

**BRUSSELS HOOFDSTEDELIJK GEWEST
GEMEENTE SINT-PIETERS-WOLUWE**Uittreksel uit het register der beraadslagingen van de Gemeenteraad**Aanwezig**

Damien De Keyser, *Gemeenteraadslid-Voorzitter* ;
Benoit Cerexhe, *Burgemeester* ;
Caroline Lhoir, Alexandre Pirson, Françoise de Callatay-Herbiet, Antoine Bertrand, Carine Kolchory,
Dominique Harmel, Raphaël van Breugel, Helmut De Vos, *Schepenen* ;
Willem Draps, Anne-Charlotte d'Ursel, Christine Sallé, Alexia Bertrand, Tanguy Verheyen, Aymeric de
Lamotte, Christophe De Beukelaer, Georges Dallemagne, Cécile Vainsel, Catherine Bruggeman, Etienne
Dujardin, Laurent de Spirlet, Marie Cruysmans, Muriel Godhaird, Jonathan de Patoul, Anne Delvaux de
Fenffe, Juliette Siaens-Mahieu, Christiane Mekongo Ananga, Cathy Vaessen, Michel Naets, Gerarda
Postelmans, Sophie Busson, *Gemeenteraadsliden* ;
Florence van Lamsweerde, *Gemeentesecretaris*.

Verontschuldigd

Philippe van Cranem, Carla Dejonghe, Olivia Casterman, *Gemeenteraadsliden*.

Zitting van 17.12.19

**#Onderwerp : GR - Retributiereglement betreffende het gemeentelijke parkeerbeleid - Wijziging -
Verlenging#**

Openbare zitting

DE RAAD,

Gelet op het retributiereglement betreffende het gemeentelijke parkeerbeleid, gestemd door de Gemeenteraad in zitting van 15.12.2015, verbindend geworden op datum van 21.12.2015, toepasselijk voor de periode van 01.01.2016 tot 31.12.2019 ;

Gelet op de nieuwe gemeentewet, zoals gewijzigd door federale en gewestelijke bepalingen, met name artikel 117 evenals artikel 137bis betreffende de invordering van de niet-fiscale schuldvorderingen ;

Gelet op de wet van 16.03.1968 betreffende de politie over het wegverkeer ;

Gelet op het koninklijk besluit van 01.12.1975 houdende algemeen reglement op de politie van het wegverkeer en van het gebruik van de openbare weg (de Wegcode) ;

Gelet op het aanvullende reglement betreffende de politie in haar bepalingen betreffende het wegverkeer ;

Gelet op het ministerieel besluit van 07.05.1999 betreffende de parkeerkaart voor mensen met een handicap ;

Gelet op het ministerieel besluit van 09.01.2007 betreffende de gemeentelijke parkeerkaart ;

Gelet op de ordonnantie van 22.01.2009 houdende de organisatie van het parkeerbeleid en de oprichting van het Brussels Hoofdstedelijk Parkeeragentschap, gewijzigd door de ordonnantie van 20.07.2016 ;

Gelet op het besluit van de Brusselse Hoofdstedelijke Regering van 18.07.2013 houdende het reglementaire luik van het Gewestelijk Parkeerbeleidsplan, gewijzigd door het besluit van de Brusselse Hoofdstedelijke Regering van 27.10.2016 ;

Gelet op het besluit van de Brusselse Hoofdstedelijke Regering van 18.07.2013 betreffende de gereglementeerde parkeerzones en de vrijstellingskaarten, gewijzigd door het besluit van de Brusselse Hoofdstedelijke Regering van 27.10.2016 ;

Gelet op het besluit van de Brusselse Hoofdstedelijke Regering van 21.03.2013 houdende de voorwaarden voor het gebruik van voorbehouden parkeerplaats aan operatoren van gedeelde motorvoertuigen, gewijzigd door het besluit van de Brusselse Hoofdstedelijke Regering van 28.04.2016 ;

Overwegende dat een betere rotatie van de parkeerplaatsen dient te worden nagestreefd, en dat daarom een retributie dient te worden vastgesteld in overeenstemming met de doorgaans nuttige en noodzakelijke parkeerperiode ;

Overwegende dat de uitbreiding van de gereguleerde parkeerzones evenals de parkeerdruk in het centrum vereist dat parkeermogelijkheden worden gegeven aan de buurtbewoners van de gemeente ;
 Overwegende dat de vermindering evenals de creatie en de verbetering van de parkeermogelijkheden voor de gemeente aanzienlijke lasten met zich meebrengen ;
 Gelet op de financiële toestand van de Gemeente ;
 Overwegende dat de Gemeente inkomsten moet innen om haar uitgaven te verzekeren ;
 Op voorstel van het College van Burgemeester en Schepenen ;
BESLUIT het retributiereglement betreffende het gemeentelijke parkeerbeleid als volgt te wijzigen en te verlengen :

Toepassingsgebied

Artikel 1.-

Er wordt, voor de periode van 01.01.2020 tot 31.12.2025, een gemeenteretributie geheven op het parkeren van elk motorvoertuig op elke openbare weg en elke openbare plaats in de zin van de wet op het verkeer en in de zin van de Wegcode.

Definities

Artikel 2.-

Voor de toepassing van dit retributiereglement verstaat men onder :

Administratie :

Brussel Mobiliteit.

Parkeeragentschap :

het Parkeeragentschap van het Brussels Hoofdstedelijk Gewest, zoals gedefinieerd in Hoofdstuk VI van de ordonnantie van 22.01.2009 houdende de organisatie van het parkeerbeleid en de oprichting van het Brussels Hoofdstedelijk Parkeeragentschap.

Vrijstellingskaart :

vrijstellingskaart bedoeld door de ordonnantie van 22.01.2009 houdende de organisatie van het parkeerbeleid en de oprichting van het Brussels Hoofdstedelijk Parkeeragentschap, en haar uitvoeringsbesluiten, waarbij de vrijstellingskaarten "materieel" of "virtueel" kunnen zijn.

Parkeerschijf :

parkeerschijf zoals bedoeld in artikel 27.1.1. van het koninklijk besluit van 01.12.1975 houdende algemeen reglement op de politie van het wegverkeer en bepaald in artikel 1 van het ministerieel besluit van 01.12.1975 tot vaststelling van de kenmerken van bepaalde schijven, bebakeningen en platen die voorgeschreven zijn door het algemeen reglement op de politie van het wegverkeer.

Bedrijf of zelfstandige :

de persoon of het bedrijf met zijn maatschappelijke of exploitatiezetel in de gemeente.

Met "persoon" wordt hier de beoefenaar van een vrij beroep of zelfstandige bedoeld.

Met "bedrijf" wordt verwezen naar elke rechtspersoon, ongeacht zijn statuut, inzonderheid de vennootschappen opgenomen in artikel 2 van het Wetboek van Vennootschappen, de openbare instellingen, de private instellingen, de instellingen voorbehouden aan de erediensdiensten die worden beoogd door de wet op de temporalien der erediensdiensten en de ordonnantie van 29.06.2006 betreffende de inrichting en de werking van de islamitische eredienst, de centra voor morele dienstverlening van de Centrale Vrijzinnige Raad bedoeld in de wet van 21.06.2002, de instellingen van het niet-verplicht onderwijs, de ziekenhuizen, de klinieken, de poliklinieken en de zorgverstrekkende instanties, de liefdadigheidsinstellingen en de vzw's.

Onderwijsinstelling :

elke instelling, georganiseerd, erkend of gesubsidieerd door een gemeenschap en publieke kinderdagverblijven of kinderdagverblijven die inkomensgerelateerde tarieven hanteren, gevestigd in de gemeente.

Gezin :

is samengesteld hetzij uit een persoon die gewoonlijk alleen woont, hetzij door twee of meerdere personen die, al dan niet verbonden door bloedverwantschap, hetzelfde hoofdverblijf delen. De werkelijkheid van het gezin wordt bewezen door een gezinssamenstelling.

Ordonnantie :

de ordonnantie van 22.01.2009 houdende de organisatie van het parkeerbeleid en de oprichting van het Brussels

Hoofdstedelijk Parkeeragentschap en haar latere wijzigingen.

Parkeerperiode :

periode van 04:30 die begint te lopen vanaf het parkeren van het voertuig of vanaf het begin van de uurregeling van de gereglementeerde zone of vanaf de aflevering van het parkeerbiljet tot betaling van een forfaitaire retributie.

Bedrijfsvervoerplan :

mobiliteitsplan uitgewerkt door of voor een rechtspersoon of een zelfstandige, dat zijn mobiliteitsbehoeften analyseert en beschrijft.

Schoolvervoerplan of gelijkwaardig :

mobiliteitsplan uitgewerkt door of voor een rechtspersoon of onderwijsinstelling, dat haar mobiliteitsbehoeften analyseert en beschrijft.

Tweede verblijf :

tweede verblijf op het grondgebied van de gemeente waarvoor de eigenaar de gemeentebelasting op tweede verblijven betaalt.

Parkeersector en deelsector :

geografische zone die de grenzen afbakt waarbinnen de vrijstellingskaart geldig is. Elke parkeersector bestaat uit verschillende deelsectoren tenzij de gemeenteraad beslist om vaste parkeersectoren toe te passen in overeenstemming met artikel 46ter van het besluit van de Brusselse Hoofdstedelijke Regering van 18.07.2013 betreffende de gereglementeerde parkeerzones en de vrijstellingskaarten.

Parkeerautomaat-ticket :

document afgeleverd door de parkeerautomaat conform huidig reglement. Het parkeerautomaat-ticket kan ofwel gratis zijn, ofwel betalend voor een duur bepaald door de gebruiker en/of het type gereglementeerde zone. Het "materiële" ticket kan worden vervangen door elke virtuele vorm (invoering van de kentekenplaat van het voertuig via het toetsenbord van de parkeerautomaat, elektronische betaling enz.).

Gebruiker :

bestuurder van het motorvoertuig dat een parkeerplaats inneemt of, indien deze niet gekend is, de houder van het geregistreerd inschrijvingsnummer bij de Directie voor de Inschrijving van Voertuigen.

Gedeelde voertuig :

voertuig van autodeeloperatoren in de zin van het besluit van de Brusselse Hoofdstedelijke Regering van 21 maart 2013 houdende de voorwaarden voor het gebruik van voorbehouden parkeerplaatsen aan operatoren van gedeelde motorvoertuigen, en de latere wijzigingen daarvan.

Tussen particulieren gedeelde auto's :

voertuig die gedeeld worden via een erkend autodeelsysteem voor particulieren in de zin van het besluit van de Brusselse Hoofdstedelijke Regering van 13.07.2017 houdende een regeling voor de erkenning van autodeelsystemen voor particulieren.

Gereglementeerde zones :

zones zoals gedefinieerd in de artikelen 2, 3 en 4° van de ordonnantie en artikel 3 van het besluit van de Brusselse Hoofdstedelijke Regering van 18.07.2013 betreffende de gereglementeerde parkeerzones en de vrijstellingskaarten.

Retributie :

bedrag verschuldigd voor het gebruik van een parkeerplaats langer dan de tijd die nodig is voor het in- of uitstappen van personen of voor het laden of lossen van zaken in de zin van artikel 2.23 van het koninklijk besluit van 01.12.1975 houdende het algemeen reglement op de politie over het wegverkeer en het gebruik van de openbare weg.

Politiezone :

een van de zes zones van de lokale politie van het Brussels Hoofdstedelijk Gewest dat verschillende gemeenten omvat.

Titel I : Bepalingen betreffende het verschillend gereglementeerd parkeren

Modaliteiten

Artikel 3.-

Op de gemeente en gewestelijke wegen gelegen op het grondgebied van de gemeente, wordt het parkeerbeleid

geregeld en onderverdeeld volgens onderstaande modaliteiten :

- parkeren in betalende zone ;
- parkeren in blauwe zone of op parkeerplaatsen op de openbare weg waar de reglementering van de blauwe zone van toepassing is ;
- parkeren op "voorbehouden" parkeerplaatsen (bewoner of gedeeld voertuig).

Parkeren in betalende zone

Artikel 4.-

1°) Het betalend parkeren wordt geregeld door de modaliteiten en voorwaarden vermeld op de parkeerautomaten.

a. In oranje zone

De parkeerduur wordt beperkt tot 02:00 maximum.

Het tarief van de retributie wordt als volgt vastgesteld :

Duur	Prijs
00:15	0,00 EUR
00:30	0,50 EUR
01:00	1,00 EUR
02:00	3,00 EUR

Het tarief van de forfaitaire retributie wordt van 25,00 EUR per parkeerperiode in geval van afwezigheid van een parkeerautomaat-ticket of geldige vrijstellingskaart of overschrijding van de betaalde parkeerduur of ook afwezigheid van een betaling op eender welke andere wijze.

b. In groene zone

De parkeerduur wordt er niet beperkt.

Het tarief van de retributie wordt als volgt vastgesteld :

Duur	Prijs
00:15	0,00 EUR
00:30	0,50 EUR
01:00	1,00 EUR
02:00	3,00 EUR
Per extra uur	1,50 EUR

Het tarief van de forfaitaire retributie wordt van 25,00 EUR per parkeerperiode in geval van afwezigheid van een parkeerautomaat-ticket of geldige vrijstellingskaart of overschrijding van de betaalde parkeerduur of ook afwezigheid van een betaling op eender welke andere wijze.

2°) De retributie wordt verschuldigd vanaf het moment dat het voertuig wordt geparkeerd en wordt betaalbaar door muntstukken in de parkeerautomaat te steken of met een debet- of kredietkaart of met een andere technologie conform de vermeldingen op de parkeerautomaten of elke andere hiervoor voorziene signalisatie. De betaling van de retributie geeft recht op een onafgebroken parkeerperiode en overeenkomend met het betaalde bedrag.

3°) Het eerste kwartier is gratis, mits het ticket dat de parkeerautomaat hiervoor beschikbaar stelt, werd aangebracht. Er mag geen gebruik gemaakt worden van meerdere opeenvolgende gratis tickets voor dezelfde parkeerperiode.

4°) Het ticket afgeleverd door de parkeerautomaat moet alleen en volledig leesbaar, in zijn geheel, aan de binnenzijde van de voorruit van het voertuig geplaatst worden. Indien dit niet het geval is, zal geen enkel bezwaar in rekening worden genomen.

Parkeren in de blauwe zone of op de openbare weg waar de reglementering van de blauwe zone van toepassing is

Artikel 5.-

Tenzij anders vermeld op de verkeersborden wordt de gratis parkeerduur beperkt tot 02:00 maximum mits gebruik van een parkeerschijf.

Het tarief van de forfaitaire retributie wordt van 25,00 EUR per parkeerperiode in geval van afwezigheid van een geldige vrijstellingskaart of van een parkeerschijf of van overschrijding van de parkeerduur toegelaten door de

parkeerschijf of ook van een foutief gebruik van de parkeerschijf of indien het model niet overeenkomt met het model vastgelegd door de Minister van Mobiliteit en Vervoer.

In geval er meerdere parkeerschijven worden geplaatst, geldt dit alsof de retributieplichtige er geen enkele heeft geplaatst.

Parkeren op "voorbehouden" parkeerplaatsen

Artikel 6.-

De duur van het gebruik van een parkeerplaats wordt niet beperkt.

Het tarief van de forfaitaire retributie wordt van 25,00 EUR per parkeerperiode in geval van parkeren op een parkeerplaats "voorbehouden bewoner" of "voorbehouden autodelen", zonder het aanbrengen van de vrijstellingskaart die toepasselijk is voor die zone.

Beschadiging of verlies van voertuig

Artikel 7.-

Het hierboven beschreven gereguleerd parkeren geeft recht op parkeren, maar niet op enig toezicht. Het gemeentebestuur kan niet aansprakelijk worden gesteld voor beschadiging of verlies van een voertuig.

Minnelijke invordering

Artikel 8.-

Wanneer een parkeerbiljet werd opgesteld en aangebracht aan de buitenzijde van de voorruit, of op het voorste deel van het voertuig door een gemeentelijke controleagent, beschikt de retributieplichtige over 5 werkdagen om de betaling uit te voeren.

Bij gebrek aan de volledige betaling van dit biljet binnen de toegekende termijn, wordt een eerste kosteloze herinnering gestuurd naar de retributieplichtige die beschikt over een termijn van 15 dagen om de betaling uit te voeren.

Indien een tweede herinnering noodzakelijk is, worden administratieve kosten voor een bedrag van 10,00 EUR geëist van de retributieplichtige die beschikt over een termijn van 15 dagen om de betaling uit te voeren.

In overeenstemming met artikel 17 van de ordonnantie van 03.04.2014 betreffende de aanvullende reglementen op het wegverkeer en de plaatsing en bekostiging van de verkeerstekens wordt de retributie verschuldigd door de houder van het geregistreerd inschrijvingsnummer bij de Directie voor de Inschrijving van Voertuigen.

Artikel 9.-

Bij gebrek aan betaling op de vervaldatum, wordt een aangetekende ingebrekestelling gericht aan de retributieplichtige waarvan de kosten ten belope van 15,00 EUR te zijnen laste zijn.

Minnelijk bezwaar

Artikel 10.-

Het bezwaar moet gericht worden :

- hetzij per brief via Post aan de dienst Parkeerbiljetten, Charles Thielemanslaan 93 te 1150 Brussel. Het moet ondertekend en gemotiveerd zijn door de retributieplichtige of zijn vertegenwoordiger ;
- hetzij per mail via het verplicht formulier, volledig ingevuld en ondertekend, beschikbaar op de internetsite van de Gemeente (www.woluwe1150.be) onder de rubriek "Parkeerbiljet - Bezwaar".

Het bezwaar moet ingediend worden, op straffe van verval, binnen een termijn van 3 maanden te tellen vanaf de datum van de opstelling van het parkeerbiljet.

Artikel 11.-

De beslissing over het bezwaar wordt opgestuurd naar de retributieplichtige binnen de 3 maanden na de ontvangst van het bezwaar en kan er geen beroep worden ingesteld. In geval van afwijzing van het bezwaar en vanaf de dag na de datum van de verzending van de beslissing, wordt de retributie als invorderbaar, definitief en zeker beschouwd.

Artikel 12.-

Gedurende de hele afhandelingsprocedure vanaf het bezwaar tot aan de verzending van de beslissing aan de retributieplichtige, is de afgifte van een dwangbevel verboden en worden de eventuele juridische invorderingsprocedures opgeschort.

Gedwongen invordering

Artikel 13.-

In geval van niet betaling op het einde van de minnelijke invorderingsprocedure en voor zover geen enkel minnelijk bezwaar hangende is, wordt op verzoek van de Gemeenteontvanger een vervolging ingesteld via een gerechtsdeurwaarder op basis van een niet-fiscaal dwangbevel dat uitvoerbaar werd verklaard door het College van Burgemeester en Schepenen.

Overeenkomstig de voorzieningen van het Strafwetboek, vallen de kosten van deze procedure volledig ten laste van de retributieplichtige.

In het geval aan een dwangbevel niet kan worden voldaan, wordt de retributieplichtige voor de rechtbank gedagvaard volgens de voorschriften en termijnen voorzien door het Burgerlijk en het Strafwetboek.

Beroep tegen de gedwongen invorderingsprocedure (dwangbevel)**Artikel 14.-**

De retributieplichtige kan beroep aantekenen tegen het dwangbevel volgens de voorschriften en termijnen voorzien in artikel 137bis van de Nieuwe Gemeentewet, te weten binnen de maand van de betekening van het dwangbevel via verzoekschrift of dagvaarding.

In geval van beroep, nodigt de Gemeenteontvanger de gerechtsdeurwaarder uit de procedure op te schorten tot wanneer een in kracht van gewijsde gegane beslissing is genomen.

Gerechtelijke bevoegdheid**Artikel 15.-**

Elke toekomstige betwisting van de toepassing van huidig retributiereglement valt onder de uitsluitende bevoegdheid van de Vrederechter van Sint-Pieters-Woluwe.

Elke toekomstige betwisting als gevolg van een niet-fiscaal dwangbevel door een gerechtsdeurwaarder valt onder de uitsluitende bevoegdheid van de Vrederechter van Sint-Pieters-Woluwe.

Titel II : Vrijstellingskaarten**A. Vrijstellingskaarten uitgereikt door de Gemeente****Algemene modaliteiten****Artikel 16.-**

1°) De vrijstellingskaart dient volledig en goed leesbaar geplaatst te worden aan de binnenzijde van de voorruit van het voertuig zodat de controleagent alle gegevens hiervan kan nakijken. Bij gebreke, heeft de vrijstellingskaart geen enkele waarde en is het parkeerbiljet opgesteld door de controleagent verschuldigd.

2°) Zolang de vrijstellingskaart niet werd toegekend, kan geen enkele gebruiker zich beroepen op enig recht hieraan verbonden.

3°) Elke aanvraag van vernieuwing kan bij de Gemeente worden ingediend ten vroegste 30 dagen voor het vervallen van de vorige kaart. De Gemeente is niet verplicht om de houders ervan op de hoogte te brengen dat de geldigheidsduur van hun kaart bijna verstreken is. Dit is hun eigen verantwoordelijkheid. In geval van vergetelheid kunnen zij zich in geen geval tegen de gemeentelijke overheid keren.

4°) Wanneer de gemeentelijke overheid een maatregel vastlegt met als gevolg de ongeldigheid van de parkeerkaart, zal de registratie van de kaarthouder geschrapt worden binnen de termijn vastgelegd in de kennisgeving van de beslissing.

In het geval van vervalsing zal de aanvrager of een gezinslid in de toekomst geen vrijstellingskaart meer kunnen krijgen in geen enkele gemeente van het Brussels Hoofdstedelijk Gewest.

5°) De vrijstellingskaart is slechts geldig voor de kentekenplaat en de sectoren die bij de registratie werden toegekend.

6°) De vrijstellingskaart zal slechts worden toegekend na eenmalige betaling van het integrale bedrag en voor zover de aanvrager voldoet aan alle toekenningsvoorwaarden en het bewijs daarvan heeft bezorgd.

De vrijstellingskaart moet worden teruggegeven van zodra de begunstigde niet meer aan de toekenningsvoorwaarden voldoet. De Gemeente annuleert van rechtswege de vrijstellingskaarten waarvoor de aanvrager de voorwaarden zodanig heeft gewijzigd dat het niet meer beantwoordt aan de toekenningscriteria.

7°) In het kader van een optimale coördinatie en een rationeel beheer, kunnen de vrijstellingskaarten van andere gemeenten erkend worden op het grondgebied van de gemeente.

8°) Wanneer een verandering in de verdeling van de sectoren optreedt, zal de geldigheid van de kaart beperkt worden tot de termijn die aangegeven wordt bij de kennisgeving van de beslissing.

Modaliteiten volgens de soort kaart**Vrijstellingskaart "buurtbewoner"****Artikel 17.-**

Deze kaart wordt toegekend aan :

- de persoon die ingeschreven of vermeld is in het bevolkingsregister of in het wachtregister van de gemeente ;
- de persoon die ingeschreven of vermeld is in het bevolkingsregister of in het wachtregister van de gemeente en die over een voertuig beschikken dat is ingeschreven in het buitenland, gedurende de periode van aanvraag van een Belgische inschrijving ;
- de persoon die ingeschreven of vermeld is in het bevolkingsregister of in het wachtregister van de gemeente en die een specifieke parkeerbehoefte hebben in het kader van een door de Administratie erkend autodeelsysteem voor particulieren ;
Het voertuig wordt gedeeld door minstens drie particulieren, waarvan er minstens twee gedomicilieerd zijn in een of meerdere verschillende gemeenten van het Brussels Hoofdstedelijk Gewest.
- de persoon die van een tweede verblijf in de gemeente beschikt.

Als de aanvrager vrijgesteld is van inschrijving, wordt er rekening houden met de attesten afgeleverd door de FOD Binnenlandse Zaken, de FOD Vreemdelingenzaken, de FOD Buitenlandse Zaken, de dienst Protocol of een ambassade of consulaat waarvoor de aanvrager werkt.

Elk gezin woonachtig in de gemeente mag een aanvraag indienen voor maximum 3 "buurtbewoner" kaarten.

Het jaarlijkse tarief voor de personen die ingeschreven of vermeld is in het bevolkingsregister of in het wachtregister van de gemeente wordt als volgt vastgesteld :

- 10,00 EUR voor de eerste kaart ;
- 50,00 EUR voor de tweede kaart ;
- 250,00 EUR voor de derde kaart.

Elke persoon die in de gemeente verblijft en die over een voertuig beschikt dat is ingeschreven in het buitenland, moet dit laten inschrijven in België met uitzondering van de 5 gevallen opgesomd in artikel 3 van het Koninklijk Besluit van 20.07.2001.

Voor de personen die ingeschreven of vermeld zijn in het bevolkingsregister of in het wachtregister van de gemeente en die over een voertuig beschikken dat is ingeschreven in het buitenland, wordt de geldigheidsduur van de kaart in eerste instantie beperkt tot 3 maanden. In een tweede stap wordt de geldigheid van de kaart met 9 maanden verlengd in geval van een effectieve wijziging van de buitenlandse inschrijving in de Belgische inschrijving.

De personen die van een tweede verblijf beschikt kan slechts één kaart worden uitgereikt. Het jaarlijkse tarief van deze kaart wordt op 250,00 EUR vastgesteld.

De vrijstellingskaart "buurtbewoner" is geldig in de groene of blauwe zone. Sommige vrijstellingskaarten "buurtbewoner" zijn geldig op een parkeerplaats "voorbehouden bewoner".

De houder van deze kaart is enkel gemachtigd om zijn voertuig te parkeren binnen de grenzen van de parkeersectoren die hem zijn toegewezen en op de plaatsen waar de parkeerreglementering dit toelaat.

Elke inwoner van de gemeente die al over een kaart "buurtbewoner" beschikt voor een basisvoertuig kan gratis een tijdelijke kaart aanvragen in het kader van een vervangwagen.

De toegestane duur zal per geval vastgelegd worden, in functie van de duur van de vervanging - aangetoond door een document van het basisvoertuig - en mag de geldigheidsduur van de oorspronkelijke kaart niet overschrijden.

Vrijstellingskaart "professioneel"**Artikel 18.-**

Komen in aanmerking voor dit type kaart :

- de bedrijven en zelfstandigen ;
- de leurhandelaars" ;
- de onderwijsinstellingen ;
- de personeelsleden van de politiezone waaraan de gemeente is verbonden.

De aanvraag van vrijstellingskaart "professioneel" moet door een unieke verantwoordelijke van het bedrijf, van de onderwijsinstelling of van de politiezone en vergezeld zijn van een bedrijfsvervoerplan of een scholenvervoerplan, naargelang het geval, of een goedgekeurd equivalent daarvan.

Het bedrijf, de onderwijsinstelling of de politiezone deelt de kaarten uit aan zijn personeel volgens zijn eigen regels.

Deze kaart heeft een geldigheidsduur van één jaar.

De houder van deze kaart is enkel gemachtigd om zijn voertuig te parkeren binnen de grenzen van de parkeersectoren die hem zijn toegewezen en op de plaatsen waar de parkeerreglementering dit toelaat.

Deze kaart mag gebruikt worden in de groene of blauwe zone.

Bedrijven en zelfstandigen

Het jaarlijkse tarief voor de kaarten voor de bedrijven en zelfstandigen wordt als volgt vastgesteld :

- 200,00 EUR voor elk van de eerste 5 kaarten ;
- 300,00 EUR voor de 6de tot de 12de kaart.

Deze kaart wordt toegekend aan elke persoon of bedrijf met een maatschappelijke of exploitatiezetel in een gereglementeerde parkeersector.

Het aantal kaarten is beperkt tot maximum 6 kaarten voor een bedrijf dat minder dan 50 werknemers tewerkstelt en maximum 12 kaarten voor een bedrijf dat 50 werknemers en meer tewerkstelt.

Leurhandelaars

Het jaarlijkse tarief voor de kaarten voor de leurhandelaars wordt als volgt vastgesteld :

- 75,00 EUR voor één dag parkeren per week ;
- 150,00 EUR voor twee dagen parkeren per week ;
- 350,00 EUR voor zeven dagen parkeren per week.

Deze kaart wordt toegekend aan leurhandelaars die een activiteit uitoefenen in een gereglementeerde parkeersector.

Onderwijsinstellingen

Het jaarlijkse tarief voor de kaarten voor de onderwijsinstellingen wordt vastgesteld op 75,00 EUR.

Personeelsleden van de politiezone waaraan de gemeente is verbonden

Het jaarlijkse tarief voor de kaarten voor de personeelsleden van de politiezone waaraan de gemeente is verbonden wordt vastgesteld op 75,00 EUR.

Vrijstellingskaart "bezoeker"

Artikel 19.-

Deze kaart wordt toegekend aan de persoon die is ingeschreven of vermeld in het bevolkingsregister of in het wachtregister van de gemeente evenals aan de persoon die van een tweede verblijf in de gemeente beschikt teneinde zijn bezoekers toe te laten hun voertuig gratis en zonder tijdsbeperking te parkeren.

Het tarief van deze kaart wordt op 3,00 EUR per dag vastgesteld.

De houder van deze kaart is enkel gemachtigd om zijn voertuig te parkeren binnen de grenzen van de parkeersectoren die hem zijn toegewezen en op de plaatsen waar de parkeerreglementering dit toelaat.

Deze kaart mag gebruikt worden in de groene of blauwe zone.

B. Vrijstellingskaarten die uitsluitend door het Parkeeragentschap worden uitgereikt

Artikel 20.-

De vrijstellingskaarten "zorgverlener van dringende medische hulp", "medische zorgverlener aan huis",

"autodelen" en de kaart "professioneel" (geval specifiek voorzien in art. 84, §1, 2° van het besluit van de Brusselse Hoofdstedelijke Regering van 18.07.2013 betreffende de gereguleerde parkeerzones en de vrijstellingskaarten) worden uitgereikt door het Parkeeragentschap volgens de modaliteiten en voorwaarden zoals vastgelegd door de bevoegde administratieve overheid.

C. Vrijstellingskaart uitgereikt door de FOD Sociale zekerheid

Artikel 21.-

De Europese parkeerkaart voor personen met een handicap bedoeld in artikel 27.4.3 van de wegcode geldt als vrijstellingskaart.

Deze kaart is geldig in alle gereguleerde parkeerzones en moet aan de voorzijde van het voertuig op zodanige wijze aangebracht worden dat haar voorzijde duidelijk zichtbaar is voor controle.

De Raad keurt het voorstel van beraadslaging goed.

32 stemmers : 21 positieve stemmen, 9 negatieve stemmen, 2 onthoudingen.

Nee : Willem Draps, Anne-Charlotte d'Ursel, Alexia Bertrand, Tanguy Verheyen, Aymeric de Lamotte, Etienne Dujardin, Laurent de Spirlet, Muriel Godhaird, Juliette Siaens-Mahieu.

Onthoudingen : Christine Sallé, Cécile Vaincel.

ALDUS GEDAAN EN BERAADSLAAGD IN ZITTING.

De Gemeentesecretaris,
(g) Florence van Lamsweerde

De Voorzitter,
(g) Damien De Keyser

VOOR EENSLUIDEND AFSCHRIFT
Sint-Pieters-Woluwe, 30 december 2019

De Gemeentesecretaris,

Voor de Burgemeester :
De afgevaardigde Schepen,

Florence van Lamsweerde

Dominique Harmel