Gemeente Sint-Pieters-Woluwe

Commune de Woluwe-Saint-Pierre

PROCES-VERBAAL VAN DE GEMEENTERAAD VAN 28 APRIL 2015

PROCES-VERBAL DU CONSEIL COMMUNAL DU 28 AVRIL 2015

Aanwezig/Présents: Dhr./M. F. Delpérée, Gemeenteraadslid-Voorzitter/Conseiller communal-Président;

Dhr./M. B. Cerexhe, Burgemeester/Bourgmestre;

Dhr./M. S. de Patoul, Dhr./M. D. De Keyser, Dhr./M. P. Lefèvre, Dhr./M. C. De Beukelaer,

Mw./Mme C. Persoons, Dhr./M. D. Harmel, Mw./Mme C. Lhoir, Dhr./M. H. De Vos, Schepenen/Echevins;

Dhr./M. J.-C. Laes, Mw./Mme B. de Spirlet, Dhr./M. P. van Cranem, Mw./Mme A.-C. d'Ursel,

Mw./Mme C. Dejonghe, Mw./Mme F. de Callatay-Herbiet, Mw./Mme C. Sallé, Mw./Mme P. de Bergeyck,

Mw.Mine C. Dejonghe, Mw.Mine P. de Canaday-Herofet, Mw.Mine C. Sane, Mw.Mine T. de Bergeyek,

Mw./Mme J. Raskin, Dhr./M. M. Vandercam, Mw./Mme A. Bertrand, Dhr./M. A. Pirson, Dhr./M. A. de Lamotte,

Dhr./M. T. Verheyen, Dhr./M. A. De Bauw, Mw./Mme C. Vainsel, Mw./Mme M. Vamvakas,

Mw./Mme S. Liégeois, Mw./Mme C. Renson-Tihon, Gemeenteraadsleden/Conseillers communaux;

Mw./Mme A.-M. Claeys-Matthys, Voorzitster van het O.C.M.W./Présidente du C.P.A.S.;

Dhr./M. G. Mathot, Gemeentesecretaris/Secrétaire communal.

De zitting wordt geopend om 20 u. 05.

La séance est ouverte à 20 h. 05.

Laat zich verontschuldigen: Dhr. C. Carels, Gemeenteraadslid.

S'est fait excuser : M. C. Carels, Conseiller communal.

50/28.04.2015/A/0001

Dringende zaken

DE RAAD, in openbare vergadering, besluit eenparig, de hiernavermelde punten die niet voorkomen op de dagorde van deze zitting, te onderzoeken :

na het punt ingeschreven op nr. 003 van de dagorde :

Maatschapijen binnen dewelke de gemeente statutair vertegenwoordigd is - Vertegenwoordiging van de gemeente op de algemene vergaderingen en voorstel in het kader van de vertegenwoordiging van de gemeente op de raden van bestuur en in het kader van de toekenning van diverse functies - C.V.B.A. IRISnet;

na het punt ingeschreven op nr. 018 van de dagorde:

Nederlandstalige bibliotheek - Bouw van een nieuw passief gebouw - Opdracht voor aanneming van werken - Openbare aanbesteding - Dienstjaar 2011 - Wijziging van de financieringswijze - Dienstjaar 2015.

Vote des urgences

LE CONSEIL, en séance publique, décide à l'unanimité, d'examiner les points suivants ne figurant pas à l'ordre du jour de la présente séance :

après le point inscrit au n° 003 de l'ordre du jour :

Sociétés dans lesquelles la commune est statutairement représentée - Représentation de la commune au sein des assemblées générales et proposition dans le cadre de la représentation de la commune au sein des conseils d'administration et dans le cadre de l'attribution de fonctions - S.C.R.L. IRISnet;

après le point inscrit au n° 018 de l'ordre du jour :

Bibliothèque néerlandophone - Construction d'un nouveau bâtiment passif - Marché de travaux - Adjudication publique - Exercice 2011 - Changement du mode de financement - Exercice 2015.

50/28.04.2015/A/0002

Goedkeuring van het proces-verbaal van zijn zitting van 31.03.2015

DE RAAD, in openbare vergadering,

Overwegende dat het proces-verbaal van de vorige zitting ter inzage van de Gemeenteraadsleden werd gelegd ten minste zeven vrije dagen voor de zitting van heden ;

Gelet op de nieuwe gemeentewet, zoals gewijzigd door federale en gewestelijke bepalingen, met name artikel 89, en het huishoudelijk reglement van de Gemeenteraad, met name de artikels 22 en 23 ;

BESLUIT eenparig, het proces-verbaal van zijn zitting van 31.03.2015 goed te keuren.

Adoption du procès-verbal de sa séance du 31.03.2015

LE CONSEIL, en séance publique,

Considérant que le procès-verbal de la séance précédente a été mis à la disposition des membres du Conseil communal sept jours francs au moins avant la séance de ce jour ;

Vu la nouvelle loi communale, telle que modifiée par dispositions fédérales et régionales, notamment l'article 89, et le règlement d'ordre intérieur du Conseil communal, notamment les articles 22 et 23 ;

DECIDE à l'unanimité, d'approuver le procès-verbal de sa séance du 31.03.2015.

19/28.04.2015/A/0003

Immobiliavennootschappen van openbare dienst op het gebied van sociale huisvesting waarbij de gemeente aangesloten is - Vertegenwoordiging van de gemeente op de raad van bestuur van de SAMENWERKENDE MAATSCHAPPIJ MET BEPERKTE AANSPRAKELIJKHEID VOOR HET BOUWEN VAN SOCIALE WONINGEN VAN SINT-PIETERS-WOLUWE - Aanstelling en voortzetting van mandaten

DE RAAD, in openbare vergadering,

Gelet op de beraadslagingen van de Gemeenteraad van 23.04.2013 en van 29.04.2014 waarbij, onder andere, overgegaan wordt tot de aanstelling van de vertegenwoordigers van de gemeente en van de particulieren op de raad van bestuur van de SAMENWERKENDE MAATSCHAPPIJ MET BEPERKTE AANSPRAKELIJKHEID VOOR SOCIALE WONINGBOUW VAN SINT-PIETERS-WOLUWE;

Overwegende dat de mandaten van Dhren Philippe de JAMBLINNE de MEUX en Jacques SALLE als vertegenwoordiger van de gemeente op de raad van bestuur van deze vennootschap tijdens de gewone algemene vergadering van juni 2015 vervallen ;

Overwegende dat het aangewezen lijkt zo vlug mogelijk over te gaan tot de aanduiding, het behoud of de hernieuwing van het mandaat van nieuwe of gewezen vertegenwoordigers van de gemeente op de raad van bestuur van de SAMENWERKENDE MAATSCHAPPIJ MET BEPERKTE AANSPRAKELIJKHEID VOOR SOCIALE WONINGBOUW VAN SINT-PIETERS-WOLUWE;

Overwegende dat het mandaten betreft die om de 3 jaar hernieuwbaar zijn op de raad van de bestuur ;

Gelet op de nieuwe gemeentewet, zoals gewijzigd door federale en gewestelijke bepalingen, met name het artikel 120 § 2 ;

Op voorstel van het College van Burgemeester en Schepenen;

BESLUIT eenparig, de aanstelling, in de hoedanigheid van vertegenwoordiger van de gemeente op de raad van bestuur van de SAMENWERKENDE MAATSCHAPPIJ MET BEPERKTE AANSPRAKELIJKHEID VOOR SOCIALE WONINGBOUW VAN SINT-PIETERS-WOLUWE, van Dhren Philippe de JAMBLINNE de MEUX en Jacques SALLE te verlengen, ter vernieuwing van hun mandaat dat vervalt tijdens de gewone algemene vergadering van juni 2015 en voor een mandaat dat vervalt tijdens de gewone algemene vergadering van juni 2018, behalve vroegtijdige stopzetting van mandaat in geval van fusie van diverse openbare vastgoedmaatschappijen (OVM's) voor deze vervaldag.

Sociétés immobilières de service public dans le domaine du logement social auxquelles la commune est associée - Représentation de la commune au sein du conseil d'administration de la SOCIETE COOPERATIVE A RESPONSABILITE LIMITEE DE CONSTRUCTIONS D'HABITATIONS SOCIALES DE WOLUWE-SAINT-PIERRE - Désignation et reconduction de mandats

LE CONSEIL, en séance publique,

Vu les délibérations du Conseil communal du 23.04.2013 et du 29.04.2014 portant, entre autres, désignation des représentants de la commune et des particuliers au sein du conseil d'administration de la SOCIETE COOPERATIVE A RESPONSABILITE LIMITEE DE CONSTRUCTIONS D'HABITATIONS SOCIALES DE WOLUWE-SAINT-PIERRE :

Considérant que les mandats de MM. Philippe de JAMBLINNE de MEUX et Jacques SALLE en tant que représentant de la commune au sein du conseil d'administration de ladite société immobilière viennent à échéance lors de l'assemblée générale ordinaire de juin 2015 ;

Considérant qu'il paraît indiqué de procéder dans les meilleurs délais à la désignation, au maintien ou au renouvellement du mandat de nouveaux ou d'anciens représentants de la commune au sein du conseil d'administration de la SOCIETE COOPERATIVE A RESPONSABILITE LIMITEE DE CONSTRUCTIONS D'HABITATIONS SOCIALES DE WOLUWE-SAINT-PIERRE;

Considérant qu'il s'agit de mandats de 3 ans renouvelables au sein du conseil d'administration ;

Vu la nouvelle loi communale, telle que modifiée par dispositions fédérales et régionales, notamment l'article 120 § 2 ;

Sur proposition du Collège des Bourgmestre et Echevins ;

DECIDE à l'unanimité, de reconduire, en qualité de représentant de la commune au sein du conseil

d'administration de la SOCIETE COOPERATIVE A RESPONSABILITE LIMITEE DE CONSTRUCTIONS D'HABITATIONS SOCIALES DE WOLUWE-SAINT-PIERRE, MM. Philippe de JAMBLINNE de MEUX et Jacques SALLE, en renouvellement de leur mandat venant à échéance lors de l'assemblée générale ordinaire de juin 2015 et pour un mandat venant à échéance lors de l'assemblée générale ordinaire de juin 2018, sauf fin de mandat prématurée en cas de fusion de diverses sociétés immobilières de service public (SISP) avant cette échéance.

19/28.04.2015/A/0004

V.Z.W.'s binnen dewelke de gemeente statutair vertegenwoordigd is - Vertegenwoordiging van de gemeente op de algemene vergadering - V.Z.W. IRISteam - Wijziging

DE RAAD, in openbare vergadering,

Gelet op de beraadslaging van de Gemeenteraad van 01.07.2010 waarbij, onder andere, besloten wordt om Dhr. Stéphane VAN VLIEBERGE, adviseur, verantwoordelijke van de dienst Informatica, aan te stellen in het kader van de vertegenwoordiging van de gemeente op de algemene vergadering van de V.Z.W. IRISteam;

Gelet op de beraadslaging van de Gemeenteraad van 31.03.2015 houdende bevordering van Dhr. Stéphane VAN VLIEBERGE, adviseur, tot de graad van gemeenteontvanger vanaf 01.04.2015 ;

Gelet op de wens van het College van Burgemeester en Schepenen om Dhr. Bernard CAILLOUX, d.d. afdelingschef, nieuwe verantwoordelijke van de dienst Informatica, te betrekken in de relaties van de gemeente met de instanties die zich bezig houden met materies inzake informatica;

Overwegende de technische kennissen van Dhr. Bernard CAILLOUX en zijn wens om persoonlijk op een actievere manier te bemiddelen in voornoemde relaties ;

Gelet op het akkoord van Dhr. Stéphane VAN VLIEBERGE in deze zaak;

Op voorstel van het College van Burgemeester en Schepenen;

BESLUIT eenparig, Dhr. Bernard CAILLOUX, d.d. afdelingschef, nieuwe verantwoordelijke van de dienst Informatica, aan te stellen in het kader van de vertegenwoordiging van de gemeente op de algemene vergadering van de V.Z.W. IRISteam ter vervanging van Dhr. Stéphane VAN VLIEBERGE, gemeenteontvanger.

A.S.B.L. dans lesquelles la commune est statutairement représentée - Représentation de la commune au sein de l'assemblée générale - A.S.B.L. IRISteam - Modification

LE CONSEIL, en séance publique,

Vu la délibération du Conseil communal du 01.07.2010 décidant, entre autres, de désigner M. Stéphane VAN VLIEBERGE, conseiller, responsable du service Informatique, dans le cadre de la représentation de la commune au sein de l'assemblée générale de l'A.S.B.L. IRISteam;

Vu la délibération du Conseil communal du 31.03.2015 portant promotion à titre définitif de M. Stéphane VAN VLIEBERGE, conseiller, au grade de receveur communal à partir du 01.04.2015 ;

Considérant la volonté du Collège des Bourgmestre et Echevins d'impliquer davantage M. Bernard CAILLOUX, chef de division f.f., nouveau responsable du service Informatique, dans les relations de la commune avec les institutions pour les matières relevant de l'Informatique;

Considérant les connaissances techniques de M. Bernard CAILLOUX et son souhait d'intervenir personnellement de manière plus active dans les relations susmentionnées;

Vu l'accord de M. Stéphane VAN VLIEBERGE en cette matière ;

Sur proposition du Collège des Bourgmestre et Echevins ;

DECIDE à l'unanimité, de désigner M. Bernard CAILLOUX, chef de division f.f., nouveau responsable du service Informatique, dans le cadre de la représentation de la commune au sein de l'assemblée générale de l'A.S.B.L. IRISteam en remplacement de M. Stéphane VAN VLIEBERGE, receveur communal.

19/28.04.2015/A/0005

Maatschapijen binnen dewelke de gemeente statutair vertegenwoordigd is - Vertegenwoordiging van de gemeente op de algemene vergaderingen en voorstel in het kader van de vertegenwoordiging van de gemeente op de raden van bestuur en in het kader van de toekenning van diverse functies - C.V.B.A. IRISnet

DE RAAD, in openbare vergadering,

Overwegende dat het:

- 1.- nodig is aan de algemene vergadering of aan de raad van bestuur van de betrokken maatschappijen de naam van de weerhouden personen mee te delen in het kader van de vertegenwoordiging van de gemeente op de algemene vergadering;
- 2.- aangewezen is aan de algemene vergadering van de betrokken maatschappijen de naam van de weerhouden personen voor te stellen in het kader van de vertegenwoordiging van de gemeente op de raad van bestuur;
- 3.- aangewezen is aan de raad van bestuur van de betrokken maatschappijen de naam van de weerhouden

personen voor te stellen in het kader van de toekenning van functies,

in de maatschappijen binnen dewelke de gemeente statutair vertegenwoordigd is, voor het vervolg van de ambtstermijn 2013-2018, hetzij tot de volgende vernieuwing van de Brusselse gemeenteraden die zal plaatsgrijpen na de gemeenteraadsverkiezingen van oktober 2018;

Gelet op de statuten van voornoemde maatschappijen binnen dewelke de gemeente statutair vertegenwoordigd is ;

Gelet op de nieuwe gemeentewet, zoals gewijzigd door federale en gewestelijke bepalingen, met name het artikel 120 § 2 ;

Gelet op de diverse verschuivingen die tot op heden plaatsvonden bij de instanties van voornoemde maatschappijen in termen van vertrek en vervanging tijdens deze ambtstermijn:

Gelet op de diverse vorige beraadslagingen die terzake genomen werden ;

Gelet op de wens van de Gemeenteraad om de vertegenwoordiging van de gemeente binnen de voornoemde maatschappijen te regelen teneinde een beleid te waarborgen dat afgestemd is op de samenstelling van de Gemeenteraad;

BESLUIT eenparig:

- 1.- aan de algemene vergadering of aan de raad van bestuur van de betrokken maatschappijen de naam van de weerhouden personen mee te delen in het kader van de vertegenwoordiging van de gemeente op de algemene vergadering;
- 2.- aan de algemene vergadering van de betrokken maatschappijen de naam van de weerhouden personen voor te stellen in het kader van de vertegenwoordiging van de gemeente op de raad van bestuur ;
- 3.- aan de raad van bestuur van de betrokken maatschappijen de naam van de weerhouden personen voor te stellen in het kader van de toekenning van functies,

in de maatschappijen binnen dewelke de gemeente statutair vertegenwoordigd is, voor het vervolg van de ambtstermijn 2013-2018, hetzij tot de volgende vernieuwing van de Brusselse gemeenteraden die zal plaatsgrijpen na de gemeenteraadsverkiezingen van oktober 2018, te weten de volgende personen:

C.V.B.A. IRISnet:

WOLUWE + CEREXHE - Dhr. Christophe DE BEUKELAER, lid van de algemene vergadering.

Sociétés dans lesquelles la commune est statutairement représentée - Représentation de la commune au sein des assemblées générales et proposition dans le cadre de la représentation de la commune au sein des conseils d'administration et dans le cadre de l'attribution de fonctions - S.C.R.L. IRISnet

LE CONSEIL, en séance publique,

Considérant qu'il paraît :

- 1.- nécessaire de communiquer à l'assemblée générale ou au conseil d'administration des sociétés concernées le nom des personnes retenues dans le cadre de la représentation de la commune au sein de l'assemblée générale;
- 2.- opportun de proposer à l'assemblée générale des sociétés concernées le nom des personnes retenues dans le cadre de la représentation de la commune au sein du conseil d'administration ;
- 3.- opportun de proposer au conseil d'administration des sociétés concernées le nom des personnes retenues dans le cadre de l'attribution de fonctions,

dans les sociétés dans lesquelles la commune est statutairement représentée, pour la suite de la mandature 2013-2018, soit jusqu'au prochain renouvellement des conseils communaux bruxellois qui interviendra après les élections communales d'octobre 2018;

Vu les statuts desdites sociétés dans lesquelles la commune est statutairement représentée ;

Vu la nouvelle loi communale, telle que modifiée par dispositions fédérales et régionales, notamment l'article 120 § 2 ;

Vu les divers mouvements intervenus à ce jour au sein des instances desdites sociétés en termes de départ et de remplacement au cours de la présente mandature ;

Vu les diverses délibérations antérieures prises en la matière ;

Vu le souhait du Conseil communal d'organiser la représentation de la commune au sein desdites sociétés de manière à en assurer une gestion en adéquation avec la composition du Conseil communal ;

DECIDE à l'unanimité :

- 1.- de communiquer à l'assemblée générale ou au conseil d'administration des sociétés concernées le nom des personnes retenues dans le cadre de la représentation de la commune au sein de l'assemblée générale ;
- 2.- de proposer à l'assemblée générale des sociétés concernées le nom des personnes retenues dans le cadre de la représentation de la commune au sein du conseil d'administration ;
- 3.- de proposer au conseil d'administration des sociétés concernées le nom des personnes retenues dans le cadre de l'attribution de fonctions,

dans les sociétés dans lesquelles la commune est statutairement représentée, pour la suite de la mandature 2013-2018, soit jusqu'au prochain renouvellement des conseils communaux bruxellois qui interviendra après les élections communales d'octobre 2018, à savoir les personnes suivantes :

S.C.R.L. IRISnet:

WOLUWE + CEREXHE - M. Christophe DE BEUKELAER, membre de l'assemblée générale,

33/28.04.2015/A/0006

Gemeentepersoneel - Arbeidsreglement - Wijziging nr. 13

DE RAAD, in openbare vergadering,

Gelet op de nieuwe gemeentewet, zoals gewijzigd door federale en gewestelijke bepalingen, met name artikels 117 en 119 :

Gelet op de wet van 08.04.1965 tot instelling van de arbeidsreglementen;

Gelet op de wet van 18.12.2002 tot wijziging van de wet van 08.04.1965 tot instelling van de arbeidsreglementen;

Overwegende dat het noodzakelijk is om bepaalde louter administratieve gegevens van het arbeidsreglement aan te passen ;

Gelet op de overgang van het programma XTremis naar Primetime in de loop van het tweede semester van 2015 :

Overwegende dat het noodzakelijk is om het arbeidsreglement aan te passen voor wat betreft de uurroosters, de verrekening van de arbeidsduur, het uitzonderlijk gepresteerde werk, de controle van de werktijd;

Overwegende dat het noodzakelijk is om bepaalde wettelijke informatie aan te passen ingevolge de invoering van het eenheidsstatuut bediende-arbeider en voor wat betreft het algemeen reglement voor de arbeidsbescherming;

Gelet op het protocol van akkoord van 21.04.2015 tussen de afvaardigingen van de gemeenteoverheid en van het O.C.M.W. van Sint-Pieters-Woluwe en de vertegenwoordigende vakorganisaties van het gemeentepersoneel en van het O.C.M.W., overeenkomstig de bepalingen van artikel 30 van het koninklijk besluit van 28.09.1984 houdende uitvoering van de wet van 19.12.1974 tot regeling van de betrekkingen tussen de overheid en de vakbonden van haar personeel;

Op voorstel van het College van Burgemeester en Schepenen;

BESLUIT eenparig:

- 1.- de louter administratieve gegevens op pagina 1 van het arbeidsreglement te vervangen door de gegevens in bijlage;
- 2.- de tekst van artikel 5 te vervangen door de tekst in bijlage;
- 3.- een artikel 5bis toe te voegen, zie tekst in bijlage;
- 4.- de tekst van artikel 6 te vervangen door de tekst in bijlage;
- 5.- de tekst van artikel 7 te vervangen door de tekst in bijlage;
- 6.- de tekst van artikel 13 te vervangen door de tekst in bijlage;
- 7.- de tekst van artikel 21 te vervangen door de tekst in bijlage;
- 8.- de titel van artikel 33 te vervangen door "Preventie en bescherming op de werkvloer";
- 9.- de tekst van artikel 34 te vervangen door de tekst in bijlage;
- 10.-een kopie van deze beslissing te versturen naar de inspectie van de sociale wetten;
- 11.-deze beraadslaging te onderwerpen aan de goedkeuring van de toezichthoudende overheid.

Personnel communal - Règlement de travail - Modification nº 13

LE CONSEIL, en séance publique,

Vu la nouvelle loi communale, telle que modifiée par dispositions fédérales et régionales, notamment les articles 117 et 119 ;

Vu la loi du 08.04.1965 instituant les règlements de travail;

Vu la loi du 18.12.2002 modifiant la loi du 08.04.1965 instituant les règlements de travail ;

Considérant qu'il y a lieu de modifier certaines données purement administratives figurant dans le règlement de travail ;

Vu la migration du logiciel XTremis vers Primetime dans le courant du deuxième semestre 2015;

Considérant qu'il y a lieu de remettre à jour le règlement de travail pour ce qui concerne les horaires de travail, la comptabilisation du temps de travail, le travail exceptionnellement presté, le contrôle du temps de travail;

Considérant qu'il y a lieu de remettre à jour certaines informations légales suite à l'introduction du statut unique employé-ouvrier et concernant le règlement général pour la protection du travail ;

Vu le protocole d'accord signé le 21.04.2015 entre les délégations de l'autorité communale et du

C.P.A.S. de Woluwe-Saint-Pierre et les organisations syndicales représentatives du personnel de la commune et du C.P.A.S. conformément aux dispositions de l'article 30 de l'arrêté royal du 28.09.1984 portant exécution de la loi du 19.12.1974 organisant les relations entre les autorités publiques et les syndicats des agents relevant de ces autorités ;

Sur proposition du Collège des Bourgmestre et Echevins ;

DECIDE à l'unanimité :

- 1.- de remplacer les données purement administratives figurant à la page 1 du règlement de travail par les données jointes en annexe;
- 2.- de remplacer le texte figurant à l'article 5 par le texte joint en annexe ;
- 3.- d'ajouter un article 5bis, voir texte en annexe ;
- 4.- de remplacer le texte figurant à l'article 6 par le texte joint en annexe ;
- 5.- de remplacer le texte figurant à l'article 7 par le texte joint en annexe ;
- 6.- de remplacer le texte figurant à l'article 13 par le texte joint en annexe ;
- 7.- de remplacer le texte figurant à l'article 21 par le texte joint en annexe;
- 8.- de remplacer le titre de l'article 33 par "Prévention et protection sur les lieux du travail";
- 9.- de remplacer le texte figurant à l'article 34 par le texte joint en annexe ;
- 10.-d'envoyer une copie de la présente décision à l'inspection des lois sociales ;
- 11.-de soumettre la présente délibération à l'approbation de l'autorité de tutelle.

30/28.04.2015/A/0007

Niet-onderwijzend gemeentepersoneel - Administratief statuut - Aanvulling nr. 26

DE RAAD, in openbare vergadering,

Gelet op de gecoördineerde grondwet, met name artikel 162;

Gelet op de nieuwe gemeentewet, zoals gewijzigd door federale en gewestelijke bepalingen, met name artikel 145;

Gelet op het nu in voege zijnde administratief statuut van het niet-onderwijzend gemeentepersoneel;

Gelet op de beraadslaging van de Gemeenteraad van 26.04.2012;

Overwegende dat het noodzakelijk is om de toe te passen maatregelen te voorzien voor een eventuele overdracht van jaarlijks vakantieverlof naar het volgende jaar ;

Gelet op het proces-verbaal van de vergadering van 30.03.2015 van het overlegcomité tussen de Gemeente en het O.C.M.W.;

Gelet op het protocol van akkoord getekend op 21.04.2015 tussen de afvaardigingen van de gemeenteoverheid en van het O.C.M.W. van Sint-Pieters-Woluwe en de vertegenwoordigde vakorganisaties van het gemeentepersoneel en van het personeel van het O.C.M.W., overeenkomstig de bepalingen van artikel 30 van het koninklijk besluit van 28.09.1984 houdende uitvoering van de wet van 19.12.1974 tot regeling van de betrekkingen tussen de overheid en de vakbonden van haar personeel;

Op voorstel van het College van Burgemeester en Schepenen;

BESLUIT eenparig:

Artikel 1

De tekst van artikel 5 van het administratief statuut van het niet-onderwijzend gemeentepersoneel wordt vervangen door de volgende tekst :

Niveau A	A 11	Secretaris
	A 10	Ontvanger
·	A 8	Eerste adviseur
.,	A 7	Directeur
		Directeur van Financiën
	A 6	Adviseur
		Adviseur van Financiën
	A 5	Afdelingschef
		Afdelingschef van Financiën
	A 4	Adjunct-adviseur
		Adjunct-adviseur van Financiën
		Eerstaanwezend beheerder van het geografisch
		informatiesysteem
	A 1, 2, 3	Bestuurssecretaris
		Bestuurssecretaris van Financiën
		Beheerder van het geografisch informatiesysteem
Niveau B	B 4	Administratief hoofdsecretaris

		Maatschappelijk hoofdassistent(e)
	B 1, 2, 3	Administratief secretaris
		Maatschappelijk assistent(e)
Niveau C	C 4	Administratief hoofdassistent
****	C 1, 2, 3	Administratief assistent
Niveau D	D4	Administratief hoofdadjunct
	D 1, 2, 3	Administratief adjunct
Niveau D	Onthaal- en	
	dienstpersoneel	
	D4	Hoofdbode of hoofdhostess
	D 1, 2, 3	Bode-autobestuurder, bode, hostess, drukker,
		gemeentehuisbewaarder
Niveau E	E 1, 2, 3	Hulpbediende

Artikel 2

De tekst van artikel 64 §3 van het administratief statuut van het niet-onderwijzend gemeentepersoneel wordt vervangen door de volgende tekst :

"Het bijkomende jaarlijks vakantieverlof wordt met een periode van dienstactiviteit gelijkgesteld. De jaarlijkse verlofdagen worden genomen naar keuze van de ambtenaar en met inachtneming van de behoeften van de dienst.

Indien het verlof gesplitst wordt, moet het een doorlopende periode van ten minste één week omvatten.

De eventuele overdracht van jaarlijks vakantieverlof naar het volgende jaar geldt tot 31 augustus van het volgende jaar met een maximum van 15 dagen.

Overgangsmaatregel

De overgebleven jaarlijkse verlofdagen van het jaar 2014 en de overgebleven jaarlijkse verlofdagen van het jaar 2015 worden opgeteld op datum van 31.12.2015. Het bekomen saldo moet opgenomen worden binnen de 5 jaar, ten belope van 20 % van de stock per jaar. Bij gebrek zal het niet opgenomen percentage verloren zijn, zonder vergoeding, noch compensatie.

De nieuwe maatregel betreffende de overdracht van niet opgenomen jaarlijks vakantieverlof zal van toepassing zijn op het jaarlijks vakantieverlof van het jaar 2016.

Artikel 3

De artikels 90ter, 90quinqies en 90sexies van het administratief statuut van het niet-onderwijzend gemeentepersoneel worden afgeschaft.

Artikel 4

Deze beraadslaging is onderworpen aan de goedkeuring van de toezichthoudende overheid.

Personnel communal non-enseignant - Statut administratif - Complément n° 26

LE CONSEIL, en séance publique,

Vu la constitution coordonnée, notamment l'article 162;

Vu la nouvelle loi communale, telle que modifiée par dispositions fédérales et régionales, notamment l'article 145 ;

Vu le statut administratif du personnel communal non-enseignant actuellement en vigeur ;

Vu la délibération du Conseil communal du 26.04.2012;

Considérant qu'il y a lieu de revoir les dispositions applicables au report éventuel du congé de vacances à l'année suivante ;

Vu le procès-verbal de la réunion du 30.03.2015 du Comité de concertation entre la commune et le C.P.A.S.;

Vu le protocole d'accord signé en date du 21.04.2015 entre les délégations de l'autorité communale et du C.P.A.S. de Woluwe-Saint-Pierre et les organisations syndicales représentatives du personnel de la commune et du C.P.A.S., conformément aux dispositions de l'article 30 de l'arrêté royal du 28.09.1984 portant exécution de la loi du 19.12.1974 organisant les relations entre les autorités publiques et les syndicats des agents relevant de ces autorités :

Sur proposition du Collège des Bourgmestre et Echevins ;

DECIDE à l'unanimité :

Article 1

Le texte de l'article 5 du statut administratif du personnel communal non-enseignant est remplacé par le texte suivant :

l	Niveau A	A 11	Secrétaire
l		A 10	Receveur
1			

	A 8	Premier conseiller
	A 7	Directeur
		Directeur des Finances
	A 6	Conseiller
		Conseiller des Finances
	A 5	Chef de division
		Chef de division des Finances
	A 4	Conseiller-adjoint
		Conseiller-adjoint des Finances
		Administrateur principal du système d'informations
		géographiques
	A 1, 2, 3	Secrétaire d'administration
		Secrétaire d'administration des Finances
		Administrateur du système d'informations géographiques
Niveau B	B 4	Secrétaire administratif-chef
		Assistant(e) social(e)-chef
	B 1, 2, 3	Secrétaire administratif
		Assistant(e) social(e)
Niveau C		Assistant administratif-chef
		Assistant administratif
Niveau D		Adjoint administratif-chef
	D 1, 2, 3	Adjoint administratif
Niveau D	Personnel	
	d'accueil et de	
	service	
		Huissier-chef ou hôtesse-chef
	D 1, 2, 3	Huissier-chauffeur, huissier, hôtesse, imprimeur, concierge
		de l'hôtel communal
Niveau E	E 1, 2, 3	Auxiliaire administratif

Article 2

Le texte de l'article 64 § 3 du statut administratif du personnel communal non-enseignant est remplacé par le texte suivant :

Le congé annuel de vacances supplémentaire est assimilé à une période d'activité de service. Les jours de congé annuel de vacances sont pris aux choix de l'agent dans le respect des nécessités de service.

Si le congé est fractionné, il doit comporter au moins une période continue d'une semaine.

Le report éventuel du congé annuel de vacances à l'année suivante est valable jusqu'au 31 août de l'année suivante à concurrence de 15 jours maximum.

Mesure transitoire

Les jours de congés annuels restants de l'année 2014 et les jours de congés annuels restants de l'année 2015 seront additionnés au 31.12.2015. Le solde ainsi obtenu est à apurer en 5 ans, à concurrence de 20% du stock par an. A défaut, le pourcentage non pris est perdu sans indemnité ni compensation.

La nouvelle mesure de report des congés annuels sera donc d'application sur les jours de congés annuels de l'année 2016.

Article 3

Les articles 90ter, 90quater, 90quinquies et 90sexies du statut administratif du personnel communal non-enseignant sont supprimés.

Article 4

La présente délibération est soumise à l'approbation de l'autorité de tutelle.

32/28.04.2015/A/0008

Niet-onderwijzend gemeentepersoneel - Bezoldigingsregeling - Wijziging nr. 37

DE RAAD, in openbare vergadering,

Gelet op de gecoördineerde grondwet, met name artikel 162;

Gelet op de nieuwe gemeentewet, zoals gewijzigd door federale en gewestelijke bepalingen, met name artikels 117 en 145 ;

Gelet op de bezoldigingsregeling van het niet-onderwijzend gemeentepersoneel, zoals gewijzigd tot op heden ;

Overwegende dat het noodzakelijk is om de valorisatie van de diensten verricht in de privé-sector en als

zelfstandige te herzien voor de berekening van de geldelijke ancienniteit, evanals een aantal bepalingen inzake toelagen wegens buitengewone en/of bijkomende prestaties ;

Gelet op het proces-verbaal van de vergadering van 30.03.2015 van het Overlegcomité tussen de gemeente en het O.C.M.W.;

Gelet op het protocol getekend op 21.04.2015 tussen de afvaardigingen van de gemeenteoverheid en van het O.C.M.W. van Sint-Pieters-Woluwe en de vertegenwoordigde vakorganisaties van het gemeentepersoneel en van het personeel van het O.C.M.W., overeenkomstig de bepalingen van artikel 30 van het koninklijk besluit van 28.09.1984 houdende uitvoering van de wet van 19.12.1974 tot regeling van de betrekkingen tussen de overheid en de vakbonden van haar personeel, waaruit blijkt dat :

- A.C.O.D. niet akkoord gaat met de aanpassing van artikel 12 en akkoord gaat met de aanpassing van artikel 49bis;
- A.C.V. akkoord gaat met de aanpassing van artikels 12 en 49bis;

Op voorstel van het College van Burgemeester en Schepenen ;

BESLUIT eenparig:

Artikel 1

De tekst van artikel 12 van de bezoldigingsregeling van het niet-onderwijzend gemeentepersoneel wordt vervangen door de volgende tekst :

"Voor de berekening van de geldelijke anciënniteit worden de diensten verricht in de privé-sector gevaloriseerd ten belope van maximum 6 jaar op voorwaarde dat deze diensten rechtstreeks en op onbetwistbare wijze, nuttig zijn voor de beklede betrekking.

De periode van maximum 6 jaar, bedoeld in de 1ste alinea wordt gebracht op maximum 12 jaar voor een ervaring op gebied van Informatica- en Communicatietechnieken (I.C.T.).

De periode van maximum 6 jaar, bedoeld in de 1ste alinea wordt eveneens op maximum 12 jaar gebracht voor een ervaring in de hoedanigheid van verpleegster.

Overeenkomstig de omzendbrief van 07.06.1999 van de Regering van het Brussels Hoofdstedelijk Gewest is in de vorige alinea hernomen reglementaire bepaling enkel van toepassing voor de personeelsleden die onmiddellijk in het nieuw organiek stelsel van het Sociaal Handvest werden aangenomen, d.w.z.:

na 31.12.1996 voor de beambten van de niveaus D en E;

na 31.12.1997 voor de beambten van de niveaus A, B en C;

Voor elke nieuwe aanwerving vanaf 01.05.2015 worden de diensten verricht in de privé-sector en als zelfstandige in aanmerking genomen ten belope van 18 jaar maximum voor de berekening van de geldelijke anciënniteit, op voorwaarde dat deze diensten onmiddellijk en onvoorwaardelijk, nuttig geacht worden voor de functie door het College van Burgemeester en Schepenen; en dit, op basis van een verslag opgesteld door de dienst Human Resources.

De periode van 18 jaar waarvan sprake in vorige alinea is onbeperkt voor een ervaring in de hoedanigheid van verpleegster."

Artikel 2

De tekst van artikel 49bis van de bezoldigingsregeling van het niet-onderwijzend gemeentepersoneel wordt vervangen door de volgende tekst :

"De bepalingen van artikel 47 tot 49 die voorafgaan:

- vervangen vanaf 01.07.2001 de vorige bepalingen inzake toelage wegens bijkomende, nacht- en zondagprestaties;
- zijn niet van toepassing op de beambten van niveau A, op de huisbewaarders van de gemeentegebouwen, op de beambten die in de gemeentelijke bibliotheken werken en op het gemeentepersoneel van de Academies. "

Artikel 3

Deze beraadslaging zal van kracht zijn vanaf 01.05.2015 onder voorbehoud van goedkeuring van deze door de toezichthoudende overheid.

Personnel communal non-enseignant - Statut pécuniaire - Modification n° 37

LE CONSEIL, en séance publique,

Vu la constitution coordonnée, notamment l'article 162;

Vu la nouvelle loi communale, telle que modifiée par dispositions fédérales et régionales, notamment les articles 117 et 145 ;

Vu le statut pécuniaire du personnel communal non-enseignant, tel que modifié jusqu'à ce jour ;

Considérant qu'il y a lieu de revoir la valorisation des services prestés au sein du secteur privé et en tant qu'indépendant pour le calcul de l'ancienneté pécuniaire, ainsi que certaines dispositions en matière d'allocations pour prestations exceptionnelles et/ou supplémentaires ;

Vu le procès-verbal de la réunion du 30.03.2015 du Comité de concertation entre la commune et le C.P.A.S.;

Vu le protocole signé en date du 21.04.2015 entre les délégations de l'autorité communale et du C.P.A.S. de Woluwe-Saint-Pierre et les organisations syndicales représentatives du personnel de la commune et du C.P.A.S., conformément aux dispositions de l'article 30 de l'arrêté royal du 28.09.1984 portant exécution de la loi du 19.12.1974 organisant les relations entre les autorités publiques et les syndicats des agents relevant de ces autorités, duquel il ressort que :

- la C.G.S.P. marque son désaccord sur l'adaptation de l'article 12 et son accord sur l'adaptation de l'article 49bis ;
- la C.S.C. marque son accord sur l'adaptation des articles 12 et 49bis;

Sur proposition du Collège des Bourgmestre et Echevins ;

DECIDE à l'unanimité :

Article 1

Le texte de l'article 12 du statut pécuniaire du personnel communal non-enseignant est remplacé par le texte suivant :

"Pour le calcul de l'ancienneté pécuniaire, les services prestés au sein du secteur privé sont valorisés à concurrence de six années maximum pour autant qu'ils aient une utilité directe et incontestable pour la fonction exercée.

La période de six années maximum visée au premier alinéa est portée à douze années maximum pour une expérience dans le domaine des Technologies de l'Information et de la Communication (T.I.C.).

La période de 6 années maximum visée au premier alinéa est également portée à 12 années maximum pour une expérience en qualité d'infirmière.

Conformément à la circulaire du Gouvernement de la Région de Bruxelles-Capitale du 07.06.1999, la disposition réglementaire reprise à l'alinéa qui précède est uniquement d'application pour les membres du personnel recrutés directement dans le nouveau système organique de la Charte sociale, c'est-à-dire:

après le 31.12.1996 pour les agents des niveaux D et E;

après le 31.12.1997 pour les agents des niveaux A, B et C;

Pour tout nouvel engagement à partir du 01.05.2015 les services prestés au sein du secteur privé ou en tant qu'indépendant sont pris en considération à concurrence de 18 années maximum pour le calcul de l'ancienneté pécuniaire, à condition que ces services soient, directement et incontestablement, jugés utiles pour la fonction par le Collège des Bourgmestre et Echevins; et ceci, sur base d'un rapport établi par le service des Ressources Humaines.

La période de 18 années maximum visée à l'alinéa précédent est illimitée pour une expérience en qualité d'infirmière.

Article 2

Le texte de l'article 49bis du statut pécuniaire du personnel communal non-enseignant est remplacé par le texte suivant :

"Les dispositions des articles 47 à 49 qui précèdent :

- remplacent à partir du 01.07.2001 les dispositions antérieures en matière d'allocations pour prestations supplémentaires, nocturnes et dominicales ;
- ne sont pas applicables aux agents de niveau A, aux concierges des bâtiments communaux, aux agents travaillant dans les bibliothèques communales et au personnel communal des Académies".

Article 3

La présente délibération produit ses effets le 01.05.2015 sous réserve d'approbation de celle-ci par l'autorité de tutelle.

65/28.04.2015/A/0009

Sport - Gemeentelijke voetbalfaciliteiten - Gebruiksretributies - Bepaling

DE RAAD, in openbare vergadering,

Gelet op de nieuwe gemeentewet, zoals gewijzigd door federale en gewestelijke bepalingen, met name de artikels 117 en 232 ;

Overwegende dat er sinds 2007 geen aanpassing meer geweest is van de retributies voor het gebruik van de gemeentelijke voetbalfaciliteiten, rekening houdende met de werkelijke evolutie van de vaste kosten, van de kosten voor het energieverbruik en van de muntontwaarding;

Overwegende dat het noodzakelijk is om op gezette tijden een dergelijke aanpassing door te voeren om de werkelijke kosten te kunnen dragen ;

Overwegende dat het de bevoegdheid is van de Gemeenteraad om de verschillende gebruiksretributies te bepalen ;

BESLUIT eenparig, om vanaf 01.09.2015 de verschillende retributies voor het gebruik van de

gemeentelijke voetbalfaciliteiten gelegen in het Sportcentrum (Sportcity), in de Kellestraat, langs de Stokkelsesteenweg en in de Club Wolu Park als volgt te bepalen :

A .- gebruik gedurende één voetbalseizoen :

- 1. clubs die aangesloten zijn bij de Koninklijke Belgische Voetbalbond (K.B.V.B.):
 - a- ploegen volwassenen:
 - voor de wedstrijden: 800,00 EUR per jaar en per ploeg;
 - voor de trainingen : 200,00 EUR per jaar en per ploeg ;
 - b- jeugdploegen (jonger dan 18 jaar):
 - voor de wedstrijden: 100,00 EUR per jaar en per ploeg;
 - voor de trainingen : 30,00 EUR per jaar, per uur/week en per ploeg ;
- 2. clubs die aangesloten zijn bij andere bonden ("Association Belge des Sports du Samedi Amateurs A.B.S.S.A." en Interbanken):
 - a- ploegen volwassenen:
 - voor de wedstrijden: 500,00 EUR per jaar en per ploeg;
 - voor de trainingen: 150,00 EUR per jaar en per ploeg;
 - b- jeugdploegen (jonger dan 18 jaar):
 - voor de wedstrijden: 70,00 EUR per jaar en per ploeg;
- B.- eenmalig gerbuik: 70,00 EUR per gebruik gedurende 2 uur;
- C.- vrijstelling van retributie:
 - 1. gemeentepersoneel;
 - 2. liefdadigheidsactiviteiten.

Sport - Installations communales de football - Redevances d'occupation - Fixation

LE CONSEIL, en séance publique,

Vu la nouvelle loi communale, telle que modifiée par dispositions fédérales et régionales, notamment les articles 117 et 232 ;

Considérant qu'il n'y a plus eu depuis 2007 d'adaptation des redevances d'occupation des installations communales de football, tenant compte de l'évolution réelle des coûts fixes, des charges énergétiques et de l'érosion monétaire;

Considérant qu'il est nécessaire de procéder périodiquement à ladite adaptation afin de faire face aux coûts réels ;

Considérant qu'il relève de la compétence du Conseil communal de fixer les diverses redevances pour les dites occupations ;

DECIDE à l'unanimité, de fixer comme suit au 01.09.2015 les diverses redevances d'occupation des installations communales de football situées au Centre sportif (Sportcity), rue Kelle, le long de la chaussée de Stockel et au Club Wolu Parc :

A.- occupation pour une saison de football :

- 1. clubs affiliés à l'Union Royale Belge des Sociétés de Football Association (U.R.B.S.F.A.) :
 - a- équipes adultes :
 - pour les matches : 800,00 EUR par an et par équipe ;
 - pour les entraînements : 200,00 EUR par an et par équipe ;
 - b- équipes de jeunes (moins de 18 ans) :
 - pour les matches : 100,00 EUR par an et par équipe ;
 - pour les entraînements : 30,00 EUR par an, par heure/semaine et par équipe ;
- clubs dépendant d'autres fédérations (Association Belge des Sports du Samedi Amateurs A.B.S.S.A. et Interbanques):
 - a- équipes adultes :
 - pour les matches : 500,00 EUR par an et par équipe ;
 - pour les entraînements : 150,00 EUR par an et par équipe ;
 - b- équipes de jeunes (moins de 18 ans) :
 - pour les matches : 70,00 EUR par an et par équipe ;
- B.- occupation occasionnelle: 70,00 EUR par 2 heures d'occupation;
- C.- exonération des redevances :
 - 1. personnel communal;
 - activités philantropiques.

58/28.04.2015/A/0010

Tijdelijke politieverordening van 26.03.2015 van het College van Burgemeester en Schepenen betreffende het wegverkeer ter gelegenheid van het feest van de Tervurenlaan op datum van 10.05.2015 - Akteneming

DE RAAD, in openbare vergadering,

Gelet op de nieuwe gemeentewet, zoals gewijzigd door federale en gewestelijke bepalingen, met name artikels 119 alinea 1, 119bis § 1, 130bis en 135 § 2;

Gelet op de tijdelijke politieverordening van het College van Burgemeester en Schepenen van 26.03.2015 betreffende het wegverkeer ter gelegenheid van het feest van de Tervurenlaan op 10.05.2015;

NEEMT AKTE van de tijdelijke politieverordening van 26.03.2015 van het College van Burgemeester en Schepenen betreffende het wegverkeer ter gelegenheid van het feest van de Tervurenlaan op 10.05.2015.

Ordonnance de police temporaire du 26.03.2015 du Collège des Bourgmestre et Echevins relative à la circulation routière à l'occasion de la fête de l'avenue de Tervueren en date du 10.05.2015 - Prise d'acte

LE CONSEIL, en séance publique,

Vu la nouvelle loi communale, telle que modifiée par dispositions fédérales et régionales, notamment les articles 119 alinéa 1, 119bis § 1, 130bis et 135 § 2 ;

Vu l'ordonnance de police temporaire du Collège des Bourgmestre et Echevins du 26.03.2015 relative à la circulation routière à l'occasion de la fête de l'avenue de Tervueren le 10.05.2015 ;

PREND ACTE de l'ordonnance de police temporaire du 26.03.2015 du Collège des Bourgmestre et Echevins relative à la circulation routière à l'occasion de la fête de l'avenue de Tervueren le 10.05.2015.

55/28.04.2015/A/0011

Enseignement primaire ordinaire francophone - Ecole primaire de Joli-Bois - Engagement à titre temporaire pour une durée de plus de quinze semaines dans une fonction de directeur - Arrêt du profil de la fonction - Lancement de l'appel aux candidats

LE CONSEIL, en séance publique,

Vu le décret du 06.06.1994 de la Communauté française fixant le statut des membres du personnel subsidié de l'enseignement officiel subventionné ;

Vu le décret du 02.02.2007 de la Communauté française fixant le statut des directeurs, notamment les articles 60 et 61 ;

Vu l'arrêté du 26.09.2007 du Gouvernement de la Communauté française rendant obligatoire la décision de la commission paritaire centrale de l'enseignement officiel subventionné du 13.07.2007 relative à l'appel à candidatures pour l'admission au stage de directeur ou à une désignation à titre temporaire dans une fonction de directeur pour une durée supérieure à quinze semaines ;

Vu la délibération du Collège des Bourgmestre et Echevins du 30.10.2014 prenant acte de l'arrêté du 14.10.2014 du Ministère de la Communauté française accordant à M. Rudy MINDERS, directeur à titre définitif à raison de 24,00/24,00 de temps dans l'enseignement fondamental ordinaire francophone à l'école fondamentale du Centre, un congé pour mission du 01.09.2014 au 31.08.2016 inclus auprès de l'administration communale de Woluwe-Saint-Pierre;

Vu la délibération du Conseil communal du 31.03.2015 décidant d'accorder au 01.09.2015 un changement d'affectation à M. Rudy MINDERS, directeur de l'école fondamentale du Centre dans l'enseignement fondamental ordinaire francophone, pour qu'il occupe l'emploi de directeur de l'école primaire de Joli-Bois dans l'enseignement primaire ordinaire francophone;

Considérant, en conséquence, qu'un emploi temporairement vacant pour une durée de plus de quinze semaines dans la fonction de directeur dans l'enseignement primaire ordinaire francophone à l'école primaire de Joli-Bois située Val des Epinettes 3 sera à pourvoir au 01.09.2015;

Vu la consultation de la commission paritaire locale en date du 24.04.2015 sur le profil de la fonction de directeur à pourvoir et les modalités pratiques de l'appel à candidature ;

DECIDE à l'unanimité, après avoir consulté la commission paritaire locale en date du 24.04.2015 sur le profil de la fonction de directeur à pourvoir et les modalités pratiques de l'appel à candidature :

1.- d'arrêter, comme suit, le profil de la fonction de directeur à pourvoir :

Le directeur travaille sous l'autorité hiérarchique du Pouvoir Organisateur.

Il s'engage à collaborer activement avec le département Education en toute confiance, loyauté et franchise.

Le candidat devra:

- Savoirs-faire :
 - posséder les compétences pédagogiques qui lui rendent accessible l'analyse du travail effectué par le personnel enseignant placé sous sa responsabilité, donner les conseils et directives qui vont lui permettre d'améliorer les pratiques de ce personnel et donner de la cohérence et de la cohésion aux équipes pédagogiques;

- être en mesure d'analyser la production de son établissement en termes de résultats scolaires, d'engager sa responsabilité par rapport aux résultats scolaires obtenus par les élèves et agir sur les pratiques pédagogiques afin de favoriser la réussite du plus grand nombre d'entre eux tout en respectant le niveau des études;
- être capable de collaborer efficacement avec les services administratifs ;
- posséder le sens de l'organisation, la maîtrise des missions administratives qui lui sont dévolues, le sens du respect des délais et la maîtrise de l'outil informatique mis à sa disposition.

- Savoirs relationnels:

- posséder un grand sens de l'écoute et de la communication dans les domaines éducatif, pédagogique,
 administratif;
- être en mesure de se faire comprendre clairement de son personnel, des parents, des élèves et de toute autre personne avec qui il est en relation professionnelle.

- Savoir diriger:

- posséder le sens des responsabilités et du leadership positif vis-à-vis de l'ensemble du personnel affecté à quelque tâche que ce soit au sein de l'établissement ;
- avoir la capacité de donner et faire respecter les directives, de négocier et résoudre les conflits avec tact et discrétion.

A. Organisation générale:

Le candidat sera capable :

- de gérer son école selon les projets pédagogique et éducatif du Pouvoir Organisateur d'une part, et le projet d'établissement, d'autre part ;
- d'analyser la réalité de l'établissement dans le contexte socio-économique proche ;
- de prendre des décisions après concertation et d'agir avec cohérence ;
- de faire preuve de créativité;
- d'établir des priorités et de gérer son temps ;
- de déléguer ;
- d'évaluer son action et celles des membres du personnel.

Il sera ouvert au changement et en sera le promoteur.

B. Gestion pédagogique et éducative :

Le candidat sera capable :

- de promouvoir les choix pédagogiques et les actions concrètes reprises dans le projet d'établissement;
- de mobiliser et d'animer l'équipe éducative ;
- de se tenir informé des innovations pédagogiques et méthodologiques ;
- de conseiller les membres des personnels enseignant, paramédical, social et psychologique dans l'accomplissement de leur tâche;
- d'évaluer la portée de l'action pédagogique des enseignants.

C. Gestion de ressources humaines :

Le candidat sera capable :

- d'agir avec tact, discrétion et équité;
- de créer un climat de confiance et de convivialité;
- de répartir équitablement les tâches ;
- de faire accepter les décisions dans la transparence;
- de diriger une réunion, de prendre la parole en public ;
- de favoriser les échanges ;
- de communiquer clairement et respectueusement tant oralement que par écrit.

Il sera disponible et à l'écoute des besoins et des préoccupations professionnelles des membres du personnel.

D. Gestion administrative, matérielle et financière :

Le candidat sera capable :

- de rechercher, d'analyser, de synthétiser et de classer les documents officiels ;
- d'identifier les besoins matériels et d'établir des priorités ;
- de maîtriser l'aspect comptable ;
- d'utiliser les Nouvelles Technologies de l'Information et de la Communication (NTIC).

E. Gestion des relations avec les élèves, les enseignants, les parents et les tiers :

Le candidat sera capable:

- de gérer les conflits ;
- de veiller à une application équitable et humaine du R.O.I.;

- d'actualiser, en concertation, le R.O.I.;
- d'actualiser, en concertation, le projet d'établissement ;
- d'impliquer les élèves, les parents, les enseignants et les tiers dans la vie de l'école.

F. Gestion des relations extérieures :

Le candidat sera capable:

- d'identifier les ressources extérieures et d'établir des synergies ;
- de motiver l'équipe éducative en vue d'intégrer des actions sociales, culturelles, sportives, ... de la vie locale ou régionale.
- 2.- de lancer l'appel à candidatures pour l'engagement à titre temporaire pour une durée de plus de quinze semaines dans une fonction de directeur dans l'enseignement primaire ordinaire francophone à l'école primaire de Joli-Bois suivant la décision de la commission paritaire centrale de l'enseignement officiel subventionné du 13.07.2007.

55/28.04.2015/A/0012

Enseignement fondamental francophone - Déclaration de vacance d'emplois en vue de la nomination à titre définitif

LE CONSEIL, en séance publique,

Vu le décret de la Communauté française du 06.06.1994 fixant le statut des membres du personnel subsidié de l'enseignement officiel subventionné, tel que modifié à ce jour, notamment l'article 31 ;

Vu le décret de la Communauté française du 10.03.2006 fixant le statut des maîtres de religion et professeurs de religion subsidié de l'enseignement officiel subventionné, notamment l'article 32 ;

Considérant que plusieurs emplois ne sont pas pourvus de titulaires à titre définitif;

DECIDE à l'unanimité, de déclarer vacants au 15.04.2015 et pour l'année scolaire 2015-2016 les emplois suivants pour l'enseignement fondamental francophone :

- instituteur maternel: 31,00/26,00 de temps;
- instituteur primaire: 48,00/24,00 de temps;
- maître de psychomotricité: 29,00/26,00 de temps;
- maître d'éducation physique : 44,00/24,00 de temps ;
- maître de morale non confessionnelle : 18,00/24,00 de temps,

ces emplois pouvant être conférés à titre définitif à tout membre du personnel enseignant temporaire qui se trouve dans les conditions énoncées aux articles 30 et 30 bis du décret du 06.06.1994 de la Communauté française, tel que modifié, pour autant qu'il ait fait valoir sa priorité au 31.05.2015, se soit porté candidat par lettre recommandée avant le 30.06.2015 et à condition que ces emplois soient toujours vacants au 01.10.2015.

55/28.04.2015/A/0013

Enseignement spécialisé francophone - Ecole de Joli-Bois - Déclaration de vacances d'emploi en vue de la nomination à titre définitif

LE CONSEIL, en séance publique,

Vu le décret de la Communauté française du 06.06.1994 fixant le statut des membres du personnel subsidié de l'enseignement officiel subventionné, tel que modifié à ce jour, notamment l'article 31;

Vu le décret de la Communauté française du 10.03.2006 fixant le statut des maîtres de religion et professeurs de religion subsidié de l'enseignement officiel subventionné, notamment l'article 32 ;

Considérant que plusieurs emplois ne sont pas pourvus de titulaires à titre définitif;

DECIDE à l'unanimité, de déclarer vacants au 15.04.2015 et pour l'année scolaire 2015-2016 ces emplois suivants pour l'enseignement spécialisé francophone :

- instituteur primaire: 24,00/24,00 de temps;
- maître de religion catholique: 14/24,00 de temps;
- maître de religion protestante : 09/24,00 de temps ;
- logopède: 41,00/30,00 de temps,

ces emplois pouvant être conférés à titre définitif à tout membre du personnel enseignant temporaire qui se trouve dans les conditions énoncées aux articles 30 et 30 bis du décret du 06.06.1994 de la Communauté française, tel que modifié, pour autant qu'il ait fait valoir sa priorité au 31.05.2015, se soit porté candidat par lettre recommandée avant le 30.06.2015 et à condition que ces emplois soient toujours vacants au 01.10.2015.

55/28.04.2015/A/0014

Enseignement technique francophone - Centre scolaire Eddy MERCKX - Déclaration de vacance d'emplois en vue de la nomination à titre définitif

LE CONSEIL, en séance publique,

Vu le décret de la Communauté française du 06.06.1994 fixant le statut des membres du personnel subsidié de l'enseignement officiel subventionné, tel que modifié à ce jour, notamment l'article 31;

Vu le décret de la Communauté française du 10.03.2006 fixant le statut des maîtres de religion et des professeurs de religion subsidiés de l'enseignement officiel subventionné, notamment l'article 32 ;

Considérant que plusieurs emplois ne sont pas pourvus de titulaires à titre définitif;

DECIDE à l'unanimité, de déclarer vacants au 15.04.2015 et pour l'année scolaire 2015-2016 les emplois suivants dans l'enseignement technique francophone au Centre scolaire Eddy MERCKX :

- au degré inférieur

cours généraux	
français	

français	34 périodes ;
géographie	9 périodes ;
histoire	18 périodes ;
langues germaniques	38 périodes ;
mathématique	40 périodes ;
cours techniques	
sciences sociales appliquées	3 périodes ;

sciences sociales appliquées	3 périodes ;
éducation par la technologie	12 périodes ;

cours techniques et de pratique professionnelle

arts appliqués	12 périodes ;
morale	4 périodes ;
religion protestante	6 périodes;
religion islamique	6 périodes ;

- au degré supérieur

langues germaniques	16 périodes;
sciences économiques	6 périodes;
mathématique	22 périodes;
sciences	17 périodes ;

cours techniques

psychopédagogie	16 périodes ;
techniques éducatives	14 périodes ;
religion protestante	4 nériodes ·

- personnel non chargé de cours

surveillant-éducateur 108 périodes,

ces emplois pouvant être conférés à titre définitif à tout membre du personnel enseignant temporaire qui se trouve dans les conditions énoncées aux articles 30 et 30 bis du décret de la Communauté française du 06.06.1994, tel que modifié, pour autant qu'il ait fait valoir sa priorité avant le 31.05.2015, se soit porté candidat par lettre recommandée avant le 30.06.2015 et à condition que ces emplois soient toujours vacants au 01.10.2015.

55/28.04.2015/A/0015

Enseignement fondamental ordinaire francophone - Ecole fondamentale du Centre - Admission au stage à la fonction de directeur - Arrêt du profil de la fonction - Ajout de critères complémentaires aux conditions d'admission au stage - Lancement de l'appel aux candidats

LE CONSEIL, en séance publique,

Vu le décret du 06.06.1994 de la Communauté française fixant le statut des membres du personnel subsidié de l'enseignement officiel subventionné;

Vu le décret du 02.02.2007 de la Communauté française fixant le statut des directeurs, notamment les articles 56, 57, 58 et 59 ;

Vu l'arrêté du 26.09.2007 du Gouvernement de la Communauté française rendant obligatoire la décision de la commission paritaire centrale de l'enseignement officiel subventionné du 13.07.2007 relative à l'appel à candidatures pour l'admission au stage de directeur ou à une désignation à titre temporaire dans une fonction de directeur pour une durée supérieure à quinze semaines ;

Vu la délibération du Conseil communal du 31.03.2015 décidant d'accorder au 01.09.2015 un changement d'affectation à M. Rudy MINDERS, directeur de l'école fondamentale du Centre dans l'enseignement fondamental ordinaire francophone, pour qu'il occupe l'emploi de directeur de l'école primaire de Joli-Bois dans l'enseignement primaire ordinaire francophone;

Considérant, en conséquence, qu'un emploi définitivement vacant dans la fonction de directeur dans l'enseignement fondamental ordinaire francophone à l'école fondamentale du Centre située avenue Charles Thielemans 28-30 sera à pourvoir au 01.09.2015 ;

Vu la consultation de la commission paritaire locale en date du 24.04.2015 sur le profil de la fonction de directeur à pourvoir, l'ajout des critères complémentaires aux conditions d'admission au stage visées à l'article 57

du décret du 02.02.2007 susmentionné et les modalités pratiques de l'appel à candidature ;

DECIDE à l'unanimité, après avoir consulté la commission paritaire locale en date du 24.04.2015 sur le profil de la fonction de directeur à pourvoir, l'ajout des critères complémentaires aux conditions d'admission au stage visées à l'article 57 du décret du 02.02.2007 susmentionné et les modalités pratiques de l'appel à candidature :

1.- d'arrêter, comme suit, le profil de la fonction de directeur à pourvoir :

Le directeur travaille sous l'autorité hiérarchique du Pouvoir Organisateur.

Il s'engage à collaborer activement avec le département Education en toute confiance, loyauté et franchise.

Le candidat devra:

- Savoirs-faire :
 - posséder les compétences pédagogiques qui lui rendent accessible l'analyse du travail effectué par le personnel enseignant placé sous sa responsabilité, donner les conseils et directives qui vont lui permettre d'améliorer les pratiques de ce personnel et donner de la cohérence et de la cohésion aux équipes pédagogiques;
 - être en mesure d'analyser la production de son établissement en termes de résultats scolaires, d'engager sa responsabilité par rapport aux résultats scolaires obtenus par les élèves et agir sur les pratiques pédagogiques afin de favoriser la réussite du plus grand nombre d'entre eux tout en respectant le niveau des études;
 - être capable de collaborer efficacement avec les services administratifs ;
 - posséder le sens de l'organisation, la maîtrise des missions administratives qui lui sont dévolues, le sens du respect des délais et la maîtrise de l'outil informatique mis à sa disposition.
- Savoirs relationnels :
 - posséder un grand sens de l'écoute et de la communication dans les domaines éducatif, pédagogique, administratif;
 - être en mesure de se faire comprendre clairement de son personnel, des parents, des élèves et de toute autre personne avec qui il est en relation professionnelle.
- Savoir diriger :
 - posséder le sens des responsabilités et du leadership positif vis-à-vis de l'ensemble du personnel affecté à quelque tâche que ce soit au sein de l'établissement ;
 - avoir la capacité de donner et faire respecter les directives, de négocier et résoudre les conflits avec tact et discrétion.

A. Organisation générale :

Le candidat sera capable :

- de gérer son école selon les projets pédagogique et éducatif du Pouvoir Organisateur d'une part, et le projet d'établissement, d'autre part ;
- d'analyser la réalité de l'établissement dans le contexte socio-économique proche ;
- de prendre des décisions après concertation et d'agir avec cohérence ;
- de faire preuve de créativité;
- d'établir des priorités et de gérer son temps ;
- de déléguer ;
- d'évaluer son action et celles des membres du personnel.

Il sera ouvert au changement et en sera le promoteur.

B. Gestion pédagogique et éducative :

Le candidat sera capable :

- de promouvoir les choix pédagogiques et les actions concrètes reprises dans le projet d'établissement;
- de mobiliser et d'animer l'équipe éducative ;
- de se tenir informé des innovations pédagogiques et méthodologiques ;
- de conseiller les membres des personnels enseignant, paramédical, social et psychologique dans l'accomplissement de leur tâche ;
- d'évaluer la portée de l'action pédagogique des enseignants.

C. Gestion de ressources humaines :

Le candidat sera capable :

- d'agir avec tact, discrétion et équité;
- de créer un climat de confiance et de convivialité ;
- de répartir équitablement les tâches ;
- de faire accepter les décisions dans la transparence;
- de diriger une réunion, de prendre la parole en public ;

- de favoriser les échanges ;
- de communiquer clairement et respectueusement tant oralement que par écrit.

Il sera disponible et à l'écoute des besoins et des préoccupations professionnelles des membres du personnel.

D. Gestion administrative, matérielle et financière :

Le candidat sera capable:

- de rechercher, d'analyser, de synthétiser et de classer les documents officiels;
- d'identifier les besoins matériels et d'établir des priorités ;
- de maîtriser l'aspect comptable;
- d'utiliser les Nouvelles Technologies de l'Information et de la Communication (NTIC).

E. Gestion des relations avec les élèves, les enseignants, les parents et les tiers:

Le candidat sera capable :

- de gérer les conflits ;
- de veiller à une application équitable et humaine du R.O.I.;
- d'actualiser, en concertation, le R.O.I.;
- d'actualiser, en concertation, le projet d'établissement ;
- d'impliquer les élèves, les parents, les enseignants et les tiers dans la vie de l'école.

F. Gestion des relations extérieures :

Le candidat sera capable :

- d'identifier les ressources extérieures et d'établir des synergies ;
- de motiver l'équipe éducative en vue d'intégrer des actions sociales, culturelles, sportives,... de la vie locale ou régionale.
- 2.- d'ajouter les critères complémentaires suivants aux conditions d'admission au stage visées à l'article 57 du décret du 02.02.2007 :

Avoir réussi un examen :

Article 1:

L'examen est constitué des épreuves suivantes :

A. Epreuve écrite:

- résumé et commentaire personnel d'un texte ;
- connaissance des textes législatifs de base;
- rédaction des objectifs prioritaires fixés pour l'établissement.

B. Epreuve orale:

Entretien portant sur:

- le dossier de candidature introduit par le candidat ;
- la partie écrite de l'examen;
- la gestion d'un établissement d'enseignement.

Article 2:

Critères de réussite :

Le candidat doit obtenir au moins 60 % des points tant à l'épreuve écrite qu'à l'épreuve orale.

Il doit aussi obtenir 60 % des points pour chacune des trois parties de l'épreuve écrite.

En outre, il doit obtenir 70 % des points au total.

Article 3:

L'attribution du poste sera établie en fonction de l'adéquation entre les compétences du candidat et le profil de fonction préalablement arrêté.

Article 4:

Le jury est constitué comme suit :

- Président : le bourgmestre ou son délégué ;
- Secrétaire : le coordinateur pédagogique de la commune ;
- Membres: minimum trois membres extérieurs au Pouvoir Organisateur.

Tous les membres du jury ont voix délibérative à l'exception du Président et du Secrétaire.

Article 5:

Les modalités pratiques d'organisation de l'examen non reprises dans le présent règlement seront déterminées par le Collège des Bourgmestre et Echevins.

3.- de lancer l'appel à candidatures pour l'admission au stage dans une fonction de directeur dans l'enseignement fondamental ordinaire francophone à l'école fondamentale du Centre suivant la décision de la commission paritaire centrale de l'enseignement officiel subventionné du 13.07.2007.

55/28.04.2015/A/0016

Enseignement fondamental ordinaire francophone - Ecole fondamentale de Stockel - Admission au stage à la fonction de directeur - Arrêt du profil de la fonction - Ajout de critères complémentaires aux conditions d'admission au stage - Lancement de l'appel aux candidats

LE CONSEIL, en séance publique,

Vu le décret du 06.06.1994 de la Communauté française fixant le statut des membres du personnel subsidié de l'enseignement officiel subventionné;

Vu le décret du 02.02.2007 de la Communauté française fixant le statut des directeurs, notamment les articles 56, 57, 58 et 59 ;

Vu l'arrêté du 26.09.2007 du Gouvernement de la Communauté française rendant obligatoire la décision de la commission paritaire centrale de l'enseignement officiel subventionné du 13.07.2007 relative à l'appel à candidatures pour l'admission au stage de directeur ou à une désignation à titre temporaire dans une fonction de directeur pour une durée supérieure à quinze semaines ;

Vu le formulaire de demande de pension de retraite par lequel Mme Dominique WILLEMS, directrice à titre définitif à raison de 24,00/24,00 de temps dans l'enseignement fondamental ordinaire francophone à l'école fondamentale de Stockel, présente la démission volontaire de ses fonctions à dater du 31.10.2015 au soir, sous réserve de l'octroi d'une pension de retraite à charge du Trésor Public à partir du 01.11.2015;

Considérant, en conséquence, qu'un emploi définitivement vacant dans la fonction de directeur dans l'enseignement fondamental ordinaire francophone à l'école fondamentale de Stockel située rue Henri Vandermaelen 61 sera à pourvoir au 01.11.2015;

Vu la consultation de la commission paritaire locale en date du 24.04.2015 sur le profil de la fonction de directeur à pourvoir, l'ajout des critères complémentaires aux conditions d'admission au stage visées à l'article 57 du décret du 02.02.2007 susmentionné et les modalités pratiques de l'appel à candidature;

DECIDE à l'unanimité, après avoir consulté la commission paritaire locale en date du 24.04.2015 sur le profil de la fonction de directeur à pourvoir, l'ajout des critères complémentaires aux conditions d'admission au stage visées à l'article 57 du décret du 02.02.2007 susmentionné et les modalités pratiques de l'appel à candidature :

1.- d'arrêter, comme suit, le profil de la fonction de directeur à pourvoir :

Le directeur travaille sous l'autorité hiérarchique du Pouvoir Organisateur.

Il s'engage à collaborer activement avec le département Education en toute confiance, loyauté et franchise.

Le candidat devra:

- Savoirs-faire:
 - posséder les compétences pédagogiques qui lui rendent accessible l'analyse du travail effectué par le personnel enseignant placé sous sa responsabilité, donner les conseils et directives qui vont lui permettre d'améliorer les pratiques de ce personnel et donner de la cohérence et de la cohésion aux équipes pédagogiques;
 - être en mesure d'analyser la production de son établissement en termes de résultats scolaires, d'engager sa responsabilité par rapport aux résultats scolaires obtenus par les élèves et agir sur les pratiques pédagogiques afin de favoriser la réussite du plus grand nombre d'entre eux tout en respectant le niveau des études;
 - être capable de collaborer efficacement avec les services administratifs ;
 - posséder le sens de l'organisation, la maîtrise des missions administratives qui lui sont dévolues, le sens du respect des délais et la maîtrise de l'outil informatique mis à sa disposition.
- Savoirs relationnels:
 - posséder un grand sens de l'écoute et de la communication dans les domaines éducatif, pédagogique,
 administratif :
 - être en mesure de se faire comprendre clairement de son personnel, des parents, des élèves et de toute autre personne avec qui il est en relation professionnelle.
- Savoir diriger:
 - posséder le sens des responsabilités et du leadership positif vis-à-vis de l'ensemble du personnel affecté à quelque tâche que ce soit au sein de l'établissement;
 - avoir la capacité de donner et faire respecter les directives, de négocier et résoudre les conflits avec tact et discrétion.

A. Organisation générale :

Le candidat sera capable :

- de gérer son école selon les projets pédagogique et éducatif du Pouvoir Organisateur d'une part, et le projet d'établissement, d'autre part ;
- d'analyser la réalité de l'établissement dans le contexte socio-économique proche ;

- de prendre des décisions après concertation et d'agir avec cohérence ;
- de faire preuve de créativité;
- d'établir des priorités et de gérer son temps ;
- de déléguer;
- d'évaluer son action et celles des membres du personnel.

Il sera ouvert au changement et en sera le promoteur.

B. Gestion pédagogique et éducative :

Le candidat sera capable :

- de promouvoir les choix pédagogiques et les actions concrètes reprises dans le projet d'établissement ;
- de mobiliser et d'animer l'équipe éducative ;
- de se tenir informé des innovations pédagogiques et méthodologiques ;
- de conseiller les membres des personnels enseignant, paramédical, social et psychologique dans l'accomplissement de leur tâche;
- d'évaluer la portée de l'action pédagogique des enseignants.

C. Gestion de ressources humaines :

Le candidat sera capable:

- d'agir avec tact, discrétion et équité;
- de créer un climat de confiance et de convivialité ;
- de répartir équitablement les tâches ;
- de faire accepter les décisions dans la transparence ;
- de diriger une réunion, de prendre la parole en public ;
- de favoriser les échanges ;
- de communiquer clairement et respectueusement tant oralement que par écrit.

Il sera disponible et à l'écoute des besoins et des préoccupations professionnelles des membres du personnel.

D. Gestion administrative, matérielle et financière :

Le candidat sera capable :

- de rechercher, d'analyser, de synthétiser et de classer les documents officiels ;
- d'identifier les besoins matériels et d'établir des priorités ;
- de maîtriser l'aspect comptable;
- d'utiliser les Nouvelles Technologies de l'Information et de la Communication (NTIC).

E. Gestion des relations avec les élèves, les enseignants, les parents et les tiers :

Le candidat sera capable :

- de gérer les conflits ;
- de veiller à une application équitable et humaine du R.O.I.;
- d'actualiser, en concertation, le R.O.I.;
- d'actualiser, en concertation, le projet d'établissement ;
- d'impliquer les élèves, les parents, les enseignants et les tiers dans la vie de l'école.

F. Gestion des relations extérieures :

Le candidat sera capable:

- d'identifier les ressources extérieures et d'établir des synergies ;
- de motiver l'équipe éducative en vue d'intégrer des actions sociales, culturelles, sportives, ... de la vie locale ou régionale.
- 2.- d'ajouter les critères complémentaires suivants aux conditions d'admission au stage visées à l'article 57 du décret du 02.02.2007 :

Avoir réussi un examen:

Article 1:

L'examen est constitué des épreuves suivantes :

A. Epreuve écrite :

- résumé et commentaire personnel d'un texte ;
- connaissance des textes législatifs de base ;
- rédaction des objectifs prioritaires fixés pour l'établissement.

B. Epreuve orale:

Entretien portant sur:

- le dossier de candidature introduit par le candidat ;
- la partie écrite de l'examen;
- la gestion d'un établissement d'enseignement.

Article 2:

Critères de réussite :

Le candidat doit obtenir au moins 60 % des points tant à l'épreuve écrite qu'à l'épreuve orale.

Il doit aussi obtenir 60 % des points pour chacune des trois parties de l'épreuve écrite.

En outre, il doit obtenir 70 % des points au total.

Article 3:

L'attribution du poste sera établie en fonction de l'adéquation entre les compétences du candidat et le profil de fonction préalablement arrêté.

Article 4:

Le jury est constitué comme suit :

- Président : le bourgmestre ou son délégué ;
- Secrétaire : le coordinateur pédagogique de la commune ;
- Membres : minimum trois membres extérieurs au Pouvoir Organisateur.

Tous les membres du jury ont voix délibérative à l'exception du Président et du Secrétaire.

Article 5:

Les modalités pratiques d'organisation de l'examen non reprises dans le présent règlement seront déterminées par le Collège des Bourgmestre et Echevins.

3.- de lancer l'appel à candidatures pour l'admission au stage dans une fonction de directeur dans l'enseignement fondamental ordinaire francophone à l'école fondamentale de Stockel suivant la décision de la commission paritaire centrale de l'enseignement officiel subventionné du 13.07.2007.

55/28.04.2015/A/0017

Enseignement secondaire artistique à horaire réduit francophone - Académie des Arts - Admission au stage à la fonction de promotion de directeur - Arrêt du profil de la fonction - Ajout de critères complémentaires aux conditions d'admission au stage - Lancement de l'appel aux candidats

LE CONSEIL, en séance publique,

Vu le décret du 06.06.1994 de la Communauté française fixant le statut des membres du personnel subsidié de l'enseignement officiel subventionné;

Vu le décret du 02.02.2007 de la Communauté française fixant le statut des directeurs, notamment les articles 56, 57, 58 et 59 ;

Vu l'arrêté du 26.09.2007 du Gouvernement de la Communauté française rendant obligatoire la décision de la commission paritaire centrale de l'enseignement officiel subventionné du 13.07.2007 relative à l'appel à candidatures pour l'admission au stage de directeur ou à une désignation à titre temporaire dans une fonction de directeur pour une durée supérieure à quinze semaines ;

Vu la lettre recommndée datée du 18.03.2015 et réceptionée par l'administration communale de Woluwe-Saint-Pierre le 19.03.2015 par laquelle Mme Marina MAYER, directrice à titre définitif à raison de 36,00/36,00 de temps dans l'enseignement secondaire artistique à horaire réduit francophone à l'Académie des Arts, nous informe de sa mise à la pension fixée à la date du 01.04.2015;

Considérant, en conséquence, qu'un emploi vacant dans la fonction de directeur dans l'enseignement secondaire artistique à horaire réduit francophone à l'Académie des Arts située avenue Charles Thielemans 30 est à pourvoir au 01.04.2015 ;

Vu la consultation de la commission paritaire locale en date du 24.04.2015 sur le profil de la fonction de directeur à pourvoir, l'ajout des critères complémentaires aux conditions d'admission au stage visées à l'article 57 du décret du 02.02.2007 susmentionné et les modalités pratiques de l'appel à candidature;

DECIDE à l'unanimité, après avoir consulté la commission paritaire locale en date du 24.04.2015 sur le profil de la fonction de directeur à pourvoir, l'ajout des critères complémentaires aux conditions d'admission au stage visées à l'article 57 du décret du 02.02.2007 susmentionné et les modalités pratiques de l'appel à candidature :

1.- d'arrêter, comme suit, le profil de la fonction de directeur à pourvoir :

Mission générale du directeur :

Sous l'autorité du Pouvoir Organisateur :

- Piloter le projet d'établissement ;
- Favoriser les partenariats avec les instances extérieures, qu'elles soient culturelles ou pédagogiques ;
- Organiser et coordonner tant les actions pédagogiques qu'administratives :
 - Assurer les tâchesde coordination pédagogique (organisation des études, instances de concertation);
 - Piloter l'organisation pédagogique du suivi des études et de la scolarité ;
 - Assurer la gestion administrative;
 - Assurer la gestion des locaux;

- Promouvoir et gérer la communication de l'établissement tant avec la commune que vers l'extérieur de celle-ci :
- Mener à bien la gestion et l'organisation régulière d'expositions ;

Compétences et aptitudes exigées pour le poste de directeur :

- Sens du service public ;
- Esprit d'initiative;
- Qualités relationnelles affirmées avec tous les types de public ;
- Capacité de négociation, de communication et d'écoute ;
- Esprit fédérateur;
- Grande disponibilité et ouverture d'esprit (disponible pour des prestations en soirées et en week-end) ;
- Capacité d'analyse et de synthèse ;
- Compréhension des réseaux culturels et organisationnels de la commune et de la FWB;
- Excellente connaissance des enjeux de l'enseignement artistique ;
- Excellente connaissance de l'histoire et de l'actualité des disciplines enseignées ;
- Aptitude à l'organisation, sens de l'autonomie ;
- Qualités rédactionnelles confirmées ;
- Maitriser les outils informatiques et internet ;
- Expérience dans la conduite de projets pédagogiques et artistiques ;
- Parcours artistique avéré ;
- 2.- d'ajouter les critères complémentaires suivants aux conditions d'admission au stage visées à l'article 57 du décret du 02.02.2007 :

Avoir réussi un examen:

Article 1:

L'examen est constitué des épreuves suivantes :

A. Epreuve écrite:

Axe administratif et matériel:

- Gestion des dossiers du personnel enseignant et des étudiants ;
- Connaissances des décrets, circulaires et directives ;
- Utilisation et gestion des outils informatiques et interne ;

Axe artistique:

- Connaissance des opérateurs culturels et vision prospective ;
- Excellence de la connaissance de l'histoire et de l'actualité des disciplines enseignées ;

Axe pédagogique :

 Capacité à promouvoir les choix pédagogiques du projet pédagogique et artistique de l'établissement et, le cas échéant, d'actualiser ledit projet;

B. Epreuve orale:

Entretien portant sur:

- le dossier de candidature introduit par le candidat ;
- la partie écrite de l'examen ;
- le projet pédagogique et artistique expliquant de manière claire et concise les actions que le candidat souhaite mener à court, moyen et long terme pour atteindre les missions qui lui sont confiées;

Article 2:

Critères de réussite :

Le candidat doit obtenir au moins 60 % des points tant à l'épreuve écrite qu'à l'épreuve orale.

Il doit aussi obtenir 60 % des points pour chacune des trois parties de l'épreuve écrite.

En outre, il doit obtenir 70 % des points au total.

Article 3:

L'attribution du poste sera établie en fonction de l'adéquation entre les compétences du candidat et le profil de fonction préalablement arrêté.

Article 4:

Le jury est constitué comme suit :

- Président : le bourgmestre ou son délégué ;
- Secrétaire : le coordinateur pédagogique de la commune ;
- Membres : minimum trois membres extérieurs au Pouvoir Organisateur.
- Tous les membres du jury ont voix délibérative à l'exception du Président et du Secrétaire.

Article 5:

Les modalités pratiques d'organisation de l'examen non reprises dans le présent règlement seront déterminées

par le Collège des Bourgmestre et Echevins.

3.- de lancer l'appel à candidatures pour l'admission au stage dans une fonction de directeur dans l'enseignement fondamental ordinaire francophone à l'école fondamentale de Stockel suivant la décision de la commission paritaire centrale de l'enseignement officiel subventionné du 13.07.2007.

55/28.04.2015/A/0018

Enseignement artistique francophone - Déclaration de vacance d'emplois en vue de la nomination à titre définitif

LE CONSEIL, en séance publique,

Vu le décret de la Communauté française du 06.06.1994 fixant le statut des membres du personnel subsidié de l'enseignement officiel subventionné, tel que modifié à ce jour, notamment l'article 31 ;

Considérant que plusieurs emplois ne sont pas pourvus de titulaires à titre définitif;

DECIDE à l'unanimité, de déclarer vacants au 15.04.2015 et pour l'année scolaire 2015-2016 les emplois suivants dans l'enseignement artistique francophone à l'Académie de Musique et à l'Académie des Arts :

domaine de la musique

surveillant-éducateur

domane de la musique	
professeur de formation musicale	07,00/24,00 de temps;
professeur d'ensemble instrumental	02,00/24,00 de temps;
professeur de formation instrumentale, d'instruments classiques pour la spécialité	02,00/24,00 de temps;
basson	
professeur de formation instrumentale, d'instruments classiques pour la spécialité	06,00/24,00 de temps;
hautbois et cor anglais	
professeur de formation instrumentale, d'instruments classiques pour la spécialité	03,00/24,00 de temps;
trompette	
professeur de formation vocale - chant et de musique de chambre vocale	16,00/24,00 de temps;
professeur de formation instrumentale, d'instruments classiques pour la spécialité	10,00/24,00 de temps;
clarinette et saxophone	
professeur d'Histoire de la Musique	03,00/24,00 de temps;
domaine des arts de la parole et du théâtre	
professeur d'art dramatique	02,00/24,00 de temps;
domaine de la danse	
professeur de danse classique	17,00/24,00 de temps;
personnel non chargé de cours	
surveillant-éducateur	09,00/36,00 de temps;
domaine des arts plastiques	
professeur d'image imprimée pour la spécialité sculpture	08,00/24,00 de temps;
professeur de formation pluridisciplinaire	12,00/24,00 de temps;
professeur de création textile	06,00/24,00 de temps;
personnel non chargé de cours	

48/28.04.2015/A/0019

Provision pour menues dépenses du service des Travaux Publics - Nouveau titulaire

LE CONSEIL, en séance publique,

Vu la délibération du Conseil communal du 03.03.1995 mettant à la disposition de certains agents communaux une provision de caisse en vue de permettre le paiement au comptant de dépenses justifiables par l'urgence, la sécurité ou le bon fonctionnement du service, devenue exécutoire par dépêche du 09.05.1995 de M. le Ministre de la Région de Bruxelles-Capitale, réf. 019-95/6639-rp;

ces emplois pouvant être conférés à titre définitif à tout membre du personnel enseignant temporaire qui se trouve dans les conditions énoncées aux articles 30 et 30 bis du décret de la Communauté française du 06.06.1994, tel que modifié, pour autant qu'il ait fait valoir sa priorité avant le 31.05.2015, se soit porté candidat par lettre

recommandée avant le 30.06.2015 et à condition que ces emplois soient toujours vacants au 01.10.2015.

18,00/36,00 de temps,

Considérant que M. Pierre SIMON, directeur-ingénieur en chef des Travaux Publics, sera admis à la pension au 31.08.2015 et qu'il convient de désigner un nouveau titulaire pour gérer la provision pour menues dépenses du service des Travaux Publics ;

Vu la nouvelle loi communale, telle que modifiée par dispositions fédérales et régionales, notamment l'article 117;

Vu le Code civil, notamment les articles 1915 à 1948;

Vu l'arrêté royal du 02.08.1990 portant règlement général sur la comptabilité communale ;

Considérant la nécessité d'autoriser certains agents à faire face, sous leur propre responsabilité, à des

dépenses de minime importance voulues par la sécurité, l'urgence ou le bon fonctionnement du service et qui requièrent un paiement comptant ;

Considérant qu'il appartient à celui qui fait usage de cette faculté d'introduire les pièces justificatives de la dépense consentie, en vue d'en obtenir remboursement au moyen d'un mandat régulier ;

Considérant que le règlement général sur la comptabilité communale du 10.02.1945 régissait, en ses articles 107 et 108, la constitution et l'usage des caisses de menus débours ; que l'arrêté royal du 02.08.1990, qui s'y substitue en date du 01.01.1995, a omis de rencontrer cet indispensable usage ;

Considérant qu'en l'absence de réglementation en la matière, l'encaisse du receveur doit, à tout moment, correspondre aux chiffres issus de la comptabilité communale ;

Considérant qu'il n'est cependant pas opportun d'instituer en normalité que les agents de la commune financent de leurs propres deniers des dépenses pour le compte de la commune, ni de leur imposer qu'ils agissent de la sorte pour le compte de leur employeur ;

DECIDE à l'unanimité, de mettre à la disposition de M. Xavier VERBRUGGHEN, ingénieur principal contractuel f.f., une provision de 3.000,00 EUR pour le paiement au comptant de menues dépenses à dater du 01.09.2015.

48/28.04.2015/A/0020

_ _ _ _ _ _ _ _

Gevonden roerende goederen op de openbare weg - Verkoop of op het schroot plaatsen van voertuigen - Schikkingen - Inschrijving van de ontvangst - Dienstjaar 2015

DE RAAD, in openbare vergadering,

Gelet op de wet van 30.12.1975, gewijzigd door de wetten van 30.11.1998 en van 08.05.2013, betreffende de goederen, buiten particuliere eigendommen gevonden of op de openbare weg geplaatst ter uitvoering van vonnissen tot uitzetting;

Overwegende dat twee hieronder vermelde voertuigen gevonden werden op de openbare weg en sindsdien bewaard bleven op het gemeentemagazijn;

Overwegende dat artikel 2 van bovenvermelde wet voorziet dat de gemeentebesturen de afgegeven of de ontvangen goederen slechts zes maanden dienen te bewaren, na de afgifte voor de overgegeven goederen of na hun weghaling voor de ontvangen goederen :

Overwegende dat artikel 4 van bovenvermelde wet voorziet dat na de vervaltijd van zes maanden de voorwerpen het eigendom worden van de gemeente en dat deze ermee mag doen wat haar goed lijkt ;

Overwegende dat deze hieronder vermelde goederen het gemeentemagazijn sedert meer dan zes maanden overbelasten ;

Overwegende dat deze twee voertuigen dienen te koop gezet te worden aan de beste prijs en dat, in het belang van de gemeente en uit transparantie, de geïnteresseerde personen of bedrijven in concurrentie moeten gesteld worden:

BESLUIT eenparig:

- 1.- de twee hieronder vermelde voertuigen gevonden op de openbare weg en sedertdien, hetzij meer dan 6 maanden, bewaard op het gemeentemagazijn, te koop zetten aan de beste prijs en de hoogstbiedende koper :
 - a. voertuig FORD FIESTA van lichtgrijze kleur, zonder nummerplaat;
 - b. voertuig LANCIA PRISMA van lichtgrijze kleur, nummerplaat NIU-911;
- 2.- de aanvragen tot prijsoffertes per voertuig te publiceren op de website van de gemeente met verplichting een offerte in te dienen binnen een termijn van 31 dagen volgend op de datum van deze publicatie (in geval van weekend of feestdag, uitstel tot de eerstvolgende werkdag);
- 3.- deze voertuigen op het schroot te plaatsen in geval van afwezigheid van offerte en onmogelijkheid om een aankoper te vinden;
- 4.- het College van Burgemeester en Schepenen, in samenwerking met de dienst Openbare Werken, te belasten met de uitvoering van deze beslissing ;
- 5.- de eventuele desbetreffende ontvangst in te schrijven op het artikel 4210/161-48 van de gewone dienst van de begroting van het dienstjaar 2015.

Biens mobiliers trouvés sur la voie publique - Mise en vente ou mise au rebut de véhicules - Dispositions - Inscription de la recette - Exercice 2015

LE CONSEIL, en séance publique,

Vu la loi du 30.12.1975, modifiée par les lois du 30.11.1998 et du 08.05.2013, concernant les biens trouvés en dehors des propriétés privées ou mis sur la voie publique en exécution de jugements d'expulsion;

Considérant que deux véhicules ci-après mentionnés ont été trouvés sur la voie publique et entreposés depuis lors au magasin communal ;

Considérant que l'article 2 de la loi susmentionnée prévoit que les administrations communales ne

doivent plus conserver que six mois à dater du jour du dépôt, les biens leur remis, ou à dater du jour de l'enlèvement, les biens recueillis par elles ;

Considérant que l'article 4 de la loi susmentionnée prévoit qu'à l'expiration du délai de six mois ces objets deviennent la propriété de la commune et que celle-ci peut en disposer comme bon lui semble ;

Considérant que les biens ci-après mentionnés encombrent le magasin communal depuis plus de six mois ;

Considérant qu'il convient de mettre en vente au meilleur prix ces deux véhicules et, dans l'intérêt de la commune et par transparence, de mettre en concurrence les personnes ou sociétés intéressées ;

DECIDE à l'unanimité:

- 1.- de mettre en vente au meilleur prix et de céder au plus offrant les deux véhicules ci-après trouvés sur la voie publique et entreposés depuis lors, soit depuis plus de 6 mois, au magasin communal :
 - a. voiture FORD FIESTA de couleur gris clair, sans immatriculation ;
 - b. voiture LANCIA PRISMA de couleur gris clair, immatriculée NIU-911;
- 2.- de publier pour ce faire sur le site internet de la commune les demandes de remise de prix par véhicule avec obligation de faire offre dans un délai de 31 jours suivant cette date de publication (en cas de week-end ou de jour férié, report au premier jour ouvrable suivant);
- 3.- de mettre lesdits véhicules au rebut en cas d'absence d'offre et d'impossibilité de trouver un acquéreur ;
- 4.- de charger le Collège des Bourgmestre et Echevins, en collaboration avec le service des Travaux Publics, de l'exécution de cette décision ;
- 5.- d'inscrire la recette éventuelle y relative à l'article 4210/161-48 du service ordinaire du budget de l'exercice 2015.

86/28.04.2015/A/0021

Nederlandstalige bibliotheek - Bouw van een nieuw passief gebouw - Opdracht voor aanneming van werken - Openbare aanbesteding - Dienstjaar 2011 - Wijziging van de financieringswijze - Dienstjaar 2015

DE RAAD, in openbare vergadering,

Gelet op de nieuwe gemeentewet, zoals gewijzigd door federale en gewestelijke bepalingen, met name het artikel 236;

Gelet op de opdracht nr. E071.01/TP.CL-MVE/2011.023 van het dienstjaar 2011 betreffende de bouw van een nieuw passief gebouw voor de Nederlandstalige bibliotheek;

Overwegende dat de gemeente rekende op het verkrijgen van een toelage naar rato van 170.000,00 EUR dankzij de projectoproep "Voorbeeldgebouwen 2012" georganiseerd door het Brussels Hoofdstedelijk Gewest en het Brussels Instituut voor Milieubeheer; dat deze beperkt werd tot 92.700,00 EUR;

Overwegende dat het verschil (77.300,00 EUR) moet gedekt worden door een bijkomende gemeentelijke financiering ; dat dit complement de vorm mag aannemen van een inhouding van Buitengewone Reservefondsen :

BESLUIT eenparig, de financiering van de opdracht nr. E071.01/TP.CL-MVE/2011.023 van het dienstjaar 2011 betreffende de bouw van een nieuw passief gebouw voor de Nederlandstalige bibliotheek te wijzigen en de financiering voorzien onder de vorm van een toelage te verkrijgen bij het Brussels Hoofdstedelijk Gewest en het Brussels Instituut voor Milieubeheer naar rato van 77.300,00 EUR te vervangen door een nieuwe financiering onder de vorm van eigen fondsen af te houden van Buitengewone Reservefondsen BRF-F.060 naar rato van 77.300,00 EUR.

Bibliothèque néerlandophone - Construction d'un nouveau bâtiment passif - Marché de travaux - Adjudication publique - Exercice 2011 - Changement du mode de financement - Exercice 2015

LE CONSEIL, en séance publique,

Vu la nouvelle loi communale, telle que modifiée par dispositions fédérales et régionales, notamment l'article 236 ;

Vu le marché n° E071.01/TP.CL-MVE/2011.023 de l'exercice 2011 relatif à la construction d'un nouveau bâtiment passif pour la bibliothèque néerlandophone ;

Considérant que la commune escomptait l'obtention d'un subside à raison de 170.000,00 EUR via l'appel à projet "Bâtiments exemplaires 2012" organisé par la Région de Bruxelles-Capitale et l'Institut Bruxellois pour la Gestion de l'Environnement ; que celui-ci a été limité à 92.700,00 EUR ;

Considérant dès lors que la différence (77.300,00 EUR) doit être couverte par un complément de financement communal ; que ce complément peut prendre la forme d'un prélèvement sur Fonds de Réserves Extraordinaires ;

DECIDE à l'unanimité, de changer le mode de financement du marché n° E071.01/TP.CL-MVE/2011.023 de l'exercice 2011 relatif à la construction d'un nouveau bâtiment passif pour la

bibliothèque néerlandophone et de remplacer le financement prévu sous la forme d'un subside à obtenir auprès de la Région de Bruxelles-Capitale et de l'Institut Bruxellois pour la Gestion de l'Environnement à raison de 77.300,00 EUR, par un nouveau financement sous la forme de fonds propres à prélever sur Fonds de Réserves Extraordinaires FRE-F.060 à raison de 77.300,00 EUR.

50/28.04.2015/A/0022

Opdrachten van werken, leveringen en diensten - Toepassing van artikel 234 alinea 3 van de nieuwe gemeentewet - Keuze van de gunningswijze en vaststelling van de voorwaarden van de opdracht - Onderhandelingsprocedure zonder bekendmaking - Kennisneming van beraadslagingen van het College van Burgemeester en Schepenen - Financiering - Dienstjaar 2015

DE RAAD, in openbare vergadering,

Gelet op de nieuwe gemeentewet, zoals gewijzigd door federale en gewestelijke bepalingen, met name artikel 234 alinea 3 ;

Gelet op de wet van 15.06.2006, zoals gewijzigd, betreffende de overheidsopdrachten en sommige opdrachten voor aanneming van werken, leveringen en diensten, met name artikel 26, § 1, 1°, a);

Gelet op het koninklijk besluit van 15.07.2011, zoals gewijzigd, betreffende de plaatsing van overheidsopdrachten in de klassieke sectoren;

Gelet op het koninklijk besluit van 14.01.2013, zoals gewijzigd, tot bepaling van de algemene uitvoeringsregels van de overheidsopdrachten en van de concessies voor openbare werken;

Gelet op de verplichting voor het College van Burgemeester en Schepenen zijn beraadslagingen aan de Gemeenteraad ter informatie voor te leggen, beraadslagingen genomen in toepassing van artikel 234 alinea 3 van de nieuwe gemeentewet en houdende keuze van de gunningswijze en vaststelling van de voorwaarden van de opdrachten toegekend via onderhandelingsprocedure zonder bekendmaking in toepassing van artikel 26, § 1, 1°, a) van de wet van 15.06.2006, zoals gewijzigd, omwille van een raming kleiner dan of gelijk aan 85.000,00 EUR, B.T.W. exclusief;

NEEMT KENNIS van de beraadslagingen van het College van Burgemeester en Schepenen genomen in toepassing van het artikel 234 alinea 3 van de nieuwe gemeentewet en houdende keuze van de gunningswijze en vaststelling van de voorwaarden van de hierna bepaalde opdracht, toegekend via onderhandelingsprocedure zonder bekendmaking in toepassing van artikel 26, § 1, 1°, a) van de wet van 15.06.2006, zoals gewijzigd, omwille van een raming kleiner dan of gelijk aan 85.000,00 EUR, B.T.W. exclusief;

BESLUIT eenparig, de uitgaven van de desbetreffende opdrachten te financieren hetzij door middel van eigen fondsen af te houden van Buitengewone Reservefondsen, hetzij door middel van leningen aan te gaan bij een financiële instelling, hetzij door middel van subsidies te verkrijgen bij het Ministerie van het Brussels Hoofdstedelijk Gewest of andere :

- 1.- Huisvesting Dominique Dejonghestraat 52 Vervanging van een raam Opdracht voor werken Raming: 1.800,00 EUR, zonder B.T.W., hetzij 1.908,00 EUR, B.T.W. van 6 % inbegrepen College van Burgemeester en Schepenen van 02.04.2015 - Ref. 86#019/02.04.2015/B/0032# Begrotingsartikel 9220/724-60 (Werk 2015-063) - Financiering door overboeking uit LENING-GEMEEN. Aantal geraadpleegde firma's: 3.
- 2.- Speelpleinen Vernieuwing van buitenspelen Opdracht voor leveringen Raming: 16.525,00 EUR, zonder B.T.W., hetzij 19.995,25 EUR, B.T.W. van 21 % inbegrepen College van Burgemeester en Schepenen van 02.04.2015 - Ref. 86#019/02.04.2015/B/0033# Begrotingsartikel 7610/741-51 (Werk 2015-037) - Financiering door overboeking uit BRF-F.060. Aantal geraadpleegde firma's: 3.
- 3.- Verkeerssignalisatie Dynamische verkeerssignalisatie Opdracht voor leveringen Raming: 22.092,00 EUR, zonder B.T.W., hetzij 26.731,32 EUR, B.T.W. van 21 % inbegrepen College van Burgemeester en Schepenen van 22.04.2015 - Ref. 28#019/22.04.2015/B/0034# Begrotingsartikel 4230/741-52 (Werk 2015-013) - Financiering door overboeking uit LENING-GEMEEN. Aantal geraadpleegde firma's: 3.
- 4.- Gemeentemagazijn Machines en soorten gereedschap Opdracht voor leveringen Raming: 39.715,00 EUR, zonder B.T.W., hetzij 48.055,15 EUR, B.T.W. van 21 % inbegrepen College van Burgemeester en Schepenen van 22.04.2015 - Ref. 86#019/22.04.2015/B/0037# Begrotingsartikel 1370/744-51 (Werk 2015-005) - Financiering door overboeking uit LENING-GEMEEN. Aantal geraadpleegde firma's: 11.

Marchés de travaux, de fournitures et de services - Application de l'article 234 alinéa 3 de la nouvelle loi communale - Choix du mode de passation et fixation des conditions du marché - Procédure négociée sans publicité - Prise de connaissance de délibérations du Collège des Bourgmestre et Echevins - Financement - Exercice 2015

LE CONSEIL, en séance publique,

Vu la nouvelle loi communale, telle que modifiée par dispositions fédérales et régionales, notamment l'article 234 alinéa 3 ;

Vu la loi du 15.06.2006, telle que modifiée, relative aux marchés publics et à certains marchés de travaux, de fournitures et de services, notamment l'article 26, § 1, 1°, a);

Vu l'arrêté royal du 15.07.2011, tel que modifié, relatif à la passation des marchés publics dans les secteurs classiques ;

Vu l'arrêté royal du 14.01.2013, tel que modifié, établissant les règles générales d'exécution des marchés publics et des concessions de travaux publics ;

Vu l'obligation pour le Collège des Bourgmestre et Echevins de soumettre au Conseil communal pour information ses délibérations prises en application de l'article 234 alinéa 3 de la nouvelle loi communale, telle que modifiée, et portant choix du mode de passation et fixation des conditions des marchés passés par voie de procédure négociée sans publicité en application de l'article 26, § 1, 1°, a) de la loi du 15.06.2006, telle que modifiée, en raison d'un devis estimatif inférieur ou égal à 85.000,00 EUR, hors T.V.A.;

PREND CONNAISSANCE des délibérations du Collège des Bourgmestre et Echevins prises en application de l'article 234 alinéa 3 de la nouvelle loi communale, telle que modifiée, et portant choix du mode de passation et fixation des conditions du marché défini ci-après et passé par voie de procédure négociée sans publicité en application de l'article 26, § 1, 1°, a) de la loi du 15.06.2006, telle que modifiée, en raison d'un devis estimatif inférieur ou égal à 85.000,00 EUR, hors T.V.A.;

DECIDE à l'unanimité, de financer les dépenses relatives auxdits marchés soit au moyen de fonds propres à prélever sur Fonds de Réserves Extraordinaires, soit au moyen d'emprunts à conclure auprès d'un organisme financier, soit au moyen de subsides à percevoir du Ministère de la Région de Bruxelles-Capitale ou autres :

- 1.- Logement Rue Dominique Dejonghe 52 Remplacement d'un châssis Marché de travaux
 Devis estimatif: 1.800,00 EUR, hors T.V.A., soit 1.908,00 EUR, T.V.A. de 6 % comprise
 Collège des Bourgmestre et Echevins du 02.04.2015 Réf. 86#019/02.04.2015/B/0032#
 Article budgétaire 9220/724-60 (Travail 2015-063) Financement par prélèvement sur EMPR.COM.
 Nombre de firmes consultées: 3.
- 2.- Plaine de jeux Renouvellement de jeux extérieurs Marché de fournitures
 Devis estimatif: 16.525,00 EUR, hors T.V.A., soit 19.995,25 EUR, T.V.A. de 21 % comprise
 Collège des Bourgmestre et Echevins du 02.04.2015 Réf. 86#019/02.04.2015/B/0033#
 Article budgétaire 7610/741-51 (Travail 2015-037) Financement par prélèvement sur FRE-F.060.
 Nombre de firmes consultées: 3.
- 3.- Signalisation routière Signalisation routière dynamique Marché de fournitures Devis estimatif: 22.092,00 EUR, hors T.V.A., soit 26.731,32 EUR, T.V.A. de 21 % comprise Collège des Bourgmestre et Echevins du 22.04.2015 - Réf. 28#019/22.04.2015/B/0034# Article budgétaire 4230/741-52 (Travail 2015-013) - Financement par prélèvement sur EMPR.COM. Nombre de firmes consultées: 3.
- 4.- Magasin communal Machines et outillages divers Marché de fournitures Devis estimatif: 39.715,00 EUR, hors T.V.A., soit 48.055,15 EUR, T.V.A. de 21 % comprise Collège des Bourgmestre et Echevins du 22.04.2015 - Réf. 86#019/22.04.2015/B/0037# Article budgétaire 1370/744-51 (Travail 2015-005) - Financement par prélèvement sur EMPR.COM. Nombre de firmes consultées: 11.

Dhr. V. Jammaers, gemeenteraadslid, komt de zitting binnen.

M. V. Jammaers, conseiller communal, entre en séance.

87/28.04.2015/A/0023

Stedenbouw - Bijzonder Bestemmingsplan nr. XII/9 goedgekeurd door het besluit van de Brusselse Hoofdstedelijke Executieve van 04.10.1990 - Wijziging

DE RAAD, in openbare vergadering,

Gelet op het Brussels Wetboek van Ruimtelijke Ordening (B.W.R.O.) gewijzigd bij ordonnantie van 14.05.2009 die de ordonnantie van 13.05.2004 wijzigt houdende ratificatie van het Brussels Wetboek van Ruimtelijke Ordening, met name de artikels 43 tot 52;

Gelet op de beraadslaging van het College van Burgemeester en Schepenen van 08.12.2009 waarbij besloten wordt de opdracht met betrekking tot de wijziging in de loop van 2009 van het Bijzonder Bestemmingsplan nr. XII/9 goedgekeurd bij besluit van de Brusselse Hoofdstedelijke Executieve van 04.10.1990, toe te kennen aan de N.V. AGORA;

Gelet op de beraadslaging van het College van Burgemeester en Schepenen van 25.05.2010 waarbij het lastenboek goedgekeurd wordt van het milieueffectenverslag van het Bijzonder Bestemmingsplan nr. XII/9 "Stockel Square" uitgevoerd door de N.V. AGORA volgens de eensluidende adviezen van het Brussels Instituut voor Milieubeheer alsook van de Gemachtigde Ambtenaar van het Ministerie van het Brussels Hoofdstedelijk Gewest, Bestuur voor de Ruimtelijke Ordening en de Huisvesting;

Gelet op het besluit van de Brusselse Hoofdstedelijke Regering van 17.06.2010 dat de samenstelling en de werkingsregels bepaalt van het Begeleidingscomité dat gelast is met de opvolging van het milieueffectenverslag dat gevoegd moet worden bij het ontwerp van het Bijzonder Bestemmingsplan "huizenblok Stokkel Square" te Sint-Pieters-Woluwe;

Overwegende dat de ontwerper besluit dat het milieueffectenverslag en het ontwerp van plan volledig zijn;

Gelet op het eindverslag betreffende de milieueffecten van 21.11.2011;

Gelet op het artikel 42 van het Brussels Wetboek van Ruimtelijke Ordening;

Gelet op het afwijkend karakter van het voorschrift van het project van B.B.P. met betrekking tot de zone van de handelsgalerij wordt het administratief dossier aangevuld met een bewijsdossier dat de gegrondheid van de afwijking wat de voorwaarden voorzien door het artikel 42 van het voornoemd B.W.R.O. aantoont;

Gelet op het Brussels Wetboek van Ruimtelijke Ordening, met name de artikels 69 tot 76;

Gelet op de wet van 26.07.1962 betreffende de rechtspleging bij hoogdringende omstandigheden inzake onteigening ten algemeen nut;

Gelet op het Gewestelijk Bestemmingsplan goedgekeurd bij besluit van de Brusselse Hoofdstedelijke Regering van 03.05.2001 ;

Gelet op het Gewestelijk Ontwikkelingsplan goedgekeurd bij besluit van de Brusselse Hoofdstedelijk Regering van 12.09.2002 ;

Gelet op de beraadslaging van het Gemeenteraad van 24.06.2013 waarbij het College van Burgemeester en Schepenen gelast wordt het ontwerp van het Bijzonder Bestemmingsplan "Stokkel Square" te onderwerpen aan een openbaar onderzoek samen met het milieueffectenverslag, overeenkomstig het gewijzigd artikel 48 van het B.W.R.O. ;

Gelet op het voorwaardelijk gunstig advies van de Overlegcommissie van 29.10.2013;

Gelet op de beraadslaging van de Gemeenteraad van 24.06.2014 waarbij besloten wordt het ontwerp van Bijzonder Bestemmingsplan nr. XII/10 "Stokkel" te wijzigen volgens de opmerkingen uitgebracht door de Overlegcommissie en het aanhangsel voorgesteld door het studiebureau AGORA goed te keuren;

Overwegende dat het ontwerp van Bijzonder Bestemmingsplan nr. XII/10 "Stokkel" het in aanmerking nemen van de opmerkingen uitgebracht door de Overlegcommissie van 29.10.2013 voorziet;

Overwegende dat deze wijzigingen met name voorzien:

- de schrapping van de voorziene voetgangerszone in de Kerkstraat;
- de uitbreiding van de voetgangersplek binnen het huizenblok;
- de herziening van de inplanting van het gebouw binnen het huizenblok;
- de schrapping van de optrekking van de handelsgalerij op twee niveaus;
- de herziening van de parkinguitgang;
- de vermijding van het vernielen van de huizen Kerkstraat 92-98;

Gelet op het ontwerp van Bijzonder Bestemmingsplan "Stokkel" nr. XII/10 van de gemeente Sint-Pieters-Woluwe dat het Bijzonder Bestemmingsplan nr. XII/9 goedgekeurd bij besluit van de Brusselse Hoofdstedelijke Executieve van 04.10.1990 (begrensd door de François Desmedtstraat, de de Hinnisdaellaan, het Dumonplein, de Kerkstraat en de Henri Vandermaelenstraat) en omvattende ondermeer een onteigeningsplan, wijzigt;

Overwegende dat dit onteigeningsplan de bedoeling heeft de gemeente Sint-Pieters-Woluwe te machtigen om over te gaan tot de onteigening van de percelen die nodig zijn voor de uitvoering van voornoemd Bijzonder Bestemmingsplan;

Overwegende dat de gemeente Sint-Pieters-Woluwe de toepassing vraagt van de rechtspleging bij hoogdringende omstandigheden inzake onteigening ten algemeen nut die het voorwerp uitmaakt van de wet van 26.07.1962, voor de onteigening van de percelen die aangeduid zijn op het onteigeningsplan;

Overwegende dat deze percelen gekadastreerd zijn sectie D, nrs 73 W, 73 X, 74 L;

Overwegende dat blijkt dat de uitvoering van het Bijzonder Bestemmingsplan "Stokkel" nr. XII/10

spoedig zou moeten uitgewerkt kunnen worden;

Overwegende dat deze percelen met name bestemd zijn voor de herinrichting van de bouwlijn langsheen de Kerkstraat en de herstructurering van de huidige handelsgalerij met het oog op de uitvoering van de voorschriften met betrekking tot de zone van de handelsgalerij van het ontwerp van het Bijzonder Bestemmingsplan;

Overwegende dat het noodzakelijk is dat de betrokken percelen, vanaf de eerste werken voor de aanleg van de zone, zouden gebruikt worden voor de uitvoering van het Bijzonder Bestemmingsplan om zo de coherente aanleg van het huizenblok alsook van zijn objectieven inzake de handelsaantrekkelijkheid, de uitbreiding van het aanbod van woningen, de herstructurering van het bouwfront aan de Kerkstraat of nog de doorstroming en de vlotheid van het voetgangersverkeer tussen het Dumonplein, de de Hinnisdaellaan en de Kerkstraat, enerzijds, en het plein dat ingericht zal worden binnenin het huizenblok, anderzijds, te waarborgen;

Overwegende dat het dus noodzakelijk is om, in het algemeen belang, onmiddellijk de percelen aangegeven op het onteigeningsplan in bezit te nemen, volgens de rechtspleging bij hoogdringende omstandigheden van de wet van 26.07.1962;

BESLUIT met 18 stemmen voor en 12 onthoudingen (Dhr. J.-C. Laes, Mw. B. de Spirlet, Mw. A.- . d'Ursel, Mw. C. Dejonghe, Dhr. V. Jammaers, Mw. C. Sallé, Mw. A. Bertrand, Dhr. A. de Lamotte, Dhr. T. Verheyen, Dhr. A. De Bauw, Mw. M. Vamvakas, Mw. S. Liégeois, Gemeenteraadsleden), het College van Burgemeester en Schepenen te gelasten het ontwerp van het Bijzonder Bestemmingsplan "Stockel Square" te onderwerpen aan een openbaar onderzoek samen met het milieueffectenverslag, overeenkomstig het gewijzigd artikel 48 van het B.W.R.O.

Urbanisme - Plan Particulier d'Affectation du Sol n° XII/9 approuvé par arrêté de l'Exécutif de la Région de Bruxelles-Capitale du 04.10.1990 - Modification

LE CONSEIL, en séance publique,

Vu le Code Bruxellois de l'Aménagement du Territoire (Co.B.A.T.) modifié par l'ordonnance du 14.05.2009 modifiant l'ordonnance du 13.05.2004 portant ratification du Code Bruxellois de l'Aménagement du Territoire, notamment les articles 43 à 52 ;

Vu la délibération du Collège des Bourgmestre et Echevins du 08.12.2009 décidant d'attribuer à la S.A. AGORA le marché relatif à la modification au cours de l'année 2009 du Plan Particulier d'Affectation du Sol n° XII/9 approuvé par arrêté de l'Exécutif de la Région de Bruxelles-Capitale du 04.10.1990 ;

Vu la délibération du Collège des Bourgmestre et Echevins du 25.05.2010 approuvant le cahier des charges du rapport sur les incidences environnementales du Plan Particulier d'Affectation du Sol n° XII/9 "Stockel Square" réalisé par la S.A. AGORA suivant les avis conformes de l'Institut Bruxellois pour la Gestion de l'Environnement ainsi que du Fonctionnaire délégué du Ministère de la Région de Bruxelles-Capitale, Administration de l'Aménagement du Territoire et du Logement;

Vu l'arrêté du Gouvernement de la Région de Bruxelles-Capitale du 17.06.2010 déterminant la composition et les règles de fonctionnement du Comité d'accompagnement chargé du suivi du rapport sur les incidences environnementales qui doit être joint au projet de Plan Particulier d'Affectation du Sol "îlot Stockel Square" à Woluwe-Saint-Pierre ;

Considérant que l'auteur de projet considère que le rapport d'incidences environnementales et le projet de plan sont complets ;

Vu le rapport de clôture sur les incidences environnementales du 21.11.2011;

Vu l'article 42 du Code Bruxellois de l'Aménagement du Territoire ;

Considérant le caractère dérogatoire de la prescription du projet de P.P.A.S. relative à la zone de galerie commerçante, le dossier administratif est complété d'un rapport justificatif démontrant le bien-fondé de la dérogation au regard des conditions prévues par l'article 42 du Co.B.A.T. précité;

Vu le Code Bruxellois de l'Aménagement du Territoire, notamment les articles 69 à 76 ;

Vu la loi du 26.07.1962 relative à la procédure d'extrême urgence en matière d'expropriation pour cause d'utilité publique ;

Vu le Plan Régional d'Affectation du Sol approuvé par arrêté du Gouvernement de la Région de Bruxelles-Capitale du 03.05.2001 ;

Vu le Plan Régional de Développement approuvé par arrêté du Gouvernement de la Région de Bruxelles-Capitale du 12.09.2002 ;

Vu la délibération du Conseil communal du 24.06.2013 chargeant le Collège des Bourgmestre et Echevins de soumettre le projet de Plan Particulier d'Affectation du Sol "Stockel Square" à enquête publique accompagné du rapport sur les incidences environnementales, conformément à l'article 48 modifié du Co.B.A.T.;

Vu l'avis favorable conditionnel de la Commission de Concertation du 29.10.2013 ;

Vu la délibération du Conseil communal du 24.06.2014 décidant de modifier le projet de Plan Particulier d'Affectation du Sol n° XII/10 "Stockel" suivant les remarques émises par la Commission de Concertation et d'approuver l'avenant proposé à cette fin par le bureau d'études AGORA;

Considérant que le projet de Plan Particulier d'Affectation du Sol "Stockel" n° XII/10 prévoit la prise en compte des remarques émises par la Commission de Concertation du 29.10.2013 ;

Considérant que ces modifications prévoient notamment :

- de supprimer la mise en piétonnier de la rue de l'Eglise ;
- d'étendre la place piétonne en intérieur d'îlot ;
- de revoir l'implantation du bâtiment en intérieur d'îlot;
- de supprimer l'élévation de la galerie commerçante sur deux niveaux ;
- de revoir la sortie du parking;
- d'éviter la destruction des maisons rue de l'Eglise 92-98 ;

Vu le projet de Plan Particulier d'Affectation du Sol "Stockel" n° XII/10 de la commune de Woluwe-Saint-Pierre modifiant le plan particulier n° XII/9 approuvé par arrêté de l'Exécutif de la Région de Bruxelles-Capitale du 04.10.1990 (délimité par la rue François Desmedt, l'avenue de Hinnisdael, la place Dumon, la rue de l'Eglise et la rue Henri Vandermaelen) comportant notamment un plan d'expropriation ;

Considérant que ce plan d'expropriation entend autoriser la commune de Woluwe-Saint-Pierre à procéder à l'expropriation de parcelles nécessaires à la mise en oeuvre dudit Plan Particulier d'Affectation du Sol;

Considérant que la commune de Woluwe-Saint-Pierre sollicite l'application de la procédure d'extrême urgence en matière d'expropriation pour cause d'utilité publique faisant l'objet de la loi du 26.07.1962, à l'expropriation des parcelles figurant au plan d'expropriation;

Considérant que ces parcelles sont cadastrées section D, n°s 73 W, 73 X, 74 L;

Considérant qu'il apparaît que la mise en oeuvre du Plan Particulier d'Affectation du Sol "Stockel" n° XII/10 devrait pouvoir être réalisée dans des délais rapides ;

Considérant que ces parcelles sont notamment destinées au réaménagement du front de bâtisse le long de la rue de l'Eglise et à la restructuration de la galerie commerçante actuelle en vue de la réalisation des prescriptions relatives à la zone de galerie commerçante du projet de Plan Particulier d'Affectation du Sol;

Considérant qu'il est impératif que les parcelles considérées soient, dès les premiers travaux d'aménagement de la zone, affectées à la réalisation du Plan Particulier d'Affectation du Sol, pour garantir l'aménagement cohérent de l'îlot ainsi que ses objectifs en termes d'attractivité commerciale, d'accroissement de l'offre en logements, de restructuration du front de bâtisse de la rue de l'Eglise ou encore de percolation et de fluidité des passages piétons entre la place Dumon, l'avenue de Hinnisdael et la rue de l'Eglise, d'une part, et la place à créer en intérieur d'îlot, d'autre part;

Considérant en conséquence, qu'il est indispensable, pour cause d'utilité publique, de prendre immédiatement possession des parcelles indiquées au plan d'expropriation, selon le procédure d'extrême urgence de la loi du 26.07.1962 ;

DECIDE par 18 voix pour et 12 abstentions (M. J.-C. Laes, Mme B. de Spirlet, Mme A.-C. d'Ursel, Mme C. Dejonghe, M. V. Jammaers, Mme C. Sallé, Mme A. Bertrand, M. A. de Lamotte, M. T. Verheyen, M. A. De Bauw, Mme M. Vamvakas, Mme S. Liégeois, Conseillers communaux), de charger le Collège des Bourgmestre et Echevins de soumettre le projet de Plan Particulier d'Affectation du Sol "Stockel Square" à enquête publique accompagné du rapport sur les incidences environnementales, conformément à l'article 48 modifié du Co.B.A.T.

56/28.04.2015/A/0024

Prijs voor Schone Kunsten van Sint-Pieters-Woluwe 2015 - Reglement

DE RAAD, in openbare vergadering,

Gelet op de nieuwe gemeentewet, zoals gewijzigd door federale en gewestelijke bepalingen, met name artikel 117;

Overwegende dat een krediet van 4.000,00 EUR voorzien is op artikel 7700/331-01 van de gewone dienst van de begroting van het dienstjaar 2015 voor de organisatie van de wedstrijd genaamd "Prijs voor Schone Kunsten van Sint-Pieters-Woluwe 2015";

Overwegende dat het nodig is het reglement van die wedstrijd vast te stellen;

Op voorstel van het College van Burgemeester en Schepenen;

BESLUIT eenparig, het reglement van de wedstrijd genaamd "Prijs voor Schone Kunsten van Sint-Pieters-Woluwe 2015" als volgt vast te stellen :

Artikel 1: Doel

De "Kunstprijs van Sint-Pieters-Woluwe" werd in het leven geroepen met als doel de expressie van hedendaagse kunst te bevorderen.

Deze prijs wordt elk jaar toegekend aan een beeldend kunstenaar die in België zijn verblijfplaats heeft. Deze prijs wordt volgens een toerbeurt van 4 jaar achtereenvolgens uitgereikt aan de volgende disciplines : beeldhouwkunst en installatiekunst ; schilder- en tekenkunst ; fotografie, gedrukt beeld ; weefkunst ; tapijtwerkerskunst en kantwerk.

Artikel 2: Algemene deelnamevoorwaarden

De "Kunstprijs van Sint-Pieters-Woluwe 2015" wordt toegekend aan een kunstenaar actief in de disciplines fotografie en gedrukt beeld, die in België gedomicilieerd is. Het wedstrijdreglement kan geraadpleegd worden op de website van de gemeente en op de Facebookpagina van de W:Halll (Cultureel Centrum van Sint-Pieters-Woluwe).

Mogen niet deelnemen aan de wedstrijd:

- de leden van het lerarenkorps van de "Académie des Arts de Woluwe-Saint-Pierre" en van de Academie voor Beeldende Kunsten (RHoK) van Sint-Pieters-Woluwe, en hun verwanten tot de derde graad;
- de leden van de jury;
- personen die de "Kunstprijs van Sint-Pieters-Woluwe" reeds gewonnen hebben in dezelfde discipline.

De deelnemende kunstwerken mogen nog geen prijs ontvangen hebben.

Iedere deelnemer mag <u>maximum drie kunstwerken</u> indienen. Kunstwerken die op meerdere panelen voorgesteld worden (tweeluiken, drieluiken, ...) worden als één kunstwerk beschouwd. De kunstwerken moeten op een drager gepresenteerd worden die daartoe geschikt is ; indien een kunstwerk moet opgehangen worden, moet het uitgerust zijn met een stevig systeem. <u>De afmetingen van de kunstwerken moegen niet groter zijn dan 200 x 100 cm</u>. Op de achterzijde van elk kunstwerk moeten de volgende gegevens terug te vinden zijn : naam, voornaam, adres en telefoonnummer van de maker van het werk evenals de titel van het werk.

ledere tentoonstellende kunstenaar moet een volledig dossier indienen (een C.V., de technische gegevens en een voorstelling van zijn of haar kunstwerk(en)).

De foto's en gedrukte beelden mogen in geen enkel geval xenofobisch, racistisch, pornografisch of van pedofiele aard zijn, noch aanzetten tot rassenhaat, smaad, beledigingen, of een inbreuk zijn op de rechten van derden, in het bijzonder op de intellectuele eigendomsrechten, op het recht op afbeelding en het recht op privacy.

De kunstwerken moeten ingediend worden in de zaal FABRY van het gemeentehuis van Sint-Pieters-Woluwe, Charles Thielemanslaan 93, 1150 Brussel, op maandag 23.11.2015 van 11 u. 30 tot 14 u. 30 en van 16 u. 30 tot 19 u. 30. Iedere deelnemer zal een bewijs van inbewaringgeving ontvangen.

De gemeente Sint-Pieters-Woluwe wijst elke verantwoordelijkheid af voor de kunstwerken die haar werden toevertrouwd, en dus is het aan de kandidaten om deze werken te laten verzekeren.

De deelnemers moeten een inschrijvingsrecht van 15,00 EUR contant betalen bij het indienen van de kunstwerken.

Artikel 3: Recht op afbeelding

Iedere deelnemer verklaart de maker te zijn van de ingediende foto en hij of zij erkent eveneens voorafgaand de nodige vergunningen te hebben verkregen om de foto te verspreiden.

Artikel 4: Jury

De jury bestaat uit de volgende personen:

- de schepen van Cultuur voor de Franstalige gemeenschap, voorzitter;
- de schepen van Cultuur voor de Nederlandstalige gemeenschap;
- de directeur van de "Académie des Arts de Woluwe-Saint-Pierre";
- een vertegenwoordiger van het Syndicaat ter Bevordering der Gemeentelijke Initiatieven van Sint-Pieters-Woluwe;
- de directrice van de Academie voor Beeldende Kunsten (RHoK);
- een kunstcriticus;
- drie tot vijf vooraanstaande kunstenaars uit de beoogde discipline;
- een vertegenwoordiger van een kunstgalerij.

De jury wordt bijgestaan door de dienstchef van de Cultuurdienst of zijn/haar adjunct, wedstrijdsecretaris.

De schepen van Cultuur voor de Franstalige gemeenschap mag het voorzitterschap van de wedstrijd overdragen aan een ander lid van het College van Burgemeester en Schepenen.

De jury zal bijeenkomen op dinsdag 24.11.2015 om 10 u. 00.

De geselecteerde en niet-geselecteerde kunstenaars zullen op de hoogte gebracht worden via e-mail of telefonisch op dinsdag 24.11.2015 vanaf 15 u. 00.

De resultaten zullen bekendgemaakt worden tijdens de vernissage van de tentoonstelling.

De jury zal een systeem met rechtstreekse uitschakeling (knock-out) hanteren.

De beslissingen worden bij gewone meerderheid genomen.

Bij gelijkheid van stemmen, is de stem van voorzitter doorslaggevend.

Wanneer de vereiste meerderheid niet behaald wordt na de eerste stemronde, zal er voor de twee kunstwerken die

het hoogste aantal stemmen haalden opnieuw gestemd moeten worden. De beslissingen van de jury zijn definitief en onherroepelijk.

De kunstwerken die niet geselecteerd worden voor de tentoonstelling moeten terug worden opgehaald, mits afgifte van een bewijs van inbewaringgeving, op woensdag 25.11.2015 tussen 14 u. 00 en 17 u. 00 in de zaal FABRY.

Artikel 5: Prijzen en onderscheidingen

Het bedragen van de "Kunstprijs van Sint-Pieters-Woluwe 2015" worden als volgt verdeeld : de Eerste Prijs bedraagt 2.500,00 EUR, de Tweede Prijs bedraagt 1.000,00 EUR en voor een eervolle vermelding wordt 500,00 EUR uitbetaald.

De jury kan eventueel beslissen om geen prijs toe te kennen. Ook bijkomende eervolle vermeldingen zullen kunnen toegekend worden.

De kunstenaar die de Eerste Prijs wint, zal verzocht worden om één van zijn/haar kunstwerken voor te stellen aan de Aankoopcommissie voor kunstwerken die jaarlijks bijeengeroepen wordt door de gemeente Sint-Pieters-Woluwe.

Enkel de laureaten die aan de voornoemde voorwaarden voldoen, zullen mogen deelnemen aan de "Kunstprijs van Sint-Pieters-Woluwe 2015".

De kunstenaars van wie de kunstwerken weerhouden werden voor de tentoonstelling zullen de vermelding "Geselecteerd voor de Kunstprijs van Sint-Pieters-Woluwe 2015" mogen gebruiken.

Artikel 6: Bekendmaking, tentoonstelling en uitreiking van de onderscheidingen

De bekendmaking van de resultaten en de vernissage van de tentoonstelling van de weerhouden kunstwerken zullen doorgaan op **donderdag 26.11.2015 om 18 u. 00** in de zaal FABRY van het gemeentehuis van Sint-Pieters-Woluwe, Charles Thielemanslaan 93, 1150 Brussel.

De gemeente Sint-Pieters-Woluwe zal een tentoonstelling organiseren van de kunstwerken die bekroond en uitgekozen werden door de jury. Die zal doorgaan van vrijdag 27.11 tot zondag 29.11.2015 van 12 u. 00 tot 18 u. 00.

Artikel 7: Terugname van de kunstwerken

De tentoongestelde kunstwerken moeten terug opgehaald worden door de kandidaten, mits afgifte van een bewijs van inbewaringgeving, op zondag 29.11.2015 tussen 18 u. 00 en 20 u. 00 in de zaal FABRY.

Bij het verstrijken van een termijn van één maand na deze datum, worden de niet teruggenomen kunstwerken eigendom van de gemeente Sint-Pieters-Woluwe zonder het uitkeren van een vergoeding aan de maker en zonder verdere verwittiging.

Artikel 8

Wie deelneemt aan de wedstrijd aanvaardt onvoorwaardelijk de bepalingen van het onderhavige reglement.

Prix des Arts de Woluwe-Saint-Pierre 2015 - Règlement

LE CONSEIL, en séance publique,

Vu la nouvelle loi communale, telle que modifiée par dispositions fédérales et régionales, notamment l'article 117 ;

Considérant qu'il est prévu un crédit de 4.000,00 EUR à l'article 7700/331-01 du service ordinaire du budget de l'exercice 2015 pour l'organisation d'un concours dénommé "Prix des Arts de Woluwe-Saint-Pierre 2015";

Considérant qu'il y a lieu d'arrêter le règlement dudit concours ;

Sur proposition du Collège des Bourgmestre et Echevins ;

DECIDE à l'unanimité, d'arrêter comme suit le règlement du concours dénommé "Prix des Arts de Woluwe-Saint-Pierre 2015" :

Article 1: But

Dans le but de promouvoir l'expression artistique contemporaine, il est instauré un "Prix des Arts de Woluwe-Saint-Pierre".

Ce prix sera attribué, chaque année, à un artiste en arts plastiques domicilié en Belgique. Ce prix est attribué successivement, suivant une rotation de quatre années, aux disciplines suivantes : sculpture et installation ; peinture et dessin ; photographie, image imprimée ; tissage, tapisserie et dentelle.

Article 2 : Conditions générales de participation

Le "Prix des Arts de Woluwe-Saint-Pierre 2015" est attribué à un artiste dans le domaine de la photographie et image imprimée, domicilié en Belgique. Le règlement du concours sera disponible sur le site internet de la commune ainsi que sur la page Facebook du W:Halll (pôle culturel de Woluwe-Saint-Pierre).

Sont exclus du concours :

- les membres du corps enseignant de l'Académie des Arts de Woluwe-Saint-Pierre et de l'"Academie voor

Beeldende Kunsten" (RHoK) et leurs parents jusqu'au 3ème degré compris ;

- tous les membres du jury ;
- toute personne ayant déjà remporté le "Prix des Arts de Woluwe-Saint-Pierre" dans la même discipline.

Aucune oeuvre ne peut avoir été primée antérieurement.

Chaque concurrent déposera <u>trois oeuvres maximum</u>. Les oeuvres présentées en plusieurs panneaux (diptyques, triptyques) sont considérées comme une oeuvre. Les oeuvres devront être présentées sur un support adéquat pour leur présentation; en cas d'accrochage, chaque oeuvre devra être dotée d'un système solide. <u>Les dimensions des oeuvres ne pourront dépasser 200 x 100 cm</u>. Au dos de chacune des oeuvres devront figurer, les informations suivantes : nom, prénom, adresse, n° de téléphone de l'auteur des oeuvres ainsi que le titre de l'oeuvre.

Chaque artiste exposant devra présenter un dossier complet (un C.V., une fiche technique et une présentation des oeuvres).

Les photographies et images imprimées ne doivent en aucun cas relever de la xénophobie, du racisme, pornographie, pédophilie, de l'incitation à la haine raciale, de la diffamation, de l'injure, ou portant atteinte aux droits de tiers, notamment aux droits de propriété intellectuelle, et au droit à l'image et au respect de la vie privée.

Le dépôt des oeuvres aura lieu dans la salle FABRY de l'hôtel communal de Woluwe-Saint-Pierre, avenue Charles Thielemans 93, 1150 Bruxelles, le lundi 23.11.2015 de 11 h. 30 à 14 h. 30 et de 16 h. 30 à 19 h. 30. Il sera remis un récépissé au concurrent.

La commune de Woluwe-Saint-Pierre déclinant toute responsabilité quant aux oeuvres qui lui sont confiées, les candidats feront assurer celles-ci.

Les participants paieront un droit d'inscription de 15,00 EUR en argent liquide lors du dépôt des oeuvres.

Article 3: Droit à l'image

Chaque participant déclare être l'auteur de la photographie soumise. Il reconnaît également avoir obtenu préalablement les autorisations nécessaires à sa diffusion.

Article 4: Jury

Le jury est composé des personnes suivantes :

- l'échevine de la Culture française, présidente ;
- l'échevin de la Culture néerlandophone;
- la directrice de l'Académie des Arts de Woluwe-Saint-Pierre ;
- un représentant du Syndicat d'Initiatives de Woluwe-Saint-Pierre ;
- le directeur de l'école néerlandophone RHoK "Academie voor Beeldende kunsten";
- un critique d'art;
- trois à cinq artistes éminents dans la discipline envisagée ;
- un représentant d'une galerie d'art.

Le jury est assisté par le chef du service de la Culture ou son adjoint(e), secrétaire du concours.

L'échevin de la Culture française peut déléguer la présidence du concours à un autre membre du Collège des Bourgmestre et Echevins.

Le jury se réunira le mardi 24.11.2015 à 10 h. 00.

Les artistes sélectionnés et non-sélectionnés seront prévenus par e-mail ou par téléphone le mardi 24.11.2015 dès 15 h. 00.

Les résultats seront proclamés lors du vernissage de l'exposition.

Le jury procèdera par élimination successive.

Les décisions seront prises à la majorité simple.

En cas de parité des voix, celle du président sera prépondérante.

Si la majorité requise n'était pas atteinte au premier tour de scrutin, il sera procédé à un scrutin de ballottage entre les deux oeuvres qui auront obtenu le plus grand nombre de voix. Les décisions du jury seront définitives et sans appel.

Les oeuvres non-sélectionnées pour l'exposition devront être impérativement reprises, contre remise du récépissé de dépôt, le mercredi 25.11.2015 de 14 h. 00 à 17 h. 00 en la salle FABRY.

Article 5: Prix et distinctions

Les montants du "Prix des Arts de Woluwe-Saint-Pierre 2015" sont répartis comme suit : le Premier Prix est fixé à 2.500,00 EUR, le Deuxième Prix est fixé à 1.000,00 EUR et une mention est fixée à 500,00 EUR.

Il pourra éventuellement ne pas être attribué de prix sur décision du jury. Des mentions supplémentaires pourront également être décernées.

L'artiste remportant le Premier Prix est invité à présenter une de ses oeuvres à la Commission d'Acquisition d'oeuvres d'art organisée annuellement par la commune de Woluwe-Saint-Pierre.

Seuls les lauréats se trouvant dans les conditions ci-dessus mentionnées pourront se prévaloir de leur participation au "Prix des Arts de Woluwe-Saint-Pierre 2015".

Les artistes dont les oeuvres auront été sélectionnées pour l'exposition pourront utiliser la mention "Sélectionné au Prix des Arts de Woluwe-Saint-Pierre 2015".

Article 6: Proclamation, exposition et remise des distinctions

La proclamation des résultats ainsi que le vernissage de l'exposition des oeuvres retenues à cet effet auront lieu le jeudi 26.11.2015 à 18 h. 00 en la salle FABRY de l'hôtel communal de Woluwe-Saint-Pierre, avenue Charles Thielemans 93. 1150 Bruxelles.

L'administration communale de Woluwe-Saint-Pierre organisera une exposition des oeuvres primées et sélectionnées par le jury. Elle se tiendra du vendredi 27.11 au dimanche 29.11.2015 de 12 h. 00 à 18 h. 00.

Article 7: Reprise des oeuvres

Les oeuvres exposées seront impérativement reprises par les candidats, contre remise du récépissé de dépôt, le dimanche 29.11.2015 entre 18 h. 00 et 20 h. 00 en la salle FABRY.

Passé un délai d'un mois après cette date, les oeuvres non reprises deviendront propriété de la commune de Woluwe-Saint-Pierre sans indemnité quelconque à l'auteur et sans autre avertissement.

Article 8

Le fait de participer au concours entraîne pour le concurrent, l'acceptation inconditionnelle des dispositions du présent règlement.

48/28.04.2015/A/0025

V.Z.W. "IDEJI" - Dienstjaar 2013 - Boekhoudkundige stukken - Akteneming

DE RAAD, in openbare vergadering,

Gelet op de wet van 14.11.1983 betreffende de controle op de toekenning en op de aanwending van sommige toelagen, met name de bepalingen van artikels 1, 3, 4, 5, 6 en 7;

Gelet, meer in het bijzonder, op de verplichting, voor ieder rechtspersoon die een toelage aanvraagt, zijn balans, zijn rekeningen alsook een verslag inzake beheer en financiële toestand aan de verstrekker te bezorgen;

Overwegende dat, enerzijds, voor de toelagen waarvan het bedrag lager ligt dan 1.239,47 EUR de onderhavige wet niet van toepassing is en dat, anderzijds, voor de toelagen waarvan het bedrag tussen 1.239,47 EUR en 24.789,35 EUR ligt, enkel de verantwoording van de aanwending van de toelage voor het doel waarvoor zij is toegekend moet worden geëist op straffe van terugbetaling van de toelage waardoor de overige verplichtingen voorzien door onderhavige wet aan het oordeel van de toelageverstrekkers worden overgelaten;

Gelet op de beraadslaging van het College van Burgemeester en Schepenen van 09.06.1986 die een eenvormige presentatie oplegt van al de door de verschillende V.Z.W.'s en groeperingen ingediende boekhoudkundige stukken;

Gelet op de door de V.Z.W. "IDEJI" voor het dienstjaar 2013 ingediende boekhoudkundige stukken ;

Overwegende dat de activiteiten van voornoemde V.Z.W. in de loop van in rubriek vermeld dienstjaar kunnen beschouwd worden als zijnde conform de statuten die het doel bepalen van voornoemde vereniging;

Overwegende dat de toekenning en de aanwending van de toelagen 2014 door voornoemde V.Z.W. evenals de boekhoudkundige documenten van het dienstjaar voorgelegd door deze vereniging kunnen beschouwd worden als zijnde conform de bepalingen van de wet van 14.11.1983;

NEEMT AKTE van de hiernavolgende boekhoudkundige stukken van het dienstjaar 2013 van de V.Z.W. "IDEJI" :

1.- algemene exploitatierekening 2013:

 a. lasten
 658.536,00 EUR

 b. opbrengsten
 586.196,00 EUR

 c. nadelig saldo
 72.340,00 EUR

2.- balans 2013:

a. actief-passief 193.774,00 EUR

A.S.B.L. IDEJI - Exercice d'activité 2013 - Documents comptables - Prise d'acte

LE CONSEIL, en séance publique,

Vu la loi du 14.11.1983 relative au contrôle de l'octroi et de l'emploi de certaines subventions, notamment les dispositions des articles 1, 3, 4, 5, 6 et 7;

Vu plus particulièrement l'obligation pour toute personne morale qui demande une subvention de transmettre au dispensateur de celle-ci ses bilan et comptes ainsi qu'un rapport de gestion et de situation financière ;

Considérant que, d'une part, pour des subventions d'une valeur inférieure à 1.239,47 EUR la présente loi n'est pas d'application et que, d'autre part, pour des subventions d'une valeur comprise entre 1.239,47 EUR et 24.789,35 EUR seule la justification de l'emploi de la subvention aux fins pour lesquelles elle a été octroyée doit être exigée sous peine de restitution de la subvention, les autres obligations prévues par la présente loi étant

laissées à l'appréciation du dispensateur des subventions ;

Vu la délibération du Collège des Bourgmestre et Echevins du 09.06.1986 imposant une présentation uniforme de tous les documents comptables introduits par les différents groupements ou A.S.B.L. concernés ;

Vu les documents comptables introduits par l'A.S.B.L. IDEJI pour l'exercice d'activité 2013 ;

Considérant que les activités de ladite A.S.B.L. au cours de l'exercice d'activité sous revue peuvent être considérées comme conformes aux dispositions des statuts déterminant l'objet de ladite association ;

Considérant que l'octroi et l'emploi de subsides 2014 par ladite A.S.B.L. ainsi que les documents comptables de l'exercice d'activité présentés par cette association peuvent être considérés comme conformes aux dispositions de la loi du 14.11.1983;

PREND ACTE des documents comptables ci-après de l'exercice d'activité 2013 de l'A,S,B,L, IDEJI:

1.- compte d'exploitation générale 2013 :

a. charges

658.536,00 EUR

b. produits

586.196,00 EUR

c. résultat négatif

72.340,00 EUR

2.- bilan 2013:

a. actif-passif

193.774,00 EUR

48/28.04.2015/A/0026

V.Z.W. "VITAMOMES" - Dienstjaar 2011 - Boekhoudkundige stukken - Akteneming

DE RAAD, in openbare vergadering,

Gelet op de wet van 14.11.1983 betreffende de controle op de toekenning en op de aanwending van sommige toelagen, met name de bepalingen van artikels 1, 3, 4, 5, 6 en 7;

Gelet, meer in het bijzonder, op de verplichting, voor ieder rechtspersoon die een toelage aanvraagt, zijn balans, zijn rekeningen alsook een verslag inzake beheer en financiële toestand aan de verstrekker te bezorgen;

Overwegende dat, enerzijds, voor de toelagen waarvan het bedrag lager ligt dan 1.239,47 EUR de onderhavige wet niet van toepassing is en dat, anderzijds, voor de toelagen waarvan het bedrag tussen 1.239,47 EUR en 24.789,35 EUR ligt, enkel de verantwoording van de aanwending van de toelage voor het doel waarvoor zij is toegekend moet worden geëist op straffe van terugbetaling van de toelage waardoor de overige verplichtingen voorzien door onderhavige wet aan het oordeel van de toelageverstrekkers worden overgelaten;

Gelet op de beraadslaging van het College van Burgemeester en Schepenen van 09.06.1986 die een eenvormige presentatie oplegt van al de door de verschillende V.Z.W.'s en groeperingen ingediende boekhoudkundige stukken;

Gelet op de door de V.Z.W. "VITAMOMES" van het dienstjaar 2011 ingediende boekhoudkundige stukken;

Overwegende dat de activiteiten van voornoemde V.Z.W. in de loop van in rubriek vermeld dienstjaar bijgevolg kunnen beschouwd worden als zijnde conform de statuten die het doel bepalen van voornoemde vereniging;

Overwegende dat de toekenning en de aanwending van de toelagen 2012 door voornoemde V.Z.W. evenals de boekhoudkundige documenten van het dienstjaar voorgelegd kunnen beschouwd worden als zijnde conform de bepalingen van de wet van 14.11.1983;

NEEMT AKTE van de hiernavolgende boekhoudkundige stukken van het dienstjaar 2011 van de V.Z.W. "VITAMOMES" :

1. algemene exploitatierekening 2011:

a. lasten

35.713,18 EUR

b. opbrengsten

28.925,00 EUR

c. nadelig saldo

6.788,18 EUR

2. balans 2011:

a. actief - passief

11.630,59 EUR

A.S.B.L. VITAMOMES - Exercice d'activité 2011 - Documents comptables - Prise d'acte

LE CONSEIL, en séance publique,

Vu la loi du 14.11.1983 relative au contrôle de l'octroi et de l'emploi de certaines subventions, notamment les dispositions des articles 1, 3, 4, 5, 6 et 7;

Vu plus particulièrement l'obligation pour toute personne morale qui demande une subvention de transmettre au dispensateur de celle-ci ses bilan et comptes ainsi qu'un rapport de gestion et de situation financière;

Considérant que, d'une part, pour des subventions d'une valeur inférieure à 1.239,47 EUR la présente loi n'est pas d'application et que, d'autre part, pour des subventions d'une valeur comprise entre 1.239,47 EUR et

24.789,35 EUR seule la justification de l'emploi de la subvention aux fins pour lesquelles elle a été octroyée doit être exigée sous peine de restitution de la subvention, les autres obligations prévues par la présente loi étant laissées à l'appréciation du dispensateur des subventions ;

Vu la délibération du Collège des Bourgmestre et Echevins du 09.06.1986 imposant une présentation uniforme de tous les documents comptables introduits par les différents groupements ou A.S.B.L. concernés ;

Vu les documents comptables introduits par l'A.S.B.L. VITAMOMES pour l'exércice d'activité 2011;

Considérant que les activités de ladite A.S.B.L. au cours de l'exercice d'activité sous revue peuvent dès lors être considérées comme conformes aux dispositions des statuts déterminant l'objet de ladite association ;

Considérant que l'octroi et l'emploi de subsides 2012 par ladite A.S.B.L. ainsi que les documents comptables de l'exercice d'activité présentés par cette association peuvent être considérés comme conformes aux dispositions de la loi du 14.11.1983;

PREND ACTE des documents comptables ci-après de l'exercice d'activité 2011 de l'A.S.B.L. VITAMOMES :

1. compte d'exploitation générale 2011 :

a. charges 35.713,18 EUR
b. produits 28.925,00 EUR
c. résultat négatif 6.788,18 EUR

2. bilan 2011:

a. actif - passif

11.630,59 EUR

48/28.04.2015/A/0027

Kerkfabriek Onze-Lieve-Vrouw van Genade - Rekening van het dienstjaar 2014

DE RAAD, in openbare vergadering,

Gelet op het keizerlijk decreet van 30.12.1809 betreffende de kerkfabrieken, gewijzigd door de wet van 10.03.1999 en door de ordonnantie van het Brussels Hoofdstedelijk Parlement van 18.07.2002 ;

Gelet op de wet van 04.03.1870 op het tijdelijke van de erediensten, gewijzigd door de wet van 10.03.1999 en door de ordonnantie van het Brussels Hoofdstedelijk Parlement van 18.07.2002 ;

Gelet op de nieuwe gemeentewet, zoals gewijzigd door federale en gewestelijke bepalingen, met name artikels 255 en 256;

Gelet op de rekening van het dienstjaar 2014 van de Kerkfabriek Onze-Lieve-Vrouw van Genade, door de Kerkraad vastgesteld;

Overwegende dat de rekening van het dienstjaar 2014 van de Kerkfabriek Onze-Lieve-Vrouw van Genade met een winst van 9.263,83 EUR voorgesteld wordt, zonder geldelijke tussenkomst van de gemeente Sint-Pieters-Woluwe;

BESLUIT eenparig, een gunstig advies uit te brengen over de goedkeuring van de rekening van het dienstjaar 2014 van de Kerkfabriek Onze-Lieve-Vrouw van Genade, die als volgt voorgesteld wordt :

 ONTVANGSTEN:
 gewone
 83.744,25

 buitengewone
 15.434,47
 99.178,22

 UITGAVEN:
 gewone
 58.435,39

 buitengewone
 31.479,50
 89.914,89

 SALDO:
 9.263,83

Fabrique de l'Eglise Notre-Dame des Grâces - Compte de l'exercice 2014

LE CONSEIL, en séance publique,

Vu le décret impérial du 30.12.1809 concernant les fabriques d'églises, modifié par la loi du 10.03.1999 et par l'ordonnance du Parlement de la Région de Bruxelles-Capitale du 18.07.2002 ;

Vu la loi du 04.03.1870 sur le temporel des cultes, modifiée par la loi du 10.03.1999 et par l'ordonnance du Parlement de la Région de Bruxelles-Capitale du 18.07.2002 ;

Vu la nouvelle loi communale, telle que modifiée par dispositions fédérales et régionales, notamment les articles 255 et 256 ;

Vu le compte de l'exercice 2014 de la Fabrique de l'Eglise Notre-Dame des Grâces, arrêté par le Conseil de Fabrique ;

Considérant que le compte de l'exercice 2014 de la Fabrique de l'Eglise Notre-Dame des Grâces est présenté avec un boni d'un montant de 9.263,83 EUR, sans intervention financière de la commune de Woluwe-Saint-Pierre :

DECIDE à l'unanimité, d'émettre un avis favorable quant à l'approbation du compte de l'exercice 2014 de la Fabrique de l'Eglise Notre-Dame des Grâces, dont la balance se présente comme suit :

RECETTES:

ordinaires

83.744,25

DEPENSES :	extraordinaires ordinaires	15.434,47 58.435,39	99.178,72
	extraordinaires	31.479,50	<u>89.914,89</u>
SOLDE:			9.263,83

48/28.04.2015/A/0028

Kerkfabriek Onze-Lieve-Vrouw van Genade - Begroting van het dienstjaar 2015

DE RAAD, in openbare vergadering,

Gelet op het keizerlijk decreet van 30.12.1809 betreffende de kerkfabrieken, gewijzigd door de wet van 10.03.1999 en door de ordonnantie van het Brussels Hoofdstedelijk Parlement van 18.07.2002 ;

Gelet op de wet van 04.03.1870 op het tijdelijke van de erediensten, gewijzigd door de wet van 10.03.1999 en door de ordonnantie van het Brussels Hoofdstedelijk Parlement van 18.07.2002;

Gelet op de nieuwe gemeentewet, zoals gewijzigd door federale en gewestelijke bepalingen, met name artikels 255 en 256;

Gelet op de begroting van het dienstjaar 2015 van de Kerkfabriek Onze-Lieve-Vrouw van Genade, door de Kerkraad vastgesteld;

Overwegende dat de begroting van het dienstjaar 2015 van de Kerkfabriek Onze-Lieve-Vrouw van Genade in evenwicht voorgesteld wordt, zonder geldelijke tussenkomst van de gemeente Sint-Pieters-Woluwe;

BESLUIT eenparig, een gunstig advies uit te brengen over de goedkeuring van de begroting van het dienstjaar 2015 van de Kerkfabriek Onze-Lieve-Vrouw van Genade, die als volgt voorgesteld wordt :

<u>ONTVANGSTEN:</u>	gewone	56.300,00	
	buitengewone	0.00	56.300,00
<u>UITGAVEN :</u>	gewone	56.300,00	
	buitengewone	<u>0,00</u>	56.300,00
SALDO:			0,00

Fabrique de l'Eglise Notre-Dame des Grâces - Budget de l'exercice 2015

LE CONSEIL, en séance publique,

Vu le décret impérial du 30.12.1809 concernant les fabriques d'églises, modifié par la loi du 10.03.1999 et par l'ordonnance du Parlement de la Région de Bruxelles-Capitale du 18.07.2002 ;

Vu la loi du 04.03.1870 sur le temporel des cultes, modifiée par la loi du 10.03.1999 et par l'ordonnance du Parlement de la Région de Bruxelles-Capitale du 18.07.2002 ;

Vu la nouvelle loi communale, telle que modifiée par dispositions fédérales et régionales, notamment les articles 255 et 256 ;

Vu le budget de l'exercice 2015 de la Fabrique de l'Eglise Notre-Dame des Grâces, arrêté par le Conseil de Fabrique ;

Considérant que le budget de l'exercice 2015 de la Fabrique de l'Eglise Notre-Dame des Grâces est présenté en équilibre, sans intervention financière de la commune de Woluwe-Saint-Pierre;

DECIDE à l'unanimité, d'émettre un avis favorable quant à l'approbation du budget de l'exercice 2015 de la Fabrique de l'Eglise Notre-Dame des Grâces, dont la balance se présente comme suit :

RECETTES:	ordinaires	56.300,00	
	extraordinaires	<u>0.00</u>	56.300,00
<u>DEPENSES</u> :	ordinaires	56.300,00	
	extraordinaires	<u>0,00</u>	<u>56.300,00</u>
SOLDE:			0,00

48/28.04.2015/A/0029

Kerkfabriek Sint-Paulus - Rekening van het dienstjaar 2013

DE RAAD, in openbare vergadering,

Gelet op het keizerlijk decreet van 30.12.1809 betreffende de kerkfabrieken, gewijzigd door de wet van 10.03.1999 en door de ordonnantie van het Brussels Hoofdstedelijk Parlement van 18.07.2002 ;

Gelet op de wet van 04.03.1870 op het tijdelijke van de erediensten, gewijzigd door de wet van 10.03.1999 en door de ordonnantie van het Brussels Hoofdstedelijk Parlement van 18.07.2002 ;

Gelet op de nieuwe gemeentewet, zoals gewijzigd door federale en gewestelijke bepalingen, met name artikels 255 en 256 ;

Gelet op de rekening van het dienstjaar 2013 van de Kerkfabriek Sint-Paulus, door de Kerkraad vastgesteld op datum van 15.04.2014;

Overwegende dat de rekening van het dienstjaar 2013 van de Kerkfabriek Sint-Paulus in evenwicht voorgesteld wordt, zonder geldelijke tussenkomst van de gemeente Sint-Pieters-Woluwe;

BESLUIT eenparig, een gunstig advies uit te brengen over de goedkeuring van de rekening van het dienstjaar 2013 van de Kerkfabriek Sint-Paulus, die als volgt voorgesteld wordt:

0

ONTVANGSTEN:

gewone

45.438,35

buitengewone

<u>0</u> 45.438,35

UITGAVEN:

gewone 45.438,35

buitengewone

<u>45.438,35</u>

SALDO:

0,00

Fabrique de l'Eglise Saint-Paul - Compte de l'exercice 2013

LE CONSEIL, en séance publique,

Vu le décret impérial du 30.12.1809 concernant les fabriques d'églises, modifié par la loi du 10.03.1999 et par l'ordonnance du Parlement de la Région de Bruxelles-Capitale du 18.07.2002 ;

Vu la loi du 04.03.1870 sur le temporel des cultes, modifiée par la loi du 10.03.1999 et par l'ordonnance du Parlement de la Région de Bruxelles-Capitale du 18.07.2002 ;

Vu la nouvelle loi communale, telle que modifiée par dispositions fédérales et régionales, notamment les articles 255 et 256 ;

Vu le compte de l'exercice 2013 de la Fabrique de l'Eglise Saint-Paul, arrêté par le Conseil de Fabrique en date du 15.04.2014 ;

Considérant que le compte de l'exercice 2013 de la Fabrique de l'Eglise Saint-Paul est présenté en équilibre, sans intervention financière de la commune de Woluwe-Saint-Pierre ;

DECIDE à l'unanimité, d'émettre un avis favorable quant à l'approbation du compte de l'exercice 2013 de la Fabrique de l'Eglise Saint-Paul, dont la balance se présente comme suit :

RECETTES:

ordinaires

45.438,35

extraordinaires

extraordinaires

<u>0</u> 45.438,35

DEPENSES:

ordinaires 45.438,35

0 45.438,35

SOLDE:

0,00

48/28.04.2015/A/0030

Kerkfabriek Sint-Paulus - Rekening van het dienstjaar 2014

DE RAAD, in openbare vergadering,

Gelet op het keizerlijk decreet van 30.12.1809 betreffende de kerkfabrieken, gewijzigd door de wet van 10.03.1999 en door de ordonnantie van het Brussels Hoofdstedelijk Parlement van 18.07.2002 ;

Gelet op de wet van 04.03.1870 op het tijdelijke van de erediensten, gewijzigd door de wet van 10.03.1999 en door de ordonnantie van het Brussels Hoofdstedelijk Parlement van 18.07.2002;

Gelet op de nieuwe gemeentewet, zoals gewijzigd door federale en gewestelijke bepalingen, met name artikels 255 en 256;

Gelet op de rekening van het dienstjaar 2014 van de Kerkfabriek Sint-Paulus, door de Kerkraad vastgesteld op datum van 09.03.2015 ;

Overwegende dat de rekening van het dienstjaar 2014 van de Kerkfabriek Sint-Paulus een tekort voorgesteld wordt, met een tussenkomst van 12.000,00 EUR van de gemeente Sint-Pieters-Woluwe;

BESLUIT eenparig, een gunstig advies uit te brengen over de goedkeuring van de rekening van het dienstjaar 2014 van de Kerkfabriek Sint-Paulus, die als volgt voorgesteld wordt:

<u>ONTVANGSTEN:</u>

gewone 47.04

47.045,08 12.000,00

59.045,08

UITGAVEN:

gewone

buitengewone

buitengewone

53.308,27 18.670,08

71.978,35

SALDO:

-12.933,27

Fabrique de l'Eglise Saint-Paul - Compte de l'exercice 2014

LE CONSEIL, en séance publique,

Vu le décret impérial du 30.12.1809 concernant les fabriques d'églises, modifié par la loi du 10.03.1999 et par l'ordonnance du Parlement de la Région de Bruxelles-Capitale du 18.07.2002 ;

Vu la loi du 04.03.1870 sur le temporel des cultes, modifiée par la loi du 10.03.1999 et par l'ordonnance du Parlement de la Région de Bruxelles-Capitale du 18.07.2002 ;

Vu la nouvelle loi communale, telle que modifiée par dispositions fédérales et régionales, notamment les articles 255 et 256 ;

Vu le compte de l'exercice 2014 de la Fabrique de l'Eglise Saint-Paul, arrêté par le Conseil de Fabrique

en date du 09.03.2015 :

Considérant que le compte de l'exercice 2014 de la Fabrique de l'Eglise Saint-Paul est présenté en déficit, avec une intervention financière de 12.000,00 EUR de la commune de Woluwe-Saint-Pierre ;

DECIDE à l'unanimité, d'émettre un avis favorable quant à l'approbation du compte de l'exercice 2014 de la Fabrique de l'Eglise Saint-Paul, dont la balance se présente comme suit :

RECETTES:

ordinaires

ordinaires

47.045,08

12.000,00

59.045,08

DEPENSES:

53.308,27

extraordinaires

extraordinaires

18.670,08

71.978,35

SOLDE:

-12.933,27

50/28.04.2015/A/0031

Interpellation - "Problématique des tags à Woluwe-Saint-Pierre"

LE CONSEIL, en séance publique,

Vu le dossier intitulé "Interpellation - "Problématique des tags à Woluwe-Saint-Pierre", inscrit au point n° 050 de l'ordre du jour complémentaire de la présente séance à la demande de Mme A. C. d'URSEL, conseiller communal :

ENTEND:

1.- l'interpellation de Mme A. C. d'URSEL, conseiller communal, dont résumé ci-après établi par l'intéressée :

"Monsieur le Bourgmestre et

Monsieur l'Echevin de la Propreté,

Dans le dernier Wolumag, mon attention a été attirée par un article concernant l'opération propreté dite "printemps 2015" que vous menez ces jours-ci dans la commune.

Les habitants sont invités à cette occasion à signaler toute détérioration des équipements au service des Travaux de la commune.

L'article stipule que la brigade anti-tags interviendra pour nettoyer les salissures sur la voie publique et non sur les immeubles privés. Comment fonctionne cette brigade anti-tags ?

Il y a environ 400 tags par an qui sont nettoyés sur des bâtiments publics et mobiliers urbains :

On en trouve sur des bancs publics, des murets d'école, des cabines électriques. Même si Woluwe-Saint-Pierre n'est de loin pas la commune la plus touchée. Ce problème demande une vigilance de nos équipes qui doivent intervenir promptement pour éviter qu'une signature, un dessin, une saleté n'en appelle une autre.

Le mobilier de la S.T.I.B. est lui aussi particulièrement touché. Vous n'en assumez pas directement la responsabilité.

Mais qu'est-ce qui est mis en place pour soutenir une intervention rapide à ce niveau?

Qu'en est-il des tags sur des immeubles/maisons ou du mobilier privé ?

Combien sont signalés par an à la police ?

Constate-t-on une augmentation ou une baisse de ce type d'agissements ?

Qu'est-ce qui est mis en place pour lutter contre ce phénomène ?

Combien sont directement signalés au service des Travaux ?

Que propose-t-on aux habitants ? Que fait la commune ? Dans quel délai ?";

- 2.- la réponse qui lui est donnée par M. D. DE KEYSER, échevin ;
- 3.- de même que l'intervention de M. A. DE BAUW, conseiller communal.

Schorsing van de zitting van 20 u. 35 tot 20 u. 50.

Mw. A.-M. Claeys-Matthys, voorzitster van het O.C.M.W., verlaat de zitting.

Suspension de la séance de 20 h. 35 à 20 h. 50.

Mme A.-M. Claeys-Matthys, présidente du C.P.A.S., quitte la séance.

50/28.04.2015/A/0032

Motion - "Régime de collecte des déchets ménagers"

LE CONSEIL, en séance publique,

Vu le dossier intitulé "Motion - "Régime de collecte des déchets ménagers"", inscrit au point n° 051 de l'ordre du jour complémentaire de la présente séance à la demande de Mme A. C. d'URSEL, conseiller communal, et présenté comme suit :

"Ces dernières années les Bruxelloises et les Bruxellois sont confrontés à d'incessants changements du régime de collecte de leurs déchets.

En 2010, pour atteindre les objectifs en matière de recyclage, le Secrétaire d'Etat en charge de la Propreté, Emir KIR, rendait obligatoire le tri sélectif des déchets de papiers/cartons et PMC. Ce nouveau régime, qui nécessite de stocker trois types de déchets dans des sacs spécifiques et d'identifier parfaitement le type de déchets collectés

sélectivement, modifiait alors grandement les habitudes des Bruxellois.

A peine rodé, ce régime est revu par Rachid MADRANE, fraichement nommé Secrétaire d'Etat en charge de la Propreté, lequel annonçait fin 2012, la mise en oeuvre d'une collecte alternée des sacs bleus et jaunes. Selon ce régime, d'application depuis le 7 janvier 2013, les déchets ménagers non triés (sac blanc) se voient collecter deux fois par semaine tandis que les papiers/cartons (sac jaune) et PMC (sac bleu) le sont, en alternance, une semaine sur deux. La campagne d'information de ce nouveau mode de collecte a été estimée à 968.000,00 euros.

En octobre 2014, la nouvelle Secrétaire d'Etat en charge de la Propreté, Fadila LAANAN, marque le coup pour son entrée en fonction en annonçant vouloir à nouveau modifier le régime des collectes. D'ici 2016, les collectes des sacs-poubelle (blanc-bleu-jaune) devront être regroupées sur un seul jour de la semaine. Un nouveau sac (orange) fera, de même, son apparition pour les déchets organiques. Ce projet a été approuvé par le Gouvernement bruxellois, le 5 mars dernier, sans concertation avec les organisations syndicales.

Ainsi, dans quelques mois, les Bruxelloises et Bruxellois connaîtront pour la troisième fois en l'espace de quelques années un changement des modes et jours de collecte de leurs déchets.

Pour l'auteur de la présente proposition, la remise en cause du système de collecte alternée des sacs bleus et jaunes, à peine 21 mois après son introduction, n'est pas un signe de bonne gouvernance.

Les multiples revirements auxquels sont confrontés les Bruxelloises et les Bruxellois en matière de gestion des déchets sont de mauvais signaux pour les ménages, victimes des mauvais choix du Gouvernement régional bruxellois lequel devrait, au contraire, assurer un minimum de stabilité et de régularité du régime de collecte.

En lui même, le prochain changement de régime de collecte des déchets annonce des difficultés évidentes, en particulier pour celles et ceux qui occupent un logement de taille modeste, en ce qu'il :

- supprime la collecte bihebdomadaire des sacs blancs et contraint à conserver durant une semaine les déchets résiduels contenus dans ces mêmes sacs ;
- contraint à stocker chez soi jusqu'à 4, voire 5 types de déchets contenus dans des sacs différents qui seront collectés une fois par semaine.

La présente motion vise, par conséquent, à inviter le Gouvernement bruxellois à mettre en place un régime de collecte des déchets ménagers innovant, stable et ayant un impact positif en termes sociaux, environnementaux et économiques.

Elle appelle au développement d'alternatives à la collecte de déchets en rue via la mise en place d'un système de collecte des déchets par conteneurs et par points de dépôt permanent dans des zones spécifiques.

Préalablement à toute réforme du régime de collecte, elle demande de mener une étude objective qui démontre une vision globale, pérenneet positive en termes sociaux, environnementaux et économiques.

Enfin, dans l'attente de cette étude, la présente motion invite l'exécutif régional à renoncer au projet de régime de collecte unique des déchets ménagers.

PROPOSITION DE MOTION relative au régime de collecte des déchets ménagers :

Le Conseil communal de Woluwe-Saint-Pierre,

Vu la directive 2008/98/CE du Parlement européen et du Conseil du 19 novembre 2008 relative aux déchets et abrogeant certaines directives ;

Vu l'ordonnance du 19 juillet 1990 portant création de l'Agence régionale pour la propreté;

Vu l'ordonnance du 14 juin 2012 relative aux déchets;

Considérant les objectifs obligatoires de 50 % de réemploi et de recyclage pour les déchets ménagers à atteindre d'ici 2020 ;

Considérant qu'en Région de Bruxelles-Capitale le taux de déchets collectés sélectivement est de 30 %;

Considérant que le centre de tri régional ne dispose pas d'une phase préalable destinée à séparer complètement les déchets cartons/papiers et PMC; que l'absence de cette phase préalable a, pour des raisons environnementales et financières, rendu nécessaire de passer à un régime de collecte alternée des déchets papiers/cartons et PMC tel qu'entré en vigueur le 7 janvier 2013;

Considérant que, malgré les études démontrant l'opportunité de l'option d'une collecte alternée, ce régime de collecte engendre des problèmes de propreté publique ainsi que de nombreux inconvénients pour les Bruxelloises et les Bruxellois ;

Considérant que c'est pour pallier à ces inconvénients que la Secrétaire d'Etat en charge de la Propreté projette de réorganiser le régime des collectes des déchets ménagers d'ici 2016 en regroupant celles-ci sur un seul jour de la semaine selon les modalités approuvées par le Conseil des ministres du Gouvernement de la Région de Bruxelles-Capitale du 5 mars 2015 ;

Considérant que la mise en oeuvre de ce régime de collecte va contraindre les ménages bruxellois à stocker chez eux jusqu'à 5 types de déchets contenus dans des sacs différents et à conserver durant une semaine les déchets

résiduels contenus dans les sacs blancs;

Considérant que les multiples revirements auxquels sont confrontés les Bruxelloises et les Bruxellois en matière de régime de collecte des déchets ne sont pas un bon signal pour les ménages qui demandent en la matière plus de stabilité et de régularité;

Considérant que les ménages bruxellois ne peuvent être victimes des choix du Gouvernement ;

Considérant le recul des services rendus aux citoyens par l'Agence régionale pour la propreté du fait des éléments précités ;

Considérant le coût, pour la collectivité, des campagnes d'information et de sensibilisation lors de chaque changement de régime de collecte ;

DEMANDE au Gouvernement de la Région de Bruxelles-Capitale :

- de favoriser un régime de collecte des déchets ménagers efficace, stable et ayant un impact positif en termes sociaux, environnementaux et économiques ;
- de promouvoir largement la prévention des déchets par une politique de réutilisation, de recyclage et de réemploi ;
- de développer des solutions alternatives à la collecte de déchets en rue ;
- de mener, dans l'intérêt des Bruxellois et de l'Agence régionale pour la propreté, préalablement à toute nouvelle réforme du régime de collecte des déchets ménagers, une étude indépendante qui démontre la vision globale de long de terme et l'impact positif de la réforme en termes sociaux, environnementaux et économiques ;
- dans l'attente de cette étude, de surseoir au projet de régime de collecte unique des déchets ménagers.".

Vu l'amendement du Collège des Bourgmestre et Echevins à ladite motion, introduit en séance et consistant en la révision complète du texte d'origine ;

ENTEND:

- 1.- Mme A. C. d'URSEL, conseiller communal, dans la présentation de sa motion ;
- 2.- M. D. DE KEYSER, échevin, dans la présentation de l'amendement du Collège des Bourgmestre et Echevins à ladite motion ;
- 3.- les réactions de Mme A. C. d'URSEL, conseiller communal, de M. D. DE KEYSER, échevin, de M. B. CEREXHE, bourgmestre, et de M. A. de LAMOTTE, conseiller communal;

Vu le vote auquel il est procédé relativement à l'amendemant du Collège des Bourgmestre et Echevins; DECIDE à la majorité des votes exprimés en faveur de l'amendement du Collège des Bourgmestre et Echevins (17 voix pour, 12 voix contre (M. J.-C. Laes, Mme B. de Spirlet, Mme A.-C. d'Ursel, Mme C. Dejonghe, M. V. Jammaers, Mme C. Sallé, Mme A. Bertrand, M. A. de Lamotte, M. T. Verheyen, M. A. De Bauw, Mme M. Vamvakas, Mme S. Liégeois, Conseillers communaux) et 1 abstention (Mme C. Vainsel, Conseiller communal), d'approuver l'amendement du Collège des Bourgmestre et Echevins introduit en séance dans le cadre du dossier intitulé "Motion - "Régime de collecte des déchets ménagers"", inscrit au point n° 051 de l'ordre du jour complémentaire de la présente séance à la demande de Mme A. C. d'URSEL, conseiller communal, amendement du Collège des Bourgmestre et Echevins présenté comme suit :

"En vertu de la directive 2008/98/CE du Parlement Européen et du Conseil du 19 novembre 2008, les régions ont l'obligation d'atteindre d'ici 2020 un taux de 50 % de réemploi et de recyclage pour les déchets ménagers. Actuellement, le taux de déchets collectés sélectivement est de 30 % en Région de Bruxelles-Capitale.

Il y a donc lieu de prendre toutes les mesures en vue d'améliorer le taux de déchets collectés sélectivement pour atteindre l'objectif de 50 %.

La Secrétaire d'Etat en charge de la Propreté a annoncé en octobre 2014 vouloir modifier le régime de collecte des déchets ménagers.

L'objectif poursuivi est une simplification des collectes des sacs blancs, bleus et jaunes. En effet, jusqu'à présent, les sacs jaunes et bleus étaient collectés alternativement une semaine sur deux ce qui entraînait de la confusion pour les habitants et des salissures en voiries.

La collecte des sacs jaunes, bleus et blancs le même jour est donc une évolution favorable par rapport à une collecte des sacs jaunes et bleus une semaine sur deux alternativement.

Par ailleurs depuis le mois de mars 2015, Woluwe-Saint-Pierre s'est joint, comme commune pilote, au projet de collecte de déchets organiques (sacs oranges).

Il ressort de ces différentes initiatives que, dans le futur, les habitants de Woluwe-Saint-Pierre devront sortir les sacs blancs, jaunes et bleus un jour de la semaine et les déchets organiques (sacs oranges) et végétaux (sacs verts) un autre jour de la semaine.

Si nous nous réjouissons d'une spécialisation du tri des déchets, nous craignons toutefois que la collecte des sacs blancs à concurrence d'une fois par semaine puisse poser des problèmes de stockage aux habitants.

La présente motion vise par conséquent à inviter la Secrétaire d'Etat à la Propreté à procéder à une analyse

approfondie des habitudes des habitants de la Région de Bruxelles-Capitale pour s'assurer de la faisabilité de la suppression de la deuxième collecte du sac blanc par semaine.

Dans ce cadre nous demandons de pouvoir analyser l'étude qui démontre que le projet envisagé aura une incidence positive en termes environnementaux, de qualité du tri, de propreté publique et de gestion des effectifs et des moyens financiers de l'Agence Bruxelles-Propreté.

Nous invitons également la Secrétaire d'Etat à réfléchir au développement d'alternatives à la collecte de déchets en rue par la mise en place d'un système de collecte des déchets par containers et par points de dépôt permanents dans des zones spécifiques.

AMENDEMENT:

Le Conseil communal de Woluwe-Saint-Pierre,

Vu la directive 2008/98/CE du Parlement européen et du Conseil du 19 novembre 2008 relative aux déchets et abrogeant certaines directives ;

Vu l'ordonnance du 19 juillet 1990 portant création de l'Agence régionale pour la propreté;

Vu l'ordonnance du 14 juin 2012 relative aux déchets ;

Considérant les objectifs obligatoires de 50 % de réemploi et de recyclage pour les déchets ménagers à atteindre d'ici 2020 ;

Considérant qu'en Région de Bruxelles-Capitale le taux de déchets collectés sélectivement est de 30 %;

Considérant que le projet de la Secrétaire d'Etat en charge de la Propreté visant à réorganiser le régime des collectes des déchets ménagers d'ici 2016 en regroupant la collecte des sacs bleus et des sacs jaunes en même temps que la collecte des sacs blancs le même jour de la semaine selon les modalités approuvées par le Conseil des Ministres du Gouvernement de la Région de Bruxelles-Capitale du 5 mars 2015 constitue une facilité pour les habitants ;

Considérant la création d'une tournée spécifique pour les déchets organiques et végétaux ;

Considérant toutefois que la mise en oeuvre de ce régime va contraindre les ménages bruxellois à stocker chez eux jusque 5 types de déchets contenus dans des sacs différents et à conserver durant une semaine les déchets résiduels contenus dans les sacs blancs ;

Considérant que, selon le régime de collecte proposé, une fraction des déchets organiques risque encore d'être jetée dans les sacs blancs résiduels ;

Considérant que la commune ne dispose pas de données permettant d'apprécier la faisabilité de la suppression de la deuxième collecte du sac blanc par semaine ;

Considérant la nécessité de prévoir des modes alternatifs d'évacuation des déchets par la mise en oeuvre de containers ou de lieux de dépôt ;

Considérant la volonté de la commune de Woluwe-Saint-Pierre de maintenir voire d'améliorer la propreté de son espace public et le service aux citoyens ;

DEMANDE au Gouvernement de la Région de Bruxelles-Capitale :

- de prendre des mesures pour le traitement des déchets conformément à la hiérarchie établie par la Directive 2008/98/CE relative aux déchets à savoir prévention, réemploi, recyclage, autre valorisation notamment énergétique;
- de n'envisager de modification aux règlements en vigueur en ce qui concerne les conditions de collecte de déchets en porte à porte qu'après concertation avec les autorités communales et campagne d'information et de consultation des habitants quant aux différentes options envisageables;
- de favoriser un régime de collecte des déchets ménagers simple, efficace et stable ayant un impact positif en termes sociaux, environnementaux, de qualité du tri, de propreté publique et de gestion des effectifs et des moyens financiers de l'Agence Bruxelles-Propreté;
- de développer des solutions alternatives à la collecte des déchets en rue.".

50/28.04.2015/A/0033

Interpellatie - "Inrichting van neutrale, niet-kerkelijke afscheidsruimtes in onze gemeentes"

DE RAAD, in openbare vergadering,

Gelet op het dossier betiteld "Interpellatie - "Inrichting van neutrale, niet-kerkelijke afscheidsruimtes in onze gemeentes" en ingeschreven op punt nr. 052 van de bijkomende dagorde van deze zitting, op verzoek van Mw. C. DEJONGHE, gemeenteraadslid;

HOORT:

1.- de interpellatie van Mw. C. DEJONGHE, gemeenteraadslid, waarvan samenvatting hierna opgesteld door betrokkene:

"In 2009 ontwikkelde het Gewest een systeem waarbij gemeentes een subsidie ontvingen om lokaal neutrale, niet-kerkelijke afscheidsruimtes in te richten. Met zijn zeer diverse bevolking en zijn verschillende levensbeschouwingen, is de vraag naar neutrale afscheidsruimtes in Brussel groot en groeiende. In de praktijk

komt het er op neer dat zeer veel mensen genoodzaakt zijn om naar Ukkel of Vilvoorde uit te wijken. Maar beide crematoria zijn overbevraagd en bovendien zijn de afscheidsruimtes die eraan verbonden zijn vaak onvoldoende groot om voldoende mensen te ontvangen. Nochtans speelt een gepaste afscheidsplechtigheid voor de nabestaanden een belangrijke rol in het rouwproces.

Uit navraag bij het gewest blijkt dat er nog geen aanvragen vanwege de gemeentes zijn gekomen. Dit lijkt me eigenaardig, gezien de toenemende vraag. Ik zou hierbij dan ook de vraag willen stellen welke positie onze gemeente hierin inneemt:

- 1. Zal onze gemeente een aanvraag voor financiële tegemoetkoming indienen bij het Gewest voor de inrichting van een neutrale niet-kerkelijke afscheidsruimte? Waarom is dit nog niet gebeurd?
- 2. Zijn er momenteel in onze gemeente terreinen of gebouwen die eventueel geconverteerd zouden kunnen worden tot neutrale afscheidsruimte? Zo ja, de welke? Zo niet, is het Gemeentebestuur dan bereid om hiernaar op te zoek te gaan?";
- 2.- de interventie van Dhr. J.-C. LAES, gemeenteraadslid;
- 3.- het antwoord dat hun wordt verstrekt door Dhr. B. CEREXHE, burgemeester.

50/28.04.2015/A/0034

Interpellation - "Dégradation importante de l'état des voiries des Venelles"

LE CONSEIL, en séance publique,

Vu le dossier intitulé "Interpellation - "Dégradation importante de l'état des voiries des Venelles"", inscrit au point n° 053 de l'ordre du jour complémentaire de la présente séance à la demande de M. T. VERHEYEN, conseiller communal ;

ENTEND:

1.- l'interpellation de M. T. VERHEYEN, conseiller communal, dont résumé ci-après établi par l'intéressé :

"Monsieur le Bourgmestre, Mesdames et Messieurs les membres du Collège,

L'état des voiries des Venelles ne cesse de se détériorer depuis plusieurs mois, sans qu'aucune réparation ou réfection ne soit mise en oeuvre. La situation devient réellement critique aujourd'hui à plusieurs endroits.

Le conseil de copropriété a eu l'occasion de prendre divers contacts avec Monsieur le Bourgmestre et Monsieur l'Echevin des Travaux Publics mais, malgré une action communale promise, aucun signe d'amélioration n'a été constaté sur le terrain.

Je déplore cette situation malheureuse et l'inaction dont fait part la commune en vue de maintenir un cadre agréable, sécurisant et de qualité dans le complexe immobilier des Venelles.

Quatre problèmes me semblent importants à être traités en toute urgence :

1. Accès aux garages par la rue au Bois :

Le sol est en très mauvais état. Présentant des nids de poule conséquents, ce chemin abîme les véhicules qui l'empruntent et est dangereux pour les personnes qui s'y engagent à pied.

2. Accès trottoir pour se rendre vers les Venelles au Palio depuis la rue au Bois :

Le dallage est complètement branlant et se chevauche. Ceci est dangereux pour les piétons. Je me dois par ailleurs de vous rappeler l'importance de garantir l'accès aux personnes à mobilité réduite dans le complexe, ce qui est rendu impossible dans l'état actuel.

3. Le chemin en dolomite de la plaine de jeu à proximité de la rue Mertens :

Ce chemin est couvert de boue qui s'accumule progressivement et ne permet plus un accès aisé.

4. Le chemin d'accès piéton de l'avenue Parmentier vers les Venelles au Palio :

Ce chemin est dans un état déplorable, résultat de divers revêtements qui ont aujourd'hui besoin d'être remplacés.

Une série de photographies est jointe à la présente interpellation afin de prendre connaissance de la situation actuelle.

Il paraît indispensable que le Collège agisse rapidement afin de rétablir la voirie et garantir la sécurité des habitants qui l'empruntent. La situation ne peut être laissée en l'état.

Dès lors, que compte mettre en oeuvre le Collège dans ce dossier ? Quel agenda se fixe-t-il à cette fin ? Quels montants ont été investis dans les voiries des Venelles annuellement depuis ces 5 dernières années ?":

2.- la réponse qui lui est donnée par M. D. DE KEYSER, échevin.

	Dhr. Voorzitter laat de deuren sluiten.
	M. le Président prononce le huis clos.
39/28.04.2015/A/0035	
	,
	i !
39/28.04.2015/A/0036	
23,2010 112012,112 0020	
39/28.04,2015/A/0037	
	į
	k. •
	u !
l	

