



BURGERINTERPELLATIE: PROCEDURE

WIE?

Een groep van 25 inwoners van de gemeente mag een verzoek tot interpellatie van de leden van het College van Burgemeester en Schepenen indienen op een zitting van de Gemeenteraad. Dit verzoek heet "Burgerinterpellatie".

ONDER WELKE VORM?

Elk verzoek om een gemeentelijke interpellatie moet hetzij per e-mail aan de Gemeentesecretaris of aan de Voorzitter van de Gemeenteraad of aan de persoon die hem vervangt, hetzij tegen ontvangstbewijs op het Gemeentesecretariaat worden neergelegd, minstens vijf volle dagen vóór de zitting, waarbij de dag waarop de Voorzitter van de Raad, de Burgemeester, de persoon die hem vervangt of de Gemeentesecretaris het verzoek ontvangt en de dag waarop de Gemeenteraad vergadert, niet worden meegerekend in deze termijn. Dit verzoek om interpellatie moet schriftelijk worden gedaan met duidelijke vermelding van de titel, het voorwerp en de gestelde vraag vermelden en vergezeld zijn van een verklarende nota of van elk document dat de Gemeenteraad kan toelichten.

ONTVANKELIJKHEID

Om ontvankelijk te zijn, moet de burgerinterpellatie de volgende elementen bevatten:

1. in het Nederlands of het Frans opgesteld zijn
2. betrekking hebben op:

- een onderwerp van gemeentelijk belang in de zin van artikel 117 van de Nieuwe Gemeentewet

- een onderwerp waarover het College van Burgemeester en Schepenen moet beslissen

- een onderwerp dat behoort tot de adviesbevoegdheid van het College of de Gemeenteraad, voor zover het onderwerp van deze bevoegdheid betrekking heeft op het gemeentelijk grondgebied.

3. met een algemene reikwijdte
4. voldoen aan het Europees Verdrag tot bescherming van de rechten van de mens en de fundamentele vrijheden;
5. niet over een persoonlijke kwestie gaan;
6. niet racistisch, xenofob of discriminerend van aard zijn;
7. geen verzoek om statistieken vormen;
8. geen verzoek om documentatie vormen;
9. niet uitsluitend bedoeld zijn om een juridisch advies in te winnen;
10. niet betrekking hebben tot een materie die onder de gesloten zittingen valt;
11. niet reeds op de agenda staan;

12. niet reeds het voorwerp hebben uitgemaakt van een burgerinterpellatie in de laatste zes maanden;
13. niet worden ingediend binnen een periode van zes maanden voorafgaand aan de gemeenteraadsverkiezingen.

Elke interpellatie mag slechts over **één specifiek onderwerp** gaan. In dezelfde interpellatie mogen meerdere vragen worden gesteld. Als in dezelfde interpellatie meerdere onderwerpen aan bod komen, wordt alleen het eerste onderwerp besproken.

Het College van Burgemeester en Schepenen beslist over de ontvankelijkheid van de interpellatie. De beslissing om een interpellatie onontvankelijk te verklaren moet worden gemotiveerd tijdens een zitting van de Gemeenteraad.

Het College van Burgemeester en Schepenen mag beslissen om de interpellatie door te verwijzen naar de Gemeenteraad of om een burgerbemiddeling te organiseren met de ondertekenaars om tot een gezamenlijke oplossing te komen voor een kwestie die onder de bevoegdheid van de Gemeenteraad valt.

Als de interpellatie door het College wordt doorverwezen naar de Gemeenteraad, plaatst het College de interpellatie op de agenda van de eerstvolgende vergadering in de chronologische volgorde waarin de interpellaties zijn ontvangen, met dien verstande dat er maximaal drie interpellaties op de agenda van eenzelfde Gemeenteraadszitting mogen worden geplaatst.

Indien het College beslist om een bemiddeling in te stellen, organiseert het ten minste één bijeenkomst binnen één maand na zijn beslissing om een bemiddeling in te stellen. Deze termijn wordt naar evenredigheid verlengd indien die tussen 1 juli en 31 augustus loopt.

VERLOOP VAN DE ZITTING

De presentatie van de interpellatie vindt plaats aan het begin van de zitting van de Gemeenteraad. De presentatie moet overeenstemmen met de documenten van de interpellatieaanvraag en wordt uitgevoerd door een van de ondertekenaars van de interpellatieaanvraag. Voor elke interpellatie die op de agenda van de Gemeenteraad staat, bedraagt de spreektijd **5 minuten** per interpellant. De Burgemeester of het lid van het College van Burgemeester en Schepenen tot wiens bevoegdheden dit punt behoort, beschikt over maximum 5 minuten om te antwoorden tijdens de zitting op de interpellatie. Elke politieke/onafhankelijke fractie heeft, bij monde van haar fractievoorzitter of een gemandateerde spreker van de fractie, maximaal 5 minuten om de interpellatie te beargumenteren. De interpellant krijgt een laatste recht van antwoord van maximaal 2 minuten. Van deze regel mag worden afgeweken indien de Voorzitter van mening is dat nadere toelichting/verduidelijking nodig is.

OPENBAARHEID

De Gemeenteraad staat in voor de bekendmaking van de interpellatieprocedure van de inwoners, met name door middel van een ad hoc bekendmaking op de gemeentelijke website.

De ontvangst van de aanvraag tot interpellatie wordt geregistreerd in een register dat speciaal voor dit doel wordt bijgehouden op het Gemeentesecretariaat.