



**REGLEMENT VAN INWENDIGE ORDE  
VAN DE GEMEENTERAAD**

Reglement van inwendige orde van de Gemeenteraad

**A. De vergaderingen**

**Artikel 1**

De Gemeenteraad vergadert zo dikwijls als de zaken die tot zijn bevoegdheid behoren het vereisen, en ten minste tienmaal per jaar. Hij wordt bijeengeroepen door het College van Burgemeester en Schepenen.

Wanneer een derde van de zittinghebbende leden het vraagt, is het College van Burgemeester en Schepenen verplicht de raad bijeen te roepen op de door deze leden aangewezen dag en het aangewezen uur.

**Artikel 2**

Behalve in spoedeisende gevallen, geschiedt de oproeping schriftelijk en aan huis, ten minste zeven vrije dagen voor de dag van de zitting. De oproeping bepaalt de plaats, de dag, het uur en vermeldt de agenda. Deze termijn wordt evenwel tot twee vrije dagen teruggebracht voor de toepassing van artikel 3 (artikel 90, 3de lid van de nieuwe gemeentewet). Onder "vrije dagen" moet verstaan worden dat de dag van de zitting en deze van de overhandiging van de oproeping niet geteld worden.

Elk voorstel dat niet voorkomt op de agenda vastgesteld door het College van Burgemeester en Schepenen, moet aan de Burgemeester of aan degene die hem vervangt, ten minste vijf vrije dagen voor de zitting overgemaakt worden ; de dag waarop de Burgemeester dit voorstel ontvangt en de dag waarop de Gemeenteraad bijeenkomt worden niet geteld in deze termijn. Dit voorstel moet schriftelijk ingediend worden en moet ondertekend zijn door de aanvrager(s) ; het moet vergezeld zijn van een verklarende nota of van elk document dat de Gemeenteraad kan voorlichten en zelfs beraadslagingsontwerpen. Van deze mogelijkheid kan geen gebruik worden gemaakt door een lid van het College van Burgemeester en Schepenen.

Behoudens voorstelling door het geheel van de groeperingen die deel uitmaken van de Gemeenteraad, zal geen enkele interventie, interpellatie of motie betreffende thema's die niet rechtstreeks afgestemd zijn op materies verbonden aan het beleid van de gemeente ingeschreven mogen worden op de dagorde vastgesteld door het College van Burgemeester en Schepenen, noch ingeschreven op de bijkomende dagorde, noch ingeschreven als urgentie."

De plaats, de dag en het uur van de zitting van de Gemeenteraad, evenals de agenda, worden ter kennis gebracht van het publiek door middel van aanplakking aan het gemeentehuis, binnen dezelfde tijdspanne als voorzien in alinea 1, en door alle andere geschikt geachte middelen.

**Artikel 2bis**

Een geheel van 20 personen die in de gemeente wonen en ten minste 16 jaar oud zijn mag een vraag om interpellatie van de leden van het College van Burgemeester en Schepenen in zitting van de Gemeenteraad indienen (artikel 89bis van de nieuwe gemeentewet).

Elke vraag om interpellatie van dit type moet hetzij per aangetekende zending overgemaakt worden aan de Burgemeester, of aan de persoon die hem vervangt, hetzij aan de Gemeentesecretaris overhandigd worden, ten minste vijf vrije dagen voor de zitting, met dien verstande dat de dag waarop de Burgemeester de persoon die hem vervangt of de gemeentesecretaris haar ontvangt en deze waarop de Gemeenteraad vergadert niet in deze termijn begrepen zijn. Deze vraag om interpellatie moet schriftelijk gebeuren, naam, voornamen, geboortedatum, woonplaats van de verzoekers bevatten en ondertekend zijn door deze laatsten ; zij moet duidelijk haar titel, haar onderwerp, de gestelde vraag vermelden en moet vergezeld zijn van een explicatieve nota of van een document waarin de Gemeenteraad wegwijs wordt gemaakt.

De ontvangst van de vraag om interpellatie wordt vermeld in een register dat speciaal voor deze gelegenheid gehouden wordt op het Gemeentesecretariaat. De verzoeken worden in chronologische volgorde van ontvangst geklasseerd en genummerd.

De interpellatie moet betrekking hebben op een onderwerp van gemeentelijk belang, mag geen uitsluitend privé-belang hebben en moet in het Nederlands of het Frans gesteld zijn.

Het College van Burgemeester en Schepenen zet de interpellatie op de agenda van de volgende vergadering van de Gemeenteraad, in chronologische volgorde van ontvangst van de verzoeken, met dien verstande dat maximum drie interpellaties mogen worden ingeschreven op de agenda van eenzelfde vergadering van de Gemeenteraad.

De interpellatie betreffende een aangelegenheid die moet worden behandeld in besloten vergadering, die reeds op de agenda van de Gemeenteraad staat, die reeds aan bod is gekomen in een interpellatie in de laatste drie maanden, die de mensenrechten met voeten treedt of racistisch of xenofob van aard is, is onontvankelijk.

Voor het overige, wordt de ontvankelijkheidsprocedure voor de interpellaties geregeld door de bepalingen van het huishoudelijk reglement betreffende de punten die op de agenda worden geplaatst door de leden van de Gemeenteraad die geen lid zijn van het College van Burgemeester en Schepenen.

De interpellatie moet worden gehouden aan het begin van de vergadering van de Gemeenteraad, ze moet overeenstemmen met de documenten van de vraag om interpellatie en wordt gedaan door één iemand van de ondertekenaars van de vraag om interpellatie. Voor elke interpellatie ingeschreven op de dagorde van de Gemeenteraad, bedraagt de spreektijd voor de uiteenzetting twee minuten per interpellant. De Burgemeester of het lid van het College van Burgemeester en Schepenen tot wiens bevoegdheden dat punt behoort, antwoordt tijdens de vergadering op de interpellatie.

### **Artikel 3**

De Gemeenteraad kan geen besluit nemen indien de meerderheid van de zittinghebbende leden niet aanwezig is.

Nochtans, kan de raad indien hij tweemaal bijeengeroepen is zonder dat het vereiste aantal leden is opgekomen, na een nieuwe en laatste oproeping, ongeacht het aantal aanwezige leden, beraadslagen en besluiten over de onderwerpen die voor de derde maal op de agenda voorkomen.

De tweede en de derde oproeping moeten geschieden overeenkomstig de voorschriften van artikel 87 van de nieuwe gemeentewet en er moet vermeld worden of de oproeping voor de tweede of voor de derde maal geschiedt; bovendien moeten de twee eerste bepalingen van dit artikel in de derde oproeping woordelijk worden overgenomen.

"De meerderheid van zijn zittinghebbende leden" betekent:

- de helft plus een half van het aantal zittinghebbende Gemeenteraadsleden als dat onpaar is;
- de helft plus één van het aantal zittinghebbende Gemeenteraadsleden als dat paar is.

Voor de bepaling van het aantal zittinghebbende Gemeenteraadsleden:

- worden vanzelfsprekend niet meegerekend:
  - de overleden Gemeenteraadsleden;
  - de Gemeenteraadsleden die uit hun mandaat ontzet zijn omdat ze niet meer voldoen aan alle verkiesbaarheidsvoorwaarden;
  - de nog niet geïnstalleerde Gemeenteraadsleden;
- er wordt ook geen rekening gehouden met de Gemeenteraadsleden die volgens artikel 92, alinea 1, 1° en 4° van de nieuwe gemeentewet niet aanwezig mogen zijn;
- daarentegen wordt wel rekening gehouden met de ontslagnemende Gemeenteraadsleden en de Gemeenteraadsleden die hun vervanging gevraagd hebben in toepassing van artikel 11, alinea's 1 en 2 van de nieuwe gemeentewet, waarvan de vervanger nog niet geïnstalleerd werd.

Voor de bepaling van het aantal aanwezige Gemeenteraadsleden, wordt rekening gehouden met de Gemeenteraadsleden die zich bij de stemming onthouden.

De Gemeenteraad zetelt op geldige wijze ongeacht het aantal aanwezige leden, wanneer het niet gaat om het nemen van een besluit.

### **Artikel 4**

Het is elk Gemeenteraadslid en de Burgemeester verboden:

- tegenwoordig te zijn bij een beraadslaging over zaken waarbij hij een rechtstreeks belang heeft, hetzij persoonlijk, hetzij als gelastigde, voor of na zijn verkiezing, of waarbij zijn bloed- of aanverwanten tot en met de vierde graad een persoonlijk en rechtstreeks belang hebben.  
Inzake de voordracht van kandidaten, de benoeming tot betrekkingen, de afzetting of de schorsing van leden van het gemeentepersoneel, geldt dit verbod slechts ten aanzien van bloed- of aanverwanten tot en met de tweede graad;
- rechtstreeks of onrechtstreeks deel te nemen aan enige dienst, heffing van rechten, levering of aanbesteding ten behoeve van de gemeente;
- als advocaat, notaris of zaakwaarnemer werkzaam te zijn in rechtsgedingen tegen de gemeente ingesteld. Het is hem verboden in dezelfde hoedanigheid ten behoeve van de gemeente te pleiten, raad te geven of op te treden in enige betwiste zaak in het belang van de gemeente;
- tegenwoordig te zijn bij het onderzoek van de rekeningen der aan de gemeente ondergeschikte openbare besturen waarvan hij lid is.

De bovenstaande bepalingen zijn mede van toepassing op de Gemeentesecretaris.

### **Artikel 5**

De vergaderingen van de Gemeenteraden zijn openbaar.

Indien evenwel een persoonlijke zaak moet worden besproken, beveelt de voorzitter terstond de behandeling in besloten vergadering en kan de openbare vergadering slechts hervat worden nadat dit punt is afgehandeld.

Bovendien kan twee derde van de aanwezige leden, in het belang van de openbare orde en ingevolge de ernstige ongemakken die uit de openbaarheid zouden kunnen voortvloeien, beslissen dat de vergadering niet openbaar zal zijn.

Als de vergadering van de Gemeenteraad niet openbaar is, mogen uitsluitend aanwezig zijn:

- de leden van de Gemeenteraad;
- de Gemeentesecretaris;
- de personen die desgevallend genoodzaakt zijn een beroepsbezigheid uit te oefenen.

Uitgezonderd in geval van tuchtmateries, kan de besloten vergadering slechts plaatsvinden na de openbare vergadering.

### **Artikel 6**

Ten minste zeven vrije dagen vóór de zitting gedurende dewelke de Gemeenteraad dient te beraadslagen over de begroting, over een begrotingswijziging of over rekeningen, laat het College van Burgemeester en Schepenen aan elk Gemeenteraadslid een exemplaar geworden van het ontwerp van begroting, van het ontwerp van begrotingswijziging of van de rekeningen.

Het ontwerp wordt overgemaakt zoals het zal onderworpen worden aan de beraadslagingen van de Gemeenteraad, in de voorgescreven vorm en vergezeld van de bijlagen die vereist zijn voor zijn definitieve vaststelling, met uitzondering van de bewijsstukken, wat de rekeningen betreft. Het ontwerp van begroting of van de rekeningen zijn vergezeld van een verslag.

Het verslag bevat een synthese van het ontwerp van begroting of van de rekeningen. Bovendien geeft het verslag dat betrekking heeft op de begroting, het algemeen en financieel beleid van de gemeente aan en een overzicht van de toestand van het bestuur en van de gemeentezaken, alsook alle nuttige informatiegegevens, en geeft het verslag dat betrekking heeft op de rekeningen een overzicht van het beheer van de gemeentefinanciën gedurende het dienstjaar waarop die rekeningen betrekking hebben.

De plaats, de dag en het uur van de vergadering van de Gemeenteraad evenals de agenda worden ter kennis gebracht van het publiek door middel van aanplakking aan het gemeentehuis binnen dezelfde termijnen als deze voorzien in artikel 2, alinea 1, namelijk minstens zeven vrije dagen vóór de dag van de zitting, en door alle andere geschikt geachte middelen.

De vergadering van de Gemeenteraad is openbaar.

Vooraleer de Gemeenteraad beraadslaagt, geeft het College van Burgemeester en Schepenen een toelichting bij de inhoud van het verslag.

### **Artikel 7**

Binnen dezelfde termijnen als deze voorzien in artikel 2, alinea 1, worden de dossiers betreffende de op de dagorde van de zitting van de Gemeenteraad ingeschreven punten op het Gemeentesecretariaat ter beschikking gesteld van de leden van de Gemeenteraad. Zij kunnen er kennis van nemen voor de zitting, gedurende de openingsuren van de kantoren van het Gemeentesecretariaat, behoudens andere schikking overeen te komen met de Gemeentesecretaris.

Tijdens de openingsuren van de kantoren verstrekken de gemeente-ambtenaren aangeduid door de Gemeentesecretaris aan de leden van de Gemeenteraad die het wensen, de technische informaties in verband met de documenten die zich in voornoemde dossiers bevinden. De leden van de Gemeenteraad die dergelijke informaties wensen te bekomen, spreken met de gemeente-ambtenaar de dagen en uren af waarop zij hem komen bezoeken.

Behalve in spoedeisende gevallen en uitgezonderd bij de toepassing van andere wetsbepalingen zoals artikel 97 alinea 3 van de nieuwe gemeentewet, kan het punt niet weerhouden worden en kan er niet over beraadslaagd worden indien het dossier niet ter beschikking gesteld is van de leden van de Gemeenteraad binnen voornoemde termijnen.

De dossiers zullen de verklarende nota's, verslagen en documenten i.v.m. de voorgestelde zaken omvatten, evenals de besluitontwerpen voorgelegd aan de Gemeenteraad.

De leden van de Gemeenteraad mogen geen enkel stuk van de dossiers meenemen ; zij nemen er inzage van in aanwezigheid van de Gemeentesecretaris of van een door hem gekozen persoon.

Onverminderd het recht op de eerbiediging van het privé-leven, hebben de leden van de Gemeenteraad het recht een kopie of een fotokopie te verkrijgen van de akten en stukken die zij mogen onderzoeken.

De aflevering van een kopie of een fotokopie gebeurt tegen betaling van een vast te stellen bijdrage en waarvan het tarief de kostprijs niet overschrijdt. In geval van kosteloosheid, zal slechts één kopie of fotokopie afgeleverd worden per groepering die deel uitmaakt van de Gemeenteraad. De betaling van de kopies of fotokopies gebeurt bij de Gemeentekas. De Gemeentesecretaris of de ambtenaar door hem aangesteld, zal een ontvangstbewijs doen ondertekenen waarop de prijs ervan vermeld is.

## **B. Het houden van de vergaderingen**

### **Artikel 8**

De Burgemeester of hij die hem vervangt zit de Gemeenteraad voor. De zitting wordt door de Voorzitter geopend, gesloten en eventueel geschorst. Als de Voorzitter de zitting heeft gesloten, kan ze niet opnieuw worden geopend.

### **Artikel 9**

De Voorzitter handhaaft de orde tijdens de vergadering. Hij kan, na een voorafgaande waarschuwing, onmiddellijk ieder persoon, die openlijk tekens van goedkeuring of van afkeuring geeft of op enigerlei wijze wanorde veroorzaakt, uit de zaal doen verwijderen.

De Voorzitter kan bovendien proces-verbaal opmaken tegen de overtreder en hem verwijzen naar de politierechtbank, onverminderd andere vervolgingen, indien het feit gegrond is.

### **Artikel 10**

De Voorzitter bemiddelt :

- op preventieve wijze, door het woord te verlenen aan de leden van de Gemeenteraad, door het woord te ontnemen aan degene die voortdurend van het onderwerp afdwaalt, door de punten van de agenda in stemming te brengen ;
- op repressieve wijze, door het woord te ontnemen aan het lid van de Gemeenteraad dat de sereniteit van de zitting verstoort, door hem tot de orde te roepen, door de zitting te schorsen of op te heffen. Worden met name beschouwd als storend voor de sereniteit van de zitting van de Gemeenteraad, de leden :
  - die het woord nemen zonder dat de Voorzitter hun dit toestond ;
  - die het woord blijven voeren nadat de Voorzitter hun dit ontnomen heeft ;
  - die een ander lid van de Gemeenteraad onderbreken terwijl hij het woord heeft ;
  - die zich richten tot het publiek en niet tot de Voorzitter of tot een lid van het College van Burgemeester en Schepenen.

Elk lid van de Gemeenteraad dat tot de orde werd geroepen mag zich rechtvaardigen, waarna de Voorzitter beslist of de oproep tot de orde gehandhaafd blijft of ingetrokken wordt.

Tot slot kan de Voorzitter eveneens het lid van de Gemeenteraad uit de zitting uitsluiten indien deze aanzet tot tumult op welke manier ook.

### **Artikel 11**

Geen enkel punt niet ingeschreven op de agenda van de zitting van de Gemeenteraad mag besproken worden, behalve ingeval van hoogdringendheid waar de minste vertraging gevaar zou kunnen opleveren.

De hoogdringendheid wordt verklaard door minstens de twee derden van de aanwezige leden van de Gemeenteraad ; hun namen worden opgenomen in het proces-verbaal.

## **Artikel 12**

Op de dag en het uur vastgesteld voor de zitting en vanaf het ogenblik dat de leden van de Gemeenteraad in voldoende aantal aanwezig zijn om op geldige wijze te kunnen beraadslagen, verklaart de Voorzitter de zitting geopend. Indien een kwartier na het vastgestelde uur, de leden nog steeds niet in voldoende aantal aanwezig zijn om op geldige wijze te kunnen beraadslagen, stelt de Voorzitter vast dat de zitting niet kan gehouden worden.

De Gemeentesecretaris vermeldt dit feit in het register der beraadslagingen van de Gemeenteraad.

## **Artikel 13**

De vergadering vangt het onderzoek van de op de agenda ingeschreven punten aan, in de orde van hun voorstelling, behalve indien de Gemeenteraad er anders over beslist.

## **Artikel 14**

Na de voorstelling van het op de agenda voorkomend punt, geeft de Voorzitter het woord aan de leden van de Gemeenteraad die het wensen, volgens de rangorde van de verzoeken en, in geval van gelijktijdige verzoeken, volgens de rangordetabel. De Voorzitter, of, op zijn verzoek, het betrokken lid van het College van Burgemeester en Schepenen, antwoordt aan de interveniënten.

Om zich verbaal uit te drukken mits naleving van dit reglement, beschikken alle leden van de Gemeenteraad, wat het gebruik van de geluidsinstallatie(s) ter beschikking gesteld voor het verloop van de zitting van de Gemeenteraad betreft, over dezelfde middelen.

Voor elk op de dagorde ingeschreven punt, met uitzondering van de punten die betrekking hebben op de begrotingen en de rekeningen van de gemeente evenals het beleidsprogramma, bedraagt de spreektijd 10 minuten per lid.

Voor de gemeentelijke begrotingen en rekeningen evenals voor het beleidsprogramma bedraagt de spreektijd van de interveniënten, na de toelichtingen gegeven overeenkomstig het artikel 6, vijftien minuten.

Als de Voorzitter oordeelt dat, voor een punt van de agenda, alle standpunten aan bod zijn gekomen en hij vindt dat voldoende spreektijd werd verleend, veroorzaakt hij een procedurestemming om de discussie af te sluiten.

De Voorzitter omschrijft het voorwerp van de stemming en organiseert de stemming met dien verstande dat eerst gestemd wordt over de subamendementen en daarna over de amendementen.

Inzake een verbetering van de vooruitgeschoven feiten, kan de Voorzitter het woord niet weigeren wanneer zij betrekking hebben op de persoon van een Gemeenteraadslid of de verwijzing naar het reglement van inwendige orde.

Wanneer het niet gaat om een interpellatie maar om een gewoon verzoek om inlichtingen, schriftelijk ingediend en ingeschreven op de agenda, wordt er geen bespreking gehouden. Vraag en antwoord worden in openbare vergadering door de Voorzitter of op zijn verzoek, door het betrokken lid van het College van Burgemeester en Schepenen voorgelezen.

## **C. Het stemmen**

### **Artikel 15**

De besluiten worden bij absolute meerderheid van stemmen genomen. Bij staking van stemmen is het voorstel verworpen.

"De meerderheid van stemmen" betekent :

- de helft plus een half van het aantal stemmen wanneer dit aantal oneven is ;
- de helft plus één van het aantal stemmen wanneer dit aantal even is.

Voor de bepaling van het aantal stemmen wordt geen rekening gehouden met :

- de onthoudingen ;
- en, ingeval van geheime stemming, met de blanco en ongeldige stembiljetten.

De Gemeenteraad stemt over de begroting in haar geheel en over de jaarrekeningen in hun geheel.

Elk lid kan echter de afzonderlijke stemming eisen over één of meer artikelen of reeksen van artikelen die hij aanwijst, indien het om de begroting gaat of over één of meer artikelen of posten die hij aanwijst, indien het om de jaarrekeningen gaat.

In dat geval mag over het geheel slechts gestemd worden na de stemming over het artikel of de artikelen, reeksen van artikelen of posten die aldus zijn aangewezen en deze stemming over het geheel heeft dan betrekking op de artikelen of posten waarover geen enkel lid afzonderlijk wenst te stemmen en op de artikelen of posten die reeds bij een afzonderlijke stemming zijn goedgekeurd.

### **Artikel 16**

Als er amendementen voorgesteld worden, wordt erover gestemd vóór er over het ingediend voorstel gestemd wordt.

### **Artikel 17**

De leden van de Gemeenteraad stemmen mondeling of bij handopsteking, behalve ingeval van :

- voordracht van kandidaten ;
- benoeming tot ambten ;
- tuchtmaatregelen ;
- beslissingen met betrekking tot zaken die welbepaalde personen aanbelangen.

In deze gevallen gebeurt de stemming geheim en eveneens bij absolute meerderheid van stemmen.

Wanneer de Voorzitter lid is van de Gemeenteraad, stemt hij het laatst.

### **Artikel 18**

Indien, bij de voordracht van kandidaten en bij de benoeming tot ambten, de vereiste meerderheid niet wordt verkregen bij de eerste stemming, heeft herstemming plaats over de kandidaten die de meeste stemmen hebben behaald.

Te dien einde maakt de Voorzitter een lijst op met tweemaal zoveel namen als er voordrachten of benoemingen moeten geschieden.

De stemmen kunnen alleen uitgebracht worden op de kandidaten die op deze lijst voorkomen.

De voordracht of de benoeming geschiedt bij meerderheid van stemmen. Bij gelijkheid van stemmen heeft de oudste kandidaat de voorkeur.

### **Artikel 19**

Ingeval van geheime stemming wordt een bureau samengesteld, belast met de stemverrichtingen en de telling. Het bestaat uit de Voorzitter, de Gemeentesecretaris en 2 leden van de Gemeenteraad, met name het jongste gemeenteraadslid van de meerderheidsgroepering(en) van de Gemeenteraad en het jongste gemeenteraadslid van de oppositiegroepering(en) van de Gemeenteraad. In het kader van deze procedure kan de Voorzitter zich, op zijn verzoek, laten vervangen door een personeelslid dat de Gemeentesecretaris bijstaat.

Vooraleer er tot de telling van de stemmen overgegaan wordt, worden de stembiljetten geteld. Indien hun aantal niet overeenstemt met het aantal leden van de Gemeenteraad dat aan de stemming heeft deelgenomen, worden de stembiljetten nietig verklaard en moeten de leden van de Gemeenteraad opnieuw stemmen.

### **Artikel 20**

Wanneer het er om gaat een kandidaat voor te dragen of tot een benoeming tot een ambt over te gaan en slechts één persoon voorgesteld wordt, kunnen de leden van de Gemeenteraad :

- hetzij stemmen voor de voorgestelde persoon ;
- hetzij tegen hem stemmen ;
- hetzij zich onthouden door een blanco stembiljet te overhandigen.

Wanneer het er om gaat een kandidaat voor te dragen of tot een benoeming tot een ambt over te gaan en verscheidene personen voorgesteld worden, kunnen de leden van de Gemeenteraad :

- hetzij stemmen voor één van de voorgestelde personen ;
- hetzij tegen hen allen stemmen ;
- hetzij zich onthouden door een blanco stembiljet in te dienen.

Wanneer het er om gaat een tuchtmaatregel uit te spreken, kunnen de leden van de Gemeenteraad :

- hetzij stemmen voor de voorgestelde sanctie ;
- hetzij hiertegen stemmen ;
- hetzij zich onthouden door een blanco stembiljet in te dienen.

Ten slotte, wanneer het er om gaat te beslissen over een ander onderwerp dan deze waarvan sprake in de 3 voorgaande alinea's, kunnen de leden van de Gemeenteraad :

- hetzij stemmen voor de voorgestelde beslissing ;
- hetzij ertegen stemmen ;
- hetzij zich onthouden.

### **Artikel 21**

De leden van de Gemeenteraad ondertekenen ter zitting de aanwezigheidslijst. De namen van de leden die deze lijst getekend hebben, worden in het proces-verbaal vermeld.

## **D. Het proces-verbaal van de zittingen**

### **Artikel 22**

De Gemeentesecretaris woont de zittingen van de Gemeenteraad bij. Hij stelt de notulen ervan op en zorgt voor de overschrijving ervan.

De overgeschreven notulen worden door de Burgemeester en door de Gemeentesecretaris ondertekend.

### **Artikel 23**

Het proces-verbaal van de vorige zitting van de Gemeenteraad wordt ten minste zeven vrije dagen vóór de dag van de zitting ter beschikking van de Gemeenteraadsleden gesteld. In de spoedeisende gevallen bedoeld in artikel 2, wordt het samen met de dagorde ter beschikking van de Gemeenteraadsleden gesteld.

Elk lid van de Gemeenteraad heeft het recht tijdens de zitting opmerkingen te maken over de redactie van het proces-verbaal. Indien deze opmerkingen worden aangenomen, is de Gemeentesecretaris ertoe gehouden onmiddellijk of ten laatste tegen de volgende zitting een nieuwe tekst, in overeenstemming met de beslissing van de Raad, voor te leggen.

Indien de zitting verloopt zonder opmerkingen, worden de notulen beschouwd als goedgekeurd en worden zij ondertekend door de Burgemeester en de Gemeentesecretaris.

Telkens als de Gemeenteraad het gewenst acht, worden de notulen geheel of gedeeltelijk staande de vergadering opgemaakt en door de aanwezige Gemeenteraadsleden ondertekend.

## **E. De commissies**

### **Artikel 24**

De Gemeenteraad richt in zijn midden één of meer commissies op waarvan hij het aantal en hun bevoegdheden bepaalt en waarvan hij hun leden aanduidt.

### **Artikel 25**

Iedere commissie wordt voorgezeten door het lid of de leden van het College van Burgemeester en Schepenen betrokken bij de bevoegdheden van deze commissie.

De mandaten als lid van iedere commissie worden verhoudingsgewijs verdeeld onder de groeperingen die deel uitmaken van de Gemeenteraad. Worden beschouwd als groepering, de leden van de Gemeenteraad die verkozen worden op eenzelfde lijst of die verkozen worden op lijsten die onderling verenigd zijn om een groepering te vormen.

## **Artikel 26**

De commissies worden schriftelijk bijeengeroepen door het College van Burgemeester en Schepenen dat de plaats, de datum, het uur en de agenda van de vergaderingen bepaalt.

## **Artikel 27**

De commissies kunnen ongeacht het aantal aanwezige leden op geldige wijze vergaderen. Zij brengen advies uit over de voorstellen die hen door het College van Burgemeester en Schepenen of door de Gemeenteraad voorgelegd worden.

Ingeval van verhindering kan het lid van een commissie zich laten vervangen door een Gemeenteraadslid dat tot dezelfde groepering behoort. Dit Gemeenteraadslid is stemgerechtigd en ontvangt presentiegeld.

Buiten dit voornoemde geval, kunnen de leden van de Gemeenteraad, zonder stemgerechtigd te zijn en zonder presentiegeld, een vergadering bijwonen van commissies waarvan zij geen lid zijn.

De zittingen van de commissies zijn niet openbaar. De commissies kunnen derden horen. De functie van secretaris wordt in iedere commissie uitgeoefend door de (of één van de) dienstchef(s) die de kwesties behandelt die in die commissie onderzocht worden. Het secretariaat van de commissie van de Burgemeester en van het Personeel wordt gehouden door de Gemeentesecretaris.

Vooraleer deel te nemen aan de vergadering, tekent elk lid van de commissie de aanwezigheidslijst die overgemaakt wordt aan de Gemeentesecretaris.

## **F. Diverse rechten van de leden**

### **Artikel 28**

De leden van de Gemeenteraad, met uitzondering van de Burgemeester en de Schepenen, ontvangen respectievelijk een presentiepenning voor elke aanwezigheid op de zittingen van de Gemeenteraad en een presentiepenning voor elke aanwezigheid op de vergaderingen van de commissies waarvan zij lid zijn.

Er kan echter geen tweemaal presentiegeld worden verleend op eenzelfde dag.

### **Artikel 29**

Geen enkele akte, geen enkel stuk betreffende het bestuur van de gemeente mag aan het onderzoek van de leden van de Gemeenteraad onttrokken worden.

De leden van de Gemeenteraad hebben het recht een kopie of een fotokopie te verkrijgen van de akten en stukken waarvan hierboven sprake mits betaling van een vast te stellen bijdrage en waarvan het tarief de kostprijs niet overschrijdt.

In geval van kosteloosheid, zal slechts één kopie of fotokopie afgeleverd worden per groepering die deel uitmaakt van de Gemeenteraad.

De betaling van de kopies of fotokopies gebeurt bij de Gemeentekas. De Gemeentesecretaris of de ambtenaar door hem aangesteld, zal een ontvangstbewijs doen ondertekenen waarop de prijs ervan vermeld is.

Met het oog op deze verkrijging, vullen de leden van de Gemeenteraad een aanvraagformulier in dat zij afhalen op het gemeentesecretariaat en dat ze afgeven aan de Burgemeester of degene die hem vervangt.

De aangevraagde kopies of fotokopies worden verstuurd binnen de vijf dagen na ontvangst van het aanvraagformulier door de Burgemeester of degene die hem vervangt.

### **Artikel 30**

De leden van de Gemeenteraad hebben het recht de gemeentelijke inrichtingen en diensten te bezoeken.

Om het College van Burgemeester en Schepenen in staat te stellen een van zijn leden of een ambtenaar aan te wijzen en om deze laatste de kans te geven zich vrij te maken om de aanvrager te vergezellen, lichten de Gemeenteraadsleden het College van Burgemeester en Schepenen in over dag en uur waarop ze de gemeentelijke instelling of dienst denken te bezoeken. Deze aanvraag moet schriftelijk gebeuren en ten minste 7 vrije dagen vóór het bezoek. Onder "vrije dagen" moet verstaan worden dat de dag van de aanvraag en deze van het bezoek niet geteld worden. Gedurende het bezoek, worden de leden van de Gemeenteraad geacht zich op een passieve wijze te gedragen. In met redenen omklede en uitzonderlijke gevallen, is de termijn van zeven dagen niet verplicht.

### **Artikel 31**

De leden van de Gemeenteraad hebben het recht om schriftelijke vragen te stellen aan het College van Burgemeester en Schepenen betreffende het bestuur van de gemeente.

Er wordt geantwoord op de schriftelijke vragen binnen de maand van hun ontvangst door het College van Burgemeester en Schepenen.

## **G. Algemene bepalingen**

### **Artikel 32**

De communicatie tussen de Gemeente-overheid en de Gemeenteraadsleden zoals voorzien in dit reglement kan, op verzoek en onder de verantwoordelijkheid van het Gemeenteraadslid, eveneens gebeuren door middel van elektronische briefwisseling.