



**COMMUNE DE WOLUWE-SAINT-PIERRE
GEMEENTE SINT-PIETERS-WOLUWE**

**CONSEIL COMMUNAL DU 23 JUIN 2026
GEMEENTERAAD VAN 23 JUNI 2026**

**REGISTRE
REGISTER**

**Présents
Aanwezig**

Alexia Bertrand, *Présidente/Voorzitster* ;
Benoît Cerexhe, *Bourgmestre/Burgemeester* ;
Tanguy Verheyen, Damien De Keyser, Philippe van Cranem, Françoise de Callatay-Herbiet, Carla Dejonghe, Georges Dallemagne, Dominique Harmel, *Échevins/Schepenen* ;
Anne-Charlotte d'Ursel, Christine Sallé, Caroline Lhoir, Cécile Vaincel, Etienne Dujardin, Muriel Godhaird-Sterckx, Marie Cruysmans, Antoine Bertrand, Jonathan de Patoul, Christiane Mekongo Ananga, Cathy Vaessen, Hatiana Martine LUWANA, Florentine Röell, Vincent Wauters, François-Julien De Smet, Jean-Nicolas Laurent Josi, Fabienne Puel van Raemdonck , Emmanuel Fouarge, Géraldine de Chestret de Haneffe, Clémence Decrop, Sophie Hiernaux, Noureddine Chaghoulani , Laurent de Spirlet, Anne Delvaux de Fenffe, *Conseillers communaux/Gemeenteraadsleden* ;
Florence van Lamsweerde, *Secrétaire communale/Gemeentesecretaris*.

**Excusés
Verontschuldigd**

Yvan Verougstraete, Virginie Van Lierde, *Conseillers communaux/Gemeenteraadsleden*.

Ouverture de la séance à 20:00
Opening van de zitting om 20:00

SÉANCE PUBLIQUE - OPENBARE ZITTING

Secrétariat - Secretariaat

23.06.2026/A/0001 **CC - Adoption du registre des délibérations de la séance du 26.05.2026**

LE CONSEIL,

Considérant que le registre de la séance précédente a été mis à la disposition des membres du Conseil communal sept jours francs au moins avant la séance de ce jour ;
Vu la nouvelle loi communale, telle que modifiée par dispositions fédérales et régionales, notamment l'article 89, et le règlement d'ordre intérieur du Conseil communal, notamment les articles 31 et 32 ;

DECIDE d'approuver le registre des délibérations de la séance du 26.05.2026.

Le Conseil approuve à l'unanimité le projet de délibération.

30 votants : 30 votes positifs.

GR - Goedkeuring van het register der beraadslagingen van de zitting van 26.05.2026

DE RAAD,

Overwegende dat het register van de vorige zitting ter inzage van de Gemeenteraadsleden werd gelegd ten minste zeven vrije dagen voor de zitting van heden ;

Gelet op de nieuwe gemeentewet, zoals gewijzigd door federale en gewestelijke bepalingen, met name artikel 89, en het huishoudelijk reglement van de Gemeenteraad, met name de artikels 31 en 32 ;

BESLUIT het register der beraadslagingen van de zitting van 26.05.2026 goed te keuren.

De Raad keurt eenparig het voorstel van beraadslaging goed.
30 stemmers : 30 positieve stemmen.

23.06.2026/A/0002 **CC - Comité de concertation entre la commune et le C.P.A.S. - Procès-verbal de la réunion du Comité du 21.05.2026 - Prise d'acte**

LE CONSEIL,

Vu la loi organique des centres publics d'action sociale du 08.07.1976, telle que modifiée ;

Vu l'ordonnance du 14.03.2019 modifiant la loi du 08.07.1976 organique des centres publics d'action sociale (C.P.A.S.) ;

Vu la délibération du 21.01.2025 du Conseil communal décidant de désigner pour former la délégation du Conseil communal au sein du Comité de concertation Commune - C.P.A.S., M. Benoît CEREXHE, bourgmestre, M. Dominique HARMEL, échevin, M. Tanguy VERHEYEN, échevin, M. Damien DE KEYSER, échevin, Mme Carla DEJONGHE, échevin ;

Vu l'article 4 du Règlement d'ordre intérieur qui stipule notamment que "Le bourgmestre et le président du C.P.A.S. transmettent le procès-verbal de la réunion du Comité de concertation pour information au conseil intéressé lors de sa prochaine séance. Chaque secrétaire conserve un exemplaire du procès-verbal" ;

Considérant qu'en exécution de l'article précité, il convient de transmettre au Conseil communal le procès-verbal de la réunion du 21.05.2026 pour information ;

PREND ACTE du procès-verbal du 21.05.2026 de la réunion du Comité de concertation entre la Commune et le C.P.A.S. ci-annexé.

Le Conseil prend acte.

GR - Overlegcomité tussen de gemeente en het O.C.M.W. - Notulen van de vergadering van het Comité van 21.05.2026 - Akteneming

DE RAAD,

Gelet op de organieke wet van 08.07.1976 betreffende de openbare centra voor maatschappelijk welzijn, zoals gewijzigd ;

Gelet op de ordonnantie van 14.03.2019 tot wijziging van de organieke wet van 08.07.1976 op de Openbare Centra voor Maatschappelijk Welzijn (O.C.M.W.'s) ;

Gelet op de beraadslaging van de Gemeenteraad van 21.01.2025 om Dhr. Benoît CEREXHE, burgemeester, Dhr. Dominique HARMEL, schepen, Dhr. Tanguy VERHEYEN, schepen, Dhr. Damien DE KEYSER, schepen, Mevr. Carla DEJONGHE, schepen, aan te duiden om de delegatie van de gemeenteraad in het overlegcomité tussen de gemeente en het O.C.M.W. te vormen ;

Gelet op artikel 4 van het Reglement van interne orde, waarin met name het volgende is bepaald : "De burgemeester en de voorzitter van het O.C.M.W. zenden de notulen van de vergadering van het Overlegcomité ter informatie toe aan de betrokken Raad tijdens zijn volgende zitting. Elke secretaris bewaart een afschrift van de notulen" ;

Overwegende dat, in uitvoering van voornoemd artikel, de notulen van de vergadering van 21.05.2026 ter informatie aan de Gemeenteraad dienen te worden toegezonden ;

NEEMT AKTE van de notulen van 21.05.2026 van de vergadering van het Overlegcomité tussen de gemeente en het O.C.M.W., die bij deze brief zijn gevoegd.

De Raad neemt akte.

CC - Transparence - Rapport annuel 2025 établi par la Secrétaire communale en exécution de l'article 7 de l'ordonnance du 14.12.2017 conjointe à la Région de Bruxelles-Capitale et à la Commission communautaire commune sur la transparence des rémunérations et avantages des mandataires publics bruxellois - Prise d'acte - Annexion aux comptes 2025 - Publication sur le site Internet de la commune - Transmission à l'autorité de contrôle

LE CONSEIL,

Vu l'ordonnance du 14.12.2017 conjointe à la Région de Bruxelles-Capitale et à la Commission communautaire commune sur la transparence des rémunérations et avantages des mandataires publics bruxellois, telle que modifiée, notamment l'article 7

; Vu le rapport annuel établi par la Secrétaire communale dans les six mois de la fin de l'année civile 2025 en exécution de l'article 7 de ladite ordonnance ;

PREND ACTE du rapport annuel établi par la Secrétaire communale dans les six mois de la fin de l'année civile 2025 en exécution de l'article 7 de l'ordonnance du 14.12.2017 conjointe à la Région de Bruxelles-Capitale et à la Commission communautaire commune sur la transparence des rémunérations et avantages des mandataires publics bruxellois ;

CHARGE LE COLLEGE DES BOURGMESTRE ET ECHEVINS :

- d'annexer ledit rapport aux comptes annuels 2025 de la commune à adopter par le conseil communal ;
- de publier ledit rapport sur le site internet de la commune ;
- de transmettre ledit rapport à l'autorité de contrôle.

Le Conseil prend acte et approuve à l'unanimité le projet de délibération.

30 votants : 30 votes positifs.

GR - Transparantie - Jaarverslag 2025 opgesteld door de Gemeentesecretaris in uitvoering van artikel 7 van de ordonnantie van het Brussels Hoofdstedelijk Gewest en de Gemeenschappelijke Gemeenschapscommissie betreffende de transparantie van de bezoldigingen en voordelen van de Brusselse openbare mandatarissen - Akteneming - Bijlage bij de rekeningen 2025 - Publicatie op de website van de gemeente - Toezending aan de toezichthoudende overheid

DE RAAD,

Gelet op de gezamenlijke ordonnantie van het Brussels Hoofdstedelijk Gewest en de Gemeenschappelijke Gemeenschapscommissie van 14.12.2017 betreffende de transparantie van de bezoldigingen en voordelen van de Brusselse openbare mandatarissen, zoals gewijzigd, met name artikel 7 ;

Gelet op het jaarverslag dat de Gemeentesecretaris binnen zes maanden na het kalenderjaar 2025 in uitvoering van artikel 7 van de genoemde ordonnantie heeft opgesteld ;

NEEMT AKTE van het jaarverslag opgesteld door de Gemeentesecretaris binnen zes maanden volgend op het einde van het kalenderjaar 2025 in uitvoering van artikel 7 van Ordonnantie van het Brussels Hoofdstedelijk Gewest en de Gemeenschappelijke Gemeenschapscommissie betreffende de transparantie van de bezoldigingen en voordelen van de Brusselse openbare mandatarissen ;

BELAST HET COLLEGE VAN BURGEMEESTER EN SCHEPENEN MET :

- dit verslag bij de jaarlijkse rekeningen 2025 van de gemeente te voegen, door de gemeenteraad te aanemen ;
- dit verslag op de website van de gemeente te publiceren ;
- dit verslag aan de toezichthoudende overheid over te maken.

Service juridique - Juridische dienst

23.06.2026/A/0004 **CC - Intercommunale VIVAQUA - Assemblée Générale extraordinaire du 29.06.2026 - Approbation des points à l'ordre du jour - Représentation ponctuelle de la commune à l'AGE - Désignation**

LE CONSEIL,

Considérant l'affiliation de la Commune à l'Intercommunale VIVAQUA ;

Considérant que la Commune a été convoquée à participer à l'Assemblée Générale Extraordinaire des actionnaires du 29 juin 2026 par courrier daté du 13 mai 2026 ;

Vu :

- la Nouvelle loi communale, et notamment son article 117 ;
- l'ordonnance du 5 juillet 2018 relative aux modes spécifiques de gestion communale et à la coopération intercommunale, et notamment son article 62 al. 2 qui prévoit que « *Toute modification aux statuts qui entraîne pour les communes des obligations supplémentaires ou une diminution de leurs droits doit faire l'objet d'une délibération des conseils communaux* » ;
- le Code des sociétés et des associations ;
- les statuts sociaux de l'intercommunale VIVAQUA ;

Vu également l'ordre du jour de l'Assemblée générale extraordinaire de VIVAQUA du 29 juin 2026 et les documents y annexés ;

Considérant que :

- VIVAQUA fait face à des besoins structurels de financement liés à ses missions de service public dans le secteur de l'eau et à un niveau d'endettement important ;
- la Région de Bruxelles-Capitale entend renforcer la structure financière de VIVAQUA via une prise de participation au capital à hauteur maximale de 180 millions d'euros ;
- HYDRIA apportera à VIVAQUA une branche d'activités comprenant notamment des bassins d'orage et collecteurs, entraînant son entrée dans l'actionnariat ;
- ces opérations impliquent des modifications statutaires importantes et une évolution de la gouvernance de la société ;
- les communes doivent se prononcer sur ces décisions préalablement à leur adoption en assemblée générale ;

Sur proposition du Collège des Bourgmestre et Échevins ;

DECIDE :

Article 1 :

D'approuver l'ensemble des points inscrits à l'ordre du jour de l'Assemblée générale extraordinaire de VIVAQUA du 29 juin 2026, tels que reproduits ci-après :

1. Prise de connaissance du rapport établi conformément à l'article 6:87 du Code des sociétés et des associations par le Conseil d'Administration relatif à la création d'une nouvelle classe d'actions ;
2. Prise de connaissance du rapport établi conformément à l'article 6:87 du Code des sociétés et des associations par le Réviseur ;
3. Approbation de la modification des statuts, y compris la création d'une nouvelle classe d'actions « C » sans émettre des nouvelles actions, sous

condition suspensive (i) d'approbation par la tutelle conformément à l'article 87 de l'ordonnance du 5 juillet 2018 relative aux modes spécifiques de gestion communale et à la coopération intercommunale, et (ii) de l'obtention d'une décision de non-opposition ou d'autorisation de la ou des autorité(s) de concurrence compétente(s) à la suite de la notification de l'opération de concentration ou, à défaut de décision expresse dans le délai imparti, à l'expiration dudit délai au terme duquel l'absence de décision vaut non-opposition, conformément à la réglementation applicable en matière de contrôle des concentrations ;

4. Approbation de la Région Bruxelles-Capitale et HYDRIA en tant que nouveaux actionnaires de VIVAQUA, à la suite de l'apport en numéraire envisagé par le Région Bruxelles-Capitale après réalisation des conditions suspensives visées dans le point 3 de l'ordre de jour, et de l'apport en nature d'une branche d'activités par HYDRIA à réaliser au 1er janvier 2027, pour un maximum de 290.971 actions à émettre
5. Nomination des administrateurs (nouveaux actionnaires) ;
6. Procuration générale pour permettre d'accomplir tout ce qui est nécessaire à la mise en œuvre des décisions de la présente Assemblée Générale Extraordinaire.

Article 2 :

De désigner M. Etienne DUJARDIN, conseiller communal, en vue de représenter la commune à l'Assemblée générale extraordinaire de Vivaqua du 29 juin 2026 et de charger celui-ci de voter conformément à la présente délibération lors de ladite Assemblée.

Article 3 :

De charger le Collège des Bourgmestre et Échevins de veiller à l'exécution de la présente décision.

La présente délibération sera transmise :

1. à l'intercommunale précitée ;
2. au délégué communal.

Le Conseil approuve à l'unanimité le projet de délibération.

30 votants : 30 votes positifs.

GR - Intercommunale VIVAQUA - Buitengewone zitting van de algemene vergadering van 29.06.2026 - Goedkeuring van de agendapunten - Punctuele vertegenwoordiging van de gemeente in de BVA - Benoeming

DE RAAD,

Gezien de Gemeente vennoot is van de intercommunale VIVAQUA ;

Overwegende dat de gemeente bij brief van 13 mei 2026 uitgenodigd werd voor de buitengewone zitting van de Algemene Vergadering van aandeelhouders van 29 juni 2026 ;

Gelet op :

- de nieuwe gemeentewet, en met name artikel 117 ;
- de ordonnantie van 5 juli 2018 betreffende de specifieke gemeentelijke bestuursvormen en de samenwerking tussen gemeenten, en met name artikel 62, tweede alinea : *"Elke wijziging van de statuten die voor de gemeenten bijkomende verplichtingen of verminderde rechten meebrengt, dient het voorwerp uit te maken van een beraadslaging van de gemeenteraden"* ;
- het Wetboek van vennootschappen en verenigingen ;
- de statuten van de intercommunale VIVAQUA ;

En ook gelet op de agenda van de buitengewone zitting van de Algemene Vergadering van VIVAQUA van 29 juni 2026 en de bijgevoegde documenten ;

Overwegende dat :

- VIVAQUA nood heeft aan een structurele financiering voor de uitvoering van zijn opdrachten als openbare dienst in de watersector en het kampt met een aanzienlijke schuldenlast ;
- het Brusselse Hoofdstedelijk Gewest van plan is de financiële structuur van VIVAQUA te versterken door een participatie in het bedrijf te nemen voor maximaal 180 miljoen euro ;
- HYDRIA een bedrijfsactiviteit aan VIVAQUA zal overdragen, met name de regenwaterbekkens en collectoren, waarmee het aandeelhouder van VIVAQUA wordt ;
- deze operaties een ingrijpende wijziging van de statuten en een verandering in het bestuur van de vennootschap teweegbrengen ;
- de gemeenten zich over deze beslissingen mochten uitspreken vóór ze door de Algemene Vergadering kunnen worden goedgekeurd ;

Op voorstel van het College van Burgemeester en Schepenen ;

BESLUIT :

Artikel 1 :

Alle punten op de agenda van de buitengewone zitting van de Algemene Vergadering van VIVAQUA van 29 juni 2026, zoals hierna weergegeven, goed te keuren :

1. Kennisneming van het verslag dat de Raad van Bestuur overeenkomstig artikel 6:87 van het Wetboek van vennootschappen en verenigingen heeft opgemaakt over de creatie van een nieuwe klasse aandelen ;
2. Kennisneming van het verslag dat de revisor overeenkomstig artikel 6:87 van het Wetboek van vennootschappen en verenigingen heeft opgemaakt ;
3. Goedkeuring van de wijziging van de statuten, met inbegrip van de creatie van een nieuwe categorie aandelen (klasse C), zonder uitgifte van nieuwe aandelen, onder opschortende voorwaarde van (i) de goedkeuring door de toezichthoudende overheid overeenkomstig artikel 87 van de ordonnantie van 5 juli 2018 betreffende specifieke gemeentelijke bestuursvormen en de samenwerking tussen gemeenten, en (ii) het verkrijgen van een beslissing van geen bezwaar of van een machtiging van de mededingingsautoriteit(en) naar aanleiding van de aanmelding van de concentratie of, bij ontstentenis van een uitdrukkelijke beslissing binnen de vastgestelde termijn, van het verstrijken van die termijn, waarbij het uitblijven van een beslissing geldt als geen bezwaar, overeenkomstig de toepasselijke regelgeving inzake concentratietoezicht ;
4. Goedkeuring van het Brusselse Hoofdstedelijk Gewest en Hydria als nieuwe aandeelhouders van VIVAQUA, naar aanleiding van de inbreng in geld die het Brusselse Hoofdstedelijk Gewest overweegt wanneer wordt voldaan aan de opschortende voorwaarden waarnaar in punt 3 van de agenda wordt verwezen, en de inbreng in natura van activiteiten door Hydria op 1 januari 2027, voor maximaal 290.971 uit te geven aandelen ;
5. Benoeming van de bestuurders/bestuursters (nieuwe aandeelhouders) ;
6. Algemene volmacht om alles te kunnen doen wat nodig is voor de uitvoering van de beslissingen van deze Algemene Vergadering die in buitengewone zitting is bijeengeroepen.

Artikel 2 :

Dhr. Etienne DUJARDIN, gemeenteraadslid, aan te stellen als vertegenwoordiger van de gemeente op de Buitengewone Algemene Vergadering van VIVAQUA op 29 juni 2026, en hem opdracht te geven om tijdens deze buitengewone zitting van de

Algemene Vergadering overeenkomstig deze beraadslaging te stemmen ;

Artikel 3 :

Het College van Burgemeester en Schepenen te belasten met het toezicht op de uitvoering van deze beslissing.

Deze beraadslaging wordt bezorgd aan :

1. de voornoemde intercommunale
2. de gemeentelijke afgevaardigde.

De Raad keurt eenparig het voorstel van beraadslaging goed.

30 stemmers : 30 positieve stemmen.

Etienne Dujardin entre en séance / treedt in zitting.

23.06.2026/A/0005 **CC - Contentieux - Urbanisme - Recours introduit par des riverains devant le Conseil d'Etat en annulation de la décision du fonctionnaire délégué du 18.12.2019 délivrant à la S.A. IMMOBEL INVEST un permis d'urbanisme visant à démolir une habitation unifamiliale et un garage et à construire un immeuble de 7 logements, un espace pour profession libérale, 2 habitations unifamiliales et un parking souterrain de 9 emplacements sur le bien sis rue François Gay 161-163, 1150 Bruxelles - Intervention volontaire - Arrêt du Conseil d'Etat du 29.05.2026 - Prise d'acte**

LE CONSEIL,

Vu la demande de permis d'urbanisme introduite en date du 31.05.2017 par la S.A. IMMOBEL INVEST représentée par M. Philippe de TERSCHUEREN, rue Jean Lambotte 10, 1150 Bruxelles, auprès du fonctionnaire délégué de Urban.Brussels, Bruxelles Urbanisme et Patrimoine, visant la démolition d'une habitation unifamiliale et d'un garage et la construction d'un immeuble de 7 logements, avec profession libérale au rez-de-chaussée et de 2 habitations unifamiliales en intérieur d'îlot et d'un parking souterrain de 9 emplacements, rue François Gay 161-163 ;

Vu le permis d'urbanisme délivré en date du 18.12.2019, aux conditions stipulées dans les actes y relatifs, à la S.A. IMMOBEL INVEST par le fonctionnaire délégué de Urban.Brussels, Bruxelles Urbanisme et Patrimoine ;

Vu que par délibération du 21.01.2020, le Conseil communal a décidé d'introduire un recours au Gouvernement à l'encontre du permis d'urbanisme précité délivré à la S.A. IMMOBEL INVEST ;

Considérant que le Gouvernement a déclaré le recours irrecevable par arrêt du 01.10.2020 ;

Considérant que trois riverains ont introduit en date du 01.02.2021 une requête en annulation contre le permis délivré par le fonctionnaire délégué en date du 18.12.2019 ;

Vu la délibération du Conseil communal du 30.03.2021 décidant d'autoriser la commune à introduire une requête en intervention volontaire devant le Conseil d'Etat dans le cadre dudit recours ;

Considérant que par arrêt du 29.05.2026, le Conseil d'Etat a décidé d'annuler le permis délivré, au motif qu'il ne pouvait pas être délivré par le fonctionnaire délégué sur saisine car il n'a pas été valablement saisi par le demandeur ;

Que la partie adverse est condamnée à verser aux parties requérantes l'indemnité de procédure de 770,00 EUR, à concurrence du tiers chacune ;

PREND ACTE de l'arrêt du Conseil d'Etat du 29.05.2026 dans le cadre du recours introduit par trois riverains et pour lequel la commune est intervenue volontairement à la cause, visant l'annulation du permis d'urbanisme introduite par la S.A. IMMOBEL INVEST auprès du fonctionnaire délégué de Urban.Brussels, Bruxelles Urbanisme et

Patrimoine, visant la démolition d'une habitation unifamiliale et d'un garage et la construction d'un immeuble de 7 logements, avec profession libérale au rez-de-chaussée et de 2 habitations unifamiliales en intérieur d'îlot et d'un parking souterrain de 9 emplacements, rue François Gay 161-163.

Le Conseil prend acte.

GR - Geschillen - Stedenbouw - Beroep ingesteld door buurtbewoners bij de Raad van State tot nietigverklaring van de beslissing van de gemachtigde ambtenaar van 18.12.2019 tot afgifte aan de N.V. IMMOBEL INVEST van een stedenbouwkundige vergunning voor de afbraak van een eengezinswoning en een garage en voor de oprichting van een gebouw met 7 woningen, een ruimte voor een vrij beroep, 2 eengezinswoningen en een ondergrondse parking met 9 plaatsen op het perceel gelegen aan de François Gaystraat 161 - 163 te 1150 Brussel - Vrijwillige tussenkomst - Arrest van de Raad van State van 29.05.2026 - Akteneming

DE RAAD,

Gelet op de vergunningsaanvraag die op 31.05.2017 werd ingediend door de N.V. IMMOBEL INVEST, vertegenwoordigd door Dhr. Philippe de TERSCHUEREN, Jean Lambottestraat 10, 1150 Brussel, aan de gemachtigde ambtenaar van Urban.Brussel, Brussel Stedenbouw en Erfgoed, voor de afbraak van een eengezinswoning en een garage en de bouw van een gebouw van 7 woningen, met een vrij beroep op het gelijkvloers en 2 eengezinswoningen binnen een blok en een ondergrondse parkeergarage met 9 plaatsen, François Gaystraat 161-163 ;

Gelet op de stedenbouwkundige vergunning van 18.12.2019 afgeleverd aan de N.V. IMMOBEL INVEST door de gemachtigde ambtenaar van Urban.Brussels, Brussel Stedenbouw en Erfgoed, onder de voorwaarden voorzien in de betreffende akten ;

Overwegende dat de Gemeenteraad bij beraadslaging van 21.01.2020 heeft besloten om bij de Regering beroep in te stellen tegen de voormelde stedenbouwkundige vergunning die werd afgeleverd aan de N.V. IMMOBEL INVEST ;

Overwegende dat de regering het beroep niet-ontvankelijk heeft verklaard bij arrest van 01.10.2020 ;

Overwegende dat drie buurtbewoners op 01.02.2021 een verzoek tot nietigverklaring van de op 18.12.2019 door de gemachtigde ambtenaar afgeleverde vergunning hebben ingediend ;

Gelet op de beraadslaging van de Gemeenteraad van 30.03.2021 waarbij besloten werd de gemeente toestemming te geven een verzoek tot vrijwillige tussenkomst in te dienen bij de Raad van State in het kader van genoemd beroep ;

Overwegende dat de Raad van State bij arrest van 29.05.2026 heeft besloten de afgeleverde vergunning nietig te verklaren op grond dat deze niet kon worden afgeleverd door de gemachtigde ambtenaar op aanhangigmaking, omdat de verzoeker de zaak niet op geldige wijze aanhangig heeft gemaakt ;

Dat de tegenpartij wordt veroordeeld tot betaling aan verzoekers van een rechtsplegingsvergoeding van 770,00 EUR, elk ten belope van een derde ;

NEEMT AKTE van het arrest van de Raad van State van 29 mei 2026 in het kader van het beroep dat door drie buurtbewoners was ingediend en waarin de gemeente zich vrijwillig in de zaak had gevoegd, met het oog op de nietigverklaring van de stedenbouwkundige vergunning die door de N.V. IMMOBEL INVEST was aangevraagd bij de gemachtigde ambtenaar van Urban.Brussels, Stedenbouw en Erfgoed, voor de afbraak van een eengezinswoning en een garage en de bouw van een gebouw van 7 woningen, met een vrij beroep op het gelijkvloers en 2 eengezinswoningen binnen een blok en een ondergrondse parkeergarage met 9 plaatsen, François Gaystraat 161-163.

Cellule Marchés publics - Cel Overheidsopdrachten

23.06.2026/A/0006 **CC - Marchés de travaux, de fournitures et de services - Application de l'article 234 § 3 de la nouvelle loi communale - Choix de la procédure de passation et fixation des conditions du marché - Prise de connaissance de délibérations du Collège des Bourgmestre et Echevins - Exercice 2026**

LE CONSEIL,

Vu la nouvelle loi communale, telle que modifiée par dispositions fédérales et régionales, notamment l'article 234 § 3, tel que modifié par arrêté du Gouvernement de la Région de Bruxelles-Capitale du 28.03.2024, paru au Moniteur belge le 05.04.2024 ;

Vu l'obligation pour le Collège des Bourgmestre et Echevins de soumettre au Conseil communal pour information ses délibérations prises en application de l'article 234 § 3 de la nouvelle loi communale, telle que modifiée, et portant choix de la procédure de passation et fixation des conditions de marchés publics dont le montant hors T.V.A. estimé est inférieur à 143.000,00 EUR ;

PREND CONNAISSANCE des délibérations du Collège des Bourgmestre et Echevins, dont liste établie en annexe, prises en application de l'article 234 § 3 de la nouvelle loi communale, telle que modifiée, et portant choix de la procédure de passation et fixation des conditions de marchés publics dont le montant hors T.V.A. estimé est inférieur à 143.000,00 EUR.

Le Conseil prend connaissance.

GR - Opdrachten voor werken, leveringen en diensten - Toepassing van artikel 234 § 3 van de nieuwe gemeentewet - Keuze van de plaatsingsprocedure en vaststelling van de voorwaarden van de opdracht - Kennisneming van beraadslagingen van het College van Burgemeester en Schepenen - Dienstjaar 2026

DE RAAD,

Gelet op de nieuwe gemeentewet, zoals gewijzigd door de federale en gewestelijke bepalingen, met name artikel 234 § 3, zoals gewijzigd bij besluit van de Brusselse Hoofdstedelijke Regering van 28.03.2024, gepubliceerd in het Belgisch Staatsblad op 05.04.2024 ;

Gelet op de verplichting voor het College van Burgemeester en Schepenen zijn beraadslagingen ter informatie aan de Gemeenteraad voor te leggen, beraadslagingen genomen in toepassing van artikel 234 § 3 van de nieuwe gemeentewet, zoals gewijzigd, en houdende keuze van de plaatsingsprocedure en vaststelling van de voorwaarden van de overheidsopdrachten waarvan de raming, B.T.W. exclusief, kleiner of gelijk is aan 143.000,00 EUR ;

NEEMT KENNIS van de beraadslagingen van het College van Burgemeester en Schepenen, waarvan lijst in bijlage, genomen in toepassing van het artikel 234 § 3 van de nieuwe gemeentewet, zoals gewijzigd, en houdende keuze van de plaatsingsprocedure en vaststelling van de voorwaarden van de overheidsopdrachten, waarvan de raming, B.T.W. exclusief, kleiner of gelijk is aan 143.000,00 EUR.

De Raad neemt kennis.

23.06.2026/A/0007 **CC - Centre culturel et de congrès - Mise à jour du système de projection vidéo de la salle Auditorium - Marché de services - Services urgents et imprévisibles -**

**Application des articles 234 § 2 et 249 § 1er alinéa 2 de la nouvelle loi communale
- Choix de la procédure de passation et fixation des conditions du marché -
Procédure de faible montant - Prise d'acte de la délibération du Collège des
Bourgmestre et Echevins du 27.05.2026 - Admission de la dépense engagée -
Inscription des crédits - Financement - Exercice 2026**

LE CONSEIL,

Vu la nouvelle loi communale, telle que modifiée par dispositions fédérales et régionales, notamment les articles 117 alinéa 1, 234 § 2, 236 et 249 § 1er alinéa 2 ;

Vu la loi du 17.06.2016, telle que modifiée, relative aux marchés publics, notamment l'article 92 ;

Vu l'arrêté royal du 18.04.2017, tel que modifié, relatif à la passation des marchés publics dans les secteurs classiques ;

Vu l'arrêté royal du 14.01.2013, tel que modifié, établissant les règles générales d'exécution des marchés publics ;

Vu la délibération du Collège des Bourgmestre et Echevins du 27.05.2026 prise en application de la nouvelle loi communale, telle que modifiée par dispositions fédérales et régionales, notamment les articles 234 § 2, 236 et 249 § 1er alinéa 2, dans le cadre du marché n° 2026.100/A//2026.E064.01/CULT.BS-MM de l'exercice 2026 de services urgents et imprévisibles relatif à la mise à jour du système de projection vidéo de la salle Auditorium du Centre culturel et de congrès au cours de l'année 2026, tant en matière de choix de la procédure de passation et de fixation des conditions dudit marché qu'en matière d'attribution de ce dernier et d'inscription et d'engagement budgétaires des crédits nécessaires ;

PREND ACTE de la délibération du Collège des Bourgmestre et Echevins du 27.05.2026 prise en application de la nouvelle loi communale, telle que modifiée par dispositions fédérales et régionales, notamment les articles 234 § 2, 236 et 249 § 1er alinéa 2, et décidant notamment de choisir, comme procédure de passation du marché n° 2026.100/A//2026.E064.01/CULT.BS-MM de l'exercice 2026 de services urgents et imprévisibles relatif à la mise à jour du système de projection vidéo de la salle Auditorium du Centre culturel et de congrès au cours de l'année 2026, la procédure de faible montant en application de l'article 92 de la loi du 17.06.2016, telle que modifiée ;

DECIDE :

1. d'admettre la dépense engagée résultant du marché susmentionné et à laquelle il a été pourvu en raison de l'urgence par le Collège des Bourgmestre et Echevins en séance du 27.05.2026 en application de l'article 249 § 1er alinéa 2 de la nouvelle loi communale, telle que modifiée, à savoir un crédit de 12.000,00 EUR à l'article 7620/745-51//111 (travail 064.01) du service extraordinaire du budget de l'exercice 2026 ;
2. de procéder à l'inscription d'un crédit de dépense d'un montant de 12.000,00 EUR à l'article 7620/745-51//111 (travail 064.01) du service extraordinaire du budget de l'exercice 2026 ;
3. de prévoir, lors de la prochaine modification budgétaire de l'exercice 2026, l'intégration dans la comptabilité budgétaire de cette inscription de crédits.

Le Conseil prend acte et approuve à l'unanimité le projet de délibération.

31 votants : 31 votes positifs.

**GR - Cultureel en Congrescentrum - Update filmprojectiesysteem zaal
Auditorium - Opdracht voor diensten - Dringende en onvoorzienbare diensten -
Toepassing van artikels 234 § 2 en 249 § 1 lid 2 van de nieuwe gemeentewet -
Keuze van de plaatsingsprocedure en vaststelling van de voorwaarden van de**

opdracht - Procedure van beperkte waarde - Akteneming van de beraadslaging van het College van Burgemeester en Schepenen van 27.05.2026 - Instemming met de vastgelegde uitgave - Inschrijving van de kredieten - Financiering - Dienstjaar 2026

DE RAAD,

Gelet op de nieuwe gemeentewet, zoals gewijzigd door federale en gewestelijke bepalingen, met name de artikels 117 lid 1, 234 § 2, 236 en 249 § 1 lid 2 ;

Gelet op de wet van 17.06.2016, zoals gewijzigd, betreffende de overheidsopdrachten, met name artikel 92 ;

Gelet op het koninklijk besluit van 18.04.2017, zoals gewijzigd, betreffende de plaatsing van overheidsopdrachten in de klassieke sectoren ;

Gelet op het koninklijk besluit van 14.01.2013, zoals gewijzigd, tot bepaling van algemene uitvoeringsregels van de overheidsopdrachten ;

Gelet op de beraadslaging van het College van Burgemeester en Schepenen van 27.05.2026 genomen in toepassing van de nieuwe gemeentewet, zoals gewijzigd door federale en gewestelijke bepalingen, met name de artikels 234 § 2, 236 en 249 § 1 lid 2, in het kader van de opdracht nr. 2026.100/A//2026.E064.01/CULT.BS-MM van het dienstjaar 2026 van dringende en onvoorzienbare diensten betreffende update van het filmprojectiesysteem van de zaal Auditorium van het Cultureel en Congrescentrum in de loop van het jaar 2026, zowel op het gebied van keuze van de plaatsingsprocedure en vaststelling van de voorwaarden van de opdracht als op het gebied van gunning van deze opdracht en begrotingsinschrijving en vastlegging van de nodige kredieten ;

NEEMT AKTE van de beraadslaging van het College van Burgemeester en Schepenen van 27.05.2026 genomen in toepassing van de nieuwe gemeentewet, zoals gewijzigd door federale en gewestelijke bepalingen, met name de artikels 234 § 2, 236 en 249 § 1 lid 2, en waarbij met name besloten wordt als plaatsingsprocedure van de opdracht nr. 2026.100/A//2026.E064.01/CULT.BS-MM van het dienstjaar 2026 van dringende en onvoorzienbare diensten betreffende update van het filmprojectiesysteem van de zaal Auditorium van het Cultureel en Congrescentrum in de loop van het jaar 2026, de procedure van beperkte waarde in toepassing van artikel 92 van de wet van 17.06.2016, zoals gewijzigd, te kiezen ;

BESLUIT :

1. in te stemmen met de vastgelegde uitgave voortvloeiend uit bovenvermelde opdracht en waarin voorzien werd, wegens hoogdringendheid, door het College van Burgemeester en Schepenen in zitting van 27.05.2026, in toepassing van artikel 249 § 1 lid 2 van de nieuwe gemeentewet, zoals gewijzigd, namelijk een krediet van 12.000,00 EUR op het artikel 7620/745-51//111 (werk 064.01) van de buitengewone dienst van de begroting van het dienstjaar 2026 ;
2. tot de begrotingsinschrijving, van een uitgavenkrediet voor een bedrag van 12.000,00 EUR op het artikel 7620/745-51//111 (werk 064.01) van de buitengewone dienst van de begroting van het dienstjaar 2026 over te gaan ;
3. de opneming, in de begrotingsboekhouding, van deze inschrijving van kredieten bij de volgende begrotingswijziging van het dienstjaar 2026 te voorzien.

De Raad neemt akte en keurt eenparig het voorstel van beraadslaging goed.

31 stemmers : 31 positieve stemmen.

23.06.2026/A/0008 **CC - Adhésion à la centrale d'achat organisée par l'A.S.B.L. DOKO - Accord cadre relatif à la fourniture de vélos destinés aux membres du personnel dans le cadre d'un leasing opérationnel - Marchés de fournitures - Exercices 2024 à 2028**

LE CONSEIL,

Vu la nouvelle loi communale, telle que modifiée par dispositions fédérales et régionales, notamment l'article 236 ;

Vu la loi du 17.06.2016, telle que modifiée, relative aux marchés publics, notamment l'article 47 ;

Vu l'arrêté royal du 18.04.2017, tel que modifié, relatif à la passation des marchés publics dans les secteurs classiques ;

Vu l'arrêté royal du 14.01.2013, tel que modifié, établissant les règles générales d'exécution des marchés publics ;

Considérant qu'un pouvoir adjudicateur peut acquérir, en ce qui concerne des travaux, des fournitures et/ou des services, des activités d'achat centralisées d'une centrale d'achat telles que visés à l'article 2, 7°, b) ;

Considérant que l'A.S.B.L. DOKO organise une part importante de ses marchés en tant que centrale d'achat, notamment un accord-cadre relatif à la fourniture de vélos destinés aux membres du personnel dans le cadre d'un leasing opérationnel ;

Considérant qu'il paraît opportun pour la Commune de disposer de la possibilité d'adhérer à cet accord-cadre si elle le juge nécessaire ;

Considérant que cette adhésion n'oblige toutefois pas la Commune à passer l'ensemble de ses marchés publics par l'intermédiaire de cette centrale d'achat ;

Vu la délibération du Conseil communal du 26.05.2026 approuvant le principe de l'instauration d'un système de leasing de vélos pour le personnel enseignant de l'enseignement néerlandophone, permettant aux membres du personnel qui le souhaitent de convertir tout ou partie de leur prime de fin d'année dans le cadre d'un leasing vélo ;

DECIDE :

1. d'adhérer à l'accord-cadre relatif à la fourniture de vélos destinés aux membres du personnel dans le cadre d'un leasing opérationnel, organisé par l'A.S.B.L. DOKO en qualité de centrale d'achat ;
2. d'approuver le mandat confié à l'A.S.B.L. DOKO (Services de soutien à l'Enseignement catholique), sise rue Guimard 1, 1040 Bruxelles, B.C.E. 0407.693.968 ;
3. de transmettre une copie de la présente décision à l'A.S.B.L. DOKO pour information.

Le Conseil approuve à l'unanimité le projet de délibération.

31 votants : 31 votes positifs.

GR - Aansluiting bij de aankoopcentrale georganiseerd door de V.Z.W. DOKO - Raamovereenkomst voor het leveren van fietsen voor personeelsleden op basis van operationele lease - Opdrachten voor leveringen - Dienstjaren 2024 tot 2028

DE RAAD,

Gelet op de nieuwe gemeentewet, zoals gewijzigd door federale en gewestelijke bepalingen, met name artikel 236 ;

Gelet op de wet van 17.06.2016, zoals gewijzigd, betreffende de overheidsopdrachten, met name artikel 47 ;

Gelet op het koninklijk besluit van 18.04.2017, zoals gewijzigd, betreffende de plaatsing van overheidsopdrachten in de klassieke sectoren ;

Gelet op het koninklijk besluit van 14.01.2013, zoals gewijzigd, tot bepaling van algemene uitvoeringsregels van de overheidsopdrachten ;

Overwegende dat een aanbestedende overheid gebruik kan maken, wat de werken, leveringen en/of diensten betreft, van de in artikel 2, 7°, b) bedoelde gecentraliseerde aankoopactiviteiten van een aankoopcentrale ;

Overwegende dat de V.Z.W. DOKO een aanzienlijk deel van haar opdrachten

organiseert als aankoopcentrale, waaronder een raamovereenkomst voor het leveren van fietsen aan personeelsleden op basis van operationele lease ;
Overwegende dat het voor de Gemeente interessant lijkt om de mogelijkheid te hebben zich bij deze opdrachten aan te sluiten indien de Gemeente het wenst ;
Overwegende dat deze aansluiting de gemeente er echter niet toe verplicht al haar overheidsopdrachten via deze aankoopcentrale te plaatsen ;
Gelet op de beraadslaging van de Gemeenteraad van 26.05.26 waarbij principieel werd ingestemd met de invoering van een fietsleaseregeling voor het onderwijzend personeel van het Nederlandstalig onderwijs, waarbij personeelsleden op vrijwillige basis de mogelijkheid krijgen om hun eindejaarspremie geheel of gedeeltelijk om te zetten in het kader van een fietslease ;
BESLUIT :

1. zich aan te sluiten bij de raamovereenkomst betreffende het leveren van fietsen voor personeelsleden op basis van operationele lease georganiseerd door de V.Z.W. DOKO als aankoopcentrale ;
2. het mandaat aan de V.Z.W. DOKO, (Diensten ter ondersteuning van het Katholiek Onderwijs), Guimardstraat 1, 1040 Brussel, K.B.O. 0407.693.968 goed te keuren ;
3. een afschrift van deze beslissing ter kennisgeving over te maken aan de V.Z.W. DOKO.

De Raad keurt eenparig het voorstel van beraadslaging goed.
31 stemmers : 31 positieve stemmen.

Enseignement FR - FR Onderwijs

23.06.2026/A/0009 **CC - Enseignement fondamental francophone - École de Joli-Bois primaire - Évaluation intermédiaire du plan de pilotage - Prise d'acte**

LE CONSEIL,
Vu la Nouvelle loi communale ;
Vu le décret du 24.07.1997 définissant les missions prioritaires de l'enseignement fondamental et de l'enseignement secondaire et organisant les structures propres à les atteindre ;
Vu le décret du 13.07.1998 portant sur l'organisation de l'enseignement maternel et primaire ordinaire et modifiant la réglementation de l'enseignement ;
Vu la délibération du conseil communal du 20.12.2022 décidant d'approuver le plan de pilotage de l'école de Joli-Bois primaire dans l'enseignement fondamental francophone, adapté suite aux recommandations motivées du délégué au contrat d'objectif ;
Vu la réalisation de l'Évaluation Intermédiaire, par la Déléguée au Contrat d'Objectifs, conformément aux articles 1.5.2-9 et 1.5.2-10 du Code de l'enseignement du 03.05.2019, ainsi qu'à l'arrêté du Gouvernement de la Communauté française du 25.08.2022 en fixant les modalités ;
Considérant que, dans le cadre du Pacte pour un Enseignement d'excellence, un nouveau modèle de gouvernance se met en place avec, pour objectif, de contribuer à l'amélioration significative de la qualité et de l'équité de l'enseignement en Fédération Wallonie-Bruxelles ;
Considérant que, dans le cadre du décret «Missions» du 24.07.1997, ce sont les directions et les équipes pédagogiques qui sont tenues d'élaborer et de mettre en œuvre les plans de pilotage, tandis que les pouvoirs organisateurs ont la responsabilité de valider et de s'assurer de leur mise en place ;
Considérant que l'école de Joli-Bois primaire a entamé son Contrat d'Objectifs le

28.03.2023, avec une évaluation intermédiaire portant sur les trois premières années de ce contrat, soit du 23.03.2026 jusqu'à la présentation du rapport d'évaluation à l'équipe éducative ;

Considérant que cette évaluation s'inscrit dans le prolongement de la démarche réflexive de l'équipe, visant à améliorer les pratiques professionnelles au bénéfice des élèves, de l'école et de l'enseignement ;

Vu le rapport du Directeur du Contrat d'Objectifs (DCO) - Evaluation intermédiaire ci-annexée ;

Considérant que le cadre de cette évaluation privilégie le dialogue constructif entre le Directeur au Contrat d'Objectifs (DCO) et l'école, que dans une dynamique participative et collective, des rencontres ont été organisées le 23.03.2026, le 24.03.2026 et le 25.03.2026 entre, d'une part, le DCO et, d'autre part, la direction, le PO et les membres de l'équipe ;

Considérant que l'école a pleinement saisi son contrat d'objectifs, le met en œuvre avec ambition et détermination pour atteindre ses objectifs stratégiques, et que les efforts accomplis pour améliorer les pratiques professionnelles sont salués ;

Considérant que le DCO ne préconise aucune modification du contrat d'objectifs et encourage l'école à en poursuivre l'exécution comme prévu ;

PREND ACTE du rapport d'évaluation intermédiaire du plan de pilotage de l'école de Joli-Bois primaire, joint au dossier.

Le Conseil prend acte.

Muriel Godhaird-Sterckx entre en séance / treedt in zitting.

23.06.2026/A/0010 **CC - Enseignement fondamental francophone - École de Stockel - Évaluation intermédiaire du plan de pilotage - Prise d'acte**

LE CONSEIL,

Vu la Nouvelle loi communale ;

Vu le décret du 24.07.1997 définissant les missions prioritaires de l'enseignement fondamental et de l'enseignement secondaire et organisant les structures propres à les atteindre ;

Vu le décret du 13.07.1998 portant sur l'organisation de l'enseignement maternel et primaire ordinaire et modifiant la réglementation de l'enseignement ;

Vu la délibération du conseil communal du 20.12.2022 décidant d'approuver le plan de pilotage de l'école de Stockel dans l'enseignement fondamental francophone, adapté suite aux recommandations motivées du délégué au contrat d'objectif ;

Vu la réalisation de l'Évaluation Intermédiaire, par la Déléguée au Contrat d'Objectifs, conformément aux articles 1.5.2-9 et 1.5.2-10 du Code de l'enseignement du 03.05.2019, ainsi qu'à l'arrêté du Gouvernement de la Communauté française du 25.08.2022 en fixant les modalités ;

Considérant que, dans le cadre du Pacte pour un Enseignement d'excellence, un nouveau modèle de gouvernance se met en place avec, pour objectif, de contribuer à l'amélioration significative de la qualité et de l'équité de l'enseignement en Fédération Wallonie-Bruxelles ;

Considérant que, dans le cadre du décret «Missions» du 24.07.1997, ce sont les directions et les équipes pédagogiques qui sont tenues d'élaborer et de mettre en œuvre les plans de pilotage, tandis que les pouvoirs organisateurs ont la responsabilité de valider et de s'assurer de leur mise en place ;

Considérant que l'école de Stockel a entamé son Contrat d'Objectifs le 06.03.2023, avec une évaluation intermédiaire portant sur les trois premières années de ce contrat, soit du 09.02.2026 jusqu'à la présentation du rapport d'évaluation à l'équipe éducative ;

Considérant que cette évaluation s'inscrit dans le prolongement de la démarche réflexive de l'équipe, visant à améliorer les pratiques professionnelles au bénéfice des élèves, de l'école et de l'enseignement ;

Vu le rapport du Directeur du Contrat d'Objectifs (DCO) - Evaluation intermédiaire ci-annexée ;

Considérant que le cadre de cette évaluation privilégie le dialogue constructif entre le Directeur au Contrat d'Objectifs (DCO) et l'école, que dans une dynamique participative et collective, des rencontres ont été organisées du 09.02.2026 au 11.02.2026 entre, d'une part, le DCO et, d'autre part, la direction, le PO et les membres de l'équipe ;

Considérant que l'école a pleinement saisi son contrat d'objectifs, le met en œuvre avec ambition et détermination pour atteindre ses objectifs stratégiques, et que les efforts accomplis pour améliorer les pratiques professionnelles sont salués ;

Considérant que le DCO ne préconise aucune modification du contrat d'objectifs et encourage l'école à en poursuivre l'exécution comme prévu ;

PREND ACTE du rapport d'évaluation intermédiaire du plan de pilotage de l'école de Stockel, joint au dossier.

Le Conseil prend acte.

23.06.2026/A/0011

CC - Enseignement francophone - Ecole de Stockel - Règlement d'ordre intérieur du Conseil de Participation

LE CONSEIL,

Vu le Code de l'Enseignement fondamental et de l'enseignement secondaire du 03.05.2019, et plus précisément les articles 1.5.3-1 à 1.5.3-3 ;

Vu la circulaire 9264 du 24.05.2024 concernant le Conseil de participation en pratique ;

Considérant que le Conseil de participation est la seule instance qui permet de réunir tous les acteurs et partenaires de la communauté scolaire qui participent à l'amélioration du climat scolaire et du bien-être à l'école, piliers essentiels à la construction des apprentissages ;

Considérant que l'élaboration du Règlement d'ordre intérieur est la première tâche du Conseil de participation ;

Vu le règlement d'ordre intérieur ci-annexé proposé par le Conseil de participation de l'école de Stockel ;

DECIDE d'approuver le règlement d'ordre intérieur du Conseil de participation de l'école de Stockel, ci-annexé et faisant partie intégrante de la présente délibération.

Le Conseil approuve à l'unanimité le projet de délibération.

32 votants : 32 votes positifs.

23.06.2026/A/0012

CC - Enseignement secondaire francophone - Centre scolaire Eddy MERCKX - Convention de fusion par absorption avec WBE - Accord - Décision

LE CONSEIL,

Vu les articles 24, § 2 et 162, 2° de la Constitution ;

Vu la Nouvelle loi communale, notamment l'article 117 ;

Vu le décret spécial du 7 février 2019 portant création de l'organisme public chargé de la fonction de Pouvoir organisateur de l'enseignement organisé par la Communauté française, notamment les articles 2, § 1er, alinéa 3, et 11 ;

Vu le décret du 24 juillet 1997 définissant les missions prioritaires de l'enseignement fondamental et de l'enseignement secondaire et organisant les structures propres à les atteindre ;

Vu le décret du 29 juillet 1992 portant organisation de l'enseignement de plein exercice, notamment les articles 4, 5bis et 5ter ;
 Vu le décret du 6 juin 1994 fixant le statut des membres du personnel subsidié de l'enseignement officiel subventionné ;
 Vu le décret du 20 juillet 2001 fixant le statut des directeurs dans l'enseignement fondamental officiel subventionné ;
 Vu le décret du 24 juillet 1997 définissant les missions prioritaires de l'enseignement fondamental et de l'enseignement secondaire et organisant les structures propres à les atteindre ;
 Vu le décret du 10 mars 2006 fixant le statut des maîtres de religion et des professeurs de religion subsidiés de l'enseignement officiel subventionné ;
 Vu la loi du 17 juin 1937 mettant à charge de l'Etat les dépenses de locaux et de matériel des athénées royaux et des écoles moyennes de l'Etat, notamment l'article 5, alinéa 2 ;
 Vu la loi du 22 juin 1964 relative au statut des membres du personnel de l'enseignement de l'Etat ;
 Vu la loi du 19 juillet 1971 relative à la structure générale et à l'organisation de l'enseignement secondaire telle que modifiée ;
 Vu le décret du 29 juillet 1992 portant organisation de l'enseignement de plein exercice, notamment les articles 4, 5bis et 5ter ;
 Vu le décret du 12 mai 2004 fixant le statut des membres du personnel administratif, du personnel de maîtrise, gens de métier et de service des établissements d'enseignement organisé par la Communauté française ;
 Vu le décret du 4 février 2021 portant organisation du budget, de la comptabilité et du rapportage des organismes administratifs publics de la Communauté française, notamment le Titre VI ;
 Vu l'arrêté royal du 22 mars 1969 fixant le statut des membres du personnel directeur et enseignant, du personnel auxiliaire d'éducation, du personnel paramédical des établissements d'enseignement gardien, primaire, spécial, moyen, technique, artistique et normal de l'Etat, des internats dépendant de ces établissements et des membres du personnel du service d'inspection chargé de la surveillance de ces établissements, notamment l'article 51 ;
 Vu l'arrêté royal du 25 octobre 1971 fixant le statut des maîtres et des professeurs de religion des religions catholique, protestante, israélite, orthodoxe et islamique des établissements d'enseignement de la Communauté française ;
 Vu l'arrêté du gouvernement de la Communauté française du 25 juillet 1996 modifiant, en ce qui concerne les membres du personnel dont l'établissement d'enseignement fait l'objet d'une fusion d'établissements, la réglementation relative aux statuts administratifs des membres du personnel directeur et enseignant, du personnel auxiliaire d'éducation, du personnel paramédical, du personnel psychologique et du personnel social des établissements d'enseignement gardien primaire, spécial, moyen technique, artistique et normal de la Communauté française, des internats dépendants de ces établissements et des membres du service d'inspection chargés de la surveillance de ces établissements ;
 Vu la convention de responsabilité conjointe relative aux opérations de traitements de données réalisées dans le cadre du projet de fusion de l'Athénée Royal CROMMELYNCK (Wallonie-Bruxelles Enseignement) et du Centre scolaire Eddy MERCKX (commune de Woluwe-Saint-Pierre) approuvée par le Conseil communal en sa séance du 22.04.2025 ;
 Vu l'accord de confidentialité dans le cadre du projet de fusion de l'Athénée Royal CROMMELYNCK (Wallonie-Bruxelles Enseignement) et du Centre scolaire Eddy MERCKX (commune de Woluwe- Saint-Pierre) approuvé par le Conseil communal en sa séance du 22.04.2025 ;
 Vu l'accord-cadre dans le cadre du projet de fusion de l'Athénée Royal

CROMMELYNCK (Wallonie Bruxelles Enseignement) et du Centre scolaire Eddy MERCKX (commune de Woluwe-Saint-Pierre) approuvé par le Conseil communal en sa séance du 22.04.2025 ;

Vu la délibération du conseil communal du 18.11.2025 décidant :

1. d'approuver la fusion de l'Athénée Royal CROMMELYNCK (Wallonie-Bruelles Enseignement) et du Centre scolaire Eddy MERCKX (Commune de Woluwe-Saint-Pierre) ;
2. de s'engager à soutenir la pérennité de l'enseignement officiel sur le territoire communal, notamment par la promotion de l'enseignement secondaire officiel dans les écoles fondamentales communales et la facilitation de l'accès aux stages des élèves du futur établissement dans les écoles et services communaux ;
3. de préserver un accès à la salle de gymnastique de l'ITSSEP, à titre gratuit, pour le nouvel établissement pour une année scolaire au moins, voire deux, sous réserve de décision ultérieure (la commune assurera le petit entretien de la salle et l'Athénée Royal CROMMELYNCK s'engage à l'utiliser et à en prendre soin de manière responsable, notamment au niveau de la consommation des énergies) ;
4. de reprendre la convention de location entre la Commune et Sportcity (2024-2030), prolongée jusqu'au 31.03.2034, de manière à garantir un usage préférentiel des infrastructures, avec les adaptations tarifaires suivantes :
 - Piscine : pour les élèves de la section sportive de l'établissement fusionné, alignement du tarif à celui des écoles fondamentales (tarif actuel de 60,00 EUR) ;
 - Salle omnisport : réduction de 50 % du tarif horaire (actuellement 35,00 EUR/h, soit 17,50 EUR/h), pour l'occupation en journée par l'établissement (4j/sem) ;
5. de réévaluer les conditions tarifaires applicables pour les terrains de padel en cas d'ouverture d'une section "sport-études padel" par l'établissement fusionné ;
6. de mandater le service juridique et le service enseignement à travailler, en collaboration avec WBE, à la rédaction des conventions relatives à ces accords.

Vu l'avis du Comité de concertation de base du 8 juin 2026 ;

Vu l'accord de la CGSP et de la SLFP et l'abstention de la CSC, lors de la Commission paritaire locale du 8 juin 2026 ;

Considérant que le nombre d'élèves inscrits au 15 janvier 2026 au Centre scolaire Eddy MERCKX est inférieur à la norme requise ;

Considérant l'intérêt de garantir l'offre d'enseignement proposée par le Centre scolaire Eddy MERCKX ;

Considérant la volonté de la Commune et de Wallonie-Bruelles Enseignement de collaborer en matière d'offre d'enseignement et de continuum pédagogique sur le territoire de la Commune de Woluwe-Saint-Pierre ;

Considérant qu'il convient de conclure avec Wallonie-Bruelles-Enseignement une convention de fusion par absorption du centre scolaire Eddy MERCKX par l'Athénée Royal CROMMELYNCK ;

ENTEND l'intervention de Mme Florentine RÖELL, conseiller communal ;

DECIDE :

Article 1er.

Wallonie-Bruelles Enseignement reprend l'école secondaire "Centre Scolaire Eddy MERCKX", sise avenue Salomé 2, 1150 Woluwe-Saint-Pierre, organisée par la commune de Woluwe-Saint-Pierre, en date du 24.08.2026.

Article 2.

La reprise visée à l'article 1er s'inscrit dans le cadre de la fusion par absorption du Centre scolaire Eddy MERCKX avec l'Athénée royal CROMMELYNCK, selon les

modalités fixées dans la convention entre la Commune de Woluwe-Saint-Pierre et Wallonie-Bruxelles Enseignement relative à la reprise du Centre scolaire Eddy MERCKX et ses annexes.

Article 3.

D'approuver la convention entre la Commune de Woluwe-Saint-Pierre et Wallonie-Bruxelles Enseignement relative à la reprise du Centre scolaire Eddy MERCKX ci-annexée et faisant partie intégrante de la présente délibération.

Le Conseil approuve le projet de délibération.

32 votants : 27 votes positifs, 5 abstentions.

Abstentions : Caroline Lhoir, Antoine Bertrand, Florentine Röell, Vincent Wauters, Sophie Hiernaux.

23.06.2026/A/0013 **CC - Enseignement secondaire artistique à horaire réduit francophone - Académie de Musique - Désignation à titre temporaire pour une durée supérieure à quinze semaines dans la fonction de sélection de directeur adjoint - Arrêt du profil de la fonction - Lancement de l'appel à candidatures**

LE CONSEIL,

Vu la Nouvelle Loi Communale ;

Vu le décret du 02.02.2007 de la Communauté française fixant le statut des directeurs, tel que modifié par le décret du 14.03.2019 ;

Vu l'arrêté du Gouvernement de la Communauté française du 30.04.2014 donnant force obligatoire à la décision de la Commission paritaire centrale du 19.02.2014 relative à l'actualisation de l'appel à candidatures pour l'admission au stage de directeur ou à une désignation à titre temporaire dans une fonction de directeur pour une durée supérieure à quinze semaines ;

Vu l'arrêté du Gouvernement de la Communauté française du 15.05.2019 fixant les modèles d'appel à candidatures pour les fonctions de promotion et de sélection dans l'enseignement fondamental, l'enseignement secondaire, l'enseignement de promotion sociale et l'enseignement secondaire artistique à horaire réduit ;

Vu la délibération du Conseil communal du 21.04.2026 décidant d'accepter le congé pour détachement pour l'exercice provisoire d'une fonction moins bien rémunérée de M. Giovanni MASTROSERIO à raison de 18,00/36,00 de temps dans la fonction de sélection de directeur adjoint du 24.08.2026 au 02.07.2027 ;

Vu la délibération du conseil communal du 26.05.2026 décidant d'accepter le congé pour mission, art.5, 1°, de M. Philippe MASSART :

- Directeur adjoint à titre définitif à raison de 18,00/36,00 de temps ;
- Professeur d'accompagnement à titre définitif à raison de 04,00/24,00 ;
- Professeur d'histoire de la musique à titre définitif à raison de 03,00/24,00 ;
- Professeur de lecture à vue instrumentale et transposition à titre définitif à raison de 05,00/24,00 ;

dans l'enseignement secondaire artistique à horaire réduit à l'Académie de Musique, pour l'ensemble de sa charge du 24.08.2026 au 29.08.2027 ;

Vu la délibération du Conseil communal du 21.04.2026 prenant acte de la démission volontaire de Mme Charlotte DE SMET pour 18,00/36,00 de temps dans la fonction de sélection de directeur adjoint dans un emploi temporairement vacant pour une durée supérieure à quinze semaines en date du 03.07.2026 au soir ;

Considérant qu'un emploi temporairement vacant pour une durée supérieure à quinze semaines dans la fonction de directeur adjoint à raison de 36,00/36,00 de temps dans l'enseignement secondaire artistique à horaire réduit francophone à l'Académie de Musique sera donc à pourvoir en date du 24.08.2026 ;

Vu l'avis de la commission paritaire locale du 22.04.2026 sur le profil de la fonction

de directeur adjoint à pourvoir et les modalités pratiques de l'appel à candidatures ;
DECIDE :

1. d'arrêter le profil de fonction de directeur adjoint à pourvoir dans l'enseignement secondaire artistique à horaire réduit francophone à l'Académie de Musique, document ci-annexé et faisant partie intégrante de la présente délibération ;
2. de lancer l'appel à candidatures pour une désignation à titre temporaire pour une durée supérieure à quinze semaines dans un emploi de directeur adjoint dans l'enseignement secondaire artistique à horaire réduit francophone à l'Académie du Musique.

Le Conseil approuve à l'unanimité le projet de délibération.
32 votants : 32 votes positifs.

Culture NL - Cultuur NL

23.06.2026/A/0014 **CC - Kunst en Cultuur - Représentations théâtrales - Contrats septembre-décembre 2026 - Approbation**

Le Conseil approuve à l'unanimité le projet de délibération.
32 votants : 32 votes positifs.

GR - Kunst & Cultuur - Toneelgezelschappen - Contracten september-december 2026 - Goedkeuring

DE RAAD,

Gelet op de nieuwe gemeentewet, zoals gewijzigd door de federale en gewestelijke bepalingen, met name de artikels 117, lid 1,234, § 1 en 236 ;

Gelet op de wet van 17.06.2016, zoals gewijzigd, betreffende de overheidsopdrachten, inzonderheid op artikel 42, § 1, 1°, d) ii ;

Gelet op het Koninklijk Besluit van 18.04.2017, zoals gewijzigd, betreffende het plaatsen van overheidsopdrachten in de traditionele sectoren ;

Gelet op het Koninklijk Besluit van 14.01.2013, zoals gewijzigd, tot vaststelling van de algemene regels voor de uitvoering van overheidsopdrachten ;

Overwegende dat de dienst Kunst en Cultuur belast is met de programmering van de toneelstukken in het Congrescentrum van Sint-Pieters-Woluwe ;

Overwegende dat het derhalve noodzakelijk is dat de gemeente theatergezelschappen inhuurt en de desbetreffende contracten opstelt voor de voorstellingen die tot 31.12.2026 zullen plaatsvinden ;

Overwegende dat de volgende bedrijven zijn geselecteerd, namelijk :

V.Z.W. DE HOE	Schildersstraat 9, 2000 Antwerpen	K.B.O. 0442.215.179
V.Z.W. CIRCUMSTANCES/Pi et VAN DYCKE	Toekomststraat 4, 3010 Leuven	K.B.O. 0777.936.535
Theater Arsenaal	Hanswijkstraat 63, 2800 Mechelen	K.B.O. 0406.580.745
V.Z.W. TRAPPELEND TALENT	Driekoningenstraat 126, 2600 Antwerpen	K.B.O. 0762.583.811

V.Z.W. MOUSSEM NOMADISCH KUNSTENCENTRU M	Zeemtouwersstraat 46, 1070 Anderlecht	K.B.O. 0473.364.948
V.Z.W. CLOSE CALL COMPANY/Raff PRINGUET	Vredestraat 18, 2590 Berlaar	K.B.O. 1005.312.156

BESLUIT :

1. de onderhandelingsprocedure zonder voorafgaande bekendmaking te kiezen als gunningsprocedure (artikel 42, § 1, 1°, d) ii van de wet van 17.06.2016 ;
2. de beperking van de lijst van voor de gunning van deze opdracht geraadpleegde exploitanten te aanvaarden ;
3. de bijgevoegde overeenkomsten van de volgende theatergezelschappen voor de voorstellingen die tot 31.12.2026 zullen plaatsvinden, goed te keuren :

V.Z.W. DE HOE	Schildersstraat 9, 2000 Antwerpen	K.B.O. 0442.215.179
V.Z.W. CIRCUMSTANCES/Piet VAN DYCKE	Toekomststraat 4, 3010 Leuven	K.B.O. 0777.936.535
Theater Arsenaal	Hanswijkstraat 63, 2800 Mechelen	K.B.O. 0406.580.745
V.Z.W. TRAPPELEND TALENT	Driekoningenstraat 126, 2600 Antwerpen	K.B.O. 0762.583.811
V.Z.W. MOUSSEM NOMADISCH KUNSTENCENTRUM	Zeemtouwersstraat 46, 1070 Anderlecht	K.B.O. 0473.364.948
V.Z.W. CLOSE CALL COMPANY/Raff PRINGUET	Vredestraat 18, 2590 Berlaar	K.B.O. 1005.312.156

De Raad keurt eenparig het voorstel van beraadslaging goed.
32 stemmers : 32 positieve stemmen.

Bibliothèque NL - NL Bibliotheek

23.06.2026/A/0015 **GR - Bibliotheek De Lettertuin - Openbaar leenrecht - Overeenkomst met V.Z.W. CULTUURCONNECT voor de centrale aangifte en betaling - Goedkeuring**

DE RAAD,

Gelet op het feit dat de Vlaamse overheid vanaf 01.01.2026 niet langer instaat voor de centrale betaling van de vergoeding voor openbaar leenrecht ;

Overwegende dat hierdoor de verantwoordelijkheid voor de aangifte en betaling van deze vergoeding bij de lokale besturen komt te liggen ;

Overwegende dat V.Z.W. CULTUURCONNECT, Miriam Makebaplein 1, 9000 Gent (K.B.O. 0629.858.909), een ondersteunende en faciliterende rol opneemt voor de centrale aangifte en betaling van deze vergoeding ;

Overwegende dat V.Z.W. CULTUURCONNECT hiertoe een overeenkomst heeft afgesloten met Repobel met als doel de administratieve last voor de lokale besturen te beperken en een gecentraliseerde werking te behouden ;

Overwegende dat de Gemeente Sint-Pieters-Woluwe wenst in te stappen in deze centrale regeling via V.Z.W. CULTUURCONNECT ;

Overwegende dat hiervoor een overeenkomst dient te worden afgesloten tussen de Gemeente en V.Z.W. CULTUURCONNECT ;
Overwegende dat deze overeenkomst betrekking heeft op de jaarlijkse aangifte en betaling van de wettelijke vergoeding voor openbaar leenrecht voor erkende openbare bibliotheken ;
Overwegende dat V.Z.W. CULTUURCONNECT instaat voor het verzamelen en structureren van de relevante collectie- en uitleengegevens, de berekening van de verschuldigde vergoeding en de doorstorting ervan aan Repobel ;
Overwegende dat de Gemeente zich ertoe verbindt de nodige gegevens correct en volledig te registreren en de gefactureerde bedragen tijdig te betalen ;
Overwegende dat de overeenkomst aanvankelijk wordt afgesloten voor een bepaalde duur tot en met 31.12.2027 en, behoudens opzegging, vanaf 2028 stilzwijgend wordt verlengd met opeenvolgende periodes van één jaar ;
BESLUIT de overeenkomst tussen de Gemeente Sint-Pieters-Woluwe en V.Z.W. CULTUURCONNECT, Miriam Makebaplein 1, 9000 Gent (K.B.O. 0629.858.909) betreffende de centrale aangifte en betaling van de vergoeding voor openbaar leenrecht goed te keuren, als bijlage bijgevoegd en integraal deel uitmakend van deze beraadslaging.

De Raad keurt eenparig het voorstel van beraadslaging goed.
32 stemmers : 32 positieve stemmen.

Budget Comptabilité - Begroting Boekhouding

23.06.2026/A/0016 **CC - C.P.A.S. - Conseil de l'Action Sociale - Compte 2025 - Prise d'acte**

LE CONSEIL,
Vu la loi du 08.07.1976 organique des Centres Publics d'Actions Sociale, telle que modifiée ;
Vu les comptes annuels 2025 arrêtés par le Conseil de l'action sociale ;
ENTEND l'exposé de M. Dominique HARMEL, échevin, les interventions de M. Antoine BERTRAND, M. Jonathan de PATOUL, M. Jean-Nicolas LAURENT JOSI, M. Nouredine CHAGHOUBANI, conseillers communaux, et les réponses qui leurs sont données par M. Dominique HARMEL, M. Tanguy VERHEYEN, échevins, et M. Benoit CEREXHE, bourgmestre ;
PREND ACTE des comptes annuels 2025 du Centre Public d'Action Sociale de Woluwe-Saint-Pierre arrêtés comme suit par le Conseil de l'Action Sociale :
BONI EXERCICE PRECEDENT : 4.067.552,46 EUR
RESULTAT COMPTABLE EXERCICE PROPRE : -1.695.824,12 EUR
RESULTAT OPERATION SUR EXERCICE CLOS : 73.196,33 EUR
RESULTAT COMPTABLE BUDGETAIRE : 2.444.924,69 EUR
AFFECTATION AU FOND DE CREANCE ALEATOIRE : -66.161,74 EUR
BONI DE L'EXERCICE : 2.378.762,95 EUR.

Le Conseil prend acte.

GR - O.C.M.W. - Raad voor Maatschappelijk Welzijn - Rekening 2025 - Akteneming

DE RAAD,
Gelet op de organieke wet van 08.07.1976 betreffende de Openbare Centra voor Maatschappelijk Welzijn, zoals gewijzigd ;
Gelet op de jaarlijkse rekeningen van het dienstjaar 2025 afgesloten door de Raad voor Maatschappelijk Welzijn ;

HOORT de uitleg van Dhr. Dominique HARMEL, schepen, de interventies van Dhr. Antoine BERTRAND, Dhr. Jonathan de PATOUL, Dhr. Jean-Nicolas LAURENT JOSI, Dhr. Noureddine CHAGHOUANI, gemeenteraadsleden, en de antwoorden die hun worden verstrekt door Dhr. Dominique HARMEL, Dhr. Tanguy VERHEYEN, schepenen, en door Dhr. Benoit CEREXHE, burgemeester ;
 NEEMT AKTE van de jaarlijkse rekeningen 2025 van het Openbaar Centrum voor Maatschappelijk Welzijn van Sint-Pieters-Woluwe als volgt afgesloten door de Raad voor Maatschappelijk Welzijn :
 WINST VAN HET VORIGE BOEKJAAR : 4.067.552,46 EUR
 BOEKHOUDINGKUNDIG RESULTAAT VAN HET BOEKJAAR : -1.695.824,12 EUR
 RESULTAAT OP VERRICHTEN VAN AFGESLOTEN BOEKJAAR : 73.196,33 EUR
RESULTAAT VAN DE BEGROTINGSBOEKHOUDING : 2.444.924,69 EUR
 TOEWIJZING AAN HET RANDOM CLAIMS FUND : - 66.161,74 EUR
WINST VAN HET DIENSTJAAR : 2.378.762,95 EUR.

De Raad neemt akte.

23.06.2026/A/0017 **CC - C.P.A.S. - Conseil de l'Action Sociale du 03.06.2026 - Modification budgétaire n° 0 - Exercice 2026 - Approbation**

LE CONSEIL,

Vu la loi du 08.07.1976 organique des Centres Publics d'Actions Sociale, telle que modifiée, notamment l'article 88 ;

Vu le procès-verbal de la réunion du 21.05.2026 de concertation commune/CPAS ;

Vu l'arrêt du compte 2025 et la modification n° 0 du budget de l'exercice 2026 du Centre Public d'Action Sociale de Woluwe-Saint-Pierre arrêtés par le Conseil de l'Action Sociale en séance du 03.06.2026 ;

Considérant que la dotation communale, après cette modification budgétaire, diminue de 2.378.762,95 EUR, ce qui donne une dotation communale de 8.749.737,05 EUR ;

ENTEND l'exposé de M. Dominique HARMEL, échevin, les interventions de M. Antoine BERTRAND, M. Jonathan de PATOUL, M. Jean-Nicolas LAURENT JOSI, M. Noureddine CHAGHOUANI, conseillers communaux, et les réponses qui leurs sont données par M. Dominique HARMEL, M. Tanguy VERHEYEN, échevins, et M. Benoit CEREXHE, bourgmestre ;

DECIDE d'approuver la modification n° 0 du budget de l'exercice 2026 du Centre Public d'Action Sociale de Woluwe-Saint-Pierre arrêtée comme suit par le Conseil de l'Action Sociale en séance du 03.06.2026 :

RECETTES : 42.976.728,36 EUR

DEPENSES : 42.976.728,36 EUR

SOLDE : 0,00 EUR

Le Conseil approuve le projet de délibération.

32 votants : 22 votes positifs, 7 votes négatifs, 3 abstentions.

Non : Caroline Lhoir, Antoine Bertrand, Jonathan de Patoul, Florentine Röell,

Vincent Wauters, François-Julien De Smet, Sophie Hiernaux.

Abstentions : Cécile Vainsel, Cathy Vaessen, Noureddine Chaghoulani .

GR - O.C.M.W. - Raad voor Maatschappelijk Welzijn van 03.06.2026 - Begrotingswijziging nr. 0 - Dienstjaar 2026 - Goedkeuring

DE RAAD,

Gelet op de organieke wet van 08.07.1976 betreffende de Openbare Centra voor

Maatschappelijk Welzijn, zoals gewijzigd, met name artikel 88 ;
 Gelet op het proces-verbaal dd 21.05.2026 van het overlegcomité Gemeente/OCMW ;
 Gelet op de vaststelling van de begrotingrekening 2025 en de wijziging nr. 0 van de begroting van het dienstjaar 2026 van het Openbaar Centrum voor Maatschappelijk Welzijn van Sint-Pieters-Woluwe afgesloten door de Raad voor Maatschappelijk Welzijn in zitting van 03.06.2026 ;
 Overwegende dat de gemeentelijke toewijzing na deze begrotingswijziging daalt van 2.378.762,95 EUR , wat een gemeentelijk dotatie van 8.749.737,05 EUR bedraagt ;
 HOORT de uitleg van Dhr. Dominique HARMEL, schepen, de interventies van Dhr. Antoine BERTRAND, Dhr. Jonathan de PATOUL, Dhr. Jean-Nicolas LAURENT JOSI, Dhr. Nouredine CHAGHOUANI, gemeenteraadsleden, en de antwoorden die hun worden verstrekt door Dhr. Dominique HARMEL, Dhr. Tanguy VERHEYEN, schepenen, en door Dhr. Benoit CEREXHE, burgemeester ;
 BESLUIT de wijziging nr. 0 van de begroting van het dienstjaar 2026 van het Openbaar Centrum voor Maatschappelijk Welzijn van Sint-Pieters-Woluwe als volgt afgesloten door de Raad voor Maatschappelijk Welzijn in zitting van 03.06.2026 goed te keuren :

ONTVANGSTEN :	42.976.728,36 EUR
UITGAVEN :	42.976.728,36 EUR
SALDO :	0,00 EUR

De Raad keurt het voorstel van beraadslaging goed.
 32 stemmers : 22 positieve stemmen, 7 negatieve stemmen, 3 onthoudingen.
Nee : Caroline Lhoir, Antoine Bertrand, Jonathan de Patoul, Florentine Röell, Vincent Wauters, François-Julien De Smet, Sophie Hiernaux.
Onthoudingen : Cécile Vainsel, Cathy Vaessen, Nouredine Chaghoulani .

23.06.2026/A/0018 **CC - C.P.A.S. - Conseil de l'Action Sociale du 03.06.2026 - Modification budgétaire n° 1 - Exercice 2026 - Approbation**

LE CONSEIL,
 Vu la loi du 08.07.1976 organique des Centres Publics d'Actions Sociale, telle que modifiée, notamment l'article 88 ;
 Vu l'arrêt du compte 2025 et la modification n° 1 du budget de l'exercice 2026 du Centre Public d'Action Sociale de Woluwe-Saint-Pierre arrêtés par le Conseil de l'Action Sociale en séance du 03.06.2026 ;
 Considérant que la dotation communale est de 9.449.877,28 EUR ;
 Considérant que le subsidie communal extraordinaire d'investissement pour l'année 2026 est porté à 400.000,00 EUR en modification budgétaire n° 1 de 2026 ;
 ENTEND l'exposé de M. Dominique HARMEL, échevin, les interventions de M. Antoine BERTRAND, M. Jonathan de PATOUL, M. Jean-Nicolas LAURENT JOSI, M. Nouredine CHAGHOUANI, conseillers communaux, et les réponses qui leurs sont données par M. Dominique HARMEL, M. Tanguy VERHEYEN, échevins, et M. Benoit CEREXHE, bourgmestre ;
 DECIDE d'approuver la modification n° 1 du budget de l'exercice 2026 du Centre Public d'Action Sociale de Woluwe-Saint-Pierre arrêtée comme suit par le Conseil de l'Action Sociale en séance du 03.06.2026 :
 Le budget de 2026 (MB1) est modifié conformément au tableau repris ci-après et le nouveau résultat du budget est arrêté aux chiffres figurant au tableau ci-après :

	Recettes	Dépenses
--	-----------------	-----------------

<i>Budget initial, modification budgétaire précédente ou ajustement interne précédent</i>	42.976.728,36 EUR	42.976.728,36 EUR
<i>Augmentation</i>	3.383.135,50 EUR	3.164.495,20 EUR
<i>Diminution</i>	400.000,00 EUR	181.359,70 EUR
Nouveau résultat	45.959.863,86 EUR	45.959.863,86 EUR

Le Conseil approuve le projet de délibération.

32 votants : 22 votes positifs, 7 votes négatifs, 3 abstentions.

Non : Caroline Lhoir, Antoine Bertrand, Jonathan de Patoul, Florentine Röell, Vincent Wauters, François-Julien De Smet, Sophie Hiernaux.

Abstentions : Cécile Vainsel, Cathy Vaessen, Nouredine Chaghoulani .

GR - O.C.M.W. - Raad voor Maatschappelijk Welzijn van 03.06.2026 - Begrotingswijziging nr. 1 - Dienstjaar 2026 - Goedkeuring

DE RAAD,

Gelet op de organieke wet van 08.07.1976 betreffende de Openbare Centra voor Maatschappelijk Welzijn, zoals gewijzigd, met name artikel 88 ;

Gelet op de vaststelling van de begrotingrekening 2026 en de wijziging nr. 1 van de begroting van het dienstjaar 2026 van het Openbaar Centrum voor Maatschappelijk Welzijn van Sint-Pieters-Woluwe afgesloten door de Raad voor Maatschappelijk Welzijn in zitting van 03.06.2026 ;

Overwegende dat de gemeentelijke toewijzing bedraagt 9.449.877,28 EUR ;

Overwegende dat de buitengewone gemeentelijke investeringssubsidie voor het jaar 2026 bedraagt 400.000,00 EUR in begrotingswijziging nr. 1 van 2026 ;

HOORT de uitleg van Dhr. Dominique HARMEL, schepen, de interventies van Dhr. Antoine BERTRAND, Dhr. Jonathan de PATOUL, Dhr. Jean-Nicolas LAURENT JOSI, Dhr. Nouredine CHAGHOULANI, gemeenteraadsleden, en de antwoorden die hun worden verstrekt door Dhr. Dominique HARMEL, Dhr. Tanguy VERHEYEN, schepenen, en door Dhr. Benoit CEREXHE, burgemeester ;

BESLUIT de wijziging nr. 1 van de begroting van het dienstjaar 2026 van het Openbaar Centrum voor Maatschappelijk Welzijn van Sint-Pieters-Woluwe als volgt afgesloten door de Raad voor Maatschappelijk Welzijn in zitting van 03.06.2026 goed te keuren :

De begroting van 2026 (BW1) wordt gewijzigd overeenkomstig de hiernavolgende tabel en de nieuwe uitslag voor de begroting wordt vastgesteld zoals vermeld in de voorkomende tabel :

	Ontvangsten	Uitgaven
<i>Oorspronkelijke begroting, vorige wijziging of vorige interne kredietaanpassing</i>	42.976.728,36 EUR	42.976.728,36 EUR
<i>Verhoging</i>	3.383.135,50 EUR	3.164.495,20 EUR
<i>Vermindering</i>	400.000,00 EUR	181.359,70 EUR
Nieuwe resultaat	45.959.863,86 EUR	45.959.863,86 EUR

De Raad keurt het voorstel van beraadslaging goed.

32 stemmers : 22 positieve stemmen, 7 negatieve stemmen, 3 onthoudingen.

Nee : Caroline Lhoir, Antoine Bertrand, Jonathan de Patoul, Florentine Röell, Vincent Wauters, François-Julien De Smet, Sophie Hiernaux.

Onthoudingen : Cécile Vainsel, Cathy Vaessen, Nouredine Chaghoulani .

LE CONSEIL,

Vu la délibération du Conseil communal du 18.02.2025 arrêtant le budget communal de l'exercice 2025 devenue exécutoire par expiration du délai imparti à l'autorité de tutelle pour statuer sur le budget communal de l'exercice 2025 ;

Vu la délibération du Conseil communal du 24.06.2025 arrêtant la modification 1 du budget communal de l'exercice 2025 devenue exécutoire par expiration du délai imparti à l'autorité de tutelle pour statuer sur la modification 1 du budget communal de l'exercice 2025 ;

Vu la circulaire du 03.03.2026 du Ministre-Président du Gouvernement de la Région de Bruxelles-Capitale relative à la clôture des comptes communaux de l'exercice 2025 ;

Considérant la nécessité de modifier à nouveau le budget communal de l'exercice 2025 dans le but de permettre également l'inscription, tant au service ordinaire qu'au service extraordinaire, des crédits relatifs à diverses opérations particulières ;

Vu l'arrêté royal du 02.08.1990, tel que modifié, portant le règlement général de la comptabilité communale, notamment les articles 1-3, 12, 15 et 16 ;

Vu, plus précisément, les dispositions de l'article 15 de l'arrêté royal précité soumettant les modifications budgétaires aux mêmes procédures que celles applicables au budget, ainsi que les dispositions de l'article 16 rendant obligatoire l'inscription, dans les modifications budgétaires, des crédits nécessaires pour couvrir les dépenses effectuées en vertu de l'article 249 de la nouvelle loi communale et celles effectuées par prélèvement d'office, ainsi que des crédits budgétaires afférents à des recettes imprévues ;

Vu l'avis favorable rendu en date du 02.06.2026 par la Commission instituée par lesdits articles 12 et 15 de l'arrêté royal du 02.08.1990 relativement à la modification budgétaire ;

ENTEND l'exposé de M. Dominique HARMEL, échevin, les interventions de M. Antoine BERTRAND, M. Jonathan de PATOUL, M. Jean-Nicolas LAURENT JOSI, M. Nouredine CHAGHOUANI, conseillers communaux, et les réponses qui leurs sont données par M. Dominique HARMEL, M. Tanguy VERHEYEN, échevins, et M. Benoit CEREXHE, bourgmestre ;

DECIDE de modifier les services ordinaire et extraordinaire du budget communal de l'exercice 2025 et d'arrêter les nouveaux résultats aux montants figurant aux tableaux ci-après :

SERVICE ORDINAIRE - RECAPITULATIF DES RECETTES ET DEPENSES

RECETTES	
Prestations	6.224.616,17
Transferts	99.358.712,75
Dette	2.151.072,59
Prélèvements	67.733,66
TOTAL DES RECETTES	107.802.135,17
DEPENSES	
Personnel	62.834.659,70
Fonctionnement	9.768.036,77
Transferts	28.544.556,40
Dette	4.484.515,91
Prélèvements	461.362,40

TOTAL DES DEPENSES	106.093.131,18
RESULTAT EXERCICE PROPRE	1.709.003,99
RESULTAT EXERCICES ANTERIEURS	5.423.694,26
RESULTATS PRELEVEMENTS GENERAUX	-6.751.578,17
RESULTAT GENERAL	381.120,08

**SERVICE EXTRAORDINAIRE - RECAPITULATIF DES RECETTES ET
DEPENSES**

<u>RECETTES</u>	
Transferts	8.771.905,55
Investissements	4.326.626,57
Dette	11.682.704,77
Prélèvements	8.437.876,75
TOTAL DES RECETTES	33.219.116,64
<u>DEPENSES</u>	
Transferts	619.700,00
Investissements	13.036.723,13
Dette	2.000,00
Prélèvements	4.474.615,01
TOTAL DES DEPENSES	18.133.038,14
RESULTAT EXERCICE PROPRE	15.086.075,50
RESULTAT EXERCICES ANTERIEURS	-8.395.879,44
RESULTATS PRELEVEMENTS GENERAUX	-1.748.744,12
RESULTAT GENERAL	4.941.451,94

Le Conseil approuve le projet de délibération.

32 votants : 22 votes positifs, 7 votes négatifs, 3 abstentions.

*Non : Caroline Lhoir, Antoine Bertrand, Jonathan de Patoul, Florentine Röell,
Vincent Wauters, François-Julien De Smet, Sophie Hiernaux.*

Abstentions : Cécile Vainsel, Cathy Vaessen, Noureddine Chaghoulani .

GR - Begroting van het dienstjaar 2025 - Wijziging nr. 2 - Aanpassingen van de kredieten van het dienstjaar - Afsluiting op 31.12.2025

DE RAAD,

Gelet op de beraadslaging van de Gemeenteraad van 18.02.2025 tot vaststelling van de gemeentebegroting van het dienstjaar 2025 uitvoerbaar geworden door het verstrijken van de termijn waarover de toezichthoudende overheid beschikt om te beslissen over de gemeentebegroting van het dienstjaar 2025 ;

Gelet op de beraadslaging van de Gemeenteraad van 24.06.2025 tot vaststelling van de wijziging 1 van de begroting van het dienstjaar 2025 uitvoerbaar geworden door het verstrijken van de termijn waarover de toezichthoudende overheid beschikt om te beslissen over de wijziging 1 van de begroting van het dienstjaar 2025 ;

Gelet op de omzendbrief van 03.03.2026 van de Minister-Voorzitter van de Brusselse Hoofdstedelijke Regering betreffende de afsluiting van de gemeenterekeningen voor het dienstjaar 2025 ;

Overwegende dat de begroting van het dienstjaar 2025 opnieuw dient gewijzigd te

worden teneinde, zowel op de gewone als op de buitengewone dienst, begrotingskredieten met betrekking tot diverse bijzondere verrichtingen te kunnen inschrijven ;

Gelet op het koninklijk besluit van 02.08.1990, zoals gewijzigd, houdende het algemeen reglement op de gemeentelijke boekhouding, met name de artikels 1-3, 12, 15 en 16 ;

Gelet, in het bijzonder, op de bepalingen van artikel 15 van voornoemd koninklijk besluit waarbij de begrotingswijzigingen aan dezelfde procedures worden onderworpen als deze toepasselijk voor de begroting, evenals de bepalingen van artikel 16 waarbij de inschrijving in de begrotingswijzigingen van de begrotingskredieten die noodzakelijk zijn voor het dekken van krachtens artikel 249 van de nieuwe gemeentewet verrichte uitgaven, maar ook de ambtshalve opgenomen uitgaven, evenals de begrotingskredieten die betrekking hebben op onvoorziene ontvangsten, verplicht wordt gemaakt ;

Gelet op het gunstig advies door de Commissie op datum van 02.06.2026 uitgebracht, ingesteld door de eerder vernoemde artikels 12 en 15 van het koninklijk besluit van 02.08.1990 met betrekking tot de voornoemde begrotingswijziging ;

HOORT de uitleg van Dhr. Dominique HARMEL, schepen, de interventies van Dhr. Antoine BERTRAND, Dhr. Jonathan de PATOUL, Dhr. Jean-Nicolas LAURENT JOSI, Dhr. Nouredine CHAGHOUANI, gemeenteraadsleden, en de antwoorden die hun worden verstrekt door Dhr. Dominique HARMEL, Dhr. Tanguy VERHEYEN, schepenen, en door Dhr. Benoit CEREXHE, burgemeester ;

BESLUIT de gewone en de buitengewone dienst van de gemeentebegroting voor het dienstjaar 2025 te wijzigen en de nieuwe resultaten vast te stellen op de bedragen hernomen in de hiernavolgende tabellen :

**GEWONE DIENST - SAMENVATTENDE TABEL VAN DE ONTVANGSTEN
EN UITGAVEN**

<u>ONTVANGSTEN</u>	
Prestaties	6.224.616,17
Overdrachten	99.358.712,75
Schuld	2.151.072,59
Overboekingen	67.733,66
TOTAAL DER ONTVANGSTEN	107.802.135,17
<u>UITGAVEN</u>	
Personeel	62.834.659,70
Werkingskosten	9.768.036,77
Overdrachten	28.544.556,40
Schuld	4.484.515,91
Overboekingen	461.362,40
TOTAAL DER UITGAVEN	106.093.131,18
RESULTAAT GEWONE DIENST EIGEN DIENSTJAAR	1.709.003,99
RESULTAAT VORIGE DIENSTJAREN	5.423.694,26
OVERBOEKINGEN	-6.751.578,17
ALGEMEEN RESULTAAT	381.120,08

**BUITENGEWONE DIENST - SAMENVATTENDE TABEL VAN DE
ONTVANGSTEN EN UITGAVEN**

<u>ONTVANGSTEN</u>	
---------------------------	--

Overdrachten	8.771.905,55
Investeringen	4.326.626,57
Schuld	11.682.704,77
Overboekingen	8.437.876,75
TOTAAL DER ONTVANGSTEN	33.219.116,64
UITGAVEN	
Overdrachten	619.700,00
Investeringen	13.036.723,13
Schuld	2.000,00
Overboekingen	4.474.615,01
TOTAAL DER UITGAVEN	18.133.038,14
RESULTAAT EIGEN DIENSTJAAR	15.086.075,50
RESULTAAT VORIGE DIENSTJAREN	-8.395.879,44
RESULTATEN ALGEMENE OVERBOEKINGEN	-1.748.744,12
ALGEMEEN RESULTAAT	4.941.451,94

De Raad keurt het voorstel van beraadslaging goed.

32 stemmers : 22 positieve stemmen, 7 negatieve stemmen, 3 onthoudingen.

Nee : Caroline Lhoir, Antoine Bertrand, Jonathan de Patoul, Florentine Röell, Vincent Wauters, François-Julien De Smet, Sophie Hiernaux.

Onthoudingen : Cécile Vainsel, Cathy Vaessen, Nouredine Chaghoulani .

23.06.2026/A/0020 **CC - Comptes annuels de l'exercice 2025 - Compte budgétaire, compte de résultats et bilan - Arrêt**

LE CONSEIL,

Vu l'arrêté royal du 02.08.1990, tel que modifié, portant le règlement général de la comptabilité communale, notamment les articles 72 à 79 ;

Vu les comptes annuels de l'exercice 2025 établis par le Receveur communal ;

Vu la nouvelle loi communale, telle que modifiée par dispositions fédérales et régionales, notamment les articles 96 et 240 ;

ENTEND le commentaire de M. Dominique HARMEL, échevin, au nom du Collège des Bourgmestre et Echevins relativement aux rapports de synthèse de la gestion des finances communales au cours de l'exercice 2025 :

- analyse financière du compte budgétaire de l'exercice 2025 ;
- analyse financière du bilan et du compte de résultats de l'exercice 2025 ;

ENTEND les interventions de M. Antoine BERTRAND, M. Jonathan de PATOUL, M. Jean-Nicolas LAURENT JOSI, M. Nouredine CHAGHOANI, conseillers communaux, et les réponses qui leurs sont données par M. Dominique HARMEL, M. Tanguy VERHEYEN, échevins, et M. Benoit CEREXHE, bourgmestre ;

DECIDE d'arrêter comme suit les comptes annuels de l'exercice 2025 établis au 31.12.2025 par le Receveur communal :

	<u>Service ordinaire</u>	<u>Service extraordinaire</u>
1° <u>Compte budgétaire</u>		
a) <u>Résultat budgétaire</u>		
Droits constatés nets	116 334 546 03	20 949 715 47
Engagements	112 582 459 88	29 964 669 42
Résultat budgétaire	3 752 086 15	-9 014 953 95
b) <u>Résultat comptable</u>		
Droits constatés nets	116 334 546 03	20 949 715 47
Imputations	108 504 211 92	13 455 858 88
Résultat comptable	7 830 334 11	7 493 856 59
2° <u>Compte de résultat</u>		
Produits	121 498 890 53	
Frais	119 606 390 63	
Résultat de l'exercice	1 892 499 90	
3° <u>Bilan</u>		
Actif	212 660 020 80	
Passif	212 660 020 80	

Le Conseil approuve le projet de délibération.

32 votants : 24 votes positifs, 5 votes négatifs, 3 abstentions.

Non : Caroline Lhoir, Antoine Bertrand, Florentine Röell, Vincent Wauters, Sophie Hiernaux.

Abstentions : Cécile Vainsel, Cathy Vaessen, Noureddine Chaghoulani .

GR - Jaarrekeningen van het dienstjaar 2025 - Begrotingsrekening, resultatenrekening en balans - Vastlegging

DE RAAD,

Gelet op het koninklijk besluit van 02.08.1990, zoals gewijzigd, houdende algemeen reglement op de gemeentelijke boekhouding, met name artikels 72 tot 79 ;

Gelet op de jaarrekeningen van het dienstjaar 2025 opgemaakt door de Gemeenteontvanger ;

Gelet op de nieuwe gemeentewet, zoals gewijzigd door federale en gewestelijke bepalingen, met name artikels 96 en 240 ;

HOORT de opmerkingen van Dhr. Dominique HARMEL, schepen, namens het College van Burgemeester en Schepenen met betrekking tot de syntheseverslagen van het beheer van de Gemeentefinanciën gedurende het dienstjaar 2025 :

- financiële analyse van de begrotingsrekening van het dienstjaar 2025 ;
- financiële analyse van de balans en de resultatenrekening van het dienstjaar 2025 ;

HOORT de interventies van Dhr. Antoine BERTRAND, Dhr. Jonathan de PATOUL, Dhr. Jean-Nicolas LAURENT JOSI, Dhr. Noureddine CHAGHOUI, gemeenteraadsleden, en de antwoorden die hun worden verstrekt door Dhr. Dominique HARMEL, Dhr. Tanguy VERHEYEN, schepenen, en door Dhr. Benoit CEREXHE, burgemeester ;

BESLUIT de jaarrekeningen van het dienstjaar 2025 opgemaakt op 31.12.2025 door de Gemeenteontvanger, als volgt af te sluiten :

	Gewone dienst	Buitengewone dienst
1° <u>Begrotingsrekening</u>		
a) <u>Begrotingsresultaat</u>		
Netto-vestigelde rechten	116 334 546 03	20 949 715 47
Vastgelegde uitgaven	112 582 459 88	29 964 669 42
Begrotingsresultaat	3 752 086 15	-9 014 953 95
b) <u>Boekhoudkundig resultaat</u>		
Netto-vestigelde rechten	116 334 546 03	20 949 715 47
Aanrekeningen	108 504 211 92	13 455 858 88
Boekhoudkundig resultaat	7 830 334 11	7 493 856 59
2° <u>Resultaterekening</u>		
Oobengsten	121 498 390 53	
Lasten	119 606 390 63	
Resultaat van het dienstjaar	1 892 499 90	
3° <u>Balans</u>		
Activa	212 660 020 80	
Passiva	212 660 020 80	

De Raad keurt het voorstel van beraadslaging goed.

32 stemmers : 24 positieve stemmen, 5 negatieve stemmen, 3 onthoudingen.

Nee : Caroline Lhoir, Antoine Bertrand, Florentine Röell, Vincent Wauters, Sophie Hiernaux.

Onthoudingen : Cécile Vainsel, Cathy Vaessen, Noureddine Chaghoulani .

23.06.2026/A/0021 **CC - Budget de l'exercice 2026 - Modification n° 1**

LE CONSEIL,

Vu la circulaire du Gouvernement de la Région de Bruxelles-Capitale du 17.07.2025 relative à l'élaboration des budgets de l'exercice 2026 des communes de la Région de Bruxelles-Capitale ;

Vu la délibération du Conseil communal du 16.12.2025 arrêtant le budget communal de l'exercice 2026 ;

Vu la lettre du Ministre des Pouvoirs locaux de la Région de Bruxelles-Capitale du 28.01.2026 informant l'administration communale que la délibération précitée du 16.12.2025 est devenue exécutoire par expiration du délai imparti à l'autorité de tutelle pour statuer sur le budget communal de l'exercice 2026 ;

Considérant la nécessité de modifier le budget de l'exercice 2026 dans le but de permettre également l'inscription, tant en recettes qu'en dépenses, des crédits relatifs aux diverses opérations particulières ;

Considérant le compte budgétaire de l'exercice 2025 arrêté par le Conseil communal en séance du 23.06.2026 préalablement à l'intégration de ses résultats dans le budget de l'exercice 2026 conformément aux dispositions de l'article 9 de l'arrêté royal du 02.08.1990 portant le règlement général de la comptabilité communale ;

Vu l'avis favorable rendu en date du 02.06.2026 par la Commission instituée par lesdits articles 12 et 15 de l'arrêté royal du 02.08.1990 relativement auxdites modifications budgétaires ;

ENTEND l'exposé de M. Dominique HARMEL, échevin, les interventions de M. Antoine BERTRAND, M. Jonathan de PATOUL, M. Jean-Nicolas LAURENT JOSI, M. Noureddine CHAGHOANI, conseillers communaux, et les réponses qui leurs sont données par M. Dominique HARMEL, M. Tanguy VERHEYEN, échevins, et M. Benoit CEREXHE, bourgmestre ;

DECIDE de modifier les services ordinaire et extraordinaire du budget de la commune pour l'exercice 2026 et d'arrêter les nouveaux résultats aux montants figurant aux tableaux ci-après :

SERVICE ORDINAIRE - RECAPITULATIF DES RECETTES ET DEPENSES

RECETTES	
- Prestations	7.125.250,48
- Transferts	100.015.158,00

- Dette	2.233.109,00
- Prélèvements	18.009,42
TOTAL DES RECETTES	109.391.526,90
<u>DEPENSES</u>	
- Personnel	63.144.100,92
- Fonctionnement	10.110.090,27
- Transferts	28.174.583,01
- Dette	4.997.108,99
- Prélèvements	444.500,00
TOTAL DES DEPENSES	106.870.383,19
RESULTAT EXERCICE PROPRE	2.521.143,71
RESULTAT EXERCICES ANTERIEURS	3.752.086,15
RESULTATS PRELEVEMENTS GENERAUX	-1.821.840,00
RESULTAT GENERAL	4.451.389,86

**SERVICE EXTRAORDINAIRE - RECAPITULATIF DES RECETTES ET
DEPENSES**

<u>RECETTES</u>	
- Transferts	3.193.800,34
- Investissements	6.227.465,56
- Dette	31.571.088,64
- Prélèvements	4.818.256,54
TOTAL DES RECETTES	45.810.611,08
<u>DEPENSES</u>	
- Transferts	0,00
- Investissements	25.297.557,64
- Dette	0,00
- Prélèvements	6.874.512,87
TOTAL DES DEPENSES	32.172.070,51
RESULTAT EXERCICE EXTRAORDINAIRE PROPRE	13.638.540,57
RESULTAT EXERCICES ANTERIEURS	-9.014.953,95
PRELEVEMENTS	0,00
RESULTAT GENERAL	4.623.586,62

Le Conseil approuve le projet de délibération.

32 votants : 22 votes positifs, 7 votes négatifs, 3 abstentions.

*Non : Caroline Lhoir, Antoine Bertrand, Jonathan de Patoul, Florentine Röell,
Vincent Wauters, François-Julien De Smet, Sophie Hiernaux.*

Abstentions : Cécile Vainsel, Cathy Vaessen, Nouredine Chaghoulani .

GR - Begroting van het dienstjaar 2026 - Wijziging nr. 1

DE RAAD,

Gelet op de omzendbrief van de Brusselse Hoofdstedelijke Regering van 17.07.2025
betreffende de opstelling van de begrotingen van het dienstjaar 2026 van de

gemeenten van het Brussels Hoofdstedelijk Gewest ;
 Gelet op de beraadslaging van de Gemeenteraad van 16.12.2025 tot vaststelling van de gemeentebegroting van het dienstjaar 2026 ;
 Gelet op de brief van de Minister van de Plaatselijke Besturen van de Brusselse Hoofdstedelijke Regering van 28.01.2026 waarbij aan het gemeentebestuur meegedeeld wordt dat de voornoemde beraadslaging van 16.12.2025 uitvoerbaar is geworden door het verstrijken van de termijn waarover de toezichthoudende overheid beschikt om te beslissen over de gemeentebegroting van het dienstjaar 2026 ;
 Overwegende dat de begroting van het dienstjaar 2026 dient gewijzigd te worden teneinde, in ontvangsten en in uitgaven, begrotingskredieten met betrekking tot diverse bijzondere verrichtingen te kunnen inschrijven ;
 Overwegende de begrotingsrekening van het dienstjaar 2025 vastgesteld door de Gemeenteraad in zitting van 23.06.2026 vooraleer haar resultaten in de begroting van het dienstjaar 2026 werden opgenomen, overeenkomstig de beschikkingen van het artikel 9 van het koninklijk besluit van 02.08.1990 houdende het algemeen reglement op de gemeentelijke comptabiliteit ;
 Gelet op het gunstig advies door de Commissie op datum van 02.06.2026 uitgebracht, ingesteld door de eerder vernoemde artikels 12 en 15 van het koninklijk besluit van 02.08.1990 met betrekking tot de voornoemde begrotingswijzigingen ;
 HOORT de uitleg van Dhr. Dominique HARMEL, schepen, de interventies van Dhr. Antoine BERTRAND, Dhr. Jonathan de PATOUL, Dhr. Jean-Nicolas LAURENT JOSI, Dhr. Nouredine CHAGHOUANI, gemeenteraadsleden, en de antwoorden die hun worden verstrekt door Dhr. Dominique HARMEL, Dhr. Tanguy VERHEYEN, schepenen, en door Dhr. Benoit CEREXHE, burgemeester ;
 BESLUIT de gewone en de buitengewone dienst van de gemeentebegroting voor het dienstjaar 2026 te wijzigen en de nieuwe resultaten vast te stellen op de bedragen hernomen in de hiernavolgende tabellen :

**GEWONE DIENST - SAMENVATTENDE TABEL VAN DE ONTVANGSTEN
EN UITGAVEN**

<u>ONTVANGSTEN</u>	
- Prestaties	7.125.250,48
- Overdrachten	100.015.158,00
- Schuld	2.233.109,00
- Overboekingen	18.009,42
TOTAAL DER ONTVANGSTEN	109.391.526,90
<u>UITGAVEN</u>	
- Personeel	63.144.100,92
- Werkingskosten	10.110.090,27
- Overdrachten	28.174.583,01
- Schuld	4.997.108,99
- Overboekingen	444.500,00
TOTAAL DER UITGAVEN	106.870.383,19
RESULTAAT GEWONE DIENST EIGEN DIENSTJAAR	2.521.143,71
RESULTAAT VORIGE DIENSTJAREN	3.752.086,15
OVERBOEKINGEN	-1.821.840,00
ALGEMEEN RESULTAAT	4.451.389,86

**BUITENGEWONE DIENST - SAMENVATTENDE TABEL VAN DE
ONTVANGSTEN EN UITGAVEN**

<u>ONTVANGSTEN</u>	
- Overdrachten	3.193.800,34
- Investeringsen	6.227.465,56
- Schuld	31.571.088,64
- Overboekingsen	4.818.256,54
TOTAAL DER ONTVANGSTEN	45.810.611,08
<u>UITGAVEN</u>	
- Overdrachten	0,00
- Investeringsen	25.297.557,64
- Schuld	0,00
- Overboekingsen	6.874.512,87
TOTAAL DER UITGAVEN	32.172.070,51
RESULTAAT GEWONE DIENST EIGEN DIENSTJAAR	13.638.540,57
RESULTAAT VORIGE DIENSTJAREN	-9.014.953,95
OVERBOEKINGEN	0,00
ALGEMEEN RESULTAAT	4.623.586,62

De Raad keurt het voorstel van beraadslaging goed.

32 stemmers : 22 positieve stemmen, 7 negatieve stemmen, 3 onthoudingen.

Nee : Caroline Lhoir, Antoine Bertrand, Jonathan de Patoul, Florentine Röell, Vincent Wauters, François-Julien De Smet, Sophie Hiernaux.

Onthoudingen : Cécile Vainsel, Cathy Vaessen, Nouredine Chaghoulani .

Etat civil - Burgelijke stand

23.06.2026/A/0022 **CC - Règlement général relatif au cimetière communal pour animaux domestiques**

LE CONSEIL,

Vu la convention du 02.04.2019 entre Bruxelles Environnement et la Commune de Woluwe-Saint-Pierre relative à la subvention portant la référence SUB/2018/WSP/BEA/Cimetière ;

Vu le Règlement général relatif au cimetière communal pour animaux domestiques, voté par le Conseil communal en séance du 28.03.2023, devenu obligatoire en date du 03.04.2023, applicable à partir du 01.05.2023 ;

Vu les Arrêtés du Gouvernement de la Région de Bruxelles-Capitale du 23.04.2024 relatifs à l'identification et à l'enregistrement des chiens et des chats ;

Vu l'analyse de risque spécifique du Service Interne de Prévention et de Protection du 18.12.2025 ;

DECIDE d'adopter le règlement suivant :

CHAPITRE I - DES DISPOSITIONS GENERALES ET DES MESURES DE POLICE

Article 1er.

Le cimetière communal pour animaux domestiques est soumis à la police et à la surveillance des autorités communales qui veillent à ce qu'aucun désordre ne s'y produise.

Article 2.

Le cimetière communal pour animaux domestiques est situé chaussée de Stockel numéro 301, 1150 Woluwe-Saint-Pierre, et est ouvert au public tous les jours du 03.11 au 29.02 de 08:00 à 16:00 et du 01.03 au 02.11 de 08:00 à 18:00. Un quart d'heure avant la fermeture des grilles, il est demandé aux visiteurs présents dans l'enceinte du cimetière communal de se diriger vers la sortie.

Article 3.

Les prestations relatives aux inhumations de restes mortels d'animaux, de placements en columbarium d'urnes cinéraires et de dispersions de cendres au cimetière communal pour animaux domestiques sont effectuées par les membres du personnel du cimetière communal du lundi au vendredi de 08:30 à 15:00 ;

Le service de l'Etat civil décide, en accord avec le propriétaire du défunt animal ou avec le délégué de l'entreprise de pompes funèbres animalières, du jour et de l'heure des inhumations des restes mortels d'animaux domestiques, des placements en columbarium d'urnes cinéraires ou des dispersions de cendres.

Article 4.

L'entrée du cimetière communal pour animaux domestiques est interdite aux personnes en état d'ivresse, aux jeunes enfants non accompagnés d'adultes et aux personnes accompagnées d'animaux, sauf s'il s'agit de chiens servant de guide pour personnes malvoyantes et/ou à mobilité réduite.

Article 5.

Les jours ouvrables, l'accès au cimetière communal est interdit à tout véhicule, hormis aux voitures destinées au transport de personnes à mobilité réduite, celles des propriétaires des défunts animaux, celles des pompes funèbres animalières et celles des services communaux.

Article 6.

Il est strictement défendu :

1. d'escalader ou de franchir les murs et les clôtures délimitant le cimetière communal ;
2. de faire des marques ou des entailles aux arbres, d'arracher ou de couper des branches ou des plantes quelconques ;
3. d'endommager les monuments, les emblèmes funéraires et tout autre objet servant d'ornement aux sépultures, ainsi que d'écrire sur les pierres tombales ;
4. de marcher, de s'asseoir ou de se coucher sur les pierres tombales ou sur les pelouses ;
5. de dégrader les chemins et les pelouses, d'y faire des plantations ou d'y enfoncer des pots destinés à recueillir des plantes ;
6. de déposer des ordures dans l'enceinte du cimetière communal ;
7. de se livrer à des jeux, de chanter, de jouer de la musique ;
8. de jeter sur les pelouses, sur les chemins ou sur les pierres tombales voisines, les détritiques provenant de l'entretien des concessions et/ou des jardinets ;
9. d'apposer des affiches ou des écrits dans l'enceinte du cimetière (murs, portes, valves, aubettes), sauf les publications de l'autorité communale.

Toute infraction à ces dispositions est constatée par les membres du personnel du cimetière communal qui en réfèrent immédiatement à leur hiérarchie.

Article 7.

Pendant les huit jours précédant la Toussaint, et jusqu'au 2 novembre inclus, il est interdit de procéder à toute prestation effectuée par des tiers.

Article 8.

Les objets trouvés tant dans le cimetière communal que dans celui pour animaux domestiques doivent être remis sans délai aux membres du personnel du cimetière communal. La commune ne peut être rendue responsable des vols ou des dégradations commis au préjudice des familles ou des propriétaires des animaux.

CHAPITRE II - DES TRANSPORTS FUNEBRES

Article 9.

Les restes mortels d'animaux domestiques sont transportés par les propriétaires des défunts animaux ou par une entreprise de pompes funèbres animalières privée désignée par les propriétaires des défunts animaux.

Le rôle des membres du personnel du cimetière communal se limite au transport de la dépouille mortelle jusqu'à l'emplacement où elle sera inhumée, placée en columbarium ou dispersée. Préalablement à ce transport, le défunt animal doit avoir été placé, dans un contenant funéraire adapté mentionné à l'article 10, par le propriétaire du défunt animal, par le vétérinaire ou par le personnel de l'entreprise de pompes funèbres animalières privée désignée par le propriétaire.

Si, au moment de son décès, l'animal était porteur d'une maladie transmissible à l'homme, le transport ou l'inhumation de sa dépouille mortelle au cimetière communal pour animaux domestiques ne peut pas avoir lieu.

CHAPITRE III - DE L'INHUMATION OU L'INCINERATION DES RESTES MORTELS D'ANIMAUX DOMESTIQUES

Article 10.

Les restes mortels d'animaux domestiques doivent être déposés dans un contenant funéraire étanche, souple et/ou solide, biodégradable ou compostable, des types suivants :

- un linceul ;
- un sac ;
- une couverture ;
- un carton ;
- un cercueil.

Le processus de fabrication de ces contenants doit exclure l'utilisation de produits de nature à polluer le sol.

Les contenants mentionnés à l'article 9 et au paragraphe précédent du présent article sont fournis soit par la commune - au cimetière -, au tarif fixé dans le règlement-redevance relatif aux sépultures dans le cimetière communal pour animaux domestiques en vigueur à ce moment, soit par un service de pompes funèbres animalières privés, soit par le vétérinaire.

L'emploi de cercueils, de gaines, de produits et de procédés empêchant soit la décomposition naturelle et normale des restes mortels d'animaux domestiques, soit leur incinération est interdit. Le cimetière communal pour animaux domestiques est destiné à l'inhumation ou au placement en columbarium des restes mortels d'animaux domestiques de propriétaires inscrits ou mentionnés dans les registres communaux de Woluwe-Saint-Pierre et de Woluwe-Saint-Lambert aux conditions et aux tarifs fixés dans le règlement-redevance relatif aux sépultures dans le cimetière communal pour animaux domestiques en vigueur à ce moment.

Dans l'attente de l'inhumation des restes mortels d'animaux domestiques, il est interdit d'utiliser tant la morgue communale que les caveaux d'attente.

Section 1 : de l'inhumation

Article 11.

L'inhumation et le placement en columbarium sont strictement réservés aux dépouilles de chiens et de chats portant une puce d'identification.

Si, dans le cadre d'une inhumation, il n'est pas fait appel à une entreprise de pompes funèbres animalières, la propriétaire du défunt animal fournit, préalablement à l'inhumation, un certificat de non-contagion délivré par un vétérinaire.

Toute arrivée au cimetière pour animaux domestiques est subordonnée à la délivrance d'une autorisation gratuite accordée par les services communaux. Cette autorisation sera envoyée par la commune, par voie électronique ou postale, au propriétaire, dès lors que ce dernier aura contacté la commune pour placer son animal défunt dans le cimetière communal.

Article 12.

Les inhumations sont effectuées par les membres du personnel du cimetière communal dans des parcelles aménagées, en présence des propriétaires des animaux domestiques s'ils le souhaitent.

Section 2 : de l'incinération

Article 13.

En cas d'arrivée au cimetière communal pour animaux domestiques, l'urne cinéraire est remise aux membres du personnel du cimetière communal qui posent sur celle-ci un numéro d'ordre chronologique d'arrivée.

Article 14.

Les cendres des animaux domestiques peuvent être :

- mises en columbarium ;
- dispersées sur la pelouse réservée à cet effet au cimetière communal des animaux domestiques aux conditions et aux tarifs fixés dans le règlement-redevance relatif aux sépultures dans le cimetière communal pour animaux domestiques en vigueur à ce moment. La dispersion est effectuée par un membre du personnel du cimetière communal. Une plaque commémorative peut être réalisée à l'initiative des propriétaires des animaux. Ladite plaque est apposée pour une durée de 5 ans.

CHAPITRE IV - DES TYPES ET DE LA DUREE DES SEPULTURES

Section 1 : Enumération

Article 15.

1. columbarium pour une urne cinéraire pour un animal domestique pour une durée de 5 ans ;
2. parcelle en pleine terre pour un animal domestique pour une durée de 5 ans ;
3. pelouse de dispersion pour animaux.

Section 2 : Fiche technique

Article 16.

1. columbarium pour une urne cinéraire pour un animal pour une durée de 5 ans ;
Les cellules du columbarium sont fermées par des dalles identiques sur lesquelles sont obligatoirement apposées des plaques commémoratives ;
2. parcelle en pleine terre pour un animal domestique pour une durée de 5 ans ;
Longueur 120 cm, largeur 100 cm et profondeur 100 cm ;
Des plaques commémoratives doivent être apposées sur le mur jouxtant

les parcelles ;

Les pelouses y destinées sont engazonnées et entretenues par les soins des membres du personnel du cimetière communal ;

3. pelouse de dispersion pour animaux ;

Des plaques commémoratives facultatives peuvent être apposées à l'initiative des propriétaires des animaux.

Section 3 : Prolongation

Article 17.

Toute sépulture peut être prolongée pour une nouvelle durée de 5 ans.

Après l'expiration de la durée de la sépulture, un courrier est envoyé au propriétaire du défunt animal, afin de l'avertir de la possibilité de prolonger la sépulture. En l'absence de réaction du propriétaire endéans un mois, un avis d'expiration est affiché devant la sépulture pendant six mois.

Après l'expiration du délai d'affichage, toute sépulture non prolongée est reprise par la commune. La commune procédera soit à la désaffectation, soit à l'assainissement de la sépulture.

CHAPITRE V - DE L'OBLIGATION DES PROPRIETAIRES D'ANIMAUX

Article 18.

La demande d'acquisition d'une parcelle d'inhumation comporte pour le demandeur l'obligation, endéans les 6 mois de l'octroi, de placer une plaque commémorative dont les dimensions sont 25 cm x 15 cm ; ladite plaque doit subsister jusqu'au terme de la durée de la parcelle.

La demande d'acquisition d'un emplacement en columbarium comporte pour le demandeur l'obligation, endéans les 6 mois de l'octroi, de placer une plaque commémorative dont les dimensions sont 14 cm x 6 cm.

Article 19.

En dehors des écrans de verdure placés par les services techniques du Département Voirie Espace public, toute plantation de conifères, d'arbustes et d'arbres est interdite ; seules les plantes annuelles ou vivaces sont autorisées à l'intérieur des limites affectées à chaque parcelle de telle sorte qu'elles n'empiètent pas sur les parcelles contiguës par suite de leur croissance. Elles doivent toujours être disposées de manière à ne pas gêner le passage sur les chemins.

Article 20.

Les couronnes de fleurs fanées et les fleurs fanées, les mauvaises herbes, les papiers et rubans doivent être déposés soit dans les poubelles, soit dans les conteneurs prévus à cet effet.

Article 21.

Les membres du personnel du cimetière communal feront enlever, après avertissement, les plantes reconnues nuisibles ou envahissantes, ainsi que tout objet qui serait en contravention aux dispositions précitées.

CHAPITRE VI - DISPOSITIONS FINALES

Article 22.

En cas de non-respect du présent règlement, l'administration communale se réserve le droit d'intenter toute procédure que de droit à l'encontre du contrevenant.

Article 23.

Le présent règlement entre en vigueur le 1^{er} juillet 2026.

Le Conseil approuve à l'unanimité le projet de délibération.
32 votants : 32 votes positifs.

GR - Algemeen reglement betreffende de gemeentelijke begraafplaats voor huisdieren

DE RAAD,

Gelet op de overeenkomst van 02.04.2019 tussen Leefmilieu Brussel en de gemeente Sint-Pieters-Woluwe met betrekking tot de subsidie met de referentie SUB/2018/WSP/BEA/Begraafplaats ;

Gelet op het algemeen reglement betreffende de gemeentelijke begraafplaats voor huisdieren, gestemd door de Gemeenteraad tijdens de zitting van 28.03.2023, verbindend geworden op 03.04.2023, toepasselijk geworden vanaf 01.05.2023 ;

Gelet op de besluiten van de Brusselse Hoofdstedelijke Regering van 23.04.2024 betreffende de identificatie en registratie van honden en katten ;

Gelet op de specifieke risicoanalyse uitgevoerd door de Interne Dienst voor Preventie en Bescherming op 18.12.2025 ;

BESLUIT onderhavig reglement goed te keuren :

HOOFDSTUK I - ALGEMENE BEPALINGEN EN POLITIEMAATREGELEN

Artikel 1.

De gemeentelijke begraafplaats voor huisdieren is onderworpen aan de politie en de bewaking door de gemeentelijke overheden die er op toezien dat er zich geen enkele verstoring voordoet.

Artikel 2.

De gemeentelijke begraafplaats voor huisdieren is gelegen aan de Stokkelsesteenweg ter hoogte van het huisnummer 301 te 1150 Sint-Pieters-Woluwe en is open voor het publiek alle dagen van 03.11 tot 29.02 van 08u00 tot 16u00 en van 01.03 tot 02.11 van 08u00 tot 18u00. Een kwartier voor het sluiten van de poort wordt aan de op de gemeentelijke begraafplaats aanwezige bezoekers gevraagd om zich naar de uitgang te begeven.

Artikel 3.

De handelingen betreffende de teraardebestelling van de stoffelijke overschotten van dieren, het bijzetten van de asurnen in het columbarium en de uitstrooiing van de assen op de gemeentelijke begraafplaats worden uitgevoerd door personeelsleden van de gemeentelijke begraafplaats van maandag tot vrijdag van 08u30 tot 15u00 ;

De dienst Burgerlijke Stand beslist in samenspraak met de eigenaar van het overleden dier of met de afgevaardigde van de begrafenisonderneming over de dag en het uur van de teraardebestelling van de stoffelijke overschotten van huisdieren, over het bijzetten van de asurnen in het columbarium of de uitstrooiing van de assen.

Artikel 4.

De toegang tot de gemeentelijke begraafplaats voor huisdieren is verboden voor personen in staat van dronkenschap, voor jonge, niet door volwassenen begeleide kinderen, en voor personen die dieren bij zich hebben, behalve wanneer het gaat om honden die slechtieters of personen met beperkte mobiliteit begeleiden.

Artikel 5.

Op werkdagen is de toegang tot de gemeentelijke begraafplaats verboden voor elk voertuig met uitzondering van voertuigen van personen met beperkte mobiliteit, voertuigen van de eigenaars van overleden dieren, voertuigen van

begrafenisondernemers voor dieren en die van de gemeentediensten.

Artikel 6.

Het is strikt verboden:

1. op en over de muren rondom de gemeentelijke begraafplaats te klimmen ;
2. Tekens of inkepingen aan te brengen op bomen en takken of planten af te breken of te snoeien ;
3. monumenten, graftekens en elk ander voorwerp dat dient om de grafstenen te versieren te beschadigen evenals te schrijven op de grafstenen ;
4. te lopen, te zitten of te liggen op de grafstenen of op de grasperken ;
5. de paadjes en grasperken te beschadigen, er aanplantingen aan te brengen of bloempotten in te graven ;
6. vuilnis achter te laten op de gemeentelijke begraafplaats ;
7. spelletjes te spelen, te zingen, muziek te spelen ;
8. op de grasperken, op de padjes of op de omliggende grafstenen afval dat afkomstig is van het onderhoud van de grafconcessies en/of tuintjes te gooien ;
9. affiches of geschreven stukken op te hangen binnenin de begraafplaats (op muren, deuren, poorten, aanplakborden, wachthuisje), behalve gemeentelijke publicaties.

Elke inbreuk op deze bepalingen wordt vastgesteld door de personeelsleden van de gemeentelijke begraafplaats die er onverwijld melding van maken bij hun oversten.

Artikel 7.

Gedurende de acht dagen die voorafgaan aan Allerheiligen, en tot en met 2 november, is het verboden om prestaties door derden te laten verrichten.

Artikel 8.

Voorwerpen die gevonden worden zowel op de gemeentelijke begraafplaats als op deze voor huisdieren moeten onmiddellijk overhandigd worden aan de personeelsleden van de gemeentelijke begraafplaats. De gemeente kan in geen geval aansprakelijk gesteld worden voor diefstal of beschadigingen ten nadele van de families of eigenaars van de dieren.

HOOFDSTUK II - LIJKVERVOER

Artikel 9.

De stoffelijke overschotten van huisdieren worden vervoerd door de eigenaars van de overleden huisdieren of door een privé-begrafenisonderneming voor dieren die is aangesteld door de eigenaars van de overleden huisdieren.

De rol van het personeel van de gemeentelijke begraafplaats is beperkt tot het vervoer van het stoffelijk overschot naar de plaats waar het begraven, in een columbarium geplaatst of verstrooid wordt. Voorafgaand aan het vervoer moet het overleden dier door de eigenaar van het overleden dier, door de dierenarts of door het personeel van de door de eigenaar aangewezen privé-begrafenisonderneming voor dieren in een geschikte uitvaartcontainer als bedoeld in artikel 10 zijn geplaatst.

Als het dier op het moment van overlijden drager was van een op mensen overdraagbare ziekte, mag het stoffelijk overschot niet worden vervoerd naar of begraven op de gemeentelijke begraafplaats voor huisdieren.

HOOFDSTUK III - BEGRAVING OF CREMATIE VAN HET STOFFELIJK OVERSCHOT VAN HUISDIEREN

Artikel 10.

Het stoffelijk overschot van huisdieren moet in een waterdichte, flexibele en/of vaste, biologisch afbreekbare of composteerbare begrafeniscontainer van de volgende types worden geplaatst :

- een lijkwade ;
- een zak ;
- een deken ;
- een kartonnen doos ;
- een doodskist.

Bij het productieproces van deze containers mogen geen producten worden gebruikt die de bodem kunnen verontreinigen.

De in artikel 9 en het vorige lid van dit artikel bedoelde containers worden geleverd hetzij door de gemeente - op de begraafplaats - tegen het tarief dat is vastgesteld in de op dat moment geldend retributiereglement voor het begraven op de gemeentelijke begraafplaats voor huisdieren, hetzij door een privé-begrafenisonderneming voor dieren, hetzij door de dierenarts.

Het gebruik van doodskisten, omhulsels, producten en processen die de natuurlijke en normale ontbinding van de stoffelijke overschotten van huisdieren of crematie voorkomen, is verboden. De gemeentelijke begraafplaats voor huisdieren is bestemd voor de begrafenis of de plaatsing in het columbarium van het stoffelijk overschot van huisdieren van eigenaars die zijn ingeschreven of vermeld in de gemeentelijke registers van Sint-Pieters-Woluwe en Sint-Lambrechts-Woluwe onder de voorwaarden en tegen de tarieven die zijn vastgelegd in het toen geldende koninklijk besluit betreffende de begrafenis op de gemeentelijke begraafplaats voor huisdieren.

In afwachting van de begrafenis van de stoffelijke overschotten van huisdieren is het verboden om zowel het gemeentelijk mortuarium als de wachtkelders te gebruiken.

Afdeling 1 : de begraving

Artikel 11.

Begraving en plaatsing in een columbarium zijn strikt voorbehouden aan de overschotten van honden en katten met een identificatiechip.

Als de begrafenis niet wordt uitgevoerd door een begrafenisonderneming voor huisdieren, moet de eigenaar van het overleden dier vóór de begrafenis een certificaat van niet-besmetting voorleggen dat is afgegeven door een dierenarts.

Alle begrafenissen op de begraafplaats voor huisdieren zijn onderworpen aan de afgifte van een gratis vergunning die door de gemeentelijke diensten wordt verleend. Deze vergunning wordt door de gemeente elektronisch of per post naar de eigenaar gestuurd, zodra de eigenaar contact heeft opgenomen met de gemeente om het overleden dier op de gemeentelijke begraafplaats te laten begraven.

Artikel 12.

De begrafenissen worden uitgevoerd door het personeel van de gemeentelijke begraafplaats op percelen die desgewenst in aanwezigheid van de eigenaars van de huisdieren worden ingericht.

Afdeling 2 : de verassing

Artikel 13.

Wanneer de asurne toekomt op de gemeentelijke begraafplaats voor huisdieren, wordt deze overhandigd aan de personeelsleden van de gemeentelijke begraafplaats die er een nummer in chronologische volgorde van aankomst aanbrengen.

Artikel 14.

De assen van huisdieren mogen :

- in columbarium geplaatst worden ;
- worden verspreid over het perk dat voor dit doel op de gemeentelijke begraafplaats voor huisdieren is gereserveerd, onder de voorwaarden en tegen de tarieven die zijn vastgesteld in het reglement voor begravenissen op de gemeentelijke begraafplaats voor huisdieren dat op dat moment van kracht is. De uitstrooiing gebeurt door een personeelslid van de gemeentelijke begraafplaats. Een gedenkplaat kan worden gemaakt op initiatief van de eigenaars van de dieren. Deze gedenkplaat wordt aangebracht voor een duur van 5 jaar.

HOOFDSTUK IV - SOORTEN EN TIJDSDUUR VAN DE GRAVEN

Afdeling 1 : Opsomming

Artikel 15.

1. Columbarium voor een asurn voor een huisdier voor een duur van 5 jaar ;
2. Perceel in volle grond voor een huisdier voor een duur van 5 jaar ;
3. Strooiweide voor dieren.

Afdeling 2 : Technische fiche

Artikel 16.

1. Columbarium voor een asurn voor een dier voor een duur van 5 jaar ;
De cellen van het columbarium worden gesloten met identieke tegels waarop verplicht een gedenkplaat wordt aangebracht ;
2. Perceel in volle grond voor een huisdier voor een duur van 5 jaar ;
Lengte 120 cm, breedte 100 cm en diepte 100 cm ;
Gedenkplaten worden op de muur naast de percelen geplaatst ;
Enkel het neerleggen van bloemen is er toegestaan. Op vraag van de families kan wel een gedenkplaat aangebracht worden ;
3. Strooiweide voor dieren ;
Optionele gedenkplaten kunnen worden aangebracht op initiatief van de eigenaars van de dieren.

Afdeling 3 : Verlenging

Artikel 17.

Elk graf mag worden verlengd voor een nieuwe periode van 5 jaar.

Als de begrafenisperiode is verstreken, wordt er een brief gestuurd naar de eigenaar van het overleden dier om hem of haar te informeren over de mogelijkheid om het graf te verlengen. Als er binnen een maand geen reactie is van de eigenaar, wordt er een kennisgeving van verval opgehangen vóór het graf voor een periode van zes maanden.

Als de periode van aanplakking verstreken is, wordt elk graf dat niet is verlengd, teruggenomen door de gemeente. De gemeente zal het graf buiten gebruik stellen of saneren.

HOOFDSTUK V - VERPLICHTINGEN VAN DE EIGENAARS VAN DIEREN

Artikel 18.

De aanvraag voor de aankoop van een perceel voor begraving omvat de verplichting voor de aanvrager om binnen 6 maanden na de toekenning een gedenkplaat met afmetingen van 25 cm x 15 cm te plaatsen ; deze gedenkplaat

moet tot het einde van de duur van het perceel blijven staan.

De aanvraag voor de aankoop van een plaats in een columbarium omvat de verplichting voor de aanvrager om binnen 6 maanden na de toekenning een gedenkplaat met afmetingen van 14 cm x 6 cm te plaatsen.

Artikel 19.

Behoudens de groenschermen die geplaatst worden door de technische diensten van het Departement Wegennet Openbare Ruimte, is het aanplanten van naaldbomen, struiken en bomen verboden : enkel de planten die jaarlijks worden aangebracht zijn toegelaten en dit binnen de afmetingen die zijn toegekend aan elk perceel, en op zodanige wijze dat zij niet verder kunnen groeien op belendende percelen. Deze dienen ook steeds zodanig te zijn aangebracht dat ze de vrije doorgang op de padjes niet belemmeren.

Artikel 20.

Bloemenkransen met verwelkte bloemen en verwelkte bloemen, onkruid, papier en linten moeten in de vuilnisbakken gedeponeerd worden, of in de daartoe voorziene containers.

Artikel 21.

De personeelsleden van de gemeentelijke begraafplaats zullen, na kennisgeving, de planten wegnemen die schadelijk zijn of die beginnen te overwoekeren, net zoals elk voorwerp dat in overtreding is met voormelde bepalingen.

HOOFDSTUK VI - SLOTBEPALINGEN

Artikel 22.

Bij niet-naleving van dit reglement behoudt het gemeentebestuur zich het recht voor om gerechtelijke stappen te ondernemen tegen de overtreder.

Artikel 23.

Dit reglement treedt in werking op 1 juli 2026.

De Raad keurt eenparig het voorstel van beraadslaging goed.
32 stemmers : 32 positieve stemmen.

Taxes - Belastingen

23.06.2026/A/0023 CC - Règlement-redevance relatif aux sépultures dans le cimetière communal pour animaux domestiques - Modification - Prorogation

LE CONSEIL,

Vu le règlement-redevance relatif aux sépultures dans le cimetière communal pour animaux domestiques, voté par le Conseil communal en séance du 16.12.2025, devenu obligatoire en date du 22.12.2025, pour la période du 01.01.2026 au 31.12.2026 ;

Vu la nouvelle loi communale, telle que modifiée par dispositions fédérales et régionales, notamment l'article 117 ainsi que l'article 137bis relatif au recouvrement des créances non-fiscales ;

Vu le règlement général relatif au cimetière communal pour animaux domestiques, voté par le Conseil communal en séance du 28.03.2023, devenu obligatoire en date du 03.04.2023, applicable à partir du 01.05.2023 et revu au cours de ladite séance pour application à partir du 01.07.2026 ;

Vu la situation financière de la Commune ;

Considérant que la Commune doit percevoir des recettes pour assurer le financement de ses dépenses ;

Sur proposition du Collège des Bourgmestre et Echevins ;

DECIDE de modifier et de proroger comme suit le règlement-redevance relatif aux

sépultures dans le cimetière communal pour animaux domestiques :

Article 1.-

Il est établi, pour la période du 01.07.2026 au 31.12.2031, une redevance communale sur les sépultures dans le cimetière communal pour animaux domestiques.

Article 2.-

Observant le règlement-redevance déterminé par le Conseil communal, le Collège des Bourgmestre et Echevins peut accorder des sépultures :

- en pleine terre d'une durée de 5 ans ;
- en columbarium d'une durée de 5 ans.

Article 3.-

Le Bourgmestre de Woluwe-Saint-Pierre détermine les endroits où sont accordées lesdites sépultures.

Article 4.-

Le tarif de la redevance est fixé comme suit :

- 150,00 EUR pour une inhumation en pleine terre d'une durée de 5 ans ;
- 100,00 EUR pour le placement d'une urne dans un columbarium d'une durée de 5 ans ;
- 10,00 EUR pour une housse mortuaire ;
- 30,00 EUR pour un cercueil de petite taille ;
- 50,00 EUR pour un cercueil de taille moyenne ;
- 70,00 EUR pour un cercueil de grande taille.

Le tarif est doublé pour les sépultures destinées aux animaux domestiques dont les propriétaires sont inscrits ou mentionnés dans les registres communaux de Woluwe-Saint-Lambert.

Article 5.-

Les cendres provenant de corps d'animaux incinérés peuvent être dispersées sur la pelouse réservée à cet effet.

Le tarif pour la dispersion des cendres d'un animal dont le propriétaire n'a pas sa résidence principale dans la commune est fixé à 50,00 EUR.

Article 6.-

Les tarifs de la redevance sont adaptés annuellement à l'indice des prix à la consommation du Royaume.

Ceux de l'exercice d'application en cours sont calculés selon la formule suivante :

tarif de base x nouvel indice

indice de base

Le tarif de base est le montant initial spécifié dans le présent règlement-redevance.

L'indice de base est l'indice d'octobre 2025.

Le nouvel indice est l'indice d'octobre de l'année précédant l'exercice d'application.

Après application du coefficient, le montant est arrondi au multiple supérieur d'un euro.

Article 7.-

Les cas non prévus par le présent règlement-redevance seront tranchés par le Collège des Bourgmestre et Echevins.

Article 8.-

La redevance est due par le propriétaire de l'animal domestique.

Article 9.-

La redevance est payable entre les mains du Receveur communal ou de ses préposés désignés à cet effet.

Article 10.-

A défaut de paiement, le recouvrement de la redevance est poursuivi par toute voie de droit.

Le Conseil approuve à l'unanimité le projet de délibération.
32 votants : 32 votes positifs.

**GR - Retributiereglement betreffende de graven in de gemeentelijke
begraafplaats voor huisdieren - Wijziging - Verlenging**

DE RAAD,

Gelet op het retributiereglement betreffende de graven in de gemeentelijke begraafplaats voor huisdieren, gestemd door de Gemeenteraad in zitting van 16.12.2025, verbindend geworden op datum van 22.12.2025, voor de periode van 01.01.2026 tot 31.12.2026 ;

Gelet op de nieuwe Gemeentewet, zoals gewijzigd door federale en gewestelijke bepalingen, met name artikel 117 evenals artikel 137bis betreffende de invordering van de niet-fiscale schuldvorderingen ;

Gelet op het algemeen reglement betreffende de gemeentelijke begraafplaats voor huisdieren, gestemd door de Gemeenteraad in zitting van 28.03.2023, verbindend geworden op datum van 03.04.2023, toepasselijk vanaf 01.05.2023 en tijdens de genoemde zitting herzien voor toepassing vanaf 01.07.2026 ;

Gelet op de financiële toestand van de Gemeente ;

Overwegende dat de Gemeente inkomsten moet innen om de financiering van haar uitgaven te verzekeren ;

Op voorstel van het College van Burgemeester en Schepenen ;

BESLUIT het retributiereglement betreffende de graven in de gemeentelijke begraafplaats voor huisdieren als volgt te wijzigen en te verlengen :

Artikel 1.-

Er wordt, voor de periode van 01.07.2026 tot 31.12.2031, een gemeenteretributie geheven op de graven in de gemeentelijke begraafplaats voor huisdieren.

Artikel 2.-

Het College van Burgemeester en Schepenen mag, mits eerbiediging van het retributiereglement bepaald door de Gemeenteraad, graven toekennen :

- in volle grond voor een duur van 5 jaar ;
- in een columbarium voor een duur van 5 jaar.

Artikel 3.-

De Burgemeester van Sint-Pieters-Woluwe bepaalt de plaatsen waar deze graven toegekend worden.

Artikel 4.-

Het tarief van de retributie wordt als volgt vastgesteld :

- 150,00 EUR voor een begraving in volle grond voor een duur van 5 jaar ;
- 100,00 EUR voor de plaatsing van een urn in een columbarium voor een duur van 5 jaar;
- 10,00 EUR voor een lijkzak ;
- 30,00 EUR voor een kleine kist ;
- 50,00 EUR voor een middelgrote kist ;
- 70,00 EUR voor een grote kist.

Het tarief wordt verdubbeld voor de graven bestemd voor huisdieren waarvan de eigenaars ingeschreven zijn of vermeld worden in de gemeentelijke registers van Sint-Lambrechts-Woluwe.

Artikel 5.-

De as voortkomend van gecremeerde dierenlijken mag uitgestrooid worden op het daartoe voorziene perk.

Het tarief voor de asverstrooiing van een dier waarvan de eigenaar zijn hoofdverblijf

niet in de gemeente heeft, wordt vastgesteld op 50,00 EUR.

Artikel 6.-

De tarieven van de retributie wordt jaarlijks aangepast aan het indexcijfer van de consumptieprijzen van het Koninkrijk.

Deze voor het lopende toepassingsjaar wordt berekend volgens de volgende formule :
basistarief x nieuw indexcijfer

basisindexcijfer

Het basistarief is het initiële bedrag dat in onderhavig retributiereglement wordt vastgesteld.

De basisindex is de index voor oktober 2025.

De nieuwe index is de index voor oktober van het jaar voorafgaand aan het toepassingsjaar.

Na toepassing van die coëfficiënt, wordt het bedrag afgerond naar het hogere veelvoud van één euro.

Artikel 7.-

Het College van Burgemeester en Schepenen zal beslissen over de gevallen die niet in dit retributiereglement voorzien zijn.

Artikel 8.-

De retributie wordt door de eigenaar van het huisdier verschuldigd.

Artikel 9.-

De retributie is betaalbaar in handen van de Gemeenteontvanger of van zijn beambten die hiervoor aangesteld werden.

Artikel 10.-

Bij gebrek aan betaling zal de invordering van de retributie gebeuren via elk mogelijk gerechtsmiddel.

De Raad keurt eenparig het voorstel van beraadslaging goed.

32 stemmers : 32 positieve stemmen.

Recettes - Ontvangerij

23.06.2026/A/0024 **CC - Dette communale - Emprunts destinés au financement partiel du programme extraordinaire de l'exercice 2026 - Consultation de marché - Règlement de consultation**

LE CONSEIL,

Vu la nouvelle loi communale, telle que modifiée par dispositions fédérales et régionales, notamment l'article 234, alinéa 1 ;

Vu la loi du 17.06.2016, telle que modifiée, relative aux marchés publics, notamment l'article 28, prévoyant la sortie du champ d'application de la loi d'une série de prestations ;

Vu l'arrêté royal du 18.04.2017, tel que modifié, relatif à la passation des marchés publics dans les secteurs classiques ;

Vu l'arrêté royal du 14.01.2013, tel que modifié, établissant les règles générales d'exécution des marchés publics ;

Considérant que c'est notamment le cas de certains services financiers et, plus particulièrement, des marchés relatifs aux emprunts ;

Considérant que l'autorité doit respecter les grands principes de droit administratif tels que les principes de mise en concurrence, d'égalité de traitement, de transparence, et de motivation ;

Considérant toutefois que les modalités pratiques sont laissées à l'appréciation de l'autorité ;

Considérant la nécessité de conclure des emprunts pour assurer le financement du programme extraordinaire de l'exercice 2026 ;

Considérant, dans le cadre de la présente consultation de marché, le règlement de consultation et le montant global présumé de l'emprunt, soit 7.315.000,00 EUR ;
Considérant le montant global présumé de la charge d'intérêt dudit marché, à savoir environ 2.520.000,00 EUR sur une durée de 20 ans, en fonction des taux d'intérêts actuellement pratiqués sur les marchés financiers, de la durée de l'emprunt et des formules de remboursement progressif du capital emprunté ;
Considérant que les crédits nécessaires à la conclusion des emprunts repris au présent marché sont inscrits aux services ordinaire et extraordinaire du budget de l'exercice 2026 ;
Considérant que la Convention conclue entre la Commune et la Société du Logement de la Région de Bruxelles (SLRB) en date du 27.07.2022 stipule que deux tiers de la partie « logements » sont à charge de la commune et prévoit le financement de ces deux tiers par la SLRB sous forme d'un prêt à 30 ans ;
Considérant qu'il y lieu d'explorer aussi l'opportunité éventuelle d'autres sources de financement ;
Considérant que le règlement de consultation ci-annexé prévoit les critères d'attribution :

- Prix : 85 %
- Services administratifs : 5 %
- Finance durable : 10 % ;

DECIDE, dans le cadre du règlement de consultation de marché relatif à la conclusion d'emprunts destinés au financement partiel du programme extraordinaire de l'exercice 2026 :

1. d'approuver le règlement de consultation de marché ci-annexé et le montant global présumé de l'emprunt, soit 7.315.000,00 EUR (intérêts présumés non compris) ;
2. de consulter les organismes financiers suivants :
 - BELFIUS BANQUE S.A., place Charles Rogier 11, 1210 Bruxelles, B.C.E. 0403.201.185 ;
 - BNP PARIBAS FORTIS S.A., montagne du Parc 3, 1000 Bruxelles, B.C.E. 0403.199.702 ;
 - ING BELGIQUE S.A., avenue Marnix 24, 1000 Bruxelles, B.C.E. 0403.200.393 ;
 - KBC BANK S.A., avenue du Port 2, 1080 Bruxelles, B.C.E. 0462.920.226 ;
 - TRIODOS BANK S.A., boulevard Baudouin 31/b5, 1000 Bruxelles, B.C.E. 0450.507.887 ;
 - VDK BANK, Keizer Karelstraat 15, 9000 Gent, B.C.E. 0400.067.788 ;
 - ARGENTA BANQUE D'EPARGNE S.A., Belgiëlei 49-53, 2018 Antwerpen, B.C.E. 0404.453.574 ;
3. d'autoriser, le cas échéant, le Receveur communal à consulter d'autres organismes financiers agréés auprès de la FSMA.

Le Conseil approuve à l'unanimité le projet de délibération.
32 votants : 32 votes positifs.

GR - Gemeenteschuld - Leningen met het oog op de gedeeltelijke financiering van het buitengewone programma van het dienstjaar 2026 - Marktraadpleging - Raadplegingsreglement

DE RAAD,

Gelet op de Nieuwe Gemeentewet, zoals gewijzigd door federale en gewestelijke bepalingen, met name artikel 234 lid 1 ;

Gelet op de wet van 17.06.2016, zoals gewijzigd, betreffende de overheidsopdrachten, met name artikel 28 betreffende de specifieke uitsluitingen voor de opdrachten voor diensten ;

Gelet op het koninklijk besluit van 18.04.2017, zoals gewijzigd, betreffende de plaatsing van overheidsopdrachten in de klassieke sectoren ;

Gelet op het koninklijk besluit van 14.01.2013, zoals gewijzigd, tot bepaling van algemene uitvoeringsregels van de overheidsopdrachten ;

Overwegende dat dit met name het geval is bij bepaalde financiële diensten, in het bijzonder, de opdrachten met betrekking tot leningen ;

Overwegende dat de autoriteit de belangrijkste beginselen van het bestuursrecht, zoals de beginselen van mededinging, gelijke behandeling, transparantie en motivering, in acht moet nemen ;

Overwegende dat de praktische modaliteiten echter aan het oordeel van de autoriteit worden overgelaten ;

Overwegende de noodzakelijkheid om leningen af te sluiten met het oog op de financiering van het buitengewone programma van het dienstjaar 2026 ;

Overwegende, in het kader van deze marktraadpleging, het raadplegingsreglement en het vermoedelijk globaal bedrag van de lening, hetzij 7.315.000,00 EUR ;

Overwegende het vermoedelijk globaal bedrag van de interestlast van de genoemde opdracht, met name ongeveer 2.520.000,00 EUR over een duur van 20 jaren, afhankelijk van de rentevoeten momenteel van toepassing op de financiële markten, van de duur van de leningen en van de progressieve terugbetalingsformules van het geleend kapitaal ;

Overwegende dat de nodige kredieten om de in onderhavige opdracht opgenomen leningen af te sluiten, ingeschreven zijn op de gewone en de buitengewone diensten van de begroting van het dienstjaar 2026 ;

Overwegende dat de Overeenkomst tussen de Gemeente en de Brusselse Gewestelijke Huisvestingsmaatschappij (BGHM) van 27.07.2022 bepaalt dat twee derde van het gedeelte "huisvesting" ten laste komt van de gemeente en voorziet in de financiering van deze twee derde door de BGHM in de vorm van een lening met een looptijd van 30 jaar ;

Overwegende dat ook andere financieringsbronnen moeten worden onderzocht ;

Overwegende dat de gunningscriteria zijn vastgelegd in het bijgevoegde raadplegingsreglement :

- Prijs : 85 %
- Administratieve diensten : 5 %
- Duurzame financiering : 10 % ;

BESLUIT, in het kader van het marktraadplegingsreglement betreffende het afsluiten van leningen bestemd voor de gedeeltelijke financiering van het buitengewone programma van het dienstjaar 2025 en 2026 :

1. het marktraadplegingsreglement in bijlage en het vermoedelijk globaal bedrag van de lening, hetzij 7.315.000,00 EUR (geschatte interesten niet inbegrepen), goed te keuren ;
2. de volgende financiële instellingen te raadplegen :
 - BELFIUS BANK N.V., Karel Rogierplein 11, 1210 Brussel, K.B.O. 0403.201.185 ;
 - BNP PARIBAS FORTIS N.V., Warandeborg 3, 1000 Brussel, K.B.O. 0403.199.702 ;
 - ING België N.V., Marnixlaan 24, 1000 Brussel, K.B.O. 0403.200.393 ;
 - KBC Bank N.V., Havenlaan 2, 1080 Brussel, K.B.O. 0462.920.226 ;
 - TRIODOS BANK N.V., Boudewijnlaan 31/b5, 1000 Brussel, B.C.E. 0450.507.887 ;

- VDK BANK, Keizer Karelstraat 15, 9000 Gent, K.B.O. 0400.067.788 ;
 - ARGENTA SPAARBANK N.V., Belgiëlei 49-53, 2018 Antwerpen, K.B.O. 0404.453.574 ;
3. de Gemeenteontvanger, zo nodig, te machtigen andere door de FSMA erkende financiële organisaties te raadplegen.

De Raad keurt eenparig het voorstel van beraadslaging goed.

32 stemmers : 32 positieve stemmen.

23.06.2026/A/0025 **CC - Trésorerie Communale - Affectation des soldes non utilisés d'emprunts au paiement de dépenses extraordinaires non couvertes par des recettes affectées**

LE CONSEIL,

Vu les circulaires du Gouvernement de la région de Bruxelles-Capitale relatives à l'élaboration des budgets communaux ainsi que des plans pluriannuels de gestion des communes de la Région de Bruxelles-Capitale recommandant, entre autres, aux communes bruxelloises de s'engager dans la voie d'une gestion active de leur dette ;

Vu l'arrêté royal du 02.08.1990 portant le règlement Général de la Comptabilité Communale, tel que modifié, notamment l'article 27 §1, 2° ;

Considérant que des comptes financiers relatifs à des emprunts présentent des soldes non utilisés et que ces montants ne doivent plus être affectés au paiement des dépenses initialement prévues ;

Considérant que les soldes non utilisés des emprunts peuvent être affectés au paiement de dépenses extraordinaires non couvertes par des recettes affectées conformément à l'article 27 §1, 2° de l'arrêté royal du 02.08.1990 portant le Règlement Général de la Comptabilité Communale ;

Considérant que la commune souhaite affecter lesdits soldes au financement partiel du service extraordinaire ;

ENTEND l'intervention de M. Antoine BERTRAND, conseiller communal, et la réponse de M. Dominique HARMEL, échevin ;

DECIDE d'affecter, conformément à l'article 27 §1, 2° de l'arrêté royal du 02.08.1990 portant le Règlement Général de la Comptabilité Communale, les soldes non utilisés pour un montant total de 3.593.696,71 EUR des emprunts repris dans l'annexe "QUEUES D'EMPRUNTS - Tableau BOS" au paiement de dépenses extraordinaires non couvertes par des recettes affectées.

Le Conseil approuve le projet de délibération.

32 votants : 27 votes positifs, 5 abstentions.

Abstentions : Caroline Lhoir, Antoine Bertrand, Florentine Röell, Vincent Wauters, Sophie Hiernaux.

GR - Gemeentelijke thesaurie - Aanwending van ongebruikte saldi van leningen voor de betaling van buitengewone uitgaven die niet worden gedekt door aangewende ontvangsten

DE RAAD,

Gelet op de omzendbrieven van de Brusselse Hoofdstedelijke Regering met betrekking tot de opmaak van gemeentebegrotingen en meerjarige beheersplannen voor de gemeenten van het Brussels Hoofdstedelijk Gewest, waarin onder meer wordt aanbevolen dat de Brusselse gemeenten hun schuld actief moeten beheren ;

Gelet op het koninklijk besluit van 02.08.1990 houdende het algemeen reglement op de gemeentelijke comptabiliteit, zoals gewijzigd, met name artikel 27 §1, 2° ;

Overwegende dat de financiële rekeningen met betrekking tot leningen ongebruikte saldi vertonen en dat deze bedragen niet langer mogen worden aangewend aan de

betaling van de oorspronkelijk geplande uitgaven ;
Overwegende dat de ongebruikte saldi van leningen kunnen worden aangewend voor de betaling van buitengewone uitgaven die niet gedekt worden door aangewende ontvangsten in overeenstemming met artikel 27 §1, 2° van het Koninklijk Besluit van 02.08.1990 houdende het algemeen reglement op de gemeentelijke comptabiliteit ;
Overwegende dat de gemeente de genoemde saldi wil gebruiken voor de gedeeltelijke financiering van de buitengewone dienst ;
HOORT de interventie van Dhr. Antoine BERTRAND, gemeenteraadslid en het antwoord van Dhr. Dominique HARMEL, schepen ;
BESLUIT de overeenkomstig artikel 27 §1, 2° van het Koninklijk Besluit van 02.08.1990 houdende het algemeen reglement op de gemeentelijke comptabiliteit, de ongebruikte saldi ten belope van 3.593.696,71 EUR van de leningen opgenomen in de bijlage "QUEUES D'EMPRUNTS - Tableau BOS" aan te wenden aan de betaling van buitengewone uitgaven die niet gedekt worden door aangewende ontvangsten.

De Raad keurt het voorstel van beraadslaging goed.

32 stemmers : 27 positieve stemmen, 5 onthoudingen.

Onthoudingen : Caroline Lhoir, Antoine Bertrand, Florentine Röell, Vincent Wauters, Sophie Hiernaux.

Christiane Mekongo Ananga entre en séance / treedt in zitting.

Motions - Moties

23.06.2026/A/0026 **CC - Motion - "Motion pour une commune hospitalière et accueillante, la défense des droits fondamentaux et contre la criminalisation de la solidarité envers les personnes migrantes" (au nom du groupe Ecolo-Groen et co-signée par les groupes DéFi et Citoyens+PS-Vooruit)**

LE CONSEIL,

Vu le dossier intitulé "Motion pour une commune hospitalière et accueillante, la défense des droits fondamentaux et contre la criminalisation de la solidarité envers les personnes migrantes", inscrit à l'ordre du jour du Conseil communal au nom du groupe Ecolo-Groen et co-signée ensuite par les groupes DéFi et Citoyens+PS-Vooruit :

"Motion pour une commune hospitalière et accueillante, la défense des droits fondamentaux et contre la criminalisation de la solidarité envers les personnes migrantes

LE CONSEIL,

- *Considérant qu'un avant-projet de loi a été validé par le Gouvernement fédéral en troisième lecture lors du Conseil des Ministres du 29 mai 2026, et un projet de loi a été déposé au Parlement fédéral le 3 juin 2026, visant à permettre aux fonctionnaires de police de pénétrer, sans le consentement des occupants, dans un lieu privé, même temporaire, dans lequel il existe des « motifs raisonnables » de croire qu'une personne en séjour irrégulier se trouve. Ces visites, qui pourraient avoir lieu de 5h à 21h, visent à arrêter des étrangers considérés comme un « danger pour l'ordre public ou la sécurité nationale » ;*
- *Considérant l'Art 13 de la déclaration universelle des Droits de l'Homme qui stipule que « Toute personne a le droit de circuler librement et de choisir sa résidence à l'intérieur d'un État. »*
- *Considérant que l'article 8 de la Convention Européenne de sauvegarde des Droits de l'Homme et des libertés fondamentales (CEDH) dispose que : «*

Toute personne a droit au respect de sa vie privée et familiale, de son domicile et de sa correspondance ». La Cour Européenne des Droits de l'Homme a récemment rappelé que le domicile est l'espace physiquement déterminé où se développe la vie privée et où l'individu a droit au respect, non seulement comme un droit à un simple espace physique, mais aussi comme un droit à la jouissance, en toute tranquillité, de cet espace ;

- *Considérant que les articles 15 et 22 de la Constitution belge garantissent l'inviolabilité du domicile, comprenant des exceptions strictes et que le juge d'instruction n'ordonne une perquisition que dans le cadre d'une infraction ou d'une instruction pénale et non d'une procédure administrative ;*
- *Considérant que la Cour constitutionnelle a déjà statué, dans son arrêt 148/2017 du 21 décembre 2017, qu'en raison de la gravité de l'ingérence dans le droit au respect de la vie privée et à l'inviolabilité du domicile, une perquisition ne peut être autorisée que dans le cadre d'une instruction pénale, et non d'une procédure administrative: « En raison de la gravité de l'ingérence dans le droit au respect de la vie privée et dans le droit à l'inviolabilité du domicile, la Cour décide que la perquisition ne peut, en l'état actuel du droit de la procédure pénale, être autorisée que dans le cadre d'une instruction. Permettre la perquisition via la mini-instruction dans le cadre de l'information sans prévoir des garanties supplémentaires pour protéger les droits de la défense viole le droit au respect de la vie privée et le droit à l'inviolabilité du domicile » ;*
- *Considérant que ce raisonnement s'applique à fortiori dans le cadre d'une procédure administrative ;*
- *Considérant l'avis du Conseil d'État portant sur ce projet de loi, pointant une atteinte particulièrement grave à certains droits fondamentaux, en particulier le respect à la vie privée et à l'inviolabilité du domicile ;*
- *Considérant que cette atteinte ne concerne pas uniquement la personne visée par la mesure, mais aussi toutes celles qui vivent sous le même toit, qu'il s'agisse de membres de la famille, d'hébergeurs, de colocataires ou d'enfants ;*
- *Considérant l'avis du Délégué général aux droits de l'enfant qui alerte sur les risques de violation des droits fondamentaux, notamment du droit à la vie privée et du principe de l'intérêt supérieur de l'enfant. L'avis souligne notamment l'absence de recours effectif contre la décision du juge d'instruction, l'impact potentiellement traumatisant des interventions policières sur les enfants, et la possibilité de séparer des familles ;*
- *Considérant les avis critiques de Myria (Centre fédéral Migration, organisme public autonome), Avocats.be, de l'Association des juges d'instruction, du CNCD, de la Ligue des Droits Humains, du Ciré (Coordination et Initiatives pour Réfugiés et Étrangers), qui démontrent que plusieurs droits fondamentaux sont violés, que les notions d'ordre public et de sécurité nationale sont floues et ouvrent la porte à des abus, et que les balises prévues ne vont pas être suffisantes pour empêcher ces abus ;*
- *Considérant que certains habitants de Woluwe-Saint-Pierre, engagés de bonne foi dans l'accueil et l'hébergement de personnes migrantes, craignent que le projet de loi précité ne conduise à une criminalisation injustifiée de leur solidarité, et à des conséquences négatives pour les personnes qui les accueillent ;*
- *Considérant l'adoption au Conseil Communal de Woluwe-Saint-Pierre, le 27 février 2018, d'une motion qui s'oppose au projet de loi de visites domiciliaires du Gouvernement fédéral et explicite que « le projet de loi stigmatise les personnes en situation de séjour illégal en supprimant les droits de la défense les plus fondamentaux et en assimilant une procédure administrative à une procédure pénale et que le droit au respect de la vie privée et le droit à*

l'inviolabilité du domicile sont des principes fondamentaux qu'il importe de protéger » ;

- *Considérant la décision unanime du Conseil communal de Woluwe-Saint-Pierre, en mai 2018, de s'affirmer « Commune hospitalière » ;*
- *Considérant l'implication admirable de la Commune, du CPAS, et de nombreux citoyens solidaires qui n'ont pas hésité à ouvrir leur porte à l'occasion de la crise de l'accueil en 2015 et lors de la guerre en Ukraine ;*
- *Considérant l'accueil sur notre territoire du centre Fedasil de la rue des Palmiers pour demandeurs d'asile mineurs étrangers non accompagnés ;*
- *Considérant que le Conseil communal respecte pleinement les débats démocratiques qui se tiennent à d'autres niveaux de pouvoir et reconnaît les compétences de l'autorité fédérale en matière de politique migratoire, d'ordre public et de sécurité, mais appuie également les compétences communales sur ce sujet et l'impact direct de ces mesures sur notre commune ;*
- *Considérant qu'une concertation transparente entre niveaux de pouvoir et citoyens demeure indispensable pour éclairer les enjeux, éviter les dérives et préserver la confiance démocratique ;*

DECIDE :

- *De confirmer l'engagement de Woluwe-Saint-Pierre en tant que commune hospitalière, en réitérant sa détermination à offrir un accueil digne et humain sur son territoire, tout en soutenant les citoyens et les familles qui s'investissent de bonne foi dans cette démarche de solidarité ;*
- *D'assurer un suivi attentif des réalités vécues par les habitants impliqués dans l'hébergement et l'aide aux personnes migrantes, afin de porter officiellement leurs inquiétudes et leurs besoins auprès des instances concernées ;*
- *De s'opposer fermement à toute mesure visant à criminaliser ou à pénaliser les citoyens qui s'engagent par humanisme et esprit de solidarité envers les personnes en parcours migratoire ;*
- *D'appeler les parlementaires et le Gouvernement fédéral à tenir compte des risques, des mises en garde et des recommandations formulées par les juristes, les associations de défense des droits humains et les acteurs de terrain lors de la poursuite des débats et de la rédaction finale du projet de loi ;*
- *D'exprimer son opposition à ce projet de loi, qui ne garantit pas le respect des droits fondamentaux de notre Constitution, de la CEDH et de la Déclaration Universelle des Droits de l'Homme ;*
- *De charger M. le Bourgmestre de transmettre cette motion à M. le Président de la Chambre, aux différents chefs de groupes parlementaires, à M. le Premier Ministre, à M. le Ministre de la Sécurité et de l'Intérieur, à Mme la Ministre de l'Asile et la Migration et à Mme la Ministre de la Justice." ;*

ENTENDU les interventions de Mme Florentine RÖELL, M. François DE SMET, Mme Cécile VAINSEL, M. Antoine BERTRAND, Mme Caroline LHOIR, conseillers communaux, et la réponse de M. Tanguy VERHEYEN et de M. Georges DALLEMAGNE, échevins ;

Vu le 1er amendement déposé par la liste du Bourgmestre en date du 23.06.2026 et le vote suivant auquel il a été soumis en séance du Conseil communal :

POUR : Liste du Bourgmestre (22)

CONTRE : Groupe Ecolo-Groen (6) (Mme C. LHOIR, M. A. BERTRAND, Mme C. MEKONGO, Mme F. RÖELL, M. V. WAUTERS, Mme S. HIERNAUX), groupe Citoyens+PS-Vooruit (3) (Mme C. VAINSEL, Mme C. VAESSEN, M. N. CHAGHOUANI) et groupe DéFi (2) (M. J. de PATOUL, M. F. DE SMET)

Le 1er amendement est adopté ;

Vu le sous-amendement n° 1 déposé par le groupe Ecolo-Groen en date du 23.06.2026 et le vote suivant auquel il a été soumis en séance du Conseil communal :

POUR : Groupe Ecolo-Groen (6) (Mme C. LHOIR, M. A. BERTRAND, Mme C. MEKONGO, Mme F. RÖELL, M. V. WAUTERS, Mme S. HIERNAUX), groupe Citoyens+PS-Vooruit (3) (Mme C. VAINSEL, Mme C. VAESSEN, M. N. CHAGHOUANI) et groupe DéFi (2) (M. J. de PATOUL, M. F. DE SMET)
CONTRE : Liste du Bourgmestre (22)

Le sous-amendement n° 1 est rejeté ;

Vu le sous-amendement n° 2 déposé par le groupe Ecolo-Groen en date du 23.06.2026 et le vote suivant auquel il a été soumis en séance du Conseil communal :

POUR : Groupe Ecolo-Groen (6) (Mme C. LHOIR, M. A. BERTRAND, Mme C. MEKONGO, Mme F. RÖELL, M. V. WAUTERS, Mme S. HIERNAUX), groupe Citoyens+PS-Vooruit (3) (Mme C. VAINSEL, Mme C. VAESSEN, M. N. CHAGHOUANI) et groupe DéFi (2) (M. J. de PATOUL, M. F. DE SMET)
CONTRE : Liste du Bourgmestre (22)

Le sous-amendement n° 2 est rejeté ;

Vu le sous-amendement n° 3 déposé par M. François DE SMET, conseiller communal (DéFi), en date du 23.06.2026 et le vote suivant auquel il a été soumis en séance du Conseil communal :

POUR : Groupe Ecolo-Groen (6) (Mme C. LHOIR, M. A. BERTRAND, Mme C. MEKONGO, Mme F. RÖELL, M. V. WAUTERS, Mme S. HIERNAUX), groupe Citoyens+PS-Vooruit (3) (Mme C. VAINSEL, Mme C. VAESSEN, M. N. CHAGHOUANI) et groupe DéFi (2) (M. J. de PATOUL, M. F. DE SMET)
CONTRE : Liste du Bourgmestre (22)

Le sous-amendement n° 3 est rejeté ;

DECIDE d'adopter la motion suivante telle qu'amendée (1er amendement) :

"Rendons notre commune hospitalière"

LE CONSEIL,

Vu la motion relative à la campagne "Rendons notre commune hospitalière" du 22 mai 2018,

Considérant l'adoption de ladite motion à l'unanimité des Conseillers communaux en sa séance du 22 mai 2018,

Considérant le travail continu réalisé par la Commune de Woluwe-Saint-Pierre en application de ladite motion,

Considérant le travail continu réalisé par le CPAS de Woluwe-Saint-Pierre en application de ladite motion,

RENOUVELLE son soutien au texte de la motion "Rendons notre commune hospitalière" du 22 mai 2018.

DEMANDE au Collège des Bourgmestre et Echevins de Woluwe-Saint-Pierre de poursuivre ses politiques entreprises à cette fin.

Le Conseil approuve le projet de délibération.

33 votants : 28 votes positifs, 5 abstentions.

Abstentions : Cécile Vaincel, Jonathan de Patoul, Cathy Vaessen, François-Julien De Smet, Nouredine Chaghoulani .

GR - Motie - "Motie voor een gastvrije en welwillende gemeente, ter verdediging

van de grondrechten en tegen de criminalisering van solidariteit naar migranten toe” (namens de fractie Ecolo-Groen en medeondertekend door de fracties DéFi en Citoyens+PS-Vooruit)

DE RAAD,

Gelet op het dossier met als titel getiteld “Motie voor een gastvrije en welwillende gemeente, ter verdediging van de grondrechten en tegen de criminalisering van solidariteit naar migranten toe”, ingeschreven op de agenda van de Gemeenteraad namens de fractie Ecolo-Groen en vervolgens medeondertekend door de fracties DéFi en Burgers+PS-Vooruit :

“Motie voor een gastvrije en welwillende gemeente, ter verdediging van de grondrechten en tegen de criminalisering van solidariteit naar migranten toe”

DE RAAD,

- Overwegende dat een voorontwerp van wet door de Federale regering in derde lezing is goedgekeurd tijdens de Ministerraad van 29 mei 2026, en dat op 3 juni 2026 een wetsontwerp is ingediend bij het Federale parlement, dat tot doel heeft politieambtenaren in staat te stellen zonder toestemming van de bewoners een privéruimte te betreden, zelfs als deze slechts tijdelijk is, waarbij er “redelijke gronden” bestaan om aan te nemen dat zich daar een persoon zonder verblijfsvergunning bevindt. Deze bezoeken, die tussen 05u00 en 21u00 mogen plaatsvinden, zijn bedoeld om vreemdelingen aan te houden die worden beschouwd als een “gevaar voor de openbare orde of de nationale veiligheid” ;
- Overwegende Artikel 13 van de Universele Verklaring van de Rechten van de Mens, waarin wordt bepaald dat “eenieder het recht heeft zich vrij te verplaatsen en zijn verblijfplaats binnen een Staat te kiezen.”
- Overwegende dat artikel 8 van het Europees Verdrag tot bescherming van de rechten van de mens en de fundamentele vrijheden (EVRM) en artikel 19 van de Belgische grondwet, bepalen dat: “Eenieder recht heeft op respect voor zijn privéleven, zijn familie- en gezinsleven, zijn woning en zijn correspondentie”. Het Europees Hof voor de Rechten van de Mens heeft onlangs nogmaals benadrukt dat de woning de fysiek afgebakende ruimte is waar het privéleven zich ontvouwt en waar het individu recht heeft op respect, niet alleen als recht op een louter fysieke ruimte, maar ook als recht om in alle rust van die ruimte te genieten;
- Overwegende dat artikels 15 en 22 van de Belgische Grondwet garanderen dat de woning onschendbaar is, dat de uitzonderingen op de onschendbaarheid van de woonplaats uiterst strikt zijn en dat de onderzoeksrechter slechts een huiszoeking beveelt in het kader van een overtreding of van een strafrechtelijk onderzoek en niet van een administratieve procedure ;
- Overwegende dat het Grondwettelijk Hof in zijn arrest 148/2017 van 21 december 2017 reeds heeft geoordeeld dat, gezien de ernst van de inbreuk op het recht op eerbiediging van het privéleven en de onschendbaarheid van de woning, een huiszoeking alleen mag worden toegestaan in het kader van een strafrechtelijk onderzoek, en niet in het kader van een administratieve procedure : “Vanwege de ernst van de erdoor teweeggebrachte inmenging in het recht op eerbiediging van het privéleven en het recht op de onschendbaarheid van de woning, beslist het Hof dat de huiszoeking, in de huidige stand van het recht inzake de strafrechtspleging, enkel kan worden toegelaten in het kader van een gerechtelijk onderzoek. Het toestaan van huiszoekingen via een mini-onderzoek in het kader van het opsporingsonderzoek, zonder te voorzien in bijkomende waarborgen ter bescherming van de rechten van verdediging, schendt het recht op eerbiediging

- van het privéleven en het recht op de onschendbaarheid van de woning” ;*
- *Overwegende dat deze redenering a fortiori van toepassing is in het kader van een administratieve procedure ;*
 - *Overwegende het advies van de Raad van State over dit wetsontwerp, waarin wordt gewezen op een bijzonder ernstige inbreuk op bepaalde grondrechten, met name het recht op privacy en de onschendbaarheid van de woning ;*
 - *Overwegende dat deze inbreuk niet alleen betrekking heeft op de persoon op wie de maatregel betrekking heeft, maar ook op iedereen die onder hetzelfde dak woont, of het nu gaat om familieleden, gastgezinnen, huisgenoten of kinderen ;*
 - *Overwegende het advies van de Algemene afgevaardigde voor de rechten van het kind, die waarschuwt voor het risico op schending van de grondrechten, met name het recht op privacy en het beginsel van het belang van het kind. In het advies wordt met name gewezen op het ontbreken van een daadwerkelijk rechtsmiddel tegen de beslissing van de onderzoeksrechter, de mogelijk traumatiserende gevolgen van politieoptreden voor kinderen en de mogelijkheid dat gezinnen uit elkaar worden gehaald ;*
 - *Overwegende de kritische opmerkingen van Myria (Federaal Migratiecentrum, autonome overheidsinstantie), Avocats.be, de Vereniging van Onderzoeksrechters, het CNCD, de Liga voor de Mensenrechten en het Ciré (Coördinatie en Initiatieven voor Vluchtelingen en Vreemdelingen), waaruit blijkt dat verschillende grondrechten worden geschonden, dat de begrippen openbare orde en nationale veiligheid vaag zijn en de deur openzetten voor misbruik, en dat de voorziene richtlijnen niet voldoende zullen zijn om dit misbruik te voorkomen ;*
 - *Overwegende dat sommige inwoners van Sint-Pieter-Woluwe, die zich te goeder trouw inzetten voor de opvang en huisvesting van migranten, vrezen dat het bovengenoemde wetsontwerp zal leiden tot een onterechte criminalisering van hun solidariteit en tot negatieve gevolgen voor de mensen die hen opvangen ;*
 - *Overwegende de goedkeuring door de Gemeenteraad van Sint-Pieters-Woluwe, op 27 februari 2018, van een motie die zich verzet tegen het wetsontwerp van de federale regering inzake huiszoekingen en waarin wordt verduidelijkt dat “het wetsontwerp personen in een situatie van illegaal verblijf stigmatiseert door de meest fundamentele rechten van de verdediging af te schaffen en een administratieve procedure gelijk te stellen aan een strafrechtelijke procedure, en dat het recht op eerbiediging van het privéleven en het recht op de onschendbaarheid van de woning fundamentele beginselen zijn die moeten worden beschermd” ;*
 - *Overwegende de unanieme beslissing van de Gemeenteraad van Sint-Pieter-Woluwe in mei 2018 om zich te profileren als “gastvrije gemeente” ;*
 - *Overwegende de bewonderenswaardige inzet van de Gemeente, het OCMW en talrijke solidaire burgers die niet hebben geaarzeld om hun deuren open te stellen tijdens de opvangcrisis in 2015 en tijdens de oorlog in Oekraïne ;*
 - *Overwegende de aanwezigheid op ons grondgebied van het Fedasil-centrum in de Palmboomstraat voor niet-begeleide minderjarige buitenlandse asielzoekers ;*
 - *Overwegende dat de Gemeenteraad de democratische debatten die op andere bestuursniveaus plaatsvinden ten volle respecteert en de bevoegdheden van de federale overheid op het gebied van migratiebeleid, openbare orde en veiligheid erkent, maar tevens de gemeentelijke bevoegdheden op dit gebied en de directe gevolgen van deze maatregelen voor onze gemeente onderstreept ;*
 - *Overwegende dat een transparant overleg tussen de verschillende bestuursniveaus en de burgers onontbeerlijk blijft om de inzet van de kwesties*

duidelijk te maken, misstanden te voorkomen en het democratisch vertrouwen te behouden ;

BESLUIT :

- *Het engagement van Sint-Pieters-Woluwe als gastvrije gemeente te bevestigen, door nogmaals te benadrukken dat de gemeente vastbesloten is om op haar grondgebied een waardige en menswaardige opvang te bieden, en tegelijkertijd de burgers en gezinnen te ondersteunen die zich te goeder trouw inzetten voor dit solidariteitsinitiatief ;*
- *De situatie van de inwoners die betrokken zijn bij de opvang en hulpverlening aan migranten nauwlettend te volgen, om hun zorgen en behoeften officieel onder de aandacht te brengen van de betrokken instanties ;*
- *Zich krachtig te verzetten tegen elke maatregel die tot doel heeft burgers te criminaliseren of te bestraffen die zich uit humanitaire overwegingen en uit solidariteit inzetten voor mensen die een migratietraject doorlopen ;*
- *De parlementsleden en de Federale regering op te roepen om bij de verdere besprekingen en de definitieve opstelling van het wetsontwerp rekening te houden met de risico's, waarschuwingen en aanbevelingen van juristen, mensenrechtenorganisaties en actoren in het veld ;*
- *Zijn verzet tegen dit wetsontwerp kenbaar te maken, dat geen waarborg biedt voor de eerbiediging van de grondrechten zoals vastgelegd in onze Grondwet, het EVRM en de Universele Verklaring van de Rechten van de Mens ;*
- *De Burgemeester te belasten deze motie over te maken aan de Kamervoorzitter, aan de verschillende fractieleiders in het parlement, aan de Eerste Minister, aan de Minister van Veiligheid en Binnenlandse Zaken, aan de Minister van Asiel en Migratie en aan de Minister van Justitie. " ;*

GEHOORD de tussenkomsten van Mevr. Florentine RÖELL, Dhr. François SMET, Mevr. Cécile VAINSEL, Dhr. Antoine BERTRAND, Mevr. Caroline LHOIR, gemeenteraadsleden, en het antwoord van Dhr. Tanguy VERHEYEN en Dhr. George Dallemagne, Schepenen ;

Gelet op het 1ste amendement ingediend door de lijst van de Burgemeester op 23.06.2025 en de volgende stemming in de Gemeenteraadsvergadering :

- VOOR : Lijst van de Burgemeester (22)
- TEGEN : Fractie Ecolo-Groen (6) (Mevr. C. LHOIR, Dhr. A. BERTRAND, Mevr. C. MEKONGO, Mevr. F. RÖELL, Dhr. V. WAUTERS, Mevr. S. HIERNAUX), fractie Burgers+PS-Vooruit (Mevr. C. VAINSEL, Mevr. C. VAINSEL, Dhr. N. CHAGHOUANI) en fractie DéFi (Dhr. J. de PATOUL, Dhr. F. DE SMET)

Het 1ste amendement wordt aangenomen ;

Gelet op het subamendement nr. 1 ingediend door de fractie Ecolo-Groen op 23.06.2025 en de volgende stemming tijdens de Gemeenteraadsvergadering :

- VOOR : Fractie Ecolo-Groen (6) (Mevr. C. LHOIR, Dhr. A. BERTRAND, Mevr. C. MEKONGO, Mevr. F. RÖELL, Dhr. V. WAUTERS, Mevr. S. HIERNAUX), fractie Burgers+PS-Vooruit (Mevr. C. VAINSEL, Mevr. C. VAINSEL, Dhr. N. CHAGHOUANI) en fractie DéFi (Dhr. J. de PATOUL, Dhr. F. DE SMET)
- TEGEN : Lijst van de Burgemeester (22)

Het subamendement nr. 1 wordt verworpen ;

Gelet op het subamendement nr. 2 ingediend door de fractie Ecolo-Groen op

23.06.2025 en de volgende stemming tijdens de Gemeenteraadsvergadering :

- VOOR : Fractie Ecolo-Groen (6) (Mevr. C. LHOIR, Dhr. A. BERTRAND, Mevr. C. MEKONGO, Mevr. F. RÖELL, Dhr. V. WAUTERS, Mevr. S. HIERNAUX), fractie Burgers+PS-Vooruit (Mevr. C. VAINSEL, Mevr. C. VAINSEL, Dhr. N. CHAGHOUBANI) en fractie DéFi (Dhr. J. de PATOUL, Dhr. F. DE SMET)
- TEGEN : Lijst van de Burgemeester (22)

Het subamendement nr. 2 wordt verworpen ;

Gelet op het subamendement nr. 3 ingediend door de Dhr. François DE SMET, gemeenteraadslid (DéFi) op 23.06.2025 en de volgende stemming in de Gemeenteraadsvergadering :

- VOOR : Fractie Ecolo-Groen (6) (Mevr. C. LHOIR, Dhr. A. BERTRAND, Mevr. C. MEKONGO, Mevr. F. RÖELL, Dhr. V. WAUTERS, Mevr. S. HIERNAUX), fractie Burgers+PS-Vooruit (Mevr. C. VAINSEL, Mevr. C. VAINSEL, Dhr. N. CHAGHOUBANI) en fractie DéFi (Dhr. J. de PATOUL, Dhr. F. DE SMET)
- TEGEN : Lijst van de Burgemeester (22)

Het subamendement nr. 3 wordt verworpen ;

BESLUIT de volgende gewijzigde motie aan te nemen (1ste amendement) :

"Laten we onze gemeente gastvrij maken"

DE RAAD,

Gelet op de motie betreffende de campagne „Laten we onze gemeente gastvrij maken” van 22 mei 2018,

Overwegende de unanieme goedkeuring van genoemde motie door de Gemeenteraadsleden tijdens hun vergadering van 22 mei 2018,

Overwegende de voortdurende inspanningen van de gemeente Sint-Pieters-Woluwe ter uitvoering van genoemde motie,

Overwegende de voortdurende inspanningen van het OCMW van Sint-Pieters-Woluwe ter uitvoering van genoemde motie,

BEVESTIGT OPNIEUW zijn steun voor de tekst van de motie „Laten we onze gemeente gastvrij maken” van 22 mei 2018.

VERZOEKT het College van Burgemeester en Schepenen van Sint-Pieters-Woluwe om het beleid dat het in dit verband heeft ingezet, voort te zetten.

De Raad keurt het voorstel van beraadslaging goed.

33 stemmers : 28 positieve stemmen, 5 onthoudingen.

Onthoudingen : Cécile Vainsel, Jonathan de Patoul, Cathy Vaessen, François-Julien De Smet, Noureddine Chaghoubani .

23.06.2026/A/0027 **CC - Motion - "Motion relative à la situation financière critique des Agences Immobilières Sociales (AIS) bruxelloises et à la nécessité d'un soutien régional renforcé" (au nom du groupe LB-Liste du Bourgmestre)**

LE CONSEIL,

Vu le dossier intitulé "Motion relative à la situation financière critique des Agences Immobilières Sociales (AIS) bruxelloises et à la nécessité d'un soutien régional renforcé", inscrit à l'ordre du jour du Conseil communal au nom du groupe LB-Liste du Bourgmestre ;

ENTENDU les interventions de Mme Anne-Charlotte d'URSEL, M. Jonathan de

PATOUL et Mme Cécile VAINSEL, conseillers communaux, et la réponse de M. Philippe van CRANEM, échevin ;

Vu l'amendement 1 déposé par M. Jonathan de PATOUL, conseiller communal (DéFi), et son sous-amendement déposé par Mme Anne-Charlotte d'URSEL, conseiller communal (LB), en date du 23.06.2026, et le vote suivant auquel le sous-amendement a été soumis en séance du Conseil communal :

POUR : Liste du Bourgmestre (22)

CONTRE : Groupe Ecolo-Groen (6) (Mme C. LHOIR, M. A. BERTRAND, Mme C. MEKONGO, Mme F. RÖELL, M. V. WAUTERS, Mme S. HIERNAUX), groupe Citoyens+PS-Vooruit (3) (Mme C. VAINSEL, Mme C. VAESSEN, M. N. CHAGHOUANI) et groupe DéFi (2) (M. J. de PATOUL, M. F. DE SMET)

Le sous-amendement à l'amendement 1 est adopté, remplaçant dès lors l'amendement 1 ;

Vu l'amendement 2 déposé par M. Jonathan de PATOUL, conseiller communal (DéFi), en date du 23.06.2026, et le vote suivant auquel il a été soumis en séance du Conseil communal :

POUR : Liste du Bourgmestre (22), M. A. BERTRAND et Mme F. RÖELL (ECOLOGROEN), et groupe DéFi (2) (M. J. de PATOUL, M. F. DE SMET)

ABSTENTIONS : (4) Mme C. LHOIR, Mme C. MEKONGO, M. V. WAUTERS et Mme S. HIERNAUX (ECOLOGROEN), et le groupe Citoyens+PS-Vooruit (3) (Mme C. VAINSEL, Mme C. VAESSEN, M. N. CHAGHOUANI)

Le 2ème amendement est adopté ;

Vu l'amendement 3 déposé par M. Jonathan de PATOUL, conseiller communal (DéFi), en date du 23.06.2026, et le vote suivant auquel il a été soumis en séance du Conseil communal :

POUR : Groupe Ecolo-Groen (6) (Mme C. LHOIR, M. A. BERTRAND, Mme C. MEKONGO, Mme F. RÖELL, M. V. WAUTERS, Mme S. HIERNAUX), et groupe DéFi (2) (M. J. de PATOUL, M. F. DE SMET)

CONTRE : Liste du Bourgmestre (22)

ABSTENTIONS : groupe Citoyens+PS-Vooruit (3) (Mme C. VAINSEL, Mme C. VAESSEN, M. N. CHAGHOUANI)

Le 3ème amendement est rejeté ;

DECIDE d'adopter la motion suivante telle qu'amendée (amendement 1 et son sous-amendement et amendement 2) :

"Motion relative à la situation financière critique des Agences Immobilières Sociales (AIS) bruxelloises et à la nécessité d'un soutien régional renforcé

LE CONSEIL,

Considérant que dans le contexte de pénurie de logement abordable à en région de Bruxelles-Capitale, les Agences Immobilières Sociales (AIS) constituent un outil essentiel de la politique du logement, en permettant à des ménages à revenus modestes d'accéder à un logement de qualité à un prix abordable ;

Considérant que les AIS jouent un rôle social majeur tout en mobilisant efficacement le parc locatif privé, offrant ainsi une alternative souple et rapide à la création de nouveaux logements sociaux nécessitant des investissements publics considérables ;

Considérant que les AIS garantissent aux propriétaires le paiement des loyers et la gestion locative de leurs biens, contribuant ainsi à maintenir leur confiance dans ce dispositif indispensable à l'augmentation de l'offre de logements abordables ;

Considérant que plusieurs AIS bruxelloises connaissent aujourd'hui une dégradation préoccupante de leur situation financière, liée notamment à l'augmentation des

impayés locatifs, à la précarisation croissante des ménages et à l'allongement des procédures judiciaires de recouvrement ;

Considérant que la faillite de l'AIS de Saint-Josse-ten-Noode dont le déficit financier était constitué pour plus de la moitié d'arriérés de loyers faillite prononcée en décembre 2025, a mis en lumière la fragilité financière de certaines structures et constitue un signal d'alarme pour l'ensemble du secteur ;

Considérant que d'autres AIS connaissent également des tensions budgétaires importantes, avec des déficits récurrents, des difficultés de trésorerie ou une érosion de leurs fonds propres ;

Considérant que les AIS demeurent tenues d'honorer leurs engagements financiers vis-à-vis des propriétaires même lorsque les loyers ne sont plus acquittés par les occupants, ce qui les expose directement aux conséquences des impayés ;

Considérant que les dispositions récentes du Code bruxellois du Logement, notamment celles relatives à la trêve hivernale et à l'allongement des délais de procédure, bien qu'animées d'un objectif légitime de protection des personnes vulnérables, ont eu pour effet de prolonger significativement certaines situations d'occupation sans paiement du loyer ;

Considérant que ces délais supplémentaires augmentent mécaniquement le montant des créances irrécouvrables supportées par les AIS et fragilisent davantage leur équilibre financier ;

Considérant que les AIS sont exclues du bénéfice du Fonds régional de solidarité lié au moratoire hivernal ;

Considérant que la pérennité des AIS est indispensable à la réalisation des objectifs régionaux en matière d'offre de logement abordable et de lutte contre la précarité résidentielle ;

Considérant que le mécanisme mis en place par la création des AIS repose en grande partie sur la confiance des propriétaires privés qui en sont les partenaires indispensables ;

Considérant que la disparition ou l'affaiblissement des AIS entraînerait inévitablement une diminution de l'offre de logements abordables et risquerait d'inciter certains propriétaires à retirer leurs biens du dispositif ;

Demande au Gouvernement de la Région de Bruxelles-Capitale :

1. d'accompagner l'ensemble des AIS agréées en Région de Bruxelles-Capitale afin de leur permettre de réaliser et de publier dans les meilleurs délais un état des lieux complet et actualisé de la situation financière ;
2. de mettre en place un mécanisme permanent de monitoring financier et d'alerte précoce permettant d'identifier rapidement les AIS confrontées à des difficultés structurelles ;
3. d'engager, en concertation avec la fédération des AIS, les communes bruxelloises et les acteurs du logement, une révision des dispositions du Code bruxellois du Logement qui impactent significativement le montant des créances irrécouvrables et le délai de récupération des logements en cas d'impayés persistants, tout en préservant un équilibre entre la protection des locataires vulnérables et la viabilité économique des opérateurs sociaux ;
4. de trouver un mécanisme capable de compenser l'augmentation des impayés locatifs notamment par l'accès à des mécanismes de fonds régionaux de garantie ou d'un mécanisme de mutualisation des risques destiné à couvrir une partie des pertes liées aux impayés accessibles à d'autres acteurs.
5. d'évaluer l'impact réel des dispositions du Code bruxellois du logement relatives à la trêve hivernale et aux délais de procédures sur la situation financière des AIS ;
6. de présenter au Parlement bruxellois un plan d'action visant à assurer durablement la pérennité financière des AIS et à préserver leur rôle central dans la politique régionale du logement ;

7. d'examiner la possibilité de procéder à des réaffectations au sein de l'enveloppe budgétaire consacrée à la politique du logement en réorientant une partie des moyens dévolus à la SLRB vers le dispositif des AIS.

DECIDE :

- de transmettre la présente motion à Mme Karine LALIEUX, Secrétaire d'État au Logement de la Région de Bruxelles-Capitale ;
- de transmettre la présente motion à M. Boris DILLIÈS, Ministre-Président du Gouvernement de la Région de Bruxelles-Capitale ;
- de transmettre la présente motion aux groupes politiques du Parlement bruxellois ;
- de communiquer la présente motion aux fédérations représentatives des Agences Immobilières Sociales bruxelloises.

Ainsi adopté en séance du Conseil communal de Woluwe-Saint-Pierre."

Le Conseil approuve le projet de délibération.

33 votants : 24 votes positifs, 9 abstentions.

Abstentions : Caroline Lhoir, Cécile Vaincel, Antoine Bertrand, Christiane Mekongo Ananga, Cathy Vaessen, Florentine Röell, Vincent Wauters, Sophie Hiernaux, Nouredine Chaghoulani .

GR - Motie - "Motie betreffende de kritieke financiële situatie van de Brusselse sociale verhuurkantoren (SVK) en de noodzaak van meer gewestelijke steun" (namens de fractie LB-Lijst van de Burgemeester)

DE RAAD,

Gelet op het dossier met als titel "Motie betreffende de kritieke financiële situatie van de Brusselse sociale verhuurkantoren (SVK) en de noodzaak van meer gewestelijke steun", opgenomen op de agenda van de Gemeenteraad namens de fractie LB-Lijst van de Burgemeester ;

GEHOORD de tussenkomsten van Mevr. Anne-Charlotte d'URSEL, Dhr. Jonathan de PATOUL en Mevr. Cécile VAINSEL, gemeenteraadsleden, en het antwoord van Dhr. Philippe van CRANEM, schepen ;

Gelet op het amendement nr. 1, ingediend door Dhr. Jonathan de PATOUL, gemeenteraadslid (DéFi), en het daarop ingediende subamendement van Mevr. Anne-Charlotte d'URSEL, gemeenteraadslid (LB), op 23.06.2026, en de volgende stemming tijdens de Gemeenteraadsvergadering :

- VOOR : Lijst van de Burgemeester (22)
- TEGEN : Fractie Ecolo-Groen (6) (Mevr. C. LHOIR, Dhr. A. BERTRAND, Mevr. C. MEKONGO, Mevr. F. RÖELL, Dhr. V. WAUTERS, Mevr. S. HIERNAUX), fractie Burgers+PS-Vooruit (Mevr. C. VAINSEL, Mevr. C. VAINSEL, Dhr. N. CHAGHOULANI) en fractie DéFi (Dhr. J. de PATOUL, Dhr. F. DE SMET)

Het subamendement op amendement 1 wordt aangenomen en vervangt daarmee amendement 1 ;

Gelet op het amendement nr. 2 ingediend door de Dhr. François DE PATOUL, gemeenteraadslid (DéFi) op 23.06.2025 en de volgende stemming in de Gemeenteraadsvergadering :

- VOOR : Lijst van de Burgemeester (22), Dhr. A. BERTRAND en Mevr. F. RÖELL (ECOLO-GROEN), en de fractie DéFi (2) (Dhr. J. de PATOUL, Dhr. F. DE SMET)

- ONTHOUDINGEN : (4) Mevr. C. LHOIR, Mevr. C. MEKONGO, Dhr. V. WAUTERS en Mevr. S. HIERNAUX (ECOLO-GROEN), en de fractie Burgers+PS-Vooruit (3) (Mevr. C. VAINSEL, Mevr. C. VAESSEN, Dhr. N. CHAGHOUANI)

Het 2de amendement wordt aangenomen ;

Gelet op het amendement nr. 3 ingediend door de Dhr. François DE PATOUL, gemeenteraadslid (DéFi) op 23.06.2025 en de volgende stemming in de Gemeenteraadsvergadering :

- VOOR : Fractie Ecolo-Groen (6) (Mevr. C. LHOIR, Dhr. A. BERTRAND, Mevr. C. MEKONGO, Mevr. F. RÖELL, Dhr. V. WAUTERS, Mevr. S. HIERNAUX), en fractie DéFi (2) (Dhr. J. de PATOUL, Dhr. F. DE SMET)
- TEGEN : Lijst van de Burgemeester (22)
- ONTHOUDINGEN : fractie Burgers+PS-Vooruit (3) (Mevr. C. VAINSEL, Mevr. C. VAESSEN, Dhr. N. CHAGHOUANI)

Het 3de amendement wordt verworpen ;

BESLUIT de volgende motie, zoals gewijzigd (amendement 1 en het subamendement daarop, alsmede amendement 2), aan te nemen :

"Motie betreffende de kritieke financiële situatie van de Brusselse sociale verhuurkantoren (SVK) en de noodzaak van meer gewestelijke steun

DE RAAD,

Overwegende dat gezien het tekort aan betaalbare woningen in het Brussels Hoofdstedelijk Gewest, vormen de sociale verhuurkantoren (SVK) een essentieel instrument van het huisvestingsbeleid, doordat zij huishoudens met een bescheiden inkomen toegang bieden tot kwaliteitsvolle woningen tegen een betaalbare prijs ;

Overwegende dat de SVK's een belangrijke maatschappelijke rol vervullen en tegelijkertijd het particuliere huurwoningenbestand doeltreffend benutten, waardoor zij een flexibel en snel alternatief bieden voor de bouw van nieuwe sociale woningen, waarvoor aanzienlijke overheidsinvesteringen nodig zijn ;

Overwegende dat de SVK's eigenaars de betaling van de huur en het verhuurbeheer van hun woningen garanderen, en zo bijdragen aan het behoud van hun vertrouwen in dit systeem, dat onmisbaar is voor de uitbreiding van het aanbod aan betaalbare woningen ;

Overwegende dat verschillende Brusselse SVK's momenteel te maken hebben met een zorgwekkende verslechtering van hun financiële situatie, die met name verband houdt met de toename van het aantal achterstallige huurbetalingen, de toenemende kwetsbaarheid van huishoudens en de langdurigheid van gerechtelijke invorderingsprocedures ;

Overwegende dat het faillissement van het SVK van Sint-Joost-ten-Noode, waarvan het financiële tekort voor meer dan de helft bestond uit achterstallige huurgelden, en waarvan het faillissement in december 2025 werd uitgesproken, de financiële kwetsbaarheid van bepaalde instellingen aan het licht heeft gebracht en een alarmsignaal vormt voor de hele sector ;

Overwegende dat ook andere SVK's te kampen hebben met aanzienlijke begrotingsproblemen, zoals terugkerende tekorten, liquiditeitsproblemen of een afname van hun eigen vermogen ;

Overwegende dat de SVK's verplicht blijven hun financiële verplichtingen jegens de eigenaars na te komen, zelfs wanneer de huurders de huur niet meer betalen, waardoor zij rechtstreeks worden blootgesteld aan de gevolgen van de achterstallige betalingen ;

Overwegende dat de recente bepalingen van de Brusselse Huisvestingscode, met name die betreffende de winterstop en de verlenging van de proceduretermijnen, weliswaar ingegeven door een legitieme doelstelling om kwetsbare personen te beschermen, tot

gevolg hebben gehad dat bepaalde situaties van bewoning zonder betaling van de huur aanzienlijk zijn verlengd ;

Overwegende dat deze extra termijnen automatisch leiden tot een stijging van het bedrag aan oninbare vorderingen voor de SVK's en hun financiële evenwicht nog verder ondermijnen ;

Overwegende dat de SVK's uitgesloten zijn van steun uit het Gewestelijk Solidariteitsfonds in verband met de winterstop ;

Overwegende dat het voortbestaan van de SVK's van essentieel belang is voor het verwezenlijken van de gewestelijke doelstellingen op het gebied van het aanbod van betaalbare woningen en de bestrijding van huisvestingsonzekerheid ;

Overwegende dat het mechanisme dat met de oprichting van de SVK's is ingevoerd, grotendeels berust op het vertrouwen van de particuliere eigenaars, die hiervoor onmisbare partners zijn ;

Overwegende dat het verdwijnen of de verzwakking van de SVK's onvermijdelijk zou leiden tot een afname van het aanbod aan betaalbare woningen en het risico met zich mee zou brengen dat bepaalde eigenaars hun woningen uit het systeem zouden halen ;

Vraagt aan de Brusselse Hoofdstedelijke Regering :

1. Alle erkende SVK's in het Brussels Hoofdstedelijk Gewest te begeleiden, zodat zij zo snel mogelijk een volledig en actueel overzicht van de financiële situatie kunnen opstellen en publiceren ;
2. Een permanent mechanisme voor financiële monitoring en vroegtijdige waarschuwing in te voeren waarmee SVK's die met structurele problemen kampen, snel kunnen worden geïdentificeerd ;
3. In overleg met de federatie van de SVK's, de Brusselse gemeenten en de actoren op het gebied van huisvesting, de bepalingen van de Brusselse Huisvestingscode te herzien die een aanzienlijke invloed hebben op het bedrag aan oninbare vorderingen en de termijn voor het terugkrijgen van woningen in geval van aanhoudende betalingsachterstanden, waarbij een evenwicht wordt bewaard tussen de bescherming van kwetsbare huurders en de economische levensvatbaarheid van sociale huisvestingsorganisaties ;
4. Een mechanisme te vinden waarmee de toename van achterstallige huurbetalingen kan worden gecompenseerd, met name door toegang tot gewestelijke garantiefondsen of een mechanisme voor risicospreiding dat bedoeld is om een deel van de verliezen als gevolg van achterstallige betalingen te dekken en dat ook voor andere actoren toegankelijk is.
5. De daadwerkelijke impact van de bepalingen van de Brusselse Huisvestingscode inzake de winterstop en de proceduretermijnen op de financiële situatie van de SVK's te beoordelen ;
6. Aan het Brusselse Parlement een actieplan voor te leggen dat tot doel heeft de financiële duurzaamheid van de SVK's op lange termijn te waarborgen en hun centrale rol in het gewestelijke huisvestingsbeleid te behouden ;
7. Na te gaan of het mogelijk is om binnen het begrotingskader voor het huisvestingsbeleid middelen te herschikken door een deel van de aan de BGHM toegewezen middelen te herbestemmen voor het systeem van de SVK's.

BESLUIT :

- deze motie door te sturen naar Mevr. Karine LALIEUX, Staatssecretaris voor Huisvesting van het Brussels Hoofdstedelijk Gewest ;
- deze motie door te sturen naar Dhr. Boris DILLIËS, Minister-President van de Brusselse Hoofdstedelijke Regering ;
- deze motie door te sturen naar de politieke fracties van het Brusselse Parlement;
- deze motie door te sturen naar de federaties die de Brusselse sociale verhuurkantoren vertegenwoordigen.

Aldus aangenomen tijdens de zitting van de Gemeenteraad van Sint-Pieters-

Woluwe.”.

De Raad keurt het voorstel van beraadslaging goed.

33 stemmers : 24 positieve stemmen, 9 onthoudingen.

Onthoudingen : Caroline Lhoir, Cécile Vainsel, Antoine Bertrand, Christiane Mekongo Ananga, Cathy Vaessen, Florentine Röell, Vincent Wauters, Sophie Hiernaux, Nouredine Chaghouni .

Interpellations - Interpellaties

23.06.2026/A/0028 **CC - Interpellation - "Interpellation relative à l'avenir de l'Agence Immobilière Sociale "Le Relais" à Woluwe-Saint-Pierre " (M. Jonathan de PATOUL)**

LE CONSEIL,

Vu le dossier intitulé "Interpellation - "Interpellation relative à l'avenir de l'Agence Immobilière Sociale « Le Relais » à Woluwe-Saint-Pierre "" , inscrit à l'ordre du jour du Conseil communal à la demande de M. Jonathan de PATOUL, conseiller communal ;

ENTEND :

1. l'interpellation de M. Jonathan de PATOUL, dont résumé ci-après établi par l'intéressé :

"Monsieur l'Échevin,

L'Agence Immobilière Sociale (AIS) « Le Relais » constitue depuis de nombreuses années un outil essentiel de la politique du logement de la commune de Woluwe-Saint-Pierre. Grâce à un partenariat efficace entre les pouvoirs publics et les propriétaires privés, elle permet de mettre rapidement à disposition des logements accessibles à des ménages disposant de revenus modestes.

Ce modèle présente de nombreux avantages. Il permet d'accroître l'offre de logements à caractère social sans nécessiter les investissements particulièrement lourds liés à la construction de logements publics. Il offre également une grande souplesse dans la mobilisation de logements privés tout en apportant aux propriétaires des garanties de gestion et d'accompagnement.

Dans un contexte marqué par une crise persistante du logement à Bruxelles, l'AIS joue un rôle fondamental dans la prévention de la précarité résidentielle et dans le maintien de la cohésion sociale sur notre territoire communal.

Toutefois, plusieurs éléments récents suscitent une vive inquiétude quant à l'avenir de cet outil et quant à l'engagement de la commune à son égard.

Tout d'abord, le secteur des AIS traverse actuellement une période difficile. L'augmentation des impayés locatifs, la précarisation croissante des ménages, l'allongement des procédures de recouvrement ainsi que l'évolution du cadre réglementaire exercent une pression importante sur l'équilibre financier de nombreuses agences. Les AIS doivent en effet continuer à assumer leurs engagements vis-à-vis des propriétaires, même lorsque les loyers ne sont plus perçus.

Ensuite, plusieurs décisions récentes prises par la commune interrogent quant à la place qu'elle entend encore accorder à son AIS.

La première concerne la diminution de 8.400,00 EUR du soutien financier communal accordé à l'association. Cette décision intervient à un moment où l'ensemble du secteur est confronté à des difficultés croissantes et où les besoins en logements accessibles ne cessent d'augmenter.

La deuxième concerne le retrait de logements communaux de la gestion de l'AIS. Une telle orientation soulève des interrogations quant à la cohérence de la politique communale du logement. Elle peut également être perçue comme un signal négatif

envoyé aux propriétaires privés qui confient leurs biens à l'agence. En effet, si la commune elle-même choisit de ne plus recourir à son AIS pour la gestion de certains logements, il est légitime de s'interroger sur l'image et la crédibilité que cette décision renvoie à l'égard des partenaires privés.

Par ailleurs, ce retrait implique que l'attribution de ces logements se fasse désormais par d'autres mécanismes. Cette évolution mérite d'être clarifiée afin de garantir la transparence des procédures d'attribution et l'égalité d'accès au logement pour l'ensemble des candidats. Cela complexifie le processus tant pour les demandeurs que pour les pouvoirs publics.

Enfin, il est particulièrement préoccupant de constater l'absence répétée du représentant du Collège chargé du logement lors des réunions du conseil d'administration de l'AIS. Cette absence répétée a été unanimement regrettée et dénoncée par les membres présents de l'organe d'administration lors de sa réunion du 3 juin 2026 consacrée à l'examen de la situation financière de l'association.

Or les projections financières présentées à cette occasion montrent une dégradation préoccupante de la situation. Selon les estimations soumises à l'organe d'administration, les fonds propres de l'association pourraient être entièrement consommés dans un délai d'environ deux ans si aucune mesure correctrice n'est prise. Des tensions de trésorerie pourraient en outre apparaître dès l'exercice 2026.

Une telle situation ne peut être ignorée. Elle soulève des inquiétudes légitimes tant pour les travailleurs de l'association que pour les propriétaires qui lui font confiance et pour les ménages qui bénéficient de son action. Si aucune mesure n'est prise, l'organe d'administration responsable d'une correcte gestion sera donc acculé dans un future proche à donné des préavis conservatoires aux membres du personnel et par correction à en faire part aux propriétaires partenaires de l'AIS.

Face à ces constats, il apparaît indispensable que le Collège présente un état des lieux clair de la situation ainsi que les mesures qu'il entend prendre pour assurer la pérennité de l'AIS « Le Relais ».

Dès lors, je souhaiterais poser les questions suivantes au Collège :

- Le Collège confirme-t-il sa volonté de maintenir et de développer l'AIS « Le Relais » comme outil central de la politique communale du logement à Woluwe-Saint-Pierre ?
- Le Collège est-il informé ou conscient des difficultés financières actuellement rencontrées par l'AIS et a-t-il procédé à une analyse approfondie de leur origine ?
- Quelles conclusions a-t-il tirées de cette analyse ?
- Quelle est aujourd'hui la situation financière exacte de l'AIS en termes de fonds propres, de trésorerie, de créances impayées et de perspectives à moyen terme ?
- Pour quels motifs la commune a-t-elle décidé de réduire son soutien financier à l'AIS et quelles sont les économies réellement attendues de cette décision ?
- Quelles mesures concrètes ont déjà été prises ou sont envisagées afin de sauver et de rétablir durablement la situation financière de l'AIS ?
- Le Collège envisage-t-il de renforcer les moyens financiers accordés à l'AIS afin de tenir compte de l'augmentation des impayés locatifs et des charges de gestion auxquelles elle est confrontée ?
- Le Collège dispose-t-il d'un plan d'urgence en cas de difficultés de trésorerie de l'AIS en 2026 ou 2027 ? Dans l'affirmative, quel est ce plan et quelles garanties peuvent être apportées au personnel, aux locataires et aux propriétaires ?
- Plus largement, quelle stratégie le Collège entend-il mettre en œuvre pour assurer la pérennité de l'AIS et préserver son rôle essentiel dans la politique communale du logement ?

Au regard de l'importance de cet outil pour notre commune et des difficultés auxquelles il est confronté, il apparaît indispensable que le Collège apporte des réponses précises et présente une vision claire de l'avenir de l'AIS « Le Relais »." ;

2. entend l'intervention de M. Etienne DUJARDIN, conseiller communal ;
3. la réponse suivante qui est donnée par M. Philippe van CRANEM, échevin :

"Je vous remercie pour vos questions.

L'AIS « Le Relais » reste un outil indispensable et central de notre politique du logement à Woluwe-Saint-Pierre. Nous n'abandonnons pas l'AIS ; nous l'accompagnons dans une stratégie d'assainissement et de refinancement structurel.

Le Collège est parfaitement conscient des tensions financières actuelles du secteur et de notre AIS. Cependant, l'analyse objective de la situation démontre que les difficultés de l'AIS de notre commune ne relèvent pas d'une mauvaise gestion interne, mais d'un effet de ciseau législatif, social et économique inédit à l'échelle bruxelloise. Le Collège a procédé à une analyse de l'origine de la dégradation financière. Elle s'explique par trois facteurs extérieurs :

- Le choc énergétique et social (2022-2023).
- L'allongement dramatique des procédures judiciaires (depuis 2023) : La mise en place de la procédure PULL et la surcharge des tribunaux imposent un délai supplémentaire d'un mois et demi en cours de procédure. Le moratoire hivernal bloque légalement les expulsions. Résultat : une procédure qui prenait 6 à 8 mois auparavant s'étale désormais sur plus d'un an, voire plus de deux ans pour certains dossiers. L'AIS doit continuer à payer les propriétaires privés alors que les loyers ne rentrent plus, ce qui presse directement la trésorerie. Permettez moi de souligner la terrible responsabilité du précédent gouvernement bruxellois, dont votre parti était. Dont acte. Ce n'est pas parce qu'on s'est trompé une fois qu'on ne peut pas tenter de corriger les choses.
- Le contrecoup de la réforme du chômage (début 2026) : On constate qu'une dizaine de locataires de l'AIS ont perdu le droit aux allocations. On se rend compte qu'il y a une moyenne de 3 à 5 mois d'impayés. Cela risque de causer un trou financier temporaire pour l'association.

Mais rassurez-vous et ne crions pas au loup, au risque d'effrayer les propriétaires qui louent aujourd'hui leurs biens via l'AIS à des personnes moins favorisées de notre commune. La trésorerie est bonne: après avoir fortement augmenté en 2023, elle est redescendue, en décembre 2025, progressivement au niveau de 2022.

Les fonds propres évoluent chaque année en fonction du résultat de l'exercice : en hausse en cas de bénéfice ; en baisse en cas de perte. Il n'y a rien d'inquiétant à cela.

Encore une petite perte de 44.000,00 EUR est prévue en 2027, avant un retour à l'équilibre en 2028.

Pour ce qui est du soutien communal: il s'agit d'un ajustement budgétaire technique global lié aux efforts demandés à l'ensemble des structures communales. Cet ajustement de 8.400,00 EUR ne traduit en rien un désengagement.

Face aux projections de trésorerie pour 2026-2027, la directrice de l'AIS a présenté un plan d'action concret basé sur la rigueur interne et la valorisation des actifs :

- Une gestion interne exemplaire : Les contrôles et audits confirment que la gestion de l'AIS est saine et bien maîtrisée. L'AIS réalise déjà de strictes économies sur ses dépenses courantes.
- Valorisation du patrimoine : L'AIS a procédé à la vente des bureaux dont elle est propriétaire. Cette opération majeure injectera en 2027 des liquidités immédiates dans la trésorerie et permettra d'inscrire une plus-value comptable importante pour reconstituer les fonds propres.

- Optimisation de la masse salariale, avec effets concrets à la fin de l'année 2027 : À la suite de deux départs programmés à la retraite, un seul profil sera réengagé. Le second poste sera compensé en collaboration avec le CPAS via des contrats Article 60. Le gain annuel récurrent pour l'AIS est estimé à +/- 75.000,00 EUR.
- Sincérité et assainissement comptable : Une opération de mise en perte plus importante que les années précédentes sera effectuée cette année afin d'apurer définitivement les créances irrécouvrables, de nettoyer le bilan et de repartir sur des bases comptables transparentes et plus réalistes.
- Garanties au personnel et aux partenaires : Grâce à ces mesures d'urgence (vente immobilière et réorganisation du personnel), le scénario de préavis conservatoires évoqué est écarté. La pérennité de l'outil, la sécurité de l'emploi et la confiance des propriétaires partenaires sont assurées.

Notre AIS est solide et bien gérée. Je remercie la directrice et toute son équipe très sincèrement.

Néanmoins, il appartient au gouvernement bruxellois de réparer les erreurs du précédent et de permettre en changeant les décisions incriminées ou en compensant financièrement les pertes financières qu'elles provoquent et d'ainsi assurer l'existence à long terme du secteur des AIS à Bruxelles dans son ensemble. Les AIS le méritent et nous portons ce projet."

Le Conseil prend acte de l'interpellation et de la réponse donnée.

23.06.2026/A/0029

CC - Interpellation - "Bilan de la retransmission des matchs de la Coupe du monde 2026 sur la Place Dumon" (Mme Cécile VAINSEL, au nom du groupe Citoyens+PS-Vooruit)

LE CONSEIL,

Vu le dossier intitulé "Interpellation - "Bilan de la retransmission des matchs de la Coupe du monde 2026 sur la Place Dumon"", inscrit à l'ordre du jour du Conseil communal à la demande Mme Cécile VAINSEL, conseiller communal, au nom du groupe Citoyens+PS-Vooruit ;

ENTEND :

1. l'interpellation du groupe Citoyens+PS-Vooruit, dont résumé ci-après établi par Mme Cécile VAINSEL :

"Monsieur le Bourgmestre,

le match de qualification Belgique-Egypte pour la coupe du monde 2026 a été diffusé sur écran géant Place Dumon, ce qui a suscité un immense succès de foule

J'aimerais dresser avec vous le bilan de cet important événement pour la commune de Woluwe Saint-Pierre, de même que celui du match Belgique-Iran de ce dimanche 21 juin

Questions posées au Collège des Bourgmestre et Echevins :

- Pouvez-vous nous dire combien de personnes précisément ont été accueillies lors de ces 2 manifestations au cours de la même semaine ?
- Quels dispositifs de mobilité, de sécurité et de prévention ont été déployés à cette occasion ?
- Combien de membres du personnel communal ont été mobilisés au total durant ces 2 journées ?
- Quelles retombées économiques pour nos commerçants ces événements engendrent-ils concrètement ?
- Quelles plaintes ou incidents se sont-ils produits et comment ceux-ci ont-elles

été gérées ?

- Quel est le coût global de ces différents événements pour notre commune de WSP ?

Ayant eu l'occasion d'accompagner une personne à mobilité réduite, nous déplorons qu'aucune zone sécurisée n'ait été déployée a priori à leur attention pour le match du 15 juin.

Pouvez-vous garantir que des mesures pourront être prises en ce sens pour toute diffusion ultérieure ?" ;

2. la réponse suivante qui est donnée par M. Benoit CEREXHE, bourgmestre :

"Madame Vainsel,

Merci, et merci pour la qualité de votre intervention, et pour la reconnaissance de ce que nous faisons en termes d'animation. Nous y tenons beaucoup, parce que cela crée de la convivialité, cela crée du lien entre nos habitants, et je trouve important qu'ils aient l'occasion de se retrouver dans des contextes qui ne sont pas toujours faciles au niveau de la vie quotidienne. Ce sont des moments assez festifs, des moments de retrouvailles, et nous allons continuer ainsi dans les mois et les années futures.

Vous l'avez souligné : nous ne sommes pas des organisateurs professionnels, et organiser un tel événement présente un risque. Vous voyez d'ailleurs très bien que, par rapport à ceux qui organisaient cela en 2014 lorsque nous avons commencé, et ceux qui l'organisent encore aujourd'hui, il y a de moins en moins de communes qui organisent ces retransmissions sur écran géant. Nous, nous avons tenu la barre depuis 2014, que ce soit pour la Coupe du monde ou pour le championnat d'Europe, sauf évidemment pendant la période du Covid.

Pour le premier match contre l'Égypte, je dois vous dire que, lors de toutes les réunions préparatoires - car cela demande énormément de préparation et de coordination entre l'organisateur, le co-organisateur que nous sommes, la police, la STIB, la Croix-Rouge, enfin tous les acteurs que vous imaginez autour de la table - nous avons estimé que, pour un premier match contre l'Égypte un lundi soir à 21h, nous accueillerions aux alentours de 5.000 à 6.000 personnes. Or nous en avons eu plus de 10.000, si bien que tous les aménagements auxquels nous avons procédé lors des retransmissions des années précédentes, nous n'avons pas eu l'occasion de les remettre en place, car nous pensions qu'il n'y aurait pas cette pression de la foule, à la fois sur les enfants - il y a beaucoup de familles avec de jeunes enfants - et sur les personnes handicapées.

Nous avons donc immédiatement rectifié le tir dimanche dernier, et vous l'avez vu et souligné vous-même. Je pense que, tant pour les enfants que pour les personnes handicapées, nous avons désormais trouvé un bon emplacement. Nous verrons bien jusqu'où iront les Belges, mais notre intention n'est évidemment pas de procéder à la retransmission vendredi prochain à 5h du matin. S'ils continuent, nous verrons quel est l'horaire du match, et en fonction de cela, nous remettrons sur pied le dispositif mis en place ce dimanche.

Quant au bilan financier, je ne peux pas encore vous le communiquer aujourd'hui, puisqu'il dépendra de l'état d'avancement des Belges. Mais il faut savoir qu'un budget de 25 000 € a été réservé à Wolu-Animations pour l'ensemble des frais relatifs à cette retransmission. Nous en sommes loin aujourd'hui, mais ils n'ont encore joué que deux matchs. S'ils vont plus loin, ce budget pourrait être épuisé, puisque nous payons notamment les droits de diffusion demandés par la RTBF pour ce type de retransmission.

Sur les répercussions au niveau commercial, à mon avis, madame Vainsel, il n'y a pas de répercussion directe, puisque les matchs commencent à 21h, que les commerces ferment à 18h ou 19h, et que le site n'ouvre qu'à partir de 19h. Mais je pense que ce qui est important, ce sont toutes les répercussions indirectes. Vous l'avez vu comme

moi : ces retransmissions font venir à Stockel un public qui n'a pas toujours l'habitude de s'y rendre - un public très jeune, très familial. Il me semble important, pour ces personnes, de voir qu'il y a une place du monde qui vit, avec toute une série de commerces autour.

Par ailleurs, nous sommes passés sur quasiment toutes les télévisions : il y a eu des directs dans les journaux télévisés de la RTBF, de RTL, de BX1, et même sur la télévision danoise. Je ne sais pas ce que cela apportera en termes de répercussions commerciales, mais en tout cas, nous mettons la place Dumon de Stockel en avant à travers toutes ces retransmissions à la presse, sans compter la presse écrite.

Pour le détail des dispositifs, vous le retrouverez dans l'ordonnance que nous avons approuvée lors du dernier conseil, où figure exactement tout ce qui est mis en place. Nos gardiens de la paix sont mobilisés chaque soir de match, ainsi qu'une petite vingtaine d'ouvriers communaux, présents pour la mise en place, la fermeture du site, et le nettoyage dans les deux heures à deux heures trente qui suivent le match.

Le quartier est propre, c'est assez remarquable. Il y avait un marché le lendemain du match du lundi, il n'y a eu aucun problème quant au déroulement de ce marché.

Je peux également vous dire que ces ouvriers, qui doivent parfois faire des heures le soir, sont très fiers de pouvoir participer à cet événement et de le mettre sur pied. En voyant ce qui se passe, en voyant l'ambiance, cela les motive aussi dans l'exécution de leur travail au quotidien.

Voilà, madame la présidente, ce que je voulais dire.

Je vous remercie pour votre attention."

Le Conseil prend acte de l'interpellation et de la réponse donnée.

23.06.2026/A/0030

CC - Interpellation - "Le mouvement KidsUnplugged : quelles actions à Woluwe-Saint-Pierre ?" (Mme Cathy VAESSEN, au nom du groupe Citoyens+PS-Vooruit)

LE CONSEIL,

Vu le dossier intitulé "Interpellation - ""Le mouvement KidsUnplugged : quelles actions à Woluwe-Saint-Pierre ?", inscrit à l'ordre du jour du Conseil communal à la demande Mme Cathy VAESSEN, conseiller communal, au nom du groupe Citoyens+PS-Vooruit ;

ENTEND :

1. l'interpellation du groupe Citoyens+PS-Vooruit, dont résumé ci-après établi par Mme Cathy VAESSEN :

"Monsieur le Bourgmestre,

Mesdames et Messieurs les Échevins,

Le mouvement KidsUnplugged, une initiative citoyenne, encourage les parents à reporter collectivement l'accès de leurs enfants à un smartphone connecté jusqu'à l'âge de 14 ans, soit la fin de la deuxième secondaire.

Cette démarche cible principalement les enfants en fin d'école primaire, au moment où la pression sociale pour obtenir un premier smartphone devient particulièrement forte.

Il ne s'agit pas d'interdire les GSM classiques, mais d'encourager un accès plus tardif aux smartphones afin de limiter l'exposition précoce aux réseaux sociaux, aux contenus inappropriés et aux mécanismes addictifs qu'ils peuvent engendrer.

Cette démarche s'appuie sur un constat largement documenté : augmentation de l'anxiété et des troubles de l'attention, exposition précoce à des contenus inadaptés, diminution de la concentration et appauvrissement des interactions sociales. Le mouvement rassemble déjà plus de 2.280 familles signataires, plus de 700 écoles belges concernées et bénéficie du soutien de plus de 550 médecins.

Les parents à l'origine de cette initiative soulignent également que les applications de

contrôle parental, bien qu'utiles, ne constituent pas une solution suffisante. Dans certains cas, des enfants parviennent rapidement à contourner ces dispositifs à l'insu de leurs parents, avec parfois des conséquences importantes sur leur bien-être et leur parcours scolaire.

L'un des principaux intérêts de cette initiative est son caractère collectif : il est beaucoup plus facile pour un parent de retarder l'achat d'un smartphone lorsque d'autres familles font le même choix. Cela réduit la pression sociale du « tout le monde en a un ».

À titre d'exemple, la commune d'Etterbeek a récemment mené une campagne de sensibilisation dans l'ensemble de ses écoles communales et organisé une soirée d'information ouverte aux parents dans la salle du Conseil communal.

Questions posées au Collège des Bourgmestre et Echevins :

- La commune a-t-elle déjà développé, dans les écoles communales primaires et secondaires, des actions de sensibilisation concernant l'usage précoce des smartphones et des réseaux sociaux ? Si oui, lesquelles et quel bilan en tire-t-elle (dans les grandes lignes) ?
- Le Collège envisagerait-il de lancer, à l'approche de la rentrée scolaire, une campagne de sensibilisation dans les écoles communales et de proposer cette démarche aux établissements libres (dans le respect de leur autonomie), en ciblant prioritairement les élèves de fin d'école primaire et leurs parents ?
- La commune pourrait-elle également encourager les bibliothèques, mouvements de jeunesse, clubs sportifs et associations locales à relayer cette démarche auprès des familles, notamment en mettant à leur disposition des affiches et des flyers ?
- Le Collège serait-il favorable à l'organisation d'une soirée d'information destinée aux parents, dans le cadre des « Lundis de la Santé » organisés au Whalll ou au sein de la maison communale, à l'image de ce qui a été mis en place à Etterbeek ?
- Une réflexion est-elle ou a-t-elle été menée concernant les règlements d'ordre intérieur des écoles communales afin d'encadrer davantage l'usage des smartphones durant le temps scolaire ?" ;

2. entend l'intervention de Mme Géraldine de CHESTRET, conseiller communal ;

3. la réponse suivante qui lui est donnée par Mme Françoise de CALLATAÏ, et Mme Carla DEJONGHE, échevins :

Réponse de Mme Françoise de CALLATAÏ :

"Mesdames et Messieurs les Conseillers,

Je vous remercie pour cette interpellation, qui touche à une préoccupation très actuelle : l'usage précoce des smartphones, l'accès aux réseaux sociaux et la place du numérique dans la vie des enfants.

Le mouvement KidsUnplugged s'inscrit dans ce débat. Son objectif n'est pas d'interdire tout téléphone, mais de retarder collectivement l'accès au smartphone connecté jusqu'à 14 ans, afin de réduire la pression sociale du « tout le monde en a un » et de laisser aux enfants le temps de grandir avec un usage plus progressif du numérique. Le mouvement recommande d'ailleurs, avant 14 ans, un téléphone limité aux appels et SMS, sans accès à Internet, et une introduction progressive du smartphone et des réseaux sociaux plus tard.

Ce débat dépasse largement notre commune. Plusieurs pays s'interrogent aujourd'hui sur l'âge d'accès aux réseaux sociaux, et la recherche invite à une approche équilibrée : les interdictions peuvent réduire l'usage du téléphone à l'école, mais elles ne suffisent pas, à elles seules, à régler la question du rapport des jeunes aux écrans. Elles doivent s'accompagner d'éducation, de dialogue avec les parents et de règles claires.

Dans nos écoles communales francophones, un cadre existe déjà. Depuis la rentrée

2025-2026, la Fédération Wallonie-Bruxelles interdit l'usage récréatif des téléphones portables et de tout autre équipement connecté dans les écoles maternelles, primaires et secondaires, pendant le temps scolaire, les récréations, le temps de midi, les garderies et les activités scolaires extérieures. Les objectifs sont l'amélioration de la concentration, des apprentissages et du climat scolaire, notamment en limitant les perturbations, les incivilités, la diffusion d'images inappropriées et le cyberharcèlement.

Cette règle a été intégrée dans les règlements d'ordre intérieur de nos écoles. Concrètement, l'usage récréatif du téléphone est interdit. En cas de non-respect, le téléphone peut être confisqué et remis uniquement aux parents, avec une sanction éventuelle. Des exceptions sont évidemment prévues pour les usages pédagogiques, ainsi que pour les élèves présentant un handicap ou un trouble de santé nécessitant un équipement électronique. Les enfants qui rentrent seuls peuvent exceptionnellement venir avec leur téléphone, mais celui-ci doit rester éteint et rangé dans le cartable.

Sur l'usage précoce des réseaux sociaux, il n'y a pas aujourd'hui d'action communale spécifiquement consacrée à KidsUnplugged. En revanche, ces questions sont déjà abordées de manière transversale dans les écoles, notamment à travers les actions de prévention liées au bien-être des élèves, au climat scolaire et à la lutte contre le harcèlement et le cyberharcèlement. On peut notamment citer le projet HOPE, qui vise à sensibiliser les élèves au harcèlement et à encourager la parole autour de ces situations. Par ailleurs, l'adaptation des règlements d'ordre intérieur à la suite de l'interdiction de l'usage récréatif des smartphones décidée par la Fédération Wallonie-Bruxelles constitue aussi un moment important de sensibilisation : les règles, les exceptions et les sanctions doivent être expliquées aux élèves et communiquées aux parents, ce qui permet d'aborder concrètement l'usage responsable du téléphone, des groupes de discussion, des images et des réseaux sociaux.

Pour la suite, je suis favorable à ce que le Collège examine l'opportunité de relayer davantage cette démarche, notamment à l'approche de la rentrée, auprès des directions, des associations de parents, des familles, mais aussi auprès des bibliothèques, mouvements de jeunesse, clubs sportifs et associations locales, en ciblant prioritairement les élèves de fin de primaire. Dans ce cadre, nous pourrions également développer des actions conjointes avec Cap Famille et le PAJ.

Je proposerai également au Collège d'examiner l'organisation d'une soirée d'information à destination des parents, en lien avec les écoles, les associations de parents et des professionnels de la prévention ou de la santé. Une information pourrait par ailleurs être proposée aux écoles libres, dans le respect de leur autonomie." ;

Réponse de Mme Carla DEJONGHE :

"Ik ga aansluiten bij wat mijn collega heft gezegd. Aan Nederlandstalige zijde is dit ook vervat in een decreet

Aan Nederlandstalige zijde wordt reeds sterk ingezet op een verantwoord gsm-gebruik binnen de schoolcontext. Mijn Franstalige collega gaf reeds heel wat uitleg. Ik sluit me hierbij aan en vul nog even aan...

- Is eveneens vervat in decreet en in de schoolreglementen is vastgelegd dat gsm's uitgeschakeld moeten zijn en in de boekentas blijven gedurende de schooldag. Het gebruik van smartphones op school is niet toegestaan, met dezelfde gevolgen als aan Franstalige zijde.
- Daarnaast besteden de scholen aandacht aan sensibilisering van ouders. Zo worden er onder meer informele koffiemomenten georganiseerd waarbij leden van de ouderraad met ouders in gesprek gaan over thema's zoals schermgebruik, digitale opvoeding en mediawijsheid.

Er werden reeds campagnes rond pesten en dus ook cyberpesten gehouden."

23.06.2026/A/0031

CC - Interpellation - "Veloctobus : un nouvel atout pour les écoles communales et les familles" (Mme Cathy VAESSEN, au nom du groupe Citoyens+PS-Vooruit)

LE CONSEIL,

Vu le dossier intitulé "Interpellation - "Veloctobus : un nouvel atout pour les écoles communales et les familles", inscrit à l'ordre du jour du Conseil communal à la demande Mme Cathy VAESSEN, conseiller communal, au nom du groupe Citoyens+PS-Vooruit ;

ENTEND :

1. l'interpellation du groupe Citoyens+PS-Vooruit, dont résumé ci-après établi par Mme Cathy VAESSEN :

"Monsieur le Bourgmestre, Mesdames et Messieurs les Échevins,

Le dispositif Veloctobus est actuellement testé à l'école communale de Stockel pour les trajets entre l'école et la piscine. Nous nous réjouissons de voir cette solution innovante expérimentée à Woluwe-Saint-Pierre.

Ce mode de déplacement collectif constitue une alternative particulièrement intéressante aux trajets en autocar. Ces quadricycles électriques permettent à un groupe d'enfants de se déplacer ensemble, dans un cadre sécurisé, tout en intégrant une activité physique à leur journée et en réduisant fortement les émissions de CO₂.

Par le passé, certaines écoles communales avaient expérimenté les trajets vers la piscine en vélos individuels. Si l'objectif était louable, cette formule s'est révélée difficile à mettre en œuvre : écarts de niveau entre les enfants, risque qu'un élève décroche du groupe, encadrement plus complexe... Le Veloctobus semble répondre à ces difficultés en favorisant l'effort collectif, l'entraide et une meilleure sécurité. Il constitue également un outil pédagogique permettant aux enfants de se familiariser avec les règles de circulation.

Depuis le mois de mars, le dispositif est également testé dans 3 écoles de Wezembeek-Oppeem. À notre connaissance, cette phase pilote est concluante et sera poursuivie à la prochaine rentrée scolaire.

Si nous avons bien compris les informations communiquées par les porteurs du projet, cette solution pourrait également présenter un intérêt financier. Son coût serait estimé à environ 10 % inférieur à celui d'un transport classique en autocar et pourrait encore être réduit grâce à l'implication de bénévoles - parents, grands-parents ou citoyens - formés à la conduite des Veloctobus.

Enfin, cette expérimentation fait écho à une proposition que nous avons formulée dans notre programme électoral : « concevoir un « bus bike » (cuistax électrique) dans les écoles communales pour (..) les trajets vers la piscine. » Nous voyons dans le Veloctobus une belle opportunité d'aller encore plus loin, notamment en développant de nouveaux services de mobilité pour les activités extrascolaires au bénéfice des familles et afin d'attirer plus d'élèves vers les écoles communales.

Questions posées au Collège des Bourgmestre et Echevins :

- Si cette expérimentation est concluante, le Collège envisage-t-il d'étendre progressivement le dispositif à toutes les écoles communales dès la prochaine rentrée scolaire ?
- Pouvez-vous confirmer que ce dispositif permettrait de réduire le coût des trajets par rapport à la location de bus, d'au moins 10 %, voire davantage grâce au recours à des bénévoles, comme cela est prévu dans le modèle développé par l'A.S.B.L. ? Pouvez-vous confirmer que cette estimation correspond aux analyses de la commune ou aux premiers résultats de l'expérimentation menée à

Wezembeek-Oppem ?

- Que pensez-vous de collaborer avec les clubs sportifs communaux et les centres communautaires afin que des enfants puissent être pris en charge à la sortie de l'école et conduits en Veloctobus vers leurs entraînements à Sportcity, au WoluSport Park ou au Kontakt Centrum par exemple, moyennant une participation modeste des familles ? Ce type de service faciliterait l'organisation des parents, serait un atout supplémentaire pour attirer de nouveaux étudiants vers ces écoles, tout en encourageant la mobilité douce."

2. la réponse suivante qui leur est donnée par Mme Françoise de CALLATAY, échevin :

"Mesdames et Messieurs les Conseillers,

Je vous remercie pour cette interpellation et pour l'intérêt porté au projet Veloctobus. Nous partageons l'idée que ce dispositif présente plusieurs atouts : il combine mobilité douce, activité physique, apprentissage collectif, sensibilisation à la sécurité routière et réduction potentielle de certains trajets motorisés vers les infrastructures sportives.

C'est précisément pour objectiver ces éléments que la Commune a souhaité avancer de manière concrète, mais progressive. Une première phase test a été organisée avec l'école communale de Stockel, pour les trajets vers Sportcity. Ce test porte sur trois jeudis du mois de juin, avec trois Veloctobus, trois encadrants/chauffeurs, et une capacité d'environ huit élèves par véhicule. L'objectif est simple : vérifier sur le terrain si le dispositif fonctionne réellement dans nos conditions locales, avec nos horaires, nos itinéraires, nos contraintes de sécurité et notre organisation scolaire.

Il faut en effet rester prudent. L'A.S.B.L. VELOCTOBUS nous a indiqué que toutes les écoles ne se prêtent pas de la même manière au dispositif. Toutes les écoles ne se prêtent pas de la même manière au dispositif. Certaines configurations semblent plus adaptées que d'autres, mais cela doit être évalué au cas par cas. Les conditions sont également importantes : autorisation de police, stockage sécurisé et alimenté en électricité, disponibilité des véhicules, organisation des chauffeurs, assurance, encadrement et compatibilité avec les horaires de piscine.

Sur le coût, je préfère rester prudente, car celui-ci reste à l'étude. Aujourd'hui, nous n'avons pas encore le prix final d'un éventuel déploiement régulier du Veloctobus dans nos écoles communales. À titre indicatif, certaines écoles d'un format comparable ont reçu une estimation d'environ 3,75 EUR par enfant et par aller-retour. De notre côté, le car scolaire pour les trajets piscine coûte actuellement 80 EUR HTVA par aller-retour pour un car de 48 places, soit 1,70 EUR HTVA par enfant lorsque le car est complet.

La comparaison doit donc être faite sérieusement, car le coût du Veloctobus dépend fortement de l'organisation concrète : nombre de trajets, horaires, temps d'attente, nombre de véhicules et présence éventuelle de bénévoles formés. À la suite des premiers retours positifs de la phase test actuellement en cours à Stockel, nous demanderons dans les prochains jours une estimation précise à l'A.S.B.L. pour différents scénarios.

Enfin, l'idée d'utiliser les Veloctobus pour conduire des enfants vers des clubs sportifs ou centres communautaires est intéressante. L'A.S.B.L. indique toutefois qu'elle ne pourrait pas, à ce stade, gérer elle-même ce type de service supplémentaire. Une formule autonome pourrait être étudiée, avec mise à disposition des véhicules et chauffeurs formés par l'A.S.B.L., mais organisés par les clubs ou les associations concernées. Là aussi, cela demande une analyse pratique, budgétaire et organisationnelle avant tout engagement."

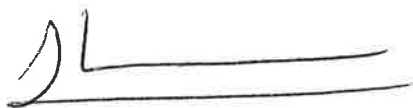
Le Conseil prend acte de l'interpellation et de la réponse donnée.

Géraldine de Chestret de Haneffe quitte la séance / verlaat de zitting.
Clémence Decrop quitte la séance / verlaat de zitting.
Laurent de Spirlet quitte la séance / verlaat de zitting.

SÉANCE À HUIS-CLOS - BESLOTEN ZITTING

Levée de la séance à 23:30
Opheffing van de zitting om 23:30

La Secrétaire communale,
De Gemeentesecretaris,



Florence van Lamsweerde

La Présidente,
De Voorzitster,



Alexia Bertrand