



COMMUNE DE WOLUWE-SAINT-PIERRE
GEMEENTE SINT-PIETERS-WOLUWE

CONSEIL COMMUNAL DU 21 SEPTEMBRE 2021
GEMEENTERAAD VAN 21 SEPTEMBER 2021

REGISTRE
REGISTER

Présents	Damien De Keyser, <i>Conseiller communal-Président/Gemeenteraadslid-Voorzitter</i> ,
Aanwezig	Benoît Ceexhe, <i>Burgemeester/Burgemeester</i> ,
	Caroline Lhoii, Alexandre Piison, Françoise de Callatay-Herbiet, Antoine Bertrand, Carine Kolchoiy, Dominique Harmel, Raphael van Breugel, Helmut De Vos, <i>Échevins/Schepenen</i> ,
	Willem Diaps, Philippe van Cianem, Anne-Chailotte d'Uisel, Carla Dejonghe, Christine Sallé, Alexia Bertrand, Tanguy Verheyen, Aymeric de Lamotte, Christophe De Beukelaer, Georges Dallemande, Cécile Vainsel, Catherine Bruggeman, Etienne Dujardin, Laurent de Spinlet, Marie Cruysmans, Muriel Godhaud, Jonathan de Patoul, Anne Delvaux de Fenffe, Juliette Siaens-Mahieu, Christiane Mekongo Ananga, Cathy Vaessen, Michel Naets, Gerarda Postelmans, Sophie Busson, <i>Conseillers communaux/Gemeenteraadsleden</i> ,
	Florence van Lamsweerde, <i>Secrétaire communale/Gemeentesecretaris</i>
Excusé	Olivia Casterman, <i>Conseiller communal/Gemeenteraadslid</i>
Verontschuldigd	

PANDÉMIE DU COVID-19 - Séance virtuelle du Conseil communal du 21.09.2021 - Procédure

Conformément à l'article 85, § 2 de la Nouvelle Loi Communale qui permet en cas de force majeure rendant impossible ou dangereuse la tenue en présentiel des séances du Conseil communal et des commissions, d'organiser celles-ci de manière virtuelle et conformément à l'arrêté de police du Bourgmestre du 15.10.2020, la réunion du Conseil communal fixée au mardi 21.09.2021 s'est déroulée de manière virtuelle via l'application ZOOM. Sur base de ces nouvelles dispositions légales, les conseillers communaux étaient invités à voter sur les points de l'ordre du jour de la manière suivante

- les votes sont exprimés à haute voix par les membres du Conseil communal lors de la réunion virtuelle du Conseil*
- les votes au scrutin secret sont adressés à la Secrétaire communale, par voie électronique (secretariat@woluwe1150.be), par le biais de votre adresse électronique personnelle @woluwe1150. La secrétaire communale se charge d'anonymiser les votes et d'assurer le secret dans le respect du secret professionnel.*

Cette procédure a été communiquée aux conseillers communaux par le biais de la convocation en date du lundi 13.09.2021 (convocation envoyée par mail mais également par courrier)

Les questions des conseillers communaux relatives aux dossiers inscrits à l'ordre du jour ont été abordées lors de la Commission du Conseil qui s'est tenue par vidéo-conférence via l'application ZOOM en date du lundi 20.09.2021 à 18.00

La publicité de la séance du Conseil communal a été assurée par la diffusion en temps réel sur la chaîne YouTube

Trente-quatre conseillers communaux ont pris part à la réunion virtuelle du Conseil communal et trente-quatre à la réunion virtuelle de la Commission

COVID-19 PANDEMIE - Virtuele zitting van de Gemeenteraad van 21.09.2021 - Procedure

Overeenkomstig artikel 85, §2 van de Nieuwe Gemeentewet dat het mogelijk maakt om, in geval van overmacht die het onmogelijk of gevaarlijk maakt om fysieke vergaderingen van de Gemeenteraad en commissies te houden, deze vergaderingen virtueel te organiseren en in overeenstemming met het politiebesluit van de Burgemeester van 15/10/2020, vond de vergadering van de Gemeenteraad die op dinsdag 21.09.2021 was gepland, virtueel plaats via de ZOOM-toepassing. Op basis van deze nieuwe wettelijke bepalingen werden de gemeenteraadsleden uitgenodigd om als volgt over de agendapunten te stemmen

- *de stemmen worden luidop uitgebracht door de Gemeenteraadsleden tijdens de virtuele vergadering van de Raad*
- *bij geheime stemming worden de stemmen elektronisch (secretariaat@woluwe1150.be) naar de Gemeentesecretaris gestuurd via uw persoonlijke e-mailadres @woluwe1150. De gemeentesecretaris is verantwoordelijk voor het anonimiseren van de stemmen en het waarborgen van de geheimhouding in overeenstemming met het beroepsgeheim*

Deze procedure werd meegedeeld aan de gemeenteraadsleden middels de oproepingsbrief op maandag 13/09/2021 (oproeping verzonden per e-mail, maar ook per post)

De vragen van de gemeenteraadsleden met betrekking tot de dossiers op de agenda werden besproken tijdens de Commissie van de Raad die via de ZOOM-toepassing op maandag 20/09/2021 om 18:00 plaatsvond

De openbaarheid van de gemeenteraadszitting werd verzekerd door middel van een real-time uitzending op het YouTube-kanaal

Vierendertig gemeenteraadsleden namen deel aan de virtuele vergadering van de Gemeenteraad en vierendertig aan de virtuele vergadering van de Commissie

Ouverture de la séance à 20 00
Opening van de zitting om 20:00

SÉANCE PUBLIQUE - OPENBARE ZITTING

Secrétariat - Secretariaat

21.09.2021/A/0001 **CC - Vote de l'urgence**

LE CONSEIL décide d'examiner le point suivant ne figurant pas à l'ordre du jour de la présente séance :
Urgence .

- CC - COVID-19 - Obligations en termes de testing et de quarantaine - Conclusion d'un protocole d'accord avec la Commission communautaire commune relatif au suivi du respect des obligations en termes de testing et de quarantaine - Modifications - Ratification.

Le Conseil approuve à l'unanimité le projet de délibération.
33 votants : 33 votes positifs.

GR - Dringende zaak

DE RAAD besluit het hiernavermeld punt dat niet voorkomt op de dagorde van deze zitting te onderzoeken .
Dringende zaak .

- GR - COVID-19 - Verplichtingen inzake tests en quarantaine - Sluiting van een protocolakkoord met de Gemeenschappelijke Gemeenschapscommissie over het

toezicht op de naleving van de test- en quarantaineverplichtingen - Wijzigingen - Bekrachtiging

De Raad keurt eenparig het voorstel van beraadslaging goed
33 stemmeis : 33 positieve stemmen.

21.09.2021/A/0002 **CC - Adoption du registre des délibérations de la séance du 29.06.2021**

LE CONSEIL,

Considérant que le registre de la séance précédente a été mis à la disposition des membres du Conseil communal sept jours francs au moins avant la séance de ce jour ,

Vu la nouvelle loi communale, telle que modifiée par dispositions fédérales et régionales, notamment l'article 89, et le règlement d'ordre intérieur du Conseil communal, notamment les articles 22 et 23 ,

DECIDE d'approuver le registre des délibérations de la séance du 29.06.2021

Le Conseil approuve à l'unanimité le projet de délibération
33 votants : 33 votes positifs.

GR - Goedkeuring van het register der beraadslagingen van de zitting van 29.06.2021

DE RAAD,

Overwegende dat het register van de vorige zitting ter inzage van de Gemeenteraadsleden werd gelegd ten minste zeven vrije dagen voor de zitting van heden ;

Gelet op de nieuwe gemeentewet, zoals gewijzigd door federale en gewestelijke bepalingen, met name artikel 89, en het huishoudelijk reglement van de Gemeenteraad, met name de artikels 22 en 23 ;

BESLUIT het register der beraadslagingen van de zitting van 29.06.2021 goed te keuren.

De Raad keurt eenparig het voorstel van beraadslaging goed.
33 stemmeis : 33 positieve stemmen.

Muriel Godhارد entre en séance / treedt in zitting.

21.09.2021/A/0003 **CC - Coronavirus-COVID-19 - Point sur la situation - Prise d'acte**

LE CONSEIL,

Considérant la crise sanitaire actuelle liée à la pandémie de Coronavirus-COVID-19 ;

Vu les derniers Comités de concertation et les dernières décisions prises au niveau national ;

PREND ACTE de l'exposé oral de M. Benoît CEREXHE, Bourgmestre, relatif au point sur la situation concernant la crise sanitaire actuelle liée à la pandémie de Coronavirus-COVID-19.

Le Conseil prend acte

GR - Coronavirus-COVID-19 - Stand van zaken - Aktenemming

DE RAAD,

Overwegende de huidige gezondheidscrisis in verband met de Coronaviruus-COVID-19-pandemie ,

Gelet op de meest recente Ovelegcomités en de besluiten die op nationaal niveau werden genomen ,

NEEMT AKTE van de mondelinge uiteenzetting van Dhr. Benoit CEREXHE, Burgemeester, over de stand van zaken met betrekking tot de huidige gezondheids crisis in verband met de Coronavirus-Covid-19-pandemie.

De Raad neemt akte.

Service juridique - Juridische dienst

21 09 2021/A/0004 **CC - COVID-19 - Obligations en termes de testing et de quarantaine - Conclusion d'un protocole d'accord avec la Commission communautaire commune relativ au suivi du respect des obligations en termes de testing et de quarantaine - Modifications - Ratification**

LE CONSEIL,

Vu l'article 128 et l'article 135 de la Constitution ,

Vu l'article 133 de la nouvelle loi communale du 24.06.1988 ;

Vu la loi spéciale du 08.08.1980 de réformes institutionnelles, article 6, § 1, VIII, alinéa 2 ,

Vu l'ordonnance du 19.07.2007 relative à la politique de prévention en santé, articles 13, 13/1, 14, 14/1 et 15 ;

Vu l'article 28 du règlement général sur la protection des données ;

Considérant qu'afin de gérer la crise liée au COVID-19, un dispositif a été élaboré par la COCOM et piloté par les Services du Collège réuni en région bruxelloise ;

Vu la délibération du Conseil communal du 30.03.2021 de ratifier le protocole d'accord avec la Commission communautaire commune relativ au suivi du respect des obligations en termes de testing et de quarantaine ;

Vu le courrier du cabinet du ministre Alain MARON en charge de l'action sociale et de la santé annonçant que le cadre juridique de la transmission des données des personnes devant être soumis à une quarantaine obligatoire a évolué et que la définition d'un "refus" de respecter l'isolement/la quarantaine ou de faire un test ou de coopérer avec le centre de contact a été précisée ;

Considérant que ces adaptations sont issues de l'adoption de l'accord de coopération du 24.03.2021 concernant le transfert des données nécessaires aux entités fédérées, aux autorités locales ou aux service de police en vue du respect de l'application de la quarantaine ou du test de dépistage obligatoires des voyageurs en provenance de zones étrangères et soumis à une quarantaine ou à un test de dépistage obligatoires à leur arrivée en Belgique ;

Vu l'accord de coopération du 24.03.2021 entre l'Etat fédéral, la Communauté flamande, la Région wallone, la Communauté germanophone, et la Commission communautaire commune concernant le transfert des données nécessaires aux entités fédérées, aux autorités locales ou aux service de police en vue du respect de l'application de la quarantaine ou du test de dépistage obligatoires des voyageurs en provenance de zones étrangères et soumis à une quarantaine ou à un test de dépistage obligatoires à leur arrivée en Belgique ,

Vu la modification du l'ordonnance du 19 07 2007 relative à la politique de prévention en santé ;

Considérant qu'un article 14/1 a été inséré dans la dite ordonnance et indique en son §1 :
"Le médecin-inspecteur d'hygiène peut transmettre au bourgmestre de la commune les données à caractère personnel d'une part des personnes qui ont expressément indiqué qu'elles ne voulaient pas respecter l'isolement ou la quarantaine ou ne veulent pas être testées et d'autre part des personnes qui ne sont pas joignables via le centre de contact"

Considérant que les finalités prévues pour le traitement des données sont :

1. faire vérifier par le personnel communal la mise en oeuvre des mesures prophylactiques ;
- 2 sensibiliser les personnes visées à l'alinéa précédent sur l'importance de respecter les mesures prophylactiques ;

Considérant que l'article prévoit également que le Bourgmestre communique le résultat de cette vérification au médecin inspecteur d'hygiène en vue d'offrir à ce dernier la possibilité de donner son avis sur l'infraction au procureur du Roi conformément à l'article 29 du code d'instruction criminelle ;

Considérant que le traitement des données relatives à la quarantaine suite à un retour d'un pays situé en zone rouge est régi par l'accord de coopération du 24.03.2021 ;

Considérant qu'au vu des modifications législatives relatives au traitement des données des personnes et de la précision quant à la définition d'un "refus", il y a lieu de ratifier le texte du protocole adapté ;

DECIDE de ratifier le protocole d'accord avec la Commission communautaire commune relatif au suivi du respect des obligations en termes de testing et de quarantaine, adapté et ci-annexé

Le Conseil approuve à l'unanimité le projet de délibération.

34 votants : 34 votes positifs.

GR - COVID-19 - Verplichtingen inzake tests en quarantaine - Sluiting van een protocolakkoord met de Gemeenschappelijke Gemeenschapscommissie over het toezicht op de naleving van de test- en quarantaineverplichtingen - Wijzigingen - Bekrachtiging

DE RAAD,

Gelet op artikel 128 en artikel 135 van de Grondwet ,

Gelet op artikel 133 van de Nieuwe Gemeentewet van 24 juni 1988 ;

Gelet op de bijzondere wet van 8 augustus 1980 tot hervorming der instellingen, artikel 6, §1, VIII, tweede lid ;

Gelet op de ordonnance van 19 juli 2007 betreffende het preventieve gezondheidsbeleid, artikelen 13, 13/1, 14, 14/1 en 15 ,

Gelet op artikel 28 van de Algemene Verordening Gegevensbescherming ;

Overwegende dat, om de crisis in verband met COVID-19 te beheren, de GGC een systeem heeft uitgewerkt dat wordt aangestuurd door de Diensten van het Verenigd College in het Brusselse gewest ,

Gelet op de beraadslaging van de Gemeenteraad van 30 03.2021 waarbij het protocolakkoord met de Gemeenschappelijke Gemeenschapscommissie over het toezicht op de naleving van de test- en quarantaineverplichtingen bekrachtigd wordt ;

Gelet op de brief van het kabinet van minister Alain MARON van Sociale Zaken en Volksgezondheid, waarin wordt aangekondigd dat het rechtskader voor de oeverdracht van de gegevens van personen die aan een quarantaineverplichting moeten worden

onderworpen, is geëvolueerd en dat de definitie van een "weigering" om de isolatie/quarantaine in acht te nemen of een test te ondergaan of met het contactcentrum samen te werken, is verduidelijkt ;

Overwegende dat deze aanpassingen voorvloeien uit de aanneming van de samenwerkingsovereenkomst van 24.03.2021 betreffende de gegevensoverdracht van noodzakelijke gegevens naar de gefedereerde entiteiten, de lokale overheden of politiediensten met als doel het handhaven van de verplichte quarantaine of testing van de reizigers afkomstig van buitenlandse zones bij wie een quarantaine of testing verplicht is bij aankomst in België ;

Gelet op het samenwerkingsakkoord van 24.03.2021 tussen de Federale Staat, de Vlaamse Gemeenschap, het Waalse Gewest, de Duitstalige Gemeenschap en de Gemeenschappelijke Gemeenschapscommissie betreffende de gegevensoverdracht van noodzakelijke gegevens naar de gefedereerde entiteiten, de lokale overheden of politiediensten met als doel het handhaven van de verplichte quarantaine of testing van de reizigers komende van buitenlandse zones bij wie een quarantaine of testing verplicht is bij aankomst in België ,

Gelet op de wijziging van de ordonnantie van 19.07.2007 betreffende het preventieve gezondheidsbeleid ;

Overwegende dat een artikel 14/1 werd ingevoegd in de genoemde ordonnantie, waarin in §1 het volgende is bepaald:

"De geneesheer-gezondheidsinspecteur kan persoonsgegevens doorgeven aan de burgemeester van de gemeente enerzijds van personen die uitdrukkelijk hebben aangegeven dat zij de isolatie of de quarantaine niet willen respecteren of zich niet willen laten testen en anderzijds van personen die niet bereikbaar zijn door het contactcenter "

Overwegende dat de doeleinden van de gegevensverwerking zijn

1. de uitvoering van de profylactische maatregelen te laten verifiëren door het gemeentelijk personeel ;
- 2 de personen bedoeld in het eerste lid te sensibiliseren over het belang om de profylactische maatregelen na te leven ;

Overwegende dat het artikel ook bepaalt dat de burgemeester het resultaat van deze verificatie meedeelt aan de geneesheer-gezondheidsinspecteur om hem de mogelijkheid te bieden van de overtreding bericht te geven aan de procureur des Konings overeenkomstig artikel 29 van het Wetboek van Strafvordering ;

Overwegende dat de verwekking van de quarantainegegevens na terugkeer uit een land in de rode zone wordt geregeld in het samenwerkingsakkoord van 24.03.2021 ,

Overwegende dat, gezien de wetswijzigingen op het gebied van de verwerking van persoonsgegevens en de precisie wat betreft de definitie van een "weigering", de tekst van het aangepaste protocol dient te worden bekraftigd ,

BESLUIT het aangepaste bijgevoegde protocolakkoord met de Gemeenschappelijke Gemeenschapscommissie over het toezicht op de naleving van de test- en quarantaineverplichtingen te bekraftigen

De Raad keurt eenparig het voorstel van beïdaagslag goed.

34 stemmers . 34 positieve stemmen.

Aymeric de Lamotte quitte la séance / verlaat de zitting.

Georges Dallemagne quitte la séance / verlaat de zitting.

CC - Projet de développement mixte aux Dames Blanches - Protocole d'accord - Ratification

LE CONSEIL,

Considérant que la Société du Logement de la Région de Bruxelles-Capitales (S L R B) est propriétaire du terrain sis avenue des Dames Blanches à Woluwe-Saint-Pierre ;

Considérant la volonté, depuis de nombreuses années, d'y développer un projet immobilier permettant notamment de remédier à la pénurie de logements en région bruxelloise ;

Considérant que la Région de Bruxelles-Capitales, la S L R B et la commune de Woluwe-Saint-Pierre ont trouvé un accord au sujet du développement du site des Dames Blanches ,

Considérant que le Protocole d'accord prévoit le développement d'un projet sur le terrain de 9,3 ha, scindé en deux zones . la zone 1 affectée au logement, dans le respect des plus hauts standards écologiques et énergétiques, et la zone 2 affectée à la vie collective (notamment avec crèche et maison de quartier) ;

Considérant qu'un total de 200 logements sont prévus dans la zone 1 , qu'en adéquation avec la volonté de développer une mixité sur l'ensemble de la parcelle, 120 logements seront des logements sociaux gérés par la S.I.S.P et 80 logements seront des logements moyens acquisitifs gérés par Citydev ;

Considérant que le Protocole prévoit que les gabarits et la typologie des constructions correspondront à des constructions de type unifamiliales innovantes, à entrées séparées ;

Considérant qu'un Comité de pilotage sera institué, rassemblant la Région, la S L.R.B., Citydev, la S I S P. et la Commune ; que celui-ci se réunira au minimum 2 fois par an pour assurer le suivi de la mise en oeuvre du présent Protocole d'accord ;

Considérant que la concertation citoyenne avec les riverains sera garantie tout le long du processus , qu'une attention particulière sera apportée à l'information des riverains et à leur participation à l'enquête publique ;

Entendu la présentation de M. Benoit CEREXHE, bourgmestre, relative au projet de développement mixte aux Dames Blanches ainsi que les interventions de Mme Gerda POSTELAMANS, Mme Cathy VAESSEN, M. Laurent de SPIRLET, M. Etienne DUJARDIN, M. Willem DRAPS, Mme Cécile VAINSEL, Mme Marie CRUYSMANS et M Michel NAETS, conseillers communaux, et la réponse qui leur est adressée par le bourgmestre ,

DECIDE de ratifier le Protocole d'accord avec la Région de Bruxelles-Capitales et la Société du Logement de la Région de Bruxelles-Capitales relatif au projet de développement mixte aux Dames Blanches

Le Conseil approuve le projet de délibération

32 conseillers communaux présents.

31 votants . 22 votes positifs, 9 votes négatifs

Non . Willem Draps, Anne-Charlotte d'Ursel, Carla Dejonghe, Christine Sallé, Alexia Bertrand, Tanguy Verheyen, Etienne Dujardin, Muriel Godhaid, Juliette Siaens-Mahieu. M. Laurent de Spirlet ne s'est quant à lui pas exprimé au moment du vote, malgré deux appels au vote par le Président

GR - Gemengd ontwikkelingsproject van de Witte Vrouwen - Protocolakkoord - Bekrachtiging

DE RAAD,

Overwegende dat de Brusselse Gewestelijke Huisvestingsmaatschappij (B.G.H.M.) eigenaar is van het terrein gelegen aan de Witte Vrouwenlaan in Sint-Pieters-Woluwe ;

Overwegende de jarenlange wens om daar een vastgoedproject te ontwikkelen dat onder meer de woningnood in het Brusselse gewest zou verhelpen ,

Overwegende dat het Brussels Hoofdstedelijk Gewest, de BGHM en de gemeente Sint-Pieters-Woluwe een akkoord hebben bereikt over de ontwikkeling van de site van de Witte Vrouwen ,

Overwegende dat het protocolakkoord voorziet in de ontwikkeling van een project op het terrein van 9,3 ha, verdeeld in twee zones: zone 1 voor huisvesting, met inachtneming van de strengste milieu- en energienormen, en zone 2 voor het gemeenschapsleven (met inbegrip van een kinderdagverblijf en een buurthuis) ,

Overwegende dat in zone 1 in totaal 200 woningen zijn gepland ; dat, overeenkomstig de wens om op het gehele perceel een mix te ontwikkelen, 120 woningen sociale woningen zullen zijn die door de O.V.M. worden beheerd en 80 woningen middeninkomenswoningen die door Citydev worden beheerd ;

Overwegende dat het protocolakkoord bepaalt dat de afmetingen en de typologie van de constructies zullen overeenkomen met innoverende eengezinswoningen, met afzonderlijke ingangen ;

Overwegende dat er een stuurgroep zal worden opgericht waarin het Gewest, de B.G.H.M., Citydev, de O.V.M. en de gemeente zullen worden samengebracht ; dat deze ten minste tweemaal per jaar bijeen zal komen om toe te zien op de uitvoering van onderhavig protocolakkoord ,

Overwegende dat de raadpleging van de buurtbewoners gedurende het gehele proces zal worden gewaarborgd , dat bijzondere aandacht zal worden besteed aan de voorlichting van de buurtbewoners en aan hun deelname aan het openbaar onderzoek ;

Gehoord de uiteenzetting van Dhr. Benoit CEREXHE, burgemeester, over het gemengde ontwikkelingsproject van de Witte Vrouwen, alsook de tussenkomsten van Mevr Gerda POSTELAMANS, Mevri Cathy VAESSEN, Dhr. Laurent de SPIRLET, Dhr Etienne DUJARDIN, Dhr Willem DRAPS, Mevr. Cécile VAINSEL, Mevr Marie CRUYSMANS en Dhr. Michel NAETS, gemeenteraadsleden, en het antwoord dat de burgemeester hen geeft ;

BESLUIT het protocolakkoord met het Brussels Hoofdstedelijk Gewest en de Brusselse Gewestelijke Huisvestingsmaatschappij betreffende het gemengde ontwikkelingsproject van de Witte Vrouwen te bekrachtigen.

De Raad keurt het voorstel van beraadslaging goed.

32 gemeenteraadsleden aanwezig.

31 stemmers . 22 positieve stemmen, 9 negatieve stemmen.

*Nee · Willem Draps, Anne-Charlotte d'Ursel, Carla Dejonghe, Christine Sallé, Alexia Bertrand, Tanguy Verheyen, Etienne Dujardin, Muriel Godhaid, Juliette Siaens-Mahieu
Dhr. Laurent de Spirlet heeft tijdens de stemming niet gestemd, ondanks twee verzoeken van de Voorzitter om te stemmen.*

Etat civil - Burgelijke stand

21.09.2021/A/0006 **CC - Cimetière communal - Concession de sépulture - Pelouse D - Etat d'abandon - Constatation - Fin du "droit de concession"**

LE CONSEIL,

Vu l'Ordonnance du 29 11.2018 sur les funérailles et sépultures, notamment l'article 13 ;

Vu le rapport du 13 07 2020 du Département Voirie Espace Public constatant l'état d'abandon de la concession de sépulture définie ci-après et située à la pelouse D du cimetière communal ;

Considérant que le Bourgmestre, par acte du 13 07 2020 affiché pendant un an sur les lieux de sépulture et aux valves à l'entrée du cimetière communal, a constaté l'état d'abandon de ladite concession de sépulture située à la pelouse D ;

Considérant que des courriers ont été adressés aux héritiers et/ou aux ayants droit dont les coordonnées ont pu être retrouvées afin de les prévenir qu'une procédure d'abandon de concessions de sépultures était en cours ;

Considérant l'absence totale de réaction des héritiers et/ou des ayants droit concernés ,

Considérant qu'il ressort du rapport du 24.06.2021 du Département Voirie Espace Public que la concession de sépulture située à la pelouse D n'ont toujours pas été remises en état , DECIDE de mettre fin au "droit de concession" de la concession de sépulture située à la pelouse D du cimetière communal suite à la constatation de son état d'abandon :

N° de la concession Nom et adresse du concessionnaire

194 LECONTE
rue de l'église 3
1630 Linkebeek

Le Conseil approuve à l'unanimité le projet de délibération

32 votants : 32 votes positifs

**GR - Gemeentelijk kerkhof - Grondvergunning - Perk D - Staat van verwaarlozing -
Vaststelling - Einde van het "vergunningsrecht"**

DE RAAD,

Gelet op de Ordonnantie van 29 11 2018 op de begraafplaatsen en de lijkbezorging, met name artikel 13 ,

Gelet op het verslag van 13.07.2020 van het Departement Wegen Openbare Ruimte waaruit de staat van verwaarlozing blijkt van de hiernavermelde grondvergunning gelegt op perk D van het gemeentelijk kerkhof ;

Overwegende dat de Burgemeester, bij akte van 13.07.2020 die gedurende één jaar op de begraafplaats van deze grondvergunning en op het aanplakbord aan de ingang van het gemeentelijk kerkhof werden aangeplakt, de staat van verwaarlozing van de grondvergunning gelegt op perk D vastgesteld heeft ;

Overwegende dat er brieven werden verstuurd naar de erfgenamen en/of de rechthebbenden waarvan de identiteit kon teruggevonden worden om hen te waarschuwen dat er een verwaarlozingsprocedure voor de grondvergunningen aan de gang was ,

Overwegende het totaal gebrek aan reacties van de betrokken erfgenamen en/of rechthebbenden ;

Overwegende het verslag van 24.06.2021 van het Departement Wegen Openbare Ruimte waarin vastgesteld werd dat deze verschillende grondvergunning gelegt op perk D nog steeds niet werden hersteld ,

BESLUIT een einde te maken aan het "vergunningsrecht" van de hiernavermelde grondvergunning en gelegt op perk D van het gemeentelijk kerkhof ingevolge de vaststelling van hun staat van verwaarlozing

**Vergunnings-
nummer**

194 LECONTE
Kerkstraat 3
1630 Linkebeek

Naam en adres van de vergunninghouder

De Raad keurt eenparig het voorstel van beraadslaging goed
32 stemmeis 32 positieve stemmen

21 09 2021/A/0007

**CC - Cimetière communal - Concessions de sépultures - Pelouse E - Etat d'abandon -
Constatation - Fin du "droit de concession"**

LE CONSEIL,

Vu la loi du 20.07.1971 sur les funérailles et sépultures, modifiée par diverses lois et ordonnances, notamment l'article 11 ,

Vu l'Ordonnance du 29 11 2018 sur les funérailles et sépultures, notamment l'article 13 ,

Vu le rapport du 23.10.2014 du Département Voirie Espace Public constatant l'état d'abandon de diverses concessions de sépultures définies et situées à la pelouse E du cimetière communal ;

Considérant que le Bourgmestre, par actes du 28 10.2014 affichés pendant un an sur le lieu de sépulture et aux valves à l'entière du cimetière communal, a constaté l'état d'abandon de diverses concessions de sépultures situées à la pelouse E ,

Considérant que des courriers ont été adressés aux héritiers et/ou aux ayants droit dont les coordonnées ont pu être retrouvées afin de les prévenir qu'une procédure d'abandon était en cours ;

Considérant l'absence totale de réaction des héritiers et/ou des ayants droit concernés ;

Considérant qu'il ressort du rapport du 30.06.2021 du Département Voirie Espace Public que ces diverses concessions de sépultures situées à la pelouse E n'ont toujours pas été remises en état ;

DECIDE de mettre fin au "droit de concession" des diverses concessions de sépultures suivantes situées à la pelouse E du cimetière communal suite à la constatation de leur état d'abandon

N° de la concession	Nom et adresse du concessionnaire
99	WEYNTJENS rue François Desmedt 124 1150 Woluwe-Saint-Pierre
137	J. SOUVEREYNS avenue Orban 96 1150 Woluwe-Saint-Pierre
350	WOLFCARIUS avenue du Monoplan 7 1150 Woluwe-Saint-Pierre
371	BOULANGER rue Konkel 19 1150 Woluwe-Saint-Pierre
452	NOTERMAN avenue Parmentier 238 1150 Woluwe-Saint-Pierre
482	FOUILLET rue au Bois 325 1150 Woluwe-Saint-Pierre

584	MARCHAND rue Jean Wellens 43 1150 Woluwe-Saint-Pierre
591	BERAIL rue des Bannières 14 1150 Woluwe-Saint-Pierre
595	GRAUX rue Père Eudore Devroye 88 1150 Woluwe-Saint-Pierre
596	CHARLIER avenue du Onze Novembre 3 1040 Etterbeek
598	MORNIE Achille avenue Louis Gribaumont 46 1150 Woluwe-Saint-Pierre
603	CLAUSTRIAUX avenue de la Perspective 11 1150 Woluwe-Saint-Pierre
646	GRES avenue Parmentier 113 1150 Woluwe-Saint-Pierre
648	NYSEN rue au Bois 10 1150 Woluwe-Saint-Pierre
668	HALKIN avenue d'Huart 104 1150 Woluwe-Saint-Pierre
042/127	KAUTZ - RYNDERS avenue Orban 163 1150 Woluwe-Saint-Pierre
042/160	SCHOONEJANS rue Louis Thys 1 1150 Woluwe-Saint-Pierre
042/218	DUQUESNE avenue de la Raquette 15 1150 Woluwe-Saint-Pierre
042/258	MATHIEU avenue des Traquets 118 1150 Woluwe-Saint-Pierre
042/266	SCHONENBEEK avenue de Tervueren 222 1150 Woluwe-Saint-Pierre
042/294	VERMEULEN rue F. Desmedt 31 1150 Woluwe-Saint-Pierre

042/328	DUFLOT rue JB Timmermans 13 1150 Woluwe-Saint-Pierre
042/349	ROUSSEAU avenue Jules Dujardin 18 1150 Woluwe-Saint-Pierre
042/367	SOUWEINE avenue Vandendriessche 21 1150 Woluwe-Saint-Pierre
042/431	GODELAINE rue JG Eggerickx 45 1150 Woluwe-Saint-Pierre
042/523	DERIDDER avenue de Broqueville 6 1150 Woluwe-Saint-Pierre
042/564	DE WETTINCK rue de la Duchesse 5 1150 Woluwe-Saint-Pierre
042/709	DELHOVE avenue Père Damien 77 1150 Woluwe-Saint-Pierre
00/2787	MARCOS y MARCOS avenue F. Roosevelt 139 1050 Ixelles

Le Conseil approuve à l'unanimité le projet de délibération.

32 votants : 32 votes positifs.

**GR - Gemeentelijk kerkhof - Grondvergunningen - Perk E - Staat van verwaarlozing
- Vaststelling - Einde van het "vergunningsrecht"**

DE RAAD,

Gelet op de wet van 20.07.1971 op de begraafplaatsen en de lijkbezorging, gewijzigd door verschillende wetten en ordonnanties, met name artikel 11 ;

Gelet op de Ordonnantie van 29.11.2018 op de begraafplaatsen en de lijkbezorging met name artikel 13 ,

Gelet op het verslag van 23.10 2014 van het Departement Wegen Openbare Ruimte waauit de staat van verwaarlozing blijkt van verschillende grondvergunningen gelegen op perk E van het gemeentelijk kerkhof ;

Overwegende dat de Burgemeester, bij akten van 28.10.2014 die gedurende één jaar op de begraafplaats van de grondvergunningen en op het aanplakbord aan de ingang van het gemeentelijk kerkhof werden aangeplakt, de staat van verwaarlozing van verschillende grondvergunningen gelegen op perk E vastgesteld heeft ,

Overwegende dat er brieven werden verstuurd naai de erfgenamen en/of de rechthebbenden waarvan de identiteit kon teruggevonden worden om hen te waarschuwen dat er een verwaarlozingsproceduie aan de gang was ,

Overwegende het totaal gebrek aan reacties van de betrokken erfgenamen en/of techthebbenden ,

Overwegende het verslag van 30 06 2021 van het Departement Wegen Openbare Ruimte waarin vastgesteld werd dat deze verschillende grondvergunningen gelegen op perk E nog steeds niet in hun oorspronkelijke staat hersteld waren ,

BESLUIT een einde te maken aan het "veigunningsrecht" van de volgende verschillende grondvergunningen gelegen op perk E van het gemeentelijk kerkhof ingevolge de vaststelling van hun staat van verwaarlozing .

Nr. van de vergunningen	Naam en adres van de grondvergunninghouder
99	WEYNTJENS F. Desmedtstraat 124 1150 Sint-Pieters-Woluwe
137	J. SOUVEREYN Orbanlaan 96 1150 Sint-Pieters-Woluwe
350	WOLFCARIUS Monoplanlaan 7 1150 Sint-Pieters-Woluwe
371	BOULANGER Konkelstraat 19 1150 Sint-Pieters-Woluwe
452	NOTERMAN Parmentierlaan 238 1150 Sint-Pieters-Woluwe
482	FOUILLET Bosstraat 325 1150 Sint-Pieters-Woluwe
584	MARCHAND Jean Wellensstraat 43 1150 Sint-Pieters-Woluwe
591	BERAIL Banierenstraat 14 1150 Sint-Pieters-Woluwe
595	GRAUX Eudore Devroyestraat 88 1150 Sint-Pieters-Woluwe
596	CHARLIER Elf Novemberstraat 3 1040 Etterbeek
598	MORNIE Achille Louis Gribaumontlaan 46 1150 Sint-Pieters-Woluwe
603	CLAUSTRIAUX Perspectieflaan 11 1150 Sint-Pieters-Woluwe

646	GRES Parmentierlaan 113 1150 Sint-Pieters-Woluwe
648	NYSEN Bosstraat 10 1150 Sint-Pieters-Woluwe
668	HALKIN Huartlaan 104 1150 Sint-Pieters-Woluwe
042/127	KAUTZ - RYNDERS Orbanlaan 163 1150 Sint-Pieters-Woluwe
042/160	SCHOONEJANS Thysstraat 1 1150 Sint-Pieters-Woluwe
042/218	DUQUESNE Raketaan 15 1150 Sint-Pieters-Woluwe
042/258	MATHIEU Zwartkeeltjeslaan 118 1150 Sint-Pieters-Woluwe
042/266	SCHONENBEEK Tervuerenlaan 222 1150 Sint-Pieters-Woluwe
042/294	VERMEULEN Desmedtstraat 31 1150 Sint-Pieters-Woluwe
042/328	DUFLOT Timmermansstraat 13 1150 Sint-Pieters-Woluwe
042/349	ROUSSEAU Dujardinlaan 18 1150 Sint-Pieters-Woluwe
042/367	SOUWEINE Vandendriesschelaan 21 1150 Sint-Pieters-Woluwe
042/431	GODELAINE Eggerickxstraat 45 1150 Sint-Pieters-Woluwe
042/523	DERIDDER Broquevillelaan 6 1150 Sint-Pieters-Woluwe
042/564	DE WETTINCK Hertoginnestraat 5 1150 Sint-Pieters-Woluwe

042/709	DELHOVE Damiaanlaan 77 1150 Sint-Pieters-Woluwe
00/2787	MARCOS y MARCOS Rooseveltlaan 139 1050 Elsene

De Raad keurt eenparig het voorstel van beraadslaging goed.
32 stemmers 32 positieve stemmen.

21 09 2021/A/0008 CC - Cimetière communal - Concessions de sépultures - Pelouse E - Etat d'abandon - Renonciation expresse, voire anticipée - Fin du "droit de concession"

LE CONSEIL,

Vu l'ordonnance du 29 11.2018 sui les funérailles et sépultures notamment l'article 13 ;
Vu les recherches effectuées par le service Etat civil en vue de retrouver des héritiers ou ayants droit relativement aux concessions reprises ci-après ,
Considérant les courriers par lesquels les héritiers et/ou ayants droit renoncent expressément, voire de manière anticipée, au "droit de concession" ,
DECIDE de mettre fin au "droit de concession" des diverses concessions de sépultures situées a la pelouse E du cimetière communal suite à la renonciation expresse, voire anticipée, des héritiers ou ayants droit :

<u>N° concession</u>	<u>Noms et adresse des concessionnaires</u>
285	TONNARD rue Jean Deraeck 42 1150 Woluwe-Saint-Pierre
372	UYTFRIES Mélanie rue JB Lepage 37 1150 Woluwe-Saint-Pierre
423	JACQUES rue Paul Wemaere 43 1150 Woluwe-Saint-Pierre
449	FABER avenue de Tervueren 330 1150 Woluwe-Saint-Pierre
562	VALCKE rue François Gay 91 1150 Woluwe-Saint-Pierre
644	HALLUT avenue Parmentier 98 1150 Woluwe-Saint-Pierre
042/339	GROSJEAN rue Maurice Liétart 12 1150 Woluwe-Saint-Pierre

Le Conseil approuve à l'unanimité le projet de délibération
32 votants : 32 votes positifs

**GR - Gemeentelijk kerkhof - Grondvergunningen - Perk E - Staat van verwaarlozing
- Uitdrukkelijke en, desgevallend, vervroegde opzegging - Einde van het
"vergunningsrecht"**

DE RAAD,

Gelet op de Ordonnantie van 29 11 2018 op de begraafplaatsen en de lijkbemesting met name artikel 13 ,

Gelet op de opzoeken die door de dienst Burgerlijke stand worden gedaan om erfgenamen of rechthebbenden te vinden met betrekking tot de hieronder vermelde concessies ,

Overwegende de brieven waarbij de erfgenamen en/of rechthebbenden uitdrukkelijk en, desgevallend vervroegd, het "grondvergunningsrecht" opzeggen ,

BESLUIT een einde te maken aan het "vergunningsrecht" betreffende de diverse grondvergunningen gelegen op perk E van het gemeentelijk kerkhof ingevolge de uitdrukkelijke en, desgevallend vervroegde, opzegging van de erfgenamen en/of rechthebbenden .

Nr. van vergunning Naam en adres van de vergunninghouder

285	TONNARD Jean Deraeckstraat 42 1150 Sint-Pieters-Woluwe
372	UYTFRIES Mélanie JB Lepagestraat 37 1150 Sint-Pieters-Woluwe
423	JACQUES Paul Wemaerestraat 43 1150 Sint-Pieters-Woluwe
449	FABER Tervuerenlaan 330 1150 Sint-Pieters-Woluwe
562	VALCKE François Gaystraat 91 1150 Sint-Pieters-Woluwe
644	HALLUT Parmentierlaan 98 1150 Sint-Pieters-Woluwe
042/339	GROSJEAN Maurice Liétartstraat 12 1150 Sint-Pieters-Woluwe

De Raad keurt eenparig het voorstel van beraadslaging goed.
32 stemmeis · 32 positieve stemmen

LE CONSEIL,

Vu l'ordonnance du 29/11/2018 sur les funérailles et sépultures, notamment l'article 13 ,
Vu le rapport du 24/01/2020 du Département Voirie Espace Public constatant l'état d'abandon de diverses concessions de sépultures définies et situées aux pelouses A, B, C, D, M et Z du cimetière communal ,

Considérant que le Bougmestre, par actes du 27/01/2020 affichés pendant un an sur le lieu de sépulture et aux valves à l'entrée du cimetière communal, a constaté l'état d'abandon de diverses concessions de sépultures situées aux pelouses A, B, C, D, M et Z ;

Considérant que des courriers ont été adressés aux héritiers et/ou aux ayants droit dont les coordonnées ont pu être retrouvées afin de les prévenir qu'une procédure d'abandon était en cours ;

Considérant l'absence totale de réaction des héritiers et/ou des ayants droit concernés ,

Considérant qu'il ressort du rapport du 02/07/2021 du Département Voirie Espace Public que ces diverses concessions de sépultures situées aux pelouses A, B, C, D, M et Z n'ont toujours pas été remises en état ;

DECIDE de mettre fin au "droit de concession" des diverses concessions de sépultures suivantes situées à la pelouse C du cimetière communal suite à la constatation de leur état d'abandon .

N° de la concession	Nom et adresse du concessionnaire	Pelouse
135	GIRAUD Victor	C
	Pl. Simon Vaillant 13	
	Lille (France)	
139	OLEFFE Jean	D
	rue Deraeck 20	
	1150 Woluwe-Saint-Pierre	
140	FISCHLIN Eugénie	A
	Chée de Charleroi 112	
	1060 Saint-Gilles	
151	VAN CUTSEM Petrus	D
	rue Vander Elst 80	
	1950 Kraainem	
154	CROME Jean	D
	Solleveld 170	
	1200 Woluwe-Saint-Lambert	
70	VANDERELST A.	C
	Chée de Stockel	
	1150 Woluwe-Saint-Pierre	
163	STILLEMANS Hector	C
	rue Jourdan 195	
	1060 Saint-Gilles	
165	Religieuses Zelatrices de la Sainte Eucharistie	C
	rue Américaine 189	

	1050 Ixelles	
394	BRACHOT Sylvie	C
	rue Veheyden 30	
	1150 Woluwe-Saint-Pierre	
397	MEERT Bertha	C
	rue J. Wellens 3	
	1150 Woluwe-Saint-Pierre	
398	HOSLET Rosa	C
	rue Emmanuel Mertens 31	
	1150 Woluwe-Saint-Pierre	
401	LUCAS Pauline	C
	avenue Grandchamp 205	
	1150 Woluwe-Saint-Pierre	
454	KEYMOLEN Paul	C
	avenue des Bergeronettes 6	
	1150 Woluwe-Saint-Pierre	
477	BEYLOOS Celestine	C
	rue Emmanuel Mertens 19	
	1150 Woluwe-Saint-Pierre	
585	MICHIELS Maurice	C
	avenue Parmentier 191	
	1150 Woluwe-Saint-Pierre	
042/514	VANDERSAENEN Barbara	C
	Stuivenbergstraat 51	
	1150 Woluwe-Saint-Pierre	
042/803	ROMAN Jacques	C
	avenue d'Huart 106	
	1150 Woluwe-Saint-Pierre	
042/808	HELSEN Jules	C
	rue Paul Wemaere 19	
	1150 Woluwe-Saint-Pierre	
62/894	DUBY Emile	C
	avenue Lebon 29	
	1160 Auderghem	
62/916	VAN DE WILLE Maurice	C
	rue François Gay 60	
	1150 Woluwe-Saint-Pierre	
223	Enfants DE HERTOG représentés par BOGAERTS	B

	rue au Bois 16	
	1150 Woluwe-Saint-Pierre	
87/2286	GLORIEUX Christian	Z
	rue Auguste Comte 5	
	Vanves (France)	
76/1807	BALLIEUX René	M
	avenue Van Crombrugghe 93	
	1150 Woluwe-Saint-Pierre	

Le Conseil approuve à l'unanimité le projet de délibération.
32 votants . 32 votes positifs.

GR - Gemeentelijk kerkhof - Grondvergunningen - Perken A, B, C, D, M en Z - Staat van verwaarlozing - Vaststelling - Einde van het "vergunningsrecht"

DE RAAD,

Gelet op de wet van 29/11/2018 op de begraafplaatsen en de lijkbezorging, met name artikel 13 ;

Gelet op het verslag van 24/01/2020 van het Departement Wegen Openbare Ruimte waaruit de staat van verwaarlozing blijkt van verschillende grondvergunningen gelegen op perken A, B, C, D, M en Z van het gemeentelijk kerkhof ,

Overwegende dat de Burgemeester, bij akten van 27/01/2020 die gedurende één jaar op de begraafplaats van de grondvergunningen en op het aanplakbord aan de ingang van het gemeentelijk kerkhof werden aangeplakt, de staat van verwaarlozing van verschillende grondvergunningen gelegen op perken A, B, C, D, M en Z vastgesteld heeft ;

Overwegende dat er brieven werden verstuurd naar de erfgenamen en/of de rechthebbenden waarvan de identiteit kon teruggevonden worden om hen te waarschuwen dat er een verwaarlozingsprocedure aan de gang was ;

Overwegende het totaal gebrek aan reacties van de betrokken erfgenamen en/of rechthebbenden ;

Overwegende het verslag van 02/07/2021 van het Departement Wegen Openbare Ruimte waarin vastgesteld werd dat deze verschillende grondvergunningen gelegen op perken A, B, C, D, M en Z nog steeds niet in hun oorspronkelijke staat hersteld waren ;

BESLUIT een einde te maken aan het "vergunningsrecht" van de volgende verschillende grondvergunningen gelegen op perk C van het gemeentelijk kerkhof ingevolge de vaststelling van hun staat van verwaarlozing

Nr. van de vergunningen	Naam en adres van de grondvergunninghouder	Perk
135	GIRAUD Victor	C
	Simon Vaillant plein 13	
	Lille (Frankrijk)	
139	OLEFFE Jean	D
	Deraeckstraat 20	
	1150 Sint-Pieters-Woluwe	
140	FISCHLIN Eugénie	A

	Charleroissteenweg 112	
	1060 Sint-Gillis	
151	VAN CUTSEM Petrus	D
	Vander Elst straat 80	
	1950 Kraainem	
154	CROME Jean	D
	Solleveld 170	
	1200 Sint-Lambrechts-Woluwe	
70	VANDERELST A.	C
	Stockelsteenweg	
	1150 Sint-Pieters-Woluwe	
163	STILLEMANS Hector	C
	Jourdanstraat 195	
	1060 Sint-Gillis	
165	Zelatrices van de Sint Eucharistie	C
	Americaanstraat 189	
	1050 Elsene	
394	BRACHOT Sylvie	C
	Verheydenstraat 30	
	1150 Sint-Pieters-Woluwe	
397	MEERT Bertha	C
	J. Wellensstraat 3	
	1150 Sint-Pieters-Woluwe	
398	HOSLET Rosa	C
	Emmanuel Merstensstraat 31	
	1150 Sint-Pieters-Woluwe	
401	LUCAS Pauline	C
	Grandchamplaan 205	
	1150 Sint-Pieters-Woluwe	
454	KEYMOLEN Paul	C
	Kwikstaartlaan 6	
	1150 Sint-Pieters-Woluwe	
477	BEYLOOS Celestine	C
	Emmanuel Mertensstraat 19	
	1150 Sint-Pieters-Woluwe	
585	MICHIELS Maurice	C
	Parmentierlaan 191	
	1150 Sint-Pieters-Woluwe	
042/514	VANDERSAENEN Barbara	C

	Stuivenberstraat 51	
	1150 Sint-Pieters-Woluwe	
042/803	ROMAN Jacques	C
	Huartlaan 106	
	1150 Sint-Pieters-Woluwe	
042/808	HELSEN Jules	C
	Paul Wemaerestraat 19	
	1150 Sint-Pieters-Woluwe	
62/894	DUBY Emile	C
	Lebonlaan 29	
	1160 Oudergem	
62/916	VAN DE WILLE Maurice	C
	François Gaystraat 60	
	1150 Sint-Pieters-Woluwe	
223	Kinderen DE HERTOG	B
	Bosstraat 16	
	1150 Sint-Pieters-Woluwe	
87/2286	GLORIEUX Christian	Z
	Auguste Comtestraat 5	
	Vances (Frankrijk)	
76/1807	BALLIEUX René	M
	Van Crombrugghelaan 93	
	1150 Sint-Pieters-Woluwe	

De Raad keurt eenparig het voorstel van beraadslaging goed.
32 stemmers . 32 positieve stemmen.

Administration Rémunération du personnel - Beheer Bezoldiging van het personeel

21.09 2021/A/0010 **CC - Convention relative à l'octroi de la subvention PEB (Performance Energétique et climat intérieur des Bâtiments) - Année 2021 - Approbation**

LE CONSEIL,

Vu la convention portant la référence SUB/2021/WSP/PEB à conclue entre Bruxelles Environnement et la commune de Woluwe-Saint-Pierre relativement à l'octroi de la subvention PEB (Performance Energétique et climat intérieur des Bâtiments) visant à couvrir partiellement ou en totalité les frais liés à l'engagement d'un membre du personnel supplémentaire au cadre de la commune, spécialisé en matière d'économie d'énergie dans les bâtiments afin d'intégrer cette matière dans le cadre du traitement des demandes de permis d'urbanisme et de disposer de personnel compétent pour l'application et le suivi de la réglementation PEB pour des travaux dits de rénovation simple pour la période du

01 01 2021 au 31 12 2021 inclus ,

Considérant que la notification officielle d'engagement en ce compris l'arrêté de subvention et la convention signée par les fonctionnaires dirigeants de Bruxelles Environnement sera envoyée à la commune après réception de la convention signée par la commune ;

DECIDE d'approuver la convention, portant la référence SUB/2021/WSP/PEB, à conclure entre Bruxelles Environnement et la commune de Woluwe-Saint-Pierre relativement à l'octroi de la subvention PEB (Performance Energétique et climat intérieur des Bâtiments) visant à couvrir partiellement ou en totalité les frais liés à l'engagement d'un membre du personnel supplémentaire au cadre de la commune, spécialisé en matière d'économie d'énergie dans les bâtiments afin d'intégrer cette matière dans le cadre du traitement des demandes de permis d'urbanisme et de disposer de personnel compétent pour l'application et le suivi de la réglementation PEB pour des travaux dits de rénovation simple pour la période du 01 01 2021 au 31.12 2021 inclus

Le Conseil approuve à l'unanimité le projet de délibération
32 votants . 32 votes positifs.

GR - Overeenkomst betreffende de toekenning van de EPB-toelage (Energieprestatie en Binnenklimaat van gebouwen) - Jaar 2021 - Goedkeuring

DE RAAD,

Gelet op de goed te keuren overeenkomst met referentie SUB/2021/WSP/EPB tussen Leefmilieu Brussel en de gemeente Sint-Pieters-Woluwe, betreffende de toekenning van de EPB-toelage (Energieprestatie en Binnenklimaat van gebouwen) om gedeeltelijk of geheel de kosten te dekken in verband met de aanwerving binnen de gemeente van een extra personeelslid, gespecialiseerd in energiebesparing in gebouwen zodat deze materie geïntegreerd kan worden in het kader van aanvragen van bouwvergunningen en dat de gemeente beschikt over bekwaam personeel dat de EPB-regelgeving van eenvoudige renovatiewerken kan uitvoeren en opvolgen voor de periode van 01.01 2021 tot 31.12 2021 inbegrepen ,

Overwegende dat de officiële kennisgeving van de toezegging, met inbegrip van het subsidiebesluit en de door de hoge ambtenaren van Leefmilieu Brussel ondertekende overeenkomst, aan de gemeente zal worden toegezonden na ontvangst van de door de gemeente ondertekende overeenkomst ,

BESLUIT de overeenkomst tussen Leefmilieu Brussel en de gemeente Sint-Pieters-Woluwe goed te keuren, betreffende de toekenning van de EPB-toelage (Energieprestatie en Binnenklimaat van gebouwen) om gedeeltelijk of geheel de kosten te dekken in verband met de aanwerving binnen de gemeente van een extra personeelslid, gespecialiseerd in energiebesparing in gebouwen zodat deze materie geïntegreerd kan worden in het kader van aanvragen van bouwvergunningen en dat de gemeente beschikt over bekwaam personeel dat de EPB-regelgeving van eenvoudige renovatiewerken kan uitvoeren en opvolgen voor de periode van 01 01.2021 tot 31 12.2021 inbegrepen.

De Raad keurt eenparig het voorstel van beraadslaging goed.
32 stemmers 32 positieve stemmen.

Service juridique - Juridische dienst

CC - Propriété communale - Immeuble sis avenue de Hinnisdael 17 - Cinéma "Le Stockel" - Réduction de loyer - Travaux - Avenant n° 2 - Approbation

LE CONSEIL,

Vu la Nouvelle Loi communale, telle que modifiée par dispositions fédérales et régionales, notamment les articles 117 et 233 ;

Vu la convention de location relative au cinéma situé avenue de Hinnisdael 17, 1150 Bruxelles, conclue par le Conseil communal en date du 16 06 2006 ainsi que son avenant n° 1, signé le 04 05.2017 ;

Considérant que l'avenant n° 1 dispose que l'exploitant s'engage à réaliser des travaux à ses frais, qui vont incontestablement entraîner une valorisation du bien, propriété de la commune (rénovation de l'appartement et du cinéma . sanitaires, pose d'une chaudière, remplacement de la double porte extérieure, isolation de l'arrière scène) dans une période de 5 ans prenant cours à la date du 01.05.2017, soit pour le 30.04.2022 ;

Considérant que compte tenu des travaux précités à réaliser par l'exploitant à ses frais, une réduction de loyer d'un montant forfaitaire par mois de 1.955,00 EUR lui a été accordée sur une période de 5 ans, soit jusqu'au 30.04.2022 ,

Considérant que parallèlement auxdits travaux, l'exploitant s'est également engagé dans l'avenant n° 1, à réaliser des travaux d'ordre esthétique (rénovation de l'entrée, de l'avant salle, de la salle, du trottoir extérieur) à ses frais, dans un délai de 10 ans, soit pour le 30.04 2027 ,

Considérant que tous les travaux à exécuter dans les 5 ans ont déjà été réalisés, à l'exception de la chaudière qui doit être remplacée prochainement ; que les travaux à exécuter dans les 10 ans ont également été réalisés (tous ont été réalisés, en ce compris le trottoir devant le cinéma) ,

Considérant qu'il ressort des échanges avec l'exploitant que celui-ci a réalisé à ses frais d'autres travaux, qui n'étaient pas prévus dans l'avenant n° 1

- Travaux d'étanchéité de la marquise surplombant l'entrée (réovation complète sur 22 m² comprenant isolation, solins, nouveau revêtement) : 4.121,00 EUR ,
- Travaux d'égouttage et de raccordement des eaux pluviales (ouverture du trottoir, tranchées dans les caves, recherche et remplacement des tuyaux enfouis) : 5 760,00 EUR ;
- Travaux de réparation, enduisages, lissages et peintures de l'entrée (poste prévu dans l'avenant de 2017 à charge de l'exploitant mais les infiltrations venant de la marquise ont entraîné des travaux plus conséquents que prévus) : 12 000,00 EUR ;
- Rénovation des pierres bleues de sol (extérieur) . 1.647,00 EUR ,
- Pose d'un nouveau revêtement de sol en béton lissé et poli sur une surface de 188 m² : 23 140,00 EUR ;
- Rénovation des murs en façade, réparation et fixation de pierres bleues en équilibre précaire menaçant de tomber, nettoyage complet de la façade après cimentage (travail PAS encore réalisé mais prévu pour l'été 2021) · 15.000,00 EUR ;

Total : 61 668 EUR

Considérant qu'en contrepartie des travaux réalisés par l'exploitant et apportant une valorisation au bien, celui-ci demande de pouvoir bénéficier d'une réduction supplémentaire de loyer ;

Considérant que par délibération du 28.04 2020, le Conseil communal a décidé d'octroyer

une remise totale sur le paiement des loyers et charges du cinéma à datei du 18 03 2020 jusqu'au 31 08 2020 pendant la période de confinement ,

Considérant que par délibération du 24 11 2020, le Conseil communal a décidé d'octroyer une remise totale sur le paiement des loyers et charges du cinéma à dater du 19.10 2020 jusqu'à la date de réouverture autorisée par les autorités compétentes ,

Considérant que par courrier du 25 06.2021, l'exploitant du cinéma a été informé du fait que les mesures de confinement avaient été levées et que le loyer et les charges étaient à nouveaux dus depuis le 09 06 2021 ;

Considérant que d'une part, une grande partie des travaux réalisés sont à charge du propriétaire du bâtiment, et que d'autre part lesdits travaux apportent sans conteste une valorisation au bien ;

Vu la délibération du Collège des Bourgmestre et Echevins du 15 07.2021 décidant de marquer un accord de principe, sous réserve de l'approbation du Conseil communal, sur la réduction du loyer du cinéma situé avenue de Hinnisdael 17, 1150 Bruxelles en compensation des travaux supplémentaires réalisés par l'exploitant tels que listés ci-dessus, à concurrence de 50 % à partir du 09 06.2021 et ce jusqu'à compensation du montant des travaux ,

Considérant que l'exploitant paie actuellement, après réduction de loyer en exécution de l'avenant n° 1, un loyer de 2 969,32 EUR par mois et des charges d'un montant provisionnel de 449,83 EUR par mois ,

Considérant qu'il convient d'accorder à l'exploitant une nouvelle diminution de loyer à concurrence de 50 % du montant du loyer qui s'échelonnera de la manière suivante

- une réduction de loyer de 1.500 EUR du 09.06.2021 au 30 04.2022 ;
- une réduction de loyer de 2.500 EUR du 01.05.2022 au 31 10.2023 ;

Considérant que l'exploitant assure la maîtrise d'ouvrage des travaux et exécute ceux-ci à ses frais, risques et périls et sous son entière responsabilité , que l'exploitant est tenu d'exécuter les travaux selon les règles de l'art et conformément aux dispositions urbanistiques, techniques et réglementaires en vigueur ; que dans un but de bonne gestion et de respect du principe de libre concurrence, l'exploitant est tenu de consulter plusieurs entrepreneurs ,

DECIDE :

1. d'adopter l'avenant n° 2 à la convention du 16 06.2006 entre la commune et la S P R. L. SHADOW PROJECTION dont le siège social est sis avenue de Hinnisdael 17/19, 1150 Woluwe-Saint-Pierre, ci-annexé ;
- 2 de charger le Collège des Bourgmestre et Echevins de l'exécution de la présente décision.

Le Conseil approuve à l'unanimité le projet de délibération.

32 votants : 32 votes positifs

GR - Gemeentelijke eigendom - Gebouw gelegen de Hinnisdaellaan 17 - Bioscoop "Le Stockel" - Huurprijsvermindering - Werkzaamheden - Aanhangsel nr. 2 - Goedkeuring

DE RAAD,

Gelet op de Nieuwe Gemeentewet, zoals gewijzigd door federale en gewestelijke bepalingen, met name de artikels 117 en 233 ;

Gelet op de huurovereenkomst voor de bioscoop aan de Hinnisdaellaan 17 te 1150

Brussel, die op 16.06.2006 door de Gemeenteraad werd gesloten, en op aanhangsel nr. 1, van die overeenkomst,

Overwegende dat aanhangsel nr. 1 bepaalt dat de uitbater zich ertoe verbindt op eigen kosten werkzaamheden uit te voeren die ongetwijfeld zullen leiden tot een waardestijging van het onroerend goed dat eigendom is van de gemeente (renovatie van het appartement en de bioscoop: sanitair, installatie van een verwarmingsketel, vervanging van de dubbele buitendeur, isolatie van het backstage gedeelte) binnen een periode van 5 jaar die ingaat op 01.05.2017, d.w.z. uiterlijk op 30.04.2022,

Overwegende dat bovengenoemde werkzaamheden door de uitbater op eigen kosten moeten worden uitgevoerd, is hem een huurprijsvermindering toegekend van een vast bedrag per maand van 1.955,00 EUR over een periode van 5 jaar, dat wil zeggen tot 30.04.2022,

Overwegende dat de uitbater, naast deze werkzaamheden, in aanhangsel nr. 1 zich ook ertoe heeft verbonden om op eigen kosten esthetische werkzaamheden uit te voeren (renovatie van de ingang, de voorkamer, de zaal, de buitenstoep) binnen een termijn van 10 jaar, d.w.z. tegen 30.04.2027;

Overwegende dat alle binnen 5 jaar uit te voeren werkzaamheden reeds voltooid zijn, met uitzondering van de verwarmingsketel die binnenkort moet worden vervangen, dat de binnen 10 jaar uit te voeren werkzaamheden eveneens voltooid zijn (alle werkzaamheden zijn voltooid, met inbegrip van de renovatie van het trottoir voor de bioscoop),

Overwegende dat uit de uitwisselingen met de uitbater blijkt dat deze op eigen kosten andere werkzaamheden heeft verricht, die niet in aanhangsel nr. 1 waren voorzien :

- Waterdicht maken van de luifel boven de ingang (volledige renovatie van 22 m² met inbegrip van isolatie, slabben, nieuwe bekleding) : 4.121,00 EUR ;
- Riolerings- en regenwateraansluitingswerkzaamheden (opening van het trottoir, graven in de kelders, zoeken en vervangen van ondergrondse leidingen) : 5.760,00 EUR ;
- Herstelwerkzaamheden, pleisterwerk, gladstrijken en schilderen van de ingang (post voorzien in het aanhangsel van 2017 op kosten van de uitbater, maar het doorsijpelen van water uit de luifel heeft geleid tot meer werkzaamheden dan verwacht) : 12.000,00 EUR ;
- Renovatie van blauwstenen vloeren (buiten) : 1.647,00 EUR ,
- Plaatsing van een nieuwe gladde en gepolijste betonvloer met een oppervlakte van 188 m² : 23.140,00 EUR ;
- Renovatie van de gevelmuren, herstelling en vastzetten van precair uitgebalanceerde blauwe stenen die dreigen om te vallen, volledige reiniging van de voorgevel na cementering (werkzaamheden nog NIET uitgevoerd, maar gepland voor zomer 2021) 15.000,00 EUR ;

Totaal. 61.668 EUR

Overwegende dat in ruil voor de door de uitbater verrichte werkzaamheden en de opwaardering van het onroerend goed, deze laatste om een extra huurprijsvermindering verzoekt ;

Overwegende dat de gemeenteraad bij beraadslaging van 28.04.2020 heeft besloten een totale korting toe te kennen op de betaling van de huurgelden en lasten voor de bioscoop van 18.03.2020 tot en met 31.08.2020 tijdens de lockdownperiode ,

Overwegende dat de Gemeenteraad bij beraadslaging van 24.11.2020 heeft besloten een totale korting toe te kennen op de betaling van de huurgelden en lasten voor de bioscoop vanaf 19.10.2020 tot de door de bevoegde autoriteiten toegestane datum van heropening ,

Overwegende dat de uitbater van de bioscoop bij brief van 25 06 2021 werd geïnformeerd dat de inperkingsmaatregelen waren opgeheven en dat de huurgelden en lasten opnieuw verschuldigd waren vanaf 09.06 2021 ,

Overwegende dat enerzijds een groot deel van de uitgevoerde werkzaamheden ten laste komt van de eigenaar van het gebouw, en dat anderzijds deze werkzaamheden ongetwijfeld een meerwaarde opleveren voor het onroerend goed ;

Gelet op de beraadslaging van het College van Burgemeester en Schepenen van 15 07 2021 waarbij besloten wordt om, onder voorbehoud van goedkeuring door de Gemeenteraad, in principe in te stemmen met de huurprijsvermindering van de bioscoop gelegen aan de Hinnisdaellaan 17 te 1150 Brussel ter compensatie van de door de uitbater verrichte extra werkzaamheden zoals hierboven vermeld, tot een maximum van 50 % vanaf 09.06.2021 totdat het bedrag van de werkzaamheden is vergoed ;

Overwegende dat de uitbater thans, na de huurprijsvermindering ter uitvoering van aanhangsel nr. 1, een huurprijs van 2.969,32 EUR per maand betaalt, alsmede lasten ten belope van een voorlopig bedrag van 449,83 EUR per maand ;

Overwegende dat het passend is de uitbater een nieuwe huurprijsvermindering van 50 % van het huurbedrag toe te kennen, die als volgt zal worden gespreid .

- een huurprijsvermindering van 1.500 EUR van 09.06.2021 tot 30.04.2022 ,
- een huurprijsvermindering van 2.500 EUR van 01.05.2022 tot 31.10.2023 ;

Overwegende dat de uitbater de leiding heeft over de werken en deze uitvoert voor eigen rekening en risico en ondei zijn volledige verantwoordelijkheid ; dat de uitbater verplicht is de werken uit te voeren volgens de regels van het vak en met inachtneming van de geldende stedenbouwkundige, technische en reglementaire bepalingen ; dat de uitbater, in het belang van een goed beheer en de eerbiediging van het beginsel van vrije mededinging, verplicht is meerdere aannemers te raadplegen ;

BESLUIT .

1. bijgevoegd aanhangsel nr 2 van de overeenkomst van 16.06.2006 tussen de gemeente en de B.V.B A SHADOW PROJECTION, met maatschappelijke zetel te Hinnisdaellaan 17/19, 1150 Sint-Pieters-Woluwe, goed te keuren ,
- 2 het College van Burgemeester en Schepenen te belasten met de uitvoering van deze beslissing.

De Raad keurt eenparig het voorstel van beraadslaging goed.

32 stemmeis : 32 positieve stemmen.

21 09.2021/A/0012

CC - Contentieux - Urbanisme - Avenue Alfred Madoux 53 - Permis d'urbanisme délivré par arrêté du 22.06.2021 du Gouvernement de la Région de Bruxelles-Capitale en vue de construire 2 villas de 14 appartements - Permis d'environnement délivré par décision du 19.05.2021 de Bruxelles Environnement - S.A. SOPRINVEST - Autorisation d'ester en justice - Recours au Gouvernement et au Collège d'environnement - Autorisation

LE CONSEIL,

Vu la nouvelle loi communale, telle que modifiée par dispositions fédérales et régionales, notamment l'article 270 ;

Vu le permis d'urbanisme délivré par la Région de Bruxelles-Capitale en date du 18.08.2015 à la S.A. SOPRINVEST et à M. UYTTERSROOT relativement à la

construction de deux villas à appartements avenue Alfred Madoux 53, 1150 Bruxelles ;
Vu le recours au Gouvernement introduit par la commune contre ledit permis en date du 18.09.2015 ,

Vu l'arrêté du 04.02.2016 du Gouvernement de la Région de Bruxelles-Capitale estimant que le recours introduit le 18.09.2015 par la commune était recevable mais non fondé ;

Vu que, par requête du 02.05.2016, les riverains ont introduit devant le Conseil d'Etat un recours en suspension et en annulation contre l'arrêté du Gouvernement de la Région de Bruxelles-Capitale du 04.02.2016 déclarant recevable mais non fondé le recours exercé par la commune ;

Vu la délibération du Collège des Bourgmestre et Echevins du 10.03.2016 décidant d'introduire une requête en intervention volontaire devant le Conseil d'Etat dans le cadre du recours en suspension et en annulation précité , décision ratifiée en séance du Conseil communal du 22.03.2016 ;

Vu l'arrêt n° 236.942 du 27.12.2016 du Conseil d'Etat ordonnant la suspension de l'exécution de l'arrêté du 04.02.2016 du Gouvernement de la Région de Bruxelles-Capitale ;

Vu la demande de poursuite de la procédure d'annulation ,

Vu l'arrêt n° 238.517 du 14.06.2017 du Conseil d'Etat estimant qu'il n'y avait plus lieu de statuer sur l'annulation de l'arrêté du 04.02.2016 au motif que le Gouvernement de la Région de Bruxelles-Capitale avait adopté un nouvel arrêté en date du 11.05.2017 portant retrait de l'arrêté attaqué et octroyant un nouveau permis d'urbanisme à la S.A SOPRINVEST ,

Vu le recours introduit par les riverains en suspension et en annulation devant le Conseil d'Etat contre le nouvel arrêté du 11.05.2017 ;

Vu la délibération du Collège des Bourgmestre et Echevins du 29.06.2017 décidant d'introduire une requête en intervention volontaire devant le Conseil d'Etat dans le cadre du recours en suspension et en annulation précité ; décision ratifiée en séance du Conseil communal du 19.09.2017 ;

Vu l'arrêt du Conseil d'Etat du 30.06.2020 annulant le permis d'urbanisme délivré par les articles 2 et 3 de l'arrêté du Gouvernement de la Région de Bruxelles-Capitale du 11.05.2017 ;

Vu la demande de permis d'urbanisme introduite en date du 26.06.2019 par la S.A. SOPRINVEST représentée par M. Marc UYTTERSprot, avenue de la Chasse 31, 1040 Bruxelles, auprès du fonctionnaire délégué de Urban.Brussels, Bruxelles Urbanisme et Patrimoine, visant la construction de 2 villas de 14 appartements (comportant 7 appartements chacune) sur un sous-sol commun comportant 21 places pour véhicules à moteur (21 voitures), l'abattage de 35 arbres, la restauration de l'accès voisin au site classé Manoir d'Anjou et de la chapelle mitoyenne et le réaménagement de l'ancien verger du site classé, avenue Alfred Madoux 53 ;

Considérant le permis d'urbanisme du 22.06.2021 délivré aux conditions stipulées dans les actes y relatifs à la S.A. SOPRINVEST par le fonctionnaire délégué de Urban.Brussels, Bruxelles Urbanisme et Patrimoine ,

Considérant le permis d'environnement délivré par Bruxelles Environnement en date du 19.05.2021 autorisant l'exploitation d'un parking couvert de 21 véhicules (demande initiale . 29 emplacements) et d'un bassin d'orage de 15 m³ ;

Considérant que la commune estime que le nouveau permis d'urbanisme délivré ne répond pas au bon aménagement des lieux et préjudicie par conséquent aux intérêts de la commune et de ses habitants , qu'elle estime également que le permis d'environnement a un impact négatif important sur l'environnement ;

Considérant qu'il convient dès lors d'introduire un recours au Gouvernement contre le permis d'urbanisme et au Collège d'environnement contre le permis d'environnement ,

Considérant l'urgence, le recours contre le permis d'urbanisme devant être introduit dans les 30 jours qui suivent la réception de la décision du fonctionnaire délégué octroyant le permis, soit pour le 22.07.2021 au plus tard ,
DECIDE d'autoriser la commune à introduire un recours

- 1 au Gouvernement à l'encontre du permis d'urbanisme délivré le 22.06.2021 à la S A. SOPRINVEST représentée par M. Marc UYTTERSROOT, avenue de la Chasse 31, 1040 Bruxelles, par le fonctionnaire délégué de Urban Brussels, Bruxelles Urbanisme et Patrimoine, visant la construction de 2 villas de 14 appartements (comportant 7 appartements chacune) sur un sous-sol commun comportant 21 places pour véhicules à moteur (21 voitures), l'abattage de 35 arbres, la restauration de l'accès voisin au site classé Manoir d'Anjou et de la chapelle mitoyenne et le réaménagement de l'ancien verger du site classé, avenue Alfred Madoux 53 ;
- 2 au Collège d'environnement à l'encontre du permis d'environnement délivré le 19.05.2021 à la S A. SOPRINVEST autorisant l'exploitation d'un parking couvert de 21 véhicules et d'un bassin d'orage de 15 m³, avenue Alfred Madoux 53

Le Conseil approuve à l'unanimité le projet de délibération
32 votants : 32 votes positifs.

GR - Geschillen - Stedenbouw - Alfred Madouxlaan 53 - Vergunning afgegeven bij besluit van 22.06.2021 van de Brusselse Hoofdstedelijke Regering met het oog op de bouw van 2 villa's van 14 appartementen - Milieuvergunning afgeleverd door beslissing van 19.05.2021 van Leefmilieu Brussel - N.V. SOPRINVEST - Toestemming om in rechte op te treden - Beroep bij de Regering en bij het Milieucollege - Toestemming

DE RAAD,

Gelet op de nieuwe gemeentewet, gewijzigd bij de federale en gewestelijke bepalingen, met name artikel 270 ;

Gelet op de stedenbouwkundige vergunning die het Brussels Hoofdstedelijk Gewest op 18.08.2015 heeft afgeleverd aan S A. SOPRINVEST en Dhr. UYTTERSROOT met betrekking tot de bouw van twee appartementsvilla's aan de Alfred Madouxlaan 53 te 1150 Brussel ;

Gelet op het beroep dat de gemeente bij de regering heeft ingesteld tegen de genoemde vergunning van 18.09.2015 ,

Gelet op het besluit van 04.02.2016 van de Brusselse Hoofdstedelijke Regering waarbij het door de gemeente op 18.09.2015 ingestelde beroep ontvankelijk maar ongegrond werd verklaard ;

Gelet op het feit dat de omwonenden bij verzoekschrift van 02.05.2016 bij de Raad van State beroep hebben ingesteld tot schorsing en vernietiging van het besluit van de Brusselse Hoofdstedelijke Regering van 04.02.2016 waarbij het door de gemeente ingestelde beroep ontvankelijk maar ongegrond werd verklaard ;

Gelet op de beraadslaging van het College van Burgemeester en Schepenen van 10.03.2016 waarbij werd beslist om een verzoek tot vrijwillige tussenkomst in te dienen bij de Raad van State in het kader van het voormelde beroep tot schorsing en vernietiging ; besluit bekrachtigd in de zitting van de Gemeenteraad van 22.03.2016 ;

Gelet op het arrest nr. 236 942 van 27.12.2016 van de Raad van State waarbij de schorsing van de tenuitvoerlegging van het besluit van 04.02.2016 van de Brusselse Hoofdstedelijke Regering wordt bevolen ;

Gelet op het verzoek om voortzetting van de nietigverklaringsprocedure ;

Gelet op het arrest nr. 238 517 van 14.06.2017 van de Raad van State waarin wordt geoordeeld dat niet meer behoeft te worden beslist over de nietigverklaring van het besluit van 04.02.2016 omdat de Brusselse Hoofdstedelijke Regering een nieuw besluit van 11.05.2017 heeft vastgesteld waarbij het bestreden besluit wordt ingetrokken en een nieuwe stedenbouwkundige vergunning wordt verleend aan N.V. SOPRINVEST ;

Gelet op het door de buurtbewoners bij de Raad van State ingestelde beroep tot schorsing en nietigverklaring tegen het nieuwe besluit van 11.05.2017 ,

Gelet op de beraadslaging van het College van Burgemeester en Schepenen van 29.06.2017 waarbij werd beslist om een verzoek tot vrijwillige tussenkomst in te dienen bij de Raad van State in het kader van het voormalde beroep tot schoising en vernietiging , besluit bekrachtigd in de zitting van de Gemeenteraad van 19.09.2017 ;

Gelet op het arrest van de Raad van State van 30.06.2020 tot nietigverklaring van de stedenbouwkundige vergunning afgeleverd door de artikels 2 en 3 van het besluit van de Brusselse Hoofdstedelijke Regering van 11.05.2017 ,

Gelet op de aanvraag voor een stedenbouwkundige vergunning ingediend op 26.06.2019 door de N.V. SOPRINVEST vertegenwoordigd door Dhr. Marc UYTTERSROOT, Jachtlaan 31, 1040 Brussel, bij de gemachtigde ambtenaar van Urban Brussels, Brussel Stedenbouw en Erfgoed, voor de bouw van 2 villa's van 14 appartementen (elk met 7 appartementen) op een gemeenschappelijke kelderverdieping met 21 plaatsen voor motorvoertuigen (21 auto's), het kappen van 35 bomen, het herstel van de naburige toegang tot de beschermd site van "Manoir d'Anjou" en de aanpalende kapel en de heraanleg van de voormalige boomgaard van de beschermd site, Alfred Madouxlaan 53 ;

Overwegende de stedenbouwkundige vergunning van 22.06.2021 afgeleverd aan de N.V. SOPRINVEST door de gemachtigde ambtenaar van Urban.Brussels, Brussel Stedenbouw en Erfgoed, onder de voorwaarden voorzien in de betreffende akten ;

Overwegende de door Leefmilieu Brussel op 19.05.2021 afgeleverde milieuvvergunning waarbij toestemming wordt verleend voor de uitbating van een overdekte parkeerplaats voor 21 voertuigen (oorspronkelijke aanvraag: 29 plaatsen) en een stormbekken van 15 m³ ;

Overwegende dat de gemeente van oordeel is dat de nieuwe afgegeven vergunning niet beantwoordt aan de goede ontwikkeling van de locatie en derhalve de belangen van de gemeente en haar inwoners schaadt ; dat zij ook van mening is dat de milieuvvergunning een aanzienlijk negatief effect op het milieu heeft ;

Overwegende dat daarom een beroep moet worden ingesteld bij de regering tegen de stedenbouwkundige vergunning en bij het Milieucollege tegen de milieuvvergunning ;

Overwegende de hoogdringendheid moet het beroep tegen de stedenbouwkundige vergunning worden ingesteld binnen 30 dagen na ontvangst van het besluit van de gemachtigde ambtenaar die de vergunning heeft verleend, d.w.z. uiterlijk op 22.07.2021 ;

BESLUIT de gemeente toestemming te verlenen om :

1. bij de Regering beroep in te stellen tegen de stedenbouwkundige vergunning die aan de N.V. SOPRINVEST, vertegenwoordigd door Dhr. Marc UYTTERSROOT, Jachtlaan 31, 1040 Brussel, door de gemachtigde ambtenaar van Urban Brussels, Brussel Stedenbouw en Erfgoed op 22.06.2021 is afgeleverd, voor de bouw van 2 villa's van 14 appartementen (elk met 7 appartementen) op een gemeenschappelijke kelderverdieping met 21 plaatsen voor motorvoertuigen (21 auto's), het kappen van 35 bomen, het herstel van de naburige toegang tot de beschermd site van "Manoir d'Anjou" en de aanpalende kapel en de heraanleg van de voormalige boomgaard van de beschermd site, Alfred Madouxlaan 53 ;
2. bij het Milieucollege een beroep in te stellen tegen de milieuvvergunning afgegeven op 19.05.2021 aan N.V. SOPRINVEST voor de uitbating van een overdekte

parkeerplaats voor 21 voertuigen en een stormbekken van 15 m³, Alfred Madouxlaan 53.

De Raad keurt eenparig het voorstel van beraadslaging goed
32 stemmers : 32 positieve stemmen

-
- 21.09.2021/A/0013 **CC - Associations de droit public dans lesquelles la commune est représentée - Association de droit public "Les Cuisines Bruxelloises" - Représentation de la commune au sein de l'assemblée générale**

LE CONSEIL,

Vu la délibération du Conseil communal du 29 06 2021 décidant d'adhérer au "contrôle in house" organisé par l'Association "Les Cuisines Bruxelloises", Grand Place, Hôtel de Ville de Bruxelles, 1000, à partir du 01 09 2021 ,

Vu l'article 13 § 1er des statuts actuels des Cuisines bruxelloises qui fixe à une personne le nombre de représentant de la commune de Woluwe-Saint-Pierre ;

Vu la nouvelle loi communale, telle que modifiée par dispositions fédérales et régionales, notamment l'article 120 § 2 ,

Sur proposition du Collège des Bourgmestre et Echevins ;

DECIDE de désigner comme représentante de la commune appelée à siéger au sein de l'assemblée générale de l'association, Mme Françoise de CALLATAY-HERBIET, Echevine de l'Enseignement francophone.

Le Conseil approuve à l'unanimité le projet de délibération
32 votants : 32 votes positifs.

-
- GR - Publiekrechtelijke verenigingen waarin de gemeente vertegenwoordigd is - Publiekrechtelijke vereniging "De Brusselse Keukens" - Vertegenwoordiging van de gemeente in de algemene vergadering**

DE RAAD,

Gelet op de beraadslaging van de Gemeenteraad van 29.06.2021 waarbij besloten wordt om vanaf 01.09 2021 deel te nemen aan de "in house controle" georganiseerd door de Vereniging "De Brusselse Keukens", Grote Markt, Stadhuis van Brussel, 1000 ;

Gelet op artikel 13 § 1 van de huidige statuten van de Brusselse Keukens, dat het aantal vertegenwoordigers van de gemeente Sint-Pieters-Woluwe vaststelt op één persoon ;

Gelet op de nieuwe gemeentewet, zoals gewijzigd door federale en gewestelijke bepalingen, met name artikel 120 § 2 ,

Op voorstel gedaan door het College van Burgemeester en Schepenen ;

BESLUIT Mevr Françoise de CALLATAY-HERBIET, Schepen van het Franstalig Onderwijs, te benoemen tot vertegenwoordiger van de gemeente in de algemene vergadering van de vereniging.

De Raad keurt eenparig het voorstel van beraadslaging goed.
32 stemmers 32 positieve stemmen.

-
- 21.09.2021/A/0014 **CC - Traitement des sanctions administratives communales (SAC) - Convention de communication de données entre la commune de Woluwe-Saint-Pierre et la Direction**

Générale Transport Routier et Sécurité Routière (DGTRSR) - Conclusion et approbation

LE CONSEIL,

Considérant la prochaine migration des services Web de la DIV pour la récupération des données d'adresse à partir des plaques d'immatriculation , que ceux-ci migrent du service SOAP vers une nouvelle technologie appelée REST ,

Considérant que pour pouvoir continuer à pouvoir communiquer des données à caractère personnel extraites du répertoire de la DIV dans le cadre du traitement des sanctions administratives communales, il est demandé à chaque utilisateur de renouveler son adhésion à une autorisation générale ;

Vu l'avis positif du 20.01.2021 donné par le Comité de sécurité de l'information (CSI) à la demande d'accès au répertoire de la DIV ;

Vu la délibération n° AF 18/2015 portant autorisation unique pour les Villes et Communes, les régies autonomes et l'Agence du stationnement de la Région de Bruxelles-Capitale de se voir communiquer de manière électronique de données à caractère personnel de la Direction pour l'immatriculation des Véhicules (DIV) afin d'identifier et sanctionner les auteurs d'infraction aux règlements ou ordonnances communaux ,

Considérant qu'afin de fixer les règles de communication de données extraites du fichier de la DIV à la commune de Woluwe-Saint-Pierre, il convient de conclure une convention avec la Direction Générale Transport Routier et Sécurité Routière (DGTRSR) ;

Considérant que la convention est conclue pour une durée indéterminée ;

DECIDE :

1. de conclure une convention avec la Direction Générale Transport Routier et Sécurité Routière, City Atrium, rue du Progrès 56, 1210 Bruxelles, B.C.E 0308 357 852, relative à la communication de données extraites du fichier de la DIV à la commune Woluwe-Saint-Pierre dans le cadre du traitement des sanctions administratives communales ;
2. d'approuver et de signer la convention reprise en annexe.

Le Conseil approuve à l'unanimité le projet de délibération
32 votants . 32 votes positifs.

GR - Verwerking van gemeentelijke administratieve sancties (GAS) - Datacommunicatieovereenkomst tussen de gemeente Sint-Pieters-Woluwe en het Directoraat-Generaal Wegvervoer en Verkeersveiligheid (DGWVVV) - Sluiting en goedkeuring

DE RAAD,

Overwegende de komende migratie van DIV-webdiensten voor het ophalen van adresgegevens vanuit nummerplaten ;

dat deze migreren van SOAP naar een nieuwe technologie genaamd REST ,

Overwegende dat, om persoonsgegevens uit het DIV-register te kunnen blijven meedelen in het kader van de verwerking van gemeentelijke administratieve sancties, elke gebruiker wordt verzocht opnieuw in te tekenen op een algemene machtiging ;

Gelet op het positieve advies van 20 01 2021 van het Informatieveiligheidscomité (IVC) over het verzoek om toetreding tot het DIV-register ;

Gelet op de beraadslaging nr. AF 18/2015 betreffende de unieke machtiging voor de Steden en Gemeenten, de autonome gemeentebesturen en het Parkeeragentschap van het Brussels Hoofdstedelijk Gewest om langs elektronische weg persoonsgegevens van de

Dienst voor Inschrijvingen van Voeituigen (DIV) te ontvangen met het oog op de identificatie en de bestrafing van de dadeis van inbreuken op de gemeentelijke verordeningen of ordonnanties ,

Overwegende dat met het oog op de vaststelling van de regels voor de mededeling van de gegevens uit het DIV-bestand aan de gemeente Sint-Pieters-Woluwe een overeenkomst moet worden gesloten met het Directoraat-Generaal Wegvervoer en verkeersveiligheid (DGWWVVV) ,

Overwegende dat deze overeenkomst voor onbepaalde duur afgesloten wordt ,
BESLUIT :

- 1 een overeenkomst te sluiten met het Directoraat-Generaal Wegvervoer en Verkeersveiligheid, City Atrium, Vooruitgangstraat 56, 1210 Brussel, K.B.O 0308 357 852, betreffende de mededeling van gegevens uit het DIV-bestand aan de gemeente Sint-Pieters-Woluwe in het kader van de verwerking van gemeentelijke administratieve sancties ,
2. de overeenkomst als bijlage goed te keuren en te ondertekenen

De Raad keurt eenparig het voorstel van beraadslaging goed
32 stemmeis · 32 positieve stemmen

Contrôle interne - Interne contrôle

21.09.2021/A/0015 **CC - Contrôle interne - Cadre général du système de Contrôle Interne - Approbation**

LE CONSEIL,

Vu la Nouvelle loi communale et particulièrement son titre VIbis "Système de Contrôle Interne" ;

Considérant que le cadre général du système de Contrôle Interne se fonde sur les articles 263 undecies, duodecies et terdecies de la Nouvelle loi communale ;

Considérant que les communes sont chargées du Contrôle Interne de leurs activités ;

Considérant que le système de Contrôle Interne est arrêté par la Secrétaire communale, après concertation avec le comité de direction ;

Considérant que le cadre général du système de Contrôle Interne est soumis à l'approbation du Conseil communal sur proposition du Collège ,

Considérant que le Contrôle Interne est un processus intégré mis en œuvre par les responsables et le personnel de l'administration communale de Woluwe-Saint-Pierre, destiné à traiter les risques et à fournir une assurance raisonnable quant à l'atteinte des objectifs suivants .

- la réalisation des objectifs ,
- le respect de la législation et des procédures ;
- la disponibilité de données financières et d'informations de gestion fiables ;
- l'utilisation efficiente et économique des ressources ;
- la protection des actifs ;
- la prévention des fraudes et des erreurs ,

Considérant qu'un système de Contrôle Interne est un outil de gestion important pour une

administration communale de telle sorte que cette dernière puisse initier une démarche d'amélioration continue ;

Considérant que le système de Contrôle Interne détermine la façon dont le Contrôle Interne est organisé, y compris les mesures et procédures de contrôle interne à prendre, et la désignation des membres du personnel responsables, ainsi que les obligations de rapport des membres du personnel associés au système de Contrôle Interne ;

Considérant que les Secrétaires communaux et les Receveurs communaux des communes de la Région de Bruxelles-Capitale ont suivi un parcours de formation en contrôle interne en 2017 à l'initiative de l'Ecole Régionale d'Administration Publique de la Région de Bruxelles-Capitale (E.R.A.P.) ;

Considérant qu'un coordinateur du Contrôle Interne a été engagé au sein de la commune en décembre 2018 ,

Considérant les séances de coaching en Contrôle Interne suivies par le coordinateur Contrôle Interne et la Secrétaire Communale depuis 2019 auprès de l'E.R.A.P. ;

Considérant les démarches suivies en interne par le comité de direction et les chefs de services au niveau du Contrôle Interne ;

Considérant que le cadre général du système de Contrôle Interne prévoit le cadre de référence, les objectifs poursuivis, le fonctionnement du système de contrôle interne, le champ d'action du coordinateur du Contrôle Interne, les compétences et responsabilités, la traçabilité et protection des informations du coordinateur du Contrôle Interne ,

Considérant que ces documents ont été arrêtés par la Secrétaire communale après concertation avec le Comité de direction en date du 7 septembre 2021 ,

Considérant que la Secrétaire communale assure l'organisation et le fonctionnement du système de Contrôle Interne sous l'autorité du Collège ;

Considérant que l'article 236terdecies prévoit que la Secrétaire communale met le personnel au courant du système de Contrôle Interne et l'informe des modifications qui y sont apportées et qu'à cet effet, le cadre général du système de Contrôle Interne sera mis sur le réseau Intranet de la Commune et fera l'objet d'une communication spécifique, outre la communication déjà intervenue à l'attention de la ligne hiérarchique et du personnel quant à la notion de contrôle interne et la mise en place de celui-ci au sein de l'administration ,

DECIDE d'approuver le cadre général du système de Contrôle Interne joint en annexe et faisant partie intégrante de la présente décision

Le Conseil approuve à l'unanimité le projet de délibération.

32 votants : 32 votes positifs.

GR - Interne controle - Algemeen kader van het interne controlesysteem - Goedkeuring

DE RAAD,

Gelet op de Nieuwe Gemeentewet en met name op titel VIbis "Intern controlesysteem" , Overwegende dat het algemene kader van het interne controlesysteem op de artikels 263undecies, duodecies en terdecies van de Nieuwe Gemeentewet steunt ;

Overwegende dat de gemeenten instaan voor de interne controle op hun activiteiten ,

Overwegende dat het interne controlesysteem wordt vastgesteld door de Gemeentesecretaris, na overleg met het directiecomité ;

Overwegende dat het algemene kader van het interne controlesysteem onderworpen is aan de goedkeuring van de Gemeenteraad, op voorstel van het College ;

Overwegende dat Interne Controle "een geïntegreerd proces is, geïmplementeerd door de managers en het personeel van het gemeentebestuur van Sint-Pieters-Woluwe, bedoeld om

met risico's om te gaan en iederelijke zekerheid te verschaffen over het bereiken van de volgende doelstellingen

- het bereiken van doelstellingen ;
- het naleven van de wetgeving en procedures ,
- de beschikbaarheid van betrouwbare financiële gegevens en beheerinformatie ;
- het efficient en economisch gebruik van hulpmiddelen ,
- de bescherming van activa ;
- het voorkomen van fraude en fouten" ;

Overwegende dat een intern controlesysteem een belangrijk beheersinstrument is voor een gemeentebestuur, zodat het een proces van voortdurende verbetering in gang kan zetten ;

Overwegende dat het interne controlesysteem bepaalt op welke wijze de interne controle wordt georganiseerd, met inbegrip van de te nemen interne controlemaatregelen en -procedures en de aanwijzing van de personeelsleden die ervoor verantwoordelijk zijn, en de rapporteringsverplichtingen van de personeelsleden die bij het interne controlesysteem betrokken zijn ,

Overwegende dat de gemeentesecretarissen en gemeenteontvangers van de gemeenten van het Brussels Hoofdstedelijk Gewest in 2017 een opleiding interne controle hebben gevolgd op initiatief van de Gewestelijke School voor Openbaar Bestuur van het Brussels Hoofdstedelijk Gewest (G.S O.B) ,

Overwegende dat in december 2018 binnen de gemeente een coördinator Interne Controle werd aangeworven ,

Overwegende de coachingssessies inzake Interne Controle die de coördinator Interne Controle en de Gemeentesecretaris sinds 2019 bij G S O.B. hebben gevolgd ;

Overwegende de maatregelen die intern door het Directiecomité en de diensthoofden werden genomen op het gebied van Interne Controle ;

Overwegende dat het algemene kader van het interne controlesysteem het referentiekader, de doelstellingen, de werking van het interne controlesysteem, het werkterrein van de dienst Interne Controle, de bevoegdheden en verantwoordelijkheden, en de traceerbaarheid en bescherming van de gegevens van de coördinator Interne Controle vastleggen ;

Overwegende dat deze documenten na overleg met het Directiecomité door de Gemeentesecretaris werden vastgesteld op 7 september 2021 ,

Overwegende dat de Gemeentesecretaris voor de organisatie en de werking van het interne controlesysteem instaat onder het gezag van het College ;

Overwegende dat in artikel 236terdecies wordt bepaald dat de Gemeentesecretaris het personeel op de hoogte brengt van het interne controlesysteem en van de wijzigingen die eraan worden aangebracht, en dat daartoe het algemene kader van het interne controlesysteem op het Intranet van de Gemeente wordt geplaatst en het voorwerp uitmaakt van een specifieke mededeling, naast de mededeling die reeds aan de hiërarchie en het personeel is gedaan over het concept van interne controle en de toepassing daarvan binnen het gemeentebestuur ;

BESLUIT het bijgevoegde algemene kader van het interne controlesysteem, dat integraal deel uitmaakt van deze beslissing, goed te keuren

De Raad keurt eenparig het voorstel van beraadslaging goed
32 stemmers . 32 positieve stemmen.

21 09 2021/A/0016 CC - Convention relative à la gestion des hydrants de la commune de Woluwe-Saint-Pierre - Approbation

LE CONSEIL,

Vu la nouvelle loi communale, telle que modifiée par dispositions fédérales et régionales, notamment les articles 117 alinéa 1 ;

Considérant que la loi du 15 mai 2007 relative à la sécurité civile (art 7/1 §3) confie explicitement la compétence en matière d'hydrants aux communes "Les communes assurent le contrôle et l'entretien des ressources en eau d'extinction. Elles veillent à ce que les hydrants et les vannes établis sur les réseaux de distribution d'eau soient en nombre suffisant et soient facilement accessibles et utilisables en tout temps" ,

Considérant cependant que les communes bruxelloises ont historiquement depuis toujours confié aux opérateurs de l'eau (aujourd'hui "VIVAQUA") le gestion en ce compris le placement, le contrôle et l'entretien des hydrants ;

Considérant que les prestations de "VIVAQUA" en la matière n'ont toutefois jusqu'à présent jamais été facturées aux Communes, mais étaient répercutées dans le prix de l'eau facturé aux abonnés ,

Considérant que, dans le cadre de sa compétence légale de contrôle des tarifs de "VIVAQUA" et de l'établissement d'une méthodologie taïfaire, "BRUGEL" a décidé que le coût de l'activité de "VIVAQUA" en matière d'hydrants ne peut pas être répercuté dans le prix de l'eau facturé aux abonnés, s'agissant d'une activité non régulée ,

Considérant qu'en vertu de l'article 17 de l'ordonnance cadre eau du 20 octobre 2006 "VIVAQUA" dispose des droits exclusifs en matière de distribution d'eau potable pour la Région Bruxelles-Capitale ;

Considérant qu'une manipulation inadéquate des hydrants installés sur le réseau public de distribution peut altérer la qualité de l'eau distribuée ;

Considérant que la commune est associée à "VIVAQUA" et que la conclusion du présent contrat peut dès lors avoir lieu sur base de l'article 30 §3 de la loi du 17 juin 2016 relative aux marchés publics (contrôle "in house" conjoint) ;

Considérant que "VIVAQUA" propose un projet de convention portant sur les hydrants publics situés sur le territoire de la commune et raccordés sur le réseau de distribution d'eau potable de "VIVAQUA" sur lequel ils attendent le retour de la commune pour le 01.11.2021 au plus tard ;

Considérant que les prestations de "VIVAQUA" seront effectuées aux conditions tarifaires telles que décrites dans la convention en annexe ;

Considérant la convention entrera en vigueur le 01.01.2022 ;

DECIDE .

1. de marquer son accord sur la convention ci-annexée visant à charger "VIVAQUA", d'une part, du placement, du contrôle, de l'entretien et de la réparation des hydrants en question et, d'autre part, de la mise à disposition d'une plateforme informatique à destination de la commune et du "SIAMU" dans laquelle sont tenus à jour les moyens d'extinction installés sur le réseau de distribution d'eau ;
2. de prévoir chaque année au budget communal la dépense nécessaire à l'exécution de la présente convention à partir de l'exercice 2022

GR - Overeenkomst betreffende het beheer van de hydranten van de gemeente Sint-Pieters-Woluwe - Goedkeuring

DE RAAD,

Gelet op de nieuwe gemeentewet, zoals gewijzigd door federale en gewestelijke bepalingen, met name artikel 117 lid 1 ;

Overwegende dat de wet van 15 mei 2007 betreffende de civiele veiligheid (art 7/1 §3) de bevoegdheid inzake hydranten uitdrukkelijk aan de gemeenten toevertrouwt . “De gemeenten voorzien in het nazicht en het onderhoud van de bluswatervoorraad. Zij zorgen ervoor dat er voldoende hydranten en afsluiters op het waterleidingnet worden aangebracht en dat deze steeds gemakkelijk bereikbaar en bruikbaar zijn“ ;

Overwegende dat de Brusselse gemeenten historisch gezien het beheer daarin begrepen plaatsing, nazicht en onderhoud van de hydranten altijd al aan de wateroperatoren (vandaag Vivaqua) hebben toevertrouwd ;

Overwegende dat de prestaties van Vivaqua ter zake tot heden nooit aan de gemeenten gefactureerd werden maar door gerekend werden in de drinkwaterprijs die aan de abonnementhouders gefactureerd wordt ,

Overwegende dat Brugel, binnen haar wettelijke bevoegdheid voor controle op de tarieven van Vivaqua en de opmaak van een tariefmethodologie, beslist heeft dat de kostprijs voor de activiteiten van Vivaqua inzake hydranten niet door gerekend mag worden in de drinkwaterprijs die aan de abonnementhouders gefactureerd wordt aangezien dat een niet-gereguleerde activiteit betreft ;

Overwegende dat “VIVAQUA” op grond van artikel 17 van de kaderordonnantie Water van 20 oktober 2006 over de exclusieve rechten beschikt inzake de distributie van drinkwater voor het Brussels Hoofdstedelijk Gewest ,

Overwegende dat onaangepast gebruik van de hydranten die op het openbare waterleidingnet geïnstalleerd zijn de kwaliteit van het verdeelde water kan aantasten ;

Overwegende dat de gemeente bij Vivaqua aangesloten is en dat dit contract bijgevolg kan worden afgesloten op basis van artikel 30 § 3 van de wet van 17 juni 2016 inzake overheidsopdrachten (in-house-toezicht) ;

Overwegende dat "VIVAQUA" een ontwerpovereenkomst voorstelt betreffende de openbare hydranten die zich op het grondgebied van de gemeente bevinden en aangesloten zijn op het drinkwaterdistributionenetwerk van "VIVAQUA", waarop zij de terugkeer van de gemeente ten laatste op 01.11.2021 verwacht ;

Overwegende dat de diensten van "VIVAQUA" zullen worden uitgevoerd onder de tariefvoorwaarden zoals beschreven in de bijgevoegde overeenkomst ;

Overwegende het feit dat op 01.01.2022 de overeenkomst in werking treedt ;
BESLUIT .

- 1 de bijgevoegde overeenkomst goed te keuren om "VIVAQUA" te belasten enerzijds met de installatie, de controle, het onderhoud en het herstellen van de hydranten in kwestie en anderzijds de gemeente en de "DBDMH" een IT-plaform ter beschikking te stellen waarmee de in het waterdistributionenet geïnstalleerde blusmiddelen wordt bijgehouden ;
- 2 jaarlijks in de gemeentebegroting de uitgaven op te nemen die nodig zijn voor de uitvoering van deze overeenkomst vanaf het begrotingsjaar 2022

De Raad keurt eenparig het voorstel van beraadslaging goed.
32 stemmers 32 positieve stemmen

Cellule Marchés publics - Cel Overheidsopdrachten

21.09.2021/A/0017 **CC - Centre de vaccination - Centre communautaire de Joli-Bois - Fourniture d'un iPad - Marché de fournitures - Fournitures urgentes et imprévisibles - Application des articles 234 § 2 et 249 § 1 alinéa 2 de la nouvelle loi communale - Choix de la procédure de passation et fixation des conditions du marché - Procédure de faible montant - Prise d'acte de la délibération du Collège des Bourgmestre et Échevins du 17.06.2021 - Admission de la dépense engagée - Inscription des crédits - Financement - Exercice 2021**

LE CONSEIL,

Vu la nouvelle loi communale, telle que modifiée par dispositions fédérales et régionales, notamment les articles 117 alinéa 1, 234 § 2, 236 et 249 § 1 alinéa 2 ,

Vu la loi du 17.06.2016, telle que modifiée, relative aux marchés publics, notamment l'article 92 ;

Vu l'arrêté royal du 18.04.2017, tel que modifié, relatif à la passation des marchés publics dans les secteurs classiques ,

Vu l'arrêté royal du 14.01.2013, tel que modifié, établissant les règles générales d'exécution des marchés publics ;

Vu la délibération du Collège des Bourgmestrie et Echevins du 17.06.2021 prise en application de la nouvelle loi communale, telle que modifiée par dispositions fédérales et régionales, notamment les articles 234 § 2, 236 et 249 § 1 alinéa 2, dans le cadre du marché n° 2021.115/A//2021 E117.01/PLANU BS-LP de l'exercice 2021 de fournitures urgentes et imprévisibles relatif à la fourniture d'un iPad pour le centre de vaccination au cours de l'année 2021, tant en matière de choix de la procédure de passation et de fixation des conditions dudit marché qu'en matière d'attribution de ce dernier et d'inscription et d'engagement budgétaires des crédits nécessaires ;

PREND ACTE de la délibération du Collège des Bourgmestrie et Echevins du 17.06.2021 prise en application de la nouvelle loi communale, telle que modifiée par dispositions fédérales et régionales, notamment les articles 234 § 2, 236 et 249 § 1 alinéa 2, et décidant notamment de choisir, comme procédure de passation du marché n° 2021.115/A//2021 E117.01/PLANU BS-LP de l'exercice 2021 de fournitures urgentes et imprévisibles relatif à la fourniture d'un iPad pour le centre de vaccination au cours de l'année 2021, la procédure de faible montant en application de l'article 92 de la loi du 17.06.2016, telle que modifiée ,

DECIDE :

1. d'admettre la dépense engagée résultant du marché susmentionné et à laquelle il a été pourvu en raison de l'urgence par le Collège des Bourgmestrie et Echevins en séance du 17.06.2021 en application de l'article 249 § 1 alinéa 2 de la nouvelle loi communale, telle que modifiée, à savoir un crédit de 550,00 EUR à l'article 1401/742-53//140 (travail 117 01) du service extraordinaire du budget de l'exercice 2021 ;
- 2 de procéder d'une part à l'inscription d'un crédit de dépense d'un montant de 550,00 EUR à l'article 1401/742-53//140 (travail 117 01) du service extraordinaire du budget de l'exercice 2021 et, d'autre part, à l'inscription d'un crédit de recette d'un montant de 550,00 EUR à l'article 1401/995-51//030 (travail 117.01) du

- service extraordinaire du budget de l'exercice 2021, et de prévoir, lors de la prochaine modification budgétaire de l'exercice 2021, l'intégration dans la comptabilité budgétaire de cette inscription de crédits ,
- 3 de financer la dépense au moyen de fonds propres à prélever sur le Fonds de Réserve Extraordinaires FRE-F 060

Le Conseil prend acte et approuve à l'unanimité le projet de délibération
32 votants . 32 votes positifs.

GR - Vaccinatiecentrum - Gemeenschapscentrum Mooi-Bos - Levering van een iPad
- Opdracht voor leveringen - Dringende en onvoorzienbare leveringen - Toepassing van artikels 234 § 2 en 249 § 1 lid 2 van de nieuwe gemeentewet - Keuze van de plaatsingsprocedure en vaststelling van de voorwaarden van de opdracht - Procedure van beperkte waarde - Akteneming van de beraadslaging van het College van Burgemeester en Schepenen van 17.06.2021 - Instemming met de vastgelegde uitgave - Inschrijving van de kredieten - Financiering - Dienstjaar 2021

DE RAAD,

Gelet op de nieuwe gemeentewet, zoals gewijzigd door federale en gewestelijke bepalingen, met name de artikels 117 lid 1, 234 § 2, 236 et 249 § 1 lid 2 ;

Gelet op de wet van 17.06.2016, zoals gewijzigd, betreffende de overheidsopdrachten, met name artikel 92 ,

Gelet op het koninklijk besluit van 18.04.2017, zoals gewijzigd, betreffende de plaatsing van overheidsopdrachten in de klassieke sectoren ;

Gelet op het koninklijk besluit van 14.01.2013, zoals gewijzigd, tot bepaling van algemene uitvoeringsregels van de overheidsopdrachten ,

Gelet op de beraadslaging van het College van Burgemeester en Schepenen van 17.06.2021 genomen in toepassing van de nieuwe gemeentewet, zoals gewijzigd door federale en gewestelijke bepalingen, met name de artikels 234 § 2, 236 en 249 § 1 lid 2, in het kader van de opdracht nr 2021.115/A//2021.E117.01/PLANU BS-LP van het dienstjaar 2021 van dringende en onvoorzienbare leveringen betreffende de levering van een iPad voor ons vaccinatiecentrum in de loop van het jaar 2021, zowel op het gebied van keuze van de plaatsingsprocedure en vaststelling van de voorwaarden van de opdracht als op het gebied van gunning van deze opdracht en begrotingsinschrijving en vastlegging van de nodige kredieten ;

NEEMT AKTE van de beraadslaging van het College van Burgemeester en Schepenen van 17.06.2021 genomen in toepassing van de nieuwe gemeentewet, zoals gewijzigd door federale en gewestelijke bepalingen, met name de artikels 234 § 2, 236 et 249 § 1 lid 2, en waarbij met name besloten wordt als plaatsingsprocedure van de opdracht nr. 2021.115/A//2021.E117.01/PLANU BS-LP van het dienstjaar 2021 van dringende en onvoorzienbare leveringen betreffende de levering van een iPad voor ons vaccinatiecentrum in de loop van het jaar 2021, de procedure van beperkte waarde in toepassing van artikel 92 van de wet van 17.06.2016, zoals gewijzigd, te kiezen ;

BESLUIT .

1. in te stemmen met de vastgelegde uitgave voorafgaand aan bovenvermelde opdracht en waarin voorzien werd, wegens hoogdringendheid, door het College van Burgemeester en Schepenen in zitting van 17.06.2021 in toepassing van artikel 249 § 1 lid 2 van de nieuwe gemeentewet, zoals gewijzigd, namelijk een krediet van 550,00 EUR op artikel 1401/742-53//140 (werk 117.01) van de buitengewone dienst van de begroting van het dienstjaar 2021 ,

- 2 tot de begrotingsinschrijving, enerzijds, van een uitgavenkrediet voor een bedrag van 550,00 EUR op artikel 1401/742-53//140 (werk 117.01) van de buitengewone dienst van de begroting van het dienstjaar 2021 en, anderzijds, van een ontvangstkrediet voor een bedrag van 550,00 EUR op het artikel 1401/995-51//030 (werk 117.01) van de buitengewone dienst van de begroting van het dienstjaar 2021 over te gaan en de opneming, in de begrotingsboekhouding, van deze inschrijving van kredieten bij de volgende begrotingswijziging van het dienstjaar 2021 te voorzien ,
3. de uitgave te financieren door middel van eigen fondsen af te houden van het Buitengewone Reservefonds BRF-F.060.

De Raad neemt akte en keurt eenparig het voorstel van beiaadslagung goed.

32 stemmers 32 positieve stemmen

21.09.2021/A/0018	CC - Centre de vaccination - Centre communautaire de Joli-Bois - Local Pharmacie - Fourniture d'un purificateur d'air - Marché de fournitures - Fournitures urgentes et imprévisibles - Application des articles 234 § 2 et 249 § 1 alinéa 2 de la nouvelle loi communale - Choix de la procédure de passation et fixation des conditions du marché - Procédure de faible montant - Prise d'acte de la délibération du Collège des Bourgmestre et Échevins du 10.06.2021 - Admission de la dépense engagée - Inscription des crédits - Financement - Exercice 2021
-------------------	---

LE CONSEIL,

Vu la nouvelle loi communale, telle que modifiée par dispositions fédérales et régionales, notamment les articles 117 alinéa 1, 234 § 2, 236 et 249 § 1 alinéa 2 ;

Vu la loi du 17.06.2016, telle que modifiée, relative aux marchés publics, notamment l'article 92 ;

Vu l'arrêté royal du 18.04.2017, tel que modifié, relatif à la passation des marchés publics dans les secteurs classiques ;

Vu l'arrêté royal du 14.01.2013, tel que modifié, établissant les règles générales d'exécution des marchés publics ;

Vu la délibération du Collège des Bourgmestre et Echevins du 10.06.2021 prise en application de la nouvelle loi communale, telle que modifiée par dispositions fédérales et régionales, notamment les articles 234 § 2, 236 et 249 § 1 alinéa 2, dans le cadre du marché n° 2021.108/A//2021.E118.01/PLANU.BS-DL de l'exercice 2021 de fournitures urgentes et imprévisibles relatif à la fourniture d'un purificateur d'air pour la pharmacie du centre de vaccination au cours de l'année 2021, tant en matière de choix de la procédure de passation et de fixation des conditions dudit marché qu'en matière d'attribution de ce dernier et d'inscription et d'engagement budgétaires des crédits nécessaires ,

PREND ACTE de la délibération du Collège des Bourgmestre et Echevins du 10.06.2021 prise en application de la nouvelle loi communale, telle que modifiée par dispositions fédérales et régionales, notamment les articles 234 § 2, 236 et 249 § 1 alinéa 2, et décidant notamment de choisir, comme procédure de passation du marché n° 2021.108/A//2021.E118.01/PLANU.BS-DL de l'exercice 2021 de fournitures urgentes et imprévisibles relatif à la fourniture d'un purificateur d'air pour la pharmacie du centre de vaccination au cours de l'année 2021, la procédure de faible montant en application de l'article 92 de la loi du 17.06.2016, telle que modifiée ;

DECIDE .

1 d'admettre la dépense engagée résultant du marché susmentionné et à laquelle il a

été pourvu en liaison de l'urgence par le Collège des Bourgmestre et Echevins en séance du 10/06/2021 en application de l'article 249 § 1 alinéa 2 de la nouvelle loi communale, telle que modifiée, à savoir un crédit de 1 700,00 EUR à l'article 1401/741-51//140 (travail 118 01) du service extraordinaire du budget de l'exercice 2021 ;

- 2 de procéder d'une part à l'inscription d'un crédit de dépense d'un montant de 1.700,00 EUR à l'article 1401/741-51//140 (travail 118 01) du service extraordinaire du budget de l'exercice 2021 et, d'autre part, à l'inscription d'un crédit de recette d'un montant de 1.700,00 EUR à l'article 1401/995-51//030 (travail 118.01) du service extraordinaire du budget de l'exercice 2021, et de prévoir, lors de la prochaine modification budgétaire de l'exercice 2021, l'intégration dans la comptabilité budgétaire de cette inscription de crédits ,
- 3 de financer la dépense au moyen de fonds propres à prélever sur le Fonds de Réserve Extraordinaire FRE-F 060

Le Conseil prend acte et approuve à l'unanimité le projet de délibération
32 votants : 32 votes positifs

**GR - Vaccinatiecentrum - Gemeenschapscentrum Mooi-Bos - Apotheeklokaal -
Levering van een luchtreiniger - Opdracht voor leveringen - Dringende en
onvoorzienbare leveringen - Toepassing van artikels 234 § 2 en 249 § 1 lid 2 van de
nieuwe gemeentewet - Keuze van de plaatsingsprocedure en vaststelling van de
voorwaarden van de opdracht - Procedure van beperkte waarde - Akteneming van de
beraadslaging van het College van Burgemeester en Schepenen van 10.06.2021 -
Instemming met de vastgelegde uitgave - Inschrijving van de kredieten - Financiering
- Dienstjaar 2021**

DE RAAD,

Gelet op de nieuwe gemeentewet, zoals gewijzigd door federale en gewestelijke bepalingen, met name de artikels 117 lid 1, 234 § 2, 236 et 249 § 1 lid 2 ,

Gelet op de wet van 17.06.2016, zoals gewijzigd, betreffende de overheidsopdrachten, met name artikel 92 ;

Gelet op het koninklijk besluit van 18.04.2017, zoals gewijzigd, betreffende de plaatsing van overheidsopdrachten in de klassieke sectoren ;

Gelet op het koninklijk besluit van 14.01.2013, zoals gewijzigd, tot bepaling van algemene uitvoeringsregels van de overheidsopdrachten ,

Gelet op de beraadslaging van het College van Burgemeester en Schepenen van 10/06/2021 genomen in toepassing van de nieuwe gemeentewet, zoals gewijzigd door federale en gewestelijke bepalingen, met name de artikels 234 § 2, 236 et 249 § 1 lid 2, in het kader van de opdracht nr. 2021 108/A//2021 E118.01/PLANU BS-DL van het dienstjaar 2021 van dringende en onvoorzienbare leveringen betreffende de levering van een luchtreiniger in de apotheek van ons vaccinatiecentrum in de loop van het jaar 2021, zowel op het gebied van keuze van de plaatsingsprocedure en vaststelling van de voorwaarden van de opdracht als op het gebied van gunning van deze opdracht en begrotingsinschrijving en vastlegging van de nodige kredieten ;

NEEMT AKTE van de beraadslaging van het College van Burgemeester en Schepenen van 10/06/2021 genomen in toepassing van de nieuwe gemeentewet, zoals gewijzigd door federale en gewestelijke bepalingen, met name de artikels 234 § 2, 236 et 249 § 1 lid 2, en waarbij met name besloten wordt als plaatsingsprocedure van de opdracht nr 2021 108/A//2021 E118.01/PLANU BS-DL van het dienstjaar 2021 van dringende en onvoorzienbare leveringen betreffende de levering van een luchtreiniger in de apotheek van

ons vaccinatiecentrum in de loop van het jaar 2021, de procedure van beperkte waarde in toepassing van artikel 92 van de wet van 17.06.2016, zoals gewijzigd, te kiezen ,
BESLUIT

- 1 in te stemmen met de vastgelegde uitgave voortvloeiend uit bovenvermelde opdracht en waarin voorzien werd, wegens hoogdringendheid, door het College van Burgemeester en Schepenen in zitting van 10.06.2021 in toepassing van artikel 249 § 1 lid 2 van de nieuwe gemeentewet, zoals gewijzigd, namelijk een krediet van 1.700,00 EUR op het artikel 1401/741-51//140 (werk 118 01) van de buitengewone dienst van de begroting van het dienstjaar 2021 ,
2. tot de begrotingsinschrijving, enerzijds, van een uitgavenkrediet voor een bedrag van 1.700,00 EUR op het artikel 1401/741-51//140 (werk 118 01) van de buitengewone dienst van de begroting van het dienstjaar 2021 en, anderzijds, van een ontvangstkrediet voor een bedrag van 1.700,00 EUR op het artikel 1401/995-51//030 (werk 118.01) van de buitengewone dienst van de begroting van het dienstjaar 2021 over te gaan en de opneming, in de begrotingsboekhouding, van deze inschrijving van kredieten bij de volgende begrotingswijziging van het dienstjaar 2021 te voorzien ,
- 3 de uitgave te financieren door middel van eigen fondsen af te houden van het Buitengewone Reservefonds BRF-F.060.

De Raad neemt akte en keurt eenparig het voorstel van beraadslaging goed.
32 stemmers 32 positieve stemmen.

Georges Dallemande entre en séance / treedt in zitting

21.09.2021/A/0019 **CC - Service postal universel - Accord cadre - Marché de services - Adhésion à la centrale d'achat organisée par la commune Molenbeek-Saint-Jean - Exercices 2022 à 2024**

LE CONSEIL,

Vu la nouvelle loi communale, telle que modifiée par dispositions fédérales et régionales, notamment l'article 236 ;

Vu la loi du 17.06.2016, telle que modifiée, relative aux marchés publics, notamment l'article 47 ,

Vu l'arrêté royal du 18.04.2017, tel que modifié, relatif à la passation des marchés publics dans les secteurs classiques ;

Vu l'arrêté royal du 14.01.2013, tel que modifié, établissant les règles générales d'exécution des marchés publics ,

Considérant qu'il est nécessaire de recourir à un service postal universel au cours des années 2022 à 2024 ;

Considérant qu'un pouvoir adjudicateur peut acquérir, en ce qui concerne des travaux, des fournitures et/ou des services, des activités d'achat centralisées d'une centrale d'achat telles que visées à l'article 2, 7°, b) ;

Considérant que, la commune de Molenbeek-Saint-Jean organise une centrale d'achat relative à des services postaux valable du 01.01.2021 au 31.12.2024 ,

Vu le cahier spécial des charges établi par la commune de Molenbeek-Saint-Jean ,

Vu la délibération du 25.02.2021 du Collège des Bourgmestre et Echevins de la commune de Molenbeek-Saint-Jean décidant, entre autres, d'attribuer le marché de services susmentionné et de passer commande à la S.P.R.L. POSTALIA BELGIUM, drève Gustave

Fache 1, 7700 Mouscron, B C E 0463 006 734 conformément aux prix unitaires repris dans l'inventaire pour les différents pouvoirs adjudicateurs souhaitant s'inscrire dans cet accord-cadre et conformément à la réduction proposée par la S P R L POSTALIA BELGIUM pour la commune de Molenbeek-Saint-Jean ;

DECIDE, dans le cadre du marché public n° 2022.022/P3//2022->2024.O/ACC.DVO-SF relatif au service postal universel au cours des années 2022 à 2024, d'adhérer à la centrale d'achat organisée par la commune de Molenbeek-Saint-Jean et valable du 01 01 2021 au 31.12.2024

Le Conseil approuve à l'unanimité le projet de délibération
33 votants . 33 votes positifs

**GR - Universele postdienst - Raamovereenkomst - Opdracht voor diensten -
Aansluiting bij de aankoopcentrale georganiseerd door de gemeente van Sint-Jans-Molenbeek - Dienstjaren 2022 tot 2024**

DE RAAD,

Gelet op de nieuwe gemeentewet, zoals gewijzigd door federale en gewestelijke bepalingen, met name de artikel 236 ;

Gelet op de wet van 17.06.2016, zoals gewijzigd, betreffende de overheidsopdrachten, met name artikel 47 ;

Gelet op het koninklijk besluit van 18.04.2017, zoals gewijzigd, betreffende de plaatsing van overheidsopdrachten in de klassieke sectoren ;

Gelet op het koninklijk besluit van 14.01.2013, zoals gewijzigd, tot bepaling van algemene uitvoeringsregels van de overheidsopdrachten ;

Overwegende dat het noodzakelijk is om over te gaan tot een universele postdienst in de loop van de jaren 2022 tot 2024 ;

Overwegende dat een aanbestedende overheid gebruik kan maken, wat de werken, leveringen en/of diensten betreft, van de in artikel 2, 7°, b) bedoelde gecentraliseerde aankoopactiviteiten van een aankoopcentrale ;

Overwegende dat de gemeente Sint-Jans-Molenbeek een aankoopcentrale organiseert voor een postdienst die geldig is van 01.01.2021 tot 31.12.2024 ;

Gelet op het bestek van de gemeente Sint-Jans-Molenbeek ;

Gelet op de beraadslaging van 25.02.2021 van het College van Burgemeester en Schepenen van de gemeente Sint-Jans-Molenbeek waardoor, onder ander, beslist bovenvermelde opdracht voor diensten en bestelling plaasten aan de B V.B.A. POSTALIA BELGIUM, Gustave Fachedreef 1, 7700 Moeskroen, K.B.O. 0463 006 734 in overeenstemming met de eenheidsprijsen vermeld in de inventaris voor de verschillende aanbestedingsoverheden die zich aan de raamovereenkomst aansluiten en in overeenstemming met de voorgestelde korting door B V.B.A. POSTALIA BELGIUM voor de gemeente Sint-Jans-Molenbeek , BESLUIT in het kader van de overheidsopdracht nr. 2022.022/P3//2022->2024.O/ACC.DVO-SF betreffende de universele postdienst in de loop van de jaren 2022 tot 2024, zich aan te sluiten bij de aankoopcentrale georganiseerd door de gemeente Sint-Jans-Molenbeek en geldig van 01.01.2021 tot 31.12.2024.

De Raad keurt eenparig het voorstel van beraadslaging goed
33 stemmers : 33 positieve stemmen.

fixation des conditions du marché - Avis de marché - Exercices 2022 à 2024

LE CONSEIL,

Vu la nouvelle loi communale, telle que modifiée par dispositions fédérales et régionales, notamment les articles 117 alinéa 1 et 234 § 1 ,

Vu la loi du 17.06.2016, telle que modifiée, relative aux marchés publics, notamment l'article 41, § 1, 2° ;

Vu l'arrêté royal du 18.04.2017, tel que modifié, relatif à la passation des marchés publics dans les secteurs classiques ,

Vu l'arrêté royal du 14.01.2013, tel que modifié, établissant les règles générales d'exécution des marchés publics ,

Considérant qu'il y a lieu de procéder à des travaux de marquage routier au cours des années 2022 à 2024 ,

Vu, dans le cadre du marché y relatif n° 2022 013/P3//2022->2024.O/VOIRIE HE-EBEA , le cahier spécial des charges, le métré, le devis estimatif d'un montant global de 157.143,50 EUR, hors T.V.A , soit 190.143,64 EUR, T V A de 21 % comprise pour 3 ans, ainsi que l'avis de marché ,

Considérant que les crédits nécessaires feront l'objet d'une proposition au Conseil communal d'inscription aux articles appropriés du service ordinaire du budget des exercices 2022 à 2024 à soumettre à l'approbation de l'autorité de tutelle ;

DECIDE, dans le cadre du marché n° 2022 013/P3//2022->2024 O/VOIRIE.HE-EBEA relatif aux travaux de marquage routier au cours des années 2022 à 2024, sous réserve d'inscription par le Conseil communal des crédits nécessaires aux articles appropriés du service ordinaire du budget des exercices 2022 à 2024 et de leur approbation par l'autorité de tutelle .

1. de choisir, comme procédure de passation, la procédure négociée directe avec publication préalable et de publier un avis de marché en application de l'article 41, § 1, 2° de la loi du 17.06.2016, telle que modifiée ,
2. d'approuver le cahier spécial des charges, l'inventaire, le devis estimatif d'un montant global de 157 143,50 EUR, hors T.V.A , soit 190.143,64 EUR, T V A de 21 % comprise pour 3 ans, ainsi que l'avis de marché.

Le Conseil approuve à l'unanimité le projet de délibération.

33 votants · 33 votes positifs

GR - Wegsignalisatie - Wegmarkering - Opdracht voor werken - Toepassing van artikel 234 § 1 van de nieuwe gemeentewet - Keuze van de plaatsingsprocedure en vaststelling van de voorwaarden van de opdracht - Aankondiging van opdracht - Dienstjaren 2022 tot 2024

DE RAAD,

Gelet op de nieuwe gemeentewet, zoals gewijzigd door federale en gewestelijke bepalingen, met name artikels 117 alinea 1 en 234 § 1 ;

Gelet op de wet van 17.06.2016, zoals gewijzigd, betreffende de overheidsopdrachten, met name artikel 41, § 1, 2° ,

Gelet op het koninklijk besluit van 18.04.2017, zoals gewijzigd, betreffende de plaatsing van overheidsopdrachten in de klassieke sectoren ;

Gelet op het koninklijk besluit van 14.01.2013, zoals gewijzigd, tot bepaling van de algemene uitvoeringsregels van de overheidsopdrachten ,

Overwegende dat het noodzakelijk is wegmarkeringswerkzaamheden uit te voeren in de

jaren 2022 tot en met 2024 ;

Gelet, in het kader van desbetreffende opdracht nr 2022.013/P3//2022->2024.0/VOIRIE HE-EBEA, het bestek, de opmetting, de raming ten bedrage van 157.143,50 EUR exclusief B.T.W, hetzij 190.143,64 EUR inclusief B.T.W. van 21% voor 3 jaar, alsook de aankondiging van opdracht ,

Overwegende dat de nodige kredieten het voorwerp zullen uitmaken van een voorstel aan de Gemeenteraad van inschrijving op de geschikte artikels van de gewone dienst van de begrotingen van de dienstjaren 2022 tot 2024 en aan de goedkeuring van de toezichthoudende overheid voor te leggen ;

BESLUIT, in het kader van de opdracht nr. 2022.013/P3//2022->2024.0/VOIRIE.HE-EBEA betreffende wegmakering in de jaren 2022 tot en met 2024, en onder voorbehoud van inschrijving door de Gemeenteraad van de nodige kredieten op de geschikte artikels van de gewone dienst van de begrotingen van de dienstjaren 2022 tot 2024 en van hun goedkeuring door de toezichthoudende overheid

- 1 als plaatsingsprocedure, de vereenvoudigde onderhandelingsprocedure met bekendmaking te kiezen in toepassing van het artikel 41, § 1, 2° van de wet van 17.06.2016, zoals gewijzigd ,
2. het bestek, de inventaris, de raming ten bedrage van 157.143,50 EUR exclusief B.T.W, hetzij 190.143,64 EUR inclusief B.T.W. van 21 % voor 3 jaar, en de aankondiging van opdracht goed te keuren.

De Raad keurt eenparig het voorstel van beraadslaging goed.

33 stemmeis · 33 positieve stemmen.

Secrétariat - Secretariaat

21.09.2021/A/0021 **CC - Marchés de travaux, de fournitures et de services - Application de l'article 234 § 3 de la nouvelle loi communale - Choix de la procédure de passation et fixation des conditions du marché - Prise de connaissance de délibérations du Collège des Bourgmestre et Echevins - Financement - Exercice 2021**

LE CONSEIL,

Vu la nouvelle loi communale, telle que modifiée par dispositions fédérales et régionales, notamment l'article 234 § 3, tel que modifié par arrêté du Gouvernement de la Région de Bruxelles-Capitale du 07.05.2020, paru au Moniteur belge le 15.05.2020 ;

Vu l'obligation pour le Collège des Bourgmestre et Echevins de soumettre au Conseil communal pour information ses délibérations prises en application de l'article 234 § 3 de la nouvelle loi communale, telle que modifiée, et portant choix de la procédure de passation et fixation des conditions de marchés publics dont le montant hors T.V.A estimé est inférieur à 139.000,00 EUR ,

PREND CONNAISSANCE des délibérations du Collège des Bourgmestre et Echevins, dont liste établie en annexe, prises en application de l'article 234 § 3 de la nouvelle loi communale, telle que modifiée, et portant choix de la procédure de passation et fixation des conditions de marchés publics dont le montant hors T.V.A estimé est inférieur à 139 000,00 EUR ;

DECIDE de financer les dépenses relatives auxdits marchés soit au moyen de fonds propres à prélever sur Fonds de Réseires Extraordinaires, soit au moyen d'emprunts à

conclure auprès d'un organisme financier, soit au moyen de subsides à percevoir du Ministère de la Région de Bruxelles-Capitale ou autres autorités subsidiantes

Le Conseil prend connaissance et approuve à l'unanimité le projet de délibération.
33 votants · 33 votes positifs

GR - Opdrachten van werken, leveringen en diensten - Toepassing van artikel 234 § 3 van de nieuwe gemeentewet - Keuze van de plaatsingsprocedure en vaststelling van de voorwaarden van de opdracht - Kennisneming van beraadslagingen van het College van Burgemeester en Schepenen - Financiering - Dienstjaar 2021

DE RAAD,

Gelet op de nieuwe gemeentewet, zoals gewijzigd door de federale en gewestelijke bepalingen, met name artikel 234 § 3, zoals gewijzigd bij besluit van de Brusselse Hoofdstedelijke Regering van 07.05.2020, gepubliceerd in het Belgisch Staatsblad op 15.05.2020 ,

Gelet op de verplichting voor het College van Burgemeester en Schepenen zijn beraadslagingen ter informatie aan de Gemeenteraad voor te leggen, beraadslagingen genomen in toepassing van artikel 234 § 3 van de nieuwe gemeentewet, zoals gewijzigd, en houdende keuze van de plaatsingsprocedure en vaststelling van de voorwaarden van de overheidsopdrachten waarvan de raming, B.T.W exclusief, kleiner of gelijk is aan 139 000,00 EUR ,

NEEMT KENNIS van de beraadslagingen van het College van Burgemeester en Schepenen, waarvan lijst in bijlage, genomen in toepassing van het artikel 234 § 3 van de nieuwe gemeentewet, zoals gewijzigd, en houdende keuze van de plaatsingsprocedure en vaststelling van de voorwaarden van de overheidsopdrachten, waarvan de raming, B.T.W. exclusief, kleiner of gelijk is aan 139 000,00 EUR ,

BESLUIT de uitgaven van de desbetreffende opdrachten te financieren hetzij door middel van eigen fondsen af te houden van Buitengewone Reservefondsen, hetzij door middel van leningen aan te gaan bij een financiële instelling, hetzij door middel van subsidies te verkrijgen bij het Ministerie van het Brussels Hoofdstedelijk Gewest of andere subsidierende overheden.

De Raad neemt kennis en keurt eenparig het voorstel van beraadslaging goed.
33 stemmers : 33 positieve stemmen

Urbanisme Planification et aménagement du territoire - Stedenbouwplanning en inrichting van het grondgebied

21.09.2021/A/0022 **CC - Urbanisme - Matériel informatique - Mise à disposition de la commune de Woluwe-Saint-Pierre par la Région - Convention - Adoption**

LE CONSEIL,

Vu la nouvelle loi communale, telle que modifiée par dispositions fédérales et régionales, notamment les articles 117 et 232 ;

Considérant que le service public régional Bruxelles Urbanisme & Patrimoine (U1ban) propose de prêter aux communes bruxelloises du matériel informatique qui concerne principalement le support à la visualisation des pièces composant les demandes de permis

d'urbanisme, à savon des écrans larges et des projecteurs et/ou autres smartboards ,
Considérant que ladite convention repère la liste détaillée du matériel mis à disposition ,
Considérant que le matériel est mis à disposition gratuitement, à charge pour le service Informatique de la commune de fournir le support informatique du matériel, en ce compris l'accès au réseau, la mise en domaine et la configuration ,
Considérant que le matériel est prêté à la commune jusqu'à ce qu'elle n'en manifeste plus explicitement le besoin ,
Considérant que la région est responsable du stockage du matériel et de son acheminement sur les lieux ,
Considérant que la commune s'engage à souscrire une assurance couvrant la dégradation, le vandalisme, le dégât, la perte ou le vol du matériel mis à disposition ;
DECIDE d'adopter la convention ci-annexée par laquelle le service public régional Bruxelles Urbanisme & Patrimoine (Urban) met à disposition, à titre gratuit, de la commune de Woluwe-Saint-Pierre, du matériel informatique qui concerne principalement le support à la visualisation des pièces composant les demandes de permis d'urbanisme

Le Conseil approuve à l'unanimité le projet de délibération.
33 votants . 33 votes positifs.

GR - Stedenbouw - Informaticamateriaal - Terbeschikkingstelling aan de gemeente Sint-Pieters-Woluwe door het Gewest - Overeenkomst - Aanneming

DE RAAD,
Gelet op de nieuwe gemeentewet, zoals gewijzigd door federale en gewestelijke bepalingen, met name de artikels 117 en 232 ;
Overwegende dat de gewestelijke overhedsdienst Brussel Stedenbouw & Erfgoed (Urban) voorstelt om de Brusselse gemeenten informaticamateriaal uit te lenen dat hoofdzakelijk betrekking heeft op de ondersteuning van de visualisering van de documenten die de aanvragen voor stedenbouwkundige vergunningen vormen, namelijk grote schermen en projectoren en/of andere smartboards ;
Overwegende dat de genoemde overeenkomst een gedetailleerde lijst bevat van de ter beschikking gestelde uitrusting ;
Overwegende dat de uitrusting gratis ter beschikking wordt gesteld, waarbij de IT-afdeling van de gemeente verantwoordelijk is voor de IT-ondersteuning van de uitrusting, met inbegrip van de toegang tot het netwerk, het opzetten van het domein en de configuratie ;
Overwegende dat de uitrusting aan de gemeente in bruikleen wordt gegeven totdat zij deze niet meer uitdrukkelijk nodig heeft ,
Overwegende dat het gewest verantwoordelijk is voor de opslag van het materiaal en het vervoer ervan naar de locatie ;
Overwegende dat de gemeente zich ertoe verbindt een verzekering af te sluiten tegen aantasting, vandalisme, beschadiging, verlies of diefstal van het ter beschikking gestelde materiaal ;
BESLUIT de bijgevoegde overeenkomst aan te nemen waarbij de gewestelijke overhedsdienst Brussel Stedenbouw & Erfgoed (Urban) aan de gemeente Sint-Pieters-Woluwe gratis informaticamateriaal ter beschikking stelt die hoofdzakelijk betrekking heeft op de ondersteuning van de visualisering van de documenten die de aanvragen voor stedenbouwkundige vergunningen vormen.

De Raad keurt eenparig het voorstel van beraadslaging goed
33 stemmers . 33 positieve stemmen

Cellule Marchés publics - Cel Overheidsopdrachten

21.09.2021/A/0023 **CC - Mobilité - Convention pour l'amélioration de la sécurité routière en voiries communales - Subvention - Approbation - Exercices 2021 et 2022**

LE CONSEIL,

Vu la nouvelle loi communale, telle que modifiée par dispositions fédérales et régionales, notamment l'article 117 alinéa 1 ;

Considérant qu'il y a lieu de pourvoir aux travaux d'amélioration de la sécurité routière en voiries communales au cours des années 2021 et 2022 ;

Considérant que ces travaux consistent en la réduction et la maîtrise de la vitesse "Ville 30" par le placement de 4 radars préventifs mobiles ;

Vu la convention proposée par la Région de Bruxelles-Capitale rédigant les modalités de la mise à disposition du Bénéficiaire d'une subvention d'un montant de 18 392,00 EUR ,

DECIDE d'approuver la convention relative aux travaux d'amélioration de la sécurité routière en voiries communales au cours des années 2021 et 2022, passée avec la Région de Bruxelles-Capitale

Le Conseil approuve à l'unanimité le projet de délibération
33 votants . 33 votes positifs.

GR - Mobiliteit - Overeenkomst voor de verbetering van de verkeersveiligheid op de gemeentewegen - Subsidie - Goedkeuring - Dienstjaren 2021 en 2022

DE RAAD,

Gelet op de nieuwe gemeentewet, zoals gewijzigd bij federale en gewestelijke bepalingen, met name artikel 117, lid 1 ;

Overwegende dat overgegaan moet worden tot de werken voor de verbetering van de verkeersveiligheid op de gemeentewegen gedurende de jaren 2021 en 2022 ;

Overwegende dat deze werken bestaan uit het verminderen en het beperken van de snelheid "Stad 30" door het plaatsen van vier preventieve mobiele radars ,

Gelet op de overeenkomst voorgesteld door het Brussels Hoofdstedelijk Gewest bepalende de modaliteiten voor de toekenning aan de Begunstigde van een subsidie voor een bedrag van 18.392,00 EUR ;

BESLUIT de overeenkomst betreffende de werken voor de verbetering van de verkeersveiligheid op de gemeentewegen gedurende de jaren 2021 en 2022, geplaatst met het Brussels Hoofdstedelijk Gewest, goed te keuren.

De Raad keurt eenparig het voorstel van beraadslaging goed
33 stemmers 33 positieve stemmen.

Enseignement francophone - Enseignement néerlandophone - Franstalig onderwijs - Nederlandstalig onderwijs

21.09.2021/A/0024 **CC - Enseignement maternel ordinaire francophone - Ecole autonome d'enseignement maternel de Joli-Bois - Admission au stage dans un emploi de**

directeur - Arrêt du profil de la fonction - Lancement de l'appel aux candidats

LE CONSEIL,

Vu le décret du 06.06.1994 de la Communauté française fixant le statut des membres du personnel subsidié de l'enseignement officiel subventionné ,

Vu le décret du 02.02.2007 de la Communauté française fixant le statut des directeurs tel que modifié ;

Vu l'arrêté du 22.03.2017 du Gouvernement de la Communauté française donnant force obligatoire à la décision de la commission paritaire centrale de l'enseignement officiel subventionné du 06.12.2016 relative l'actualisation de l'appel à candidatures pour l'admission au stage de directeur ou à une désignation à titre temporaire dans une fonction de directeur pour une durée supérieure à quinze semaines ;

Vu le décret du 14.03.2019 de la Communauté française modifiant diverses dispositions relatives aux fonctions de directeur et directrice, aux autres fonctions de promotion et aux fonctions de sélection ;

Vu l'arrêté du 24.04.2019 du Gouvernement de la Communauté française portant exécution de l'article 5, §1er du décret du 02.02.2007 fixant le statut des directeurs dans l'enseignement ;

Vu le décret du 04.02.2021 de la Communauté française portant des mesures diverses concernant les fonctions de promotion et de sélection dans l'enseignement ,

Vu le courriel du 29.06.2021 du département Education et Temps Libre de la commune de Berchem-Sainte-Agathe informant de la nomination à titre définitif en date du 01.07.2021 de Mme Anne CALIFICE en qualité de directrice dans l'enseignement maternel de cette même commune ;

Considérant, en conséquence, qu'un emploi de directeur dans l'enseignement maternel ordinaire francophone à l'école autonome d'enseignement maternel de Joli-Bois est définitivement vacant depuis le 01.07.2021 ;

Vu la consultation de la commission paritaire locale en date du 08.09.2021 sur le profil de la fonction de directeur à pourvoir et les modalités pratiques de l'appel aux candidats ;

DECIDE, après avoir consulté la commission paritaire locale en date du 08.09.2021 sur le profil de la fonction de directeur à pourvoir et les modalités pratiques de l'appel aux candidats

1. d'arrêter, comme suit, le profil de la fonction de directeur à pourvoir dans l'enseignement maternel ordinaire francophone à l'école autonome d'enseignement maternel de Joli-Bois :

Référentiel des responsabilités

1° En ce qui concerne la production de sens

1 Le directeur explique régulièrement aux acteurs de l'école quelles sont les valeurs sur lesquelles se fonde l'action pédagogique et éducative, développée au service des élèves, dans le cadre du projet du Pouvoir Organisateur et donne ainsi du sens à l'action collective et aux actions individuelles, en référence à ces valeurs ainsi que, selon les cas, aux missions prioritaires et particulières du système éducatif de la Communauté française ou aux finalités de l'enseignement de promotion sociale et de l'enseignement secondaire artistique à horaire réduit ;

2. Le directeur incarne les valeurs fondant l'action pédagogique et éducative, les finalités et objectifs visés dans l'école ;

3. Le directeur confronte régulièrement les processus et résultats de l'action aux valeurs, finalités et objectifs annoncés ;

2° En ce qui concerne le pilotage stratégique et opérationnel global de l'école

1. Dans l'enseignement maternel et dans l'enseignement obligatoire, le directeur est le garant des projets éducatif et pédagogique du Pouvoir Organisateur, définis dans le respect des finalités et des missions prioritaires et particulières du système éducatif de la Communauté française
2. Dans l'enseignement maternel et dans l'enseignement obligatoire, en tant que leader pédagogique et éducatif, le directeur pilote la co-construction du projet d'établissement et du plan de pilotage de l'école, en menant à bien le processus de contractualisation y afférant ainsi que la mise en œuvre collective du contrat d'objectifs (ou le cas échéant, le protocole de collaboration).
3. Le directeur assume l'interface entre le Pouvoir Organisateur et l'ensemble des acteurs de l'école
4. Le directeur participe, avec les acteurs de l'école, à la co-construction de la culture d'école et/ou la développer en cohérence avec les valeurs du système éducatif et celles du Pouvoir Organisateur
5. Le directeur endosse le rôle de leader pédagogique et éducatif dans tout processus de décision.
6. Le directeur pilote la co-construction avec les acteurs de l'école du projet d'établissement et sa mise en œuvre collective.
7. Le directeur favorise une réflexion stratégique et prospective sur le devenir de l'école
8. Le directeur fait de l'école une organisation apprenante et y encourage l'innovation, notamment didactique et pédagogique.

3° En ce qui concerne le pilotage des actions et des projets pédagogiques

1. Le directeur assure le soutien et l'accompagnement du parcours scolaire de chacun des élèves et leur orientation positive.
2. Le directeur favorise un leadership pédagogique partagé
3. Le directeur assure le pilotage pédagogique de l'établissement.
4. Dans le cadre du leadership pédagogique partagé, le directeur se fait rendre compte des missions déléguées et les réoriente si nécessaire.
5. Dans le cadre du pilotage pédagogique de l'établissement, le directeur met en place des régulations constantes et des réajustements à partir d'évaluations menées sur base des indicateurs retenus.
6. Le directeur assure la collaboration de l'équipe éducative avec le Centre psycho-médico-social.
7. Le directeur développe des collaborations et des partenariats externes à l'école, notamment avec d'autres écoles.
8. Le directeur coopère avec les acteurs et les instances institués par la Communauté française et par sa Fédération de Pouvoirs Organisateurs ou son Pouvoir Organisateur
9. Le directeur représente le Pouvoir Organisateur auprès des services du Gouvernement et du service général de l'Inspection
10. Le directeur inscrit l'action de son école dans le cadre de la politique collective de la zone.

4° En ce qui concerne la gestion des ressources et des relations humaines

1. Le directeur organise les services de l'ensemble des membres du personnel, coordonne leur travail, fixe les objectifs dans le cadre de leurs compétences et des textes qui régissent leur fonction. Il assume, en particulier, la responsabilité pédagogique et administrative de décider des horaires et attributions des membres du personnel.
2. Dans l'enseignement maternel et dans l'enseignement obligatoire, le directeur développe avec l'équipe éducative une dynamique collective et soutient le travail collaboratif dans

une visée de partage de pratiques et d'organisation apprenante

3. Le directeur collabore avec le Pouvoir Organisateur pour construire, une équipe éducative et enseignante centrée sur l'élève, son développement et ses apprentissages
4. Le directeur soutient le développement professionnel des membres du personnel
5. Le directeur accompagne les équipes éducatives dans les innovations qu'elles mettent en œuvre et le changement
6. Le directeur veille à l'accueil et à l'intégration des nouveaux membres du personnel ainsi qu'à l'accompagnement des personnels en difficulté.
7. Le directeur veille, le cas échéant, à la bonne organisation des organes locaux de concertation sociale légaux et conventionnels.
8. Le directeur est le représentant du Pouvoir Organisateur auprès des Services du Gouvernement.
9. Le directeur peut nouer des contacts avec le monde économique et socioculturel local de même qu'avec des organismes de protection de la jeunesse, d'aide à l'enfance et d'aide à la jeunesse.
10. Le directeur participe, le cas échéant avec le Pouvoir Organisateur, aux procédures de recrutement des membres du personnel.
11. Le directeur évalue les membres du personnel et en rend compte au Pouvoir Organisateur.
12. Dans le cadre du soutien au développement professionnel, individuel et collectif, des membres du personnel, le directeur
 - construit avec eux un plan de formation collectif pour l'établissement ;
 - les motive et les accompagne (en particulier les enseignants débutants) ;
 - mène avec eux des entretiens de fonctionnement ;
 - les aide à clarifier le sens de leur action ;
 - participe à l'identification de leurs besoins de formation et en leur facilitant l'accès à la formation en cours de carrière dans le cadre du plan de formation de l'école ;
 - valorise l'expertise des membres du personnel ,
 - soutient leurs actions tant à l'intérieur qu'à l'extérieur de l'école ;
 - permet aux membres du personnel l'expérimentation de nouvelles pratiques professionnelles, dans le respect du projet pédagogique du Pouvoir Organisateur.
13. Le directeur stimule l'esprit d'équipe
14. Le directeur constitue dans l'école une équipe de direction et l'anime
15. Le directeur met en place une dynamique collaborative favorisant le partage, la concertation, et la construction collective.
16. Le directeur renforce la démocratie scolaire en impliquant les acteurs de l'école dans la construction et la régulation du vivre ensemble
17. Le directeur développe dans l'école les conditions d'un climat relationnel positif et du respect mutuel
18. Le directeur assure les relations de l'école avec les élèves, les parents et les tiers ; dans ce cadre, il développe l'accueil et le dialogue.
19. Le directeur veille à une application juste et humaine aux élèves du règlement d'ordre intérieur et des éventuelles sanctions disciplinaires
20. Le directeur prévient et gère les conflits, en faisant appel, le cas échéant, à des ressources externes.

5° En ce qui concerne la communication interne et externe

1. Le directeur recueille et fait circuler de l'information en la formulant de manière adaptée et au moyen des dispositifs adéquats à l'attention, respectivement, du Pouvoir Organisateur, des membres du personnel, des élèves/étudiants, et s'il échel, des parents et des agents du Centre psycho-médico-social, ainsi qu'en tant qu'interface, avec les partenaires et interlocuteurs extérieurs.
2. Le directeur gère la communication extérieure de l'établissement, en ce compris les relations avec les médias, dans la limite des délégations qui lui ont été données
3. Le directeur co-construit des dispositifs de communication entre les acteurs de l'école et avec les partenaires de l'école
4. Le directeur rassemble, analyse et intègre l'information.

6° En ce qui concerne la gestion administrative, financière et matérielle de l'établissement

1. Le directeur veille au respect des dispositions légales et réglementaires.
2. Le directeur assure la gestion du budget pour lequel il a reçu délégation, en vue de parvenir à un fonctionnement optimal de l'école et à la réalisation de ses objectifs
3. Le directeur objective les besoins de l'école en infrastructures et en équipement pédagogique, technique et informatique nécessaires à son fonctionnement ; il en informe le Pouvoir Organisateur.
4. Le directeur assure la gestion et l'entretien des bâtiments, des infrastructures et des équipements scolaires, pour lesquels il a reçu délégation

7° En ce qui concerne la planification et gestion active de son propre développement professionnel

1. Le directeur s'enrichit continûment de nouvelles idées, compétences et connaissances.
2. Le directeur a des entretiens de fonctionnement réguliers avec le Pouvoir Organisateur ou les délégués de celui-ci, en référence à sa lettre de mission et à son auto-évaluation
3. Le directeur autoévalue régulièrement son fonctionnement professionnel et en tire de nouvelles lignes d'action ou de comportement.

Liste des compétences comportementales et techniques attendues

1° En ce qui concerne les compétences comportementales :

1. Être cohérent dans ses principes, ses valeurs et son comportement, avoir le sens de l'intérêt général et respecter la dignité de la fonction.
2. Être capable de fédérer des équipes autour de projets communs et de gérer des projets collectifs
3. Être capable d'accompagner le changement.
4. Être capable de prendre des décisions et de s'y tenir après avoir instruit la question à trancher et/ou au terme d'un processus participatif
5. Avoir une capacité d'observation objective et d'analyse du fonctionnement de son école en vue, le cas échéant, de dégager des pistes d'action alternatives.
6. Avoir le sens de l'écoute et de la communication ; être capable de manifester de l'empathie, de l'enthousiasme et de la reconnaissance.
7. Connaître les missions prioritaires et particulières définies pour le système éducatif de la Communauté française, ses enjeux pédagogiques et éducatifs et y adhérer.
8. Adhérer aux projets éducatif et pédagogique de son Pouvoir Organisateur et être à même de les porter loyalement
9. Être capable de déléguer.
10. Être capable de prioriser les actions à mener
11. Savoir échanger, négocier et convaincre dans le respect de ses interlocuteurs.

- 12 Maîtriser les techniques de la communication tant orale qu'écrite
- 13 Faire preuve d'assertivité
- 14 Savoir prendre du recul par rapport aux événements et prioriser ses propres activités
- 15. Savoir penser de manière innovante en apportant des idées novatrices et créatives
- 16. Faire preuve de maîtrise de soi, savoir gérer son stress et ses émotions.
- 17 Être capable d'observer le devoir de réserve.

2° En ce qui concerne les compétences techniques :

- 1 Avoir la capacité de lire et comprendre un texte juridique.
- 2 Disposer de compétences pédagogiques et montrer un intérêt pour la recherche en éducation adaptée au niveau d'enseignement concerné.
- 3. Être capable de gérer des réunions.
- 4. Être capable de gérer des conflits
- 5. Être capable de piloter l'implémentation du numérique dans les dispositifs d'enseignement et de gouvernance, dans le cadre du développement de l'environnement numérique de son établissement et de l'enseignement en Communauté française ainsi que pouvoir utiliser les outils informatiques de base.

2 de lancer l'appel à candidatures pour l'admission au stage dans une fonction de direction dans l'enseignement maternel ordinaire francophone à l'école autonome d'enseignement maternel de Joli-Bois.

Le Conseil approuve à l'unanimité le projet de délibération
33 votants . 33 votes positifs.

Economie et animation et relations internationales - Economie, activiteiten en internationale relaties

21.09.2021/A/0025 **CC - Règlement-redevance relatif aux activités foraines et activités ambulantes de gastronomie foraine sur les fêtes foraines publiques et sur le domaine public en dehors des fêtes foraines publiques, voté par le Conseil communal en séance du 26.03.2013, devenu obligatoire en date du 01.04.2013 - Exonération partielle de la redevance des forains pour la kermesse de Stockel du mois d'août 2021 en raison de la crise sanitaire - Approbation**

LE CONSEIL,

Vu le règlement-redevance relatif aux activités foraines et activités ambulantes de gastronomie foraine sur les fêtes foraines publiques et sur le domaine public en dehors des fêtes foraines publiques, voté par le Conseil communal en séance du 26.03.2013, devenu obligatoire en date du 01.04.2013 ;

Considérant la crise sanitaire liée au coronavirus COVID-19 ;

Considérant les mesures de confinement adoptées par le Conseil National de Sécurité et le Conseil Régional de Sécurité Régionale ;

Vu l'arrêté ministériel du 23.03.2020 portant des mesures d'urgence pour limiter la propagation du coronavirus COVID-19 ,

Considérant que les fêtes foraines n'ont pas pu avoir lieu entre le 17.03.2020 et le 09.06.2021 ;

Considérant que, dans ce contexte de crise sanitaire et économique, il convient d'exonérer

partiellement les forains de leur redevance pour la kermesse du mois d'août 2021 sur la place Dumon ,

DECIDE, dans le cadre de la crise sanitaire et économique, d'accorder une exonération de 50 % de la redevance relative aux activités foraines et activités ambulantes de gastronomie foraine sur les fêtes foraines publiques et sur le domaine public en dehors des fêtes foraines publiques, pour les forains participants à la foire du mois d'août 2021 sur la place Dumon.

Le Conseil approuve à l'unanimité le projet de délibération.

33 votants : 33 votes positifs.

GR - Retributiereglement betreffende vooractiviteiten en ambulante foorgastronomie op openbare foren en op het openbaar domein buiten de openbare foren, goedgekeurd door de Gemeenteraad in zijn zitting van 26.03.2013, verplicht geworden op 01.04.2013 - Gedeeltelijke vrijstelling van de retributie verschuldigd door de foorkramers voor de kermis van Stokkel in augustus 2021 wegens de gezondheidscrisis - Goedkeuring

DE RAAD,

Gelet op het retributiereglement betreffende vooractiviteiten en ambulante foorgastronomie op openbare foren en op het openbaar domein buiten de openbare foren, goedgekeurd door de Gemeenteraad in zijn zitting van 26.03.2013, verplicht geworden op 01.04.2013 ;

Overwegende de gezondheidscrisis in verband met het coronavirus COVID-19 ,

Overwegende de inperkingsmaatregelen die de Nationale Veiligheidsraad en de Gewestelijke Veiligheidsraad aangenomen hebben ;

Gelet op het ministerieel besluit van 23.03.2020 houdende dringende maatregelen om de verspreiding van het coronavirus COVID-19 te beperken ;

Overwegende dat de foren tussen 17.03.2020 en 09.06.2021 niet kunnen plaatsvinden ;

Overwegende dat het in de context van de gezondheids- en economische crise passend is de foorkramers gedeeltelijk vrij te stellen van hun retributie voor de kermis van augustus 2021 op het Dumonplein ,

BESLUIT, in het kader van de gezondheids- en economische crise, een vrijstelling van 50% toe te staan van de retributie voor kermisactiviteiten en ambulante foorgastronomie op openbare foren en op het openbaar domein buiten de openbare foren, voor de foorkramers die deelnemen aan de kermis van augustus 2021 op het Dumonplein

De Raad keurt eenparig het voorstel van beraadslaging goed.

33 stemmers 33 positieve stemmen

Cellule Marchés publics - Cel Overheidsopdrachten

21.09.2021/A/0026 **CC - Enseignement technique - I.T.S.S.E.P. - Travaux divers de maintenance - Marché de travaux - Modification de la description de travaux du programme extraordinaire - Exercice 2021**

LE CONSEIL,

Vu la nouvelle loi communale, telle que modifiée par dispositions fédérales et régionales, notamment l'article 117 alinéa 1 ;

Considérant qu'il s'est avéré nécessaire de procéder à des travaux complémentaires dans le cadre du marché pour la maintenance de l'enseignement technique I.T.S.S.E.P au cours des années 2020 et 2021 ,

Considérant que les crédits nécessaires à raison de 52.000,00 EUR ont été inscrits, suite à une erreur matérielle, respectivement en dépenses et en recettes, à l'article 1240/724-60//081 (travail 005) et à l'article 1240/961-51//020 (Emprunts) du service extraordinaire du budget de l'exercice 2021 ;

Considérant que l'erreur sera corrigée lors de la modification budgétaire 3 et 4 ,

Considérant que les crédits inscrits à l'article 1240/724-60//081 (travail 005) du service extraordinaire du budget de l'exercice 2021 peuvent être utilisés à cet effet à raison de 52.000,00 EUR moyennant modification de la description dudit travail et augmentation des crédits du programme extraordinaire de l'exercice 2021 à l'article 7350/724-60//081 (travail 120.01) du service extraordinaire du budget dudit exercice ;

DECIDE :

- 1 de modifier la description du travail 005 du programme extraordinaire de l'exercice 2021 inscrit à l'article 1240/724-60//081 du service extraordinaire du budget dudit exercice en réduisant pour un montant de 52.000,00 EUR la définition existante "Patrimoine Privé - Travaux divers de maintenance", financés en recette à l'article 1240/961-51//020 (Emprunts) ;
2. d'augmenter l'article susmentionné pour un montant total de 52 000,00 EUR à l'article 7350/724-60//081 (travail 120.01) "Enseignement Technique - I.T.S.S.E.P. . Travaux divers de maintenance - Complément" du service extraordinaire du budget de l'exercice 2021, financés en recette à l'article 7350/961-51//020 (Emprunts), et prévoir, lors de la prochaine modification budgétaire de l'exercice 2021, l'intégration dans la comptabilité budgétaire

Le Conseil approuve à l'unanimité le projet de délibération.

33 votants : 33 votes positifs.

**GR - Technisch onderwijs - I.T.S.S.E.P. - Verscheidene onderhoudswerken -
Opdracht van werken - Wijziging van de beschrijving van werken van het
buitengewoon programma - Dienstjaar 2021**

DE RAAD,

Gelet op de nieuwe gemeentewet, zoals gewijzigd door federale en gewestelijke bepalingen, met name het artikel 117 lid 1 ;

Overwegende dat het nodig werd bijkomende werken uit te voeren in het kader van de opdracht voor het onderhoud van het technisch onderwijs I.T.S.S.E.P. in de loop van de dienstjaren 2020 en 2021 ,

Overwegende dat de kredieten ten belope van 52 000,00 EUR, door een matériële vergissing, ingeschreven werden zowel in uitgaven als ontvangsten op het artikel 1240/724-60//081 (werk 005) en op artikel 1240/961-51//020 (Leningen) van de buitengewone dienst van de begroting van het dienstjaar 2021 ,

Overwegende dat deze vergissing verbeterd zal worden tijdens de budgetwijziging 3 en 4 ;

Overwegende dat de kredieten ingeschreven op het artikel 1240/724-60//081 (werk 005) van de buitengewone dienst van de begroting van het dienstjaar 2021 hiervoor mogen gebruikt worden naar rato van 52.000,00 EUR mits wijziging van de beschrijving van

voornoemde werken van het buitengewoon programma van het dienstjaar 2021 en mits verhoging van de kredieten op artikel 7350/724-60//081 (werk 120 01) van de buitengewone dienst van de begroting van voormeld dienstjaar ;
BESLUIT .

- 1 de beschrijving van het werk 005 van het buitengewoon programma van het dienstjaar 2021 ingeschreven op het artikel 1240/724-60//081 van de buitengewone dienst van de begroting van voormeld dienstjaar te wijzigen door de bestaande definitie "Privé Patrimonium - Diverse onderhoudswerken" te verminderen met een bedrag van 52 000,00 EUR, gefinancierd met ontvangsten op het artikel 1240/961-51//020 (Leningen) ,
2. de bovenvermelde artikel te verhogen met een bedrag van 52 000,00 EUR over te dragen naar artikel 7350/724-60//081 (werk 120.01) "Technisch onderwijs - I.T.S.S.E.P. · Diverse onderhoudswerken - Aanvulling" van de buitengewone dienst van de begroting van het dienstjaar 2021, gefinancierd met ontvangsten op het artikel 7350/961-51//020 (Leningen) en de opneming in de budgettaire begroting te voorzien bij de volgende begrotingswijziging van het dienstjaar 2021

De Raad keurt eenparig het voorstel van beiaadslaging goed
33 stemmers : 33 positieve stemmen.

21 09 2021/A/0027

CC - Patrimoine Privé - Magasin communal - Rénovation de la chaufferie - Marché de travaux - Application de l'article 234 § 1 de la nouvelle loi communale - Choix de la procédure de passation et fixation des conditions du marché - Avis de marché - Financement - Exercice 2021

LE CONSEIL,

Vu la nouvelle loi communale, telle que modifiée par dispositions fédérales et régionales, notamment les articles 117 alinéa 1 et 234 § 1 ;

Vu la loi du 17.06.2016, telle que modifiée, relative aux marchés publics, notamment l'article 41, § 1, 2° ;

Vu l'arrêté royal du 18.04.2017, tel que modifié, relatif à la passation des marchés publics dans les secteurs classiques ;

Vu l'arrêté royal du 14.01.2013, tel que modifié, établissant les règles générales d'exécution des marchés publics ,

Considérant qu'il s'avère nécessaire de procéder à la rénovation de la chaufferie du magasin communal ;

Vu, dans le cadre du marché y relatif n° 2021 068/P10//2021.E006.02.2022->2031.O/TS.HE-ADH de l'exercice 2021, le cahier spécial des charges, le métré récapitulatif, le devis estimatif d'un montant de 575 578,51 EUR, hors T.V.A., soit 677 700,00 EUR, T.V.A de 21 % comprise et l'avis de marché ;

Considérant que les crédits nécessaires, respectivement en dépenses et en recettes, sont inscrits à l'article 1240/724-60//081 (travail 006 02) et à l'article 1240/663-51//081 (Subside) du service extraordinaire du budget de l'exercice 2021 ;

Considérant que les crédits nécessaires pour la fourniture de combustibles et la garantie totale feront l'objet d'une proposition au Conseil communal d'inscription aux articles appropriés du service ordinaire des budgets des exercices 2022 à 2031 à soumettre à l'approbation de l'autorité de tutelle ;

DECIDE, dans le cadre du marché n° 2021 068/P10//2021.E006 02 2022->2031 O/TS HE-ADH de l'exercice 2021 relatif à la rénovation de la chaufferie du magasin communal, sous

réserve d'inscription par le Conseil communal des crédits nécessaires aux articles appropriés du service ordinaire du budget des exercices 2022 à 2031 et de leur approbation par l'autorité de tutelle pour la fourniture de combustibles et la garantie totale :

1. de choisir, comme procédure de passation, la procédure négociée directe avec publication préalable en application de l'article 41, § 1, 2° de la loi du 17.06.2016, telle que modifiée ;
2. d'approuver le cahier spécial des charges, le métré récapitulatif, le devis estimatif d'un montant de 575.578,51 EUR, hors T.V.A., soit 677 700,00 EUR, T.V.A de 21 % comprise, et l'avis de marché.

Le Conseil approuve à l'unanimité le projet de délibération
33 votants . 33 votes positifs

GR - Prive patrimonium - Gemeentelijk magazijn - Vernieuwing van de ketelruimte - Opdracht voor werken - Toepassing van artikel 234 § 1 van de nieuwe gemeentewet - Keuze van de plaatsingsprocedure en vaststelling van de voorwaarden van de opdracht - Aankondiging van opdracht - Financiering - Dienstjaar 2021

DE RAAD,

Gelet op de nieuwe gemeentewet, zoals gewijzigd door federale en gewestelijke bepalingen, met name artikels 117 alinea 1 en 234 § 1 ;

Gelet op de wet van 17.06.2016, zoals gewijzigd, betreffende de overheidsopdrachten, met name artikel 41, § 1, 2° ;

Gelet op het koninklijk besluit van 18.04.2017, zoals gewijzigd, betreffende de plaatsing van overheidsopdrachten in de klassieke sectoren ,

Gelet op het koninklijk besluit van 14.01.2013, zoals gewijzigd, tot bepaling van de algemene uitvoeringsregels van de overheidsopdrachten ;

Overwegende dat het noodzakelijk is over te gaan tot de vernieuwing van de ketelruimte van het gemeentelijk magazijn ;

Gelet, in het kader van desbetreffende opdracht nr. 2021.068/P10//2021.E006.02.2022->2031 O/TS.HE-ADH van het dienstjaar 2021, op het bestek, de samenvattende meetstaat, de raming ten bedrage van 575.578,51 EUR, hors T.V.A., soit 677 700,00 EUR, B.T.W. van 21 % inbegrepen, en de aankondiging van opdracht ;

Overwegende dat de nodige kredieten, respectievelijk in uitgaven en ontvangsten, ingeschreven zijn op het artikel 1240/724-60//081 (werk 006.02) en op artikel 1240/663-51//081 (Subsidie) van de buitengewone dienst van de begroting van het dienstjaar 2021 ;

Overwegende dat de nodige kredieten voor de levering van brandstof en de totale garantie het voorwerp zullen uitmaken van een voorstel aan de Gemeenteraad van inschrijving op de geschikte artikels van de gewone dienst van de begrotingen van de dienstjaren 2022 tot 2031 en aan de goedkeuring van de toezichthoudende overheid voor te leggen ;

BESLUIT, in het kader van de opdracht nr. 2021.068/P10//2021.E006.02.2022->2031 O/TS.HE-ADH van het dienstjaar 2021 betreffende de vernieuwing van de ketelruimte van het gemeentelijk magazijn, en onder voorbehoud van inschrijving door de Gemeenteraad van de nodige kredieten op de geschikte artikels van de gewone dienst van de begrotingen van de dienstjaren 2022 tot 2031 en van hun goedkeuring door de toezichthoudende overheid voor de levering van brandstof en de totale garantie .

- 1 als plaatsingsprocedure, de vereenvoudigde onderhandelingsprocedure met voorafgaande bekendmaking te kiezen in toepassing van het artikel 41, § 1, 2° van de wet van 17.06.2016, zoals gewijzigd ;
- 2 het bestek, de samenvattende meetstaat, de raming ten bedrage van 575 578,51

EUR, høis T V A , soit 677 700,00 EUR, B T W van 21 % inbegrepen, en de aankondiging van opdracht goed te keuren.

De Raad keurt eenparig het voorstel van beraadslaging goed
33 stemmers · 33 positieve stemmen

21.09.2021/A/0028 **CC - Patrimoine Privé - Travaux divers de maintenance - Projet URE - Marché de travaux - Modification de la description de travaux du programme extraordinaire - Exercice 2021**

LE CONSEIL,

Vu la nouvelle loi communale, telle que modifiée par dispositions fédérales et régionales, notamment l'article 117 alinéa 1 ,

Considérant qu'il s'avère nécessaire de procéder à des travaux de maintenance au patrimoine privé dans le cadre de projets URE au cours de l'année 2021 ,

Considérant que les crédits nécessaires à raison de 33.000,00 EUR ont été inscrits, suite à une erreur matérielle, respectivement en dépenses et en recettes, à l'article 1240/724-60//081 (travail 003) et à l'article 1240/961-51//020 (Emprunts) du service extraordinaire du budget de l'exercice 2021 ;

Considérant que l'erreur sera corrigée lors de la modification budgétaire 3 et 4 ,

Considérant que les crédits inscrits à l'article 1240/724-60//081 (travail 003) du service extraordinaire du budget de l'exercice 2021 peuvent être utilisés à cet effet à raison de 33.000,00 EUR moyennant modification de la description dudit travail et augmentation des crédits du programme extraordinaire de l'exercice 2021 à l'article 1240/724-60//081 (travail 001) du service extraordinaire du budget dudit exercice ;

DECIDE

1. de modifier la description du travail 003 du programme extraordinaire de l'exercice 2021 inscrit à l'article 1240/724-60//081 du service extraordinaire du budget dudit exercice en réduisant pour un montant de 33.000,00 EUR la définition existante "Patrimoine Privé - Travaux divers de maintenance Sécurité", financés en recette à l'article 1240/961-51//020 (Emprunts) ;
2. d'augmenter l'article susmentionné pour un montant total de 33 000,00 EUR à l'article 1240/724-60//081 (travail 001) "Patrimoine Privé - Travaux divers de maintenance · Projet URE" du service extraordinaire du budget de l'exercice 2021, financés en recette à l'article 1240/961-51//020 (Emprunts), et prévoir, lors de la prochaine modification budgétaire de l'exercice 2021, l'intégration dans la comptabilité budgétaire.

Le Conseil approuve à l'unanimité le projet de délibération
33 votants : 33 votes positifs.

GR - Privé Patrimonium - Verscheidene onderhoudswerken - Project RVE - Opdracht voor werken - Wijziging van de beschrijving van de werken van het buitengewoon programma - Dienstjaar 2021

DE RAAD,

Gelet op de nieuwe gemeentewet, zoals gewijzigd door federale en gewestelijke bepalingen, met name het artikel 117 lid 1 ;

Overwegende dat het nodig is verscheidene onderhoudswerken uit te voeren in het kader

van RVE Projecten in de loop van de dienstjaar 2021 ;

Overwegende dat de kredieten ten belope van 33.000,00 EUR, door een materiële vergissing, ingeschreven werden zowel in uitgaven als ontvangsten op het artikel 1240/724-60//081 (werk 003) en op artikel 1240/961-51//020 (Leningen) van de buitengewone dienst van de begroting van het dienstjaar 2021 ,

Overwegende dat deze vergissing verbeterd zal worden tijdens de budgetwijziging 3 en 4 ,

Overwegende dat de kredieten ingeschreven op het artikel 1240/724-60//081 (werk 003) van de buitengewone dienst van de begroting van het dienstjaar 2021 hier voor mogen gebruikt worden naar rato van 33.000,00 EUR mits wijziging van de beschrijving van voornoemde werken van het buitengewoon programma van het dienstjaar 2021 en mits verhoging van de kredieten op artikel 1240/724-60//081 (werk 001) van de buitengewone dienst van de begroting van voormeld dienstjaar ;

BESLUIT .

- 1 de beschrijving van het werk 003 van het buitengewoon programma van het dienstjaar 2021 ingeschreven op het artikel 1240/724-60//081 van de buitengewone dienst van de begroting van voormeld dienstjaar te wijzigen door de bestaande definitie "Privé Patrimonium - Diverse onderhoudsweiken: Veiligheid" te verminderen met een bedrag van 33 000,00 EUR, gefinancierd met ontvangsten op het artikel 1240/961-51//020 (Leningen) ,
- 2 de bovenvermelde artikel te verhogen met een bedrag van 33.000,00 EUR over te dragen naar artikel 1240/724-60//081 (werk 001) "Privé Patrimonium - Diverse onderhoudswerken: Project RVE " van de buitengewone dienst van de begroting van het dienstjaar 2021, gefinancierd met ontvangsten op het artikel 1240/961-51//020 (Leningen) en de opneming in de budgettaire begroting te voorzien bij de volgende begrotingswijziging van het dienstjaar 2021

De Raad keurt eenparig het voorstel van beraadslaging goed.

33 stemmers : 33 positieve stemmen.

21.09.2021/A/0029

CC - Crèche du Centre - Rénovation de la cuisine - Marché de travaux - Modification de la description de travaux du programme extraordinaire - Exercice 2021

LE CONSEIL,

Vu la nouvelle loi communale, telle que modifiée par dispositions fédérales et régionales, notamment l'article 117 alinéa 1 ,

Considérant qu'il s'avère nécessaire de procéder à des travaux complémentaires dans le cadre du marché pour la rénovation de la cuisine de la crèche du Centre au cours de l'année 2021 ;

Considérant que les crédits nécessaires à raison de 12.500,00 EUR ont été inscrits, suite à une erreur matérielle, respectivement en dépenses et en recettes, à l'article 1240/724-60//081 (travail 005) et à l'article 1240/961-51//020 (Emprunts) du service extraordinaire du budget de l'exercice 2021 ;

Considérant que l'erreur sera corrigée lors de la modification budgétaire 3 et 4 ;

Considérant que les crédits inscrits à l'article 1240/724-60//081 (travail 005) du service extraordinaire du budget de l'exercice 2021 peuvent être utilisés à cet effet à raison de 12 500,00 EUR moyennant modification de la description dudit travail et augmentation des crédits du programme extraordinaire de l'exercice 2021 à l'article 8440/724-60//081 (travail 121 01) du service extraordinaire du budget dudit exercice ;

DECIDE

- 1 de modifier la description du travail 005 du programme extraordinaire de l'exercice 2021 inscrit à l'article 1240/724-60//081 du service extraordinaire du budget dudit exercice en réduisant pour un montant de 12 500,00 EUR la définition existante "Patrimoine Privé - Travaux divers de maintenance", financés en recette à l'article 1240/961-51//020 (Emprunts) ,
- 2 d'augmenter l'article susmentionné pour un montant total de 12 500,00 EUR à l'article 8440/724-60//081 (travail 121.01) "Crèche du Centre - Rénovation de la cuisine - Engagement complémentaire" du service extraordinaire du budget de l'exercice 2021, financés en recette à l'article 8440/961-51//020 (Emprunts), et prévoir, lors de la prochaine modification budgétaire de l'exercice 2021, l'intégration dans la comptabilité budgétaire.

Le Conseil approuve à l'unanimité le projet de délibération
33 votants · 33 votes positifs.

GR - Kinderdagverblijf van het Centrum - Renovatie van de keuken - Opdracht van werken - Wijziging van de beschrijving van werken van het buitengewoon programma - Dienstjaar 2021

DE RAAD,

Gelet op de nieuwe gemeentewet, zoals gewijzigd door federale en gewestelijke bepalingen, met name het artikel 117 lid 1 ,

Overwegende dat het nodig is bijkomende werken uit te voeren in het kader van de opdracht voor de renovatie van de keuken van het kinderdagverblijf van het Centrum in de loop van het dienstjaar 2021 ;

Overwegende dat de kredieten ten belope van 12.500,00 EUR, door een materiële vergissing, ingeschreven werden zowel in uitgaven als ontvangsten op het artikel 1240/724-60//081 (werk 005) en op artikel 1240/961-51//020 (Leningen) van de buitengewone dienst van de begroting van het dienstjaar 2021 ,

Overwegende dat deze vergissing verbeterd zal worden tijdens de budgetwijziging 3 en 4 ,

Overwegende dat de kredieten ingeschreven op het artikel 1240/724-60//081 (werk 005) van de buitengewone dienst van de begroting van het dienstjaar 2021 hiervoor mogen gebruikt worden naar rato van 12 500,00 EUR mits wijziging van de beschrijving van voornoemde werken van het buitengewoon programma van het dienstjaar 2021 en mits verhoging van de kredieten op artikel 8440/724-60//081 (werk 121.01) van de buitengewone dienst van de begroting van voormeld dienstjaar ;

BESLUIT :

1. de beschrijving van het werk 005 van het buitengewoon programma van het dienstjaar 2021 ingeschreven op het artikel 1240/724-60//081 van de buitengewone dienst van de begroting van voormeld dienstjaar te wijzigen door de bestaande definitie "Privé Patrimonium - Diverse onderhoudswerken" te verminderen met een bedrag van 12.500,00 EUR, gefinancierd met ontvangsten op het artikel 1240/961-51//020 (Leningen) ;
- 2 de bovenvermelde artikel te verhogen met een bedrag van 12 500,00 EUR over te dragen naai artikel 8440/724-60//081 (werk 121.01) "Kinderdagverblijf het Centrum - Renovatie van de keuken - Bijkomende vastlegging" van de buitengewone dienst van de begroting van het dienstjaar 2021, gefinancierd met ontvangsten op het artikel 8440/961-51//020 (Leningen) en de opneming in de

budgettaalle begroting te voorzien bij de volgende begrotingswijziging van het dienstjaar 2021

De Raad keurt eenpaig het voorstel van beraadslaging goed
33 stemmeis : 33 positieve stemmen

Logement - Huisvesting

21.09.2021/A/0030 **CC - Logement - Projet immobilier F. Gay - Convention de délégation maîtrise d'ouvrage à la S.L.R.B.- Modifications - Avenant - Adoption**

Le point est reporté
33 votants 33 votes positifs

GR - Huisvesting - F. Gay-vastgoedproject - Overeenkomst tot delegatie van het bouwheerschap aan de B.G.H.M. - Wijzigingen - Aanhangsel - Aanneming

Het punt wordt verdaaggd.
33 stemmeis . 33 positieve stemmen

21.09.2021/A/0031 **CC - Logement communal - Immeuble sis rue René Declercq 76 - Appartement situé aux 2ème et 3ème étages - Remise totale temporaire sur le paiement de la redevance mensuelle - Octroi**

LE CONSEIL,

Vu la délibération du 29.09.2011 du Conseil communal décidant de confier à l'A.S.B.L AGENCE IMMOBILIÈRE SOCIALE "LE RELAIS" de Woluwe-Saint-Pierre (A.I.S) la gestion du logement 3 chambres situé aux 2^{ème} et 3^{ème} étages de l'immeuble sis rue René Declercq 76, 1150 Bruxelles, pour un loyer mensuel de 439,00 EUR ;

Considérant qu'en date du 12.02.2021 des dégâts dûs à des infiltrations d'eau au niveau du sanitaire situé sur le palier de l'escalier entre le rez-de-chaussée et le 1^{er} étage ont été constatés dans l'immeuble rue René Declercq 76 ;

Considérant que suite aux travaux entrepris, il a été constaté la présence de mélule au sein de l'immeuble ,

Considérant que dans un souci de facilité et de sécurité, il a été demandé à l'A.S.B.L AGENCE IMMOBILIÈRE SOCIALE "LE RELAIS" de Woluwe-Saint-Pierre (A.I.S) que les occupants de l'appartement soient relogés le temps des travaux ;

Considérant que l'A.S.B.L AGENCE IMMOBILIÈRE SOCIALE "LE RELAIS" de Woluwe-Saint-Pierre (A.I.S.) a confirmé que les occupants dudit appartement seraient relogés ,

Considérant que suite aux travaux entrepris, les occupants dudit appartement ne sauraient réintégrer les lieux avant le 01/09/2021 ;

DECIDE :

1. d'octroyer pour les mois de mai à août 2021, une remise totale sur le paiement du loyer mensuel en vigueur de 500,09 EUR pour l'occupation de l'appartement situé

- aux 2^{ème} et 3^{ème} étages de l'immeuble sis rue René Declercq 76, 1150 Bruxelles ,
2 de charger le Collège des Bourgmestrie et Echevins de l'exécution de la présente décision

Le Conseil approuve à l'unanimité le projet de délibération
33 votants · 33 votes positifs

GR - Gemeentelijke woning - Gebouw gelegen René Declercqstraat 76 - Appartement gelegen op de 2de en 3de verdieping - Tijdelijke totale korting op de betaling van de maandelijkse retributie - Toekenning

DE RAAD,

Gelet op de beraadslaging van 29.09.2011 van de Gemeenteraad waarbij werd besloten het beheer van het appartement met 3 slaapkamers gelegen op de 2^{de} en 3^{de} verdieping van het gebouw gelegen te René Declercqstraat 76, 1150 Brussel, toe te vertrouwen aan de VZW SOCIAAL VERHUURKANTOOR van Sint-Pieters-Woluwe "LE RELAIS" (S.V.K.) voor een maandelijkse huurprijs van 439,00 EUR ;

Overwegende dat op 12.02.2021 schade werd vastgesteld in het gebouw gelegen René Declercqstraat 76 ten gevolge van waterinfiltratie aan het sanitair gelegen op het bordes van de trap tussen de begane grond en de eerste verdieping ,

Overwegende dat naar aanleiding van de ondernomen werkzaamheden is geconstateerd dat er in het gebouw huiszwam aanwezig is ;

Overwegende dat gemakshalve en uit veiligheidsoverwegingen aan de VZW SOCIAAL VERHUURKANTOOR van Sint-Pieters-Woluwe "LE RELAIS" (S.V.K.) is gevraagd om de bewoners van het appartement tijdens de werkzaamheden elders onder te brengen ,

Overwegende dat de bewoners van het appartement na de werkzaamheden niet vóór 01.09.2021 naai het gebouw kunnen terugkeren ;

BESLUIT :

1. voor de maanden mei tot en met augustus 2021 een totale korting toe te kennen op de betaling van de huidige maandelijkse huurprijs van 500,09 EUR voor de bewoning van het appartement gelegen op de 2^{de} en 3^{de} verdieping van het gebouw gelegen te 1150 Brussel, René Declercqstraat 76 ,
2. het College van Burgemeester en Schepenen te belasten met de uitvoering van deze beslissing.

De Raad keurt eenpaarig het voorstel van beraadslaging goed
33 stemmers . 33 positieve stemmen

Budget Comptabilité - Begroting Boekhouding

21.09.2021/A/0032 CC - A.S.B.L. CENTRE COMMUNAUTAIRE DE JOLI-BOIS - Exercice d'activité 2020 - Documents comptables - Prise d'acte

LE CONSEIL,

Vu les dispositions de la loi du 14.11.1983 relatives au contrôle de l'octroi et de l'emploi de certaines subventions, notamment les dispositions des articles 1, 3, 4, 5, 6 et 7 ,

Vu, plus particulièrement, l'obligation pour toute personne morale qui demande une subvention de transmettre au dispensateur de celle-ci ses bilans et comptes ainsi qu'un rapport de gestion et de situation financière ,

Considérant que, d'une part, pour des subventions d'une valeur inférieure à 1.239,47 EUR, la présente loi n'est pas d'application et que, d'autre part, pour des subventions d'une valeur comprise entre 1 239,47 EUR et 24 789,35 EUR seule la justification de l'emploi de la subvention aux fins pour lesquelles elle a été octroyée doit être exigée sous peine de restitution de la subvention, les autres obligations prévues par la présente loi étant laissées à l'appréciation du dispensateur des subventions ;

Vu la délibération du Collège des Bourgmestre et Echevins du 09.06.1986 imposant une présentation uniforme de tous les documents comptables introduits par les A S B L. et groupements divers bénéficiant de subsides communaux et/ou d'avantages en nature accordés par la commune ,

Vu la délibération du Collège des Bourgmestre et Echevins du 11.03.2021 arrêtant le principe du contrôle au cours de l'exercice 2021 de la gestion comptable par un réviseur d'entreprises d'un ensemble d'A S.B L et de groupements divers bénéficiant de subsides communaux et/ou d'avantages en nature accordés par la commune, dont notamment l'A S B L. CENTRE COMMUNAUTAIRE DE JOLI-BOIS ,

Vu la délibération du Collège des Bourgmestre et Echevins du 23.01.2020 désignant la S.P R L B.S.T., rue Gachard 86/16, 1050 Bruxelles, comme prestataire de services dans le cadre du marché relatif audit contrôle au cours des exercices 2020, 2021 et 2022 ,

Vu le rapport établi en date du 07.03.2021 par ledit réviseur d'entreprises et concluant que la situation comptable arrêtée au 31.12.2020 donne une image fidèle du patrimoine, de la situation financière et du résultat des activités de ladite A S.B.L. à cette date ;

Considérant que ledit rapport satisfait aux prescriptions du cahier spécial des charges relatif au marché précité ;

Vu les documents comptables introduits par l'A S B.L. CENTRE COMMUNAUTAIRE DE JOLI-BOIS pour l'exercice d'activité 2020 ;

Considérant que les activités de ladite A S B L. au cours de l'exercice d'activité sous revue peuvent dès lors être considérées comme conformes aux dispositions des statuts déterminant l'objet de ladite association ;

Considérant que l'octroi et l'emploi de subsides en faveur de et par ladite A S B.L. ainsi que ses documents comptables de l'exercice d'activité sous revue peuvent dès lors être considérés comme conformes aux dispositions de la loi du 14.11.1983 ;

PREND ACTE des documents comptables ci-après de l'exercice d'activité 2020 de l'A S B L. CENTRE COMMUNAUTAIRE DE JOLI-BOIS .

1. compte d'exploitation générale 2020 :

charges :	162.938,16 EUR
produits :	141.623,13 EUR
perte :	21.315,03 EUR

2. bilan 2020 :

actif-passif :	87.814,99 EUR
----------------	---------------

Le Conseil prend acte.

**GR - V.Z.W. "CENTRE COMMUNAUTAIRE DE JOLI-BOIS" - Dienstjaar 2020 -
Boekhoudkundige stukken - Akteneming**

DE RAAD,

Gelet op de bepalingen van de wet van 14.11.1983 betreffende de controle op de

toekenning en op de aanwending van sommige toelagen, met name de bepalingen van artikels 1, 3, 4, 5, 6 en 7 ,

Gelet, meer in het bijzonder, op de verplichting, voor ieder rechtspersoon die een toelage aanvraagt, zijn balans, zijn rekeningen alsook een verslag inzake beheer en financiële toestand aan de verstreker te bezorgen ,

Overwegende dat, enerzijds, voor de toelagen waarvan het bedrag lager ligt dan 1 239,47 EUR de onderhavige wet niet van toepassing is en dat, anderzijds, voor de toelagen waarvan het bedrag tussen 1 239,47 EUR en 24 789,35 EUR ligt enkel de verantwoording van de aanwending van de toelage voor het doel waarvoor zij is toegekend moet worden geëist op straffe van terugbetaling van de toelage waarbij de overige verplichtingen voorzien door onderhavige wet aan het oordeel van de toelageverstrekker worden overgelaten ,

Gelet op de beraadslaging van het College van Burgemeester en Schepenen van 09.06.1986 die een eenvormige presentatie oplegt van al de boekhoudkundige stukken ingediend door de verschillende V.Z.W.'s en groeperingen die genieten van gemeentetoelagen en/of voordelen in natura door de gemeente verstrekt ;

Gelet op de beraadslaging van het College van Burgemeester en Schepenen van 11.03.2021 tot vaststelling van het principe van een controle in de loop van het dienstjaar 2021 op het rekenkundig beleid door een bedrijfsrevisor van een aantal verschillende V.Z.W.'s en groeperingen die genieten van gemeentetoelagen en/of voordelen in natura door de gemeente verstrekt, waaronder met name de V.Z.W "CENTRE COMMUNAUTAIRE DE JOLI-BOIS " ,

Gelet op de beraadslaging van het College van Burgemeester en Schepenen van 23.01.2020 die de B.V.B.A B.S.T., Gachardstraat 86/16, 1050 Brussel, als dienstverlenend bedrijf aanstelt in het kader van de opdracht met betrekking tot de voornoemde controle in de loop van de dienstjaren 2020, 2021 en 2022 ,

Gelet op het door deze bedrijfsrevisor op 07.03.2021 opgemaakte verslag waaruit blijkt dat de staat van de rekeningen afgesloten op 31.12.2020 een getrouw beeld geeft van het patrimonium, van de financiële toestand en van het resultaat van de activiteiten van voornoemde V.Z.W. op deze datum ,

Overwegende dat dit verslag voldoet aan de voorschriften van het bestek betreffende de voornoemde opdracht ;

Gelet op de door de V.Z.W "CENTRE COMMUNAUTAIRE DE JOLI-BOIS " voor het dienstjaar 2020 ingediende boekhoudkundige stukken ;

Overwegende dat de activiteiten van voornoemde V.Z.W. in de loop van hierboven vermeld dienstjaar bijgevolg beschouwd kunnen worden als zijnde conform de bepalingen van de statuten die het doel bepalen van voornoemde vereniging ,

Overwegende dat de toekenning van de toelagen aan voornoemde V.Z.W en de aanwending ervan door deze V.Z.W evenals haar boekhoudkundige stukken van het hierboven vermelde dienstjaar bijgevolg beschouwd kunnen worden als zijnde conform de bepalingen van de wet van 14.11.1983 ;

NEEMT AKTE van de hiernavolgende boekhoudkundige stukken van het dienstjaar 2020 van de V.Z.W "CENTRE COMMUNAUTAIRE DE JOLI-BOIS " .

1. algemene exploitatierekening 2020 :

lasten :	162.938,16 EUR
opbrengsten :	141.623,13 EUR
verlies :	21.315,03 EUR

2. balans 2020 :

actief-passief :	87.814,99 EUR
------------------	---------------

21 09 2021/A/0033 CC - A.S.B.L. "KUNST EN CULTUUR IN SINT-PIETERS-WOLUWE" - Exercice d'activité 2020 - Documents comptables - Prise d'acte

LE CONSEIL,

Vu les dispositions de la loi du 14.11.1983 relatives au contrôle de l'octroi et de l'emploi de certaines subventions, notamment les dispositions des articles 1, 3, 4, 5, 6 et 7 ;

Vu, plus particulièrement, l'obligation pour toute personne morale qui demande une subvention de transmettre au dispensateur de celle-ci ses bilan et comptes ainsi qu'un rapport de gestion et de situation financière ;

Considérant que, d'une part, pour des subventions d'une valeur inférieure à 1 239,47 EUR la présente loi n'est pas d'application et que, d'autre part, pour des subventions d'une valeur comprise entre 1.239,47 EUR et 24.789,35 EUR seule la justification de l'emploi de la subvention aux fins pour lesquelles elle a été octroyée doit être exigée sous peine de restitution de la subvention, les autres obligations prévues par la présente loi étant laissées à l'appréciation du dispensateur des subventions ,

Vu la délibération du Collège des Bourgmestrie et Echevins du 09.06 1986 imposant une présentation uniforme de tous les documents comptables introduits par les A.S.B.L et groupements divers bénéficiant de subsides communaux et/ou d'avantages en nature accordés par la commune ;

Vu la délibération du Collège des Bourgmestre et Echevins du 11 03.2021 arrêtant le principe du contrôle au cours de l'exercice 2021 de la gestion comptable par un réviseur d'entreprises d'un ensemble d'A S B.L. et de groupements divers bénéficiant de subsides communaux et/ou d'avantages en nature accordés par la commune, dont notamment l'A S.B.L. "KUNST EN CULTUUR IN SINT-PIETERS-WOLUWE" ,

Vu la délibération du Collège des Bourgmestre et Echevins du 23 01.2020 désignant la S.C P R L B.S T , rue Gachard 88/16, 1050 Bruxelles, comme prestataire de services dans le cadre du marché relatif audit contrôle au cours des exercices 2020, 2021 et 2022 ;

Vu le rapport établi en date du 23 08.2021 par ledit réviseur d'entreprises et concluant que la situation comptable arrêtée au 31 12 2020 donne une image fidèle du patrimoine, de la situation financière et du résultat des activités de ladite A S.B.L. à cette date ,

Considérant que ledit rapport satisfait aux prescriptions du cahier spécial des charges relatif au marché précité ;

Vu les documents comptables introduits par l'A S.B.L. "KUNST EN CULTUUR IN SINT-PIETERS-WOLUWE" pour l'exercice d'activité 2020 ,

Considérant que les activités de ladite A.S.B.L. au cours de l'exercice d'activité sous revue peuvent dès lors être considérées comme conformes aux dispositions des statuts déterminant l'objet de ladite association ;

Considérant que l'octroi et l'emploi de subsides en faveur de et par ladite A.S.B.L. ainsi que ses documents comptables relatifs à l'exercice d'activité sous revue peuvent dès lors être considérés comme conformes aux dispositions de la loi du 14 11.1983 ;

PREND ACTE des documents comptables ci-après de l'exercice d'activité 2020 de l'A.S.B.L. "KUNST EN CULTUUR IN SINT-PIETERS-WOLUWE" .

1. compte d'exploitation générale 2020 :

charges :	65.149,41 EUR
-----------	---------------

produits :	79 343,73 EUR
------------	---------------

résultat positif :	14 194,32 EUR
--------------------	---------------

2 bilan 2020 :

actif-passif :	70.389,18 EUR
----------------	---------------

**GR - V.Z.W. KUNST EN CULTUUR IN SINT-PIETERS-WOLUWE - Dienstjaar
2020 - Boekhoudkundige stukken - Akteneming**

DE RAAD,

Gelet op de bepalingen van de wet van 14.11.1983 betreffende de controle op de toekenning en op de aanwending van sommige toelagen, met name de bepalingen van artikels 1, 3, 4, 5, 6 en 7 ;

Gelet, meer in het bijzonder, op de verplichting, voor ieder rechtspersoon die een toelage aanvraagt, zijn balans, zijn rekeningen alsook een verslag inzake beheer en financiële toestand aan de verstreker te bezorgen ;

Overwegende dat, enerzijds, voor de toelagen waarvan het bedrag lager ligt dan 1 239,47 EUR de onderhavige wet niet van toepassing is en dat, anderzijds, voor de toelagen waarvan het bedrag tussen 1 239,47 EUR en 24.789,35 EUR ligt enkel de verantwoording van de aanwending van de toelage voor het doel waarvoor zij is toegekend moet worden gevraagd op straffe van terugbetaling van de toelage waarbij de overige verplichtingen voorzien door onderhavige wet aan het oordeel van de toelageverstrekkers worden overgelaten ;

Gelet op de beraadslaging van het College van Burgemeester en Schepenen van 09.06.1986 die een eenvormige presentatie oplegt van al de boekhoudkundige stukken ingediend door de verschillende V.Z.W.'s en groeperingen die genieten van gemeentetoelagen en/of voordelen in natura door de gemeente verstrekt ;

Gelet op de beraadslaging van het College van Burgemeester en Schepenen van 11.03.2021 tot vaststelling van het principe van een controle in de loop van het dienstjaar 2021 op het rekenkundig beleid door een bedrijfsrevisor van een aantal verschillende V.Z.W.'s en groeperingen die genieten van gemeentetoelagen en/of voordelen in natura door de gemeente verstrekt, waaronder met name de V.Z.W. KUNST EN CULTUUR IN SINT-PIETERS-WOLUWE ,

Gelet op de beraadslaging van het College van Burgemeester en Schepenen van 23.01.2020 die de C.B.V.B.A. B.S.T., Gachardstraat 88/16, 1050 Brussel, als dienstverlenend bedrijf aanstelt in het kader van de opdracht met betrekking tot de voornoemde controle in de loop van de dienstjaren 2020, 2021 en 2022 ,

Gelet op het door deze bedrijfsrevisor op 23.08.2021 opgemaakte verslag waaruit blijkt dat de staat van de rekeningen afgesloten op 31.12.2020 een getrouw beeld geeft van het patrimonium, van de financiële toestand en van het resultaat van de activiteiten van voornoemde V.Z.W. op deze datum ;

Overwegende dat dit verslag voldoet aan de voorschriften van het bestek betreffende de voornoemde opdracht ;

Gelet op de door de V.Z.W. KUNST EN CULTUUR IN SINT-PIETERS-WOLUWE voor het dienstjaar 2020 ingediende boekhoudkundige stukken ;

Overwegende dat de activiteiten van voornoemde V.Z.W. in de loop van hierboven vermeld dienstjaar bijgevolg kunnen beschouwd worden als zijnde conform de bepalingen van de statuten die het doel bepalen van voornoemde vereniging ,

Overwegende dat de toekenning van de toelagen aan de voornoemde V.Z.W. en de aanwending ervan door deze V.Z.W. evenals haar boekhoudkundige stukken van het hierboven vermelde dienstjaar bijgevolg beschouwd kunnen worden als zijnde conform de bepalingen van de wet van 14.11.1983 ,

NEEMT AKTE van de hiernavolgende boekhoudkundige stukken van het dienstjaar 2020 van de V.Z.W. KUNST EN CULTUUR IN SINT-PIETERS-WOLUWE :

1 algemene exploitatierekening 2020 :

lasten .	65 149,41 EUR
opbrengsten :	79.343,73 EUR
batig resultaat :	14.194,32 EUR
2 balans 2020 :	
actief-passief :	70.389,18 EUR

De Raad neemt akte.

21.09.2021/A/0034

CC - A.S.B.L. PLANNING FAMILIAL DE WOLUWE-SAINT-PIERRE - Exercice d'activité 2020 - Documents comptables - Prise d'acte

LE CONSEIL,

Vu les dispositions de la loi du 14.11.1983 relatives au contrôle de l'octroi et de l'emploi de certaines subventions, notamment les dispositions des articles 1, 3, 4, 5, 6 et 7 ,

Vu, plus particulièrement, l'obligation pour toute personne morale qui demande une subvention de transmettre au dispensateur de celle-ci ses bilan et comptes ainsi qu'un rapport de gestion et de situation financière ;

Considérant que, d'une part, pour des subventions d'une valeur inférieure à 1 239,47 EUR la présente loi n'est pas d'application et que, d'autre part, pour des subventions d'une valeur comprise entre 1.239,47 EUR et 24 789,35 EUR seule la justification de l'emploi de la subvention aux fins pour lesquelles elle a été octroyée doit être exigée sous peine de restitution de la subvention, les autres obligations prévues par la présente loi étant laissées à l'appréciation du dispensateur des subventions ;

Vu la délibération du Collège des Bourgmestre et Echevins du 09.06.1986 imposant une présentation uniforme de tous les documents comptables introduits par les A.S.B.L et groupements divers bénéficiant de subsides communaux et/ou d'avantages en nature accordés par la commune ,

Vu les documents comptables introduits par l'A S B L PLANNING FAMILIAL DE WOLUWE-SAINT-PIERRE pour l'exercice d'activité 2020 ;

Considérant que les activités de ladite A.S.B.L. au cours de l'exercice d'activité sous revue peuvent être considérées comme conformes aux dispositions des statuts déterminant l'objet de ladite association ,

Considérant que l'octroi et l'emploi de subsides en faveur de et par ladite A S B L ainsi que ses documents comptables relatifs à l'exercice d'activité sous revue peuvent être considérés comme conformes aux dispositions de la loi du 14.11.1983 ,

PREND ACTE des documents comptables ci-après de l'exercice d'activité 2020 de l'A.S B L PLANNING FAMILIAL DE WOLUWE-SAINT-PIERRE

1. compte d'exploitation générale 2020 :

charges .	365.270,80 EUR
produits :	372.519,97 EUR
résultat positif :	7.249,17 EUR

2. bilan 2020 :

actif-passif :	238.552,69 EUR
----------------	----------------

Le Conseil prend acte

**GR - V.Z.W. "PLANNING FAMILIAL DE WOLUWE-SAINT-PIERRE" -
Dienstjaar 2020 - Boekhoudkundige stukken - Akteneming**

DE RAAD,

Gelet op de bepalingen van de wet van 14.11.1983 betreffende de controle op de toekenning en op de aanwending van sommige toelagen, met name de bepalingen van artikels 1, 3, 4, 5, 6 en 7 ;

Gelet, meer in het bijzonder, op de verplichting, voor ieder rechtspersoon die een toelage aanvraagt, zijn balans, zijn rekeningen alsook een verslag inzake beheer en financiële toestand aan de verstrekker te bezorgen ;

Overwegende dat, enerzijds, voor de toelagen waarvan het bedrag lager ligt dan 1 239,47 EUR de onderhavige wet niet van toepassing is en dat, anderzijds, voor de toelagen waarvan het bedrag tussen 1 239,47 EUR en 24.789,35 EUR ligt enkel de verantwoording van de aanwending van de toelage voor het doel waarvoor zij is toegekend moet worden geëist op straffe van terugbetaling van de toelage waarbij de overige verplichtingen voorzien door onderhavige wet aan het oordeel van de toelageverstrekker worden overgelaten ,

Gelet op de beraadslaging van het College van Burgemeester en Schepenen van 09.06.1986 die een eenvormige presentatie oplegt van al de boekhoudkundige stukken ingediend door de verschillende V.Z.W.'s en groeperingen die genieten van gemeentetoelagen en/of voorzien in natura door de gemeente verstrekt ;

Gelet op de door de V.Z.W. "PLANNING FAMILIAL DE WOLUWE-SAINT-PIERRE" voort het dienstjaar 2020 ingediende boekhoudkundige stukken ,

Overwegende dat de activiteiten van voornoemde V.Z.W. in de loop van hierboven vermeld dienstjaar beschouwd kunnen worden als zijnde conform de bepalingen van de statuten die het doel bepalen van voornoemde vereniging ;

Overwegende dat de toekenning van de toelagen aan de voornoemde V.Z.W. en de aanwending ervan door deze V.Z.W. evenals haar boekhoudkundige stukken van het hierboven vermelde dienstjaar beschouwd kunnen worden als zijnde conform de bepalingen van de wet van 14.11.1983 ,

NEEMT AKTE van de hiernavolgende boekhoudkundige stukken van het dienstjaar 2020 van de V.Z.W. "PLANNING FAMILIAL DE WOLUWE-SAINT-PIERRE" :

1. algemene exploitatierekening 2020 :

lasten :	365.270,80 EUR
opbrengsten :	372.519,97 EUR
batig resultaat :	7.249,17 EUR

2. balans 2020 :

actief-passief :	238.552,69 EUR
------------------	----------------

De Raad neemt akte.

21.09.2021/A/0035 CC - A.S.B.L. WOLU-ANIMATIONS - Exercice d'activité 2020 - Documents comptables - Prise d'acte

LE CONSEIL,

Vu les dispositions de la loi du 14.11.1983 relatives au contrôle de l'octroi et de l'emploi de certaines subventions, notamment les dispositions des articles 1, 3, 4, 5, 6 et 7 ,

Vu, plus particulièrement, l'obligation pour toute personne morale qui demande une subvention de transmettre au dispensateur de celle-ci ses bilan et comptes ainsi qu'un rapport de gestion et de situation financière ,

Considérant que, d'une part, pour des subventions d'une valeur inférieure à 1.239,47 EUR la présente loi n'est pas d'application et que, d'autre part, pour des subventions d'une valeur

comprise entre 1 239,47 EUR et 24 789,35 EUR seule la justification de l'emploi de la subvention aux fins pour lesquelles elle a été octroyée doit être exigée sous peine de restitution de la subvention, les autres obligations prévues par la présente loi étant laissées à l'appréciation du dispensateur des subventions ;

Vu la délibération du Collège des Bourgmestrie et Echevins du 09.06.1986 imposant une présentation uniforme de tous les documents comptables introduits par les A S B L et groupements divers bénéficiant de subsides communaux et/ou d'avantages en nature accordés par la commune ,

Vu la délibération du Collège des Bourgmestre et Echevins du 11 03 2021 arrêtant le principe du contrôle au cours de l'exercice 2021 de la gestion comptable par un réviseur d'entreprises d'un ensemble d'A S B L et de groupements divers bénéficiant de subsides communaux et/ou d'avantages en nature accordés par la commune, dont notamment l'A.S B L WOLU-ANIMATIONS ;

Vu la délibération du Collège des Bourgmestrie et Echevins du 23 01 2020 désignant la S.P.R.L. BST, rue Gachard 88/16, 1050 Bruxelles, comme prestataire de services dans le cadre du marché relatif audit contrôle au cours des exercices 2020, 2021 et 2022 ;

Vu le rapport établi en date du 24 04.2021 par ledit réviseur d'entreprises et concluant que la situation comptable arrêtée au 31 12 2020 donne une image fidèle du patrimoine, de la situation financière et du résultat des activités de ladite A S.B.L. à cette date ;

Considérant que ledit rapport satisfait aux prescriptions du cahier spécial des charges relatif au marché précité ;

Vu les documents comptables introduits par l'A.S.B.L WOLU-ANIMATIONS pour l'exercice d'activité 2020 ;

Considérant que les activités de ladite A.S.B.L. au cours de l'exercice d'activité sous revue peuvent dès lors être considérées comme conformes aux dispositions des statuts déterminant l'objet de ladite association ;

Considérant que l'octroi et l'emploi de subsides en faveur de et par ladite A.S.B.L. ainsi que ses documents comptables relatifs à l'exercice d'activité sous revue peuvent dès lors être considérés comme conformes aux dispositions de la loi du 14.11.1983 ;

PREND ACTE des documents comptables ci-après de l'exercice d'activité 2020 de l'A S B L WOLU-ANIMATIONS .

1. compte d'exploitation générale 2020 :

charges :	62.438,58 EUR
produits :	145.702,97 EUR
bénéfice :	83.264,39 EUR

2. bilan 2020 :

actif-passif :	140.244,53 EUR
----------------	----------------

Le Conseil prend acte.

**GR - V.Z.W. WOLU-ANIMATIE - Dienstjaar 2020 - Boekhoudkundige stukken -
Akteneming**

DE RAAD,

Gelet op de bepalingen van de wet van 14.11.1983 betreffende de controle op de toekenning en op de aanwending van sommige toelagen, met name de bepalingen van artikels 1, 3, 4, 5, 6 en 7 ;

Gelet, meer in het bijzonder, op de verplichting, voor ieder rechtspersoon die een toelage aanvraagt, zijn balans, zijn rekeningen alsook een verslag inzake beheer en financiële toestand aan de verstrekker te bezorgen ,

Overwegende dat, enerzijds, voor de toelagen waarvan het bedrag lager ligt dan 1.239,47

EUR de onderhavige wet niet van toepassing is en dat, anderzijds, voor de toelagen waarvan het bedrag tussen 1 239,47 EUR en 24 789,35 EUR ligt enkel de verantwoording van de aanwending van de toelage voor het doel waarvoor zij is toegekend moet worden geëist op straffe van terugbetaling van de toelage waarbij de overige verplichtingen voorzien door onderhavige wet aan het oordeel van de toelageverstekkers worden overgelaten ,

Gelet op de beraadslaging van het College van Burgemeester en Schepenen van 09 06 1986 die een eenvormige presentatie oplegt van al de boekhoudkundige stukken ingediend door de verschillende V.Z.W's en groeperingen die genieten van gemeentetoelagen en/of voordeelen in natura door de gemeente verstrekt ,

Gelet op de beraadslaging van het College van Burgemeester en Schepenen van 11 03 2021 tot vaststelling van het principe van een controle in de loop van het dienstjaar 2021 op het rekenkundig beleid door een bedrijfsrevisor van een aantal verschillende V Z W.'s en groeperingen die genieten van gemeentetoelagen en/of voordeelen in natura door de gemeente verstrekt, waaronder met name de V.Z.W. WOLU-ANIMATIE ;

Gelet op de beraadslaging van het College van Burgemeester en Schepenen van 23.01.2020 die de B V.B.A. BST, Gachardstraat 88/16, 1050 Brussel, als dienstverlenend bedrijf aanstelt in het kader van de opdracht met betrekking tot de voornoemde controle in de loop van de dienstjaren 2020, 2021 en 2022 ;

Gelet op het door deze bedrijfsrevisor op 24.04.2021 opgemaakte verslag waaruit blijkt dat de staat van de rekeningen afgesloten op 31.12 2020 een getrouw beeld geeft van het patrimonium, van de financiële toestand en van het resultaat van de activiteiten van voornoemde V Z W op deze datum ;

Overwegende dat dit verslag voldoet aan de voorschriften van het bestek betreffende de voornoemde opdracht ;

Gelet op de door de V Z W. WOLU-ANIMATIE voor het dienstjaar 2020 ingediende boekhoudkundige stukken ;

Overwegende dat de activiteiten van voornoemde V Z.W. in de loop van hierboven vermeld dienstjaar bijgevolg kunnen beschouwd worden als zijnde conform de bepalingen van de statuten die het doel bepalen van voornoemde vereniging ,

Overwegende dat de toekenning van de toelagen aan de voornoemde V.Z.W en de aanwending ervan door deze V.Z.W. evenals haar boekhoudkundige stukken van het hierboven vermelde dienstjaar bijgevolg beschouwd kunnen worden als zijnde conform de bepalingen van de wet van 14 11.1983 ;

NEEMT AKTE van de hiernavolgende boekhoudkundige stukken van het dienstjaar 2020 van de V.Z.W WOLU-ANIMATIE :

1. algemene exploitatierekening 2020 :	
lasten :	62.438,58 EUR
opbrengsten :	145.702,97 EUR
winst :	83.264,39 EUR
2. balans 2020 :	
actief-passief :	140.244,53 EUR

De Raad neemt akte

21 09 2021/A/0036 **CC - Eglise Protestante Evangelique de Bruxelles-Woluwe - Compte de l'exercice 2020 - Avis favorable**

LE CONSEIL,

Vu le décret impérial du 30.12.1809 concernant les fabriques d'églises, modifié par la loi

du 10.03 1999 et par l'ordonnance du Parlement de la Région de Bruxelles-Capitale du 18.07.2002 ,

Vu la loi du 04 03 1870 sur le temporel des cultes, modifiée par la loi du 10 03 1999 et par l'ordonnance du Parlement de la Région de Bruxelles-Capitale du 18.07.2002 ,

Vu la nouvelle loi communale, telle que modifiée par dispositions fédérales et régionales, notamment les articles 255 et 256 ,

Vu le compte de l'exercice 2020 de l'Eglise Protestante Evangelique de Bruxelles-Woluwe, arrêté par le Conseil d'administration en date du 28 02 2021 ;

Considérant que le compte de l'exercice 2020 de l'Eglise Protestante Evangelique de Bruxelles-Woluwe est présenté avec un solde positif d'un montant de 19.557,60 EUR, sans intervention financière de la commune de Woluwe-Saint-Pierre ;

DECIDE d'émettre un avis favorable quant à l'approbation du compte de l'exercice 2020 de l'Eglise Protestante Evangelique de Bruxelles-Woluwe dont la balance se présente comme suit :

<u>RECETTES</u> :	ordinaires	5.335,00 EUR	
	extraordinaire	<u>27 744,29 EUR</u>	33.079,29 EUR
<u>DEPENSES</u> :	ordinaires	13.521,69 EUR	
	extraordinaire	<u>0,00 EUR</u>	<u>13.521,69 EUR</u>
<u>SOLDE</u> :			19.557,60 EUR

Le Conseil approuve à l'unanimité le projet de délibération.

33 votants 33 votes positifs.

GR - Protestantse Evangelische Kerk van Brussel-Woluwe - Rekening van het dienstjaar 2020 - Gunstig advies

DE RAAD,

Gelet op het keizerlijk decreet van 30.12 1809 betreffende de kerkfabrieken, gewijzigd door de wet van 10.03.1999 en door de ordonnantie van het Brussels Hoofdstedelijk Parlement van 18.07.2002 ,

Gelet op de wet van 04.03 1870 op het tijdelijke van de erediensten, gewijzigd door de wet van 10.03.1999 en door de ordonnantie van het Brussels Hoofdstedelijk Parlement van 18.07 2002 ;

Gelet op de nieuwe gemeentewet, zoals gewijzigd door federale en gewestelijke bepalingen, met name artikels 255 en 256 ;

Gelet op de rekening van het dienstjaar 2020 van de Protestantse Evangelische Kerk van Brussel-Woluwe, door de raad van bestuur vastgesteld op datum van 28.02 2021 ;

Overwegende dat de rekening van het dienstjaar 2020 van de Protestantse Evangelische Kerk van Brussel-Woluwe met een batig saldo van een bedrag van 19 557,60 EUR voorgesteld wordt, zonder geldelijke tussenkomst van de gemeente Sint-Pieters-Woluwe ; BESLUIT een gunstig advies uit te brengen over de goedkeuring van de rekening van het dienstjaar 2020 van de Protestantse Evangelische Kerk van Brussel-Woluwe die als volgt voorgesteld wordt .

<u>ONTVANGSTEN</u> :	gewone	5.335,00 EUR	
	buitengewone	<u>27.744,29 EUR</u>	33.079,29 EUR
<u>UITGAVEN</u> :	gewone	13.521,69 EUR	
	buitengewone	<u>0,00 EUR</u>	<u>13.521,69 EUR</u>
<u>SALDO</u> :			19.557,60 EUR

De Raad keurt eenparig het voorstel van beraadslaging goed
33 stemmers 33 positieve stemmen.

21.09.2021/A/0037 **CC - Fabrique de l'Eglise Notre-Dame de l'Assomption - Compte de l'exercice 2020 - Prise d'acte**

LE CONSEIL,

Vu le décret impérial du 30.12.1809 concernant les fabriques d'églises, modifié par la loi du 10.03.1999 et par l'ordonnance du Parlement de la Région de Bruxelles-Capitale du 18.07.2002 ,

Vu la loi du 04 03.1870 sur le temporel des cultes, modifiée par la loi du 10 03.1999 et par l'ordonnance du Parlement de la Région de Bruxelles-Capitale du 18.07.2002 ,

Vu la nouvelle loi communale, telle que modifiée par dispositions fédérales et régionales, notamment les articles 255 et 256 ;

Considérant que l'administration communale de Woluwe-Saint-Lambert fait parvenir pour avis le compte de l'exercice 2020 de la Fabrique de l'Eglise Notre-Dame de l'Assomption ;
Considérant que la circonscription de cette paroisse s'étend également sur le territoire de la commune de Woluwe-Saint-Pierre ,

Considérant que le résultat du compte 2019, à savoir un boni de 25.263,83 EUR, est désormais connu ;

Considérant qu'il y a lieu d'inscrire ce résultat sous la rubrique R19 - reliquat du compte de l'année 2019 ,

Considérant que le total général des recettes est de 66 918,18 EUR et le total général des dépenses est de 32.428,70 EUR ;

Considérant que ce compte modifié est clôturé en boni de 34 489,48 EUR ,

PREND ACTE du compte de l'exercice 2020 de la Fabrique de l'Eglise Notre-Dame de l'Assomption dont la balance se présente comme suit .

<u>RECETTES</u> :	ordinaires	41.654,35
	extraordinaires	<u>25.263,83</u> <u>66.918,18</u>
<u>DEPENSES</u> :	ordinaires	26.928,70
	extraordinaires	<u>5.500,00</u> <u>32.428,70</u>
<u>SOLDE</u> :		34.489,48

Le Conseil prend acte.

GR - Kerkfabriek Onze-Lieve-Vrouw Hemelvaart - Rekening van het dienstjaar 2020 - Akteneming

DE RAAD,

Gelet op het keizerlijk decreet van 30.12.1809 betreffende de kerkfabrieken, gewijzigd door de wet van 10.03.1999 en door de ordonnantie van het Brussels Hoofdstedelijk Parlement van 18 07 2002 ;

Gelet op de wet van 04 03 1870 op het tijdelijke van de erediensten, gewijzigd door de wet van 10 03 1999 en door de ordonnantie van het Brussels Hoofdstedelijk Parlement van 18 07 2002 ;

Gelet op de nieuwe gemeentewet, zoals gewijzigd door federale en gewestelijke bepalingen, met name artikels 255 en 256 ;

Overwegende dat het gemeentebestuur van Sint-Lambrechts-Woluwe de rekening van het dienstjaar 2020 van de Kerkfabriek Onze-Lieve-Vrouw Hemelvaart voor advies

overgemaakt heeft ;
Overwegende dat deze parochie zich ook over het grondgebied van de gemeente Sint-Pieters-Woluwe uitstrekkt ,
Overwegende dat het resultaat van de rekening 2019, met name een batig saldo van 25.263,83 EUR, inmiddels gekend is ,
Overwegende dat dit resultaat derhalve moet worden opgenomen onder rubriek R19 - batig saldo van de rekening 2019 ;
Overwegende dat het algemene totaal van de ontvangsten 66 918,18 EUR bedraagt en het algemene totaal van de uitgaven 32.428,70 EUR bedraagt ;
Overwegende dat de gewijzigde rekening 2020 afgesloten werd met een batig saldo van 34 489,48 EUR ,
NEEMT AKTE van de rekening van het dienstjaar 2020 van de Keukfabriek Onze-Lieve-Vrouw Hemelvaart die als volgt voorgesteld wordt

<u>ONTVANGSTEN</u> :	gewone	41.654,35	
	buitengewone	<u>25.263,83</u>	<u>66.918,18</u>
<u>UITGAVEN</u> :	gewone	26.928,70	
	buitengewone	<u>5.500,00</u>	<u>32.428,70</u>
<u>SALDO</u> :			34.489,48

De Raad neemt akte

Taxes - Belastingen

21.09.2021/A/0038 **CC - Règlement-redevance relatif aux établissements scolaires communaux francophones de l'enseignement fondamental de Woluwe-Saint-Pierre - Modification**

LE CONSEIL,

Vu le règlement-redevance relatif aux établissements scolaires communaux francophones de l'enseignement fondamental de Woluwe-Saint-Pierre, voté par le Conseil communal en séance du 29 06 2021, devenu obligatoire en date du 05 07.2021, applicable pour l'année scolaire 2021-2022 ;

Vu la nouvelle loi communale, telle que modifiée par dispositions fédérales et régionales, notamment l'article 117 ainsi que l'article 137bis relatif au recouvrement des créances non-fiscales ,

Vu le décret définissant les missions prioritaires de l'enseignement fondamental et de l'enseignement secondaire et organisant les structures propres à les atteindre, dit décret "missions", du 24 07 1997 ;

Vu l'approbation du Conseil communal du 29 06 2021 relatif à l'adhésion de l'Enseignement fondamental, spécialisé et technique de la Commune de Woluwe-Saint-Pierre au "Contrôle in house" organisé par l'Association "Les Cuisines Bruxelloises" pour la préparation et la livraison de repas scolaires s'inscrivant dans une démarche d'alimentation saine, durable et locale ;

DECIDE de modifier comme suit le règlement-redevance relatif aux établissements scolaires communaux francophones de l'enseignement fondamental de Woluwe-Saint-Pierre :

Article 1.-

Il est établi, pour l'année scolaire 2021-2022, une redevance communale pour les divers

frais scolaires exposés par les établissements scolaires communaux francophones de l'enseignement fondamental et à charge des parents d'enfants fréquentant lesdits établissements scolaires

Frais pour la fréquentation des garderies

Article 2 -

Le tarif de la redevance est fixé comme suit .

- gardeerie du matin (de 07 30 à 08:15) 0,50 EUR ,
- garderie du midi (de 12 15 à 13.45)
 - repas tartines et 1epas chauds . 0,25 EUR ;
- garderie du soir (dès la fin des cours ou après l'étude) · 0,75 EUR ,
- garderie du mercredi après-midi
 - de 12:15 à 13:45 · 0,25 EUR ;
 - de 13:45 à 18·30 1,25 EUR ;
- garderie pour une demi-journée · 1,25 EUR ;
- garderie pour une journée complète : 2,50 EUR ;
- retard par 1/4 h : 5,00 EUR ;
- à partir du 2ème retard par 1/4 h 10,00 EUR

Frais pour la prise de soupe (hors frais de garderie)

Article 3.-

Le tarif de la redevance est fixé à 0,25 EUR.

La demande de soupe ne peut se faire que pour un mois complet

Frais pour la participation aux cours de natation

Article 4 -

La participation aux cours de natation implique le paiement des redevances suivantes :

- abonnement annuel pour l'entrée à la piscine ;
- trajet en car, comptabilisé par séance ;
- bonnet de bain au logo de l'école

Frais pour la participation à des activités culturelles, musicales ou sportives

Article 5.-

La participation à une activité culturelle, musicale ou sportive (autre que la natation) fait l'objet du paiement d'une redevance.

Frais pour la participation à des activités extérieures d'un ou plusieurs jours

Article 6.-

La participation à une activité extérieure d'un ou plusieurs jours (classe verte, de mer ou de neige) fait l'objet du paiement d'une redevance.

La redevance due pour les activités extérieures de plus d'un jour peut être payée en plusieurs tranches suivant les modalités fixées par l'établissement scolaire

Frais divers

Article 7.-

Une redevance peut être demandée pour tout autre service fourni par l'école tel que la distribution de collations (lait, jus de fruit, ...), la fourniture d'un tee-shirt au logo de l'école, etc.

Article 8 -

Une caution de 3,00 EUR est demandée aux parents pour l'obtention d'un badge APSchool permettant à l'école de comptabiliser les présences de l'enfant aux garderies

En cas de perte du badge, une nouvelle caution de 3,00 EUR est demandée aux parents

En cas de départ de l'enfant, le badge est restitué à l'école et la caution est remboursée aux parents

Redevable

Article 9.-

La redevance est due par la personne responsable de l'enfant, c'est-à-dire par ses parents ou toute autre personne légalement responsable.

Recouvrement amiable

Article 10.-

A défaut de paiement intégral de la facture dans le délai imparti, un rappel sans frais est envoyé au redevable qui dispose d'un délai de 15 jours pour effectuer le paiement.

Article 11.-

À défaut de paiement à l'échéance, une mise en demeure est adressée par recommandé au redevable dont les frais d'un montant de 15,00 EUR sont à sa charge

Réclamation amiable

Article 12.-

La réclamation doit être adressée, par courrier postal ou électronique, à l'établissement scolaire concerné. Elle doit être signée et motivée par le redevable ou son représentant

La réclamation doit, sous peine de déchéance, être introduite dans un délai de 3 mois à compter de la date d'envoi de la facture

Article 13.-

La décision sur la réclamation est envoyée au redevable dans les 3 mois de la réception de la réclamation et n'est pas susceptible de recours.

En cas de rejet de la réclamation et dès le lendemain de la date d'envoi de la décision, la redevance contestée est considérée comme exigible, définitive et certaine

Article 14.-

Durant toute la procédure de traitement de la réclamation et jusqu'à l'envoi de la décision au redevable, la délivrance d'une contrainte est proscrite et les éventuelles procédures judiciaires de recouvrement sont suspendues.

Recouvrement forcé

Article 15.-

En cas de non-paiement à l'issue de la procédure de recouvrement amiable et pour autant qu'aucune réclamation amiable ne soit pendante, des poursuites sont entamées par voie d'huissier de justice à la requête du Receveur communal sur base d'une contrainte non-fiscale rendue exécutoire par le Collège des Bourgmestre et Echevins

Conformément aux dispositions du Code judiciaire, les frais de cette procédure sont entièrement à charge du redevable

Dans l'éventualité où une contrainte ne peut pas être délivrée, le redevable est cité en justice dans les formes et délais prévus par les Codes civil et judiciaire

Recours contre la procédure de recouvrement forcé (contrainte)

Article 16.-

Le redevable peut introduire un recours contre la contrainte dans les formes et le délai prévu à l'article 137bis de la nouvelle loi communale, à savoir dans le mois de la signification de la contrainte par requête ou par citation

En cas de recours, le Receveur communal invite l'huissier de justice à suspendre la procédure jusqu'à ce qu'une décision coulée en force de chose jugée soit rendue

Compétences des juridictions

Article 17.-

Toute contestation à naître de l'application du présent règlement-redevance relève de la

compétence exclusive du Juge de Paix de Woluwe-Saint-Pierre

Toute contestation à naître suite à la signification de la contrainte non-fiscale par un huissier de justice relève de la compétence exclusive du Juge de Paix de Woluwe-Saint-Pierre.

Le Conseil approuve à l'unanimité le projet de délibération.

33 votants · 33 votes positifs

GR - Retributiereglement betreffende de Franstalige gemeentelijke schoolinstellingen van het basisonderwijs van Sint-Pieters-Woluwe - Wijziging

DE RAAD,

Gelet op het retributiereglement betreffende de Franstalige gemeentelijke schoolinstellingen van het basisonderwijs van Sint-Pieters-Woluwe, gestemd door de Gemeenteraad in zitting van 29.06.2021, verbindend geworden op datum van 05.07.2021, toepasselijk voor het schooljaar 2021-2022 ;

Gelet op de nieuwe Gemeentewet, zoals gewijzigd door federale en gewestelijke bepalingen, met name artikel 117 evenals artikel 137bis betreffende de invordering van de niet-fiscale schuldborderingen ,

Gelet op het decreet dat de prioritair taken bepaalt van het basisonderwijs en van het secundair onderwijs en de structuren organiseert die het mogelijk maken ze uit te voeren, gezegd decreet "missies", van 24.07.1997 ,

Gelet op de goedkeuring van de Gemeenteraad van 29.06.2021 betreffende de aansluiting van het basis-, buitengewoon- en technisch onderwijs van de gemeente Sint-Pieters-Woluwe aan de "In-house-toezicht" georganiseerd door de Vereniging "De Brusselse Keukens" voor de bereiding en de levering van schoolmaaltijden bestaande uit een gezonde, duurzame en lokale voeding ;

BESLUIT het retributiereglement betreffende de Franstalige gemeentelijke schoolinstellingen van het basisonderwijs van Sint-Pieters-Woluwe als volgt te wijzigen :

Artikel 1.-

Er wordt, voor het schooljaar 2021-2022, een gemeenteretributie geheven voor het diverse schoolgeld opgelopen door de Franstalige gemeentelijke schoolinstellingen van het basisonderwijs en ten laste van ouders van kinderen die naar de genoemde schoolinstellingen gaan

Kosten voor het bijwonen van kinderopvang

Artikel 2.-

Het tarief van de retributie wordt als volgt vastgesteld .

- kinderopvang 's ochtends (van 07·30 tot 08.15) · 0,50 EUR ,
- kinderopvang op de middag (van 12·15 tot 13·45)
 - boterhammen en warme maaltijden : 0,25 EUR ;
- kinderopvang 's avonds (vanaf het einde van de lessen of na de naschoolse studie) . 0,75 EUR ;
- kinderopvang van woensdagmiddag ·
 - van 12·15 tot 13·45 · 0,25 EUR ,
 - van 13·45 tot 18·30 · 1,25 EUR ;
- kinderopvang voor een halve dag : 1,25 EUR ;
- kinderopvang voor een volledige dag 2,50 EUR ,

- per 1/4 u te laat ophalen 5,00 EUR ;
- vanaf het 2de maal 1/4 u te laat ophalen · 10,00 EUR

Kosten voor het nemen van soepen (de kosten van kinderopvang niet inbegrepen)

Artikel 3 -

Het tarief van de retributie wordt op 0,25 EUR vastgesteld

De soepaanvraag kan alleen voor een volledige maand worden gedaan

Kosten voor de deelname aan de zwemlessen

Artikel 4.-

De deelname aan de zwemlessen gaat om de betaling van de volgende retributies :

- jaallabonnement voor de ingang tot het zwembad ;
- busreis, genoteerd per sessie ,
- badmuts met het logo van de school.

Kosten voor de deelname aan culturele, muzikale of sportieve activiteiten

Artikel 5 -

De deelname aan een culturele, muzikale of sportieve activiteit (anders dan van zwemmen) is onderworpen aan de betaling van een retributie

Kosten voor de deelname aan extra-murosactiviteiten van een of meerdere dagen

Artikel 6 -

De deelname aan een extra-murosactiviteit van een of meerder dagen (bos-, zee- of sneeuwklassen) is onderworpen aan de betaling van een retributie.

De verschuldigde retributie voor de meeidaagse extra-murosactiviteiten kan in termijnen betaald worden volgens de door de schoolinstelling gestelde voorwaarden

Diverse kosten

Artikel 7.-

Een retributie kan aangevraagd worden voor elke andere dienst die door de school verleend is, zoals de distributie van snacks (melk, fruitsap,), het verstrekken van een tee-shirt met school logo, enz.

Artikel 8.-

Een borgsom van 3,00 EUR wordt aan de ouders gevraagd voor de verkrijging van een APSchool badge waarmee de school de aanwezigheden van het kind tijdens de kinderopvang, kan bijhouden.

In geval van verlies van de badge, wordt een nieuwe borgsom van 3,00 EUR aan de ouders gevraagd

In geval van vertrek van het kind, wordt de badge aan de school teruggegeven en wordt de borgsom aan de ouders terugbetaald.

Retributieplichtige

Artikel 9.-

De retributie is verschuldigd door de persoon verantwoordelijk voor het kind, dat wil zeggen door zijn ouders of elke andere persoon wettelijk verantwoordelijk

Minnelijke invordering

Artikel 10.-

Bij gebrek aan volledige betaling van de factuur binnen de toegekende termijn, wordt een kosteloze herinnering gestuurd naar de retributieplichtige die beschikt over een termijn van 15 dagen om de betaling uit te voeren

Artikel 11.-

Bij gebrek aan betaling op de vervaldatum, wordt een aangetekende ingebrekestelling gericht aan de retributieplichtige waarvan de kosten ten belope van 15,00 EUR te zijnen

laste zijn

Minnelijk bezwaar

Artikel 12 -

Het bezwaar moet gericht worden, per brief via post of per e-mail, aan de betrokken schoolinstelling. Het moet ondertekend en gemotiveerd zijn door de retributieplichtige of zijn vertegenwoordiger.

Het bezwaar moet ingediend worden, op straffe van verval, binnen een termijn van 3 maanden te tellen vanaf de datum van de verzending van de factuur.

Artikel 13.-

De beslissing over het bezwaar wordt opgestuurd naar de retributieplichtige binnen de 3 maanden na de ontvangst van het bezwaar en er kan geen beroep worden ingesteld.

In geval van afwijzing van het bezwaar en vanaf de dag na de datum van de verzending van de beslissing, wordt de retributie als uitvoerbaar, definitief en zeker beschouwd.

Artikel 14 -

Gedurende de hele afhandelingsprocedure vanaf het bezwaar tot aan de verzending van de beslissing aan de retributieplichtige, is de afgifte van een dwangbevel verboden en worden de eventuele juridische invorderingsprocedures opgeschort.

Gedwongen invordering

Artikel 15.-

In geval van niet betaling op het einde van de minnelijke invorderingsprocedure en voor zover geen enkel minnelijk bezwaar hangende is, wordt op verzoek van de Gemeenteontvanger een vervolging ingesteld via een gerechtsdeurwaarder op basis van een niet-fiscaal dwangbevel dat uitvoerbaar werd verklaard door het College van Burgemeester en Schepenen.

Overeenkomstig de voorzieningen van het Strafwetboek, vallen de kosten van deze procedure volledig ten laste van de retributieplichtige.

In het geval aan een dwangbevel niet kan worden voldaan, wordt de retributieplichtige voor de rechtbank gedagvaard volgens de voorschriften en termijnen voorzien door het Burgerlijk en het Strafwetboek.

Beroep tegen de gedwongen invorderingsprocedure (dwangbevel)

Artikel 16.-

De retributieplichtige kan beroep aantekenen tegen het dwangbevel volgens de voorschriften en termijnen voorzien in artikel 137bis van de Nieuwe Gemeentewet, te weten binnen de maand van de betrekking van het dwangbevel via verzoekschrift of dagvaarding.

In geval van beroep, nodigt de Gemeenteontvanger de gerechtsdeurwaarder uit de procedure op te schorten tot wanneer een in kracht van gewijsde gegane beslissing is genomen.

Gerechtelijke bevoegdheid

Artikel 17.-

Elke toekomstige betwisting van de toepassing van huidig retributiereglement valt onder de uitsluitende bevoegdheid van de Vrederechter van Sint-Pieters-Woluwe.

Elke toekomstige betwisting als gevolg van een niet-fiscaal dwangbevel door een gerechtsdeurwaarder valt onder de uitsluitende bevoegdheid van de Vrederechter van Sint-Pieters-Woluwe.

De Raad keurt eenparig het voorstel van beraadslaging goed

33 stemmeis : 33 positieve stemmen.

néerlandophones de l'enseignement fondamental de Woluwe-Saint-Pierre - Modification

LE CONSEIL,

Vu le règlement-redevance relatif aux établissements scolaires communaux néerlandophones de l'enseignement fondamental de Woluwe-Saint-Pierre, voté par le Conseil communal en séance du 29.06.2021, devenu obligatoire en date du 05.07.2021, applicable pour l'année scolaire 2021-2022 ;

Vu la nouvelle loi communale, telle que modifiée par dispositions fédérales et régionales, notamment l'article 117 ainsi que l'article 137bis relatif au recouvrement des créances non-fiscales ;

Vu le décret relatif à l'enseignement fondamental du 25.02.1997 ,

Vu l'approbation du Conseil Communal du 29.06.2021 relatif à l'adhésion de l'Enseignement fondamental, spécialisé et technique de la Commune de Woluwe-Saint-Pierre au "Contrôle in house" organisé par l'Association "Les Cuisines Bruxelloises" pour la préparation et la livraison de repas scolaires s'inscrivant dans une démarche d'alimentation saine, durable et locale ,

DECIDE de modifier comme suit le règlement-redevance relatif aux établissements scolaires communaux néerlandophones de l'enseignement fondamental de Woluwe-Saint-Pierre :

Article 1.-

Il est établi, pour l'année scolaire 2021-2022, une redevance communale pour les divers frais scolaires exposés par les établissements scolaires communaux néerlandophones de l'enseignement fondamental et à charge des parents d'enfants fréquentant lesdits établissements scolaires.

Frais pour la fréquentation des garderies

Article 2.-

Le tarif de la redevance est fixé comme suit

- garderie du matin (de 07:30 à 08:15) : 0,50 EUR ,
- garderie du midi (de 12:15 à 13:45) :
 - repas tartines et repas chauds : 0,25 EUR ,
- garderie du soir (dès la fin des cours ou après l'étude) : 0,75 EUR ;
- garderie du mercredi après-midi :
 - de 12:15 à 13:45 : 0,25 EUR ;
 - de 13:45 à 18:30 : 1,25 EUR ;
- garderie pour une demi-journée : 1,25 EUR ;
- garderie pour une journée complète : 2,50 EUR ;
- retard par 1/4 h : 5,00 EUR ;
- à partir du 2ème retard par 1/4 h : 10,00 EUR.

Frais pour la prise de soupe (hors frais de garderie)

Article 3.-

Le tarif de la redevance est fixé à 0,25 EUR

La demande de soupe ne peut se faire que pour un mois complet.

Frais pour la participation à des activités extérieures de plus d'un jour

Article 4.-

La participation à une activité extérieure de plus d'un jour (classe verte, de mer ou de

neige) fait l'objet du paiement d'une redevance qui peut être payée en plusieurs tranches suivant les modalités fixées par l'établissement scolaire

Redevable

Article 5.-

La redevance est due par la personne responsable de l'enfant, c'est-à-dire par ses parents ou toute autre personne légalement responsable

Recouvrement amiable

Article 6.-

A défaut de paiement intégral de la facture dans le délai imparti, un rappel sans frais est envoyé au redevable qui dispose d'un délai de 15 jours pour effectuer le paiement

Article 7.-

À défaut de paiement à l'échéance, une mise en demeure est adressée par recommandé au redevable dont les frais d'un montant de 15,00 EUR sont à sa charge.

Réclamation amiable

Article 8.-

La réclamation doit être adressée, par courrier postal ou électronique, à l'établissement scolaire concerné. Elle doit être signée et motivée par le redevable ou son représentant

La réclamation doit, sous peine de déchéance, être introduite dans un délai de 3 mois à compter de la date d'envoi de la facture

Article 9.-

La décision sur la réclamation est envoyée au redevable dans les 3 mois de la réception de la réclamation et n'est pas susceptible de recours.

En cas de rejet de la réclamation et dès le lendemain de la date d'envoi de la décision, la redevance contestée est considérée comme exigible, définitive et certaine.

Article 10.-

Durant toute la procédure de traitement de la réclamation et jusqu'à l'envoi de la décision au redevable, la délivrance d'une contrainte est proscrite et les éventuelles procédures judiciaires de recouvrement sont suspendues

Recouvrement forcé

Article 11 -

En cas de non-paiement à l'issue de la procédure de recouvrement amiable et pour autant qu'aucune réclamation amiable ne soit pendante, des poursuites sont entamées par voie d'huissier de justice à la requête du Receveur communal sur base d'une contrainte non-fiscale rendue exécutoire par le Collège des Bourgmestre et Echevins.

Conformément aux dispositions du Code judiciaire, les frais de cette procédure sont entièrement à charge du redevable.

Dans l'éventualité où une contrainte ne peut pas être délivrée, le redevable est cité en justice dans les formes et délais prévus par les Codes civil et judiciaire.

Recours contre la procédure de recouvrement forcé (contrainte)

Article 12.-

Le redevable peut introduire un recours contre la contrainte dans les formes et le délai prévu à l'article 137bis de la nouvelle loi communale, à savoir dans le mois de la signification de la contrainte par requête ou par citation.

En cas de recours, le Receveur communal invite l'huissier de justice à suspendre la procédure jusqu'à ce qu'une décision coulée en force de chose jugée soit rendue.

Compétences des juridictions

Article 13.-

Toute contestation à naître de l'application du présent règlement-redevance relève de la compétence exclusive du Juge de Paix de Woluwe-Saint-Pierre.

Toute contestation à naître suite à la signification de la contrainte non-fiscale par un huissier de justice relève de la compétence exclusive du Juge de Paix de Woluwe-Saint-

Le Conseil approuve à l'unanimité le projet de délibération.
33 votants · 33 votes positifs

GR - Retributiereglement betreffende de Nederlandstalige gemeentelijke schoolinstellingen van het basisonderwijs van Sint-Pieters-Woluwe - Wijziging

DE RAAD,

Gelet op het retributiereglement betreffende de Nederlandstalige gemeentelijke schoolinstellingen van het basisonderwijs van Sint-Pieters-Woluwe, gestemd door de Gemeenteraad in zitting van 30.06.2020, verbindend geworden op datum van 06.07.2020, toepasselijk voor het schooljaar 2020-2021 ,

Gelet op de nieuwe Gemeentewet, zoals gewijzigd door federale en gewestelijke bepalingen, met name artikel 117 evenals artikel 137bis betreffende de invordering van de niet-fiscale schuldborderingen ;

Gelet op het decreet betreffende het basisonderwijs van 25.02.1997 ,

Gelet op de goedkeuring van de Gemeenteraad van 29.06.2021 betreffende de aansluiting van het basis-, buitengewoon- en technisch onderwijs van de gemeente Sint-Pieters-Woluwe aan de "In-house-toezicht" georganiseerd door de Vereniging "De Brusselse Keukens" voor de beïeting en de levering van schoolmaaltijden bestaande uit een gezonde, duurzame en lokale voeding ,

BESLUIT het retributiereglement betreffende de Nederlandstalige gemeentelijke schoolinstellingen van het basisonderwijs van Sint-Pieters-Woluwe als volgt te wijzigen .

Artikel 1.-

Er wordt, voor het schooljaar 2021-2022, een gemeenteretributie geheven voor het diverse schoolgeld opgelopen door de Nederlandstalige gemeentelijke schoolinstellingen van het basisonderwijs en ten laste van ouders van kinderen die naar de genoemde schoolinstellingen gaan

Kosten voor het bijwonen van kinderopvang

Artikel 2.-

Het tarief van de retributie wordt als volgt vastgesteld ·

- kinderopvang 's ochtends (van 07.30 tot 08.15) 0,50 EUR ;
- kinderopvang op de middag (van 12.15 tot 13.45) :
 - boterhammen en warme maaltijden . 0,25 EUR ;
- kinderopvang 's avonds (vanaf het einde van de lessen of na de naschoolse studie) . 0,75 EUR ;
- kinderopvang van woensdagmiddag :
 - van 12:15 tot 13:45 : 0,25 EUR ,
 - van 13:45 tot 18.30 1,25 EUR ,
- kinderopvang voor een halve dag 1,25 EUR ;
- kinderopvang voor een volledige dag · 2,50 EUR ,
- per 1/4 u te laat ophalen : 5,00 EUR ;
- vanaf het 2de maal 1/4 u te laat ophalen · 10,00 EUR

Kosten voor het nemen van warme maaltijden (de kosten van kinderopvang niet inbegrepen)

Artikel 3 -

Het tarief van de retributie wordt op 0,25 EUR vastgesteld

De soepaanvraag kan alleen voor een volledige maand worden gedaan

Kosten voor de deelname aan meerdaagse extra-murosactiviteiten

Artikel 4 -

De deelname aan een meerdaagse extra-murosactiviteit (bos-, zee- of sneeuwklassen) is onderworpen aan de betaling van een retributie.

De verschuldigde retributie voor de meerdaagse extra-murosactiviteiten kan in termijnen betaald worden volgens de door de schoolinstelling gestelde voorwaarden

Retributieplichtige

Artikel 5.-

De retributie is verschuldigd door de persoon verantwoordelijk voor het kind, dat wil zeggen door zijn ouders of elke andere persoon wettelijk verantwoordelijk.

Minnelijke invordering

Artikel 6 -

Bij gebrek aan volledige betaling van de factuur binnen de toegekende termijn, wordt een kosteloze herinnering gestuurd naar de retributieplichtige die beschikt over een termijn van 15 dagen om de betaling uit te voeren.

Artikel 7 -

Bij gebrek aan betaling op de vervaldatum, wordt een aangetekende ingebrekestelling gericht aan de retributieplichtige waarvan de kosten ten belope van 15,00 EUR te zamen laste zijn.

Minnelijk bezwaar

Artikel 8.-

Het bezwaar moet gericht worden, per brief via post of per e-mail, aan de betrokken schoolinstelling. Het moet ondertekend en gemotiveerd zijn door de retributieplichtige of zijn vertegenwoordiger.

Het bezwaar moet ingediend worden, op straffe van verval, binnen een termijn van 3 maanden te tellen vanaf de datum van de verzending van de factuur.

Artikel 9.-

De beslissing over het bezwaar wordt opgestuurd naar de retributieplichtige binnen de 3 maanden na de ontvangst van het bezwaar en er kan geen beroep worden ingesteld.

In geval van afwijzing van het bezwaar en vanaf de dag na de datum van de verzending van de beslissing, wordt de retributie als invorderbaar, definitief en zeker beschouwd.

Artikel 10.-

Gedurende de hele afhandelingsprocedure vanaf het bezwaar tot aan de verzending van de beslissing aan de retributieplichtige, is de afgifte van een dwangbevel verboden en worden de eventuele juridische invorderingsprocedures opgeschort.

Gedwongen invordering

Artikel 11.-

In geval van niet betaling op het einde van de minnelijke invorderingsprocedure en voor zover geen enkel minnelijk bezwaar hangende is, wordt op verzoek van de Gemeenteontvanger een vervolging ingesteld via een gerechtsdeurwaarder op basis van een niet-fiscaal dwangbevel dat uitvoerbaar werd verklaard door het College van Burgemeester en Schepenen.

Overeenkomstig de voorzieningen van het Strafwetboek, vallen de kosten van deze procedure volledig ten laste van de retributieplichtige.

In het geval aan een dwangbevel niet kan worden voldaan, wordt de retributieplichtige voor de rechtbank gedagvaard volgens de voorschriften en termijnen voorzien door het Burgerlijk en het Strafwetboek.

Beroep tegen de gedwongen invorderingsprocedure (dwangbevel)

A1tikel 12 -

De retributiepligtige kan beroep aantekenen tegen het dwangbevel volgens de voorzchriften en termijnen voorzien in artikel 137bis van de Nieuwe Gemeentewet, te weten binnen de maand van de betrekking van het dwangbevel via verzoekschrift of dagvaarding.

In geval van beroep, nodigt de Gemeenteontvanger de gerechtsdeurwaarder uit de procedure op te schorten tot wanneer een in kracht van gewijsde gegane beslissing is genomen.

Gerechtelijke bevoegdheid

A1tikel 13 -

Elke toekomstige betwisting van de toepassing van huidig retributiereglement valt onder de uitsluitende bevoegdheid van de Vrederechter van Sint-Pieters-Woluwe.

Elke toekomstige betwisting als gevolg van een niet-fiscaal dwangbevel door een gerechtsdeurwaarder valt onder de uitsluitende bevoegdheid van de Vrederechter van Sint-Pieters-Woluwe.

De Raad keurt eenparig het voorstel van beraadslaging goed.

33 stemmeis 33 positieve stemmen.

Economie et animation et relations internationales - Economie, activiteiten en internationale relaties

21 09.2021/A/0040 CC - Droits Humains - Subsides en faveur d'organisations de défense des Droits Humains - Répartition des subsides - Exercice 2021

LE CONSEIL,

Considérant qu'un crédit de 3.000,00 EUR est inscrit à l'article 1040/332-02/019 du service ordinaire du budget de l'exercice 2021 sous la rubrique "Secrétariat communal - Subsides aux organismes au service des ménages" sans précision des bénéficiaires ;

Considérant qu'il apparaît nécessaire de définir les bénéficiaires afin de permettre la réalisation des actions de défense des Droits Humains programmées par les associations reprises ci-dessous, au cours de l'année 2021 ,

DECIDE de répartir comme suit un crédit de 3.000,00 EUR inscrit à l'article 1040/332-02/019 du service ordinaire du budget de l'exercice 2021 sous la rubrique "Secrétariat communal - Subsides aux organismes au service des ménages" .

- 600,00 EUR en faveur de l'A.S B.L. AMNESTY INTERNATIONAL - BELGIQUE FRANCOPHONE, chaussée de Wavre 169, 1050 Bruxelles, B.C.E 0418.308 144 ;
- 600,00 EUR en faveur de l'A.S B L LIGUE DES DROITS DE L'HOMME, rue du Boulet 22, 1000 Bruxelles, B.C.E 0410.105.805 ;
- 600,00 EUR en faveur de l'A.S.B.L. CENTRE COMMUNAUTAIRE LAIQUE JUIF, rue de l'Hôtel des Monnaies 52, 1060 Bruxelles, B.C.E 0429.748 305 ;
- 600,00 EUR en faveur de l'A.S.B.L Les Fraternités Du Bon Pasteur, rue au Bois 365b, 1150 Bruxelles, B.C.E 0431.196.177 ;
- 600,00 EUR en faveur de l'Association de fait MADAQUATRE, rue au Bois 365B bte 23, 1150 Bruxelles, numéro de compte BE28 5230 4315 9520.

Le Conseil approuve le projet de délibération
33 votants . 32 votes positifs, 1 vote négatif
Non Etienne Dujardin

**GR - Mensenrechten - subsidies ten gunste van mensenrechtenorganisaties -
Verdeling van de subsidies - Dienstjaar 2021**

DE RAAD,

Overwegende dat een krediet van 3 000,00 EUR ingeschreven is op het artikel 1040/332-02//19 van de gewone dienst van de begroting van het dienstjaar 2021 onder de rubriek "Gemeentesecretariaat - Toelagen aan instellingen ten dienste van gezinnen" zondei verduidelijking van de begunstigden ,

Overwegende dat het noodzakelijk is om de begunstigden te bepalen om de verwezenlijking mogelijk te maken van acties ter verdediging van de Mensenrechten die door de hieronder genoemde verenigingen gepland werden in de loop van het jaar 2021 ;
BESLUIT een krediet van 3.000,00 EUR ingeschreven op het artikel 1040/332-02//19 van de gewone dienst van de begroting van het dienstjaar 2021 onder de rubriek "Gemeentesecretariaat - Toelagen aan instellingen ten dienste van gezinnen" als volgt te verdelen

- 600,00 EUR ten gunste van de V.Z.W "AMNESTY INTERNATIONAL - BELGIQUE FRANCOPHONE", Waverssteenweg 169, 1050 Brussel, K.B.O. 0418.308.144 ;
- 600,00 EUR ten gunste van de V.Z.W. "LIGUE DES DROITS DE L'HOMME", Kogelstraat 22, 1000 Brussel, K.B.O. 0410.105.805 ;
- 600,00 EUR ten gunste van de V.Z.W. "CENTRE COMMUNAUTAIRE LAIQUE JUIF", Munthofstraat 52, 1060 Brussel, K.B.O. 0429.748.305 ;
- 600,00 EUR ten gunste van de V.Z.W. "Les Fraternités Du Bon Pasteur", Bosstraat 365b, 1150 Brussel, K.B.O. 0431.196.177 ;
- 600,00 EUR ten gunste van de Feitelijke Vereniging "MADAQUATRE", Bosstraat 365B bus 23, 1150 Brussel, bankrekeningnummer BE28 5230 4315 9520

De Raad keurt het voorstel van beraadslaging goed.
33 stemmers · 32 positieve stemmen, 1 negatieve stem.
Nee : Etienne Dujardin.

Secrétariat - Secretariaat

21.09.2021/A/0041 **CC - Interpellation - "Réunion" GO ! Onderwijs"" (Mme Alexia BERTRAND)**

LE CONSEIL,

Vu le dossier intitulé "Interpellation - "Réunion"GO ! Onderwijs"" , inscrit à l'ordre du jour du Conseil communal à la demande de Mme Alexia BERTRAND, conseiller communal ; ENTEND

1 l'interpellation de Mme Alexia BERTRAND, conseiller communal, dont résumé

ci-après établi par l'intéressée
"Monsieur l'Echevin de l'Urbanisme,

Une réunion d'information organisée par "GO ! Onderwijs" s'est tenue le 9 septembre 2021. Cette réunion avait pour objectif de répondre aux remarques et craintes de riverains concernant la construction d'une école sur le territoire communal. En effet, lorsque le premier permis d'urbanisme a été délivré le 29 mai 2020, ce dernier fut attaqué via une procédure en annulation devant le Conseil d'État. En parallèle de cette procédure qui est toujours en cours, un recours interne auprès du Gouvernement, fut introduit par la commune le 30 juin 2020 ;

Lors de la réunion du 9 septembre, il me revient que les architectes de « Go ! Onderwijs » ont pris la parole afin de présenter le travail effectué et ont montré les différents plans. Malheureusement, il apparaît qu'aucune modification n'a permis de rencontrer un des griefs des riverains. De plus, il me revient également que la commune de Woluwe-Saint-Pierre n'était pas représentée à cette réunion. Pourtant, il semblerait que les avocats de la commune avaient été informés de ladite réunion et avaient annoncé leur présence ;

Monsieur le Bourgmestre, au vu des éléments qui précédent, je désirerais vous poser les questions suivantes :

- Pouvez-vous me confirmer que la commune n'était pas représentée à cette réunion ? Dans l'affirmative, qu'est-ce qui explique cette absence ?
- Quelles actions la commune a-t-elle mises en place pour défendre l'intérêt des riverains ? Quels sont les résultats ? Quelle est votre position sur le dossier ?

2. la réponse qui lui est donnée par M. Alexandre PIRSON, échevin

Le Conseil prend acte de l'interpellation et de la réponse donnée

Willem Draps quitte la séance / verlaat de zitting

Georges Dallemande quitte la séance / verlaat de zitting.

21.09.2021/A/0042 **CC - Interpellation - "Procédure de radiation du registre de la population" (M. Tanguy VERHEYEN et Mme Anne-Charlotte d'URSEL)**

LE CONSEIL,

Vu le dossier intitulé "Interpellation - "Procédure de radiation du registre de la population""", inscrit à l'ordre du jour du Conseil communal à la demande de M. Tanguy VERHEYEN et Mme Anne-Charlotte d'URSEL, conseillers communaux ;
ENTEND .

1 l'interpellation de M Tanguy VERHEYEN et Mme Anne-Charlotte d'URSEL, conseillers communaux, dont résumé ci-après établi par M Tanguy VERHEYEN :

"Monsieur le Bourgmestre,

La gestion des domiciliations et, le cas échéant, des radiations de certains habitants de nos registres est une tâche sensible et délicate. Etant donné les conséquences et l'importance que cette procédure aura pour les personnes concernées sur leur vie et leur situation administrative, nous souhaiterions faire le point sur le détail de celle-ci à Woluwe-Saint-Pierre ;

Questions posées au Collège des Bourgmestre et Echevins :

- Comment une telle procédure est-elle déclenchée au sein de nos services

- Comment l'enquête se déroule-t-elle ?
• Quels garde-fous sont-ils mis en place pour s'assurer de ne pas commettre d'erreurs lors de la décision de radiation ?
• Combien de citoyens sont-ils concernés par an à Woluwe-Saint-Pierre ?"
- ,
2. la réponse qui leur est donnée par M. Benoît CEREXHE, bourgmestre.

Le Conseil prend acte de l'interpellation et de la réponse donnée.

Dominique Harmel quitte la séance / verlaat de zitting

21.09.2021/A/0043 **CC - Interpellation - "Gratuité de l'enseignement dans les écoles communales de Woluwe-Saint-Pierre" (Mme Cécile VAINSEL)**

LE CONSEIL,

Vu le dossier intitulé "Interpellation - "Gratuité de l'enseignement dans les écoles communales de Woluwe-Saint-Pierre"" , inscrit à l'ordre du jour du Conseil communal à la demande de Mme Cécile VAINSEL, conseiller communal ,
ENTEND :

- 1 l'interpellation de Mme Cécile VAINSEL, conseiller communal, dont résumé ci-après établi par l'intéressée :

"Madame l'Echevine,

La gratuité scolaire est un droit fondamental inscrit dans la Convention internationale des Droits de l'Enfant, que la Belgique a signée en 1992. L'accès gratuit à l'enseignement est aussi garanti par la Constitution belge. Pourtant, dans les faits, l'école n'est pas entièrement gratuite ;

À chaque rentrée scolaire se pose la question de la facture pour les familles. Selon l'étude de la Ligue des familles, la rentrée peut coûter jusqu'à plus de 400 euros par enfant dans le secondaire. De nombreuses familles éprouvent des difficultés à payer ces frais, entraînant certaines familles à s'endetter et d'autres à rogner sur les budgets alimentation et chauffage ;

Cette situation est encore plus dure pour les familles frappées par les conséquences sociales de la crise sanitaire, puisqu'une famille sur deux avec enfants peine à s'en sortir ;

La Fédération Wallonie-Bruxelles a donc déjà organisé une forme de gratuité pour l'enseignement maternel (avec un forfait de 60€ par enfant). Certaines dépenses continuent toutefois à être assumées par les parents, comme le cartable et le plumier, les coûts de garderie, les frais de piscine, les activités culturelles et sportives (avec un plafond à 45€) ou les photos de classe ;

Certaines villes et communes ont toutefois décidé d'aller plus loin . Charleroi, Soignies, Saint-Josse ou Scharbeek ,

A Charleroi, les fournitures scolaires sont gratuites (à l'exception des cartables et plumiers) du maternel jusqu'au secondaire. Les garderées sont également gratuites, ce qui a entraîné un coût important lié à l'engagement de personnel communal supplémentaire. Avoir davantage de personnel garantirait aussi un véritable accompagnement des élèves durant l'étude qui est actuellement payant (2,50 dirigée et 1,80 surveillé) Souvent les élèves à la garderie effectuent leurs devoirs dans la cour assis par terre ou ne les font pas, rendant les soirs difficiles pour les

paient qui travaillent ,

Il en est de même pour les repas chauds, des voyages scolaires qui sont largement pris en charge par la commune ou encore des frais de piscine qui ont été supprimés ,

Contrairement à ce que l'on pourrait penser, cette politique n'est pas propre aux communes qui accueillent des familles moins favorisées sur le plan socio-économique · la Flandre a elle aussi pris des mesures fortes en faveur de la gratuité de son enseignement ,

Ainsi, l'inscription des enfants dans l'enseignement primaire y est gratuite, tant à l'école maternelle qu'à l'école primaire. L'école n'est pas autorisée à facturer des frais d'inscription Le matériel et les activités strictement nécessaires à la réalisation des cibles et des objectifs de développement sont également gratuits L'école ne peut pas les faire payer Il existe une liste officielle de matériaux gratuits Les cours de natation sont gratuits pendant une année scolaire dans l'enseignement primaire (pour atteindre les objectifs de réussite) Les écoles ne peuvent facturer plus de 90 euros par an par enfant pour les excursions, visites au théâtre, ... Dans l'enseignement secondaire, les frais pour le matériel et les activités sont cependant laissés à l'appréciation des écoles ,

C'est la raison pour laquelle mon groupe souhaite proposer à la majorité de WSP de prendre des mesures visant à instaurer la gratuité de l'enseignement communal à WSP, laquelle inclurait la gratuité des fournitures scolaires, ainsi que celle des repas, des garderies et des frais de piscine, avec une intervention dans le coût des voyages scolaires, et ce, dès la prochaine rentrée ,

Questions posées au Collège des Bourgmestre et Echevins .

Madame l'Echevine, quelles sont les mesures parmi celles que je viens d'énoncer, que le Collège serait prêt à mettre en œuvre ? Et le cas échéant, dans quel délai ?"

;

- 2 la réponse qui lui est donnée par Mme Françoise de CALLATAY, échevin.

Le Conseil prend acte de l'interpellation et de la réponse donnée.

21.09.2021/A/0044 CC - Interpellation - "Plan climat" (Mme Cécile VAINSEL et Mme Cathy VAESSEN)

LE CONSEIL,

Vu le dossier intitulé "Interpellation - "Plan climat""", inscrit à l'ordre du jour du Conseil communal à la demande de Mme Cécile VAINSEL et Mme Cathy VAESSEN, conseillers communaux ;

ENTEND

- 1 l'interpellation de Mme Cécile VAINSEL et Mme Cathy VAESSEN, dont résumé ci-après établi par les intéressées :

"Madame l'Echevine,

L'actualité de cet été nous a plongé sans ménagement dans les conséquences désastreuses du dérèglement climatique· tandis que de graves incendies ont fait d'énormes dégâts aux quatre coins de la planète,- en Californie, en Australie, en Grèce, en Sardaigne, etc d'autres villes entières se sont retrouvées sous eaux comme ce fut le cas en Europe de l'Ouest.

On ne s'étendra pas davantage sur le **terrible bilan matériel et humain des inondations qui ont frappé notre pays**, alors que celui-ci tente à peine de se relever d'une crise sanitaire sans précédent.

Notre propos n'est évidemment pas de vous convaincre de la gravité de la situation . nous avons en effet voté tous ensemble en novembre 2019 une motion décrétant l'urgence climatique et environnementale. Nous avons affirmé à cette occasion la **volonté unanime de notre conseil d'adopter un Plan climat visant à réduire de 40 % les émissions directes et indirectes des gaz à effet de serre d'ici 2030, et à prendre des mesures globales d'adaptation aux changements climatiques**. Cette motion s'inscrit d'ailleurs dans votre note de politique générale, qui entend inscrire WSP dans le réseau des communes en transition et tendre vers une logique territoriale « zéro carbone ».

Il y a en réalité peu de thèmes qui font autant consensus entre nous que cette urgence liée au climat, ce qui permet de gagner beaucoup de temps dans les débats et de s'accorder a priori sans difficulté sur les choix politiques et budgétaires liés à nos engagements communs.

Nos questions aujourd'hui portent plutôt sur le timing et la méthode de réalisation du plan climat propre à WSP.

En effet, nous nous sommes penchées sur l'élaboration du plan climat de la Ville de Bruxelles, qui a le mérite d'exister depuis quelques années déjà et qui nous semblent assez exemplaire.

En 2016, la Ville a commencé par réaliser un diagnostic de la situation en terme d'émissions de gaz à effet de serre (atténuation) sur son territoire et en terme de vulnérabilité au changement climatique (adaptation) de son territoire qu'elle a confié à un bureau d'étude. Forte de ces constats et de ces enjeux chiffrés, elle a mobilisé différents services . Agenda 21, Environnement et Direction Technique des Bâtiments, lesquels ont élaboré différentes fiches qui ont été soumises aux habitants afin d'encourager la participation citoyenne et de stimuler l'intelligence collective quant aux solutions à mettre en œuvre.

A l'issue de des différentes étapes, un plan ambitieux (mais structuré et réaliste) a été élaboré par les Services compétents. Il reprend les objectifs à atteindre, les indicateurs de suivi et de résultat et le budget affecté à chaque mesure. Ces indicateurs permettent de montrer jour par jour la mise en œuvre de ce plan et de dresser un bilan concrèt à chaque fin de mandature Ce n'est que récemment que la Ville a décidé d'engager un coordinateur pour la mise en œuvre du plan (et non pour sa conception)

Nous en revenons reviens dès lors à notre plan climat woluampétrusien .

Nous avons voté la motion déclarant l'urgence climatique en novembre 2019 , qui prévoit de réduire de 40 % nos émissions directes (et indirectes) en 2030 par rapport à 2005 ET la mise en place de mesures holistiques d'adaptation aux effets des changements climatiques.

En décembre 2020, -soit plus d'un an après, vous avez lancé un appel à candidatures pour engager un coordinateur chargé d'élaborer le plan climat Alors que cette personne est rentrée en fonction en mai 2021, un Bureau d'études est à présent désigné pour l'étude de diagnostic. En parallèle, nous découvrons qu'une vaste enquête est lancée en direction de nos concitoyens, pour récolter leurs besoins en lien avec ce plan climat, et que des rencontres citoyennes vont dans la foulée être organisées jusqu'au 23 novembre.

Questions posées au Collège des Bourgmestre et Echevins

Madame L'Echevine,

Nous souhaitons vous poser quelques questions en termes de timing, de méthode et d'engagement politique de votre part.

En terme de timing .

Etant donné l'urgence climatique, pourquoi ce délai d'un an et demi entre la motion et l'entrée en fonction d'un coordinateur du plan climat ?

Un Bureau d'Etudes est enfin désigné pour la réalisation du diagnostic, pouvez-vous nous dire quand ces résultats seront-ils disponibles ?

La convention de subsides entre la commune et Bruxelles Environnement approuvée par le conseil communal du 23 février 2021 prévoit que le plan climat doit être validé par le conseil communal au plus tard en juin 2022.

Quelles sont les grandes étapes du calendrier que vous comptez suivre pour respecter cette échéance qui est déjà dans 9 mois ?

En terme de méthode :

La Ville de Bruxelles a fait appel à un bureau d'études pour réaliser un diagnostic, lequel a servi de canevas pour la mobilisation citoyenne : n'aurait-il pas été judicieux de disposer du diagnostic pour la commune de WSP, avant de se lancer dans une consultation populaire ou dans des rencontres citoyennes ?

L'enquête semble surtout questionner les habitants de la commune par rapport à leur engagement personnel dans la lutte contre le dérèglement climatique, mais en terme d'impact, n'est-ce pas d'abord à nous en tant que pouvoir public de nous mobiliser dans la lutte contre le dérèglement climatique au travers de mesures fortes et de budgets conséquents, par exemple en ce qui concerne la rénovation énergétique de nos 50 bâtiments communaux et la verdurisation de nos voiries communales ?

Pourquoi rechercher des citoyens bénévoles pour faire la promotion de cette consultation sur le plan climat lors notamment du Festiwhall, de la journée sans voitures et des marchés hebdomadaires de Stockel et du Chant d'Oiseau ? Ce plan climat n'est-il pas suffisamment mobilisateur pour les membres du Collège et du personnel communal ?

Quant à la volonté politique du Collège :

Nous ne sommes pas du tout fétichistes à l'égard d'un tel plan, (qui n'est jamais qu'une feuille de route structurante pour l'ensemble de nos actions) : ce qu'il paraît surtout important, c'est de fixer des objectifs chiffrés et concrets d'ici la fin de la mandature.

Pouvez-vous nous préciser quels montants pour quels projets spécifiques ont été affectés à cet enjeu climat en 2019, 2020 et 2021 ? Il s'agit bien ici des mesures prises sous cette mandature et non la mandature précédente

Quels montants prévoyez-vous d'affecter à cette politique, et pour quels grands projets spécifiques et significatifs pour les années à venir, soit 2022, 2023 et 2024 ?

Comme prévu dans votre note de politique générale 2019-2024, avez-vous déjà ratifié la « convention des maires » (qui poursuit ce même objectif d'une diminution de 40 % de réduction des émissions de CO₂ d'ici à 2030) ? Allez vous bien soumettre votre plan climat à l'approbation de cette convention des maires ?",

- 2 la réponse qui lui est donnée par Mme Caroline LHOIR, échevin

Le Conseil prend acte de l'interpellation et de la réponse donnée.

LE CONSEIL,

Vu le dossier intitulé "Interpellation - "Transparence""", inscrit à l'ordre du jour du Conseil communal à la demande de Mme Cécile VAINSEL, conseiller communal , ENTEND :

- 1 l'interpellation de Mme Cécile VAINSEL, conseiller communal, dont résumé ci-après établi par l'intéressée .

"Lors du dernier conseil communal de juin, je vous ai interpellé concernant la transparence de l'action politique locale et vous ai soumis une proposition très concrète qui consistait à mettre à la disposition de tous les citoyens, à la même date que pour les conseillers communaux, les documents préparatoires du Conseil, en ce inclus les projets de délibération ;

Il était également question de fournir une note explicative claire, lisible qui permette à chacun de bien comprendre la nature du dossier et la proposition de décision du Conseil. Au moment de cette interpellation, à Bruxelles, 13 communes sur 19 réalisaient déjà cet effort ,

Il m'a été répondu que cette question était en réflexion pour Woluwe Saint-Pierre, avec toutefois certaines réserves liées au huis-clos Vous m'avez également précisé que de telles mesures ne pourraient en aucune manière représenter un surcoût à charge de la commune ;

Je reviens vers vous aujourd'hui pour vous confirmer que le huis-clos n'est pas inclus dans le champ d'application de cette proposition Quant aux notes explicatives, elles ne doivent pas être nécessairement rédigées séparément, un effort de pédagogie dans la rédaction des notes au conseil suffit à rendre celles-ci accessibles aux citoyens Il n'est donc pas question d'un quelconque surcoût à charge du budget communal ;

Entretiens, plusieurs autres communes bruxelloises se sont ralliées à cette proposition durant cet été, à telle enseigne que seules 3 d'entre elles n'ont toujours pas inscrit cette disposition à leur agenda politique; Parmi celle-ci figure la commune de WSP ;

- Questions posées au Collège des Bourgmestre et Echevins :

Monsieur le Bourgmestre, compte de tenu de l'évolution de la situation en Région bruxelloise, pouvez-vous vous engager à fournir l'accès à l'intranet de la commune pour tous les documents préparatoires du conseil, y compris les projets de délibération (hors huis-clos) aux habitants de la commune, et cela, une semaine précédant le conseil ? ;

Le cas échéant, dans quel délai pouvez-vous mettre en œuvre cette décision ?" ;

- 2 la réponse qui lui est donnée par M. Benoit CEREXHE, bourgmestre

Le Conseil prend acte de l'interpellation et de la réponse donnée.

21.09.2021/A/0046

CC - Interpellation - "Tracé et terminus du bus 36" (Mme Anne-Charlotte d'URSEL et Mme Carla DEJONGHE)

LE CONSEIL,

Vu le dossier intitulé "Interpellation - "Tracé et terminus du bus 36""", inscrit à l'ordre du jour du Conseil communal à la demande de Mme Anne-Charlotte d'URSEL et Mme Carla DEJONGHE, conseillers communaux ;

Considérant la décision, de commun accord, de transformer la présente interpellation en

question écrite adressée à M. Alexandre PIRSON, échevin ,
DECIDE de transformer la présente interpellation intitulée "Tracé et terminus du bus 36",
inscrite à l'ordre du jour du Conseil communal à la demande de Mme Anne-Charlotte
d'URSEL et Mme Carla DEJONGHE, conseillers communaux, en question écrite adressée
à M. Alexandre PIRSON, échevin ,

"Monsieur l'échevin,

Quelles sont les raisons pour lesquelles vous souhaitez déplacer le terminus du bus 36 rue
de l'église ? Avantages et inconvénients ? Comment évaluez-vous l'impact sur le quartier ?
Qu'est ce qui est prévu au niveau du cimetière chaussée de Stockel ? Qu'avez-vous prévu
en termes de participation citoyenne dans ce dossier ? Les citoyens ont-ils été suffisamment
informés ? Pouvez-vous nous présenter le projet de modification du trajet du bus 36 en
termes d'amélioration pour l'usager ?".

Le Conseil approuve à l'unanimité le projet de délibération.

30 votants : 30 votes positifs.

**GR - Interpellatie - "Tracé en eindhalte bus 36" (Mevr. Anne-Charlotte d'URSEL en
Mevr. Carla DEJONGHE)**

DE RAAD,

Gelet op het dossier met als titel "Interpellatie - "Tracé en eindhalte bus 36""", dat op
verzoek van Mevr. Anne-Charlotte d'URSEL en Mevr. Carla DEJONGHE,

gemeenteraadsleden, op de agenda van de Gemeenteraad werd geplaatst ;

Omtrentwegende de beslissing, in onderlinge overeenstemming, om deze interpellatie om te
zetten in een schriftelijke vraag gericht aan Dhr. Alexandre PIRSON, schepen,

BESLUIT onderhavige interpellatie "Tracé en eindhalte van bus 36", die op verzoek van
Mevr. Anne-Charlotte d'URSEL en Mevr. Carla DEJONGHE, gemeenteraadsleden, op de
agenda van de Gemeenteraad staat, om te zetten in een schriftelijke vraag gericht aan Dhr.
Alexandre PIRSON, schepen,

de interpellatie van Mevr. Anne-Charlotte d'URSEL en Mevr. Carla DEJONGHE,
gemeenteraadsleden, hieronder samengevat door de betrokkenen :

"Geachte heer schepen,

Wat zijn de redenen om de eindhalte van bus 36 naar de Kerkstraat te verplaatsen?

Voordelen en nadelen ? Hoe beoordeelt u de impact op de wijk ? Wat is er voorzien ter
hoogte van de begaanplaats aan de Stokkelsesteenweg ? Wat bent u van plan te doen op
het gebied van burgerparticipatie in dit dossier ? Zijn de burgers voldoende geïnformeerd ?
Kunt u de voorgestelde wijziging van het tracé van bus 36 uiteenzetten in termen van
verbeteringen voor de gebruiker ?" ;

De Raad keurt eenparig het voorstel van beraadslaging goed.

30 stemmers : 30 positieve stemmen.