

**BRUSSELS HOOFDSTEDELIJK GEWEST
GEMEENTE SINT-PIETERS-WOLUWE**

Uittreksel uit het register der beraadslagingen van de Gemeenteraad

Aanwezig	Yvan Verougstraete, <i>Gemeenteraadslid-Voorzitter</i> ; Benoît Cerexhe, <i>Burgemeester</i> ; Tanguy Verheyen, Damien De Keyser, Philippe van Cranem, Françoise de Callatay-Herbiet, Carla Dejonghe, Georges Dallemagne, Dominique Harmel, <i>Schepenen</i> ; Anne-Charlotte d'Ursel, Christine Sallé, Alexia Bertrand, Christophe De Beukelaer, Caroline Lhoir, Cécile Vainsel, Etienne Dujardin, Muriel Godhaird-Sterckx, Marie Cruysmans, Jonathan de Patoul, Cathy Vaessen, Hatiana Martine LUWANA, Florentine Röell, Vincent Wauters, Jean-Nicolas Laurent Josi, Virginie Van Lierde, Emmanuel Fouarge, Géraldine de Chestret de Haneffe, Clémence Decrop, Sophie Hiernaux, Noureddine Chaghoulani, <i>Gemeenteraadsliden</i> ; Florence van Lamsweerde, <i>Gemeentesecretaris</i> .
Verontschuldigd	Antoine Bertrand, Christiane Mekongo Ananga, François-Julien De Smet, Fabienne Puel van Raemdonck, Laurent de Spirlet, <i>Gemeenteraadsliden</i> .

Zitting van 22.04.25

#Onderwerp : GR - Algemeen reglement betreffende de kermis- en ambulante activiteiten in kermisgastronomie op openbare kermissen en de kermisactiviteiten op het openbaar domein buiten openbare kermissen - Invoering #

Openbare zitting

Belastingen

DE GEMEENTERAAD,

Gelet op het retributiereglement betreffende kermisactiviteiten en ambulante activiteiten in kermisgastronomie op openbare kermissen en op het openbaar domein buiten de openbare kermissen, goedgekeurd door de Gemeenteraad in zijn zitting van 26.03.2013, verplicht geworden op 01.04.2013, toepasbaar vanaf 01.04.2013 ;

Gelet op de nieuwe gemeentewet, gewijzigd bij de federale en gewestelijke bepalingen, met name artikel 117 ;

Gelet op de wet van 25.06.1993 betreffende de uitoefening en de organisatie van ambulante en kermisactiviteiten, zoals heden gecoördineerd, inzonderheid de artikels 8 tot en met 10 ;

Gelet op het koninklijk besluit van 24.09.2006 betreffende de uitoefening en de organisatie van kermisactiviteiten en ambulante activiteiten in kermisgastronomie ;

Overwegende dat volgens artikel 8, § 1, van de wet van 25.06.1993 de organisatie van ambulante en kermisactiviteiten op de openbare markten en kermissen bij gemeentelijk reglement wordt geregeld ;

Overwegende dat volgens artikel 9, § 1, van de wet van 25.06.1993 de organisatie van ambulante en kermisactiviteiten op het openbaar domein, buiten de openbare markten en kermissen, bij gemeentelijk reglement wordt geregeld ;

Overwegende dat het de voorkeur verdient om, zoals voor andere aangelegenheden, over een afzonderlijk algemeen reglement en een afzonderlijk retributiereglement te beschikken ;

Overwegende dat het ook aangewezen is om gebruik te maken van de invoering van een specifiek algemeen reglement om de wijzigingen op te nemen die werden ingevoerd door de recente hervorming van de toegang tot het beroep, die onder meer tot doel heeft de vergunningen voor kermisactiviteiten en ambulante activiteiten in kermisgastronomie af te schaffen en die in het Brussels Hoofdstedelijk Gewest heeft geleid tot een wijziging van de voornoemde wet van 25.06.1993 en het Koninklijk Besluit van 24.09.2006 ;

Op voorstel van het College van Burgemeester en Schepenen ;

BESLUIT het algemeen reglement betreffende kermisactiviteiten en ambulante activiteiten in kermisgastronomie op openbare kermissen en op kermisactiviteiten op het openbaar domein buiten de

openbare kermissen als volgt in te voeren :

INLEIDENDE BEPALINGEN

Artikel 1.- Toepassingsgebied en definities

Wordt beschouwd als een **kermis** elk evenement dat door de gemeente in het leven geroepen is of vooraf door haar is goedgekeurd en dat op een bepaalde plaats en op een bepaald tijdstip uitbaters van kermisattracties of kermisgastronomie-inrichtingen bijeenbrengt die aan de consument diensten en producten verkopen.

Wordt beschouwd als **kermisactiviteit** iedere verkoop, ieder te koop aanbieden of iedere uitstalling met het oog op de verkoop van diensten aan de consument in verband met de uitbating van kermisattracties of kermisgastronomie-inrichtingen.

Dit reglement is niet van toepassing op pretparken of sedentaire kermisattracties.

Wordt beschouwd als **onderneming** elke organisatie bedoeld in artikel I.1, 1°, van het Wetboek van economisch recht onderworpen aan de verplichting tot inschrijving bij de Kruispuntbank van Ondernemingen overeenkomstig artikel III.16 van het Wetboek van economisch recht.

HOOFDSTUK 1 - Organisatie van kermisactiviteiten en ambulante activiteiten in kermisgastronomie op openbare kermissen

Artikel 2.- Informatie

Alle kermissen zullen worden aangekondigd door de kermispers. Inlichtingen betreffende de kermissen zijn te verkrijgen bij :

Gemeentebestuur van Sint-Pieters-Woluwe, Dienst Lokaal Economisch Leven

Charles Thielemanslaan 93

1150 Brussel

Artikel 3.- Identificatie van de openbare foren

De gemeente organiseert de volgende openbare kermissen op het openbaar domein :

PLAATS	PERIODE
1. Dumonplein (Stokkel)	De week van Hemelvaartsdag
2. Dumonplein (Stokkel)	De week van 15 augustus.
3. Sinte-Aleidisvoorplein	De tweede week na de Paasmaandag

De openingsuren van de kermissen zijn als volgt bepaald :

- maandag-dinsdag-woensdag- donderdag : van 16u00 tot 22u00 ;
- vrijdag-zaterdag-zondag en feestdagen : van 10u00 tot 24u00.

De Gemeenteraad geeft volmacht aan het College van Burgemeester en Schepenen om de data voor de kermissen te bepalen alsook hun duur.

De standplaatsen ingenomen door de kermisinrichtingen en kermiskramen ter gelegenheid van voornoemde kermissen mogen niet langer bezet worden dan gedurende de in de betreffende beraadslaging van het College van Burgemeester vermelde periodes.

Artikel 4.- Voorwaarden inzake de toewijzing van de standplaatsen

§ 1. De standplaatsen voor kermisattracties op een openbare kermis en kermisgastronomie-inrichtingen worden toegewezen aan ondernemingen die geregistreerd zijn bij de Kruispuntbank van Ondernemingen en die een kermisactiviteit of een ambulante activiteit in kermisgastronomie uitoefenen, met of zonder bediening.

§ 2. Elke natuurlijke persoon die kermisactiviteiten of een ambulante activiteit in kermisgastronomie uitvoert voor rekening van een onderneming waaraan de opdracht is gegund, moet de volgende documenten voorleggen :

1. een identiteitsdocument ;
2. een bewijs dat de onderneming naar behoren gedekt is door een aansprakelijkheids- en brandverzekering ;
3. het bewijs, wanneer het een kermisattractie met voortbeweging van personen, aangedreven door een niet-menselijke energiebron betreft :a) dat de attractie voldoet aan de bepalingen van artikel 10 van het koninklijk besluit van 18.06.2003 betreffende de uitbating van kermistoestellen ;b) dat de attractie beschikt over het in alinea 2 van deze paragraaf bedoelde document ;
4. het bewijs dat de kermisattractie, die met dieren wordt uitgebaat, voldoet aan de relevante

reglementaire voorschriften op dit gebied ;

5. het bewijs dat de kermisgastronomie-inrichting met of zonder bediening aan tafel en de personen die er werkzaam zijn voldoen aan de reglementaire voorwaarden betreffende volksgezondheid.

Alvorens de kermisattractie ter beschikking te stellen van de consumenten, moet de uitbater van een kermisattractie aangedreven door een niet-menselijke energiebron aan de Burgemeester, zijn afgevaardigde of de concessiehouder, tegen ontvangstbewijs, een kopie bezorgen van het document dat bewijst dat de keuring voor de installatie van de attractie, voorzien in artikel 5 van het voornoemde koninklijk besluit van 18.06.2003, werd uitgevoerd.

De in dit artikel bedoelde documenten moeten worden voorgelegd op verzoek van elke persoon die bij wet of bij dit besluit belast is met het toezicht op kermissen.

§ 3. Teneinde de diversiteit van het aanbod te waarborgen, is het aantal standplaatsen per onderneming beperkt tot 3 per openbare kermis.

Artikel 5.- Verhouding abonnement - standplaatsen toegekend voor de duur van de openbare kermis

De standplaatsen op de openbare kermissen worden toegewezen per abonnement of, in bepaalde omstandigheden, voor de duur van de kermis.

De toewijzing voor de duur van de kermis is mogelijk :

- in geval van absolute noodzaak ;
- wanneer de verplichtingen onafscheidelijk zijn verbonden aan de hernieuwing van de kermis (bijvoorbeeld introductie van nieuwe attracties).

De standplaatsen per abonnement worden toegewezen aan de onderneming die eenzelfde standplaats op een abonnementsplaats heeft verkregen gedurende twee opeenvolgende jaren.

Voor de berekening van de termijn, worden de opeenvolgende jaren van bezetting van de standplaats door de overlater verrekend in het voordeel van de overnemer, op voorwaarde dat er geen onderbreking was bij de overname.

De regel van twee jaar is niet van toepassing wanneer de standplaats werd verkregen na een schorsing van het abonnement behalve als deze verkregen wordt ten gevolge van de schorsing van het abonnement door de overdrager.

Artikel 6.- Toewijzingsregels voor standplaatsen op de openbare kermissen

§ 1. Vacature en kandidatuurstelling standplaats

Wanneer een standplaats vrijkomt, wordt deze vacature aangekondigd door de bekendmaking van een mededeling.

Deze bekendmaking gebeurt door middel van aanplakking aan het gemeentelijk infobord of via de gemeentelijke website of via de lokale pers.

De kandidaturen worden ingediend volgens de voorschriften en binnen de termijn voorzien in de kennisgeving van de vacature. Kandidaturen die hieraan niet voldoen, worden niet weerhouden.

§ 2. Onderzoek van de kandidaturen

Voor de vergelijking van de kandidaturen onderzoekt de Burgemeester of zijn afgevaardigde de identiteit van de kandidaat-onderneming en of voldaan is aan de voorwaarden betreffende de toewijzing vermeld in artikel 4 van dit reglement.

De standplaatsen worden toegewezen op basis van één of meer van de volgende criteria :

- a. de aard van de attractie of van de vestiging ;
- b. de technische specificaties van de attractie of van de vestiging ;
- c. de veiligheidsgraad van de attractie of van de vestiging ;
- d. de aantrekkingskracht van de attractie of van de vestiging ;
- e. de deskundigheid van de kandidaat-onderneming en haar personeel ;
- f. desgevallend, de nuttige ervaring ;
- g. de ernst en het zedelijk gedrag van de kandidaat-onderneming.

Het openen van de kandidaturen, hun vergelijkend onderzoek, de controle van de voorwaarden en de gemotiveerde beslissing tot toewijzing van de standplaats worden opgenomen in een proces-verbaal.

§ 3. Bekendmaking van de toewijzing van de standplaats

De Burgemeester of zijn afgevaardigde deelt zowel aan de kandidaat-onderneming die de standplaats toegewezen kreeg als aan elke niet weerhouden kandidaat-onderneming de beslissing die haar aanbelangt

mee :

- hetzij bij ter post aangetekend schrijven met ontvangstmelding ;
- hetzij bij persoonlijk overhandigde brief tegen ontvangstmelding ;
- hetzij per mail met ontvangstmelding.

Artikel 7.- Het register of plan van de toegewezen standplaatsen

Een plan of register wordt bijgehouden, onder de verantwoordelijkheid van de Burgemeester of zijn afgevaardigde waarin voor elke toegewezen standplaats ten minste vermeldt staat :

- a. de locatie van de standplaats ;
- b. de toewijzingsmodaliteiten van de standplaats ;
- c. de duur van het gebruiksrecht of het abonnement ;
- d. de naam, de voornaam en het adres van de persoon aan wie of door wiens tussenkomst de standplaats werd toegewezen ;
- e. in voorkomend geval, de handelsnaam van de rechtspersoon aan wie de standplaats werd toegewezen en het adres van zijn maatschappelijke zetel ;
- f. het ondernemingsnummer ;
- g. de aard van de attractie of van de vestiging die de standplaats inneemt of die op de standplaats toegelaten is ;
- h. de prijs van de standplaats, behalve indien deze op een uniforme wijze is vastgelegd ;
- i. in voorkomend geval, de identificatie van de overlater en de datum van de overdracht.

Artikel 8.- Spoedprocedure

Een spoedprocedure wordt voorzien indien, in de vijftien dagen voorafgaand aan de opening van de kermis, de standplaatsen vacant blijven, om een van de volgende redenen :

- de standplaatsen konden niet worden toegewezen na afloop van de gewone procedure (cf. artikel 6 van dit reglement) ;
- de standplaatsen zijn het in die tussentijd geworden ;
- de standplaatsen zijn niet bezet wegens de afwezigheid van hun houder.

De spoedprocedure wordt als volgt bepaald :

1. de Burgemeester of zijn afgevaardigde raadpleegt de door hem gekozen kandidaten ; hij richt zich, in de mate van het mogelijke, tot verscheidene kandidaten per voorziene standplaats ;
2. de kandidaturen worden ingediend hetzij per duurzame drager tegen ontvangsbewijs, hetzij schriftelijk tegen ontvangsbewijs ;
3. de Burgemeester of zijn afgevaardigde gaat over tot de toewijzing van de standplaatsen ;
4. hij stelt een proces-verbaal op dat per vacature of onbezette standplaats de kandidaten vermeldt die hun kandidatuur hebben ingediend ;
5. indien meerdere kandidaten naar eenzelfde standplaats dingen, geeft de Burgemeester of zijn afgevaardigde in het proces-verbaal de motivatie van zijn keuze aan ;
6. het deelt aan iedere kandidaat, hetzij bij ter post aangetekend schrijven met ontvangstmelding, hetzij bij persoonlijk overhandigde brief tegen ontvangstmelding, hetzij per duurzame drager met ontvangstmelding, de beslissing mee die hem aanbelangt.

Het plaatsen van uitbaters van kermisattracties of vestigingen waaraan een standplaats werd toegewezen op basis van de spoedprocedure, kan leiden tot aanpassingen aan het plan van de kermis, voor zover deze beperkt blijven en nauwkeurig worden gemotiveerd door de technische noodzakelijkheden van de toevoeging van de nieuwkomers op het kermisterrein.

De aanpassingen moeten onderworpen worden aan de goedkeuring van de eerstvolgende Gemeenteraad of het eerstvolgende College van Burgemeester en Schepenen, afhankelijk van het geval.

Artikel 9.- Duur van het abonnement

Het abonnement heeft een duur van vijf jaar. Na afloop wordt het stilzwijgend verlengd behalve in de gevallen bedoeld bij het opschorten (cf. artikel 10) of het afstand doen van het abonnement (cf. artikel 11).

De houder van het abonnement mag, op gemotiveerd verzoek, het abonnement voor een kortere duur verkrijgen. Deze aanvraag wordt ingewilligd bij de stopzetting van de activiteiten aan het einde van de loopbaan. Indien zij omwille van andere motieven aangevraagd wordt, hangt ze af van de beoordeling van de

Burgemeester of zijn afgevaardigde.

Artikel 10.- Opschorting van het abonnement door de houder ervan

De houder van het abonnement mag het abonnement opschorten wanneer :

1. hij tijdelijk ongeschikt is om zijn activiteit uit te oefenen :
 - wegens ziekte of ongeval, op grond van een medisch attest ;
 - wegens naar behoren aangetoonde overmacht.

De opschorting gaat in onmiddellijk na de bekendmaking van de ongeschiktheid en houdt op het einde van de kermis op. Indien de opschorting één jaar overschrijdt, moet zij minstens dertig dagen voor het begin van de kermis hernieuwd worden ;

2. hij over een abonnement beschikt voor een andere kermis die op hetzelfde ogenblik plaats vindt.

De opschorting moet worden bekend gemaakt ten minste drie maanden voor de begindatum van de kermis. Zij mag geen drie opeenvolgende jaren overschrijden.

De opschorting impliceert de opschorting van de wederzijdse verplichtingen die uit de overeenkomst voortkomen.

De bekendmaking van de opschorting dient te gebeuren :

- hetzij bij ter post aangetekend schrijven met ontvangstmelding ;
- hetzij bij persoonlijk overhandigde brief tegen ontvangstmelding ;
- hetzij per mail met ontvangstmelding.

Artikel 11.- Afstand van het abonnement door de houder ervan

De houder van het abonnement mag afstand doen van het abonnement :

- bij de vervalddag van het abonnement, mits een opzegtermijn van ten minste drie maanden ;
- bij de stopzetting van zijn activiteiten, mits een opzegtermijn van ten minste drie maanden ;
- indien hij definitief ongeschikt is om zijn activiteit uit te oefenen omwille van redenen vermeld in artikel 10 1°. De afstand wordt van kracht op de dertigste dag na de kennisgeving van onbekwaamheid ;
- de houder kan een vervroegde beëindiging van zijn abonnement aanvragen voor andere motieven. De beslissing om gevolg aan deze aanvraag te geven hangt af van de beoordeling van de Burgemeester of zijn afgevaardigde ;
- de rechthebbenden van de natuurlijke persoon die voor eigen rekening zijn activiteit uitoefent, kunnen bij zijn overlijden, zonder vooropzeg, afstand doen van het abonnement waarvan hij de houder was.

De aanvraag tot afstand van het abonnement dient te gebeuren :

- hetzij bij ter post aangetekend schrijven met ontvangstmelding ;
- hetzij bij persoonlijk overhandigde brief tegen ontvangstbewijs ;

Artikel 12.- Opschorting of intrekking van het abonnement door de Burgemeester of zijn afgevaardigde

De Burgemeester of zijn afgevaardigde mag het abonnement intrekken of opschorten :

- hetzij omdat de titularis van de standplaats niet langer voldoet aan de wettelijke verplichtingen betreffende de uitoefening van kermisactiviteiten of aan deze die van toepassing zijn op de betrokken attractie of vestiging ;
- hetzij om de volgende redenen :
 - bij niet-betaling van de retributie voor het gebruik van de standplaats ;
 - in geval van afwezigheid zonder de bevoegde dienst daarvan tijdig in kennis te stellen ;
 - bij overdracht van een abonnement aan een derde zonder te voldoen aan de voorwaarden vermeld in artikel 13 van dit reglement ;
 - in het geval dat de houder van de standplaats weigert de door hem veroorzaakte schade op eigen kosten te herstellen ;
 - indien de houder van het abonnement de dienst Lokaal Economisch Leven niet binnen vijftien werkdagen in kennis heeft gesteld van een wijziging :
 - * van titularis van het dagelijks beheer voor rechtspersonen ;
 - * van woonplaats of maatschappelijke zetel ;
 - * van inschrijvingsnummer bij de Kruispuntbank van Ondernemingen.

Alvorens een dergelijke beslissing te nemen, richt de Burgemeester of zijn afgevaardigde een waarschuwing aan de houder van het betrokken abonnement, waarin hij hem in kennis stelt van de vastgestelde feiten en van de risico's die hij loopt indien hij een nieuwe overtreding begaat of indien de vastgestelde overtreding voortduurt na de door hem bepaalde periode. Deze waarschuwing bevat een uittreksel van het artikel van onderhavig reglement dat is overtreden. Zij wordt per aangetekende brief of door afgifte tegen ontvangstbewijs ter kennis van de houder van het abonnement gebracht.

In geval van een nieuwe overtreding of indien de overtreding die het voorwerp uitmaakte van de aanmaning voortduurt na de in het vorige lid bedoelde periode, brengt de Burgemeester of zijn afgevaardigde de houder van het abonnement op de hoogte van de vastgestelde feiten en van de overwogen sanctie per aangetekende brief of door afgifte van de brief tegen ontvangstbewijs. Hij wordt verzocht zijn opmerkingen kenbaar te maken binnen vijf werkdagen vanaf de datum van verzending van de brief of vanaf de datum van bezorging van de enveloppe. De houder van het abonnement mag verzoeken om inzage in zijn administratief dossier en om door de betrokken gemeentedienst te worden gehoord. Hij mag zich laten bijstaan door een persoon van zijn keuze. De Burgemeester of zijn afgevaardigde neemt zijn beslissing en brengt deze ter kennis van de houder van het abonnement per aangetekende brief of door overhandiging tegen ontvangstbewijs, waarbij hij hem in kennis stelt van de rechtsmiddelen die hem ter beschikking staan.

De houders van een abonnement die tijdelijk of definitief van een plaats worden ontnomen, hebben geen recht op enige vergoeding, alleen de vergoeding voor de plaats die reeds door de gemeente is geïnd, wordt aan de houder van het abonnement terugbetaald.

Bovendien mag de Burgemeester of zijn afgevaardigde het abonnement opschorten :

- in geval van werken van algemeen belang die het houden van de kermis of een deel ervan verhinderen of belemmeren, voor de duur van de werken ;
- om redenen van veiligheid en beveiliging op de openbare weg.

Artikel 13.- Overdracht van een standplaats

De overdracht van een standplaats is toegelaten wanneer :

1. de houder van een standplaats op een openbare kermis de uitbating van zijn attractie(s) of zijn vestiging(en) stopzet ;
2. de houder van een standplaats overlijdt. Zijn rechthebbenden mogen zijn standplaats overlaten.

In beide gevallen is overdracht slechts mogelijk op volgende voorwaarden :

- de overnemer(s) neemt/nemen de attractie(s) of vestiging(en) uitgebaat op de overgedragen standplaatsen over ;
- de overnemer voldoet aan de voorwaarden tot het toewijzen van een standplaats op de kermis (cf. artikel 4).

De overlater evenals de overnemer delen deze overdracht mee aan het Gemeentebestuur en dit dient te gebeuren :

- hetzij bij ter post aangetekend schrijven met ontvangstmelding ;
- hetzij bij persoonlijk overhandigde brief tegen ontvangstbewijs ;

De overdracht is alleen geldig als de Burgemeester of zijn afgevaardigde heeft vastgesteld dat de overnemer voldoet aan de voorwaarden van de overdracht.

Artikel 14.- Bezetting van de standplaatsen

De standplaatsen mogen bezet worden door natuurlijke personen die de kermisactiviteit of de ambulante activiteit in kermisgastronomie uitoefenen voor rekening van de onderneming waaraan de standplaats is toegewezen, voor zover zij voldoen aan de voorwaarden bepaald in artikel 4, § 2.

Artikel 15.- Standplaatsrecht

Elke begunstigde van een standplaats moet een retributie betalen in overeenstemming met het desbetreffende retributiereglement.

Artikel 16.- Definitieve afschaffing van standplaatsen

Voor houders van standplaatsen geldt een opzegging van een jaar als een kermis of een deel van de standplaatsen

definitief worden afgeschaft. In geval van overmacht is deze termijn niet van toepassing.

Artikel 17.- Inname - Hygiëne en eerlijkheid van de verkoop - Veiligheid van de installaties

Inname

De houders van een standplaats moeten de hun toegewezen plaatsen en het vrije verkeer van de klanten eerbiedigen.

De afstand tussen de ondernemingen moet in overeenstemming zijn met de eisen van de veiligheidsdiensten. Kermisattracties of foorgastronomie-inrichtingen mogen de door de Burgemeester of zijn afgevaardigde vastgestelde limieten niet overschrijden.

Het is ondernemingen verboden :

- in de nabijheid van de openbare kermis reclameborden of andere voorwerpen aan te brengen die het verkeer van de verschillende gebruikers (voetgangers, trams, auto's, fietsen, enz.) kunnen hinderen of in gevaar brengen ;
- de openbare uitrusting of infrastructuur op enigerlei wijze te beschadigen ; de onderneming mag niet weigeren de schade die hij eventueel heeft veroorzaakt, op eigen kosten te herstellen ;
- haken of andere systeem in de grond te slaan ;
- de delen van het openbaar domein die voorbehouden zijn voor het verkeer of het parkeren van voertuigen, met goederen of uitrusting te versperren.

Voor het overige moeten de ondernemingen de bevelen opvolgen van de personen die belast zijn met de praktische organisatie van de in dit reglement bedoelde activiteiten, en die daartoe door de Burgemeester of zijn afgevaardigde zijn gemachtigd.

Hygiëne en eerlijkheid van de verkoop

Verkoop en verkoopaanbiedingen mogen alleen plaatsvinden op openbare kermissen en uitsluitend tijdens de daarvoor vastgestelde uren.

Het is verboden op enigerlei wijze afbreuk te doen aan de hygiëne en de gezondheid van de in de horecabedrijven vervoerde, met het oog op verkoop uitgestalde, te koop aangeboden of verkochte levensmiddelen.

De ondernemingen van kermisgastronomie-inrichtingen houden zich aan de geldende wetgeving betreffende de voor hun beroep specifieke hygiëne en leven zelf de regels van strikte reinheid na, overeenkomstig de wetgeving ter zake.

Het is uitdrukkelijk verboden levensmiddelen van dierlijke oorsprong op enigerlei wijze te onttrekken aan de controle van ambtenaren of gemachtigde ambtenaren die belast zijn met de controle op de gezondheid van deze levensmiddelen en met de controle op de hygiënische omstandigheden bij het vervoer, de hantering of de verkoop van deze levensmiddelen.

Veiligheid van de installaties**Water-, gas-, elektriciteitsinstallatie**

De elektrische aansluitapparatuur moet voldoen aan de wet, en meer in het bijzonder aan het Algemeen Reglement op de Elektrische Installaties (A.R.E.I.).

De verbinding wordt op verzoek en op kosten van de ondernemingen door de bevoegde instanties tot stand gebracht.

De gas- en/of elektriciteitsinstallaties van de kermisattracties of de aangesloten kermisgastronomie-inrichtingen moeten volgens de vereiste veiligheidsnormen zijn geïnstalleerd en moeten binnen de voorgeschreven termijnen worden gekeurd door een instantie die door de FOD Economische Zaken voor dit soort keuringen is erkend.

De door de erkende instantie naar aanleiding van deze controles opgestelde verslagen worden, vrij van opmerkingen, ter beschikking gehouden van de Burgemeester, de politie, de bevoegde gemeentedienst of de regionale brandweer, die ze ter plaatse en op verzoek kunnen inzien.

Kookinstallaties

Een blustoestel van het ABC-type met een draagvermogen van 6 kg en "BENOR-ANPI"-goedkeuring moet worden geïnstalleerd in elke inrichting waar gebruik wordt gemaakt van kooktoestellen zoals friteuses, hotdogmachines, donutbakmachines, frituurpannen, enz.

Dit blustoestel moet ten minste eenmaal per jaar door een gespecialiseerd bedrijf worden gecontroleerd.

Kermisinstallatie voor de voortstuwing van mensen, aangedreven door een niet-menselijke energiebron

De kermisondernemingen van dit soort attracties zien erop toe dat de bepalingen van het Koninklijk Besluit van 18.06.2003 betreffende de uitbating van kermisattracties in alle omstandigheden nauwgezet worden

nageleefd.

Artikel 18.- Netheid van de standplaatsen

De standplaatsen van de kermis en hun onmiddellijke omgeving moeten in perfecte staat van netheid worden gehouden gedurende de hele duur van de kermis.

Alle afval, brokstukken, papier, verpakkingen, kratten en flessen met statiegeld die de standplaats en de omgeving vervuilen, moeten aan het einde van de kermis door de onderneming worden opgehaald en afgevoerd.

De onderneming die ter plaatse voor consumptie bestemde levensmiddelen verkoopt, stelt ten minste één vuilnisbak voor afval, papier en verpakkingen ter beschikking van zijn klanten.

Deze vuilnisbak moet op een prominente plaats op zijn standplaats worden geplaatst.

De onderneming is verantwoordelijk voor het regelmatig legen van deze vuilnisbak tijdens de kermis. Hij moet deze en de inhoud ervan meenemen aan het einde van de markt.

Artikel 19.- Parkeren van voertuigen

Met uitzondering van die voertuigen die nodig zijn voor de uitbating van de kermisattracties, van de kermisgastronomie-inrichtingen met of zonder bediening aan tafel en van hun woonwagens, mag geen enkel ander voertuig geparkeerd worden op de site van de kermis.

De voertuigen geplaatst in overtreding met deze bepaling, moeten verplaatst worden bij het eerste politiebevel, zo niet zal het bevoegde overheid daartoe overgaan op kosten en risico van de overtreder. Zij kunnen ook worden bestraft met een administratieve boete overeenkomstig artikel 28 van onderhavig reglement en artikel 56 van het Algemeen politiereglement.

Artikel 20.- Aansprakelijkheid - Verzekering

De machtiging om goederen of voorwerpen van welke aard ook in bewaring te geven op en tijdens openbare kermissen impliceert geenszins de bewaring en conservering van deze in bewaring gegeven goederen.

De betaling van de retributie verplicht de gemeente niet tot het instellen van een speciaal toezicht ter zake.

De onderneming is jegens het gemeentebestuur aansprakelijk voor de door zijn schuld, nalatigheid of die van zijn personeel veroorzaakte schade aan trottoirs, bomen, banken, fontein en of openbare uitrustingen op de standplaats of in de omgeving van de kermis. Hij is eveneens aansprakelijk voor de schade die door zijn schuld, zijn nalatigheid of die van zijn personeel wordt toegebracht aan derden of aan hun goederen.

De onderneming is verplicht haar kermisattractie of kermisgastronomie-inrichting op professionele wijze en met inachtneming van de nodige veiligheidseisen in te richten. De uitbater is volledig verantwoordelijk, met ontheffing van het gemeentebestuur, voor zijn installaties (attracties, verlengsnoeren, enz.).

Degenen die verantwoordelijk zijn voor enige vorm van schade zijn vatbaar voor gerechtelijke vervolging.

De ondernemingen moeten verzekeringspolissen aangaan om enerzijds hu, burgerlijke aansprakelijkheid en deze van hun personeel te dekken, en anderzijds om elke schadeloosstelling inzake arbeidsongevallen of op de weg van en naar het werk te dekken.

Artikel 21.- Handhaving van de openbare orde en veiligheid

Het is verboden de vrijheid van verkoop te belemmeren of de orde op enigerlei wijze te verstoren.

Het is ook verboden voor ondernemingen of hun beampten om mensen te beledigen of te molesteren vanwege hun aanbod of om welke andere reden dan ook.

Hetzelfde geldt voor het publiek tegenover de ondernemingen.

Het is verboden een schandaal of ruzie te veroorzaken.

Het is verboden de bevelen van de politie en van de naar behoren gemachtigde agenten van de gemeente niet op te volgen, op straffe van sanctie, zoals bepaald in artikel 28 van onderhavig reglement.

HOOFDSTUK 2 - Organisatie van kermisactiviteiten op het openbaar domein buiten de openbare kermissen

Artikel 22.- Toepassingsgebied

§ 1. Activiteiten georganiseerd op verzoek van een kermisonderneming

Eenieder die een standplaats wenst in te nemen op één of meerdere plaatsen van het openbaar domein buiten de openbare foren om een kermisattractie of vestiging van foorgastronomie met bediening aan tafel uit te baten dient dit voorafgaand aan te vragen bij de Burgemeester of zijn afgevaardigde :

- hetzij bij ter post aangetekend schrijven met ontvangstmelding ;
- hetzij bij persoonlijk overhandigde brief tegen ontvangstmelding ;
- hetzij per mail met ontvangstmelding.

De aanvraag moet de volgende gegevens omvatten :

1. het type kermisactiviteit dat wordt beoogd ;
2. het inschrijvingsnummer bij de Kruispuntbank van Ondernemingen ;
3. de precieze locatie van de openbare plaats waarvan de ingebruikneming wordt gevraagd, met inbegrip van de meterstand ;
4. de duur en het tijdschema van de bezetting en van de uitoefening van de gevraagde kermisactiviteit.

§ 2. Activiteiten die georganiseerd worden door de Gemeente

Wanneer de Gemeente een standplaats op het openbaar domein wenst toe te kennen, wordt de procedure zoals omschreven in artikel 6 gevolgd.

Inlichtingen betreffende de bezetting van het openbaar domein kunnen worden verkregen bij :

Gemeentebestuur van Sint-Pieters-Woluwe, Dienst Lokaal Economisch Leven

Charles Thielemanslaan 93

1150 Brussel

Artikel 23.- Voorwaarden inzake toewijzing en bezetting van de standplaatsen

De personen die voldoen aan de voorwaarden tot het verkrijgen van artikel 4 § 1 en innemen van de standplaatsen van artikel 14 § 1 mogen standplaatsen op het openbaar domein verkrijgen en innemen op basis van onderhavig reglement.

Artikel 24.- Duur van de machtiging en regels die van toepassing zijn op abonnementen

De machtiging wordt verleend naar oordeel van de Burgemeester of zijn afgevaardigde voor een bepaalde periode of per abonnement.

De bepalingen van artikels 9, 10, 11, 12 en 13 van dit reglement zijn van toepassing op abonnementen die krachtens dit hoofdstuk worden verleend.

Artikel 25.- Beslissing betreffende de machtiging

In geval van positieve beslissing verkrijgt de aanvrager een machtiging met daarin vermeld :

1. de specificaties van de toegelaten kermisactiviteiten ;
2. de identiteit van de houder van de machtiging ;
3. de precieze locatie van de toegelaten standplaats ;
4. de duur van de machtiging en de openingsuren van de toegestane kermisactiviteit.

In het bijzonder mag de aangevraagde machtiging worden geweigerd indien de voorgenomen activiteit een bedreiging vormt om de volgende redenen :

- redenen van openbare orde ;
- redenen van volksgezondheid ;
- in verband met consumentenbescherming ;
- of een andere legitieme reden die naar behoren gemotiveerd is.

Kermisactiviteiten die plaatsvinden op het openbaar domein buiten de openbare kermissen, mogen niet plaatsvinden op de volgende plaatsen :

- binnen een straal van 50 meter van een onderwijsinstelling ;
- binnen een straal van 50 meter van sportfaciliteiten ;
- binnen een straal van 50 meter van de gemeentelijke speelplaatsen.

Artikel 26.- Intrekking van de machtiging

De machtiging om een kermisactiviteit uit te oefenen buiten de openbare kermissen mag door de Burgemeester of zijn afgevaardigde te allen tijde worden ingetrokken indien de onderneming de geografische beperking van artikel 25, lid 3, van dit reglement niet naleeft.

Alvorens een dergelijke beslissing te nemen, richt de Burgemeester of zijn afgevaardigde een waarschuwing aan de houder van de betrokken machtiging, waarin hij hem in kennis stelt van de vastgestelde feiten en van de risico's die hij loopt indien hij een nieuwe overtreding begaat of indien de vastgestelde overtreding voortduurt na de door hem bepaalde periode. Deze waarschuwing omvat een uittreksel van artikel 25 lid 3 van onderhavig reglement. Zij wordt per aangetekende brief of door afgifte tegen ontvangstbewijs ter kennis van de houder van de machtiging gebracht.

In geval van een nieuwe overtreding of indien de overtreding die het voorwerp uitmaakte van de aanmaning voortduurt na de in het vorige lid bedoelde periode, brengt de Burgemeester of zijn afgevaardigde de houder

van de machtiging op de hoogte van de vastgestelde feiten en van de overwogen intrekking van de machtiging per aangetekende brief of door afgifte van de brief tegen ontvangstbewijs. Hij wordt verzocht zijn opmerkingen kenbaar te maken binnen vijf werkdagen vanaf de datum van verzending van de brief of datum van bezorging van de enveloppe. De houder van de machtiging mag verzoeken om inzage in zijn administratief dossier en om door de betrokken gemeentedienst te worden gehoord. Hij mag zich laten bijstaan door een persoon van zijn keuze. De Burgemeester of zijn afgevaardigde neemt zijn beslissing en brengt deze ter kennis van de houder van de machtiging per aangetekende brief of door overhandiging tegen ontvangstbewijs, waarbij hij hem in kennis stelt van de rechtsmiddelen die hem ter beschikking staan. De houders van een machtiging die hun machtiging verliezen, hebben geen recht op enige vergoeding.

HOOFDSTUK 3 - Slotbepalingen

Artikel 27.- Controlebevoegdheid

De personen belast met de praktische organisatie van de openbare foren en de vooractiviteiten op het openbaar domein, hiertoe aangesteld door de Burgemeester of zijn afgevaardigde zijn gemachtigd om de documenten vermeld in artikel 4 van onderhavig reglement te controleren.

Artikel 28.- Administratieve sancties

Onverminderd de administratieve sancties die door de Burgemeester of zijn afgevaardigde worden opgelegd in de gevallen voorzien in dit reglement, mag iedereen die de bepalingen van dit reglement overtreedt, worden gestraft met een administratieve boete overeenkomstig artikel 119bis van de nieuwe gemeentewet en de wet van 24.06.2013 op de gemeentelijke administratieve sancties.

Artikel 29.- Inwerkingtreding van onderhavig reglement

Dit reglement wordt binnen de maand na de aanneming ervan naar de Gewestelijke Overheidsdienst "Brussel Economie en Werkgelegenheid" gestuurd en treedt in werking op 01.05.2025.

De Raad keurt eenparig het voorstel van beraadslaging goed.

30 stemmers : 30 positieve stemmen.

ALDUS GEDAAN EN BERAADSLAAGD IN ZITTING.

De Gemeentesecretaris,
(g) Florence van Lamsweerde

De Voorzitter,
(g) Yvan Verougstraete

VOOR EENSLUIDEND AFSCHRIFT Sint-Pieters-Woluwe, 24 april 2025

De Gemeentesecretaris,

De Burgemeester,

Florence van Lamsweerde

Benoît Cerexhe

Florence van Lamsweerde

Benoît Cerexhe