

CULTURBELEIDSPLAN SINT-PIETERS-WOLUWE 2003-2007



SINT-PIETERS-WOLUWE

INHOUDSTAFEL.

HOOFDSTUK 1. PROCES VAN CULTUURBELEIDSPLANNING.

1.1. Beschrijving van de communicatie- en participatieacties.	p. 6
1.1.1. De regiegroep.	p. 7
1.1.2. Het Nederlandstalig cultureel leven.	p. 7
1.1.2.1. <i>Grote lokale actoren.</i>	p. 7
1.1.2.2. <i>De verenigingen.</i>	p. 8
1.1.2.3. <i>De werkgroepen.</i>	p. 9
1.1.2.4. <i>Gemeentelijke diensten.</i>	p. 9
1.1.2.5. <i>Het onderwijs.</i>	p. 9
1.1.2.6. <i>De 'Cultuur-Stem'.</i>	p. 10
1.1.2.7. <i>De Niet-Belgen.</i>	p. 11
1.1.3. Het Brussels Hoofdstedelijk Gewest.	p. 11
1.1.3.1. <i>De Vlaamse Gemeenschapscommissie.</i>	p. 11
1.1.3.2. <i>Brusselse cultuurbeleidscoördinatoren.</i>	p. 12
1.2. Synergie met andere beleidsplannen.	p. 13
1.2.1. Gemeentelijk niveau.	p. 13
1.2.2. Gemeenschapscentrum Kontakt.	p. 13
1.2.3. Het plan van de Vlaamse Gemeenschapscommissie.	p. 13
1.2.4. Andere externe plannen.	p. 14

HOOFDSTUK 2. SITUATIESCHETS.

2.1. De maatschappelijke context.	p. 15
2.1.1. De Brusselse context.	p. 15
2.1.2. Sociaal-demografische kenmerken.	p. 16
2.1.3. Sociaal-economische gegevens.	p. 18
2.1.4. Geografische gegevens.	p. 20

2.2. Het cultuurbeleid en het culturele veld.	p. 22
2.2.1. Enkele gemeentelijke beleidslijnen...	p. 23
2.2.2. Gemeentelijke diensten en vzw's.	p. 24
2.2.2.1. <i>Gemeentelijke diensten.</i>	p. 24
2.2.2.2. <i>De Nederlandstalige Gemeentelijke Openbare Bibliotheek.</i>	p. 26
2.2.2.3. <i>De vzw Kunst en Cultuur in Sint-Pieters-Woluwe.</i>	p. 27
2.2.2.4. <i>De gemeentelijke wijkcentra.</i>	p. 28
2.2.2.5. <i>Gemeentelijke steun voor Nederlandstalige cultuur.</i>	p. 28
2.2.3. Andere actoren.	p. 29
2.2.3.1. <i>Gemeenschapscentrum Kontakt.</i>	p. 29
2.2.3.2. <i>Het onderwijs.</i>	p. 30
2.2.3.3. <i>Het verenigingsleven.</i>	p. 31
2.2.3.4. <i>Het deeltijds kunstonderwijs.</i>	p. 31
2.2.3.5. <i>Erfgoed.</i>	p. 32
2.2.3.6. <i>Enkele welzijnsorganisaties.</i>	p. 32

<u>HOOFDSTUK 3. GEMOTIVEERDE CONCLUSIES.</u>	p. 34
---	-------

<u>HOOFDSTUK 4. VISIE.</u>	p. 38
-----------------------------------	-------

<u>HOOFDSTUK 5. ALGEMENE EN CONCRETE DOELSTELLINGEN.</u>	p. 40
---	-------

5.1. De inwoners kunnen genieten van een hoogwaardig en gediversifieerd cultuuraanbod.	p. 41
---	-------

5.1.1. Cultuur voor iedereen.	p. 41
5.1.2. Onze inwoners zijn gemotiveerd tot levenslang en levensbreed leren.	p. 41
5.1.3. De inwoners zijn zich bewust van de waarde van het (roerend en onroerend) erfgoed in de gemeente.	p. 43

5.2. De inwoner kent het culturele aanbod binnen en buiten de gemeentelijke grenzen.	p. 45
---	-------

5.2.1. Bekendmaking van het gemeentelijk aanbod en andere initiatieven op ons eigen grondgebied.	p. 45
5.2.2. Bekendheid en een positief imago als gemeente 'waar naast Brussel-centrum ook wat te beleven valt op cultureel vlak' – binnen en buiten de gemeentelijke grenzen.	p. 45
5.2.3. Bekendheid van Brusselse initiatieven.	p. 46

5.3. De gemeente garandeert het voortbestaan en de ontwikkeling van de culturele huizen.	p. 47
5.4. Sint-Pieters-Woluwe is een gezellige plek in de grootstad.	p. 49
5.4.1. Cultuur als ontmoetingsplek.	p. 49
5.4.2. Zoveel mogelijk inwoners nemen deel aan het cultureel en maatschappelijk leven.	p. 50
5.4.2.1. <i>We kennen onze bezoekers en staan ook open voor nieuwe publieksgroepen.</i>	p. 50
5.4.2.2. <i>Aandacht voor jongeren.</i>	p. 50
5.4.2.3. <i>Aandacht voor senioren.</i>	p. 51
5.4.2.4. <i>De welzijnsorganisaties op het grondgebied van de gemeente.</i>	p. 51
5.4.3. Onze inwoners voelen zich thuis in de gemeente.	p. 52
5.4.3.1. <i>Gastvrijheid en vriendelijk onthaal.</i>	p. 52
5.4.3.2. <i>De stap naar het gemeentehuis moet zo klein mogelijk gehouden worden.</i>	p. 52
5.4.3.3. <i>De betrokkenheid van de inwoners bij het gemeentelijk beleid vergroot.</i>	p. 53
5.5. Sint-Pieters-Woluwe stimuleert creativiteit.	p. 54
5.5.1. Een podium voor creatief talent.	p. 54
5.5.2. Participatie aan acties vanuit het VCA.	p. 54
5.5.3. Aandacht voor het deeltijds kunstonderwijs.	p. 55
5.6. Sint-Pieters-Woluwe houdt de vinger aan de pols.	p. 56
5.6.1. Afstemming van vraag en aanbod.	p. 56
5.6.2. Externe participatie.	p. 56
5.7. Sint-Pieters-Woluwe bouwt de brug.	p. 57

<u>HOOFDSTUK 6. BELEIDINSTRUMENTEN EN MIDDELEN.</u>	p. 58
6.1. Beleidsinstrumenten.	p. 58
6.1.1. Beleidsinstrumenten	p. 58
6.1.2. De Gemeentelijke Adviesraad voor het Cultuurbeleid.	p. 74
6.2. Beleidsmiddelen.	p. 76
6.2.1. Subsidies voor de uitvoering van het cultuurbeleidsplan.	p. 76
6.2.2. De begroting voor wat (Nederlandstalige) cultuur betreft.	p. 77
6.2.3. Infrastructuur.	p. 80
6.2.4. Personeel.	p. 81
<u>HOOFDSTUK 7. AFSPRAKEN OMTRENT IMPLEMENTATIE, EVALUATIE EN BIJSTURING.</u>	p. 82
7.1. Algemeen.	p. 82
7.2. Implementatie.	p. 83
7.2.1. Externe acties.	p. 83
7.2.2. Interne acties.	p. 84
7.3. Evaluatie en bijsturing.	p. 85
<u>HOOFDSTUK 8. BIJLAGEN.</u>	p. 86
8.1. De regiegroep.	p. 86
8.1.1. Collegebeslissing tot oprichting van het 'voorlopig orgaan'.	p. 86
8.1.2. De bijeenkomsten van de regiegroep (en besproken thema's).	p. 86
8.2. Samenstelling College van Burgemeester en Schepenen en Gemeenteraad.	p. 88
8.3. Gemeenteraadsbeslissing houdende goedkeuring van het cultuurbeleidsplan.	p. 89
8.4. Advies van de gemeenschapsraad.	p. 90
8.5. Samenstelling van de gemeenschapsraad en het gebruikersreglement.	p. 92
8.6. Convenant tussen de gemeente en de VGC.	p. 108
8.4. Beslissing van de Raad van de Vlaamse Gemeenschapscommissie houdende goedkeuring van het beleidsplan.	p. 109
8.7. Tabellen met betrekking tot de situatieschets	p. 111
1. Sociaal-demografische kenmerken.	p. 111
2. Sociaal-economische kenmerken.	p. 116
8.9. De Cultuur-Stem.	p. 119

HOOFDSTUK 1. PROCES VAN DE CULTUURBELEIDSPANNING.

1.1. Beschrijving van de communicatie- en participatieacties.

“Toen ik iemand uitnodigde tot participatie aan een van de werkgroepen die we opzetten luidde de reactie ‘zijn wij daar wel voor bevoegd’. Dit toont duidelijk aan dat participatie iets is wat je niet op enkele maanden kan realiseren, dat is te kort. Participatie impliceert ook een bewustwordingsproces, zeker in deze gemeente waar het gestructureerd overleg met ruimere publieksgroepen nog in de kinderschoentjes staat. Daarom zien wij de acties tot nu toe pas als het begin van een lange rit waarin we de overlegcultuur willen bevorderen. Dit is een proces van lange adem want in sé gaat het hier ook om een mentaliteitsverandering.”

Reeds van in het begin van de planningsperiode werden acties op touw gezet om zoveel mogelijk mensen te bereiken en te betrekken bij het proces van beleidsplanning. De doelstellingen die hierbij nagestreefd werden, beperkten zich niet tot éénrichtingsverkeer en informatieve mededelingen, al waren die wel een constante tijdens het planningsproces. Andere acties werden opgezet met als doel de betrokkenheid te vergroten via verschillende **inspraakkanalen**. Hierbij gingen we stapsgewijs te werk, aanvankelijk waren de doelgroepen en partners beperkt, tot op het einde van de rit een ruime groep bereikt werd. In eerste instantie werden de grote lokale actoren geïnformeerd en betrokken. Vervolgens werden acties opgezet naar de verenigingen. Tot slot, eens er voldoende informatie verzameld was en het proces van beleidsplanning zich richtte op concrete doelstellingen en middelen, werden ook participatieacties opgezet naar de ruimere bevolking.

De doelgroepen van de participatieacties situeerden zich niet enkel intern (de gemeente zelf en de grote culturele actoren). Ook aan de externe communicatie werd aandacht besteed. Zo werden een aantal overlegmomenten georganiseerd met verenigingen, doelgroepen en instanties zoals het Archief en Museum van het Vlaamse Leven (verder AMVB) en het Vlaams Centrum voor de Amateurkunsten (verder het VCA), etc... Alles werd georganiseerd onder het vaandel ‘Cultuur-Contact’. De bedoeling hiervan was de herkenbaarheid te bevorderen. Dit nieuwe logo staat voor het cultuurbeleidsplan. ‘Cultuur-Contact’ belichaamt eveneens het aanspreekpunt naar de gemeente. Achterliggende ‘filosofie’ hierbij is dat cultuur mensen samenbrengt, ook voor wat de andere gemeenschappen in de gemeente betreft.

Van bij de aanvang van de cultuurbeleidsplanning werden heel wat **gesprekken** met zogenaamde ‘bevoorrechte getuigen’ georganiseerd. Deze gesprekken functioneerden niet enkel als kennismakingsronde, er kon ook al heel wat informatie verzameld worden met het oog op de situatieschets¹.

1.1.1. De regiegroep.

Om het proces van cultuurbeleidsplanning te begeleiden werd een regiegroep of stuurgroep in het leven geroepen. In deze groep werd een vertegenwoordiging nagestreefd van alle grote lokale actoren. In bijlage (8.1.) is een overzicht te vinden van de bijeenkomsten en wat besproken werd.

Leden van de regiegroep zijn:

- Jean Eylenbosch, Schepen van Cultuur;
- Carla Dejonghe, gemeenteraadslid (en toekomstige Schepen van Cultuur);
- Marie-Anne Delanote, centrumverantwoordelijke van gemeenschapscentrum Kontakt;
- Linda Teirlinck, bibliothecaris;
- André van Ham, vrijwilliger en drijvende kracht achter Kunst en Cultuur in Sint-Pieters-Woluwe vzw²;
- Hubert Van Oudenhove, voorzitter Raad van Beheer van gemeenschapscentrum Kontakt.

Occasioneel werden ook 'externen' betrokken bij de regiegroep. We denken hierbij bijvoorbeeld aan het diensthoofd van de gemeentelijke cultuurdienst (Franstalig), het Franstalig gemeenteraadslid dat betrokken is bij Art et Culture vzw en aan de cultuurbeleidscoördinator van de Vlaamse Gemeenschapscommissie.

“De samenwerking met de regiegroep verliep zeer vlot. Belangrijk is ook dat we niet geïsoleerd opereerden. Telkens als er een stap werd gezet en een volgende fase in de beleidsplanning werd aangevat, werd dit teruggekoppeld met acties: we publiceerden hier informatie rond en trachtten op bijeenkomsten van bestuursorganen en contacten met verenigingen, etc. zoveel mogelijk reacties te oogsten. Die terugkoppeling vond ook plaats met de gemeentelijke actoren, op die manier werd het debat opengetrokken.”

1.1.2. Het Nederlandstalig cultureel leven.

1.1.2.1. Grote lokale actoren.

Met de grote lokale actoren (gemeenschapscentrum Kontakt, de gemeentelijke bibliotheek, Kunst en Cultuur vzw) werd ook buiten het kader van de regiegroep regelmatig samengekomen. Het kantoor van de cultuurbeleidscoördinator bevindt zich dan ook in één van de administratieve paviljoentjes van de bibliotheek, in de achtertuin van het gemeenschapscentrum. Dit bevorderde zeker de betrokkenheid van deze partners bij het proces van beleidsplanning. Toch is het wenselijk om op langere termijn een kantoor te voorzien in het gemeentehuis om van daaruit de uitvoering van het beleidsplan te sturen. Met

¹ Een overzicht van de bevoorrechte getuigen is verkrijgbaar op aanvraag.

² Dit is de gemeentelijke vzw die instaat voor de Nederlandstalige programmatie in het cultureel centrum – tegenhanger van Art et Culture à Woluwe-Saint-Pierre asbl: zie verder in de situatieschets.

het gemeentehuis en alles wat daar gaande was, werd contact gehouden via een wekelijkse bijeenkomst van de diensthoofden. Deze vergadering fungeerde als belangrijk ontmoetingsmoment, maar was ook belangrijk om de gemeente zelf, alsook de administratie, beter te leren kennen.

De cultuurbeleidscoördinator is waarnemend lid op de Raad van Beheer van het gemeenschapscentrum en de gemeenschapsraad en betrokken bij de Raad van Bestuur en de Algemene Vergadering van Kunst en Cultuur vzw. Enerzijds kon op die manier heel wat informatie verzameld worden en bleef de cultuurbeleidscoördinator goed op de hoogte van wat reilt en zeilt bij deze actoren. Anderzijds waren deze bestuursorganen ook een platform om de betrokkenheid zoveel mogelijk te vergroten. De leden van de bestuursorganen werden op de bijeenkomsten (12 november 2002, 4 november 2002, 10 december 2002, 16 december 2002, 20 januari 2003) geïnformeerd over de stand van zaken en uitgenodigd om te helpen nadenken over het gemeentelijk cultuurbeleid.

1.1.2.2. De verenigingen.

Zoals reeds gezegd, werden verschillende afgevaardigden van de verenigingen aangesproken via de **gesprekken**. Er werd begin oktober een **mailing** verstuurd naar de verenigingen om de start van de cultuurbeleidscoördinator aan te kondigen en op te roepen tot participatie. Op de **bestuursvergaderingen** van het gemeenschapscentrum (cfr. supra) werden een aantal vertegenwoordigers van deze groep op de hoogte gehouden en konden ook zij advies geven.

Op 6 december 2002 werd in het gemeenschapscentrum een **verenigingsbeurs** (een alternatieve gemeenschapsraad) georganiseerd. Verschillende verenigingen waren daar bij elkaar en konden op die manier persoonlijk aangesproken worden. In het kader van de verenigingsbeurs werd ook een lezing gehouden waarbij uitleg verstrekt werd over het 'decreet houdende het stimuleren van een integraal en kwalitatief cultuurbeleid', het proces van cultuurbeleidsplanning en de rol van de cultuurbeleidscoördinator. De stand van zaken werd besproken en tot slot was er ook een korte gespreksronde waarbij men opmerkingen, aanvullingen en bemerkingen kon poneren.

Tot slot werd ook een **behoefteonderzoek** (periode november 2002 eind januari 2003) opgezet naar verenigingen. Hierbij wilden we nagaan welke de belangrijkste behoeften zijn en of daar een rode draad in terug te vinden is. Dit onderzoek had ook als bedoeling de betrokkenheid van de verenigingen te verhogen, alsook informatie te verzamelen met het oog op middelen en doelstellingen.

“Deze vragenlijst bracht slechts een beperkt aantal reacties op waardoor geen algemeen geldende conclusies getrokken konden worden. Het is de bedoeling om in de toekomst te zoeken naar andere kanalen om de betrokkenheid te verhogen. Het is ook zo dat heel wat vertegenwoordigers van verenigingen al via andere kanalen aan bod kwamen (persoonlijke gesprekken, werkgroepen,...).”

De participatieacties die tot hier toe werden opgezet fungeren als aanzet tot een continu overleg dat in de toekomst nog verder uitgewerkt zal worden.

1.1.2.3. De werkgroepen.

Om informatie te verzamelen, de betrokkenheid te vergroten en de sterkte/zwakte-analyse uit te werken werden een aantal werkgroepen in het leven geroepen: werkgroep jeugd, werkgroep amateurkunsten, werkgroep onderwijs en werkgroep gemeenschapsvorming. De eerste drie werkgroepen blijven ook in de toekomst bestaan. Bijeenkomsten met de werkgroepen vonden plaats op:

- werkgroep gemeenschapsvorming: zaterdag 23 november 2002 (voormiddag)
- werkgroep amateurkunsten: zaterdag 23 november 2002 (namiddag)
- werkgroep onderwijs: maandag 25 november 2002
- werkgroep jeugd: maandag 2 december 2002

Op de bijeenkomsten omtrent de sterkte/zwakte-analyse werd materiaal uit de situatieschets voorgelegd. Het was de bedoeling om op basis daarvan en aan de hand van eigen expertise van de deelnemers de sterkte/zwakte-analyse op te stellen. Er werd geopteerd voor deze drie groepen omdat ze representatief zijn voor de gemeente en op die manier het hele plaatje werd bekeken. Na de verwerking van al het verzamelde materiaal werd een overkoepelende sterkte/zwakte-analyse gemaakt door de regiegroep. Met twee van de werkgroepen werd nog een vergadering belegd omtrent de doelstellingen en de middelen.

- werkgroep onderwijs: vrijdag 14 februari (dit keer werd niet langer enkel voor een kleine groep geopteerd, hier werden alle directies bij betrokken) – Muziekacademie 18/02.
- werkgroep jeugd: voorzien op 17 februari maar werd per mail gevoerd.

De andere groepen werden hieromtrent geïnformeerd en betrokken op andere bijeenkomsten zoals de gemeenschapsraad³.

1.1.2.4. Gemeentelijke diensten.

Op de gemeente is er een tweetalige dienst cultuur en jeugd. In praktijk is het zo dat deze dienst vooral gericht is op het Franstalig aanbod. Toch werden met deze dienst regelmatig gesprekken gevoerd. Tot slot werd ook overlegd met de Franstalige Schepen van Jeugd.

1.1.2.5. Het onderwijs.

Zoals in de situatieschets beklemtoond wordt, speelt onderwijs een belangrijke rol in de gemeente. Het onderwijs is eveneens een belangrijk kanaal om cultuurparticipatie te bevorderen. Vandaar dat van bij de aanvang verschillende **gesprekken** gevoerd werden met de schooldirecties.

Niet enkel het dagonderwijs is goed vertegenwoordigd in de gemeente. Er zijn ook twee academies: de kunstacademie Benk en de gemeentelijke Muziekacademie van Sint-Pieters-Woluwe. Ook deze twee actoren werden van in het begin betrokken bij het overleg.

Daarnaast werd een **werkgroep** onderwijs (cfr. supra) opgezet. In het kader van de sterkte/zwakte-analyse namen hier een 9-tal directeurs (van het dagonderwijs en deeltijds kunstonderwijs) aan deel. Later werd deze werkgroep uitgebreid tot alle onderwijsinstellingen. De doelstelling hiervan is om het onderwijs, als belangrijke doelgroep van de culturele instellingen in onze gemeente, onder meer permanent dichter te betrekken bij de kinder- en jeugdprogrammatie die in samenwerking tussen gemeenschapscentrum Kontakt en de vzw Kunst en Cultuur opgezet wordt.

1.1.2.6. De 'Cultuur-Stem'.

Naast de verenigingen en de grote actoren werden ook acties opgezet om de ruimere bevolking en verschillende doelgroepen te betrekken bij het cultuurbeleidsplan. In het blad van gemeenschapscentrum Kontakt (Contact - maandelijks) en in het gemeentelijk blad (Wolu-News – bijna maandelijks) werden **artikeltjes** gepubliceerd. De bedoeling hiervan was om mensen zoveel mogelijk te informeren en er werd opgeroepen om per mail te reageren met vragen, suggesties, etc.

Daarnaast werden ook participatieacties opgezet via de '**Cultuur-Stem**' (cfr. bijlage). Op deze kaart konden mensen hun wensen en behoeften aan cultuur kenbaar maken. De kaart werd verspreid via Contact, de bibliotheek, nieuwjaarsrecepties, etc.

'Dit kanaal bracht een twintigtal (23) reacties op. Ze hadden allemaal 1 ding gemeen: klachten over de infrastructuur van de gemeentelijke bibliotheek die dringend aan vernieuwing toe is! Daarnaast waren er ook een aantal suggesties met betrekking tot activiteiten gericht op kinderen. Zo is er bijvoorbeeld behoefte aan vakantieactiviteiten. Tot slot worden kookcursussen waarin ook andere culturen (bv. koken met olijfolie, Latijns-Amerikaans koken) aan bod komen, als zeer interessant ervaren.'

Oorspronkelijk had men in de planning een '**cultuurcafé**' opgenomen. De bedoeling daarvan was om op een ontspannen en informele manier een gesprek aan te knopen met mensen uit verenigingen, maar zeker ook met de inwoners. Dit voorstel kon op veel bijval rekenen bij de leden van de Raad van Beheer van het gemeenschapscentrum. Het beleidsplan moest echter reeds eind februari af zijn om de deadline te halen. Hierdoor zouden de communicatieacties elkaar te kort opvolgen. Vandaar ook dat men er voor heeft geopteerd om het 'cultuurcafé' naar een latere datum te verplaatsen. De acties rond het beleidsplan werden door veel mensen als een goede start rond overleg en communicatie ervaren. Vandaar ook dat we deze

³ Op het einde van de planningsperiode (in februari) werden de drie groepen eveneens op de hoogte gehouden per mail en werd ook langs deze weg opgeroepen tot reactie.

communicatie- en participatieacties verder uitwerken in de toekomst en dat ook het 'cultuurcafé' alsnog aan bod zal komen.

Aanvullend onderzoek (zie ook doelstellingen) wordt nog gevoerd naar het bestaande en potentieel publiek van de culturele instellingen.

1.1.2.7. De Niet-Belgen.

Sint-Pieters-Woluwe telt een omvangrijke groep inwoners van andere Europese landen. De participatie van deze groep was beperkt. Het is zeker de bedoeling om in de toekomst ook naar deze groep verder overleg uit te bouwen.

1.1.3. Het Brussels Hoofdstedelijk Gewest.

1.1.3.1. De Vlaamse Gemeenschapscommissie.

Bijzonder voor Brussel is de rol van de Vlaamse Gemeenschapscommissie (VGC). Het cultuurbeleidsplan van de gemeente moet op het beleidsplan van de VGC zijn afgestemd. Een bijkomende taak van de cultuurbeleidscoördinator van de VGC is de Brusselse gemeenten ondersteunen bij de opmaak van het cultuurbeleidsplan. Vanuit de VGC werden verschillende ontmoetingsmomenten georganiseerd. Voor een eerste informatiesessie nodigde Collegevoorzitter Robert Delathouwer de Vlaamse schepenen en hun medewerkers uit op 22 januari 2002. De omzendbrief van 24 december 2001 werd er toegelicht. Daarbij waren de bakens die werden uitgezet voor afstemming van het gemeentelijk cultuurbeleidsplan op het VGC-cultuurbeleidsplan een essentieel gegeven. Op 2 mei 2002 volgde een informatievergadering waar naast de schepenen, de voorzitters en medewerkers van de bibliotheek en het gemeenschapscentrum werden uitgenodigd. Er werd een geactualiseerde versie van de omzendbrief van 24 december besproken. De VGC-Cultuurbeleidsplannen werden toegelicht voor de schepenen en hun medewerkers op 9 juli 2002 en er werd met hen overlegd op 5 september 2002. Tot slot vond op 7 januari 2003 een overlegmoment voor de schepenen en cultuurbeleidscoördinatoren plaats omtrent de omzendbrief van 20 december 2002 waarin bepalingen werden opgenomen over de advisering door de VGC omtrent de gemeentelijke beleidsplannen, de subsidieregeling met betrekking tot de uitvoering van de gemeentelijke cultuurbeleidsplannen en de organisatie van het 'voorlopig orgaan' en de gemeentelijke adviesraad.

De cultuurbeleidscoördinator van de VGC was aanwezig bij een aantal vergaderingen van de regiegroep. Ook met de Dienst Jeugd van de VGC werden een aantal overlegmomenten georganiseerd. De gemeentelijke cultuurbeleidscoördinator participeert ook aan het netwerkoverleg dat vanuit de dienst jeugd van de VGC werd opgestart.

1.1.3.2. Brusselse cultuurbeleidscoördinatoren.

De cultuurbeleidscoördinator van de VGC organiseerde een aantal bijeenkomsten met collega's uit verschillende gemeenten: Schaarbeek, Anderlecht, Jette, Etterbeek en Sint-Pieters-Woluwe. In de toekomst worden dergelijke vergaderingen op regelmatige basis georganiseerd en worden ook andere gemeenten betrokken die in het decreet wensen te stappen. Participatie aan deze bijeenkomsten kan de deur openen voor intergemeentelijke samenwerking. Ze vormden bovendien een zeer interessante aanvulling op de bijeenkomsten georganiseerd door Cultuur Lokaal waar vooral aandacht uitging naar de typisch Vlaamse context. De bijeenkomsten rond de Brusselse coördinatoren werd door ons dankbaar gebruikt om ook wat Brusselse problemen aan te kaarten.

Bijeenkomsten vonden plaats op:

- 19 november 2002: uitgebreide kennismaking, oprichting van de adviesraad voor het cultuurbeleid, problemen / knelpunten bij cultuurbeleidsplanning.
- 20 december 2002: tijdsschema, inhoud beleidsplan, proces van cultuurbeleidsplanning voor wat communicatie en participatie betreft, actieplanning.
- 7 februari 2003: tijdsschema, opmaak van beleidsplan (inhoud), subsidiedossiers, relatie gemeenschapscentra.

1.2. Synergie met andere beleidsplannen.

Eén van de cruciale aspecten van het lokaal cultuurbeleid is het 'integraal' cultuurbeleid. Het gemeentelijk cultuurbeleid staat niet langer geïsoleerd maar kadert in de algemene beleidslijnen van de gemeente en van de verschillende culturele actoren. Naast de afstemming op het VGC-beleidsplan zijn er nog heel wat interessante lokale en andere beleidsdocumenten waarmee rekening gehouden wordt.

1.2.1. Gemeentelijk niveau.

Op gemeentelijk niveau werd allereerst rekening gehouden met het beleidsplan dat door de **bibliotheek** werd opgesteld. Dit plan bestond reeds toen de cultuurbeleidscoördinator van start ging. Omtrent het bibliotheekbeleidsplan is heel wat communicatie en overleg gebeurd. De bibliothecaris was steeds aanwezig bij de regiegroep en één van de werkgroepen.

Voor wat het ruimer **gemeentelijk kader** betreft, werd ook de beleidsnota van het College van Burgemeester en Schepenen in het achterhoofd gehouden. Op de gemeente zelf ontbreken een cultuurbrief of een jeugdwerkbeleidsplan. Dit laatste heeft te maken met de rol die de VGC in Brussel vervult, namelijk de plaatsvervangende functie voor het gemeentelijk beleid gericht op het Nederlandstalige leven⁴.

1.2.2. Gemeenschapscentrum Kontakt.

Sinds enkele jaren wordt ook van de gemeenschapscentra verwacht dat zij een beleidsplan opstellen voor de komende jaren. Vanuit de specifieke betrokkenheid bij het Vlaamse verenigings- en cultuurleven, biedt het plan van het gemeenschapscentrum een aantal interessante perspectieven waar bij het uitstippelen van het lokaal beleid rekening mee gehouden wordt.

1.2.3. Het plan van de Vlaamse Gemeenschapscommissie.

Voor de Brusselse cultuurbeleidscoördinatoren is het heel belangrijk om het plan van de VGC in het achterhoofd te houden en zoveel mogelijk te zorgen voor afstemming. Reeds voordat de gemeente gestart was met het proces van cultuurbeleidsplanning werden al een aantal informatieve vergaderingen opgezet voor de schepenen, de gemeenschapscentra en de bibliotheken. Ook met de schepenen werd contact gehouden via een informatievergadering op het kabinet van de collegevoorzitter van de VGC, Dhr. Delathouwer (cfr. supra).

Ook het jeugdwerkbeleidsplan van de VGC werd tijdens het proces in het achterhoofd gehouden en er vond ook overleg plaats met de jeugddienst van de VGC (cfr. supra).

1.2.4. Andere externe plannen.

Van bij de aanvang van de cultuurbeleidsplanning werden niet enkel in de gemeente zelf heel wat contacten gelegd. Er werd ook veel aandacht besteed aan actoren die een ruimere werking hebben over het volledige Brussels Hoofdstedelijk Gewest.

Sint-Pieters-Woluwe heeft een aantal bloeiende amateurkunstenverenigingen en twee academies. Daarom werd in deze fase reeds overleg gepleegd met het **Vlaams Centrum voor de Amateurkunsten**, meer bepaald de Brusselwerking. Ook met het beleidsplan dat vanuit het VCA werd opgesteld werd rekening gehouden ('De Liefhebber in Brussel'). Hierin staan immers een aantal interessante doelstellingen ingeschreven waar rond samengewerkt kan worden.

Op het vlak van erfgoed vond overleg plaats met het **AMVB** (Brussel-Stad) en de staatssecretaris van het **Brussels gewest** Dhr. Draps (ruimtelijke ordening en onder meer bevoegd voor erfgoed).

⁴ In het Brussels Hoofdstedelijk Gewest krijgen gemeenten geen subsidies om zelf een jeugdwerkbeleidsplan op te stellen: de VGC krijgt hiervoor het geld en voert op die manier zelf een ondersteuningsbeleid uit naar de jeugdbewegingen toe. De gemeente biedt hier aanvullend een aantal steunmaatregelen.

HOOFDSTUK 2: SITUATIESCHETS.

2.1. De maatschappelijke context.

Hierbij gaan we dieper in op een aantal eigenheden van onze gemeente die gevolgen hebben voor de cultuurparticipatie en –beleving. Een aantal grafieken werd in bijlage opgenomen. We stellen hier als het ware een ‘foto’ op van de gemeente en gaan in op wat uniek is en ons onderscheidt van andere gemeenten. Deze fase is cruciaal omdat ze de basis vormt om de gemotiveerde conclusies, de visie en de doelstellingen uit te tekenen.

2.1.1. De Brusselse context⁵.

Sint-Pieters-Woluwe situeert zich in het zuidoosten van het Brussels Hoofdstedelijk Gewest. Enerzijds heeft de gemeente een aantal ‘Brusselse kenmerken’, anderzijds is het een gemeente die zich op verschillende vlakken onderscheidt van de Brusselse situatie en een **sterk eigen profiel** heeft. Zo wordt vaak over Brussel gesproken in termen van de toenemende sociaal-economische dualisering en het rijke en arme spoor dat zich zichtbaar door deze stad (en het gewest) trekt. Deze dualisering heeft ook gevolgen voor de cultuurbeleving⁶. Zoals verder zal blijken, situeert Sint-Pieters-Woluwe zich bij die gemeenten waar een gunstige economische situatie heerst.

Onder de **Brusselse kenmerken** rekenen we onder meer de anonimiteit, de culturele diversiteit en de ‘opportuniteit van de nabijheid’⁷. Ook het sterke multicultureel karakter bepaalt de eigenheid van Sint-Pieters-Woluwe. In Brussel wonen heel wat ‘vreemdelingen’. Dit blijkt in Sint-Pieters-Woluwe niet anders te zijn, hoewel het hier voor het grootste deel gaat om Europese inwoners.

Sociologisch deint het Brussels Hoofdstedelijk Gewest ver uit buiten de grenzen van de 19 gemeenten⁸. De voorzieningsfuncties – wonen, werken, school lopen, gezondheidszorg, inkopen verrichten, recreatie en cultuurbeleving, zijn uitgespreid over een veel groter gebied dan de kernstad. Ook Sint-Pieters-Woluwe oefent bijvoorbeeld via het onderwijs, het cultuurcentrum,... een aantrekkingskracht uit op de omliggende steden en gemeenten.

⁵ De cijfergegevens die hierbij werden gebruikt zijn – tenzij anders vermeld - afkomstig van het Nationaal Instituut voor de Statistiek.

⁶ Vlaamse Gemeenschapscommissie De Raad (26 september 2002). Beleidsplan Cultuur 2003-2005 van de Vlaamse Gemeenschapscommissie, p. 6-7

⁷ zie verder bij ‘gemotiveerde conclusies’: hieronder begrijpen we de ruimtelijke nabijheid van de culturele voorzieningen.

⁸ Vlaamse Gemeenschapscommissie (26 september 2002), ibidem, p. 7

Voor wat de typisch (politieke) Brusselse context betreft, wijkt onze gemeente niet zo sterk af van andere gemeenten in het Brussels Hoofdstedelijk Gewest. Ook hier leven de twee gemeenschappen samen. We kunnen er van uitgaan dat de gemeente, die overwegend Franstalig is, positief staat tegenover het Nederlandstalig cultuurbeleid en –aanbod. Toch zijn beide gemeenschappen vaak nog teveel vreemden voor elkaar. Nochtans voelt men aan beide kanten de behoefte om een aantal samenwerkingsinitiatieven te ontplooien. Het nieuwe lokaal cultuurbeleid biedt hierbij zeker een aantal mogelijkheden.

Aanvankelijk bepaalden het communautair klimaat en de taaltoestanden zeer sterk de werking van de Vlaamse gemeenschap in Brussel. Zo voerde de NCC en later de VGC in dit kader een plaatsvervangende opdracht. Recent stimuleert men ook vanuit die hoek de samenwerking tussen de gemeenschappen. Omdat wij hier vooral willen ingaan op de specifieke context en wat uniek is in onze gemeente verwijzen wij voor een verdere bespreking van de Brusselse politieke context graag naar het cultuurbeleidsplan van de VGC.

2.1.2. Sociaal-demografische kenmerken⁹.

Sint-Pieters-Woluwe telde op 1 januari 2001 precies **37.791 inwoners** (37.744 op 1 januari 2002¹⁰). In vergelijking met 10 jaar terug (1 januari 1991) betekent dit een lichte afname. In de aangrenzende gemeenten binnen het Brussels Hoofdstedelijk Gewest doet zich een gelijkaardige evolutie voor (behalve in Etterbeek). De aangrenzende gemeenten uit Vlaams-Brabant kennen allemaal een positieve evolutie van het bevolkingsaantal.

Op 1 januari 2001 was ruim een vijfde van de inwoners (7.911 personen) van de gemeente afkomstig uit het **buitenland**. Hun aandeel is sinds 1991 met 2,3 % gestegen. In vergelijking met het gemiddelde voor het Brussels Hoofdstedelijk Gewest is hun aandeel kleiner. Bovendien gaat het in Sint-Pieters-Woluwe vooral om mensen uit andere Europese landen. Dit geldt ook voor de jongeren: *'In de twee Woluwes is er dan weer een opvallende afwezigheid van kinderen van mediterrane oorsprong ten voordele van EU-kinderen en jongeren, en kinderen en jongeren uit andere rijke geïndustrialiseerde landen.'*¹¹ In Sint-Pieters-Woluwe telde men in 2002 ongeveer 3.000 EU-ambtenaren¹². Men veronderstelt dus vaak verkeerd dat de Europese inwoners altijd EU-ambtenaren zijn. Het blijkt echter dat dit nog niet voor de helft van de Europese inwoners het geval is.

Bij het aantal inwoners kan men ook de personen uit het wachtregister tellen. In Sint-Pieters-Woluwe zijn dat er in 2001 slechts 77 (dit is het op 1 na laagste cijfer voor het gewest).

⁹ Ook voor wat dit hoofdstuk betreft, zijn de cijfergegevens – tenzij anders vermeld – afkomstig van het NIS.

¹⁰ Gemeente Sint-Pieters-Woluwe (09 december 2002) Verslag opgesteld door het College van Burgemeester en Schepenen ter gelegenheid van de voorstelling aan de Gemeenteraad van het begrotingsontwerp voor het dienstjaar 2003, in uitvoering van artikel 96 van de nieuwe gemeentewet, p. D.003

¹¹ Vlaamse Gemeenschapscommissie. De Raad (30 januari 2002) Beleidsbrief. Vierjarenplan jeugdwerkbeleid 2002-2005, p. 6-7.

Als we de (totale) bevolking indelen in drie categorieën (-18; 18-64 en 65 +) blijkt op het eerste zicht de categorie 65+ dominant te zijn. Dit beeld wordt genuanceerd als we de opsplitsing maken in kleinere **leeftijdscategorieën**. Dan stellen we vast dat de categorie 35-49 nog iets sterker staat. De jongste leeftijdscategorieën van 0 tot en met 24 jaar zijn beperkt vertegenwoordigd. Sint-Pieters-Woluwe heeft dus duidelijk een oudere bevolkingsstructuur. Naar evolutie tegenover 1991 stellen we vast dat de categorie 10-14 (+ 2,6%), 35-49 (+ 4,6 %) en 65+ (+ 8,8 %) de enige categorieën zijn die toenamen. De oudste leeftijdscategorie is dus relatief het sterkst toegenomen, wat er op duidt dat ook Sint-Pieters-Woluwe een vergrijzende bevolking heeft, hoewel ook enkele jongere leeftijdscategorieën een groot deel van de bevolking uitmaken. Uit wat volgt, blijkt dat het bij de jongere leeftijdscategorieën vaak om buitenlandse inwoners gaat.

Voor het Brussels Hoofdstedelijk Gewest geldt dat de aanwezigheid van de buitenlandse bevolking een grote invloed heeft op de leeftijdsopbouw van de Brusselse bevolking. De veroudering verloopt in het Brussels gewest trager dan in de andere gewesten¹³. Dit blijkt in Sint-Pieters-Woluwe niet anders te zijn. De vreemde bevolking heeft een jongere leeftijdsstructuur dan de Belgische. Als we de leeftijdscategorieën en de –evolutie vergelijken tussen de Belgische en vreemde bevolking dan blijkt dat alle leeftijdscategorieën (behalve 15 tot 24) bij de vreemde bevolking zijn gestegen. Bij de Belgische bevolking zijn enkel de 65-plussers gestegen (7,8 %). Bij de vreemde bevolking stellen we vast dat de categorie 0 tot 9 zelfs met meer dan 30 % is gestegen. Maar ook bij de vreemde bevolking slaat de vergrijzing toe, want ook daar zijn de oudste leeftijdscategorieën relatief sterk gestegen.

Een ander belangrijk demografisch aspect is het aantal **gezinnen en de gezinsgrootte**. Sint-Pieters-Woluwe telde op 1 januari 2001 17.507 gezinnen, wat neerkomt op een gezinsgrootte van 2,16 personen. Dit ligt een stuk hoger dan het Brusselse gemiddelde. In de gemeenten buiten het Brussels gewest ligt dit getal nog hoger. Zo'n 20 % van de bevolking in Sint-Pieters-Woluwe is **alleenstaand**. Dit percentage ligt iets lager dan het gemiddelde van het Brussels gewest waar 25 % van de bevolking alleenstaand is. Het globaal aantal huishoudens is in 2001 toegenomen tegenover 1991, maar het blijkt hier om een relatief sterke stijging van het aantal alleenstaanden te gaan, tegenover een daling van het aantal 'particuliere huishoudens' (gezinnen).

Ook de **loop van de bevolking** is een belangrijk demografisch gegeven. Hieronder vallen onder andere de geboortes en sterfgevallen. In 2001 lagen in Sint-Pieters-Woluwe het aantal geboortes (410) iets hoger dan de sterftes (336). Naar in- en uitwijkingen stellen we vast dat 4.042 personen verhuisden van Sint-Pieters-Woluwe naar elders. Er waren daarentegen

¹² Gemeente Sint-Pieters-Woluwe (09 december 2002) Verslag opgesteld door het College van Burgemeester en Schepenen ter gelegenheid van de voorstelling aan de Gemeenteraad van het begrotingsontwerp voor het dienstjaar 2003, in uitvoering van artikel 96 van de nieuwe gemeentewet, p. C.084.

¹³ Vlaamse Gemeenschapscommissie De Raad (26 september 2002). Beleidsplan Cultuur 2003-2005 van de Vlaamse Gemeenschapscommissie, p. 6.

slechts 3.810 inwijkingen¹⁴. Het is kenmerkend voor de Brusselse situatie dat de inwoners meer verhuizen dan in de andere gewesten het geval is. Dit heeft te maken met het grote aantal huurders in de grootstad. Brussel telt verhoudingsgewijs veel meer huurders dan gemiddeld in het Rijk. In Sint-Pieters-Woluwe valt de verhouding licht in het voordeel van de eigenaars (in tegenstelling tot de gemiddelde situatie in het Brussels gewest). Zowel in Sint-Pieters-Woluwe als het Brussels Hoofdstedelijk Gewest was er sinds 1981 een evolutie in het voordeel van het aantal eigenaars.

Sinds begin 1998 is het aantal inwijkelingen gedaald. Bekijken we de cijfers meer gedetailleerd, dan stellen we vast dat de nieuwe inwoners door de jaren heen vooral terecht komen in dezelfde wijken van de gemeente (gebied rond Vogelzang en Vrijwilligerslaan, buurt rond Dumonplein en iets minder in het centrum)¹⁵.

Uit cijfers van de gemeente blijkt dat in 2001 het cijfer uitwijkingen van Belgen groter was dan de inwijkingen. Ongeveer de helft van de Belgen verhuist naar andere gemeenten binnen het Brussels Hoofdstedelijk Gewest. Zo'n 20 % wijkt uit naar Vlaams-Brabant.

Bij de vreemdelingen zijn de inwijkingen het hoogst, wat het toenemend percentage buitenlandse bevolking in de gemeente verklaart. De buitenlandse bevolking is zoals gezegd voor het grote deel afkomstig uit Europa (55,7 %), in 45 % van de gevallen uit andere EU-landen.¹⁶

2.1.3. Sociaal-economische gegevens¹⁷.

Als we het inkomen bekijken, blijkt dat Sint-Pieters-Woluwe zeer goed scoort in vergelijking met het gemiddelde van het Brussels gewest. Het **inkomen per aangifte** (cijfers van 1999) ligt een stuk hoger dan het gewest en de aangrenzende Brusselse gemeenten. We stellen ook vast dat inkomens in Sint-Pieters-Woluwe lager liggen dan in de aangrenzende niet-Brusselse gemeenten. Daarnaast kunnen we ook het **inkomen per inwoner** bekijken. Dan blijkt zich een belangrijke verschuiving voor te doen. Het verschil tussen Sint-Pieters-Woluwe en de aangrenzende niet-Brusselse gemeenten wordt dan een stuk kleiner. Sint-Pieters-Woluwe heeft ook bij deze invalshoek een hoger inkomen per inwoner in vergelijking met het Brusselse gewest.

Zowel in Sint-Pieters-Woluwe als in het Brussels Hoofdstedelijk Gewest zijn de inkomens de laatste 5 jaar gestegen (om en bij 5 %).

Het inkomen per inwoner en aangifte duiden eigenlijk op het globale inkomensniveau. Men kan er niet van uitgaan dat dit een goed beeld geeft van de gemeente. Daarom opteerden we

¹⁴ Gemeente Sint-Pieters-Woluwe (09 december 2002) Verslag opgesteld door het College van Burgemeester en Schepenen ter gelegenheid van de voorstelling aan de Gemeenteraad van het begrotingsontwerp voor het dienstjaar 2003, in uitvoering van artikel 96 van de nieuwe gemeentewet, p. D.003-D.004

¹⁵ Gegevens verkregen via de Dienst Cartographie van Sint-Pieters-Woluwe (2002)

¹⁶ Gegevens verkregen via de Dienst Bevolking van de gemeente Sint-Pieters-Woluwe (2002)

¹⁷ Tenzij anders vermeld zijn de gebruikte cijfergegevens afkomstig van het Nationaal Instituut voor de Statistiek.

er voor om het inkomen ook per wijk (per aangifte en per inwoner) te bekijken. Het inkomen ligt niet in alle wijken van Sint-Pieters-Woluwe even hoog. In 1999 hadden Sint-Paulus en Vogelzang het hoogste inkomen (per aangifte en per inwoner). Toch ligt in alle wijken het inkomensniveau nog boven het gewestelijk gemiddelde.

Verschillende studies¹⁸ stellen de **sociale klasse of groep** als bepalende factor voor cultuurparticipatie. Het CIM (Centrum voor Informatie over de Media) bepaalt de sociale groep aan de hand van het opleidingsniveau en de beroepscategorie. Uit cijfers van de Volks- en Woningtelling van 1991 blijkt dat de meeste inwoners uit Sint-Pieters-Woluwe (relatief gezien) **een hogere opleiding** genoten hebben. Het aantal universitair geschoolden ligt een pak hoger dan gemiddeld voor het Brussels gewest. Ook bij de toen nog studerende bevolking bleek een grote interesse te bestaan voor universitaire opleidingen. Naar **beroepscategorie** bevond het grootste deel van de beroepsbevolking zich in de beroepsklasse van de wetenschappelijke of vrije beroepen, kantoorbedienden, bedrijfsleiders, directie of kaderpersoneel. Naar bedrijfsafdeling ging het vooral om de sector van de dienstverlening en banken, verzekeringen en financiële en dienstverlenende ondernemingen. Cijfers omtrent de arbeidsduur (in 1991!) wijzen uit dat een vijfde van de beroepsbevolking tussen de 37 en 38 uur per week werkt. Opvallend is dat zelfs 14,6 % meer dan 46 uur werkt. Op basis van deze cijfers mogen we er van uitgaan dat deze groep zeer bewust met tijd omgaat.

Uit een studie van het Brussels Observatorium van de arbeidsmarkt en kwalificaties^{19,20} blijkt dat Sint-Pieters-Woluwe hoort tot die gemeenten in het gewest waar er een **welvarende economische situatie** heerst²¹. De bevolking is er globaal genomen ouder en er zijn relatief weinig buitenlanders. Deze gemeenten functioneren meer als verblijfplaats dan als werkplaats. Het werkloosheidscijfer is er veel lager dan de gewestelijke trend en de buitenlandse werkelozen zijn over het algemeen minder vertegenwoordigd dan de Belgen. Deze rijke gemeenten zien een grotere meerderheid aan vrouwen aanschuiven, maar deze werkelozen zijn meestal hoger gediplomeerd en hun werkloosheid is van kortere duur²². In verhouding tot de algemene samenstelling van de Brusselse werkloosheid is het aantal werkeloze arbeiders hier minimaal. Vooral met betrekking tot de jeugdwerkloosheid onderscheidt Sint-Pieters-Woluwe zich van heel wat andere Brusselse gemeenten. In Sint-Pieters-Woluwe en de andere gemeenten in het zuidoosten is de jeugdwerkloosheid beperkt in tegenstelling tot heel wat andere Brusselse gemeenten.

Tussen 1992 en 1997 vond er wel een teruggang van de handelsactiviteiten plaats, alsook een achteruitgang van het aantal loontrekkenden op het grondgebied van de gemeente. Enkel

¹⁸ Jacobs T. & Stoffelen J. (1998). Cultuurstudies 3: Cultuurdeelname in Vlaanderen in 1994 – 1995. Brussel: Ministerie van de Vlaamse Gemeenschap.

¹⁹ Brussels Observatorium van de arbeidsmarkt en kwalificaties (1999). Analyse van het socio-economisch weefsel van de gemeenten van het Brussels Hoofdstedelijk Gewest. Brussel: BGDA.

²⁰ Zie ook: Gemeenschappelijke Gemeenschapscommissie (2002) 8^{ste} Rapport over de staat van de armoede in het Brussels Hoofdstedelijk Gewest.

²¹ Ukkel, Watermaal-Bosvoorde, Oudergem, Sint-Lambrechts-Woluwe.

²² Cijfers uit het jaarverslag van de gemeente (09 december 2002), pg. D.009 tonen aan dat het aantal werkelozen sinds oktober 2000 licht is gestegen van 761 tot 777 in september 2002. Het blijkt dat inderdaad iets meer vrouwen werkeloos zijn dan mannen.

sectoren die niets met handel te maken hebben (onderwijs, administratie en collectieve dienstverlening) gingen er op vooruit. Er zijn de laatste jaren dus heel wat banen verloren gegaan. Hoewel Sint-Pieters-Woluwe dus tot de welvarendste gemeenten van het Brussels gewest behoort, mag men niet uit het oog verliezen dat deze situatie de weerspiegeling is van de welvaart van sommigen inwoners en niet van de vitaliteit van het sociaal-economisch weefsel.

In tegenstelling tot de doorgaans vrij gegoede inwoners, kampt de gemeente zelf met financiële problemen. Dit heeft voor een stuk te maken met het feit dat er steeds meer Europeanen komen wonen in de gemeente. Een aantal uit deze groep (eurocraten) is niet ingeschreven in de registers en betaalt bijgevolg ook geen personenbelasting. *'Sint-Pieters-Woluwe staat in feite ten onrechte bekend als een rijke gemeente. (...) De eurocraten maken een niet gering deel uit van de bevolking. Zij maken gebruik van de gemeentelijke infrastructuur, maar dragen niet of onvoldoende bij tot de financiering ervan. Vaak huren ze, en betalen dus geen onroerende voorheffing.'*²³ Ook de schuldenlast uit het verleden weegt sterk op de begroting. Net zoals veel andere Brusselse gemeenten kampt dus ook Sint-Pieters-Woluwe met een deficit.

2.1.4. Geografische gegevens.

Sint-Pieters-Woluwe heeft een oppervlakte van 855.32 ha. Dit komt neer op een **bevolkingsdichtheid** (in 2001) van 4.269 inwoners per km², een cijfer dat niet zo sterk afwijkt van het Brusselse gemiddelde.

Sint-Pieters-Woluwe ligt in het zuidoosten van de Brusselse agglomeratie, net ten noorden van het Zoniënwoud. Ten noorden ligt de gemeente Sint-Lambrechts-Woluwe, ten oosten Kraainem, ten zuidoosten Tervuren, ten zuiden Oudergem, ten westen Etterbeek²⁴. Tot het einde van de 19^e eeuw was Sint-Pieters-Woluwe een hoofdzakelijk agrarisch, rijk bebost dorp²⁵ en een nagenoeg homogeen Nederlandstalige gemeente. In 1881 tot 1894 kende men een eerste expansieve beweging met een gevoelige bevolkingsaan groei door de aanleg van de spoorlijn Brussel-Tervuren en de Tervurenlaan die een verbindingslaan vormt tussen het Jubelpark en het kasteel van Tervuren. In die periode werd ook het park van Woluwe aangelegd en werd de Woluwebeek rechtgetrokken. Er kwam een geleidelijke bebouwing tussen de oude dorpskern en Stokkel.²⁶

Sint-Pieters-Woluwe is een **groene gemeente**, niet minder dan 11,2 % van de oppervlakte wordt ingenomen door openbare groene ruimten. Naast de noordelijke uitlopers van het

²³ L.B. (16 tot en met 23 januari 2003) Begrotingsoverschot ondanks eurocraten. Brussel Deze Week, p. 13

²⁴ Falkenback P. (1992) Geschiedenis van Sint-Pieters-Woluwe.

²⁵ Brusselse Raad voor het Leefmilieu (1989). Sint-Pieters-Woluwe. Beleidsanalyse, Beleidsvoorstellen, Overzicht van de probleemsituaties.

²⁶ Van Overstraeten J. & Gerits J. (1985) Gids voor Vlaanderen. Toeristische en cultuurhistorische encyclopedie van de Vlaamse gemeenten. Vlaamse Toeristenbond & Kredietbank.

Zoniënwood, de vele grote parken en beplante lanen, geven de grote tuinen in de woonwijken de gemeente een groen, aangenaam karakter. Woningen en bouwgronden worden er duur betaald, zodat er zich hoofdzakelijk een rijkere bevolking kan vestigen²⁷. In het Gewestelijk Ontwikkelingsplan²⁸ vinden we nog heel wat andere gegevens terug. Het plan met betrekking tot de bodembestemming geeft aan dat de gemeente vooral bestaat uit woongebieden met een residentieel karakter en typische woongebieden. Het 'administratiegebied' en het aantal kantoren zijn beperkt. Er zijn wel gebieden met een uitrusting van collectief belang of openbare diensten (denken we maar aan de gemeenschapscentra, scholen etc.). Ook langs de Tervurenlaan zijn er een aantal administratiegebieden. De handel is niet sterk uitgebouwd, er zijn wel enkele kernen rond het Dumonplein, de Bosstraat, Montgomery en het centrum.

Sint-Pieters-Woluwe bestaat uit verschillende **parochies**: de parochie van Sint-Pieter (de oudste parochie), Vogelzang, Woluwedal, Prekelinden en Hoog-Woluwe die een pastorale eenheid vormt met de parochies Onze-Lieve-Vrouw van Stokkel, Sint-Aleidis en Sint-Paulus²⁹. Verder zijn er nog een aantal kerkfabrieken waarvan de parochie zich geheel of gedeeltelijk op het grondgebied van de gemeente bevindt: O.L.Vrouw Hemelvaart, Sint-Dominicus, Sint-Henricus en Sint-Juliaan.

Tot slot biedt ook een studie van het Centrum Wonen in Brussel³⁰ een aantal interessante gegevens. Uit deze studie blijkt duidelijk dat de verschillende wijken in Sint-Pieters-Woluwe sterk verschillen en een eigen profiel hebben. Zo verschilt de samenstelling van de bevolking en het type woningen sterk van wijk tot wijk. Er zijn wijken waar de bevolking eerder bediendefuncties uitoefent. Daarnaast zijn er gebieden waar eerder mensen met een vrij beroep wonen. Sommige woongebieden tellen meer gezinnen met kinderen, terwijl elders overwegend een oudere bevolking woont. Ook de samenstelling van de 'vreemde' bevolking verschilt van wijk tot wijk. Zo zijn er wijken met eerder Franse of Duitse inwoners. Het onderzoek omvat ook een luik over het woningbestand. Alle wijken hebben een goed uitgerust woningbestand, vaak voorzien van een tuin. In heel wat buurten wordt de helft van de woningen verhuurd. Dit onderzoek bevestigt ook de cijfers die we reeds aanhaalden van het Nationaal Instituut voor de Statistiek, namelijk dat veel bewoners ook eigenaar zijn van hun woning, wat iets zegt over het aantal 'verhuizers' in de gemeente.

²⁷ Brusselse Raad voor het Leefmilieu (1989). Sint-Pieters-Woluwe. Beleidsanalyse, Beleidsvoorstellen, Overzicht van de probleemsituaties.

²⁸ meer en gedetailleerde informatie op www.gewop.irisnet.be

²⁹ Kerk en Leven dekenaat Woluwe, nr. 40, 2 oktober 2002.

³⁰ 99 keer Brussel: een woningtypologie: www.digitaalbrussel.be/webpages/thema/wonen/woontypologie

2.2. Het cultuurbeleid en het culturele veld.

In wat volgt, beschrijven we het culturele veld in de gemeente. We gaan eerst in op een aantal beleidslijnen van de gemeente. Daarna beschrijven we de gemeentelijke diensten en een aantal andere actoren die belangrijk zijn voor het culturele veld.

De structuur ziet er uit als volgt:

GEMEENTELIJKE DIENSTEN EN VZW'S.

- Tweektalige dienst cultuur.
- Tweektalige dienst jeugd.
- Tweektalige dienst erfgoed.
- Franstalige bibliotheken.
- Mediatheek van de Franstalige gemeenschap.
- Gemeentelijk deeltijds kunstonderwijs (Gemeentelijke Muziekacademie).
- Nederlandstalige Openbare Bibliotheek.
- Kunst en Cultuur in Sint-Pieters-Woluwe vzw.
- De Wijkcentra.
- Gemeentelijke steun voor Nederlandstalige cultuur.

ANDERE ACTOREN:

- Gemeenschapscentrum Kontakt.
- Het onderwijs (gemeentelijk en vrij onderwijs).
- Het verenigingsleven.
- Deeltijds Kunstonderwijs (gemeentelijk en niet-gemeentelijk).
- Erfgoed (musea).
- Welzijnsinstellingen.

2.2.1. Enkele gemeentelijke beleidslijnen.

Hierbij gaan we kort in op enkele algemene beleidslijnen die de gemeente volgt.³¹

Een eerste beleidsoptie richt zich op de **veiligheid en welzijn**. Sint-Pieters-Woluwe werkt aan zijn groen en residentieel karakter. Men ijvert vooral in de omgeving van scholen en drukke plaatsen voor verkeersveiligheid en onderneemt acties tegen overdreven snelheid. Gebouwen worden gerenoveerd, openbare ruimtes worden hersteld en er is een verdere ontwikkeling van het architecturaal en milieupatrimonium.

In het kader van **overleg** en luisterbereidheid naar de burger toe, hecht het gemeentebestuur van oudsher veel belang aan nieuwe communicatietechnieken. Internet en e-government spelen daarbij een belangrijke rol. Op de site vindt men informatie voor nieuwe inwoners. De informatie wordt regelmatig ge-updated. Dankzij het samenwerkingsverband met de post in het kader van de postbox, worden tal van administratieve documenten via het elektronisch loket van de gemeentelijke website afgeleverd (zie www.sint-pieters-woluwe.be).

Enkele andere aandachtspunten zijn de **gastvrijheid** voor nieuwe inwoners en niet-Europeanen. Ook aan **sport** is belangrijk. Men beschikt over een zeer degelijke sportinfrastructuur (Sport City). Er zijn ook heel wat gemeentelijke initiatieven op vlak van de **derde leeftijd**: de vzw Zon der Immer Jongen en de (Franstalige) Seniorenuniversiteit waar lezingen georganiseerd worden door verschillende universiteiten. Ook seniorenverenigingen kunnen op subsidies rekenen. Tot slot ijvert men ook voor een uitbreiding van **kinderdagverblijven**.

Op **cultureel vlak** respecteert men de culturen van beide gemeenschappen en wil men elk extremisme bestrijden. Wederzijdse kennismaking is belangrijk om solidariteit tussen mensen te vergroten. In dit verband heeft de gemeente ook een open blik op de wereld. Men wil verbroederingsverbanden met andere landen versterken. Er zijn reeds een aantal bestaande verbroederingsverbanden³² met Ruyumba (Rwanda), New Iberia (Louisiana – USA), Pecica (Roemenië), Gangnam (Zuid-Korea) en het District van Chaoyang (Volksrepubliek China). Op dit moment worden nieuwe verbroederingsverbanden bestudeerd. Ook bewustmakingsacties kaderen hierin. Zo nam men deel aan 'Change for the future'. Dit was een initiatief van 8 NGO's (onder meer Amnesty International en Child Focus) met als doel muntstukken in te zamelen uit de Euro-zone. De munten werden ingewisseld in de nationale banken om zodoende deze NGO's te steunen. Tot slot steunt men ook 'Made in Dignity' dat de eerlijke handel wil bevorderen en steunen.

³¹ Beleidsprogramma opgesteld door het College van Burgemeester en Schepenen voor de duur van zijn mandaat in toepassing van artikel 242bis van de nieuwe gemeentewet.

³² Gemeente Sint-Pieters-Woluwe (09 december 2002) Verslag opgesteld door het College van Burgemeester en Schepenen ter gelegenheid van de voorstelling aan de Gemeenteraad van het begrotingsontwerp voor het dienstjaar 2003, in uitvoering van artikel 96 van de nieuwe gemeentewet, p. C.090-C.092

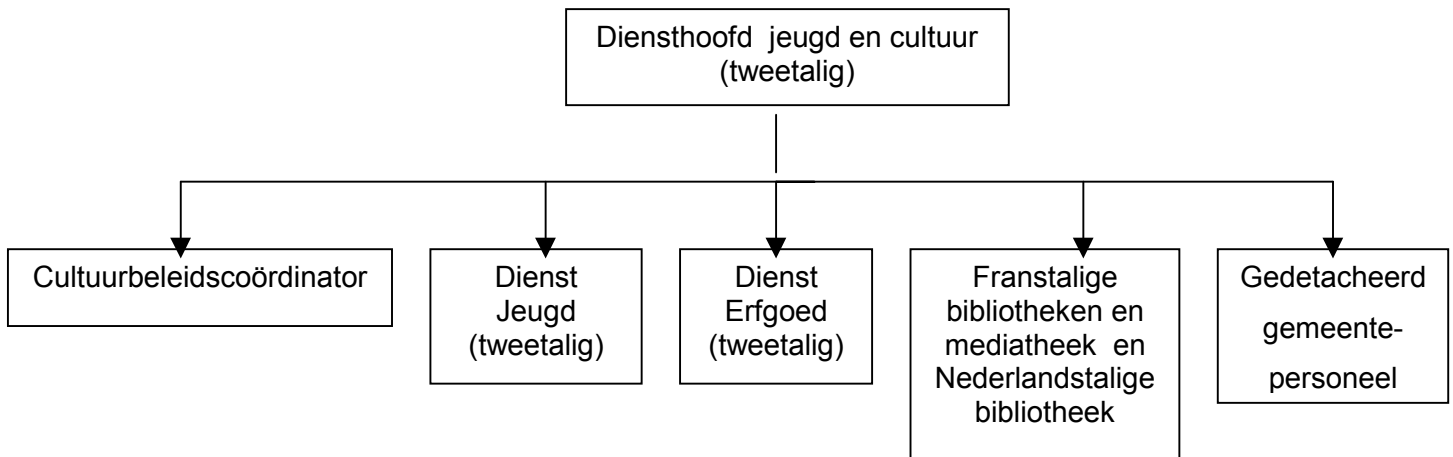
In de gemeente organiseert men ook initiatieven om kunstenaars uit de gemeente in de kijker te plaatsen.

2.2.2. Gemeentelijke diensten en vzw's.

2.2.2.1. Gemeentelijke diensten.

De visie vanuit de gemeente naar cultuur toe is **democratisch**: alle initiatieven en ideeën zijn welkom. Het enige probleem hierbij is dat op deze manier niet echt strategisch, doelgericht en op lange termijn te werk wordt gegaan. Uiteraard is het ook de bedoeling van het beleidsplan om daar aan tegemoet te komen, toch voor wat de Nederlandstalige cultuur betreft.

De gemeentelijke diensten cultuur, jeugd en erfgoed zijn volledig tweetalig. De **structuur** ziet er uit als volgt:



De (tweetalige) dienst cultuur:³³

Deze dienst staat in voor:

- het administratief beheer van de culturele centra;
- onderhoudt contacten met socio-culturele verenigingen;
- verzorgt de kalender van de culturele activiteiten;
- organiseert diverse manifestaties: de Prijs voor Schone Kunsten van Sint-Pieters-Woluwe en de tentoonstelling van de artiesten van Sint-Pieters-Woluwe (beiden tweetalige initiatieven, maar met tot nu toe beperkte deelname van Nederlandstaligen), de prijs voor cello en het dorp van de artiesten.
- Het diensthoofd cultuur staat in voor de administratieve aspecten en het toezicht op het gemeentepersoneel dat gedetacheerd werd naar andere verwante instellingen (bv. Kunst en Cultuur vzw).

³³ Gemeente Sint-Pieters-Woluwe (09 december 2002) Verslag opgesteld door het College van Burgemeester en Schepenen ter gelegenheid van de voorstelling aan de Gemeenteraad van het begrotingsontwerp voor het dienstjaar 2003, in uitvoering van artikel 96 van de nieuwe gemeentewet, p. C.078

De (tweetalige) dienst jeugd:³⁴

Deze dienst jeugd:

- onderhoudt betrekkingen met de jeugdgroeperingen, de creatieve ateliers en de jeugdhuizen;
- voorstellen, verdelen en uitkeren van toelagen;
- richt speelpleinen in tijdens de schoolvakanties;
- staat in voor de coördinatie op het niveau van alle recreatieve activiteiten tijdens de vakantieperiodes;
- organiseert activiteiten tijdens de schoolvakanties.

Terwijl langs Franstalige zijde heel wat initiatieven bestaan in het kader van het jeugdbeleid³⁵, voert men langs Nederlandstalige zijde voornamelijk een ondersteuningsbeleid. Enkele realisaties van het Franstalig jeugdbeleid:

- activiteiten Wolu J vzw – verzorgt o.a. sportpromotie naar jongeren toe.
- het Franstalige jeugdbeleid beschikt over een site: 'Ca bouge':
www.woluwe.be/sites/cabouge/index.html
- feest: Place aux Enfants.
- Enkele Franstalige jeugdbewegingen en jongeren maken jaarlijks een reis in het kader van de verbroederings.
- In Sint-Pieters-Woluwe zijn er 49 'buurtouders'.
- Er is de jongerenruimte, de '74', waar twee maal per dag voor onthaal gezorgd wordt: er staan spelen, er worden activiteiten georganiseerd, er is een prikbord met studentenjobs, etc. Op vraag van de jongeren werd ook een jeugdcomité ingericht.
- Er is een preventie- en veiligheidsassistententeam.
- Straathoekwerker.

De (tweetalige) dienst erfgoed:³⁶

- stelt de basisgegevens over het patrimonium op met het oog op de toegankelijkheid voor het publiek;
- deelname aan 'Open Monumentendagen' met opendeur van bepaalde locaties en publicatie van informatieve folder in dit verband;
- opzoeking van documentatie op aanvraag van particulieren en/of culturele verenigingen;
- nazicht en correcties op de website van het Cultureel Centrum.

³⁴ Ibidem, p. C.078

³⁵ In tegenstelling tot aan Nederlandstalige zijde ontvangt de gemeente ook werkings- en weddentoelagen van de Franse gemeenschap voor 'jeugdzorg'.

³⁶ Gemeente Sint-Pieters-Woluwe (09 december 2002) Verslag opgesteld door het College van Burgemeester en Schepenen ter gelegenheid van de voorstelling aan de Gemeenteraad van het begrotingsontwerp voor het dienstjaar 2003, in uitvoering van artikel 96 van de nieuwe gemeentewet, p. C.079

De Franstalige Gemeentelijke Bibliotheken.

De gemeente heeft drie Franstalige bibliotheken die zich bevinden in het gemeentehuis, de wijk Vogelzang en Mooi-Bos.

De Mediatheek van de Franse Gemeenschap.

In de gemeente bevindt zich ook een mediatheek van de Franstalige gemeenschap. De rol van de cultuurdienst is hier de controle op de naleving van de overeenkomst tussen de gemeente en de mediatheek.

Gemeentelijk Deeltijds Kunstonderwijs.

Er zijn een aantal gemeentelijke academies:

- Franstalige Muziekacademie
- Nederlandstalige Muziekacademie (cfr. infra)
- Franstalige Kunstacademie

2.2.2.2. De Nederlandstalige Gemeentelijke Openbare Bibliotheek.

Missie: de openbare bibliotheek is een basisvoorziening waar elke burger terecht kan met zijn vragen over kennis, cultuur, informatie en ontspanning. Ze bemiddelt actief bij het beantwoorden van deze vragen. De openbare bibliotheek is actief inzake cultuurspreiding en cultuurparticipatie; ze werkt in de geest van objectiviteit en vrij van levensbeschouwelijke, politieke en commerciële doeleinden³⁷.

Hierbij gaan we enkel kort in op enkele algemene zaken.

Een kleine greep uit de **doelstellingen**: levenslang leren, fungeren als ontmoetingspunt, ontspanning, etc. De Nederlandstalige gemeentelijke bibliotheek is als deeltijdse POB erkend sinds 1 januari 1988. Ze werkt voor een werkgebied van 11.323 inwoners (30 % van 37.744). Er zijn drie afdelingen: jeugdafdeling, volwassenenafdeling en leeszaal. Laatstgenoemde afdelingen zijn geïntegreerd opgesteld. De bibliotheek is 20 uur per week open³⁸. De doelgroep van de bibliotheek zijn de Nederlandstalige inwoners van de gemeente en iedereen die interesse heeft voor de Nederlandse taal en cultuur.

In 2001 telde de bibliotheek 1.665 leden. De bibliotheek heeft een vrij jong publiek. De oudere leeftijdscategorieën zijn het minst aanwezig. De leeftijd van het publiek wordt beïnvloed door de klasbezoeken. Vanaf 12 jaar ligt het normaal moeilijk om jongeren te houden omdat ze dan ook andere activiteiten doen. Toch is er hier een goede doorstroming. Dit heeft veel te maken

³⁷ Zie ook:

Gemeentelijke Openbare Bibliotheek van Sint-Pieters-Woluwe vzw. Jaarverslag 2001.
Gemeentelijke Openbare Bibliotheek Sint-Pieters-Woluwe. Beleidsplan 2002-2007.

met de **samenwerkingsprojecten** met het onderwijs. Er zijn scholen die regelmatig langskomen in de jeugdafdeling. Scholen die wat verder liggen maken gebruik van het boekenpakket. Het gaat hierbij om 2000 boeken die elk trimester uitgezocht worden en in de klassen gelezen worden. Er zijn ook nog vier secundaire scholen die minder op het aanbod inspikken.

De bibliotheek neemt ook deel aan de jaarlijkse **jeugdboekenweek**. Samen met andere Brusselse bibliotheken worden dan animaties georganiseerd. Men neemt ook deel aan de jaarlijkse **bibliotheekweek**. Tot slot is er ook nog de samenwerking met het Gemeenschapscentrum Kontakt. Via hen zijn de banden met de plaatselijke verenigingen stevig uitgewerkt. Ook voor promotie kan men op hen rekenen. Er is bijvoorbeeld de leesclub 'Het Ezelsoor'. Dit is een gezamenlijk initiatief van de bibliotheek met het Davidsfonds Centrum Vogelzang en gemeenschapscentrum Kontakt.

Andere communicatie wordt gevoerd via het gemeentelijk informatief blad en men wordt vermeld op de site van de gemeente.

Eind 2000 begon men met de **automatisering** van de bibliotheek met het VUBIS-systeem waar momenteel alle Brusselse erkende bibliotheken aan meewerken. Bedoeling is om de gebruikers extra informatie aan te bieden en de uitleen te automatiseren. Daarna kan de catalogus on-line geraadpleegd worden. Die technologische inspanningen bevorderen eveneens de samenwerking in het kader van het streekgericht bibliotheekbeleid.

Uit de **SWOT**-analyse van de bibliotheek blijkt dat veel te kleine en gebrekkige **infrastructuur** hét zwakke punt is dat de volledige werking negatief beïnvloedt. De bestaande collectie en initiatieven komen niet meer tot hun recht door de veel te krappe behuizing. Het verhuizen van de bibliotheek naar een aangepaste, nieuwe infrastructuur zou heel wat kansen bieden naar de toekomst toe en een nieuw élan betekenen voor de volledige werking.

Sterktes van de bibliotheek zijn de goed uitgebouwde collectie, de personeelsbezetting en de goede samenwerking met de scholen en andere actoren.

2.2.2.3. De vzw Kunst en Cultuur in Sint-Pieters-Woluwe.

In het hartje van Sint-Pieters-Woluwe ligt het cultureel centrum. Het werd ingehuldigd door Burgemeester Persoons in 1975 en is gevestigd in de rechtervleugel van het gemeentehuis. Ondertussen werden ook al renovatie- en verbouwingswerken uitgevoerd. Beneden is er nu een onthaalbalie met daarachter een bureau. Deze lokaaltjes zijn recent (2001) geïnstalleerd. Onlangs werd ook de publiekszaal van het cultureel centrum gerenoveerd. Boven de theaterzaal bevindt zich ook nog de prestigieuze Salle Fabry. Het cultureel centrum is centraal gelegen en is vlot bereikbaar met de wagen, alsook met het openbaar vervoer (tram en bus).

Voor het beheer (bv. zalenverhuur en ondersteunende diensten) van het cultureel centrum staat de gemeentelijke 'vzw Centre Culturel et de Congrès' in. Deze vzw organiseert zelf geen programmatie. Daarvoor riep men twee gemeentelijke vzw's in het leven. Sinds 1997 is de structuur als volgt: er is een vzw die het centrum beheert (cfr. supra). De programmatie wordt verzorgd door de 'vzw Kunst en Cultuur in Sint-Pieters-Woluwe' en 'Art et Culture à Woluwe-Saint-Pierre asbl'. Die twee vzw's staan los en werken onafhankelijk, ze gebruiken enkel hetzelfde gebouw.

Voor de communicatie doet men vooral een beroep op de folder van Kunst en Cultuur maar daarnaast worden ook affiches opgehangen en publiceert men in het gemeentelijke informatieblad en in de agenda van Brussel Deze Week.

2.2.2.4. De gemeentelijke wijkcentra.

Op het grondgebied van de gemeente bevinden zich ook een aantal Franstalige wijkcentra. Deze centra bieden vaak zelf een programma aan, maar men kan er ook terecht om zalen te huren. Dit kan een belangrijke opportuniteit betekenen voor de verenigingen. Op dit moment bestaat er geen overzicht waarin verenigingen, en iedereen die dit wenst, alle informatie bv. prijzen en reglementen gebundeld kunnen terugvinden. Bovendien kunnen ook voorkeurstarieven toegekend worden.

Deze wijkcentra zijn:

- Chant d'Oiseau;
- Centre Crousse;
- Villa François Gay;
- Joli-Bois;
- Centre Amitié.

2.2.2.5. Gemeentelijke steun voor Nederlandstalige cultuur.

(zie ook hoofdstuk 6: beleidsmiddelen)

De steun van de gemeente ziet er als volgt uit:

- steun aan de vzw Kunst en Cultuur in Sint-Pieters-Woluwe (zalengebruik + subsidie);
- de jeugd- en seniorenverenigingen krijgen eveneens steun;
- een beperkt aantal verenigingen krijgen subsidies en dit op basis van prestaties;
- de gemeente organiseert ook jaarlijks een kunstprijs (tweetalig maar slechts met beperkte deelname van Nederlandstaligen);
- Gemeenschapscentrum Kontakt ontvangt eveneens subsidies van de gemeente.

Ruimer:

- verenigingen kunnen gratis informatie op de gemeentelijke website plaatsen;

- men kan publiceren in Wolu-News, gemeenschapscentrum Kontakt krijgt daar telkens een pagina en daarnaast krijgt ook de Schepen van Cultuur ruimte om te publiceren;
- men kan tegen zeer schappelijke prijzen lokalen van de gemeentelijke scholen huren (toch gaven sommige mensen hier een aantal knelpunten aan, bv. 'Als men drie avonden per week een sportinfrastructuur moet huren tegen die prijs dan loopt dat gauw op').
- als verenigingen een evenement organiseren kunnen ze tegen een voordelig tarief stoelen, tafels en ander materiaal huren. Ook het vervoer daarvan kan (tegen betaling) georganiseerd worden.

In Sint-Pieters-Woluwe bestaat er ook een **Initiatieven Syndicaat**³⁹. Daar kan men subsidies aanvragen voor zijn vereniging of een bepaald evenement dat men wil organiseren. Het Syndicaat krijgt gemeentelijke subsidies en organiseert de zogenaamde 'Exploration du Monde' en kan daarvoor gratis een zaal gebruiken in het Cultureel Centrum. De opbrengst van dit evenement wordt rechtstreeks doorgesluisd naar de verenigingen. Vorige jaar beschikte men over 8118,51 Euro (327.500 Bef). Ook de Nederlandstalige organisaties en initiatieven krijgen een stuk uit deze pot.

2.2.3. Andere actoren

2.2.3.1. Gemeenschapscentrum Kontakt⁴⁰.

Een prioritaire uitdaging voor de gemeenschapscentra is het middenveld en het vrijwilligerswerk in al zijn vormen te ondersteunen en aan te trekken voor het beheer en de werking. De 22 gemeenschapscentra in Brussel hebben een gezamenlijke missie, namelijk de **leefkwaliteit in de stad** te bevorderen. De maatschappelijke betrokkenheid wordt door elk gemeenschapscentrum op basis van de lokale realiteit ingevuld. Het Nederlandstalig karakter wordt als vanzelfsprekend ervaren, het is geen doel op zich maar een uitgangspunt. Tot slot vormen ze een volwaardig steunpunt voor de plaatselijke gemeenschap, verenigingen en burgers. Voor meer informatie omtrent de geschiedenis, het gemeenschappelijk programma en doelstellingen, verwijzen we hierbij graag naar de 'Beleidsbrief Cultuurcentrum-Brussel'⁴¹.

Algemene doelstelling van Kontakt is '**zoveel mogelijk Nederlandstalige mensen of mensen die interesse hebben voor de cultuur van de Nederlandstaligen, zo goed mogelijk te bereiken met de aangepaste middelen.**' Hierbij hanteert men twee historisch gegroeide **hoofdaandachtspunten**, met name de educatieve werking en avond- en schoolvoorstellingen in de infrastructuur van het gemeentelijk cultureel centrum. Recent werden een aantal nieuwe werkterreinen aangeboord zoals de seniorenprogramma's, een tentoonstellingsprogrammatie, familievoorstellingen in eigen huis, 11-juli viering, animatie rond

³⁹ Letterlijk vertaald: Vereniging voor Vreemdelingenverkeer van Sint-Pieters-Woluwe; Uit: Gemeente Sint-Pieters-Woluwe (2003) Gewoon Programma: toelichtingsboek., pg. 15.

⁴⁰ Zie ook: Beleidsplan Gemeenschapscentrum Kontakt 2002-2004.

⁴¹ VGC (2002) Beleidsplan Cultuurcentrum-Brussel 2003-2005.

de week van de bibliotheek en tot slot de groentepakketten van de Diepen Boomgaard (tewerkstellingsproject).

In Kontakt zijn verschillende **werkgroepen en commissies** werkzaam: er is een infrastructuurcommissie, een redactieraad, een stuurgroep voor het educatief aanbod, een werkgroep tentoonstellingen en een werkgroep feesten.

Het gemeenschapscentrum werkt samen met:

- alle lokale verenigingen;
- de vzw Kunst en Cultuur in Sint-Pieters-Woluwe;
- en aantal organisaties ivm opbouw van educatieve programma's: Centrum Derde Leeftijd, Brabantse Volkshogeschool en de vzw Culturama;
- de gemeenschapscentra van de regio Brussel-Zuid-Oost.

Verder werkt men ook nog samen met de gemeente (bladzijde in gemeentelijk infoblad), verschillende diensten van de VGC waaronder dienst communicatie, de redactie van Brussel Deze Week, de Vlaamse Gemeenschap, plaatselijke redacteurs van kranten en tijdschriften.

Kontakt hanteert ook een aantal communicatiemiddelen zoals het (gewone) informatieblad en de buitengewone publicaties (programmabrochure en de jaarkalender).

Prioriteiten van het Gemeenschapscentrum zijn:

- het optimaal gebruik maken van de beschikbare infrastructuur.
- een optimale samenwerking met Kunst en Cultuur in Sint-Pieters-Woluwe.
- aansluiten bij de bestaande traditie (avondtoneelreeks en schooltoneelreeks).
- een aanbod creëren voor het grote scholennet.
- samenwerking realiseren met lokale partners.
- Europese uitstraling benadrukken indien mogelijk (GTM⁴²).
- Nieuwe gebruikers aantrekken met een uitbreiding en differentiatie van het aanbod: zo startte men met een tentoonstellingsprogrammatie (uitgewerkt door een commissie tentoonstellingen), er werden ook audio-visuele activiteiten (diareeksen) voor senioren georganiseerd, etc.

2.2.3.2. Het onderwijs.

Het is belangrijk om er bij het uitstippelen van het cultuurbeleid ook rekening mee te houden dat in Sint-Pieters-Woluwe maar liefst 11 Nederlandstalige scholen zijn. De scholen zijn belangrijk voor het cultuurbeleid: het gemeenschapscentrum organiseert regelmatig schoolvoorstellingen en workshops. Hiervoor heeft men iemand in dienst die zich specifiek

⁴² Uit de brochure van Glad To Meet You: 'Glad To Meet You wil bijdragen tot meer contact en wisselwerking tussen leden uit de diverse gemeenschappen die in Brussel leven. Hiervoor organiseren we meertalige sociaal-culturele activiteiten. Waar mogelijk doen we dat in samenwerking met verenigingen uit de verschillende gemeenschappen. Alle GTMY-activiteiten staan open voor Nederlands- en anderstaligen. Er wordt op een flexibele manier ingespeeld op de gebruikstalen; een activiteit kan dus in twee of meer talen verlopen.'

met deze jeugdprogrammatie bezighoudt. Ook de bibliotheek richt een belangrijk deel van zijn activiteiten op de schoolpopulatie. Dit gebeurt niet enkel via de schoolbezoeken. Men bezorgt ook boekenpakketten. De meeste scholen zijn niet enkel cultuurparticipanten. De directies van het dagonderwijs zijn erg cultuur-minded en richten ook zelf musicals, toneelstukken, etc. in.

Onderwijs is dus heel belangrijk voor deze gemeente en ook het cultuurbeleid zal daar rekening mee houden. Recent wordt in de media opnieuw de discussie gevoerd over de vermindering van de aandacht voor cultuur in het schoolprogramma. Nochtans is *'Cultuur immers geen vaardigheid die je in een paar uur kan leren. Cultuur verwerf je stukje bij beetje, door herhaaldelijk met cultuurproducten in contact te komen. Elke bewuste ingreep kan daarbij helpen, maar het is hoe dan ook noodzakelijk er een aantal uren mee bezig te zijn.'*⁴³ Naast de opdracht van de politiek om terug meer aandacht te besteden aan cultuur op school, ligt hier ook zeker een opdracht weggelegd voor het Nederlandstalige culturaanbod. Het komt er op aan niet enkel een aanbod te voorzien, maar ook daadwerkelijk scholen te betrekken bij het cultuurbeleid en een evenwicht te zoeken tussen het aanbod en de vraag die vanuit die hoek bestaat.

2.2.3.3. Het verenigingsleven.

In Sint-Pieters-Woluwe zijn er zowat 32 Nederlandstalige verenigingen actief. Eén vijfde zijn verenigingen omtrent amateurkunsten. De jeugdbewegingen en de verenigingen voor de derde leeftijd tellen elk drie verenigingen. Tot slot is iets meer dan de helft van de verenigingen bezig met volksontwikkeling. Het gaat hierbij vaak om wijkgebonden afdelingen van grote verenigingen (bv. Davidsfonds, KAV).

Tot slot heeft de gemeente ook een tweetalige seniorenvereniging: Zon der Immer Jongeren / Soleil des Toujours Jeunes. Het lidmaatschap van Nederlandstaligen aan deze vereniging is eerder beperkt.

2.2.3.4. Het deeltijds kunstonderwijs.

Het **Benk** (Beeld en Kunst) is een filiaal van de Etterbeekse kunstacademie, het RHoK, dat al 30 jaar bestaat. Er is een status-quo in het aantal leerlingen. Op dit moment zijn er 576 studenten. Het RhoK en Benk halen vaak de media bv. via de regionale zender TV-Brussel, De Laatste Show, Afrit 9. Het sterke punt van het Benk is vooral de hoge kwaliteit van hun opleiding. Daarnaast kunnen er ook veel sociale contacten gelegd worden: Franstalige kinderen komen ook naar het Benk en leggen op die manier contact met cultuur en met Nederlandstaligen. Het RHoK en het Benk tellen samen een twintigtal nationaliteiten.

⁴³ Reybroek M. (10 januari 2003). Cultuur op school blijft een zware opdracht. De Standaard, p. 9.

De **Gemeentelijke Muziekacademie** is in '69 ontstaan toen er een splitsing kwam tussen de Nederlandstalige en Franstalige Academie. De huidige directeur gaf al sinds '77 les in de academie tot hij in '86 directeur werd. Het aanbod van de academie is ruim. Er geven ongeveer 70 leerkrachten les aan 500 leerlingen. De academie beschikt ook over een afdeling in Wezembeek-Oppem.

2.2.3.5. Erfgoed.

'Het huidig Sint-Pieters-Woluwe is gegroeid uit een Brabants middeleeuws dorpje geprangd tussen de stad Brussel en het Zoniënwood. Verkeerswegen hebben steeds een belangrijke rol gespeeld in groei van het dorp. Het riviertje de Woluwe vormde de economische levensader tijdens het Ancien Regime, terwijl in de 19^e eeuw de Tervurenlaan Sint-Pieters-Woluwe definitief op de kaart van Brussel zette. Woluwe ontwikkelde zich in de 20^e eeuw verder als een residentiële gemeente waar een nieuwe welstellende klasse het zich kon permitteren om beroep te doen op befaamde architecten voor het bouwen van hun huizen. De nieuwe wijken rondom de middeleeuwse kern zijn dan ook een staalkaart van art nouveau, art deco en modernistische architectuur. Sint-Pieters-Woluwe kan er prat op gaan het prachtigste gebouw uit de Weense Jugendstil op haar grondgebied te bezitten, m.n. het Stocletpaleis.

Bovendien vinden we enkele merkwaardige relictten terug die wijzen op een industrieel archeologisch verleden zoals de spoorlijn Etterbeek-Tervuren, het tramdepot, een watermolen, een arbeiderswijk De Kelle, maar evenzeer de woonsten en parken van de burgerij en adel zoals het Parmentierpark met zijn merkwaardige folies.⁴⁴

We haalden reeds de gemeentelijke dienst rond erfgoed aan. Verder kunnen we in dit verband ook vermelden dat Kontakt over de archieven beschikt van heel wat Nederlandstalige verenigingen. In het kader van erfgoed zijn ook de twee (private) musea belangrijk, namelijk Bibliotheca Wittockiana en het Trammuseum. Deze leiden eigenlijk een 'geïsoleerd bestaan' en werden tot nu toe weinig bij het lokaal cultuurbeleid betrokken. Het is ook maar de vraag in hoever die aspiratie bij deze musea leeft. Bij Bibliotheca Wittockiana werden we bijvoorbeeld met open armen onthaald. Men opent de deuren voor eventuele samenwerkingsprojecten, maar het museum richt zich tot een zeer specifiek en beperkt doelpubliek en wenst eigenlijk geen deel uit te maken van het lokale culturele leven.

2.2.3.6. Enkele welzijnsorganisaties.

In de gemeente zijn enkele instellingen gevestigd waarmee tot nu toe weinig contact en overleg werd georganiseerd. Toch gaat het om actoren met een heel specifiek publiek. Zeker in het kader van de verbreden van de publieksgroepen bieden zij belangrijke opportuniteiten. Niet al deze instellingen kunnen meewerken aan samenwerkingsinitiatieven. Toch is het een

⁴⁴ Jengember C. (17 februari 2003) schriftelijke mededeling.

uitdaging in de toekomst om deze actoren nauwer te betrekken en hen te voorzien van de nodige informatie. Communicatie met hen kan drempelverlagend werken en zorgen dat ook deze publieksgroepen hun weg vinden naar het cultureel aanbod.

De organisaties waarover het gaat zijn:

- De drie rusthuizen die in de gemeente gevestigd zijn.
- Wijkdiensten
Dit is een dienst voor volwassenen met een fysieke handicap die in een wijk in de gemeente wonen.
- Centrum voor Integrale Gezinszorg Vogelzang
Vangt gezinnen, alleenstaande vrouwen met kinderen en/of zwangere vrouwen op.
- Ook het Openbaar Centrum voor Maatschappelijk Welzijn ontplooit een aantal culturele activiteiten voor kansarmen. Dit gebeurt vooral in samenspraak met de vzw Artikel 27⁴⁵.
- Special Olympics Belgium
Voorziet in aangepaste sport voor mentaal gehandicapte personen.
- De Kastanjes (HAMA IV)
Tehuis voor volwassenen met een mentale handicap.
- Haard en Vrede
Onthaaltehuis voor vrouwen.

⁴⁵ De vzw Artikel 27 is een vereniging die culturele evenementen toegankelijk wil maken voor mensen met weinig bestaansmiddelen. Men heeft overeenkomsten met heel wat privé- en openbare theaters van Brussel, filmzalen en culturele evenementen. De doelgroep kan tegen sterk verlaagde prijs participeren aan evenementen. Het project biedt een heel gevarieerd en aantrekkelijk programma van theater, spektakel voor kinderen, films, concerten, dans, conferenties en tentoonstellingen. Bovendien is het een polyglot initiatief met evenementen in het Nederlands, Frans, Engels, Duits, Italiaans, Arabisch en soms in simultaanvertaling.

HOOFDSTUK 3 : GEMOTIVEERDE CONCLUSIES.

Gemeente met een kloppend hart.

Gemeentelijk beleid.

De gemeente hanteert een democratische visie met betrekking tot cultuur, men staat open en er is een grote bereidheid tot dialoog. Bovendien biedt dit beleidsplan ook de kans om bruggen te bouwen en met verschillende actoren rond de tafel te zitten om een strategisch en doelgericht beleid uit te stippelen. De grote Nederlandstalige culturele actoren (gemeenschapscentrum Kontakt, de bibliotheek, Kunst en Cultuur) werken op dit moment al zeer goed samen. Hoewel er vanuit het beleid niet echt een lijn wordt aangegeven, bestaat er toch een goeie samenwerking en afstemming. Dit is meteen ook een grote sterkte.

Toch zijn er enkele cruciale punten waar in de toekomst aan gewerkt moet worden. Op dit moment is er een goed uitgewerkt en gevarieerd aanbod, maar de culturele huizen fungeren niet als echte ontmoetingsplaatsen door een gebrek aan kwaliteitsvolle infrastructuur. **Infrastructuur** is trouwens één van de grote kopzorgen van verschillende actoren en verenigingen binnen de gemeente. Het meest urgent is de infrastructuur van de gemeentelijke bibliotheek die in zeer gebrekkige paviljoenen is gehuisvest. Dit is een ernstig euvel, want hierdoor wordt de werking zelfs op de helling gezet.

Een tweede zwakte bij de gemeentelijke werking is een gebrek aan **communicatie en overleg**. Voor wat het overleg betreft, wordt de link tussen het Nederlandstalig cultureel leven en de gemeentelijke dienst in de toekomst zeker verder uitgebouwd. Er is nood aan meer overleg tussen de gemeente en het onderwijs, de verenigingen, jeugdbewegingen, etc. Het geïntegreerd cultuurbeleid wordt als een grote kans ervaren. De nodige goodwill is aanwezig om de samenwerking tussen de gemeentelijke diensten en de andere actoren te versterken.

Ook voor wat de (cultuur)communicatie betreft, liggen nog een aantal uitdagingen in het verschiet. Inwoners vinden de (Nederlandstalige) gemeentelijke communicatie beperkt. De Nederlandstalige gemeenschap en haar aanbod zou meer aan bod moeten komen. Activiteiten worden eveneens te weinig kenbaar gemaakt. Een doordachte communicatie kan er voor zorgen dat we het bestaand publiek beter kunnen bereiken, maar dat we daarnaast ook minder klassieke doelgroepen kunnen aanspreken met het aanbod. De nieuwe technologische evoluties die zich in de omgeving voordoen bieden heel wat kansen. Sint-Pieters-Woluwe heeft steeds een pilotenrol gespeeld in experimenten met nieuwe technologieën en men heeft daar door de jaren heen een grote expertise in opgebouwd. Bovendien zijn inwoners van Sint-Pieters-Woluwe hoger opgeleid. Hoewel ze iets ouder zijn, mogen we er van uitgaan dat ze openstaan voor nieuwe technologieën. Het gemeenschapscentrum zorgt hier ook voor ondersteuning en biedt cursussen ter zake aan.

Door doordachte en planmatige communicatie kunnen we ook werken aan het negatieve imago van Sint-Pieters-Woluwe (bourgeois en elitair en naamsverwarring met Sint-Pieters-Leeuw). Bovendien zijn de gemeente en het culturele leven ook te weinig bekend.

Bruisende en levendige gemeente vol creatief talent.

Ondanks de toenemende individualiseringstrend kent Sint-Pieters-Woluwe een bloeiend **verenigingsleven**. We kunnen rekenen op de inzet van heel wat vrijwilligers. Dat men vaak dezelfde mensen tegenkomt, heeft naast een aantal andere factoren vermoedelijk te maken met de toenemende tijdsdruk en de 24-uren economie. Maar toch kent Sint-Pieters-Woluwe in tegenstelling tot sommige andere Brusselse gemeenten een vrij sterk sociaal weefsel. Een grote troef is ook de aanwezigheid van verenigingen rond **amateurkunsten**. Hierbij gaat het om meer dan contact. Het gaat om mensen die samen bezig zijn met kunst en cultuur, een sterk wapen tegen de verzuring van onze maatschappij. Ook de aanwezigheid van de Muziekacademie en het Benk wijzen op een gemeente waar heel wat creativiteit aanwezig is.

Ondanks de vergrijzing zijn er in Sint-Pieters-Woluwe een drietal jeugdbewegingen actief. In de toekomst is het belangrijk om alle verenigingen en vrijwilligers zoveel mogelijk bij het gemeentelijk beleid en de gemeenschapsraad te betrekken.

De inwoners.

In de gemeente wonen eerder **hoge sociale groepen**. De meeste inwoners genoten een hogere opleiding en oefenen een 'intellectueel' beroep uit. Voor deze 'hogere sociale groepen' is de drempel tot cultuurparticipatie kleiner en we mogen er ook van uitgaan dat zij sneller bereid zullen zijn om aan complexere kunstvormen te participeren. De inwoners zijn zelfbewust. Het probleem van de werkeloosheid en de kansarmoede manifesteert zich in onze gemeente veel minder dan elders in het Brussels gewest.

Sint-Pieters-Woluwe in de Brusselse en hoofdstedelijke omgeving.

Eigen aan Brussel is de **tweetalige situatie**. Op dit moment overleggen de gemeenschappen op het politieke niveau te weinig met elkaar. Nochtans biedt dit veel kansen. Samenwerking tussen de twee erkende taalgemeenschappen kan een grote bijdrage leveren aan het realiseren van een grotere leefkwaliteit. Ook op lokaal vlak zijn er heel wat projecten waar rond gewerkt kan worden en dit kan initiatieven van beide kanten enkel verstevigen. Op de kunstprijs van Sint-Pieters-Woluwe schreven tot nu toe bijvoorbeeld weinig Nederlandstaligen in, terwijl dit toch een tweetalig initiatief is. Het kan in dit verband ook interessant zijn om naast het aanbod gericht op het Nederlandstalig publiek, ook een minder taalgebonden aanbod te voorzien. Diversificatie is een interessant gegeven, zeker als dit in samenwerking tussen de gemeenschappen kan gebeuren.

Hoewel het Frans het meest gebruikt wordt, staat de gemeente positief tegenover het Vlaamse cultureel leven en kunnen we van hun steun genieten. Men staat open en positief tegenover het Nederlandstalig cultureel aanbod. Het overleg met de gemeente wordt in de toekomst verstevigd en verder uitgebouwd.

Eigen aan een stedelijke omgeving is de opportuniteit van de **nabijheid**, namelijk de situering van de uitrustingen en hoe bereikbaar ze zijn (met het openbaar vervoer, maar ook via het uitgebreide wegennet). In deze gemeente wonen veel tweeverdieners dus tijd is voor deze groep een 'zeer kostbaar goed'. Vandaar ook dat dit zeker een voordeel betekent voor de lokale situatie in functie van de toegankelijkheid. Toch is dit een mes dat aan twee kanten snijdt. Het aanbod van de andere Brusselse gemeenten is enorm. Gekoppeld aan de toenemende mobiliteit wordt de concurrentiekracht van de andere gemeenten groter. Het grote aanbod is een positief gegeven voor onze eigen inwoners. Het komt er voor het cultuuraanbod in onze gemeente op aan om voor een stuk aanvullend te werken. Publieksonderzoek kan hier heel wat nuttige gegevens opleveren. Aangezien het culturele leven in Sint-Pieters-Woluwe kleinschaliger is, biedt dit de mogelijkheid om dichterbij het publiek te staan. Het komt er op aan onze eigenheid uit te spelen en een beleid te ontwikkelen dat op de lokale behoeften en noden is geënt. Bovendien komen mobiele mensen vaak ook in 'Brussel-stad' aan hun trekken. Het komt er op aan om bij ons niet enkel de deuren te openen voor het reeds bestaande publiek maar ook voor senioren, jongeren en de sociale instellingen die in onze gemeente gevestigd zijn.

Een van de voornaamste eigenheden van Sint-Pieters-Woluwe is dat het een Brusselse gemeente is. Dit is iets wat zich weerspiegelt in alle facetten van het culturele leven. Typisch Brussels is de rol van de **Vlaamse Gemeenschapscommissie**. Deze biedt als sterke Vlaamse, Brusselse partner veel mogelijkheden. De VGC wil niet langer plaatsvervangend, maar coördinerend optreden. Ook de aanverwante organisaties, we denken hierbij bijvoorbeeld aan het **VCA (Vlaams Centrum voor de Amateurkunsten)**, ontplooiën vaak een specifieke Brusselwerking en schrijven in hun doelstellingen en intenties veel zaken die voor onze gemeente herkenbaar en bruikbaar zijn. Samenwerking met deze organisaties kan meer slagkracht geven aan het lokale beleid, vandaar ook het belang van deze externe contacten. Een andere sterkte die samenhangt met de rol van de VGC is het gebruik van de **cultuurwaardebon**. Het komt er op aan dit instrument ruimer bekend te maken en het gebruik er van te stimuleren. Op die manier kan men groepen aanspreken die traditioneel minder gebruik maken van het cultuuraanbod.

De Europese toets.

De dure grondprijzen in de gemeente vormen een grote bedreiging. Steeds meer autochtonen (Vlamingen en Franstaligen) trekken weg en er komen steeds meer **EU-inwoners**. Een deel van deze groep betaalt ook geen belastingen, wat zijn consequenties heeft voor de financiën van het gemeentelijk bestuur. Het doelpubliek van verenigingen en het cultureel aanbod wordt ook kleiner. De anderstaligheid of multi-taal omgeving in Brussel geldt dus niet enkel naar de Franstaligen toe maar ook voor de andere, internationale, leefgemeenschappen. De evolutie van de grondprijzen en het toenemend aantal Europese inwoners is een probleem dat buiten het bereik van het cultuurbeleid (en

voor een stuk ook van de gemeente ligt). We worden geconfronteerd met deze realiteit en willen hierop inspelen door de kloof tussen deze groep en onze eigen inwoners te dichten. Dit kan door **diversificatie van het aanbod**. Belangrijk daarbij is dat men het bestaand publiek niet mag afschrikken (primaire doelgroep!) en men op twee sporen werkt. Ook bij initiatieven gericht op deze doelgroep is overleg en afstemming van het aanbod belangrijk om versnippering tegen te gaan. Samenwerking tussen de gemeenschappen kan dus ook hier zijn vruchten afwerpen.

De schoolbevolking.

Algemeen kent het Nederlandstalig onderwijs in het Brussels Hoofdstedelijk Gewest steeds meer succes. In onze gemeente is dit niet anders. Sint-Pieters-Woluwe is voornamelijk een woongemeente. Aangezien de directies zeer cultuur-minded zijn, biedt dit heel wat kansen voor het lokaal cultuurbeleid. Gekoppeld aan het toenemend aandeel Europese inwoners, is de **schoolbevolking** des te belangrijker. Ook de aanwezigheid van de kunstopleidingen zijn in dit kader cruciaal. Overleg is dus ook in dit kader interessant om het aanbod op de vraag af te stemmen.

Besluit:

Enkele belangrijke beleidslijnen en aandachtspunten de komende jaren:

- Werken aan de infrastructuur als één van de voornaamste garanties voor het voortbestaan van de culturele huizen en het verenigingsleven.
- Grote aandacht voor (interne en externe) communicatie, in samenwerking tussen de verschillende lokale actoren en gemeentelijke diensten.
- Overleg stimuleren met de professionele organisaties en de vrijwilligers van het sociaal-cultureel werk.
- Dialoog stimuleren en de betrokkenheid van de Nederlandstalige inwoners vergroten (deze zijn met steeds minder cfr. Europese inwoners).
- Samenwerking met de Franstalige gemeenschap voor wat communicatie, promotie en diversificatie van het aanbod betreft.
- Scholenoverleg met de cultuuraanbieders stimuleren en de betrokkenheid van het onderwijs bij het gemeentelijk beleid vergroten.

HOOFDSTUK 4 : VISIE OP CULTUUR EN CULTUURBELEID.

De visie schetst de gewenste situatie van het lokale cultuurleven, het culturele klimaat en het cultuurbeleid in de gemeente. De formulering van de visie is een uitnodiging aan de verschillende actoren om over het cultuurbeleid na te denken en te bepalen waar we in de toekomst verder willen aan werken. Hier vernoemen we niet specifiek de actoren of culturele huizen, het is de bedoeling dat deze visie door zoveel mogelijk mensen wordt gedragen.

Sint-Pieters-Woluwe, een gastvrije gemeente ...

De gemeente is een huis waar iedereen welkom is en waar nieuwe inwoners hartelijk worden onthaald. In onze gemeente is ruimte voor de Europese inwoners en mensen met een andere nationaliteit, welke achtergrond dan ook. Niet enkel groepen die numeriek in de meerderheid zijn, komen aan bod. Ook voor jongeren, kansarmen en de andere gemeenschappen, groepen waar traditioneel minder aandacht aan werd besteed, bestaat er een aanbod. De culturele huizen ijveren voor een gelijke toegang tot de culturele voorzieningen en het patrimonium dat hier aanwezig is.

Openheid betekent ook openstaan voor bezoekers uit andere gemeenten. Daarom is het belangrijk dat ook zij de gemeente en het aanbod leren kennen: onbekend maakt onbemind. De drempel moet zo laag mogelijk gehouden worden. Er gaat niet langer enkel aandacht naar communicatie binnen de gemeente, we richten ons ook tot onze burens. Communicatie moet daarnaast een synergetisch proces zijn waarbij alle actoren elkaar versterken. Bij ons zit iedereen dan ook op dezelfde lijn: we vertellen allemaal hetzelfde verhaal.

Sint-Pieters-Woluwe overlegt...

Bij ons kent iedereen de weg naar de gemeente en haar cultureel aanbod. Informatie en doordachte communicatie zijn belangrijk. Bij ons wordt aan het beleid gebouwd op basis van een dialoog. Inspraak en democratie worden hoog in het vaandel gedragen. Iedereen kan zijn mening kwijt en het gesprek wordt ook van bovenuit gestimuleerd en georganiseerd of zoals het in de VGC-beleidsbrief staat: 'betrokkenheid vergt inspraak'.

Heel belangrijk is dat het overleg ook plaatsvindt tussen de gemeenschappen.

Sint-Pieters-Woluwe stimuleert creativiteit voor jong en oud...

Zoals eerder aangegeven in dit verhaal groeit en bloeit heel wat creativiteit in onze gemeente. Het aanbod in onze gemeente getuigt van kwaliteit en eigenzinnigheid, maar zonder koppigheid want er is plaats voor nieuwe ideeën en vernieuwende projecten. We denken hierbij ook aan de verenigingen voor de amateurkunsten en de academies die er gevestigd zijn. Het is belangrijk om dit talent een podium te geven. Ook naar kunsteducatie moet voldoende aandacht gaan. Het is belangrijk om daarbij nieuwe paden te blijven bewandelen.

Sint-Pieters-Woluwe, een gezellige plek in 'Brussel':

Waar iedereen, iedereen kent en iedereen met iedereen in contact komt. Samen gaan we het gevecht aan tegen de verzuring. Onze sterkte is het sociaal weefsel en daar blijven we aan bouwen. Daarom is het belangrijk dat de gemeente haar partners, de lokale actoren, de verenigingen, het onderwijs, de jongeren en ook de inwonersinitiatieven leert kennen, een stem geeft en ondersteunt. Cultuur draait bij ons om mensen en het is een sociaal gegeven waar we samen aan werken.

Sint-Pieters-Woluwe biedt onderdak...

Infrastructuur is belangrijk voor de toegankelijkheid. Culturele huizen moeten uitstraling hebben, bereikbaar en gezellig zijn en op die manier uitnodigen tot participatie.

De grote culturele actoren beschikken daarom over voldoende en degelijke infrastructuur die hen kansen biedt om in de toekomst verder uit te groeien en hun werking uit te bouwen. Ook de andere initiatieven in de gemeente moeten een dak boven het hoofd hebben. Dit kan ook door te werken aan de transparantie met betrekking tot de gebruiksmodaliteiten en mogelijkheden die er al zijn.

Sint-Pieters-Woluwe kijkt om zich heen...

De aanbieders en het beleid staan open voor de ontwikkelingen in de omgeving en plooiën niet op zichzelf terug. Die wijde blik stelt ons in staat de kansen die ons geboden worden beter te benutten en de bedreigingen die op ons af komen efficiënter aan te pakken.

Een open houding impliceert ook een gemeente waar ruimte is voor levenslang leren, afgestemd op de diverse behoeftes van onze verschillende doelgroepen.

HOOFDSTUK 5 : ALGEMENE EN CONCRETE DOELSTELLINGEN.

De algemene doelstellingen vormen een eerste vertaling van de visie en de politieke wensen en verwachtingen van het culturele werkveld. Hierbij vallen we dus regelmatig terug op de resultaten uit de gemotiveerde conclusies en de visiebepaling. Bij de concrete doelstellingen specificieert men een bepaald aspect van de gewenste situatie en de gewenste impact op de doelgroepen of op het cultuurgebeuren binnen de gemeente. De doelstellingen werden gegroepeerd volgens een aantal krachtlijnen van het beleid. Daarbij werd telkens gezorgd dat alle beleidsdomeinen voldoende aan bod kwamen⁴⁶.

Structuur.

5.1. De inwoners kunnen genieten van een hoogwaardig en gediversifieerd cultuuraanbod.

- 5.1.1. Cultuur voor iedereen.
- 5.1.2. Onze inwoners worden gemotiveerd tot levenslang en levensbreed leren.
- 5.1.3. De inwoners zijn zich bewust van de waarde van het (roerend en onroerend) erfgoed in de gemeente.

5.2. De inwoner kent het culturele aanbod binnen en buiten de gemeentelijke grenzen.

- 5.2.1. Bekendmaking van het gemeentelijk aanbod en andere initiatieven op ons eigen grondgebied – binnen de gemeentelijke grenzen.
- 5.2.2. Bekendheid en een positief imago als gemeente ‘waar naast Brussel-centrum ook wat te beleven valt op cultureel vlak’- binnen en buiten de gemeentelijke grenzen.
- 5.2.3. Bekendheid van Brusselse initiatieven.

5.3. De gemeente garandeert het voortbestaan en de ontwikkeling van de culturele huizen.

5.4. Sint-Pieters-Woluwe is een gezellige plek in de grootstad.

- 5.4.1. Cultuur als ontmoetingsplek.
- 5.4.2. Zoveel mogelijk inwoners nemen deel aan het cultureel en maatschappelijk leven.
 - 5.4.2.1. *We kennen onze bezoekers en staan ook open voor nieuwe publieksgroepen.*
 - 5.4.2.2. *Aandacht voor jongeren.*
 - 5.4.2.3. *Aandacht voor senioren.*
 - 5.4.2.4. *De sociale instellingen op het grondgebied van de gemeente.*
- 5.4.3. Onze inwoners voelen zich thuis in de gemeente.
 - 5.4.3.1. *Gastvrijheid en vriendelijk onthaal.*
 - 5.4.3.2. *De stap naar het gemeentehuis moet zo klein mogelijk gehouden worden.*
 - 5.4.3.3. *De betrokkenheid van de inwoners bij het gemeentelijk beleid vergroot.*

5.5. Sint-Pieters-Woluwe stimuleert creativiteit.

- 5.5.1. Een podium voor creatief talent.
- 5.5.2. Participatie aan acties vanuit het VCA.
- 5.5.3. Aandacht voor het deeltijds kunstonderwijs.

5.6. Sint-Pieters-Woluwe houdt de vinger aan de pols.

- 5.6.1. Afstemming van vraag en aanbod.
- 5.6.2. Externe participatie.

5.7. Sint-Pieters-Woluwe bouwt de brug.

⁴⁶ Door het gebrek aan cijfermateriaal en statistische gegevens omtrent het bestaande en potentieel publiek, de tevredenheid, effecten van communicatie,... liep het opstellen van indicatoren niet van een leien dakje. Bovendien beschikt men in Brussel niet over gegevens over het aantal Vlamingen die toch onze primaire doelgroep uitmaken. Het is duidelijk dat dit beleidsplan het belang van een publieksonderzoek aangeeft. Op basis hiervan zullen we bij het volgend beleidsplan (en ook bij de tussentijdse evaluatie) reeds beschikken over een aantal cijfergegevens die als nulmeting ingeschakeld kunnen worden.

5.1. De inwoners kunnen genieten van een hoogwaardig en gediversifieerd cultuuraanbod.

5.1.1. CULTUUR VOOR IEDEREEN

ALGEMEEN:

Onze inwoners kunnen genieten van een **ruim, gediversifieerd en kwalitatief cultuuraanbod**. Aan een cultuurbeleid en -aanbod wordt samen met de lokale actoren (verenigingen, bibliotheek, Kunst en Cultuur vzw, gemeenschapscentrum Kontakt, academies,...) en het publiek gebouwd. Het komt er op aan het bestaande programma-aanbod te behouden en te verstevigen.

Daarnaast gaan we op zoek naar nieuwe ideeën, zodat nog meer inwoners hun gading vinden. Elke mening telt, elke suggestie is belangrijk: er is ruimte voor **nieuwe initiatieven**, zeker als deze in een samenwerkingsverband kunnen georganiseerd worden.

CONCREET:

- Instellingen die culturele activiteiten aanbieden, worden door de gemeente ondersteund en gestimuleerd (cfr. infra: voorwaardenscheppend beleid);
- Op basis van een onderzoek naar de bestaande participanten en een aantal nieuwe doelgroepen, spoort de gemeente lacunes in het aanbod op;
- De gemeente stimuleert samenwerkingsprojecten die door diverse culturele actoren of andere sectoren worden ondernomen;
- De gemeente brengt cultuur in het straatbeeld: dit kan door een doordacht beleid op vlak van architectuur en kunst in de openbare ruimten.

INDICATOREN:

- ♣ Aantal voorstellingen – ook voor specifieke doelgroepen
- ♣ Aantal bezoekers
- ♣ Inventaris van kunstwerken in de openbare ruimte / aantal evenementen

5.1.2. ONZE INWONERS WORDEN GEMOTIVEERD TOT LEVENSLANG EN LEVENSBREED LEREN.

ALGEMEEN:

Sint-Pieters-Woluwe onderkent het belang van levenslang leren. Projecten in dit kader kunnen dan ook op **gemeentelijke steun en medewerking** rekenen. Bij het ontwikkelen van een aanbod levenslang leren houden we specifiek rekening met een aantal **randvoorwaarden**:

Bij het aanbod levenslang leren moet zoveel mogelijk gewerkt worden aan het laagdrempelig karakter. Een eerste aspect daarbij is dat informatie omtrent cursussen en opleidingen gemakkelijk beschikbaar is. Op dit vlak verzorgt de gemeente een doorverwijsfunctie en staat ze in voor de promotie van Nederlandstalige (en Franstalige) initiatieven. Ook de bibliotheek vervult hierbij een rol door levenslang leren te ondersteunen en te bevorderen. Een tweede aspect is de participatie aan evenementen die drempelverlagend kunnen werken, zoals de Grote Leerweek.

Het cursusaanbod van gemeenschapscentrum Kontakt kan zorgen voor de educatieve omkadering van kunst en cultuur. Op die manier wordt de drempel tot participatie kleiner. Ook naar de educatieve omkadering van de schoolprogrammatie gaat voldoende aandacht. Daarom ondersteunt de gemeente ook de werkgroep omtrent het scholenoverleg om zoveel mogelijk op behoeftes van het onderwijs zelf te kunnen inspelen en mensen van jongsaf aan te stimuleren tot levenslang leren.

In onze gemeente is, in tegenstelling tot heel wat andere Brusselse gemeenten, heel wat groen aanwezig. Het is belangrijk om onze inwoners hiervan bewust te maken. Bovendien wensen wij ook bij

te dragen tot een meer milieubewuste houding. Daarom wordt ook aan milieu- en natuureducatie aandacht besteed in het cursussen aanbod.

Omdat men ook bij de samenstelling van het aanbod levenslang leren versnippering wil tegengaan is samenwerking tussen de verschillende actoren (deeltijds kunstonderwijs, gemeenschapscentrum, sociaal-cultureel werk, bibliotheek, wijkcentra) belangrijk, alsook het regionaal overleg. Door de jaren heen hebben verschillende gemeenschapscentra in Brussel zich namelijk gespecialiseerd voor wat het cursussen aanbod betreft. De gemeente wenst hier dus ook een doorverwijsfunctie te vervullen.

CONCREET:

- Zoveel mogelijk mensen (ook wie we nu nog niet bereiken) worden aangemoedigd tot levenslang leren:
 - De gemeente draagt bij aan het communicatiebeleid omtrent levenslang leren door informatie (over het aanbod binnen en buiten de gemeentelijke grenzen) beschikbaar te maken via vaste informatiepunten: gemeenschapscentrum Kontakt en haar maandblad, het gemeentehuis, de bibliotheken (Franstalig en Nederlandstalig), de webstek, Franstalige Mediatheek,...
 - De gemeente ondersteunt het sociaal-cultureel vormingswerk op het vlak van infrastructuur, logistiek, communicatie en behoeftendetectie.
- Het aanbod is toegankelijk: we helpen werken aan het laagdrempelig karakter.
 - Informatie ter beschikking stellen (cfr. supra).
 - Participatie aan initiatieven zoals de Grote Leerweek, samen met het gemeenschapscentrum en de bibliotheek.
 - De gemeente stimuleert en ondersteunt de automatisering van de bibliotheek.
 - De bibliotheek beschikt over een uitgebreid aanbod informatieve werken (bv. voor zelfstudie) dat ter beschikking staat van de inwoners.
 - Gebruik van de cultuurwaardebon stimuleren.
- Het aanbod is afgestemd op noden en behoeftes.
 - Opsporen van nieuwe behoeften en nog niet ingevulde noden aan bepaalde cursussen.
 - Aanboren van nieuwe doelgroepen. Op dit moment is het zo dat er een vrij groot aanbod dagcursussen loopt voor senioren en jong-gepensioneerden.
 - Nieuwe doelgroepen kunnen aangeboord worden door *uitbreiding* van het aanbod
 - Bv. voorleesactiviteiten voor kinderen in samenwerking met de bibliotheek.
 - Door het aanbod *ook op andere tijdstippen* te voorzien:
 - Bv. cursus Spaans ook in het weekend organiseren.
 - Gerichte communicatie:*
 - Bv. aanbod voor jongeren promoten via scholen, jeugdbewegingen, etc.
 - Tevredenheidsonderzoek bij de gebruikers
- We werken versnippering tegen.
 - Samenwerking tussen de gemeentelijke openbare bibliotheek en gemeenschapscentrum Kontakt, waarbij de bibliotheek aanvullend werkt op de cursussen die in het gemeenschapscentrum worden georganiseerd (ondermeer door het opstellen van literatuurlijsten omtrent lesonderwerpen) en waarbij informatie over cursussen en opleidingen gemakkelijk beschikbaar is.
 - Het gemeenschapscentrum overlegt ook met de (Franstalige) wijkcentra om langs beide zijden een doorverwijsfunctie te kunnen uitoefenen.
 - Regionaal en lokaal overleg rond levenslang leren.

INDICATOREN:

- ♣ Het aanbod aan cursussen is afgestemd op de behoeftes
- ♣ Er wordt een grotere verscheidenheid aan cursussen georganiseerd
- ♣ Informatie is overal en eenvoudig beschikbaar
- ♣ Hogere participatie (ook terug door bijzondere groepen) aan het cursussen aanbod
- ♣ Overlegmomenten met betrekking tot het cursussen aanbod

5.1.3. DE INWONERS ZIJN ZICH BEWUST VAN DE WAARDE VAN HET (ROEREND EN ONROEREND) ERFGOED IN DE GEMEENTE.

ALGEMEEN: ONTSLUITING VAN HET CULTUREEL ERFGOED IN DE GEMEENTE.

Sint-Pieters-Woluwe heeft een eerder jong woningpatrimonium. Toch zijn er heel wat rijkdommen aanwezig waar projecten rond ontwikkeld kunnen worden.

De ontwikkelingen in onze omgeving bieden bovendien een aantal interessante kansen.

CONCREET:

- Medewerking aan inventarisaties en sensibilisatiecampagnes vanuit het gewest zoals bijvoorbeeld de realisering van het deel Sint-Pieters-Woluwe in de reeksen 'Bouwen Door de Eeuwen Heen'; 'Archeologische Atlas van het Brussels gewest'
- Contacten die er zijn met het AMVB verder uitbouwen en medewerking verlenen op verschillende vlakken: signaleren van Vlaams archief van personen, verenigingen en instellingen aan het AMVB; participeren aan de acties ter ondersteuning en bewaren van het Woluwse dialect ism. de Brusselse dialectorganisaties; participatie aan mondelinge geschiedenisprojecten over de Woluwse Vlamingen.
- *Receptionele acties*: deelname aan initiatieven die het erfgoed willen ontsluiten (op een hedendaagse en dynamische manier), zoals de 'Open Monumentendagen', 'Woluwe mijn geheime tip', 'Dag van het erfgoed', erfgoedweekend (VGC), organiseren van 'ontdekkingstochten in Woluwe', verjaardag Tervurenlaan,... Hierbij wordt ook bekeken of eventueel naar aanleiding van een bepaald thema kan samengewerkt worden met de lokale musea.
- Als de gemeente participeert aan dergelijke evenementen wordt dit degelijk gecommuniceerd naar de inwoners.
- *Sensibiliserende acties*: het lokale erfgoed in de kijker brengen onder meer via bezoekersroutes, ICT-producten, audiovisuele producten
- Opvolgen van nieuwe initiatieven op het vlak van erfgoed (cfr. het nieuwe erfgoeddecreet dat gepland is voor 2004 en waarin het Vlaamse Museumdecreet wordt opgenomen; participatie aan de erfgoedconvenant voor het Brussels gewest, VGC; aan de activiteiten van de cel Erfgoed Brussel).
- De gemeentelijke dienst omtrent erfgoed ruimer bekend maken bij de inwoners zodat de informatie over erfgoed gemakkelijker toegankelijk is voor het publiek.
- De zaken die de gemeente in huis heeft met betrekking tot volkscultuur, zoals reuzen, een kiosk voor een fanfare, etc. worden ingezet bij manifestaties (zie ook cultuur in het straatbeeld).
- Verenigingen en mensen met een expertise op dit domein (bv. leden van de vroegere heemkundige kring) maken deel uit van de adviesraad voor het cultuurbeleid en samen met hen wordt bekeken op welke manier een aantal projecten kunnen opgezet worden.
- Acties in samenwerking met (de vele) ambassades die in onze gemeente gevestigd zijn: allereerst kan een inventaris opgemaakt worden. Vervolgens komt het er ook op aan hen via de culturele dienst van de ambassade te betrekken bij projecten. Op die manier kunnen onze inwoners ook kennismaken met andere culturen.
- Erfgoed krijgt aandacht in het vormingspakket dat vanuit het gemeenschapscentrum wordt georganiseerd.
- Activiteiten die verenigingen ondernemen op dit vlak kunnen rekenen op communicatieve ondersteuning van de gemeente.
- Erfgoed is vaak niet taalgebonden en biedt dus ook heel wat mogelijkheden om samen te werken met de andere gemeenschappen in Sint-Pieters-Woluwe.

- Intergemeentelijke projecten in dit kader, vooral met aangrenzende gemeenten (cfr. Sint-Lambrechts-Woluwe).

INDICATOREN.

- ♣ Een toenemend aantal activiteiten in het kader van de publieksverbreding en –verdieping
- ♣ Een hoger aantal overlegmomenten en samenwerkingsprojecten omtrent erfgoed (eventueel tussen de gemeenschappen)
- ♣ Hogere participatie (van Nederlandstaligen) aan de reeds bestaande initiatieven
- ♣ Toenemend aantal publicaties omtrent erfgoed
- ♣ (publiek toegankelijke) inventaris omtrent erfgoed

ALGEMEEN EN CONCREET: BETROKKENHEID MUSEA.

In onze gemeente zijn ook twee **musea** (Trammuseum en Bibliotheca Wittockiana) gevestigd. Hoewel ze volledig buiten de gemeentelijke bevoegdheden vallen, is het belangrijk om ook deze twee actoren bij het beleid te betrekken. De gemeente kan bijdragen tot de doelstellingen van deze musea omtrent publiekswerking door hen op te nemen in het gemeentelijk informatiebeleid en inwoners op de hoogte te houden van projecten en evenementen die ze organiseren. Zij worden ook betrokken bij de evenementen die de gemeente opzet rond erfgoed.

INDICATOREN:

- ♣ Bekendheid en betrokkenheid van deze musea (in de gemeente) vergroot
- ♣ Samenwerkingsprojecten met lokale musea

5.2. De inwoner kent het culturele aanbod binnen en buiten de gemeentelijke grenzen.

5.2.1. Bekendmaking van het gemeentelijke aanbod en andere initiatieven op ons eigen grondgebied – binnen de gemeentelijke grenzen (prioritair).

5.2.2. Bekendheid en een positief imago als gemeente ‘waar naast Brussel-centrum ook wat te beleven valt op cultureel vlak’ – binnen en buiten de gemeentelijke grenzen.

ALGEMEEN: BEKENDMAKING VAN HET CULTUREEL AANBOD BINNEN EN BUITEN DE GEMEENTELIJKE GRENZEN.

Communicatie is belangrijk in functie van de **bekendmaking** van het cultureel aanbod en om de publieksparticipatie te verhogen. De **afstemming** tussen de communicatie van gemeentelijke initiatieven en de communicatie van de andere lokale actoren is cruciaal. Zeker als het communicatie betreft die zich naar inwoners uit andere gemeenten uit het Brussels Hoofdstedelijk Gewest richt. Eén van de problemen is de onbekendheid van onze gemeente (cfr. de spraakverwarring met Sint-Pieters-Leeuw, Sint-Lambrechts-Woluwe) en het negatieve imago (elitair en bourgeois). Hier kan enkel aan gewerkt worden door een **synergie** in de communicatie, met andere woorden: alle actoren dragen dezelfde boodschap en sfeer uit. Om dit te bewerkstelligen wordt een samenwerking opgezet tussen de lokale actoren (gemeenschapscentrum Kontakt, Kunst en Cultuur vzw, de bibliotheek, academies) en de gemeentelijke tweetalige dienst cultuur.

Binnen de gemeente fungeert de **bibliotheek** als centraal informatiepunt met als doelstelling cultuurparticipatie te bevorderen en de sociale informatiekloof af te bouwen. Ook het **gemeenschapscentrum** ontwikkelt een actief informatiebeleid.

Het gemeentelijk informatieblad en het blad van het gemeenschapscentrum zijn twee belangrijke kanalen. Daarnaast ontwikkelt de gemeente verder haar website. Er wordt constant gewerkt aan de gebruiksvriendelijkheid en de bekendheid van dit kanaal. Bovendien worden ook een aantal nieuwe communicatiekanalen op poten gezet. We denken daarbij aan een specifieke website voor alles wat met Nederlandstalige aangelegenheden (cultuur, jeugd, onderwijs,...) te maken heeft. In de toekomst gaan we ook verder op zoek naar kanalen afgestemd op de specifieke doelgroepen in onze gemeente. Tot slot wordt ook het adressenbestand geactualiseerd in samenwerking.

CONCREET:

- De verschillende lokale actoren (gemeenschapscentrum Kontakt, het deeltijds kunstonderwijs, gemeentelijke dienst cultuur, bibliotheken, wijkcentra, Kunst en Cultuur vzw, Art et Culture vzw, ...) stellen in overleg een communicatieplan op.
- Er wordt regelmatig overleg gepleegd tussen de gemeentelijke dienst en de bovenvermelde actoren.
- Samenwerking met de dienst communicatie van de VGC: doorstromen van Brusselse informatie naar onze gemeente en gemeentelijke informatie naar andere gemeenten in Brussel.
- In het gemeentelijk blad ‘Wolu-News’ is voldoende plaats voor de Nederlandse culturele actoren: gemeenschapscentrum Kontakt krijgt maandelijks een pagina, de bibliotheek wordt vermeld en ook de schepen en cultuurbeleidscoördinator hebben maandelijks ruimte. Daarnaast is er ook een insert met de agenda van de Nederlandstalige culturele activiteiten.
- In het maandblad en op de site van het gemeenschapscentrum is plaats voor gemeentelijke informatie.
- De gemeentelijke website wordt verder uitgebouwd en er is ook een specifieke site voor ‘Nederlandstalige aangelegenheden’.
- Er worden initiatieven genomen naar specifieke doelgroepen (cfr. infra).

- Er wordt samengewerkt met de verschillende diensten en actoren om het adressenbestand zo actueel mogelijk te houden.
- Het personeel volgt vorming omtrent communicatie en het uitbouwen van een informatiebeleid.
- Aandacht voor externe mediacontacten (cfr. ook communicatieplan) zoals Brusselse kanalen (TV-Brussel, Brussel Deze Week) en kanalen gericht op de Brusselse rand.

INDICATOREN:

- ♣ De gemeente beschikt over een doordacht communicatiebeleid en –plan
- ♣ Groter ledenaantal voor de bibliotheek
- ♣ Grotere participatie aan culturele activiteiten door onze inwoners en inwoners uit aangrenzende (Brusselse en andere) gemeenten

ALGEMEEN: AFSTEMMING VAN DE CULTURELE AGENDA'S

Hierbij kunnen we ook denken aan de **afstemming van de culturele agenda's**. Sint-Pieters-Woluwe is een levendige gemeente waar heel wat initiatieven ondernomen worden. Afstemming van projecten kan overlappingen vermijden en eventuele samenwerking stimuleren. Opnieuw zullen dergelijke communicatieacties het meest effect ressorteren indien dit in vlotte samenspraak gebeurt tussen de gemeente en de actoren ter plaatse. Zowel de bibliotheek, het gemeenschapscentrum als Kunst en Cultuur vzw, moeten bij dit informatiebeleid betrokken worden. Mits zij ook over de nodige communicatietechnologieën en middelen beschikken kunnen ook zij hun steentje bijdragen. Hiervoor kunnen zowel schriftelijke als digitale media worden ingezet.

CONCREET:

- Via gemeenschapcentrum Kontakt, de bibliotheek en de gemeentelijke website wordt een agenda vooropgesteld voor 1 jaar verder. Hierop kunnen verenigingen, de culturele huizen, het deeltijds kunstonderwijs, etc. activiteiten kenbaar maken.

INDICATOREN:

- ♣ Inwoners hebben een duidelijk overzicht van de activiteiten die plaatsvinden in de gemeente
- ♣ De agenda's zijn afgestemd en er zijn geen / weinig overlappingen voor wat het aanbod betreft

5.2.3. Bekendheid van de 'Brusselse' initiatieven.

ALGEMEEN:

Cultuurcommunicatie wordt niet enkel gevoerd in verband met het aanbod van de eigen actoren. Daarnaast kunnen ook de initiatieven van Brusselse instellingen en partners, zoals bijvoorbeeld de VGC en VCA, bij ons op de nodige communicatieve ondersteuning rekenen. De bedoeling van de cultuurcommunicatie is niet enkel het eigen aanbod binnen en buiten de grenzen bekend maken. We willen ook een stuk service bieden aan onze inwoners door hen informatie te verschaffen over evenementen die buiten Sint-Pieters-Woluwe plaatsvinden. Informatie omtrent deze andere Brusselse initiatieven is daarom beschikbaar in de Nederlandstalige bibliotheek, het gemeenschapscentrum, het gemeentehuis, het cultureel centrum en de Franstalige mediathek en bibliotheken. De gemeente werkt hieromtrent samen met de dienst communicatie van de VGC.

CONCREET:

Cfr. supra.

Overleg met andere Brusselse gemeenten (cultuurbeleidscoördinatoren): communicatie rond activiteiten in andere Brusselse gemeenten.

INDICATOREN:

- ♣ Brusselse informatie is beschikbaar voor onze inwoners
- ♣ Participatie van onze inwoners aan Brusselse initiatieven

5.3. De gemeente garandeert het voortbestaan en de ontwikkeling van de culturele huizen.

ALGEMEEN: DE GEMEENTE VOERT EEN VOORWAARDENSCHPEPPEND BELEID.

Een eerste voorwaarde voor een degelijk aanbod is dat de bestaande professionele organisaties over de nodige financiële steun en infrastructuur beschikken om hun werking verder uit te bouwen. De ontwikkeling van een kwalitatief cultuuraanbod impliceert in de eerste plaats een **voorwaardenscheppend beleid**.

Een voorwaardenscheppend beleid betekent ook dat de culturele instellingen over de mogelijkheden beschikken om hun deskundigheid en professionaliteit te vergroten. Vorming is daarbij een belangrijk aandachtspunt.

CONCREET.

De Gemeentelijke Openbare Bibliotheek:

- Samen met de Vlaamse Gemeenschapscommissie gaat de gemeente op zoek naar een geschikte locatie voor een nieuwe en ruime bibliotheek (**prioritair!!!**)
- De gemeente steunt het **beleidsplan** van de bibliotheek en de doelstellingen die daarin onderschreven werden zoals:
 - De prioriteit in het bibliotheekbeleidsplan: de zoektocht naar nieuwe infrastructuur;
 - Doelgroepenwerking, publieksverbredende en promotionele initiatieven en de ontsluiting van de collectie;
 - Medewerking aan het streekgericht bibliotheekbeleid;
 - Bijscholing van het personeel;
 - Uitbreidingsactiviteiten en collectievorming;
 - Automatisering en informatisering.
- De gemeente zorgt voor duidelijke signalisatie naar de bibliotheek.
- Zoals reeds van in het begin het geval was, blijft het regelmatig overleg tussen de bibliothecaris en de cultuurbeleidscoördinator bestaan. De cbc is ook waarnemend lid bij de Raad van Beheer van de bibliotheek.

Kunst en Cultuur vzw:

- De gemeente blijft de werking van Kunst en Cultuur vzw ondersteunen zodat het aanbod in de toekomst versterkt en uitgebreid kan worden (ook met het oog op de nieuwe doelgroepen).
- De infrastructuur van het cultureel centrum staat ter beschikking van de vzw.
- De gemeente zorgt ervoor dat de vrijwilliger die reeds jaren instaat voor de programmatie zich voldoende ondersteund voelt. Dit kan door het bestaande personeelskader te behouden en in de toekomst uit te breiden.
- De gemeente helpt bij het realiseren van de communicatiedoelstellingen van de vzw Kunst en Cultuur. Dit impliceert ondermeer dat ook deze organisatie op de webstek terug te vinden is.

Gemeenschapscentrum Kontakt.

- De gemeente subsidieert jaarlijks het gemeenschapscentrum.
- Het gemeenschapscentrum wordt optimaal betrokken bij het gemeentelijk beleid door regelmatig overleg met de cultuurbeleidscoördinator. De cbc participeert ook aan de Raad van Beheer van het gemeenschapscentrum. Tot slot ondersteunt de cbc ook het scholenoverleg dat tevens geïntegreerd is in het gemeentelijk adviesorgaan voor het cultuurbeleid.
- De gemeente ondersteunt ook de informatie- en communicatiestrategie van het gemeenschapscentrum via het gemeentelijk tijdschrift en de website. Dit is tweerichtingsverkeer: er wordt ook gemeentelijke informatie geplaatst in de kanalen die het gemeenschapscentrum ter beschikking heeft zoals het maandblad en de website. Het adresbestand wordt geactualiseerd. Tot slot vindt ook samenwerking plaats omtrent het onthaalbeleid.
- De gemeente zorgt voor signalisatie naar het gemeenschapscentrum.

Cultuurbeleidscoördinator.

- De cultuurbeleidscoördinator krijgt een kantoor op het gemeentehuis en beschikt over de nodige middelen om haar werking te ontplooiën.

Gemeentelijke Muziekacademie.

- De gemeentelijke Muziekacademie beschikt over het nodige (administratief) personeel om haar werking vlot te kunnen uitbouwen
- Samen met de Muziekacademie gaat de gemeente op zoek naar oplossingen voor het infrastructuurprobleem. Dit kan eventueel resulteren in de indiening van een bouwdoos op het einde van de planningsperiode.

INDICATOREN:

- ♣ Een aantrekkelijke culturele infrastructuur als toegangspoort tot het culturele aanbod
- ♣ Sterke organisaties die voldoende middelen (financieel, personeel en materieel maar ook qua expertise) hebben om hun werking verder te ontplooiën

ALGEMEEN EN CONCREET: CULTUURBELEID OP BASIS VAN DIALOOG EN OVERLEG.

In Sint-Pieters-Woluwe wordt het cultuurbeleid vormgegeven via een permanente **dialoog en overleg**. We gaan op zoek naar samenwerking en synergie om de wederzijdse ondersteuning en uitwisseling van expertise te bevorderen. De samenwerking tussen de cultuurbeleidscoördinator, de bibliotheek, de vzw Kunst en Cultuur en de centrumverantwoordelijke van gemeenschapscentrum Kontakt zijn daarbij gebaseerd op voet van gelijkheid. De lokale culturele actoren worden optimaal betrokken bij de uitvoering van het cultuurbeleidsplan.

- De actoren die hun werking ontplooiën op het grondgebied van de gemeente worden dus zeker opgenomen in de gemeentelijke adviesraad voor het cultuurbeleid.
- De gemeente tracht ook op andere manieren de dialoog en het overleg te stimuleren.
- De vlotte **samenwerking** die op dit moment al vrij goed uitgebouwd is, wordt in de toekomst nog verder ontwikkeld. De verschillende beleids- en actieplannen en de werkingen worden op elkaar afgestemd waardoor de doelstellingen gemakkelijker bereikt worden.

INDICATOREN:

- ♣ Een groter aantal overlegmomenten
- ♣ Een groter aantal samenwerkingsinitiatieven
- ♣ Wederzijdse afspraken en overeenkomsten
- ♣ Uitwisseling van expertise

5.4. SINT-PIETERS-WOLUWE IS EEN GEZELLIGE PLEK IN DE GROOTSTAD.

5.4.1. Cultuur als ontmoetingsplek.

ALGEMEEN EN CONCREET: CULTUUR ALS ONTMOETINGSPLEK.

'Onze sterkte is ons sociaal weefsel en daar blijven we aan bouwen'. Ontmoeting is een niet te verwaarlozen functie van cultuur en het lokale cultuurbeleid. We hadden het al over de verschillende inspraakkanalen om de betrokkenheid te vergroten en het belang van een doordacht en afgestemd onthaalbeleid (infra). Daarnaast is het belangrijk dat de verschillende culturele huizen de deuren openen en fungeren als **ontmoetingscentra**. Het gemeenschapscentrum vervult al van bij haar ontstaan deze functie. Dit wordt opengetrokken naar de bibliotheek en het cultureel centrum (Kunst en Cultuur vzw). Daartoe worden (vooral bij de bibliotheek) een aantal infrastructurele aanpassingen doorgevoerd. Ook de omkadering van voorstellingen en culturele activiteiten kan hiertoe bijdragen.

Bovendien worden ook een **aantal andere groepen aangesproken** die tot nu toe minder deel uitmaakten van het publiek. Mensen moeten zich in hun vrije tijd samen kunnen ontspannen. Het relatief grote aandeel alleenstaanden in de gemeente onderstreept het belang hiervan.

Dit alles kan gerealiseerd worden door een afgestemd communicatiebeleid waarin het aspect 'ontmoeting' telkens opnieuw uitgespeeld wordt. Hierbij kunnen we gebruik maken van gemeentelijke communicatiekanalen (internetsite, maandelijks informatieblad) en een aantal andere kanalen (blad gemeenschapscentrum, verenigingen, etc.).

INDICATOREN:

- ♣ Omkaderende activiteiten rond 'ontmoeting'
- ♣ De culturele instellingen profileren zich als gezellige ontmoetingsplekken in de gemeente
- ♣ Specifiek stijgt hier ook opnieuw de participatie van 'kwetsbare' groepen zoals de senioren, alleenstaanden, de bijzondere instellingen en de jeugd

ALGEMEEN: BETROKKENHEID VAN HET MIDDENVELD.

Ondanks het feit dat 'het middenveld' ook bij ons met een aantal klassieke problemen te kampen heeft (bv. vergrijzing) zijn in de gemeente nog heel wat verenigingen actief. Daarbij werden de **jeugdbewegingen en seniorenverenigingen** steeds als twee 'kwetsbare' groepen beschouwd die op gemeentelijke steun kunnen rekenen.

In de toekomst wil de gemeente ook haar medewerking verzekeren voor initiatieven van verenigingen die **sociale contacten** trachten te verhogen (bv. wijkfeesten). Op die manier willen we het verenigingsleven helpen verruimen naar alle lagen van de bevolking en de maatschappelijke betrokkenheid van de inwoners vergroten.

Verenigingen kunnen op verschillende vlakken rekenen op **gemeentelijke ondersteuning**:

- logistiek: verenigingen kunnen – tegen voordeeltarieven – gemeentelijke infrastructuur huren;
- publicitaire en promotionele ondersteuning via de site, het gemeentelijk infoblad en participatie aan de infodagen voor nieuwe inwoners;
- via betrokkenheid en inspraak.

We willen ook de **betrokkenheid** van de verschillende verenigingen verhogen. Er zijn in het verenigingsleven heel wat **vrijwilligers** actief die over een grote expertise beschikken. Hiervoor willen we onze waardering uitdrukken. De stap naar de schepen en de cultuurbeleidscoördinator moet zo klein mogelijk zijn. Het adviesorgaan voor het lokaal cultuurbeleid is daar een belangrijk kanaal voor.

CONCREET:

- De gemeenschapsraad (lokale verenigingen) worden opgenomen in de Gemeentelijke Adviesraad.
- De gemeente ondersteunt jeugd- en seniorenverenigingen.
- De gemeente werkt mee aan activiteiten rond ontmoeting en die sociale contacten mogelijk maken en verstevigen.

INDICATOREN

- ♣ Inspraak via gemeentelijk adviesorgaan
- ♣ Meer samenwerkingsinitiatieven tussen gemeentelijke diensten en verenigingen

5.4.2. Zoveel mogelijk inwoners nemen deel aan het cultureel en maatschappelijk leven.

5.4.2.1. We kennen onze bezoekers en staan ook open voor nieuwe publieksgroepen.

ALGEMEEN:

Het is belangrijk om in de eerste plaats te weten **wie nu al bij ons over de vloer komt**, hoe deze groep het aanbod evalueert, welke hun behoeftes zijn, hoe we deze mensen kunnen bereiken etc. etc. Als we er van uitgaan dat het culturaanbod ook een product of een dienst is, is het niet in het minst belangrijk om de gebruikers ervan te kennen.

Het is ook belangrijk dat een aantal **nieuwe, specifieke groepen** eveneens de weg naar de gemeentelijke en andere lokale initiatieven vinden. De drempel moet gekend zijn (via een gericht publieksonderzoek) en weggewerkt worden waardoor het aanbod toegankelijk wordt voor een zo ruim mogelijk publiek. Ook wie niet aangesloten is bij een vereniging en vaak tussen de mazen van het net valt, trachten we te bereiken. Deze 'nieuwe groepen' worden aangesproken met verschillende instrumenten zoals een afgestemd aanbod, 'op maat gesneden' communicatie, een aangepast prijsbeleid en ook een goeie educatieve omkadering werpt hier vruchten af. Tot slot kan ook de cultuurwaardebon als dankbaar instrument ingezet worden. Het gebruik ervan wordt aangemoedigd, vooral voor groepen die hem het meest nodig hebben. De gemeente ontwikkelt dus een doelgroepenwerking en zet een aantal projecten op poten om participatie van deze doelgroepen te bevorderen.

CONCREET:

- Publieksonderzoek naar het bestaand publiek.
- Publieksonderzoek naar het potentieel publiek.
- Samenwerking met het OCMW.
- + infra.

INDICATOREN:

- ♣ Juiste informatie via de juiste kanalen – op maat gesneden communicatie: aantal brochures
- ♣ Aantal overlegmomenten
- ♣ Aantal omkaderingsactiviteiten – ontsluitingsprojecten en -activiteiten
- ♣ De culturele huizen worden bezocht door een divers publiek
- ♣ Toenemend gebruik cultuurwaardebon vooral door de groepen die hem het meest nodig hebben

5.4.2.2. Aandacht voor jongeren.

CONCREET:

De gemeente besteedt aandacht aan:

- Specifieke campagnes voor jongeren.
- Het gemeenschapscentrum organiseert cultuurthemaprojecten in samenwerking met de gemeentelijke cultuur- en jeugddienst.
- In de bestuursorganen zijn jongeren opgenomen: de werkgroep jeugd, waar ondermeer jeugdbewegingen deel van uitmaken, zorgt er voor dat ook deze groep nader betrokken wordt bij het cultuurbeleid en dat ook zij inspraak hebben.
- Naast de ontwikkeling van een minimaal eigen aanbod verzorgen de actoren (bibliotheek, gemeenschapscentrum, Kunst en Cultuur vzw) ook een doorverwijsfunctie naar reeds bestaande initiatieven bij andere gemeenschapscentra of andere organisaties.
- De bestaande culturele huizen (gemeenschapscentrum Kontakt, Kunst en Cultuur vzw, het cultureel centrum, de bibliotheek) fungeren als ontmoetingsplaatsen waar ook jongeren terecht kunnen. Mits zij over de nodige infrastructuur beschikken kunnen initiatieven hieromtrent verder uitgebouwd worden.

- De verschillende culturele voorzieningen in de gemeente zijn er van overtuigd dat educatie en vorming rond kunst en cultuur op jonge leeftijd de participatie op oudere leeftijd kunnen bevorderen. Bovendien zorgt dit er voor dat kinderen uit milieus die minder participeren ook met kunst en cultuur kennismaken en op die manier de drempel tot cultuurparticipatie kleiner wordt. Daarom werd de werkgroep scholenoverleg opgericht waarin alle directies van de scholen vertegenwoordigd zijn en die als doel heeft de schoolprogrammatie af te stemmen op de behoeften en verwachtingen. Hierbij wordt ondermeer gepeild naar thema's en onderwerpen waar in de lessen rond gewerkt wordt zodat daar bij het ontwikkelen het aanbod rekening mee gehouden kan worden. Via het scholenoverleg leren de directies ook elkaar en elkaars culturele activiteiten (cfr. eigen musical, toneel,...) kennen.
- De gemeente (cultuurbeleidscoördinator) volgt ook ontwikkelingen op die zich op 'Brussels niveau' voordoen. Dit kan door te participeren aan het netwerkoverleg dat vanuit de VGC-jeugdendienst werd opgestart.

INDICATOREN:

- ♣ Inschrijvingen en participatie van de scholen aan het schoolprogramma
- ♣ De jeugdbewegingen participeren actief aan de gemeenschapsraad en de adviesraad voor het cultuurbeleid
- ♣ Het aantal activiteiten gericht op kinderen en jongeren neemt toe
- ♣ De participatie van kinderen en jongeren aan bovenvermelde activiteiten neemt toe
- ♣ Er zijn verschillende overlegmomenten met de schooldirecties

5.4.2.3. Aandacht voor senioren.

ALGEMEEN EN CONCREET:

De vergrijzing wordt steeds meer een feit. Senioren blijven langer actief. Deze context leidt ertoe dat in onze gemeente het reeds bestaand aanbod (bv. via gemeenschapscentrum Kontakt) voor deze groep verder wordt uitgebouwd. De culturele huizen fungeren ook voor deze groep als ontmoetingscentra.

Traditioneel kunnen seniorenverenigingen ook rekenen op steun van de gemeente. Dit blijft in de toekomst behouden.

Ook het overleg met het Seniorencentrum kadert in dit verband. Contacten met deze organisatie worden in de toekomst uitgebouwd.

Tot slot wordt ook bij deze groep gepeild naar meningen en suggesties voor wat het cultuurbeleid en – aanbod betreft. De bestaande seniorenverenigingen worden dus ingepast in de gemeentelijke adviesraad voor het lokaal cultuurbeleid. Het is belangrijk de drempels en praktische bezwaren tot participatie te kennen en die vervolgens weg te werken. Ook naar deze groep wordt een gericht publieksonderzoek gevoerd.

INDICATOREN:

- ♣ Het gemeenschapscentrum blijft aandacht besteden aan senioren: activiteiten worden behouden
- ♣ Groter aantal inschrijvingen in de bibliotheek door de categorie vanaf 50 +
- ♣ Een ruimer programma voor senioren bij de vzw Kunst en Cultuur
- ♣ De participatie van senioren aan bovenvermelde activiteiten

5.4.2.4. De welzijnsorganisaties op het grondgebied van de gemeente.

ALGEMEEN EN CONCREET:

In de gemeente zijn heel wat organisaties actief die tot nu toe minder bij het cultuurbeleid werden betrokken. Het komt er op aan om ook deze organisaties een stem te geven en bij de uitwerking van het aanbod, rekening te houden met hun specifieke wensen en drempels weg te werken.

INDICATOREN:

- ♣ De culturele actoren en de gemeente kennen goed deze organisaties, weten waar ze voor staan en kennen hun noden en behoeften in het algemeen en meer specifiek rond cultuurparticipatie
- ♣ Hogere participatie van deze instellingen aan het bestaande aanbod

5.4.3. Onze inwoners voelen zich thuis in de gemeente.

5.4.3.1. Gastvrijheid en vriendelijk onthaal.

ALGEMEEN:

Het is belangrijk dat nieuwe inwoners en niet-Belgen zich zo snel mogelijk thuis voelen in de gemeente en goed op de hoogte zijn van wat reilt en zeilt op cultureel vlak. De gemeente ontwikkelt daarom een **actief onthaalbeleid** waarbij opnieuw de afstemming met de andere lokale actoren cruciaal is. We denken hierbij aan de jaarlijkse onthaaldag voor nieuwe inwoners en een onthaalbrochure die de gemeente opstelt in samenwerking met de plaatselijke organisaties (sociaal-cultureel werk, bibliotheek, gemeenschapscentrum Kontakt, Kunst en Cultuur vzw, wijkcentra, Franstalige bibliotheken en cultuuraanbod).

CONCREET:

- De gemeente levert een bijdrage aan en ondersteunt de onthaalbrochure die vanuit het gemeenschapscentrum opgemaakt wordt;
- De dienst cultuur en het gemeenschapscentrum werken samen een onthaalpakket uit voor nieuwe inwoners;
- De gemeente organiseert jaarlijks de onthaaldag voor nieuwe inwoners waar verschillende actoren (gemeenschapscentrum, verenigingen, bibliotheek, Kunst en Cultuur, de academies,...) de kans krijgen om zich voor te stellen;
- Het personeel van de verschillende culturele instellingen krijgt de kans om vorming te volgen rond klantvriendelijkheid en onthaalbeleid. Het is voor ons belangrijk dat de verschillende organisaties daarvan doordrongen zijn, maar ook dat iedereen een gemeenschappelijke visie heeft over wat onthaal idealiter inhoudt.

INDICATOREN:

- ♣ Nieuwe inwoners en niet-Belgen zijn op de hoogte van het aanbod
- ♣ Deze groepen maken gebruik van het aanbod

5.4.3.2. De stap naar het gemeentehuis moet zo klein mogelijk gehouden worden.

ALGEMEEN: TOEGANKELIJKHEID GEMEENTELIJKE DIENSTEN.

Het is belangrijk dat inwoners en lokale actoren (onderwijs, verenigingen,...) gemakkelijk de weg naar de gemeente vinden. Het gemeentehuis moet voor iedereen zoveel en zo gemakkelijk mogelijk **toegankelijk** zijn. Dit betekent de fysieke toegankelijkheid (bv. voor gehandicapten), maar ook vindbaarheid van informatie. De gemeente besteedde in het verleden veel aandacht aan nieuwe communicatietechnologieën. Ook in de toekomst zal verder gewerkt worden aan het e-government project. Samenwerking op dit vlak met de bibliotheek, Kunst en Cultuur vzw en gemeenschapscentrum Kontakt biedt een belangrijke meerwaarde.

CONCREET:

- Uitwerking van het e-government project ;
- Inwoners worden via gemeentelijke communicatie (website en gemeentelijk blad) zoveel mogelijk op de hoogte gehouden;
- Werken aan klantvriendelijkheid van gemeentelijke instellingen;
- Wekelijks spreekuur van de cultuurbeleidscoördinator.

INDICATOREN:

- ♣ Een groter aantal contacten met gemeentelijke diensten
- ♣ Gemeentelijke diensten hebben een grotere kennis van problemen waar organisaties mee te kampen hebben

ALGEMEEN: TOEGANKELIJKE CULTURELE INFRASTRUCTUUR.

Transparantie staat voor een grotere toegankelijkheid, ook voor wat het gebruik van de **culturele infrastructuur** betreft. Overzichtelijkheid qua gebruikstarieven en –modaliteiten kan voor heel wat verenigingen en initiatieven een belangrijke opportuniteit zijn. Veel initiatieven die nu moeilijk een dak boven het hoofd vinden, moeten de weg vinden naar de beschikbare infrastructuur.

CONCREET:

- Informatie (prijzen, gebruiksreglementen, voorkeurstarieven,...) van de verschillende wijkcentra en gemeentelijke en niet-gemeentelijke infrastructuur wordt gebundeld en wijd verspreid bv. via de site, een brochure,... en via de bibliotheek, gemeenschapscentrum,...

INDICATOREN:

- ♣ De bestaande infrastructuur wordt intenser gebruikt

5.4.3.3. De betrokkenheid van de inwoners bij het gemeentelijk beleid vergroot.

ALGEMEEN EN CONCREET:

Communicatie is bij ons niet enkel eenrichtingsverkeer maar een ware **dialogo**. In de gemeente heerst een mentaliteit van openheid en inspraak. Toch vond men niet steeds de kanalen waarlangs dit kon gebeuren. Het is cruciaal om hier in de toekomst creatief mee om te gaan en inspraakkanalen en methoden ook af te stemmen op de diverse doelgroepen. De bedoeling is uiteindelijk om de betrokkenheid te vergroten en hierdoor de actieve medewerking van de inwoners aan het cultuurbeleid te verwezenlijken.

De **gemeenschapsraad en het definitief adviesorgaan** (na goedkeuring van het beleidsplan) zijn belangrijke inspraakkanalen. Zoals reeds vermeld blijven de werkgroepen jeugd, onderwijs en amateurkunsten ook in de toekomst bestaan. In het definitief adviesorgaan zijn niet enkel de hier vermelde groepen aanwezig. Het adviesorgaan is ook representatief voor de bevolking, want ook onze inwoners moeten de mogelijkheid krijgen het beleid te helpen dragen. Dit kan via hoorzittingen en door de gesprekken met bevoorrechte getuigen ook in de toekomst te organiseren.

Tot slot mag hier de belangrijke rol van de talrijke **vrijwilligers** niet over het hoofd gezien worden. Zij beschikken vaak over heel wat expertise. Ook hun stem is cruciaal in het debat, het middenveld kan een zeer interessante bijdrage leveren en verdient dan ook voldoende erkenning en waardering. *“De vrijwilliger is en blijft een exclusieve partner van het beleid voor het voeren en realiseren van een cultuurbeleid”⁴⁷.* Het spreekt voor zich dat ook zij opgenomen worden in de gemeentelijke adviesraad voor het lokaal cultuurbeleid, maar ook daarnaast moet de stap naar de gemeente zo klein mogelijk gehouden worden. Vrijwilligers verdienen ook een schouderklopje. De gemeente kan dit door haar waardering te uiten bv. door een luisterend oor te zijn en gebruik te maken van de expertise waarover zij vaak beschikken.

INDICATOREN:

- ♣ Aantal overlegmomenten
- ♣ Toenemend aantal samenwerkingsprojecten met vrijwilligers

⁴⁷ VGC (2002) Beleidsbrief Cultuur, Brussel: Vlaamse Gemeenschapscommissie. p. 19

5.5. Sint-Pieters-Woluwe stimuleert creativiteit.

Zoals aangegeven in de situatieschets en de gemotiveerde conclusies zijn heel wat amateurkunstenaars actief in onze gemeente. Het spreekt voor zich dat het lokaal cultuurbeleid voldoende aandacht wil besteden aan deze groep.

5.5.1. EEN PODIUM VOOR CREATIEF TALENT.

ALGEMEEN EN CONCREET:

Amateurkunstenaars en –groepen binnen de gemeente worden erkend als **volwaardige partners** van het lokaal cultuurbeleid. Dit betekent niet enkel dat deze groep nauwer betrokken wordt bij het gemeentelijk cultuurbeleid.

Amateurkunstenaars beschikken ook over **experimenteerruimte** en de kans om zich te ontplooiën en kenbaar te maken. Opnieuw werkt de gemeente samen met de andere lokale actoren om hen zoveel mogelijk kansen te bieden om zich te manifesteren. Hierbij denken we bijvoorbeeld aan de initiatieven van gemeenschapscentrum Kontakt en Kunst en Cultuur vzw. De gemeente voorziet in **logistieke en infrastructurale steun**. Tot slot kan ook een steentje bijgedragen worden aan de **communicatie** van deze groepen. Dit kan via de gemeentelijke kanalen maar ook door het overleg met het Vlaams Centrum voor de Amateurkunsten verder uit te bouwen (cfr. infra).

INDICATOREN:

- ♣ Stijging van het aantal activiteiten en voorstellingen rond amateurkunsten
- ♣ Groter aantal bezoekers voor bovenvermelde activiteiten en voorstellingen
- ♣ De bekendheid van deze groepen in de gemeente wordt groter
- ♣ Betrokkenheid van de amateurkunstenaars bij het gemeentelijk beleid – inspraak via het gemeentelijk adviesorgaan

5.5.2. PARTICIPATIE AAN ACTIES VANUIT HET VCA.

ALGEMEEN EN CONCREET:

De bestaande contacten met het Vlaamse Centrum voor de Amateurkunsten, specifiek de Brusselwerking, worden in de toekomst verder uitgebouwd. Vanuit het VCA worden heel wat initiatieven genomen waar door de gemeente aan meegewerkt wordt. We denken hierbij aan een ombudsman of –vrouw in de gemeente, participatie aan wedstrijden en de Week van de Amateurkunsten die door het VCA worden georganiseerd. Op die manier wil de gemeente een aantal ontmoetingskansen creëren tussen de verschillende amateurkunstenverenigingen onderling. Maar daarnaast besteedt het VCA heel wat aandacht aan promotie en communicatie voor amateurverenigingen. Hierdoor kunnen onze amateurkunstenaars ook van een ruimere bekendheid genieten buiten de gemeentelijke grenzen.

INDICATOREN:

- ♣ Onze amateurverenigingen en –kunstenaars zijn bekend, ook buiten de gemeentelijke grenzen – gevolg: krijgen meer kansen om zich te manifesteren
- ♣ Sint-Pieters-Woluwe staat bekend als een gemeente waar heel wat gebeurt op cultureel vlak en waar amateurkunstenaars zich gesteund voelen door de gemeente

5.5.3. AANDACHT VOOR HET DEELTIJDS KUNSTONDERWIJS.

ALGEMEEN EN CONCREET:

Een beleid dat aandacht besteedt aan amateurkunsten kan niet aan het deeltijds kunstonderwijs voorbij. Hoewel de ze niet direct tot het werkterrein van het cultuurbeleid gerekend worden, zijn academies wel belangrijke partners. Ze zorgen er voor dat mensen (reeds van op jonge leeftijd) hun creatieve talenten kunnen ontplooien. Bovendien bieden ze – in tegenstelling tot wat velen aannemen - ook heel wat ruimte voor experiment. Tot slot bieden zij mensen ook kansen om een carrière in de kunstensector te ontplooien. Het komt er dan ook op aan hun betrokkenheid bij het cultuurbeleid te vergroten. Initiatieven van deze actoren kunnen op de medewerking van de gemeente rekenen. Er is ook ruimte voor een aantal gezamenlijke projecten, zoals de Dag van het Deeltijds Kunstonderwijs.

INDICATOREN:

- ♣ Grotere toegankelijkheid van het deeltijds kunstonderwijs (imagoverbetering = drempelverlaging)
- ♣ Groter aantal inschrijvingen in de Gemeentelijke Muziekacademie en het Benk

5.6. SINT-PIETERS-WOLUWE HOUDT DE VINGER AAN DE POLS.

Door onze open blik zijn we in staat in te spelen op kansen en bedreigingen uit onze omgeving. We onderzoeken hierbij niet enkel onze eigen publieksgroepen. Ook aan contacten buiten de gemeentelijke grenzen wordt aandacht besteed.

5.6.1. AFSTEMMING VAN VRAAG EN AANBOD.

ALGEMEEN EN CONCREET:

Meer is niet zomaar beter.

Om efficiënt te werk te gaan is het belangrijk om het culturele aanbod en het aanbod levenslang leren af te stemmen op de vraag... of vragen van de diverse publieksgroepen. Onderzoeksinstrumenten worden, net zoals het cultureel aanbod, gediversifieerd en afgestemd op de doelgroep. **Publieksonderzoek** zorgt niet enkel voor de afstemming van vraag en aanbod. Het stelt ons ook in staat om meer gericht te communiceren. Om het publieksonderzoek uit te werken, maken we niet enkel gebruik van (face-to-face) enquêtes. Gespreksgroepen fungeren als onderzoeksinstrument waardoor ook de betrokkenheid vergroot kan worden. Eén belangrijk aspect is een onderzoek naar de tevredenheid, maar ook onderzoek naar de drempels tot cultuurparticipatie, zeker bij nieuwe doelgroepen, is cruciaal.

INDICATOREN:

- ♣ Verhoogde kennis publieksgroepen
- ♣ Door afstemmen van vraag en aanbod en werken aan drempelverlaging: verhoogde participatie van bepaalde groepen

5.6.2. EXTERNE PARTICIPATIE.

ALGEMEEN EN CONCREET:

De gemeentelijke actoren participeren zoveel mogelijk aan evenementen en ontmoetingsmomenten die door derden worden georganiseerd. We denken hierbij aan het overleg dat via de VGC plaatsvindt met de andere cultuurbeleidscoördinatoren, schepenen van aangrenzende gemeenten, organisaties die van belang kunnen zijn voor verenigingen en actoren op ons grondgebied. Deze contacten kunnen belangrijk zijn voor ervaringsuitwisseling, maar de deur staat ook open voor intergemeentelijke en andere samenwerkingsprojecten. De gemeentelijke bibliotheek participeert aan de acties omtrent het streekgericht bibliotheekbeleid. Tot slot bouwt ook het gemeenschapscentrum heel wat samenwerkingsverbanden uit met de andere gemeenschapscentra, het Seniorencentrum, etc.

INDICATOREN:

- ♣ Aantal overlegmomenten en participaties
- ♣ Aantal intergemeentelijke initiatieven

5.7. SINT-PIETERS-WOLUWE BOUWT DE BRUG.

ALGEMEEN:

De twee erkende **cultuurgemeenschappen** leven in onze gemeente 'vredevol' samen en er zijn weinig conflicten. Elke gemeenschap voert een eigen cultuurbeleid en ontwikkelt een aanbod waarin ruimte voorzien is voor bezoekers uit de andere gemeenschap. Diversificatie van het aanbod (minder taalgebonden projecten) kan, zoals reeds gezegd, de drempel verlagen. Daarnaast is er ook ruimte voor een aantal samenwerkingsinitiatieven. Ondermeer erfoegd leent zich hierbij als een interessant werkterrein omdat het hierbij gaat om de leefruimte van onze inwoners. Bovendien biedt erfoegd heel veel mogelijkheden om minder taalgebonden projecten uit te werken.

In onze gemeente wonen heel wat **mensen uit andere (EU)-landen**. Ook zij zijn een doelgroep van het gemeentelijk cultuurbeleid. Om deze groep aan te spreken is samenwerking tussen de twee gemeenschappen en tussen de gemeentelijke en andere initiatieven noodzakelijk. Het is cruciaal om de versnippering tegen te gaan: samen staan we sterker. De bi- en multiculturaliteit moet zichtbaar zijn in verschillende aspecten: het beheer van het initiatief, het programma en de participanten. De cultuurbeleidscoördinator en het diensthoofd cultuur komen regelmatig samen. Om de verschillende projecten uit te werken, worden telkens werkgroepen opgericht waarin de betrokken actoren zoveel mogelijk aan bod komen.

CONCREET:

- Overleg tussen de tweetalige dienst cultuur en de cultuurbeleidscoördinator met betrekking tot cultuurcommunicatie en de organisatie van bi- en multiculturele evenementen.

INDICATOREN:

- ♣ Optimale samenwerking met de tweetalige dienst cultuur, met een betere doorstroming van informatie en publiek als gevolg
- ♣ Een groter aantal bi- en multiculturele samenwerkingsprojecten
- ♣ Een grotere participatie en betrokkenheid van de 'Europese inwoners' bij het cultureel leven en – aanbod

HOOFDSTUK 6 : BELEIDSINSTRUMENTEN EN MIDDELEN.

6.1. Beleidsinstrumenten.

6.1.1. Beleidsinstrumenten.

In wat volgt gaan we eerst in op de bespreking van de beleidsinstrumenten. Hierbij gaan we eerst in op de beleidsinstrumenten die een directe link hebben met de uitvoering van bepaalde doelstellingen (6.1.1.). Vervolgens bespreken we de installatie van de adviesraad die eigenlijk de realisatie van het volledige beleidsplan tegemoet komt. We situeren ook al kort de aanwending van de VGC-subsidies voor de vernieuwende en bijzondere projecten (cfr. .6.2.1. subsidies voor uitvoering cultuurbeleidsplan).

⇒ Algemene doelstelling			
5.1. De inwoners kunnen genieten van een hoogwaardig en gediversifieerd cultuuraanbod.			
Concrete doelstelling	Instrumenten	Middelen ⁴⁸	Timing
5.1.1. Cultuur voor iedereen			
↔ instellingen die culturele activiteiten aanbieden, worden ondersteund en gestimuleerd door de gemeente	♪ steun aan: <ul style="list-style-type: none"> - bibliotheek; - gemeenschapscentrum Kontakt; - Kunst en Cultuur vzw; - Muziekacademie; 	▶ kan binnen jaarlijkse bestaande begroting, mits jaarlijkse aanpassing en evaluatie bestaande middelen. ▶ zie verder: voorwaardesch. beleid	⌚ vanaf 2003
↔ de gemeente spoort lacunes in het aanbod op	♪ publieksonderzoek (behoefes)	▶ binnen bestaand personeelskader en bestaande begroting in samenwerking tussen medewerkster Nederlandstalige cultuur (20%), bibliotheek (20 %), Kunst en Cultuur (20 %), gemeenschapscentrum (20%) en cbc (20 %)	⌚ 2004/2005

⁴⁸ De middelen omvatten zowel het personeel als financiële inspanningen. Indien over een bepaald percentage gesproken wordt, betekent dit dat men zowel 20 % van de mankracht voor het project als 20 % van de financiële kosten zal dragen.

↔ de gemeente stimuleert samenwerkingsprojecten	♪ gemeenschappelijke projecten bij bibliotheek, gemeenschapscentrum Kontakt, tweetalige dienst cultuur en afhankelijk van project nog andere actoren. Hieromtrent ook overleg met Franstalige actoren (o.m. Art et Culture asbl) → initiatief via projectgroep communicatie	▶ kan binnen bestaand kader ▶ gemeentelijke projectsubsidies (budget afhankelijk van gekozen projecten) ▶ gestimuleerd en gecoördineerd door cbc	🕒 vanaf 2003
↔ de gemeente brengt cultuur in het straatbeeld	♪ inventaris kunst in openbare ruimte	▶ dienst erfgoed gemeentehuis (1 medewerkster)	🕒 2005
	♪ zie ook: een podium voor creatief talent: lokale kunstenaars en lokale muzikanten krijgen de kans om zich te manifesteren	▶ via werkgroep amateurkunsten ▶ overleg academies ▶ overleg met gemeentelijke dienst	🕒 2005
5.1.2. Onze inwoners zijn gemotiveerd tot levenslang en levensbreed leren			
↔ Zoveel mogelijk mensen worden aangemoedigd tot levenslang leren			
	♪ uitgewerkt communicatiebeleid mbt. levenslang leren in samenwerking met de verschillende Nederlandstalige en Franstalige aanbieders (bibliotheek, gemeenschapscentrum, wijkcentra, academies) → projectgroep communicatie	▶ binnen bestaand kader ▶ gestimuleerd en gecoördineerd door cultuurbeleidscoördinator	🕒 vanaf 2003
	♪ overzicht sociaal-cultureel vormingswerk	▶ binnen bestaand kader ism. gemeenschapscentrum	🕒 vanaf 2004
	♪ reglement ondersteuning cursusaanbod sociaal-cultureel werk + werken aan transparantie beschikbare infrastructurele en logistieke middelen (cfr. supra)	▶ binnen bestaand kader ▶ uitbreiding subsidies (jaarlijks per project) ▶ publicitaire steun via projectgroep communicatie	🕒 2004/2005
↔ Het aanbod is toegankelijk en laagdrempelig			
	♪ informatie samenbrengen op vaste informatiepunten → opdracht van projectgroep communicatie	▶ binnen bestaand kader ▶ gestimuleerd en gecoördineerd door cbc	🕒 vanaf 2003
	♪ informatie 'Brussel' en de rand beschikbaar (doorstromen info via regionaal overleg naar projectgroep)	▶ binnen bestaand kader	🕒 vanaf 2003
	♪ participatie aan De Grote Leerweek in samenwerking tussen gemeente (cbc), bibliotheek en gemeenschapscentrum Kontakt	▶ binnen bestaand kader ▶ in samenwerking tss bibliotheek (40 %), gemeenschapscentrum (40 %), cbc (20 %)	🕒 vanaf 2003
	♪ automatisering bibliotheek	▶ binnen bestaand kader	🕒 vanaf 2004

	♪ uitbreiding informatieve werken bibliotheek	▶ zie algemeen budget voor collectienormen: wordt behouden, rekening houdend met jaarlijkse prijsstijging van 4 % ▶ uitbouw collectie nieuwe media waaronder ook een aantal informatieve werken opgenomen zijn: extra 2.000 Euro per jaar gedurende eerstkomende 5 jaar	⌚ vanaf 2003
	♪ cultuurwaardebon van toepassing op het aanbod levenslang leren; promotie gebruik stimuleren in samenwerking met OCMW	▶ binnen bestaand kader	⌚ 2004
↔ Het aanbod is afgestemd op noden en behoeftes			
	♪ tevredenheidsonderzoek bestaand publiek + onderzoek nieuwe suggesties en nieuwe doelgroepen	▶ zie middelen voor publieksonderzoek (infra)	⌚ 2004/2005
	♪ lacunes en nieuw suggesties opsporen	▶ publieksonderzoek ▶ (supra)	⌚ 2004/2005
		▶ via verschillende werkgroepen: - scholenoverleg; projectgroepen erfgoed, vrijwilligers, etc. - ondersteund en gestimuleerd door cbc	⌚ 2005
↔ We werken versnippering tegen			
	♪ overleg binnen de gemeente → projectgroep communicatie bestaande samenwerking tussen bibliotheek en gemeenschapscentrum behouden en evt. uitbreiden naar andere actoren	▶ binnen bestaand kader	⌚ vanaf 2003
	♪ overleg bibliotheek in kader streekgericht bibliotheekbeleid	▶ bibliotheek	⌚ vanaf 2003
	♪ overleg gemeenschapscentrum regionaal en met VGC-dienst gemeenschapscentra	▶ gemeenschapscentrum Kontakt	⌚ vanaf 2003
	♪ overleg cultuurbeleidscoördinator via overleg cbc's Brussel en dienst communicatie VGC	▶ cbc	⌚ vanaf 2003
5.1.3. De inwoners zijn zich bewust van het (roerend en onroerend) erfgoed in de gemeente			
↔ Ontsluiting van het cultureel erfgoed van de gemeente			
	♪ halfjaarlijks overleg en communicatie met gewest – in samenwerking met gemeentelijke dienst erfgoed	▶ ism dienst erfgoed gemeente en cbc	⌚ vanaf 2004

	♪ halfjaarlijks overleg met AMVB – opname medewerker AMVB in projectgroep rond erfgoed bij uitwerking projecten (infra)	▶ gestimuleerd en gecoördineerd door cbc	🕒 vanaf 2003
	♪ participatie evenementen vanuit Vlaanderen, Brussel, VGC – afhankelijk van het thema.	▶ binnen bestaand kader ▶ ism dienst erfgoed gemeente en cbc ▶ ism projectgroep (supra)	🕒 vanaf 2004
	♪ projectgroep erfgoed (met lokale en eventueel andere ‘experts’) oprichten naar aanleiding van bepaalde projecten. - sensibiliserende acties - receptionele acties	▶ binnen bestaand kader ▶ gestimuleerd en gecoördineerd door cbc	🕒 vanaf 2004
	♪ ism projectgroep communicatie en projectgroep erfgoed: - opzetten communicatieplan rond evenementen ivm erfgoed - ook overleg omtrent cursussen aanbod	▶ binnen bestaand kader ▶ gestimuleerd en gecoördineerd door cbc	🕒 vanaf 2004
	♪ opvolgen nieuwe kansen op vlak van erfgoed	▶ afhankelijk van aanbod in omgeving	🕒 vanaf 2003
	♪ inventaris van erfgoedprojecten bij verenigingen	▶ ism gemeenschapscentrum en cbc	🕒 2004
		▶ opstellen reglement voor (communicatieve) ondersteuning	🕒 2004
	♪ bekendmaken gemeentelijke dienst erfgoed: overleg met gemeentelijke dienst erfgoed en tweetalige dienst cultuur rond communicatie en bekendmaking dienst erfgoed + overleg rond inzet van gemeentelijke attributen – → koppelen aan projectgroep communicatie	▶ binnen bestaand kader	🕒 vanaf 2004
	♪ samenwerking met ambassades: - opstellen lijst ambassades; - peilen naar interesse bij bepaald project; - opnemen in werkgroep rond bepaald project	▶ binnen bestaand kader ▶ gestimuleerd en gecoördineerd door cbc	🕒 vanaf 2004
	♪ opstarten overleg met buurgemeenten (vooral Sint-Lambrechts-Woluwe rond gezamenlijk erfgoedbeleid)	▶ ism AMVB, cbc en gemeentelijke dienst erfgoed	🕒 vanaf 2006
↔ Betrokkenheid van de twee musea			
	♪ participatie musea aan projectgroep rond erfgoed – inspraak in communicatieplan rond evenementen (in samenwerking maar via contacten met cbc ook op gemeentelijke communicatie)	▶ binnen bestaand kader	🕒 vanaf 2004

⇒ Algemene doelstelling			
5.2. De inwoner kent het culturele aanbod binnen en buiten de gemeentelijke grenzen.			
Concrete doelstelling	Instrumenten	Middelen	Timing
5.2.1. Bekendmaking van het gemeentelijk aanbod en andere initiatieven op ons eigen grondgebied – binnen de gemeentelijke grenzen (prioritair)			
5.2.2. Bekendheid en positief imago als gemeente ‘waar naast Brussel-centrum ook wat te beleven valt op cultureel vlak’ – binnen en buiten de gemeentelijke grenzen			
↔ Bekendmaking van het cultureel aanbod binnen en buiten de gemeentelijke grenzen			
	♪ projectgroep communicatie met regelmatige (minstens 5 keer per jaar) bijeenkomsten: hierin participeren de gemeentelijke dienst cultuur, wijkcentra, gemeentelijke bibliotheek, gemeenschapscentrum Kontakt, deeltijds kunstonderwijs, Kunst en Cultuur vzw, Art et Culture vzw, etc.	▶ binnen bestaand kader	⌚ vanaf 2003
	♪ communicatieplan opgesteld door projectgroep communicatie - met specifieke aandacht voor communicatie rond reeds bestaande tweetalige initiatieven bv. Kunstprijs van Sint-Pieters-Woluwe	▶ binnen bestaand kader	⌚ 2004/2005
	♪ actueel adressenbestand: ism projectgroep communicatie	▶ binnen bestaand kader	⌚ vanaf 2003
	♪ Doorstroming gemeentelijke informatie naar Contact (maandblad gemeenschapscentrum) en website gemeenschapscentrum → via projectgroep communicatie	▶ binnen bestaand kader	⌚ vanaf 2003
	♪ Wolu-News (maandblad gemeente) – waarin ruimte is voor de bibliotheek, gemeenschapscentrum Kontakt, de Nederlandstalige schepen en waar jaarlijks een insert ingevoegd wordt met Nederlandstalige culturele activiteiten (telkens bij begin nieuw seizoen)	▶ binnen bestaand kader	⌚ vanaf 2003
	♪ website voor Nederlandstalige cultuur (en aangelegenheden – ook jeugd / art gallery met lokale kunstenaars, digitale agenda, voorstelling verenigingen, etc.)	▶ 1.000 Euro + jaarlijks 100 Euro voor bijwerkingen – up-date gemeentelijke dienst cultuur: Nederlandstalige medewerkster	⌚ 2004/2005
	♪ realisatie gemeenschappelijke folder (Nederlandstalig)	▶ ism bibliotheek (30 %), gemeenschapscentrum (30 %), Kunst en Cultuur (30 %), cbc (10 %)	⌚ 2004

	♪ vorming en opleiding omtrent communicatie (en onthaal) voor personeel (bibliotheek, gemeenschapcentrum Kontakt, Kunst en Cultuur vzw,...)	▶ afhankelijk van het aanbod	⌚ vanaf 2003
	♪ gemeenschappelijke visie ontwikkelen rond klantvriendelijkheid en onthaal	▶ via projectgroep communicatie: overleg rond klantvriendelijkheid en onthaal: er moet een link zijn tussen de verschillende opvattingen van de verschillende actoren	⌚ vanaf 2003
↔ Afstemming van de culturele agenda's			
	♪ maandblad gemeenschapscentrum, bibliotheek, website	▶ binnen bestaand kader ▶ coördinatie via cbc + gemeentelijke adviesraad, gemeenschapsraad en projectgroep communicatie	⌚ 2004
5.2.3. Bekendheid van de 'Brusselse' initiatieven			
	♪ overleg cbc's Brussel	▶ cbc	⌚ vanaf 2003
	♪ overleg dienst communicatie VGC		
	♪ overleg VCA – via werkgroep amateurkunsten		
	♪ streekgericht bibliotheekbeleid	▶ gemeentelijke openbare bibliotheek	
	♪ regionaal overleg gemeenschapscentra	▶ gemeenschapscentrum Kontakt	
	→ doorstromen van al deze informatie naar projectgroep		

⇒ Algemene doelstelling			
5.3. De gemeente garandeert het voortbestaan en ontwikkeling van de culturele huizen.			
Concrete doelstelling	Instrumenten	Middelen	Timing
De gemeente voert een voorwaardenscheppend beleid			
↔ Gemeentelijke Openbare Bibliotheek (zie ook: Gemeentelijke Bibliotheek Sint-Pieters-Woluwe. Beleidsplan 2002-2007.)			
<input type="checkbox"/> doelgroepenwerking	♪ opnemen bibliotheek in gezamenlijk onderzoek omtrent publiekstevredenheid en nieuwe doelgroepen	▶ zie boven	⌚ 2004/2005
	♪ boekenpakketten via bibliotheek naar rusthuizen; ook aandacht aan deze groep bij uitbouw collectie	▶ Ism OCMW, rusthuizen, Rode Kruis, etc. ▶ na publieksonderzoek	⌚ 2004 ⌚ 2004/2005
	♪ voor jeugd: verder uitbouwen boekenpakketten voor scholen en deelname aan de jeugdboekenweek	▶ binnen bestaand kader	⌚ vanaf 2003
	♪ uitbouw collectie nieuwe media (voor + 12-jarigen)	▶ Extra 2.000 Euro per jaar gedurende de komende vijf jaar	⌚ vanaf 2003

☐ promotie	♪ organiseren van rondleidingen en introductiebezoeken (in het bijzonder naar senioren)	▶ meer personeel (rondleidingen in nieuwe infrastructuur)	⌚ vanaf 2006
	♪ lid van projectgroep rond communicatie	▶ binnen bestaand kader	⌚ vanaf 2003
	♪ gemeenschappelijke folder	▶ supra	⌚ 2004
	♪ opname specifieke website	▶ supra	⌚ 2004/2005
☐ uitbreidingsactiviteiten	♪ 'Bibliotheekweek' in samenwerking met andere plaatselijke actoren (Kunst en Cultuur vzw, gemeenschapscentrum,...)	▶ begroting wordt samen voorzien	⌚ vanaf 2003
	♪ lezerskring Ezelsoor	▶ binnen bestaand kader	⌚ vanaf 2003
☐ collectievorming	♪ informatie opvolgen (media, folders, boekenbeurzen, etc.)	▶ huidige collectienormen behouden, rekening houdend met jaarlijkse prijsstijging van 4 %	⌚ vanaf 2003
	♪ start collectie nieuwe media	▶ Extra 2000 Euro per jaar gedurende de komende vijf jaar	⌚ vanaf 2003
☐ ontsluiting en onthaal	♪ nieuw bibliotheekgebouw	▶ nieuw gebouw met financiële steun (ca 80 % van de Vlaamse Gemeenschapscommissie)	⌚ 2004/2006
	♪ signalisatie	▶ gemeentelijke middelen	⌚ 2003
	♪ vorming en bijscholing (volledig bibliotheekpersoneel)	▶ afhankelijk van aanbod	⌚ vanaf 2003
☐ informatisering	♪ on-line catalogus en beheer van systemen en netwerking	▶ middelen voorzien in overleg met de informaticadienst	⌚ vanaf 2004
	♪ optimale benutting soft- en hardware door gerichte aankopen	▶ deskundig personeel (ism Streekgericht Bibliotheekbeleid en VCOB)	⌚ vanaf 2005
☐ personeelsbeleid	♪ deskundigheid personeel vergroten	▶ kaderaanpassing: statuut verhoging voor 1 personeelslid: van B naar A niveau herschikking van uren	⌚ 2003
		▶ naar toekomst toe moet de helft van het personeel in A en B statuten zitten	⌚ 2005
↔ Kunst en Cultuur vzw			
☐ kennis bestaand en potentieel publiek (tevredenheidsonderzoek en detecteren nieuwe behoeften en doelgroepen)	♪ publieksonderzoek	▶ supra	⌚ 2004/2005
☐ product - theateervoorstellingen 's avonds; - schoolvoorstellingen (ism gemeenschapscentrum Kontakt) - seniorenvoorstellingen	♪ bestendigen reeds bestaand aanbod		⌚ 2003
	♪ uitbreiden naar nieuwe doelgroepen	▶ na publieksonderzoek ▶ Verhoging subsidies voor bijz. groepen (zie subs. voor bijzondere en vernieuwende projecten)	⌚ 2004/2005

<input type="checkbox"/> prijs - voorstellingen tegen democratische prijzen - gebruik cultuurwaardebon	♪ huidig prijsbeleid behouden	▶ binnen bestaand kader	⌚ vanaf 2003
<input type="checkbox"/> plaats - gebruik gemeentelijke infrastructuur	♪ garanties op gebruik gemeentelijke infrastructuur	▶ zalengebruik (ngl. uitbreiding aanbod)	⌚ 2004/2005
<input type="checkbox"/> promotie doordachte communicatie in samenwerkingsverband met andere actoren (gemeentelijke dienst, bibliotheek, gemeenschapscentrum Kontakt)	♪ deel van projectgroep rond communicatie dus ook participatie aan opstellen communicatieplan	▶ binnen bestaand kader	⌚ vanaf 2003
	♪ opname op specifieke website	▶ cfr. supra	⌚ 2004/2005
	♪ gemeenschappelijke folder	▶ supra	⌚ 2004
<input type="checkbox"/> personeelskader	♪ behoud en uitbreiding huidig personeelskader	▶ binnen bestaand kader ▶ aanwerving en kaderverhoging 1 medewerk(st)er	⌚ vanaf 2003
↔ Gemeenschapscentrum Kontakt (zie Beleidsplan Gemeenschapscentrum Kontakt 2002-2004)			
<input type="checkbox"/> algemeen	♪ gemeentelijke subsidies	▶ bestaande behouden (zie begroting) + afhankelijk van het aantal samenwerkingsprojecten ook verhogen	⌚ vanaf 2003
	♪ deelname aan projectgroep communicatie	▶ supra	⌚ vanaf 2003
	♪ opnemen Kontakt in publieksonderzoek	▶ supra	⌚ 2004/2005
	♪ opname in specifieke website	▶ supra	⌚ 2004/2005
	♪ gemeenschappelijke folder	▶ supra	⌚ 2004
<input type="checkbox"/> Communicatie, informatie en dienstverlening	♪ ter beschikking stellen gemeentelijk blad	▶ binnen bestaand kader	⌚ vanaf 2003
	♪ plaats op ontmoetingsdagen met nieuwe inwoners	▶ binnen bestaand kader	⌚ vanaf 2003
<input type="checkbox"/> Educatie en permanente vorming	♪ Cfr. levenslang leren: supra	▶ supra	⌚ vanaf 2003
<input type="checkbox"/> Cultuurparticipatie, animatie en spreiding	♪ cultureel aanbod ontwikkelen ism met andere lokale actoren (Kunst en Cultuur vzw, bibliotheek andere Nederlandstalige actoren) met specifieke aandacht voor bijzondere doelgroepen. Hieromtrent ook overleg met Franstalige actoren (o.m. Art et Culture asbl)	▶ zie overal: bibliotheek, Kunst en Cultuur, 'Cultuur voor iedereen'	⌚ vanaf 2003
	♪ scholenoverleg ism cultuurbeleidscoördinator	▶ binnen bestaand kader ▶ gesteund en gecoördineerd door cbc	⌚ vanaf 2003
	♪ infrastructuur gemeentelijk cultureel centrum / wijkcentra ter beschikking stellen voor activiteiten van Kontakt	▶ binnen bestaand kader ▶ + eventueel hogere beschikbaarheid met het oog op nieuwe doelgroepen	⌚ vanaf 2003 ⌚ 2004/2005

☐ Gemeenschapsvorming	<ul style="list-style-type: none"> ♪ overleg en inspraak in lokaal cultuurbeleid - participatie adviesraad - overleg schepen, cbc, gemeenteraadslid, ocmw-raadslid, tweetalige gemeentelijke dienst, Art et Culture asbl 	<ul style="list-style-type: none"> ▶ binnen bestaand kader; participatie in verschillende groepen: scholenoverleg, communicatie, etc. gesteund en gestimuleerd door cbc 	⌚ vanaf 2003
↔ Cultuurbeleidscoördinator	♪ kantoor op het gemeentehuis	▶ binnen bestaand kader	⌚ vanaf 2004
↔ Gemeentelijke Muziekacademie	♪ uitbreiding personeelskader	▶ aanwerving deeltijds personeelslid voor administratieve ondersteuning	⌚ vanaf 2004
	♪ infrastructuur	▶ zoeken naar – tijdelijke oplossingen	⌚ vanaf 2004
		▶ definitieve oplossing	⌚ vanaf 2006
	♪ ter beschikking stellen gemeentelijke infrastructuur en infrastructuur gemeenschapscentrum voor opvoeringen	▶ bestaand kader	⌚ vanaf 2003
Cultuurbeleid op basis van dialoog en overleg			
	♪ organisatie gemeentelijke adviesraad voor het cultuurbeleid	▶ binnen bestaand kader wordt ondersteund en gestuurd door cultuurbeleidscoördinator	⌚ 2003
	♪ afstemming beleidsplannen en werking zie opnieuw werkgroep communicatie	▶ supra	⌚ 2003
	♪ oprichten inspraakkanalen	▶ binnen bestaand kader ▶ na publieksonderzoek	⌚ 2004/2005

⇒ Algemene doelstelling			
5.4. Sint-Pieters-Woluwe is een gezellige plek in de grootstad.			
Concrete doelstelling	Instrumenten	Middelen	Timing
5.4.1. Cultuur als ontmoetingsplek			
Cultuur als ontmoetingsplek			
↔ De culturele huizen functioneren als ontmoetingscentra	♪ nieuw bibliotheekgebouw	▶ nieuw gebouw met financiële steun (ca 80 % van de Vlaamse Gemeenschapscommissie)	⌚ 2004/2006
	♪ cfr. communicatiebeleid (dit is van de aspecten die telkens terugkomt in de communicatie van de verschillende actoren – bepaalde identiteit en imago ontwikkelen)	▶ projectgroep communicatie	⌚ vanaf 2003
	♪ omkadering culturele activiteiten i. .s.m. verschillende actoren: bibliotheek, Kunst en Cultuur vzw, gemeenschapscentrum	▶ projectsubsidies (supra)	⌚ vanaf 2003
	<ul style="list-style-type: none"> - evenementen communiceren naar alleenstaanden - zie ook specifieke doelgroepen 	▶ na publieksonderzoek	⌚ 2004/2005

Betrokkenheid van het middenveld			
↔ Ondersteuning jeugd- en seniorenverenigingen	♪ financiële, logistieke, publicitaire ondersteuning – opstellen transparant subsidiereglement en reglement voor andere ondersteuning	▶ zie jaarlijkse begroting ▶ bundeling: cbc + medewerkster Nederlandstalige cultuur	⌚ 2003 ⌚ 2003
↔ Medewerking aan initiatieven om sociale contacten te verhogen	♪ logistiek, promotioneel, voorkeurstarieven bij gebruik van gemeentelijke infrastructuur: opstellen reglement voor dergelijke steun	▶ infra	⌚ 2003
↔ Gemeentelijke steun aan verenigingen op het vlak van:	♪ logistiek: bundeling informatie rond infrastructuur en gebruik gemeentelijk materiaal	▶ binnen bestaand kader ▶ samenwerking cbc en medewerkster NL'cultuur	⌚ 2003
	♪ publicitair en promotioneel	▶ Wolu-News en website ▶ specifieke website voor Nederlandstalige aangelegenheden ▶ ontmoetingsdag nieuwe inwoners	⌚ vanaf 2003 ⌚ 2004/2005 ⌚ 2004
	♪ betrokkenheid en inspraak: adviesorgaan	▶ binnen bestaand kader	⌚ vanaf 2003
↔ Betrokkenheid vrijwilligers	♪ gemeenschapsraad en definitief adviesorgaan	▶ binnen bestaand kader	⌚ vanaf 2003
	♪ waardering vrijwilligers door aanspreekpunt naar gemeente	▶ infra	
	♪ spreekuur cultuurbeleidscoördinator – via deze weg doorstroming informatie naar schepen	▶ cbc	⌚ vanaf 2003
	♪ hoorzittingen	▶ binnen bestaand kader ▶ opgezet en gecoördineerd door cbc	⌚ 2004
	♪ jaarlijkse 'feestelijke' bijeenkomst rond vrijwilligerswerk	▶ gemeente ism gemeenschapscentrum	⌚ 2004
5.4.2. Zoveel mogelijk inwoners nemen deel aan het cultureel en maatschappelijk leven.			
Concrete doelstelling	Instrumenten	Middelen	Timing
5.4.2.1. We kennen onze bezoekers en staan ook open voor nieuwe publieksgroepen			
↔ bestaand publiek	♪ Publieksonderzoek	▶ supra	⌚ 2004/2005
↔ nieuwe, specifieke groepen	♪ publieksonderzoek op basis daarvan: - afgestemde communicatie - aangepast prijsbeleid - educatieve omkadering - promotie cultuurwaardebon	▶ supra	⌚ 2004/2005
5.4.2.2. Aandacht voor jongeren			
	♪ gemeentelijke subsidies jeugdbewegingen	▶ elk jaar: zie begroting	⌚ 2003
	♪ op basis van publieksonderzoek: ontwikkeling campagnes voor jongeren	▶ supra	⌚ 2004/2005

	♪ cultuurthemedagen in samenwerking met gemeenschapscentrum	▶ gemeentelijke subsidies, VGC, gemeenschapscentrum	⌚ 2004
	♪ opname in bestuursorganen – actieve participatie bevorderen via verstevigen persoonlijke contact	▶ binnen bestaand kader	⌚ vanaf 2003
	♪ minimaal eigen aanbod voor jongeren (vakantieactiviteiten)	▶ binnen bestaand kader: gemeente + gemeenschapscentrum	⌚ 2003
	♪ doorverwijsfunctie (via projectgroep communicatie)	▶ supra	⌚ vanaf 2003
	♪ culturele huizen als ontmoetingsplaatsen - cfr. aanpassing infrastructuur; - omkaderende activiteiten (na publieksonderzoek)	▶ aanpassing infrastructuur – afhankelijk van mogelijkheden hogere overheden ▶ gemeente, gemeenschapscentrum en andere lokale actoren	⌚ 2004/2006 ⌚ 2004/2005
	♪ voor jeugd: verder uitbouwen boekenpakketten voor scholen en deelname aan de jeugdboekenweek	▶ binnen bestaand kader	⌚ vanaf 2003
	♪ uitbouw collectie nieuwe media (voor + 12-jarigen)	▶ Extra 2.000 Euro per jaar gedurende de komende vijf jaar	⌚ vanaf 2003
	♪ werkgroep scholenoverleg	▶ binnen bestaand kader ▶ gestimuleerd en gecoördineerd cbc	⌚ vanaf 2003
	♪ participatie netwerkoeverleg VGC-jeugddienst	▶ cbc	⌚ 2003
5.4.2.3. Aandacht voor senioren			
	♪ gemeentelijke subsidies voor seniorenverenigingen	▶ elk jaar: zie begroting	⌚ 2003
	♪ overleg Seniorencentrum – verder ontwikkelen reeds bestaand aanbod ism gemeenschapscentrum – zoeken naar nieuwe suggesties	▶ cbc + gemeenschapscentrum ▶ na publieksonderzoek (cfr. supra)	⌚ 2003 ⌚ 2004/2005
	♪ culturele huizen als ontmoetingsplaatsen - cfr. aanpassing infrastructuur; - omkaderende activiteiten	▶ aanpassing infrastructuur – afhankelijk van mogelijkheden hogere overheden ▶ gemeente, gemeenschapscentrum en andere lokale actoren	⌚ 2004/2006 ⌚ 2004
	♪ boekenpakketten via bibliotheek naar rusthuizen; ook aandacht in collectie bij uitbouw deze doelgroep	▶ ism OCMW, rusthuizen, Rode Kruis, etc. ▶ na publieksonderzoek	⌚ 2004 ⌚ 2004/2005
	♪ gericht publieksonderzoek	▶ supra	⌚ 2004/2005
	♪ participatie aan adviesraad cultuurbeleid	▶ supra	⌚ vanaf 2003
5.4.2.4. De welzijnsorganisaties op het grondgebied van de gemeente			
	♪ gericht publieksonderzoek	▶ supra	⌚ 2004/2005
	♪ gericht communicatiebeleid	▶ na publieksonderzoek	⌚ 2004/2005

	♪ opnemen OCMW in projectgroep communicatie	▶ supra	⌚ vanaf 2003
5.4.3. Onze inwoners voelen zich thuis in de gemeente.			
Concrete doelstelling	Instrumenten	Middelen	Timing
5.4.3.1. Gastvrijheid en vriendelijk onthaal			
	♪ onthaalbrochure gemeenschapscentrum + gemeente	▶ gemeentelijke steun – afhankelijk van formule ▶ in overleg met projectgroep communicatie	⌚ 2004
	♪ onthaalpakket gemeentelijke dienst ism gemeenschapscentrum (all-round info ivm cultuur, maar ook ivm kinderopvang, onderwijs, etc.)	▶ gemeentelijke steun – afhankelijk van formule ▶ in overleg met projectgroep communicatie	⌚ 2004
	♪ jaarlijkse onthaaldag	▶ binnen bestaand kader	⌚ vanaf 2003
	♪ vorming rond klantvriendelijkheid en onthaalbeleid	▶ afhankelijk van aanbod	⌚ vanaf 2003
5.4.3.2. De stap naar het gemeentehuis moet zo klein mogelijk gehouden worden			
↔ Toegankelijkheid gemeentelijke diensten	♪ e-government	▶ binnen bestaand kader	⌚ 2003
	♪ website en gemeentelijk blad	▶ supra	⌚ vanaf 2003
	♪ website Nederlandstalige aangelegenheden	▶ supra	⌚ 2004/2005
	♪ klantvriendelijkheid gemeentelijke diensten	▶ binnen bestaand kader ▶ vorming afhankelijk van aanbod: supra	⌚ 2003
	♪ spreekuur cultuurbeleidscoördinator	▶ cbc – binnen bestaand kader	⌚ 2003
↔ Toegankelijkheid gemeentelijke infrastructuur	♪ bundeling inventaris infrastructuur, gebruiksreglementen, voorkeurstarieven, etc. - gemeentelijke infrastructuur; - scholen; - wijkcentra; - infrastructuur levensbeschouwelijke instellingen; - etc.	▶ cbc ism medewerkster Nederlandstalige cultuur	⌚ 2003/2004
	♪ verspreiding informatiebundel via: - gemeenschapscentrum; - bibliotheken; - wijkcentra; - gemeentelijke dienst cultuur; - Kunst en Cultuur; - Onderwijs; - Etc.	▶ via projectgroep: supra	⌚ 2003/2004
5.4.3.3. De betrokkenheid van de inwoners bij het gemeentelijk beleid vergroot			
	♪ afgestemde inspraakkanalen op poten zetten (cfr. resultaten publieksonderzoek)	▶ supra	⌚ 2004/2005

	♪ gemeenschapsraad en definitief adviesorgaan	▶ supra	🕒 vanaf 2003
	♪ hoorzittingen (supra)	▶ binnen bestaand kader ▶ opgezet en gecoördineerd door cbc	🕒 2004
	♪ gesprekken met bevoorrechte getuigen	▶ cbc	🕒 2004
	♪ waardering vrijwilligers door aanspreekpunt naar gemeente (supra)	▶ cfr. spreekuur	🕒 2003
	♪ jaarlijkse 'feestelijke' bijeenkomst rond vrijwilligerswerk (supra)	▶ gemeente ism gemeenschapscentrum	🕒 2004
⇒ Algemene doelstelling			
5.5. Sint-Pieters-Woluwe stimuleert creativiteit.			
	Concrete doelstelling	Instrumenten	Middelen
5.5.1. Een podium voor creatief talent			
	♪ lokale kunstenaars krijgen een plek in openbare gebouwen – lokale muzikanten en fanfares krijgen de kans om zich te manifesteren op lokale evenementen sluit aan bij 'cultuur in het straatbeeld' maar ook bij cultuur als ontmoeting	▶ via werkgroep amateurkunsten ▶ overleg academies ▶ overleg met gemeentelijke dienst	🕒 2005
	♪ amateurkunstenaars worden in de kijker gezet ism Kunst en Cultuur, bibliotheek, academies, gemeenschapscentrum ontwikkelen samen een aantal projecten	▶ binnen bestaand kader ▶ cfr. 5.1.1. samenwerkingsprojecten: gemeentelijke projectsubsidies (budget afhankelijk van gekozen projecten) ▶ aangestuurd en ondersteund door cbc	🕒 2003 🕒 2003
	♪ logistieke steun (bundeling informatie gemeentelijke infrastructuur – toepassing voorkeurstarieven), promotionele steun (amateurkunstenaars worden 'in de kijker' gezet in gemeentelijke kanalen: website en gemeentelijk blad)	▶ supra	🕒 2003/2004
	♪ amateurkunstenaars zijn via de werkgroep betrokken bij de gemeentelijke adviesraad	▶ supra	🕒 vanaf 2003
	♪ de gemeente organiseert de jaarlijkse Kunstprijs van Sint-Pieters-Woluwe afspraken rond communicatie van dit initiatief: via projectgroep	▶ jaarlijks 743,68 Euro	🕒 vanaf 2003
5.5.2. Participatie aan acties vanuit het VCA			
	♪ doorstromen gemeentelijke informatie naar het VCA	▶ via cbc (in overleg met werkgroep amateurkunsten)	🕒 2003
	♪ uitnodiging van VCA op gemeentelijke activiteiten rond amateurkunsten	▶ via cbc (in overleg met werkgroep amateurkunsten)	🕒 2004

	<ul style="list-style-type: none"> ♪ medewerking aan: <ul style="list-style-type: none"> - ombudsman - Week van de amateurkunsten - Wedstrijden Via logistieke en administratieve ondersteuning	<ul style="list-style-type: none"> ▶ via cbc (in overleg met werkgroep amateurkunsten) 	⌚ 2004
5.5.3. Aandacht voor het deeltijds kunstonderwijs			
	<ul style="list-style-type: none"> ♪ participatie aan gemeentelijke adviesraad 	▶ supra	⌚ vanaf 2003
	<ul style="list-style-type: none"> ♪ samenwerkingsprojecten cfr. Dag van het DKO 	▶ coördinatie cbc	⌚ 2004
⇒ Algemene doelstelling			
5.6. Sint-Pieters-Woluwe houdt de vinger aan de pols.			
Concrete doelstelling	Instrumenten	Middelen	Timing
5.6.1. Afstemming van vraag en aanbod			
	<ul style="list-style-type: none"> ♪ publieksonderzoek 	▶ Cfr. supra	⌚ 2004/2005
5.6.2. Externe participatie			
	<ul style="list-style-type: none"> ♪ participatie aan bestaande ontmoetingspunten: <ul style="list-style-type: none"> - Cultuur Lokaal - Overleg Brusselse CBC - Conferentie van Schepenen - Streekgericht bibliotheekbeleid - Overleg gemeenschapscentra 	<ul style="list-style-type: none"> ▶ afhankelijk van bestaand aanbod ▶ Cfr. Supra: regionaal overleg 	<ul style="list-style-type: none"> ⌚ vanaf 2003 ⌚ vanaf 2003

⇒ Algemene doelstelling 5.7. Sint-Pieters-Woluwe bouwt de brug.			
Diversificatie van het aanbod			
	♪ Diversificatie aanbod naar Franstalige inwoners: <ul style="list-style-type: none"> - samenwerkingsprojecten Franstalige aanbieders en Nederlandstalige aanbieders - uitwerken tweetalige projecten - wederzijdse promotie van initiatieven → via projectgroep communicatie	▶ Gemeentelijke projectsubsidies	🕒 vanaf 2004
	♪ Diversificatie aanbod naar Europese en andere buitenlandse inwoners: <ul style="list-style-type: none"> - samenwerkingsprojecten met ambassades - overleg in projectgroep communicatie (gemeenschapscentrum, wijkcentra, gemeentelijke dienst cultuur, Commissie voor Europese betrekkingen) 	▶ Gemeentelijke projectsubsidies	🕒 2004/2005

Omwille van de duidelijkheid zetten we hierbij de verschillende werk - en projectgroepen nog eens kort op een rijtje (bestaan buiten de gemeentelijke adviesraad):

Projectgroep communicatie.

Uit de sterkte/zwakte-analyse blijkt duidelijk dat communicatie en overleg met de bevolking maar zeker ook tussen de verschillende diensten en actoren een zwak punt is. Voor wat het Nederlandstalig cultuuraanbod betreft, lijkt dit goed te functioneren. Het contact met gemeentelijke diensten en zeker met andere Franstalige culturele actoren ligt vaak moeilijker. Daarom willen we een projectgroep communicatie oprichten die minstens vijf keer per jaar samenkomt en waarin verschillende actoren zetelen: de tweetalige gemeentelijke dienst cultuur, Kunst en Cultuur, Art et Culture, gemeentelijke bibliotheken, gemeenschapscentrum Kontakt, wijkcentra, deeltijds kunstonderwijs en de Franstalige actoren etc...

Bedoeling van deze groep is allereerst om elkaars werking wat beter te leren kennen. Het is dus in de eerste plaats een platform voor informatieuitwisseling. Daarnaast ligt de weg ook open voor een aantal samenwerkingsprojecten.

Opdrachten met betrekking tot communicatie:

- opstellen van een communicatieplan;
- hierbij gaat zeker aandacht naar het uitspelen van het profiel van de culturele actoren als 'ontmoetingscentra';
- actualisering van adressenbestanden;
- overleg rond en ontwikkelen van een gemeenschappelijke visie rond klantvriendelijkheid en onthaal;
- ontwerp van een onthaalbrochure en onthaalpakket voor nieuwe inwoners;
- doorstroming van gemeentelijke info naar gemeentelijke en niet-gemeentelijke actoren (voor de Nederlandse actoren specifiek naar gemeenschapscentrum Kontakt);
- doorstroming van niet-gemeentelijke informatie (bv. uit werkgroepen rond amateurkunsten of erfgoed) naar niet-gemeentelijke en gemeentelijke actoren;
- doorstroming informatie die verzameld werd via regionaal overleg (zie: 5.2.3.);
- verspreiding bundel rond inventaris infrastructuur;
- communicatie en informatie-uitwisseling van projecten.

Specifiek met betrekking tot 'levenslang en levensbreed leren':

- uitgewerkt communicatiebeleid: informatie rond levenslang leren samenbrengen op vaste informatiepunten;
- zorgen voor beschikbaarheid van Brusselse informatie en informatie uit de rand;
- aanbod levenslang leren: overleg om versnippering tegen te gaan;

Specifiek met betrekking tot samenwerking tussen Nederlandstalige en Franstalige actoren rond het cultuuraanbod:

- uitwerking tweetalige projecten;
- diversificatie aanbod naar andere buitenlandse inwoners, i.s.m. ambassades;
- naar aanleiding van projecten rond erfgoed wordt in deze projectgroep ook overlegd met de lokale musea (doorstroming informatie rond publiekswerking of samenwerkingsprojecten), gemeentelijke dienst erfgoed (rond de bekendmaking van deze dienst naar de inwoners).

Het spreekt voor zich dat de Nederlandstalige actoren ook buiten het kader van deze projectgroep regelmatig (blijven) samenkomen. Samen zetten we het publieksonderzoek op en we werken ook aan projecten zoals 'De Grote Leerweek', de insert voor het gemeentelijk blad en de gemeenschappelijke folder. De Nederlandstalige actoren (gemeenschapscentrum Kontakt, Kunst en Cultuur vzw, bibliotheek, deeltijds kunstonderwijs) komen ongeveer maandelijks samen, ook in het kader van de definitieve werkgroep cultuurbeleidsplanning (zie gemeentelijke adviesraad voor het cultuurbeleid).

Zoals al aangegeven blijven in het kader van die gemeentelijke adviesraad ook de werkgroepen amateurkunsten, onderwijs (scholenoverleg) en jeugd bestaan.

Projectgroep erfgoed.

Deze groep wordt samengeroepen naar aanleiding van de uitwerking van projecten rond erfgoed. Hierin zetelen experts uit de gemeente, zoals bijvoorbeeld leden uit de vroegere heemkundige kring. Daarnaast geven we ook ruimte aan organisaties zoals het AMVB of andere Brusselse initiatieven die een interessante inbreng kunnen bieden. De beslissing of het initiatief om dergelijke projecten te nemen kan van de leden van deze groep komen, maar is zeker iets wat naar aanleiding van de jaarlijkse opmaak van het actieplan beslist zal worden. De uitwerking van erfgoedprojecten is één zaak. Om de nodige ruchtbaarheid te geven aan deze projecten pleiten we voor samenwerking met de projectgroep communicatie die het ideale kanaal vormt om informatie te verspreiden. Daarnaast kan deze groep erfgoed ook suggesties aanreiken voor het cursussenaanbod dat vanuit het gemeenschapscentrum wordt opgezet.

6.1.2. De Gemeentelijke Adviesraad voor het Cultuurbeleid.

Conform aan de omzendbrief van staatssecretaris Robert Delathouwer, voorzitter van het VGC-college, bevoegd voor cultuur (20 december 2002) wordt voor de uitvoering van het cultuurbeleidsplan een Gemeentelijk Adviesraad voor het Cultuurbeleid geïnstalleerd. Twee organen worden prioritair in deze adviesraad geïntegreerd: de gemeenschapsraad en de regiegroep cultuurbeleidsplanning die regelmatig bijeenkomt. Deze definitieve regiegroep wordt samengesteld na goedkeuring van de cultuurbeleidsplan door de Vlaamse Gemeenschapscommissie en de Vlaamse Gemeenschap. De

reeds bestaande regiegroep wordt uitgebreid en is samengesteld uit (art. 56) de culturele actoren die het Nederlandstalig culturele leven vormen, dit zijn:

- culturele verenigingen en organisaties, zowel private als publieke, die werken met vrijwilligers en een werking ontplooiën op het grondgebied van de gemeente;
- private als publieke, die werken met professionele beroepskrachten en een werking ontplooiën op het grondgebied van de gemeente;
- deskundigen, woonachtig in de gemeente.

Politieke mandatarissen maken niet langer deel uit van deze regiegroep. De schepen van cultuur is hier wel aanwezig als waarnemer.

Zoals eerder aangegeven blijven ook de werkgroepen rond jeugd, amateurkunsten en onderwijs in de toekomst bestaan en worden zij ook geraadpleegd bij de uitvoering van het cultuurbeleidsplan. Ze komen bijeen rond concrete acties en zijn samengesteld uit deskundigen uit het lokale cultuurterrein.

De opdracht van de Gemeentelijke Adviesraad voor het Cultuurbeleid bestaat uit:

- overleg en inspraak bij de voorbereiding en evaluatie van het cultuurbeleid;
- inzonderheid overleg en inspraak bij de opmaak en uitvoering van het gemeentelijk cultuurbeleidsplan;
- in het kader van de beleidsvoorbereiding dient de gemeente advies te vragen over alle culturele materies⁴⁹ met uitzondering van het jeugdbeleid en sport;
- geen advies over de begroting.

⁴⁹ cfr. artikel 4, 1° tot en met 10°, van de bijzondere wet van 8 augustus 1980, met uitzondering van 7° en 9° indien de gemeente hiervoor een afzonderlijke adviesraad heeft opgericht.

6.2. Beleidsmiddelen.

6.2.1. Subsidies voor de uitvoering van het cultuurbeleidsplan.

In de omzendbrief van 20 december 2002 van staatssecretaris Robert Delathouwer, voorzitter van het VGC-college, bevoegd voor cultuur en na overleg op het kabinet van 7 januari werd afgesproken dat de VGC de 300.000 Euro voor de uitvoering van het cultuurbeleidsplan zou verdelen per gemeente aan de hand van *'een percentage van het bevolkingsaantal van de meest recente bevolkingscijfers. Dit percentage wordt bekomen door het door de Vlaamse Gemeenschap toegekende cijfer (300.000 Euro) te delen door een honderdste van het totale bevolkingscijfer van het Brussels Hoofdstedelijk Gewest.'*

De gemeente krijgt deze subsidie op basis van projecten die in het actieplan 2003/2004 zijn aangegeven. Deze projecten worden ten laatste op 30 juni ingediend. Het gaat hierbij om de ondersteuning van bijzondere en vernieuwende initiatieven. Concreet betekent dit Sint-Pieters-Woluwe dit jaar op basis van een goedgekeurd beleidsplan een bedrag krijgt van 11.357,40 Euro.

♦ voorlopige cijfers, rekening houdende met de variabele, het inwonersaantal.

Termijn	Uitvoeringssubsidies cultuurbeleidsplan
2003	Opmaak cultuurbeleidsplan
2003	11.357,40 Euro ♦
2004	11.357,40 Euro ♦
2005	11.357,40 Euro ♦
2006	11.357,40 Euro ♦
2007	11.357,40 Euro ♦
Totaal	56.787,00 Euro ♦

Elk jaar wordt het meerjarenplan omgezet in een actieplan voor een jaar. Dit plan bevat doelstellingen voor het volgende jaar. Daarbij wordt ook telkens aangegeven waar de uitvoeringssubsidies van het cultuurbeleidsplan aan besteed worden. De gemeente geeft deze integraal aan bijzondere en vernieuwende initiatieven. *Dit kunnen initiatieven zijn die zich richten naar bijzondere doelgroepen, naar het bevorderen van cultuurparticipatie, het ondersteunen van bijzondere projecten in het kader van witte vlekken in de gemeente en dit zowel geografisch als inhoudelijk (Memorie... p. 26)*

Onze gemeente zal deze projecten samen organiseren met gemeenschapscentrum Kontakt, de bibliotheek en Kunst en Cultuur vzw. We besteden – dit jaar - aandacht aan de amateurkunsten (5.5.) en aan projecten gericht op het sociaal weefsel in de gemeente (zie cultuur als ontmoetingsplek 5.4.1.). Hierbij besteden we (later ook meer gericht op basis van het publieksonderzoek) ook bijzondere aandacht aan de participatie van een aantal specifieke doelgroepen: jongeren (5.4.2.2.), senioren (5.4.2.3.) en de welzijnsorganisaties in de gemeente (5.4.2.4.).

6.2.2. De begroting voor wat (Nederlandstalige) cultuur betreft.

(bedragen uiteraard in Euro)

Artikel	rekening 2001	begroting 2003
G.O. Prestaties.		
760 Jeugd – recreatie - sport - kunst.	770,43	125,00
762 Culturele centra	8180,49	5652,00
763 Feesten en plechtigheden	1513,94	2000,00
764 Sport en lichamelijke opvoeding	8899,38	12725,00
767 Bibliotheken		
<i>Franstalige bibliotheken</i>	13752,58	13350,00
<i>Nederlandstalige bibliotheken</i>	2490,29	3000,00
	35.607,11	36.852,00
G.O. Overdrachten.		
760 Jeugd – recreatie - sport – kunst	0,00	0,00
761 Jeugdzorg	0,00	36564,00 ⁵⁰
762 Cultuur en ontspanning	36108,05	85636,00 ⁵¹
763 Feesten en plechtigheden	1646,01	1637,00
764 Sport en lichamelijke opvoeding	4078,49	10000,00
767 Bibliotheken		
<i>Franstalige bibliotheken</i>	143102,61	145322,00
<i>Nederlandstalige bibliotheek</i>	59716,71	72121,00 ⁵²
	244651,87	351280,00
G.O. Schuld		
762 Cultuur en ontspanning	311871,84	342137,00
	311871,84	342137,00
TOTAAL G.O.		
	592130,82	730269,00
G.U. Personeel		
761 Jeugdzorg	297,47	21235,00
762 Cultuur en ontspanning	56663,75	106326,00
764 Sport en lichamelijke opvoeding	23311,58	34116,00
767 Bibliotheken		
<i>Franstalige bibliotheken</i>	398622,28	439531,00
<i>Nederlandstalige bibliotheken</i>	100756,06	133338,00
	579651,14	734546,00
G.U. Werkingskosten		
761 Jeugdzorg	21831,23	31588,00

⁵⁰ Dit zijn exclusief werkingstoelagen die de gemeente verkrijgt van de Franse Gemeenschap.

⁵¹ Hier zit ook de 50.000 Euro in die de gemeente krijgt van de Vlaamse Gemeenschap voor de loonkosten en werkingkosten van de cultuurbeleidscoördinator.

⁵² Werkingstoelagen van de Vlaamse Gemeenschap en de Vlaamse Gemeenschapscommissie en weddetoelagen van de Vlaamse Gemeenschap.

762	Cultuur en ontspanning	249348,15	269257,00
763	Feesten en plechtigheden	15775,52	22292,00
764	Sport en lichamelijke opvoeding.	642157,45	674895,00
766	Parken en plantsoenen	428,36	1443,00
767	Bibliotheken		
	<i>Franstalige bibliotheken</i>	90393,58	106574,00
	<i>Nederlandstalige bibliotheek</i>	35646,40	48415,00
		1055580,69	1154464,00
G.U. Overdrachten.			
760	Jeugd - recreatie - sport – kunst	0,00	50,00
761	Jeugdzorg	64522,50	80919,00
762	Cultuur en ontspanning	309569,43	393235,00
763	Feesten en plechtigheden	8366,40	8692,00
764	Sport en lichamelijke opvoeding	2478,94	21870,00
767	Bibliotheken		
	<i>"Mediathèque de la commune française vzw".</i>	16611,25	18000,00
	<i>Franstalige bibliotheken</i>	1239,47	1300,00
	<i>Nederlandstalige bibliotheek</i>	5825,50	5854,00
		408613,49	529920,00
G.U. Schuld			
761	Jeugdzorg	33571,11	59598,00
762	Cultuur en ontspanning	375794,81	490065,00
763	Feesten en plechtigheden	4740,27	4733,00
764	Sport en lichamelijke opvoeding	258848,73	309965,00
766	Parken en plantsoenen	3219,61	3216,00
767	Bibliotheken	9397,52	6486,00
		685572,05	874063,00
Totaal G.U.		2729417,37	3292993,00

In het programmaboek 2003, vinden we een **'gedetailleerde lijst van de begunstigen van de gemeentelijke subsidies'** terug.

VZW Kunst en Cultuur te Sint-Pieters-Woluwe	22.806,00 Euro
Dit is het budget voorzien voor Nederlandstalige programmatie in het cultureel centrum.	
VZW Gemeenschapscentrum Kontakt	10.317,00 Euro
Onder de noemer: 'wijkanimatie'.	
Syndicat d'Initiative – Vereniging voor vreemdelingenverkeer	991,00 Euro
Deze vereniging sluis subsidies door ter ondersteuning van verschillende (Nederlandstalige en Franstalige) verenigingen.	
In 2001 ging ongeveer 20,6 % van dit budget naar Nederlandstalige initiatieven, 14,6 % werd gebruikt voor tweetalige projecten (bv. kunstprijs van Sint-Pieters-Woluwe).	
Subsidies voor jeugdbewegingen:	
- Te verdelen volgens het aantal leden uit Sint-Pieters-Woluwe:	12.394,00 Euro
- Gelijk bedrag te verdelen tussen alle jeugdbewegingen:	2.479,00 Euro
- Gemeentelijke tussenkomst in de transportkosten van materieel voor de vakantiekampen (gelijk te verdelen).	12.394,00 Euro
Er zijn drie Nederlandstalige jeugdbewegingen (Chiro Stokkel, Scouts Mooibos-Lievensgroep en de Reynaert-Beatrijsgroep) en ongeveer 14 Franstalige jeugdbewegingen.	
Amateurverenigingen:	
Kreatiefatelier	247,00 Euro
Sint-Ceciliakoor (prestatievergoeding)	495,00 Euro
Koninklijke Muziekmaatschappij van Stokkel (prestatievergoeding)	1.190,00 Euro

Ondersteuning in natura:

- verenigingen kunnen gratis informatie op de gemeentelijke website plaatsen;
- men kan tegen voordelige prijzen lokalen van de gemeentelijke scholen huren;
- als verenigingen een evenement organiseren kunnen ze tegen een voordelig tarief stoelen, tafels en ander materiaal huren. Ook het vervoer daarvan kan (tegen betaling) georganiseerd worden.
- sportieve organisaties kunnen ook de gemeentegebouwen gebruiken.

6.2.3. Infrastructuur.

De gemeentelijke infrastructuur van de gemeente op cultureel vlak bestaat uit:

- Het cultureel centrum dat in het hartje van de gemeente gelegen is en goed bereikbaar is met het openbaar vervoer maar ook met de wagen (+ ruime ondergrondse parking). Het beheer van dit centrum werd uit handen gegeven aan een gemeentelijke vzw: VZW Cultureel en Congrescentrum van Sint-Pieters-Woluwe. De zalen kunnen – ook tegen voorkeurstarieven voor verenigingen uit Sint-Pieters-Woluwe - gehuurd worden. Zalen in het cultureel centrum zijn: de Zaal Fabry (350 plaatsen – recent vernieuwd), auditorium (650 plaatsen – recent vernieuwd), cabaret (100 plaatsen), comité (70 plaatsen).
Zoals eerder aangegeven heeft de vzw Cultureel en Congrescentrum van Sint-Pieters-Woluwe geen eigen programmatie. Dit is de opdracht van de vzw Kunst en Cultuur te Sint-Pieters-Woluwe en haar Franstalige tegenhanger.
- De gemeente beschikt ook over een aantal (Franstalige) wijkcentra: Centre Crousse (oude, mooie villa), Centre François Gay (zeer klein, kan niet gehuurd worden), Centre Ciel Bleu (eveneens zeer beperkt), Centre Chant d'Oiseau en tot slot het iets grotere Centre Joli-Bois (vier kleinere zalen en theaterinfrastructuur). Deze wijkcentra staan ter beschikking van de Nederlandstalige verenigingen en inwoners uit de gemeente.

Op het vlak van infrastructuur zijn er een aantal problemen waarvoor we – zoals in de doelstellingen aangegeven – een oplossing zullen zoeken, rekening houdend met het Gemeentelijk Ontwikkelingsplan en de budgettaire ruimte :

- Er is behoefte aan een theaterinfrastructuur voor een beperkt publiek (vooral voor verenigingen voor amateurkunsten maar ook voor voorstellingen voor kinderen) – hieromtrent werken we in eerste instantie aan de transparantie van de beschikbare infrastructuur.
- We blijven de mogelijkheden voor de bouw van een nieuwe bibliotheek – samen met de VGC – onderzoeken.
- Ook aan de infrastructuur van de Gemeentelijke Muziekacademie besteden we aandacht door binnen de bestaande mogelijkheden op zoek te gaan naar oplossingen (herbestemming van gemeentelijke infrastructuur).
- Onderhoud, verbouwing en uitrusting van de gemeentelijke culturele infrastructuur.

Tot slot staat ook gemeenschapscentrum Kontakt, als lokale antenne van de VGC, ter beschikking van de verenigingen en inwoners van de gemeente. *'In uitvoering van het uitvoeringsbesluit art. 5 § 2 van het decreet van 13 juli 2001, houdende het stimuleren van een kwalitatief en integraal lokaal cultuurbeleid, wordt de infrastructuur van gemeenschapscentrum Kontakt (...), ter beschikking gesteld van de gemeente. De modaliteiten voor het ter beschikking stellen van de culturele infrastructuur (...) gebeurt in overleg tussen betrokkenen (vzw Gemeenschapscentrum, gemeente en VGC) op basis van de realisatie van het gemeentelijk cultuurbeleidsplan jaarlijks vastgelegd en als bijlage van deze overeenkomst overeengekomen. (...) Het gemeentebestuur en het*

*gemeenschapscentrum zullen in het gemeentelijk cultuurbeleidsplan streven naar optimale samenwerkingsvormen van de diverse culturele actoren in de gemeente.*⁵³

De gemeentelijke activiteiten in het gemeenschapscentrum in het kader van de uitvoering van het cultuurbeleidsplan worden jaarlijks in het actieplan opgenomen. Bij elke gemeentelijke activiteit in het gemeenschapscentrum is er een grondig overleg met en goedkeuring door het beleidsorgaan van het gemeenschapscentrum. De gemeentelijke activiteiten zijn gericht op de bestendinging van de werking van het gemeenschapscentrum en het gemeenschapsleven, en de aanwezigheid van Nederlandse cultuur in het algemeen.

Gemeenschapscentrum beschikt in de Orbanlaan over een villa waarin verschillende lokalen zijn ondergebracht. In de achtertuin is het 'koetshuis' gevestigd.

6.2.4. Personeel.

Tweetalige dienst cultuur en jeugd:

- 1 diensthoofd (Adjunct-adviseur);
- 3 administratief assistenten (patrimonium, jeugd, cultureel centrum)

Sinds half september 2002 ging ook de cultuurbeleidscoördinator (bestuurssecretaris) aan de slag.

Nederlandstalige bibliotheek:

- 1 bibliothecaris – voltijds – vast benoemd;
- 1 voltijds bibliotheekassistente;
- 2 bibliotheekassistentes (1 voor 22:15 h en 1 voor 18:45h)
- 1 persoon die instaat voor wekelijks onderhoud (8 h);
- buiten kader: 1 personeelslid voor technische en administratieve taken (halftijds)

Kunst en Cultuur vzw:

Sinds kort stelt de gemeente ook een medewerkster te werk voor Nederlandstalige cultuur (niveau B). Zij werkt halftijds voor de vzw Kunst en Cultuur in Sint-Pieters-Woluwe (ter ondersteuning van de vrijwilliger) en halftijds voor de dienst cultuur.

⁵³ Overeenkomst tussen de Vlaamse Gemeenschapscommissie (VGC) en het College van Burgemeester en schepenen van de gemeenten. Art. 1 – Art. 6

HOOFDSTUK 7 : AFSPRAKEN OMTRENT IMPLEMENTATIE,

EVALUATIE EN BIJSTURING .

7.1. Algemeen.

Dit beleidsplan werd opgemaakt volgens de regelgeving uitgewerkt in het decreet op het lokaal cultuurbeleid, het uitvoeringsbesluit en het ministerieel besluit over de opmaak en structuur van het beleidsplan. In uitvoering van het decreet bij het collegebesluit van de Vlaamse Gemeenschapscommissie werd een overeenkomst uitgewerkt omtrent het gebruik van de culturele infrastructuur van gemeenschapscentrum Kontakt door het gemeentebestuur voor de uitvoering van een Nederlandstalig cultuurbeleid.

Het gemeentelijk cultuurbeleidsplan wordt bij de Vlaamse Gemeenschap ingediend, nadat het werd getoetst aan het Cultuurbeleidsplan van de Vlaamse Gemeenschapscommissie. Het decreet van de Vlaamse Gemeenschap op het lokaal cultuurbeleid biedt de gemeente een reële hefboom om met de VGC de dialoog aan te gaan over het voeren van een plaatselijk cultuurbeleid. Bij de opstelling van het gemeentelijk cultuurbeleidsplan werd zowel met de dwingende als facultatieve bakens rekening gehouden en met de VGC-beleidsbrief cultuur 2002. Twee culturele voorzieningen, het gemeenschapscentrum en de bibliotheek, zijn prioritair geïntegreerd in het cultuurbeleidsplan.

Verdere timing.

2003

april 2003	Cultuurbeleidsplan indienen bij de VGC
30 juni 2003	Indienen actieplan bij VGC
september 2003	Cultuurbeleidsplan indienen bij de VG
september 2003	Start looptijd eerste cultuurbeleidsplan

2004

1 maart 2004	Inhoudelijk en financieel verslag indienen bij VGC.
30 juni 2004	Indienen actieplan bij de VGC
1 mei 2004	Indienen actieplan 2004 bij VG
1 mei 2004	Financieel verslag indienen bij VG (door college VGC)

2005

1 maart 2005	Inhoudelijk en financieel verslag indienen bij VGC
30 juni 2005	Indienen actieverslag bij de VGC
1 mei 2005	Indienen actieplan 2005 bij VG
1 mei 2005	Financieel verslag indienen bij VG (door college VGC)
	Aanvang tweede helft looptijd beleidsplan: evaluatie en bijsturing van het cultuurbeleidsplan indienen bij VGC en VG

2006

1 maart 2006	Inhoudelijk en financieel verslag indienen bij VGC
30 juni 2006	Indienen actieplan bij de VGC
1 mei 2006	Indienen actieplan 2006 bij VG
1 mei 2006	Financieel verslag indienen bij VG (door college VGC)

2007

1 maart 2007	Inhoudelijk en financieel verslag indienen bij VGC
30 juni 2007	Indienen actieverslag bij de VGC
1 mei 2007	Indienen actieplan 2007 bij VG
1 mei 2007	Financieel verslag indienen bij VG (door college VGC)
1 november 2007	Cultuurbeleidsplan Sint-Pieters-Woluwe 2008 – 2013 indienen bij de VGC
1 december 2007	Cultuurbeleidsplan Sint-Pieters-Woluwe 2008 – 2013 indienen bij de VG

7.2. Implementatie.

7.2.1. Externe acties.

Zoals aangegeven in het begin van dit beleidsplan wil de gemeente haar steentje bijdragen bij het creëren van een overlegcultuur, zeker voor wat het cultuurbeleid betreft. Daarom worden verschillende informatie- en participatieacties georganiseerd rond het gemeentelijk cultuurbeleidsplan. Door bevoorrechte getuigen en leden van verenigingen werd soms aangegeven dat het beleidsplan eigenlijk nogal 'abstract' is. Het is de bedoeling om evenementen te organiseren die het beleidsplan toegankelijk maken. We verlaten daarbij de weg van de gortdroge beleidsteksten, zonder daarom aan ernst in te boeten. Bedoeling is om het plezierig te maken want uiteindelijk is cultuur een feest.

Acties gepland voor 2003:

- Cultuur-Café: het werd al in de inleiding aangehaald. Dit voorstel kon op veel bijval rekenen bij verschillende gesprekspartners. Dit moet een gelegenheid zijn om in een ludieke sfeer het beleidsplan voor te stellen en het wordt ook het aanknopingspunt om van start te gaan met de open dialoog over cultuur en beleid in de gemeente;
- Er wordt ook een persconferentie en –mededeling georganiseerd waarbij het beleidsplan kort wordt toegelicht door de cultuurbeleidscoördinator en de regiegroep;
- Verenigingen krijgen een insert met een korte en toegankelijke toelichting over het beleidsplan;
- Naar aanleiding van de opening van het seizoen worden zittingen gehouden door de regiegroep waarbij het beleidsplan en later de actieplannen worden toegelicht.

Communicatiekanalen:

- Op de gemeentelijke website (en later ook de specifieke site rond Nederlandstalige cultuur) worden de verschillende beleidsplannen ter beschikking gesteld. Bedoeling is dat de lezers niet zomaar de ter beschikking gestelde informatie opnemen. We willen ook ruimte voorzien voor een aantal interactieve elementen zoals een box waarin mensen hun 'ei' kwijt kunnen.
- In het gemeentelijk maandblad is plaats voor Nederlandstalige cultuur. De schepen kan er zijn beleid voorstellen maar ook het gemeenschapscentrum krijgt hier zijn eigen plekje.
- We roepen verenigingen op om het cultuurbeleidsplan en zijn implicaties op bestuursvergaderingen voor te stellen en eventueel toe te laten lichten door de cultuurbeleidscoördinator.

Om het actieplan op te stellen, bouwen we contacten verder uit. Aangezien het hier echt om concrete acties gaat, verwachten we dat heel wat meer mensen zich aangesproken zullen voelen. Daarom gaan we ook naast de professionele actoren ook opnieuw bij de verenigingen (eventueel indien dit kan ook op bestuursvergaderingen) te rade.

7.2.2. Interne acties.

De bedoeling van de interne acties en overlegplatformen is het strategisch cultuurbeleid zoveel mogelijk draagvlak te geven en deze benadering zoveel mogelijk te laten doordringen in de werking en cultuur van de gemeente en haar partners.

Uiteraard is het belangrijk dat het beleidsplan zoveel mogelijk door de **lokale actoren** (gemeente, gemeentelijke dienst cultuur, gemeenschapscentrum Kontakt, bibliotheek, Kunst en Cultuur vzw, academies, Franstalige gemeentelijke diensten,...) wordt gedragen. Eerder schetsten we in dit verband al het belang van de gemeentelijke adviesorganen voor het Nederlandstalig lokaal cultuurbeleid. Daarnaast is het belangrijk dat de professionele lokale actoren het beleidsplan en zijn implicaties voor hun eigen werking kennen. Ze zijn betrokken bij de evaluatie en bijsturing en de jaarlijkse actieplannen.

Acties op dit vlak:

- voorstelling van het beleidsplan aan de Franstalige culturele actoren;
- de cultuurbeleidscoördinator, de centrumverantwoordelijke van het gemeenschapscentrum en de bibliothecaris zitten, zoals reeds van bij de aanvang van planning het geval was, zeer regelmatig samen;
- Bijeenkomsten met de professionele organisaties (definitieve regiegroep) omtrent evaluatie en bijsturing van het beleidsplan en de opmaak van de jaarlijkse actieplannen.

Tot slot participeert de cultuurbeleidscoördinator ook als waarnemend lid aan de **bestuursvergaderingen** van het gemeenschapcentrum, Kunst en Cultuur vzw en de bibliotheek. Daarbij wordt het Nederlandstalig cultuurbeleid als vast agendapunt opgenomen. Op deze raden

wordt naar advies gepeild. De participanten kennen het beleidsplan en z'n implicaties en zijn hierdoor betrokken en kunnen op een actieve manier de discussie helpen voeren.

7.3. Evaluatie en bijsturing.

Beleidsplanning is een cyclisch proces waarbij we voortdurend de evaluatie maken. Vandaar ook dat wij vanaf het begin het beleidsplan willen evalueren. Bedoeling daarbij is te zorgen dat alle grote actoren, maar zeker ook verenigingen, inwoners en andere geïnteresseerden hierbij betrokken zijn. Jaarlijks wordt het beleidsplan geëvalueerd in de definitieve regiegroep en dit wordt besproken op de gemeentelijke adviesraad waar ook de gemeenschapsraad inspraak heeft. Daarnaast worden ook hoorzittingen georganiseerd waarbij nog een ruimer veld omtrent de evaluatie geconsulteerd wordt.

Het beleidsplan is één ding. We engageren ons ook om de gebruikte inspraakkanalen te blijven evalueren en te herdenken. Het spreekt voor zich dat dit laatste een constant proces is: telkens een bepaalde communicatieactie werd uitgevoerd wordt de respons bekeken en geëvalueerd of aan de doelstellingen werd voldaan en het beoogde publiek werd bereikt.

HOOFDSTUK 8 : BIJLAGEN.

8.1. De regiegroep.

8.1.1. Collegebeslissing tot oprichting van het 'voorlopig orgaan'.

Nederlandstalig Cultuurbeleid - Stimuleren van een kwalitatief en integraal lokaal Nederlandstalig cultuurbeleid - Voorlopig orgaan voor de begeleiding van het gemeentelijk cultuurbeleidsplan - Samenstelling

HET COLLEGE,

Gelet op het decreet van het Vlaams Parlement van 13.07.2001 houdende het stimuleren van een kwalitatief en integraal lokaal Nederlandstalig Cultuurbeleid van toepassing op de Vlaamse Gemeenschapscommissie, de Vlaamse gemeenten en op de gemeenten van het Brussels Hoofdstedelijk Gewest ;

Gelet op de beraadslaging van de Gemeenteraad van 19.12.2001 waarbij de formele intentieverklaring van de gemeente Sint-Pieters-Woluwe om conform dit decreet van het Vlaams Parlement van 13.07.2001 te gaan werken goedgekeurd werd ;

Gelet op het besluit van de Vlaamse Regering ter uitvoering van het voornoemd decreet van 13.07.2001, met name artikel 5 § 2, waarbij de culturele infrastructuur van de Vlaamse Gemeenschapscommissie ter beschikking wordt gesteld van het Culturele veld van de gemeenten van het tweetalig gebied van Brussel-Hoofdstad op voorwaarde dat het gebruik ervan wordt geregeld in een overeenkomst van de Vlaamse Gemeenschapscommissie met de gemeente ;

Gelet op zijn beraadslaging van 18.03.2002 houdende goedkeuring van voornoemde overeenkomst afgesloten tussen de Vlaamse Gemeenschapscommissie (V.G.C.) en de gemeente Sint-Pieters-Woluwe, onder de opschortende voorwaarde van haar bekrachtiging door de Gemeenteraad ;

Gelet op artikel 4 van voornoemde overeenkomst, waarbij het College van Burgemeester en Schepenen belast is met de samenstelling van een voorlopig orgaan dat als taak heeft de opmaak van het gemeentelijk cultuurbeleidsplan te begeleiden ;

BESLUIT eenparig :

- 1.- het voorlopig orgaan voor de begeleiding van het gemeentelijk cultuurbeleidsplan als volgt samen te stellen :
 - a. Dhr. Jean EYLENBOSCH, schepen bevoegd voor Persoongebonden Aangelegenheden van de Vlaamse Gemeenschap, voorzitter ;
 - b. Mw. Carla DEJONGHE, Nederlandstalig gemeenteraadslid, ondervoorzitster ;
 - c. Dhr. Hubert VAN OUDENHOVEN, voorzitter van de V.Z.W. Gemeenschapscentrum Kontakt ;
 - d. Mw. Marie-Anne DELANOTE, centrumverantwoordelijke belast met de voorlopige waarneming van het secretariaat van het orgaan tot de indiensttreding van de cultuurbeleidscoördinator ;
 - e. Mw. Linda TEIRLINCK, bibliothecaresse van de Nederlandstalige gemeentelijke bibliotheek ;
 - f. Dhr. André van HAM, gedelegeerd bestuurder van de V.Z.W. Kunst en Cultuur ;
- 2.- de voorzitter van het voorlopig orgaan kan gemeentelijke ambtenaren, ambtenaren van de Vlaamse Gemeenschapscommissie of experts uitnodigen om de vergaderingen bij te wonen ;
- 3.- conform artikel 4 van de overeenkomst afgesloten tussen de Vlaamse Gemeenschapscommissie en de gemeente Sint-Pieters-Woluwe wordt de samenstelling van dit voorlopig orgaan aan de Vlaamse Gemeenschapscommissie voorgelegd.

8.1.2. Bijeenkomsten van de regiegroep.

18 maart 2002: voorbereidende bijeenkomst voorlopig orgaan (vóór in dienstname cultuurbeleidscoördinator)

2 juli 2002: sollicitatiegesprekken

Aanstelling per 16/09/2002 van CBC Joke Deblaere door schepencollege van 15/07/2002

2 september 2002: bijeenkomt voorlopig orgaan (vóór in dienstname cultuurbeleidscoördinator)

15 september 2002: openingsreceptie nieuw werkjaar: kennismaking regiegroep

11 oktober 2002: bijeenkomst Mevr. Patricia Meerts (tweetalig diensthoofd cultuur) omtrent subsidiesysteem gemeente Sint-Pieters-Woluwe

14 oktober 2002: bijeenkomst regiegroep omtrent communicatie- en beleidsplanning.

4 november 2002: bijeenkomst regiegroep omtrent situatieschets en aanpak sterkte/zwakte-analyse

10 december 2002: bespreking situatieschets en sterkte / zwakte-analyse met Mevr. Patricia Meerts (tweetalig diensthoofd cultuur)

19 december 2002: bespreking situatieschets met Dhr. Edgar Kesteloot (gemeenteraadslid en medewerker van Art et Culture à Woluwe-Saint-Pierre asbl – oud schepen van Franstalige Cultuur).

18 december 2002: overkoepelende sterkte / zwakte –analyse met regiegroep en Dhr. Wies Jaspers (cultuurbeleidscoördinator VGC)

6 januari 2003: opstelling en discussie omtrent visie met regiegroep en Dhr. Wies Jaspers

14 januari 2003: bespreking visie met Mevr. Patricia Meerts

22 februari 2003: bespreking visie met Dhr. Edgar Kesteloot

3 februari 2003: bespreking en discussie doelstellingen regiegroep, Dhr. Wies Jaspers, Mevr. Patricia Meerts en Dhr. Edgar Kesteloot

10 februari 2003: bespreking discussieteksten met regiegroep

24 februari 2003: bespreking middelen met regiegroep en Dhr. Edgar Kesteloot

27 februari 2003: bespreking middelen met Mevr. Patricia Meerts

3 maart 2003: afsluitende vergadering regiegroep en Dhr. Edgar Kesteloot – het beleidsplan wordt besproken – **de definitieve versie wordt door de regiegroep goedgekeurd.**

8.2. Samenstelling College van Burgemeester en Schepenen en Gemeenteraad.

Sint-Pieters-Woluwe wordt bestuurd door een L.B. meerderheid en 1 F.D.F. schepen. De bevoegdheden zijn als volgt verdeeld:

Burgemeester:

Jacques Vandenhaute

Politie en veiligheid – burgerlijke stand – sport – derde leeftijd – informatie en Europese betrekkingen

Schepenen:

Eric Van Weddingen

Financiën – Begroting – Franstalige kinderdagverblijven – Pensioenen

Serge de Patoul

Gemeentepersoneel – Informatica – Tewerkstelling en Werkeloosheid – Internationale coöperatie en Verbroederings

Béatrice de Spirlet

Bevolking – Gezin – Sociale Zaken – Volksgezondheid – Mindervaliden

Philippe Van Cranem

Stedebouw – Eigendommen – Huisvesting – Franse Cultuur

Jean-Claude Laes

Franstalig onderwijs en Franstalige academies

Claude Vanhee

Openbare werken – Leefmilieu – Patrimonium

Jean Eylembosch

Persoonsgebonden aangelegenheden van de Vlaamse Gemeenschap – Geschillen – Verzekeringen – Toezicht OCMW

Anne Charlotte d’Ursel

Middenstand – Zelfstandigen – Franstalige jeugd – Erediensten – Toezicht op de wijkcentra

Georges Mathot

Gemeentesecretaris

Gemeenteraadsleden

L.B. Draps Willem

PSC – CD Cerexhe Benoît

L.B. Kesteloot Edgar

F.D.F. Risopoulos Sylvie

L.B. Carels Claude

PSC – CD Milquet Joëlle

L.B. Servais-Lenoor Denise

L.B. Petre-Gourdin Marie-Christine

L.B. de Gerlache de Gomery Bernard

F.D.F. Weber Marc

Ecolo Dallemagne Marc

PSC – CD de Clippele – de Crombrughe de Picquendaele Myriam

L.B. Harmel Dominique

Ecolo Terlinden Anne

F.D.F. Persoons Caroline

PSC – CD Willame-Boonen Magdeleine

PSC – CD	Marchandise-Bouvez Bénédicte
L.B.	Dejonghe Carla
PS – SP	Degrez Emmanuel
PSC – CD	Claeys – Matthys Anne-Marie
Ecolo	Schmets Joëlle
Ecolo	Hidali Mohammed
L.B.	Givron Emmanuel
L.B.	Curvers Nicole

8.3. Gemeenteraadsbeslissing houdende goedkeuring van het cultuurbeleidsplan.

8.4. Advies van de gemeenschapsraad.

GEMEENSCHAPSRAAD SINT-PIETERS-WOLUWE

p/a Gemeenschapscentrum Kontakt

Orbanlaan 54

1150 Brussel

tel.: 02-762 37 74

fax 02-762 54 31

kontakt@vgc.be

VERSLAG GEMEENSCHAPSRAAD VRIJDAG 28 FEBRUARI 2003

Plaats: GC Kontakt, Orbanlaan 54, 1150 Sint-Pieters-Woluwe

Tijdstip: 20 uur - 22 uur.

Aanwezigen:

Fernand Crauwels, Steef Crombé, Joke Deblaere (cultuurbeleidscoördinator), Marcel De Borchgrave, Josée Deflem-Pulinckx, Godelieve De Greef, Mia De Haes, Laus de Jonge, Marie-Anne Delanote (centrumverantwoordelijke), Luc Deveen, Jean Eylenbosch (schepen), Philip Louage, Annie Menten, Lut Meyssen, Arlette Puttemans, Josiane Raedemaekers, Bea Raymaekers, Bruno Sagaert, Marie-Christine Stoffen, Jacqueline Taelman, Jeanne Taelman, Linda Teirlinck (bibliothecaris), Jacqueline Vander Elst, Patrick Vanderzeypen, Martha Van Es, André van Ham (afgevaardigde bestuurder K&C), Godelieve Van Obbergen, Hubert van Oudenhove (voorzitter) en Arnold Windey.

Verontschuldigten:

Jan Desmet, Frank Judo, Christophe Leys.

1. Voorzitter Hubert Van Oudenhove geeft een inleiding op de uiteenzetting door cultuurbeleidscoördinator Joke Deblaere
2. Voorstelling van het cultuurbeleidsplan door Joke Deblaere:
 - a. Proces van cultuurbeleidsplanning.
 - i. Beschrijving van communicatie- en participatie-acties
 - ii. Synergie met andere beleidsplannen
 - b. Situatieschets
 - i. De maatschappelijke context
 - ii. Het cultuurbeleid en het culturele veld
 - c. Gemotiveerde conclusies.
 - d. Visie
 - e. Algemene en concrete doelstellingen.
 - f. Beleidsinstrumenten en middelen.
 - g. Afspraken omtrent implementatie, evaluatie en bijsturing.

Het schema van het plan wordt tijdens de uiteenzetting geprojecteerd.

3. Vragen - toelichting

De publieksbespreking kadert rond drie items:

1. vragen om verduidelijking - de antwoorden worden ter plekke door de cultuurbeleidscoördinator en de schepen gegeven.
2. pleidooi om bepaalde bevolkingscategorieën die niet expliciet als aandachtspunt vermeld worden toch voldoende in het geheel te betrekken.
3. vraag om het plan 'ge vulgariseerd' te herschrijven en aldus te publiceren in bijvoorbeeld het gemeentelijk blad, het blad van het gemeenschapcentrum enz.

Uit de bespreking blijkt dat de aanwezigen uitkijken naar en hun medewerking toezeggen voor de opmaak van het actieplan.

Na de discussie wordt het gemeentelijk cultuurbeleidsplan goedgekeurd.

Verslag:

M. Delanote

d.d. secretaris

8.5. Samenstelling van de gemeenschapsraad en het gebruikersreglement.

Gemeenschapsraad

Secretariaatsadres:
Gemeenschapscentrum Kontakt
Orbanlaan 54
1150 Brussel
tel.: 02/762.37.74
Fax.: 02/762.54.31
e-mail: kontakt@vgc.be

SAMENSTELLING GEMEENSCHAPSRAAD SINT-PIETERS-WOLUWE PER 28 FEBRUARI 2003

De gegevens voor de samenstelling van deze lijst werden geput uit de invulformulieren voor de gemeenschapsraad van 19 oktober 1999 en uit de aanvullingen op basis van de gegevens van de erkenningscommissie 2000. De met een * aangestipte verenigingen stuurden een verenigingsfiche in voor de Gemeenschapsraad van 19/10/1999.

De gemeenschapsraad werd op 27 april 2000 erkend als raad voor cultuurbeleid voor het tweetalig gebied Brussel-hoofdstad.

Ongeveer elke maand komt de erkenningscommissie bijeen. De aanvullingen tot 20 februari 2001 zijn in deze lijst opgenomen.

Amateuristische kunstbeoefening

*** DE WINGERD**

Bestuur:

Voorzitter: Anny Menten, Kon. Astridlaan 434, 1950 Kraainem, tel.: 02/731.21.07

geen strekking

identificatiegegevens:

- **vergaderlokaal:** GC Kontakt, Orbanlaan 54, 1150 Brussel, tel.: 02/762.37.74.
- **doel, werking:** Oenologie. Door voordracht en studie met gebruik van didactische middelen zoals video en projectie, het bestuderen van wijnstreken en wijnbouw.
- **toetreding tot gemeenschapsraad:** stichting
- **aantal leden:** 35

Afgevaardigden:

- Philippe Louage, J.B. Lepagestraat 31, 1150 Brussel, tel.: 02/772.93.67
- M. De Borchgrave, Perspectiefaan 19, 1150 Brussel, tel.: 02/772.71.79

*** KREATIEF ATELIER**

Bestuur:

- Voorzitter: Ank de Jonge, Sperwerlaan 42, 1150 Brussel, tel.: 02/771.53.15.
- Secretaris: Albert Bény, Witte Vrouwenlaan 20, 1150 Brussel, tel.: 02/771.49.57

geen strekking

identificatiegegevens:

- **lokaal:** GC Kontakt, Orbanlaan 54, 1150 Brussel
- **stichtingsdatum:** 01/09/1983
- **doel, werking:** boetseren (klei), beeldhouwen. Wekelijkse bijeenkomsten
- **toetreding tot gemeenschapsraad:** 1987
- **aantal leden:** 8

Afgevaardigden:

Ank de Jonge, Sperwerlaan 42, 1150 Brussel, tel.: 02/771.53.15
 Albert Bény, Witte Vrouwenlaan 20, 1150 Brussel, tel.: 02/771.49.57

*** TONEELKRING ELCKERLYC**

Bestuur:

- voorzitter: Kathleen Bollue, Romstraat 38, 1150 Brussel

identificatiegegevens:

Lokaal: Mater-Dei Lyceum

aantal leden: 30

werksoort: amateuristische kunstbeoefening

Afgevaardigde

- Rita Van Raemdonck, Bergenblokstraat 67, 1970 Wezembeek-Oppem, tel.: 731.89.27 (ook contactpersoon)

*** KID KET COMPAGNIE**

Bestuur:

- Voorzitter: Johan Teirlinck, Dorpsstraat 184, 3078 Meerbeek

Geen strekking

Identificatiegegevens:

- **lokaal :** GC Kontakt, Orbanlaan 54, 1150 Brussel
- **Leden:** 40
- **Doel, werking:** toneelvereniging, uitwerking multimediale projecten.

Werksoort: amateuristische kunstbeoefening

Afgevaardigde:

- Linda Teirlinck, Vijverhof 2, 1950 Kraainem, tel.: 02/721.35.56.

*** MOOIBOSKOOR**

Contactadres:

Parelhoenlaan 8, 3080 Tervuren

Bestuur:

Voorzitter:

- Paul Tastenhoye, Parelhoenlaan 8, 3080 Tervuren

Secretaris:

- Marie Van Bosstraeten, Sint-Aleidislaan 55, 1150 Brussel

Penningmeester:

- Hilde Tastenhoye, Parelhoenlaan 8, 3080 Tervuren

Werksoort:

Amateuristische kunstbeoefening

Geen strekking

Identificatiegegevens:

- Vergaderlokaal: Sint-Aleidislaan 55, 1150 Brussel
- Doel, werking: door middel van zang- en kunstbeoefening cultuur overbrengen naar een zo groot mogelijk publiek.
- Datum toetreding tot de Gemeenschapsraad: aanvraag op 19/10/1999
- Aantal leden: 20

Afvaardiging in de gemeenschapsraad:

- Paul Tastenhoye, Parelhoenlaan 8, 3080 Tervuren
- Jan De Broeck, Albertlaan 12 A, 3080 Tervuren, tel.: 02/768.03.46.

***KON. MUZIEKMAATSCHAPPIJ**

Bestuur:

Voorzitter:

- Louis Dehandschutter, Grensstraat 124, 1150 Brussel, tel.: 02/772.82.84

Werksoort:

Amateuristische kunstbeoefening

Geen strekking

Identificatiegegevens:

- lokaal : gemeenschapscentrum Kontakt, Orbanlaan 54, 1150 Brussel en Cammeland, Lijsterbessenbomenlaan , Kraainem
- Aantal leden: 30 spelende leden
- Datum toetreding tot de Gemeenschapsraad: 17/10/2000

Afgevaardigden:

- Marleen Hauwaert, J.B. Lepagestraat 32, 1150 Brussel, tel.: 02/772.25.84

*** ESTEEGEE**

Contactadres: Barbara De Cuyper, Grootveldlaan 235, 1150 Brussel

Rekeningnummer: 439-3139931-37

Bestuur:

- voorzitter: Marie-Christine Stoffen, Oude Mechelsebaan 155 A, 3200 Aarschot
- secretaris: Roel de Rijck, Potaardestraat 68, 1950 Kraainem
- penningmeester: Lily Van Leuven, Rode Beukenlaan 82, 1970 Wezembeek-Oppem

werksoort: amateuristische kunstbeoefening

strekking: wenst zich niet tot een strekking te bekennen

omschrijving: jaarlijks een productie van een theaterstuk; jaarlijks een korte voorstelling tijdens het WAK **afgevaardigden** in de gemeenschapsraad:

- Jo Cloetens, Langestraat 67 bus 2, 1950 Kraainem, tel.: 02-731 26 60.

JEUGD

(vvks Reynaert en vvkM Beatrijs zijn ondertussen gefusioneerd, sic)

*** VVKS REYNAERT**

Groepsleider:

Boud Verbeiren, Vanden Driesschelaan 49, 1150 Brussel, tel.: 02/762.68.88.

Christelijke strekking

Identificatiegegevens:

- **vergaderlokaal:** Vogelzanglaan 2, 1150 Brussel
- **stichtingsdatum :** 1976
- **doel, werking:** Kinder- en jeugdwerking door jongerenleiding
- **aantal leden:** 35

Afgevaardigde:

Boud Verbeiren, Vanden Driesschelaan 49, 1150 Brussel, tel.: 02/762.68.88.

*** VVKM BEATRIJS**

Groepsleidster:

Annelien Vermote, L. Vercauterenlaan 17, 1160 Brussel, 02/672.92.49.

Christelijke strekking

Identificatiegegevens:

- **vergaderlokaal:** Ateliers Créatifs du Chant d'Oiseau, Vogelzanglaan 29, 1150 Brussel
- **stichtingsdatum:** 01/10/1985
- **doel, werking:** scoutsgroep, bedoeld voor meisjes van 6 tot 17 jaar. Activiteiten: spelen in het lokaal, in het park en in de stad.
- **toetreding tot gemeenschapsraad:**
- **aantal leden:** 40

Afgevaardigde:

Annelien Vermote, L. Vercauterenlaan 17, 1160 Brussel, 02/672.92.49

*** VVKSM MOOIBOS LIEVENSGROEP**

Contactadres:

Jan Jennart, Crockaertlaan 17, 1150 Brussel, tel.: 771.61.07

Bestuur:

- voorzitter:
Jan Jennart, Crockaertlaan 17, 1150 Brussel
- Ondervoorzitter:

Wim Tastenhoye, Parelhoenlaan 8, 3080 Tervuren

Werksoort:

Jeugd

Christelijke strekking

Identificatiegegevens:

Lokaal : Van de Meerschenlaan 162, , 1150 Brussel

Jeugdbeweging: gemengde scoutsgroep, bedoeld voor kinderen vanaf 6 jaar tot 17 jaar. Activiteiten: spel en milieubewust openluchtlevens, op tocht gaan, kamperen, stads- en parkspelen.

Aantal leden: 95

Afgevaardigden:

- Jan Jennart, Crockaertlaan 17, 1150 Brussel, tel.: 02/771.61.07
- Wim Tastenhoye, Parelhoenlaan 8, 3080 Tervuren

CHIRO STOKKEL

Bestuur:

Groepsleider: Hans De Ryck, Potaardestraat 68, 1950 Kraainem, tel.: 02/731.61.80

Identificatiegegevens:

Lokaal: Vanderelststraat 17, 1150 Brussel

Aantal leden: 80

Geen afgevaardigden.

SPORT

*** WOLU WANDELKLUB**

Bestuur:

- Voorzitter: Jos Gijs, Tennislaan 13, 1932 Sint-Stevens-Woluwe, tel.: 02/720.14.29.
- Secretaris en contactpersoon: Arnold Windey, Europaplein 24, 1150 Brussel, tel.: 02/771.96.72.
- Ondervoorzitter: Monique Mertens, Arendlaan 22, 1150 Brussel
- Schatbewaarder: Albert Penninckx, Eekhoortjeslaan 8, 1950 Kraainem, 02/731.86.64.

Werksoort:

Sport

Geen strekking

Identificatiegegevens:

- **vergaderlokaal:** voor algemene vergaderingen GC Kontakt, Orbanlaan 54, 1150 Brussel; voor bestuursvergaderingen bij bestuursleden thuis.
- **Stichtingsdatum:** 05/01/1975
- **doel, werking :** wandelen
- **toetreding tot gemeenschapsraad:** van bij de oprichting van de gemeenschapsraad
- **aantal leden: 51 op datum van 19/10/1999**

Afgevaardigden:

- Theo De Groodt, Stoeterijlaan 127, 1150 Brussel. 771.02.57
- Martha Van Es, Uilenstraat 30, 1150 Brussel, 772.27.68

VOLLEYBALCLUB WOLUWE 80

Contactadres:

Ch. Thielemanslaan 28-30, 1150 Brussel, tel.: 02/773.06.41.

Bestuur:

- Voorzitter: Peter Schalbroeck, Groenlaan 75, 3080 Tervuren, tel.: 02/767.02.55.
- Secretaris: Dirk Van Roy, Wellensstraat 42, 1150 Brussel, tel.: 02/770.66.12.

geen strekking

identificatiegegevens

- **vergaderlokaal:** Centrumschool, Ch. Thielemanslaan 26, 1150 Brussel
- **stichtingsdatum:** 1980
- **doel, werking :** volleybal
- **aantal leden:** 11

Geen afgevaardigden.

***PETANQUECLUB STOKKEL**

Contactadres:

Alfred Roels, Uilenstraat 43, 1150 Brussel, tel.: 02/772.39.92

Bestuur:

- Voorzitter: Alfred Roels, Uilenstraat 43, 1150 Brussel, tel.: 02/772.39.92
- Secretaris: Edward Coppens, J.B. Lepagestraat 27, 1150 Brussel, tel.: 02/772.81.67
- Penningmeester: Dhr. De Rijbel, Kon. Astridlaan 413, 1950 Kraainem

Indificatiegegevens:

- derde leeftijd
- sport
- lokaal:
- bijeenkomst: woensdag en donderdagnamiddag
- toetreding tot de gemeenschapsraad: 28/08/2000

Geen strekking

Afgevaardigden:

- Alfred Roels, Uilenstraat 43, 1150 Brussel, tel.: 02/772.39.92
- Edward Coppens, J.B. Lepagestraat 27, 1150 Brussel, tel.: 02/772.81.67

DERDE LEEFTIJD

*** KBG- ANDANTE**

Bestuur:

Voorzitter : Myriam Kochuyt, M. Lindekensstraat 21, 1150 Brussel, tel.: 771.61.91

Christelijke strekking

Identificatiegegevens:

- **vergaderlokaal:** Kleine Kerkstraat 18, 1150 Brussel
- **werking:** cultuurspreidende en vormende activiteiten (natuur, gezondheid, creativiteit, uitstap, godsdienst), beweging.
- **aantal leden:** 48

Afgevaardigden:

- Myriam Kochuyt, M. Lindekensstraat 21, 1150 Brussel, tel.: 771.61.91
- Christiane Laenen, Herendal 51 bus 3, 1150 Brussel, tel.: 02/678.90.54

*** 3 X 20 VOGELZANG**

Contactpersoon: Hughe Joseph, Arendlaan 16, 1150 Brussel, 02/770.28.18.

Bestuur:

Voorzitter: Joseph Huyghe, Arendlaan 16, 1150 Brussel, tel.: 02/770.28.18.
Secretaris: Marie-Jeanne Van Cauteren, Arendlaan 16, 1150 Brussel, 02/770.28.18.
Penningmeester: Victor Verhaegen, Bemelstraat 51, 1150 Brussel, 02/762.37.85.

geen strekking

identificatiegegevens:

- **vergaderlokaal:** Centre Communautaire du Chant d'Oiseau, Vogelzanglaan 40, 1150 Brussel
- **stichtingsdatum:** 01/09/1977
- **datum toetreding tot de Gemeenschapsraad:** van bij de oprichting
- **doel, werking:** volksspelen, praatnamiddag, dia's + film, daguitstappen voor senioren uit de wijken Vogelzang en Sint-Michielsbuurt.
- **aantal leden:** 43

Afgevaardigden:

- 1^{ste} afgevaardigde: Verhaegen Victor, Bemelstraat 51, 1150 Brussel, 02/762.37.85.
2^{de} afgevaardigde: Heylens Francine, Bemelstraat 51, 1150 Brussel, 02/762.37.85.

*** SENIORENCLUB STOKKEL**

Contactpersoon en voorzitter a.i. en secretaris :

Voorzitster: Josée Deflem-Pulinckx, Herendal 144/15, 1150 Brussel, tel.:02/772.90.53.

Bestuur:

secretaris: Dhr. Romanus, Duizend Meterlaan 90, 1150 Brussel, tel.: 02/779.16.56
penningmeester: Yvonne Van Leuven, Grootveldlaan 237, 1150 Brussel

Geen strekking

identificatiegegevens:

- **vergaderlokaal:** Parochielokaal, H. Vandermaelenstraat 23, 1150 Brussel
- **stichtingsdatum:** 11/02/1983
- **doel, werking:** om de 14 dagen op donderdag van 14u. tot 17u; gezellig samenzijn, feesten, diareksen, reizen, culturele uitstappen, filmvoorstellingen, informatiegesprekken. Ook wekelijks op woensdag- en donderdagnamiddag van 14u. tot 17u. petanquespel naast het lokaal.
- **toetreding tot gemeenschapsraad:** sedert oprichting gemeenschapsraad
- **aantal leden:** 146

Afgevaardigde:

Mevr. Josée Deflem - Pulinckx, Herendal 144/15, 1150 Brussel, tel.: 02/772.90.53.

VOLKSONTWIKKELING

*** KWB KELLE MOOIBOS**

Contactadres:

Luc Deconinck, Verbrandendreef 5 bus 4, 1150 Brussel, tel.: 02/770.35.43

Bestuur:

- Voorzitter: Luc Deconinck, Verbrandendreef 5 bus 4, 1150 Brussel, tel.: 02/770.35.43
- Ondervoorzitter: Marc Reniers, Kellestraat 59, 1150 Brussel, tel.: 02/770.12.37.
- Secretaris: Chris Cuvelier, Bosstraat 457, 1150 Brussel, tel.: 02/762.42.51.

Werksoort:

Volksontwikkeling

christelijke strekking

identificatiegegevens:

- **vergaderlokaal:** Venetiaans Huis, Parmentierlaan 250, 1150 Brussel
- **stichtingsdatum:** 08/03/1985
- **doel, werking:** mensen bij elkaar brengen via ontspannende en leerrijke activiteiten
Activiteiten: kaartavond, petanque, kooklessen, geleide wandelingen, gespreksavonden, mini-voetbal, uitstappen, bowling, darts en gezelschapsspelen.
- **toetreding tot gemeenschapsraad:** stichting
- **aantal leden:** 35

Afgevaardigden:

- Patrick Vanderzeypen, Koningin Astridlaan 365, 1950 Kraainem, tel.: 02/731.83.74
- Luc Deconinck, Verbrandendreef 5 bus 4, 1150 Brussel, tel.: 02/770.35.43.

*** OPENBARE BIBLIOTHEEK van Sint-Pieters-Woluwe**

Adres: Orbanlaan 54-56, 1150 Brussel, bel.: 02/771.98.86.

Bestuur:

- Voorzitter: André van Ham, Zeemeeuwenlaan 12, 1150 Brussel, tel.: 02/771.55.89.
- Contactpersoon en secretaris: Linda Teirlinck, p.a. Orbanlaan 54, 1150 Brussel, tel.: 02/771.98.86

geen strekking

identificatiegegevens:

- **vergaderlokaal:** Bibliotheek, Orbanlaan 54, 1150 Brussel
- **stichtingsdatum:** 01/01/1988
- **doel, werking:** de openbare bibliotheek staat in voor de noden van ontspanning en informatie van alle geïnteresseerden van de gemeente en omstreken.
- **toetreding tot gemeenschapsraad:** 1988
- **aantal leden:** 16

Afgevaardigden:

- Theo Konings, Baron d'Huart 82, 1150 Brussel, tel.: 02/779.16.87
- Laurus de Jonge, Sperwerlaan 42, 1150 Brussel, tel.: 02/771.53.15

*** KAV STOKKEL**

-Bestuur:

Voorzitter: Martha Van Es, Uilenstraat 30, 1150 Brussel, tel.: 02/772.27.68

Ondervoorzitter en secretaris en penningmeester: Marina Maes -Van Uytven, Mimosalaan 7, 1950 Kraainem, tel.: 02/305.82.48

Werksoort: volksontwikkeling en buurtwerk.

Christelijke strekking

Identificatiegegevens:

- **vergaderzaal:** Pastorie van Stokkel en zaal Pax, Vandermaelenstraat 25, 1150 Brussel

- **stichtingsdatum:** 1957
- **doel, werking:** mensen samen brengen voor vorming, demonstratie en reizen, huisbezoeken.
- **toetreding tot gemeenschapsraad:** van bij de oprichting gemeenschapsraad
- **aantal leden:** 138

Afgevaardigden:

- Martha Van Es, Uilenstraat 30, 1150 Brussel, tel.: 772.27.68.
- Denise Michiels, Bloemenlaan 55, 1950 Kraainem, tel.: 02/731.75.09.

*** KAV MOOIBOS-PARMENTIER**

Coördinatoren: Mevr. Simonne Verheyden, Witte Vrouwenlaan 74, 1150 Brussel, 02/770.70.19 en Mevr. Marlies Van Rijn, Kastanjebomenlaan 8, 1150 Brussel

Contactpersonen: Mevr. M. van Rijn en Mevr. S. Verheyden

christelijke strekking

identificatiegegevens:

- **vergaderlokaal :** GC Kontakt, Orbanlaan 54, 1150 Brussel
- **stichtingsdatum:** 1954
- **doel, werking:** gespreksavonden, demonstratie, wandelingen
- **toetreding tot gemeenschapsraad:** van bij de oprichting van de gemeenschapsraad
- **aantal leden:** 54

Afgevaardigden:

- Mevr. Simonne Verheyden, Witte Vrouwenlaan 74, 1150 Brussel, 02/770.70.19.
- Mevr. Josiane Raedemaekers, Fraeymansstraat 23, 1150 Brussel, 02/770.22.05.

*** KAV SINT PIETER**

Contactadres:

- Godelieve Schoonejans-De Greef, Louis Titecastraat 2, 1150 Brussel, tel.: 770.31.18

Bestuur:

- Voorzitter: Arlette Van Reusel - Puttemans, R. Declercqstraat 53, 1150 Brussel, tel.: 02/771.49.34.
- Ondervoorzitter: Bea Raymaekers, J.B. Lepagestraat 31, 1150 Brussel, tel.: 02/771.75.58.
- Penningmeester: Julia Thys, Jan Wellensstraat 30, bus 2, 1150 Brussel, tel.: 02/762.32.45.

Werksoort:

Volksontwikkeling

Christelijke strekking

Identificatiegegevens:

- **vergaderlokaal:** "Bij Sinte Pieter", Kleine Kerkstraat 18, 1150 Brussel
- **stichtingsdatum:** 27 maart 1979
- **doel, werking:** vormingsbeweging, Christelijk, sociaal, sociaal, cultuur, gezondheid, wandelingen.
- **toetreding tot gemeenschapsraad:** stichting
- **aantal leden:** 65

Afgevaardigden:

- Godelieve Schoonejans-De Greef, Louis Titecastraat 2, 1150 Brussel, tel.: 770.31.18
- Mia De Haes-Verstappen, Louis Thijsstraat 10, 1150 Brussel, tel.: 770.88.96

*** WILLEMSFONDS WOLUWE**

-Bestuur:

Voorzitter:

humanistische strekking

identificatiegegevens:

- **vergaderlokaal:** Kerselarenlaan 116, 1200 Brussel
- **stichtingsdatum:** 19/01/1995
- **doel, werking:** WF ijvert voor openheid en verdraagzaamheid in een ruim vrijzinnige geest. Liberalisme heeft voor het WF een pluralistische betekenis. Activiteiten: gespreksavonden, muziek, theater, bezoeken aan tentoonstellingen, steden en instellingen.
- **toetreding tot gemeenschapsraad:** september 1995
- **aantal leden:** 36

Afgevaardigden:

- Carla Dejonghe, Grootveldlaan 328, 1150 Brussel, tel.: 772.98.12
- Suzanne Dejonghe, Halve Maanstraat, 1190 Vorst

VRIENDENKRING SINT-JOZEFSCOLLEGE

Voorzitter en Afgevaardigde:

E.H. I. Verelst, Woluwelaan 20, 1150 Brussel, 771.00.34

Christelijke stekking

identificatiegegevens:

- **vergaderlokaal:** SJC, Woluwelaan 20, 1150 Brussel

Geen afgevaardigden

* DAVIDSFONDS CENTRUM VOGELZANG

Bestuur:

- Voorzitter: Josse Van Roy, Gouddallaan 117, 1200 Brussel, tel.: 770.81.13
- Ondervoorzitter: Laus de Jonge, Sperwerlaan 42, 1150 Brussel, tel.: 771.53.15
- Secretaris: Hubert Van Oudenhove Paepedelle 40 bus 4, 1160 Brussel, tel.: 673.77.57
- Penningmeester: Maria De Maegd, de Hinnisdaellaan 35 bus 9, 1150 Brussel, tel.: 771.67.90

Contactadres:

Gouddallaan 117, 1200 Brussel

christelijke stekking

identificatiegegevens:

- **vergaderlokaal:** geen vast
 - **werksoort:** volksontwikkeling
 - **stichtingsdatum:** 1946
 - **doel, werking:** cultureel-vormende vereniging met Vlaams, christelijke en sociaal karakter.
- Activiteiten: voordrachten, dia-avonden, daguitstappen, bedrijfs- en museumbezoeken, concert- en theaterbezoeken, Wekelijks Yoga
- **toetreding tot gemeenschapsraad:** sedert stichting gemeenschapsraad
 - **aantal leden:** 115

Afgevaardigden:

- Hubert Van Oudenhove, Paepedelle 40 bus 4, 1160 Brussel, tel.: 673.77.57
- Antoine Kochuyt, M. Lindekenstraat 21, 1150 Brussel, tel.: 771.61.90

DAVIDSFONDS STOKKEL

- *Voorzitter:* Bert Steyaert, Kerkstraat 152, 1150 Brussel

christelijke stekking

identificatiegegevens:

- **vergaderlokaal:**
- **stichtingsdatum:** 1935
- **doel, werking:** organisatie van culturele activiteiten in de breedste zin van het woord
- **toetreding tot gemeenschapsraad:** stichting
- **aantal leden:** 80

Afgevaardigden:

- Bert Steyaert, Kerkstraat 152, 1150 Brussel, tel.: 779.17.87
- L. Maes, Mimosalaan 7, 1950 Kraainem, tel.: 782.03.73

OUDERVERENIGING KONINKLIJK ATHENEUM

Adres: Grote Prijzenlaan 59, 1150 Brussel

Contactpersoon:

- Carla Van der Straeten, F. Vander Elststraat 82, 1950 Kraainem, tel.: 02/782.08.89

Bestuur:

- Voorzitter: Michel Ducuroir, Vlegstraat 10, 3090 Overijse, tel.: 02/718.66.86
- Secretaris: Elisabeth Tops, Klokjeslaan 36, 1170 Brussel, tel.: 02/672.12.89

geen stekking

Identificatiegegevens:

- **vergaderlokaal:** Koninklijk Atheneum

Afgevaardigden:

- Fanny Van der Linde, Arthur Blaivelaan 4, 1950 Kraainem, 02/782.18.50
- Elisabeth Tops, Klokjeslaan 36, 1170 Brussel, tel.: 02/672.12.89

VRIENDENKRING KONINKLIJK ATHENEUM

Adres: Grote Prijzenlaan 59, 1150 Brussel; tel.: 02/771.37.42.

Voorzitter: Dhr. Claude Perignon, Grote Prijzenlaan 59, 1150 Brussel; tel.: 02/771.37.42.

geen strekking

identificatiegegevens:

- **vergaderlokaal:** KA, Grote Prijzenlaan 59, 1150 Brussel
- **stichtingsdatum:** 1961
- **doel, werking:** socio-culturele activiteiten ten voordele van de leerlingen, toneelavonden, variété-avonden en boekenfonds

Afgevaardigden:

1^{ste} afgevaardigde: Dhr. Erik Callebaut, Klein Bijgaardenstraat 21a, 1600 St. Pieters-Leeuw.

2^{de} afgevaardigde: Dhr. Valère Flamez, Coelartsstraat 11, 1620 Drogenbos.

*** OUDERVERENIGING DON BOSCO**

Contactadres: Hilde Schroyens-Boon, Parelhoenlaan 7, 3080 Tervuren.

Bestuur:

- Voorzitter: Hilde Schroyens-Boon, Parelhoenlaan 7, 3080 Tervuren, tel.: 02/767.94.09
- Ondervoorzitter: Christine Charita -Baeyens, Boomgaard 16, 1930 Nossegem, tel.: 759.54.37.
- Penningmeester: Marie-Ange Zwaenepoel-Goessens, Gemeentestraat 30, 3210 Linden
- Doel werking: onderwijs

Strekking: christelijke strekking

Identificatiegegevens:

- **vergaderlokaal:** Guldendallaan 90, 1150 Brussel
- **doel, werking:** vertegenwoordiging ouders, communicatie met de directie en de leerkrachten van de school, meewerken aan activiteiten van de school
- **aantal leden:** 10

Afgevaardigden:

- Hilde Schroyens-Boon, Parelhoenlaan 7, 3080 Tervuren, tel.: 02/767.94.09
- Christine Charita -Baeyens, Boomgaard 16, 1930 Nossegem, tel.: 759.54.37.

*** Nederlandstalige Pastorale Gemeenschap VOGELZANG**

Contactadres:

Eva van Ham-Haentjens, Zeemeeuwenlaan 12, 1150 Brussel, tel.: 02/771.55.89

Bestuur:

Voorzitter:

- Eva van Ham - Haentjens, Zeemeeuwenlaan 12, 1150 Brussel, tel.: 02/771.55.89

:Secretaris:

- Laurus J.M. de Jonge, Sperwerlaan 42, 1150 Brussel, tel.: 02/771.53.15

Leden:

- André Jansen, Ch. Debériotstraat 10, 3000 Leuven, tel.: 016/23.82.38
- Etienne Verbeiren, Vandendriesschelaan 49, 1150 Brussel, tel.: 02/762.60.88.
- Eric Vincke, G.E. Lebonlaan 26 bus 7, 1160 Brussel, tel.: 02/672.54.26.
- Paul Delva, Paepedelle 41, 1160 Brussel

Werksoort:

Volksontwikkeling

christelijke strekking

Identificatiegegevens:

- **vergaderlokaal:** Parochiehuis, Vogelzanglaan 2, 1150 Brussel
- **doel, werking:** beheer parochieaangelegenheden, gemeenschapsvorming in de wijk
- **aantal leden pastorale ploeg:** 6

Afgevaardigden:

- Laurus J.M. de Jonge, Sperwerlaan 42, 1150 Brussel, tel.: 02/771.53.15
- Etienne Verbeiren, Vandendriesschelaan 49, 1150 Brussel, tel.: 02/762.60.88

*** Nederlandstalige Pastorale Gemeenschap SINT PIETERS**

- *voorzitter*: Roger Liekens, F. Gaystraat 5, 1150 Brussel, tel.: 02/770.85.37

christelijke strekking

identificatiegegevens:

- **vergaderlokaal**: Kleine Kerkstraat 18, 1150 Brussel
- **stichtingsdatum**: 1972
- **doel, werking**: gemeenschapsvorming onthaal - wijkwerking - ziekenzorg - catechese (dekanaal) - wijkfeest - hobbynamiddag voor 3 x 20-ers, evangelische beleving
- **toetreding tot gemeenschapsraad: sedert zijn oprichting**
- **aantal leden**: 9 (pastorale ploeg) + 50 regelmatige medewerkers

werksoort: jeugd, derde leeftijd, buurtwerk

Afgevaardigden:

- Sabine Liekens-Rousseau, F. Gaystraat 5, 1150 Brussel, tel.: 02/770.85.37
- Christiane Laenen, Herendal 51, bus 3, 1150 Brussel, tel.: 02/678.90.54

*** VERMEYLENKRING - afdeling Sint-Pieters-Woluwe**

- *contactpersoon*: Mevrouw Krista Leys - Kerckhoven, Vander Meerschenlaan 185, 1150 Brussel, tel.: 779.15.91

- *socialistische strekking*

- *identificatiegegevens:*

- de bijeenkomsten hebben plaats in het Gemeenschapscentrum
- Stichtingsdatum: 1997
- Doel: volksontwikkeling, lezingen op sociaal-cultureel vlak.
- Toetreding tot de gemeenschapsraad: heden 19/10/1999
- Aantal leden: 6

- *Werksoort*: volksontwikkeling

- *afgevaardigden:*

- Christophe Leys, Vander Meerschenlaan 185, 1150 Brussel, tel.: 779.15.91
- Krista Kerckhoven, Vander Meerschenlaan 185, 1150 Brussel, tel.: 779.15.91

• FRET EN VERZET

Contactadres: Carla Dejonghe, Grootveldlaan 328, 1150 Brussel, tel.: 02/772.98.12

Bestuur:

- Voorzitter: Carla Dejonghe, Grootveldlaan 328, 1150 Brussel, tel.: 02/772.98.12
- Ondervoorzitter: Isabel De Smedt, Heiveld 3, bus 12, 1745 Opwijk
- Secretaris: Anneleen Berlaimont, T. Vanpélaan 35, 1160 Brussel
- Penningmeester: Anja Deridder, Devlemincklaan 27, 1500 Halle

Identificatiegegevens:

- de leden stellen samen het programma op en wonen dan ook verschillende activiteiten bij
- toetreding tot de gemeenschapsraad: 17/10/2000

Werksoort: bijzondere doelgroepen

Geen strekking

Afgevaardigden:

- Luc Deveen, Lepagestraat 29, 1150 Brussel
- Anja Deridder, Devlemincklaan 27, 1500 Halle? 0478-44 30 02

Gecoöpteerde leden (vergadering 19/10/1999)

- * Fernand Crauwels, Biststraat 39, 1910 Nederokkerzeel, tel.: 016/65.11.18 - geen strekking
- * Lut Meyssen, Crockaertlaan 17, 1150 Brussel, tel.: 02/771.61.07 - christelijke strekking
- * André P. van Ham, Zeemeeuwenlaan 12, 1150 Brussel, tel.: 02/771.55.89 - fax 02/763.39.00 - geen strekking

Afvaardiging van inrichtende overheid:

- voor de CVP- fractie: Jan Desmet, Vrijwilligerslaan 205, 1150 Brussel, tel.: 02/733.52.22
- voor de VLD-VU-O- fractie: Ilse Van Den Breemt, Oppemstraat 12 bus 5, 3080 Tervuren.
- voor de SP-AGALEV- fractie:
- voor de Vlaams Blok- fractie: Godelieve Van Obbergen, Ophaalbrugstraat 27, 1200 Brussel, tel.: 02/770.68.50

Afvaardiging van de gemeente:

NOG AAN TE DUIDEN.

GEBRUIKSREGLEMENT.

Gemeenschapscentrum Kontakt
Orbanlaan 54
1150 Brussel
Tel.: 02/762.37.74
Fax: 02/762.54.31
e-mail kontakt@vgc.be

Beschikbare ruimtes in het Gemeenschapscentrum Kontakt

VILLA :

**Gelijkvloers : lokaal 02 met tafels en stoelen ongeveer 60 personen
zonder tafels ongeveer 120 personen**

**Gelijkvloers : lokaal 01 met tafels en stoelen ongeveer 40 personen
(2 afzonderlijke ruimtes)**

1^e verdieping : lokaal 11 - met tafels en stoelen ongeveer 16 personen

(alleen buitenkant)

- met tafels en stoelen ongeveer 30 personen
(binnen en buitenkant)
- met hangbord

**lokaal 12 - met tafels en stoelen ongeveer 30 personen
(alleen buitenkant)**

lokaal 12 is in twee delen verdeeld

**2^{de} verdieping : lokaal 21 - met tafels en stoelen ongeveer 10 personen
(met hangbord)**

**lokaal 22 - met tafels en stoelen ongeveer 14 personen
- met hangbord**

KOETSHUIS ACHTERBOUW

- 1e verdieping : - lokaal K1 zaal met tafels en stoelen ongeveer 40 personen
- zonder tafels en stoelen ongeveer 80 personen

- lokaal K2 zaal voor ongeveer 6 personen met piano

WIJKHUIS : R. VANDENDRIESSCHELAAN 11

Lokaal VdD : met stoelen ongeveer 30 personen
+ piano

Verenigingen en instellingen die een afgevaardigde hebben in de Gemeenschapsraad.

HUURPRIJZEN VOOR DE LOKALEN IN HET GC “KONTAKT”.

De volgende huurprijzen geven recht op het gebruik van het gehuurde lokaal voor een periode van ongeveer 4 uren beginnend op een willekeurig uur naar wens.

Lokalen	Tarief zonder toegangsgeld	Tarief met toegangsgeld
Lokaal 01	10,00	20,00
Lokaal 02 Lokaal K1 Lokaal VdD	12,00	24,00
Lokaal 11 Lokaal 12	7,50	15,00
Lokaal 21 Lokaal 22 Lokaal K2	5,00	10,00

Kelder verdieping : keuken en de aanpalende lokalen:

Intensief gebruik 25,00

Kortstondig gebruik voor het opwarmen van hapjes: 10,00

Bar en cafetaria : voor bestuursvergaderingen : GRATIS

Opmerkingen :

Verenigingen en instellingen zonder afvaardiging in de Gemeenschapsraad.

HUURPRIJZEN VOOR DE LOKALEN IN HET GC “KONTAKT”.

De volgende huurprijzen geven recht op het gebruik van het gehuurde lokaal voor een periode van ongeveer 4 uren beginnend op een willekeurig uur naar wens.

Lokalen	Tarief zonder toegangsgeld	Tarief met toegangsgeld
Lokaal 01	20,00	40,00
Lokaal 02 Lokaal K1 Lokaal VdD	24,00	48,00
Lokaal 11 Lokaal 12	15,00	30,00
Lokaal 21 Lokaal 22 Lokaal K2	10,00	20,00

Kelderverdieping : keuken en de aanpalende lokalen:

Intensief gebruik 50,00

Kortstondig gebruik voor het opwarmen van hapjes: 10,00

Opmerkingen :

Privé-personen.

HUURPRIJZEN VOOR DE LOKALEN IN HET GC “KONTAKT”.

De volgende huurprijzen geven recht op het gebruik van het gehuurde lokaal voor een periode van ongeveer 4 uren beginnend op een willekeurig uur naar wens.

Lokalen	
Lokaal 01	40,00
Lokaal 02	

Lokaal K1 Lokaal VdD	48,00
Lokaal 11 Lokaal 12	30,00
Lokaal 21 Lokaal 22 Lokaal K2	20,00

Kelderverdieping : keuken en de aanpalende lokalen:

Intensief gebruik 50,00

Kortstondig gebruik voor het opwarmen van hapjes: 15,00

Opmerkingen :

GEBRUIKSREGLEMENT

GEMEENSCHAPSCENTRUM KONTAKT

Art. 1. Reservering van lokalen.

De aanvraag voor het gebruik van een lokaal op de daartoe bestemde contractformulieren gebeurt tijdens de openingsuren van het Gemeenschapscentrum. Het tijdstip waarop de aanvraag moet gebeuren gaat de activiteit minsten 10 dagen vooraf.

Art. 2. Betaling van het gebruik.

De betaling van het huurgeld gebeurt bij de reservering, hetzij door overschrijving op rekeningnummer 439-3123411-07 van het Gemeenschapscentrum Kontakt of door contante betaling op het secretariaat. Het contract is pas geldig nadat dit huurgeld betaald is en de overeenkomst door beide partijen is ondertekend.

Art. 3. Waarborg.

Er wordt een waarborg gevraagd aan alle gebruikers die feesten organiseren. De waarborg is minimaal gelijk aan de huurprijs en wordt gebruikt als voorschot bij eventuele verrekening van aangerichte schade en/of schoonmaakkosten.

Art. 4. Annulering van het gebruik.

Annulering door de gebruiker wordt financieel gesanctioneerd. Het bedrag dat bij de annulering moet betaald worden bedraagt 50% van de huurprijs. In geval van overmacht bedraagt het bedrag 10% van de huurprijs. Annulering door het Gemeenschapscentrum zelf geeft geen recht op enige vergoeding, tenzij de teruggave van de reeds betaalde huur- en waarborgvergoedingen.

Art. 5. Poetsen.

Er wordt verwacht dat de gebruiker de lokalen achterlaat in een staat van volledige orde en netheid. Zoniet zullen de kosten voor het poetsen op de gebruiker verhaald worden.

Art. 6. Sluiting.

Het afgesproken sluitingsuur moet gerespecteerd worden. Bij het verlaten van het Gemeenschapscentrum moet de verantwoordelijke van de gebruikersgroep erop toezien dat de **verwarming wordt dichtgedraaid** (tenzij bij streng vriesweer) **en dat de lichten worden gedoofd.**

Voor avondbijeenkomsten gelden volgende regels:

- om 1 uur wordt de muziek gedempt
- om 2 uur sluit men af en verlaat men het gebouw.

Art. 7. Aansprakelijkheid en verzekering.

Het Gemeenschapscentrum wijst elke aansprakelijkheid van de hand voor geheel of gedeeltelijk uitvallen van energie of apparatuur waardoor het gebruik van de lokalen belemmerd of belet wordt.

De gebruikers zijn verplicht zich te laten verzekeren voor zichzelf, hun vereniging en haar leden, voor alle schade die hun aanwezigheid en hun activiteiten in de gebruikte lokalen en de toegangswegen kunnen meebrengen, meer bepaald aan lokalen, materiaal en hun uitrusting, voor het brandgevaar en de aansprakelijkheid als gebruiker, met daar inbegrepen de eis tot schadeloosstelling van de burens, brandweer- en opruimingskosten. Het Gemeenschapscentrum is niet verantwoordelijk voor diefstal noch voor beschadigingen aan bezittingen van de gebruikers.

Art. 8. Schade en schadevergoedingen.

Gebeurlijke beschadigingen aan lokalen, meubilair of defecten aan apparatuur worden onmiddellijk aan het Gemeenschapscentrum gemeld. **Elke beschadiging dient vergoed te worden aan de prijs van de herstelling- of vervangingswaarde.**

Het is de gebruiker verboden nagels te slaan in,- te schrijven op – of aan te plakken op muren, ramen en deuren. De verlichtingsapparaten mogen niet afgedekt worden of getemperd met brandbaar materiaal.

Art. 9. Lokalen: bijzonderheden.

- In orde zetten van de lokalen.

De lokalen worden door de gebruiker zelf in orde gezet met het materiaal dat voor dat gehuurde lokaal ter beschikking staat. Indien een speciale uitrusting, speciale schikking vereist is, dient dit bij het afsluiten van de overeenkomst te worden besproken.

- Beschikbaarheid van de lokalen.

De lokalen zijn beschikbaar onmiddellijk voor de aanvang van de activiteit, behoudens andere afspraak.

- Opruimen.

Het lokaal moet onmiddellijk na de activiteit worden opgeruimd en in orde worden gezet.

Art. 10. Drank

De gebruikers mogen geen eigen drank meebrengen.

De drank moet worden afgenomen van de bar aan de vastgestelde prijs. (zie bijlage)

Voor feesten is er een uitzondering : u kan de drank bestellen in het

Gemeenschapscentrum (op tijd bestellen) of indien u wenst stopselgeld betalen. Deze bedraagt 40 Euro.

Art. 11. Bijkomende bepalingen.

ALGEMENE BEPALINGEN

- Elke gebruiker verbindt er zich toe het specifiek karakter van het Gemeenschapscentrum te eerbiedigen en te vrijwaren.
- Het niet naleven van het gebruiksreglement kan een tijdelijk toegangsverbod of verwijdering van de gebruiker tot gevolg hebben.
- De gebruiker moet in staat zijn de overeenkomst voor te leggen aan elke vertegenwoordiger van het Gemeenschapscentrum die erom vraagt.
- De gebruiker mag de lokalen en installaties alleen gebruiken voor de activiteit zoals die vermeld staat in het contract. Deze toelating mag door de gebruiker noch geheel, noch gedeeltelijk overgedragen worden aan derden.
Het aanbrengen van publiciteit is onderworpen aan de toestemming van het Gemeenschapscentrum.
- Van elk drukwerk betreffende activiteiten die in het Gemeenschapscentrum plaatsvinden, dienen twee exemplaren aan het secretariaat van het Gemeenschapscentrum afgegeven te worden.
De gebruiker zal de nodige maatregelen nemen om de onderhoud- verlichting- en verwarmingskosten tot een minimum te beperken.

BIJZONDERE BEPALINGEN

- Geen enkele vereniging of gebruiker kan bij het toekennen van lokalen exclusieve rechten voor bepaalde lokalen doen gelden.
- De gebruiker mag het adres van het Gemeenschapscentrum niet gebruiken als correspondentie adres, behoudens uitdrukkelijke toestemming van het Gemeenschapscentrum.
- De gebruiker zal slechts het maximum aantal personen toelaten per lokaal.
- Het roken moet streng gecontroleerd worden, om brand en beschadiging van meubilair of tapijten te voorkomen.

- U brengt zelf uw keukenhanddoeken en vuilniszakken mee.
- De volle vuilzakken worden door u buitengezet, aan de poort rechts binnen het domein. Voor flessen, blikjes, glazen potten en conservenblikken gebruikt u de blauwe zakken. Voor papier en karton (proper) gebruikt u de gele zakken.
Blauwe en gele zakken van Net Brussel vindt u in alle grote warenhuizen.
U kan de blauwe en gele zakken ook bij ons kopen (0,25€ per zak).
De rest van het vuil stopt u in grijze zakken.

8.6. Convenant tussen de gemeente en de VGC.

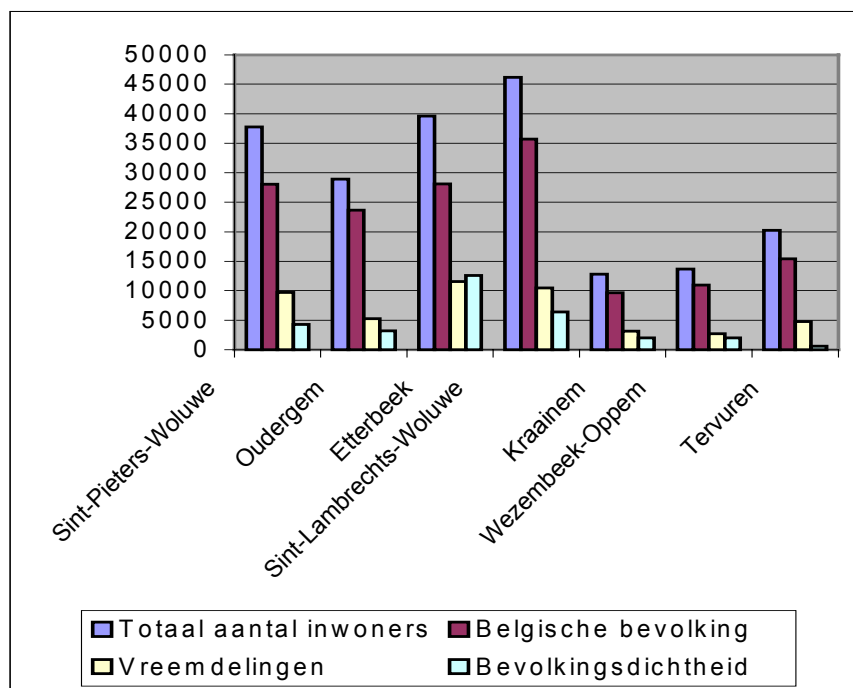
8.7. Beslissing van de Raad van de Vlaamse Gemeenschapscommissie houdende goedkeuring van het beleidsplan.

8.8. Tabellen met betrekking tot de situatieschets.

1. Sociaal-demografische kenmerken.

INWONERS

Aantal inwoners, bevolkingsdichtheid en verhouding Belgische / vreemde bevolking (ook in aangrenzende gemeenten, het Brussels gewest en het Rijk).- NIS



Figuur 1: Bevolking in absolute cijfers (Belgisch tov vreemde) en bevolkingsdichtheid.
(Bron: NIS en eigen berekeningen)

Bevolkingsevolutie in Sint-Pieters-Woluwe, aangrenzende gemeenten en het Brussels Hoofdstedelijk Gewest.

Gebied	Bevolkingsevolutie
Sint-Pieters-Woluwe	99,1
Sint-Lambrechts-Woluwe	96,1
Etterbeek	101,5
Oudergem	99,1
Tervuren	103,6
Wezembeek-Oppeem	104,6
Kraainem	101,9
Brussels Hoofdstedelijk Gewest	100,4
Het Rijk	102,8

Tabel 1 : Bevolkingsevolutie tussen 1991 en 2001

(bron: bevolkingsstatistieken NIS + eigen berekening).

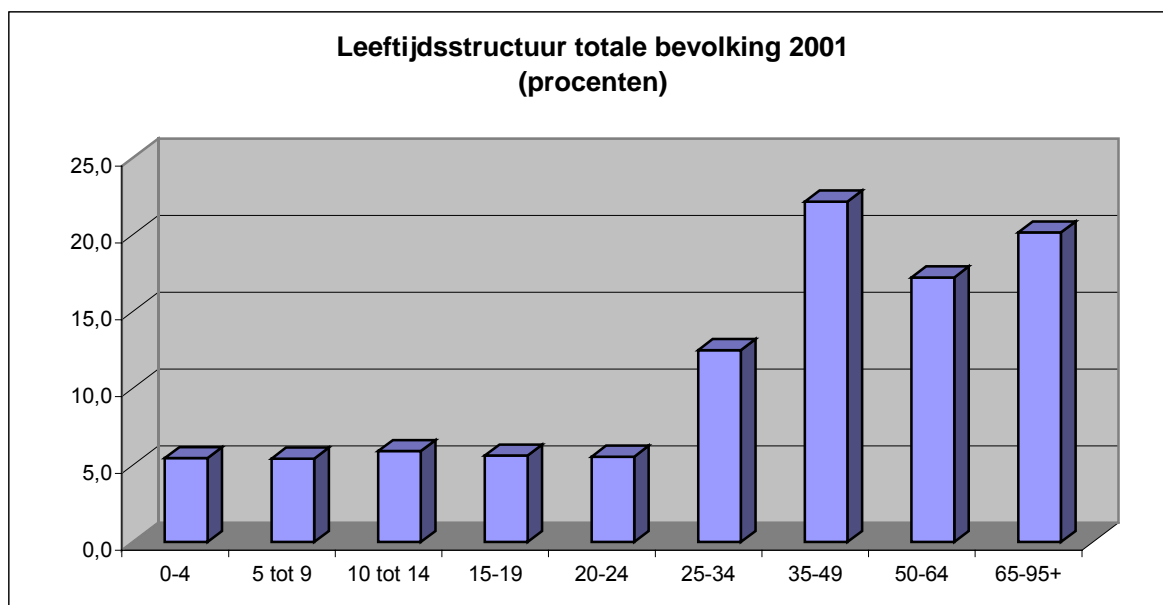
LEEFTIJDSTRUCTUUR.

Globale leeftijdsstructuur (3 leeftijdsgroepen):

Gebied	jonger dan 18 jaar	18 tot 64 jaar	65 +
Sint-Pieters-Woluwe	20,2 %	59,7 %	20,1 %
Brussels Hoofdstedelijk Gewest	21,2 %	62,3 %	16,5 %
Het Rijk	21,1 %	62,1 %	16,9 %

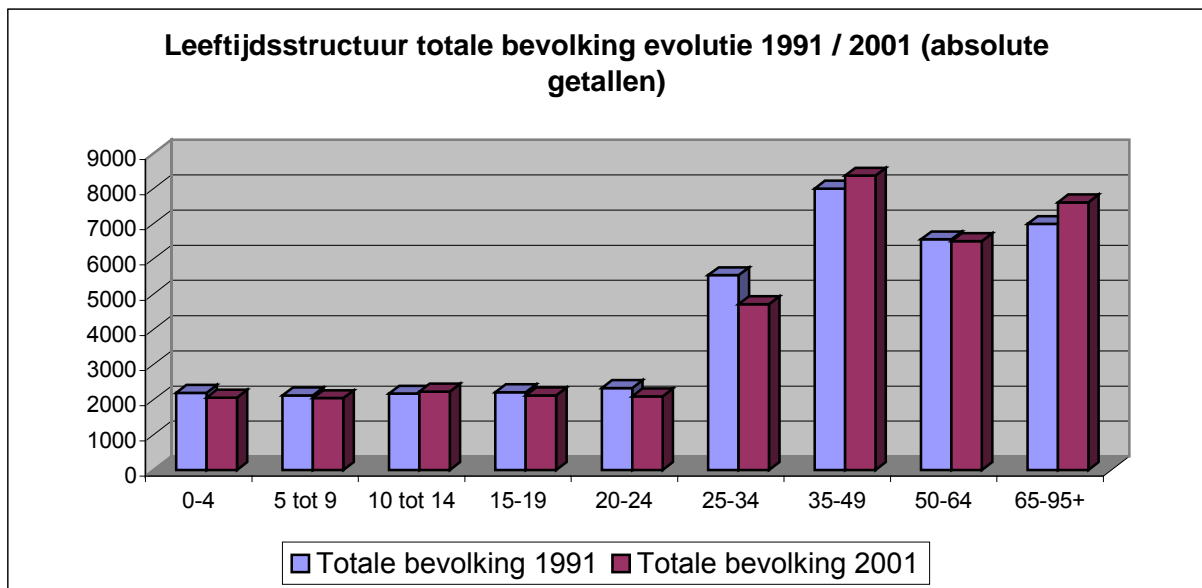
Tabel 2 : Globale leeftijdsstructuur (procentueel) in 3 klassen op 1 januari 2001

(bron: bevolkingsstatistieken NIS + eigen berekening).

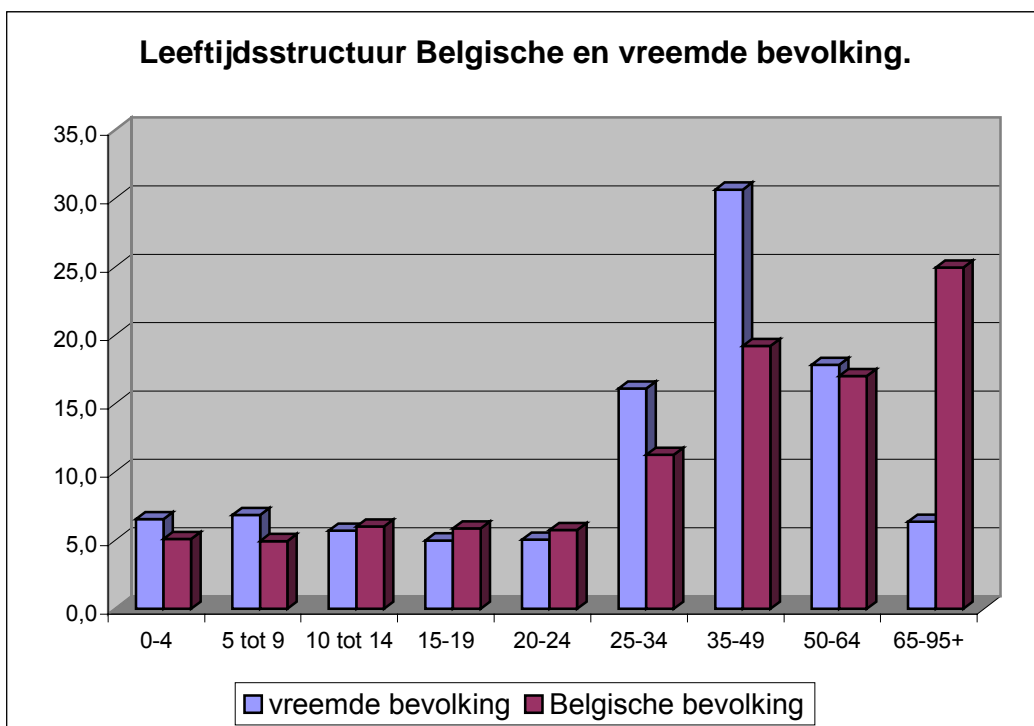


Figuur 2: Leeftijdsstructuur in kleinere categorieën (procenten) op 1 januari 2001

(bron: bevolkingsstatistieken NIS + eigen berekening)

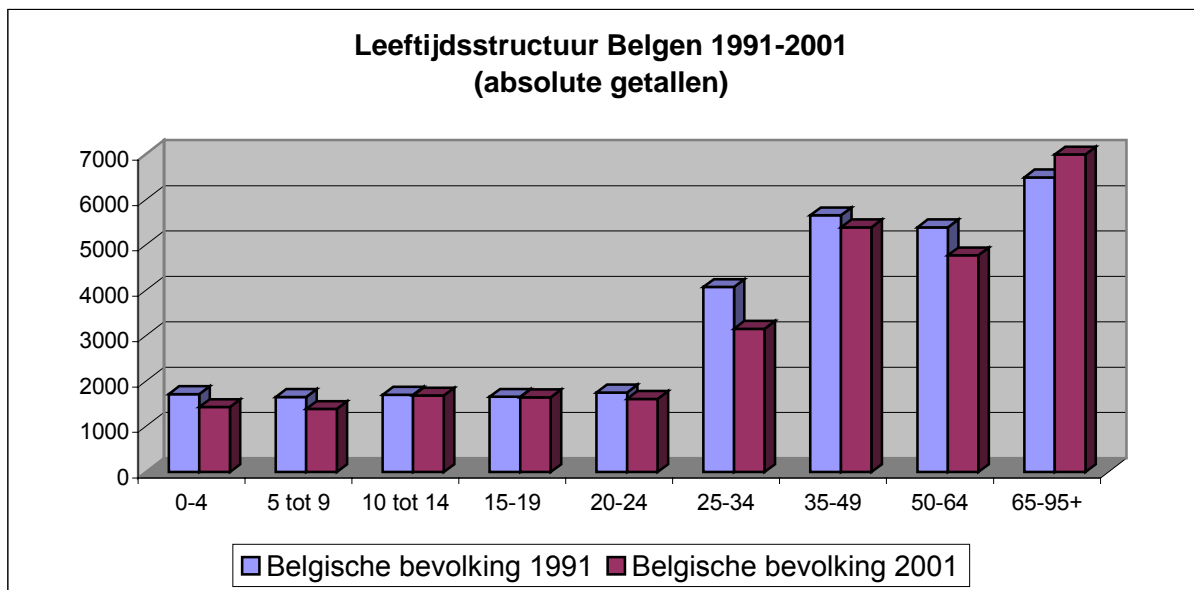


Figuur 3: Leeftijdsstructuur in kleinere categorieën (absolute getallen) op 1 januari 1991 en 1 januari 2001 (bron: bevolkingsstatistieken NIS + eigen berekening)



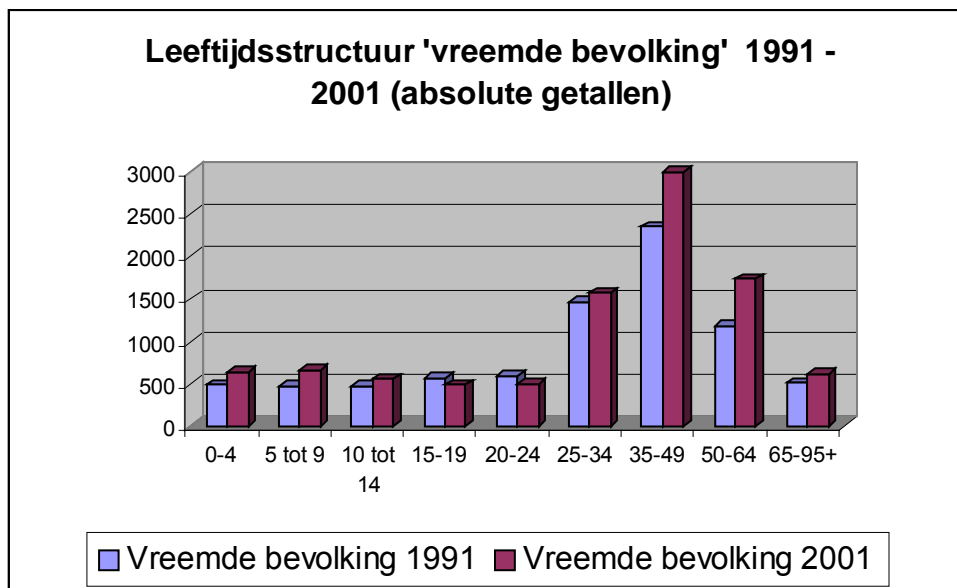
Figuur 4 : Leeftijdsstructuur in Sint-Pieters-Woluwe –2001 – Belgische tegenover ‘vreemde’ bevolking (in procenten).

(Bron: NIS en eigen berekeningen)



Figuur 5: Evolutie leeftijdsstructuur Belgische bevolking tussen 1991 en 2001 (in absolute getallen)

(Bron: NIS Bevolkingsstatistieken en eigen berekening)



Figuur 6: Evolutie leeftijdsstructuur 'vreemde' bevolking tussen 1991 en 2001 (in absolute getallen)

(Bron: NIS Bevolkingsstatistieken en eigen berekening)

Evolutie 1991/2001 in %	0-4	5 tot 9	10 tot 14	15-19	20-24	25-34	35-49	50-64	65-95+
vreemde bevolking	130,0	139,2	115,1	85,7	83,4	106,9	127,2	148,0	121,6
Belgische bevolking	83,4	84,0	99,1	99,4	91,9	77,4	95,3	88,6	107,8

Tabel 3 : Evolutie leeftijdsklassen Belgische en 'vreemde' bevolking tussen 1991 en 2001

(Bron: NIS Bevolkingsstatistieken en eigen berekening)

Gezinnen en gezinsgrootte (aangrenzende gemeenten, Brussels gewest en Rijk)

Gebied	Gezinsgrootte
Sint-Pieters-Woluwe	2,16
Sint-Lambrechts-Woluwe	1,95
Etterbeek	1,82
Oudergem	2,05
Tervuren	2,60
Wezembeek-Oppem	2,69
Kraainem	2,61
Brussels Hoofdstedelijk Gewest	2,04
Het Rijk	2,40

Tabel 4 : Gezinsgrootte op 1 januari 2001

(bron: bevolkingsstatistieken NIS + eigen berekening).

EIGENAARS TOV HUURDERS (1981 – 1991)

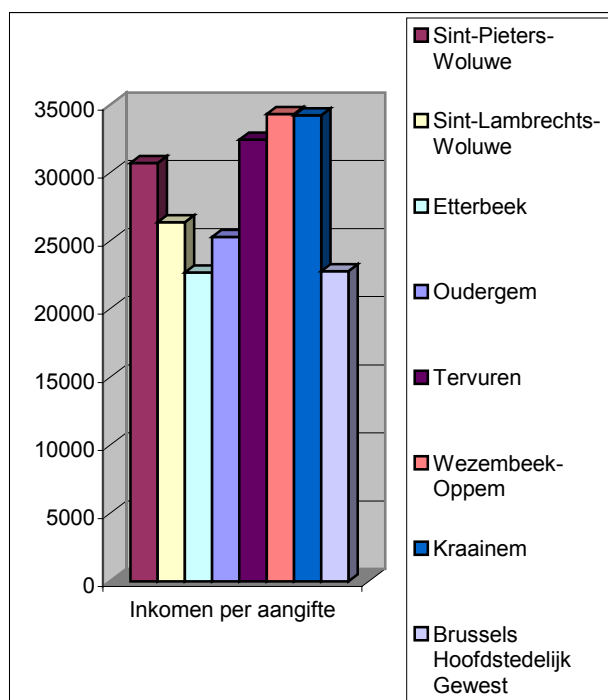
	1981	eigenaar	huurder	onbekend	Totaal
Sint-Pieters-Woluwe		7126	7302	2355	16783
		42	44	14	100
Brussels gewest		124759	277308	51607	453674
	1991	27	61	11	100
Sint-Pieters-Woluwe		8177	6161	257	14595
		56	42	2	100
Brussels gewest		150292	235387	8789	394468
		38	60	2	100
Het Rijk		2417671	1280513	49980	3748164
		65	34	1	100

Tabel 5: eigenaars en huurders in absolute getallen en procenten in 1981 en 1991

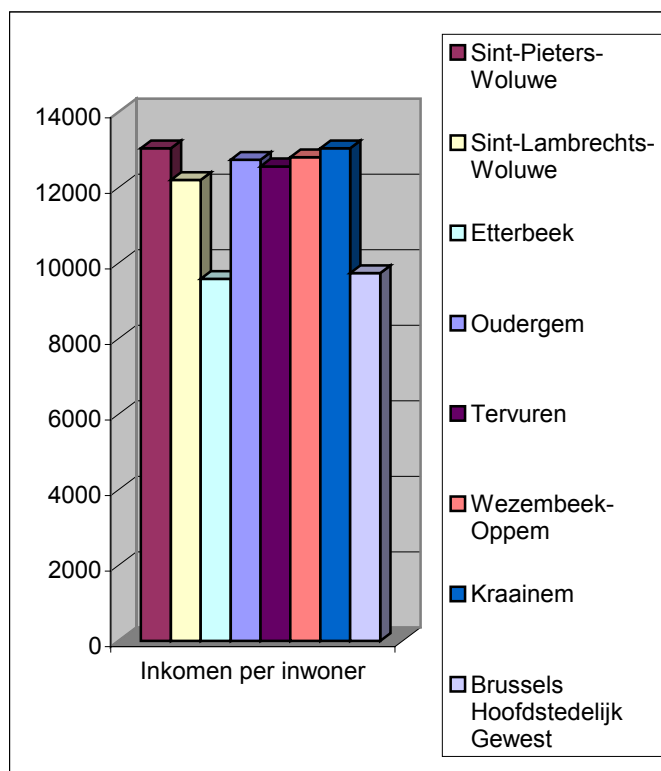
(Bron: NIS Volks- en Woningtelling en eigen berekening)

2. Sociaal-economische kenmerken.

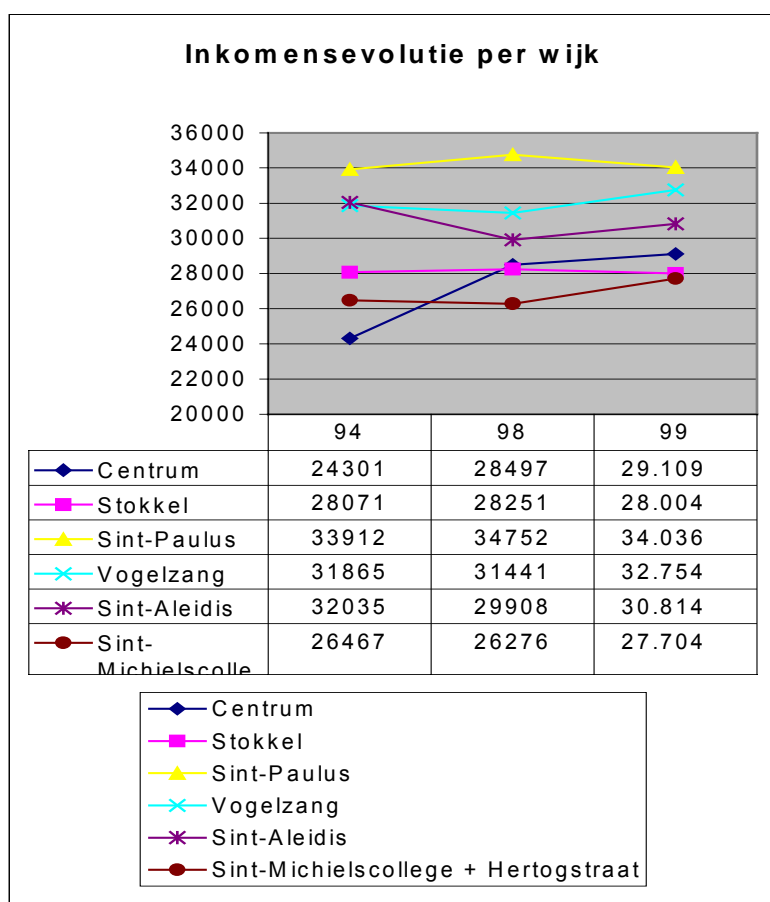
Inkomens.



Figuur 7: inkomen per aangifte in 1999
(Bron: NIS Fiscale statistieken en eigen berekeningen)

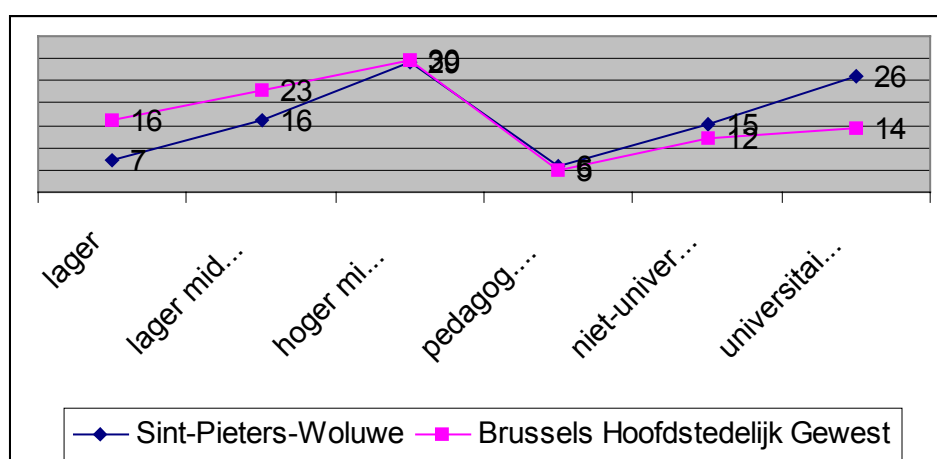


Figuur 8: inkomen per inwoner in 1999
(Bron: NIS Fiscale en bevolkingsstatistieken en eigen berekeningen)



Figuur 9: inkomen en inkomensevolutie op wijkniveau – hier per aangifte – 1994, 1998, 1999
(Bron: NIS Fiscale statistieken en eigen berekeningen)

Opleiding



Figuur 10: Bevolking van 18 jaar en ouder die geen onderwijs met volledig leerplan meer volgt naar geslacht en onderwijsniveau – in %
(Bron: NIS vols- en woningtelling en eigen berekening)

Ambassades in Sint-Pieters-Woluwe

Ambassade Afghanistan	François Gaystraat 281	02/761,31,66
Ambassade Botswana	Tervurenlaan 169	02/735,20,70
Ambassade China	Tervurenlaan 443	02/771,33,09
Ambassade Duitsland	Tervurenlaan 190	02/774,19,11
Ambassade El Salvador	Tervurenlaan 171	02/732,35,66
Ambassade Ethiopië	Tervurenlaan 231	02/771,32,94
Ambassade Georgië	Orbanlaan 54	02/761,11,91
Ambassade Guinea	R. Vandendriesschelaan 75	02/771,01,26
Heilige Stoel - Nonciature Apostolique	Franciskanenlaan 9	02/732,20,05
Ambassade Indonesië	Tervurenlaan 294	02/771,17,76
Ambassade Iran	Tervurenlaan 415	02/762,37,45
Ambassade Litouwen	M. Lietardstraat 48	02/777,27,50
Ambassade Madagascar	Tervurenlaan 276	02/770,17,26
Ambassade Maleisië	Tervurenlaan 414	02/776,03,40
Ambassade Namibië	Tervurenlaan 454	02/771,14,10
Ambassade Nigeria	Tervurenlaan 288	02/762,52,00
Ambassade Papoea - Nieuw Guinea	Tervurenlaan 430	02/772,06,09
Ambassade Peru	Tervurenlaan 179	02/773,33,19
Ambassade Polen (economische en commerciële dienst)	Horizonlaan 8	
Ambassade Rwanda	Bloemenlaan 1	02/763,07,21
Ambassade Sao Tome en Principe	Tervurenlaan 175	02/764,89,66
Ambassade Sierra Leone	Tervurenlaan 410	02/771,00,53
Ambassade Togo	Tervurenlaan 264	02/770,17,91
Ambassade Tunesië	Tervurenlaan 278	02/771,73,95
Ambassade Oeganda	Tervurenlaan 317	02/762,58,25

8.9. De 'Cultuur-Stem'.

Tot slot hierbij nog de Cultuurstem-actie die liep via verschillende kanalen in de periode december 2002 – januari 2003.



Sint-Pieters-Woluwe

CULTUUR-CONTACT: Laat je stem horen!

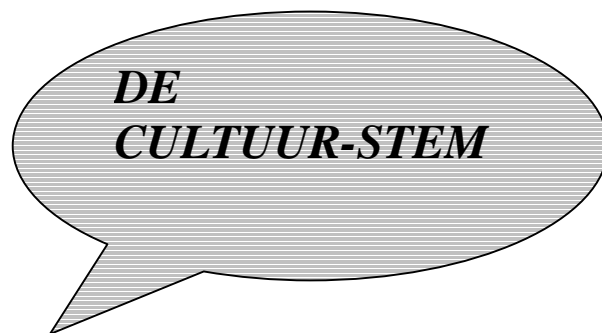
De voorbije maanden is het cultuurbeleidsplan goed opgeschoten! De situatieschets werd afgewerkt en ondertussen werd ook al een visie opgesteld. De volgende stap is de vastlegging van de doelstellingen voor de komende zes jaar. Daar horen uiteraard ook middelen bij.

Vanaf nu wordt alles een stuk concreter en wordt de inbreng van de inwoners en gebruikers van het culturele aanbod cruciaal. In de komende maanden wordt namelijk bepaald wat we allemaal gaan doen de komende zes jaar. Daarom werd een communicatie- en vooral participatieactie op poten gezet. Januari wordt het moment om uw stem te laten horen... Alle suggesties en kritische opmerkingen over wat er nu al aangeboden wordt, het culturele programma, communicatie, onthaal, vernieuwende activiteiten, zaken die u mist, wensen die u heeft, etc. zijn welkom. De actie zal lopen in het blad van het gemeenschapscentrum en via de Openbare Bibliotheek. Maar ook hier kunt u uw wensen neerpennen....



Sint-Pieters-Woluwe

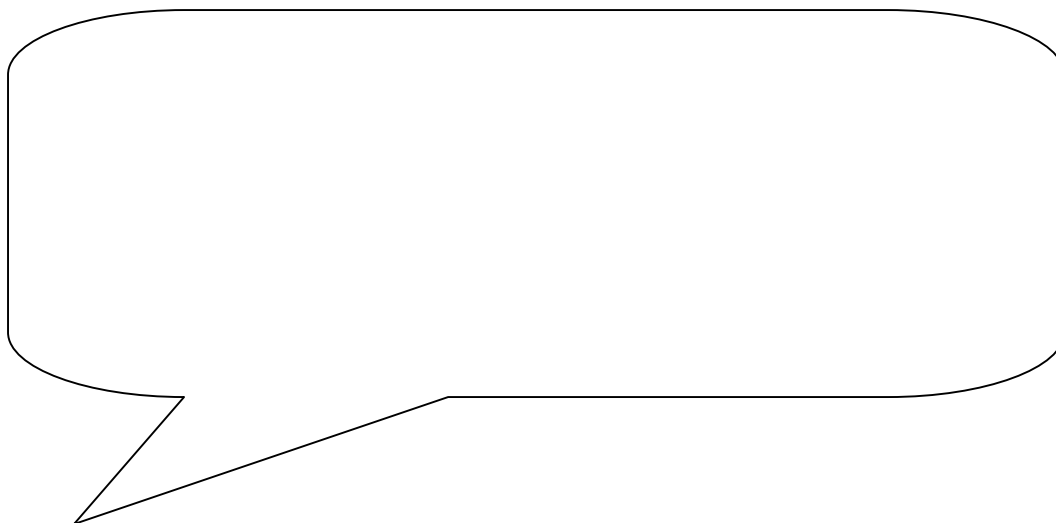
PRESENTEERT



Cultuur-contact, de gemeente en de lokale actoren schrijven een beleidsplan. Cultuur is een zaak van mensen... Daarom willen we ook jouw stem horen!!!

Bezorg ons al je culturele dromen, verlangens, wensen, suggesties, kritieken...! Waar doet de gemeente het goed? Welke noden zijn nog niet voldaan? Welke behoeftes zijn nog niet ingevuld op cultureel vlak? Wat mis je nog aan cultureel initiatief en aanbod? Je kan alles bij ons kwijt...

Laat je stem horen!



Pen hier je stem neer... Heb je nog meer te vertellen dan dit? Geen nood... laat je gaan op een blad en hecht het aan deze kaart. Je kan alles (voor 31 januari) bezorgen aan Gemeenschapscentrum Kontakt of de bibliotheek. Mensen die een voorkeur hebben voor de elektronische snelweg kunnen hun stem ook via het net laten horen: mail naar jdeblaere@woluwe1150.irisnet.be. **Twee boeken** en een **voorstelling van Kunst en Cultuur (2 personen)** worden verloot onder de inzendingen! Wil je meedingen naar deze prijzen noteer dan hieronder je naam, adres, e-mail...

CULTUUR LUISTERT EN KOMT NAAR JE TOE...