

Uittreksel uit het register der beraadslagingen van de Gemeenteraad

Aanwezig

Virginie Van Lierde, *Gemeenteraadslid-Voorzitster* ;
Benôit Cerexhe, *Burgemeester* ;
Tanguy Verheyen, Philippe van Cranem, Françoise de Callatay-Herbiet, Carla Dejonghe, Georges Dallemagne, Dominique Harmel, *Schepenen* ;
Anne-Charlotte d'Ursel, Christine Sallé, Caroline Lhoir, Cécile Vaincel, Etienne Dujardin, Muriel Godhaird-Sterckx, Marie Cruysmans, Antoine Bertrand, Jonathan de Patoul, Christiane Mekongo Ananga, Cathy Vaessen, Hatiana Martine LUWANA, Florentine Röell, Vincent Wauters, François-Julien De Smet, Yvan Verougstraete, Jean-Nicolas Laurent Josi, Emmanuel Fouarge, Géraldine de Chestret de Haneffe, Clémence Decrop, Sophie Hiernaux, Noureddine Chaghoulani, Laurent de Spirlet, Anne Delvaux de Fenffe, *Gemeenteraadsliden* ;
Florence van Lamsweerde, *Gemeentesecretaris*.

Verontschuldigd

Damien De Keyser, *Schepen* ;
Alexia Bertrand, Fabienne Puel van Raemdonck, *Gemeenteraadsliden*.

Zitting van 21.04.26

#Onderwerp : GR - Retributiereglement betreffende de Franstalige gemeentelijke schoolinstellingen van het basisonderwijs van Sint-Pieters-Woluwe - Wijziging - Verlenging #

Openbare zitting

Belastingen

DE RAAD,

Gelet op het retributiereglement betreffende de Franstalige gemeentelijke schoolinstellingen van het basisonderwijs van Sint-Pieters-Woluwe, gestemd door de Gemeenteraad in zitting van 27.05.2025, verbindend geworden op datum van 02.06.2025, toepasselijk voor het schooljaar 2025-2026 ;

Gelet op de nieuwe Gemeentewet, zoals gewijzigd door federale en gewestelijke bepalingen, met name artikel 117 evenals artikel 137bis betreffende de invordering van de niet-fiscale schuldvorderingen ;

Gelet op het decreet dat de prioritaire taken bepaalt van het basisonderwijs en van het secundair onderwijs en de structuren organiseert die het mogelijk maken ze uit te voeren, gezegd decreet "missies", van 24.07.1997 ;

Gelet op de goedkeuring van de Gemeenteraad van 29.06.2021 betreffende de aansluiting van het basis-, buitengewoon- en technisch onderwijs van de gemeente Sint-Pieters-Woluwe aan de "In-house-toezicht" georganiseerd door de Vereniging "De Brusselse Keukens" voor de bereiding en de levering van schoolmaaltijden bestaande uit een gezonde, duurzame en lokale voeding ;

Overwegende dat de tarieven van de retributies van de kinderopvang sinds het jaar 2002 zijn vastgesteld ; dat deze daarom dienen verhoogd te worden, behalve voor de begunstigden van de verhoogde uitkering en dat de tarieven voortaan jaarlijks zullen worden herzien op basis van de consumentenprijsindex van het Koninkrijk ;

Op voorstel van het College van Burgemeester en Schepenen ;

BESLUIT het retributiereglement betreffende de Franstalige gemeentelijke schoolinstellingen van het basisonderwijs van Sint-Pieters-Woluwe als volgt te verlengen :

Artikel 1.-

Er wordt, voor het schooljaar 2026-2027, een gemeenteretributie geheven voor het diverse schoolgeld opgelopen door de Franstalige gemeentelijke schoolinstellingen van het basisonderwijs en ten laste van ouders van kinderen die naar de genoemde schoolinstellingen gaan.

Kosten voor het bijwonen van kinderopvang

Artikel 2.-

Het tarief van de retributie wordt als volgt vastgesteld :

- kinderopvang's ochtends (van 07:30 tot 08:15) : 1,00 EUR ;
- kinderopvang op de middag (van 12:15 tot 13:45) :
 - boterhammen en warme maaltijden : 0,50 EUR ;
- kinderopvang's avonds (vanaf het einde van de lessen of na de naschoolse studie) : 1,50 EUR ;
- kinderopvang van woensdagmiddag :
 - van 12:15 tot 13:45 : 0,50 EUR ;
 - van 13:45 tot 14:45 : 1,50 EUR ;
 - van 13:45 tot 18:30 : 0,50 EUR per begonnen uur ;
- kinderopvang voor een halve dag : 1,25 EUR ;
- kinderopvang voor een volledige dag : 2,50 EUR ;
- per 1/4 u te laat ophalen : 5,00 EUR ;
- vanaf het 2de maal 1/4 u te laat ophalen : 10,00 EUR.

Voor de begunstigden van het VT-statuut (Verhoogde Tegemoetkoming) wordt het tarief van de retributie verminderd en als volgt vastgesteld :

- kinderopvang's ochtends (van 07:30 tot 08:15) : 0,50 EUR ;
- kinderopvang op de middag (van 12:15 tot 13:45) :
 - boterhammen en warme maaltijden : 0,25 EUR ;
- kinderopvang's avonds (vanaf het einde van de lessen of na de naschoolse studie) : 0,75 EUR ;
- kinderopvang van woensdagmiddag :
 - van 12:15 tot 13:45 : 0,25 EUR ;
 - van 13:45 tot 18:30 : 1,25 EUR.

Artikel 3.-

De tarieven van de retributie worden jaarlijks aangepast aan het indexcijfer van de consumptieprijzen van het Koninkrijk.

Deze voor het lopende toepassingsjaar worden berekend volgens de volgende formule :

basistarief x nieuw indexcijfer

basisindexcijfer

Het basistarief is het initiële bedrag dat in onderhavig retributiereglement wordt vastgesteld.

De basisindex is de index voor maart 2026.

De nieuwe index is de index voor maart van het jaar voorafgaand aan het toepassingsjaar.

Na toepassing van die coëfficiënt, wordt het bedrag afgerond naar het hogere veelvoud van 5 cent.

Kosten voor de deelname aan de zwemlessen

Artikel 4.-

De deelname aan de zwemlessen gaat om de betaling van de volgende retributies :

- jaarabonnement voor de ingang tot het zwembad ;
- busreis, genoteerd per sessie ;
- badmuts met het logo van de school.

Kosten voor de deelname aan culturele, muzikale of sportieve activiteiten

Artikel 5.-

De deelname aan een culturele, muzikale of sportieve activiteit (anders dan van zwemmen) is onderworpen aan de betaling van een retributie.

Kosten voor de deelname aan extra-murosactiviteiten

Artikel 6.-

De deelname aan een extra-murosactiviteit van een of meerdere dagen (bos-, zee- of sneeuwklassen) is onderworpen aan de betaling van een retributie.

De verschuldigde retributie voor de meerdaagse extra-murosactiviteiten kan in termijnen betaald worden volgens de door de schoolinstelling gestelde voorwaarden.

Diverse kosten

Artikel 7.-

Een retributie kan aangevraagd worden voor elke andere dienst die door de school verleend is, zoals de

distributie van snacks (melk, fruitsap, ...), het verstrekken van een tee-shirt met school logo, enz.

Artikel 8.-

Een borgsom van 3,00 EUR wordt aan de ouders gevraagd voor de verkrijging van een APSchool badge waarmee de school de aanwezigheden van het kind tijdens de kinderopvang, kan bijhouden.

In geval van verlies van de badge, wordt een nieuwe borgsom van 3,00 EUR aan de ouders gevraagd.

In geval van vertrek van het kind, wordt de badge aan de school teruggegeven en wordt de borgsom aan de ouders terugbetaald.

Retributieplichtige

Artikel 9.-

De retributie is verschuldigd door de persoon verantwoordelijk voor het kind, dat wil zeggen door zijn ouders of elke andere persoon wettelijk verantwoordelijk.

Minnelijke invordering

Artikel 10.-

Bij gebrek aan volledige betaling van de factuur binnen de toegekende termijn, wordt een kosteloze herinnering gestuurd naar de retributieplichtige die beschikt over een termijn van 15 dagen om de betaling uit te voeren.

Artikel 11.-

Bij gebrek aan betaling op de vervaldatum, wordt een aangetekende ingebrekestelling gericht aan de retributieplichtige waarvan de kosten ten belope van 15,00 EUR te zijnen laste zijn.

Minnelijk bezwaar

Artikel 12.-

Het bezwaar moet gericht worden, per brief via post of per e-mail, aan de betrokken schoolinstelling. Het moet ondertekend en gemotiveerd zijn door de retributieplichtige of zijn vertegenwoordiger.

Het bezwaar moet ingediend worden, op straffe van verval, binnen een termijn van 3 maanden te tellen vanaf de datum van de verzending van de factuur.

Artikel 13.-

De beslissing over het bezwaar wordt opgestuurd naar de retributieplichtige binnen de 3 maanden na de ontvangst van het bezwaar en er kan geen beroep worden ingesteld.

In geval van afwijzing van het bezwaar en vanaf de dag na de datum van de verzending van de beslissing, wordt de retributie als invorderbaar, definitief en zeker beschouwd.

Artikel 14.-

Gedurende de hele afhandelingsprocedure vanaf het bezwaar tot aan de verzending van de beslissing aan de retributieplichtige, is de afgifte van een dwangbevel verboden en worden de eventuele juridische invorderingsprocedures opgeschort.

Gedwongen invordering

Artikel 15.-

In geval van niet betaling op het einde van de minnelijke invorderingsprocedure en voor zover geen enkel minnelijk bezwaar hangende is, wordt op verzoek van de Gemeenteontvanger een vervolging ingesteld via een gerechtsdeurwaarder op basis van een niet-fiscaal dwangbevel dat uitvoerbaar werd verklaard door het College van Burgemeester en Schepenen.

Overeenkomstig de voorzieningen van het Strafwetboek, vallen de kosten van deze procedure volledig ten laste van de retributieplichtige.

In het geval aan een dwangbevel niet kan worden voldaan, wordt de retributieplichtige voor de rechtbank gedagvaard volgens de voorschriften en termijnen voorzien door het Burgerlijk en het Strafwetboek.

Beroep tegen de gedwongen invorderingsprocedure (dwangbevel)

Artikel 16.-

De retributieplichtige kan beroep aantekenen tegen het dwangbevel volgens de voorschriften en termijnen voorzien in artikel 137bis van de Nieuwe Gemeentewet, te weten binnen de maand van de betekening van het dwangbevel via verzoekschrift of dagvaarding.

In geval van beroep, nodigt de Gemeenteontvanger de gerechtsdeurwaarder uit de procedure op te schorten tot wanneer een in kracht van gewijsde gegane beslissing is genomen.

Gerechtelijke bevoegdheid

Artikel 17.-

Elke toekomstige betwisting van de toepassing van huidig retributiereglement valt onder de uitsluitende

bevoegdheid van de Vrederechter van Sint-Pieters-Woluwe.

Elke toekomstige betwisting als gevolg van een niet-fiscaal dwangbevel door een gerechtsdeurwaarder valt onder de uitsluitende bevoegdheid van de Vrederechter van Sint-Pieters-Woluwe.

De Raad keurt eenparig het voorstel van beraadslaging goed.

32 stemmers : 32 positieve stemmen.

ALDUS GEDAAN EN BERAADSLAAGD IN ZITTING.

De Gemeentesecretaris,
(g) Florence van Lamsweerde

De Voorzitster,
(g) Virginie Van Lierde

VOOR EENSLUIDEND AFSCHRIFT
Sint-Pieters-Woluwe, 24 april 2026

De Gemeentesecretaris,



Florence van Lamsweerde

De Burgemeester,



Benoît Cerexhe