

CONSEIL COMMUNAL DU 16 DÉCEMBRE 2025
GEMEENTERAAD VAN 16 DECEMBER 2025

REGISTRE
REGISTER

Présents
Aanwezig

Christophe De Beukelaer, *Conseiller communal-Président/Gemeenteraadslid-Voorzitter* ;
Benoît Cerexhe, *Bourgmestre/Burgemeester* ;
Tanguy Verheyen, Damien De Keyser, Philippe van Cranem, Françoise de Callatay-Herbiet, Carla Dejonghe, Georges Dallemagne, Dominique Harmel, *Échevins/Schepenen* ;
Anne-Charlotte d'Ursel, Christine Sallé, Caroline Lhoir, Cécile Vainsel, Etienne Dujardin, Muriel Godhaird-Sterckx, Marie Cruysmans, Antoine Bertrand, Jonathan de Patoul, Christiane Mekongo Ananga, Cathy Vaessen, Hatiana Martine LUWANA, Florentine Röell, Vincent Wauters, François-Julien De Smet, Jean-Nicolas Laurent Josi, Virginie Van Lierde, Fabienne Puel van Raemdonck , Emmanuel Fouarge, Géraldine de Chestret de Haneffe, Clémence Decrop, Sophie Hiernaux, Nouredine Chaghrouani , Laurent de Spirlet, *Conseillers communaux/Gemeenteraadsleden* ;
Florence van Lamsweerde, *Secrétaire communale/Gemeentesecretaris*.

Excusés
Verontschuldigd

Alexia Bertrand, Yvan Verougstraete, *Conseillers communaux/Gemeenteraadsleden*.

Ouverture de la séance à 20:00
Opening van de zitting om 20:00

SÉANCE PUBLIQUE - OPENBARE ZITTING

Secrétariat - Secretariaat

16.12.2025/A/0001 **CC - Adoption du registre des délibérations de la séance du 18.11.2025**

LE CONSEIL,

Considérant que le registre de la séance précédente a été mis à la disposition des membres du Conseil communal sept jours francs au moins avant la séance de ce jour ;
Vu la nouvelle loi communale, telle que modifiée par dispositions fédérales et régionales, notamment l'article 89, et le règlement d'ordre intérieur du Conseil communal, notamment les articles 31 et 32 ;
DECIDE d'approuver le registre des délibérations de la séance du 18.11.2025.

Le Conseil approuve à l'unanimité le projet de délibération.
26 votants : 26 votes positifs.

GR - Goedkeuring van het register der beraadslagingen van de zitting van 18.11.2025

DE RAAD,

Overwegende dat het register van de vorige zitting ter inzage van de Gemeenteraadsleden werd gelegd ten minste zeven vrije dagen voor de zitting van heden ;
Gelet op de nieuwe gemeentewet, zoals gewijzigd door federale en gewestelijke bepalingen, met name artikel 89, en het huishoudelijk reglement van de Gemeenteraad, met name de artikels 31 en 32 ;

BESLUIT het register der beraadslagingen van de zitting van 18.11.2025 goed te keuren.

De Raad keurt eenparig het voorstel van beraadslaging goed.
26 stemmers : 26 positieve stemmen.

16.12.2025/A/0002 **CC - Comité de concertation entre la commune et le C.P.A.S. - Procès-verbal de la réunion du Comité du 17.11.2025 - Prise d'acte**

LE CONSEIL,

Vu la loi organique des centres publics d'action sociale du 08.07.1976, telle que modifiée ;

Vu l'ordonnance du 14.03.2019 modifiant la loi du 08.07.1976 organique des centres publics d'action sociale (C.P.A.S.) ;

Vu la délibération du 21.01.2025 du Conseil communal décidant de désigner pour former la délégation du Conseil communal au sein du Comité de concertation Commune - C.P.A.S., M. Benoît CEREXHE, bourgmestre, M. Dominique HARMEL, échevin, M. Tanguy VERHEYEN, échevin, M. Damien DE KEYSER, échevin, Mme Carla DEJONGHE, échevin ;

Vu l'article 4 du Règlement d'ordre intérieur qui stipule notamment que "Le bourgmestre et le président du C.P.A.S. transmettent le procès-verbal de la réunion du Comité de concertation pour information au conseil intéressé lors de sa prochaine séance. Chaque secrétaire conserve un exemplaire du procès-verbal" ;

Considérant qu'en exécution de l'article précité, il convient de transmettre au Conseil communal le procès-verbal de la réunion du 17.11.2025 pour information ;

PREND ACTE du procès-verbal du 17.11.2025 de la réunion du Comité de concertation entre la Commune et le C.P.A.S. ci-annexé.

Le Conseil prend acte.

GR - Overlegcomité tussen de gemeente en het O.C.M.W. - Notulen van de vergadering van het Comité van 17.11.2025 - Akteneming

DE RAAD,

Gelet op de organieke wet van 08.07.1976 betreffende de openbare centra voor maatschappelijk welzijn, zoals gewijzigd ;

Gelet op de ordonnantie van 14.03.2019 tot wijziging van de organieke wet van 08.07.1976 op de Openbare Centra voor Maatschappelijk Welzijn (O.C.M.W.'s) ;

Gelet op de beraadslaging van de Gemeenteraad van 21.01.2025 om Dhr. Benoît CEREXHE, burgemeester, Dhr. Dominique HARMEL, schepen, Dhr. Tanguy VERHEYEN, schepen, Dhr. Damien DE KEYSER, schepen, Mevr. Carla DEJONGHE, schepen, aan te duiden om de delegatie van de gemeenteraad in het overlegcomité tussen de gemeente en het O.C.M.W. te vormen ;

Gelet op artikel 4 van het Reglement van interne orde, waarin met name het volgende is bepaald : "De burgemeester en de voorzitter van het O.C.M.W. zenden de notulen van de vergadering van het Overlegcomité ter informatie toe aan de betrokken Raad tijdens zijn volgende zitting. Elke secretaris bewaart een afschrift van de notulen" ;

Overwegende dat, in uitvoering van voornoemd artikel, de notulen van de vergadering van 17.11.2025 ter informatie aan de Gemeenteraad dienen te worden toegezonden ;

NEEMT AKTE van de notulen van 17.11.2025 van de vergadering van het Overlegcomité tussen de gemeente en het O.C.M.W., die bij deze brief zijn gevoegd.

De Raad neemt akte.

16.12.2025/A/0003 **CC - Rapport établi par le Collège des Bourgmestre et Echevins en exécution de l'article 96 de la nouvelle loi communale dans le cadre de la présentation au Conseil communal du projet de budget de l'exercice 2026 - Prise d'acte**

LE CONSEIL,

Vu la nouvelle loi communale, telle que modifiée par dispositions fédérales et régionales, notamment l'article 96 ;

PREND ACTE, en exécution de l'article 96 de la nouvelle loi communale et dans le cadre de la présentation au Conseil communal du projet de budget de l'exercice 2026, du rapport établi et arrêté par le Collège des Bourgmestre et Echevins en séance du 04.12.2025 et portant synthèse du projet de budget 2026, définition de la politique générale et financière de la commune qui synthétise la situation de l'administration et des affaires de la commune pour la période 2024-2025.

Le Conseil prend acte.

GR - Verslag opgesteld door het College van Burgemeester en Schepenen in uitvoering van artikel 96 van de nieuwe gemeentewet in het kader van de voorstelling aan de Gemeenteraad van het begrotingsproject van het dienstjaar 2026 - Akteneming

DE RAAD,

Gelet op de nieuwe gemeentewet, zoals gewijzigd door federale en gewestelijke bepalingen, met name artikel 96 ;

NEEMT AKTE, in toepassing van artikel 96 van de nieuwe gemeentewet en in het kader van de voorlegging aan de Gemeenteraad van het ontwerp van begroting van het dienstjaar 2026, van het verslag opgesteld en afgesloten door het College van Burgemeester en Schepenen in zitting van 04.12.2025 en houdende synthese van het ontwerp van begroting 2026, omschrijving van het algemeen en financieel beleid van de gemeente die een overzicht geeft van de toestand van het bestuur en van de gemeentezaken voor de periode van 2024-2025.

De Raad neemt akte.

16.12.2025/A/0004 **CC - Associations de fait dans lesquelles la commune est règlementairement représentée - Représentation de la commune au sein des assemblées plénières et attribution de diverses fonctions - CONSEIL CONSULTATIF COMMUNAL DES AÎNES DE WOLUWE-SAINT-PIERRE (C.C.C.A.)**

LE CONSEIL,

Considérant que, suite à l'installation du Conseil communal issu des élections du 13.10.2024, il y a lieu de prévoir, aux termes des règles de fonctionnement des Associations de fait concernées, la représentation de la commune au sein des assemblées plénières et l'attribution de diverses fonctions, dans lesdites associations de fait dans lesquelles la commune est règlementairement représentée, pour la durée de la mandature 2024-2030, soit jusqu'au prochain renouvellement des conseils communaux bruxellois qui interviendra après les élections communales d'octobre 2030 ;

Vu les règles de fonctionnement desdites Associations de fait dans lesquelles la commune est règlementairement représentée ;

Vu la nouvelle loi communale, telle que modifiée par dispositions fédérales et régionales, notamment l'article 120 § 2 ;

Vu le règlement d'ordre intérieur de l'Association de fait CONSEIL CONSULTATIF COMMUNAL DES AÎNES DE WOLUWE-SAINT-PIERRE tel que modifié et

adopté par le Conseil communal en date du 27.05.2025 ;

Vu la proposition de l'Association de fait CONSEIL CONSULTATIF COMMUNAL DES AINES DE WOLUWE-SAINT-PIERRE relativement à la représentation de la commune au sein des assemblées plénières et à l'attribution de diverses fonctions ;
DECIDE de désigner les personnes suivantes dans le cadre de la représentation de la commune au sein l'Association de fait CONSEIL CONSULTATIF COMMUNAL DES AINES DE WOLUWE-SAINT-PIERRE, pour la durée de la mandature 2024-2030, soit jusqu'au prochain renouvellement des conseils communaux bruxellois qui interviendra après les élections communales d'octobre 2030 :

Association de fait CONSEIL CONSULTATIF COMMUNAL DES AINES DE WOLUWE-SAINT-PIERRE :

Mme Nicole BECHHOFF, à titre individuel ;

Mme Régine BECKER, à titre individuel ;

Mme Anne-Françoise BOCKEN, représentante de l'A.S.B.L. ABBEYFIELD BRUSSELS ;

M. Ahmed BOUZIANI, représentant du Wolubus ;

Mme Annabelle DALL'AGLIO, représentante du service Affaires sociales ;

Mme Michèle de BONHOME, à titre individuel ;

M. Renaud DENUIT, représentant de l'association des écrivains belges ;

M. Philippe DUMONT, représentant de Numérique Senior ;

Mme Gamzé KURTULUS, représentante du C.P.A.S. et membre de droit ;

M. André LOUMAYE, représentant de l'A.S.B.L. "Prix Lion-Francout" ;

M. Jean MAGNUS, représentant de l'association de fait "Wolu seniors Event" cercle énéoSport ;

Mme Anne-Marie MARMONIER, représentante du Cercle Parmentier ;

Mme Anne-Marie SABLAIN, à titre individuel ;

M. Tanguy VERHEYEN, représentant du Collège des Bourgmestre et Echevins ;

Mme Valérie WISPENNINCKX, représentante de Zoniënzorg.

Le Conseil approuve à l'unanimité le projet de délibération.

26 votants : 26 votes positifs.

GR - Feitelijke verenigingen binnen dewelke de gemeente reglementair vertegenwoordigd is - Vertegenwoordiging van de gemeente op de plenaire vergaderingen en toekenning van diverse functies - GEMEENTELIJKE SENIORENADVIESRAAD VAN SINT-PIETERS-WOLUWE (G.S.R.)

DE RAAD,

Overwegende dat, ingevolge de installatie van de Gemeenteraad ontsproten uit de verkiezingen van 13.10.2024, het nodig is, volgens de werkingsregels van de betrokken feitelijke verenigingen, de vertegenwoordiging van de gemeente op de plenaire vergaderingen en de toekenning van diverse functies te voorzien in de verenigingen waarbij de gemeente reglementair vertegenwoordigd is, voor de duur van de ambtstermijn 2024-2030, hetzij tot de volgende vernieuwing van de Brusselse gemeenteraden die zal plaatsgrijpen na de gemeenteraadsverkiezingen van oktober 2030 ;

Gelet op de werkingsregels van de genoemde feitelijke verenigingen waarin de gemeente reglementair vertegenwoordigd is ;

Gelet op de nieuwe gemeentewet, zoals gewijzigd door federale en gewestelijke bepalingen, met name artikel 120 § 2 ;

Gelet op het huishoudelijk reglement van de feitelijke vereniging GEMEENTELIJKE ADVIESRAAD VAN DE SENIOREN VAN SINT-PIETERS-WOLUWE, zoals gewijzigd en aangenomen door de Gemeenteraad op 27.05.2025 ;

Gelet op het voorstel van de feitelijke vereniging GEMEENTELIJKE ADVIESRAAD

VAN DE SENIOREN VAN SINT-PIETERS-WOLUWE betreffende de vertegenwoordiging van de gemeente op de plenaire vergaderingen en de toewijzing van diverse functies ;

BESLUIT eenparig de volgende personen te benoemen in het kader van de vertegenwoordiging van de gemeente in de GEMEENTELIJKE ADVIESRAAD VAN DE SENIOREN VAN SINT-PIETERS-WOLUWE, voor de duur van de ambtstermijn 2024-2030, hetzij tot de volgende vernieuwing van de Brusselse gemeenteraden die zal plaatsgrijpen na de gemeenteraadsverkiezingen van oktober 2030 :

Feitelijke vereniging GEMEENTELIJKE ADVIESRAAD VAN DE SENIOREN VAN SINT-PIETERS-WOLUWE :

Mevr. Nicole BECHHOFF, op persoonlijk titel ;

Mevr. Régine BECKER, op persoonlijk titel ;

Mevr. Anne-Françoise BOCKEN, vertegenwoordigster van de V.Z.W. ABBEYFIELD BRUSSELS ;

Dhr. Ahmed BOUZIANI, vertegenwoordiger van Wolubus ;

Mevr. Annabelle DALL'AGLIO, vertegenwoordigster van de dienst Sociale zaken ;

Mevr. Michèle de BONHOME, op persoonlijk titel ;

Dhr. Renaud DENUIT, vertegenwoordiger van de Belgische Schrijversbond ;

Dhr. Philippe DUMONT, vertegenwoordiger van Digitaal Senior ;

Mevr. Gamzé KURTULUS, vertegenwoordigster van het O.C.M.W. en ambtshalve lid ;

Dhr. André LOUMAYE, vertegenwoordiger van de V.Z.W. "Prix Lion-Francout" ;

Dhr. Jean MAGNUS, vertegenwoordiger van de feitelijke vereniging "Wolu seniors Event" cercle énéoSport ;

Mevr. Anne-Marie MARMONIER, vertegenwoordigster van de "Cercle Parmentier" ;

Mevr. Anne-Marie SABLAIN, op persoonlijk titel ;

Dhr. Tanguy VERHEYEN, vertegenwoordiger van het College van Burgemeester en Schepenen ;

Mevr. Valérie WISPENNINCKX, vertegenwoordigster van Zoniënzorg.

De Raad keurt eenparig het voorstel van beraadslaging goed.

26 stemmers : 26 positieve stemmen.

16.12.2025/A/0005 **CC - Associations de fait dans lesquelles la commune est réglementairement représentée - Représentation de la commune au sein des assemblées plénières et attribution de diverses fonctions - CONSEIL CONSULTATIF DE LA PERSONNE EN SITUATION D'HANDICAP (C.C.P.H.)**

LE CONSEIL,

Considérant que, suite à l'installation du Conseil communal issu des élections du 13.10.2024, il y a lieu de prévoir, aux termes des règles de fonctionnement des Associations de fait concernées, la représentation de la commune au sein des assemblées plénières et l'attribution de diverses fonctions, dans lesdites associations de fait dans lesquelles la commune est réglementairement représentée, pour la durée de la mandature 2024-2030, soit jusqu'au prochain renouvellement des conseils communaux bruxellois qui interviendra après les élections communales d'octobre 2030 ;

Vu les règles de fonctionnement desdites Associations de fait dans lesquelles la commune est réglementairement représentée ;

Vu la nouvelle loi communale, telle que modifiée par dispositions fédérales et régionales, notamment l'article 120 § 2 ;

Vu les statuts, modifiés et adoptés en séance du Conseil communal du 29.06.2021 ;

Vu la proposition de l'Association de fait CONSEIL CONSULTATIF COMMUNAL DE LA PERSONNE EN SITUATION D'HANDICAP relativement à la

représentation de la commune au sein des assemblées plénières et à l'attribution de diverses fonctions ;

DECIDE de désigner les personnes suivantes dans le cadre de la représentation de la commune au sein l'Association de fait CONSEIL CONSULTATIF COMMUNAL DE LA PERSONNE EN SITUATION D'HANDICAP, pour la durée de la mandature 2024-2030, soit jusqu'au prochain renouvellement des conseils communaux bruxellois qui interviendra après les élections communales d'octobre 2030 :

Association de fait CONSEIL CONSULTATIF COMMUNAL DE LA PERSONNE EN SITUATION D'HANDICAP DE WOLUWE-SAINT-PIERRE :

THIEREN	Marilou	Collectif Accessibilité Wallonie-Bx
VERHEYEN	Tanguy	Président et Echevin PSH
MARY	Nicolas	Les Pilotis A.S.B.L. – rue du Bourgmestre 13, 1050 Ixelles
SANCHEZ	Emilie	Les Pilotis A.S.B.L. - rue du Bourgmestre 13, 1050 Ixelles
DE BACKER	Jérémy	EQLA A.S.B.L. - boulevard de la Woluwe 34, 1200 Woluwe-Saint-Lambert
DE KEYZER	Martine	A titre personnel
DALL'AGLIO	Annabelle	Service Affaires sociales
HUPIN	Jeanne	LuAPE - avenue Edmond Parmentier 19/8, 1150 Bruxelles
STRUYS	Patricia	Centre "Lui & Nous" - rue J. G. Eggericx 15, 1150 Bruxelles
AUSSEMS	Elise	Centre "Lui & Nous" - rue J. G. Eggericx 15, 1150 Bruxelles
LIÉGEOIS	Frédéric	Almagic A.S.B.L. - avenue des Mimosas 7, 1150 Bruxelles
SPILLIAERT	Anne	Décalage A.S.B.L. - rue au Bois 11, 1150 Bruxelles
DI GIOVANNI	Francis	Décalage A.S.B.L. - rue au Bois 11, 1150 Bruxelles
LECLERCQ	Laetitia	Hama 4 - avenue Edmond Parmentier 201, 1150 Bruxelles
URBAIN	Jean	ContrePied- Venelle aux jeux 15, 1150 Bruxelles

D'HUART	Hélène	Artos - val des Epinettes 1A, 1150 Bruxelles
SCHUITEN	Christine	Les Fauteuils Volants A.S.B.L. - avenue Orban 225, 1150 Bruxelles
VANDER ELST	Michèle	Special Olympics Belgium - avenue van der Meerschen 166B, 1150 Bruxelles
ANGELO	Cléon	Autonomia - avenue Pierre Vander Biest 70, 1150 Bruxelles
LAGASE	Daniel	Les Eglantiers - avenue Salomé 2, 1150 Bruxelles

Le Conseil approuve à l'unanimité le projet de délibération.
26 votants : 26 votes positifs.

GR - Feitelijke verenigingen binnen dewelke de gemeente reglementair vertegenwoordigd is - Vertegenwoordiging van de gemeente op de plenaire vergaderingen en toekenning van diverse functies - GEMEENTELIJKE ADVIESRAAD VAN PERSONEN MET EEN HANDICAP (G.A.P.H.)

DE RAAD,

Overwegende dat, ingevolge de installatie van de Gemeenteraad ontsproten uit de verkiezingen van 13.10.2024, het nodig is, volgens de werkingsregels van de betrokken feitelijke verenigingen, de vertegenwoordiging van de gemeente op de plenaire vergaderingen en de toekenning van diverse functies te voorzien in de verenigingen waarbij de gemeente reglementair vertegenwoordigd is, voor de duur van de ambtstermijn 2024-2030, hetzij tot de volgende vernieuwing van de Brusselse gemeenteraden die zal plaatsgrijpen na de gemeenteraadsverkiezingen van oktober 2030 ;

Gelet op de werkingsregels van de genoemde feitelijke verenigingen waarin de gemeente reglementair vertegenwoordigd is ;

Gelet op de nieuwe gemeentewet, zoals gewijzigd door federale en gewestelijke bepalingen, met name artikel 120 § 2 ;

Gelet op de statuten, gewijzigd en aangenomen tijdens de Gemeenteraadszitting van 29.06.2021 ;

Gelet op het voorstel van de feitelijke vereniging GEMEENTELIJKE ADVIESRAAD VAN PERSONEN MET EEN HANDICAP betreffende de vertegenwoordiging van de gemeente op de plenaire vergaderingen en de toewijzing van diverse functies ;

BESLUIT de volgende personen te benoemen in het kader van de vertegenwoordiging van de gemeente in de GEMEENTELIJKE ADVIESRAAD VAN PERSONEN MET EEN HANDICAP, voor de duur van de ambtstermijn 2024-2030, hetzij tot de volgende vernieuwing van de Brusselse gemeenteraden die zal plaatsgrijpen na de gemeenteraadsverkiezingen van oktober 2030 :

Feitelijke vereniging GEMEENTELIJKE ADVIESRAAD VAN PERSONEN MET EEN HANDICAP VAN SINT-PIETERS-WOLUWE :

THIEREN	Marilou	"Collectif Accessibilité Wallonie-Bruxelles"
---------	---------	--

VERHEYEN	Tanguy	Voorzitter en Schepenwethouder PMH
MARY	Nicolas	V.Z.W. "Les Pilotis" - Burgemeestersstraat 13, 1050 Elsene
SANCHEZ	Emilie	V.Z.W. "Les Pilotis" - Burgemeestersstraat 13, 1050 Elsene
DE BACKER	Jérémy	V.Z.W. EQLA - Woluwelaan 34, 1200 Sint-Lambrechts- Woluwe
DE KEYZER	Martine	Op persoonlijke titel
DALL'AGLIO	Annabelle	Dienst Sociale Zaken
HUPIN	Jeanne	LuAPE - Edmond Parmentierlaan 19/8, 1150 Brussel
STRUYS	Patricia	Centrum "Lui & Nous" - J. G. Eggericxstraat 15, 1150 Brussel
AUSSEMS	Elise	Centrum "Lui & Nous" - J. G. Eggericxstraat 15, 1150 Brussel
LIÉGEOIS	Frédéric	V.Z.W. Almagic - Mimosalaan 7, 1150 Brussel
SPILLIAERT	Anne	V.Z.W. "Décalage" - Bosstraat 11, 1150 Brussel
DI GIOVANNI	Francis	V.Z.W. "Décalage" - Bosstraat 11, 1150 Brussel
LECLERCQ	Laetitia	Hama 4 - Parmentierlaan 201, 1150 Brussel
URBAIN	Jean	"ContrePied" - Speeltuindreveken 15, 1150 Brussel
D'HUART	Hélène	Artos - Doornal 1A, 1150 Brussel
SCHUITEN	Christine	V.Z.W. "Les Fauteuils Volants" - Orbanlaan 225, 1150 Brussel
VANDER ELST	Michèle	Special Olympics Belgium - van der Meerschenlaan 166B, 1150 Brussel
ANGELO	Cléon	Autonomia - Pierre Vander Bieslaan 70, 1150 Brussel

LAGASE	Daniel	"Les Eglantiers" - Salomélaan 2, 1150 Brussel
--------	--------	---

De Raad keurt eenparig het voorstel van beraadslaging goed.
26 stemmers : 26 positieve stemmen.

Damien De Keyser entre en séance / treedt in zitting.
Carla Dejonghe entre en séance / treedt in zitting.
Anne-Charlotte d'Ursel entre en séance / treedt in zitting.
Sophie Hiernaux entre en séance / treedt in zitting.
Laurent de Spirlet entre en séance / treedt in zitting.
Philippe van Cranem quitte la séance / verlaat de zitting.
Etienne Dujardin quitte la séance / verlaat de zitting.
Virginie Van Lierde quitte la séance / verlaat de zitting.
Noureddine Chaghoulani quitte la séance / verlaat de zitting.

Service juridique - Juridische dienst

16.12.2025/A/0006 **CC - Rez-de-chaussée de l'immeuble situé Val des Seigneurs 67 A, garage box - Mise en vente par la S.I.S.P. EN BORD DE SOIGNES - Acquisition par la commune - Offre d'achat sous conditions suspensives - Ratification**

LE CONSEIL,

Considérant que le rez-de-chaussée de l'immeuble situé Val des Seigneurs 67 A, 1150 Bruxelles, cadastré 21683 - D - n° 217/A/2, et constitué d'une surface bureau de 226,00 m², est propriété de la S.I.S.P. EN BORD DE SOIGNES, B.C.E. 0401.967.406, dont le siège social est situé avenue de la Houlette 93, 1160 Bruxelles ;
 Considérant que ce rez-de-chaussée est affecté à usage de bureau et constitué d'un hall d'entrée avec salle d'attente, de cinq bureaux, d'une pièce polyvalente, de trois locaux divers, d'une kitchenette et de toilettes ;

Considérant que la S.I.S.P. EN BORD DE SOIGNES est également propriétaire d'un garage box de 31,20 m² (constitué de deux emplacements en enfilade) au sein du même immeuble ;

Considérant que l'A.S.B.L. PREVENTION ANIMATIONS JEUNESSE DE WOLUWE-SAINT-PIERRE, en abrégé A.S.B.L. P.A.J., B.C.E. 0878.696.175, A.S.B.L. en charge du service prévention sur le territoire de la commune, dont le siège social est situé Val des Seigneurs 67 A, occupe actuellement ledit bien (constitué du rez-de-chaussée et du garage box) par contrat de bail conclu le 30.08.2017 ;

Considérant que l'agence immobilière Maxime Real Estate, mandatée par la S.I.S.P. EN BORD DE SOIGNES pour vendre le bien, a mis en vente le rez-de-chaussée précité au prix annoncé de 690.000,00 EUR, auquel s'ajoute un montant de 35.000,00 EUR pour acquérir le garage box ;

Considérant que le rapport d'estimation réalisé par Bruxelles-Fiscalité en date du 21.12.2023, rapport ci-annexé, estime cependant ledit bien au prix de 673.000,00 EUR ;

Considérant l'intérêt d'acquérir ledit bien (rez-de-chaussée et garage box) pour y maintenir les activités de l'A.S.B.L. P.A.J. ;

Considérant que ledit bien est situé à proximité immédiate de Stockel et de la place Dumon, de commerces, d'écoles et de transports en commun ;

Considérant qu'il est d'intérêt public que l'A.S.B.L. P.A.J. puisse rester dans le bien au vu de ses missions de proximité à l'égard des citoyens ;

Considérant l'urgence de remettre offre afin que le bien ne parte pas sur le marché privé et que l'A.S.B.L. P.A.J. puisse y maintenir ses activités ;
Vu la délibération du Collège des Bourgmestre et Échevins du 25.09.2025 décidant, sous réserve de la ratification par le Conseil communal :

1. de remettre une offre et de signer celle-ci et le compromis de vente pour l'acquisition auprès de la S.I.S.P. EN BORD DE SOIGNES, B.C.E. 0401.967.406, dont le siège social est situé avenue de la Houlette 93, 1160 Bruxelles :
 - du rez-de-chaussée de l'immeuble situé Val des Seigneurs 67 A, 1150 Bruxelles, cadastré 21683 - D - n° 217/A/2, constitué d'une surface de bureau de 226,00 m² ;
 - du garage box de 31,20 m² (constitué de deux emplacements en enfilade) situé au sein du même immeuble ;
 - d'une cave située au sein du même immeuble ;

pour un prix global de 540.000,00 EUR suite aux échanges entre la commune et la S.I.S.P. EN BORD DE SOIGNES étant entendu que ce faisant, la commune prend l'engagement unilatéral et irrévocable et indivisible de se porter acquéreur du bien immeuble et se porte fort, pour autant que de besoin de l'A.S.B.L. PREVENTION ANIMATIONS JEUNESSE, promettant ratification par cette dernière de tout ou partie de l'engagement d'acquisition du bien précité au plus tard pour le jour de la signature du compromis. A défaut de ratification totale ou partielle, par ladite A.S.B.L., de cet engagement dans le délai imparti, la Commune s'engage à acquérir elle-même le bien, n'ayant pas été acquis par ratification par ladite A.S.B.L., l'intention étant d'acquérir la totalité en pleine propriété du bien ;

2. l'offre d'achat, ci-annexée et faisant partie intégrante de la présente délibération, est réalisée sous la condition suspensive :
 - de sa ratification par le Conseil communal, lequel fixera plus précisément les modalités de l'acquisition (soit par la commune seule, soit par l'A.S.B.L. P.A.J. seule, la commune se portant fort, soit par la commune et l'A.S.B.L. P.A.J. selon une clé de répartition des quotités à fixer ultérieurement à l'acte) et de son financement ;
 - de la non annulation de la présente décision par les autorités de tutelle ;
3. de désigner l'étude du notaire Justine DE SMEDT, avenue Madoux 129, 1150 Bruxelles, en vue d'instrumenter ladite acquisition ;

Considérant que ladite offre a été transmise à la S.I.S.P. EN BORD DE SOIGNES et à l'agence immobilière Maxime Real Estate mandatée pour la vente dudit immeuble en date du 02.10.2025 ;

Considérant qu'en date du 14.10.2025, le Conseil d'administration de la S.I.S.P. EN BORD DE SOIGNES a refusé l'offre, au motif que la vente ne peut se faire en-dessous du prix fixé par le Comité d'acquisition ;

Vu la délibération du Collège des Bourgmestre et Échevins du 30.10.2025 décidant, sous réserve de la ratification par le Conseil communal :

1. de remettre une offre et de signer celle-ci et le compromis de vente pour l'acquisition auprès de la S.I.S.P. EN BORD DE SOIGNES, B.C.E. 0401.967.406, dont le siège social est situé avenue de la Houlette 93, 1160 Bruxelles :
 - du rez- de-chaussée de l'immeuble situé Val des Seigneurs 67 A, 1150 Bruxelles, cadastré 21683 - D - n° 217/A/2, constitué d'une surface de bureau de 226,00 m² ;
 - du garage box de 31,20 m² (constitué de deux emplacements en enfilade)

- situé au sein du même immeuble ;
- d'une cave située dans le même immeuble ;

pour un prix global de 673.000,00 EUR suite au refus de la première offre d'un montant de 540.000,00 EUR par le Conseil d'administration de la S.I.S.P. EN BORD DE SOIGNES, offre valable jusqu'au 10.11.2025 ; étant entendu que ce faisant, la commune prend l'engagement unilatéral et irrévocable et indivisible de se porter acquéreur du bien immeuble et se porte fort, pour autant que de besoin de l'A.S.B.L. PREVENTION ANIMATIONS JEUNESSE, promettant ratification par cette dernière de tout ou partie de l'engagement d'acquisition du bien précité au plus tard pour le jour de la signature du compromis. A défaut de ratification totale ou partielle, par ladite A.S.B.L., de cet engagement dans le délai imparti, la Commune s'engage à acquérir elle-même le bien, n'ayant pas été acquis par ratification par ladite A.S.B.L., l'intention étant d'acquérir la totalité en pleine propriété du bien ;

2. l'offre d'achat, ci-annexée et faisant partie intégrante de la présente délibération, est réalisée sous la condition suspensive :
 - de sa ratification par le Conseil communal, lequel fixera plus précisément les modalités de l'acquisition (soit par la commune seule, soit par l'A.S.B.L. P.A.J. seule, la commune se portant fort, soit par la commune et l'A.S.B.L. P.A.J. selon une clé de répartition des quotités à fixer ultérieurement à l'acte) et de son financement ;
 - de la non annulation de la présente décision par les autorités de tutelle ;
3. désigner l'étude du notaire Justine DE SMEDT, avenue Madoux 129, 1150 Bruxelles, en vue d'instrumenter ladite acquisition ;

Considérant que cette nouvelle offre a été transmise à la S.I.S.P. EN BORD DE SOIGNES et à l'agence immobilière Maxime Real Estate mandatée pour la vente dudit immeuble en date du 30.10.2025 ;

Considérant qu'en date du 04.11.2025, le Conseil d'administration de la S.I.S.P. EN BORD DE SOIGNES a marqué son accord sur la nouvelle offre, au prix de 673.000,00 EUR ;

Considérant que le vendeur a cependant signalé que le bien vendu ne comprenait pas de cave au sein dudit immeuble ;

Considérant que celui-ci a cependant constaté par après que le bien vendu ne comprenait pas de cave au sein dudit immeuble ;

Considérant que l'acquisition du dit immeuble se fera par la commune seule, en son nom et pour son compte ;

Considérant que les crédits nécessaires à ladite acquisition pour l'année 2026 feront l'objet d'une proposition au Conseil communal d'inscription aux articles 1240/712-60//090 (dépense) et 1240/961-51//090 (recette - emprunt) du service extraordinaire du budget de l'exercice 2026, à soumettre à l'approbation de l'autorité de tutelle ;

Considérant que le paiement de l'acompte de 10 % par la commune au vendeur pourrait devoir intervenir avant l'approbation du Budget 2026 par l'autorité de tutelle ;

ENTEND les interventions de Mme Caroline LHOIR, M. Jonathan de PATOUL, conseillers communaux, M. Benoit CEREXHE, bourgmestre, et M. Tanguy VERHEYEN, échevin ;

DECIDE :

1. de ratifier la délibération du Collège des Bourgmestre et Échevins du 30.10.2025 décidant de remettre une offre et de signer celle-ci et le compromis de vente pour l'acquisition auprès de la S.I.S.P. EN BORD DE SOIGNES, B.C.E. 0401.967.406, dont le siège social est situé avenue de la Houlette 93, 1160 Bruxelles :
 - du rez de chaussée de l'immeuble situé Val des Seigneurs 67 A, 1150

- Bruxelles, cadastré 21683 - D - n° 217/A2, constitué d'une surface de bureau de 226,00 m² ;
- du garage box de 31,20 m² (constitué de deux emplacements en enfilade) situé au sein du même immeuble ;
 - pour un prix global de 673.000,00 EUR ;
2. de marquer son accord sur l'acquisition dudit bien par la commune seule, agissant en son nom et pour son compte ;
 3. de prendre en charge les frais de notaires relatifs à ladite acquisition ;
 4. de proposer au Conseil communal adoptant le budget 2026 d'inscrire les crédits nécessaires aux articles 1240/712-60//090 (dépense) et 1240/961-51//090 (recette - emprunt) du service extraordinaire du budget de l'exercice 2026, à soumettre à l'approbation de l'autorité de tutelle ;
 5. d'autoriser le receveur communal à procéder, si nécessaire, au paiement de l'acompte de 10 % au vendeur avant l'approbation du Budget 2026 par l'autorité de tutelle.

Le Conseil approuve le projet de délibération.

27 votants : 18 votes positifs, 9 abstentions.

Abstentions : Sophie Hiernaux, Caroline Lhoir, Cécile Vainsel, Jonathan de Patoul, Christiane Mekongo Ananga, Cathy Vaessen, Florentine Röell, Vincent Wauters, François-Julien De Smet.

GR - Begane grond van het gebouw gelegen Herendal 67 A, garagebox - Te koop aangeboden door O.V.M. AAN DE RAND VAN HET ZONIEËNWOUDE - Aankoop door de gemeente - Aankoopbod onder opschortende voorwaarden - Bekrachtiging

DE RAAD,

Overwegende dat de begane grond van het gebouw gelegen Herendal 67 A, 1150 Brussel, gekadastraerd 21683 - D - nr. 217/A/2, en bestaande uit een kantooroppervlakte van 226,00 m², eigendom is van de O.V.M. AAN DE RAND VAN HET ZONIEËNWOUDE, K.B.O. 0401.967.406, met maatschappelijke zetel te Herdersstaflaan 93, 1160 Brussel ;

Overwegende dat deze begane grond gebruikt wordt als kantoor en bestaat uit een inkomhal met wachtruimte, vijf kantoren, een polyvalente ruimte, drie diverse lokalen, een kitchenette en toiletten ;

Overwegende dat de O.V.M. AAN DE RAND VAN HET ZONIEËNWOUDE ook eigenaar is van een garagebox van 31,20 m² (bestaande uit twee parkeerplaatsen achter elkaar) in hetzelfde gebouw ;

Overwegende dat de V.Z.W. PREVENTIE ANIMATIES JEUGD VAN SINT-PIETERS-WOLUWE, afgekort V.Z.W. P.A.J., K.B.O. 0878.696.175, V.Z.W. belast met de preventiedienst op het grondgebied van de gemeente, waarvan de maatschappelijke zetel gevestigd is Herendal 67 A, momenteel het genoemde pand (bestaande uit de begane grond, de garagebox) bewoont op grond van een huurovereenkomst gesloten op 30.08.2017 ;

Overwegende dat de vastgoedmakelaar Maxime Real Estate, die door de O.V.M. AAN DE RAND VAN HET ZONIEËNWOUDE is aangesteld om het pand te verkopen, de bovengenoemde begane grond te koop heeft aangeboden voor de geadverteerde prijs van 690.000,00 EUR, plus 35.000,00 EUR voor de garagebox ;

Overwegende dat het hierbij gevoegde ramingsverslag opgesteld door Brussel-Fiscaliteit op 21.12.2023, de prijs van voornoemd onroerend goed raamt op 673.000,00 EUR ;

Overwegende het belang bij het verwerven van voornoemd onroerend goed (begane grond, garage, box) om de activiteiten van de V.Z.W. P.A.J. in stand te houden ;

Overwegende dat het genoemde goed gelegen is in de onmiddellijke nabijheid van Stokkel, het Dumonplein, winkels, scholen en het openbaar vervoer ;
Overwegende dat het in het algemeen belang is dat de V.Z.W. P.A.J. in het pand mag blijven gezien haar lokale dienstverlening aan burgers ;
Overwegende de dringendheid om een bod uit te brengen zodat het pand niet op de particuliere markt komt en de V.Z.W. P.A.J. haar activiteiten daar kan handhaven ;
Gelet op de beraadslaging van het College van Burgemeester en Schepenen van 25.09.2025 waarin besloten wordt, onder voorbehoud van de bekrachtiging door de Gemeenteraad, om :

1. een bod uit te brengen en dit en het verkoopcompromis te ondertekenen bij de O.V.M. AAN DE RAND VAN HET ZONIËNWOUDE, K.B.O. 0401.967.406, waarvan de maatschappelijke zetel gevestigd is te te Herdersstaflaan 93 te 1160 Brussel :
 - van de begane grond van het gebouw gelegen Herendal 67 A, 1150 Brussel, gekadaastreerd 21683 - D - nr. 217/A/2, bestaande uit 226,00 m² kantoorruimte ;
 - van de garagebox van 31,20 m² (bestaande uit twee parkeerplaatsen achter elkaar) in hetzelfde gebouw ;
 - van de kelder in hetzelfde gebouw ;

voor een totale prijs van 540 000,00 EUR na uitwisselingen tussen de gemeente en de O.V.M. AAN DE RAND VAN HET ZONIËNWOUDE, met dien verstande dat de gemeente zich op die manier eenzijdig, onherroepelijk en ondeelbaar verbindt tot de aankoop van het goed en zich, voor zover nodig, borg stelt voor de V.Z.W. PREVENTIE ANIMATIES JEUGD, met de belofte van bekrachtiging door deze laatste van het geheel of een deel van de verbintenis tot aankoop van het voornoemde goed ten laatste op de datum van ondertekening van het compromis. Indien de genoemde V.Z.W. deze verbintenis niet binnen de gestelde termijn geheel of gedeeltelijk bekrachtigt, verbindt de gemeente zich ertoe het goed zelf te verwerven, aangezien het niet verworven is door bekrachtiging door de genoemde V.Z.W., met de bedoeling gans het goed in volle eigendom te verwerven ;

2. het aanbod tot aankoop, dat hierbij is gevoegd en integraal deel uitmaakt van deze beraadslaging, wordt gedaan onder de opschortende voorwaarde :
 - van bekrachtiging ervan door de Gemeenteraad, waarin de voorwaarden van de verwerving (hetzij door de gemeente alleen, hetzij door de V.Z.W. P.A.J. alleen, waarbij de gemeente als borg optreedt, hetzij door de gemeente en de V.Z.W. P.A.J. volgens een verdeelsleutel voor de quotiteiten die later in de akte worden vastgelegd) en de financiering daarvan nader worden bepaald ;
 - van de niet-annulering van onderhavige beslissing door de toezichthoudende overheid ;
3. dat de notaris Justine DE SMEDT, Madouxlaan 129, 1150 Brussel, aangesteld wordt om de genoemde verwerving uit te voeren ;

Overwegende dat het voornoemde bod op 02.10.2025 aan de O.V.M. AAN DE RAND VAN HET ZONIËNWOUDE en aan de vastgoedmakelaar Maxime Real Estate, gemandateerd voor de verkoop van voornoemd gebouw, werd overgemaakt ;
Overwegende dat de Raad van Bestuur van de O.V.M. AAN DE RAND VAN HET ZONIËNWOUDE op 14.10.2025 het bod heeft geweigerd omdat de verkoop niet mag plaatsvinden onder de door het Aankoopcomité vastgestelde prijs ;
Gelet op de beraadslaging van het College van Burgemeester en Schepenen van 30.10.2025 waarin besloten wordt, onder voorbehoud van de bekrachtiging door de Gemeenteraad, om :

1. een bod uit te brengen en dit en het verkoopcompromis te ondertekenen bij de O.V.M. AAN DE RAND VAN HET ZONIËNWOUDE, K.B.O. 0401.967.406, waarvan de maatschappelijke zetel gevestigd is te Herdersstaflaan 93 te 1160 Brussel ;
 - o van de begane grond van het gebouw gelegen Herendal 67 A, 1150 Brussel, gekadastréerd 21683 - D - nr. 217/A/2, bestaande uit 226,00 m² kantoorruimte ;
 - o van de garagebox van 31,20 m² (bestaande uit twee parkeerplaatsen achter elkaar) in hetzelfde gebouw ;
 - o van de kelder in hetzelfde gebouw ;

voor een totale prijs van 673.000,00 EUR na verwerping van het eerste bod van 540.000,00 EUR door de Raad van Bestuur van de O.V.M. AAN DE RAND VAN HET ZONIËNWOUDE, een bod geldig tot 10.11.2025 ; met dien verstande dat de gemeente zich op die manier eenzijdig, onherroepelijk en ondeelbaar verbindt tot de aankoop van het goed en zich, voor zover nodig, borg stelt voor de V.Z.W. PREVENTIE ANIMATIES JEUGD, met de belofte van bekrachtiging door deze laatste van het geheel of een deel van de verbintenis tot aankoop van het voornoemde goed ten laatste op de datum van ondertekening van het compromis. Indien de genoemde V.Z.W. deze verbintenis niet binnen de gestelde termijn geheel of gedeeltelijk bekrachtigt, verbindt de gemeente zich ertoe het goed zelf te verwerven, aangezien het niet verworven is door bekrachtiging door de genoemde V.Z.W., met de bedoeling gans het goed in volle eigendom te verwerven ;

2. het aanbod tot aankoop, dat hierbij is gevoegd en integraal deel uitmaakt van deze beraadslaging, wordt gedaan onder de opschortende voorwaarde :
 - o van bekrachtiging ervan door de Gemeenteraad, waarin de voorwaarden van de verwerving (hetzij door de gemeente alleen, hetzij door de V.Z.W. P.A.J. alleen, waarbij de gemeente als borg optreedt, hetzij door de gemeente en de V.Z.W. P.A.J. volgens een verdeelsleutel voor de quotiteiten die later in de akte worden vastgelegd) en de financiering daarvan nader worden bepaald ;
 - o van de niet-annulering van onderhavige beslissing door de toezichthoudende overheid ;
3. dat de notaris Justine DE SMEDT, Madouxlaan 129, 1150 Brussel, aangesteld wordt om de genoemde verwerving uit te voeren ;

Overwegende dat dit nieuwe bod op 30.10.2025 aan de O.V.M. AAN DE RAND VAN HET ZONIËNWOUDE en aan de vastgoedmakelaar Maxime Real Estate, gemandateerd voor de verkoop van het genoemde gebouw, werd toegezonden ;

Overwegende dat de Raad van Bestuur van de O.V.M. AAN DE RAND VAN HET ZONIËNWOUDE op 04.11.2025 heeft ingestemd met het nieuwe bod, tegen de prijs van 673.000,00 EUR ;

Overwegende dat de verkoper aanvankelijk dacht dat hij eigenaar was van een kelder in het genoemde gebouw ;

Overwegende dat hij echter achteraf heeft vastgesteld dat het verkochte goed geen kelder in het genoemde gebouw omvatte ;

Overwegende dat het genoemde eigendom door de gemeente alleen, in eigen naam en voor eigen rekening zal worden verworven ;

Overwegende dat de kredieten die nodig zijn voor de genoemde verwerving voor het jaar 2026 het voorwerp zullen uitmaken van een voorstel aan de Gemeenteraad om op artikels 1240/712-60//090 en 1240/961-51//090 (ontvangsten - lening) van de gewone dienst van de begroting 2026 ingeschreven te worden, dat ter goedkeuring aan de toezichthoudende overheid zal worden voorgelegd ;

Overwegende dat de betaling van het voorschot van 10 % door de gemeente aan de

verkoper wellicht moet plaatsviden voordat de begroting voor 2026 door de toezichthoudende overheid goedgekeurd is ;

HOORT de interventies van Mevr. Caroline LHOIR, M. Jonathan de PATOUL, gemeenteraadsleden, Dhr. Benoit CEREXHE, burgemeester, en Dhr. Tanguy VERHEYEN, schepen ;

BESLUIT :

1. de beslissing van het College van Burgemeester en Schepenen van 30.10.2025 waarbij besloten wordt om een bod uit te brengen en dit bod en het verkoopcompromis bij de O.V.M. AAN DE RAND VAN HET ZONIËNWOUDE, K.B.O. 0401.967.406, met maatschappelijke zetel te Herdersstaflaan 93 te 1160 Brussel, te ondertekenen, voor de verwerving :
 - van de begane grond van het gebouw gelegen Herendal 67 A, 1150 Brussel, gekadastraerd 21683 - D - nr. 217/A2, bestaande uit 226,00 m² kantoorruimte ;
 - van de garagebox van 31,20 m² (bestaande uit twee parkeerplaatsen achter elkaar) in hetzelfde gebouw ;
 - voor een totale prijs van 673.000,00 EUR ;
2. in te stemmen met de verwerving van voornoemd onroerend goed door de gemeente alleen, handelend in eigen naam en voor eigen rekening ;
3. de notariskosten met betrekking tot deze verwerving ten laste te nemen ;
4. de Gemeenteraad die de begroting voor 2026 goedkeurt, voor te stellen de nodige kredieten in te schrijven op de artikels 1240/ 712-60//090 (uitgaven) en 1240/961-51//090 (inkomsten - lening) van de buitengewone dienst van de begroting voor het begrotingsjaar 2026, beslissing die aan de toezichthoudende overheid ter goedkeuring voorgelegd dient te worden ;
5. de gemeenteontvanger indien nodig te machtigen om het voorschot van 10 % aan de verkoper te betalen voordat de begroting voor 2026 door de toezichthoudende overheid wordt goedgekeurd.

De Raad keurt het voorstel van beraadslaging goed.

27 stemmers : 18 positieve stemmen, 9 onthoudingen.

Onthoudingen : Sophie Hiernaux, Caroline Lhoir, Cécile Vainsel, Jonathan de Patoul, Christiane Mekongo Ananga, Cathy Vaessen, Florentine Röell, Vincent Wauters, François-Julien De Smet.

Philippe van Cranem entre en séance / treedt in zitting.

Etienne Dujardin entre en séance / treedt in zitting.

Virginie Van Lierde entre en séance / treedt in zitting.

Noureddine Chaghoulani entre en séance / treedt in zitting.

Cellule Marchés publics - Cel Overheidsopdrachten

16.12.2025/A/0007 **CC - Marchés de travaux, de fournitures et de services - Application de l'article 234 § 3 de la nouvelle loi communale - Choix de la procédure de passation et fixation des conditions du marché - Prise de connaissance de délibérations du Collège des Bourgmestre et Echevins - Exercice 2025**

LE CONSEIL,

Vu la nouvelle loi communale, telle que modifiée par dispositions fédérales et régionales, notamment l'article 234 § 3, tel que modifié par arrêté du Gouvernement de la Région de Bruxelles-Capitale du 28.03.2024, paru au Moniteur belge le

05.04.2024 ;

Vu l'obligation pour le Collège des Bourgmestre et Echevins de soumettre au Conseil communal pour information ses délibérations prises en application de l'article 234 § 3 de la nouvelle loi communale, telle que modifiée, et portant choix de la procédure de passation et fixation des conditions de marchés publics dont le montant hors T.V.A. estimé est inférieur à 143.000,00 EUR ;

PREND CONNAISSANCE des délibérations du Collège des Bourgmestre et Echevins, dont liste établie ci-annexée et faisant partie intégrante de la présente délibération, prises en application de l'article 234 § 3 de la nouvelle loi communale, telle que modifiée, et portant choix de la procédure de passation et fixation des conditions de marchés publics dont le montant hors T.V.A. estimé est inférieur à 143.000,00 EUR.

Le Conseil prend connaissance.

GR - Opdrachten voor werken, leveringen en diensten - Toepassing van artikel 234 § 3 van de nieuwe gemeentewet - Keuze van de plaatsingsprocedure en vaststelling van de voorwaarden van de opdracht - Kennisneming van beraadslagingen van het College van Burgemeester en Schepenen - Dienstjaar 2025

DE RAAD,

Gelet op de nieuwe gemeentewet, zoals gewijzigd door de federale en gewestelijke bepalingen, met name artikel 234 § 3, zoals gewijzigd bij besluit van de Brusselse Hoofdstedelijke Regering van 28.03.2024, gepubliceerd in het Belgisch Staatsblad op 05.04.2024 ;

Gelet op de verplichting voor het College van Burgemeester en Schepenen zijn beraadslagingen ter informatie aan de Gemeenteraad voor te leggen, beraadslagingen genomen in toepassing van artikel 234 § 3 van de nieuwe gemeentewet, zoals gewijzigd, en houdende keuze van de plaatsingsprocedure en vaststelling van de voorwaarden van de overheidsopdrachten waarvan de raming, B.T.W. exclusief, kleiner of gelijk is aan 143.000,00 EUR ;

NEEMT KENNIS van de beraadslagingen van het College van Burgemeester en Schepenen, waarvan lijst bijgevoegd en integraal onderdeel van deze beraadslaging, genomen in toepassing van het artikel 234 § 3 van de nieuwe gemeentewet, zoals gewijzigd, en houdende keuze van de plaatsingsprocedure en vaststelling van de voorwaarden van de overheidsopdrachten, waarvan de raming, B.T.W. exclusief, kleiner of gelijk is aan 143.000,00 EUR.

De Raad neemt kennis.

16.12.2025/A/0008

CC - Voirie - Carrefour formé par les rues François Gay et Marcel Buts - Réparation suite à l'effondrement de la chaussée - Marché de travaux - Travaux urgents et imprévisibles - Application des articles 234 § 2 et 249 § 1er alinéa 2 de la nouvelle loi communale - Choix de la procédure de passation et fixation des conditions du marché - Procédure de faible montant - Prise d'acte de la délibération du Collège des Bourgmestre et Echevins du 06.11.2025 - Admission de la dépense engagée - Inscription des crédits - Financement - Exercice 2025

LE CONSEIL,

Vu la nouvelle loi communale, telle que modifiée par dispositions fédérales et régionales, notamment les articles 117 alinéa 1, 234 § 2, 236 et 249 § 1er alinéa 2 ;

Vu la loi du 17.06.2016, telle que modifiée, relative aux marchés publics, notamment l'article 92 ;

Vu l'arrêté royal du 18.04.2017, tel que modifié, relatif à la passation des marchés publics dans les secteurs classiques ;

Vu l'arrêté royal du 14.01.2013, tel que modifié, établissant les règles générales d'exécution des marchés publics ;

Vu la délibération du Collège des Bourgmestre et Echevins du 06.11.2025 prise en application de la nouvelle loi communale, telle que modifiée par dispositions fédérales et régionales, notamment les articles 234 § 2, 236 et 249 § 1er alinéa 2, dans le cadre du marché n° 2025.152/A//2025.E077.01/BAT.OL-CV de l'exercice 2025 de travaux urgents et imprévisibles de réparation de la chaussée au carrefour formé par les rues François Gay et Marcel Buts suite à un effondrement au cours de l'année 2025, tant en matière de choix de la procédure de passation et de fixation des conditions dudit marché qu'en matière d'attribution de ce dernier et d'inscription et d'engagement budgétaires des crédits nécessaires ;

PREND ACTE de la délibération du Collège des Bourgmestre et Echevins du 06.11.2025 prise en application de la nouvelle loi communale, telle que modifiée par dispositions fédérales et régionales, notamment les articles 234 § 2, 236 et 249 § 1er alinéa 2, et décidant notamment de choisir, comme procédure de passation du marché n° 2025.152/A//2025.E077.01/BAT.OL-CV de l'exercice 2025 de travaux urgents et imprévisibles de réparation de la chaussée au carrefour formé par les rues François Gay et Marcel Buts suite à un effondrement au cours de l'année 2025, la procédure de faible montant en application de l'article 92 de la loi du 17.06.2016, telle que modifiée ;

DECIDE :

1. d'admettre la dépense engagée résultant du marché susmentionné et à laquelle il a été pourvu en raison de l'urgence par le Collège des Bourgmestre et Echevins en séance du 06.11.2025 en application de l'article 249 § 1er alinéa 2 de la nouvelle loi communale, telle que modifiée, à savoir un crédit de 18.500,00 EUR à l'article 4210/735-60//080 (travail 077.01) du service extraordinaire du budget de l'exercice 2025 ;
2. de procéder d'une part à l'inscription d'un crédit de dépense d'un montant de 18.500,00 EUR à l'article 4210/735-60//080 (travail 077.01) du service extraordinaire du budget de l'exercice 2025 et, d'autre part, à l'inscription d'un crédit de recette d'un montant de 18.500,00 EUR à l'article 4210/995-51//081 (FRE-F.060) du service extraordinaire du budget de l'exercice 2025, et de prévoir, lors de la prochaine modification budgétaire de l'exercice 2025, l'intégration dans la comptabilité budgétaire de cette inscription de crédits.

Le Conseil prend acte et approuve à l'unanimité le projet de délibération.

31 votants : 31 votes positifs.

GR - Wegen - Kruispunt van de François Gaystraat en de Marcel Butsstraat - Herstelling na instorting van het wegdek - Opdracht voor werken - Dringende en onvoorzienbare werken - Toepassing van artikels 234 § 2 en 249 § 1 lid 2 van de nieuwe gemeentewet - Keuze van de plaatsingsprocedure en vaststelling van de voorwaarden van de opdracht - Procedure van beperkte waarde - Akteneming van de beraadslaging van het College van Burgemeester en Schepenen van 06.11.2025 - Instemming met de vastgelegde uitgave - Inschrijving van de kredieten - Financiering - Dienstjaar 2025

DE RAAD,

Gelet op de nieuwe gemeentewet, zoals gewijzigd door federale en gewestelijke bepalingen, met name de artikels 117 lid 1, 234 § 2, 236 en 249 § 1 lid 2 ;

Gelet op de wet van 17.06.2016, zoals gewijzigd, betreffende de overheidsopdrachten,

met name artikel 92 ;

Gelet op het koninklijk besluit van 18.04.2017, zoals gewijzigd, betreffende de plaatsing van overheidsopdrachten in de klassieke sectoren ;

Gelet op het koninklijk besluit van 14.01.2013, zoals gewijzigd, tot bepaling van algemene uitvoeringsregels van de overheidsopdrachten ;

Gelet op de beraadslaging van het College van Burgemeester en Schepenen van 06.11.2025 genomen in toepassing van de nieuwe gemeentewet, zoals gewijzigd door federale en gewestelijke bepalingen, met name de artikels 234 § 2, 236 en 249 § 1 lid 2, in het kader van de opdracht nr. 2025.152/A//2025.E077.01/BAT.OL-CV van het dienstjaar 2025 van dringende en onvoorzienbare werken van herstelling van het wegendeck op het kruispunt van de François Gaystraat en de Marcel Butsstraat na een instorting in de loop van het jaar 2025, zowel op het gebied van keuze van de plaatsingsprocedure en vaststelling van de voorwaarden van de opdracht als op het gebied van gunning van deze opdracht en begrotingsinschrijving en vastlegging van de nodige kredieten ;

NEEMT AKTE van de beraadslaging van het College van Burgemeester en Schepenen van 06.11.2025 genomen in toepassing van de nieuwe gemeentewet, zoals gewijzigd door federale en gewestelijke bepalingen, met name de artikels 234 § 2, 236 en 249 § 1 lid 2, en waarbij met name besloten wordt als plaatsingsprocedure van de opdracht nr. 2025.152/A//2025.E077.01/BAT.OL-CV van het dienstjaar 2025 van dringende en onvoorzienbare werken van herstelling van het wegendeck op het kruispunt van de François Gaystraat en de Marcel Butsstraat na een instorting in de loop van het jaar 2025, de procedure van beperkte waarde in toepassing van artikel 92 van de wet van 17.06.2016, zoals gewijzigd, te kiezen ;

BESLUIT :

1. in te stemmen met de vastgelegde uitgave voortvloeiend uit bovenvermelde opdracht en waarin voorzien werd, wegens hoogdringendheid, door het College van Burgemeester en Schepenen in zitting van 06.11.2025 in toepassing van artikel 249 § 1 lid 2 van de nieuwe gemeentewet, zoals gewijzigd, namelijk een krediet van 18.500,00 EUR op het artikel 4210/735-60//080 (werk 077.01) van de buitengewone dienst van de begroting van het dienstjaar 2025 ;
2. tot de begrotingsinschrijving, enerzijds, van een uitgavenkrediet voor een bedrag van 18.500,00 EUR op het artikel 4210/735-60//080 (werk 077.01) van de buitengewone dienst van de begroting van het dienstjaar 2025 en, anderzijds, van een ontvangstkrediet voor een bedrag van 18.500,00 EUR op het artikel 4210/995-51//080 (BRF-F.060) van de buitengewone dienst van de begroting van het dienstjaar 2025 over te gaan, en de opnemings, in de begrotingsboekhouding, van deze inschrijving van kredieten bij de volgende begrotingswijziging van het dienstjaar 2025 te voorzien.

De Raad neemt akte en keurt eenparig het voorstel van beraadslaging goed.

31 stemmers : 31 positieve stemmen.

16.12.2025/A/0009 **CC - Voirie - Convention pour le dossier " VILLE-NATURE : Création d'un réseau de liaisons piétonnes dans le quartier du Chant d'Oiseau" - Subvention - Avenant - Approbation - Exercices 2024 à 2026**

LE CONSEIL,

Vu la nouvelle loi communale, telle que modifiée par dispositions fédérales et régionales, notamment l'article 117, alinéa 1 ;

Vu la convention proposée par BRUXELLES ENVIRONNEMENT rédigeant les modalités de la mise à disposition du Bénéficiaire d'une subvention d'un montant de 200.000,00 EUR ;

Vu la délibération du Conseil communal du 20.02.2024 portant, notamment, approbation de la convention pour le projet "VILLE-NATURE : création d'un réseau de liaisons piétonnes dans le quartier du Chant d'Oiseau" ;
Considérant que BRUXELLES ENVIRONNEMENT propose l'avenant ci-joint à la convention de subvention, prolongeant la date de fin des travaux jusqu'au 31.07.2026 ;
ENTEND l'intervention de Mme Cathy VAESSEN, conseiller communal ;
DECIDE d'approuver l'avenant à la convention passée avec BRUXELLES ENVIRONNEMENT, avenue du Port 86C/3000, 1000 Bruxelles relative au projet "VILLE-NATURE : création d'un réseau de liaisons piétonnes dans le quartier du Chant d'Oiseau".

Le Conseil approuve à l'unanimité le projet de délibération.
31 votants : 31 votes positifs.

GR - Wegen - Overeenkomst voor het dossier "STAD-NATUUR : Aanleg van een netwerk van voetgangersverbindingen in de Vogelzangwijk" - Subsidie - Aanhangsel - Goedkeuring - Dienstjaren 2024 tot 2026

DE RAAD,
Gelet op de nieuwe gemeentewet, zoals gewijzigd bij federale en gewestelijke bepalingen, met name artikel 117, lid 1 ;
Gelet op de door LEEFMILIEU BRUSSEL voorgestelde overeenkomst bepalende de modaliteiten voor de toekenning aan de begunstigde van een subsidie ten bedrage van 200.000,00 EUR ;
Gelet op de beraadslaging van de Gemeenteraad van 20.02.2024 houdende met name goedkeuring van de overeenkomst betreffende het project "STAD-NATUUR : aanleg van een netwerk van voetgangersverbindingen in de Vogelzangwijk" ;
Overwegende dat LEEFMILIEU BRUSSEL het bijgevoegde aanhangsel bij de subsidieovereenkomst voorstelt waarbij de einddatum van de werkzaamheden wordt verlengd tot 31.07.2026 ;
HOORT de interventie van Mevr. Cathy VAESSEN, gemeenteraadslid ;
BESLUIT het aanhangsel aan de overeenkomst met LEEFMILIEU BRUSSEL, Havenlaan 86C/3000, 1000 Brussel betreffende het project "STAD-NATUUR : aanleg van een netwerk van voetgangersverbindingen in de Vogelzangwijk", goed te keuren".

De Raad keurt eenparig het voorstel van beraadslaging goed.
31 stemmers : 31 positieve stemmen.

16.12.2025/A/0010 **CC - Voirie - Zones 30 - Réaménagement - Marché de travaux - Application de l'article 234 § 1 de la nouvelle loi communale - Choix de la procédure de passation et fixation des conditions du marché - Avis de marché - Financement - Exercice 2026**

LE CONSEIL,
Vu la nouvelle loi communale, telle que modifiée par dispositions fédérales et régionales, notamment les articles 117 alinéa 1 et 234 § 1 ;
Vu la loi du 17.06.2016, telle que modifiée, relative aux marchés publics, notamment l'article 41, § 1, 2° ;
Vu l'arrêté royal du 18.04.2017, tel que modifié, relatif à la passation des marchés publics dans les secteurs classiques ;
Vu l'arrêté royal du 14.01.2013, tel que modifié, établissant les règles générales d'exécution des marchés publics ;
Considérant qu'il s'avère nécessaire de procéder au réaménagement de zones 30 au cours de l'année 2026 ;

Vu la délibération du Conseil communal du 22.10.2024 portant, notamment, approbation de la convention relative à l'octroi de subsides dans le cadre des travaux visant à l'amélioration de la sécurité routière en voiries communales au cours des années 2024 à 2026, conclue avec la Région de Bruxelles-Capitale ;
communales au cours des années 2024 à 2026, passée avec la Région de Bruxelles-Capitale ;

Vu, dans le cadre du marché y relatif n° 2026.026/A//2026.EXXX.01/VOIRIE.DVO-EBEA de l'exercice 2026, le cahier spécial des charges, le métré récapitulatif, le devis estimatif d'un montant de 396.694,21 EUR, hors T.V.A., soit 480.000,00 EUR, T.V.A. de 21 % comprise, l'avis de marché et le plan de sécurité-santé ;

Considérant que les crédits nécessaires, respectivement en dépenses et en recettes, feront l'objet d'une proposition au Conseil communal d'inscription à l'article 4210/731-60//080 (travail xxx) et à l'article 4210/66-52//080 (Subsides) du service extraordinaire du budget de l'exercice 2026 à soumettre à l'approbation de l'autorité de tutelle ;

DECIDE, dans le cadre du marché n° 2026.026/A//2026.EXXX.01/VOIRIE.DVO-EBEA de l'exercice 2026 relatif au réaménagement de zones 30 au cours de l'année 2026, et sous réserve d'inscription par le Conseil communal des crédits nécessaires à l'article 4210/731-60//080 (travail xxx) du service extraordinaire du budget de l'exercice 2026 et de leur approbation par l'autorité de tutelle :

1. de choisir, comme procédure de passation, la procédure négociée directe avec publication préalable en application de l'article 41, § 1, 2° de la loi du 17.06.2016, telle que modifiée ;
2. d'approuver le cahier spécial des charges, le métré récapitulatif, le devis estimatif d'un montant de 396.694,21 EUR, hors T.V.A., soit 480.000,00 EUR, T.V.A. de 21 % comprise, l'avis de marché et le plan de sécurité-santé.

Le Conseil approuve à l'unanimité le projet de délibération.

31 votants : 31 votes positifs.

GR - Wegennet - Zones 30 - Herinrichting - Opdracht voor werken - Toepassing van artikel 234 § 1 van de nieuwe gemeentewet - Keuze van de plaatsingsprocedure en vaststelling van de voorwaarden van de opdracht - Aankondiging van opdracht - Financiering - Dienstjaar 2026

DE RAAD,

Gelet op de nieuwe gemeentewet, zoals gewijzigd door federale en gewestelijke bepalingen, met name artikels 117 lid 1 en 234 § 1 ;

Gelet op de wet van 17.06.2016, zoals gewijzigd, betreffende de overheidsopdrachten, met name artikel 41, § 1, 2° ;

Gelet op het koninklijk besluit van 18.04.2017, zoals gewijzigd, betreffende de plaatsing van overheidsopdrachten in de klassieke sectoren ;

Gelet op het koninklijk besluit van 14.01.2013, zoals gewijzigd, tot bepaling van de algemene uitvoeringsregels van de overheidsopdrachten ;

Overwegende dat het noodzakelijk is over te gaan tot de herinrichting van zones 30 in de loop van het jaar 2026 ;

Gelet op de beraadslaging van Gemeenteraad van 22.10.2024 houdende met name goedkeuring van de overeenkomst met betrekking tot de toekenning van subsidies in het kader van werken ter verbetering van de verkeersveiligheid op de gemeentewegen gedurende de jaren 2024 tot 2026, afegesloten met het Brussels Hoofdstedelijk Gewest ;

Gelet, in het kader van desbetreffende opdracht nr. 2026.026/A//2026.EXXX.01/VOIRIE.DVO-EBEA van het dienstjaar 2026, op het

bestek, de samenvattende meetstaat, de raming ten bedrage van 396.694,22 EUR, exclusief B.T.W., hetzij 480.000,00 EUR, B.T.W. van 21 % inbegrepen, de aankondiging van opdracht en het veiligheids- en gezondheidsplan ;

Overwegende dat de nodige kredieten, respectievelijk in uitgaven en ontvangsten, het voorwerp zullen uitmaken van een voorstel aan de gemeenteraad voor inschrijving op het artikel 4210/731-60//080 (werk xxx) en op artikel 4210/665-52//080 (Subsidie) van de buitengewone dienst van de begroting van het dienstjaar 2026, onder voorbehoud van de goedkeuring door de toezichthoudende overheid ;

BESLUIT, in het kader van de opdracht nr. 2026.026/A//2026.EXXX.01/VOIRIE.DVO-EBEA van het dienstjaar 2026 betreffende de herinrichting van zones 30 in de loop van het jaar 2026, onder voorbehoud van inschrijving door de Gemeenteraad van de nodige kredieten op het artikel 4210/731-60//080 (werk xxx) van de buitengewone dienst van de begroting van het dienstjaar 2026 en van hun goedkeuring door de toezichthoudende overheid :

1. als plaatsingsprocedure, de vereenvoudigde onderhandelingsprocedure met voorafgaande bekendmaking te kiezen in toepassing van het artikel 41, § 1, 2° van de wet van 17.06.2016, zoals gewijzigd ;
2. het bestek, de samenvattende meetstaat, de raming ten bedrage van 396.694,22 EUR, exclusief B.T.W., hetzij 480.000,00 EUR, B.T.W. van 21 % inbegrepen, de aankondiging van opdracht en het veiligheids- en gezondheidsplan goed te keuren.

De Raad keurt eenparig het voorstel van beraadslaging goed.

31 stemmers : 31 positieve stemmen.

Famille, Jeunesse, Seniors, Santé et Service social - Familie, Jeugd, Senioren, Gezondheid en Sociale zaken

16.12.2025/A/0011 **CC - Jeunesse - Organismes de jeunesse - Subside communal 2025 - Fonctionnement et rénovation de locaux - Répartition et octroi - Exercice 2025**

LE CONSEIL,

Vu les dispositions de la loi du 14.11.1983 relatives au contrôle de l'octroi et de l'emploi de certaines subventions, notamment les dispositions des articles 1, 3, 4, 5, 6 et 7 ;

Vu la délibération du Collège des Bourgmestre et Echevins du 09.06.1986 imposant une présentation uniforme de tous les documents comptables introduits par les A.S.B.L. et groupements divers bénéficiant de subsides communaux et/ou d'avantages en nature accordés par la commune ;

Vu la délibération du Conseil communal du 18.12.2006 relative aux conditions générales de versement de subsides aux A.S.B.L. et groupements divers en application de la loi du 14.11.1983 susmentionnée, devenue exécutoire selon dépêche du Ministère de la Région de Bruxelles-Capitale du 12.01.2007 ;

Considérant l'obligation d'un contrôle de conformité des activités, des documents comptables, de l'octroi et de l'emploi des subsides aux statuts des A.S.B.L. et groupements divers et aux dispositions de la loi du 14.11.1983 ;

Considérant la nécessité d'un contrôle de la gestion comptable régulièrement effectué par le service communal compétent ou par un réviseur d'entreprises désigné à cet effet ;

Considérant l'obligation d'une présentation au Conseil communal des divers documents comptables susmentionnés ;

Vu l'application des diverses dispositions légales et réglementaires susmentionnées en

fonction des caractéristiques des A.S.B.L. et groupements divers ;

Considérant que les divers organismes de jeunesse de la commune ont rendu leurs rapports moral et financier de l'exercice d'activité 2024/2025 pour bénéficier des subsides communaux de l'exercice 2025 ;

Considérant qu'un crédit de 34.410,00 EUR est inscrit à l'article 7610/332-02//110 du service ordinaire du budget de l'exercice 2025 sous la forme de subsides à répartir entre les divers organismes de jeunesse de la commune d'une part de façon égale et selon le nombre de membres de Woluwe-Saint-Pierre et de l'autre pour des travaux de rénovation dans leurs locaux ;

Considérant la nécessité de procéder à la répartition desdits subsides selon les règles précitées afin d'assurer le bon fonctionnement desdits organismes de jeunesse ;

Vu le projet de répartition desdits subsides et les demandes de travaux ;

DECIDE :

1. de répartir comme suit le crédit de 28.025,00 EUR relatif aux frais de fonctionnement inscrit à l'article 7610/332-02//110 du service ordinaire du budget de l'exercice 2025 et d'octroyer, de façon égale et selon le nombre de membres de Woluwe-Saint-Pierre comme précisé par le Conseil communal au budget, les subsides suivants aux divers organismes de jeunesse de la commune ci-après mentionnés :
 - o 106ème unité Saint-Dominique : 1.509,48 EUR ;
 - o 67ème unité Saint-Dominique : 1.623,40 EUR ;
 - o 104ème unité Don-Bosco : 1.452,52 EUR ;
 - o 36ème et 40ème unité Sainte-Alix : 4.471,47 EUR ;
 - o 20ème unité Saint-Paul : 3.617,05 EUR ;
 - o 51ème unité Saint-Paul : 3.389,20 EUR ;
 - o 96ème unité Saint-Georges et 86ème unité Saint-Pierre : 3.161,36 EUR ;
 - o 19ème unité Chant d'Oiseau : 2.591,74 EUR ;
 - o 58ème unité Chant d'Oiseau : 1.993,65 EUR ;
 - o 70ème unité F.S.C. : 341,77 EUR ;
 - o Camp de Partage : 541,13 EUR ;
 - o 90ème unité Scoute et Guide N.D. de Stockel : 1.651,88 EUR ;
 - o V.V.K.S.M. Reynaert - Beatrijs : 768,98 EUR ;
 - o Chirostokkel : 484,17 EUR ;
 - o V.V.K.S.M. Mooi-Bos Lievens : 427,21 EUR ;
2. d'octroyer le crédit de 6.385,00 EUR relatif aux travaux de rénovation des locaux inscrit à l'article 7610/332-02//110 du service ordinaire du budget de l'exercice 2025 au bénéfice des unités suivantes :
 - o 51ème unité Saint-Paul : 3.385,00 EUR ;
 - o V.V.K.S.M. Reynaert - Beatrijs : 3.000,00 EUR.

Le Conseil approuve à l'unanimité le projet de délibération.

31 votants : 31 votes positifs.

GR - Jeugd - Jeugdorganisaties - Gemeentelijke subsidie 2025 - Werking en renovatie van lokalen - Verdeling en toekenning - Dienstjaar 2025

DE RAAD,

Gelet op de bepalingen van de wet van 14.11.1983 betreffende de controle op de toekenning en op de aanwending van sommige toelagen, met name de bepalingen van artikels 1, 3, 4, 5, 6 en 7 ;

Gelet op de beraadslaging van het College van Burgemeester en Schepenen van 09.06.1986 die een eenvormige presentatie oplegt van al de boekhoudkundige stukken ingediend door de verschillende V.Z.W. 's en groeperingen die genieten van

gemeentetoelagen en/of voordelen in natura door de gemeente verstrekt ;

Gelet op de beraadslaging van de Gemeenteraad van 18.12.2006 betreffende de algemene voorwaarden voor de toekenning van subsidies aan V.Z.W.'s en diverse groeperingen in toepassing van de voornoemde wet van 14.11.1983, die uitvoerbaar is geworden ingevolge een bericht van het Ministerie van het Brussels Hoofdstedelijk Gewest van 12.01.2007 ;

Overwegende de verplichting om te controleren of de activiteiten, de boekhoudkundige stukken, de toekenning en het gebruik van subsidies in overeenstemming zijn met de statuten van de V.Z.W.'s en de diverse groeperingen en met de bepalingen van de wet van 14.11.1983 ;

Overwegende de noodzaak van een regelmatige controle van het boekhoudkundig beheer door de bevoegde gemeentelijke dienst of door een daartoe aangewezen bedrijfsrevisor ;

Overwegende de verplichting om de verschillende bovengenoemde boekhoudkundige documenten aan de Gemeenteraad voor te leggen ;

Gelet op de toepassing van de diverse bovengenoemde wettelijke en bestuursrechtelijke bepalingen, afhankelijk van de kenmerken van de V.Z.W.'s en diverse groeperingen ;

Overwegende dat de verschillende jongerenorganisaties in de gemeente hun moreel en financieel verslag voor het begrotingsjaar 2024/2025 hebben ingediend om in aanmerking te komen voor gemeentelijke subsidies voor het dienstjaar 2025 ;

Overwegende dat op artikel 7610/332-02//110 van de gewone dienst van de begroting voor het dienstjaar 2025 een krediet van 34.410,00 EUR ingeschreven is in de vorm van subsidies die enerzijds worden verdeeld onder de verschillende jongerenorganisaties van de gemeente en naar het aantal leden van Sint-Pieters-Woluwe en de andere voor renovatiewerkzaamheden dat in hun gebouw moet worden uitgevoerd ;

Overwegende dat de genoemde subsidies volgens de bovengenoemde regels moeten worden verdeeld om de goede werking van de genoemde jeugdorganisaties te garanderen ;

Gelet op de voorgestelde verdeling van de genoemde subsidies ;

BESLUIT :

1. het krediet van 28.025,00 EUR met betrekking tot de werkingskosten, schreven op artikel 7610/332-02//110 van de gewone dienst van de begroting voor het dienstjaar 2025, als volgt op gelijke wijze te verdelen en volgens het aantal leden afkomstig van Sint-Pieters-Woluwe, zoals door de Gemeenteraad in de begroting gespecificeerd, de volgende subsidies toe te kennen aan de verschillende hieronder vermelde jeugdorganisaties van de gemeente :
 - o 106de eenheid "Saint-Dominique" : 1.509,48 EUR ;
 - o 67de eenheid "Saint-Dominique" : 1.623,40 EUR ;
 - o 104de eenheid Don-Bosco : 1.452,52 EUR ;
 - o 36de en 40de eenheden "Sainte-Alix" : 4.471,47 EUR ;
 - o 20de eenheid "Saint- Paul" : 3.617,05 EUR ;
 - o 51de eenheid "Saint- Paul" : 3.389,20 EUR ;
 - o 96de eenheid "Saint-Georges" en 86e eenheid "Saint-Pierre" : 3.161,36 EUR ;
 - o 19de eenheid "Chant d'Oiseau" : 2.591,74 EUR ;
 - o 58de eenheid "Chant d'Oiseau" : 1.993,65 EUR ;
 - o 70de eenheid "F.S.C." : 341,77 EUR ;
 - o Deelkamp : 541,13 EUR ;
 - o 90de scoutenheid en leider "N.D. de Stockel" : 1.651,88 EUR ;
 - o V.V.K.S.M. Reynaert - Beatrijs : 768,98 EUR ;
 - o Chirostokkel : 484,17 EUR ;

- V.V.K.S.M. Mooi-Bos Lievens : 427,21 EUR ;
- 2. het krediet van 6.385,00 EUR toe te kennen voor renovatiewerkzaamheden aan de lokalen, ingeschreven op artikel 7610/332-02/110 van de gewone dienst van de begroting voor het begrotingsjaar 2025 ten behoeve van de volgende eenheden :
 - 51de eenheid "Saint- Paul" : 3.385,00 EUR ;
 - V.V.K.S.M. Reynaert - Beatrijs : 3.000,00 EUR.

De Raad keurt eenparig het voorstel van beraadslaging goed.

31 stemmers : 31 positieve stemmen.

16.12.2025/A/0012 **CC - Jeunesse - Mise à disposition d'animateur(s) socio-éducatif(s) par l'A.S.B.L. ATOUT PROJET - Convention entre l'A.S.B.L. ATOUT PROJET, la Maison de Jeunes LE BUNKER et la Commune de Woluwe-Saint-Pierre - Année 2026**

LE CONSEIL,

Vu la décision du Collège des Bourgmestre et Echevins en date du 08.12.2022 d'attribuer le marché n° 2023.022/P4//2023->2026.O/SOCIA.SV-CD de l'exercice 2023 relatif à la désignation d'animateurs socio-éducatifs au cours des années 2023 à 2026 à l'A.S.B.L. ATOUT PROJET ;

Vu la convention relative à la mise à disposition d'animateur(s) socio-éducatif(s) par l'A.S.B.L. ATOUT PROJET, avenue Henri Jaspar 92, 1060 Bruxelles (B.C.E. 0452.636.939) à conclure avec la commune de Woluwe-Saint-Pierre et la Maison de Jeunes LE BUNKER transmise en date du 13.11.2025 par M. Perceval CARTERON, Directeur de l'A.S.B.L. ATOUT PROJET, telle que reprise en annexe ;

Considérant que les crédits nécessaires d'un montant de 16.000,00 EUR relatifs à l'exercice 2026 feront l'objet d'une proposition au Conseil communal d'inscription à l'article 7610/122-06//110 du service ordinaire du budget 2026 à soumettre à l'approbation de l'autorité de tutelle ;

DECIDE d'approuver la convention relative à la mise à disposition d'animateur(s) socio-éducatif(s) par l'A.S.B.L. ATOUT PROJET, avenue Henri Jaspar 92, 1060 Bruxelles (B.C.E. 0452.636.939) à conclure avec la commune de Woluwe-Saint-Pierre et la Maison de Jeunes LE BUNKER, ci-annexée et faisant partie intégrante de la présente délibération.

Le Conseil approuve à l'unanimité le projet de délibération.

31 votants : 31 votes positifs.

GR - Jeugd - Terbeschikkingstelling van sociaal-educatieve begeleiders door de V.Z.W. "ATOUT PROJET" - Overeenkomst tussen de V.Z.W. "ATOUT PROJET", het Jeugdhuis "LE BUNKER" en de Gemeente Sint-Pieters-Woluwe - Jaar 2026

DE RAAD,

Gelet op de beslissing van het College van Burgemeester en Schepenen d.d. 08.12.2022 om opdracht nr. 2023.022/P4//2023->2026.O/SOCIA.SV-CD voor het boekjaar 2023 betreffende de aanstelling van sociaal-educatieve begeleiders gedurende de jaren 2023 tot 2026 te gunnen aan de V.Z.W. "ATOUT PROJET" ;

Gelet op de de bijgevoegde overeenkomst betreffende de terbeschikkingstelling van (één/meerdere) sociaal-educatieve begeleider(s) door de V.Z.W. "ATOUT PROJET", Henri Jasparlaan 92, 1060 Brussel (K.B.O. 0452.636.939), te sluiten met de gemeente

Sint-Pieters-Woluwe en het Jeugdhuis “LE BUNKER”, doorgezonden op 13.11.2025 door Dhr. Perceval CARTERON, Directeur van de V.Z.W. “ATOUT PROJET” ;
Overwegende dat de nodige kredieten voor een bedrag van 16.000,00 EUR met betrekking tot de dienstjaar 2026 het voorwerp zullen uitmaken van een voorstel aan de Gemeenteraad om op artikel 7610/122-06//110 van de gewone dienst van de begrotingen voor de begrotingsjaar 2026 ingeschreven te worden, dat ter goedkeuring aan de toezichthoudende overheid zal worden voorgelegd ;
BESLUIT de bijgevoegd en integraal onderdeel van deze beraadslaging met de gemeente Sint-Pieters-Woluwe en het Jeugdhuis “LE BUNKER” betreffende de terbeschikkingstelling van (één/meerdere) sociaal-educatieve begeleider(s) door de V.Z.W. “ATOUT PROJET” Henri Jasparlaan 92, 1060 Brussel (K.B.O. 0452.636.939) goed te keuren.

De Raad keurt eenparig het voorstel van beraadslaging goed.
31 stemmers : 31 positieve stemmen.

16.12.2025/A/0013 **CC - Affaires Sociales - Convention de partenariat entre la commune d'Auderghem et la commune de Woluwe-Saint-Pierre concernant l'encadrement des mesures judiciaires alternatives**

LE CONSEIL,

Vu la Nouvelle Loi Communale, telle que modifiée par dispositions fédérales et régionales, notamment l'article 117 ;

Vu l'Arrêté royal du 26 décembre 2015 déterminant les conditions auxquelles des organismes peuvent bénéficier d'une aide financière pour le recrutement de personnel chargé de l'accompagnement de mesures judiciaires ;

Vu l'Arrêté ministériel du 15 juillet 2022 exécutant l'arrêté royal du 26 décembre 2015 ;

Vu l'Arrêté royal du 17 décembre 2003 relatif à la subvention des organismes offrant un encadrement spécialisé aux citoyens impliqués dans une procédure judiciaire ;

Vu le Décret du 5 octobre 2023 introduisant le Code de la justice communautaire et ses arrêtés d'exécution ;

Vu les missions du Pôle d'accompagnement des sanctions administratives et pénales d'Auderghem (PasapA) dans le cadre de l'encadrement des mesures judiciaires alternatives, notamment les peines de travail autonomes (PTA) et les travaux d'intérêt général (TIG) ;

Vu le projet de convention entre la commune d'Auderghem et la commune de Woluwe-Saint-Pierre, définissant les modalités de collaboration relatives à l'accueil et au suivi de justiciables soumis à une mesure judiciaire alternative ;

Considérant que le PasapA assure, pour la commune d'Auderghem, la mise en place, l'accompagnement et le suivi des mesures judiciaires alternatives, en relation avec les Maisons de Justice ;

Considérant que la commune de Woluwe-Saint-Pierre souhaite accueillir des justiciables dans le cadre de prestations liées à ces mesures, dans plusieurs de ses services ;

Considérant l'intérêt public que représente cette collaboration permettant l'exécution de peines alternatives dans un cadre sécurisé, structuré et favorable à la réinsertion ;

Vu la convention d'occupation ci-annexée, laquelle fait partie intégrante de la présente délibération ;

DECIDE :

1. d'adopter la convention entre la commune d'Auderghem et la commune de Woluwe-Saint-Pierre, définissant les modalités de collaboration relatives à

- l'accueil et au suivi de justiciables soumis à une mesure judiciaire alternative ;
2. de charger le Collège des Bourgmestre et Echevins de l'exécution de la présente décision.

Le Conseil approuve à l'unanimité le projet de délibération.
31 votants : 31 votes positifs.

GR - Sociale Zaken - Samenwerkingsovereenkomst tussen de gemeente Oudergem en de gemeente Sint-Pieters-Woluwe betreffende de omkadering van alternatieve gerechtelijke maatregelen

DE RAAD,

Gelet op de Nieuwe Gemeentewet, gewijzigd bij de federale en gewestelijke bepalingen, met name artikel 117 ;

Gelet op het Koninklijk Besluit van 26 december 2015 tot vaststelling van de voorwaarden waaronder organisaties een financiële hulp kunnen genieten voor de aanwerving van personeel belast met de begeleiding van gerechtelijke maatregelen ;

Gelet op het Ministerieel besluit van 15 juli 2022 met betrekking tot voornoemd koninklijk besluit van 26 december 2015 ;

Gelet op het Koninklijk Besluit van 17 december 2003 betreffende de subsidiëring van instellingen die voorzien in een gespecialiseerde begeleiding voor burgers die betrokken zijn in een gerechtelijke procedure ;

Overwegende het Decreet van 5 oktober 2023 tot invoering van het Wetboek voor gemeenschapsjustitie en zijn uitvoeringsbesluiten ;

Gelet op de missies van de Begeleidingsdienst gerechtelijke en administratieve sancties van Oudergem (PasapA) in het kader van het toezicht op alternatieve gerechtelijke maatregelen, met name autonome werkstraffen (AWS) en taakstraffen (TS) ;

Gelet op het ontwerp van overeenkomst tussen de gemeente Oudergem en de gemeente Sint-Pieters-Woluwe, waarin de samenwerkingsvoorwaarden worden vastgelegd met betrekking tot de opvang en begeleiding van justitiabelen die onderworpen zijn aan een alternatieve gerechtelijke maatregel ;

Overwegende dat de PasapA voor de gemeente Oudergem instaat voor de uitvoering, ondersteuning en opvolging van alternatieve gerechtelijke maatregelen, in relatie met de Justitiehuisen ;

Overwegende dat de gemeente Sint-Pieters-Woluwe de justitiabelen wenst te ontvangen in het kader van de diensten die verband houden met deze maatregelen, in verschillende van haar diensten ;

Overwegende het algemeen belang dat deze samenwerking vertegenwoordigt, waardoor alternatieve straffen kunnen worden uitgevoerd in een veilige, gestructureerde omgeving die bevorderlijk is voor de rehabilitatie ;

Gelet op de gebruiksovereenkomst in bijlage die integraal deel uitmaakt van onderhavige beraadslaging ;

BESLUIT :

1. de overeenkomst tussen de gemeente Oudergem en de gemeente Sint-Pieters-Woluwe aan te nemen waarin de samenwerkingsmodaliteiten worden vastgelegd met betrekking tot de opvang van en begeleiding op personen die het voorwerp uitmaken van een alternatieve gerechtelijke maatregel ;
2. het College van Burgemeester en Schepenen te belasten met de uitvoering van deze beslissing.

De Raad keurt eenparig het voorstel van beraadslaging goed.

Environnement & Développement durable - Milieu & Duurzame ontwikkeling

16.12.2025/A/0014 **CC - Environnement et Développement Durable - Subsidies en faveur d'associations actives dans divers projets environnementaux et de développement durable - Exercice 2025**

LE CONSEIL,

Vu le crédit inscrit à l'article 8790/332-02//099 du service ordinaire du budget de l'exercice 2025 en vue de permettre l'attribution de subsides en faveur d'associations actives dans divers projets environnementaux et de développement durable ;

Considérant que le Conseil communal doit préciser le nom des associations bénéficiaires desdits subsides ;

Considérant la volonté du Collège des Bourgmestre et Echevins, inscrite dans la note de politique générale 2025-2030 de continuer à encourager et accompagner les comportements éco-responsables en mettant l'accent sur la sensibilisation et de promouvoir des initiatives concrètes qui permettent à chacun de contribuer activement à la préservation de notre environnement ;

Considérant la stratégie pluriannuelle de répartition des subsides inscrits à l'article 8790/332-02//099 sous la rubrique "Environnement - Développement durable - Subsidies aux associations environnementales et de développement durable" validée en séance du Conseil communal du 30.09.2014 et complétée en séance du Conseil communal du 20.12.2016 selon laquelle, d'une part, les associations environnementales et de Développement durable peuvent solliciter l'octroi d'un subside de soutien structurel annuel de la part de la commune et selon laquelle, d'autre part, des subsides ponctuels peuvent également être sollicités pour de petites initiatives de développement durable à Woluwe-Saint-Pierre ;

Considérant la réception par la commune du dossier de demande de subside ponctuel pour de petites initiatives de développement durable à Woluwe-Saint-Pierre de la part des associations suivantes :

- CHANT D'OISEAU QUARTIER DURABLE, avenue du Chant d'Oiseau 40, 1150 Bruxelles, pour le projet d'achat de petits matériels d'entretien et des panneaux de communication pour le compost du Bemel ;
- CHANT D'OISEAU QUARTIER DURABLE, avenue du Chant d'Oiseau 40, 1150 Bruxelles, pour le projet d'organisation d'ateliers de sensibilisation autour de la biodiversité et des plantes ;
- STOCKEL DURABLE, drève du Bonheur 26, 1150 Bruxelles, pour le projet d'organisation d'un atelier "Agir pour le climat" à destination des citoyens ;
- COMITE SŒURS ANNONCIADES D'HEVERLEE, pouvoir organisateur de l'École Mater Dei, avenue des Grands Prix 69B, 1150 Bruxelles, pour le projet de végétalisation de la cour de récréation (potagers, aromates et compost) ;
- CERCLE ROYAL HORTICOLE ET AVICOLE DE WOLUWE-STOCKEL, rue Théodore De Cuyper 157/53, 1200 Bruxelles, pour le projet d'organisation du centenaire de l'association ;
- QUARTIER DURABLE PRENONS LE TEMPS, avenue van der Meerschen 161, 1150 Bruxelles, pour le projet d'organisation du quinzième anniversaire de l'association ;

DECIDE d'octroyer les crédits suivant inscrits à l'article 8790/332-02//099 du service ordinaire du budget de l'exercice 2025 :

- d'un montant de 700,00 EUR en faveur de CHANT D'OISEAU QUARTIER DURABLE, avenue du Chant d'Oiseau 40, 1150 Bruxelles, pour le projet d'achat de petits matériels d'entretien et des panneaux de communication pour le compost du Bemel ;
- d'un montant de 500,00 EUR en faveur de CHANT D'OISEAU QUARTIER DURABLE, avenue du Chant d'Oiseau 40, 1150 Bruxelles, pour le projet d'organisation d'ateliers de sensibilisation autour de la biodiversité et des plantes ;
- d'un montant de 600,00 EUR en faveur de STOCKEL DURABLE, drève du Bonheur 26, 1150 Bruxelles, pour le projet d'organisation d'un atelier "Agir pour le climat" à destination des citoyens ;
- d'un montant de 512,45 EUR en faveur du COMITE SŒURS ANNONCIADES D'HEVERLEE, pouvoir organisateur de l'École Mater Dei, avenue des Grands Prix 69B, 1150 Bruxelles, pour le projet de végétalisation de la cour de récréation (potagers, aromates et compost) ;
- d'un montant de 750,00 EUR en faveur du CERCLE ROYAL HORTICOLE ET AVICOLE DE WOLUWE-STOCKEL, rue Théodore De Cuyper 157/53, 1200 Bruxelles, pour le projet d'organisation du centenaire de l'association ;
- d'un montant de 750,00 EUR en faveur du QUARTIER DURABLE PRENONS LE TEMPS, avenue van der Meerschen 161, 1150 Bruxelles, pour le projet d'organisation du quinzième anniversaire de l'association.

Le Conseil approuve à l'unanimité le projet de délibération.

31 votants : 31 votes positifs.

GR - Milieu en Duurzame Ontwikkeling - Subsidies ten gunste van verenigingen werkzaam in diverse milieuprojecten en duurzame ontwikkelingsprojecten - Dienstjaar 2025

DE RAAD,

Gelet op het krediet ingeschreven op het artikel 8790/332-02//099 van de gewone dienst van de begroting voor het dienstjaar 2025 om de toekenning van subsidies aan verenigingen die actief zijn in diverse projecten op het gebied van milieu en duurzame ontwikkeling mogelijk te maken ;

Overwegende dat de Gemeenteraad de namen van de verenigingen die deze subsidies ontvangen, moet preciseren ;

Overwegende dat het College van Burgemeester en Schepenen zoals vastgelegd in de Algemene Beleidsnota 2025-2030 om ecologisch verantwoord gedrag te blijven stimuleren en ondersteunen door te focussen op bewustwording en het bevorderen van concrete initiatieven die het iedereen mogelijk maken om actief bij te dragen aan het behoud van ons milieu ;

Overwegende de meerjarenstrategie voor de verdeling van de subsidies ingeschreven op het artikel 8790/332-02//099 onder de rubriek "Milieu - Duurzame ontwikkeling - Subsidies aan verenigingen voor milieu en duurzame ontwikkeling", gevalideerd op de zitting van de Gemeenteraad van 30.09.2014 en vervolledigd op de zitting van de Gemeenteraad van 20.12.2016, waarbij de verenigingen voor milieu en duurzame ontwikkeling een jaarlijkse structurele subsidie kunnen aanvragen bij de gemeente, en waarbij zij anderzijds ook eenmalige subsidies kunnen aanvragen voor kleine duurzame ontwikkelingsinitiatieven in Sint-Pieters-Woluwe ;

Overwegende de ontvangst door de gemeente van aanvraagdossiers voor eenmalige subsidies voor kleine duurzame ontwikkelingsinitiatieven in Sint-Pieters-Woluwe voor de volgende verenigingen :

- "CHANT D'OISEAU" DUURZAME WIJK, Vogelzanglaan 40, 1150 Brussel,

voor het project voor de aankoop van kleine onderhoudsapparatuur en communicatiepanelen voor de compost van Bemel ;

- "CHANT D'OISEAU" DUURZAME WIJK, Vogelzanglaan 40, 1150 Brussel, voor het project om bewustmakingsworkshops te organiseren over biodiversiteit en planten ;
- "STOCKEL DURABLE", Geluksdreef 26, 1150 Brussel, voor het project om een workshop "Kom in actie voor het klimaat" voor burgers te organiseren ;
- "COMITE SÆURS ANNONCIADES D'HEVERLEE", de inrichtende macht van de Mater Dei school, Grote Prijzenlaan 69B, 1150 Brussel, voor het project om de speeltuin te vergroenen (moestuinen, kruiden en compost) ;
- "CERCLE ROYAL HORTICOLE ET AVICOLE DE WOLUWE-STOCKEL", Théodore De Cuyperstraat 157/53, 1200 Brussel, voor het project ter organisatie van het eeuwfeest van de vereniging ;
- "PRENONS LE TEMPS" DUURZAME WIJK, van der Meerschenlaan 161, 1150 Brussel, voor het project om het vijftienjarig bestaan van de vereniging te organiseren ;

BESLUIT de volgende kredieten die ingeschreven zijn op het artikel 8790/332-02//099 van de gewone dienst van de begroting voor het dienstjaar 2025 toe te kennen :

- een bedrag van 700,00 EUR ten gunste van "CHANT D'OISEAU" DUURZAME WIJK, Vogelzanglaan 40, 1150 Brussel, voor het project voor de aankoop van kleine onderhoudsapparatuur en communicatiepanelen voor de compost van Bemel ;
- een bedrag van 500,00 EUR ten gunste van "CHANT D'OISEAU" DUURZAME WIJK, Vogelzanglaan 40, 1150 Brussel, voor het project om bewustmakingsworkshops te organiseren over biodiversiteit en planten ;
- een bedrag van 600,00 EUR ten gunste van "STOCKEL DURABLE", Geluksdreef 26, 1150 Brussel, voor het project om een workshop "Kom in actie voor het klimaat" voor burgers te organiseren ;
- een bedrag van 512,45 EUR ten gunste van "COMITE SÆURS ANNONCIADES D'HEVERLEE", de inrichtende macht van de Mater Dei school, Grote Prijzenlaan 69B, 1150 Brussel, voor het project om de speeltuin te vergroenen (moestuinen, kruiden en compost) ;
- een bedrag van 750,00 EUR ten gunste van "CERCLE ROYAL HORTICOLE ET AVICOLE DE WOLUWE-STOCKEL", Théodore De Cuyperstraat 157/53, 1200 Brussel, voor het project ter organisatie van het eeuwfeest van de vereniging ;
- een bedrag van 750,00 EUR ten gunste van "PRENONS LE TEMPS" DUURZAME WIJK, van der Meerschenlaan 161, 1150 Brussel, voor het project om het vijftienjarig bestaan van de vereniging te organiseren.

De Raad keurt eenparig het voorstel van beraadslaging goed.
31 stemmers : 31 positieve stemmen.

Service juridique - Juridische dienst

16.12.2025/A/0015 **CC - A.S.B.L. - Communauté d'énergie - A.S.B.L. SUN IS UP - Convention régissant l'activité de partage d'électricité entre la communauté d'énergie locale Sun Is Up et la Commune de Woluwe-Saint-Pierre (producteur) - Convention régissant l'activité de partage d'électricité entre la communauté d'énergie locale Sun Is Up et la Commune de Woluwe-Saint-Pierre (consommateur) - Adhésion -**

Approbation

LE CONSEIL,

Vu la nouvelle loi communale, telle que modifiée par dispositions fédérales et régionales, notamment les articles 117 et 120 ;

Vu l'Ordonnance du 05.07.2018 relative aux modes spécifiques de gestion communale et à la coopération intercommunale et ses modifications successives ;

Vu l'Ordonnance du 19.07.2001 relative à l'organisation du marché de l'électricité en Région de Bruxelles-Capitale ;

Considérant que cette ordonnance prévoit la possibilité de mettre en place des communautés d'énergie, notamment locales ;

Considérant que les communautés d'énergie locales ambitionnent de partager localement l'électricité issue de sources d'énergies renouvelables produite localement ; que les producteurs et les consommateurs se partagent entre eux, au niveau d'un quartier ou d'une rue, l'énergie produite par des panneaux photovoltaïques afin de faire des économies ;

Vu la délibération du Conseil communal du 23.01.2024 décidant d'adhérer à l'A.S.B.L. STOCKELSUN, B.C.E. 0100.355.7545, constituée par plusieurs riverains dans le but est de constituer et de gérer une communauté d'énergie locale ;

Considérant qu'il ressort des statuts de ladite A.S.B.L. que les candidats au projet doivent se trouver à proximité du projet élaboré par l'association ; que les panneaux installés sur les crèches de Stockel ont permis de partager avec les habitants proches qui sont connectés à la même cabine réseau la partie de la production électrique qui est réinjectée sur le réseau ;

Considérant que la commune possède plusieurs bâtiments situés hors du champ d'action de l'A.S.B.L. STOCKELSUN et souhaite participer à d'autres partages d'énergie, via l'A.S.B.L. SUN IS UP, dont le siège social est situé chaussée d'Ixelles 235, 1050 Ixelles, qui a été constituée en date du 08.04.2025 ;

Considérant que l'association a été créée dans le but de constituer et de gérer des communautés d'énergie locales afin de partager les surplus de productions des installations financées par les programmes Enerinvest & Sun4Schools ; que pour être admis comme membre, le candidat doit se trouver dans le même périmètre géographique que les producteurs de la communauté ;

Considérant que l'adhésion à ladite A.S.B.L. permettrait aux bâtiments communaux listés ci-après de partager leur consommation et leur éventuel surplus de production avec la communauté :

- Hôtel communal ;
- ICMES ;
- Sportcity ;
- Résidence Roi Baudouin ;

Considérant que l'objectif est de réduire la facture d'électricité et de valoriser l'énergie renouvelable produite localement ;

Considérant qu'il convient de signer la convention régissant l'activité de partage d'électricité entre la communauté d'énergie locale Sun Is Up et la Commune de Woluwe-Saint-Pierre en tant que producteur ;

Considérant qu'il convient de signer la convention régissant l'activité de partage d'électricité entre la communauté d'énergie locale Sun Is Up et la Commune de Woluwe-Saint-Pierre en tant que consommateur ;

Considérant que la première convention à signer par les producteurs fixe notamment la répartition de l'injection résiduelle, le prix de l'électricité injectée, la facturation de l'électricité injectée et la procédure en cas de défaut de paiement ;

Considérant que la deuxième convention à signer par les consommateurs fixe notamment la méthode de répartition de l'énergie au sein de la communauté, le prix

de l'électricité partagée, la facturation de l'électricité partagée et la procédure en cas de défaut de paiement ;

Considérant que la commune, en tant que productrice et consommatrice d'énergie, est invitée à signer les deux conventions susmentionnées ;

DECIDE :

1. d'adhérer à l'A.S.B.L. SUN IS UP, dont le siège social est situé chaussée d'Ixelles 235, 1050 Ixelles, B.C.E. 1022.108.004, créée dans le but de constituer et de gérer une communauté d'énergie locale, dont les statuts sont annexés à la présente délibération ;
2. d'introduire, dans ce cadre, auprès de l'organe d'administration de ladite A.S.B.L., sa candidature afin de devenir membre adhérent de ladite association ;
3. de désigner l'échevin de la Transition énergétique/écologique pour représenter la commune au sein de l'Assemblée générale de ladite A.S.B.L., les membres adhérents y étant invités à titre consultatif ;
4. d'approuver la convention régissant l'activité de partage d'électricité entre la communauté d'énergie locale Sun Is Up et la Commune de Woluwe-Saint-Pierre en tant que producteur et la convention régissant l'activité de partage d'électricité entre la communauté d'énergie locale Sun Is Up et la Commune de Woluwe-Saint-Pierre en tant que consommateur ;
5. de charger le Collège des Bourgmestre et Echevins d'exécuter la présente décision.

Le Conseil approuve à l'unanimité le projet de délibération.

31 votants : 31 votes positifs.

GR - V.Z.W. - Energiegemeenschap- V.Z.W. SUN IS UP - Overeenkomst betreffende de verdeling van de elektriciteit tussen de plaatselijke energiegemeenschap Sun Is Up en de gemeente Sint-Pieters-Woluwe (producent) - Overeenkomst betreffende de verdeling van de elektriciteit tussen de plaatselijke energiegemeenschap Sun Is Up en de gemeente Sint-Pieters-Woluwe (verbruiker) - Lidmaatschap - Goedkeuring

DE RAAD,

Gelet op de nieuwe gemeentewet, zoals gewijzigd door federale en gewestelijke bepalingen, met name de artikels 117 en 120 ;

Gelet op de Ordonnantie van 05.07.2018 betreffende de specifieke gemeentelijke bestuursvormen en de samenwerking tussen gemeenten en de opeenvolgende wijzigingen ervan ;

Gelet op de ordonnantie van 19.07.2001 betreffende de organisatie van de elektriciteitsmarkt in het Brussels Hoofdstedelijk Gewest ;

Overwegende dat deze ordonnantie in de mogelijkheid voorziet om energiegemeenschappen op te richten, in het bijzonder lokale gemeenschappen ;

Overwegende dat lokale energiegemeenschappen gericht zijn op het delen van lokaal geproduceerde elektriciteit uit hernieuwbare energiebronnen ; dat producenten en consumenten de door fotovoltaïsche panelen geproduceerde energie onderling verdelen, op het niveau van een wijk of een straat, om besparingen te doen ;

Gelet op de beraadslaging van de Gemeenteraad van 23.01.2024 om toe te treden tot de V.Z.W. STOCKELSUN, K.B.O. 0100.355.7545, opgericht door verschillende buurtbewoners met als doel de oprichting en het beheer van een lokale energiegemeenschap ;

Overwegende dat uit de statuten van voornoemde V.Z.W. duidelijk blijkt dat de aanvragers van het project in de nabijheid van het door de vereniging ontwikkelde

project moeten zijn gevestigd ; dat de op de kinderdagverblijven van Stokkel geïnstalleerde panelen het mogelijk hebben gemaakt om een deel van de elektriciteitsproductie die aan het net wordt teruggeleverd, te delen met de buurtbewoners die op dezelfde netwerkcabine zijn aangesloten ;

Overwegende dat de gemeente eigenaar is van verschillende gebouwen gelegen buiten het toepassingsgebied van de V.Z.W. STOCKELSUN en wenst deel te nemen aan andere vormen van energiedeling, via de V.Z.W. SUN IS UP, waarvan de maatschappelijke zetel gevestigd is te Elsensesteenweg 235, 1050 Elsene, die werd opgericht op 08.04.2025 ;

Overwegende dat de vereniging werd opgericht met het oog op de oprichting en het beheer van lokale energiegemeenschappen om de productieoverschotten van de door de programma's Enerinvest & Sun4Schools gefinancierde installaties te verdelen ; dat om als lid te worden toegelaten, de aanvrager in hetzelfde geografische gebied moet zijn gevestigd als de producenten van de gemeenschap ;

Overwegende dat het lidmaatschap tot de genoemde V.Z.W. de hieronder vermelde gemeentelijke gebouwen in staat zou stellen om hun verbruik en eventuele overproductie met de gemeenschap te delen :

- Gemeentehuis ;
- ICMES ;
- Sportcity ;
- Koning Boudewijntehuis ;

Overwegende dat het doel is om de elektriciteitsrekening te verlagen en optimaal gebruik te maken van lokaal geproduceerde hernieuwbare energie ;

Overwegende dat de overeenkomst voor het delen van elektriciteit tussen de lokale energiegemeenschap Sun Is Up en de Gemeente Sint-Pieters-Woluwe als producent moet worden ondertekend ;

Overwegende dat de overeenkomst voor het delen van elektriciteit tussen de lokale energiegemeenschap Sun Is Up en de gemeente Sint-Pieters-Woluwe als verbruiker moet worden ondertekend ;

Overwegende dat in de eerste overeenkomst die door de producenten moet worden ondertekend, met name de verdeling van de restinjectie, de prijs van de geïnjecteerde elektriciteit, de facturering van de geïnjecteerde elektriciteit en de procedure bij wanbetaling worden vastgelegd ;

Overwegende dat, in de tweede overeenkomst, die door de verbruikers moet worden ondertekend, met name de methode voor de toewijzing van energie binnen de gemeenschap, de prijs van gedeelde elektriciteit, de facturering van gedeelde elektriciteit en de procedure bij wanbetaling worden vastgelegd ;

Overwegende dat de gemeente, als producent en consument van energie, wordt uitgenodigd om de twee bovengenoemde overeenkomsten te ondertekenen ;

BESLUIT :

1. toe te treden tot de V.Z.W. SUN IS UP, K.B.O. 1022.108.004, met maatschappelijke zetel te Elsensesteenweg 235, 1050 Elsene, opgericht met als doel de oprichting en het beheer van een lokale energiegemeenschap, waarvan de statuten bij deze beraadslaging zijn gevoegd ;
2. een aanvraag in te dienen bij het bestuursorgaan van voornoemde V.Z.W. om volwaardig lid te worden van voornoemde vereniging ;
3. de schepen van de Energietransitie/Ecologische transitie aan te wijzen om de gemeente te vertegenwoordigen op de algemene vergadering van voornoemde V.Z.W., waarbij de toegetreden leden met een adviserende rol worden uitgenodigd ;
4. de overeenkomst betreffende de verdeling van de elektriciteit tussen de plaatselijke energiegemeenschap Sun Is Up en de gemeente Sint-Pieters-

- Woluwe als producent en de overeenkomst betreffende de verdeling van de elektriciteit tussen de plaatselijke energiegemeenschap Sun Is Up en de gemeente Sint-Pieters-Woluwe als verbruiker goed te keuren ;
5. het College van Burgemeester en Schepenen te belasten met de uitvoering van deze beslissing.

De Raad keurt eenparig het voorstel van beraadslaging goed.

31 stemmers : 31 positieve stemmen.

16.12.2025/A/0016

CC - Patrimoine privé - Lotissement "Olieslagers" - Clos des Adalias - Parcelle de terrain - Vente de gré à gré - Prix, conditions - Désaffectation du domaine public - Affectation du produit de la vente - Approbation

LE CONSEIL,

Vu la nouvelle loi communale, telle que modifiée par dispositions fédérales et régionales, notamment les articles 117 et 232 ;

Considérant que la commune est propriétaire d'une parcelle de terrain d'une superficie de 1 a 72 ca cadastrée section D no 258n, à usage d'espace vert, située entre la nouvelle voirie du clos des Adalias et la parcelle de terrain cadastrée section D n° 256C, propriété de Mme Kathleen EMSSENS ;

Considérant que Mme Kathleen EMSSENS a manifesté son intérêt de construire deux maisons unifamiliales sur le terrain dont elle est propriétaire ;

Considérant que Mme Kathleen EMSSENS souhaite pouvoir accéder à la voie publique depuis sa parcelle, ce qui n'est pas le cas actuellement ;

Considérant que cet accès peut se concrétiser par l'achat de la parcelle communale mitoyenne à sa parcelle (superficie de 1 a 72 ca) ;

Vu le rapport d'estimation de Bruxelles Fiscalité du 13.10.2025, fixant la valeur vénale de ladite parcelle à la somme de 344.000,00 EUR ;

Considérant que Mme Kathleen EMSSENS a marqué son accord de principe sur ledit prix afin de pouvoir réaliser son projet immobilier consistant à construire deux maisons unifamiliales sur son terrain ;

Considérant qu'en raison de sa configuration et de sa localisation, la parcelle ne présente un intérêt que pour Mme Kathleen EMSSENS ;

Considérant, dès lors, que des mesures de publicité pour la vente n'auraient aucune utilité, dans la mesure où il n'existe pas d'autres acquéreurs potentiels ;

DECIDE :

1. de procéder à la vente de gré à gré à Mme Kathleen EMSSENS, propriétaire de la parcelle de terrain cadastrée section D n° 256C, ou à toute personne physique ou morale qu'elle désignera, de la parcelle de terrain communale d'une superficie de 1 a 72 ca cadastrée section D no 258n, à usage d'espace vert, située entre la nouvelle voirie du clos des Adalias et la parcelle de terrain cadastrée section D n° 256C, propriété de Mme Kathleen EMSSENS, pour un prix hors frais de 344.000,00 EUR ;
2. de désaffecter la parcelle du domaine public ;
3. d'approuver les conditions et modalités essentielles de vente suivantes :
 - la parcelle est vendue quitte et libre de toutes charges hypothécaires qui pourraient la grever ;
 - Mme Kathleen EMSSENS devra faire une offre d'achat écrite et irrévocable, pour la somme de 344.000,00 EUR ; la vente ne sera parfaite et la commune engagée qu'à la signature du compromis de vente par les parties et à la réception par la commune du paiement de la garantie de 10 % du prix de vente sur le compte du notaire désigné par le

- Collège des Bourgmestre et Echevins pour la signature du compromis ;
- la parcelle est vendue dans l'état où elle se trouve, bien connue de l'acquéreuse, sans garantie d'absence de vice apparent ou de vice caché, sans garantie de contenance, avec toutes les servitudes et mitoyennetés qui la grèvent ;
- l'acquéreuse est seule responsable de l'obtention des permis d'urbanisme nécessaires à la réalisation de son projet ;
- 4. d'affecter le produit de la vente au Fonds de Réserve Extraordinaire Produit de Vente Propriétés ;
- 5. de charger le Collège des Bourgmestre et Echevins de diligenter la procédure de vente.

Le Conseil approuve à l'unanimité le projet de délibération.
31 votants : 31 votes positifs.

GR - Privépatrimonium - Woonwijk "Olieslagers" - Adaliagaarde - Perceel grond - Onderhandse verkoop - Prijs, voorwaarden - Onttrekking aan het publiek domein - Bestemming van de opbrengst van de verkoop - Goedkeuring

DE RAAD,

Gelet op de nieuwe gemeentewet, zoals gewijzigd door federale en gewestelijke bepalingen, met name de artikels 117 en 232 ;

Overwegende dat de gemeente eigenaar is van een perceel grond met een oppervlakte van 1 a 72 ca gekadastraerd als sectie D nr. 258n, gebruikt als groene ruimte, gelegen tussen de nieuwe weg van de Adaliagaarde en het perceel grond gekadastraerd als sectie D nr. 256C, eigendom van Mevr. Kathleen EMSSENS ;

Overwegende dat Mevr. Kathleen EMSSENS interesse heeft getoond in het bouwen van twee eengezinswoningen op het terrein waarvan zij eigenaar is ;

Overwegende dat Mevr. Kathleen EMSSENS vanaf haar perceel toegang wil hebben tot de openbare weg, wat nu niet het geval is ;

Overwegende dat deze toegang kan worden verkregen door het gemeentelijke perceel aangrenzend aan haar perceel (oppervlakte van 1 a 72 ca) te kopen ;

Gelet op het ramingsverslag van Brussel Fiscaliteit van 13.10.2025 waarin de waarde van het perceel wordt vastgesteld op 344.000,00 EUR ;

Overwegende dat Mevr. Kathleen EMSSENS in principe heeft ingestemd met de genoemde prijs om haar vastgoedproject bestaande uit de bouw van twee eengezinswoningen op haar grond te kunnen uitvoeren ;

Overwegende dat door de configuratie en locatie het perceel alleen interessant is voor Mevr. Kathleen EMSSENS ;

Overwegende dat door het feit dat er geen andere potentiële kopers zijn, bekendmakingsmaatregelen voor de verkoop geen zin zouden hebben ;

BESLUIT :

1. over te gaan tot de onderhandse verkoop aan Mevr. Kathleen EMSSENS, eigenares van het perceel grond gekadastraerd als sectie D nr. 256C, of aan elke natuurlijke persoon of rechtspersoon door haar aangeduid, van het gemeentelijk perceel grond met een oppervlakte van 1 a 72 ca gekadastraerd als sectie D nr. 258n, bestemd als groene ruimte, gelegen tussen de nieuwe weg van de Adaliagaarde en het perceel grond gekadastraerd als sectie D nr. 256C, eigendom van Mevr. Kathleen EMSSENS, voor een prijs exclusief kosten van 344.000,00 EUR ;
2. het perceel van het openbaar domein te onttrekken ;
3. de volgende verkoopsvoorwaarden en -modaliteiten goed te keuren :
 - het perceel wordt verkocht vrij van eventuele hypotheeklasten ;

- Mevr. Kathleen EMSSENS zal een schriftelijk een onherroepelijk bod voor het bedrag van 344.000,00 EUR moeten indienen ; de verkoop zal slechts volledig zijn, en de gemeente verbonden, bij de ondertekening van het verkoopcompromis door de partijen en bij ontvangst door de gemeente van de betaling van de waarborg van 10 % van de verkoopprijs op de rekening van de notaris aangeduid door het College van Burgemeester en Schepenen voor de ondertekening van het compromis ;
 - het perceel wordt verkocht in de staat waarin het zich bevindt, goed gekend door de koopster, zonder garantie van afwezigheid van een zichtbaar of verborgen gebrek, zonder garantie van inhoud, met alle erfdienstbaarheden en mandeligheden die erop wegen ;
 - de koopster is als enige verantwoordelijk voor het verkrijgen van de stedenbouwkundige vergunningen die nodig zijn om haar project uit te voeren ;
4. de opbrengst van de verkoop toe te wijzen aan het Buitengewone Reservefonds Opbrengst van de verkoop van Eigendommen ;
 5. het College van Burgemeester en Schepenen te gelasten de verkoopprocedure op te starten.

De Raad keurt eenparig het voorstel van beraadslaging goed.

31 stemmers : 31 positieve stemmen.

16.12.2025/A/0017 **CC - Patrimoine privé - Immeuble sis rue Dominique De Jonghe 52 - Vente - Prix, conditions et affectation du produit - Approbation**

LE CONSEIL,

Vu la nouvelle loi communale, telle que modifiée par dispositions fédérales et régionales, notamment les articles 117 et 232 ;

Considérant que la commune est propriétaire de l'immeuble sis rue Dominique De Jonghe 52 ;

Considérant que le bien se compose de 8 appartements (2 appartements 3 chambres, 5 appartements 2 chambres, et 1 appartement 1 chambre) ainsi que de 3 jardins et, initialement, de 12 emplacements de parkings (dont 2 ont été transformés en box et un en parking vélo sécurisé) ainsi que de 8 caves en sous-sol ;

Vu le rapport d'estimation de Bruxelles Fiscalité du 18.06.2025, qui a estimé la valeur vénale du bien en se fondant sur l'hypothèse que le bien est vendu libre d'occupation à la somme de 2.710.000,00 EUR ;

Vu le rapport d'estimation de Bruxelles Fiscalité du 02.09.2025, qui a estimé la valeur vénale du bien en cas de vente de l'immeuble entièrement occupé à la somme de 2.371.250,00 EUR ;

Considérant que les 8 logements sont actuellement occupés et gérés par l'Agence immobilière sociale de Woluwe-Saint-Pierre, avec des baux qui courent pour la majorité d'entre eux jusqu'en 2027 ou 2028 ;

Considérant qu'en date du 17.09.2025, le Collège des Bourgmestre et Echevins a décidé :

1. de marquer un accord de principe sur la vente de l'immeuble à appartements avec parkings et jardin sis rue Dominique De Jonghe 52, 1150 Bruxelles entièrement occupé par les locataires actuels ;
2. de charger le service Juridique d'instruire le dossier en vue de soumettre le point à l'approbation du Conseil communal ;
3. de charger le service compétent d'organiser un marché public visant à désigner une agence immobilière afin de procéder à la mise en vente du bien ;

Considérant que par délibération du 06.11.2025, le Collège des Bourgmestre et

Echevins a décidé d'attribuer le marché public relatif à la vente dudit immeuble à l'agence immobilière Maxime Real Estate ; que le Collège a également mandaté cette dernière à évaluer le bien ;

Considérant que, sur base de ce qui précède, il y a lieu d'inviter les acquéreurs potentiels à faire offre pour l'ensemble de l'immeuble occupé à partir de 2.550.000,00 EUR, hors frais, à l'exception des frais de commission de l'agence immobilière ;

Considérant qu'en vue de la vente du bien, il sera procédé à des mesures de publicité adéquates par l'agence immobilière désignée ;

Considérant que le produit de la vente sera affecté à la politique de l'habitat ;

ENTEND les interventions de Mme Cécile VAINSEL, M. Vincent WAUTERS, M. Jonathan de PATOUL, conseillers communaux, et de M. Philippe van CRANEM, échevin ;

DECIDE :

1. de procéder à la mise en vente de gré à gré du bien sis rue Dominique De Jonghe 52, 1150 Bruxelles, dont la commune est propriétaire, et d'inviter les acquéreurs potentiels à faire offre à partir de 2.550.000,00 EUR, hors frais, à l'exception des frais de commission de l'agence immobilière ;
2. d'approuver les conditions et modalités essentielles de vente suivantes :
 - les candidats-acquéreurs devront faire une offre d'achat écrite et irrévocable, à partir du montant repris ci-dessus, moyennant le formulaire d'offre prévu à cet effet ; la vente ne sera parfaite et la commune engagée qu'à la signature du compromis de vente par les parties et à la réception par la commune du paiement de la garantie de 10 % du prix de vente sur le compte du notaire désigné par le Collège des Bourgmestre et Echevins pour la signature du compromis ;
 - le Collège des Bourgmestre et Echevins retiendra l'offre la plus avantageuse pour la commune ;
 - une priorité pourra être donnée à certains projets moyennant motivation adéquate ;
 - si aucune offre n'atteint le montant fixé ou si plusieurs offres avec le même montant ou un montant proche (jusqu'à 10 % de différence entre les offres) ont été remises, le Collège pourra décider d'inviter les candidats-acquéreurs à remettre une nouvelle offre ;
 - le bien sera vendu dans l'état où il se trouve, bien connu de l'acquéreur, sans garantie d'absence de vice apparent ou de vice caché, sans garantie de contenance, avec toutes les servitudes et mitoyennetés qui les grèvent ;
 - le bien sera vendu occupé et en un seul lot ;
 - l'acquéreur est seul responsable de l'obtention des éventuels permis d'urbanisme nécessaires à la réalisation de son projet ;
3. de charger le Collège des Bourgmestre et Echevins, en collaboration avec l'agence immobilière désignée, de diligenter la procédure de vente ;
4. d'affecter le produit de la vente à la politique de l'habitat.

Le Conseil approuve le projet de délibération.

31 votants : 21 votes positifs, 5 votes négatifs, 5 abstentions.

Non : Cécile Vainsel, Jonathan de Patoul, Cathy Vaessen, François-Julien De Smet, Nouredine Chaghoulani .

Abstentions : Caroline Lhoir, Christiane Mekongo Ananga, Florentine Röell, Vincent Wauters, Sophie Hiernaux.

GR - Privépatrimonium - Gebouw gelegen Dominie De Jonghestraat 52 -

Verkoop - Prijs, voorwaarden en bestemming van de opbrengst - Goedkeuring

DE RAAD,

Gelet op de nieuwe gemeentewet, zoals gewijzigd door federale en gewestelijke bepalingen, met name de artikels 117 en 232 ;

Overwegende dat de gemeente eigenaar is van het gebouw gelegen Dominique De Jonghestraat 52 ;

Overwegende dat het pand bestaat uit 8 appartementen (2 appartementen met 3 slaapkamers, 5 appartementen met 2 slaapkamers en 1 appartement met 1 slaapkamer), 3 tuinen en, aanvankelijk, 12 parkeerplaatsen (waarvan er 2 zijn omgebouwd tot garageplaatsen en één tot een beveiligde fietsenstalling) en 8 kelders in de kelderverdieping ;

Gelet op het taxatierapport van Brussel Fiscaliteit van 18.06.2025, waarin de marktwaarde van het onroerend goed wordt geschat in de veronderstelling dat het onroerend goed vrij van bewoning wordt verkocht tot een bedrag van 2.710.000,00 EUR ;

Gelet op het taxatierapport van Brussel Fiscaliteit d.d. 02.09.2025, waarin de marktwaarde van het onroerend goed wordt geschat in geval van verkoop van het volledig bezette gebouw tot een bedrag van 2.371.250,00 EUR ;

Overwegende dat de 8 woningen momenteel bewoond en beheerd worden door het sociaal verhuurkantoor van Sint-Pieters-Woluwe, met huurovereenkomsten die lopen tot 2027 of 2028 voor de meeste ervan ;

Overwegende dat het College van Burgemeester en Schepenen op 17.09.2025 heeft besloten :

1. in principe in te stemmen met de verkoop van het appartementsgebouw met parkeerplaatsen en tuin gelegen Dominique De Jonghestraat 52, 1150 Brussel, dat volledig bewoond wordt door de huidige huurders ;
2. de Juridische dienst op te dragen het dossier te onderzoeken met het oog op het voorleggen van de punt ter goedkeuring aan de Gemeenteraad ;
3. de bevoegde dienst op te dragen een overheidsopdracht te organiseren om een vastgoedmakelaar aan te stellen die het onroerend goed te koop zal aanbieden ;

Overwegende dat het College van Burgemeester en Schepenen bij besluit van 06.11.2025 heeft besloten om de overheidsopdracht met betrekking tot de verkoop van het genoemde gebouw toe te kennen aan het makelaarskantoor Maxime Real Estate ; dat het College laatstgenoemde ook heeft gemandateerd om het onroerend goed te taxeren ;

Overwegende dat op basis van het voorgaande potentiële kopers moeten worden uitgenodigd een bod uit te brengen vanaf 2.550.000,00 EUR, exclusief kosten, met uitzondering van het commissieloon van het vastgoedkantoor ;

Overwegende dat, met het oog op de verkoop van het goed, gepaste regelen van openbaarmaking door de aangestelde vastgoedmakelaar zullen worden genomen ;

Overwegende dat de opbrengst van de verkoop zal worden aangewend aan het beleid op het gebied van huisvesting ;

HOORT de interventies van Mevr. Cécile VAINSEL, Dhr. Vincent WAUTERS, Dhr. Jonathan de PATOUL, gemeenteraadsleden, en van Dhr. Philippe van CRANEM, schepenen ;

BESLUIT :

1. over te gaan tot de verkoop in onderling overleg van het goed gelegen Dominique De Jonghestraat 52 te 1150 Brussel, eigendom van de gemeente, en potentiële kopers uit te nodigen een bod uit te brengen vanaf 2.550.000,00 EUR, exclusief kosten, met uitzondering van het commissieloon van het vastgoedkantoor ;

2. de volgende essentiële verkoopvoorwaarden goed te keuren :
- de kandidaat-kopers moeten schriftelijk een onherroepelijk bod indienen vanaf het minimum bovengenoemd bedrag aan de hand van het offerteformulier hiervoor voorzien ; de verkoop zal slechts volledig zijn, en de gemeente verbonden, bij de ondertekening van het verkoopcompromis door de partijen en bij ontvangst door de gemeente van de betaling van de waarborg van 10 % van de verkoopprijs op de rekening van de notaris aangeduid door het College van Burgemeester en Schepenen voor de ondertekening van het compromis ;
 - het College van Burgemeester en Schepenen zal de offerte die het voordeligst is voor de gemeente selecteren ;
 - bepaalde projecten mogen voorrang krijgen als daarvoor goede redenen worden opgegeven ;
 - indien geen enkel bod de vastgestelde prijs bereikt of indien meerdere biedingen met hetzelfde bedrag of ongeveer hetzelfde bedrag (tot 10 % verschil tussen de offerten) werden ingediend, mag het College de kandidaat-kopers verzoeken een nieuw bod in te indienen ;
 - het goed wordt verkocht in de staat waarin het zich bevindt, goed gekend door de koper, zonder garantie van afwezigheid van een zichtbaar of verborgen gebrek, zonder garantie van inhoud, met alle erfdienstbaarheden en mandeligheden die erop wegen ;
 - het goed wordt bewoond en als één perceel verkocht ;
 - de koper is als enige verantwoordelijk voor het verkrijgen van een stedenbouwkundige vergunning die nodig is om het project uit te voeren ;
3. het College van Burgemeester en Schepenen, in samenwerking met het aangewezen vastgoedkantoor, te belasten met de uitvoering van de verkoopprocedure ;
4. de opbrengst van de verkoop aan te wenden aan het beleid op het gebied van huisvesting.

De Raad keurt het voorstel van beraadslaging goed.

31 stemmers : 21 positieve stemmen, 5 negatieve stemmen, 5 onthoudingen.

Nee : Cécile Vainsel, Jonathan de Patoul, Cathy Vaessen, François-Julien De Smet, Nouredine Chaghoulani .

Onthoudingen : Caroline Lhoir, Christiane Mekongo Ananga, Florentine Röell, Vincent Wauters, Sophie Hiernaux.

Culture FR Bibliothèque FR - Cultuur FR Bibliotheek FR

16.12.2025/A/0018 **CC - Culture - Répartition de subsides en faveur d'associations culturelles - Exercice 2025**

LE CONSEIL,

Considérant que les crédits nécessaires à l'attribution de subsides en faveur d'associations culturelles sont inscrits aux articles de dépenses 7620/332-02//111 et 7630/332-02//111 du service ordinaire du budget de l'exercice 2025 ;

Considérant que le Conseil communal doit préciser le nom des associations bénéficiaires desdits subsides ;

DECIDE :

1. de répartir comme suit un crédit de 1.550,00 EUR inscrit à l'article de dépenses 7620/332-02//111 du service ordinaire du budget de l'exercice 2025 :
 - un crédit de 300,00 EUR en faveur l'A.S.B.L. LATITUDE 5050, avenue

- du Jeu de Paume 28, 1150 Bruxelles, B.C.E. 0696.592.731 ;
- un crédit de 250,00 EUR en faveur de l'A.S.B.L. L'ESPACE DES 4 SAISONS, rue François Desmedt 47, 1150 Bruxelles, B.C.E. 0535.938.955 ;
- un crédit de 1.000,00 EUR en faveur de l'A.S.B.L. COMEDIE KAPEL, rue des Alcyons 98, 1082 Bruxelles, B.C.E. 0472.958.043 ;
- 2. de répartir comme suit un crédit de 4.500,00 EUR inscrit à l'article de dépenses 7630/332-02//111 du service ordinaire du budget de l'exercice 2025 :
 - un crédit de 1.000,00 EUR en faveur de l'association de fait COMITE DES FETES DES VENELLES, Venelle aux Jeux 43, 1150 Bruxelles ;
 - un crédit de 3.500,00 EUR en faveur de l'association de fait VIVRE AU CHANT D'OISEAU, avenue du Lorient 2, 1150 Bruxelles.

Le Conseil approuve à l'unanimité le projet de délibération.
31 votants : 31 votes positifs.

GR - Cultuur - Verdeling van de subsidies ten gunste van culturele verenigingen - Dienstjaar 2025

DE RAAD,

Overwegende dat de kredieten die nodig zijn voor de toekenning van subsidies aan culturele verenigingen zijn ingeschreven op de uitgavenartikels 7620/332-02//111 en 7630/332-02//111 van de gewone dienst van de begroting voor het dienstjaar 2025 ;
Overwegende dat de Gemeenteraad de namen van de verenigingen die deze subsidies ontvangen, moet preciseren ;

BESLUIT :

1. een krediet van 1.550,00 EUR ingeschreven op artikel 7620/332-02//111 van de gewone dienst van het dienstjaar 2025 als volgt te verdelen :
 - een krediet van 300,00 EUR ten gunste van de V.Z.W. "LATITUDE 5050", Kaatspellaan 28, 1150 Brussel, K.B.O. 0696.592.731 ;
 - een krediet van 250,00 EUR ten gunste van de V.Z.W. "L'ESPACE DES 4 SAISONS", François Desmedtstraat 47, 1150 Brussel, K.B.O. 0535.938.955 ;
 - een krediet van 1.000,00 EUR ten gunste van de V.Z.W. "COMEDIE KAPEL", Alcyonstraat 98, 1082 Brussel, K.B.O. 0472.958.043 ;
2. een krediet van 4.500,00 EUR ingeschreven op artikel 7630/332-02//111 van de gewone dienst van het dienstjaar 2025 als volgt te verdelen :
 - een krediet van 1.000,00 EUR ten gunste van de feitelijke vereniging "COMITE DES FETES DES VENELLES", Speeltuindreveren 43, 1150 Brussel ;
 - een krediet van 3.500,00 EUR ten gunste van de feitelijke vereniging "VIVRE AU CHANT D'OISEAU", Wielewaallaan 2, 1150 Brussel.

De Raad keurt eenparig het voorstel van beraadslaging goed.
31 stemmers : 31 positieve stemmen.

Enseignement FR - FR Onderwijs

16.12.2025/A/0019 **CC - Enseignement francophone - Projet Ariane 2.0/Emergences/3D - Convention de partenariat Woluwe-Saint-Pierre/Ecole du Chant d'Oiseau - Approbation**

LE CONSEIL,

Vu le Décret du 13 octobre 2022 relatif au Parcours d'Éducation Culturelle et Artistique (PECA) visant pour tous les élèves, depuis l'entrée en maternelle jusqu'à la fin de la scolarité obligatoire, un accès égal à la culture et à l'art en lien avec la réalisation des droits culturels de l'enfant ;

Vu le projet « Ariane 2.0/Emergences/3D » lancé par la Fédération Wallonie-Bruxelles dans le cadre des actions du PECA ;

Considérant que ce projet vise à favoriser la transversalité des contenus culturels et artistiques, en les reliant aux référentiels de l'enseignement obligatoire ;

Considérant que M. Alain DE GENDT, directeur de l'école du Chant d'Oiseau, a inscrit ses deux classes de 5ème primaire à l'appel à candidatures et que celles-ci ont été retenues ;

Considérant que l'école du Chant d'Oiseau souhaite conclure une convention de partenariat avec l'opérateur culturel « Le Crapaud qui Tousse », représenté par Mme Ummée SHAH, pour la réalisation du projet durant l'année scolaire 2025-2026 ;

Considérant que le projet est dûment subventionné par la Fédération Wallonie-Bruxelles et que toutes les formalités administratives et le subventionnement sont traités directement entre l'opérateur culturel et la Fédération Wallonie-Bruxelles ;

Considérant qu'il y a lieu d'officialiser cette collaboration via la convention ci-annexée et faisant partie intégrante de la présente délibération ;

DECIDE :

1. d'approuver la convention de partenariat entre l'École du Chant d'Oiseau et l'opérateur culturel "Le Crapaud qui Tousse" dans le cadre du projet PECA « Ariane 2.0/Emergences/3D » pour l'année scolaire 2025-2026, ci-annexée et faisant partie intégrante de la présente délibération ;
2. de désigner M. Alain DE GENDT, directeur, en qualité de garant de l'organisation de ce projet dans l'établissement scolaire.

Le Conseil approuve à l'unanimité le projet de délibération.

31 votants : 31 votes positifs.

GR - Franstalig onderwijs - Project Ariane 2.0/Ontluikingen/3D - Partnerschapsovereenkomst Sint-Pieters-Woluwe/"Ecole du Chant d'Oiseau" - Goedkeuring

DE RAAD,

Gelet op het Decreet van 13 oktober 2022 betreffende het Cultureel en Artistiek Educatief Traject (PECA), dat voor alle leerlingen, vanaf de instap in het kleuteronderwijs tot het einde van de leerplicht, een gelijke toegang tot cultuur en kunst nastreeft, in verband met de realisatie van de culturele rechten van het kind ;

Gelet op het project "Ariane 2.0/Emergences/3D", gelanceerd door de Federatie Wallonië-Brussel in het kader van de PECA-acties ;

Overwegende dat dit project tot doel heeft de transversaliteit van culturele en artistieke inhoud te bevorderen door deze te koppelen aan de referentiekaders van het verplicht onderwijs ;

Overwegende dat Dhr. Alain DE GENDT, directeur van de "école du Chant d'Oiseau", zijn twee klassen van het vijfde leerjaar heeft ingeschreven voor de oproep tot kandidaatstellingen en dat deze werden geselecteerd ;

Overwegende dat de "école du Chant d'Oiseau" een partnerschapsovereenkomst wenst te sluiten met de culturele operator "Le Crapaud qui Tousse", vertegenwoordigd door Mevr. Ummée SHAH, voor de uitvoering van het project tijdens het schooljaar 2025-2026 ;

Overwegende dat het project naar behoren wordt gesubsidieerd door de Federatie

Wallonië-Brussel en dat alle administratieve formaliteiten en de subsidiëring rechtstreeks worden behandeld tussen de culturele operator en de Federatie Wallonië-Brussel ;

Overwegende dat het noodzakelijk is deze samenwerking te officialiseren via de bijgevoegde overeenkomst ;

BESLUIT :

1. de partnerschapsovereenkomst tussen de "école du Chant d'Oiseau" en de culturele operator "Le Crapaud qui Tousse" goed te keuren in het kader van het PECA-project "Ariane 2.0/Emergences/3D" voor het schooljaar 2025-2026, zoals opgenomen in de bij deze beraadslaging gevoegde en er integraal deel van uitmakende overeenkomst ;
2. dhr. Alain DE GENDT, directeur, aan te wijzen als verantwoordelijke voor de organisatie van dit project binnen de schoolinstelling.

De Raad keurt eenparig het voorstel van beraadslaging goed.

31 stemmers : 31 positieve stemmen.

16.12.2025/A/0020 **CC - Enseignement francophone - Projet Ariane 2.0/Emergences/3D -
Convention de partenariat Woluwe-Saint-Pierre/Ecole du Chant d'Oiseau -
Approbation**

LE CONSEIL,

Vu le Décret du 13 octobre 2022 relatif au Parcours d'Éducation Culturelle et Artistique (PECA) visant pour tous les élèves, depuis l'entrée en maternelle jusqu'à la fin de la scolarité obligatoire, un accès égal à la culture et à l'art en lien avec la réalisation des droits culturels de l'enfant ;

Vu le projet « Ariane 2.0/Emergences/3D » lancé par la Fédération Wallonie-Bruxelles dans le cadre des actions du PECA ;

Considérant que ce projet vise à favoriser la transversalité des contenus culturels et artistiques, en les reliant aux référentiels de l'enseignement obligatoire ;

Considérant que M. Alain DE GENDT, directeur de l'école du Chant d'Oiseau, a inscrit ses deux classes de 6e primaire à l'appel à candidatures et que celles-ci ont été retenues ;

Considérant que l'École du Chant d'Oiseau souhaite conclure une convention de partenariat avec l'opérateur culturel « Soma Fondation », représenté par Mme Luana BLONDLET, pour la réalisation du projet durant l'année scolaire 2025-2026 ;

Considérant que le projet est dûment subventionné par la Fédération Wallonie-Bruxelles et que toutes les formalités administratives et le subventionnement sont traités directement entre l'opérateur culturel et la Fédération Wallonie-Bruxelles ;

Considérant qu'il y a lieu d'officialiser cette collaboration via la convention annexée ;

DECIDE :

1. d'approuver la convention de partenariat entre l'École du Chant d'Oiseau et l'opérateur culturel "Soma Fondation" dans le cadre du projet PECA « Ariane 2.0/Emergences/3D » pour l'année scolaire 2025-2026, telle qu'annexée à la présente délibération et en faisant partie intégrante ;
2. de désigner M. Alain DE GENDT, directeur, en qualité de garant de l'organisation de ce projet dans l'établissement scolaire.

Le Conseil approuve à l'unanimité le projet de délibération.

31 votants : 31 votes positifs.

**GR - Franstalig onderwijs - Project Ariane 2.0/Ontluikingen/3D -
Partnerschapsovereenkomst Sint-Pieters-Woluwe/"Ecole du Chant d'Oiseau" -
Goedkeuring**

DE RAAD,

Gelet op het Decreet van 13 oktober 2022 betreffende het Cultureel en Artistiek Educatief Traject (PECA), dat voor alle leerlingen, vanaf de instap in het kleuteronderwijs tot het einde van de leerplicht, een gelijke toegang tot cultuur en kunst nastreeft, in verband met de realisatie van de culturele rechten van het kind ;

Gelet op het project "Ariane 2.0 / Emergences / 3D", gelanceerd door de Federatie Wallonië-Brussel in het kader van de PECA-acties ;

Overwegende dat dit project tot doel heeft de transversaliteit van culturele en artistieke inhoud te bevorderen door deze te koppelen aan de referentiekaders van het verplicht onderwijs ;

Overwegende dat Dhr. Alain DE GENDT, directeur van de "école du Chant d'Oiseau", zijn twee klassen van het zesde leerjaar heeft ingeschreven voor de oproep tot kandidaatstellingen en dat deze werden geselecteerd ;

Overwegende dat de "école du Chant d'Oiseau" een partnerschapsovereenkomst wenst te sluiten met de culturele operator "Soma Fondation", vertegenwoordigd door Mevr. Luana BLONDLET, voor de uitvoering van het project tijdens het schooljaar 2025-2026 ;

Overwegende dat het project naar behoren wordt gesubsidieerd door de Federatie Wallonië-Brussel en dat alle administratieve formaliteiten en de subsidiëring rechtstreeks worden behandeld tussen de culturele operator en de Federatie Wallonië-Brussel ;

Overwegende dat het noodzakelijk is deze samenwerking te officialiseren via de bijgevoegde overeenkomst ;

BESLUIT :

1. de partnerschapsovereenkomst tussen de "école du Chant d'Oiseau" en de culturele operator "Soma Fondation" goed te keuren in het kader van het PECA-project "Ariane 2.0 / Emergences / 3D" voor het schooljaar 2025-2026, zoals opgenomen in de bij deze beraadslaging gevoegde en er integraal deel van uitmakende overeenkomst ;
2. dhr. Alain DE GENDT, directeur, aan te wijzen als verantwoordelijke voor de organisatie van dit project binnen de schoolinstelling.

De Raad keurt eenparig het voorstel van beraadslaging goed.

31 stemmers : 31 positieve stemmen.

Culture NL Bibliothèque NL Brede School - Cultuur NL Bibliotheek NL Brede School

16.12.2025/A/0021 **CC - Kunst en Cultuur - Compagnies théâtrales - Contrat pour l'année 2025 -
Approbation**

Le Conseil approuve à l'unanimité le projet de délibération.

31 votants : 31 votes positifs.

**GR - Kunst & Cultuur - Toneelgezelschappen - Contract voor het seizoen 2025 -
Goedkeuring**

DE RAAD,

Gelet op de nieuwe gemeentewet, zoals gewijzigd door de federale en gewestelijke

bepalingen, met name de artikels 117, lid 1, 234, § 1 en 236 ;
 Gelet op de wet van 17.06.2016, zoals gewijzigd, betreffende de overheidsopdrachten, inzonderheid op artikel 42, § 1, 1°, d) ii ;
 Gelet op het Koninklijk Besluit van 18.04.2017, zoals gewijzigd, betreffende het plaatsen van overheidsopdrachten in de traditionele sectoren ;
 Gelet op het Koninklijk Besluit van 14.01.2013, zoals gewijzigd, tot vaststelling van de algemene regels voor de uitvoering van overheidsopdrachten ;
 Overwegende dat "Theater1150" belast is met de programmering van de toneelstukken in het Congrescentrum van Sint-Pieters-Woluwe ;
 Overwegende dat het derhalve noodzakelijk is dat de gemeente theatergezelschappen inhuurt en de desbetreffende contracten opstelt voor de voorstellingen die tot 31.12.2025 zullen plaatsvinden ;
 Overwegende dat de gemeenteraad van 24.06.2025 de contracten voor het najaar 2025 goedkeurde ;
 Overwegende dat er nog één contract ontbrak, nl. voor de voorstelling op 11.12.2025 ;
 Overwegende dat het volgende bedrijf daarvoor geselecteerd werd, namelijk :

MOUSSEM NOMADISCH KUNSTENCENTRUM V.Z.W.	Zeemtouwersstraat 46, 1070 Anderlecht	K.B.O. 0473.364.94 8
---	--	----------------------------

BESLUIT :

1. de onderhandelingsprocedure zonder voorafgaande bekendmaking te kiezen als gunningsprocedure (artikel 42, § 1, 1°, d) ii van de wet van 17.06.2016 ;
2. de beperking van de lijst van voor de gunning van deze opdracht geraadpleegde exploitanten te aanvaarden ;
3. de bijgevoegde overeenkomst van het volgende theatergezelschap dat op 11.12.2025 speelt, goed te keuren :

MOUSSEM NOMADISCH KUNSTENCENTRUM V.Z.W.	Zeemtouwersstraat 46, 1070 Anderlecht	K.B.O. 0473.364.94 8
---	--	----------------------------

De Raad keurt eenparig het voorstel van beraadslaging goed.
 31 stemmers : 31 positieve stemmen.

Marie Cruysmans entre en séance / treedt in zitting.

Budget Comptabilité - Begroting Boekhouding

16.12.2025/A/0022 **CC - Budget de l'exercice 2026 - Contribution spécifique à la Zone de Police 5343 Montgomery - Arrêt**

LE CONSEIL,

Vu la loi du 07.12.1998 organisant un service de police intégré, structuré à deux niveaux, telle que modifiée, notamment les articles 71 et 72 ;

Vu la circulaire du Gouvernement de la Région de Bruxelles-Capitale du 17.07.2025 relative à l'élaboration des budgets de l'exercice 2026 des communes de la Région de Bruxelles-Capitale ;

Vu le budget de l'exercice 2026 qui sera arrêté par le Conseil communal de ce jour ;

Vu le souhait de M. le Gouverneur de l'Arrondissement administratif de Bruxelles-Capitale, de faire prendre par le Conseil communal une délibération reprenant spécifiquement et uniquement la contribution de la commune de Woluwe-Saint-Pierre au déficit de la Zone de Police 5343 Montgomery pour l'exercice 2026 ;
DECIDE :

1. de préciser le montant de la contribution spécifique de la commune de Woluwe-Saint-Pierre au déficit de la Zone de Police 5343 Montgomery pour l'exercice 2026, contribution qui sera arrêtée par le Conseil communal de ce jour au montant de 12.037.924,10 EUR à l'article 3300/435-01 du service ordinaire de l'exercice 2026 ;
2. de communiquer ledit montant pour approbation à M. le Gouverneur de l'Arrondissement administratif de Bruxelles-Capitale.

Le Conseil approuve à l'unanimité le projet de délibération.
32 votants : 32 votes positifs.

GR - Begroting van het dienstjaar 2026 - Specifieke bijdrage aan de Politiezone 5343 Montgomery - Vastlegging

DE RAAD,

Gelet op de wet van 07.12.1998 tot organisatie van een geïntegreerde politiedienst, gestructureerd op twee niveaus, zoals gewijzigd, met name artikels 71 en 72 ;

Gelet op de omzendbrief van de Brusselse Hoofdstedelijke Regering van 17.07.2025 betreffende de opstelling van de begrotingen van het dienstjaar 2026 van de gemeenten van het Brussels Hoofdstedelijk Gewest ;

Gelet op de begroting van het dienstjaar 2026 die door de Gemeenteraad van heden zal vastgesteld worden ;

Gelet op de wens van Dhr. Gouverneur van het Administratief Arrondissement Brussel-Hoofdstad, dat de Gemeenteraad een beraadslaging zou nemen waarbij specifiek en uitsluitend de bijdrage van de gemeente Sint-Pieters-Woluwe in het tekort van de Politiezone 5343 Montgomery voor het dienstjaar 2026 hernomen wordt ;

BESLUIT :

1. het bedrag van de specifieke bijdrage van de gemeente Sint-Pieters-Woluwe in het tekort van de Politiezone 5343 Montgomery voor het dienstjaar 2026 te verduidelijken, bijdrage die zal vastgesteld worden door de Gemeenteraad van heden ten bedrage van 12.037.924,10 EUR op het artikel 3300/435-01 van de gewone dienst van het dienstjaar 2026 ;
2. dit bedrag voor goedkeuring mee te delen aan Dhr. Gouverneur van het Administratief Arrondissement Brussel-Hoofdstad.

De Raad keurt eenparig het voorstel van beraadslaging goed.
32 stemmers : 32 positieve stemmen.

16.12.2025/A/0023 **CC - C.P.A.S. - Budget de l'exercice 2026 - Note de politique générale - Prise d'acte - Approbation**

LE CONSEIL,

Vu la loi du 08.07.1976 organique des C.P.A.S., notamment les articles 26bis § 5 et 88 ;

Vu la circulaire des Membres du Collège réuni de la Commission Communautaire Commune compétents pour la politique de l'aide aux personnes, relative à l'élaboration

et à l'exécution du budget de l'exercice 2026 des Centres Publics d'Action Sociale de la Région de Bruxelles-Capitale ;

Considérant que le projet de budget du Centre Public d'Action Sociale de Woluwe-Saint-Pierre pour l'exercice 2026 a été examiné lors de la réunion du 17.11.2025 du Comité de Concertation réunissant les représentants de la commune et du Conseil de l'Action Sociale ;

Considérant que le Conseil de l'Action Sociale de Woluwe-Saint-Pierre a arrêté le budget du Centre Public d'Action Sociale pour l'exercice 2026 en séance du 03.12.2025 ;

Vu le document intitulé "Note de politique générale" annexé audit budget ;

Considérant que la dotation communale à l'ordinaire s'élève à 11.128.500,00 EUR ;

Considérant que le subside extraordinaire en capital de la commune en faveur du C.P.A.S. s'élève à la somme de 0,00 EUR ;

ENTEND les interventions de M. Dominique HARMEL, échevin, Mme Florentine RÖELL, M. François DE SMET et Mme Cécile VAINSEL, conseillers communaux ;

PREND ACTE du document intitulé "Note de politique générale" annexé au budget de l'exercice 2026 du Centre Public d'Action Sociale de Woluwe-Saint-Pierre ;

DECIDE d'approuver le budget de l'exercice 2026 du Centre Public d'Action Sociale de Woluwe-Saint-Pierre arrêté comme suit par le Conseil de l'Action Sociale en séance du 03.12.2025 :

Recettes 42.910.566,62 EUR

Dépenses 42.910.566,62 EUR

Solde 0,00 EUR.

Le Conseil prend acte et approuve le projet de délibération.

32 votants : 22 votes positifs, 2 votes négatifs, 8 abstentions.

Non : Jonathan de Patoul, François-Julien De Smet.

Abstentions : Caroline Lhoir, Cécile Vainsel, Christiane Mekongo Ananga, Cathy Vaessen, Florentine Röell, Vincent Wauters, Sophie Hiernaux, Noureddine Chaghoulani .

GR - O.C.M.W. - Begroting van het dienstjaar 2026 - Algemene beleidsnota - Akteneming - Goedkeuring

DE RAAD,

Gelet op de organieke wet van 08.07.1976 op de O.C.M.W.'s, met name artikels 26bis § 5 en 88 ;

Gelet op de omzendbrief van de bevoegde Leden voor het beleid inzake bijstand aan personen van het Verenigd College van de Gemeenschappelijke Gemeenschapscommissie betreffende de opstelling en de uitvoering van de begroting 2026 van de Openbare Centra voor Maatschappelijk Welzijn van het Brussels Hoofdstedelijk Gewest ;

Overwegende dat het begrotingsontwerp van het Openbaar Centrum voor Maatschappelijk Welzijn van Sint-Pieters-Woluwe voor het dienstjaar 2026 onderzocht werd tijdens de vergadering van 17.11.2025 van het Overlegcomité tussen de afgevaardigden van de Gemeente en van de Raad voor Maatschappelijk Welzijn ;

Overwegende dat de Raad voor Maatschappelijk Welzijn van Sint-Pieters-Woluwe de begroting van het Openbaar Centrum voor Maatschappelijk Welzijn voor het dienstjaar 2026 afgesloten heeft in zitting van 03.12.2025 ;

Gelet op het document met als titel "Algemene beleidsnota" en gevoegd bij voornoemde begroting ;

Overwegende dat de gemeentelijke dotatie voor de gewone dienst 11.128.500,00 EUR bedraagt ;

Overwegende dat de buitengewone kapitaalsubsidie van de gemeente aan het

O.C.M.W. 0,00 EUR bedraagt ;
 HOORT de interventies van Dhr. Dominique HARMEL, schepen, Mevr. Florentine RÖELL, Dhr. François DE SMET en Mevr. Cécile VAINSEL, gemeenteraadsleden ;
 NEEMT AKTE van het document met als titel "Algemene beleidsnota" gevoegd bij de begroting voor het dienstjaar 2026 van het Openbaar Centrum voor Maatschappelijk Welzijn van Sint-Pieters-Woluwe ;
 BESLUIT de begroting voor het dienstjaar 2026 van het Openbaar Centrum voor Maatschappelijk Welzijn van Sint-Pieters-Woluwe als volgt afgesloten door de Raad voor Maatschappelijk Welzijn in zitting van 03.12.2025 goed te keuren :
 Ontvangsten 42.910.566,62 EUR
 Uitgaven 42.910.566,62 EUR
 Saldo 0,00 EUR.

De Raad neemt akte en keurt het voorstel van beraadslaging goed.
 32 stemmers : 22 positieve stemmen, 2 negatieve stemmen, 8 onthoudingen.
Nee : Jonathan de Patoul, François-Julien De Smet.
Onthoudingen : Caroline Lhoir, Cécile Vaincel, Christiane Mekongo Ananga, Cathy Vaessen, Florentine Röell, Vincent Wauters, Sophie Hiernaux, Noureddine Chaghoulani .

Antoine Bertrand entre en séance / treedt in zitting.
Laurent de Spirlet quitte la séance / verlaat de zitting.

16.12.2025/A/0024 CC - Budget de l'exercice 2026 - Arrêt

LE CONSEIL,
 Vu la circulaire du Gouvernement de la Région de Bruxelles-Capitale du 17.07.2025 relative à l'élaboration des budgets de l'exercice 2026 des communes de la Région de Bruxelles-Capitale ;
 Vu la nouvelle loi communale, telle que modifiée par dispositions fédérales et régionales, notamment les articles 252, 255, 259 et suivants, d'une part, en matière d'équilibre budgétaire et, d'autre part, en matière de charges et de dépenses ainsi que de recettes communales ;
 Vu l'avis favorable rendu le 27.11.2025 par la Commission d'avis instituée par l'article 12 de l'arrêté royal du 02.08.1990 portant le règlement général de la comptabilité communale ;
 Entend l'exposé en séance de M. Dominique HARMEL, échevin du Budget, relativement au contenu du budget de l'exercice 2026, de même que les interventions de Mme Sophie HIERNAUX, M. Jonathan de PATOUL, Mme Cathy VAESSEN, conseillers communaux, M. Benoit CEREXHE, bourgmestre, M. Damien DE KEYSER, échevin, M. Etienne DUJARDIN et Mme Cécile VAINSEL, conseillers communaux ;
 DECIDE d'arrêter comme suit le budget de l'exercice 2026 :

SERVICE ORDINAIRE	
RECETTES	
- Prestations	6.158.806,00
- Transferts	100.216.715,04
- Dette	2.171.149,00
- Prélèvements	0,00
TOTAL DES RECETTES	108.546.670,04

<u>DEPENSES</u>	
- Personnel	63.129.100,92
- Fonctionnement	9.909.349,54
- Transferts	29.101.811,16
- Dette	4.443.827,59
- Prélèvements	<u>588.500,00</u>
TOTAL DES DEPENSES	107.172.589,21
RESULTAT EXERCICE PROPRE	1.374.080,83
RESULTAT EXERCICES ANTERIEURS	5.115.198,25
RESULTATS PRELEVEMENTS GENERAUX	- 1.661.840,00
RESULTAT GENERAL	4.827.439,08

<u>SERVICE EXTRAORDINAIRE</u>	
<u>RECETTES</u>	
- Transferts	2.564.100,00
- Investissements	2.371.250,00
- Dette	20.122.971,00
- Prélèvements	<u>890.917,00</u>
TOTAL DES RECETTES	25.949.238,00
<u>DEPENSES</u>	
- Transferts	0,00
- Investissements	22.931.988,00
- Dette	0,00
- Prélèvements	<u>3.017.250,00</u>
TOTAL DES DEPENSES	25.949.238,00
RESULTAT EXERCICE PROPRE	0,00
RESULTAT EXERCICES ANTERIEURS	5.584.198,30
RESULTATS PRELEVEMENTS GENERAUX	0,00
RESULTAT GENERAL	5.584.193,30

Le Conseil approuve le projet de délibération.

32 votants : 21 votes positifs, 8 votes négatifs, 3 abstentions.

Non : Antoine Bertrand, Caroline Lhoir, Jonathan de Patoul, Christiane Mekongo Ananga, Florentine Röell, Vincent Wauters, François-Julien De Smet, Sophie Hiernaux.

Abstentions : Cécile Vainsel, Cathy Vaessen, Nouredine Chaghoulani .

GR - Begroting van het dienstjaar 2026 - Vastlegging

DE RAAD,

Gelet op de omzendbrief van de Brusselse Hoofdstedelijke Regering van 17.07.2025 betreffende de opstelling van de begrotingen van het dienstjaar 2026 van de

gemeenten van het Brussels Hoofdstedelijk Gewest ;

Gelet op de nieuwe gemeentewet, zoals gewijzigd door federale en gewestelijke bepalingen, met name artikels 252, 255, 259 en volgende, enerzijds, inzake het begrotingsevenwicht en, anderzijds, inzake de gemeentelijke lasten en uitgaven alsook de gemeentelijke ontvangsten ;

Gelet op het gunstig advies van 27.11.2025 van de Adviescommissie, ingesteld door artikel 12 van het koninklijk besluit van 02.08.1990 houdende het algemeen reglement van de gemeentelijke comptabiliteit ;

Hoort de uiteenzetting in zitting van Dhr. Dominique HARMEL, schepen van Begroting, over de inhoud van de begroting voor het begrotingsjaar 2026, alsmede de interventies van Mevr. Sophie HIERNAUX, Dhr. Jonathan de PATOUL, Mevr. Cathy VAESSEN, gemeenteraadsleden, Dhr. Benoit CEREXHE, burgemeester, Dhr. Damien DE KEYSER, schepen, Dhr. Etienne DUJARDIN en Mevr. Cécile VAINSEL, gemeenteraadsleden ;

BESLUIT de begroting van het dienstjaar 2026 als volgt vast te stellen :

<u>GEWONE DIENST</u>	
<u>ONTVANGSTEN</u>	
- Prestaties	6.158.806,00
- Overdrachten	100.216.715,04
- Schuld	2.171.149,00
- Overboekingen	<u>0,00</u>
TOTAAL DER ONTVANGSTEN	108.546.670,04
<u>UITGAVEN</u>	
- Personeelskosten	63.129.100,92
- Werkingskosten	9.909.349,54
- Overdrachten	29.101.811,16
- Schuld	4.443.827,59
- Overboekingen	<u>588.500,00</u>
TOTAAL DER UITGAVEN	107.172.589,21
RESULTAAT EIGEN DIENSTJAAR	1.374.080,83
RESULTAAT VORIGE DIENSTJAREN	5.115.198,25
RESULTAAT ALGEMENE OVERBOEKINGEN	- 1.661.840,00
ALGEMEEN RESULTAAT	4.827.439,08

<u>BUITENGEWONE DIENST</u>	
<u>ONTVANGSTEN</u>	
- Overdrachten	2.564.100,00
- Investerings	2.371.250,00
- Schuld	20.122.971,00
- Overboekingen	<u>890.917,00</u>
TOTAAL DER ONTVANGSTEN	25.949.238,00
<u>UITGAVEN</u>	
- Overdrachten	0,00
- Investerings	22.931.988,00
- Schuld	<u>0,00</u>

- Overboekingen	3.017.250,00
TOTAAL DER UITGAVEN	25.949.238,00
RESULTAAT EIGEN DIENSTJAAR	0,00
RESULTAAT VORIGE DIENSTJAREN	5.584.198,30
RESULTAAT ALGEMENE OVERBOEKINGEN	0,00
ALGEMEEN RESULTAAT	5.584.198,30

De Raad keurt het voorstel van beraadslaging goed.

32 stemmers : 21 positieve stemmen, 8 negatieve stemmen, 3 onthoudingen.

Nee : Antoine Bertrand, Caroline Lhoir, Jonathan de Patoul, Christiane Mekongo Ananga, Florentine Röell, Vincent Wauters, François-Julien De Smet, Sophie Hiernaux.

Onthoudingen : Cécile Vainsel, Cathy Vaessen, Nouredine Chaghoulani .

16.12.2025/A/0025 **CC - Budget de l'exercice 2026 - Service ordinaire - Crédits provisoires - Arrêt**

LE CONSEIL,

Considérant que le budget communal de l'exercice 2026 est soumis au vote au Conseil communal du 16.12.2025 et que, dès lors, la commune ne disposera pas au 01.01.2026 d'un budget approuvé ;

Vu la nouvelle loi communale, telle que modifiée par dispositions fédérales et régionales, notamment les articles 239 et 247 ;

Vu l'arrêté royal du 02.08.1990 portant le règlement général de la comptabilité communale, tel que modifié ;

Vu l'arrêté du 20.10.2005 du Gouvernement de la Région de Bruxelles-Capitale modifiant, entre autres, l'article 14 § 3 de l'arrêté royal du 02.08.1990 portant le règlement général de la comptabilité communale ;

Vu la nécessité d'assurer la continuité du fonctionnement des institutions et services communaux ;

DECIDE :

1. pour la période comprise entre la date du 01.01.2026 et la date du vote du budget communal de l'exercice 2026 par le Conseil communal, d'arrêter les crédits provisoires mis à disposition à raison d'un douzième par mois des crédits budgétaires exécutoires de l'exercice 2025 conformément aux dispositions de l'article 14 de l'arrêté royal du 02.08.1990 portant le règlement général de la comptabilité communale, tel que modifié ;
2. pour la période comprise entre la date du vote du budget communal de l'exercice 2026 par le Conseil communal et la date d'approbation du budget communal de l'exercice 2026 par l'autorité de tutelle, d'arrêter les crédits provisoires mis à disposition à raison d'un douzième par mois des crédits budgétaires de l'exercice 2026 ou, s'il est moins élevé, du crédit budgétaire de l'exercice 2025 conformément aux dispositions de l'article 14 de l'arrêté royal du 02.08.1990 portant le règlement général de la comptabilité communale, tel que modifié ;
3. d'autoriser le Collège des Bourgmestre et Echevins, d'une part, et le receveur communal, d'autre part, à procéder selon leurs attributions respectives à la liquidation des dépenses du service ordinaire de l'exercice 2026 à concurrence des crédits budgétaires disponibles.

Le Conseil approuve à l'unanimité le projet de délibération.

32 votants : 32 votes positifs.

GR - Begroting van het dienstjaar 2026 - Gewone dienst - Voorlopige kredieten - Vastlegging

DE RAAD,

Overwegende dat de gemeentelijke begroting voor het jaar 2026 tijdens de Gemeenteraad van 16.12.2025 in stemming wordt gebracht en dat de gemeente derhalve op 01.01.2026 niet over een goedgekeurde begroting zal beschikken ;

Gelet op de nieuwe gemeentewet, zoals gewijzigd door federale en gewestelijke bepalingen, met name artikels 239 en 247 ;

Gelet op het koninklijk besluit van 02.08.1990 houdende het algemeen reglement op de gemeentelijke comptabiliteit, zoals gewijzigd ;

Gelet op het besluit van 20.10.2005 van de Brusselse Hoofdstedelijke Regering waarbij, onder andere, artikel 14 § 3 van het koninklijk besluit van 02.08.1990 houdende het algemeen reglement op de gemeentelijke comptabiliteit gewijzigd wordt ;

Gelet op de noodzakelijkheid de continuïteit van de werking van de gemeentelijke instellingen en diensten te verzekeren ;

BESLUIT :

1. voor de periode tussen de datum van 01.01.2026 en de datum van goedkeuring van de gemeentebegroting van het dienstjaar 2026 door de Gemeenteraad, de ter beschikking gestelde voorlopige kredieten vast te stellen op basis van één twaalfde per maand van de begrotingskredieten van het lopende dienstjaar 2025 conform de bepalingen van artikel 14 van het koninklijk besluit van 02.08.1990 houdende het algemeen reglement op de gemeentelijke comptabiliteit, zoals gewijzigd ;
2. voor de periode tussen de datum van goedkeuring van de gemeentebegroting van het dienstjaar 2026 door de Gemeenteraad en de datum van goedkeuring van de gemeentebegroting van het dienstjaar 2026 door de toezichthoudende overheid, de ter beschikking gestelde voorlopige kredieten vast te stellen op basis van één twaalfde per maand van de begrotingskredieten van het dienstjaar 2026 of, indien deze minder hoog is, van het begrotingskrediet van het dienstjaar 2025 conform de bepalingen van artikel 14 van het koninklijk besluit van 02.08.1990 houdende het algemeen reglement op de gemeentelijke comptabiliteit, zoals gewijzigd ;
3. het College van Burgemeester en Schepenen, enerzijds, en de gemeenteontvanger, anderzijds, toe te laten, in overeenstemming met hun respectievelijke bevoegdheden, de uitgaven van de gewone dienst van het dienstjaar 2026 betaalbaar te stellen binnen de perken van de aldus beschikbare kredieten.

De Raad keurt eenparig het voorstel van beraadslaging goed.

32 stemmers : 32 positieve stemmen.

16.12.2025/A/0026 **CC - A.S.B.L. CAP FAMILLE - Exercice d'activité 2024 - Documents comptables - Prise d'acte**

LE CONSEIL,

Vu les dispositions de la loi du 14.11.1983 relatives au contrôle de l'octroi et de l'emploi de certaines subventions, notamment les dispositions des articles 1, 3, 4, 5, 6

et 7 ;

Vu, plus particulièrement, l'obligation pour toute personne morale qui demande une subvention de transmettre au dispensateur de celle-ci ses bilan et comptes ainsi qu'un rapport de gestion et de situation financière ;

Considérant que, d'une part, pour des subventions d'une valeur inférieure à 1.239,47 EUR la présente loi n'est pas d'application et que, d'autre part, pour des subventions d'une valeur comprise entre 1.239,47 EUR et 24.789,35 EUR seule la justification de l'emploi de la subvention aux fins pour lesquelles elle a été octroyée doit être exigée sous peine de restitution de la subvention, les autres obligations prévues par la présente loi étant laissées à l'appréciation du dispensateur des subventions ;

Vu la délibération du Collège des Bourgmestre et Echevins du 09.06.1986 imposant une présentation uniforme de tous les documents comptables introduits par les A.S.B.L. et groupements divers bénéficiant de subsides communaux et/ou d'avantages en nature accordés par la commune ;

Vu la délibération du Collège des Bourgmestre et Echevins du 13.02.2025 arrêtant le principe du contrôle au cours de l'exercice 2025 de la gestion comptable par un réviseur d'entreprises d'un ensemble d'A.S.B.L. et de groupements divers bénéficiant de subsides communaux et/ou d'avantages en nature accordés par la commune, dont notamment l'A.S.B.L. CAP FAMILLE ;

Vu la délibération du Collège des Bourgmestre et Echevins du 02.02.2023 désignant la S.P.R.L. BST C/o M. Olivier VERTESSEN, avenue Louise 240/16, 1050 Bruxelles, comme prestataire de services dans le cadre du marché relatif audit contrôle au cours des exercices 2023, 2024 et 2025 ;

Vu le rapport et la lettre de recommandation établis en date du 25.05.2025 par ledit réviseur d'entreprises et concluant que sur la base de son examen limité, il n'a pas relevé de faits qui laissent penser que les comptes clos le 31.12.2024 n'ont pas été établis, dans tous leurs aspects significatifs, conformément aux principes du référentiel comptable applicable en Belgique ;

Considérant que ledit rapport satisfait aux prescriptions du cahier spécial des charges relatif au marché précité ;

Vu la convention conclue entre la commune et l'A.S.B.L. CAP FAMILLE dans le cadre des articles 38 et 39 de l'ordonnance du 05.07.2018 relative aux modes spécifiques de gestion communale et à la coopération intercommunale ;

Vu le rapport d'activités et les documents comptables introduits par l'A.S.B.L. CAP FAMILLE pour l'exercice d'activité 2024 ;

Considérant que les activités de ladite A.S.B.L. au cours de l'exercice d'activité sous revue peuvent être considérées comme conformes aux dispositions des statuts déterminant l'objet de ladite association, ainsi qu'aux dispositions de la convention précitée conclue entre la commune et ladite A.S.B.L. dans le cadre de l'ordonnance du 05.07.2018 et notamment aux critères et indicateurs d'exécution des tâches tels que repris en annexe 1 de ladite convention ;

Considérant que l'octroi et l'emploi de subsides en faveur de et par ladite A.S.B.L. ainsi que ses documents comptables relatifs à l'exercice d'activité sous revue peuvent dès lors être considérés comme conformes aux dispositions de la loi du 14.11.1983 ;

PREND ACTE des documents comptables ci-après de l'exercice d'activité 2024 de l'A.S.B.L. CAP FAMILLE :

1.	compte d'exploitation générale 2024 :	
	produits :	303.902,59 EUR
	charges :	302.857,87 EUR
	résultat net :	+ 1.044,72 EUR
2.	bilan 2024 :	
	trésorerie :	157.019,90 EUR
	actif-passif :	303.338,12 EUR

GR - V.Z.W. "CAP FAMILLE" - Dienstjaar 2024 - Boekhoudkundige stukken - Akteneming

DE RAAD,

Gelet op de bepalingen van de wet van 14.11.1983 betreffende de controle op de toekenning en op de aanwending van sommige toelagen, met name de bepalingen van artikels 1, 3, 4, 5, 6 en 7 ;

Gelet, meer in het bijzonder, op de verplichting, voor ieder rechtspersoon die een toelage aanvraagt, zijn balans, zijn rekeningen alsook een verslag inzake beheer en financiële toestand aan de verstrekker te bezorgen ;

Overwegende dat, enerzijds, voor de toelagen waarvan het bedrag lager ligt dan 1.239,47 EUR de onderhavige wet niet van toepassing is en dat, anderzijds, voor de toelagen waarvan het bedrag tussen 1.239,47 EUR en 24.789,35 EUR ligt enkel de verantwoording van de aanwending van de toelage voor het doel waarvoor zij is toegekend moet worden geëist op straffe van terugbetaling van de toelage waarbij de overige verplichtingen voorzien door onderhavige wet aan het oordeel van de toelageverstrekkers worden overgelaten ;

Gelet op de beraadslaging van het College van Burgemeester en Schepenen van 09.06.1986 die een eenvormige presentatie oplegt van al de boekhoudkundige stukken ingediend door de verschillende V.Z.W. 's en groeperingen die genieten van gemeentetoelagen en/of voordelen in natura door de gemeente verstrekt ;

Gelet op de beraadslaging van het College van Burgemeester en Schepenen van 13.02.2025 tot vaststelling van het principe van een controle in de loop van het dienstjaar 2025 op het rekenkundig beleid door een bedrijfsrevisor van een aantal verschillende V.Z.W.'s en groeperingen die genieten van gemeentetoelagen en/of voordelen in natura door de gemeente verstrekt, waaronder met name de V.Z.W. "CAP FAMILLE" ;

Gelet op de beraadslaging van het College van Burgemeester en Schepenen van 02.02.2023 die de B.V.B.A. BST C/o Dhr. Olivier VERTESEN, Louizalaan 240/16, 1050 Brussel, als dienstverlenend bedrijf aanstelt in het kader van de opdracht met betrekking tot de voornoemde controle in de loop van de dienstjaren 2023, 2024 en 2025 ;

Gelet op het verslag en de aanbevelingsbrief opgesteld op 25.05.2025 door voornoemde bedrijfsrevisor dat concludeert dat, op basis van zijn beperkt nazicht, hij geen feiten heeft geïdentificeerd die erop wijzen dat de jaarrekening voor het boekjaar afgesloten op 31.12.2024 niet, in alle materiële opzichten, is opgesteld overeenkomstig het in België van toepassing zijnde boekhoudkundig referentiestelsel ; Overwegende dat dit verslag voldoet aan de voorschriften van het bestek betreffende de voornoemde opdracht ;

Gelet op de overeenkomst gesloten tussen de gemeente en de V.Z.W. "CAP FAMILLE" op basis van artikels 38 en 39 van de ordonnantie van 05.07.2018 betreffende de specifieke gemeentelijke bestuursvormen en de samenwerking tussen gemeenten ;

Gelet op het activiteitenverslag en de boekhoudkundige stukken die door de V.Z.W. "CAP FAMILLE" voor het dienstjaar 2024 werden ingediend ;

Overwegende dat de activiteiten van voornoemde V.Z.W. in de loop van hierboven vermeld dienstjaar beschouwd kunnen worden als zijnde conform de bepalingen van de statuten die het doel bepalen van voornoemde vereniging alsook met de bepalingen van voornoemde overeenkomst die tussen de gemeente en voornoemde V.Z.W. is gesloten in het kader van de ordonnantie van 05.07.2018, en met name met de criteria en indicatoren voor de uitvoering van de taken zoals uiteengezet in bijlage 1 van voornoemde overeenkomstige rekening ;

Overwegende dat de toekenning van de toelagen aan de voornoemde V.Z.W. en de aanwending ervan door deze V.Z.W. evenals haar boekhoudkundige stukken van het hierboven vermelde dienstjaar bijgevolg beschouwd kunnen worden als zijnde conform de bepalingen van de wet van 14.11.1983 ;
NEEMT AKTE van de hiernavolgende boekhoudkundige stukken van het dienstjaar 2024 van de V.Z.W. "CAP FAMILLE" :

1.	algemene exploitatierekening 2024 :	
	opbrengsten :	303.902,59 EUR
	lasten :	302.857,87 EUR
	netto resultaat :	+ 1.044,72 EUR
2.	balans 2024 :	
	thesaurerie :	157.019,90 EUR
	actief-passief :	303.338,12 EUR

De Raad neemt akte.

16.12.2025/A/0027 **CC - A.S.B.L. CROIX-ROUGE DE BELGIQUE - Section locale de Woluwe-Saint-Pierre - Exercice d'activité 2023 - Documents comptables - Prise d'acte**

LE CONSEIL,

Vu la loi du 14.11.1983 relative au contrôle de l'octroi et de l'emploi de certaines subventions, notamment les dispositions des articles 1, 3, 4, 5, 6 et 7 ;

Vu plus particulièrement l'obligation pour toute personne morale qui demande une subvention de transmettre au dispensateur de celle-ci ses bilan et comptes ainsi qu'un rapport de gestion et de situation financière ;

Considérant que, d'une part, pour des subventions d'une valeur inférieure à 1.239,47 EUR la présente loi n'est pas d'application et que, d'autre part, pour des subventions d'une valeur comprise entre 1.239,47 EUR et 24.789,35 EUR seule la justification de l'emploi de la subvention aux fins pour lesquelles elle a été octroyée doit être exigée sous peine de restitution de la subvention, les autres obligations prévues par la présente loi étant laissées à l'appréciation du dispensateur des subventions ;

Vu la délibération du Collège des Bourgmestre et Echevins du 09.06.1986 imposant une présentation uniforme de tous les documents comptables introduits par les A.S.B.L. et groupements divers bénéficiant de subsides communaux et/ou d'avantages en nature accordés par la commune ;

Vu les documents comptables introduits par la Section locale de Woluwe-Saint-Pierre pour l'exercice d'activité 2023 ;

Considérant que la section locale n'édite pas de bilan comptable, étant donné que ce dernier est établi au niveau de l'A.S.B.L. "CROIX ROUGE DE BELGIQUE" ;

Considérant que les activités de ladite section locale au cours de l'exercice d'activité sous revue peuvent être considérées comme conformes aux dispositions des statuts déterminant l'objet de ladite association ;

Considérant que l'octroi et l'emploi de subsides en faveur de et par ladite section locale ainsi que ses documents comptables relatifs à l'exercice d'activité sous revue peuvent être considérés comme conformes aux dispositions de la loi du 14.11.1983 ;

PREND ACTE des documents comptables ci-après de l'exercice d'activité 2023 de la Section locale de Woluwe-Saint-Pierre, division de l'A.S.B.L. "CROIX ROUGE DE BELGIQUE" :

1.	compte d'exploitation générale 2023 (arrondi à l'unité) :	
----	--	--

	charges :	70.893,00 EUR
	produits :	76.218,00 EUR
	résultat positif :	5.325,00 EUR
2.	trésorerie 2023 :	
	trésorerie 31.12.23 :	80.790,73 EUR
	trésorerie 01.01.23 :	75.465,35 EUR
	variation :	5.325,38 EUR

Le Conseil prend acte.

GR - V.Z.W. RODE KRUIS VAN BELGIË - Lokale afdeling van Sint-Pieters-Woluwe - Dienstjaar 2023 - Boekhoudkundige stukken - Akteneming

DE RAAD,

Gelet op de wet van 14.11.1983 betreffende de controle op de toekenning en op de aanwending van sommige toelagen, met name de bepalingen van artikels 1, 3, 4, 5, 6 en 7 ;

Gelet, meer in het bijzonder, op de verplichting, voor ieder rechtspersoon die een toelage aanvraagt, zijn balans, zijn rekeningen alsook een verslag inzake beheer en financiële toestand aan de verstrekker te bezorgen ;

Overwegende dat, enerzijds, voor de toelagen waarvan het bedrag lager ligt dan 1.239,47 EUR de onderhavige wet niet van toepassing is en dat, anderzijds, voor de toelagen waarvan het bedrag tussen 1.239,47 EUR en 24.789,35 EUR ligt, enkel de verantwoording van de aanwending van de toelage voor het doel waarvoor zij is toegekend moet worden geëist op straffe van terugbetaling van de toelage waardoor de overige verplichtingen voorzien door onderhavige wet aan het oordeel van de toelageverstrekkers worden overgelaten ;

Gelet op de beraadslaging van het College van Burgemeester en Schepenen van 09.06.1986 die een eenvormige presentatie oplegt van al de door de verschillende V.Z.W.'s en groeperingen ingediende boekhoudkundige stukken ;

Gelet op de door de lokale afdeling van Sint-Pieters-Woluwe voor het dienstjaar 2023 ingediende boekhoudkundige stukken ;

Overwegende dat de lokale afdeling geen boekhoudkundig balans opstelt, aangezien dit wordt opgemaakt op het niveau van de V.Z.W. "RODE KRUIS VAN BELGIË" ;

Overwegende dat de activiteiten van de voornoemde afdeling in de loop van hierboven vermeld dienstjaar beschouwd kunnen worden als zijnde conform de bepalingen van de statuten die het doel bepalen van voornoemde vereniging ;

Overwegende dat de toekenning van de toelagen aan de voornoemde V.Z.W. en de aanwending ervan door deze V.Z.W. evenals haar boekhoudkundige stukken van het hierboven vermelde dienstjaar bijgevolg beschouwd kunnen worden als zijnde conform de bepalingen van de wet van 14.11.1983 ;

NEEMT AKTE van de hiernavolgende boekhoudkundige stukken van het dienstjaar 2023 van de lokale sectie van Sint-Pieters-Woluwe, afdeling van de V.Z.W. "RODE KRUIS VAN BELGIË" :

1.	algemene exploitatierekening 2023 (afgerond op het gehele getal) :	
	lasten :	70.893,00 EUR
	opbrengsten :	76.218,00 EUR
	batig resultaat :	5.325,00 EUR
2.	thesaurie 2023 :	
	thesaurie 31.12.2023 :	80.790,73 EUR

thesaurie 01.01.2023 :	75.465,35 EUR
verandering :	5.325,38 EUR

De Raad neemt akte.

16.12.2025/A/0028

CC - A.S.B.L. CROIX-ROUGE DE BELGIQUE - Section locale de Woluwe-Saint-Pierre - Exercice d'activité 2024 - Documents comptables - Prise d'acte

LE CONSEIL,

Vu la loi du 14.11.1983 relative au contrôle de l'octroi et de l'emploi de certaines subventions, notamment les dispositions des articles 1, 3, 4, 5, 6 et 7 ;

Vu plus particulièrement l'obligation pour toute personne morale qui demande une subvention de transmettre au dispensateur de celle-ci ses bilan et comptes ainsi qu'un rapport de gestion et de situation financière ;

Considérant que, d'une part, pour des subventions d'une valeur inférieure à 1.239,47 EUR la présente loi n'est pas d'application et que, d'autre part, pour des subventions d'une valeur comprise entre 1.239,47 EUR et 24.789,35 EUR seule la justification de l'emploi de la subvention aux fins pour lesquelles elle a été octroyée doit être exigée sous peine de restitution de la subvention, les autres obligations prévues par la présente loi étant laissées à l'appréciation du dispensateur des subventions ;

Vu la délibération du Collège des Bourgmestre et Echevins du 09.06.1986 imposant une présentation uniforme de tous les documents comptables introduits par les A.S.B.L. et groupements divers bénéficiant de subsides communaux et/ou d'avantages en nature accordés par la commune ;

Vu les documents comptables introduits par la Section locale de Woluwe-Saint-Pierre pour l'exercice d'activité 2024 ;

Considérant que la section locale n'édite pas de bilan comptable, étant donné que ce dernier est établi au niveau de l'A.S.B.L. "CROIX ROUGE DE BELGIQUE" ;

Considérant que les activités de ladite section locale au cours de l'exercice d'activité sous revue peuvent être considérées comme conformes aux dispositions des statuts déterminant l'objet de ladite association ;

Considérant que l'octroi et l'emploi de subsides en faveur de et par ladite section locale ainsi que ses documents comptables relatifs à l'exercice d'activité sous revue peuvent être considérés comme conformes aux dispositions de la loi du 14.11.1983 ;

PREND ACTE des documents comptables ci-après de l'exercice d'activité 2024 de la Section locale de Woluwe-Saint-Pierre, division de l'A.S.B.L. "CROIX ROUGE DE BELGIQUE" :

1.	compte d'exploitation générale 2024 (arrondi à l'unité) :	
	charges :	61.988,00 EUR
	produits :	72.489,00 EUR
	résultat positif :	10.501,00 EUR
2.	trésorerie 2024 :	
	trésorerie 01.01.24 :	80.790,73 EUR
	trésorerie 31.12.24 :	91.291,23 EUR
	Variation :	10.500,50 EUR

Le Conseil prend acte.

GR - V.Z.W. RODE KRUIS VAN BELGIË - Lokale afdeling van Sint-Pieters-Woluwe - Dienstjaar 2024 - Boekhoudkundige stukken - Akteneming

DE RAAD,

Gelet op de wet van 14.11.1983 betreffende de controle op de toekenning en op de aanwending van sommige toelagen, met name de bepalingen van artikels 1, 3, 4, 5, 6 en 7 ;

Gelet, meer in het bijzonder, op de verplichting, voor ieder rechtspersoon die een toelage aanvraagt, zijn balans, zijn rekeningen alsook een verslag inzake beheer en financiële toestand aan de verstrekker te bezorgen ;

Overwegende dat, enerzijds, voor de toelagen waarvan het bedrag lager ligt dan 1.239,47 EUR de onderhavige wet niet van toepassing is en dat, anderzijds, voor de toelagen waarvan het bedrag tussen 1.239,47 EUR en 24.789,35 EUR ligt, enkel de verantwoording van de aanwending van de toelage voor het doel waarvoor zij is toegekend moet worden geëist op straffe van terugbetaling van de toelage waardoor de overige verplichtingen voorzien door onderhavige wet aan het oordeel van de toelageverstrekkers worden overgelaten ;

Gelet op de beraadslaging van het College van Burgemeester en Schepenen van 09.06.1986 die een eenvormige presentatie oplegt van al de door de verschillende V.Z.W.'s en groeperingen ingediende boekhoudkundige stukken ;

Gelet op de door de lokale afdeling van Sint-Pieters-Woluwe voor het dienstjaar 2024 ingediende boekhoudkundige stukken ;

Overwegende dat de lokale afdeling geen boekhoudkundig balans opstelt, aangezien dit wordt opgemaakt op het niveau van de V.Z.W. "RODE KRUIS VAN BELGIE" ;

Overwegende dat de activiteiten van de voornoemde afdeling in de loop van hierboven vermeld dienstjaar beschouwd kunnen worden als zijnde conform de bepalingen van de statuten die het doel bepalen van voornoemde vereniging ;

Overwegende dat de toekenning van de toelagen aan de voornoemde V.Z.W. en de aanwending ervan door deze V.Z.W. evenals haar boekhoudkundige stukken van het hierboven vermelde dienstjaar bijgevolg beschouwd kunnen worden als zijnde conform de bepalingen van de wet van 14.11.1983 ;

NEEMT AKTE van de hiernavolgende boekhoudkundige stukken van het dienstjaar 2024 van de lokale sectie van Sint-Pieters-Woluwe, afdeling van de V.Z.W. "RODE KRUIS VAN BELGIË" :

1.	algemene exploitatierekening 2024 (afgerond op het gehele getal) :	
	lasten :	61.988,00 EUR
	opbrengsten :	72.489,00 EUR
	batig resultaat :	10.501,00 EUR
2.	thesaurie 2024 :	
	thesaurie 01.01.2024 :	80.790,73 EUR
	thesaurie 31.12.2024 :	91.291,23 EUR
	verandering :	10.500,50 EUR

De Raad neemt akte.

Taxes - Belastingen

16.12.2025/A/0029 **CC - Règlement-redevance relatif au stationnement sur l'espace public des véhicules visés par l'ordonnance du 29.11.2018 sur le cyclopartage - Prorogation**

LE CONSEIL,

Vu le règlement-redevance relatif au stationnement sur l'espace public des véhicules visés par l'ordonnance du 29.11.2018 sur le cyclopartage, voté par le Conseil

communal en séance du 17.10.2023, devenu obligatoire en date du 23.10.2023, applicable pour la période du 23.10.2023 au 31.12.2025 ;

Vu la nouvelle loi communale, telle que modifiée par dispositions fédérales et régionales, notamment l'article 117 ainsi que l'article 137bis relatif au recouvrement des créances non-fiscales ;

Vu les articles 3.58 et 3.59 du Code civil ;

Vu l'ordonnance du Parlement de la Région de Bruxelles-Capitale du 29.11.2018 relative à l'utilisation de modes de transport partagés en flotte libre alternatifs à l'automobile ;

Vu l'arrêté du Gouvernement de la Région de Bruxelles-Capitale du 13.07.2023 portant exécution de l'ordonnance du 29.11.2018 relative à l'utilisation de modes de transport partagés en flotte libre alternatifs à l'automobile ;

Considérant que le déploiement de véhicules légers en libre partage crée une situation anarchique et dangereuse en ce que les utilisateurs laissent les véhicules à des endroits inappropriés ; que les missions de maintien de l'ordre public de la commune imposent de mettre en place une procédure d'enlèvement des véhicules mal stationnés ;

Considérant le souhait de la Commune d'encadrer le stationnement de ces véhicules ;

Considérant que la Commune a défini des zones de stationnement obligatoires pour les véhicules visés dans l'ordonnance du 29.11.2018 réparties sur l'ensemble du territoire communal, principalement aux endroits stratégiques (drop-zones) ;

Sur proposition du Collège des Bourgmestre et Echevins ;

DECIDE de proroger comme suit le règlement-redevance relatif au stationnement sur l'espace public des véhicules visés par l'ordonnance du 29.11.2018 sur le cyclopartage

:

Assiette de la redevance

Article 1.-

Il est établi, pour la période du 01.01.2026 au 31.12.2031, une redevance communale sur l'enlèvement et l'entreposage de véhicules qui ne sont pas déposés dans les espaces spécifiques destinés à leur stationnement (drop-zones).

Article 2.-

Au sens du présent règlement, il faut entendre par véhicule : tout véhicule, cycle, ou engin de déplacement visé par les articles 2.15.1, 2.15.2, 2.15.3, 2.17, 2.18, 2.19 et 2.20 du Code de la route, à l'exception du véhicule automobile.

Tarif

Article 3.-

Le tarif de la redevance pour l'enlèvement d'un véhicule de cyclopartage est fixé à :

- 100,00 EUR par vélo ou trottinette ;
- 200,00 EUR par vélo-cargo ou scooter.

Le tarif de la redevance journalière pour la garde d'un véhicule de cyclopartage est fixé à :

- 20,00 EUR par vélo ou trottinette ;
- 30,00 EUR par vélo-cargo ou scooter.

La redevance journalière est due à compter du jour qui suit celui de l'enlèvement du véhicule.

Redevable

Article 4.-

La redevance est due par l'opérateur au sens de l'ordonnance du 29.11.2018.

Recouvrement amiable

Article 5.-

La commune adresse à l'opérateur du véhicule, dans un délai de dix jours ouvrables à compter de l'enlèvement, un courrier simple l'informant de l'enlèvement de son

véhicule.

Article 6.-

Les redevances forfaitaires visées à l'article 3 sont à payer au Département Espaces publics durant les heures d'ouverture du service par l'opérateur ou un préposé dûment mandaté avant la récupération du véhicule au magasin communal.

Réclamation amiable

Article 7.-

La réclamation doit être adressée :

- soit par courrier postal au Département Espace public, avenue Charles Thielemans 93 à 1150 Bruxelles ;
- soit par courrier électronique à l'aide obligatoirement du formulaire, dûment complété et signé, disponible sur le guichet électronique de la Commune (www.woluwe1150.be) sous la rubrique "Réclamation - Stationnement sur l'espace public des véhicules visés par l'ordonnance du 29.11.2018 sur le cyclopartage".

La réclamation doit, sous peine de déchéance, être introduite dans un délai de 3 mois à compter de la date d'envoi du courrier visé à l'article 5.

Article 8.-

L'introduction d'une réclamation ne dispense pas l'opérateur de venir chercher son véhicule et de payer la redevance due. Les montants perçus indûment seront remboursés s'il est donné une suite favorable à la réclamation.

Article 9.-

La décision sur la réclamation est envoyée au redevable dans les 3 mois de la réception de la réclamation et n'est pas susceptible de recours.

En cas de rejet de la réclamation et dès le lendemain de la date d'envoi de la décision, la redevance contestée est considérée comme exigible, définitive et certaine.

Article 10.-

Durant toute la procédure de traitement de la réclamation et jusqu'à l'envoi de la décision au redevable, la délivrance d'une contrainte est proscrite et les éventuelles procédures judiciaires de recouvrement sont suspendues.

Délai de conservation

Article 11.-

Le véhicule enlevé est conservé pendant un délai de 6 mois à dater du premier jour de son dépôt.

À l'expiration du délai de 6 mois précité, le véhicule non réclamé par l'opérateur ou un ayant droit, sera considéré comme définitivement abandonné et la Commune pourra en disposer conformément aux articles 3.58 et 3.59 du Code civil.

Article 12.-

A défaut de reprise du véhicule, une mise en demeure de paiement de la redevance due pour l'enlèvement et l'entreposage est envoyée par recommandé au redevable dont les frais d'un montant de 15,00 EUR sont à sa charge.

Recouvrement forcé

Article 13.-

En cas de non-paiement à l'issue de la procédure de recouvrement amiable et pour autant qu'aucune réclamation amiable ne soit pendante, des poursuites sont entamées par voie d'huissier de justice à la requête du Receveur communal sur base d'une contrainte non-fiscale rendue exécutoire par le Collège des Bourgmestre et Echevins.

Conformément aux dispositions du Code judiciaire, les frais de cette procédure sont entièrement à charge du redevable.

Dans l'éventualité où une contrainte ne peut pas être délivrée, le redevable est cité en justice dans les formes et délais prévus par les Codes civil et judiciaire.

Recours contre la procédure de recouvrement forcé (contrainte)

Article 14.-

Le redevable peut introduire un recours contre la contrainte dans les formes et le délai prévu à l'article 137bis de la nouvelle loi communale, à savoir dans le mois de la signification de la contrainte par requête ou par citation.

En cas de recours, le Receveur communal invite l'huissier de justice à suspendre la procédure jusqu'à ce qu'une décision coulée en force de chose jugée soit rendue.

Compétences des juridictions

Article 15.-

Toute contestation à naître de l'application du présent règlement-redevance relève de la compétence exclusive du Juge de Paix de Woluwe-Saint-Pierre.

Toute contestation à naître suite à la signification de la contrainte non-fiscale par un huissier de justice relève de la compétence exclusive du Juge de Paix de Woluwe-Saint-Pierre.

Le Conseil approuve à l'unanimité le projet de délibération.

32 votants : 32 votes positifs.

GR - Retributiereglement betreffende het parkeren in de openbare ruimte van de voertuigen bedoeld in de ordonnantie van 29.11.2018 over fietsdelen - Verlenging

DE RAAD,

Gelet op het retributiereglement betreffende het parkeren in de openbare ruimte van de voertuigen bedoeld in de ordonnantie van 29.11.2018 over fietsdelen, gestemd door de Gemeenteraad op zitting van 17.10.2023, verbinden geworden op datum van 23.10.2023, toepasselijk voor de periode van 23.10.2023 tot 31.12.2025 ;

Gelet op de nieuwe Gemeentewet, zoals gewijzigd door federale en gewestelijke bepalingen, met name artikel 117 evenals artikel 137bis betreffende de invordering van de niet-fiscale schuldvorderingen ;

Gelet op de artikels 3.58 en 3.59 van het Burgerlijk Wetboek ;

Gelet op de ordonnantie van het Parlement van het Brussels Hoofdstedelijk Gewest van 29.11.2018 betreffende het delen van vrije vloot vervoersmodi die een alternatief zijn voor de auto ;

Gelet op het besluit van de Regering van het Brussels Hoofdstedelijk Gewest van 13.07.2023 houdende uitvoering van de ordonnantie van 29.11.2018 betreffende het delen van vrije vloot vervoersmodi die een alternatief zijn voor de auto ;

Overwegende dat de uitrol van gedeelde lichte voertuigen een anarchistische en gevaarlijke situatie creëert doordat gebruikers hun voertuigen op ongepaste plaatsen achterlaten ; dat de openbare orde van de gemeente het noodzakelijk maakt om een procedure in te stellen voor het verwijderen van slecht geparkeerde voertuigen ;

Overwegende de wens van de Gemeente om het parkeren van deze voertuigen te reguleren ;

Overwegende dat de Gemeente verplichte parkeerzones heeft gedefinieerd voor de voertuigen bedoeld in de ordonnantie van 29.11.2018 verspreid over het hele grondgebied van de gemeente, hoofdzakelijk op strategische plaatsen (dropzones) ;

Op voorstel van het College van Burgemeester en Schepenen ;

BESLUIT het retributiereglement betreffende het parkeren in de openbare ruimte van de voertuigen bedoeld in de ordonnantie van 29.11.2018 over fietsdelen als volgt te verlengen :

Grondslag van de retributie

Artikel 1.-

Voor de periode van 01.01.2026 tot 31.12.2031 wordt een gemeentelijke retributie vastgesteld voor de verwijdering en opslag van voertuigen die niet in de specifieke parkeerzones (dropzones) worden gelaten.

Artikel 2.-

In de zin van onderhavig reglement wordt verstaan onder voertuig : elk voertuig, elke fiets of elk voortbewegingstoestel die valt onder de artikels 2.15.1, 2.15.2, 2.15.3, 2.17, 2.18, 2.19 en 2.20 van de Wegcode, met uitzondering van een motorvoertuig.

Tarief

Artikel 3.-

De retributie voor de verwijdering van een fietsdeelvoertuig wordt vastgesteld op :

- 100,00 EUR per fiets of step ;
- 200,00 EUR per cargofiets of scooters.

De dagelijkse retributie voor de bewaring van een fietsdeelvoertuig wordt vastgesteld op :

- 20,00 EUR per fiets of step ;
- 30,00 EUR per cargofiets of scooters.

De dagelijkse retributie is verschuldigd vanaf de dag volgend op die van de verwijdering van het voertuig.

Retributieplichtige

Artikel 4.-

De retributie is verschuldigd door de operator in de zin van de ordonnantie van 29.11.2018 .

Minnelijke invordering

Artikel 5.-

De gemeente stuurt de operator van het voertuig binnen tien werkdagen na de verwijdering een aangetekende brief waarin hij in kennis wordt gesteld van de verwijdering van zijn voertuig.

Artikel 6.-

De in artikel 3 bedoelde forfaitaire retributies moeten tijdens de openingsuren van het departement Openbare Ruimte door de operator of een naar behoren gemachtigde vertegenwoordiger worden betaald voordat het voertuig bij het gemeentelijk magazijn wordt opgehaald.

Minnelijk bezwaar

Artikel 7.-

Het bezwaar moet gericht worden :

- hetzij per brief via post aan het departement Openbare Ruimte, Charles Thielemanslaan 93 te 1150 Brussel ;
- hetzij per mail via het verplicht formulier, volledig ingevuld en ondertekend, beschikbaar op de internetsite van de Gemeente (www.woluwe1150.be) onder de rubriek "Bezwaar - Parkeren in de openbare ruimte van de voertuigen bedoeld in de ordonnantie van 29.11.2018 over fietsdelen".

Het bezwaar moet ingediend worden, op straffe van verval, binnen een termijn van 3 maanden te tellen vanaf de datum van de verzending van de brief bedoeld in artikel 5.

Artikel 8.-

De indiening van een bezwaar ontslaat de operator niet van de verplichting zijn voertuig op te halen en de retributie te betalen. De onrechtmatig geïnde bedragen zullen worden terugbetaald indien een gunstig gevolg wordt gegeven aan het bezwaar.

Artikel 9.-

De beslissing over het bezwaar wordt opgestuurd naar de retributieplichtige binnen de 3 maanden na de ontvangst van het bezwaar en er kan geen beroep worden ingesteld.

In geval van afwijzing van het bezwaar en vanaf de dag na de datum van de

verzending van de beslissing, wordt de retributie als invorderbaar, definitief en zeker beschouwd.

Artikel 10.-

Gedurende de hele afhandelingsprocedure vanaf het bezwaar tot aan de verzending van de beslissing aan de retributieplichtige, is de afgifte van een dwangbevel verboden en worden de eventuele juridische invorderingsprocedures opgeschort.

Bewaartermijn

Artikel 11.-

Het verwijderde voertuig wordt bewaard gedurende een periode van 6 maanden vanaf de eerste dag van het depot.

Na afloop van de bovengenoemde termijn van zes maanden wordt het voertuig dat niet door zijn operator of een rechthebbende is opgeëist, geacht definitief te zijn achtergelaten en mag de gemeente erover beschikken overeenkomstig artikels 3.58 en 3.59 van het Burgerlijk Wetboek.

Artikel 12.-

Indien het voertuig niet wordt teruggenomen, wordt bij aangetekend schrijven een aanmaning tot betaling van de voor de verwijdering en opslag verschuldigde retributie aan de retributieplichtige gezonden, waarvan de kosten EUR 15,00 bedragen.

Gedwongen invordering

Artikel 13.-

In geval van niet-betaling op het einde van de minnelijke invorderingsprocedure en voor zover geen enkel minnelijk bezwaar hangende is, wordt op verzoek van de Gemeenteontvanger een vervolging ingesteld via een gerechtsdeurwaarder op basis van een niet-fiscaal dwangbevel dat uitvoerbaar werd verklaard door het College van Burgemeester en Schepenen.

Overeenkomstig de voorzieningen van het Strafwetboek, vallen de kosten van deze procedure volledig ten laste van de retributieplichtige.

In het geval aan een dwangbevel niet kan worden voldaan, wordt de retributieplichtige voor de rechtbank gedagvaard volgens de voorschriften en termijnen voorzien door het Burgerlijk en het Strafwetboek.

Beroep tegen de gedwongen invorderingsprocedure (dwangbevel)

Artikel 14.-

De retributieplichtige mag beroep aantekenen tegen het dwangbevel volgens de voorschriften en termijnen voorzien in artikel 137bis van de Nieuwe Gemeentewet, te weten binnen de maand van de betekening van het dwangbevel via verzoekschrift of dagvaarding.

In geval van beroep, nodigt de Gemeenteontvanger de gerechtsdeurwaarder uit de procedure op te schorten tot wanneer een in kracht van gewijsde gegane beslissing is genomen.

Gerechtelijke bevoegdheid

Artikel 15.-

Elke toekomstige betwisting van de toepassing van huidig retributiereglement valt onder de uitsluitende bevoegdheid van de Vrederechter van Sint-Pieters-Woluwe.

Elke toekomstige betwisting als gevolg van een niet-fiscaal dwangbevel door een gerechtsdeurwaarder valt onder de uitsluitende bevoegdheid van de Vrederechter van Sint-Pieters-Woluwe.

De Raad keurt eenparig het voorstel van beraadslaging goed.

32 stemmers : 32 positieve stemmen.

LE CONSEIL,

Vu le règlement-redevance relatif aux sépultures dans le cimetière communal pour animaux domestiques, voté par le Conseil communal en séance du 28.03.2023, devenu obligatoire en date du 03.04.2023, pour la période du 01.05.2023 au 31.12.2025 ;

Vu la nouvelle loi communale, telle que modifiée par dispositions fédérales et régionales, notamment l'article 117 ainsi que l'article 137bis relatif au recouvrement des créances non-fiscales ;

Vu le règlement général relatif au cimetière communal pour animaux domestiques, voté par le Conseil communal en séance du 28.03.2023, devenu obligatoire en date du 03.04.2023, applicable à partir du 01.05.2023 ;

Vu la situation financière de la Commune ;

Considérant que la Commune doit percevoir des recettes pour assurer le financement de ses dépenses ;

Sur proposition du Collège des Bourgmestre et Echevins ;

DECIDE de proroger comme suit le règlement-redevance relatif aux sépultures dans le cimetière communal pour animaux domestiques :

Article 1.-

Il est établi, pour la période du 01.01.2026 au 31.12.2026, une redevance communale sur les sépultures dans le cimetière communal pour animaux domestiques.

Article 2.-

Observant le règlement-redevance déterminé par le Conseil communal, le Collège des Bourgmestre et Echevins peut accorder des sépultures :

- en pleine terre d'une durée de 5 ans ;
- en columbarium d'une durée de 5 ans.

Article 3.-

Le Bourgmestre de Woluwe-Saint-Pierre détermine les endroits où sont accordées lesdites sépultures.

Article 4.-

Le tarif de la redevance est fixé comme suit :

- 150,00 EUR pour une inhumation en pleine terre d'une durée de 5 ans ;
- 100,00 EUR pour le placement d'une urne dans un columbarium d'une durée de 5 ans.

Le tarif est doublé pour les sépultures destinées aux animaux domestiques dont les propriétaires sont inscrits ou mentionnés dans les registres communaux de Woluwe-Saint-Lambert.

Article 5.-

Les cendres provenant de corps d'animaux incinérés peuvent être dispersées sur la pelouse réservée à cet effet.

Le tarif pour la dispersion des cendres d'un animal dont le propriétaire n'a pas sa résidence principale dans la commune est fixé à 50,00 EUR.

Article 6.-

Les cas non prévus par le présent règlement-redevance seront tranchés par le Collège des Bourgmestre et Echevins.

Article 7.-

La redevance est due par le propriétaire de l'animal domestique.

Article 8.-

La redevance est payable entre les mains du Receveur communal ou de ses préposés désignés à cet effet.

Article 9.-

A défaut de paiement, le recouvrement de la redevance est poursuivi par toute voie de

droit.

Le Conseil approuve à l'unanimité le projet de délibération.

32 votants : 32 votes positifs.

GR - Retributiereglement betreffende de graven in de gemeentelijke begraafplaats voor huisdieren - Verlenging

DE RAAD,

Gelet op het retributiereglement betreffende de graven in de gemeentelijke begraafplaats voor huisdieren, gestemd door de Gemeenteraad in zitting van 28.03.2023, verbindend geworden op datum van 03.04.2023, voor de periode van 01.05.2023 tot 31.12.2025 ;

Gelet op de nieuwe Gemeentewet, zoals gewijzigd door federale en gewestelijke bepalingen, met name artikel 117 evenals artikel 137bis betreffende de invordering van de niet-fiscale schuldvorderingen ;

Gelet op het algemeen reglement betreffende de gemeentelijke begraafplaats voor huisdieren, gestemd door de Gemeenteraad in zitting van 28.03.2023, verbindend geworden op datum van 03.04.2023, toepasselijk vanaf 01.05.2023 ;

Gelet op de financiële toestand van de Gemeente ;

Overwegende dat de Gemeente inkomsten moet innen om de financiering van haar uitgaven te verzekeren ;

Op voorstel van het College van Burgemeester en Schepenen ;

BESLUIT het retributiereglement betreffende de graven in de gemeentelijke begraafplaats voor huisdieren als volgt te verlengen :

Artikel 1.-

Er wordt, voor de periode van 01.01.2026 tot 31.12.2026, een gemeenteretributie geheven op de graven in de gemeentelijke begraafplaats voor huisdieren.

Artikel 2.-

Het College van Burgemeester en Schepenen mag, mits eerbiediging van het retributiereglement bepaald door de Gemeenteraad, graven toekennen :

- in volle grond voor een duur van 5 jaar ;
- in een columbarium voor een duur van 5 jaar.

Artikel 3.-

De Burgemeester van Sint-Pieters-Woluwe bepaalt de plaatsen waar deze graven toegekend worden.

Artikel 4.-

Het tarief van de retributie wordt als volgt vastgesteld :

- 150,00 EUR voor een begraving in volle grond voor een duur van 5 jaar ;
- 100,00 EUR voor de plaatsing van een urn in een columbarium voor een duur van 5 jaar.

Het tarief wordt verdubbeld voor de graven bestemd voor huisdieren waarvan de eigenaars ingeschreven zijn of vermeld worden in de gemeentelijke registers van Sint-Lambrechts-Woluwe.

Artikel 5.-

De as voortkomend van gecremeerde dierenlijken mag uitgestrooid worden op het daartoe voorziene perk.

Het tarief voor de asverstrooiing van een dier waarvan de eigenaar zijn hoofdverblijf niet in de gemeente heeft, wordt vastgesteld op 50,00 EUR.

Artikel 6.-

Het College van Burgemeester en Schepenen zal beslissen over de gevallen die niet in

dit retributiereglement voorzien zijn.

Artikel 7.-

De retributie wordt door de eigenaar van het huisdier verschuldigd.

Artikel 8.-

De retributie is betaalbaar in handen van de Gemeenteontvanger of van zijn beambten die hiervoor aangesteld werden.

Artikel 9.-

Bij gebrek aan betaling zal de invordering van de retributie gebeuren via elk mogelijk gerechtsmiddel.

De Raad keurt eenparig het voorstel van beraadslaging goed.

32 stemmers : 32 positieve stemmen.

16.12.2025/A/0031

CC - Règlement-taxe relatif aux agences de paris aux courses de chevaux et à leurs succursales - Modification - Prorogation

LE CONSEIL,

Vu le règlement-taxe relatif aux agences de paris aux courses de chevaux et à leurs succursales, voté par le Conseil communal en séance du 17.12.2019, devenu obligatoire en date du 23.12.2019, applicable pour la période du 01.01.2020 au 31.12.2025 ;

Vu la nouvelle loi communale, telle que modifiée par dispositions fédérales et régionales, notamment l'article 117 ;

Vu l'ordonnance du 03.04.2014 relative à l'établissement, au recouvrement et au contentieux en matière de taxes communales, modifiée le 12.02.2015 et le 17.12.2019 ;

Vu la situation financière de la Commune ;

Considérant que la Commune doit se doter des moyens nécessaires dans le but d'exercer de manière optimale ses missions de service public ;

Considérant que le rapport visé à l'article 96 de la Nouvelle Loi Communale met en évidence les besoins financiers indispensables pour assurer le fonctionnement des services communaux et maintenir l'équilibre budgétaire ;

Considérant que l'avis rendu par la Commission d'avis, prévu par l'article 12 du Règlement général de la comptabilité communale, confirme la nécessité de garantir des recettes suffisantes et d'adapter le schéma fiscal communal afin de couvrir les charges qui incombent à la commune ;

Considérant que l'autorité communale détient son pouvoir de taxation de l'article 170 § 4 de la Constitution ; qu'il lui appartient, dans le cadre de son autonomie fiscale, de déterminer les bases et l'assiette des impositions dont elle apprécie la nécessité au regard des besoins qu'elle estime devoir pourvoir, sous la seule réserve imposée par la Constitution, à savoir la compétence du législateur d'interdire aux communes de lever certains impôts ; que, sous réserve des exceptions déterminées par la loi, l'autorité communale choisit sous le contrôle de l'autorité de tutelle, la base des impôts levés par elle ;

Considérant que tant la détermination de la matière imposable que des contribuables d'un impôt participe de l'autonomie fiscale reconnue à l'autorité communale ; qu'elle dispose, en la matière, d'un pouvoir discrétionnaire qu'elle exerce en tenant compte de ses besoins financiers spécifiques ;

Considérant que le Conseil communal a jugé nécessaire d'imposer les agences de paris aux courses de chevaux et leurs succursales visées par le présent règlement-taxe de manière à pouvoir se procurer des recettes additionnelles destinées à financer les dépenses d'utilité générale auxquelles la Commune doit faire face ; que l'objectif poursuivi par la présente taxe est de procurer à la Commune les moyens financiers

nécessaires à ses missions et aux politiques qu'elle entend mener, ainsi que d'assurer son équilibre financier ;

Considérant que les agences de paris aux courses de chevaux et leurs succursales constituent une activité économique génératrice de revenus permettant raisonnablement de considérer que les personnes physiques ou morales actives dans ce secteur d'activité disposent de capacités contributives leur permettant de s'acquitter des taxes mises à leur charge ;

Considérant que les agences de paris aux courses de chevaux et leurs succursales génèrent également un surcroît d'affluence de personnes, engendrant des dépenses supplémentaires pour la Commune notamment en matière de sécurité, de tranquillité publique et d'ordre public sans toutefois participer au coût de ces dépenses supplémentaires ; qu'il est donc légitime de financer une partie de ces dépenses supplémentaires par un règlement-taxé ;

Considérant que, selon la jurisprudence récente, il convient d'assurer une certaine progressivité dans le taux de majoration pour les taxations d'office tout en tenant compte de la récurrence à laquelle le redevable ne se soumet pas à l'obligation de déclaration ;

Sur proposition du Collège des Bourgmestre et Echevins ;

DECIDE de modifier et de proroger comme suit le règlement-taxé relatif aux agences de paris aux courses de chevaux et à leurs succursales :

ASSIETTE DE L'IMPOT

Article 1.-

Il est établi, pour la période du 01.01.2026 au 31.12.2031, une taxe communale annuelle sur les agences de paris aux courses de chevaux et leurs succursales autres que celles qui acceptent exclusivement des paris sur les courses de chevaux courues en Belgique

Article 2.-

La taxe relative aux agences de paris aux courses de chevaux et à leurs succursales est recouvrée par voie de rôle.

TAUX

Article 3.-

Le taux annuel de la taxe est fixé à 744,00 EUR, qu'il s'agisse d'une agence ou d'une succursale.

Article 4.-

La taxe est due à raison de 62,00 EUR par mois ou fraction de mois d'exploitation.

CONTRIBUABLE

Article 5.-

La taxe est due par l'exploitant de l'agence ou de la succursale.

Si l'agence ou la succursale est tenue pour le compte d'un tiers par un gérant ou un autre préposé, le commettant est seul considéré comme exploitant pour l'application de la taxe.

DECLARATION

Article 6.-

L'Administration communale adresse au contribuable un formulaire de déclaration que celui-ci est tenu de renvoyer, dûment complété, daté et signé, dans un délai de 30 jours calendrier à dater de l'envoi dudit formulaire de déclaration.

Le contribuable qui n'a pas reçu de formulaire de déclaration est tenu de communiquer à l'Administration communale, au plus tard le 31 décembre de l'exercice d'imposition, les éléments nécessaires à la taxation.

Article 7.-

La déclaration reste valable pour les exercices d'imposition ultérieurs jusqu'à révocation. La déclaration effectuée dans le cadre des règlements-taxes précédents en la matière reste également valable.

Toute modification de la base taxable doit être notifiée à l'Administration communale

dans un délai de 15 jours.

Article 8.-

La non-déclaration dans les délais prévus ou la déclaration incorrecte, incomplète ou imprécise de la part du contribuable entraîne l'enrôlement d'office de la taxe.

Avant de procéder à la taxation d'office, le Collège des Bourgmestre et Echevins ou une personne désignée par celui-ci notifie au contribuable, par lettre recommandée, les motifs du recours à cette procédure, les éléments sur lesquels la taxation est basée, ainsi que le mode de détermination de ces éléments et le montant de la taxe.

Le contribuable dispose d'un délai de 30 jours calendrier à compter du troisième jour ouvrable suivant l'envoi de la notification pour faire valoir ses observations par écrit.

Si dans les 30 jours à compter de la date d'envoi de cette notification, le contribuable n'a émis aucune observation, il sera procédé à l'enrôlement d'office de la taxe.

Dans ce cas, la taxe enrôlée d'office est majorée comme suit :

- 1ère infraction : majoration de 25 % de la taxe due ou estimée comme tel ;
- 2ème infraction : majoration de 50 % de la taxe due ou estimée comme tel ;
- 3ème infraction et suivantes : majoration de 100 % de la taxe due ou estimée comme tel.

RECOUVREMENT

Article 9.-

La taxe est payable dans les 2 mois de l'envoi de l'avertissement-extrait de rôle.

À défaut de paiement intégral de la taxe dans le délai imparti, un premier rappel sans frais est envoyé au contribuable qui dispose d'un délai de 15 jours pour effectuer le paiement.

À défaut de paiement intégral de la taxe dans le délai imparti, une sommation de payer la taxe due est envoyée au contribuable par recommandé.

Les frais de l'envoi recommandé sont à charge du contribuable ou du codébiteur.

Article 10.-

Il est fait application des règles relatives aux intérêts de retard en matière d'impôts sur les revenus au profit de l'Etat.

Article 11.-

En cas de non-paiement dans les délais prescrits, des poursuites sont entamées par voie d'huissier de justice à la requête du Receveur communal par la remise d'un extrait du rôle mentionnant la date d'exécutoire de ce rôle et d'une copie de l'avertissement-extrait de rôle.

RECLAMATIONS

Article 12.-

La réclamation doit être introduite par écrit au Collège des Bourgmestre et Echevins et, sous peine de déchéance, être introduite dans un délai de 3 mois à compter du troisième jour ouvrable suivant la date d'envoi de l'avertissement-extrait de rôle.

Elle doit être signée et motivée par le contribuable ou son représentant.

Si le contribuable ou son représentant souhaite être entendu dans le cadre de la réclamation, il doit en faire la demande expresse dans la réclamation.

Article 13.-

Un accusé de réception est adressé au contribuable ou à son représentant dans les 15 jours calendrier de l'introduction de la réclamation.

Article 14.-

Si le contribuable ou son représentant en a fait la demande expresse dans la réclamation, il est invité à être entendu lors d'une audition.

Le Collège des Bourgmestre et Echevins ou toute personne désignée par celui-ci communique au contribuable et à son représentant la date de l'audition ainsi que les jours et heures auxquels le dossier peut être consulté. Cette communication est faite 15 jours calendrier au moins avant le jour de l'audition.

La présence à l'audition doit être confirmée par le contribuable ou son représentant au Collège des Bourgmestre et Echevins ou à la personne désignée par celui-ci, par écrit, au moins 7 jours calendrier avant le jour de l'audition.

Article 15.-

Endéans un délai de 6 mois à compter de la date de réception de la réclamation, le Collège des Bourgmestre et Echevins statue par une décision motivée. Ce délai est prolongé de 3 mois si la taxe contestée a été opérée d'office.

La décision est notifiée, par lettre recommandée, au contribuable et à son représentant.

Cette lettre mentionne l'instance auprès de laquelle un recours peut être introduit ainsi que les délais et formes applicables.

La décision du Collège des Bourgmestre et Echevins est irrévocable si le recours n'a pas été introduit dans les délais auprès de l'instance compétente.

Article 16.-

La décision prise par le Collège des Bourgmestre et Echevins ou l'absence de décision dans les délais visés à l'article 15 ouvre le droit à un recours auprès du Tribunal de Première Instance de Bruxelles.

Le jugement du Tribunal de Première Instance est susceptible d'opposition ou d'appel.

L'arrêt de la Cour d'Appel peut faire l'objet d'un pourvoi en cassation.

Les formes, délais ainsi que la procédure applicable à ces recours sont réglés comme en matière d'impôts d'Etat sur le revenu et sont valables pour toutes les parties en cause.

Article 17.-

Sans préjudice des dispositions de l'ordonnance du 03.04.2014 et pour tout ce qui ne serait pas réglé par le présent règlement, les dispositions du titre VII, chapitres 1er, 3, 4, 6 à 9bis inclus du Code des impôts sur les revenus et les articles 126 à 175 inclus de l'arrêté d'exécution de ce Code, pour autant qu'elles ne concernent pas spécifiquement les impôts sur les revenus, ainsi que les dispositions régionales qui renvoient au Code du recouvrement amiable et forcé des créances fiscales et non fiscales ou toutes autres dispositions régionales relatives à la fiscalité locale sont applicables aux taxes communales.

Le Conseil approuve à l'unanimité le projet de délibération.

32 votants : 32 votes positifs.

GR - Belastingreglement betreffende de agentschappen voor weddenschappen op paardenrennen en hun bijkantoren - Wijziging - Verlenging

DE RAAD,

Gelet op het belastingreglement betreffende de agentschappen voor weddenschappen op paardenrennen en hun bijkantoren, gestemd door de Gemeenteraad in zitting van 17.12.2019, verbindend geworden op datum van 23.12.2019, toepasselijk voor de periode van 01.01.2020 tot 31.12.2025 ;

Gelet op de nieuwe gemeentewet, zoals gewijzigd door federale en gewestelijke bepalingen, met name artikel 117 ;

Gelet op de ordonnantie van 03.04.2014 betreffende de vestiging, de invordering en de geschillen inzake gemeentebelastingen, gewijzigd op 12.02.2015 en op 17.12.2019 ;

Gelet op de financiële toestand van de Gemeente ;

Overwegende dat de Gemeente zich moet uitrusten met de nodige middelen om haar opdrachten van openbare dienst zo goed mogelijk uit te voeren ;

Overwegende dat het verslag waarnaar wordt verwezen in artikel 96 van de Nieuwe Gemeentewet de financiële behoeften benadrukt die essentieel zijn om de werking van gemeentelijke diensten te garanderen en een evenwichtige begroting te handhaven ;

Overwegende dat het advies van de Adviescommissie, zoals bepaald in artikel 12 van het algemeen reglement op de gemeentelijke comptabiliteit, de noodzaak bevestigt om voldoende inkomsten te garanderen en het gemeentelijk belastingstelsel aan te passen om de door de gemeente gemaakte kosten te dekken ;

Overwegende dat de gemeentelijke overheid haar bevoegdheid tot het heffen van belastingen ontleent aan artikel 170 § 4 van de Grondwet ; dat het haar toekomt in het kader van haar fiscale autonomie om de basissen en de grondslag te bepalen van de belastingen, waarvan zij de noodzakelijkheid bepaalt in functie van de behoeften waarin zij meent te moeten voorzien, onder de enige beperking opgelegd door de Grondwet, te weten de bevoegdheid van de wetgever om de gemeenten te verbieden bepaalde belastingen te heffen ; dat onder voorbehoud van de uitzonderingen bepaald door de wet, de gemeentelijke overheid onder het toezicht van de toezichthoudende overheid de basis kiest van de belastingen die ze heft ;

Overwegende dat zowel de bepaling van de belastbare materie alsook deze van de belastingplichtigen behoort tot de fiscale autonomie toegekend aan de gemeentelijke overheid ; dat zij in deze materie beschikt over een discretionaire bevoegdheid, die zij uitoefent, rekening houdend met haar specifieke financiële behoeften ;

Overwegende dat de Gemeenteraad het nuttig heeft geoordeeld de door dit belastingreglement beoogde agentschappen voor weddenschappen op paardenrennen en hun bijkantoren te belasten teneinde zich aanvullende inkomsten te verschaffen ter financiering van de uitgaven van algemeen nut waaraan de Gemeente het hoofd dient te bieden ; dat deze belasting tot doel heeft de gemeente de financiële middelen te verschaffen die zij nodig heeft voor haar taken en het beleid dat zij wil voeren, en om haar financieel evenwicht te waarborgen ;

Overwegende dat de agentschappen voor weddenschappen op paardenrennen en hun bijkantoren een economische activiteit zijn, die inkomsten voortbrengt, welke redelijkerwijze toelaten, dat de fysieke of rechtspersonen, actief in deze sector, beschikken over bijdragemogelijkheden die hun toelaten om de belastingen, die hen te laste worden gelegd, te betalen ;

Overwegende dat de agentschappen voor weddenschappen op paardenrennen en hun bijkantoren ook een toename van de drukte van personen voortbrengen, die bijkomende kosten voor de Gemeente veroorzaken, op het vlak van veiligheid, openbare rust en openbare orde zonder dat zij een bijdrage leveren voor de financiering van deze bijkomende uitgaven ; dat het daarom gerechtvaardigd is een gedeelte van deze uitgaven te financieren door middel van een belastingreglement ;

Overwegende dat, volgens recent rechtspraak, een zekere progressiviteit in het verhogingspercentage voor ambtshalve geheven belastingen moet worden gewaarborgd, rekening houdend met het feit dat de belastingplichtige de aangifteplicht herhaaldelijk niet nakomt ;

Op voorstel van het College van Burgemeester en Schepenen ;

BESLUIT het belastingreglement betreffende de agentschappen voor weddenschappen op paardenrennen en hun bijkantoren als volgt te wijzigen en te verlengen :

GRONDSLAG VAN DE HEFFING

Artikel 1.-

Er wordt, voor de periode van 01.01.2026 tot 31.12.2031, een jaarlijkse gemeentebelasting geheven op de agentschappen voor weddenschappen op paardenrennen en hun bijkantoren anderen dan diegene die uitsluitend de weddenschappen op paardenrennen die plaatsvinden in België aannemen.

Artikel 2.-

De belasting betreffende de agentschappen voor weddenschappen op paardenrennen en hun bijkantoren wordt ingevorderd door middel van een kohier.

AANSLAGVOET

Artikel 3.-

De jaarlijkse aanslagvoet van de belasting wordt vastgesteld op 744,00 EUR, zowel voor een agentschap als voor een bijkantoor.

Artikel 4.-

De belasting is verschuldigd naar rato van 62,00 EUR per maand van uitbating of gedeelte ervan.

BELASTINGPLICHTIGE

Artikel 5.-

De belasting is verschuldigd door de uitbater van het agentschap of van het bijkantoor.

Indien het agentschap of het bijkantoor beheerd wordt voor rekening van een derde persoon, door een zaakvoerder of een andere aangestelde, dan wordt alleen de lastgever als uitbater beschouwd voor het toepassen van de belasting.

AANGIFTE

Artikel 6.-

Het Gemeentebestuur zendt de belastingplichtige een aangifteformulier dat binnen een termijn van 30 kalenderdagen vanaf de datum van de verzending van dit aangifteformulier, behoorlijk ingevuld, gedateerd en ondertekend, dient teruggezonden te worden.

De belastingplichtige die geen aangifteformulier ontvangen heeft, moet ten laatste op 31 december van het aanslagjaar, alle voor de belasting nodige elementen kenbaar maken aan het Gemeentebestuur.

Artikel 7.-

De aangifte blijft geldig voor de volgende aanslagjaren tot herroeping. De aangifte gedaan in het kader van de vorige belastingreglementen terzake blijft eveneens geldig.

Elke wijziging van de belastbare basis moet worden meegedeeld aan het Gemeentebestuur binnen een termijn van 15 dagen.

Artikel 8.-

Bij gebrek aan aangifte binnen de gestelde termijn of in geval van onjuiste, onvolledige of onnauwkeurige aangifte vanwege de belastingplichtige, wordt de belasting ambtshalve gevestigd.

Vóór de belasting ambtshalve wordt gevestigd, brengt het College van Burgemeester en Schepenen of een persoon die het heeft aangesteld de belastingplichtige, per aangetekende brief, op de hoogte van de redenen waarom gebruik wordt gemaakt van deze procedure, de elementen waarop de belasting is gebaseerd evenals de wijze van bepaling van die elementen en het bedrag van de belasting.

De belastingplichtige beschikt over een termijn van 30 kalenderdagen te rekenen vanaf de derde werkdagen die volgt op de verzending van de kennisgeving om zijn opmerkingen schriftelijk mee te delen.

Als binnen de 30 dagen te rekenen vanaf de verzendingsdatum van deze kennisgeving, de belastingplichtige geen enkele opmerking heeft geuit, zal worden overgegaan tot de dwingende inkohiering van de belasting.

In dit geval, zal de ambtshalve ingekohierde belasting als volgt worden verhoogd :

- 1ste inbreuk : verhoging van de verschuldigde of geraamde verschuldigde belasting met 25 % ;
- 2de inbreuk : verhoging van de verschuldigde of geraamde verschuldigde belasting met 50 % ;
- 3de inbreuk en de daaropvolgende : verhoging van de verschuldigde of geraamde verschuldigde belasting met 100 %.

INVORDERING

Artikel 9.-

De belasting moet worden betaald binnen 2 maanden na de verzending van het aanslagbiljet.

Bij gebrek aan de volledige betaling van de belasting binnen de toegekende termijn, wordt een eerste kosteloze herinnering gestuurd naar de belastingplichtige die beschikt over een termijn van 15 dagen om de betaling uit te voeren.

Bij gebrek aan de volledige betaling van de belasting binnen de toegekende termijn, wordt de belastingplichtige per aangetekende brief gedagvaard om de verschuldigde belasting te betalen.

De kosten van de aangetekende zending zijn ten laste van de belastingplichtige of medeschuldenaar.

Artikel 10.-

De bepalingen betreffende de verwijlntresten inzake de Rijksbelastingen op de inkomsten zijn van toepassing.

Artikel 11.-

In geval van niet-betaling binnen de voorgeschreven termijnen wordt een vervolging ingesteld via een gerechtsdeurwaarder op verzoek van de Gemeenteontvanger door de overhandiging van een uittreksel uit het kohier met vermelding van de datum van uitvoerbaarverklaring van dit kohier en een kopie van het aanslagbiljet.

BEZWAREN

Artikel 12.-

Het bezwaar moet schriftelijk ingediend worden aan het College van Burgemeester en Schepenen en, op straffe van verval, moet worden ingediend binnen een termijn van 3 maanden te rekenen vanaf de derde werkdag volgend op de datum van verzending van het aanslagbiljet.

Het moet ondertekend en gemotiveerd worden door de belastingplichtige of zijn vertegenwoordiger.

Indien de belastingplichtige of zijn vertegenwoordiger wenst gehoord te worden in het kader van het bezwaar, moet hij dit uitdrukkelijk vermelden in het bezwaar.

Artikel 13.-

Een ontvangstmelding wordt gestuurd aan de belastingplichtige of zijn vertegenwoordiger binnen 15 kalenderdagen na de indiening van het bezwaarschrift.

Artikel 14.-

Als de belastingplichtige of zijn vertegenwoordiger dat in het bezwaarschrift heeft gevraagd, zal hij worden uitgenodigd op een hoorzitting.

Het College van Burgemeester en Schepenen of elke persoon die het heeft aangesteld deelt aan de belastingplichtige en aan zijn vertegenwoordiger de datum van de hoorzitting mee, evenals de dagen en uren waarop het dossier geraadpleegd kan worden. Deze mededeling geschiedt ten minste 15 kalenderdagen vóór de dag van de hoorzitting.

De aanwezigheid op de hoorzitting moet door de belastingplichtige of zijn vertegenwoordiger aan het College van Burgemeester en Schepenen of de persoon die het heeft aangesteld, schriftelijk en ten minste 7 kalenderdagen vóór de dag van de hoorzitting bevestigd worden.

Artikel 15.-

Binnen een termijn van 6 maanden te rekenen vanaf de datum van ontvangst van het bezwaarschrift, het College van Burgemeester en Schepenen doet uitspraak op basis van een met redenen omklede beslissing.

Deze termijn wordt met 3 maanden verlengd als de betwiste aanslag ambtshalve werd gevestigd.

De beslissing wordt per aangetekende brief meegedeeld aan de belastingplichtige en aan zijn vertegenwoordiger.

Deze brief vermeldt de instantie waarbij beroep kan worden ingesteld, evenals de ter zake geldende termijn en vormen.

De beslissing van het College van Burgemeester en Schepenen is onherroepelijk wanneer het beroep niet tijdig bij de bevoegde instantie is ingesteld.

Artikel 16.-

Tegen de beslissing van het College van Burgemeester en Schepenen of bij gebrek aan beslissing binnen de in artikel 15 bedoelde termijnen, kan beroep worden ingesteld bij de Rechtbank van Eerste Aanleg.

Het vonnis van de Rechtbank van Eerste Aanleg is vatbaar voor verzet of beroep.

Tegen het arrest van het Hof van Beroep kan cassatieberoep worden ingesteld.

De vormen, de termijnen en de procedure voor deze beroepen worden geregeld zoals inzake rijksinkomstenbelastingen en gelden voor alle betrokken partijen.

Artikel 17.-

Onverminderd de bepalingen van de ordonnantie van 03.04.2014 en voor alle aangelegenheden die niet door deze verordening worden geregeld, zijn de bepalingen van titel VII, hoofdstukken 1, 3, 4, 6 tot en met 9bis van het Wetboek van de inkomstenbelastingen en de artikels 126 tot en met 175 van het uitvoeringsbesluit van dit Wetboek, voor zover zij niet specifiek betrekking hebben op de inkomstenbelastingen, alsook de gewestelijke bepalingen die verwijzen naar het Wetboek van de minnelijke en gedwongen invordering van fiscale en niet-fiscale schuldvorderingen of naar alle andere gewestelijke bepalingen met betrekking tot de lokale belastingen, van toepassing op de gemeentelijke belastingen.

De Raad keurt eenparig het voorstel van beraadslaging goed.

32 stemmers : 32 positieve stemmen.

16.12.2025/A/0032

CC - Règlement-taxe relatif aux panneaux fixes et au mobilier urbain à caractère publicitaire ayant pour fonction principale le financement d'un service public reconnu par le législateur - Modification - Prorogation

LE CONSEIL,

Vu le règlement-taxe relatif aux panneaux fixes et au mobilier urbain à caractère publicitaire ayant pour fonction principale le financement d'un service public reconnu par le législateur, voté par le Conseil communal en séance du 15.12.2020, devenu exécutoire en date du 21.12.2020, pour la période du 01.01.2021 au 31.12.2025 ;

Vu la nouvelle loi communale, telle que modifiée par dispositions fédérales et régionales, notamment l'article 117 ;

Vu l'ordonnance du 03.04.2014 relative à l'établissement, au recouvrement et au contentieux en matière de taxes communales, modifiée le 12.02.2015 et le 17.12.2019 ;

Vu la situation financière de la Commune ;

Considérant que la Commune doit se doter des moyens nécessaires dans le but d'exercer de manière optimale ses missions de service public ;

Considérant que le rapport visé à l'article 96 de la Nouvelle Loi Communale met en évidence les besoins financiers indispensables pour assurer le fonctionnement des services communaux et maintenir l'équilibre budgétaire ;

Considérant que l'avis rendu par la Commission d'avis, prévu par l'article 12 du Règlement général de la comptabilité communale, confirme la nécessité de garantir des recettes suffisantes et d'adapter le schéma fiscal communal afin de couvrir les charges qui incombent à la commune ;

Considérant que l'autorité communale détient son pouvoir de taxation de l'article 170 § 4 de la Constitution ; qu'il lui appartient, dans le cadre de son autonomie fiscale, de déterminer les bases et l'assiette des impositions dont elle apprécie la nécessité au regard des besoins qu'elle estime devoir pourvoir, sous la seule réserve imposée par la Constitution, à savoir la compétence du législateur d'interdire aux communes de lever certains impôts ; que, sous réserve des exceptions déterminées par la loi, l'autorité communale choisit sous le contrôle de l'autorité de tutelle, la base des impôts levés

par elle ;

Considérant que tant la détermination de la matière imposable que des contribuables d'un impôt participe de l'autonomie fiscale reconnue à l'autorité communale ; qu'elle dispose, en la matière, d'un pouvoir discrétionnaire qu'elle exerce en tenant compte de ses besoins financiers spécifiques ;

Considérant que le Conseil communal a jugé nécessaire d'imposer les panneaux fixes et le mobilier urbain à caractère publicitaire visés par le présent règlement de manière à pouvoir se procurer des recettes additionnelles destinées à financer les dépenses d'utilité générale auxquelles la Commune doit faire face ; que l'objectif poursuivi par la présente taxe est de procurer à la Commune les moyens financiers nécessaires à ses missions et aux politiques qu'elle entend mener, ainsi que d'assurer son équilibre financier ;

Considérant que la diffusion de publicité constitue une activité économique génératrice de revenus permettant raisonnablement de considérer que les personnes physiques ou morales actives dans ce secteur d'activité disposent de capacités contributives leur permettant de s'acquitter des taxes mises à leur charge ;

Considérant que de nouveaux modes de diffusion de publicité dits dynamiques sont apparus, lesquels permettent de diffuser un nombre plus important de publicités à partir de dispositifs de publicités ; qu'il convient d'en tenir compte pour la fixation du taux de la taxe ;

Considérant que les panneaux fixes et le mobilier urbain à caractère publicitaire visés par le présent règlement-taxe se distinguent des panneaux fixes et du mobilier urbain à caractère publicitaire en général par le fait que les recettes qui en sont tirées sont affectées principalement au financement d'un service public ;

Considérant qu'appliquer à cette catégorie de panneaux fixes et de mobilier urbain à caractère publicitaire des dispositions identiques à celles auxquelles est soumise la généralité des panneaux fixes et du mobilier urbain à caractère publicitaire revêtirait un caractère discriminatoire dès lors que des contribuables se trouvant dans une situation objectivement et essentiellement différente seraient traités de la même manière ;

Considérant que la fixation du taux d'imposition tient compte de la charge financière, liée au financement d'un service public, que les contribuables de la présente taxe sont tenus de supporter, à l'inverse des autres catégories de contribuables soumises à la taxe relative aux panneaux fixes et au mobilier urbain à caractère publicitaire ;

Considérant que, selon la jurisprudence récente, il convient d'assurer une certaine progressivité dans le taux de majoration pour les taxations d'office tout en tenant compte de la récurrence à laquelle le redevable ne se soumet pas à l'obligation de déclaration ;

Sur proposition du Collège des Bourgmestre et Echevins ;

DECIDE de modifier et de proroger comme suit le règlement-taxe relatif aux panneaux fixes et au mobilier urbain à caractère publicitaire ayant pour fonction principale le financement d'un service public reconnu par le législateur :

ASSIETTE DE L'IMPOT

Article 1.-

Il est établi, pour la période du 01.01.2026 au 31.12.2031, une taxe communale sur tout panneau fixe ou sur tout mobilier urbain ayant pour fonction principale le financement d'un service public reconnu par le législateur, l'un et l'autre exposant aux regards du public un message publicitaire, l'un et l'autre étant situés sur, au-dessus de ou le long de la voie publique.

Article 2.-

La taxe relative aux panneaux fixes et au mobilier urbain à caractère publicitaire ayant pour fonction principale le financement d'un service public reconnu par le législateur est recouvrée par voie de rôle.

TAUX

Article 3.-

Le taux annuel de la taxe est fixé à 75,00 EUR/m².

Lorsque le panneau fixe ou le mobilier urbain permet l'affichage de plusieurs messages publicitaires (dispositif déroulant, dispositif luminescent ou lumineux, ...), le taux de la taxe est multiplié par trois.

Article 4.-

Toute fraction de mètre carré est comptée pour une unité.

Article 5.-

La taxe est indivisible et est due pour l'exercice d'imposition en cours, quelle que soit la date de début ou de fin d'exploitation.

CONTRIBUABLE

Article 6.-

La taxe est due par la personne physique ou morale qui exploite le panneau fixe ou le mobilier urbain.

EXONERATIONS

Article 7.-

Sont exonérés de la taxe les panneaux fixes ou le mobilier urbain appartenant aux personnes morales de droit public, aux associations sans but lucratif et aux établissements d'utilité publique en vue de la poursuite d'une finalité d'intérêt général relevant de leur objet social.

DECLARATION

Article 8.-

L'Administration communale adresse au contribuable un formulaire de déclaration que celui-ci est tenu de renvoyer, dûment complété, daté et signé, dans un délai de 30 jours calendrier à dater de l'envoi dudit formulaire de déclaration.

Le contribuable qui n'a pas reçu de formulaire de déclaration est tenu de communiquer à l'Administration communale, au plus tard le 31 décembre de l'exercice d'imposition, les éléments nécessaires à la taxation.

Article 9.-

La déclaration reste valable pour les exercices d'imposition ultérieurs jusqu'à révocation. La déclaration effectuée dans le cadre des règlements-taxes précédents en la matière reste également valable.

Toute modification de la base taxable doit être notifiée à l'Administration communale dans un délai de 15 jours.

Article 10.-

La non-déclaration dans les délais prévus ou la déclaration incorrecte, incomplète ou imprécise de la part du contribuable entraîne l'enrôlement d'office de la taxe.

Avant de procéder à la taxation d'office, le Collège des Bourgmestre et Echevins ou une personne désignée par celui-ci notifie au contribuable, par lettre recommandée, les motifs du recours à cette procédure, les éléments sur lesquels la taxation est basée, ainsi que le mode de détermination de ces éléments et le montant de la taxe.

Le contribuable dispose d'un délai de 30 jours calendrier à compter du troisième jour ouvrable suivant l'envoi de la notification pour faire valoir ses observations par écrit.

Si dans les 30 jours à compter de la date d'envoi de cette notification, le contribuable n'a émis aucune observation, il sera procédé à l'enrôlement d'office de la taxe.

Dans ce cas, la taxe enrôlée d'office est majorée comme suit :

- 1ère infraction : majoration de 25 % de la taxe due ou estimée comme tel ;
- 2ème infraction : majoration de 50 % de la taxe due ou estimée comme tel ;
- 3ème infraction et suivantes : majoration de 100 % de la taxe due ou estimée comme tel.

Article 11.-

La taxe est payable dans les 2 mois de l'envoi de l'avertissement-extrait de rôle.

À défaut de paiement intégral de la taxe dans le délai imparti, un premier rappel sans

frais est envoyé au contribuable qui dispose d'un délai de 15 jours pour effectuer le paiement.

A défaut de paiement intégral de la taxe dans le délai imparti, une sommation de payer la taxe due est envoyée au contribuable par recommandé.

Les frais de l'envoi recommandé sont à charge du contribuable.

Article 12.-

Il est fait application des règles relatives aux intérêts de retard en matière d'impôts sur les revenus au profit de l'Etat.

Article 13.-

En cas de non-paiement dans les délais prescrits, des poursuites sont entamées par voie d'huissier de justice à la requête du Receveur communal par la remise d'un extrait du rôle mentionnant la date d'exécutoire de ce rôle et d'une copie de l'avertissement-extrait de rôle.

RECLAMATIONS

Article 14.-

La réclamation doit être introduite par écrit au Collège des Bourgmestre et Echevins et, sous peine de déchéance, être introduite dans un délai de 3 mois à compter du troisième jour ouvrable suivant la date d'envoi de l'avertissement-extrait de rôle. Elle doit être signée et motivée par le contribuable ou son représentant.

Si le contribuable ou son représentant souhaite être entendu dans le cadre de la réclamation, il doit en faire la demande expresse dans la réclamation.

Article 15.-

Un accusé de réception est adressé au contribuable ou à son représentant dans les 15 jours calendrier de l'introduction de la réclamation.

Article 16.-

Si le contribuable ou son représentant en a fait la demande expresse dans la réclamation, il est invité à être entendu lors d'une audition.

Le Collège des Bourgmestre et Echevins ou toute personne désignée par celui-ci communique au contribuable et à son représentant la date de l'audition ainsi que les jours et heures auxquels le dossier peut être consulté. Cette communication est faite 15 jours calendrier au moins avant le jour de l'audition.

La présence à l'audition doit être confirmée par le contribuable ou son représentant au Collège des Bourgmestre et Echevins ou à la personne désignée par celui-ci, par écrit, au moins 7 jours calendrier avant le jour de l'audition.

Article 17.-

Endéans un délai de 6 mois à compter de la date de réception de la réclamation, le Collège des Bourgmestre et Echevins statue par une décision motivée. Ce délai est prolongé de 3 mois si la taxe contestée a été opérée d'office.

La décision est notifiée, par lettre recommandée, au contribuable et à son représentant.

Cette lettre mentionne l'instance auprès de laquelle un recours peut être introduit ainsi que les délais et formes applicables.

La décision du Collège des Bourgmestre et Echevins est irrévocable si le recours n'a pas été introduit dans les délais auprès de l'instance compétente.

Article 18.-

La décision prise par le Collège des Bourgmestre et Echevins ou l'absence de décision dans les délais visés à l'article 17 ouvre le droit à un recours auprès du Tribunal de Première Instance de Bruxelles.

Le jugement du Tribunal de Première Instance est susceptible d'opposition ou d'appel.

L'arrêt de la Cour d'Appel peut faire l'objet d'un pourvoi en cassation.

Les formes, délais ainsi que la procédure applicable à ces recours sont réglés comme en matière d'impôts d'Etat sur le revenu et sont valables pour toutes les parties en cause.

Article 19.-

Sans préjudice des dispositions de l'ordonnance du 03.04.2014 et pour tout ce qui ne serait pas réglé par le présent règlement, les dispositions du titre VII, chapitres 1er, 3, 4, 6 à 9bis inclus du Code des impôts sur les revenus et les articles 126 à 175 inclus de l'arrêté d'exécution de ce Code, pour autant qu'elles ne concernent pas spécifiquement les impôts sur les revenus, ainsi que les dispositions régionales qui renvoient au Code du recouvrement amiable et forcé des créances fiscales et non fiscales ou toutes autres dispositions régionales relatives à la fiscalité locale sont applicables aux taxes communales.

Le Conseil approuve à l'unanimité le projet de délibération.
32 votants : 32 votes positifs.

GR - Belastingreglement betreffende de vaste borden en het stadsmeubilair met publicitair karakter die tot hoofddoel de financiering van een door de wetgever erkende openbare dienst hebben - Wijziging - Verlenging

DE RAAD,

Gelet op het belastingreglement betreffende de vaste borden en het stadsmeubilair met publicitair karakter die tot hoofddoel de financiering van een door de wetgever erkende openbare dienst hebben, gestemd door de Gemeenteraad in zitting van 15.12.2020, verbindend geworden op datum van 21.12.2020, toepasselijk vanaf 01.01.2021 tot 31.12.2025 ;

Gelet op de nieuwe gemeentewet, zoals gewijzigd door federale en gewestelijke bepalingen, met name artikel 117 ;

Gelet op de ordonnantie van 03.04.2014 betreffende de vestiging, de invordering en de geschillen inzake gemeentebelastingen, gewijzigd op 12.02.2015 en op 17.12.2019 ;

Gelet op de financiële toestand van de Gemeente ;

Overwegende dat de Gemeente zich moet uitrusten met de nodige middelen om haar opdrachten van openbare dienst zo goed mogelijk uit te voeren ;

Overwegende dat het verslag waarnaar wordt verwezen in artikel 96 van de Nieuwe Gemeentewet de financiële behoeften benadrukt die essentieel zijn om de werking van gemeentelijke diensten te garanderen en een evenwichtige begroting te handhaven ;

Overwegende dat het advies van de Adviescommissie, zoals bepaald in artikel 12 van het algemeen reglement op de gemeentelijke comptabiliteit, de noodzaak bevestigt om voldoende inkomsten te garanderen en het gemeentelijk belastingstelsel aan te passen om de door de gemeente gemaakte kosten te dekken ;

Overwegende dat de gemeentelijke overheid haar bevoegdheid tot het heffen van belastingen ontleent aan artikel 170 § 4 van de Grondwet ; dat het haar toekomt in het kader van haar fiscale autonomie om de basissen en de grondslag te bepalen van de belastingen, waarvan zij de noodzakelijkheid bepaalt in functie van de behoeften waarin zij meent te moeten voorzien, onder de enige beperking opgelegd door de Grondwet, te weten de bevoegdheid van de wetgever om de gemeenten te verbieden bepaalde belastingen te heffen ; dat onder voorbehoud van de uitzonderingen bepaald door de wet, de gemeentelijke overheid onder het toezicht van de voogdijoverheid de basis kiest van de belastingen die ze heft ;

Overwegende dat zowel de bepaling van de belastbare materie alsook deze van de belastingplichtigen behoort tot de fiscale autonomie toegekend aan de gemeentelijke overheid ; dat zij in deze materie beschikt over een discretionaire bevoegdheid, die zij uitoefent, rekening houdend met haar specifieke financiële behoeften ;

Overwegende dat de Gemeenteraad het nuttig heeft geoordeeld de door dit belastingreglement beoogde vaste borden en het stadsmeubilair met publicitair karakter te belasten teneinde zich aanvullende inkomsten te verschaffen ter financiering van de uitgaven van algemeen nut waaraan de gemeente het hoofd dient te bieden ; dat deze belasting tot doel heeft de gemeente de financiële middelen te

verschaffen die zij nodig heeft voor haar taken en het beleid dat zij wil voeren, en om haar financieel evenwicht te waarborgen ;

Overwegende dat de verspreiding van publiciteit een economische activiteit is, die inkomsten voortbrengt, welke redelijkerwijze toelaten, dat de fysieke of rechtspersonen, actief in deze sector, beschikken over bijdragemogelijkheden die hun toelaten om de belastingen, die hen te laste worden gelegd, te betalen ;

Overwegende dat nieuwe methodes "dynamisch" genoemd voor de verspreiding van publiciteit ontstaan zijn die het mogelijk maken een groter aantal publiciteitsboodschappen te verspreiden via deze reclame-inrichtingen ; dat het dan ook past hier rekening mee te houden bij het vaststellen van de aanslagvoet van de belasting ;

Overwegende dat de vaste borden en het stadsmeubilair met publicitair karakter gevisceerd door onderhavig belastingreglement zich onderscheiden van de vaste borden en het stadsmeubilair met publicitair karakter van algemene aard door het feit dat de ontvangsten die ze opleveren hoofdzakelijk bestemd zijn voor de financiering van een openbare dienst ;

Overwegende dat de toepassing op deze categorie van de vaste borden en het stadsmeubilair met publicitair karakter van identieke bepalingen, als deze waaraan de overgrote meerderheid van de vaste borden en het stadsmeubilair met publicitair karakter onderworpen zijn, van discriminerende aard zou zijn, omdat de belastingplichtigen die zich in een situatie bevinden die objectief en essentieel verschillend is, op dezelfde wijze zouden behandeld worden ;

Overwegende dat de bepaling van het belastingtarief rekening houdt met de financiële last verbonden aan de financiering van een openbare dienst, die de belastingplichtigen van onderhavige belasting dienen te dragen in tegenstelling tot de andere categorieën van belastingplichtigen die onderworpen zijn aan de belasting op de vaste borden en het stadsmeubilair met publicitair karakter ;

Overwegende dat, volgens recent rechtspraak, een zekere progressiviteit in het verhogingspercentage voor ambtshalve geheven belastingen moet worden gewaarborgd, rekening houdend met het feit dat de belastingplichtige de aangifteplicht herhaaldelijk niet nakomt ;

Op voorstel van het College van Burgemeester en Schepenen ;

BESLUIT het belastingreglement betreffende de vaste borden en het stadsmeubilair met publicitair karakter die tot hoofddoel de financiering van een door de wetgever erkende openbare dienst hebben als volgt te wijzigen en te verlengen :

GRONDSLAG VAN DE HEFFING

Artikel 1.-

Er wordt, voor de periode van 01.01.2026 tot 31.12.2031, een gemeentebelasting geheven op ieder vast bord of op ieder stadsmeubilair die tot hoofddoel de financiering van een door de wetgever erkende openbare dienst hebben, die zowel het ene als het andere een publicitaire boodschap aan het publiek vertonen, en die zowel het ene als het andere geplaatst zijn op, boven of langs de openbare weg geplaatst.

Artikel 2.-

De belasting betreffende de vaste borden en het stadsmeubilair met publicitair karakter die tot hoofddoel de financiering van een door de wetgever erkende openbare dienst hebben wordt ingevorderd door middel van een kohier.

AANSLAGVOET

Artikel 3.-

De jaarlijkse aanslagvoet van de belasting wordt op 75,00 EUR/m² vastgesteld.

Wanneer het vaste bord of het stadsmeubilair de weergave van verschillende publicitaire boodschappen (ontrollingsmechanisme, lichtgevende of verlichtende inrichting, ...) toelaat, wordt de aanslagvoet van de belasting met drie vermenigvuldigd.

Artikel 4.-

Elke fractie van een vierkante meter wordt als eenheid gerekend.

Artikel 5.-

De belasting is onverdeelbaar en verschuldigd tijdens het lopende aanslagjaar, ongeacht de begin- of einddatum van de uitbating.

BELASTINGPLICHTIGE

Artikel 6.-

De belasting is verschuldigd door de natuurlijke of rechtspersoon die het vaste bord of het stadsmeubilair uitbaat.

VRIJSTELLINGEN

Artikel 7.-

Zijn van de belasting vrijgesteld de vaste borden of het stadsmeubilair toebehorend aan de publiekrechtelijke rechtspersonen, aan de verenigingen zonder winstoogmerk en aan de instellingen van openbaar nut om het sociale doel van algemeen belang na te streven.

AANGIFTE

Artikel 8.-

Het Gemeentebestuur zendt de belastingplichtige een aangifteformulier dat binnen een termijn van 30 kalenderdagen vanaf de datum van de verzending van dit aangifteformulier, behoorlijk ingevuld, gedateerd en ondertekend, dient teruggezonden te worden.

De belastingplichtige die geen aangifteformulier ontvangen heeft, moet ten laatste op 31 december van het aanslagjaar, alle voor de belasting nodige elementen kenbaar maken aan het Gemeentebestuur.

Artikel 9.-

De aangifte blijft geldig voor de volgende aanslagjaren tot herroeping. De aangifte gedaan in het kader van de vorige belastingreglementen terzake blijft eveneens geldig.

Elke wijziging van de belastbare basis moet worden meegedeeld aan het Gemeentebestuur binnen een termijn van 15 dagen.

Artikel 10.-

Bij gebrek aan aangifte binnen de gestelde termijn of in geval van onjuiste, onvolledige of onnauwkeurige aangifte vanwege de belastingplichtige, wordt de belasting ambtshalve gevestigd.

Vóór de belasting ambtshalve wordt gevestigd, brengt het College van Burgemeester en Schepenen of een persoon die het heeft aangesteld de belastingplichtige, per aangetekende brief, op de hoogte van de redenen waarom gebruik wordt gemaakt van deze procedure, de elementen waarop de belasting is gebaseerd evenals de wijze van bepaling van die elementen en het bedrag van de belasting.

De belastingplichtige beschikt over een termijn van 30 kalenderdagen te rekenen vanaf de derde werkdag die volgt op de verzending van de kennisgeving om zijn opmerkingen schriftelijk mee te delen.

Als binnen de 30 dagen te rekenen vanaf de verzendingsdatum van deze kennisgeving, de belastingplichtige geen enkele opmerking heeft geuit, zal worden overgegaan tot de dwingende inkohiering van de belasting.

In dit geval, zal de ambtshalve ingekohierde belasting als volgt worden verhoogd :

- 1ste inbreuk : verhoging van de verschuldigde of geraamde verschuldigde belasting met 25 % ;
- 2de inbreuk : verhoging van de verschuldigde of geraamde verschuldigde belasting met 50 % ;
- 3de inbreuk en de daaropvolgende : verhoging van de verschuldigde of geraamde verschuldigde belasting met 100 %.

INVORDERING

Artikel 11.-

De belasting moet worden betaald binnen 2 maanden na de verzending van het aanslagbiljet.

Bij gebrek aan de volledige betaling van de belasting binnen de toegekende termijn, wordt een eerste kosteloze herinnering gestuurd naar de belastingplichtige die beschikt over een termijn van 15 dagen om de betaling uit te voeren.

Bij gebrek aan de volledige betaling van de belasting binnen de toegekende termijn, wordt de belastingplichtige per aangetekende brief gedagvaard om de verschuldigde belasting te betalen.

De kosten van de aangetekende zending zijn ten laste van de belastingplichtige.

Artikel 12.-

De bepalingen betreffende de verwijlntresten inzake de Rijksbelastingen op de inkomsten zijn van toepassing.

Artikel 13.-

In geval van niet-betaling binnen de voorgeschreven termijnen wordt een vervolging ingesteld via een gerechtsdeurwaarder op verzoek van de Gemeenteontvanger door de overhandiging van een uittreksel uit het kohier met vermelding van de datum van uitvoerbaarverklaring van dit kohier en een kopie van het aanslagbiljet.

BEZWAREN

Artikel 14.-

Het bezwaar moet schriftelijk ingediend worden bij het College van Burgemeester en Schepenen en, op straffe van verval, binnen een termijn van 3 maanden te rekenen vanaf de derde werkdag volgend op de datum van verzending van het aanslagbiljet.

Het moet ondertekend en gemotiveerd worden door de belastingplichtige of zijn vertegenwoordiger.

Indien de belastingplichtige of zijn vertegenwoordiger wenst gehoord te worden in het kader van het bezwaar, moet hij dit uitdrukkelijk vermelden in het bezwaar.

Artikel 15.-

Een ontvangstmelding wordt gestuurd aan de belastingplichtige of zijn vertegenwoordiger binnen 15 kalenderdagen na de indiening van het bezwaarschrift.

Artikel 16.-

Als de belastingplichtige of zijn vertegenwoordiger dat in het bezwaarschrift heeft gevraagd, zal hij worden uitgenodigd op een hoorzitting.

Het College van Burgemeester en Schepenen of elke persoon die het heeft aangesteld deelt aan de belastingplichtige en aan zijn vertegenwoordiger de datum van de hoorzitting mee, evenals de dagen en uren waarop het dossier geraadpleegd kan worden. Deze mededeling geschiedt ten minste 15 kalenderdagen vóór de dag van de hoorzitting.

De aanwezigheid op de hoorzitting moet door de belastingplichtige of zijn vertegenwoordiger aan het College van Burgemeester en Schepenen of de persoon die het heeft aangesteld, schriftelijk en ten minste 7 kalenderdagen vóór de dag van de hoorzitting bevestigd worden.

Artikel 17.-

Binnen een termijn van 6 maanden te rekenen vanaf de datum van ontvangst van het bezwaarschrift, het College van Burgemeester en Schepenen doet uitspraak op basis van een met redenen omklede beslissing.

Deze termijn wordt met 3 maanden verlengd als de betwiste aanslag ambtshalve werd gevestigd.

De beslissing wordt per aangetekende brief meegedeeld aan de belastingplichtige en aan zijn vertegenwoordiger.

Deze brief vermeldt de instantie waarbij beroep kan worden ingesteld, evenals de ter zake geldende termijn en vormen.

De beslissing van het College van Burgemeester en Schepenen is onherroepelijk wanneer het beroep niet tijdig bij de bevoegde instantie is ingesteld.

Artikel 18.-

Tegen de beslissing van het College van Burgemeester en Schepenen of bij gebrek aan beslissing binnen de in artikel 17 bedoelde termijnen, kan beroep worden ingesteld bij de Rechtbank van Eerste Aanleg.

Het vonnis van de Rechtbank van Eerste Aanleg is vatbaar voor verzet of beroep.

Tegen het arrest van het Hof van Beroep kan cassatieberoep worden ingesteld.

De vormen, de termijnen en de procedure voor deze beroepen worden geregeld zoals inzake rijksinkomstenbelastingen en gelden voor alle betrokken partijen.

Artikel 19.-

Onverminderd de bepalingen van de ordonnantie van 03.04.2014 en voor alle aangelegenheden die niet door deze verordening worden geregeld, zijn de bepalingen van titel VII, hoofdstukken 1, 3, 4, 6 tot en met 9bis van het Wetboek van de inkomstenbelastingen en de artikels 126 tot en met 175 van het uitvoeringsbesluit van dit Wetboek, voor zover zij niet specifiek betrekking hebben op de inkomstenbelastingen, alsook de gewestelijke bepalingen die verwijzen naar het Wetboek van de minnelijke en gedwongen invordering van fiscale en niet-fiscale schuldvorderingen of naar alle andere gewestelijke bepalingen met betrekking tot de lokale belastingen, van toepassing op de gemeentelijke belastingen.

De Raad keurt eenparig het voorstel van beraadslaging goed.

32 stemmers : 32 positieve stemmen.

16.12.2025/A/0033 CC - Règlement-taxe relatif aux magasins de nuit - Modification - Prorogation

LE CONSEIL,

Vu le règlement-taxe relatif aux magasins de nuit, voté par le Conseil communal en séance du 17.12.2019, devenu obligatoire en date du 23.12.2019, applicable pour la période du 01.01.2020 au 31.12.2025 ;

Vu la nouvelle loi communale, telle que modifiée par dispositions fédérales et régionales, notamment l'article 117 ;

Vu l'ordonnance du 03.04.2014 relative à l'établissement, au recouvrement et au contentieux en matière de taxes communales, modifiée le 12.02.2015 et le 17.12.2019 ;

Vu la situation financière de la Commune ;

Considérant que la Commune doit se doter des moyens nécessaires dans le but d'exercer de manière optimale ses missions de service public ;

Considérant que le rapport visé à l'article 96 de la Nouvelle Loi Communale met en évidence les besoins financiers indispensables pour assurer le fonctionnement des services communaux et maintenir l'équilibre budgétaire ;

Considérant que l'avis rendu par la Commission d'avis, prévu par l'article 12 du Règlement général de la comptabilité communale, confirme la nécessité de garantir des recettes suffisantes et d'adapter le schéma fiscal communal afin de couvrir les charges qui incombent à la Commune ;

Considérant que l'autorité communale détient son pouvoir de taxation de l'article 170 § 4 de la Constitution ; qu'il lui appartient, dans le cadre de son autonomie fiscale, de déterminer les bases et l'assiette des impositions dont elle apprécie la nécessité au regard des besoins qu'elle estime devoir pourvoir, sous la seule réserve imposée par la Constitution, à savoir la compétence du législateur d'interdire aux communes de lever certains impôts ; que, sous réserve des exceptions déterminées par la loi, l'autorité communale choisit sous le contrôle de l'autorité de tutelle, la base des impôts levés par elle ;

Considérant que tant la détermination de la matière imposable que des contribuables d'un impôt participe de l'autonomie fiscale reconnue à l'autorité communale ; qu'elle dispose, en la matière, d'un pouvoir discrétionnaire qu'elle exerce en tenant compte de

ses besoins financiers spécifiques ;

Considérant que le Conseil communal a jugé nécessaire d'imposer les magasins de nuit visés par le présent règlement-taxa de manière à pouvoir se procurer des recettes additionnelles destinées à financer les dépenses d'utilité générale auxquelles la Commune doit faire face ; que l'objectif poursuivi par la présente taxa est de procurer à la Commune les moyens financiers nécessaires à ses missions et aux politiques qu'elle entend mener, ainsi que d'assurer son équilibre financier ;

Considérant que les magasins de nuit constituent une activité économique génératrice de revenus permettant raisonnablement de considérer que les personnes physiques ou morales actives dans ce secteur d'activité disposent de capacités contributives leur permettant de s'acquitter des taxes mises à leur charge ;

Considérant que les magasins de nuit génèrent des dépenses supplémentaires pour la Commune notamment au niveau de la sécurité et de la propreté sans toutefois participer au coût de ces dépenses supplémentaires ; qu'il est donc légitime de financer une partie de ces dépenses supplémentaires par un règlement-taxa ;

Considérant que le taux appliqué est fixé depuis l'exercice d'imposition 2017 ; qu'il convient dès lors de l'indexer sur base de l'indice des prix à la consommation du Royaume ;

Considérant la nécessité d'absorber au mieux l'impact négatif de l'inflation pour la Commune avec l'aide de l'indexation annuelle des taux sur base de l'indice des prix à la consommation du Royaume ;

DECIDE de modifier et de proroger comme suit le règlement-taxa relatif aux magasins de nuit :

ASSIETTE DE L'IMPOT

Article 1.-

Il est établi, pour la période du 01.01.2026 au 31.12.2031, une taxa communale à l'ouverture d'un magasin de nuit sur le territoire de la commune.

Par magasin de nuit, il y a lieu d'entendre un magasin qui vend des produits de consommation après 21 heures.

Article 2.-

La taxa relative aux magasins de nuit est unique et perçue par voie de rôle.

TAUX

Article 3.-

Le taux de la taxa est fixé à 13.235,00 EUR.

La taxa est due à chaque ouverture d'une nouvelle activité commerciale d'un magasin de nuit sur le territoire de la commune.

Tout changement d'exploitant équivaut à une nouvelle activité commerciale.

Article 4.-

Le taux de la taxa est adapté annuellement à l'indice des prix à la consommation du Royaume.

Celui de l'exercice d'imposition en cours est calculé selon la formule suivante :

taux de base x nouvel indice

indice de base

Le taux de base est le montant initial spécifié dans le présent règlement-taxa.

L'indice de base est l'indice d'octobre 2025.

Le nouvel indice est l'indice d'octobre de l'année précédant l'exercice d'imposition.

Après application du coefficient, le montant est arrondi au multiple supérieur d'un euro.

Article 5.-

Il n'est accordé aucune remise ou restitution de la taxa pour quelque cause que ce soit.

En cas de fermeture administrative de l'établissement à titre temporaire ou définitif à titre de sanction par le Bourgmestre, en application de la Nouvelle Loi Communale et de la loi du 24.06.2013 relative aux sanctions administratives communales, le contribuable ne pourra prétendre à aucune indemnité.

CONTRIBUABLE

Article 6.-

La taxe est due par l'exploitant du magasin de nuit.

Article 7.-

La taxe peut être recouvrée sur les biens du propriétaire de l'immeuble ou de la partie d'immeuble où se situe l'établissement.

DECLARATION

Article 8.-

Le contribuable est tenu de faire une déclaration spontanée à la commune dans un délai de 15 jours calendrier, à partir de l'ouverture du magasin de nuit.

Article 9.-

Au cas où la commune constate l'ouverture d'un magasin de nuit qui n'a pas fait l'objet d'une déclaration spontanée, elle adresse au contribuable un formulaire de déclaration que celui-ci est tenu de renvoyer, dûment complété, daté et signé, dans un délai de 30 jours calendrier à dater de l'envoi dudit formulaire de déclaration.

Article 10.-

La non-déclaration dans les délais prévus ou la déclaration incorrecte, incomplète ou imprécise de la part du contribuable entraîne l'enrôlement d'office de la taxe.

Avant de procéder à la taxation d'office, le Collège des Bourgmestre et Echevins ou une personne désignée par celui-ci notifie au contribuable, par lettre recommandée, les motifs du recours à cette procédure, les éléments sur lesquels la taxation est basée, ainsi que le mode de détermination de ces éléments et le montant de la taxe.

Le contribuable dispose d'un délai de 30 jours calendrier à compter du troisième jour ouvrable suivant l'envoi de la notification pour faire valoir ses observations par écrit.

Si dans les 30 jours à compter de la date d'envoi de cette notification, le contribuable n'a émis aucune observation, il sera procédé à l'enrôlement d'office de la taxe majorée d'un montant égal à 100 % de ladite taxe.

RECOUVREMENT

Article 11.-

La taxe est payable dans les 2 mois de l'envoi de l'avertissement-extrait de rôle.

À défaut de paiement intégral de la taxe dans le délai imparti, un premier rappel sans frais est envoyé au contribuable qui dispose d'un délai de 15 jours pour effectuer le paiement.

À défaut de paiement intégral de la taxe dans le délai imparti, une sommation de payer la taxe due est envoyée au contribuable par recommandé.

Les frais de l'envoi recommandé sont à charge du contribuable ou du codébiteur.

Article 12.-

Il est fait application des règles relatives aux intérêts de retard en matière d'impôts sur les revenus au profit de l'Etat.

Article 13.-

En cas de non-paiement dans les délais prescrits, des poursuites sont entamées par voie d'huissier de justice à la requête du Receveur communal par la remise d'un extrait du rôle mentionnant la date d'exécutoire de ce rôle et d'une copie de l'avertissement-extrait de rôle.

RECLAMATIONS

Article 14.-

La réclamation doit être introduite par écrit au Collège des Bourgmestre et Echevins et, sous peine de déchéance, être introduite dans un délai de 3 mois à compter du troisième jour ouvrable suivant la date d'envoi de l'avertissement-extrait de rôle.

Elle doit être signée et motivée par le contribuable ou son représentant.

Si le contribuable ou son représentant souhaite être entendu dans le cadre de la réclamation, il doit en faire la demande expresse dans la réclamation.

Article 15.-

Un accusé de réception est adressé au contribuable ou à son représentant dans les 15

jours calendrier de l'introduction de la réclamation.

Article 16.-

Si le contribuable ou son représentant en a fait la demande expresse dans la réclamation, il est invité à être entendu lors d'une audition.

Le Collège des Bourgmestre et Echevins ou toute personne désignée par celui-ci communique au contribuable et à son représentant la date de l'audition ainsi que les jours et heures auxquels le dossier peut être consulté. Cette communication est faite 15 jours calendrier au moins avant le jour de l'audition.

La présence à l'audition doit être confirmée par le contribuable ou son représentant au Collège des Bourgmestre et Echevins ou à la personne désignée par celui-ci, par écrit, au moins 7 jours calendrier avant le jour de l'audition.

Article 17.-

Endéans un délai de 6 mois à compter de la date de réception de la réclamation, le Collège des Bourgmestre et Echevins statue par une décision motivée. Ce délai est prolongé de 3 mois si la taxe contestée a été opérée d'office.

La décision est notifiée, par lettre recommandée, au contribuable et à son représentant.

Cette lettre mentionne l'instance auprès de laquelle un recours peut être introduit ainsi que les délais et formes applicables.

La décision du Collège des Bourgmestre et Echevins est irrévocable si le recours n'a pas été introduit dans les délais auprès de l'instance compétente.

Article 18.-

La décision prise par le Collège des Bourgmestre et Echevins ou l'absence de décision dans les délais visés à l'article 17 ouvre le droit à un recours auprès du Tribunal de Première Instance de Bruxelles.

Le jugement du Tribunal de Première Instance est susceptible d'opposition ou d'appel.

L'arrêt de la Cour d'Appel peut faire l'objet d'un pourvoi en cassation.

Les formes, délais ainsi que la procédure applicable à ces recours sont réglés comme en matière d'impôts d'Etat sur le revenu et sont valables pour toutes les parties en cause.

Article 19.-

Sans préjudice des dispositions de l'ordonnance du 03.04.2014 et pour tout ce qui ne serait pas réglé par le présent règlement, les dispositions du titre VII, chapitres 1er, 3, 4, 6 à 9bis inclus du Code des impôts sur les revenus et les articles 126 à 175 inclus de l'arrêté d'exécution de ce Code, pour autant qu'elles ne concernent pas spécifiquement les impôts sur les revenus, ainsi que les dispositions régionales qui renvoient au Code du recouvrement amiable et forcé des créances fiscales et non fiscales ou toutes autres dispositions régionales relatives à la fiscalité locale sont applicables aux taxes communales.

Le Conseil approuve à l'unanimité le projet de délibération.

32 votants : 32 votes positifs.

GR - Belastingreglement betreffende de nachtwinkels - Wijziging - Verlenging

DE RAAD,

Gelet op het belastingreglement betreffende de nachtwinkels, gestemd door de Gemeenteraad in zitting van 17.12.2019, verbindend geworden op datum van 23.12.2019, toepasselijk voor de periode van 01.01.2020 tot 31.12.2025 ;

Gelet op de nieuwe gemeentewet, zoals gewijzigd door federale en gewestelijke bepalingen, met name artikel 117 ;

Gelet op de ordonnantie van 03.04.2014 betreffende de vestiging, de invordering en de geschillen inzake gemeentebelastingen, gewijzigd op 12.02.2015 en op 17.12.2019 ;

Gelet op de financiële toestand van de Gemeente ;

Overwegende dat de Gemeente zich moet uitrusten met de nodige middelen om haar opdrachten van openbare dienst zo goed mogelijk uit te voeren ;

Overwegende dat het verslag waarnaar wordt verwezen in artikel 96 van de Nieuwe Gemeentewet de financiële behoeften benadrukt die essentieel zijn om de werking van gemeentelijke diensten te garanderen en een evenwichtige begroting te handhaven ;

Overwegende dat het advies van de Adviescommissie, zoals bepaald in artikel 12 van het algemeen reglement op de gemeentelijke comptabiliteit, de noodzaak bevestigt om voldoende inkomsten te garanderen en het gemeentelijk belastingstelsel aan te passen om de door de gemeente gemaakte kosten te dekken ;

Overwegende dat de gemeentelijke overheid haar bevoegdheid tot het heffen van belastingen ontleent aan artikel 170 § 4 van de Grondwet ; dat het haar toekomt in het kader van haar fiscale autonomie om de basissen en de grondslag te bepalen van de belastingen, waarvan zij de noodzakelijkheid bepaalt in functie van de behoeften waarin zij meent te moeten voorzien, onder de enige beperking opgelegd door de Grondwet, te weten de bevoegdheid van de wetgever om de gemeenten te verbieden bepaalde belastingen te heffen ; dat onder voorbehoud van de uitzonderingen bepaald door de wet, de gemeentelijke overheid onder het toezicht van de toezichthoudende overheid de basis kiest van de belastingen die ze heft ;

Overwegende dat zowel de bepaling van de belastbare materie alsook deze van de belastingplichtigen behoort tot de fiscale autonomie toegekend aan de gemeentelijke overheid ; dat zij in deze materie beschikt over een discretionaire bevoegdheid, die zij uitoefent, rekening houdend met haar specifieke financiële behoeften ;

Overwegende dat de Gemeenteraad het nuttig heeft geoordeeld de door dit belastingreglement beoogde nachtwinkels te belasten teneinde zich aanvullende inkomsten te verschaffen ter financiering van de uitgaven van algemeen nut waaraan de gemeente het hoofd dient te bieden ; dat deze belasting tot doel heeft de gemeente de financiële middelen te verschaffen die zij nodig heeft voor haar taken en het beleid dat zij wil voeren, en om haar financieel evenwicht te waarborgen ;

Overwegende dat de nachtwinkels een economische activiteit zijn, die inkomsten voortbrengt, welke redelijkerwijze toelaten, dat de fysieke of rechtspersonen, actief in deze sector, beschikken over bijdragemogelijkheden die hun toelaten om de belastingen, die hen te laste worden gelegd, te betalen ;

Overwegende dat de nachtwinkels voor de gemeente bijkomende uitgaven met zich meebrengen op vlak van veiligheid en reinheid zonder dat zij een bijdrage leveren voor de financiering van deze bijkomende uitgaven ; dat het daarom gerechtvaardigd is een gedeelte van deze uitgaven te financieren door middel van een belastingreglement ;

Overwegende dat de toegepaste aanslagvoet sinds het aanslagjaar 2017 wordt vastgesteld ; dat deze dus geïndexeerd dienen te worden op basis van de consumentenprijsindex van het Koninkrijk ;

Overwegende de noodzaak om de negatieve gevolgen van de inflatie voor de Gemeente mat behulp van een jaarlijkse indexering van de aanslagvoeten op basis van het indexcijfer van de consumptieprijzen van het Koninkrijk zo goed mogelijk te absorberen ;

Op voorstel van het College van Burgemeester en Schepenen ;

BESLUIT het belastingreglement betreffende de nachtwinkels als volgt te wijzigen en te verlengen :

GRONDSLAG VAN DE HEFFING

Artikel 1.-

Er wordt, voor de periode van 01.01.2026 tot 31.12.2031, een gemeentebelasting geheven op de opening van een nachtwinkel op het grondgebied van de gemeente.

Onder nachtwinkel wordt verstaan een winkel die consumptieartikelen handelt na 21 uur.

Artikel 2.-

De belasting betreffende de nachtwinkels is een eenmalige belasting en wordt ingevorderd door middel van een kohier.

AANSLAGVOET

Artikel 3.-

De aanslagvoet van de belasting is vastgesteld op 13.235,00 EUR.

De belasting wordt verschuldigd bij elke opening van een nieuwe handelsactiviteit van een nachtwinkel op het grondgebied van de gemeente.

Elke wijziging van uitbater wordt beschouwd als een nieuwe handelsactiviteit.

Artikel 4.-

De aanslagvoet van de belasting wordt jaarlijks aangepast aan het indexcijfer van de consumptieprijzen van het Koninkrijk.

Dat voor het lopende aanslagjaar wordt berekend volgens de volgende formule :

basisaanslagvoet x nieuw indexcijfer

basisindexcijfer

De basisaanslagvoet is het initiële bedrag dat in onderhavig belastingreglement wordt vastgesteld.

De basisindex is de index voor oktober 2025.

De nieuwe index is de index voor oktober van het jaar voorafgaand aan het aanslagjaar.

Na toepassing van die coëfficiënt, wordt het bedrag afgerond naar het hogere veelvoud van één euro.

Artikel 5.-

Er wordt geen enkele korting of teruggave van de belasting om gelijk welke reden dan ook toegestaan.

In geval van tijdelijke of definitieve administratieve sluiting van de zaak omwille van een sanctie van de Burgemeester, krachtens de Nieuwe Gemeentewet en de wet van 24.06.2013 betreffende de gemeentelijke administratieve sancties, kan de belastingplichtige op geen enkele vergoeding aanspraak maken.

BELASTINGPLICHTIGE

Artikel 6.-

De belasting is verschuldigd door de uitbater van de nachtwinkel.

Artikel 7.-

De belasting mag ingevorderd worden op de bezittingen van de eigenaar van het gebouw of van het deel van het gebouw waar de zaak zich bevindt.

AANGIFTE

Artikel 8.-

De belastingplichtige is ertoe gehouden een spontane aangifte bij de gemeente te doen tenminste 15 kalenderdagen vanaf de opening van de nachtwinkel.

Artikel 9.-

Indien de gemeente een opening van een nachtwinkel vaststelt die geen voorwerp heeft uitgemaakt van een spontane aangifte, zendt ze de belastingplichtige een aangifteformulier dat binnen een termijn van 30 kalenderdagen vanaf de datum van de verzending van dit aangifteformulier, behoorlijk ingevuld, gedateerd en ondertekend, dient teruggezonden te worden.

Artikel 10.-

Bij gebrek aan aangifte binnen de gestelde termijn of in geval van onjuiste, onvolledige of onnauwkeurige aangifte vanwege de belastingplichtige, wordt de belasting ambtshalve gevestigd.

Vóór de belasting ambtshalve wordt gevestigd, brengt het College van Burgemeester en Schepenen of een persoon die het heeft aangesteld de belastingplichtige, per aangetekende brief, op de hoogte van de redenen waarom gebruik wordt gemaakt van deze procedure, de elementen waarop de belasting is gebaseerd evenals de wijze van bepaling van die elementen en het bedrag van de belasting.

De belastingplichtige beschikt over een termijn van 30 kalenderdagen te rekenen

vanaf de derde werkdag die volgt op de verzending van de kennisgeving om zijn opmerkingen schriftelijk mee te delen.

Als binnen de 30 dagen te rekenen vanaf de verzendingsdatum van deze kennisgeving, de belastingplichtige geen enkele opmerking heeft geuit, zal worden overgegaan tot de dwingende inkohiering van de belasting verhoogd met een bedrag gelijk aan 100 % van de betreffende belasting.

INVORDERING

Artikel 11.-

De belasting moet worden betaald binnen 2 maanden na de verzending van het aanslagbiljet.

Bij gebrek aan de volledige betaling van de belasting binnen de toegekende termijn, wordt een eerste kosteloze herinnering gestuurd naar de belastingplichtige die beschikt over een termijn van 15 dagen om de betaling uit te voeren.

Bij gebrek aan de volledige betaling van de belasting binnen de toegekende termijn, wordt de belastingplichtige per aangetekende brief gedagvaard om de verschuldigde belasting te betalen.

De kosten van de aangetekende zending zijn ten laste van de belastingplichtige of medeschuldenaar.

Artikel 12.-

De bepalingen betreffende de verwijlntresten inzake de Rijksbelastingen op de inkomsten zijn van toepassing.

Artikel 13.-

In geval van niet-betaling binnen de voorgeschreven termijnen wordt een vervolging ingesteld via een gerechtsdeurwaarder op verzoek van de Gemeenteontvanger door de overhandiging van een uittreksel uit het kohier met vermelding van de datum van uitvoerbaarverklaring van dit kohier en een kopie van het aanslagbiljet.

BEZWAREN

Artikel 14.-

Het bezwaar moet schriftelijk ingediend worden bij het College van Burgemeester en Schepenen en, op straffe van verval, moet worden ingediend binnen een termijn van 3 maanden te rekenen vanaf de derde werkdag volgend op de datum van verzending van het aanslagbiljet.

Het moet ondertekend en gemotiveerd worden door de belastingplichtige of zijn vertegenwoordiger.

Indien de belastingplichtige of zijn vertegenwoordiger wenst gehoord te worden in het kader van het bezwaar, moet hij dit uitdrukkelijk vermelden in het bezwaar.

Artikel 15.-

Een ontvangstmelding wordt gestuurd aan de belastingplichtige of zijn vertegenwoordiger binnen 15 kalenderdagen na de indiening van het bezwaarschrift.

Artikel 16.-

Als de belastingplichtige of zijn vertegenwoordiger dat in het bezwaarschrift heeft gevraagd, zal hij worden uitgenodigd op een hoorzitting.

Het College van Burgemeester en Schepenen of elke persoon die het heeft aangesteld deelt aan de belastingplichtige en aan zijn vertegenwoordiger de datum van de hoorzitting mee, evenals de dagen en uren waarop het dossier geraadpleegd kan worden. Deze mededeling geschiedt ten minste 15 kalenderdagen vóór de dag van de hoorzitting.

De aanwezigheid op de hoorzitting moet door de belastingplichtige of zijn vertegenwoordiger aan het College van Burgemeester en Schepenen of de persoon die het heeft aangesteld, schriftelijk en ten minste 7 kalenderdagen vóór de dag van de hoorzitting bevestigd worden.

Artikel 17.-

Binnen een termijn van 6 maanden te rekenen vanaf de datum van ontvangst van het bezwaarschrift, het College van Burgemeester en Schepenen doet uitspraak op basis

van een met redenen omklede beslissing.

Deze termijn wordt met 3 maanden verlengd als de betwiste aanslag ambtshalve werd gevestigd.

De beslissing wordt per aangetekende brief meegedeeld aan de belastingplichtige en aan zijn vertegenwoordiger.

Deze brief vermeldt de instantie waarbij beroep kan worden ingesteld, evenals de ter zake geldende termijn en vormen.

De beslissing van het College van Burgemeester en Schepenen is onherroepelijk wanneer het beroep niet tijdig bij de bevoegde instantie is ingesteld.

Artikel 18.-

Tegen de beslissing van het College van Burgemeester en Schepenen of bij gebrek aan beslissing binnen de in artikel 17 bedoelde termijnen, kan beroep worden ingesteld bij de Rechtbank van Eerste Aanleg.

Het vonnis van de Rechtbank van Eerste Aanleg is vatbaar voor verzet of beroep.

Tegen het arrest van het Hof van Beroep kan cassatieberoep worden ingesteld.

De vormen, de termijnen en de procedure voor deze beroepen worden geregeld zoals inzake rijksinkomstenbelastingen en gelden voor alle betrokken partijen.

Artikel 19.-

Onverminderd de bepalingen van de ordonnantie van 03.04.2014 en voor alle aangelegenheden die niet door deze verordening worden geregeld, zijn de bepalingen van titel VII, hoofdstukken 1, 3, 4, 6 tot en met 9bis van het Wetboek van de inkomstenbelastingen en de artikels 126 tot en met 175 van het uitvoeringsbesluit van dit Wetboek, voor zover zij niet specifiek betrekking hebben op de inkomstenbelastingen, alsook de gewestelijke bepalingen die verwijzen naar het Wetboek van de minnelijke en gedwongen invordering van fiscale en niet-fiscale schuldvorderingen of naar alle andere gewestelijke bepalingen met betrekking tot de lokale belastingen, van toepassing op de gemeentelijke belastingen.

De Raad keurt eenparig het voorstel van beraadslaging goed.

32 stemmers : 32 positieve stemmen.

16.12.2025/A/0034 CC - Règlement-taxe relatif à la distribution à domicile d'imprimés publicitaires - Modification - Prorogation

LE CONSEIL,

Vu le règlement-taxe relatif à la distribution à domicile d'imprimés publicitaires, voté par le Conseil communal en séance du 20.12.2022, devenu obligatoire en date du 26.12.2022, applicable pour la période du 01.01.2023 au 31.12.2025 ;

Vu la nouvelle loi communale, telle que modifiée par dispositions fédérales et régionales, notamment l'article 117 ;

Vu l'ordonnance du 03.04.2014 relative à l'établissement, au recouvrement et au contentieux en matière de taxes communales, modifiée le 12.02.2015 et le 17.12.2019 ;

Vu la situation financière de la Commune ;

Considérant que la Commune doit se doter des moyens nécessaires dans le but d'exercer de manière optimale ses missions de service public ;

Considérant que le rapport visé à l'article 96 de la Nouvelle Loi Communale met en évidence les besoins financiers indispensables pour assurer le fonctionnement des services communaux et maintenir l'équilibre budgétaire ;

Considérant que l'avis rendu par la Commission d'avis, prévu par l'article 12 du Règlement général de la comptabilité communale, confirme la nécessité de garantir des recettes suffisantes et d'adapter le schéma fiscal communal afin de couvrir les charges qui incombent à la commune ;

Considérant que l'autorité communale détient son pouvoir de taxation de l'article 170 § 4 de la Constitution ; qu'il lui appartient, dans le cadre de son autonomie fiscale, de déterminer les bases et l'assiette des impositions dont elle apprécie la nécessité au regard des besoins qu'elle estime devoir pourvoir, sous la seule réserve imposée par la Constitution, à savoir la compétence du législateur d'interdire aux communes de lever certains impôts ; que, sous réserve des exceptions déterminées par la loi, l'autorité communale choisit sous le contrôle de l'autorité de tutelle, la base des impôts levés par elle ;

Considérant que tant la détermination de la matière imposable que des contribuables d'un impôt participe de l'autonomie fiscale reconnue à l'autorité communale ; qu'elle dispose, en la matière, d'un pouvoir discrétionnaire qu'elle exerce en tenant compte de ses besoins financiers spécifiques ;

Considérant que le Conseil communal a jugé nécessaire d'imposer la distribution à domicile d'imprimés publicitaires non adressés visés par le présent règlement-taxi de manière à pouvoir se procurer des recettes additionnelles destinées à financer les dépenses d'utilité générale auxquelles la Commune doit faire face ; que l'objectif poursuivi par la présente taxe est de procurer à la Commune les moyens financiers nécessaires à ses missions et aux politiques qu'elle entend mener, ainsi que d'assurer son équilibre financier ;

Considérant que la diffusion de publicité non adressées constitue une activité économique génératrice de revenus permettant raisonnablement de considérer que les personnes physiques ou morales actives dans ce secteur d'activité disposent de capacités contributives leur permettant de s'acquitter des taxes mises à leur charge ;

Considérant que la distribution à domicile d'imprimés publicitaires non adressés génère des dépenses supplémentaires pour la Commune notamment en matière de propreté sans toutefois participer au coût de ces dépenses supplémentaires ; qu'il est donc légitime de financer une partie de ces dépenses par un règlement-taxi ;

Considérant la nécessité d'absorber au mieux l'impact négatif de l'inflation pour la Commune avec l'aide de l'indexation annuelle des taux sur base de l'indice des prix à la consommation du Royaume ;

Considérant que, selon la jurisprudence récente, il convient d'assurer une certaine progressivité dans le taux de majoration pour les taxations d'office tout en tenant compte de la récurrence à laquelle le redevable ne se soumet pas à l'obligation de déclaration ;

Sur proposition du Collège des Bourgmestre et Echevins ;

DECIDE de modifier et de proroger comme suit le règlement-taxi relatif à la distribution à domicile d'imprimés publicitaires :

ASSIETTE DE L'IMPOT

Article 1.-

Il est établi, pour la période du 01.01.2026 au 31.12.2031, une taxe communale sur la distribution à domicile de feuilles et de cartes publicitaires à caractère commercial, ainsi que de catalogues, de dépliants et de journaux contenant de la publicité à caractère commercial, lorsque ces imprimés sont non adressés.

Est uniquement visée la distribution gratuite dans le chef des destinataires.

Article 2.-

Sont visés par les présentes dispositions, les imprimés publicitaires non-adressés nominativement comportant moins de 40 % de textes rédactionnels non publicitaires. Le pourcentage de textes rédactionnels non publicitaires est calculé en tenant compte de leur surface totale d'occupation dans l'imprimé.

Article 3.-

Par carte et feuille publicitaire, il faut entendre les pièces qui sont composées d'une feuille (deux faces imprimées ou non).

Par catalogue, dépliant ou journal publicitaire, il faut entendre les pièces qui comprennent plus d'une feuille.

Article 4.-

Par textes rédactionnels, il faut entendre :

- les textes écrits par les journalistes dans l'exercice de leur profession, pour autant qu'il n'y soit pas fait mention, soit explicitement, soit implicitement, de firmes ou de produits déterminés ;
- les textes qui, au niveau de la population de la commune, jouent un rôle social et d'information générale en dehors des informations commerciales ou apportent une information officielle d'utilité publique en faveur de l'ordre ou du bien-être comme les services d'aide, les services publics, les mutuelles, les hôpitaux, les services de garde (médecins, infirmiers, pharmaciens) ou des informations d'utilité publique telles que les informations communales et les faits divers nationaux et internationaux ;
- les nouvelles générales et régionales, politiques, sportives, culturelles, artistiques, folkloriques, littéraires et scientifiques et les informations non-commerciales aux consommateurs ;
- les informations sur les cultes, les annonces d'activités telles que fêtes et kermesses, fêtes scolaires, activités de maisons de jeunes et des centres culturels ;
- les annonces notariales ;
- les annonces émanant de particuliers relatives à des transactions mobilières ou immobilières ;
- les offres d'emplois ;
- la propagande électorale.

Article 5.-

Sont considérés comme textes publicitaires, les articles :

- dans lesquels il est fait mention, soit explicitement, soit implicitement de firmes ou de produits déterminés ;
- qui, sous une forme directe ou voilée, renvoient le lecteur à des réclames ;
- qui, d'une façon générale, visent à signaler, à faire connaître, à recommander des firmes, produits ou services en vue d'aboutir à une transaction.

Article 6.-

La taxe relative à la distribution à domicile d'imprimés publicitaires est perçue par voie de rôle.

TAUX

Article 7.-

Les taux de la taxe sont fixés comme suit :

- Carte et feuille publicitaire :
 - a. superficie plus petite ou égale au format A4 : 0,012 EUR par exemplaire distribué avec une taxe minimum de 32,00 EUR par distribution ;
 - b. superficie plus grande que le format A4 : 0,035 EUR par exemplaire distribué avec une taxe minimum de 90,00 EUR par distribution ;
- Catalogue, dépliant ou journal publicitaire : 0,088 EUR par exemplaire distribué avec une taxe minimum de 233,00 EUR par distribution.

Article 8.-

Les taux de la taxe sont adaptés annuellement à l'indice des prix à la consommation du Royaume.

Ceux de l'exercice d'imposition en cours sont calculés selon la formule suivante :

taux de base x nouvel indice

indice de base

Le taux de base est le montant initial spécifié dans le présent règlement-taxe.

L'indice de base est l'indice d'octobre 2025.

Le nouvel indice est l'indice d'octobre de l'année précédant l'exercice d'imposition.

Après application du coefficient, le montant est arrondi au multiple supérieur d'un dixième de cent.

CONTRIBUABLE

Article 9.-

La taxe est due par la personne physique ou morale pour laquelle l'imprimé est distribué.

Article 10.-

La taxe peut être recouvrée sur les biens de l'éditeur des imprimés visés par les présentes dispositions et sur ceux du distributeur des imprimés taxables.

DECLARATION

Article 11.-

Le redevable est tenu de faire une déclaration spontanée à la commune contenant tous les renseignements nécessaires à la taxation, au plus tard 15 jours calendrier avant chaque distribution.

Article 12.-

Au cas où la commune constate une distribution d'imprimés publicitaires qui n'a pas fait l'objet d'une déclaration spontanée, elle adresse au contribuable un formulaire de déclaration que celui-ci est tenu de renvoyer, dûment complété, daté et signé, dans un délai de 30 jours calendrier à dater de l'envoi dudit formulaire de déclaration.

Article 13.-

La non-déclaration dans les délais prévus ou la déclaration incorrecte, incomplète ou imprécise de la part du contribuable entraîne l'enrôlement d'office de la taxe.

Avant de procéder à la taxation d'office, le Collège des Bourgmestre et Echevins ou une personne désignée par celui-ci notifie au contribuable, par lettre recommandée, les motifs du recours à cette procédure, les éléments sur lesquels la taxation est basée, ainsi que le mode de détermination de ces éléments et le montant de la taxe.

Le contribuable dispose d'un délai de 30 jours calendrier à compter du troisième jour ouvrable suivant l'envoi de la notification pour faire valoir ses observations par écrit.

Si dans les 30 jours à compter de la date d'envoi de cette notification, le contribuable n'a émis aucune observation, il sera procédé à l'enrôlement d'office de la taxe.

Dans ce cas, la taxe enrôlée d'office est majorée comme suit :

- 1ère infraction : majoration de 25 % de la taxe due ou estimée comme tel ;
- 2ème infraction : majoration de 50 % de la taxe due ou estimée comme tel ;
- 3ème infraction et suivantes : majoration de 100 % de la taxe due ou estimée comme tel.

Article 14.-

Le nombre d'imprimés publicitaires non adressés nominativement pris en compte pour l'établissement de la taxation d'office correspondra au nombre de boîtes aux lettres sur le territoire de la commune acceptant la publicité. Si d'aventure, les imprimés publicitaires ont été distribués dans des boîtes aux lettres comportant un sigle refusant les publicités ("publicité non merci", "no pub", ...), le nombre de boîtes aux lettres pris en compte pour la taxation d'office est le nombre total de boîtes aux lettres situées sur le territoire de la commune.

En début de chaque exercice d'imposition, la Commune demandera aux services de la Poste d'établir le nombre de boîtes aux lettres sur le territoire de la commune.

C'est ce nombre de boîtes aux lettres ainsi établi et arrêté par le Collège des Bourgmestre et Echevins qui servira de base à la taxation d'office.

RECOUVREMENT

Article 15.-

La taxe est payable dans les 2 mois de l'envoi de l'avertissement-extrait de rôle.

À défaut de paiement intégral de la taxe dans le délai imparti, un premier rappel sans frais est envoyé au contribuable qui dispose d'un délai de 15 jours pour effectuer le paiement.

À défaut de paiement intégral de la taxe dans le délai imparti, une sommation de payer la taxe due est envoyée au contribuable par recommandé.

Les frais de l'envoi recommandé sont à charge du contribuable ou du codébiteur.

Article 16.-

Il est fait application des règles relatives aux intérêts de retard en matière d'impôts sur les revenus au profit de l'Etat.

Article 17.-

En cas de non-paiement dans les délais prescrits, des poursuites sont entamées par voie d'huissier de justice à la requête du Receveur communal par la remise d'un extrait du rôle mentionnant la date d'exécutoire de ce rôle et d'une copie de l'avertissement-extrait de rôle.

RECLAMATIONS

Article 18.-

La réclamation doit être introduite par écrit au Collège des Bourgmestre et Echevins et, sous peine de déchéance, être introduite dans un délai de 3 mois à compter du troisième jour ouvrable suivant la date d'envoi de l'avertissement-extrait de rôle.

Elle doit être signée et motivée par le contribuable ou son représentant.

Si le contribuable ou son représentant souhaite être entendu dans le cadre de la réclamation, il doit en faire la demande expresse dans la réclamation.

Article 19.-

Un accusé de réception est adressé au contribuable ou à son représentant dans les 15 jours calendrier de l'introduction de la réclamation.

Article 20.-

Si le contribuable ou son représentant en a fait la demande expresse dans la réclamation, il est invité à être entendu lors d'une audition.

Le Collège des Bourgmestre et Echevins ou toute personne désignée par celui-ci communique au contribuable et à son représentant la date de l'audition ainsi que les jours et heures auxquels le dossier peut être consulté. Cette communication est faite 15 jours calendrier au moins avant le jour de l'audition.

La présence à l'audition doit être confirmée par le contribuable ou son représentant au Collège des Bourgmestre et Echevins ou à la personne désignée par celui-ci, par écrit, au moins 7 jours calendrier avant le jour de l'audition.

Article 21.-

Endéans un délai de 6 mois à compter de la date de réception de la réclamation, le Collège des Bourgmestre et Echevins statue par une décision motivée. Ce délai est prolongé de 3 mois si la taxe contestée a été opérée d'office.

La décision est notifiée, par lettre recommandée, au contribuable et à son représentant.

Cette lettre mentionne l'instance auprès de laquelle un recours peut être introduit ainsi que les délais et formes applicables.

La décision du Collège des Bourgmestre et Echevins est irrévocable si le recours n'a pas été introduit dans les délais auprès de l'instance compétente.

Article 22.-

La décision prise par le Collège des Bourgmestre et Echevins ou l'absence de décision dans les délais visés à l'article 21 ouvre le droit à un recours auprès du Tribunal de Première Instance de Bruxelles.

Le jugement du Tribunal de Première Instance est susceptible d'opposition ou d'appel.

L'arrêt de la Cour d'Appel peut faire l'objet d'un pourvoi en cassation.

Les formes, délais ainsi que la procédure applicable à ces recours sont réglés comme en matière d'impôts d'Etat sur le revenu et sont valables pour toutes les parties en

cause.

Article 23.-

Sans préjudice des dispositions de l'ordonnance du 03.04.2014 et pour tout ce qui ne serait pas réglé par le présent règlement, les dispositions du titre VII, chapitres 1er, 3, 4, 6 à 9bis inclus du Code des impôts sur les revenus et les articles 126 à 175 inclus de l'arrêté d'exécution de ce Code, pour autant qu'elles ne concernent pas spécifiquement les impôts sur les revenus, ainsi que les dispositions régionales qui renvoient au Code du recouvrement amiable et forcé des créances fiscales et non fiscales ou toutes autres dispositions régionales relatives à la fiscalité locale sont applicables aux taxes communales.

Le Conseil approuve à l'unanimité le projet de délibération.

32 votants : 32 votes positifs.

GR - Belastingreglement betreffende de verdeling van reclaimedrukwerken aan huis - Wijziging - Verlenging

DE RAAD,

Gelet op het belastingreglement betreffende de verdeling van reclaimedrukwerken aan huis, gestemd door de Gemeenteraad in zitting van 20.12.2022, verbindend geworden op datum van 26.12.2022, toepasselijk voor de periode van 01.01.2023 tot 31.12.2025 ;

Gelet op de nieuwe gemeentewet, zoals gewijzigd door federale en gewestelijke bepalingen, met name artikel 117 ;

Gelet op het ordonnantie van 03.04.2014 betreffende de vestiging, de invordering en de geschillen inzake gemeentebelastingen, gewijzigd op 12.02.2015 en op 17.12.2019 ;

Gelet op de financiële toestand van de Gemeente ;

Overwegende dat de Gemeente zich moet uitrusten met de nodige middelen om haar opdrachten van openbare dienst zo goed mogelijk uit te voeren ;

Overwegende dat het verslag waarnaar wordt verwezen in artikel 96 van de Nieuwe Gemeentewet de financiële behoeften benadrukt die essentieel zijn om de werking van gemeentelijke diensten te garanderen en een evenwichtige begroting te handhaven ;

Overwegende dat het advies van de Adviescommissie, zoals bepaald in artikel 12 van het algemeen reglement op de gemeentelijke comptabiliteit, de noodzaak bevestigt om voldoende inkomsten te garanderen en het gemeentelijk belastingstelsel aan te passen om de door de gemeente gemaakte kosten te dekken ;

Overwegende dat de gemeentelijke overheid haar bevoegdheid tot het heffen van belastingen ontleent aan artikel 170 § 4 van de Grondwet ; dat het haar toekomt in het kader van haar fiscale autonomie om de basissen en de grondslag te bepalen van de belastingen waarvan zij de noodzakelijkheid bepaalt in functie van de behoeften waarin zij meent te moeten voorzien, onder de enige beperking opgelegd door de Grondwet, te weten de bevoegdheid van de wetgever om de gemeenten te verbieden bepaalde belastingen te heffen ; dat onder voorbehoud van de uitzonderingen bepaald door de wet, de gemeentelijke overheid onder het toezicht van de toezichthoudende overheid de basis kiest van de belastingen die ze heft ;

Overwegende dat zowel de bepaling van de belastbare materie alsook deze van de belastingplichtigen behoort tot de fiscale autonomie toegekend aan de gemeentelijke overheid ; dat zij, in deze materie, beschikt over een discretionaire bevoegdheid die zij uitoefent rekening houdend met haar specifieke financiële behoeften ;

Overwegende dat de Gemeenteraad het nuttig heeft geoordeeld de door dit belastingreglement beoogde verdeling van reclaimedrukwerken aan huis te belasten teneinde zich aanvullende inkomsten te verschaffen ter financiering van de uitgaven van algemeen nut waaraan de Gemeente het hoofd dient te bieden ; dat deze belasting

tot doel heeft de gemeente de financiële middelen te verschaffen die zij nodig heeft voor haar taken en het beleid dat zij wil voeren, en om haar financieel evenwicht te waarborgen ;

Overwegende dat de verdeling van niet-geadresseerde reclamedrukwerken aan huis een economische activiteit zijn, die inkomsten voortbrengt, welke redelijkerwijze toelaten, dat de natuurlijke of rechtspersonen, actief in deze sector, beschikken over bijdragemogelijkheden die hun toelaten om de belastingen, die hen te laste worden gelegd, te betalen ;

Overwegende dat de verdeling van niet-geadresseerde reclamedrukwerken aan huis voor de Gemeente bijkomende uitgaven met zich meebrengen op vlak van netheid zonder dat zij een bijdrage leveren voor de financiering van deze bijkomende uitgaven ; dat het daarom gerechtvaardigd is een gedeelte van deze uitgaven te financieren door middel van een belastingreglement ;

Overwegende de noodzaak om de negatieve gevolgen van de inflatie voor de Gemeente mat behulp van een jaarlijkse indexering van de aanslagvoeten op basis van het indexcijfer van de consumptieprijzen van het Koninkrijk zo goed mogelijk te absorberen ;

Overwegende dat, volgens recent rechtspraak, een zekere progressiviteit in het verhogingspercentage voor ambtshalve geheven belastingen moet worden gewaarborgd, rekening houdend met het feit dat de belastingplichtige de aangifteplicht herhaaldelijk niet nakomt ;

Op voorstel van het College van Burgemeester en Schepenen ;

BESLUIT het belastingreglement betreffende de verdeling van reclamedrukwerken aan huis als volgt te wijzigen en te verlengen :

GRONDSLAG VAN DE HEFFING

Artikel 1.-

Er wordt, voor de periode van 01.01.2026 tot 31.12.2031, een gemeentebelasting geheven op de verdeling aan huis van publiciteitsbladen en -kaarten met commercieel karakter, alsook catalogi, folders en kranten die publiciteit met handelsoogmerk bevatten wanneer deze drukwerken niet geadresseerd zijn.

De belasting heeft alleen betrekking op de verdeling die gratis bezorgd wordt aan de bestemmingen.

Artikel 2.-

Huidige bepalingen treffen de niet bij name geadresseerde drukwerken die minder dan 40 % niet-publicitaire redactionele teksten bevatten. Het percentage niet-publicitaire redactionele teksten wordt berekend door rekening te houden met hun totale bezettingsoppervlakte in het drukwerk.

Artikel 3.-

Onder publiciteitsbladen en -kaarten wordt verstaan stukken die bestaan uit één blad (twee al dan niet bedrukte bladzijden).

Onder catalogi, folders of publiciteitskranten wordt verstaan stukken die uit meer dan één blad bestaan.

Artikel 4.-

Onder redactionele teksten dient men te verstaan :

- de teksten die door journalisten uit hoofde van hun beroep zijn geschreven, voor zover er geen sprake is, hetzij expliciet, hetzij impliciet, van firma's of bepaalde producten ;
- de teksten die ten opzichte van de bevolking van de gemeente een sociale rol vervullen en algemene inlichtingen zonder commerciële bedoelingen verstrekken of officiële informatie van openbaar nut verschaffen in verband met de orde of het welzijn zoals hulpdiensten, openbare diensten, mutualiteiten, ziekenhuizen, wachtdiensten (dokters, verpleegkundigen, apothekers) of inlichtingen van openbaar nut zoals gemeentelijke en allerlei nationale en

- internationale informatie ;
- de algemene regionale, politieke, sportieve, culturele, artistieke en folkloristische alsook literaire en wetenschappelijke niet-commerciële mededelingen aan verbruikers ;
- de mededelingen over erediensden, aankondigingen van allerlei activiteiten zoals feesten en kermissen, schoolfeesten en activiteiten van jeugdhuzen en culturele centra ;
- de notariële aankondigingen ;
- de aankondigingen van particulieren betreffende roerende of onroerende overeenkomsten ;
- de werkaanbiedingen ;
- de verkiezingspropaganda.

Artikel 5.-

Worden als publicitaire teksten beschouwd, de artikels :

- waarin impliciet of expliciet bepaalde firma's of producten worden vermeld ;
- die op een directe of verdoken manier de lezer verwijzen naar reclame ;
- die er op een algemene manier naar streven firma's, producten of diensten onder de aandacht brengen, bekend te maken, aan te bevelen en dit teneinde tot een commerciële transactie te komen.

Artikel 6.-

De belasting betreffende de verdeling van reclamdrukwerken aan huis wordt ingevorderd door middel van een kohier.

AANSLAGVOET

Artikel 7.-

De aanslagvoeten van de belasting worden als volgt vastgesteld :

- Publiciteitsblad of -kaart :
 - a. oppervlakte kleiner of gelijk aan het formaat A4 : 0,012 EUR per verdeeld exemplaar met een minimum van 32,00 EUR per verdeling ;
 - b. oppervlakte groter dan het formaat A4 : 0,035 EUR per verdeeld exemplaar met een minimum van 90,00 EUR per verdeling ;
- Publicitaire catalogus, folder of krant : 0,088 EUR per verdeeld exemplaar met een minimum van 233,00 EUR per verdeling.

Artikel 8.-

De aanslagvoeten van de belasting worden jaarlijks aangepast aan het indexcijfer van de consumptieprijsen van het Koninkrijk.

Deze voor het lopende aanslagjaar worden berekend volgens de volgende formule :

basisaanslagvoet x nieuw indexcijfer

basisindexcijfer

De basisaanslagvoet is het initiële bedrag dat in onderhavig belastingreglement wordt vastgesteld.

De basisindex is de index voor oktober 2025.

De nieuwe index is de index voor oktober van het jaar voorafgaand aan het aanslagjaar.

Na toepassing van die coëfficiënt, wordt het bedrag afgerond naar het hogere veelvoud op een tiende van een cent.

BELASTINGPLICHTIGE

Artikel 9.-

De belasting is verschuldigd door de natuurlijke of rechtspersoon voor wie het drukwerk wordt verdeeld.

Artikel 10.-

De belasting mag ingevorderd worden op de bezittingen van de uitgever van drukwerken waarop deze bepalingen van toepassing zijn en op deze van de verdeler van de belastbare drukwerken.

AANGIFTE

Artikel 11.-

De belastingplichtige is gehouden tenminste 15 kalenderdagen voor iedere verdeling bij de gemeente alle noodzakelijke gegevens voor de aanslag spontaan aan te geven.

Artikel 12.-

Indien de gemeente een verdeling van reclamdrukwerk vaststelt die geen voorwerp heeft uitgemaakt van een spontane aangifte, zendt ze de belastingplichtige een aangifteformulier dat binnen een termijn van 30 kalenderdagen vanaf de datum van de verzending van dit aangifteformulier, behoorlijk ingevuld, gedateerd en ondertekend, dient teruggezonden te worden.

Artikel 13.-

Bij gebrek aan aangifte binnen de gestelde termijn of in geval van onjuiste, onvolledige of onnauwkeurige aangifte vanwege de belastingplichtige, wordt de belasting ambtshalve gevestigd.

Voor de belasting ambtshalve wordt gevestigd, brengt het College van Burgemeester en Schepenen of een persoon die hij heeft aangesteld de belastingplichtige, per aangetekende brief, op de hoogte van de redenen waarom gebruik wordt gemaakt van deze procedure, de elementen waarop de belasting is gebaseerd evenals de wijze van bepaling van die elementen en het bedrag van de belasting.

De belastingplichtige beschikt over een termijn van 30 kalenderdagen te rekenen vanaf de derde werkdag die volgt op de verzending van de kennisgeving om zijn opmerkingen schriftelijk mee te delen.

Als binnen de 30 dagen te rekenen vanaf de verzendingsdatum van deze kennisgeving, de belastingplichtige geen enkele opmerking heeft geuit, zal worden overgegaan tot de dwingende inkohiering van de belasting.

In dit geval, zal de ambtshalve ingekohierde belasting als volgt worden verhoogd :

- 1ste inbreuk : verhoging van de verschuldigde of geraamde verschuldigde belasting met 25 % ;
- 2de inbreuk : verhoging van de verschuldigde of geraamde verschuldigde belasting met 50 % ;
- 3de inbreuk en de daaropvolgende : verhoging van de verschuldigde of geraamde verschuldigde belasting met 100 %.

Artikel 14.-

Het aantal niet bij name geadresseerde reclamdrukwerken die in acht genomen wordt voor de ambtshalve belasting zal overeenkomen met het aantal brievenbussen op het grondgebied van de gemeente die publiciteit aanvaarden. Indien de reclamdrukwerken verdeeld worden in brievenbussen met een sticker die reclamdrukwerk weigert, ("publiciteit neen dank u", "no pub", ...) zal het aantal brievenbussen in acht genomen voor de ambtshalve belasting overeenkomen met het totaal van alle brievenbussen op het grondgebied van de gemeente.

In het begin van elk aanslagjaar, zal het Gemeentebestuur aan de diensten van de Post vragen, het aantal brievenbussen op het grondgebied van de gemeente te bepalen.

Het is dit aantal aldus vastgestelde brievenbussen en bepaald door het College van Burgemeester en Schepenen dat als basis zal dienen voor de ambtshalve belastingheffing.

INVORDERING

Artikel 15.-

De belasting moet worden betaald binnen 2 maanden na de verzending van het aanslagbiljet.

Bij gebrek aan de volledige betaling van de belasting binnen de toegekende termijn, wordt een eerste kosteloze herinnering gestuurd naar de belastingplichtige die beschikt over een termijn van 15 dagen om de betaling uit te voeren.

Bij gebrek aan de volledige betaling van de belasting binnen de toegekende termijn, wordt de belastingplichtige per aangetekende brief gedagvaard om de verschuldigde belasting te betalen.

De kosten van de aangetekende zending zijn ten laste van de belastingplichtige of medeschuldenaar.

Artikel 16.-

De bepalingen betreffende de verwijlrenten inzake de Rijksbelastingen op de inkomsten zijn van toepassing.

Artikel 17.-

In geval van niet-betaling binnen de voorgeschreven termijnen wordt een vervolging ingesteld via een gerechtsdeurwaarder op verzoek van de Gemeenteontvanger door de overhandiging van een uittreksel uit het kohier met vermelding van de datum van uitvoerbaarverklaring van dit kohier en een kopie van het aanslagbiljet.

BEZWAREN

Artikel 18.-

Het bezwaar moet schriftelijk ingediend worden aan het College van Burgemeester en Schepenen en, op straffe van verval, moet worden ingediend binnen een termijn van 3 maanden te rekenen vanaf de derde werkdag volgend op de datum van verzending van het aanslagbiljet.

Het moet ondertekend en gemotiveerd worden door de belastingplichtige of zijn vertegenwoordiger.

Indien de belastingplichtige of zijn vertegenwoordiger wenst gehoord te worden in het kader van het bezwaar, moet hij dit uitdrukkelijk vermelden in het bezwaar.

Artikel 19.-

Een ontvangstmelding wordt gestuurd aan de belastingplichtige of zijn vertegenwoordiger binnen 15 kalenderdagen na de indiening van het bezwaarschrift.

Artikel 20.-

Als de belastingplichtige of zijn vertegenwoordiger dat in het bezwaarschrift heeft gevraagd, zal hij worden uitgenodigd op een hoorzitting.

Het College van Burgemeester en Schepenen of elke persoon die het heeft aangesteld deelt aan de belastingplichtige en aan zijn vertegenwoordiger de datum van de hoorzitting mee, evenals de dagen en uren waarop het dossier geraadpleegd kan worden. Deze mededeling geschiedt ten minste 15 kalenderdagen vóór de dag van de hoorzitting.

De aanwezigheid op de hoorzitting moet door de belastingplichtige of zijn vertegenwoordiger aan het College van Burgemeester en Schepenen of de persoon die het heeft aangesteld, schriftelijk en ten minste 7 kalenderdagen vóór de dag van de hoorzitting bevestigd worden.

Artikel 21.-

Binnen een termijn van 6 maanden te rekenen vanaf de datum van ontvangst van het bezwaarschrift, doet het College van Burgemeester en Schepenen uitspraak op basis van een met redenen omklede beslissing. Deze termijn wordt met 3 maanden verlengd als de betwiste aanslag ambtshalve werd gevestigd.

De beslissing wordt per aangetekende brief meegedeeld aan de belastingplichtige en aan zijn vertegenwoordiger.

Deze brief vermeldt de instantie waarbij beroep kan worden ingesteld evenals de ter zake geldende termijn en vormen.

De beslissing van het College van Burgemeester en Schepenen is onherroepelijk wanneer het beroep niet tijdig bij de bevoegde instantie is ingesteld.

Artikel 22.-

Tegen de beslissing van het College van Burgemeester en Schepenen of bij gebrek aan

beslissing binnen de in artikel 21 bedoelde termijnen, kan beroep worden aangetekend bij de Rechtbank van Eerste Aanleg.

Het vonnis van de Rechtbank van Eerste Aanleg is vatbaar voor verzet of beroep.

Tegen het arrest van het Hof van Beroep kan cassatieberoep worden aangetekend.

De vormen, de termijnen en de procedure voor deze beroepen worden geregeld zoals inzake Rijksinkomstenbelastingen en gelden voor alle betrokken partijen.

Artikel 23.-

Onverminderd de bepalingen van de ordonnantie van 03.04.2014 en voor alle aangelegenheden die niet door deze verordening worden geregeld, zijn de bepalingen van titel VII, hoofdstukken 1, 3, 4, 6 tot en met 9bis van het Wetboek van de inkomstenbelastingen en de artikels 126 tot en met 175 van het uitvoeringsbesluit van dit Wetboek, voor zover zij niet specifiek betrekking hebben op de inkomstenbelastingen, alsook de gewestelijke bepalingen die verwijzen naar het Wetboek van de minnelijke en gedwongen invordering van fiscale en niet-fiscale schuldvorderingen of naar alle andere gewestelijke bepalingen met betrekking tot de lokale belastingen, van toepassing op de gemeentelijke belastingen.

De Raad keurt eenparig het voorstel van beraadslaging goed.

32 stemmers : 32 positieve stemmen.

16.12.2025/A/0035 **CC - Règlement-taxe relatif aux panneaux fixes et au mobilier urbain à caractère publicitaire - Modification - Prorogation**

LE CONSEIL,

Vu le règlement-taxe relatif aux panneaux fixes et au mobilier urbain à caractère publicitaire, voté par le Conseil communal en séance du 20.12.2022, devenu obligatoire en date du 26.12.2022, applicable pour la période du 01.01.2023 au 31.12.2025 ;

Vu la nouvelle loi communale, telle que modifiée par dispositions fédérales et régionales, notamment l'article 117 ;

Vu l'ordonnance du 03.04.2014 relative à l'établissement, au recouvrement et au contentieux en matière de taxes communales, modifiée le 12.02.2015 et le 17.12.2019 ;

Vu la situation financière de la Commune ;

Considérant que la Commune doit se doter des moyens nécessaires dans le but d'exercer de manière optimale ses missions de service public ;

Considérant que le rapport visé à l'article 96 de la Nouvelle Loi Communale met en évidence les besoins financiers indispensables pour assurer le fonctionnement des services communaux et maintenir l'équilibre budgétaire ;

Considérant que l'avis rendu par la Commission d'avis, prévu par l'article 12 du Règlement général de la comptabilité communale, confirme la nécessité de garantir des recettes suffisantes et d'adapter le schéma fiscal communal afin de couvrir les charges qui incombent à la commune ;

Considérant que l'autorité communale détient son pouvoir de taxation de l'article 170 § 4 de la Constitution ; qu'il lui appartient, dans le cadre de son autonomie fiscale, de déterminer les bases et l'assiette des impositions dont elle apprécie la nécessité au regard des besoins qu'elle estime devoir pourvoir, sous la seule réserve imposée par la Constitution, à savoir la compétence du législateur d'interdire aux communes de lever certains impôts ; que, sous réserve des exceptions déterminées par la loi, l'autorité communale choisit sous le contrôle de l'autorité de tutelle, la base des impôts levés par elle ;

Considérant que tant la détermination de la matière imposable que des contribuables d'un impôt participe de l'autonomie fiscale reconnue à l'autorité communale ; qu'elle

dispose, en la matière, d'un pouvoir discrétionnaire qu'elle exerce en tenant compte de ses besoins financiers spécifiques ;

Considérant que le Conseil communal a jugé nécessaire d'imposer les panneaux fixes et le mobilier urbain à caractère publicitaire visés par le présent règlement-taxe de manière à pouvoir se procurer des recettes additionnelles destinées à financer les dépenses d'utilité générale auxquelles la Commune doit faire face ; que l'objectif poursuivi par la présente taxe est de procurer à la Commune les moyens financiers nécessaires à ses missions et aux politiques qu'elle entend mener, ainsi que d'assurer son équilibre financier ;

Considérant que la diffusion de publicité constitue une activité économique génératrice de revenus permettant raisonnablement de considérer que les personnes physiques ou morales actives dans ce secteur d'activité disposent de capacités contributives leur permettant de s'acquitter des taxes mises à leur charge ;

Considérant que de nouveaux modes de diffusion de publicité dits dynamiques sont apparus, lesquels permettent de diffuser un nombre plus important de publicités à partir de dispositifs de publicité ; qu'il convient d'en tenir compte pour la fixation du taux de la taxe ;

Considérant qu'il convient d'exonérer les panneaux fixes et le mobilier urbain à caractère publicitaire dans la mesure où ces panneaux ou ce mobilier urbain jouent un rôle d'information d'intérêt général ;

Considérant que les panneaux fixes et le mobilier urbain à caractère publicitaire visés par le présent règlement-taxe se distinguent des panneaux fixes et du mobilier urbain à caractère publicitaire ayant pour fonction principale le financement d'un service public reconnu par le législateur par le fait que les recettes qui sont tirées de ces derniers sont affectées principalement au financement d'un service public ;

Considérant la nécessité d'absorber au mieux l'impact négatif de l'inflation pour la Commune avec l'aide de l'indexation annuelle des taux sur base de l'indice des prix à la consommation du Royaume ;

Considérant que, selon la jurisprudence récente, il convient d'assurer une certaine progressivité dans le taux de majoration pour les taxations d'office tout en tenant compte de la récurrence à laquelle le redevable ne se soumet pas à l'obligation de déclaration ;

Sur proposition du Collège des Bourgmestre et Echevins ;

DECIDE de modifier et de proroger comme suit le règlement-taxe relatif aux panneaux fixes et au mobilier urbain à caractère publicitaire :

ASSIETTE DE L'IMPOT

Article 1.-

Il est établi, pour la période du 01.01.2026 au 31.12.2031, une taxe communale sur tout panneau fixe ou sur tout mobilier urbain, l'un et l'autre exposant aux regards du public un message publicitaire, l'un et l'autre étant situés sur, au-dessus de ou le long de la voie publique ou encore sur un bien privé mais visibles de la voie publique.

Les panneaux fixes et le mobilier urbain à caractère publicitaire ayant pour fonction principale le financement d'un service public reconnu par le législateur ne sont pas visés par le présent règlement-taxe.

Article 2.-

La taxe relative aux panneaux fixes et au mobilier urbain à caractère publicitaire est recouvrée par voie de rôle.

TAUX

Article 3.-

Le taux annuel de la taxe est fixé à 350,00 EUR/m².

Lorsque le panneau fixe ou le mobilier urbain permet l'affichage de plusieurs messages publicitaires (dispositif déroulant, dispositif luminescent ou lumineux, ...), le taux de la taxe est multiplié par trois.

Article 4.-

Toute fraction de mètre carré est comptée pour une unité.

Article 5.-

La taxe est indivisible et est due pour l'exercice d'imposition en cours, quelle que soit la date de début ou de fin d'exploitation.

Article 6.-

Le taux de la taxe est adapté annuellement à l'indice des prix à la consommation du Royaume.

Celui de l'exercice d'imposition en cours est calculé selon la formule suivante :

$$\frac{\text{taux de base} \times \text{nouvel indice}}{\text{indice de base}}$$

Le taux de base est le montant initial spécifié dans le présent règlement-taxe.

L'indice de base est l'indice d'octobre 2025.

Le nouvel indice est l'indice d'octobre de l'année précédant l'exercice d'imposition.

Après application du coefficient, le montant est arrondi au multiple supérieur d'un euro.

CONTRIBUABLE

Article 7.-

La taxe est due par la personne physique ou morale qui exploite le panneau fixe ou le mobilier urbain.

EXONERATIONS

Article 8.-

Sont exonérés de la taxe les panneaux fixes ou le mobilier urbain appartenant aux personnes morales de droit public, aux associations sans but lucratif et aux établissements d'utilité publique en vue de la poursuite d'une finalité d'intérêt général relevant de leur objet social.

Sont également exonérés de la taxe les avis de mise en vente ou en location d'immeubles et les avis de cession de commerce.

DECLARATION

Article 9.-

L'Administration communale adresse au contribuable un formulaire de déclaration que celui-ci est tenu de renvoyer, dûment complété, daté et signé, dans un délai de 30 jours calendrier à dater de l'envoi dudit formulaire de déclaration.

Le contribuable qui n'a pas reçu de formulaire de déclaration est tenu de communiquer à l'Administration communale, au plus tard le 31 décembre de l'exercice d'imposition, les éléments nécessaires à la taxation.

Article 10.-

La déclaration reste valable pour les exercices d'imposition ultérieurs jusqu'à révocation. La déclaration effectuée dans le cadre des règlements-taxes précédents en la matière reste également valable.

Toute modification de la base taxable doit être notifiée à l'Administration communale dans un délai de 15 jours.

Article 11.-

La non-déclaration dans les délais prévus ou la déclaration incorrecte, incomplète ou imprécise de la part du contribuable entraîne l'enrôlement d'office de la taxe.

Avant de procéder à la taxation d'office, le Collège des Bourgmestre et Echevins ou une personne désignée par celui-ci notifie au contribuable, par lettre recommandée, les motifs du recours à cette procédure, les éléments sur lesquels la taxation est basée, ainsi que le mode de détermination de ces éléments et le montant de la taxe.

Le contribuable dispose d'un délai de 30 jours calendrier à compter du troisième jour ouvrable suivant l'envoi de la notification pour faire valoir ses observations par écrit.

Si dans les 30 jours à compter de la date d'envoi de cette notification, le contribuable n'a émis aucune observation, il sera procédé à l'enrôlement d'office de la taxe.

Dans ce cas, la taxe enrôlée d'office est majorée comme suit :

- 1ère infraction : majoration de 25 % de la taxe due ou estimée comme tel ;
- 2ème infraction : majoration de 50 % de la taxe due ou estimée comme tel ;
- 3ème infraction et suivantes : majoration de 100 % de la taxe due ou estimée comme tel.

RECOUVREMENT

Article 12.-

La taxe est payable dans les 2 mois de l'envoi de l'avertissement-extrait de rôle.

À défaut de paiement intégral de la taxe dans le délai imparti, un premier rappel sans frais est envoyé au contribuable qui dispose d'un délai de 15 jours pour effectuer le paiement.

A défaut de paiement intégral de la taxe dans le délai imparti, une sommation de payer la taxe due est envoyée au contribuable par recommandé.

Les frais de l'envoi recommandé sont à charge du contribuable.

Article 13.-

Il est fait application des règles relatives aux intérêts de retard en matière d'impôts sur les revenus au profit de l'Etat.

Article 14.-

En cas de non-paiement dans les délais prescrits, des poursuites sont entamées par voie d'huissier de justice à la requête du Receveur communal par la remise d'un extrait du rôle mentionnant la date d'exécutoire de ce rôle et d'une copie de l'avertissement-extrait de rôle.

RECLAMATIONS

Article 15.-

La réclamation doit être introduite par écrit au Collège des Bourgmestre et Echevins et, sous peine de déchéance, être introduite dans un délai de 3 mois à compter du troisième jour ouvrable suivant la date d'envoi de l'avertissement-extrait de rôle. Elle doit être signée et motivée par le contribuable ou son représentant.

Si le contribuable ou son représentant souhaite être entendu dans le cadre de la réclamation, il doit en faire la demande expresse dans la réclamation.

Article 16.-

Un accusé de réception est adressé au contribuable ou à son représentant dans les 15 jours calendrier de l'introduction de la réclamation.

Article 17.-

Si le contribuable ou son représentant en a fait la demande expresse dans la réclamation, il est invité à être entendu lors d'une audition.

Le Collège des Bourgmestre et Echevins ou toute personne désignée par celui-ci communique au contribuable et à son représentant la date de l'audition ainsi que les jours et heures auxquels le dossier peut être consulté. Cette communication est faite 15 jours calendrier au moins avant le jour de l'audition.

La présence à l'audition doit être confirmée par le contribuable ou son représentant au Collège des Bourgmestre et Echevins ou à la personne désignée par celui-ci, par écrit, au moins 7 jours calendrier avant le jour de l'audition.

Article 18.-

Endéans un délai de 6 mois à compter de la date de réception de la réclamation, le Collège des Bourgmestre et Echevins statue par une décision motivée. Ce délai est prolongé de 3 mois si la taxe contestée a été opérée d'office.

La décision est notifiée, par lettre recommandée, au contribuable et à son représentant.

Cette lettre mentionne l'instance auprès de laquelle un recours peut être introduit ainsi que les délais et formes applicables.

La décision du Collège des Bourgmestre et Echevins est irrévocable si le recours n'a pas été introduit dans les délais auprès de l'instance compétente.

Article 19.-

La décision prise par le Collège des Bourgmestre et Echevins ou l'absence de décision dans les délais visés à l'article 18 ouvre le droit à un recours auprès du Tribunal de Première Instance de Bruxelles.

Le jugement du Tribunal de Première Instance est susceptible d'opposition ou d'appel. L'arrêt de la Cour d'Appel peut faire l'objet d'un pourvoi en cassation.

Les formes, délais ainsi que la procédure applicable à ces recours sont réglés comme en matière d'impôts d'Etat sur le revenu et sont valables pour toutes les parties en cause.

Article 20.-

Sans préjudice des dispositions de l'ordonnance du 03.04.2014 et pour tout ce qui ne serait pas réglé par le présent règlement, les dispositions du titre VII, chapitres 1er, 3, 4, 6 à 9bis inclus du Code des impôts sur les revenus et les articles 126 à 175 inclus de l'arrêté d'exécution de ce Code, pour autant qu'elles ne concernent pas spécifiquement les impôts sur les revenus, ainsi que les dispositions régionales qui renvoient au Code du recouvrement amiable et forcé des créances fiscales et non fiscales ou toutes autres dispositions régionales relatives à la fiscalité locale sont applicables aux taxes communales.

Le Conseil approuve à l'unanimité le projet de délibération.

32 votants : 32 votes positifs.

GR - Belastingreglement betreffende de vaste borden en het stadsmeubilair met publicitair karakter - Wijziging - Verlenging

DE RAAD,

Gelet op het belastingreglement betreffende de vaste borden en het stadsmeubilair met publicitair karakter, gestemd door de Gemeenteraad in zitting van 20.12.2022, verbindend geworden op datum van 26.12.2022, toepasselijk voor de periode van 01.01.2023 tot 31.12.2025 ;

Gelet op de nieuwe gemeentewet, zoals gewijzigd door federale en gewestelijke bepalingen, met name artikel 117 ;

Gelet op de ordonnantie van 03.04.2014 betreffende de vestiging, de invordering en de geschillen inzake gemeentebelastingen, gewijzigd op 12.02.2015 en op 17.12.2019 ;

Gelet op de financiële toestand van de Gemeente ;

Overwegende dat de Gemeente zich moet uitrusten met de nodige middelen om haar opdrachten van openbare dienst zo goed mogelijk uit te voeren ;

Overwegende dat het verslag waarnaar wordt verwezen in artikel 96 van de Nieuwe Gemeentewet de financiële behoeften benadrukt die essentieel zijn om de werking van gemeentelijke diensten te garanderen en een evenwichtige begroting te handhaven ;

Overwegende dat het advies van de Adviescommissie, zoals bepaald in artikel 12 van het algemeen reglement op de gemeentelijke comptabiliteit, de noodzaak bevestigt om voldoende inkomsten te garanderen en het gemeentelijk belastingstelsel aan te passen om de door de gemeente gemaakte kosten te dekken ;

Overwegende dat de gemeentelijke overheid haar bevoegdheid tot het heffen van belastingen ontleent aan artikel 170 § 4 van de Grondwet : dat het haar toekomt in het kader van haar fiscale autonomie om de basissen en de grondslag te bepalen van de belastingen, waarvan zij de noodzakelijkheid bepaalt in functie van de behoeften waarin zij meent te moeten voorzien, onder de enige beperking opgelegd door de Grondwet, te weten de bevoegdheid van de wetgever om de gemeenten te verbieden bepaalde belastingen te heffen ; dat onder voorbehoud van de uitzonderingen bepaald door de wet, de gemeentelijke overheid onder het toezicht van de voogdijoverheid de basis kiest van de belastingen die ze heft ;

Overwegende dat zowel de bepaling van de belastbare materie alsook deze van de belastingplichtigen behoort tot de fiscale autonomie toegekend aan de gemeentelijke

overheid ; dat zij in deze materie beschikt over een discretionaire bevoegdheid, die zij uitoefent, rekening houdend met haar specifieke financiële behoeften ;

Overwegende dat de Gemeenteraad het nuttig heeft geoordeeld de door dit belastingreglement beoogde vaste borden en het stadsmeubilair met publicitair karakter te belasten teneinde zich aanvullende inkomsten te verschaffen ter financiering van de uitgaven van algemeen nut waaraan de Gemeente het hoofd dient te bieden ; dat deze belasting tot doel heeft de gemeente de financiële middelen te verschaffen die zij nodig heeft voor haar taken en het beleid dat zij wil voeren, en om haar financieel evenwicht te waarborgen ;

Overwegende dat de verspreiding van publiciteit een economische activiteit is, die inkomsten voortbrengt, welke redelijkerwijze toelaten, dat de fysieke of rechtspersonen, actief in deze sector, beschikken over bijdragemogelijkheden die hun toelaten om de belastingen, die hen te laste worden gelegd, te betalen ;

Overwegende dat nieuwe methodes "dynamisch" genoemd voor de verspreiding van publiciteit ontstaan zijn die het mogelijk maken een groter aantal publiciteitsboodschappen te verspreiden via deze reclame-inrichtingen ; dat het dan ook past hier rekening mee te houden bij het vaststellen van de aanslagvoet van de belasting ;

Overwegende dat de vaste borden en het stadsmeubilair met publicitair karakter worden vrijgesteld, in de mate dat deze vaste borden of dit stadsmeubilair een informatieve rol van algemeen belang spelen ;

Overwegende dat de vaste borden en het stadsmeubilair met publicitair karakter gevisieerd door onderhavig belastingreglement zich onderscheiden van vaste borden en stadsmeubilair met publicitair karakter die tot hoofddoel de financiering van een door de wetgever erkende openbare dienst hebben door het feit dat de ontvangsten die deze laatste opleveren hoofdzakelijk bestemd zijn voor de financiering van een openbare dienst ;

Overwegende de noodzaak om de negatieve gevolgen van de inflatie voor de Gemeente mat behulp van een jaarlijkse indexering van de aanslagvoeten op basis van het indexcijfer van de consumptieprijzen van het Koninkrijk zo goed mogelijk te absorberen ;

Overwegende dat, volgens recent rechtspraak, een zekere progressiviteit in het verhogingspercentage voor ambtshalve geheven belastingen moet worden gewaarborgd, rekening houdend met het feit dat de belastingplichtige de aangifteplicht herhaaldelijk niet nakomt ;

Op voorstel van het College van Burgemeester en Schepenen ;

BESLUIT het belastingreglement betreffende de vaste borden en het stadsmeubilair met publicitair karakter als volgt te wijzigen en te verlengen :

GRONDSLAG VAN DE HEFFING

Artikel 1.-

Er wordt, voor de periode van 01.01.2026 tot 31.12.2031, een gemeentebelasting geheven op ieder vast bord of op ieder stadsmeubilair, die zowel het ene als het andere een publicitaire boodschap aan het publiek vertonen, en die zowel het ene als het andere geplaatst zijn op, boven of langs de openbare weg geplaatst of op een privé eigendom maar zichtbaar zijn vanop de openbare weg.

De vaste borden en het stadsmeubilair met publicitair karakter die tot hoofddoel de financiering van een door de wetgever erkende openbare dienst hebben worden niet gevisieerd door onderhavig belastingreglement.

Artikel 2.-

De belasting betreffende de vaste borden en het stadsmeubilair met publicitair karakter wordt ingevorderd door middel van een kohier.

AANSLAGVOET

Artikel 3.-

De jaarlijkse aanslagvoet van de belasting wordt op 350,00 EUR/m² vastgesteld.

Wanneer het vaste bord of het stadsmeubilair de weergave van verschillende publicitaire boodschappen (ontrollingsmechanisme, lichtgevende of verlichtende inrichting, ...) toelaat, wordt de aanslagvoet van de belasting met drie vermenigvuldigd.

Artikel 4.-

Elke fractie van een vierkante meter wordt als eenheid gerekend.

Artikel 5.-

De belasting is onverdeelbaar en verschuldigd tijdens het lopende aanslagjaar, ongeacht de begin- of einddatum van de uitbating.

Artikel 6.-

De aanslagvoet van de belasting wordt jaarlijks aangepast aan het indexcijfer van de consumptieprijzen van het Koninkrijk.

Dat voor het lopende aanslagjaar wordt berekend volgens de volgende formule :

basisaanslagvoet x nieuw indexcijfer

basisindexcijfer

De basisaanslagvoet is het initiële bedrag dat in onderhavig belastingreglement wordt vastgesteld.

De basisindex is de index voor oktober 2025.

De nieuwe index is de index voor oktober van het jaar voorafgaand aan het aanslagjaar.

Na toepassing van die coëfficiënt, wordt het bedrag afgerond naar het hogere veelvoud van één euro.

BELASTINGPLICHTIGE

Artikel 7.-

De belasting is verschuldigd door de natuurlijke of rechtspersoon die het vaste bord of het stadsmeubilair uitbaat.

VRIJSTELLINGEN

Artikel 8.-

Zijn van de belasting vrijgesteld de vaste borden of het stadsmeubilair toebehorend aan de publiekrechtelijke rechtspersonen, aan de verenigingen zonder winstoogmerk en aan de instellingen van openbaar nut om het sociale doel van algemeen belang na te streven.

Zijn ook van de belasting vrijgesteld de berichten van verkoop of verhuur van onroerende goederen en de berichten van overdracht van koophandel.

AANGIFTE

Artikel 9.-

Het Gemeentebestuur zendt de belastingplichtige een aangifteformulier dat binnen een termijn van 30 kalenderdagen vanaf de datum van de verzending van dit aangifteformulier, behoorlijk ingevuld, gedateerd en ondertekend, dient teruggezonden te worden.

De belastingplichtige die geen aangifteformulier ontvangen heeft, moet ten laatste op 31 december van het aanslagjaar, alle voor de belasting nodige elementen kenbaar maken aan het Gemeentebestuur.

Artikel 10.-

De aangifte blijft geldig voor de volgende aanslagjaren tot herroeping. De aangifte gedaan in het kader van de vorige belastingreglementen terzake blijft eveneens geldig.

Elke wijziging van de belastbare basis moet worden meegedeeld aan het Gemeentebestuur binnen een termijn van 15 dagen.

Artikel 11.-

Bij gebrek aan aangifte binnen de gestelde termijn of in geval van onjuiste, onvolledige of onnauwkeurige aangifte vanwege de belastingplichtige, wordt de belasting ambtshalve gevestigd.

Vóór de belasting ambtshalve wordt gevestigd, brengt het College van Burgemeester

en Schepenen of een persoon die het heeft aangesteld de belastingplichtige, per aangetekende brief, op de hoogte van de redenen waarom gebruik wordt gemaakt van deze procedure, de elementen waarop de belasting is gebaseerd evenals de wijze van bepaling van die elementen en het bedrag van de belasting.

De belastingplichtige beschikt over een termijn van 30 kalenderdagen te rekenen vanaf de derde werkdagen die volgt op de verzending van de kennisgeving om zijn opmerkingen schriftelijk mee te delen.

Als binnen de 30 dagen te rekenen vanaf de verzendingsdatum van deze kennisgeving, de belastingplichtige geen enkele opmerking heeft geuit, zal worden overgegaan tot de dwingende inkohiering van de belasting.

In dit geval, zal de ambtshalve ingekohierde belasting als volgt worden verhoogd :

- 1ste inbreuk : verhoging van de verschuldigde of geraamde verschuldigde belasting met 25 % ;
- 2de inbreuk : verhoging van de verschuldigde of geraamde verschuldigde belasting met 50 % ;
- 3de inbreuk en de daaropvolgende : verhoging van de verschuldigde of geraamde verschuldigde belasting met 100 %.

INVORDERING

Artikel 12.-

De belasting moet worden betaald binnen 2 maanden na de verzending van het aanslagbiljet.

Bij gebrek aan de volledige betaling van de belasting binnen de toegekende termijn, wordt een eerste kosteloze herinnering gestuurd naar de belastingplichtige die beschikt over een termijn van 15 dagen om de betaling uit te voeren.

Bij gebrek aan de volledige betaling van de belasting binnen de toegekende termijn, wordt de belastingplichtige per aangetekende brief gedagvaard om de verschuldigde belasting te betalen.

De kosten van de aangetekende zending zijn ten laste van de schuldenaar of medeschuldenaar.

Artikel 13.-

De bepalingen betreffende de verwijlntresten inzake de Rijksbelastingen op de inkomsten zijn van toepassing.

Artikel 14.-

In geval van niet-betaling binnen de voorgeschreven termijnen wordt een vervolging ingesteld via een gerechtsdeurwaarder op verzoek van de Gemeenteontvanger door de overhandiging van een uittreksel uit het kohier met vermelding van de datum van uitvoerbaarverklaring van dit kohier en een kopie van het aanslagbiljet.

BEZWAREN

Artikel 15.-

Het bezwaar moet schriftelijk ingediend worden aan het College van Burgemeester en Schepenen en, op straffe van verval, moet worden ingediend binnen een termijn van 3 maanden te rekenen vanaf de derde werkdag volgend op de datum van verzending van het aanslagbiljet.

Het moet ondertekend en gemotiveerd worden door de belastingplichtige of zijn vertegenwoordiger.

Indien de belastingplichtige of zijn vertegenwoordiger wenst gehoord te worden in het kader van het bezwaar, moet hij dit uitdrukkelijk vermelden in het bezwaar.

Artikel 16.-

Een ontvangstmelding wordt gestuurd aan de belastingplichtige of zijn vertegenwoordiger binnen 15 kalenderdagen na de indiening van het bezwaarschrift.

Artikel 17.-

Als de belastingplichtige of zijn vertegenwoordiger dat in het bezwaarschrift heeft gevraagd, zal hij worden uitgenodigd op een hoorzitting.

Het College van Burgemeester en Schepenen of elke persoon die het heeft aangesteld deelt aan de belastingplichtige en aan zijn vertegenwoordiger de datum van de hoorzitting mee, evenals de dagen en uren waarop het dossier geraadpleegd kan worden. Deze mededeling geschiedt ten minste 15 kalenderdagen vóór de dag van de hoorzitting.

De aanwezigheid op de hoorzitting moet door de belastingplichtige of zijn vertegenwoordiger aan het College van Burgemeester en Schepenen of de persoon die het heeft aangesteld, schriftelijk en ten minste 7 kalenderdagen vóór de dag van de hoorzitting bevestigd worden.

Artikel 18.-

Binnen een termijn van 6 maanden te rekenen vanaf de datum van ontvangst van het bezwaarschrift, het College van Burgemeester en Schepenen doet uitspraak op basis van een met redenen omklede beslissing.

Deze termijn wordt met 3 maanden verlengd als de betwiste aanslag ambtshalve werd gevestigd.

De beslissing wordt per aangetekende brief meegedeeld aan de belastingplichtige en aan zijn vertegenwoordiger.

Deze brief vermeldt de instantie waarbij beroep kan worden ingesteld, evenals de ter zake geldende termijn en vormen.

De beslissing van het College van Burgemeester en Schepenen is onherroepelijk wanneer het beroep niet tijdig bij de bevoegde instantie is ingesteld.

Artikel 19.-

Tegen de beslissing van het College van Burgemeester en Schepenen of bij gebrek aan beslissing binnen de in artikel 18 bedoelde termijnen, kan beroep worden ingesteld bij de Rechtbank van Eerste Aanleg.

Het vonnis van de Rechtbank van Eerste Aanleg is vatbaar voor verzet of beroep.

Tegen het arrest van het Hof van Beroep kan cassatieberoep worden ingesteld.

De vormen, de termijnen en de procedure voor deze beroepen worden geregeld zoals inzake rijksinkomstenbelastingen en gelden voor alle betrokken partijen.

Artikel 20.-

Onverminderd de bepalingen van de ordonnantie van 03.04.2014 en voor alle aangelegenheden die niet door deze verordening worden geregeld, zijn de bepalingen van titel VII, hoofdstukken 1, 3, 4, 6 tot en met 9bis van het Wetboek van de inkomstenbelastingen en de artikels 126 tot en met 175 van het uitvoeringsbesluit van dit Wetboek, voor zover zij niet specifiek betrekking hebben op de inkomstenbelastingen, alsook de gewestelijke bepalingen die verwijzen naar het Wetboek van de minnelijke en gedwongen invordering van fiscale en niet-fiscale schuldvorderingen of naar alle andere gewestelijke bepalingen met betrekking tot de lokale belastingen, van toepassing op de gemeentelijke belastingen.

De Raad keurt eenparig het voorstel van beraadslaging goed.

32 stemmers : 32 positieve stemmen.

16.12.2025/A/0036

CC - Règlement-taxe relatif aux immeubles inachevés ou inoccupés - Modification - Prorogation

LE CONSEIL,

Vu le règlement-taxe relatif aux immeubles inachevés ou inoccupés, voté par le Conseil communal en séance du 23.04.2024, devenu obligatoire en date du 29.04.2024, applicable pour la période du 01.05.2024 au 31.12.2025 ;

Vu la nouvelle loi communale, telle que modifiée par dispositions fédérales et régionales, notamment l'article 117 ;

Vu l'ordonnance du 03.04.2014 relative à l'établissement, au recouvrement et au

contentieux en matière de taxes communales, modifiée le 12.02.2015 et le 17.12.2019 ;

Vu la situation financière de la Commune ;

Considérant que la Commune doit se doter des moyens nécessaires dans le but d'exercer de manière optimale ses missions de service public ;

Considérant que le rapport visé à l'article 96 de la Nouvelle Loi Communale met en évidence les besoins financiers indispensables pour assurer le fonctionnement des services communaux et maintenir l'équilibre budgétaire ;

Considérant que l'avis rendu par la Commission d'avis, prévu par l'article 12 du Règlement général de la comptabilité communale, confirme la nécessité de garantir des recettes suffisantes et d'adapter le schéma fiscal communal afin de couvrir les charges qui incombent à la commune ;

Considérant que l'autorité communale détient son pouvoir de taxation de l'article 170 § 4 de la Constitution ; qu'il lui appartient, dans le cadre de son autonomie fiscale, de déterminer les bases et l'assiette des impositions dont elle apprécie la nécessité au regard des besoins qu'elle estime devoir pourvoir, sous la seule réserve imposée par la Constitution, à savoir la compétence du législateur d'interdire aux communes de lever certains impôts ; que, sous réserve des exceptions déterminées par la loi, l'autorité communale choisit sous le contrôle de l'autorité de tutelle, la base des impôts levés par elle ;

Considérant que tant la détermination de la matière imposable que des contribuables d'un impôt participe de l'autonomie fiscale reconnue à l'autorité communale ; qu'elle dispose, en la matière, d'un pouvoir discrétionnaire qu'elle exerce en tenant compte de ses besoins financiers spécifiques ;

Considérant que le Conseil communal a jugé nécessaire d'imposer les immeubles inachevés ou inoccupés visés par le présent règlement-taxe de manière à pouvoir se procurer des recettes additionnelles destinées à financer les dépenses d'utilité générale auxquelles la Commune doit faire face ; que l'objectif poursuivi par la présente taxe est de procurer à la Commune les moyens financiers nécessaires à ses missions et aux politiques qu'elle entend mener, ainsi que d'assurer son équilibre financier ;

Considérant que les immeubles pour lesquels sont entrepris des démarches et des actes qui visent à mettre fin à l'inoccupation ou l'inachèvement, tels que l'introduction d'une demande de permis d'urbanisme ou l'exécution de travaux, doivent être encouragés ; que ces immeubles doivent dès lors être exonérés ;

Considérant la nécessité d'absorber au mieux l'impact négatif de l'inflation pour la Commune avec l'aide de l'indexation annuelle des taux sur base de l'indice des prix à la consommation du Royaume ;

Considérant que, selon la jurisprudence récente, il convient d'assurer une certaine progressivité dans le taux de majoration pour les taxations d'office tout en tenant compte de la récurrence à laquelle le redevable ne se soumet pas à l'obligation de déclaration ;

Sur proposition du Collège des Bourgmestre et Echevins ;

DECIDE de modifier et de proroger comme suit le règlement-taxe relatif aux immeubles inachevés ou inoccupés :

ASSIETTE DE L'IMPOT

Article 1.-

Il est établi, pour la période du 01.01.2026 au 31.12.2031, une taxe communale annuelle sur les immeubles inachevés ou inoccupés.

Est considéré comme immeuble inachevé, tout immeuble dont la construction ou la transformation est interrompue pendant plus d'un an au sens de l'article 101 § 1^{er} du Code Bruxellois de l'Aménagement du Territoire.

Est considéré comme immeuble partiellement ou totalement inoccupé, tout immeuble ou partie d'immeuble bâti qui n'est pas effectivement occupé ou exploité de manière conforme à sa destination depuis plus de 6 mois.

Par "destination", il faut entendre la destination de l'immeuble ou de la partie d'immeuble

indiquée dans le permis d'urbanisme ou, à défaut d'un tel permis ou de précision dans le permis, l'affectation qui se détermine au moyen de toute preuve ou de toute présomption.

Article 2.-

La taxe relative aux immeubles inachevés ou inoccupés est perçue par voie de rôle.

TAUX

Article 3.-

Le taux annuel de la taxe est fixé à :

- pour le premier exercice au cours duquel l'immeuble est soumis à la taxe :
318,00 EUR par mètre courant ou fraction de mètre courant de façade à rue, pour chaque niveau, à l'exception des caves, des sous-sols et des greniers non aménagés ;
- pour le deuxième exercice au cours duquel l'immeuble est soumis à la taxe :
530,00 EUR par mètre courant ou fraction de mètre courant de façade à rue, pour chaque niveau, à l'exception des caves, des sous-sols et des greniers non aménagés ;
- pour le troisième exercice ou les exercices ultérieurs au cours duquel l'immeuble est soumis à la taxe :
795,00 EUR par mètre courant ou fraction de mètre courant de façade à rue, pour chaque niveau, à l'exception des caves, des sous-sols et des greniers non aménagés.

Les constructions inachevées, limitées aux fondations, seront considérées comme constituant un niveau à part entière.

Article 4.-

Les taux de la taxe sont adaptés annuellement à l'indice des prix à la consommation du Royaume.

Ceux de l'exercice d'imposition en cours sont calculés selon la formule suivante :

taux de base x nouvel indice

indice de base

Le taux de base est le montant initial spécifié dans le présent règlement-taxe.

L'indice de base est l'indice d'octobre 2025.

Le nouvel indice est l'indice d'octobre de l'année précédant l'exercice d'imposition.

Après application du coefficient, le montant est arrondi au multiple supérieur d'un euro.

Article 5.-

Le montant de la taxe est doublé lorsqu'une ou plusieurs enseignes et/ou un ou plusieurs dispositifs publicitaires sont apposés sur le bien immeuble visé par la taxe.

Article 6.-

Lorsque l'immeuble touche à deux ou plusieurs rues, la base de calcul de la taxe est le nombre de mètre courant de la façade à front de rue la plus longue.

Lorsque l'immeuble ne touche à aucune rue, la base de calcul de la taxe est le nombre de mètre courant de la façade la plus longue.

Les immeubles situés partiellement sur le territoire de la commune ne sont taxés que pour la partie située sur ce territoire.

Article 7.-

Lorsque la taxe porte sur un immeuble partiellement inoccupé, la base de calcul de la taxe est le nombre de mètre courant de la partie de façade à rue qui est inoccupée, multiplié par le nombre de niveaux présentant un état d'inoccupation.

Lorsque la partie d'immeuble inoccupé touche à deux ou plusieurs rues, la base de calcul de la taxe est le nombre de mètre courant de la partie de façade à front de rue la plus longue.

Lorsque la partie d'immeuble inoccupé ne touche à aucune rue, la base de calcul de la taxe est le nombre de mètre courant de la partie de façade la plus longue.

Article 8.-

La date de la notification du constat prévu à l'article 11 détermine l'exercice d'imposition pour lequel la taxe est due.

La taxe est due en entier pour toute l'année. Elle ne peut être fractionnée, proportionnellement ou non, à des parties d'années. Il n'est accordé aucune remise ou

restitution, pour quelque cause que ce soit.

Toutefois, en cas d'aliénation ou de transfert de la propriété d'un immeuble dont la taxe a été payée, il ne sera pas perçu de nouvelle taxe pour l'année en cours.

CONTRIBUABLE

Article 9.-

La taxe est due par le propriétaire (personne physique ou morale) de l'immeuble ou partie de l'immeuble répondant aux définitions de l'article 1.

Article 10.-

La taxe peut être recouvrée, en cas d'emphytéose ou de superficie, sur les biens de l'emphytéote et du superficiaire.

La taxe peut être recouvrée, en cas d'usufruit, sur les biens du nu-propriétaire et de l'usufruitier.

La taxe peut être recouvrée, en cas de copropriété, sur les biens de tous les copropriétaires à concurrence de la part de chacun d'eux dans la copropriété.

CONSTAT

Article 11.-

L'état d'inachèvement ou d'inoccupation de tout ou partie d'un immeuble fait l'objet d'un constat dressé par un agent communal habilité à cette fin.

Sans préjudice de tout autre signe démontrant son état d'inachèvement ou d'inoccupation sera présumé inachevé ou inoccupé l'immeuble ou la partie d'immeuble bâti pour lequel :

- le parachèvement n'est pas terminé dans un délai de 1 an à dater de la péremption du permis d'urbanisme selon les dispositions de l'article 101 § 1er du Code Bruxellois de l'Aménagement du Territoire ;
- aucune personne physique n'est inscrite dans les registres de la population pendant une période d'au moins 6 mois consécutifs ;
- aucune personne physique n'est recensée en qualité d'occupant d'une seconde résidence pendant une période d'au moins 6 mois consécutifs ;
- aucune personne physique ou morale n'est inscrite à la Banque Carrefour des Entreprises pendant une période d'au moins 6 mois consécutifs ;
- l'accès à l'immeuble est bloqué ou impossible ;
- un manque de raccordements aux équipements utilitaires est manifeste ;
- la consommation des équipements utilitaires est tellement basse que l'utilisation de l'immeuble conformément à sa fonction initiale peut être exclue ;
- l'affichage "à louer" ou "à vendre" est présent depuis plus de 6 mois.

Article 12.-

L'Administration communale notifie, par lettre recommandée à la poste, une copie de ce constat au domicile ou au siège social du contribuable, ainsi qu'une copie du présent règlement-taxe et un formulaire de déclaration qui doit être dûment complété, daté, signé et renvoyé par le contribuable conformément à l'article 15 du présent règlement-taxe.

Si le contribuable a des observations à faire à l'encontre de ce constat, il doit le faire dans une lettre qui doit accompagner ladite déclaration.

Article 13.-

Lorsque le domicile ou le siège social du contribuable n'est pas connu par l'autorité communale, la notification prévue à l'article 12 sera valablement opérée par l'affichage d'un avis sur la porte de l'entrée principale du bien concerné.

Sur cet avis seront mentionnés :

- la date du passage et celle de l'affichage ;
- l'identification précise du service communal auprès duquel il lui est loisible de retirer les documents énumérés à l'alinéa précédent ;
- des extraits du règlement-taxe (taux et contribuable).

EXONERATIONS

Article 14.-

Sont exonérés de la taxe :

- les immeubles dont l'état d'inachèvement ou d'inoccupation résulte d'un cas de force majeure ;
- les immeubles situés dans le périmètre d'un plan d'expropriation approuvé par arrêté royal ;
- les immeubles qui font l'objet d'une demande de permis d'urbanisme, sur présentation de l'accusé de réception du dossier complet de ladite demande de permis.

DECLARATION

Article 15.-

L'Administration communale adresse au contribuable un formulaire de déclaration que celui-ci est tenu de renvoyer, dûment complété, daté et signé, dans un délai de 30 jours calendrier à dater de l'envoi dudit formulaire de déclaration.

Le contribuable qui n'a pas reçu de formulaire de déclaration est tenu de communiquer à l'Administration communale, au plus tard le 31 décembre de l'exercice d'imposition, les éléments nécessaires à la taxation.

Article 16.-

La déclaration reste valable pour les exercices d'imposition ultérieurs jusqu'à révocation. La déclaration effectuée dans le cadre des règlements-taxes précédents en la matière reste également valable.

Toute modification de la base taxable doit être notifiée à l'administration communale dans un délai de 15 jours.

Article 17.-

La non-déclaration dans les délais prévus ou la déclaration incorrecte, incomplète ou imprécise de la part du contribuable entraîne l'enrôlement d'office de la taxe.

Avant de procéder à la taxation d'office, le Collège des Bourgmestre et Echevins ou une personne désignée par celui-ci notifie au contribuable, par lettre recommandée, les motifs du recours à cette procédure, les éléments sur lesquels la taxation est basée, ainsi que le mode de détermination de ces éléments et le montant de la taxe.

Le contribuable dispose d'un délai de 30 jours calendrier à compter du troisième jour ouvrable suivant l'envoi de la notification pour faire valoir ses observations par écrit.

Si dans les 30 jours à compter de la date d'envoi de cette notification, le contribuable n'a émis aucune observation, il sera procédé à l'enrôlement d'office de la taxe.

Dans ce cas, la taxe enrôlée d'office est majorée comme suit :

- 1ère infraction : majoration de 25 % de la taxe due ou estimée comme tel ;
- 2ème infraction : majoration de 50 % de la taxe due ou estimée comme tel ;
- 3ème infraction et suivantes : majoration de 100 % de la taxe due ou estimée comme tel.

RECOUVREMENT

Article 18.-

La taxe est payable dans les 2 mois de l'envoi de l'avertissement-extrait de rôle.

À défaut de paiement intégral de la taxe dans le délai imparti, un premier rappel sans frais est envoyé au contribuable qui dispose d'un délai de 15 jours pour effectuer le paiement.

À défaut de paiement intégral de la taxe dans le délai imparti, une sommation de payer la taxe due est envoyée au contribuable par recommandé.

Les frais de l'envoi recommandé sont à charge du contribuable ou du codébiteur.

Article 19.-

Il est fait application des règles relatives aux intérêts de retard en matière d'impôts sur

les revenus au profit de l'Etat.

Article 20.-

En cas de non-paiement dans les délais prescrits, des poursuites sont entamées par voie d'huissier de justice à la requête du Receveur communal par la remise d'un extrait du rôle mentionnant la date d'exécutoire de ce rôle et d'une copie de l'avertissement-extrait de rôle.

RECLAMATIONS

Article 21.-

La réclamation doit être introduite par écrit au Collège des Bourgmestre et Echevins et, sous peine de déchéance, être introduite dans un délai de 3 mois à compter du troisième jour ouvrable suivant la date d'envoi de l'avertissement-extrait de rôle.

Elle doit être signée et motivée par le contribuable ou son représentant.

Si le contribuable ou son représentant souhaite être entendu dans le cadre de la réclamation, il doit en faire la demande expresse dans la réclamation.

Article 22.-

Un accusé de réception est adressé au contribuable ou à son représentant dans les 15 jours calendrier de l'introduction de la réclamation.

Article 23.-

Si le contribuable ou son représentant en a fait la demande expresse dans la réclamation, il est invité à être entendu lors d'une audition.

Le Collège des Bourgmestre et Echevins ou toute personne désignée par celui-ci communique au contribuable et à son représentant la date de l'audition ainsi que les jours et heures auxquels le dossier peut être consulté. Cette communication est faite 15 jours calendrier au moins avant le jour de l'audition.

La présence à l'audition doit être confirmée par le contribuable ou son représentant au Collège des Bourgmestre et Echevins ou à la personne désignée par celui-ci, par écrit, au moins 7 jours calendrier avant le jour de l'audition.

Article 24.-

Endéans un délai de 6 mois à compter de la date de réception de la réclamation, le Collège des Bourgmestre et Echevins statue par une décision motivée. Ce délai est prolongé de 3 mois si la taxe contestée a été opérée d'office.

La décision est notifiée, par lettre recommandée, au contribuable et à son représentant.

Cette lettre mentionne l'instance auprès de laquelle un recours peut être introduit ainsi que les délais et formes applicables.

La décision du Collège des Bourgmestre et Echevins est irrévocable si le recours n'a pas été introduit dans les délais auprès de l'instance compétente.

Article 25.-

La décision prise par le Collège des Bourgmestre et Echevins ou l'absence de décision dans les délais visés à l'article 24 ouvre le droit à un recours auprès du Tribunal de Première Instance de Bruxelles.

Le jugement du Tribunal de Première Instance est susceptible d'opposition ou d'appel.

L'arrêt de la Cour d'Appel peut faire l'objet d'un pourvoi en cassation.

Les formes, délais ainsi que la procédure applicable à ces recours sont réglés comme en matière d'impôts d'Etat sur le revenu et sont valables pour toutes les parties en cause.

Article 26.-

Sans préjudice des dispositions de l'ordonnance du 03.04.2014 et pour tout ce qui ne serait pas réglé par le présent règlement, les dispositions du titre VII, chapitres 1er, 3, 4, 6 à 9bis inclus du Code des impôts sur les revenus et les articles 126 à 175 inclus de l'arrêté d'exécution de ce Code, pour autant qu'elles ne concernent pas spécifiquement les impôts sur les revenus, ainsi que les dispositions régionales qui renvoient au Code du recouvrement amiable et forcé des créances fiscales et non fiscales ou toutes autres

dispositions régionales relatives à la fiscalité locale sont applicables aux taxes communales.

Le Conseil approuve à l'unanimité le projet de délibération.
32 votants : 32 votes positifs.

**GR - Belastingreglement betreffende de onvoltooide of leegstaande gebouwen -
Wijziging - Verlenging**

DE RAAD,

Gelet op het belastingreglement betreffende de onvoltooide, leegstaande of duidelijk verwaarloosde gebouwen, gestemd door de Gemeenteraad in zitting van 23.04.2024, verbindend geworden op datum van 29.04.2024, toepasselijk voor de periode van 01.05.2024 tot 31.12.2025 ;

Gelet op de nieuwe gemeentewet, zoals gewijzigd door federale en gewestelijke bepalingen, met name artikel 117 ;

Gelet op de ordonnantie van 03.04.2014 betreffende de vestiging, de invordering en de geschillen inzake gemeentebelastingen, gewijzigd op 12.02.2015 en op 17.12.2019 ;

Gelet op de financiële toestand van de Gemeente ;

Overwegende dat de Gemeente zich moet uitrusten met de nodige middelen om haar opdrachten van openbare dienst zo goed mogelijk uit te voeren ;

Overwegende dat het verslag waarnaar wordt verwezen in artikel 96 van de Nieuwe Gemeentewet de financiële behoeften benadrukt die essentieel zijn om de werking van gemeentelijke diensten te garanderen en een evenwichtige begroting te handhaven ;

Overwegende dat het advies van de Adviescommissie, zoals bepaald in artikel 12 van het algemeen reglement op de gemeentelijke comptabiliteit, de noodzaak bevestigt om voldoende inkomsten te garanderen en het gemeentelijk belastingstelsel aan te passen om de door de gemeente gemaakte kosten te dekken ;

Overwegende dat de gemeentelijke overheid haar bevoegdheid tot het heffen van belastingen ontleent aan artikel 170 § 4 van de Grondwet ; dat het haar toekomt in het kader van haar fiscale autonomie om de basissen en de grondslag te bepalen van de belastingen, waarvan zij de noodzakelijkheid bepaalt in functie van de behoeften waarin zij meent te moeten voorzien, onder de enige beperking opgelegd door de Grondwet, te weten de bevoegdheid van de wetgever om de gemeenten te verbieden bepaalde belastingen te heffen ; dat onder voorbehoud van de uitzonderingen bepaald door de wet, de gemeentelijke overheid onder het toezicht van de toezichthoudende overheid de basis kiest van de belastingen die ze heft ;

Overwegende dat zowel de bepaling van de belastbare materie alsook deze van de belastingplichtigen behoort tot de fiscale autonomie toegekend aan de gemeentelijke overheid ; dat zij in deze materie beschikt over een discretionaire bevoegdheid, die zij uitoefent, rekening houdend met haar specifieke financiële behoeften ;

Overwegende dat de Gemeenteraad het nuttig heeft geoordeeld de door dit belastingreglement beoogde onvoltooide of leegstaande gebouwen te belasten teneinde zich aanvullende inkomsten te verschaffen ter financiering van de uitgaven van algemeen nut waaraan de gemeente het hoofd dient te bieden ; dat deze belasting tot doel heeft de gemeente de financiële middelen te verschaffen die zij nodig heeft voor haar taken en het beleid dat zij wil voeren, en om haar financieel evenwicht te waarborgen ;

Overwegende dat de gebouwen voor dewelke stappen en handelingen met als oogmerk het beëindigen van de staat van onvoltooiing of leegstand werden ondernomen zoals het aanvragen van een stedenbouwkundige vergunning, het uitvoeren van werken, aangemoedigd dienen te worden en dan ook van een vrijstelling dienen te genieten ;

Overwegende de noodzaak om de negatieve gevolgen van de inflatie voor de

Gemeente mat behulp van een jaarlijkse indexering van de aanslagvoeten op basis van het indexcijfer van de consumptieprijzen van het Koninkrijk zo goed mogelijk te absorberen ;

Overwegende dat, volgens recent rechtspraak, een zekere progressiviteit in het verhogingspercentage voor ambtshalve geheven belastingen moet worden gewaarborgd, rekening houdend met het feit dat de belastingplichtige de aangifteplicht herhaaldelijk niet nakomt ;

Op voorstel van het College van Burgemeester en Schepenen ;

BESLUIT de belastingreglement betreffende de onvoltooide of leegstaande gebouwen als volgt te wijzigen en te verlengen :

GRONDSLAG VAN DE HEFFING

Artikel 1.-

Er wordt, voor de periode van 01.01.2026 tot 31.12.2031, een jaarlijkse gemeentebelasting geheven op de onvoltooide of leegstaande gebouwen.

Wordt beschouwd als onvoltooid gebouw, elk gebouw waarvan de bouw of de verbouwing onderbroken wordt tijdens meer dan een jaar in de zin van artikel 101 § 1 van het Brussels Wetboek van de Ruimtelijke Ordening.

Wordt beschouwd als gedeeltelijk of volledig leegstaand gebouw, elk gebouw of gedeelte van een gebouw dat niet effectief bewoond of uitgebaat wordt conform de bestemming ervan sinds meer dan 6 maanden.

Met "bestemming", bedoelt men de bestemming van een gebouw of gedeelte ervan, vermeld in de stedenbouwkundige vergunning of, bij gebrek aan een dergelijke vergunning of precisering in de vergunning, de bestemming die vastgesteld wordt door middel van elk bewijs of elk vermoeden.

Artikel 2.-

De belasting betreffende de onvoltooide of leegstaande gebouwen wordt ingevorderd door middel van een kohier.

BEDRAG

Artikel 3.-

De jaarlijkse aanslagvoet van de belasting wordt vastgesteld op :

- voor het eerste dienstjaar voor hetwelk het gebouw aan de belasting onderworpen is :
318,00 EUR per lopende meter of gedeelte van lopende meter gevellengte langs de straat, voor ieder niveau, met uitzondering van de kelders, de ondergrondse verdiepingen en de niet ingerichte zolders ;
- voor het tweede dienstjaar voor hetwelk het gebouw aan de belasting onderworpen is :
530,00 EUR per lopende meter of gedeelte van lopende meter gevellengte langs de straat, voor ieder niveau, met uitzondering van de kelders, de ondergrondse verdiepingen en de niet ingerichte zolders ;
- voor het derde dienstjaar en volgende dienstjaren voor hetwelk het gebouw aan de belasting onderworpen is :
795,00 EUR per lopende meter of gedeelte van lopende meter gevellengte langs de straat, voor ieder niveau, met uitzondering van de kelders, de ondergrondse verdiepingen en de niet ingerichte zolders.

De onvoltooide bouwwerken, beperkt tot de funderingen, zullen als een volledig niveau beschouwd worden.

Artikel 4.-

De aanslagvoeten van de belasting worden jaarlijks aangepast aan het indexcijfer van de consumptieprijzen van het Koninkrijk.

Deze voor het lopende aanslagjaar worden berekend volgens de volgende formule :

basisaanslagvoet x nieuw indexcijfer

basisindexcijfer

De basisaanslagvoet is het initiële bedrag dat in onderhavig belastingreglement wordt vastgesteld.

De basisindex is de index voor oktober 2025.

De nieuwe index is de index voor oktober van het jaar voorafgaand aan het aanslagjaar.

Na toepassing van die coëfficiënt, wordt het bedrag afgerond naar het hogere veelvoud van één euro.

Artikel 5.-

Het bedrag van de belasting wordt verdubbeld wanneer één of meerdere uithangborden en/of één of meerdere reclamevoorzieningen aangebracht zijn op het onroerend goed waarop de belasting betrekking heeft.

Artikel 6.-

Wanneer het gebouw aan twee of meerdere straten paalt, is de basis van de berekening van de belasting het aantal lopende meter van de langste gevel aan de straat.

Wanneer het gebouw niet aan een straat paalt, is de basis van de berekening van de belasting het aantal lopende meter van de grootste gevel.

De bouwwerken die gedeeltelijk op het grondgebied van de gemeente gelegen zijn worden enkel belast voor de gedeelten die op dit grondgebied gelegen zijn.

Artikel 7.-

Wanneer de belasting een gedeeltelijk leegstaand gebouw betreft, is de basis van de rekening van de belasting het aantal lopende meter van de gedeeltelijke gevel langs de straat die leegstaande is, vermenigvuldigd met het aantal niveaus in leegstaande staat.

Wanneer het gebouw aan twee of meerdere straten paalt, is de basis van de berekening van de belasting het aantal lopende meter van de langste gevel aan de straat.

Wanneer het gebouw niet aan een straat paalt, is de basis van de berekening van de belasting het aantal lopende meter van de grootste gevel.

Artikel 8.-

De datum van de betekening van de vaststelling voorzien in artikel 11 bepaalt het aanslagjaar voor hetwelk de belasting verschuldigd is.

De belasting is verschuldigd in haar geheel voor heel het jaar. Ze mag niet gedeeld worden, in evenredigheid of niet, met fracties van het jaar. Er wordt in geen geval vermindering of terugbetaling toegestaan.

Nochtans zal er in geval van vervreemding of van overdracht van eigendom van het goed waarvoor de belasting werd betaald, geen nieuwe belasting geïnd worden voor het lopende dienstjaar.

BELASTINGPLICHTIGE

Artikel 9.-

De belasting is verschuldigd door de eigenaar (natuurlijke of rechtspersoon) van het gebouw of gedeelte van gebouw overeenkomend met de beschrijvingen van artikel 1.

Artikel 10.-

In geval van erfpacht of van opstal, mag de belasting ingevorderd worden op de bezittingen van de erfpachter en de opstalhouder.

In geval van vruchtgebruik, mag de belasting ingevorderd worden op de bezittingen van de blote eigenaar en de vruchtgebruiker.

In geval van mede-eigendom, mag de belasting ingevorderd worden op de bezittingen van alle mede-eigenaars tot het bedrag van hun aandeel in het mede-eigendom.

VASTSTELLING

Artikel 11.-

De staat van onvoltooing of van leegstand van het geheel of van het gedeelte van een gebouw, maakt het onderwerp uit van een vaststelling opgemaakt door een hiervoor bevoegde gemeentebeambte.

Ongeacht elk ander teken van staat van onvoltooing of leegstand, zal beschouwd worden als onvoltooid of leegstaand, het gebouwde goed of gedeelte hiervan voor

hetwelk :

- de voltooiing niet teneinde is binnen een termijn van 1 jaar vanaf de verjaring van de stedenbouwkundige vergunning volgens de bepalingen van artikel 101 § 1 van het Brussels Wetboek van de Ruimtelijke Ordening ;
- geen enkele fysieke persoon ingeschreven is in de bevolkingsregisters gedurende een periode van ten minste 6 opeenvolgende maanden ;
- geen enkele fysieke persoon als bewoner van een tweede verblijf geïnventariseerd is gedurende een periode van ten minste 6 opeenvolgende maanden ;
- geen enkele fysieke of rechtspersoon ingeschreven is bij de Kruispuntbank van Ondernemingen voor een periode van ten minste 6 opeenvolgende maanden ;
- de toegang tot het gebouw geblokkeerd of onmogelijk is ;
- het ontbreken van aansluitingen op nutsvoorzieningen duidelijk is ;
- een verbruik van de nutsvoorzieningen dermate laag is dat het gebruik van het gebouw overeenkomstig de oorspronkelijke functie ervan kan worden uitgesloten ;
- het aanplakken "te huur" of "te koop" sinds meer dan 6 maanden aanwezig is.

Artikel 12.-

Het Gemeentebestuur betekent, per aangetekende brief per post, een kopie van deze vaststelling naar het adres of de maatschappelijke zetel van de belastingplichtige, evenals een kopie van het huidige belastingreglement en een aangifte die behoorlijk ingevuld, ondertekend en teruggestuurd dient te worden overeenkomstig artikel 15 van het huidige belastingreglement.

Indien de belastingplichtige aanmerkingen heeft op deze vaststelling moet hij deze kenbaar maken per brief, die de aangifte moet vergezellen.

Artikel 13.-

Wanneer het adres of de maatschappelijke zetel van de belastingplichtige niet gekend is door het Gemeentebestuur, zal de in het artikel 12 voorziene betekening oprechtsgeldige wijze geschieden door het aanplakken van een bericht op de hoofdingang van het betrokken goed.

Op dit bericht zullen vermeld worden :

- de datum van het verlijden en van het aanplakken ;
- de juiste identificatie van de gemeentelijke dienst waarbij het mogelijk is de in vorige alinea vermelde documenten te verkrijgen ;
- de uittreksels van het belastingreglement (aanslagvoet en belastingplichtige).

VRIJSTELLINGEN

Artikel 14.-

Zijn van de belasting vrijgesteld :

- de gebouwen waarvan de staat van onvoltooiing of leegstand te wijten is aan een geval van overmacht ;
- de gebouwen gelegen binnen de omtrek van een onteigeningsplan goedgekeurd door een koninklijk besluit ;
- de gebouwen die het onderwerp uitmaken van een aanvraag van een stedenbouwkundige vergunning mits het voorleggen van het bericht van ontvangst van het volledige dossier van voornoemde aanvraag.

AANGIFTE

Artikel 15.-

Het Gemeentebestuur zendt de belastingplichtige een aangifteformulier dat binnen een termijn van 30 kalenderdagen vanaf de datum van de verzending van dit aangifteformulier, behoorlijk ingevuld, gedateerd en ondertekend, dient

teruggezonden te worden.

De belastingplichtige die geen aangifteformulier ontvangen heeft, moet ten laatste op 31 december van het aanslagjaar, alle voor de belasting nodige elementen kenbaar maken aan het Gemeentebestuur.

Artikel 16.-

De aangifte blijft geldig voor de volgende aanslagjaren tot herroeping. De aangifte gedaan in het kader van de vorige belastingreglementen terzake blijft eveneens geldig. Elke wijziging van de belastbare basis moet worden meegedeeld aan het gemeentebestuur binnen een termijn van 15 dagen.

Artikel 17.-

Bij gebrek aan aangifte binnen de gestelde termijn of in geval van onjuiste, onvolledige of onnauwkeurige aangifte vanwege de belastingplichtige, wordt de belasting ambtshalve gevestigd.

Vóór de belasting ambtshalve wordt gevestigd, brengt het College van Burgemeester en Schepenen of een persoon die het heeft aangesteld de belastingplichtige, per aangetekende brief, op de hoogte van de redenen waarom gebruik wordt gemaakt van deze procedure, de elementen waarop de belasting is gebaseerd evenals de wijze van bepaling van die elementen en het bedrag van de belasting.

De belastingplichtige beschikt over een termijn van 30 kalenderdagen te rekenen vanaf de derde werkdagen die volgt op de verzending van de kennisgeving om zijn opmerkingen schriftelijk mee te delen.

Als binnen de 30 dagen te rekenen vanaf de verzendingsdatum van deze kennisgeving, de belastingplichtige geen enkele opmerking heeft geuit, zal worden overgegaan tot de dwingende inkohiering van de belasting.

In dit geval, zal de ambtshalve ingekohierde belasting als volgt worden verhoogd :

- 1ste inbreuk : verhoging van de verschuldigde of geraamde verschuldigde belasting met 25 % ;
- 2de inbreuk : verhoging van de verschuldigde of geraamde verschuldigde belasting met 50 % ;
- 3de inbreuk en de daaropvolgende : verhoging van de verschuldigde of geraamde verschuldigde belasting met 100 %.

INVORDERING

Artikel 18.-

De belasting moet worden betaald binnen 2 maanden na de verzending van het aanslagbiljet.

Bij gebrek aan de volledige betaling van de belasting binnen de toegekende termijn, wordt een eerste kosteloze herinnering gestuurd naar de belastingplichtige die beschikt over een termijn van 15 dagen om de betaling uit te voeren.

Bij gebrek aan de volledige betaling van de belasting binnen de toegekende termijn, wordt de belastingplichtige per aangetekende brief gedagvaard om de verschuldigde belasting te betalen.

De kosten van de aangetekende zending zijn ten laste van de belastingplichtige of de medeschuldenaar.

Artikel 19.-

De bepalingen betreffende de verwijlntresten inzake de Rijksbelastingen op de inkomsten zijn van toepassing.

Artikel 20.-

In geval van niet-betaling binnen de voorgeschreven termijnen wordt een vervolging ingesteld via een gerechtsdeurwaarder op verzoek van de Gemeenteontvanger door de overhandiging van een uittreksel uit het kohier met vermelding van de datum van uitvoerbaarverklaring van dit kohier en een kopie van het aanslagbiljet.

BEZWAREN

Artikel 21.-

Het bezwaar moet schriftelijk ingediend worden aan het College van Burgemeester en Schepenen en, op straffe van verval, moet worden ingediend binnen een termijn van 3 maanden te rekenen vanaf de derde werkdag volgend op de datum van verzending van het aanslagbiljet.

Het moet ondertekend en gemotiveerd worden door de belastingplichtige of zijn vertegenwoordiger.

Indien de belastingplichtige of zijn vertegenwoordiger wenst gehoord te worden in het kader van het bezwaar, moet hij dit uitdrukkelijk vermelden in het bezwaar.

Artikel 22.-

Een ontvangstmelding wordt gestuurd aan de belastingplichtige of zijn vertegenwoordiger binnen 15 kalenderdagen na de indiening van het bezwaarschrift.

Artikel 23.-

Als de belastingplichtige of zijn vertegenwoordiger dat in het bezwaarschrift heeft gevraagd, zal hij worden uitgenodigd op een hoorzitting.

Het College van Burgemeester en Schepenen of elke persoon die het heeft aangesteld deelt aan de belastingplichtige en aan zijn vertegenwoordiger de datum van de hoorzitting mee, evenals de dagen en uren waarop het dossier geraadpleegd kan worden. Deze mededeling geschiedt ten minste 15 kalenderdagen vóór de dag van de hoorzitting.

De aanwezigheid op de hoorzitting moet door de belastingplichtige of zijn vertegenwoordiger aan het College van Burgemeester en Schepenen of de persoon die het heeft aangesteld, schriftelijk en ten minste 7 kalenderdagen vóór de dag van de hoorzitting bevestigd worden.

Artikel 24.-

Binnen een termijn van 6 maanden te rekenen vanaf de datum van ontvangst van het bezwaarschrift, het College van Burgemeester en Schepenen doet uitspraak op basis van een met redenen omklede beslissing.

Deze termijn wordt met 3 maanden verlengd als de betwiste aanslag ambtshalve werd gevestigd.

De beslissing wordt per aangetekende brief meegedeeld aan de belastingplichtige en aan zijn vertegenwoordiger.

Deze brief vermeldt de instantie waarbij beroep kan worden ingesteld, evenals de ter zake geldende termijn en vormen.

De beslissing van het College van Burgemeester en Schepenen is onherroepelijk wanneer het beroep niet tijdig bij de bevoegde instantie is ingesteld.

Artikel 25.-

Tegen de beslissing van het College van Burgemeester en Schepenen of bij gebrek aan beslissing binnen de in artikel 24 bedoelde termijnen, kan beroep worden ingesteld bij de Rechtbank van Eerste Aanleg.

Het vonnis van de Rechtbank van Eerste Aanleg is vatbaar voor verzet of beroep.

Tegen het arrest van het Hof van Beroep kan cassatieberoep worden ingesteld.

De vormen, de termijnen en de procedure voor deze beroepen worden geregeld zoals inzake rijksinkomstenbelastingen en gelden voor alle betrokken partijen.

Artikel 26.-

Onverminderd de bepalingen van de ordonnantie van 03.04.2014 en voor alle aangelegenheden die niet door deze verordening worden geregeld, zijn de bepalingen van titel VII, hoofdstukken 1, 3, 4, 6 tot en met 9bis van het Wetboek van de inkomstenbelastingen en de artikels 126 tot en met 175 van het uitvoeringsbesluit van dit Wetboek, voor zover zij niet specifiek betrekking hebben op de inkomstenbelastingen, alsook de gewestelijke bepalingen die verwijzen naar het Wetboek van de minnelijke en gedwongen invordering van fiscale en niet-fiscale schuldvorderingen of naar alle andere gewestelijke bepalingen met betrekking tot de lokale belastingen, van toepassing op de gemeentelijke belastingen.

De Raad keurt eenparig het voorstel van beraadslaging goed.
32 stemmers : 32 positieve stemmen.

16.12.2025/A/0037

CC - Règlement-taxe relatif aux immeubles partiellement ou totalement à l'abandon - Modification - Prorogation

LE CONSEIL,

Vu le règlement-taxe relatif aux immeubles partiellement ou totalement à l'abandon, voté par le Conseil communal en séance du 17.12.2019, devenu obligatoire en date du 23.12.2019, applicable pour la période du 01.01.2020 au 31.12.2025 ;

Vu la nouvelle loi communale, telle que modifiée par dispositions fédérales et régionales, notamment l'article 117 ;

Vu l'ordonnance du 03.04.2014 relative à l'établissement, au recouvrement et au contentieux en matière de taxes communales, modifiée le 12.02.2015 et le 17.12.2019 ;

Vu la situation financière de la Commune ;

Considérant que la Commune doit se doter des moyens nécessaires dans le but d'exercer de manière optimale ses missions de service public ;

Considérant que le rapport visé à l'article 96 de la Nouvelle Loi Communale met en évidence les besoins financiers indispensables pour assurer le fonctionnement des services communaux et maintenir l'équilibre budgétaire ;

Considérant que l'avis rendu par la Commission d'avis, prévu par l'article 12 du Règlement général de la comptabilité communale, confirme la nécessité de garantir des recettes suffisantes et d'adapter le schéma fiscal communal afin de couvrir les charges qui incombent à la commune ;

Considérant que l'autorité communale détient son pouvoir de taxation de l'article 170 § 4 de la Constitution ; qu'il lui appartient, dans le cadre de son autonomie fiscale, de déterminer les bases et l'assiette des impositions dont elle apprécie la nécessité au regard des besoins qu'elle estime devoir pourvoir, sous la seule réserve imposée par la Constitution, à savoir la compétence du législateur d'interdire aux communes de lever certains impôts ; que, sous réserve des exceptions déterminées par la loi, l'autorité communale choisit sous le contrôle de l'autorité de tutelle, la base des impôts levés par elle ;

Considérant que tant la détermination de la matière imposable que des contribuables d'un impôt participe de l'autonomie fiscale reconnue à l'autorité communale ; qu'elle dispose, en la matière, d'un pouvoir discrétionnaire qu'elle exerce en tenant compte de ses besoins financiers spécifiques ;

Considérant que le Conseil communal a jugé nécessaire d'imposer les immeubles partiellement ou totalement à l'abandon visés par le présent règlement-taxe de manière à pouvoir se procurer des recettes additionnelles destinées à financer les dépenses d'utilité générale auxquelles la Commune doit faire face ; que l'objectif poursuivi par la présente taxe est de procurer à la Commune les moyens financiers nécessaires à ses missions et aux politiques qu'elle entend mener, ainsi que d'assurer son équilibre financier ;

Considérant que l'état d'abandon partiel ou total des immeubles entraîne une dégradation de l'environnement urbain et est de nature à diminuer l'attractivité des zones du territoire communal où sont situés ces immeubles ;

Considérant qu'il convient d'inciter les propriétaires ou titulaires de droits réels de ces immeubles à remédier à cet état d'abandon ;

Considérant que les taux appliqués sont fixés depuis l'exercice d'imposition 2014 ; qu'il convient dès lors de les indexer sur base de l'indice des prix à la consommation du Royaume ;

Considérant la nécessité d'absorber au mieux l'impact négatif de l'inflation pour la Commune avec l'aide de l'indexation annuelle des taux sur base de l'indice des prix à

la consommation du Royaume ;

Considérant que, selon la jurisprudence récente, il convient d'assurer une certaine progressivité dans le taux de majoration pour les taxations d'office tout en tenant compte de la récurrence à laquelle le redevable ne se soumet pas à l'obligation de déclaration ;

Sur proposition du Collège des Bourgmestre et Echevins ;

DECIDE de modifier et de proroger comme suit le règlement-taxé relatif aux immeubles partiellement ou totalement à l'abandon :

ASSIETTE DE L'IMPOT

Article 1.-

Il est établi, pour la période du 01.01.2026 au 31.12.2031, une taxe communale annuelle sur les immeubles partiellement ou totalement à l'abandon.

Est considéré comme immeuble partiellement ou totalement à l'abandon :

- tout immeuble ou partie d'immeuble bâti, ses cours et/ou jardins dont l'état de détérioration et/ou de délabrement est manifeste, qu'il soit ou non occupé ou exploité, qu'il ait ou non fait l'objet d'une décision administrative en interdisant l'habitation ou l'occupation, qu'il ait été reconnu ou non insalubre par les autorités habilitées à cette fin ou qu'il ait fait l'objet, menaçant ruine, d'un ordre de démolition du Bourgmestre ;
- tout immeuble ou partie d'immeuble déclaré dangereux, insalubre ou inhabitable par le Bourgmestre ou pour lequel il ordonne des travaux de remise en état de sécurité et de salubrité ;
- tout immeuble ou partie d'immeuble pour lequel la Direction de l'Inspection régionale du Logement a prononcé, à l'encontre d'un logement, une interdiction de continuer à le mettre en location ou de le louer ou de le faire occuper.

Article 2.-

La taxe relative aux immeubles partiellement ou totalement à l'abandon est perçue par voie de rôle.

TAUX

Article 3.-

Le taux annuel de la taxe est fixé à :

- pour le premier exercice au cours duquel l'immeuble est soumis à la taxe :
318,00 EUR par mètre courant ou fraction de mètre courant de façade à rue, pour chaque niveau, à l'exception des caves, des sous-sols et des greniers non aménagés ;
- pour le deuxième exercice au cours duquel l'immeuble est soumis à la taxe :
530,00 EUR par mètre courant ou fraction de mètre courant de façade à rue, pour chaque niveau, à l'exception des caves, des sous-sols et des greniers non aménagés ;
- pour le troisième exercice ou les exercices ultérieurs au cours duquel l'immeuble est soumis à la taxe :
795,00 EUR par mètre courant ou fraction de mètre courant de façade à rue, pour chaque niveau, à l'exception des caves, des sous-sols et des greniers non aménagés.

Article 4.-

Les taux de la taxe sont adaptés annuellement à l'indice des prix à la consommation du Royaume.

Ceux de l'exercice d'imposition en cours sont calculés selon la formule suivante :

taux de base x nouvel indice

indice de base

Le taux de base est le montant initial spécifié dans le présent règlement-taxé.

L'indice de base est l'indice d'octobre 2025.

Le nouvel indice est l'indice d'octobre de l'année précédant l'exercice d'imposition.

Après application du coefficient, le montant est arrondi au multiple supérieur d'un euro.

Article 5.-

Le montant de la taxe est doublé lorsqu'une ou plusieurs enseignes et/ou un ou plusieurs dispositifs publicitaires sont apposés sur le bien immobilier visé par la taxe.

Article 6.-

Lorsque l'immeuble touche à deux ou plusieurs rues, la base de calcul de la taxe est le nombre de mètre courant de la façade à front de rue la plus longue.

Lorsque l'immeuble ne touche à aucune rue, la base de calcul de la taxe est le nombre de mètre courant de la façade la plus longue.

Les immeubles situés partiellement sur le territoire de la commune ne sont taxés que pour la partie située sur ce territoire.

Article 7.-

Lorsque la taxe porte sur un immeuble partiellement à l'abandon, la base de calcul de la taxe est le nombre de mètre courant de la partie de façade à rue qui présente un état d'abandon, multiplié par le nombre de niveaux présentant un état d'abandon.

Lorsque la partie d'immeuble à l'abandon touche à deux ou plusieurs rues, la base de calcul de la taxe est le nombre de mètre courant de la partie de façade à front de rue la plus longue.

Lorsque la partie d'immeuble à l'abandon ne touche à aucune rue, la base de calcul de la taxe est le nombre de mètre courant de la partie de façade la plus longue.

Article 8.-

La date de la notification du constat prévu à l'article 11 détermine l'exercice d'imposition pour lequel la taxe est due.

La taxe est due en entier pour toute l'année. Elle ne peut être fractionnée, proportionnellement ou non, à des parties d'années. Il n'est accordé aucune remise ou restitution, pour quelque cause que ce soit.

Toutefois, en cas d'aliénation ou de transfert de la propriété d'un immeuble dont la taxe a été payée, il ne sera pas perçu de nouvelle taxe pour l'année en cours.

CONTRIBUABLE

Article 9.-

La taxe est due par le propriétaire (personne physique ou morale) de l'immeuble ou partie de l'immeuble répondant aux définitions de l'article 1.

Article 10.-

La taxe peut être recouvrée, en cas d'emphytéose ou de superficie, sur les biens de l'emphytéote et du superficiaire.

La taxe peut être recouvrée, en cas d'usufruit, sur les biens du nu-propriétaire et de l'usufruitier.

La taxe peut être recouvrée, en cas de copropriété, sur les biens de tous les copropriétaires à concurrence de la part de chacun d'eux dans la copropriété.

CONSTAT

Article 11.-

L'état d'abandon de tout ou partie d'un immeuble fait l'objet d'un constat dressé par un agent communal habilité à cette fin.

L'état de détérioration et/ou de délabrement est établi sur base d'indices révélant que l'immeuble ne fait pas l'objet d'entretien en bon père de famille.

Sans que cette liste soit limitative, les indices non cumulatifs pris en considération sont :

- toiture en tout ou en partie écroulée ;
- tuile ou ardoise manquante ou brisée ;
- gouttière brisée, détachée ou absente ;

- inclinaison anormale des murs ;
- inclinaison anormale des murs ;
- mur en partie écroulé ;
- effritement des joints entre les briques ou blocs de pierres ou moellons ;
- peinture des murs écaillée ;
- présence de tags ;
- présence de vitres cassées ;
- peinture ou vernis des châssis écaillé ;
- fenêtre ou porte obturée par des panneaux publicitaires ou par un procédé ou construction quelconque ;
- pelouse, haie, clôture etc. non entretenue.

Article 12.-

L'autorité communale notifie, par lettre recommandée à la poste, une copie de ce constat au domicile ou au siège social du contribuable, ainsi qu'une copie du présent règlement-taxe et une déclaration qui doit être dûment complétée, signée et renvoyée par le contribuable conformément à l'article 15 du présent règlement-taxe.

Si le contribuable a des observations à faire à l'encontre de ce constat, il doit le faire dans une lettre qui doit accompagner ladite déclaration.

Article 13.-

Lorsque le domicile ou le siège social du contribuable n'est pas connu par l'autorité communale, la notification prévue à l'article 12 sera valablement opérée par l'affichage d'un avis sur la porte de l'entrée principale du bien concerné.

Sur cet avis seront mentionnés :

- la date du passage et celle de l'affichage ;
- l'identification précise du service communal auprès duquel il lui est loisible de retirer les documents énumérés à l'alinéa précédent ;
- des extraits du règlement-taxe (taux et contribuable).

EXONERATIONS

Article 14.-

Sont exonérés de la taxe :

- les immeubles dont l'état d'abandon résulte d'un cas de force majeure ;
- les immeubles situés dans le périmètre d'un plan d'expropriation approuvé par arrêté royal ;
- les immeubles qui font l'objet d'une demande de permis d'urbanisme, sur présentation de l'accusé de réception du dossier complet de ladite demande de permis.

DECLARATION

Article 15.-

L'Administration communale adresse au contribuable un formulaire de déclaration que celui-ci est tenu de renvoyer, dûment complété, daté et signé, dans un délai de 30 jours calendrier à dater de l'envoi dudit formulaire de déclaration.

Le contribuable qui n'a pas reçu de formulaire de déclaration est tenu de communiquer à l'Administration communale, au plus tard le 31 décembre de l'exercice d'imposition, les éléments nécessaires à la taxation.

Article 16.-

La déclaration reste valable pour les exercices d'imposition ultérieurs jusqu'à révocation. La déclaration effectuée dans le cadre des règlements-taxes précédents en la matière reste également valable.

Toute modification de la base taxable doit être notifiée à l'Administration communale dans un délai de 15 jours.

Article 17.-

La non-déclaration dans les délais prévus ou la déclaration incorrecte, incomplète ou imprécise de la part du contribuable entraîne l'enrôlement d'office de la taxe.

Avant de procéder à la taxation d'office, le Collège des Bourgmestre et Echevins ou une personne désignée par celui-ci notifie au contribuable, par lettre recommandée, les motifs du recours à cette procédure, les éléments sur lesquels la taxation est basée, ainsi que le mode de détermination de ces éléments et le montant de la taxe.

Le contribuable dispose d'un délai de 30 jours calendrier à compter du troisième jour ouvrable suivant l'envoi de la notification pour faire valoir ses observations par écrit.

Si dans les 30 jours à compter de la date d'envoi de cette notification, le contribuable n'a émis aucune observation, il sera procédé à l'enrôlement d'office de la taxe.

Dans ce cas, la taxe enrôlée d'office est majorée comme suit :

- 1ère infraction : majoration de 25 % de la taxe due ou estimée comme tel ;
- 2ème infraction : majoration de 50 % de la taxe due ou estimée comme tel ;
- 3ème infraction et suivantes : majoration de 100 % de la taxe due ou estimée comme tel.

RECOUVREMENT

Article 18.-

La taxe est payable dans les 2 mois de l'envoi de l'avertissement-extrait de rôle.

À défaut de paiement intégral de la taxe dans le délai imparti, un premier rappel sans frais est envoyé au contribuable qui dispose d'un délai de 15 jours pour effectuer le paiement.

À défaut de paiement intégral de la taxe dans le délai imparti, une sommation de payer la taxe due est envoyée au contribuable par recommandé.

Les frais de l'envoi recommandé sont à charge du contribuable ou du codébiteur.

Article 19.-

Il est fait application des règles relatives aux intérêts de retard en matière d'impôts sur les revenus au profit de l'Etat.

Article 20.-

En cas de non-paiement dans les délais prescrits, des poursuites sont entamées par voie d'huissier de justice à la requête du Receveur communal par la remise d'un extrait du rôle mentionnant la date d'exécutoire de ce rôle et d'une copie de l'avertissement-extrait de rôle.

RECLAMATIONS

Article 21.-

La réclamation doit être introduite par écrit au Collège des Bourgmestre et Echevins et, sous peine de déchéance, être introduite dans un délai de 3 mois à compter du troisième jour ouvrable suivant la date d'envoi de l'avertissement-extrait de rôle.

Elle doit être signée et motivée par le contribuable ou son représentant.

Si le contribuable ou son représentant souhaite être entendu dans le cadre de la réclamation, il doit en faire la demande expresse dans la réclamation.

Article 22.-

Un accusé de réception est adressé au contribuable ou à son représentant dans les 15 jours calendrier de l'introduction de la réclamation.

Article 23.-

Si le contribuable ou son représentant en a fait la demande expresse dans la réclamation, il est invité à être entendu lors d'une audition.

Le Collège des Bourgmestre et Echevins ou toute personne désignée par celui-ci communique au contribuable et à son représentant la date de l'audition ainsi que les jours et heures auxquels le dossier peut être consulté. Cette communication est faite 15 jours calendrier au moins avant le jour de l'audition.

La présence à l'audition doit être confirmée par le contribuable ou son représentant au

Collège des Bourgmestre et Echevins ou à la personne désignée par celui-ci, par écrit, au moins 7 jours calendrier avant le jour de l'audition.

Article 24.-

Endéans un délai de 6 mois à compter de la date de réception de la réclamation, le Collège des Bourgmestre et Echevins statue par une décision motivée. Ce délai est prolongé de 3 mois si la taxe contestée a été opérée d'office.

La décision est notifiée, par lettre recommandée, au contribuable et à son représentant.

Cette lettre mentionne l'instance auprès de laquelle un recours peut être introduit ainsi que les délais et formes applicables.

La décision du Collège des Bourgmestre et Echevins est irrévocable si le recours n'a pas été introduit dans les délais auprès de l'instance compétente.

Article 25.-

La décision prise par le Collège des Bourgmestre et Echevins ou l'absence de décision dans les délais visés à l'article 24 ouvre le droit à un recours auprès du Tribunal de Première Instance de Bruxelles.

Le jugement du Tribunal de Première Instance est susceptible d'opposition ou d'appel.

L'arrêt de la Cour d'Appel peut faire l'objet d'un pourvoi en cassation.

Les formes, délais ainsi que la procédure applicable à ces recours sont réglés comme en matière d'impôts d'Etat sur le revenu et sont valables pour toutes les parties en cause.

Article 26.-

Sans préjudice des dispositions de l'ordonnance du 03.04.2014 et pour tout ce qui ne serait pas réglé par le présent règlement, les dispositions du titre VII, chapitres 1er, 3, 4, 6 à 9bis inclus du Code des impôts sur les revenus et les articles 126 à 175 inclus de l'arrêté d'exécution de ce Code, pour autant qu'elles ne concernent pas spécifiquement les impôts sur les revenus, ainsi que les dispositions régionales qui renvoient au Code du recouvrement amiable et forcé des créances fiscales et non fiscales ou toutes autres dispositions régionales relatives à la fiscalité locale sont applicables aux taxes communales.

Le Conseil approuve à l'unanimité le projet de délibération.

32 votants : 32 votes positifs.

GR - Belastingreglement betreffende de gedeeltelijk of volledig verwaarloosde gebouwen - Wijziging - Verlenging

DE RAAD,

Gelet op het belastingreglement betreffende de gedeeltelijk of volledig verwaarloosde gebouwen, gestemd door de Gemeenteraad in zitting van 17.12.2019, verbindend geworden op datum van 23.12.2019, toepasselijk voor de periode van 01.01.2020 tot 31.12.2025 ;

Gelet op de nieuwe gemeentewet, zoals gewijzigd door federale en gewestelijke bepalingen, met name artikel 117 ;

Gelet op de ordonnantie van 03.04.2014 betreffende de vestiging, de invordering en de geschillen inzake gemeentebelastingen, gewijzigd op 12.02.2015 en op 17.12.2019 ;

Gelet op de financiële toestand van de Gemeente ;

Overwegende dat de Gemeente zich moet uitrusten met de nodige middelen om haar opdrachten van openbare dienst zo goed mogelijk uit te voeren ;

Overwegende dat het verslag waarnaar wordt verwezen in artikel 96 van de Nieuwe Gemeentewet de financiële behoeften benadrukt die essentieel zijn om de werking van gemeentelijke diensten te garanderen en een evenwichtige begroting te handhaven ;

Overwegende dat het advies van de Adviescommissie, zoals bepaald in artikel 12 van het algemeen reglement op de gemeentelijke comptabiliteit, de noodzaak bevestigt om

voldoende inkomsten te garanderen en het gemeentelijk belastingstelsel aan te passen om de door de gemeente gemaakte kosten te dekken ;

Overwegende dat de gemeentelijke overheid haar bevoegdheid tot het heffen van belastingen ontleent aan artikel 170 § 4 van de Grondwet ; dat het haar toekomt in het kader van haar fiscale autonomie om de basissen en de grondslag te bepalen van de belastingen, waarvan zij de noodzakelijkheid bepaalt in functie van de behoeften waarin zij meent te moeten voorzien, onder de enige beperking opgelegd door de Grondwet, te weten de bevoegdheid van de wetgever om de gemeenten te verbieden bepaalde belastingen te heffen ; dat onder voorbehoud van de uitzonderingen bepaald door de wet, de gemeentelijke overheid onder het toezicht van de toezichthoudende overheid de basis kiest van de belastingen die ze heft ;

Overwegende dat zowel de bepaling van de belastbare materie alsook deze van de belastingplichtigen behoort tot de fiscale autonomie toegekend aan de gemeentelijke overheid ; dat zij in deze materie beschikt over een discretionaire bevoegdheid, die zij uitoefent, rekening houdend met haar specifieke financiële behoeften ;

Overwegende dat de Gemeenteraad het nuttig heeft geoordeeld de door dit belastingreglement beoogde gedeeltelijk of volledig verwaarloosde gebouwen te belasten teneinde zich aanvullende inkomsten te verschaffen ter financiering van de uitgaven van algemeen nut waaraan de gemeente het hoofd dient te bieden ; dat deze belasting tot doel heeft de gemeente de financiële middelen te verschaffen die zij nodig heeft voor haar taken en het beleid dat zij wil voeren, en om haar financieel evenwicht te waarborgen ;

Overwegende dat de gedeeltelijke of gehele staat van verwaarlozing van de onroerende goederen een aantasting van de stadsomgeving veroorzaakt en van dien aard is dat ze de zones van het gemeentelijk grondgebied waar deze onroerende goederen zich bevinden, minder aantrekkelijk maakt ;

Overwegende dat de eigenaars of houders van een zakelijk recht op deze onroerende goederen aangezet moet worden om te verhelpen aan deze staat van verwaarlozing ;

Overwegende dat de toegepaste aanslagvoeten sinds het aanslagjaar 2014 zijn vastgesteld ; dat deze dus geïndexeerd dienen te worden op basis van de consumentenprijsindex van het Koninkrijk ;

Overwegende de noodzaak om de negatieve gevolgen van de inflatie voor de Gemeente mat behulp van een jaarlijkse indexering van de aanslagvoeten op basis van het indexcijfer van de consumptieprijzen van het Koninkrijk zo goed mogelijk te absorberen ;

Overwegende dat, volgens recent rechtspraak, een zekere progressiviteit in het verhogingspercentage voor ambtshalve geheven belastingen moet worden gewaarborgd, rekening houdend met het feit dat de belastingplichtige de aangifteplicht herhaaldelijk niet nakomt ;

Op voorstel van het College van Burgemeester en Schepenen ;

BESLUIT het belastingreglement betreffende de gedeeltelijk of volledig verwaarloosde gebouwen als volgt te wijzigen en te verlengen :

GRONDSLAG VAN DE HEFFING

Artikel 1.-

Er wordt, voor de periode van 01.01.2026 tot 31.12.2031, een jaarlijkse gemeentebelasting geheven op de gedeeltelijk of volledig verwaarloosde gebouwen.

Wordt beschouwd als gedeeltelijk of volledig verwaarloosd gebouw :

- elk gebouw of gedeeltelijk gebouw, zijn hoven en/of tuinen waarvan de staat van verloedering en/of verval duidelijk is, ongeacht of het al dan niet bezet of verhuurd is, of het al dan niet het voorwerp heeft uitgemaakt van een administratieve beslissing die het bewonen of bezetten verbiedt, of het al dan niet door de daartoe gemachtigde overheden erkend werd als ongezond of dat het, met instorting bedreigd, het voorwerp heeft uitgemaakt van een bevel tot

- afbraak van de Burgemeester ;
- elk gebouw of gedeeltelijk gebouw dat gevaarlijk, ongezond of onbewoonbaar verklaard is door de Burgemeester of waarvoor hij herstellingswerken inzake veiligheid en gezondheid beveelt ;
- elk gebouw of gedeelte van een gebouw waarvoor de Directie Gewestelijke Huisvestingsinspectie ten opzichte van een woning een verbod heeft uitgesproken om het verder te huur te stellen of te verhuren of te laten bezetten.

Artikel 2.-

De belasting betreffende de gedeeltelijk of volledig verwaarloosde gebouwen wordt ingevorderd door middel van een kohier.

AANSLAGVOET

Artikel 3.-

De jaarlijkse aanslagvoet van de belasting wordt vastgesteld op :

- voor het eerste dienstjaar voor hetwelk het gebouw aan de belasting onderworpen is :
318,00 EUR per lopende meter of gedeelte van lopende meter gevellengte langs de straat, voor ieder niveau, met uitzondering van de kelders, de ondergrondse verdiepingen en de niet-ingerichte zolders ;
- voor het tweede dienstjaar voor hetwelk het gebouw aan de belasting onderworpen is :
530,00 EUR per lopende meter of gedeelte van lopende meter gevellengte langs de straat, voor ieder niveau, met uitzondering van de kelders, de ondergrondse verdiepingen en de niet-ingerichte zolders ;
- voor het derde dienstjaar en volgende dienstjaren voor hetwelk het gebouw aan de belasting onderworpen is :
795,00 EUR per lopende meter of gedeelte van lopende meter gevellengte langs de straat, voor ieder niveau, met uitzondering van de kelders, de ondergrondse verdiepingen en de niet-ingerichte zolders.

Artikel 4.-

De aanslagvoeten van de belasting worden jaarlijks aangepast aan het indexcijfer van de consumptieprijzen van het Koninkrijk.

Deze voor het lopende aanslagjaar worden berekend volgens de volgende formule :

$\text{basisaanslagvoet} \times \text{nieuw indexcijfer}$

basisindexcijfer

De basisaanslagvoet is het initiële bedrag dat in onderhavig belastingreglement wordt vastgesteld.

De basisindex is de index voor oktober 2025.

De nieuwe index is de index voor oktober van het jaar voorafgaand aan het aanslagjaar.

Na toepassing van die coëfficiënt, wordt het bedrag afgerond naar het hogere veelvoud van één euro.

Artikel 5.-

Het bedrag van de belasting wordt verdubbeld wanneer één of meerdere uithangborden en/of één of meerdere reclamevoorzieningen aangebracht zijn op het onroerend goed waarop de belasting betrekking heeft.

Artikel 6.-

Wanneer het gebouw aan twee of meerdere straten paalt, is de basis van de berekening van de belasting het aantal lopende meter van de langste gevel aan de straat.

Wanneer het gebouw niet aan een straat paalt, is de basis van de berekening van de belasting het aantal lopende meter van de grootste gevel.

De bouwwerken die gedeeltelijk op het grondgebied van de gemeente gelegen zijn worden enkel belast voor de gedeelten die op dit grondgebied gelegen zijn.

Artikel 7.-

Wanneer de belasting een gedeeltelijk verwaarloosd gebouw betreft, is de basis van de rekening van de belasting het aantal lopende meter van de gedeeltelijke gevel langs de straat die verwaarloosd is, vermenigvuldigd met het aantal niveaus in verwaarloosde staat.

Wanneer het gedeeltelijk verwaarloosde gebouw aan twee of meerdere straten paalt, is de basis van de berekening van de belasting het aantal lopende meter van de langste gevel aan de straat.

Wanneer het gedeeltelijk verwaarloosde gebouw niet aan een straat paalt, is de basis van de berekening van de belasting het aantal lopende meter van de grootste gevel.

Artikel 8.-

De datum van de betekening van de vaststelling voorzien in artikel 11 bepaalt het aanslagjaar voor hetwelk de belasting verschuldigd is.

De belasting is verschuldigd in haar geheel voor heel het jaar. Ze mag niet gedeeld worden, in evenredigheid of niet, met fracties van het jaar. Er wordt in geen geval vermindering of terugbetaling toegestaan.

Nochtans zal er in geval van vervreemding of van overdracht van eigendom van het goed waarvoor de belasting werd betaald, geen nieuwe belasting geïnd worden voor het lopende dienstjaar.

BELASTINGPLICHTIGE

Artikel 9.-

De belasting is verschuldigd door de eigenaar (natuurlijke of rechtspersoon) van het gebouw of gedeelte van gebouw overeenkomend met de beschrijvingen van artikel 1.

Artikel 10.-

In geval van erfpacht of van opstal, mag de belasting ingevorderd worden op de bezittingen van de erfpachter en de opstalhouder.

In geval van vruchtgebruik, mag de belasting ingevorderd worden op de bezittingen van de blote eigenaar en de vruchtgebruiker.

In geval van mede-eigendom, mag de belasting ingevorderd worden op de bezittingen van alle mede-eigenaars tot het bedrag van hun aandeel in het mede-eigendom.

VASTSTELLING

Artikel 11.-

De staat van verwaarlozing van het geheel of van het gedeelte van een gebouw maakt het onderwerp uit van een vaststelling opgemaakt door een hiervoor bevoegde gemeentebeambte.

De staat van verloedering en/of verval wordt opgemaakt op basis van aanwijzingen die erop wijzen dat het gebouw niet onderhouden wordt als een goede huisvader.

Zonder dat deze lijst beperkend wordt, worden de volgende niet-cumulatieve aanwijzingen in overweging genomen :

- geheel of gedeeltelijk ingestort dak ;
- ontbrekende of gebroken dakpan of leisteen ;
- gebroken, loshangende of ontbrekende dakgoot ;
- abnormale buiging van de muren ;
- gedeeltelijk ingestorte muur ;
- afbrokkeling van de voegen tussen de bakstenen of de steenblokken of de blokstenen ;
- afgebladderde verflaag van de muren ;
- aanwezigheid van tags ;
- aanwezigheid van gebroken ramen ;
- afbladderende verf of vernis van de lijsten ;
- raam of deur afgesloten door publiciteitsborden of door eender welk ander procédé of constructie ;
- niet-onderhouden grasperk, haag, afsluiting, enz.

Artikel 12.-

Het Gemeentebestuur betekent, per aangetekende brief per post, een kopie van deze vaststelling naar het adres of de maatschappelijke zetel van de belastingplichtige, evenals een kopie van het huidige belastingreglement en een aangifte die behoorlijk ingevuld, ondertekend en teruggestuurd dient te worden overeenkomstig artikel 15 van het huidige belastingreglement.

Indien de belastingplichtige aanmerkingen heeft op deze vaststelling moet hij deze kenbaar maken per brief, die de aangifte moet vergezellen.

Artikel 13.-

Wanneer het adres of de maatschappelijke zetel van de belastingplichtige niet gekend is door het Gemeentebestuur, zal de in het artikel 12 voorziene betekening oprechtsgeldige wijze geschieden door het aanplakken van een bericht op de hoofdingang van het betrokken goed.

Op dit bericht zullen vermeld worden :

- de datum van het verlijden en van het aanplakken ;
- de juiste identificatie van de gemeentelijke dienst waarbij het mogelijk is de in vorige alinea vermelde documenten te verkrijgen ;
- de uittreksels van het belastingreglement (aanslagvoet en belastingplichtige).

VRIJSTELLINGEN

Artikel 14.-

Zijn van de belasting vrijgesteld :

- de gebouwen waarvan de staat van verwaarlozing te wijten is aan een geval van overmacht ;
- de gebouwen gelegen binnen de omtrek van een onteigeningsplan goedgekeurd door een koninklijk besluit ;
- de gebouwen die het onderwerp uitmaken van een aanvraag van een stedenbouwkundige vergunning mits het voorleggen van het bericht van ontvangst van het volledige dossier van voornoemde aanvraag.

AANGIFTE

Artikel 15.-

Het Gemeentebestuur zendt de belastingplichtige een aangifteformulier dat binnen een termijn van 30 kalenderdagen vanaf de datum van de verzending van dit aangifteformulier, behoorlijk ingevuld, gedateerd en ondertekend, dient teruggezonden te worden.

De belastingplichtige die geen aangifteformulier ontvangen heeft, moet ten laatste op 31 december van het aanslagjaar, alle voor de belasting nodige elementen kenbaar maken aan het Gemeentebestuur.

Artikel 16.-

De aangifte blijft geldig voor de volgende aanslagjaren tot herroeping. De aangifte gedaan in het kader van de vorige belastingreglementen terzake blijft eveneens geldig.

Elke wijziging van de belastbare basis moet worden meegedeeld aan het Gemeentebestuur binnen een termijn van 15 dagen.

Artikel 17.-

Bij gebrek aan aangifte binnen de gestelde termijn of in geval van onjuiste, onvolledige of onnauwkeurige aangifte vanwege de belastingplichtige, wordt de belasting ambtshalve gevestigd.

Vóór de belasting ambtshalve wordt gevestigd, brengt het College van Burgemeester en Schepenen of een persoon die het heeft aangesteld de belastingplichtige, per aangetekende brief, op de hoogte van de redenen waarom gebruik wordt gemaakt van deze procedure, de elementen waarop de belasting is gebaseerd evenals de wijze van

bepaling van die elementen en het bedrag van de belasting.

De belastingplichtige beschikt over een termijn van 30 kalenderdagen te rekenen vanaf de derde werkdagen die volgt op de verzending van de kennisgeving om zijn opmerkingen schriftelijk mee te delen.

Als binnen de 30 dagen te rekenen vanaf de verzendingsdatum van deze kennisgeving, de belastingplichtige geen enkele opmerking heeft geuit, zal worden overgegaan tot de dwingende inkohiering van de belasting.

In dit geval, zal de ambtshalve ingekohierde belasting als volgt worden verhoogd :

- 1ste inbreuk : verhoging van de verschuldigde of geraamde verschuldigde belasting met 25 % ;
- 2de inbreuk : verhoging van de verschuldigde of geraamde verschuldigde belasting met 50 % ;
- 3de inbreuk en de daaropvolgende : verhoging van de verschuldigde of geraamde verschuldigde belasting met 100 %.

INVORDERING

Artikel 18.-

De belasting moet worden betaald binnen 2 maanden na de verzending van het aanslagbiljet.

Bij gebrek aan de volledige betaling van de belasting binnen de toegekende termijn, wordt een eerste kosteloze herinnering gestuurd naar de belastingplichtige die beschikt over een termijn van 15 dagen om de betaling uit te voeren.

Bij gebrek aan de volledige betaling van de belasting binnen de toegekende termijn, wordt de belastingplichtige per aangetekende brief gedagvaard om de verschuldigde belasting te betalen.

De kosten van de aangetekende zending zijn ten laste van de belastingplichtige of de medeschuldenaar.

Artikel 19.-

De bepalingen betreffende de verwijlntresten inzake de Rijksbelastingen op de inkomsten zijn van toepassing.

Artikel 20.-

In geval van niet-betaling binnen de voorgeschreven termijnen wordt een vervolging ingesteld via een gerechtsdeurwaarder op verzoek van de Gemeenteontvanger door de overhandiging van een uittreksel uit het kohier met vermelding van de datum van uitvoerbaarverklaring van dit kohier en een kopie van het aanslagbiljet.

BEZWAREN

Artikel 21.-

Het bezwaar moet schriftelijk ingediend worden aan het College van Burgemeester en Schepenen en, op straffe van verval, moet worden ingediend binnen een termijn van 3 maanden te rekenen vanaf de derde werkdag volgend op de datum van verzending van het aanslagbiljet.

Het moet ondertekend en gemotiveerd worden door de belastingplichtige of zijn vertegenwoordiger.

Indien de belastingplichtige of zijn vertegenwoordiger wenst gehoord te worden in het kader van het bezwaar, moet hij dit uitdrukkelijk vermelden in het bezwaar.

Artikel 22.-

Een ontvangstmelding wordt gestuurd aan de belastingplichtige of zijn vertegenwoordiger binnen 15 kalenderdagen na de indiening van het bezwaarschrift.

Artikel 23.-

Als de belastingplichtige of zijn vertegenwoordiger dat in het bezwaarschrift heeft gevraagd, zal hij worden uitgenodigd op een hoorzitting.

Het College van Burgemeester en Schepenen of elke persoon die het heeft aangesteld deelt aan de belastingplichtige en aan zijn vertegenwoordiger de datum van de hoorzitting mee, evenals de dagen en uren waarop het dossier geraadpleegd kan

worden. Deze mededeling geschiedt ten minste 15 kalenderdagen vóór de dag van de hoorzitting.

De aanwezigheid op de hoorzitting moet door de belastingplichtige of zijn vertegenwoordiger aan het College van Burgemeester en Schepenen of de persoon die het heeft aangesteld, schriftelijk en ten minste 7 kalenderdagen vóór de dag van de hoorzitting bevestigd worden.

Artikel 24.-

Binnen een termijn van 6 maanden te rekenen vanaf de datum van ontvangst van het bezwaarschrift, het College van Burgemeester en Schepenen doet uitspraak op basis van een met redenen omklede beslissing.

Deze termijn wordt met 3 maanden verlengd als de betwiste aanslag ambtshalve werd gevestigd.

De beslissing wordt per aangetekende brief meegedeeld aan de belastingplichtige en aan zijn vertegenwoordiger.

Deze brief vermeldt de instantie waarbij beroep kan worden ingesteld, evenals de ter zake geldende termijn en vormen.

De beslissing van het College van Burgemeester en Schepenen is onherroepelijk wanneer het beroep niet tijdig bij de bevoegde instantie is ingesteld.

Artikel 25.-

Tegen de beslissing van het College van Burgemeester en Schepenen of bij gebrek aan beslissing binnen de in artikel 24 bedoelde termijnen, kan beroep worden ingesteld bij de Rechtbank van Eerste Aanleg.

Het vonnis van de Rechtbank van Eerste Aanleg is vatbaar voor verzet of beroep.

Tegen het arrest van het Hof van Beroep kan cassatieberoep worden ingesteld.

De vormen, de termijnen en de procedure voor deze beroepen worden geregeld zoals inzake rijksinkomstenbelastingen en gelden voor alle betrokken partijen.

Artikel 26.-

Onverminderd de bepalingen van de ordonnantie van 03.04.2014 en voor alle aangelegenheden die niet door deze verordening worden geregeld, zijn de bepalingen van titel VII, hoofdstukken 1, 3, 4, 6 tot en met 9bis van het Wetboek van de inkomstenbelastingen en de artikels 126 tot en met 175 van het uitvoeringsbesluit van dit Wetboek, voor zover zij niet specifiek betrekking hebben op de inkomstenbelastingen, alsook de gewestelijke bepalingen die verwijzen naar het Wetboek van de minnelijke en gedwongen invordering van fiscale en niet-fiscale schuldvorderingen of naar alle andere gewestelijke bepalingen met betrekking tot de lokale belastingen, van toepassing op de gemeentelijke belastingen.

De Raad keurt eenparig het voorstel van beraadslaging goed.

32 stemmers : 32 positieve stemmen.

16.12.2025/A/0038 CC - Règlement-taxe relatif aux permis d'urbanisme - Modification - Prorogation

LE CONSEIL,

Vu le règlement-taxe relatif aux permis d'urbanisme, voté par le Conseil communal en séance du 20.12.2022, devenu obligatoire en date du 26.12.2022, applicable pour la période du 01.01.2023 au 31.12.2025 ;

Vu la nouvelle loi communale, telle que modifiée par dispositions fédérales et régionales, notamment l'article 117 ;

Vu l'ordonnance du 03.04.2014 relative à l'établissement, au recouvrement et au contentieux en matière de taxes communales, modifiée en date du 12.02.2015 et du 17.12.2019 ;

Vu la situation financière de la Commune ;

Considérant que la Commune doit se doter des moyens nécessaires dans le but d'exercer de manière optimale ses missions de service public ;

Considérant que le rapport visé à l'article 96 de la Nouvelle Loi Communale met en évidence les besoins financiers indispensables pour assurer le fonctionnement des services communaux et maintenir l'équilibre budgétaire ;

Considérant que l'avis rendu par la Commission d'avis, prévu par l'article 12 du Règlement général de la comptabilité communale, confirme la nécessité de garantir des recettes suffisantes et d'adapter le schéma fiscal communal afin de couvrir les charges qui incombent à la commune ;

Considérant que l'autorité communale détient son pouvoir de taxation de l'article 170 § 4 de la Constitution ; qu'il lui appartient, dans le cadre de son autonomie fiscale, de déterminer les bases et l'assiette des impositions dont elle apprécie la nécessité au regard des besoins qu'elle estime devoir pourvoir, sous la seule réserve imposée par la Constitution, à savoir la compétence du législateur d'interdire aux communes de lever certains impôts ; que, sous réserve des exceptions déterminées par la loi, l'autorité communale choisit sous le contrôle de l'autorité de tutelle, la base des impôts levés par elle ;

Considérant que tant la détermination de la matière imposable que des contribuables d'un impôt participe de l'autonomie fiscale reconnue à l'autorité communale ; qu'elle dispose, en la matière, d'un pouvoir discrétionnaire qu'elle exerce en tenant compte de ses besoins financiers spécifiques ;

Considérant que le Conseil communal a jugé nécessaire d'imposer les permis d'urbanisme visés par le présent règlement-taxe de manière à pouvoir se procurer des recettes additionnelles destinées à financer les dépenses d'utilité générale auxquelles la Commune doit faire face ; que l'objectif poursuivi par la présente taxe est de procurer à la Commune les moyens financiers nécessaires à ses missions et aux politiques qu'elle entend mener, ainsi que d'assurer son équilibre financier ;

Considérant que la réalisation des permis d'urbanisme génère des dépenses supplémentaires pour la Commune notamment au niveau de la sécurité et de la propreté sans toutefois participer au coût de ces dépenses supplémentaires ; qu'il est donc légitime de financer une partie de ces dépenses supplémentaires par un règlement-taxe ;

Considérant la nécessité d'absorber au mieux l'impact négatif de l'inflation pour la Commune avec l'aide de l'indexation annuelle des taux sur base de l'indice des prix à la consommation du Royaume ;

Sur proposition du Collège des Bourgmestre et Echevins ;

DECIDE de modifier et de proroger comme suit le règlement-taxe relatif aux permis d'urbanisme :

ASSIETTE DE L'IMPOT

Article 1.-

Il est établi, pour la période du 01.01.2026 au 31.12.2026, une taxe communale sur les permis d'urbanisme délivrés dans le cadre de :

- constructions, reconstructions, agrandissements, transformations, démolitions d'immeubles de toute nature ;
- modifications de toutes les façades ;
- établissement ou modification des clôtures de n'importe quelle nature, à front des voies publiques ;
- modifications de destinations ou d'utilisations de locaux ;
- autres actes et travaux.

Article 2.-

La taxe relative aux permis d'urbanisme est perçue au comptant.

FRAIS DE DOSSIER

Article 3.-

Toute demande de permis d'urbanisme donne lieu au paiement d'une taxe de

106,00 EUR pour constitution de dossier (non remboursables en cas d'annulation de la demande ou de refus), sauf pour la demande d'abattage d'arbres.

CONSTRUCTIONS, RECONSTRUCTIONS, AGRANDISSEMENTS, TRANSFORMATIONS, DEMOLITIONS D'IMMEUBLES DE TOUTE NATURE

Base de l'impôt

Article 4.-

Cette taxe a pour base le volume des constructions, des reconstructions, des agrandissements ou des transformations.

Le volume global est calculé, mesures du bâtiment prises extérieurement et entre les axes des murs mitoyens selon le cas, sous-sols et combles compris.

Pour calculer la hauteur des constructions, la mesure est prise sous la dalle de sol de ladite construction.

Pour le calcul du volume imposable :

- le cubage se rapportant à une cour intérieure, d'une surface de 6 m² et moins, n'est pas déduit ;
- toute fraction de m³ est comptée pour une unité.

Toutes les dépendances formant ou non corps avec le bâtiment principal sont également soumises aux dispositions du présent article 4.

Est considéré comme rez-de-chaussée, le niveau situé au même niveau que la rue.

Taux

Article 5.-

Le taux de la taxe est fixé comme suit :

5.1. Pour les immeubles de 3 étages ou moins, au-dessus du rez-de-chaussée, dont la hauteur ne dépasse pas 12,50 m (hauteur calculée à partir du niveau du sol du rez-de-chaussée jusqu'à l'intersection de la façade principale et de la toiture ou du membron, s'il s'agit de toitures à la mansarde) : 2,70 EUR/m³

5.2. Pour les immeubles de plus de 3 étages, au-dessus du rez-de-chaussée, dont la hauteur dépasse 12,50 m (hauteur calculée à partir du niveau du sol du rez-de-chaussée jusqu'à l'intersection de la façade principale et de la toiture ou du membron, s'il s'agit de toitures à la mansarde) : 4,30 EUR/m³

Article 6.-

Pour les constructions élevées ou à élever sur des terrains situés à des niveaux différents ou sur des terrains aboutissants à plusieurs voies publiques, le taux de la taxe à appliquer est celui qui donne lieu à la base unitaire la plus élevée.

Article 7.-

La taxe est réduite de 50 % :

- pour les immeubles ou parties d'immeubles destinés exclusivement à l'habitation ;
- pour les hangars ou constructions similaires ouverts sur deux côtés au moins.

Article 8.-

Le minimum de la taxe est fixé à :

- 212,00 EUR pour les immeubles ou parties d'immeubles destinés à usage de bureaux ;
- 159,00 EUR pour les immeubles ou parties d'immeubles destinés à usage autres que bureaux ;
- 106,00 EUR pour les immeubles ou parties d'immeubles destinés exclusivement au logement.

MODIFICATIONS DE TOUTES LES FAÇADES

Base de l'impôt

Article 9.-

Cette taxe a pour base la surface modifiée des façades.

Par modification des façades, il faut comprendre notamment :

- tout changement de grandeur ou de proportion des pleins et des vides ;

- toute modification d'aspect ;
- tout remplacement d'une plinthe ou d'un soubassement par un autre produit quelconque.

Pour le calcul de la surface imposable, toute fraction de m² est comptée pour une unité.

Les travaux d'entretien ne sont pas soumis à la taxe.

Taux

Article 10.-

Le taux de la taxe est fixé au double des taux prévus par m³ à l'article 5 ci-dessus.

Article 11.-

Le minimum de la taxe est fixé à :

- 212,00 EUR pour les immeubles ou parties d'immeubles destinés à usage de bureaux ;
- 159,00 EUR pour les immeubles ou parties d'immeubles destinés à usage autres que bureaux ;
- 106,00 EUR pour les immeubles ou parties d'immeubles destinés exclusivement au logement.

ETABLISSEMENT OU MODIFICATION DES CLOTURES DE N'IMPORTE QUELLE NATURE, A FRONT DES VOIES PUBLIQUES

Base de l'impôt

Article 12.-

Cette taxe a pour base le développement à rue de la propriété considérée.

Pour le calcul du développement à rue, toute fraction de mètre est comptée pour une unité.

Taux

Article 13.-

La taxe est fixée à 2,90 EUR par mètre courant de voie publique.

Article 14.-

Le minimum de la taxe est fixé à 106,00 EUR.

Article 15.-

Le placement de clôtures provisoires de chantiers ou devant les terrains vagues destinées aux constructions n'est pas taxé.

MODIFICATIONS DE DESTINATIONS OU D'UTILISATIONS DES LOCAUX

Taux

Article 16.-

Cette taxe est égale à 50 % de la taxe calculée au m³ reprise à l'article 5.

Article 17.-

Le minimum de la taxe est fixé à :

- 212,00 EUR pour les immeubles ou parties d'immeubles destinés à usage de bureaux ;
- 159,00 EUR pour les immeubles ou parties d'immeubles destinés à usage autres que bureaux ;
- 106,00 EUR pour les immeubles ou parties d'immeubles destinés exclusivement au logement.

PERMIS SOUMIS A LA COMMISSION DE CONCERTATION

Article 18.-

Tout permis dont la demande est soumise à la commission de concertation donne lieu à la perception d'une taxe fixée à :

- 424,00 EUR pour les immeubles ou parties d'immeubles destinés à usage de bureaux ;
- 318,00 EUR pour les immeubles ou parties d'immeubles destinés à usage autres que bureaux ;
- 212,00 EUR pour les immeubles ou parties d'immeubles destinés

exclusivement au logement.

PERMIS DE REGULARISATION

Article 19.-

Tout permis dont la demande consiste en une régularisation de permis donne lieu à la perception d'une taxe fixée à 530,00 EUR.

AUTRES ACTES ET TRAVAUX

Taux

Article 20.-

Les actes et travaux autres que ceux repris aux articles 3 à 17 inclus, qui nécessitent un permis préalable en vertu du Code Bruxellois de l'Aménagement du Territoire en abrégé Co.B.A.T., adopté par arrêté du Gouvernement de la Région de Bruxelles-Capitale du 13.11.2008, donnent lieu à la perception d'une taxe de 212,00 EUR à l'occasion de la délivrance de ce permis.

Article 21.-

Les demandes d'abattage d'arbres donnent lieu à la perception d'une taxe de 53,00 EUR par arbre abattu avec une taxe maximale fixée à 371,00 EUR.

La taxe minimale de 53,00 EUR est à payer à la demande et est non remboursable en cas d'annulation de la demande ou de refus.

BATIMENTS SITUES PARTIELLEMENT SUR LE TERRITOIRE DE LA COMMUNE

Article 22.-

Les constructions, reconstructions, agrandissements, transformations ou autres actes et travaux à apporter sur un terrain établi partiellement sur le territoire d'une autre commune sont taxées pour la partie située uniquement sur le territoire de Woluwe-Saint-Pierre.

La taxe est due même si l'adresse du bien est localisée sur l'autre commune.

CONTRIBUABLE

Article 23.-

Les taxes énumérées ci-dessus frappent la propriété et sont dues par le détenteur comme en matière de précompte immobilier. Elles sont exigibles soit des propriétaires des terrains ou des bâtiments, soit des possesseurs à titre d'emphytéose, de superficie, d'usufruit ou de tout autre titre analogue et, dans les limites déterminées par l'article 635 du Code civil, des titulaires de droits d'usage et d'habitation. En cas de mutation de la propriété de l'immeuble avant l'envoi de la demande de paiement des taxes dont ils sont passibles, les tiers acquéreurs ou détenteurs sont considérés subsidiairement comme étant directement redevables et personnellement obligés de les acquitter, de la même manière que les contribuables originaires sauf recours contre ceux-ci, s'il y a lieu.

Article 24.-

Les taxes frappant les bâtiments appartenant à divers propriétaires sont une imposition commune appliquée à l'ensemble de l'immeuble. Conformément à l'article 577bis du Code civil, les copropriétaires sont tenus de contribuer conjointement et chacun pour sa part, au paiement intégral de la taxe. Afin d'en assurer la perception à charge des divers redevables sur les bases du règlement intérieur de copropriété, une formule déclarative de répartition signée et certifiée sincère et exacte par chacun d'eux est exigée endéans les quinze jours de l'envoi des calculs de la taxe définitive. A défaut de cette déclaration et en cas de refus ou de contestation d'un des copropriétaires, la répartition est établie d'office, pour une quote-part présumée nonobstant recours des intéressés, en vue de la rectification à introduire dans les quinze jours de la réception de l'avertissement donné par le Collège.

Cette répartition est faite à titre provisoire en attendant que la quote-part réelle puisse être calculée proportionnellement à l'importance du revenu cadastral de l'immeuble pris dans son ensemble. Lorsque ces revenus sont connus, un état définitif est adressé aux redevables dont le compte doit être apuré dans le mois.

EXONERATIONS

Article 25.-

Sont exonérées de la taxe :

- les reconstructions d'immeubles détruits par des faits accidentels, pour la

partie qui ne constitue pas un agrandissement des immeubles détruits quel que soit l'endroit de la commune où ils sont reconstruits ;

- les maisons construites sous le patronage de la Société du Logement de la Région bruxelloise et de l'Agence Immobilière Sociale ;
- les maisons construites dans les conditions déterminées par le pouvoir régional en vue de l'octroi par l'initiative privée, d'habitations sociales ;
- les constructions et transformations d'immeubles, les autres actes et travaux affectés aux équipements d'intérêt collectif ou de services publics.

INDEXATION DES TAUX

Article 26.-

Les taux de la taxe sont adaptés annuellement à l'indice des prix à la consommation du Royaume.

Ceux de l'exercice d'imposition en cours sont calculés selon la formule suivante :

taux de base x nouvel indice

indice de base

Le taux de base est le montant initial spécifié dans le présent règlement-taxe.

L'indice de base est l'indice d'octobre 2025.

Le nouvel indice est l'indice de novembre de l'année précédant l'exercice d'imposition.

Après application du coefficient, le montant est arrondi au multiple supérieur d'un euro, sauf pour les articles 5 et 13 où le montant est arrondi au multiple supérieur de 10 cents.

PEREMPTION DE PERMIS ET DEMANDES ABANDONNEES AVANT DELIVRANCE

Article 27.-

Toute taxe reste acquise à la commune si le permis n'a pas été réalisé en partie ou en totalité dans le délai légal de validité de celui-ci.

RECouvreMENT

Article 28.-

La taxe est payable au comptant à la délivrance du permis d'urbanisme.

Lorsque la perception n'a pas été effectuée au comptant, la taxe est enrôlée et est immédiatement exigible.

Article 29.-

A défaut de paiement intégral de la taxe, une sommation de payer la taxe due est envoyée au contribuable par recommandé. Les frais de l'envoi recommandé sont à charge du redevable ou du codébiteur.

Article 30.-

Il est fait application des règles relatives aux intérêts de retard en matière d'impôts sur les revenus au profit de l'Etat.

Article 31.- En cas de non-paiement dans les délais prescrits, des poursuites sont entamées par voie d'huissier de justice à la requête du Receveur communal par la remise d'un extrait du rôle mentionnant la date d'exécutoire de ce rôle et d'une copie de l'avertissement-extrait de rôle.

RECLAMATION

Article 32.-

La réclamation doit être introduite par écrit au Collège des Bourgmestre et Echevins et, sous peine de déchéance, être introduite dans un délai de 3 mois à compter soit de la date de la notification de la taxe, soit de la perception au comptant, soit du troisième jour ouvrable suivant la date d'envoi de l'avertissement-extrait de rôle.

Elle doit être signée et motivée par le contribuable ou son représentant.

Si le contribuable ou son représentant souhaite être entendu dans le cadre de la réclamation, il doit en faire la demande expresse dans la réclamation.

Article 33.-

Un accusé de réception est adressé au contribuable ou à son représentant dans les 15 jours calendrier de l'introduction de la réclamation.

Article 34.-

Si le contribuable ou son représentant en a fait la demande expresse dans la réclamation, il est invité à être entendu lors d'une audition.

Le Collège des Bourgmestre et Echevins ou toute personne désignée par celui-ci

communiqué au contribuable et à son représentant la date de l'audition ainsi que les jours et heures auxquels le dossier peut être consulté. Cette communication est faite 15 jours calendrier au moins avant le jour de l'audition.

La présence à l'audition doit être confirmée par le contribuable ou son représentant au Collège des Bourgmestre et Echevins ou à la personne désignée par celui-ci, par écrit, au moins 7 jours calendrier avant le jour de l'audition.

Article 35.-

Endéans un délai de 6 mois à compter de la date de réception de la réclamation, le Collège des Bourgmestre et Echevins statue par une décision motivée. Ce délai est prolongé de 3 mois si la taxe contestée a été opérée d'office.

La décision est notifiée, par lettre recommandée, au contribuable et à son représentant.

Cette lettre mentionne l'instance auprès de laquelle un recours peut être introduit ainsi que les délais et formes applicables.

La décision du Collège des Bourgmestre et Echevins est irrévocable si le recours n'a pas été introduit dans les délais auprès de l'instance compétente.

Article 36.-

La décision prise par le Collège des Bourgmestre et Echevins ou l'absence de décision dans les délais visés à l'article 35 ouvre le droit à un recours auprès du Tribunal de Première Instance de Bruxelles.

Le jugement du Tribunal de Première Instance est susceptible d'opposition ou d'appel.

L'arrêt de la Cour d'Appel peut faire l'objet d'un pourvoi en cassation.

Les formes, délais ainsi que la procédure applicable à ces recours sont réglés comme en matière d'impôts d'Etat sur le revenu et sont valables pour toutes les parties en cause.

Article 37.-

Sans préjudice des dispositions de l'ordonnance du 03.04.2014 et pour tout ce qui ne serait pas réglé par le présent règlement, les dispositions du titre VII, chapitres 1er, 3, 4, 6 à 9bis inclus du Code des impôts sur les revenus et les articles 126 à 175 inclus de l'arrêté d'exécution de ce Code, pour autant qu'elles ne concernent pas spécifiquement les impôts sur les revenus, ainsi que les dispositions régionales qui renvoient au Code du recouvrement amiable et forcé des créances fiscales et non fiscales ou toutes autres dispositions régionales relatives à la fiscalité locale sont applicables aux taxes communales.

Le Conseil approuve à l'unanimité le projet de délibération.

32 votants : 32 votes positifs.

GR - Belastingreglement betreffende de stedenbouwkundige vergunningen - Wijziging - Verlenging

DE RAAD,

Gelet op het belastingreglement betreffende de stedenbouwkundige vergunningen en de verkavelingsvergunningen, gestemd door de Gemeenteraad in zitting van 20.12.2022, verbindend geworden op datum van 26.12.2022, toepasselijk voor de periode van 01.01.2023 tot 31.12.2025 ;

Gelet op de nieuwe gemeentewet, zoals gewijzigd door federale en gewestelijke bepalingen, met name artikel 117 ;

Gelet op de ordonnantie van 03.04.2014 betreffende de vestiging, de invordering en de geschillen inzake gemeentebelastingen, gewijzigd op 12.02.2015 en op 17.12.2019 ;

Gelet op de financiële toestand van de Gemeente ;

Overwegende dat de Gemeente zich moet uitrusten met de nodige middelen om haar opdrachten van openbare dienst zo goed mogelijk uit te voeren ;

Overwegende dat het verslag waarnaar wordt verwezen in artikel 96 van de Nieuwe Gemeentewet de financiële behoeften benadrukt die essentieel zijn om de werking van gemeentelijke diensten te garanderen en een evenwichtige begroting te handhaven ;

Overwegende dat het advies van de Adviescommissie, zoals bepaald in artikel 12 van het algemeen reglement op de gemeentelijke comptabiliteit, de noodzaak bevestigt om voldoende inkomsten te garanderen en het gemeentelijk belastingstelsel aan te passen om de door de gemeente gemaakte kosten te dekken ;

Overwegende dat de gemeentelijke overheid haar bevoegdheid tot het heffen van belastingen ontleent aan artikel 170 § 4 van de Grondwet ; dat het haar toekomt in het kader van haar fiscale autonomie om de basissen en de grondslag te bepalen van de belastingen, waarvan zij de noodzakelijkheid bepaalt in functie van de behoeften waarin zij meent te moeten voorzien, onder de enige beperking opgelegd door de Grondwet, te weten de bevoegdheid van de wetgever om de gemeenten te verbieden bepaalde belastingen te heffen ; dat onder voorbehoud van de uitzonderingen bepaald door de wet, de gemeentelijke overheid onder het toezicht van de toezichthoudende overheid de basis kiest van de belastingen die ze heft ;

Overwegende dat zowel de bepaling van de belastbare materie alsook deze van de belastingplichtigen behoort tot de fiscale autonomie toegekend aan de gemeentelijke overheid ; dat zij in deze materie beschikt over een discretionaire bevoegdheid, die zij uitoefent, rekening houdend met haar specifieke financiële behoeften ;

Overwegende dat de Gemeenteraad het nuttig heeft geoordeeld de door dit belastingreglement beoogde stedenbouwkundige vergunningen te belasten teneinde zich aanvullende inkomsten te verschaffen ter financiering van de uitgaven van algemeen nut waaraan de gemeente het hoofd dient te bieden ; dat deze belasting tot doel heeft de gemeente de financiële middelen te verschaffen die zij nodig heeft voor haar taken en het beleid dat zij wil voeren, en om haar financieel evenwicht te waarborgen ;

Overwegende dat het realiseren van de stedenbouwkundige vergunningen voor de Gemeente bijkomende uitgaven met zich meebrengen op vlak van veiligheid en reinheid zonder dat zij een bijdrage leveren voor de financiering van deze bijkomende uitgaven ; dat het daarom gerechtvaardigd is een gedeelte van deze uitgaven te financieren door middel van een belastingreglement ;

Overwegende de noodzaak om de negatieve gevolgen van de inflatie voor de Gemeente met behulp van een jaarlijkse indexering van de aanslagvoeten op basis van het indexcijfer van de consumptieprijzen van het Koninkrijk zo goed mogelijk te absorberen ;

Op voorstel van het College van Burgemeester en Schepenen ;

BESLUIT het belastingreglement betreffende de stedenbouwkundige vergunningen als volgt te wijzigen en te verlengen :

GRONDSLAG VAN DE HEFFING

Artikel 1.-

Er wordt, voor de periode van 01.01.2026 tot 31.12.2026, een gemeentebelasting geheven op de stedenbouwkundige vergunningen afgegeven in het kader van :

- bouwen, herbouwen, uitbreiden, verbouwen, afbraak van gebouwen van om het even welke aard ;
- wijzigingen van alle gevels ;
- oprichting of wijziging van afsluitingen van om het even welke aard, langs de openbare wegen ;
- bestemmings- of gebruikswijzigingen van lokalen ;
- andere handelingen en werken.

Artikel 2.-

De belasting betreffende de stedenbouwkundige vergunningen wordt contant geïnd.

AANVRAAGKOSTEN

Artikel 3.-

Voor elke aanvraag voor een stedenbouwkundige vergunning moet een belasting van 106,00 EUR worden betaald voor de voorbereiding van het dossier (niet terugvorderbaar in geval van annulering van de aanvraag of weigering), behalve

voor de aanvraag voor het kappen van bomen.

BOUWEN, HERBOUWEN, UITBREIDEN, VERBOUWEN, AFBRAAK VAN GEBOUWEN VAN OM HET EVEN WELKE AARD

Basis van de heffing

Artikel 4.-

Deze belasting heeft als basis het volume van de bouwen, de herbouwen, de uitbreidingen of de verbouwingen.

Het totale volume wordt berekend aan de hand van de maten genomen aan de buitenzijde en op de as van de gemeenschappelijke muren volgens het geval, de ondergrondse verdiepingen en de zolders inbegrepen.

Om de hoogte van de bouwwerken te bepalen wordt de maat van onder de vloerplaat van deze werken genomen.

Bij de berekening van het belastbare volume :

- zullen het aantal kubieke meter van een binnenkoer van een oppervlakte van 6 m² en minder niet afgetrokken worden ;
- zal elk gedeelte van een m³ als eenheid beschouwd worden.

Alle bijgebouwen die al of niet een geheel vormen met het hoofdgebouw worden eveneens belast volgens de bepalingen van dit artikel 4.

Wordt beschouwd als gelijkvloers, de verdieping die gelijk ligt met de straat.

Aanslagvoet

Artikel 5.-

Het bedrag van de belasting wordt als volgt vastgesteld :

5.1. Voor de gebouwen van 3 verdiepingen of minder, boven de gelijkvloerse verdieping en waarvan de hoogte niet meer dan 12,50 m bedraagt (hoogte berekend van op de vloer van deze gelijkvloerse verdieping tot aan het snijpunt tussen de gevellijn en de dakhellingslijn, of tot aan het lijstwerk ingeval van een mansardedak) : 2,70 EUR/m³

5.2. Voor de gebouwen van meer dan 3 verdiepingen, boven de gelijkvloerse verdieping en waarvan de hoogte de 12,50 m overschrijdt (hoogte berekend van op de vloer van deze gelijkvloerse verdieping tot aan het snijpunt tussen de gevellijn en de dakhellingslijn, of tot aan het lijstwerk ingeval van een mansardedak) : 4,30 EUR/m³

Artikel 6.-

Voor de opgerichte of nog op te richten gebouwen op gronden waarvan het hoogstepeil verschilt of op gronden aanpalend aan verschillende straten, is het hoogste tarief toepasselijk.

Artikel 7.-

De belasting wordt met 50 % verminderd :

- voor de gebouwen of gedeelten van gebouwen uitsluitend voor de woning bestemd ;
- voor de loodsen of soortgelijke gebouwen die ten minste langs twee zijden open zijn.

Artikel 8.-

Het minimum van de belasting wordt vastgesteld op :

- 212,00 EUR voor de gebouwen of gedeelten van gebouwen bestemd voor kantooroppervlakten ;
- 159,00 EUR voor de gebouwen of gedeelten van gebouwen voor een andere bestemming dan kantooroppervlakten ;
- 106,00 EUR voor gebouwen of gedeelten van gebouwen uitsluitend bestemd voor woning.

WIJZIGINGEN VAN ALLE GEVELS

Basis van de heffing

Artikel 9.-

Deze belasting heeft als basis de gewijzigde oppervlakte van de gevels.

Onder wijziging van gevel verstaat men onder meer :

- elke wijziging van grootte of proportie van open en gesloten oppervlakten ;
- elke wijziging van uitzicht ;
- de vervanging van een plint of grondmuur door een om het even welk ander product.

Voor de berekening van de belastbare oppervlakte wordt elk gedeelte van een m² als een eenheid beschouwd.

De onderhoudswerken zijn niet onderworpen aan de belasting.

Aanslagvoet

Artikel 10.-

De belasting wordt vastgesteld op het dubbel van de per m³ voorziene aanslag aangegeven in artikel 5.

Artikel 11.-

Het minimum van de belasting wordt vastgesteld op :

- 212,00 EUR voor de gebouwen of gedeelten van gebouwen bestemd voor kantooroppervlakten ;
- 159,00 EUR voor de gebouwen of gedeelten van gebouwen voor een andere bestemming dan kantooroppervlakten ;
- 106,00 EUR voor gebouwen of gedeelten van gebouwen uitsluitend bestemd voor woning.

OPRICHTING OF WIJZIGING VAN AFSLUITINGEN VAN OM HET EVEN WELKE AARD, LANGS DE OPENBARE WEGEN

Basis van de heffing

Artikel 12.-

Deze belasting heeft als basis de gevelbreedte van het eigendom langs de straat. Voor de berekening van de voorgevelbreedte wordt elk gedeelte van een meter als een eenheid beschouwd.

Aanslagvoet

Artikel 13.-

Deze belasting wordt vastgesteld op 2,90 EUR per strekkende meter langs de straat.

Artikel 14.-

Het minimum van de belasting wordt vastgesteld op 106,00 EUR.

Artikel 15.-

Voor een voorlopige afsluiting geplaatst vóór bouwwerken of vóór onbebouwde percelen bestemd tot bebouwing is de belasting niet toepasselijk.

BESTEMMINGS- OF GEBRUIKSWIJZIGINGEN VAN LOKALEN

Aanslagvoet

Artikel 16.-

Deze belasting is gelijk aan 50 % van de in artikel 5 per m³ berekende belasting.

Artikel 17.-

Het minimum van de belasting wordt vastgesteld op :

- 212,00 EUR voor de gebouwen of gedeelten van gebouwen bestemd voor kantooroppervlakten ;
- 159,00 EUR voor de gebouwen of gedeelten van gebouwen voor een andere bestemming dan kantooroppervlakten ;
- 106,00 EUR voor gebouwen of gedeelten van gebouwen uitsluitend bestemd voor woning.

VERGUNNINGEN ONDERWORPEN AAN DE OVERLEGCOMMISSIE

Artikel 18.-

Elke vergunning waarvan de aanvraag onderworpen wordt aan de overlegcommissie geeft aanleiding tot het innen van een belasting vastgesteld op :

- 424,00 EUR voor de gebouwen of gedeelten van gebouwen bestemd voor

- kantooroppervlakten ;
- 318,00 EUR voor de gebouwen of gedeelten van gebouwen voor een andere bestemming dan kantooroppervlakten ;
- 212,00 EUR voor gebouwen of gedeelten van gebouwen uitsluitend bestemd voor woning.

VERGUNNINGEN VAN REGULARISATIE

Artikel 19.-

Elke vergunning waarvan de aanvraag een regularisatie van een vergunning betreft geeft aanleiding tot het innen van een belasting vastgesteld op 530,00 EUR.

ANDERE HANDELINGEN EN WERKEN

Aanslagvoet

Artikel 20.-

De andere handelingen en werken dan deze vermeld in de artikels 3 tot 17 inbegrepen, waarvoor een voorafgaande vergunning noodzakelijk is krachtens het Brussels Wetboek voor Ruimtelijke Ordening, afgekort B.W.R.O., goedgekeurd per regeringsbesluit van het Brussels Gewest van 13.11.2008, geven aanleiding tot het innen van een belasting van 212,00 EUR ter gelegenheid van het afgeven van deze vergunning.

Artikel 21.-

Aanvragen voor het kappen van bomen zijn onderworpen aan een belasting van 53,00 EUR per gekapte boom, met een maximum van 371,00 EUR. De minimumbelasting van 53,00 EUR moet bij de aanvraag worden betaald en wordt niet terugbetaald in geval van annulering van de aanvraag of weigering.

GEBOUWEN GEDEELTELIJK GELEGEN OP HET GRONDGEBIED VAN DE GEMEENTE

Artikel 22.-

De bouwen, herbouwen, uitbreiden, verbouwen of andere handelingen en werken te verrichten op een grond die gedeeltelijk op het grondgebied van een andere gemeente gelegen is, worden slechts belast voor het deel van het gebouw opgericht op het grondgebied van Sint-Pieters-Woluwe.

De belasting is verschuldigd, zelfs wanneer het adres van het goed gelegen is in de andere gemeente.

BELASTINGPLICHTIGE

Artikel 23.-

De hierboven opgesomde belastingen hebben betrekking op het eigendom en zijn verschuldigd door de bezitter zoals inzake de onroerende voorheffing. Ze zijn invorderbaar hetzij bij de eigenaars van de gronden of van de gebouwen, hetzij bij de bezitters ten titel van erfpacht, van opstalrecht, van vruchtgebruik of van elke andere gelijkaardige titel, en binnen de grenzen bepaald door artikel 635 van het Burgerlijk Wetboek, bij de gebruiks- of woonstgerechtigden. Ingeval van overdracht van eigendom van het gebouw vóór de betalingsaanvraag van de verschuldigde belastingen zullen de derden, verwervers of bezitters, rechtstreeks als schuldenaren beschouwd en persoonlijk verplicht worden deze te vereffenen op dezelfde manier als de oorspronkelijke belastingplichtigen, behoudens verhaal tegen deze laatsten.

Artikel 24.-

De belastingen op de gebouwen die aan verschillende eigenaars toebehoren vormen een gemeenschappelijke belasting toegepast op het gebouw in zijn geheel. Overeenkomstig de bepalingen van artikel 577bis van het Burgerlijke Wetboek zijn de mede-eigenaars verplicht gezamenlijk en elk voor zijn deel bij te dragen tot de volledige betaling van de belasting. Teneinde tot de inning ten laste van de verschillende belastingplichtigen te kunnen overgaan, op basis van het reglement van mede-eigendom van inwendige orde, moet er een formulier van verdelingsaangifte, gedagtekend en voor echt en deugdelijk verklaard door ieder van hen overgemaakt worden binnen de 15 dagen na het verzenden van de definitieve belastingsberekening. Bij gebrek aan deze aangifte en in geval van weigering of betwisting vanwege één van de mede-eigenaars, zal de verdeling ambtshalve gebeuren voor een vermoedelijk aandeel niettegenstaande verhaal van de belanghebbenden, met het oog op de rechtzetting in te dienen binnen de 15 dagen van de ontvangst van de door het College van Burgemeester en Schepenen

gezonden waarschuwing.

Deze verdeling is voorlopig in afwachting dat het werkelijk aandeel kan berekend worden in evenredigheid met het bedrag van het kadastraal inkomen van het gebouw in zijn geheel. Wanneer die kadastrale inkomens gekend zijn zal er een definitieve staat van bouwbelasting aan de belastingplichtigen overgemaakt worden, waarvan de rekening moet vereffend worden binnen de maand.

VRIJSTELLINGEN

Artikel 25.-

Zijn vrijgesteld van de belasting :

- de wederopbouw van op accidentele wijze vernielde gebouwen, voor het deel dat geen uitbreiding uitmaakt van de vernielde gebouwen, welke ook de plaats in de gemeente is waar zij heropgebouwd worden
- de woningen opgericht onder bescherming van de Huisvestingsmaatschappij van het Brussels Gewest en het Sociaal Verhuurkantoor ;
- de woningen opgericht onder de voorwaarden vastgesteld door de gewestelijke overheid met het oog op de toekenning op privé-initiatief van sociale woningen ;
- de bouwen en verbouwen van gebouwen, de andere handelingen en werken bestemd voor uitrustingen van gemeenschappelijk belang of van openbare diensten.

INDEXERING VAN DE AANSLAGVOETEN

Artikel 26.-

De aanslagvoeten van de belasting worden jaarlijks aangepast aan het indexcijfer van de consumptieprijzen van het Koninkrijk.

Deze voor het lopende aanslagjaar worden berekend volgens de volgende formule :

basisaanslagvoet x nieuw indexcijfer

basisindexcijfer

De basisaanslagvoet is het initiële bedrag dat in onderhavig belastingreglement wordt vastgesteld.

De basisindex is de index voor oktober 2025.

De nieuwe index is de index voor november van het jaar voorafgaand aan het aanslagjaar.

Na toepassing van die coëfficiënt, wordt het bedrag afgerond naar het hogere veelvoud van één euro, behalve voor artikels 5 en 13 waar het bedrag afgerond wordt naar het hogere veelvoud van 10 cent.

VERVALLEN VAN DE VERGUNNINGEN EN AANVRAGEN OPGEGEVEN VOOR DE BEÏNDIGING VAN DE PROCEDURE

Artikel 27.-

Elke belasting blijft aan de gemeente verworven indien de vergunning geheel of gedeeltelijk niet binnen de wettelijke geldigheidsduur van de vergunning werd voltooid.

INVORDERING

Artikel 28.-

De belasting is contant betaalbaar bij afgifte van de stedenbouwkundige.

Als de contante inning niet mogelijk is, wordt de belasting een kohierbelasting die onmiddellijk opeisbaar is.

Artikel 29.-

Bij gebrek aan de volledige betaling van de belasting, wordt de belastingplichtige per aangetekende brief gedagvaard om de verschuldigde belasting te betalen. De kosten van de aangetekende zending zijn ten laste van de schuldenaar of medeschuldenaar.

Artikel 30.- De bepalingen betreffende de verwijlrenten inzake de Rijksbelastingen op de inkomsten zijn van toepassing.

Artikel 31.- In geval van niet-betaling binnen de voorgeschreven termijnen wordt een vervolging ingesteld via een gerechtsdeurwaarder op verzoek van de Gemeenteontvanger door de overhandiging van een uittreksel uit het kohier met vermelding van de datum van uitvoerbaarverklaring van dit kohier en een kopie van het aanslagbiljet.

BEZWAREN

Artikel 32.-

Het bezwaar moet schriftelijk ingediend worden aan het College van Burgemeester en Schepenen en, op straffe van verval, moet worden ingediend binnen een termijn van 3 maanden te rekenen vanaf hetzij de datum van de kennisgeving van de belasting, hetzij de datum van de contante inning, hetzij de derde werkdag volgend op de datum van verzending van het aanslagbiljet.

Het moet ondertekend en gemotiveerd worden door de belastingplichtige of zijn vertegenwoordiger.

Indien de belastingplichtige of zijn vertegenwoordiger wenst gehoord te worden in het kader van het bezwaar, moet hij dit uitdrukkelijk vermelden in het bezwaar.

Artikel 33.-

Een ontvangstmelding wordt gestuurd aan de belastingplichtige of zijn vertegenwoordiger binnen 15 kalenderdagen na de indiening van het bezwaarschrift.

Artikel 34.-

Als de belastingplichtige of zijn vertegenwoordiger dat in het bezwaarschrift heeft gevraagd, zal hij worden uitgenodigd op een hoorzitting.

Het College van Burgemeester en Schepenen of elke persoon die het heeft aangesteld deelt aan de belastingplichtige en aan zijn vertegenwoordiger de datum van de hoorzitting mee, evenals de dagen en uren waarop het dossier geraadpleegd kan worden. Deze mededeling geschiedt ten minste 15 kalenderdagen vóór de dag van de hoorzitting.

De aanwezigheid op de hoorzitting moet door de belastingplichtige of zijn vertegenwoordiger aan het College van Burgemeester en Schepenen of de persoon die het heeft aangesteld, schriftelijk en ten minste 7 kalenderdagen vóór de dag van de hoorzitting bevestigd worden.

Artikel 35.-

Binnen een termijn van 6 maanden te rekenen vanaf de datum van ontvangst van het bezwaarschrift, het College van Burgemeester en Schepenen doet uitspraak op basis van een met redenen omklede beslissing. Deze termijn wordt met 3 maanden verlengd als de betwiste aanslag ambtshalve werd gevestigd.

De beslissing wordt per aangetekende brief meegedeeld aan de belastingplichtige en aan zijn vertegenwoordiger.

Deze brief vermeldt de instantie waarbij beroep kan worden ingesteld, evenals de ter zake geldende termijn en vormen.

De beslissing van het College van Burgemeester en Schepenen is onherroepelijk wanneer het beroep niet tijdig bij de bevoegde instantie is ingesteld.

Artikel 36.-

Tegen de beslissing van het College van Burgemeester en Schepenen of bij gebrek aan beslissing binnen de in artikel 35 bedoelde termijnen, kan beroep worden ingesteld bij de Rechtbank van Eerste Aanleg.

Het vonnis van de Rechtbank van Eerste Aanleg is vatbaar voor verzet of beroep.

Tegen het arrest van het Hof van Beroep kan cassatieberoep worden ingesteld.

De vormen, de termijnen en de procedure voor deze beroepen worden geregeld zoals inzake rijksinkomstenbelastingen en gelden voor alle betrokken partijen.

Artikel 37.-

Onverminderd de bepalingen van de ordonnantie van 03.04.2014 en voor alle aangelegenheden die niet door deze verordening worden geregeld, zijn de bepalingen van titel VII, hoofdstukken 1, 3, 4, 6 tot en met 9bis van het Wetboek van de inkomstenbelastingen en de artikels 126 tot en met 175 van het uitvoeringsbesluit van dit Wetboek, voor zover zij niet specifiek betrekking hebben op de inkomstenbelastingen, alsook de gewestelijke bepalingen die verwijzen naar het Wetboek van de minnelijke en gedwongen invordering van fiscale en niet-fiscale schuldvorderingen of naar alle andere gewestelijke bepalingen met betrekking tot de lokale belastingen, van toepassing op de gemeentelijke belastingen.

De Raad keurt eenparig het voorstel van beraadslaging goed.

32 stemmers : 32 positieve stemmen.

LE CONSEIL,

Vu le règlement-taxe relatif à la délivrance de permis d'environnement, voté par le Conseil communal en séance du 19.12.2023, devenu obligatoire en date du 25.12.2023, applicable pour la période du 01.01.2024 au 31.12.2025 ;

Vu la nouvelle loi communale, telle que modifiée par dispositions fédérales et régionales, notamment l'article 117 ;

Vu l'ordonnance du 03.04.2014 relative à l'établissement, au recouvrement et au contentieux en matière de taxes communales, modifiée le 12.02.2015 et le 17.12.2019 ;

Vu la situation financière de la Commune ;

Considérant que la Commune doit se doter des moyens nécessaires dans le but d'exercer de manière optimale ses missions de service public ;

Considérant que le rapport visé à l'article 96 de la Nouvelle Loi Communale met en évidence les besoins financiers indispensables pour assurer le fonctionnement des services communaux et maintenir l'équilibre budgétaire ;

Considérant que l'avis rendu par la Commission d'avis, prévu par l'article 12 du Règlement général de la comptabilité communale, confirme la nécessité de garantir des recettes suffisantes et d'adapter le schéma fiscal communal afin de couvrir les charges qui incombent à la commune ;

Considérant que l'autorité communale détient son pouvoir de taxation de l'article 170 § 4 de la Constitution ; qu'il lui appartient, dans le cadre de son autonomie fiscale, de déterminer les bases et l'assiette des impositions dont elle apprécie la nécessité au regard des besoins qu'elle estime devoir pourvoir, sous la seule réserve imposée par la Constitution, à savoir la compétence du législateur d'interdire aux communes de lever certains impôts ; que, sous réserve des exceptions déterminées par la loi, l'autorité communale choisit sous le contrôle de l'autorité de tutelle, la base des impôts levés par elle ;

Considérant que tant la détermination de la matière imposable que des contribuables d'un impôt participe de l'autonomie fiscale reconnue à l'autorité communale ; qu'elle dispose, en la matière, d'un pouvoir discrétionnaire qu'elle exerce en tenant compte de ses besoins financiers spécifiques ;

Considérant que le Conseil communal a jugé nécessaire d'imposer la délivrance de permis d'environnement visée par le présent règlement-taxe de manière à pouvoir se procurer des recettes additionnelles destinées à financer les dépenses d'utilité générale auxquelles la Commune doit faire face ; que l'objectif poursuivi par la présente taxe est de procurer à la Commune les moyens financiers nécessaires à ses missions et aux politiques qu'elle entend mener, ainsi que d'assurer son équilibre financier ;

Considérant la nécessité d'absorber au mieux l'impact négatif de l'inflation pour la Commune avec l'aide de l'indexation annuelle des taux sur base de l'indice des prix à la consommation du Royaume ;

Sur proposition du Collège des Bourgmestre et Echevins ;

DECIDE de modifier et de proroger comme suit le règlement-taxe relatif à la délivrance de permis d'environnement :

ASSIETTE DE L'IMPOT

Article 1.-

Il est établi, pour la période du 01.01.2026 au 31.12.2031, une taxe communale visant les installations de classe 2 pour lesquelles une décision a été prise par le Collège des Bourgmestre et Echevins pour :

- l'exploitation de l'installation ;
- le déplacement de l'installation ;

- la remise en exploitation de l'installation dont les activités ont été interrompues pendant deux années consécutives ;
- la poursuite de l'exploitation de l'installation dont le permis d'environnement arrive à échéance ;
- la poursuite de l'exploitation de l'installation non soumise à permis d'environnement qui vient à être intégrée dans une classe ;
- la transformation ou l'extension d'une installation autorisée ;
- la remise en exploitation d'une installation détruite,

en application de l'ordonnance de 05.06.1997 relative aux permis d'environnement.

Article 2.-

La taxe relative à la délivrance de permis d'environnement est perçue au comptant.

TAUX

Article 3.-

Le taux de la taxe est fixé à 159,00 EUR par délivrance de permis d'environnement.

Article 4.-

Le taux de la taxe est ramené à 53,00 EUR si aucune suite favorable n'est donnée par le Collège des Bourgmestre et Echevins à la demande de permis d'environnement pour les installations dont question à l'article 1.

Article 5.-

Les articles 3 et 4 restent d'application lorsque la personne qui a introduit une demande de permis d'environnement ne donne aucune suite à sa démarche.

Article 6.-

Une taxe fixée à 53,00 EUR est exigée lors de l'introduction d'une déclaration pour des nouvelles installations de classe 3.

Article 7.-

Les taux de la taxe sont adaptés annuellement à l'indice des prix à la consommation du Royaume.

Ceux de l'exercice d'imposition en cours sont calculés selon la formule suivante :

taux de base x nouvel indice

indice de base

Le taux de base est le montant initial spécifié dans le présent règlement-taxe.

L'indice de base est l'indice d'octobre 2025.

Le nouvel indice est l'indice d'octobre de l'année précédant l'exercice d'imposition.

Après application du coefficient, le montant est arrondi au multiple supérieur d'un euro.

CONTRIBUABLE

Article 8.-

La taxe est due par toute personne physique ou morale qui introduit soit une demande de permis d'environnement pour des installations de classe 2, soit une déclaration pour des installations de classe 3.

EXONERATIONS

Article 9.-

Sont exonérées de la taxe :

- les installations de classe 1A et 1B, dont le permis d'environnement est délivré par l'Institut Bruxellois pour la Gestion de l'Environnement (I.B.G.E.) ;
- les demandes introduites par une personne de droit public ;
- les demandes relatives à des installations d'utilité publique ;
- les installations tombant sous l'application de l'arrêté royal du 28.02.1963, portant règlement général de la protection de la population et des travailleurs contre le danger des radiations ionisantes.

Article 10.-

Les installations situées partiellement sur le territoire de la commune sont soumises à

la présente taxe communale spéciale.

Toutefois, il est établi en leur faveur un dégrèvement calculé de manière telle que la taxe due soit proportionnelle à la superficie des bâtiments sis sur le territoire de la commune, en comparaison de la surface totale.

RECOUVREMENT

Article 11.-

La taxe est payable dans les 15 jours de l'envoi de la demande de paiement.

A défaut de paiement intégral de la taxe dans le délai imparti, un premier rappel sans frais est envoyé au contribuable qui dispose d'un délai de 15 jours pour effectuer le paiement.

Article 12.-

Lorsque la perception ne peut être effectuée au comptant, la taxe est enrôlée et est immédiatement exigible.

Article 13.-

A défaut de paiement intégral de la taxe, une sommation de payer la taxe due est envoyée au contribuable par recommandé.

Les frais de l'envoi recommandé sont à charge du contribuable.

Article 14.-

Il est fait application des règles relatives aux intérêts de retard en matière d'impôts sur les revenus au profit de l'Etat.

Article 15.-

En cas de non-paiement dans les délais prescrits, des poursuites sont entamées par voie d'huissier de justice à la requête du Receveur communal par la remise d'un extrait du rôle mentionnant la date d'exécutoire de ce rôle et d'une copie de l'avertissement-extrait de rôle.

RECLAMATIONS

Article 16.-

La réclamation doit être introduite par écrit au Collège des Bourgmestre et Echevins et, sous peine de déchéance, être introduite dans un délai de 3 mois à compter soit de la date de la notification de la taxe, soit de la perception au comptant, soit du troisième jour ouvrable suivant la date d'envoi de l'avertissement-extrait de rôle.

Elle doit être signée et motivée par le contribuable ou son représentant.

Si le contribuable ou son représentant souhaite être entendu dans le cadre de la réclamation, il doit en faire la demande expresse dans la réclamation.

Article 17.-

Un accusé de réception est adressé au contribuable ou à son représentant dans les 15 jours calendrier de l'introduction de la réclamation.

Article 18.-

Si le contribuable ou son représentant en a fait la demande expresse dans la réclamation, il est invité à être entendu lors d'une audition.

Le Collège des Bourgmestre et Echevins ou toute personne désignée par celui-ci communique au contribuable et à son représentant la date de l'audition ainsi que les jours et heures auxquels le dossier peut être consulté. Cette communication est faite 15 jours calendrier au moins avant le jour de l'audition.

La présence à l'audition doit être confirmée par le contribuable ou son représentant au Collège des Bourgmestre et Echevins ou à la personne désignée par celui-ci, par écrit, au moins 7 jours calendrier avant le jour de l'audition.

Article 19.-

Endéans un délai de 6 mois à compter de la date de réception de la réclamation, le Collège des Bourgmestre et Echevins statue par une décision motivée. Ce délai est prolongé de 3 mois si la taxe contestée a été opérée d'office.

La décision est notifiée, par lettre recommandée, au contribuable et à son représentant.

Cette lettre mentionne l'instance auprès de laquelle un recours peut être introduit ainsi

que les délais et formes applicables.

La décision du Collège des Bourgmestre et Echevins est irrévocable si le recours n'a pas été introduit dans les délais auprès de l'instance compétente.

Article 20.-

La décision prise par le Collège des Bourgmestre et Echevins ou l'absence de décision dans les délais visés à l'article 19 ouvre le droit à un recours auprès du Tribunal de Première Instance de Bruxelles.

Le jugement du Tribunal de Première Instance est susceptible d'opposition ou d'appel.

L'arrêt de la Cour d'Appel peut faire l'objet d'un pourvoi en cassation.

Les formes, délais ainsi que la procédure applicable à ces recours sont réglés comme en matière d'impôts d'Etat sur le revenu et sont valables pour toutes les parties en cause.

Article 21.-

Sans préjudice des dispositions de l'ordonnance du 03.04.2014 et pour tout ce qui ne serait pas réglé par le présent règlement, les dispositions du titre VII, chapitres 1er, 3, 4, 6 à 9bis inclus du Code des impôts sur les revenus et les articles 126 à 175 inclus de l'arrêté d'exécution de ce Code, pour autant qu'elles ne concernent pas spécifiquement les impôts sur les revenus, ainsi que les dispositions régionales qui renvoient au Code du recouvrement amiable et forcé des créances fiscales et non fiscales ou toutes autres dispositions régionales relatives à la fiscalité locale sont applicables aux taxes communales.

Le Conseil approuve à l'unanimité le projet de délibération.

32 votants : 32 votes positifs.

GR - Belastingreglement betreffende de afgifte van milieuvergunningen - Wijziging - Verlenging

DE RAAD,

Gelet op het belastingreglement betreffende de afgifte van milieuvergunningen, gestemd door de Gemeenteraad in zitting van 19.12.2023, verbindend geworden op datum van 25.12.2023, toepasselijk voor de periode van 01.01.2024 tot 31.12.2025 ;

Gelet op de nieuwe gemeentewet, zoals gewijzigd door federale en gewestelijke bepalingen, met name artikel 117 ;

Gelet op het ordonnantie van 03.04.2014 betreffende de vestiging, de invordering en de geschillen inzake gemeentebelastingen, gewijzigd op 12.02.2015 en op 17.12.2019 ;

Gelet op de financiële toestand van de Gemeente ;

Overwegende dat de Gemeente zich moet uitrusten met de nodige middelen om haar opdrachten van openbare dienst zo goed mogelijk uit te voeren ;

Overwegende dat het verslag waarnaar wordt verwezen in artikel 96 van de Nieuwe Gemeentewet de financiële behoeften benadrukt die essentieel zijn om de werking van gemeentelijke diensten te garanderen en een evenwichtige begroting te handhaven ;

Overwegende dat het advies van de Adviescommissie, zoals bepaald in artikel 12 van het algemeen reglement op de gemeentelijke comptabiliteit, de noodzaak bevestigt om voldoende inkomsten te garanderen en het gemeentelijk belastingstelsel aan te passen om de door de gemeente gemaakte kosten te dekken ;

Overwegende dat de gemeentelijke overheid haar bevoegdheid tot het heffen van belastingen ontleent aan artikel 170 § 4 van de Grondwet ; dat het haar toekomt in het kader van haar fiscale autonomie om de basissen en de grondslag te bepalen van de belastingen, waarvan zij de noodzakelijkheid bepaalt in functie van de behoeften waarin zij meent te moeten voorzien, onder de enige beperking opgelegd door de Grondwet, te weten de bevoegdheid van de wetgever om de gemeenten te verbieden bepaalde belastingen te heffen ; dat onder voorbehoud van de uitzonderingen bepaald

door de wet, de gemeentelijke overheid onder het toezicht van de voogdijoverheid de basis kiest van de belastingen die ze heft ;

Overwegende dat zowel de bepaling van de belastbare materie alsook deze van de belastingplichtigen behoort tot de fiscale autonomie toegekend aan de gemeentelijke overheid ; dat zij in deze materie beschikt over een discretionaire bevoegdheid, die zij uitoefent, rekening houdend met haar specifieke financiële behoeften ;

Overwegende dat de Gemeenteraad het nuttig heeft geoordeeld de door dit belastingreglement beoogde afgifte van milieuvergunningen te belasten teneinde zich aanvullende inkomsten te verschaffen ter financiering van de uitgaven van algemeen nut waaraan de gemeente het hoofd dient te bieden ; dat deze belasting tot doel heeft de gemeente de financiële middelen te verschaffen die zij nodig heeft voor haar taken en het beleid dat zij wil voeren, en om haar financieel evenwicht te waarborgen ;

Overwegende de noodzaak om de negatieve gevolgen van de inflatie voor de Gemeente mat behulp van een jaarlijkse indexering van de aanslagvoeten op basis van het indexcijfer van de consumptieprijzen van het Koninkrijk zo goed mogelijk te absorberen ;

Op voorstel van het College van Burgemeester en Schepenen ;

BESLUIT het belastingreglement betreffende de afgifte van milieuvergunningen als volgt te wijzigen en te verlengen :

GRONDSLAG VAN DE HEFFING

Artikel 1.-

Er wordt, voor de periode van 01.01.2026 tot 31.12.2031, een gemeentebelasting geheven aangaande de installaties van klasse 2 waarvoor een beslissing door het College van Burgemeester en Schepenen werd genomen voor :

- de uitbating van de installatie ;
- de verplaatsing van de installatie ;
- het hernemen van de uitbating van de installatie waarvan de activiteiten gedurende twee opeenvolgende jaren werden onderbroken ;
- het voortzetten van de uitbating van de installatie waarvan de milieuvergunning ten einde loopt ;
- het voortzetten van de uitbating van de installatie die niet aan een milieuvergunning onderworpen was en die in een klasse geïntegreerd werd ;
- de verbouwing of de uitbreiding van een toegelaten installatie ;
- het hernemen van de uitbating van een vernietigde installatie,

in toepassing van de verordening van 05.06.1997 betreffende de milieuvergunningen.

Artikel 2.-

De belasting betreffende de afgifte van milieuvergunningen wordt contant geïnd.

AANSLAGVOET

Artikel 3.-

De aanslagvoet wordt vastgesteld op 159,00 EUR per afgifte van milieuvergunning.

Artikel 4.-

De aanslagvoet wordt verlaagd tot 53,00 EUR indien het College van Burgemeester en Schepenen geen gunstig gevolg geeft aan de aanvraag van milieuvergunning voor de installaties waarvan sprake in artikel 1.

Artikel 5.-

De artikels 3 en 4 blijven van toepassing indien de persoon die een aanvraag van milieuvergunning indient geen verder gevolg geeft aan zijn verzoek.

Artikel 6.-

Een belasting op 53,00 EUR vastgesteld is geëist voor de invoering van een aangifte voor nieuwe installaties van klasse 3.

Artikel 7.-

De aanslagvoeten van de belasting worden jaarlijks aangepast aan het indexcijfer van de consumptieprijzen van het Koninkrijk.

Deze voor het lopende aanslagjaar worden berekend volgens de volgende formule :

basisaanslagvoet x nieuw indexcijfer

basisindexcijfer

De basisaanslagvoet is het initiële bedrag dat in onderhavig belastingreglement wordt vastgesteld.

De basisindex is de index voor oktober 2025.

De nieuwe index is de index voor oktober van het jaar voorafgaand aan het aanslagjaar.

Na toepassing van die coëfficiënt, wordt het bedrag afgerond naar het hogere veelvoud van één euro.

BELASTINGPLICHTIGE

Artikel 8.-

De belasting is verschuldigd door iedere natuurlijke of rechtspersoon die hetzij een aanvraag van een milieuvergunning voor installaties van klasse 2, hetzij een aangifte voor installaties van klasse 3 indient.

VRIJSTELLINGEN

Artikel 9.-

Zijn van de belasting vrijgesteld :

- de installaties van klasse 1A en 1B, waarvoor de milieuvergunning door het Brussels Instituut voor Milieubeheer (B.I.M.) wordt afgegeven ;
- de aanvragen door een publiek rechtspersoon ingediend ;
- de aanvragen betreffende installaties van openbaar nut ;
- de installaties vallend onder de toepassing van het koninklijk besluit van 28.02.1963, houdende algemeen reglement op de bescherming van de bevolking en de werknemers tegen het gevaar van de ioniserende stralingen.

Artikel 10.-

De installaties die gedeeltelijk op het grondgebied van de gemeente gelegen zijn, zijn onderworpen aan deze bijzondere gemeentebelasting. Voor hen wordt er echter een belastingvermindering voorzien, zodat de verschuldigde belasting evenredig is met de oppervlakte van de gebouwen gelegen op het grondgebied van de gemeente, in vergelijking met de totale oppervlakte.

INVORDERING

Artikel 11.-

De belasting moet worden betaald binnen 15 dagen na de verzending van de betalingsaanvraag.

Bij gebrek aan de volledige betaling van de belasting binnen de toegekende termijn, wordt een eerste kosteloze herinnering gestuurd naar de belastingplichtige die beschikt over een termijn van 15 dagen om de betaling uit te voeren.

Artikel 12.-

Als de contante inning niet mogelijk is, wordt de belasting een kohierbelasting die onmiddellijk opeisbaar is.

Artikel 13.-

Bij gebrek aan de volledige betaling van de belasting, wordt de belastingplichtige per aangetekende brief gedagvaard om de verschuldigde belasting te betalen.

De kosten van de aangetekende zending zijn ten laste van de belastingplichtige.

Artikel 14.-

De bepalingen betreffende de verwijlntresten inzake de Rijksbelastingen op de inkomsten zijn van toepassing.

Artikel 15.-

In geval van niet-betaling binnen de voorgeschreven termijnen wordt een vervolging ingesteld via een gerechtsdeurwaarder op verzoek van de Gemeenteontvanger door de overhandiging van een uittreksel uit het kohier met vermelding van de datum van uitvoerbaarverklaring van dit kohier en een kopie van het aanslagbiljet.

BEZWAREN

Artikel 16.-

Het bezwaar moet schriftelijk ingediend worden bij het College van Burgemeester en Schepenen en, op straffe van verval, moet worden ingediend binnen een termijn van 3 maanden te rekenen vanaf hetzij de datum van de kennisgeving van de belasting, hetzij de datum van de contante inning, hetzij de derde werkdag volgend op de datum van verzending van het aanslagbiljet.

Het moet ondertekend en gemotiveerd worden door de belastingplichtige of zijn vertegenwoordiger.

Indien de belastingplichtige of zijn vertegenwoordiger wenst gehoord te worden in het kader van het bezwaar, moet hij dit uitdrukkelijk vermelden in het bezwaar.

Artikel 17.-

Een ontvangstmelding wordt gestuurd aan de belastingplichtige of zijn vertegenwoordiger binnen 15 kalenderdagen na de indiening van het bezwaarschrift.

Artikel 18.-

Als de belastingplichtige of zijn vertegenwoordiger dat in het bezwaarschrift heeft gevraagd, zal hij worden uitgenodigd op een hoorzitting.

Het College van Burgemeester en Schepenen of elke persoon die het heeft aangesteld deelt aan de belastingplichtige en aan zijn vertegenwoordiger de datum van de hoorzitting mee, evenals de dagen en uren waarop het dossier geraadpleegd kan worden. Deze mededeling geschiedt ten minste 15 kalenderdagen vóór de dag van de hoorzitting.

De aanwezigheid op de hoorzitting moet door de belastingplichtige of zijn vertegenwoordiger aan het College van Burgemeester en Schepenen of de persoon die het heeft aangesteld, schriftelijk en ten minste 7 kalenderdagen vóór de dag van de hoorzitting bevestigd worden.

Artikel 19.-

Binnen een termijn van 6 maanden te rekenen vanaf de datum van ontvangst van het bezwaarschrift, doet het College van Burgemeester en Schepenen uitspraak op basis van een met redenen omklede beslissing.

Deze termijn wordt met 3 maanden verlengd als de betwiste aanslag ambtshalve werd gevestigd.

De beslissing wordt per aangetekende brief meegedeeld aan de belastingplichtige en aan zijn vertegenwoordiger.

Deze brief vermeldt de instantie waarbij beroep kan worden ingesteld, evenals de ter zake geldende termijn en vormen.

De beslissing van het College van Burgemeester en Schepenen is onherroepelijk wanneer het beroep niet tijdig bij de bevoegde instantie is ingesteld.

Artikel 20.-

Tegen de beslissing van het College van Burgemeester en Schepenen of bij gebrek aan beslissing binnen de in artikel 19 bedoelde termijnen, kan beroep worden ingesteld bij de Rechtbank van Eerste Aanleg.

Het vonnis van de Rechtbank van Eerste Aanleg is vatbaar voor verzet of beroep.

Tegen het arrest van het Hof van Beroep kan cassatieberoep worden ingesteld.

De vormen, de termijnen en de procedure voor deze beroepen worden geregeld zoals inzake rijksinkomstenbelastingen en gelden voor alle betrokken partijen.

Artikel 21.-

Onverminderd de bepalingen van de ordonnantie van 03.04.2014 en voor alle aangelegenheden die niet door deze verordening worden geregeld, zijn de bepalingen van titel VII, hoofdstukken 1, 3, 4, 6 tot en met 9bis van het Wetboek van de inkomstenbelastingen en de artikels 126 tot en met 175 van het uitvoeringsbesluit van dit Wetboek, voor zover zij niet specifiek betrekking hebben op de inkomstenbelastingen, alsook de gewestelijke bepalingen die verwijzen naar het Wetboek van de minnelijke en gedwongen invordering van fiscale en niet-fiscale

schuldvorderingen of naar alle andere gewestelijke bepalingen met betrekking tot de lokale belastingen, van toepassing op de gemeentelijke belastingen.

De Raad keurt eenparig het voorstel van beraadslaging goed.

32 stemmers : 32 positieve stemmen.

16.12.2025/A/0040 **CC - Règlement-taxe relatif à l'apposition d'affiches sur des emplacements communaux - Modification - Prorogation**

LE CONSEIL,

Vu le règlement-taxe relatif à l'apposition d'affiches sur des emplacements communaux, voté par le Conseil communal en séance du 17.12.2019, devenu obligatoire en date du 23.12.2019, applicable pour la période du 01.01.2020 au 31.12.2025 ;

Vu la nouvelle loi communale, telle que modifiée par dispositions fédérales et régionales, notamment l'article 117 ;

Vu l'ordonnance du 03.04.2014 relative à l'établissement, au recouvrement et au contentieux en matière de taxes communales, modifiée le 12.02.2015 et le 17.12.2019 ;

Vu la situation financière de la Commune ;

Considérant que la Commune doit se doter des moyens nécessaires dans le but d'exercer de manière optimale ses missions de service public ;

Considérant que le rapport visé à l'article 96 de la Nouvelle Loi Communale met en évidence les besoins financiers indispensables pour assurer le fonctionnement des services communaux et maintenir l'équilibre budgétaire ;

Considérant que l'avis rendu par la Commission d'avis, prévu par l'article 12 du Règlement général de la comptabilité communale, confirme la nécessité de garantir des recettes suffisantes et d'adapter le schéma fiscal communal afin de couvrir les charges qui incombent à la commune ;

Considérant que l'autorité communale détient son pouvoir de taxation de l'article 170 § 4 de la Constitution ; qu'il lui appartient, dans le cadre de son autonomie fiscale, de déterminer les bases et l'assiette des impositions dont elle apprécie la nécessité au regard des besoins qu'elle estime devoir pourvoir, sous la seule réserve imposée par la Constitution, à savoir la compétence du législateur d'interdire aux communes de lever certains impôts ; que, sous réserve des exceptions déterminées par la loi, l'autorité communale choisit sous le contrôle de l'autorité de tutelle, la base des impôts levés par elle ;

Considérant que tant la détermination de la matière imposable que des contribuables d'un impôt participe de l'autonomie fiscale reconnue à l'autorité communale ; qu'elle dispose, en la matière, d'un pouvoir discrétionnaire qu'elle exerce en tenant compte de ses besoins financiers spécifiques ;

Considérant que le Conseil communal a jugé nécessaire d'imposer l'apposition d'affiches sur des emplacements communaux visée par le présent règlement-taxe de manière à pouvoir se procurer des recettes additionnelles destinées à financer les dépenses d'utilité générale auxquelles la Commune doit faire face ; que l'objectif poursuivi par la présente taxe est de procurer à la Commune les moyens financiers nécessaires à ses missions et aux politiques qu'elle entend mener, ainsi que d'assurer son équilibre financier ;

Considérant que les taux appliqués sont fixés depuis l'exercice d'imposition 2020 ; qu'il convient dès lors de les indexer sur base de l'indice des prix à la consommation du Royaume ;

Considérant la nécessité d'absorber au mieux l'impact négatif de l'inflation pour la Commune avec l'aide de l'indexation annuelle des taux sur base de l'indice des prix à

la consommation du Royaume ;

Sur proposition du Collège des Bourgmestre et Echevins ;

DECIDE de modifier et de proroger comme suit le règlement-taxe relatif à l'apposition d'affiches sur des emplacements communaux :

ASSIETTE DE L'IMPOT

Article 1.-

Il est établi, pour la période du 01.01.2026 au 31.12.2031, une taxe communale sur l'apposition d'affiches sur des emplacements communaux. L'affichage se fait par les soins de l'Administration communale.

Article 2.-

La taxe relative à l'apposition d'affiches sur des emplacements communaux est perçue au comptant.

TAUX

Article 3.-

Le taux de la taxe est fixé comme suit :

- pour une durée de 8 jours maximum : 7,20 EUR/m² ;
- pour une durée de 15 jours maximum : 10,60 EUR/m² ;
- pour une durée de 1 mois maximum : 14,30 EUR/m².

Article 4.-

Toute fraction de mètre carré est comptée pour une unité.

Article 5.-

Les taux de la taxe sont adaptés annuellement à l'indice des prix à la consommation du Royaume.

Ceux de l'exercice d'imposition en cours sont calculés selon la formule suivante :

taux de base x nouvel indice

indice de base

Le taux de base est le montant initial spécifié dans le présent règlement-taxe.

L'indice de base est l'indice d'octobre 2025.

Le nouvel indice est l'indice d'octobre de l'année précédant l'exercice d'imposition.

Après application du coefficient, le montant est arrondi au multiple supérieur de 10 cents.

CONTRIBUABLE

Article 6.-

La taxe est due par la personne physique ou morale qui demande l'affichage.

EXONERATIONS

Article 7.-

Est exonérée de la taxe, l'apposition des affiches suivantes :

- affiches relatives à des activités philanthropique, religieuse, patriotique, culturelle, artistique, littéraire, scientifique, sportive, électorale ou d'utilité publique, à condition que les affiches ne comportent aucune mention publicitaire étrangère aux œuvres en question ;
- affiches émanant des pouvoirs publics.

RECOUVREMENT

Article 8.-

La taxe est payable dans les 15 jours de l'envoi de la demande de paiement.

À défaut de paiement intégral de la taxe dans le délai imparti, un premier rappel sans frais est envoyé au contribuable qui dispose d'un délai de 15 jours pour effectuer le paiement.

Lorsque la perception ne peut être effectuée au comptant, la taxe est enrôlée et est immédiatement exigible.

Article 9.-

A défaut de paiement intégral de la taxe dans le délai imparti, une sommation de payer la taxe due est envoyée au contribuable par recommandé.

Les frais de l'envoi recommandé sont à charge du contribuable.

Article 10.-

Il est fait application des règles relatives aux intérêts de retard en matière d'impôts sur les revenus au profit de l'Etat.

Article 11.-

En cas de non-paiement dans les délais prescrits, des poursuites sont entamées par voie d'huissier de justice à la requête du Receveur communal par la remise d'un extrait du rôle mentionnant la date d'exécutoire de ce rôle et d'une copie de l'avertissement-extrait de rôle.

RECLAMATIONS

Article 12.-

La réclamation doit être introduite par écrit au Collège des Bourgmestre et Echevins et, sous peine de déchéance, être introduite dans un délai de 3 mois à compter soit de la date de la notification de la taxe, soit de la perception au comptant, soit du troisième jour ouvrable suivant la date d'envoi de l'avertissement-extrait de rôle.

Elle doit être signée et motivée par le contribuable ou son représentant.

Si le contribuable ou son représentant souhaite être entendu dans le cadre de la réclamation, il doit en faire la demande expresse dans la réclamation.

Article 13.-

Un accusé de réception est adressé au contribuable ou à son représentant dans les 15 jours calendrier de l'introduction de la réclamation.

Article 14.-

Si le contribuable ou son représentant en a fait la demande expresse dans la réclamation, il est invité à être entendu lors d'une audition.

Le Collège des Bourgmestre et Echevins ou toute personne désignée par celui-ci communique au contribuable et à son représentant la date de l'audition ainsi que les jours et heures auxquels le dossier peut être consulté. Cette communication est faite 15 jours calendrier au moins avant le jour de l'audition.

La présence à l'audition doit être confirmée par le contribuable ou son représentant au Collège des Bourgmestre et Echevins ou à la personne désignée par celui-ci, par écrit, au moins 7 jours calendrier avant le jour de l'audition.

Article 15.-

Endéans un délai de 6 mois à compter de la date de réception de la réclamation, le Collège des Bourgmestre et Echevins statue par une décision motivée. Ce délai est prolongé de 3 mois si la taxe contestée a été opérée d'office.

La décision est notifiée, par lettre recommandée, au contribuable et à son représentant.

Cette lettre mentionne l'instance auprès de laquelle un recours peut être introduit ainsi que les délais et formes applicables.

La décision du Collège des Bourgmestre et Echevins est irrévocable si le recours n'a pas été introduit dans les délais auprès de l'instance compétente.

Article 16.-

La décision prise par le Collège des Bourgmestre et Echevins ou l'absence de décision dans les délais visés à l'article 15 ouvre le droit à un recours auprès du Tribunal de Première Instance de Bruxelles.

Le jugement du Tribunal de Première Instance est susceptible d'opposition ou d'appel.

L'arrêt de la Cour d'Appel peut faire l'objet d'un pourvoi en cassation.

Les formes, délais ainsi que la procédure applicable à ces recours sont réglés comme en matière d'impôts d'Etat sur le revenu et sont valables pour toutes les parties en cause.

Article 17.-

Sans préjudice des dispositions de l'ordonnance du 03.04.2014 et pour tout ce qui ne serait pas réglé par le présent règlement, les dispositions du titre VII, chapitres 1er, 3, 4, 6 à 9bis inclus du Code des impôts sur les revenus et les articles 126 à 175 inclus de l'arrêté d'exécution de ce Code, pour autant qu'elles ne concernent pas spécifiquement les impôts sur les revenus, ainsi que les dispositions régionales qui renvoient au Code du recouvrement amiable et forcé des créances fiscales et non fiscales ou toutes autres dispositions régionales relatives à la fiscalité locale sont applicables aux taxes communales.

Le Conseil approuve à l'unanimité le projet de délibération.
32 votants : 32 votes positifs.

GR - Belastingreglement betreffende het aanbrengen van affiches op gemeenteanplakborden - Wijziging - Verlenging

DE RAAD,

Gelet op het belastingreglement betreffende het aanbrengen van affiches op gemeenteanplakborden, gestemd door de Gemeenteraad in zitting van 17.12.2019, verbindend geworden op datum van 23.12.2019, toepasselijk voor de periode van 01.01.2020 tot 31.12.2025 ;

Gelet op de nieuwe gemeentewet, zoals gewijzigd door federale en gewestelijke bepalingen, met name artikel 117 ;

Gelet op het ordonnantie van 03.04.2014 betreffende de vestiging, de invordering en de geschillen inzake gemeentebelastingen, gewijzigd op 12.02.2015 en 17.12.2019 ;

Gelet op de financiële toestand van de Gemeente ;

Overwegende dat de Gemeente zich moet uitrusten met de nodige middelen om haar opdrachten van openbare dienst zo goed mogelijk uit te voeren ;

Overwegende dat het verslag waarnaar wordt verwezen in artikel 96 van de Nieuwe Gemeentewet de financiële behoeften benadrukt die essentieel zijn om de werking van gemeentelijke diensten te garanderen en een evenwichtige begroting te handhaven ;

Overwegende dat het advies van de Adviescommissie, zoals bepaald in artikel 12 van het algemeen reglement op de gemeentelijke comptabiliteit, de noodzaak bevestigt om voldoende inkomsten te garanderen en het gemeentelijk belastingstelsel aan te passen om de door de gemeente gemaakte kosten te dekken ;

Overwegende dat de gemeentelijke overheid haar bevoegdheid tot het heffen van belastingen ontleent aan artikel 170 § 4 van de Grondwet ; dat het haar toekomt in het kader van haar fiscale autonomie om de basissen en de grondslag te bepalen van de belastingen, waarvan zij de noodzakelijkheid bepaalt in functie van de behoeften waarin zij meent te moeten voorzien, onder de enige beperking opgelegd door de Grondwet, te weten de bevoegdheid van de wetgever om de gemeenten te verbieden bepaalde belastingen te heffen ; dat onder voorbehoud van de uitzonderingen bepaald door de wet, de gemeentelijke overheid onder het toezicht van de toezichthoudende overheid de basis kiest van de belastingen die ze heft ;

Overwegende dat zowel de bepaling van de belastbare materie alsook deze van de belastingplichtigen behoort tot de fiscale autonomie toegekend aan de gemeentelijke overheid ; dat zij in deze materie beschikt over een discretionaire bevoegdheid, die zij uitoefent, rekening houdend met haar specifieke financiële behoeften ;

Overwegende dat de Gemeenteraad het nuttig heeft geoordeeld de door dit belastingreglement beoogde aanbrengen van affiches op gemeenteanplakborden te belasten teneinde zich aanvullende inkomsten te verschaffen ter financiering van de uitgaven van algemeen nut waaraan de gemeente het hoofd dient te bieden ; dat deze belasting tot doel heeft de gemeente de financiële middelen te verschaffen die zij nodig heeft voor haar taken en het beleid dat zij wil voeren, en om haar financieel

evenwicht te waarborgen ;

Overwegende dat de toegepaste aanslagvoeten sinds het aanslagjaar 2020 zijn vastgesteld ; dat deze dus geïndexeerd dienen te worden op basis van de consumentenprijsindex van het Koninkrijk ;

Overwegende de noodzaak om de negatieve gevolgen van de inflatie voor de Gemeente mat behulp van een jaarlijkse indexering van de aanslagvoeten op basis van het indexcijfer van de consumptieprijzen van het Koninkrijk zo goed mogelijk te absorberen ;

Op voorstel van het College van Burgemeester en Schepenen ;

BESLUIT het belastingreglement betreffende het aanbrengen van affiches op gemeenteaanplakborden als volgt te wijzigen en te verlengen :

GRONDSLAG VAN DE HEFFING

Artikel 1.-

Er wordt, voor de periode van 01.01.2026 tot 31.12.2031, een gemeentebelasting geheven op het aanbrengen van affiches op gemeenteaanplakborden. Het aanplakken gebeurt door tussenkomst van het Gemeentebestuur.

Artikel 2.-

De belasting betreffende het aanbrengen van affiches op gemeenteaanplakborden wordt contant geïnd.

AANSLAGVOET

Artikel 3.-

De aanslagvoet van de belasting wordt als volgt vastgesteld :

- voor een duur van 8 dagen maximum : 7,20 EUR/m² ;
- voor een duur van 15 dagen maximum : 10,60 EUR/m² ;
- voor een duur van 1 maand maximum : 14,30 EUR/m².

Artikel 4.-

Elke fractie van een vierkante meter wordt als eenheid gerekend.

Artikel 5.-

De aanslagvoeten van de belasting worden jaarlijks aangepast aan het indexcijfer van de consumptieprijzen van het Koninkrijk.

Deze voor het lopende aanslagjaar worden berekend volgens de volgende formule :

basisaanslagvoet x nieuw indexcijfer

basisindexcijfer

De basisaanslagvoet is het initiële bedrag dat in onderhavig belastingreglement wordt vastgesteld.

De basisindex is de index voor oktober 2025.

De nieuwe index is de index voor oktober van het jaar voorafgaand aan het aanslagjaar.

Na toepassing van die coëfficiënt, wordt het bedrag afgerond naar het hogere veelvoud van 10 cent.

BELASTINGPLICHTIGE

Artikel 6.-

De belasting is verschuldigd door de natuurlijke of rechtspersoon die het aanplakken vraagt.

VRIJSTELLINGEN

Artikel 7.-

Is van de belasting vrijgesteld, het aanbrengen van de volgende affiches :

- affiches betreffende menslievende, godsdienstige, vaderlandslievende, culturele, kunst-, literaire, wetenschappelijke, sport-, verkiezingsactiviteiten of activiteiten van openbaar nut, op voorwaarde dat deze affiches geen enkele aanduiding vermelden die vreemd is aan de werken in kwestie ;
- affiches afkomstig van de overheid.

INVORDERING

Artikel 8.-

De belasting moet worden betaald binnen 15 dagen na de verzending van de betalingsaanvraag.

Bij gebrek aan de volledige betaling van de belasting binnen de toegekende termijn, wordt een eerste kosteloze herinnering gestuurd naar de belastingplichtige die beschikt over een termijn van 15 dagen om de betaling uit te voeren.

Als de contante inning niet mogelijk is, wordt de belasting een kohierbelasting die onmiddellijk opeisbaar is.

Artikel 9.-

Bij gebrek aan de volledige betaling van de belasting binnen de toegekende termijn, wordt de belastingplichtige per aangetekende brief gedagvaard om de verschuldigde belasting te betalen.

De kosten van de aangetekende zending zijn ten laste van de belastingplichtige.

Artikel 10.-

De bepalingen betreffende de verwijlntresten inzake de Rijksbelastingen op de inkomsten zijn van toepassing.

Artikel 11.-

In geval van niet-betaling binnen de voorgeschreven termijnen wordt een vervolging ingesteld via een gerechtsdeurwaarder op verzoek van de Gemeenteontvanger door de overhandiging van een uittreksel uit het kohier met vermelding van de datum van uitvoerbaarverklaring van dit kohier en een kopie van het aanslagbiljet.

BEZWAREN

Artikel 12.-

Het bezwaar moet schriftelijk ingediend worden aan het College van Burgemeester en Schepenen en, op straffe van verval, moet worden ingediend binnen een termijn van 3 maanden te rekenen vanaf hetzij de datum van de kennisgeving van de belasting, hetzij de datum van de contante inning, hetzij de derde werkdag volgend op de datum van verzending van het aanslagbiljet.

Het moet ondertekend en gemotiveerd worden door de belastingplichtige of zijn vertegenwoordiger.

Indien de belastingplichtige of zijn vertegenwoordiger wenst gehoord te worden in het kader van het bezwaar, moet hij dit uitdrukkelijk vermelden in het bezwaar.

Artikel 13.-

Een ontvangstmelding wordt gestuurd aan de belastingplichtige of zijn vertegenwoordiger binnen 15 kalenderdagen na de indiening van het bezwaarschrift.

Artikel 14.-

Als de belastingplichtige of zijn vertegenwoordiger dat in het bezwaarschrift heeft gevraagd, zal hij worden uitgenodigd op een hoorzitting.

Het College van Burgemeester en Schepenen of elke persoon die het heeft aangesteld deelt aan de belastingplichtige en aan zijn vertegenwoordiger de datum van de hoorzitting mee, evenals de dagen en uren waarop het dossier geraadpleegd kan worden. Deze mededeling geschiedt ten minste 15 kalenderdagen vóór de dag van de hoorzitting.

De aanwezigheid op de hoorzitting moet door de belastingplichtige of zijn vertegenwoordiger aan het College van Burgemeester en Schepenen of de persoon die het heeft aangesteld, schriftelijk en ten minste 7 kalenderdagen vóór de dag van de hoorzitting bevestigd worden.

Artikel 15.-

Binnen een termijn van 6 maanden te rekenen vanaf de datum van ontvangst van het bezwaarschrift, het College van Burgemeester en Schepenen doet uitspraak op basis van een met redenen omklede beslissing.

Deze termijn wordt met 3 maanden verlengd als de betwiste aanslag ambtshalve werd gevestigd.

De beslissing wordt per aangetekende brief meegedeeld aan de belastingplichtige en aan zijn vertegenwoordiger.

Deze brief vermeldt de instantie waarbij beroep kan worden ingesteld, evenals de ter zake geldende termijn en vormen.

De beslissing van het College van Burgemeester en Schepenen is onherroepelijk wanneer het beroep niet tijdig bij de bevoegde instantie is ingesteld.

Artikel 16.-

Tegen de beslissing van het College van Burgemeester en Schepenen of bij gebrek aan beslissing binnen de in artikel 15 bedoelde termijnen, kan beroep worden ingesteld bij de Rechtbank van Eerste Aanleg.

Het vonnis van de Rechtbank van Eerste Aanleg is vatbaar voor verzet of beroep.

Tegen het arrest van het Hof van Beroep kan cassatieberoep worden ingesteld.

De vormen, de termijnen en de procedure voor deze beroepen worden geregeld zoals inzake rijksinkomstenbelastingen en gelden voor alle betrokken partijen.

Artikel 17.-

Onverminderd de bepalingen van de ordonnantie van 03.04.2014 en voor alle aangelegenheden die niet door deze verordening worden geregeld, zijn de bepalingen van titel VII, hoofdstukken 1, 3, 4, 6 tot en met 9bis van het Wetboek van de inkomstenbelastingen en de artikels 126 tot en met 175 van het uitvoeringsbesluit van dit Wetboek, voor zover zij niet specifiek betrekking hebben op de inkomstenbelastingen, alsook de gewestelijke bepalingen die verwijzen naar het Wetboek van de minnelijke en gedwongen invordering van fiscale en niet-fiscale schuldvorderingen of naar alle andere gewestelijke bepalingen met betrekking tot de lokale belastingen, van toepassing op de gemeentelijke belastingen.

De Raad keurt eenparig het voorstel van beraadslaging goed.

32 stemmers : 32 positieve stemmen.

16.12.2025/A/0041 **CC - Règlement-taxe relatif à la délivrance de documents administratifs -
Modification - Prorogation**

LE CONSEIL,

Vu le règlement-taxe relatif à la délivrance de documents administratifs, voté par le Conseil communal en séance du 16.12.2024, devenu obligatoire en date du 22.12.2024, applicable pour la période du 01.01.2025 au 31.12.2025 ;

Vu la nouvelle loi communale, telle que modifiée par dispositions fédérales et régionales, notamment l'article 117 ;

Vu l'ordonnance du Parlement de la Région de Bruxelles-Capitale du 03.04.2014 relative à l'établissement, au recouvrement et au contentieux en matière de taxes communales, modifiée le 12.02.2015 et le 17.12.2019 ;

Vu l'arrêté royal du 08.10.1981 sur l'accès au territoire, le séjour, l'établissement et l'éloignement des étrangers, notamment l'article 51 § 4 ;

Vu l'arrêté ministériel du 28.10.2019 modifiant l'arrêté ministériel du 15.03.2013 fixant le tarif des rétributions à charge des communes pour la délivrance des cartes d'identité électroniques pour les Belges, des documents d'identité électroniques pour enfants belges de moins de douze ans, des cartes électroniques et documents de séjour électroniques délivrés à des ressortissants étrangers et des cartes biométriques et titres de séjours biométriques délivrés à des ressortissants étrangers de pays tiers ;

Vu la situation financière de la Commune ;

Considérant que la Commune doit se doter des moyens nécessaires dans le but d'exercer de manière optimale ses missions de service public ;

Considérant que le rapport visé à l'article 96 de la Nouvelle Loi Communale met en évidence les besoins financiers indispensables pour assurer le fonctionnement des services communaux et maintenir l'équilibre budgétaire ;

Considérant que l'avis rendu par la Commission d'avis, prévu par l'article 12 du Règlement général de la comptabilité communale, confirme la nécessité de garantir des recettes suffisantes et d'adapter le schéma fiscal communal afin de couvrir les charges qui incombent à la commune ;

Considérant que l'autorité communale détient son pouvoir de taxation de l'article 170 § 4 de la Constitution ; qu'il lui appartient, dans le cadre de son autonomie fiscale, de déterminer les bases et l'assiette des impositions dont elle apprécie la nécessité au regard des besoins qu'elle estime devoir pourvoir, sous la seule réserve imposée par la Constitution, à savoir la compétence du législateur d'interdire aux communes de lever certains impôts ; que, sous réserve des exceptions déterminées par la loi, l'autorité communale choisit sous le contrôle de l'autorité de tutelle, la base des impôts levés par elle ;

Considérant que tant la détermination de la matière imposable que des contribuables d'un impôt participe de l'autonomie fiscale reconnue à l'autorité communale ; qu'elle dispose, en la matière, d'un pouvoir discrétionnaire qu'elle exerce en tenant compte de ses besoins financiers spécifiques ;

Considérant que le Conseil communal a jugé nécessaire d'imposer la délivrance de documents administratifs visés par le présent règlement-taxe de manière à pouvoir se procurer des recettes additionnelles destinées à financer les dépenses d'utilité générale auxquelles la Commune doit faire face ; que l'objectif poursuivi par la présente taxe est de procurer à la Commune les moyens financiers nécessaires à ses missions et aux politiques qu'elle entend mener, ainsi que d'assurer son équilibre financier ;

Considérant que les communes ont entre autres compétences de délivrer des documents administratifs ; qu'à cet égard il est admissible qu'elles fassent contribuer les citoyens aux dépenses liées à la délivrance de documents administratifs ;

Considérant la nécessité d'absorber au mieux l'impact négatif de l'inflation pour la Commune avec l'aide de l'indexation annuelle des taux sur base de l'indice des prix à la consommation du Royaume ;

Sur proposition du Collège des Bourgmestre et Echevins ;

DECIDE de modifier et de proroger comme suit le règlement-taxe relatif à la délivrance de documents administratifs :

ASSIETTE DE L'IMPOT

Article 1.-

Il est établi, pour la période du 01.01.2026 au 31.12.2031, une taxe communale sur la délivrance de documents administratifs.

Article 2.-

La taxe relative à la délivrance de documents administratifs est perçue au comptant.

TAUX

Article 3.-

Le taux de la taxe est fixé comme suit :

1. Sur la délivrance de cartes d'identité électroniques aux enfants de nationalité belge âgés de moins de 12 ans (kids-ID) :

1.1. Procédure normale

3,50 EUR auxquels s'ajoutent 10,60 EUR si la personne n'est pas domiciliée à Woluwe-Saint-Pierre ;

1.2. Procédure d'urgence (livraison à la commune ou au SPF Intérieur)

8,60 EUR auxquels s'ajoutent 10,60 EUR si la personne n'est pas domiciliée à Woluwe-Saint-Pierre ;

2. Sur la délivrance de cartes d'identité électroniques pour Belges :

2.1. Procédure normale

8,80 EUR auxquels s'ajoutent 10,60 EUR si la personne n'est pas domiciliée à

Woluwe-Saint-Pierre ;

2.2. Procédure d'urgence (livraison à la commune ou au SPF Intérieur)

19,20 EUR auxquels s'ajoutent 10,60 EUR si la personne n'est pas domiciliée à Woluwe-Saint-Pierre ;

3. Sur la demande et/ou l'activation de nouveaux codes pour une carte d'identité électronique :

10,60 EUR ;

4. Sur la demande et/ou l'activation d'une clé numérique :

10,60 EUR ;

5. Sur la délivrance de passeports :

5.1. Pour les ressortissants belges âgés de moins de 18 ans

10,60 EUR auxquels s'ajoutent 10,60 EUR si la personne n'est pas domiciliée à Woluwe-Saint-Pierre ;

5.2. Pour les ressortissants belges âgés de 18 ans et plus

21,20 EUR auxquels s'ajoutent 10,60 EUR si la personne n'est pas domiciliée à Woluwe-Saint-Pierre ;

6. Sur la délivrance de documents de voyage belge pour apatrides, réfugiés et étrangers qui ne peuvent obtenir de document de voyage auprès de leur propre autorité nationale ou d'une instance internationale :

6.1. Pour les personnes âgés de moins de 18 ans

10,60 EUR ;

6.2. Pour les personnes âgés de 18 ans ou plus

21,20 EUR ;

7. Sur la délivrance de documents administratifs aux étrangers :

7.1. Certificats d'identité pour les enfants de nationalité étrangère âgés de moins de 12 ans

2,20 EUR ;

7.2. Cartes d'identité électroniques pour les enfants de nationalité étrangère âgés de moins de 12 ans

7.2.1. Procédure normale

3,50 EUR ;

7.2.2. Procédure d'urgence (livraison à la commune ou au SPF Intérieur)

8,60 EUR ;

7.3. Frais d'ouverture et suivi de dossier

10,60 EUR par personne ;

7.4. Attestations d'immatriculation

- 15,90 EUR pour un titre de séjour ;

- 5,30 EUR pour une prorogation ;

7.5. Titres de séjour électroniques

7.5.1. Procédure normale

- 8,30 EUR pour un titre de séjour visé à l'article 1er, alinéa 1er, 4°, a) à e), m) et n) de l'arrêté royal du 15.03.2013 ;

- 8,80 EUR pour un titre de séjour visé à l'article 1er, alinéa 1er, 4°, f) à l) de l'arrêté royal du 15.03.2013 ;

- 8,30 EUR pour un titre de séjour pour les bénéficiaires de l'accord de retrait visé à l'article 31,14° et 15° de l'arrêté royal du 24.12.2020 ;

7.5.2. Procédure d'urgence

- 19,20 EUR pour un titre de séjour visé à l'article 1er, alinéa 1er, 4°, a) à n) de l'arrêté royal du 15.03.2013 ;

- 19,20 EUR pour un titre de séjour pour les bénéficiaires de l'accord de retrait visé à l'article 31,14° et 15° de l'arrêté royal du 24.12.2020 ;

7.6. Annexes 3 et 3ter - Déclarations d'arrivée et de présence et accusé de réception 9bis

15,90 EUR ;

7.7. Annexe 3bis - Engagement de prise en charge

10,60 EUR ;

- 7.8. Annexe 3septies - Reconnaissance du droit de séjour de plus de 3 mois du citoyen de l'Union européenne - Travailleur saisonnier - Etudiant
10,60 EUR ;
- 7.9. Annexe 15 - Attestation de séjour
10,60 EUR ;
- 7.10. Annexe 15bis - Attestation de réception d'une demande de séjour
10,60 EUR ;
- 7.11. Annexe 16 - Demande d'autorisation d'établissement ou d'acquisition du statut de résident de longue durée
10,60 EUR ;
- 7.12. Annexe 18 - Attestation de départ
10,60 EUR ;
- 7.13. Annexes 19 - Demande d'attestation d'enregistrement ou de carte d'identité d'étranger en qualité de ressortissant suisse
10,60 EUR ;
- 7.14. Annexes 19ter - Demande de carte de séjour de membre de la famille d'un citoyen de l'Union européenne ou de carte d'identité d'étranger en qualité de membre de la famille d'un ressortissant suisse
10,60 EUR ;
- 7.15. Annexes 22 - Demande de séjour permanent
10,60 EUR ;
- 7.16. Annexe 32 et 32bis - Engagement de prise en charge pour étudiant
10,60 EUR ;
- 7.17. Annexes 33 et 33ter - Documents de séjour
10,60 EUR ;
- 7.18. Annexes 35 - Documents spéciaux de séjour
10,60 EUR pour une première délivrance ou une prorogation ;
- 7.19. Annexe 41bis - Attestation de réception d'une demande d'autorisation de séjour
10,60 EUR pour une délivrance ou une prorogation ;
- 7.20. Annexes 49 - Attestation
10,60 EUR ;
- 7.21. Annexes 50 - Attestation de dépôt d'une demande de renouvellement de séjour
10,60 EUR ;
- 7.22. Annexes 51 - Document provisoire de séjour
10,60 EUR ;
- 7.23. Annexes 56 - Attestation pour bénéficiaires de l'accord de retrait - séjour
10,60 EUR ;
- 7.24. Annexes 58 - Demande de statut de bénéficiaire de l'accord de retrait
10,60 EUR ;
- 7.25. Permis de travail
10,60 EUR ;
- 7.26. Introduction et suivi d'un dossier de demande d'autorisation de séjour (article 25/2 de l'arrêté royal du 08.10.1981 et articles 9bis, 10 et 12bis de la loi du 15.12.1980)
53,00 EUR par dossier ;
- 8. Sur la délivrance de permis de conduire :**
- 8.1. Permis de conduire de tout type ou modèle, provisoire ou définitif
8,50 EUR ;
- 8.2. Echange de permis de conduire étranger
12,80 EUR ;
- 8.3. Duplicata, changement de catégorie, etc.
8,50 EUR ;

8.4. Permis de conduire international

12,80 EUR ;

9. Sur la légalisation de signatures :

10,60 EUR par légalisation ;

10. Sur la certification pour copies conformes :

10,60 EUR ;

11. Sur l'introduction et le suivi d'un dossier relatif à la nationalité :

53,00 EUR ;

12. Sur la confection et la délivrance de carnets de mariage :

26,50 EUR ;

13. Sur la déclaration de cohabitation légale :

21,20 EUR ;

14. Sur l'introduction et le suivi d'un dossier en matière de recherche de paternité, de maternité et de comaternité :

21,20 EUR ;

15. Sur la demande d'enregistrement d'un acte d'état civil étranger ou d'une décision judiciaire ou administrative étrangère dans la "Banque de données des Actes de l'Etat Civil" (BAEC) servant de base pour l'inscription ou la mise à jour dans le registre de la population, le registre des étrangers ou le registre d'attente ou pour l'établissement ou la modification d'un acte de l'état civil :

53,00 EUR ;

16. Sur l'introduction et le suivi d'un dossier en matière de changement de prénoms :

519,00 EUR ;

La taxe peut toutefois être réduite à 51,90 EUR dans les cas suivants :

- lorsque la personne a la conviction que le sexe mentionné dans son acte de naissance ne correspond pas à son identité de genre vécue intimement.

Cette demande doit être accompagnée d'une déclaration sur l'honneur ;

- lorsque le prénom est ridicule ou odieux ;

- lorsque le prénom est de consonance étrangère ;

- lorsque le prénom est de nature à prêter à confusion ;

- lorsque le prénom n'est modifié que par l'ajout ou la suppression d'un signe diacritique ou de ponctuation ;

- lorsque le prénom est abrégé ;

17. Sur l'introduction et le suivi d'un dossier en matière de changement de nom :

149,00 EUR ;

18. Sur la délivrance de renseignements urbanistiques :

80,00 EUR ;

Le montant de la redevance est adapté annuellement à l'indice des prix à la consommation conformément à l'ordonnance du 30.11.2017 réformant le Code bruxellois de l'aménagement du territoire et l'ordonnance du 05.06.1997 relative aux permis d'environnement et modifiant certaines législations connexes ;

19. Sur la délivrance de documents reprenant les données personnelles que contient un fichier au sujet de la personne qui en demande communication :

10,60 EUR quel que soit le nombre de fichiers pour lesquels la communication est demandée ;

20. Sur l'inscription dans les registres communaux après une radiation d'office :

53,00 EUR.

Article 4.-

A l'exception du point 18 de l'article 3, les taux de la taxe sont adaptés annuellement à l'indice des prix à la consommation du Royaume.

Ceux de l'exercice d'imposition en cours sont calculés selon la formule suivante :

taux de base x nouvel indice

indice de base

Le taux de base est le montant initial spécifié dans le présent règlement-taxe.

L'indice de base est l'indice d'octobre 2025.

Le nouvel indice est l'indice d'octobre de l'année précédant l'exercice d'imposition.

Après application du coefficient, le montant est arrondi au multiple supérieur de 10 cents, sauf pour les points 16 et 17 de l'article 3 où le montant est arrondi au multiple supérieur d'un euro.

CONTRIBUABLE

Article 5.-

La taxe est due par la personne physique ou morale qui demande le document.

Aucun remboursement ne sera effectué en cas de demande d'annulation d'un dossier pour quelque raison que ce soit.

EXONERATIONS

Article 6.-

Sont exonérés de la taxe :

- a. les légalisations de signatures et les certificats conformes délivrées aux particuliers à destinations du C.P.A.S. ;
- b. les légalisations de signatures et les certificats conformes délivrées aux particuliers en matière fiscale, de pension légale, de distinction honorifique, de prêt hypothécaire, de demande de primes régionales, de demande de bourses d'études, d'allocations sociales (allocations familiales, allocations pour personnes handicapées), de mutuelle, de tarif social (tarif téléphonique social, tarif solidaire, ...) ainsi que ceux délivrés aux personnes à la recherche d'un logement social ;
- c. les légalisations de signatures et les certificats conformes délivrées aux chômeurs et aux jeunes chercheurs d'emploi en période d'attente d'allocation de chômage, sur présentation, d'une part, de la carte de contrôle C 3 A et, d'autre part, du document A 23 et ce, uniquement en vue de la recherche d'un emploi ainsi que ceux délivrés dans le cadre de la conservation d'un emploi ;
- d. les légalisations de signatures et les certificats conformes délivrées dans le cadre d'opérations humanitaires et de bénévolat ;
- e. les légalisations de signatures et les certificats conformes délivrées à des personnes dont l'indigence est dûment constatée ;
- f. l'enregistrement d'un acte de décès étranger dans la "Banque de données des Actes de l'Etat Civil" (BAEC) servant de base pour la mise à jour dans le registre de la population, le registre des étrangers ou le registre d'attente ou pour l'établissement ou la modification d'un acte de l'état civil.

RECOUVREMENT

Article 7.-

La taxe est payable au comptant ou dans les 15 jours de l'envoi de la demande de paiement.

À défaut de paiement intégral de la taxe dans le délai imparti, un premier rappel sans frais est envoyé au contribuable qui dispose d'un délai de 15 jours pour effectuer le paiement.

Lorsque la perception ne peut être effectuée au comptant, la taxe est enrôlée et est immédiatement exigible.

Article 8.-

A défaut de paiement intégral de la taxe, une sommation de payer la taxe due est envoyée au contribuable par recommandé.

Les frais de l'envoi recommandé sont à charge du contribuable.

Article 9.-

Il est fait application des règles relatives aux intérêts de retard en matière d'impôts sur les revenus au profit de l'Etat.

Article 10.-

En cas de non-paiement dans les délais prescrits, des poursuites sont entamées par voie d'huissier de justice à la requête du Receveur communal par la remise d'un extrait du rôle mentionnant la date d'exécutoire de ce rôle et d'une copie de l'avertissement-extrait de rôle.

RECLAMATIONS

Article 11.-

La réclamation doit être introduite par écrit au Collège des Bourgmestre et Echevins et, sous peine de déchéance, être introduite dans un délai de 3 mois à compter soit de la date de la notification de la taxe, soit de la perception au comptant, soit du troisième jour ouvrable suivant la date d'envoi de l'avertissement-extrait de rôle.

Elle doit être signée et motivée par le contribuable ou son représentant.

Si le contribuable ou son représentant souhaite être entendu dans le cadre de la réclamation, il doit en faire la demande expresse dans la réclamation.

Article 12.-

Un accusé de réception est adressé au contribuable ou à son représentant dans les 15 jours calendrier de l'introduction de la réclamation.

Article 13.-

Si le contribuable ou son représentant en a fait la demande expresse dans la réclamation, il est invité à être entendu lors d'une audition.

Le Collège des Bourgmestre et Echevins ou toute personne désignée par celui-ci communique au contribuable et à son représentant la date de l'audition ainsi que les jours et heures auxquels le dossier peut être consulté. Cette communication est faite 15 jours calendrier au moins avant le jour de l'audition.

La présence à l'audition doit être confirmée par le contribuable ou son représentant au Collège des Bourgmestre et Echevins ou à la personne désignée par celui-ci, par écrit, au moins 7 jours calendrier avant le jour de l'audition.

Article 14.-

Endéans un délai de 6 mois à compter de la date de réception de la réclamation, le Collège des Bourgmestre et Echevins statue par une décision motivée. Ce délai est prolongé de 3 mois si la taxe contestée a été opérée d'office.

La décision est notifiée, par lettre recommandée, au contribuable et à son représentant.

Cette lettre mentionne l'instance auprès de laquelle un recours peut être introduit ainsi que les délais et formes applicables.

La décision du Collège des Bourgmestre et Echevins est irrévocable si le recours n'a pas été introduit dans les délais auprès de l'instance compétente.

Article 15.-

La décision prise par le Collège des Bourgmestre et Echevins ou l'absence de décision dans les délais visés à l'article 14 ouvre le droit à un recours auprès du Tribunal de Première Instance de Bruxelles.

Le jugement du Tribunal de Première Instance est susceptible d'opposition ou d'appel.

L'arrêt de la Cour d'Appel peut faire l'objet d'un pourvoi en cassation.

Les formes, délais ainsi que la procédure applicable à ces recours sont réglés comme en matière d'impôts d'Etat sur le revenu et sont valables pour toutes les parties en cause.

Article 16.-

Sans préjudice des dispositions de l'ordonnance du 03.04.2014 et pour tout ce qui ne serait pas réglé par le présent règlement, les dispositions du titre VII, chapitres 1er, 3, 4, 6 à 9bis inclus du Code des impôts sur les revenus et les articles 126 à 175 inclus de l'arrêté d'exécution de ce Code, pour autant qu'elles ne concernent pas spécifiquement les impôts sur les revenus, ainsi que les dispositions régionales qui renvoient au Code du recouvrement amiable et forcé des créances fiscales et non fiscales ou toutes autres dispositions régionales relatives à la fiscalité locale sont applicables aux taxes communales.

Le Conseil approuve à l'unanimité le projet de délibération.
32 votants : 32 votes positifs.

**GR - Belastingreglement betreffende de afgifte van bestuursdocumenten -
Wijziging - Verlenging**

DE RAAD,

Gelet op het belastingreglement betreffende de afgifte van bestuursdocumenten, gestemd door de Gemeenteraad in zitting van 16.12.2024, verbindend geworden op datum van 22.12.2024, toepasselijk voor de periode van 01.01.2025 tot 31.12.2025 ;

Gelet op de nieuwe gemeentewet, zoals gewijzigd door federale en gewestelijke bepalingen, met name artikel 117 ;

Gelet op de ordonnantie van het Brussels Hoofdstedelijk Parlement van 03.04.2014 betreffende de vestiging, de invordering en de geschillen inzake gemeentebelastingen, gewijzigd op 12.02.2015 en op 17.12.2019 ;

Gelet op het koninklijk besluit van 08.10.1981 betreffende de toegang tot het grondgebied, het verblijf, de vestiging en de verwijdering van vreemdelingen, met name artikel 51 § 4 ;

Gelet op het ministerieel besluit van 28.10.2019 tot wijziging van het ministerieel besluit van 15.03.2013 tot vaststelling van het tarief van de vergoedingen ten laste van de gemeenten voor de uitreiking van de elektronische identiteitskaarten voor Belgen, de elektronische identiteitsdocumenten voor Belgische kinderen onder de twaalf jaar, de elektronische kaarten en elektronische verblijfsdocumenten, afgeleverd aan vreemde onderdanen, en de biometrische kaarten en biometrische verblijfstitels, afgeleverd aan vreemde onderdanen van derde landen ;

Gelet op de financiële toestand van de Gemeente ;

Overwegende dat de Gemeente zich moet uitrusten met de nodige middelen om haar opdrachten van openbare dienst zo goed mogelijk uit te voeren ;

Overwegende dat het verslag waarnaar wordt verwezen in artikel 96 van de Nieuwe Gemeentewet de financiële behoeften benadrukt die essentieel zijn om de werking van gemeentelijke diensten te garanderen en een evenwichtige begroting te handhaven ;

Overwegende dat het advies van de Adviescommissie, zoals bepaald in artikel 12 van het algemeen reglement op de gemeentelijke comptabiliteit, de noodzaak bevestigt om voldoende inkomsten te garanderen en het gemeentelijk belastingstelsel aan te passen om de door de gemeente gemaakte kosten te dekken ;

Overwegende dat de gemeentelijke overheid haar bevoegdheid tot het heffen van belastingen ontleent aan artikel 170 § 4 van de Grondwet ; dat het haar toekomt in het kader van haar fiscale autonomie om de basissen en de grondslag te bepalen van de belastingen, waarvan zij de noodzakelijkheid bepaalt in functie van de behoeften waarin zij meent te moeten voorzien, onder de enige beperking opgelegd door de Grondwet, te weten de bevoegdheid van de wetgever om de gemeenten te verbieden bepaalde belastingen te heffen ; dat onder voorbehoud van de uitzonderingen bepaald door de wet, de gemeentelijke overheid onder het toezicht van de toezichthoudende overheid de basis kiest van de belastingen die ze heft ;

Overwegende dat zowel de bepaling van de belastbare materie alsook deze van de belastingplichtigen behoort tot de fiscale autonomie toegekend aan de gemeentelijke overheid ; dat zij in deze materie beschikt over een discretionaire bevoegdheid, die zij uitoefent, rekening houdend met haar specifieke financiële behoeften ;

Overwegende dat de Gemeenteraad het nuttig heeft geoordeeld de door dit belastingreglement beoogde afgifte van bestuursdocumenten te belasten teneinde zich aanvullende inkomsten te verschaffen ter financiering van de uitgaven van algemeen nut waaraan de gemeente het hoofd dient te bieden ; dat deze belasting tot doel heeft de gemeente de financiële middelen te verschaffen die zij nodig heeft voor haar taken en het beleid dat zij wil voeren, en om haar financieel evenwicht te waarborgen ;

Overwegende dat de gemeenten onder meer bevoegd zijn voor de afgifte van bestuursdocumenten ; dat het in dit opzicht toelaatbaar is dat zij de burgers in de uitgaven verbonden aan de afgifte van bestuursdocumenten laat bijdragen ;
Overwegende de noodzaak om de negatieve gevolgen van de inflatie voor de Gemeente mat behulp van een jaarlijkse indexering van de aanslagvoeten op basis van het indexcijfer van de consumptieprijzen van het Koninkrijk zo goed mogelijk te absorberen ;

Op voorstel van het College van Burgemeester en Schepenen ;

BESLUIT het belastingreglement betreffende de afgifte van bestuursdocumenten als volgt te wijzigen en te verlengen :

GRONDSLAG VAN DE HEFFING

Artikel 1.-

Er wordt, voor de periode van 01.01.2026 tot 31.12.2031, een gemeentebelasting geheven op de afgifte van bestuursdocumenten.

Artikel 2.-

De belasting betreffende de afgifte van bestuursdocumenten wordt contant geïnd.

AANSLAGVOET

Artikel 3.-

De aanslagvoet van de belasting wordt als volgt vastgesteld :

1. Op de afgifte van elektronische identiteitskaarten aan kinderen van Belgische nationaliteit onder de 12 jaar (kids-ID) :

1.1. Normale procedure

3,50 EUR plus 10,60 EUR als de persoon niet in Sint-Pieters-Woluwe woont ;

1.2. Spoedprocedure (levering aan de gemeente of bij de FOD Binnenlandse Zaken)

8,60 EUR plus 10,60 EUR als de persoon niet in Sint-Pieters-Woluwe woont ;

2. Op de afgifte van elektronische identiteitskaarten voor Belgen :

2.1. Normale procedure

8,80 EUR plus 10,60 EUR als de persoon niet in Sint-Pieters-Woluwe woont ;

2.2. Spoedprocedure (levering aan de gemeente of bij de FOD Binnenlandse Zaken)

19,20 EUR plus 10,60 EUR als de persoon niet in Sint-Pieters-Woluwe woont ;

3. Op de aanvraag en/of activering van nieuwe codes voor een elektronische identiteitskaart :

10,60 EUR per aanvraag en/of activering ;

4. Op de aanvraag en/of activering van een digitale sleutel :

10,60 EUR per aanvraag en/of activering ;

5. Op de afgifte van reispassen :

5.1. Voor Belgische onderdanen tot 18 jaar

10,60 EUR plus 10,60 EUR als de persoon niet in Sint-Pieters-Woluwe woont ;

5.2. Voor Belgische onderdanen vanaf 18 jaar

21,20 EUR plus 10,60 EUR als de persoon niet in Sint-Pieters-Woluwe woont ;

6. Op de afgifte van Belgische reisdocumenten voor staatlozen, vluchtelingen en vreemdelingen die geen reisdocument kunnen bekomen bij hun eigen nationale overheid of bij een internationale instantie :

6.1. Voor personen tot 18 jaar

10,60 EUR ;

6.2. Voor personen vanaf 18 jaar

21,20 EUR ;

7. Op de afgifte van bestuursdocumenten aan de vreemdelingen :

7.1. Identiteitsbewijzen voor kinderen van buitenlandse nationaliteit onder de 12 jaar

2,20 EUR ;

7.2. Elektronische identiteitskaarten aan kinderen van buitenlandse nationaliteit onder de 12 jaar

7.2.1. Normale procedure

3,50 EUR ;

7.2.2. Spoedprocedure (levering aan de gemeente of bij de FOD Binnenlandse Zaken)

8,60 EUR ;

7.3. Kosten voor het openen en de follow-up van een dossier

10,60 EUR per persoon ;

7.4. Attesten van immatriculatie

- 15,90 EUR voor een verblijfsvergunning ;

- 5,30 EUR voor een verlenging ;

7.5. Elektronische verblijfsvergunningen

7.5.1. Normale procedure

- 8,30 EUR voor een verblijfsvergunning bedoeld in artikel 1, lid 1, 4°, a) tot e), m) en n) van het koninklijk besluit van 15.03.2013 ;

- 8,80 EUR voor een verblijfsvergunning bedoeld in artikel 1, lid 1, 4°, f) tot l) van het koninklijk besluit van 15.03.2013 ;

- 8,30 EUR voor een verblijfsvergunning voor de begunstigden van het terugtrekkingsakkoord bedoeld in artikel 31, 14° en 15° van het koninklijk besluit van 24.12.2020 ;

7.5.2. Spoedprocedure

- 19,20 EUR voor een verblijfsvergunning bedoeld in artikel 1, lid 1, 4°, a) tot n) van het koninklijk besluit van 15.03.2013 ;

- 19,20 EUR voor een verblijfsvergunning voor de begunstigden van het terugtrekkingsakkoord bedoeld in artikel 31, 14° en 15° van het koninklijk besluit van 24.12.2020 ;

7.6. Bijlagen 3 en 3ter - Aankomst- en aanwezigheidsverklaringen en ontvangstbewijs 9bis

15,90 EUR ;

7.7. Bijlagen 3bis - Verbintenis tot tenlasteneming

10,60 EUR ;

7.8. Bijlagen 3septies - Erkenning van het recht op verblijf van meer dan drie maanden van de burger van de Unie : Seizoenarbeider - student

10,60 EUR ;

7.9. Bijlagen 15 - Attest van verblijf

10,60 EUR ;

7.10. Bijlagen 15bis - Ontvangstbewijs van een aanvraag voor toelating tot verblijf

10,60 EUR ;

7.11. Bijlagen 16 - Aanvraag van machtiging tot vestiging of tot het verkrijgen van de status van langdurig ingezetene

10,60 EUR ;

7.12. Bijlagen 18 - Attest van vertrek

10,60 EUR ;

7.13. Bijlagen 19 - Aanvraag van een verklaring van inschrijving of van een identiteitskaart voor vreemdelingen in de hoedanigheid van Zwitserse onderdaan

10,60 EUR ;

7.14. Bijlagen 19ter - Aanvraag voor een verblijfskaart van een familielid van een burger van de Europese Unie of voor een identiteitskaart voor vreemdelingen, in de hoedanigheid van familielid van een Zwitserse onderdaan

10,60 EUR ;

7.15. Bijlagen 22 - Aanvraag om duurzaam verblijf

10,60 EUR ;

7.16. Bijlagen 32 en 32bis - Verbintenis tot tenlasteneming voor studenten

10,60 EUR ;

7.17. Bijlagen 33 en 33ter - Verblijfsdocumenten

10,60 EUR ;

7.18. Bijlagen 35 - Bijzondere verblijfsdocumenten

- 10,60 EUR ;
- 7.19. Bijlagen 41bis - Bewijs van ontvangst van een aanvraag voor een machtiging tot verblijf
- 10,60 EUR ;
- 7.20. Bijlagen 49 - Attest
- 10,60 EUR ;
- 7.21. Bijlagen 50 - Attest van indiening van een aanvraag voor verlenging van het verblijf
- 10,60 EUR ;
- 7.22. Bijlagen 51 - Voorlopig verblijfsdocument
- 10,60 EUR ;
- 7.23. Bijlagen 56 : Attest voor begunstigden van het terugtrekkingsakkoord - verblijf
- 10,60 EUR ;
- 7.24. Bijlagen 58 : Aanvraag voor een status van begunstigde van het terugtrekkingsakkoord
- 10,60 EUR ;
- 7.25. Werkvergunningen
- 10,60 EUR ;
- 7.26. Indienen en follow-up van een dossier van aanvraag tot verblijf (artikel 25/2 van het koninklijk besluit van 08.10.1981 en artikels 9bis, 10 en 12bis van de wet van 15.12.1980)
- 53,00 EUR per dossier ;
- 8. Op de afgifte van rijbewijzen :**
- 8.1. Rijbewijs van elk type of model, voorlopig of definitief
- 8,50 EUR ;
- 8.2. Omwisseling van een buitenlands rijbewijs
- 12,80 EUR ;
- 8.3. Duplicaat, verandering van categorie, enz.
- 8,50 EUR ;
- 8.4. Internationaal rijbewijs
- 12,80 EUR ;
- 9. Op de legalisatie van handtekeningen :**
- 10,60 EUR per legalisatie ;
- 10. Op de voor eensluidend verklaarde afschriften :**
- 10,60 EUR ;
- 11. Op het indienen en de follow-up van een dossier betreffende de nationaliteit :**
- 53,00 EUR ;
- 12. Op de confectie en de afgifte van trouwboekjes :**
- 26,50 EUR ;
- 13. Op de afgifte van een attest wettelijke samenwoning :**
- 21,20 EUR ;
- 14. Op het indienen en de opvolging van een dossier van erkenning inzake het onderzoek naar het vaderschap, moederschap en meemoederschap :**
- 21,20 EUR ;
- 15. Op de aanvraag tot inschrijving van een buitenlandse akte van de burgerlijke stand of van een buitenlandse rechterlijke of administratieve beslissing in de "Databank voor de Akten van Burgerlijke Stand" (DABS) die wordt gebruikt als basis voor de inschrijving of bijwerking in het bevolkings-, vreemdelingen- of wachtregister of voor de opmaking of wijziging van een akte van de burgerlijke stand :**
- 53,00 EUR ;
- 16. Op het indienen en de opvolging van een dossier inzake verandering van voornamen :**
- 519,00,00 EUR ;

De belasting mag echter verminderd worden tot 51,90 EUR in de volgende gevallen :

- wanneer de persoon overtuigd is dat het geslacht vermeld in zijn geboorteakte niet overeenstemt met zijn innerlijk beleefde genderidentiteit.

Dit verzoek moet vergezeld zijn van een verklaring op eer ;

- wanneer de voornaam belachelijk klinkt ;
- wanneer de voornaam vreemd klinkt ;
- wanneer de voornaam verwarring schept ;
- wanneer de voornaam slechts gewijzigd wordt door de toevoeging of de verwijdering van een diakritisch teken of leesteken ;
- wanneer de voornaam afgekort is ;

17. **Op het indienen en de opvolging van een dossier inzake verandering van naam :**
149,00 EUR ;

18. **Op de afgifte van stedenbouwkundige inlichtingen :**
80,00 EUR ;

Het bedrag van de retributie wordt jaarlijks aangepast aan het indexcijfer van de consumptieprijzen in overeenstemming met de ordonnantie van 30.11.2017 tot hervorming van het Brussels Wetboek van Ruimtelijke Ordening en van de ordonnantie van 05.06.1997 betreffende de milieuvergunningen en tot wijziging van aanverwante wetgevingen ;

19. **Op de afgifte van documenten met persoonsgegevens vermeld in een gegevensbestand met betrekking tot de persoon die om de mededeling vraagt :**
10,60 EUR ongeacht het bestandsaantal waarvoor de mededeling gevraagd is ;

20. **Op de inschrijving in de gemeenteregisters na een afvoering van ambtswege :**
53,00 EUR.

Artikel 4.-

Met uitzondering van punt 18 van artikel 3, worden de aanslagvoeten van de belasting jaarlijks aangepast aan het indexcijfer van de consumptieprijzen van het Koninkrijk.

Deze voor het lopende aanslagjaar worden berekend volgens de volgende formule :

basisaanslagvoet x nieuw indexcijfer

basisindexcijfer

De basisaanslagvoet is het initiële bedrag dat in onderhavig belastingreglement wordt vastgesteld.

De basisindex is de index voor oktober 2025.

De nieuwe index is de index voor oktober van het jaar voorafgaand aan het aanslagjaar.

Na toepassing van die coëfficiënt, wordt het bedrag afgerond naar het hogere veelvoud van 10 cent, behalve voor punten 16 en 17 van artikel 3 waar het bedrag afgerond wordt naar het hogere veelvoud van één euro.

BELASTINGPLICHTIGE

Artikel 5.-

De belasting is verschuldigd door de natuurlijke of rechtspersoon die het document aanvraagt.

In geval van een verzoek tot annulering van een dossier, om welke reden dan ook, wordt geen terugbetaling gedaan.

VRIJSTELLINGEN

Artikel 6.-

Zijn van de belasting vrijgesteld :

- a. de legalisaties van handtekeningen en de voor eensluidend verklaarde afschriften afgegeven aan de particulieren ter bestemming van het O.C.M.W. ;
- b. de legalisaties van handtekeningen en de voor eensluidend verklaarde afschriften afgegeven aan particulieren inzake belastingen, wettelijk pensioen, ereonderscheiding, hypotheeklening, aanvraag van gewestelijke premies, aanvraag van studiebeurzen, sociale uitkeringen (kinderbijslag, uitkeringen aan

- gehandicapten), mutualiteit, sociaal tarief (sociaal telefoontarief, solidariteitstarief, ...) evenals deze afgegeven aan de personen die op zoek zijn naar een sociale woning ;
- c. de legalisaties van handtekeningen en de voor eensluidend verklaarde afschriften afgegeven aan werklozen en jonge werkzoekenden in wachtperiode van werkloosheidsuitkering, op vertoon van enerzijds hun controleschrift C 3 A en, anderzijds, van hun document A 23, en dit enkel voor het zoeken naar werk, evenals deze afgegeven in het kader van het behoud van een werk ;
 - d. de legalisaties van handtekeningen en de voor eensluidend verklaarde afschriften afgegeven in het kader van een humanitaire actie en van vrijwilligerswerk ;
 - e. de legalisaties van handtekeningen en de voor eensluidend verklaarde afschriften afgegeven aan personen waarvan de behoefteigheid behoorlijk werd vastgesteld ;
 - f. de aanvraag tot inschrijving van een buitenlandse overlijdensakte in de "Databank voor de Akten van Burgerlijke Stand" (DABS) die wordt gebruikt als basis voor de inschrijving of bijwerking in het bevolkings-, vreemdelingen- of wachtregister of voor de opmaking of wijziging van een akte van de burgerlijke stand.

INVORDERING

Artikel 7.-

De belasting moet worden contant betaald of binnen 15 dagen na de verzending van de betalingsaanvraag.

Bij gebrek aan de volledige betaling van de belasting binnen de toegekende termijn, wordt een eerste kosteloze herinnering gestuurd naar de belastingplichtige die beschikt over een termijn van 15 dagen om de betaling uit te voeren.

Als de contante inning niet mogelijk is, wordt de belasting een kohierbelasting die onmiddellijk opeisbaar is.

Artikel 8.-

Bij gebrek aan de volledige betaling van de belasting, wordt de belastingplichtige per aangetekende brief gedagvaard om de verschuldigde belasting te betalen.

De kosten van de aangetekende zending zijn ten laste van de belastingplichtige.

Artikel 9.-

De bepalingen betreffende de verwijlinteressen inzake de Rijksbelastingen op de inkomsten zijn van toepassing.

Artikel 10.-

In geval van niet-betaling binnen de voorgeschreven termijnen wordt een vervolging ingesteld via een gerechtsdeurwaarder op verzoek van de Gemeenteontvanger door de overhandiging van een uittreksel uit het kohier met vermelding van de datum van uitvoerbaarverklaring van dit kohier en een kopie van het aanslagbiljet.

BEZWAREN

Artikel 11.-

Het bezwaar moet schriftelijk ingediend worden bij het College van Burgemeester en Schepenen en, op straffe van verval, moet worden ingediend binnen een termijn van 3 maanden te rekenen vanaf hetzij de datum van de kennisgeving van de belasting, hetzij de datum van de contante inning, hetzij de derde werkdag volgend op de datum van verzending van het aanslagbiljet.

Het moet ondertekend en gemotiveerd worden door de belastingplichtige of zijn vertegenwoordiger.

Indien de belastingplichtige of zijn vertegenwoordiger wenst gehoord te worden in het kader van het bezwaar, moet hij dit uitdrukkelijk vermelden in het bezwaar.

Artikel 12.-

Een ontvangstmelding wordt gestuurd aan de belastingplichtige of zijn

vertegenwoordiger binnen 15 kalenderdagen na de indiening van het bezwaarschrift.

Artikel 13.-

Als de belastingplichtige of zijn vertegenwoordiger dat in het bezwaarschrift heeft gevraagd, zal hij worden uitgenodigd op een hoorzitting.

Het College van Burgemeester en Schepenen of elke persoon die het heeft aangesteld, deelt aan de belastingplichtige en aan zijn vertegenwoordiger de datum van de hoorzitting mee, evenals de dagen en uren waarop het dossier geraadpleegd kan worden. Deze mededeling geschiedt ten minste 15 kalenderdagen vóór de dag van de hoorzitting.

De aanwezigheid op de hoorzitting moet door de belastingplichtige of zijn vertegenwoordiger aan het College van Burgemeester en Schepenen of de persoon die het heeft aangesteld, schriftelijk en ten minste 7 kalenderdagen vóór de dag van de hoorzitting bevestigd worden.

Artikel 14.-

Binnen een termijn van 6 maanden te rekenen vanaf de datum van ontvangst van het bezwaarschrift, doet het College van Burgemeester en Schepenen uitspraak op basis van een met redenen omklede beslissing.

Deze termijn wordt met 3 maanden verlengd als de betwiste aanslag ambtshalve werd gevestigd.

De beslissing wordt per aangetekende brief meegedeeld aan de belastingplichtige en aan zijn vertegenwoordiger.

Deze brief vermeldt de instantie waarbij beroep kan worden ingesteld, evenals de ter zake geldende termijn en vormen.

De beslissing van het College van Burgemeester en Schepenen is onherroepelijk wanneer het beroep niet tijdig bij de bevoegde instantie is ingesteld.

Artikel 15.-

Tegen de beslissing van het College van Burgemeester en Schepenen of bij gebrek aan beslissing binnen de in artikel 14 bedoelde termijnen, kan beroep worden ingesteld bij de Rechtbank van Eerste Aanleg.

Het vonnis van de Rechtbank van Eerste Aanleg is vatbaar voor verzet of beroep.

Tegen het arrest van het Hof van Beroep kan cassatieberoep worden ingesteld.

De vormen, de termijnen en de procedure voor deze beroepen worden geregeld zoals inzake rijksinkomstenbelastingen en gelden voor alle betrokken partijen.

Artikel 16.-

Onverminderd de bepalingen van de ordonnantie van 03.04.2014 en voor alle aangelegenheden die niet door deze verordening worden geregeld, zijn de bepalingen van titel VII, hoofdstukken 1, 3, 4, 6 tot en met 9bis van het Wetboek van de inkomstenbelastingen en de artikels 126 tot en met 175 van het uitvoeringsbesluit van dit Wetboek, voor zover zij niet specifiek betrekking hebben op de inkomstenbelastingen, alsook de gewestelijke bepalingen die verwijzen naar het Wetboek van de minnelijke en gedwongen invordering van fiscale en niet-fiscale schuldvorderingen of naar alle andere gewestelijke bepalingen met betrekking tot de lokale belastingen, van toepassing op de gemeentelijke belastingen.

De Raad keurt eenparig het voorstel van beraadslaging goed.

32 stemmers : 32 positieve stemmen.

16.12.2025/A/0042 **CC - Règlement-taxe relatif aux exhumations - Modification - Prorogation**

LE CONSEIL,

Vu le règlement-taxe relatif aux exhumations, voté par le Conseil communal en séance du 26.03.2019, devenu obligatoire en date du 01.04.2019, applicable pour la période du 01.04.2019 au 31.12.2025 ;

Vu la nouvelle loi communale, telle que modifiée par dispositions fédérales et régionales, notamment l'article 117 ;

Vu l'ordonnance du 03.04.2014 relative à l'établissement, au recouvrement et au contentieux en matière de taxes communales, modifiée le 12.02.2015 et le 17.12.2019 ;

Vu la situation financière de la Commune ;

Considérant que la Commune doit se doter des moyens nécessaires dans le but d'exercer de manière optimale ses missions de service public ;

Considérant que le rapport visé à l'article 96 de la Nouvelle Loi Communale met en évidence les besoins financiers indispensables pour assurer le fonctionnement des services communaux et maintenir l'équilibre budgétaire ;

Considérant que l'avis rendu par la Commission d'avis, prévu par l'article 12 du Règlement général de la comptabilité communale, confirme la nécessité de garantir des recettes suffisantes et d'adapter le schéma fiscal communal afin de couvrir les charges qui incombent à la commune ;

Considérant que la commune doit percevoir des recettes pour assurer le financement de ses dépenses ;

Considérant que les taux appliqués sont fixés depuis l'exercice d'imposition 2002 ; qu'il convient dès lors de les indexer sur base de l'indice des prix à la consommation du Royaume ;

Considérant la nécessité d'absorber au mieux l'impact négatif de l'inflation pour la Commune avec l'aide de l'indexation annuelle des taux sur base de l'indice des prix à la consommation du Royaume ;

Sur proposition du Collège des Bourgmestre et Echevins ;

DECIDE, de modifier et de proroger comme suit le règlement-taxe relatif aux exhumations :

ASSIETTE DE L'IMPOT

Article 1.-

Il est établi, pour la période du 01.01.2026 au 31.12.2031, une taxe communale sur toute exhumation d'un cercueil ou d'une urne.

Article 2.-

La taxe relative aux exhumations est perçue au comptant.

TAUX

Article 3.-

Le taux de la taxe est fixé comme suit :

1. Exhumation d'une urne placée en columbarium ou en caveau d'urnes : 66,00 EUR ;
2. Exhumation d'un cercueil ou d'une urne inhumé en pleine terre : 132,00 EUR ;
L'appel à une entreprise agréée par la Commune est prévu pour l'exécution des travaux qui sont à charge, soit de la famille, soit des héritiers, soit des ayants droit.
3. Exhumation d'un cercueil placé dans un caveau : 262,00 EUR.

Article 4.-

A l'exception du point 2 de l'article 3, les travaux d'exhumation sont effectués par les ouvriers communaux.

Article 5.-

Les taux de la taxe sont adaptés annuellement à l'indice des prix à la consommation du Royaume.

Ceux de l'exercice d'imposition en cours sont calculés selon la formule suivante :

taux de base x nouvel indice

indice de base

Le taux de base est le montant initial spécifié dans le présent règlement-taxe.

L'indice de base est l'indice d'octobre 2025.

Le nouvel indice est l'indice d'octobre de l'année précédant l'exercice d'imposition.
Après application du coefficient, le montant est arrondi au multiple supérieur d'un euro.

CONTRIBUABLE

Article 6.-

La taxe est due par la famille, les héritiers ou les ayants droit.

EXONERATIONS

Article 7.-

Sont exonérées de la taxe fixée au présent article 3, les exhumations ordonnées par les autorités judiciaires et celles des restes mortels de militaires et civils morts pour la patrie, résultant de la désaffectation du cimetière.

RECOUVREMENT

Article 8.-

La taxe est payable dans les 15 jours de l'envoi de la demande de paiement.

À défaut de paiement intégral de la taxe dans le délai imparti, un premier rappel sans frais est envoyé au contribuable qui dispose d'un délai de 15 jours pour effectuer le paiement.

Article 9.-

Lorsque la perception ne peut être effectuée au comptant, la taxe est enrôlée et est immédiatement exigible.

Article 10.-

A défaut de paiement intégral de la taxe, une sommation de payer la taxe due est envoyée au contribuable par recommandé.

Les frais de l'envoi recommandé sont à charge du contribuable ou du codébiteur.

Article 11.-

Il est fait application des règles relatives aux intérêts de retard en matière d'impôts sur les revenus au profit de l'Etat.

Article 12.-

En cas de non-paiement dans les délais prescrits, des poursuites sont entamées par voie d'huissier de justice à la requête du Receveur communal par la remise d'un extrait du rôle mentionnant la date d'exécutoire de ce rôle et d'une copie de l'avertissement-extrait de rôle.

RECLAMATIONS

Article 13.-

La réclamation doit être introduite par écrit au Collège des Bourgmestre et Echevins et, sous peine de déchéance, être introduite dans un délai de 3 mois à compter soit de la date de la notification de la taxe, soit de la perception au comptant, soit du troisième jour ouvrable suivant la date d'envoi de l'avertissement-extrait de rôle.

Elle doit être signée et motivée par le contribuable ou son représentant.

Si le contribuable ou son représentant souhaite être entendu dans le cadre de la réclamation, il doit en faire la demande expresse dans la réclamation.

Article 14.-

Un accusé de réception est adressé au contribuable ou à son représentant dans les 15 jours calendrier de l'introduction de la réclamation.

Article 15.-

Si le contribuable ou son représentant en a fait la demande expresse dans la réclamation, il est invité à être entendu lors d'une audition.

Le Collège des Bourgmestre et Echevins ou toute personne désignée par celui-ci communique au contribuable et à son représentant la date de l'audition ainsi que les jours et heures auxquels le dossier peut être consulté. Cette communication est faite 15 jours calendrier au moins avant le jour de l'audition.

La présence à l'audition doit être confirmée par le contribuable ou son représentant au Collège des Bourgmestre et Echevins ou à la personne désignée par celui-ci, par écrit, au moins 7 jours calendrier avant le jour de l'audition.

Article 16.-

Endéans un délai de 6 mois à compter de la date de réception de la réclamation, le Collège des Bourgmestre et Echevins statue par une décision motivée. Ce délai est prolongé de 3 mois si la taxe contestée a été opérée d'office.

La décision est notifiée, par lettre recommandée, au contribuable et à son représentant.

Cette lettre mentionne l'instance auprès de laquelle un recours peut être introduit ainsi que les délais et formes applicables.

La décision du Collège des Bourgmestre et Echevins est irrévocable si le recours n'a pas été introduit dans les délais auprès de l'instance compétente.

Article 17.-

La décision prise par le Collège des Bourgmestre et Echevins ou l'absence de décision dans les délais visés à l'article 16 ouvre le droit à un recours auprès du Tribunal de Première Instance de Bruxelles.

Le jugement du Tribunal de Première Instance est susceptible d'opposition ou d'appel.

L'arrêt de la Cour d'Appel peut faire l'objet d'un pourvoi en cassation.

Les formes, délais ainsi que la procédure applicable à ces recours sont réglés comme en matière d'impôts d'Etat sur le revenu et sont valables pour toutes les parties en cause.

Article 18.-

Sans préjudice des dispositions de l'ordonnance du 03.04.2014 relative à l'établissement, au recouvrement et au contentieux en matière de taxes communales, les dispositions du titre VII, chapitres 1, 3, 4, 6 à 9 bis inclus du Code des impôts sur les revenus et les articles 126 à 175 inclus de l'arrêté d'exécution de ce Code sont applicables aux taxes communales pour autant qu'elles ne concernent pas spécifiquement les impôts sur les revenus.

Le Conseil approuve à l'unanimité le projet de délibération.

32 votants : 32 votes positifs.

GR - Belastingreglement betreffende de opgravingen - Wijziging - Verlenging

DE RAAD,

Gelet op het belastingreglement betreffende het lijkenvervoer en de opgravingen, gestemd door de Gemeenteraad in zitting van 26.03.2019, verbindend geworden op datum van 01.04.2019, toepasselijk voor de periode van 01.04.2019 tot 31.12.2025 ;

Gelet op de nieuwe gemeentewet, zoals gewijzigd door federale en gewestelijke bepalingen, met name artikel 117 ;

Gelet op het ordonnantie van 03.04.2014 betreffende de vestiging, de invordering en de geschillen inzake gemeentebelastingen, gewijzigd op 12.02.2015 en op 17.12.2019 ;

Gelet op de financiële toestand van de Gemeente ;

Overwegende dat de Gemeente zich moet uitrusten met de nodige middelen om haar opdrachten van openbare dienst zo goed mogelijk uit te voeren ;

Overwegende dat het verslag waarnaar wordt verwezen in artikel 96 van de Nieuwe Gemeentewet de financiële behoeften benadrukt die essentieel zijn om de werking van gemeentelijke diensten te garanderen en een evenwichtige begroting te handhaven ;

Overwegende dat het advies van de Adviescommissie, zoals bepaald in artikel 12 van het algemeen reglement op de gemeentelijke comptabiliteit, de noodzaak bevestigt om voldoende inkomsten te garanderen en het gemeentelijk belastingstelsel aan te passen om de door de gemeente gemaakte kosten te dekken ;

Overwegende dat de toegepaste aanslagvoeten sinds het aanslagjaar 2002 zijn vastgesteld ; dat deze dus geïndexeerd dienen te worden op basis van de

consumentenprijsindex van het Koninkrijk ;

Overwegende de noodzaak om de negatieve gevolgen van de inflatie voor de Gemeente mat behulp van een jaarlijkse indexering van de aanslagvoeten op basis van het indexcijfer van de consumptieprijzen van het Koninkrijk zo goed mogelijk te absorberen ;

Op voorstel van het College van Burgemeester en Schepenen ;

BESLUIT het belastingreglement betreffende de opgravingen als volgt te wijzigen en te verlengen :

GRONDSLAG VAN DE HEFFING

Artikel 1.-

Er wordt, voor de periode van 01.01.2026 tot 31.12.2031, een gemeentebelasting geheven voor iedere opgraving van een doodskest of een asurn.

Artikel 2.-

De belasting betreffende de opgravingen wordt contant geïnd.

AANSLAGVOET

Artikel 3.-

De aanslagvoet van de belasting wordt als volgt vastgesteld :

1. Opgraving van een asurn geplaatst in columbarium of in een urnenkelder : 66,00 EUR ;
2. Opgraving van een doodskest of van een asurn begraven in volle grond : 132,00 EUR ;
Voor de uitvoering van de werken, die ten laste zijn, hetzij van de familie, hetzij van de erfgenamen, hetzij van de rechthebbenden, wordt er beroep gedaan op een erkende onderneming door de Gemeente.
3. Opgraving van een doodskest geplaatst in een grafkelder : 262,00 EUR.

Artikel 4.-

Met uitzondering van punt 2 van het artikel 3, worden de opgravingswerken door de gemeentearbeiders uitgevoerd.

Artikel 5.-

De aanslagvoeten van de belasting worden jaarlijks aangepast aan het indexcijfer van de consumptieprijzen van het Koninkrijk.

Deze voor het lopende aanslagjaar worden berekend volgens de volgende formule :

$\text{basisaanslagvoet} \times \text{nieuw indexcijfer}$

$\frac{\text{basisindexcijfer}}{\text{basisaanslagvoet}}$

De basisaanslagvoet is het initiële bedrag dat in onderhavig belastingreglement wordt vastgesteld.

De basisindex is de index voor oktober 2025.

De nieuwe index is de index voor oktober van het jaar voorafgaand aan het aanslagjaar.

Na toepassing van die coëfficiënt, wordt het bedrag afgerond naar het hogere veelvoud van één euro.

BELASTINGPLICHTIGE

Artikel 6.-

De belasting is verschuldigd door de familie, de erfgenamen of de rechthebbenden.

VRIJSTELLINGEN

Artikel 7.-

Zijn van de belasting bepaald bij artikel 3 vrijgesteld, de opgravingen bevolen door de gerechtelijke overheid en deze van het stoffelijk overschot van militairen en burgers die voor het vaderland gestorven zijn, voortkomend uit de sluiting van de begraafplaats.

INVORDERING

Artikel 8.-

De belasting moet worden betaald binnen 15 dagen na de verzending van de

betalingsaanvraag.

Bij gebrek aan de volledige betaling van de belasting binnen de toegekende termijn, wordt een eerste kosteloze herinnering gestuurd naar de belastingplichtige die beschikt over een termijn van 15 dagen om de betaling uit te voeren.

Artikel 9.-

Als de contante inning niet mogelijk is, wordt de belasting een kohierbelasting die onmiddellijk opeisbaar is.

Artikel 10.-

Bij gebrek aan de volledige betaling van de belasting, wordt de belastingplichtige par aangetekende brief gedagvaard om de verschuldigde belasting te betalen.

De kosten van de aangetekende zending zijn ten laste van de belastingplichtige of de medeschuldenaar.

Artikel 11.-

De bepalingen betreffende de verwijlrenten inzake de Rijksbelastingen op de inkomsten zijn van toepassing.

Artikel 12.-

In geval van niet-betaling binnen de voorgeschreven termijnen wordt een vervolging ingesteld via een gerechtsdeurwaarder op verzoek van de Gemeenteontvanger door de overhandiging van een uittreksel uit het kohier met vermelding van de datum van uitvoerbaarverklaring van dit kohier en een kopie van het aanslagbiljet.

BEZWAREN

Artikel 13.-

Het bezwaar moet schriftelijk ingediend worden bij het College van Burgemeester en Schepenen en, op straffe van verval, moet worden ingediend binnen een termijn van 3 maanden te rekenen vanaf hetzij de datum van de kennisgeving van de belasting, hetzij de datum van de contante inning, hetzij de derde werkdag volgend op de datum van verzending van het aanslagbiljet.

Het moet ondertekend en gemotiveerd worden door de belastingplichtige of zijn vertegenwoordiger.

Indien de belastingplichtige of zijn vertegenwoordiger wenst gehoord te worden in het kader van het bezwaar, moet hij dit uitdrukkelijk vermelden in het bezwaar.

Artikel 14.-

Een ontvangstmelding wordt gestuurd naar de belastingplichtige of zijn vertegenwoordiger binnen 15 kalenderdagen na de indiening van het bezwaarschrift.

Artikel 15.-

Als de belastingplichtige of zijn vertegenwoordiger dat in het bezwaarschrift heeft gevraagd, zal hij worden uitgenodigd op een hoorzitting.

Het College van Burgemeester en Schepenen of elke persoon die het heeft aangesteld, deelt aan de belastingplichtige en aan zijn vertegenwoordiger de datum van de hoorzitting mee, evenals de dagen en uren waarop het dossier geraadpleegd kan worden. Deze mededeling geschiedt ten minste 15 kalenderdagen vóór de dag van de hoorzitting.

De aanwezigheid op de hoorzitting moet door de belastingplichtige of zijn vertegenwoordiger aan het College van Burgemeester en Schepenen of de persoon die het heeft aangesteld, schriftelijk en ten minste 7 kalenderdagen vóór de dag van de hoorzitting bevestigd worden.

Artikel 16.-

Binnen een termijn van 6 maanden te rekenen vanaf de datum van ontvangst van het bezwaarschrift, doet het College van Burgemeester en Schepenen uitspraak op basis van een met redenen omklede beslissing. Deze termijn wordt met 3 maanden verlengd als de betwiste aanslag ambtshalve werd gevestigd.

De beslissing wordt per aangetekende brief meegedeeld aan de belastingplichtige en aan zijn vertegenwoordiger.

Deze brief vermeldt de instantie waarbij beroep kan worden ingesteld, evenals de ter

zake geldende termijn en vormen.

De beslissing van het College van Burgemeester en Schepenen is onherroepelijk wanneer het beroep niet tijdig bij de bevoegde instantie is ingesteld.

Artikel 17.-

Tegen de beslissing van het College van Burgemeester en Schepenen of bij gebrek aan beslissing binnen de in artikel 16 bedoelde termijnen, kan beroep worden ingesteld bij de Rechtbank van Eerste Aanleg.

Het vonnis van de Rechtbank van Eerste Aanleg is vatbaar voor verzet of beroep.

Tegen het arrest van het Hof van Beroep kan cassatieberoep worden ingesteld.

De vormen, de termijnen en de procedure voor deze beroepen worden geregeld zoals inzake rijksinkomstenbelastingen en gelden voor alle betrokken partijen.

Artikel 18.-

Zonder afbreuk te doen aan de bepalingen van de ordonnantie van 03.04.2014 betreffende de vestiging, de invordering en de geschillen inzake gemeentebelastingen, zijn de bepalingen van titel VII, hoofdstukken 1, 3, 4, 6 tot en met 9bis van het Wetboek der Inkomstenbelastingen en artikel 126 tot en met 175 van het uitvoeringsbesluit van dat Wetboek van toepassing op de gemeentebelastingen, voor zover ze niet specifiek de belastingen op de inkomsten betreffen.

De Raad keurt eenparig het voorstel van beraadslaging goed.

32 stemmers : 32 positieve stemmen.

16.12.2025/A/0043 **CC - Règlement-redevance relatif aux prestations à l'occasion des célébrations de mariages - Modification - Prorogation**

LE CONSEIL,

Vu le règlement-redevance relatif aux prestations à l'occasion des célébrations de mariages, voté par le Conseil communal en séance du 15.12.2020, devenu obligatoire en date du 21.12.2020, applicable pour la période du 01.01.2021 au 31.12.2025 ;

Vu la nouvelle loi communale, telle que modifiée par dispositions fédérales et régionales, notamment l'article 117 ainsi que l'article 137bis relatif au recouvrement des créances non-fiscales ;

Vu la situation financière de la Commune ;

Considérant que la Commune doit percevoir des recettes pour assurer le financement de ses dépenses ;

Considérant que le tarif appliqué est fixé depuis l'exercice d'application 2008 ; qu'il convient dès lors de l'indexer sur base de l'indice des prix à la consommation du Royaume ;

Considérant la nécessité d'absorber au mieux l'impact négatif de l'inflation pour la Commune avec l'aide de l'indexation annuelle des taux sur base de l'indice des prix à la consommation du Royaume ;

Sur proposition du Collège des Bourgmestre et Echevins ;

DECIDE de modifier et de proroger comme suit le règlement-redevance relatif aux prestations à l'occasion des célébrations de mariages :

Article 1.-

Il est établi, pour la période du 01.01.2026 au 31.12.2031, une redevance communale pour les prestations à l'occasion des célébrations de mariages.

Article 2.-

Le tarif de la redevance est fixé à 53,00 EUR par célébration de mariage.

Article 3.-

Le tarif de la redevance est adapté annuellement à l'indice des prix à la consommation du Royaume.

Celui de l'exercice d'application en cours est calculé selon la formule suivante :

tarif de base x nouvel indice

indice de base

Le tarif de base est le montant initial spécifié dans le présent règlement-redevance.

L'indice de base est l'indice d'octobre 2025.

Le nouvel indice est l'indice d'octobre de l'année précédant l'exercice d'application.

Après application du coefficient, le montant est arrondi au multiple supérieur d'un euro.

Article 4.-

La redevance n'est pas due pour les célébrations de mariages qui ont lieu les vendredis entre 10 h. 00 et 12 h. 00.

Article 5.-

La redevance est payable entre les mains du Receveur communal ou de ses préposés désignés à cet effet.

Aucun remboursement ne sera effectué en cas de demande d'annulation d'un dossier pour quelque raison que ce soit.

Article 6.-

A défaut de paiement, le recouvrement de la redevance est poursuivi par toute voie de droit.

Le Conseil approuve à l'unanimité le projet de délibération.

32 votants : 32 votes positifs.

GR - Retributiereglement betreffende de prestaties ter gelegenheid van huwelijksinzegeningen - Wijziging - Verlenging

DE RAAD,

Gelet op het retributiereglement betreffende de prestaties ter gelegenheid van huwelijksinzegeningen, gestemd door de Gemeenteraad in zitting van 15.12.2020, verbindend geworden op datum van 21.12.2020, toepasselijk voor de periode van 01.01.2021 tot 31.12.2025 ;

Gelet op de nieuwe gemeentewet, zoals gewijzigd door federale en gewestelijke bepalingen, met name artikel 117 evenals artikel 137bis betreffende de invordering van de niet-fiscale schuldvorderingen ;

Gelet op de financiële toestand van de Gemeente ;

Overwegende dat de Gemeente inkomsten moet innen om de financiering van haar uitgaven te verzekeren ;

Overwegende dat de toegepaste tarieven sinds het toepassingsjaar 2008 zijn vastgesteld ; dat deze dus geïndexeerd dienen te worden op basis van de consumentenprijsindex van het Koninkrijk ;

Overwegende de noodzaak om de negatieve gevolgen van de inflatie voor de Gemeente mat behulp van een jaarlijkse indexering van de aanslagvoeten op basis van het indexcijfer van de consumptieprijzen van het Koninkrijk zo goed mogelijk te absorberen ;

Op voorstel van het College van Burgemeester en Schepenen ;

BESLUIT het retributiereglement betreffende de prestaties ter gelegenheid van huwelijksinzegeningen als volgt te wijzigen en te verlengen :

Artikel 1.-

Er wordt, voor de periode van 01.01.2026 tot 31.12.2031, een gemeenteretributie geheven op de prestaties ter gelegenheid van huwelijksinzegeningen.

Artikel 2.-

Het tarief van de retributie wordt vastgesteld op 53,00 EUR per huwelijksinzegening.

Artikel 3.-

De tarief van de retributie wordt jaarlijks aangepast aan het indexcijfer van de

consumptieprijzen van het Koninkrijk.

Dat voor het lopende toepassingsjaar wordt berekend volgens de volgende formule :

basistarief x nieuw indexcijfer

basisindexcijfer

De basistarief is het initiële bedrag dat in onderhavig retributiereglement wordt vastgesteld.

De basisindex is de index voor oktober 2025.

De nieuwe index is de index voor oktober van het jaar voorafgaand aan het toepassingsjaar.

Na toepassing van die coëfficiënt, wordt het bedrag afgerond naar het hogere veelvoud van één euro.

Artikel 4.-

De retributie is niet verschuldigd voor de huwelijksinzegeningen die op vrijdagen tussen 10 u. 00 en 12 u. 00 plaatsvinden.

Artikel 5.-

De retributie is betaalbaar in handen van de Gemeenteontvanger of van zijn beambten die hiervoor aangesteld werden.

In geval van een verzoek tot annulering van een dossier, om welke reden dan ook, wordt geen terugbetaling gedaan.

Artikel 6.-

Bij gebrek aan betaling geschiedt de invordering van de retributie langs elke gerechtelijke weg.

De Raad keurt eenparig het voorstel van beraadslaging goed.

32 stemmers : 32 positieve stemmen.

16.12.2025/A/0044

CC - Règlement-redevance relatif au prêt de matériel pour fêtes et cérémonies - Modification - Prorogation

LE CONSEIL,

Vu le règlement-redevance relatif au prêt de matériel pour fêtes et cérémonies, voté par le Conseil communal en séance du 17.12.2019, devenu obligatoire en date du 23.12.2019, applicable pour la période du 01.01.2020 au 31.12.2025 ;

Vu la nouvelle loi communale, telle que modifiée par dispositions fédérales et régionales, notamment l'article 117 ainsi que l'article 137bis relatif au recouvrement des créances non-fiscales ;

Vu la situation financière de la Commune ;

Considérant que la Commune doit percevoir des recettes pour assurer le financement de ses dépenses ;

Considérant que les tarifs appliqués sont fixés depuis l'exercice d'application 2007 ; qu'il convient dès lors de les indexer sur base de l'indice des prix à la consommation du Royaume ;

Considérant la nécessité d'absorber au mieux l'impact négatif de l'inflation pour la Commune avec l'aide de l'indexation annuelle des taux sur base de l'indice des prix à la consommation du Royaume ;

Sur proposition du Collège des Bourgmestre et Echevins ;

DECIDE de modifier et de proroger comme suit le règlement-redevance relatif au prêt de matériel pour fêtes et cérémonies :

Article 1.-

Il est établi, pour la période du 01.01.2026 au 31.12.2031, une redevance communale sur le prêt de matériel pour fêtes et cérémonies, à des particuliers ou à des organismes privés ou publics.

Article 2.-

Le tarif de la redevance par 24 heures de location est fixé comme suit :

a.-	Mobilier	Montant	Valeur
	- chaise	0,40 EUR	58,00 EUR
	- panneau en toile de jute	0,40 EUR	58,00 EUR
	- table	0,80 EUR	170,00 EUR
	- tapis en rouleau	0,06 EUR/m²	15,00 EUR/m²
	- barrière Nadar	0,40 EUR	64,00 EUR
	- bar	1,40 EUR	287,00 EUR
	- bac évier	1,40 EUR	287,00 EUR
	- porte-manteaux	0,40 EUR	58,00 EUR
	- praticable	0,80 EUR	144,00 EUR
	- mât pour drapeau	0,40 EUR	58,00 EUR
	- plante verte	1,40 EUR	144,00 EUR
	- élément podium hauteur variable	1,60 EUR	646,00 EUR
	- tente	105,90 EUR	1.589,00 EUR
b.-	Matériel de sonorisation		
	- amplificateur	57,20 EUR	2.874,00 EUR
	- haut-parleur colonne	14,90 EUR	719,00 EUR
	- petit haut-parleur	3,20 EUR	144,00 EUR
	- haut-parleur extérieur	17,00 EUR	862,00 EUR
	- micro	11,70 EUR	575,00 EUR
	- table de mixage + cd	115,50 EUR	5.749,00 EUR
	- forfait pour câblage	28,60 EUR	1.437,00 EUR
	- micro sans fil	21,20 EUR	593,00 EUR
c.-	Matériel d'éclairage		
	- projecteur de scène 500 W	11,70 EUR	575,00 EUR
	- jeu d'orgues	57,20 EUR	2.874,00 EUR
	- spot sur tige	3,20 EUR	144,00 EUR
	- forfait pour câblage	28,60 EUR	1.437,00 EUR
	- tableau divisionnaire	105,90 EUR	424,00 EUR

Article 3.-

Les tarifs de la redevance sont adaptés annuellement à l'indice des prix à la

consommation du Royaume.

Ceux de l'exercice d'application en cours sont calculés selon la formule suivante :

tarif de base x nouvel indice

indice de base

Le tarif de base est le montant initial spécifié dans le présent règlement-redevance.

L'indice de base est l'indice d'octobre 2025.

Le nouvel indice est l'indice d'octobre de l'année précédant l'exercice d'application.

Après application du coefficient, le montant est arrondi au multiple supérieur de 10 cents.

Article 4.-

La redevance est due soit par la personne physique ou morale, soit par l'organisme privé ou public qui sollicite le prêt de matériel.

Article 5.-

1. Il est accordé une réduction de 100 % du montant de la redevance :
 - aux organisateurs de manifestations ou d'événements à caractère philanthropique, religieux, patriotique, culturel ou sportif, sans caractère commercial, qui sont domiciliés ou qui ont leur siège social sur le territoire de la commune de Woluwe-Saint-Pierre ;
 - aux A.S.B.L., au C.P.A.S., aux associations de commerçants, aux mouvements de jeunesse et aux écoles qui ont leur siège social ou exerçant leur activité principale sur le territoire de la commune de Woluwe-Saint-Pierre ;
 - aux administrations communales de la Région de Bruxelles-Capitale ou voisines de la commune de Woluwe-Saint-Pierre ;
2. Il est accordé une réduction de 50 % du montant de la redevance :
 - aux organisateurs de manifestations ou d'événements à caractère philanthropique, religieux, patriotique, culturel ou sportif, sans caractère commercial, qui ne sont pas domiciliés ou qui n'ont pas leur siège social sur le territoire de la commune de Woluwe-Saint-Pierre ;
 - aux A.S.B.L., aux C.P.A.S., aux associations de commerçants, aux mouvements de jeunesse et aux écoles qui n'ont pas leur siège social ou n'exerçant pas leur activité principale sur le territoire de la commune de Woluwe-Saint-Pierre ;
 - aux organisateurs de manifestations ou d'événements à caractère commercial qui sont domiciliés ou qui ont leur siège social sur le territoire de la commune de Woluwe-Saint-Pierre ;
3. Par décision du Collège des Bourgmestre et Echevins, il peut être accordé une réduction de 100 % du montant de la redevance aux organisateurs de manifestations ou d'événements dans le cadre d'un partenariat avec la Commune et dont les modalités seront précisées dans une convention.

En cas de réduction ou de partenariat, l'organisateur devra mentionner clairement sur tous les supports de communication de la manifestation ou de l'événement "avec le soutien de la Commune de Woluwe-Saint-Pierre" et y faire apparaître le logo de la Commune.

Article 6.-

La personne ou l'organisme demandeur doit contracter, auprès de la société de son choix, une police d'assurance couvrant les frais éventuels de réparation ou de remplacement intégral du matériel en cas de perte de celui-ci. Il doit remettre une copie de sa police d'assurance à l'Administration communale avant la mise à disposition du matériel.

Article 7.-

La redevance est payable entre les mains du Receveur communal ou de ses préposés désignés à cet effet.

Article 8.-

A défaut de paiement, le recouvrement de la redevance est poursuivi par toute voie de droit.

Le Conseil approuve à l'unanimité le projet de délibération.
32 votants : 32 votes positifs.

GR - Retributiereglement betreffende de verhuring van materiaal voor feesten en plechtigheden - Wijziging - Verlenging

DE RAAD,

Gelet op het retributiereglement betreffende de verhuring van materiaal voor feesten en plechtigheden, gestemd door de Gemeenteraad in zitting van 17.12.2019, verbindend geworden op datum van 23.12.2019, toepasselijk voor de periode van 01.01.2020 tot 31.12.2025 ;

Gelet op de nieuwe gemeentewet, zoals gewijzigd door federale en gewestelijke bepalingen, met name artikel 117 evenals artikel 137bis betreffende de invordering van de niet-fiscale schuldvorderingen ;

Gelet op de financiële toestand van de Gemeente ;

Overwegende dat de Gemeente inkomsten moet innen om de financiering van haar uitgaven te verzekeren ;

Overwegende dat de toegepaste tarieven sinds het toepassingsjaar 2007 zijn vastgesteld ; dat deze dus geïndexeerd dienen te worden op basis van de consumentenprijsindex van het Koninkrijk ;

Overwegende de noodzaak om de negatieve gevolgen van de inflatie voor de Gemeente mat behulp van een jaarlijkse indexering van de aanslagvoeten op basis van het indexcijfer van de consumptieprijzen van het Koninkrijk zo goed mogelijk te absorberen ;

Op voorstel van het College van Burgemeester en Schepenen ;

BESLUIT het retributiereglement betreffende de verhuring van materiaal voor feesten en plechtigheden als volgt te wijzigen en te verlengen :

Artikel 1.-

Er wordt, voor de periode van 01.01.2026 tot 31.12.2031, een gemeenteretributie geheven op de verhuring van materiaal voor feesten en plechtigheden, aan particulieren of aan private of openbare organismen.

Artikel 2.-

Het tarief van de retributie per 24 uur verhuring wordt als volgt vastgesteld :

a.-	Meubilair	Bedrag	Waarde
	- stoel	0,40 EUR	58,00 EUR
	- juten paneel	0,40 EUR	58,00 EUR
	- tafel	0,80 EUR	170,00 EUR
	- roltapijt	0,06 EUR/m ²	15,00 EUR/m ²
	- nadarhek	0,40 EUR	64,00 EUR
	- bar	1,40 EUR	287,00 EUR
	- spoelbak	1,40 EUR	287,00 EUR
	- kapstok	0,40 EUR	58,00 EUR
	- praktikabel	0,80 EUR	144,00 EUR
	- vlaggenmast	0,40 EUR	58,00 EUR
	- groene plant	1,40 EUR	144,00 EUR
	- praktikabel variabele hoogte	1,60 EUR	646,00 EUR

	- tent	105,90 EUR	1.589,00 EUR
b.-	Geluidsmateriaal		
	- versterker	57,20 EUR	2.874,00 EUR
	- zuilluidspreker	14,90 EUR	719,00 EUR
	- kleine luidspreker	3,20 EUR	144,00 EUR
	- openluchtluidspreker	17,00 EUR	862,00 EUR
	- microfoon	11,70 EUR	575,00 EUR
	- mengtafel + cd	115,50 EUR	5.749,00 EUR
	- forfaitair bedrag voor bedrading	28,60 EUR	1.437,00 EUR
	- draadloze microfoon	21,20 EUR	593,00 EUR
c.-	Verlichtingsmateriaal		
	- podiumprojector 500 W	11,70 EUR	575,00 EUR
	- orgelspel	57,20 EUR	2.874,00 EUR
	- spot op houder	3,20 EUR	144,00 EUR
	- forfaitair bedrag voor bedrading	28,60 EUR	1.437,00 EUR
	- verdeelkast	105,90 EUR	424,00 EUR

Artikel 3.-

De tarieven van de retributie worden jaarlijks aangepast aan het indexcijfer van de consumptieprijzen van het Koninkrijk.

Deze voor het lopende toepassingsjaar worden berekend volgens de volgende formule :

basistarief x nieuw indexcijfer

basisindexcijfer

Het basistarief is het initiële bedrag dat in onderhavig retributiereglement wordt vastgesteld.

De basisindex is de index voor oktober 2025.

De nieuwe index is de index voor oktober van het jaar voorafgaand aan het toepassingsjaar.

Na toepassing van die coëfficiënt, wordt het bedrag afgerond naar het hogere veelvoud van 10 cent.

Artikel 4.-

De retributie is verschuldigd hetzij door de natuurlijke of rechtspersoon, hetzij door het privaot- of publiekrechtelijk organisme dat het materiaal huurt.

Artikel 5.-

1. Er wordt een vermindering van 100 % van het bedrag van de retributie verleend

:

- aan de organisatoren van manifestaties of evenementen van filantropische, godsdienstige, vaderlandslievende, culturele of sportieve aard zonder commerciële karakter, die woonachtig zijn of hun maatschappelijke zetel hebben op het grondgebied van de gemeente Sint-Pieters-Woluwe ;
- aan de V.Z.W., aan het O.C.M.W., aan de handelaarsverenigingen, aan de

jeugdbewegingen en aan de scholen die hun maatschappelijke zetel of hun belangrijkste activiteit hebben op het grondgebied van de gemeente Sint-Pieters-Woluwe ;

- aan de gemeentebesturen van het Brussels Hoofdstedelijke Gewest of aan de gemeenten grenzend aan Sint-Pieters-Woluwe ;

2. Er wordt een vermindering van 50 % van het bedrag van de retributie verleend :

- aan de organisatoren van manifestaties of evenementen van filantropische, godsdienstige, vaderlandslievende, culturele of sportieve aard zonder commerciële karakter, die niet woonachtig zijn of geen maatschappelijke zetel hebben op het grondgebied van de gemeente Sint-Pieters-Woluwe ;

- aan de V.Z.W., aan het O.C.M.W., aan de handelaarsverenigingen, aan de jeugdbewegingen en aan de scholen die hun maatschappelijke zetel of hun belangrijkste activiteit niet hebben op het grondgebied van de gemeente Sint-Pieters-Woluwe ;

- aan de organisatoren van manifestaties of evenementen met commercieel karakter die woonachtig zijn of hun maatschappelijke zetel hebben op het grondgebied van de gemeente Sint-Pieters-Woluwe ;

3. Bij beslissing van het College van Burgemeester en Schepenen kan een vermindering van 100 % van het bedrag van de retributie verleend worden aan de organisatoren van manifestaties of evenementen in het kader van een partnerschap met de Gemeente en waarvan de modaliteiten bepaald zijn in een overeenkomst.

In geval van vermindering of van partnerschap, zal de organisator duidelijk op al de communicatiedragers van de manifestatie of van het evenement moeten vermelden "met de steun van de Gemeente Sint-Pieters-Woluwe" en er het logo van de Gemeente op laten verschijnen.

Artikel 6.-

De persoon of de instelling die de aanvraag doet, dient bij een verzekeringsmaatschappij naar zijn keuze een verzekeringspolis af te sluiten die de eventuele herstellings- of vervangingskosten in geval van verlies van het materiaal dekt. Een kopij van de verzekeringspolis dient aan het Gemeentebestuur overgemaakt te worden voor de terbeschikkingstelling van het materiaal.

Artikel 7.-

De retributie is betaalbaar in handen van de Gemeenteontvanger of van zijn beampten die hiervoor aangesteld werden.

Artikel 8.-

Bij gebrek aan betaling geschiedt de invordering van de retributie langs gerechtelijke weg.

De Raad keurt eenparig het voorstel van beraadslaging goed.

32 stemmers : 32 positieve stemmen.

16.12.2025/A/0045

CC - Règlement-redevance relatif aux concessions de sépulture, aux plaques commémoratives et à la morgue communale - Modification - Prorogation

LE CONSEIL,

Vu le règlement-redevance relatif aux concessions de sépulture, aux plaques commémoratives et à la morgue communale, voté par le Conseil communal en séance du 20.12.2022, devenu obligatoire en date du 26.12.2022, pour la période du 01.01.2023 au 31.12.2025 ;

Vu le règlement général relatif au cimetière communal, voté par le Conseil communal en séance du 26.03.2019, applicable à partir du 01.04.2019 ;

Vu la nouvelle loi communale, telle que modifiée par dispositions fédérales et régionales, notamment l'article 117 ainsi que l'article 137bis relatif au recouvrement des créances non-fiscales ;

Vu la loi du 20.07.1971 sur les funérailles et les sépultures, telle que modifiée par dispositions fédérales et régionales ;

Vu l'ordonnance du 29.11.2018 du Parlement de la Région de Bruxelles-Capitale sur les funérailles et sépultures ;

Vu la situation financière de la Commune ;

Considérant que la Commune doit percevoir des recettes pour assurer le financement de ses dépenses ;

Considérant la nécessité d'absorber au mieux l'impact négatif de l'inflation pour la Commune avec l'aide de l'indexation annuelle des taux sur base de l'indice des prix à la consommation du Royaume ;

Sur proposition du Collège des Bourgmestre et Echevins ;

DECIDE de modifier et de proroger comme suit le règlement-redevance relatif aux concessions de sépulture, aux plaques commémoratives et à la morgue communale :

Article 1.-

Il est établi, pour la période du 01.01.2026 au 31.12.2031, une redevance communale sur les concessions de sépulture, sur les plaques commémoratives et sur l'occupation de la morgue communale.

Article 2.-

Observant le règlement-redevance déterminé par le Conseil communal, le Collège des Bourgmestre et Echevins peut accorder des concessions de sépulture :

1. en pleine terre d'une durée de 15 ans ;
2. en pleine terre d'une durée de 50 ans ;
3. en caveau d'une durée de 50 ans ;
4. en columbarium d'une durée de 15 ans ;
5. en caveau d'urnes d'une durée de 15 ans ;
6. en columbarium d'une durée de 50 ans.

Article 3.-

Le Bourgmestre détermine les endroits où sont accordées les concessions. Les terrains concédés sont livrés aux acquéreurs par le délégué du Bourgmestre.

Concessions en pleine terre d'une durée de 15 ans

Article 4.-

Le tarif d'une concession en pleine terre d'une durée de 15 ans pour un cercueil ou une urne est fixé à 962,00 EUR. Ce tarif est triplé lorsque la personne à inhumér ne réside pas dans la commune au moment de la demande d'acquisition.

Le tarif pour l'inhumation d'un cercueil ou d'une urne supplémentaire, exclusivement réservé au concessionnaire, est fixé à 292,00 EUR. Ce supplément est perçu au moment de la demande d'acquisition ou d'inhumation. Ce tarif est triplé lorsque le concessionnaire ne réside pas dans la commune au moment de la demande d'acquisition ou de son décès.

Concessions en pleine terre d'une durée de 50 ans

Article 5.-

Le tarif d'une concession en pleine terre d'une durée de 50 ans pour un cercueil ou une urne est fixé à 1.894,00 EUR. Ce tarif est triplé lorsque ni le concessionnaire ni la personne à inhumér ne résident dans la commune au moment de la demande d'acquisition.

Le concessionnaire est tenu de s'y réserver une place. Ce tarif est triplé lorsque le concessionnaire ne réside pas dans la commune au moment de la demande d'acquisition.

Le tarif pour l'inhumation d'un cercueil ou d'une urne supplémentaire est fixé à 292,00 EUR. Ce supplément est perçu au moment de la demande d'acquisition ou

d'inhumation. Ce tarif est triplé lorsque la personne à inhumér ne réside pas dans la commune au moment de la demande d'acquisition ou de son décès.

Concessions en caveau d'une durée de 50 ans

Article 6.-

Le tarif d'une concession en caveau d'une durée de 50 ans est fixé comme suit :

- caveau de 2 cases : 3.087,00 EUR ;
- caveau de 3 cases : 4.659,00 EUR ;
- caveau de 4 cases : 5.824,00 EUR.

Le concessionnaire est tenu de s'y réserver une place. Ce tarif est triplé lorsque le concessionnaire ne réside pas dans la commune au moment de la demande d'acquisition.

Le tarif de toute inhumation dépassant le nombre de cases est fixé à 292,00 EUR. Ce supplément est perçu au moment de la demande d'inhumation. Ce tarif est triplé lorsque la personne à inhumér ne réside pas dans la commune au moment de son décès.

Concessions en columbarium d'une durée de 15 ans

Article 7.-

Le tarif d'une concession en columbarium d'une durée de 15 ans pour une urne est fixé à 874,00 EUR. Ce tarif est triplé lorsque la personne dont l'urne est à placer en columbarium ne réside pas dans la commune au moment de la demande d'acquisition.

Le tarif pour le placement d'une urne supplémentaire, exclusivement réservé au concessionnaire, est fixé à 233,00 EUR. Ce supplément est perçu au moment de la demande d'acquisition ou de placement. Ce tarif est triplé lorsque le concessionnaire ne réside pas dans la commune au moment de la demande d'acquisition ou de son décès.

Concessions en caveau d'urnes d'une durée de 15 ans

Article 8.-

Le tarif d'une concession en caveau d'urnes d'une durée de 15 ans pour une urne est fixé à 874,00 EUR. Ce tarif est triplé lorsque la personne dont l'urne est à inhumér ne réside pas dans la commune au moment de la demande d'acquisition.

Le tarif pour le placement d'une urne supplémentaire, exclusivement réservé au concessionnaire, est fixé à 292,00 EUR. Ce supplément est perçu au moment de la demande d'acquisition ou de placement. Ce tarif est triplé lorsque le concessionnaire ne réside pas dans la commune au moment de la demande d'acquisition ou de son décès.

Concessions en columbarium d'une durée de 50 ans

Article 9.-

Le tarif d'une concession en columbarium d'une durée de 50 ans pour une urne est fixé à 1.806,00 EUR. Ce tarif est triplé lorsque la personne dont l'urne est à placer en columbarium ne réside pas dans la commune au moment de la demande d'acquisition.

Le tarif pour le placement d'une urne supplémentaire, exclusivement réservé au concessionnaire, est fixé à 233,00 EUR. Ce supplément est perçu au moment de la demande d'acquisition ou de placement. Ce tarif est triplé lorsque le concessionnaire ne réside pas dans la commune au moment de la demande d'acquisition ou de son décès.

Utilisation de la morgue communale

Article 10.-

Le tarif pour l'utilisation de la morgue communale est de 27,00 EUR par jour.

Tout jour entamé comptant pour une unité.

Dispositions diverses

Article 11.-

Sur demande introduite par toute personne intéressée avant l'expiration de la période fixée, des renouvellements successifs peuvent être accordés.

Si la demande est introduite avant l'expiration de la période fixée, une nouvelle période de même durée prend cours à partir de chaque nouvelle inhumation ou de chaque placement d'urne dans la concession.

Le tarif du renouvellement de ces concessions est égal au tarif de la concession fixé dans le règlement-redevance relatif aux concessions de sépulture en vigueur à ce moment et calculé au prorata du nombre d'années qui excède la date d'expiration de la concession précédente.

Article 12.-

Le déplacement d'une concession de 15 ans ne peut se faire que moyennant le paiement du tarif d'une nouvelle concession ; il entraîne l'abandon du tarif payé pour la première concession et de tous droits acquis.

Le tarif de la concession d'une durée de 15 ans est admis en déduction de celui d'une concession d'une durée de 50 ans, acquise ultérieurement, si l'acquisition se fait dans l'année qui suit l'octroi de la concession de 15 ans.

Article 13.-

Le triple tarif ne s'applique pas :

1. aux personnes inscrites dans la commune jusqu'à la date de leur placement dans une institution pour malades incurables ou dans une maison de repos situées en dehors du territoire de la commune et qui viendraient à y décéder ;
2. aux personnes qui, après une résidence ininterrompue de plus de 15 ans, ont quitté la commune depuis moins de deux ans.

L'Administration communale vérifie le placement dans une institution pour malades incurables ou dans une maison de repos ou la résidence ininterrompue de plus de 15 ans au moment du décès et/ou de la demande d'acquisition.

Article 14.-

Les cendres provenant des corps incinérés peuvent être dispersées sur la pelouse réservée à cet effet.

Le tarif pour la dispersion des cendres d'une personne qui n'avait pas sa résidence principale dans la commune au moment de son décès est fixé à 233,00 EUR.

Ce tarif ne s'applique toutefois pas aux personnes reprises à l'article 13.

Article 15.-

Le tarif pour la réalisation d'une plaque commémorative faite par les services techniques communaux est fixé à 30,00 EUR.

Article 16.-

Les tarifs de la redevance sont adaptés annuellement à l'indice des prix à la consommation du Royaume.

Ceux de l'exercice d'application en cours sont calculés selon la formule suivante :

tarif de base x nouvel indice

indice de base

Le tarif de base est le montant initial spécifié dans le présent règlement-redevance.

L'indice de base est l'indice d'octobre 2025.

Le nouvel indice est l'indice d'octobre de l'année précédant l'exercice d'application.

Après application du coefficient, le montant est arrondi au multiple supérieur d'un euro.

Article 17.-

Les cas non prévus par le présent règlement-redevance seront tranchés par le Collège des Bourgmestre et Echevins.

Article 18.-

La redevance est due par le concessionnaire ou, en cas de décès de celui-ci, par ses ayants droits.

Article 19.-

La redevance est payable entre les mains du Receveur communal ou de ses préposés désignés à cet effet.

Article 20.-

A défaut de paiement, le recouvrement de la redevance est poursuivi par toute voie de droit.

Le Conseil approuve à l'unanimité le projet de délibération.

32 votants : 32 votes positifs.

GR - Retributiereglement betreffende de grafconcessies, de herdenkingsplaten en het gemeentelijke lijkenhuis - Wijziging - Verlenging

DE RAAD,

Gelet op het retributiereglement betreffende de grafconcessies, de herdenkingsplaten en het gemeentelijke lijkenhuis, gestemd door de Gemeenteraad in zitting van 20.12.2022, uitvoerbaar verklaard op datum van 26.12.2022, voor de periode van 01.01.2023 tot 31.12.2025 ;

Gelet op het algemeen reglement betreffende het gemeentelijk kerkhof, gestemd door de Gemeenteraad in zitting van 26.03.2019, toepasselijk vanaf 01.04.2019 ;

Gelet op de nieuwe gemeentewet, zoals gewijzigd door federale en gewestelijke bepalingen, met name artikel 117 evenals artikel 137bis betreffende de invordering van de niet-fiscale schuldvorderingen ;

Gelet op de wet van 20.07.1971 op de begraafplaatsen en de lijkbezorging, zoals gewijzigd door federale en gewestelijke bepalingen ;

Gelet op de ordonnantie van 29.11.2018 van het Brusselse Hoofdstedelijke Parlement op de begraafplaatsen en de lijkbezorging ;

Gelet op de financiële toestand van de Gemeente ;

Overwegende dat de Gemeente inkomsten moet innen om de financiering van haar uitgaven te verzekeren ;

Overwegende de noodzaak om de negatieve gevolgen van de inflatie voor de Gemeente mat behulp van een jaarlijkse indexerings van de aanslagvoeten op basis van het indexcijfer van de consumptieprijzen van het Koninkrijk zo goed mogelijk te absorberen ;

Op voorstel van het College van Burgemeester en Schepenen ;

BESLUIT het retributiereglement betreffende de grafconcessies, de herdenkingsplaten en het gemeentelijke lijkenhuis als volgt te wijzigen en te verlengen :

Artikel 1.-

Er wordt, voor de periode van 01.01.2026 tot 31.12.2031, een gemeenteretributie geheven op de grafconcessies, op de herdenkingsplaten en op de bezetting van het gemeentelijke lijkenhuis.

Artikel 2.-

Het College van Burgemeester en Schepenen mag, mits eerbiediging van het retributiereglement bepaald door de Gemeenteraad, grafconcessies toekennen :

1. in volle grond voor een duur van 15 jaar ;
2. in volle grond voor een duur van 50 jaar ;
3. in een grafkelder voor een duur van 50 jaar ;
4. in een columbarium voor een duur van 15 jaar ;
5. in een urnenkelder voor een duur van 15 jaar ;
6. in een columbarium voor een duur van 50 jaar.

Artikel 3.-

De Burgemeester bepaalt de plaatsen waar de concessies toegekend worden. De verleende gronden worden aan de kopers geleverd door de afgevaardigde van de Burgemeester.

Concessies in volle grond voor een duur van 15 jaar

Artikel 4.-

Het tarief van een concessie in volle grond voor een duur van 15 jaar wordt vastgesteld op 962,00 EUR. Dit tarief wordt verdrievoudigd als de te begraven persoon op het moment van de aanvraag van aankoop niet in de gemeente woont.

Het tarief voor de begraving van een bijkomende doodskist of van een asurn, uitsluitend voorbehouden aan de concessiehouder, wordt vastgesteld op 292,00 EUR. Dit supplement wordt geïnd op het ogenblik van de aanvraag van aankoop of begraving. Dit tarief wordt verdrievoudigd als de concessiehouder niet in de gemeente woont op het moment van de aanvraag van aankoop of zijn overlijden.

Concessies in volle grond voor een duur van 50 jaar

Artikel 5.-

Het tarief van een concessie in volle grond voor een duur van 50 jaar wordt vastgesteld op 1.894,00 EUR. Dit tarief wordt verdrievoudigd als noch de concessiehouder noch de te begraven persoon in de gemeente wonen op het moment van de aanvraag van aankoop.

De concessiehouder dient er zich een plaats te reserveren. Dit tarief wordt verdrievoudigd als de concessiehouder niet in de gemeente woont op het moment van de aanvraag van aankoop.

Het tarief voor de begraving van een bijkomende doodskist of van een asurn wordt vastgesteld op 292,00 EUR. Dit supplement wordt geïnd op het ogenblik van de aanvraag van aankoop of begraving. Dit tarief wordt verdrievoudigd als de te begraven persoon op het moment van de aanvraag van aankoop of zijn overlijden niet in de gemeente woont.

Concessies in een grafkelder voor een duur van 50 jaar

Artikel 6.-

Het tarief van een concessie in grafkelder voor een duur van 50 jaar wordt als volgt vastgesteld :

- grafkelder met 2 vakken : 3.087,00 EUR ;
- grafkelder met 3 vakken : 4.659,00 EUR ;
- grafkelder met 4 vakken : 5.824,00 EUR ;

De concessiehouder dient er zich een plaats te reserveren. Dit tarief wordt verdrievoudigd als de concessiehouder niet in de gemeente woont op het moment van de aanvraag van aankoop.

Het tarief voor elke begraving die het aantal voornoemde vakken overschrijdt, wordt vastgesteld op 292,00 EUR. Het supplement wordt geïnd op het ogenblik van de aanvraag van de begraving.

Dit tarief wordt verdrievoudigd als de te begraven persoon op het moment van zijn overlijden niet in de gemeente woont.

Concessies in columbarium voor een duur van 15 jaar

Artikel 7.-

Het tarief van een concessie in columbarium voor een duur van 15 jaar wordt vastgesteld op 874,00 EUR. Dit tarief wordt verdrievoudigd als de persoon wiens urn in het columbarium moet worden bijgezet op het moment van de aanvraag van aankoop niet in de gemeente woont.

Het tarief voor de plaatsing van een bijkomende asurn, uitsluitend voorbehouden aan de concessiehouder, wordt vastgesteld op 233,00 EUR. Dit supplement wordt geïnd op het ogenblik van de aanvraag van aankoop of plaatsing.

Dit tarief wordt verdrievoudigd als de concessiehouder niet in de gemeente woont op het moment van de aanvraag van aankoop of zijn overlijden.

Concessies in een urnenkelder voor een duur van 15 jaar

Artikel 8.-

Het tarief van een concessie in een urnenkelder voor een duur van 15 jaar wordt vastgesteld op 874,00 EUR. Dit tarief wordt verdrievoudigd als de persoon wiens urn

moet worden begraven op het moment van de aanvraag van aankoop niet in de gemeente woont.

Het tarief voor de plaatsing van een bijkomende asurn, uitsluitend voorbehouden aan de concessiehouder, wordt vastgesteld op 292,00 EUR. Dit supplement wordt geïnd op het ogenblik van de aanvraag van aankoop of plaatsing.

Dit tarief wordt verdrievoudigd als de concessiehouder niet in de gemeente woont op het moment van de aanvraag van aankoop of zijn overlijden.

Concessies in columbarium voor een duur van 50 jaar

Artikel 9.-

Het tarief van een concessie in columbarium voor een duur van 50 jaar wordt vastgesteld op 1.806,00 EUR. Dit tarief wordt verdrievoudigd als de persoon wiens urn in het columbarium moet worden bijgezet op het moment van de aanvraag van aankoop niet in de gemeente woont.

Het tarief voor de plaatsing van een bijkomende asurn, uitsluitend voorbehouden aan de concessiehouder, wordt vastgesteld op 233,00 EUR.

Dit supplement wordt geïnd op het ogenblik van de aanvraag van aankoop of plaatsing.

Dit tarief wordt verdrievoudigd als de concessiehouder niet in de gemeente woont op het moment van de aanvraag van aankoop of zijn overlijden.

Gebruik van het gemeentelijke lijkenhuis

Artikel 10.-

Het tarief voor het gebruik van het gemeentelijke lijkenhuis bedraagt 27,00 EUR per dag.

Elke begonnen dag telt als één eenheid.

Verschillende voorschriften

Artikel 11.-

Op aanvraag van enige belanghebbende die erom verzoekt voor de bepaalde tijd verstreken is, mogen opeenvolgende hernieuwingen worden toegestaan.

Indien erom verzocht wordt vóór het verstrijken van de vastgestelde termijn, neemt een nieuwe termijn van dezelfde duur een aanvang vanaf elke nieuwe begraafing of elke plaatsing van een asurn in de concessie.

Het tarief van de hernieuwing van deze concessies is gelijk aan het tarief van de concessie (met uitzondering van de grondplaat) vastgesteld in het retributiereglement betreffende de grafconcessies dat op dat moment van toepassing is en proportioneel berekend op het aantal jaren dat de vervaldatum van de vorige concessie overschrijdt.

Artikel 12.-

Het verplaatsen van een concessie van 15 jaar mag alleen geschieden mits betaling van het tarief van een nieuwe concessie ; het brengt de kwijtschelding van het tarief betaald voor de eerste concessie en van alle verworven rechten met zich mee.

Het tarief van de concessie voor een duur van 15 jaar mag in vermindering worden gebracht van deze van een concessie voor een duur van 50 jaar, later verworven, op voorwaarde dat de aanschaffing gebeurt, in het jaar dat volgt na de toekenning van de concessie voor 15 jaar.

Artikel 13.-

De driedubbele tarieven zijn niet van toepassing op :

1. de personen ingeschreven in de gemeente tot de datum van hun opname in een instelling voor ongeneeslijk zieken of in een rusthuis gelegen buiten de grenzen van de gemeente en die er zouden overlijden ;
2. de personen, die na een ononderbroken verblijf van meer dan 15 jaar, de gemeente verlieten sedert minder dan twee jaren.

Het gemeentebestuur controleert de plaatsing in een instelling voor terminale zieken of in een rusthuis of het ononderbroken verblijf van meer dan 15 jaar op het moment van overlijden en/of de aanvraag van aankoop.

Artikel 14.-

De as voortkomend van gecremeerde lijken mag uitgestrooid worden op het daartoe voorziene perk.

Het tarief voor de asverstrooiing van een persoon die zijn hoofdverblijf niet in de gemeente had wordt vastgesteld op 233,00 EUR. Dit tarief is echter niet van toepassing op de in artikel 13 genoemde personen.

Artikel 15.-

Het tarief voor de verwezenlijking van een herdenkingsplaten gemaakt door de gemeentelijke technische diensten wordt vastgesteld op 30,00 EUR.

Artikel 16.-

De tarieven van de retributie wordt jaarlijks aangepast aan het indexcijfer van de consumptieprijzen van het Koninkrijk.

Deze voor het lopende toepassingsjaar wordt berekend volgens de volgende formule :

basistarief x nieuw indexcijfer

basisindexcijfer

Het basistarief is het initiële bedrag dat in onderhavig retributiereglement wordt vastgesteld.

De basisindex is de index voor oktober 2025.

De nieuwe index is de index voor oktober van het jaar voorafgaand aan het toepassingsjaar.

Na toepassing van die coëfficiënt, wordt het bedrag afgerond naar het hogere veelvoud van één euro.

Artikel 17.-

Het College van Burgemeester en Schepenen zal beslissen over de gevallen die niet in dit retributiereglement voorzien zijn.

Artikel 18.-

De retributie wordt door de concessiehouder verschuldigd of, in geval van overlijden van deze laatste, door zijn rechthebbenden.

Artikel 19.-

De retributie is betaalbaar in handen van de Gemeenteontvanger of van zijn beambten die hiervoor aangesteld werden.

Artikel 20.-

Bij gebrek aan betaling zal de invordering van de retributie gebeuren via elk mogelijk gerechtsmiddel.

De Raad keurt eenparig het voorstel van beraadslaging goed.

32 stemmers : 32 positieve stemmen.

16.12.2025/A/0046 **CC - Règlement-redevance relatif aux activités ambulantes sur les marchés publics - Modification - Prorogation**

LE CONSEIL,

Vu le règlement-redevance relatif aux activités ambulantes sur les marchés publics, voté par le Conseil communal en séance du 19.09.2023, devenu obligatoire en date du 25.09.2023, applicable pour la période du 25.09.2023 au 31.12.2025 ;

Vu le règlement relatif aux activités ambulantes sur les marchés publics et sur le domaine public de Woluwe-Saint-Pierre, tel que modifié pour la dernière fois par le Conseil communal en séance du 28.06.2022, applicable à partir du 01.07.2022 ;

Vu la nouvelle loi communale, telle que modifiée par dispositions fédérales et régionales, notamment l'article 117 ainsi que l'article 137bis relatif au recouvrement des créances non-fiscales ;

Vu la situation financière de la Commune ;

Considérant que la Commune doit percevoir des recettes pour assurer le financement

de ses dépenses ;

Considérant la nécessité d'absorber au mieux l'impact négatif de l'inflation pour la Commune avec l'aide de l'indexation annuelle des taux sur base de l'indice des prix à la consommation du Royaume ;

Sur proposition du Collège des Bourgmestre et Echevins ;

DECIDE, de modifier et de proroger comme suit le règlement-redevance relatif aux activités ambulantes sur les marchés publics :

Article 1.-

Il est établi, pour la période du 01.01.2026 au 31.12.2031, une redevance communale sur l'occupation d'un emplacement sur les marchés publics.

A. Marchés publics gérés directement par la commune

Article 2.-

Le tarif journalier de la redevance est fixé comme suit :

- pour les marchés des mardi (Stockel), mercredi (Sainte-Alix) et vendredi (Stockel) :
4,50 EUR par mètre courant avec un minimum de 9,00 EUR ;
- pour les marchés du samedi (Stockel) :
6,00 EUR par mètre courant avec un minimum de 12,00 EUR ;

La profondeur des échoppes ou des étals est limitée à 3 mètres.

Article 3.-

Les marchands faisant usage des infrastructures communales relatives à l'électricité s'acquitteront de la redevance forfaitaire suivante :

- pour les petits consommateurs (éclairage, balance, ...) :
4,50 EUR par jour par marché ;
- pour les gros consommateurs (comptoir frigorifique, réfrigérateur, rôtissoire, ...)
:
8,50 EUR par jour par marché.

Article 4.-

En cas de paiement anticipé pour une période d'un trimestre, le tarif journalier de la redevance est fixé comme suit :

- pour les marchés des mardi (Stockel), mercredi (Sainte-Alix) et vendredi (Stockel) :
3,00 EUR par mètre courant pour les 15 premiers mètres ;
1,80 EUR par mètre courant supplémentaire.
- pour les marchés du samedi (Stockel) :
4,20 EUR par mètre courant pour les 15 premiers mètres ;
3,00 EUR par mètre courant supplémentaire.

L'abonnement trimestriel est calculé sur base de 12 semaines.

Article 5.-

Toute fraction de mètre est comptée pour une unité.

Article 6.-

Les tarifs de la redevance sont adaptés annuellement à l'indice des prix à la consommation du Royaume.

Ceux de l'exercice d'application en cours sont calculés selon la formule suivante :

tarif de base x nouvel indice

indice de base

Le tarif de base est le montant initial spécifié dans le présent règlement-redevance.

L'indice de base est l'indice d'octobre 2025.

Le nouvel indice est l'indice d'octobre de l'année précédant l'exercice d'application.

Après application du coefficient, le montant est arrondi au multiple supérieur de 10

cents.

Toutefois, pour les articles 2 et 3, vu que le paiement se fait parfois en espèces, pour des raisons pratiques, le montant est arrondi au multiple de 50 cents le plus proche du résultat du calcul.

Article 7.-

La redevance est due par les marchands qui ont obtenu l'autorisation de s'installer sur les marchés publics.

Article 8.-

Les marchands sont tenus de respecter la réglementation de police en matière d'organisation des marchés.

Article 9.-

Les occupants doivent en tout temps pouvoir fournir l'autorisation d'occuper un emplacement sur le marché ainsi que la preuve du paiement dudit emplacement.

Article 10.-

Tout participant à un marché public qui, exceptionnellement, occupe une surface supérieure à celle pour laquelle il a obtenu une autorisation, voit le montant de la redevance majoré du droit calculé au tarif journalier par mètre courant supplémentaire. Il est tenu de payer ce supplément immédiatement.

Article 11.-

La redevance journalière est payable entre les mains du placier.

L'abonnement trimestriel est payable par virement bancaire, dans les 15 jours de la date d'envoi de la facture et au moins 8 jours avant le début du trimestre pour lequel le paiement est effectué.

Recouvrement amiable

Article 12.-

A défaut de paiement intégral de la facture dans le délai imparti, un premier rappel sans frais est envoyé au redevable qui dispose d'un délai de 15 jours pour effectuer le paiement.

Si un deuxième rappel s'avère nécessaire, des frais administratifs d'un montant de 10,00 EUR sont réclamés au redevable qui dispose d'un délai de 15 jours pour effectuer le paiement.

Article 13.-

À défaut de paiement à l'échéance, une mise en demeure est adressée par recommandé au redevable dont les frais d'un montant de 15,00 EUR sont à sa charge.

Réclamation amiable

Article 14.-

La réclamation doit être adressée :

- soit par courrier postal au service Taxes, avenue Charles Thielemans 93, 1150 Bruxelles.
Elle doit être signée et motivée par le redevable ou son représentant ;
- soit par courrier électronique à l'aide obligatoirement du formulaire, dûment complété et signé, disponible sur le site internet de la Commune (www.woluwe1150.be) sous la rubrique "Redevance - Réclamation".

La réclamation doit, sous peine de déchéance, être introduite dans un délai de 3 mois à compter de la date d'envoi de la facture.

Article 15.-

La décision sur la réclamation est envoyée au redevable dans les 3 mois de la réception de la réclamation et n'est pas susceptible de recours.

En cas de rejet de la réclamation et dès le lendemain de la date d'envoi de la décision, la redevance contestée est considérée comme exigible, définitive et certaine.

Article 16.-

Durant toute la procédure de traitement de la réclamation et jusqu'à l'envoi de la décision au redevable, la délivrance d'une contrainte est proscrite et les éventuelles

procédures judiciaires de recouvrement sont suspendues.

Recouvrement forcé

Article 17.-

En cas de non-paiement à l'issue de la procédure de recouvrement amiable et pour autant qu'aucune réclamation amiable ne soit pendante, des poursuites sont entamées par voie d'huissier de justice à la requête du Receveur communal sur base d'une contrainte non-fiscale rendue exécutoire par le Collège des Bourgmestre et Echevins.

Conformément aux dispositions du Code judiciaire, les frais de cette procédure sont entièrement à charge du redevable.

Dans l'éventualité où une contrainte ne peut pas être délivrée, le redevable est cité en justice dans les formes et délais prévus par les Codes civil et judiciaire.

Recours contre la procédure de recouvrement forcé (contrainte)

Article 18.-

Le redevable peut introduire un recours contre la contrainte dans les formes et le délai prévu à l'article 137bis de la nouvelle loi communale, à savoir dans le mois de la signification de la contrainte par requête ou par citation.

En cas de recours, le Receveur communal invite l'huissier de justice à suspendre la procédure jusqu'à ce qu'une décision coulée en force de chose jugée soit rendue.

Compétences des juridictions

Article 19.-

Toute contestation à naître de l'application du présent règlement-redevance relève de la compétence exclusive du Juge de Paix de Woluwe-Saint-Pierre.

Toute contestation à naître suite à la signification de la contrainte non-fiscale par un huissier de justice relève de la compétence exclusive du Juge de Paix de Woluwe-Saint-Pierre.

B. Marchés publics dont la gestion est concédée à un concessionnaire

Article 20.-

Le tarif journalier de la redevance est fixé comme suit :

- pour les marchés du mercredi (Maïeurs) :
2,50 EUR par mètre courant.

La profondeur des échoppes ou des étals est limitée à 3 mètres.

- pour les marchés du jeudi (Chant d'Oiseau) :
2,00 EUR par mètre courant.

La profondeur des échoppes ou des étals est limitée à 2 ou 4 mètres en fonction des impératifs de chaque secteur du marché.

Article 21.-

Les marchands faisant usage des infrastructures communales relatives à l'électricité s'acquitteront de la redevance forfaitaire suivante :

- pour les petits consommateurs (éclairage, balance, ...) :
4,50 EUR par jour par marché ;
- pour les gros consommateurs (comptoir frigorifique, réfrigérateur, rôti-soire, ...)
:
8,50 EUR par jour par marché.

Article 22.-

Les tarifs de la redevance pour l'électricité sont adaptés annuellement à l'indice des prix à la consommation du Royaume.

Ceux de l'exercice d'application en cours sont calculés selon la formule suivante :

tarif de base x nouvel indice

indice de base

Le tarif de base est le montant initial spécifié dans le présent règlement-redevance.

L'indice de base est l'indice d'octobre 2025.

Le nouvel indice est l'indice d'octobre de l'année précédant l'exercice d'application.

Après application du coefficient, vu que le paiement se fait parfois en espèces, pour des raisons pratiques, le montant est arrondi au multiple de 50 cents le plus proche du résultat du calcul.

Article 23.-

Les marchands faisant usage des infrastructures du concessionnaire relatives à l'électricité s'acquitteront de la redevance forfaitaire fixée par le concessionnaire qui opère une distinction entre petits et grands consommateurs.

Article 24.-

En cas de paiement anticipé pour une période d'un mois, le tarif mensuel de la redevance est fixé comme suit :

- pour le marché du mercredi (Maïeurs) :
9,00 EUR par mètre courant ;
- pour le marché du jeudi (Chant d'Oiseau) :
7,20 EUR par mètre courant.

L'abonnement mensuel est calculé sur base de 4 semaines.

Article 25.-

Toute fraction de mètre est comptée pour une unité.

Article 26.-

Les marchands sont tenus de respecter la réglementation de police en matière d'organisation des marchés.

Article 27.-

Les occupants doivent en tout temps pouvoir fournir l'autorisation d'occuper un emplacement sur le marché ainsi que la preuve du paiement dudit emplacement.

Article 28.-

Tout participant à un marché public qui, exceptionnellement, occupe une surface supérieure à celle pour laquelle il a obtenu une autorisation, voit le montant de la redevance majoré du droit calculé au tarif journalier par mètre courant supplémentaire. Il est tenu de payer ce supplément immédiatement.

Article 29.-

La redevance journalière est payable entre les mains du placier.

Les marchands abonnés devront payer de manière anticipative le droit de places et droits d'électricité avant le 20 de chaque mois et verser le montant de ces droits sur le compte bancaire du concessionnaire.

Par dérogation à ce principe, en cas de non-paiement effectué par virement avant le 1^{er} jour de chaque mois qui suit, le concessionnaire est autorisé à percevoir les droits dus par les marchands abonnés retardataires de la main à la main, contre reçu, sur le marché dès le 1^{er} jour du mois qui suit.

Recouvrement amiable

Article 30.-

Les droits de place et d'électricité sont perçus par le concessionnaire ou son préposé sous son entière responsabilité.

Compétences des juridictions

Article 31.-

Toute contestation à naître de l'application du présent règlement-redevance relève de la compétence exclusive du Juge de Paix de Woluwe-Saint-Pierre.

Le Conseil approuve à l'unanimité le projet de délibération.

32 votants : 32 votes positifs.

GR - Retributiereglement betreffende de ambulante activiteiten op de openbare markten - Wijziging - Verlenging

DE RAAD

Gelet op het retributiereglement betreffende de markten, gestemd door de Gemeenteraad in zitting van 19.09.2023, verbindend geworden op datum van 25.09.2023, toepasselijk voor de periode van 25.09.2023 tot 31.12.2025 ;

Gelet op het reglement betreffende de ambulante activiteiten op de openbare markten en het openbaar domein van Sint-Pieters-Woluwe, zoals de laatste keer gewijzigd door de Gemeenteraad in zitting van 28.06.2022, toepasselijk vanaf 01.07.2022 ;

Gelet op de nieuwe Gemeentewet, zoals gewijzigd door federale en gewestelijke bepalingen, met name artikel 117 evenals artikel 137bis betreffende de invordering van de niet-fiscale schuldvorderingen ;

Gelet op de financiële toestand van de Gemeente ;

Overwegende dat de Gemeente inkomsten moet innen om de financiering van haar uitgaven te verzekeren ;

Overwegende de noodzaak om de negatieve gevolgen van de inflatie voor de Gemeente met behulp van een jaarlijkse indexering van de aanslagvoeten op basis van het indexcijfer van de consumptieprijzen van het Koninkrijk zo goed mogelijk te absorberen ;

Op voorstel van het College van Burgemeester en Schepenen ;

BESLUIT, het retributiereglement betreffende de ambulante activiteiten op de openbare markten als volgt te wijzigen en te verlengen :

Artikel 1.-

Er wordt, voor de periode van 01.01.2026 tot 31.12.2031, een gemeenteretributie geheven op de inname van een plaats op de openbare markten.

A. Openbare markten die rechtstreeks door de gemeente worden beheerd

Artikel 2.-

Het dagtarief van de retributie wordt als volgt vastgesteld :

- voor de dinsdag- (Stokkel), woensdag- (Sinte-Aleidis) en vrijdagmarkten (Stokkel) :
4,50 EUR per lopende meter met een minimum van 9,00 EUR ;
- voor de zaterdagmarkten (Stokkel) :
6,00 EUR per lopende meter met een minimum van 12,00 EUR ;

De diepte van de kramen of de stalletjes wordt beperkt tot 3 meter.

Artikel 3.-

De handelaars die gebruik maken van gemeentelijke infrastructuur betreffende de elektriciteit zullen de volgende forfaitaire retributie moeten betalen :

- voor de kleine verbruikers (verlichting, weegschaal, ...) :
4,50 EUR per dag per markt ;
- voor de grote verbruikers (koeltoonbank, koelkast, braadspit, ...) :
8,50 EUR per dag per markt.

Artikel 4.-

In geval van vervroegde betaling voor een periode van een trimester, wordt het dagtarief van de retributie als volgt vastgesteld :

- voor de dinsdag- (Stokkel), woensdag- (Sinte-Aleidis) en vrijdagmarkten (Stokkel) :
3,00 EUR per lopende meter voor de eerste 15 meter ;
1,80 EUR per bijkomende lopende meter.
- voor de zaterdagmarkten (Stokkel) :

4,20 EUR per lopende meter voor de eerste 15 meter ;
3,00 EUR per bijkomende lopende meter.

Het driemaandelijks abonnement wordt op basis van 12 weken berekend.

Artikel 5.-

Elke fractie van een meter telt voor één eenheid.

Artikel 6.-

De tarieven van de retributie worden jaarlijks aangepast aan het indexcijfer van de consumptieprijzen van het Koninkrijk.

Deze voor het lopende toepassingsjaar worden berekend volgens de volgende formule :

$$\frac{\text{basistarief} \times \text{nieuw indexcijfer}}{\text{basisindexcijfer}}$$

Het basistarief is het initiële bedrag dat in onderhavig retributiereglement wordt vastgesteld.

De basisindex is de index voor oktober 2025.

De nieuwe index is de index voor oktober van het jaar voorafgaand aan het toepassingsjaar.

Na toepassing van die coëfficiënt, wordt het bedrag afgerond naar het hogere veelvoud van 10 cent.

Voor de artikels 2 en 3 wordt het bedrag echter om praktische redenen afgerond op het dichtstbijzijnde veelvoud van 50 cent, omdat er soms contant wordt betaald.

Artikel 7.-

De retributie is verschuldigd door de handelaars die de toelating verkregen hebben zich op de openbare markten te vestigen.

Artikel 8.-

De handelaars zijn verplicht de politiereglementering betreffende de organisatie van markten na te leven.

Artikel 9.-

De toelating om een standplaats te bezetten moet op ieder ogenblik kunnen getoond worden, alsook het bewijs van betaling voor deze standplaats.

Artikel 10.-

Voor elke deelnemer die, uitzonderlijk, een grotere oppervlakte inneemt dan die waarvoor hij een toelating verkregen heeft, wordt het bedrag van de retributie verhoogd met het recht berekend volgens het dagtarief per aanvullende lopende meter. Hij is verplicht dit bedrag onmiddellijk te betalen.

Artikel 11.-

De retributie op dagbasis is betaalbaar in handen van de marktmeester.

Het driemaandelijks abonnement is betaalbaar per bankoverschrijving, binnen de 15 dagen van de verzendingsdatum van de factuur en ten minste 8 dagen vóór het begin van het trimester waarvoor betaald wordt.

Minnelijke invordering

Artikel 12.-

Bij gebrek aan volledige betaling van de factuur binnen de toegekende termijn, wordt een eerste kosteloze herinnering gestuurd naar de retributieplichtige die beschikt over een termijn van 15 dagen om de betaling uit te voeren.

Indien een tweede herinnering noodzakelijk is, worden administratieve kosten voor een bedrag van 10,00 EUR geëist van de retributieplichtige die beschikt over een termijn van 15 dagen om de betaling uit te voeren.

Artikel 13.-

Bij gebrek aan betaling op de vervaldatum, wordt een aangetekende ingebrekestelling gericht aan de retributieplichtige waarvan de kosten ten belope van 15,00 EUR te zijnen laste zijn.

Minnelijk bezwaar

Artikel 14.-

Het bezwaar moet gericht worden :

- hetzij per brief via post aan de dienst Belastingen, Charles Thielemanslaan 93, 1150 Brussel.
Het moet ondertekend en gemotiveerd zijn door de retributieplichtige of zijn vertegenwoordiger ;
- hetzij per mail via het verplicht formulier, volledig ingevuld en ondertekend, beschikbaar op de internetsite van de Gemeente (www.woluwe1150.be) onder de rubriek "Retributie - Bezwaar".

Het bezwaar moet ingediend worden, op straffe van verval, binnen een termijn van 3 maanden te tellen vanaf de datum van de verzending van de factuur.

Artikel 15.-

De beslissing over het bezwaar wordt opgestuurd naar de retributieplichtige binnen de 3 maanden na de ontvangst van het bezwaar en er kan geen beroep worden ingesteld.

In geval van afwijzing van het bezwaar en vanaf de dag na de datum van de verzending van de beslissing, wordt de retributie als invorderbaar, definitief en zeker beschouwd.

Artikel 16.-

Gedurende de hele afhandelingsprocedure vanaf het bezwaar tot aan de verzending van de beslissing aan de retributieplichtige, is de afgifte van een dwangbevel verboden en worden de eventuele juridische invorderingsprocedures opgeschort.

Gedwongen invordering

Artikel 17.-

In geval van niet betaling op het einde van de minnelijke invorderingsprocedure en voor zover geen enkel minnelijk bezwaar hangende is, wordt op verzoek van de Gemeenteontvanger een vervolging ingesteld via een gerechtsdeurwaarder op basis van een niet-fiscaal dwangbevel dat uitvoerbaar werd verklaard door het College van Burgemeester en Schepenen.

Overeenkomstig de voorzieningen van het Strafwetboek, vallen de kosten van deze procedure volledig ten laste van de retributieplichtige.

In het geval aan een dwangbevel niet kan worden voldaan, wordt de retributieplichtige voor de rechtbank gedagvaard volgens de voorschriften en termijnen voorzien door het Burgerlijk en het Strafwetboek.

Beroep tegen de gedwongen invorderingsprocedure (dwangbevel)

Artikel 18.-

De retributieplichtige kan beroep aantekenen tegen het dwangbevel volgens de voorschriften en termijnen voorzien in artikel 137bis van de Nieuwe Gemeentewet, te weten binnen de maand van de betekening van het dwangbevel via verzoekschrift of dagvaarding.

In geval van beroep, nodigt de Gemeenteontvanger de gerechtsdeurwaarder uit de procedure op te schorten tot wanneer een in kracht van gewijsde gegane beslissing is genomen.

Gerechtelijke bevoegdheid

Artikel 19.-

Elke toekomstige betwisting van de toepassing van huidig retributiereglement valt onder de uitsluitende bevoegdheid van de Vrederechter van Sint-Pieters-Woluwe.

Elke toekomstige betwisting als gevolg van een niet-fiscaal dwangbevel door een gerechtsdeurwaarder valt onder de uitsluitende bevoegdheid van de Vrederechter van Sint-Pieters-Woluwe.

B . Openbare markten waarvan het beheer toevertrouwd is aan een concessiehouder

Artikel 20.-

Het dagtarief van de retributie wordt als volgt vastgesteld :

- voor de woensdagmarkten (Meiersplein) :
2,50 EUR per lopende meter.

De diepte van de kramen of de stalletjes wordt beperkt tot 3 meter.

- voor de donderdagmarkten (Vogelzang) :
2,00 EUR per lopende meter.

De diepte van de kramen of stalletjes is beperkt tot 2 of 4 meter, afhankelijk van de eisen van elke marktsector.

Artikel 21.-

De handelaars die gebruik maken van gemeentelijke infrastructuur betreffende de elektriciteit zullen de volgende forfaitaire retributie moeten betalen :

- voor de kleine verbruikers (verlichting, weegschaal, ...) :
4,50 EUR per dag per markt ;
- voor de grote verbruikers (koeltoonbank, koelkast, braadspit, ...) :
8,50 EUR per dag per markt.

Artikel 22.-

De tarieven van de retributie voor de elektriciteit worden jaarlijks aangepast aan het indexcijfer van de consumptieprijzen van het Koninkrijk.

Deze voor het lopende toepassingsjaar worden berekend volgens de volgende formule :

basistarief x nieuw indexcijfer

basisindexcijfer

Het basistarief is het initiële bedrag dat in onderhavig retributiereglement wordt vastgesteld.

De basisindex is de index voor oktober 2025.

De nieuwe index is de index voor oktober van het jaar voorafgaand aan het toepassingsjaar.

Na toepassing van die coëfficiënt wordt het bedrag, aangezien er soms contant wordt betaald, om praktische redenen afgerond op het dichtstbijzijnde veelvoud van 50 cent.

Artikel 23.-

De handelaars die gebruik maken van de elektriciteitsinfrastructuur van de concessiehouder betalen de door de concessiehouder vastgestelde forfaitaire retributie, waarbij een onderscheid wordt gemaakt tussen kleine en grote verbruikers.

Artikel 24.-

In geval van vervroegde betaling voor een periode van één maand wordt het maandelijks tarief van de retributie als volgt vastgesteld :

- voor de woensdagmarkt (Meiersplein) :
9,00 EUR per lopende meter ;
- voor de donderdagmarkt (Vogelzang) :
7,20 EUR per lopende meter.

Het maandelijks abonnement wordt op basis van 4 weken berekend.

Artikel 25.-

Elke fractie van een meter telt voor één eenheid.

Artikel 26.-

De handelaars zijn verplicht de politiereglementering betreffende de organisatie van markten na te leven.

Artikel 27.-

De toelating om een standplaats te bezetten moet op ieder ogenblik kunnen getoond worden, alsook het bewijs van betaling voor deze standplaats.

Artikel 28.-

Voor elke deelnemer die, uitzonderlijk, een grotere oppervlakte inneemt dan die waarvoor hij een toelating verkregen heeft, wordt het bedrag van de retributie verhoogd met het recht berekend volgens het dagtarief per aanvullende lopende meter. Hij is verplicht dit bedrag onmiddellijk te betalen.

Artikel 29.-

De retributie op dagbasis is betaalbaar in handen van de marktmeester.

De handelaars die een abonnement nemen, moeten vóór de 20ste van elke maand de standplaatsrechten en de elektriciteitsvergoeding vooruit betalen en het bedrag van deze rechten overmaken op de bankrekening van de concessiehouder.

In afwijking van dit beginsel is de concessiehouder gemachtigd om, in geval van niet-betaling per bank vóór de eerste dag van elke volgende maand, de door de laattijdige abonnees verschuldigde vergoedingen vanaf de eerste dag van de volgende maand persoonlijk, tegen ontvangstbewijs, op de markt te innen.

Minnelijke invordering

Artikel 30.-

De standplaatsrechten en elektriciteitsvergoedingen worden geïnd door de concessiehouder of zijn aangestelde, onder zijn uitsluitende verantwoordelijkheid.

Gerechtelijke bevoegdheid

Artikel 31.-

Elke toekomstige betwisting van de toepassing van huidig retributiereglement valt onder de uitsluitende bevoegdheid van de Vrederechter van Sint-Pieters-Woluwe.

De Raad keurt eenparig het voorstel van beraadslaging goed.

32 stemmers : 32 positieve stemmen.

16.12.2025/A/0047

CC - Règlement-taxe relatif aux établissements bancaires et assimilés ainsi qu'aux appareils permettant d'effectuer automatiquement toutes opérations de banque - Modification - Prorogation

LE CONSEIL,

Vu le règlement-taxe relatif aux établissements bancaires et assimilés ainsi qu'aux appareils permettant d'effectuer automatiquement toutes opérations de banque, voté par le Conseil communal en séance du 20.12.2022, devenu obligatoire en date du 26.12.2022, applicable pour la période du 01.01.2023 au 31.12.2025 ;

Vu la nouvelle loi communale, telle que modifiée par dispositions fédérales et régionales, notamment l'article 117 ;

Vu l'ordonnance du 03.04.2014 relative à l'établissement, au recouvrement et au contentieux en matière de taxes communales, modifiée le 12.02.2015 et le 17.12.2019 ;

Vu la situation financière de la Commune ;

Considérant que la Commune doit se doter des moyens nécessaires dans le but d'exercer de manière optimale ses missions de service public ;

Considérant que le rapport visé à l'article 96 de la Nouvelle Loi Communale met en évidence les besoins financiers indispensables pour assurer le fonctionnement des services communaux et maintenir l'équilibre budgétaire ;

Considérant que l'avis rendu par la Commission d'avis, prévu par l'article 12 du Règlement général de la comptabilité communale, confirme la nécessité de garantir des recettes suffisantes et d'adapter le schéma fiscal communal afin de couvrir les charges qui incombent à la commune ;

Considérant que l'autorité communale détient son pouvoir de taxation de l'article 170 §

4 de la Constitution ; qu'il lui appartient, dans le cadre de son autonomie fiscale, de déterminer les bases et l'assiette des impositions dont elle apprécie la nécessité au regard des besoins qu'elle estime devoir pourvoir, sous la seule réserve imposée par la Constitution, à savoir la compétence du législateur d'interdire aux communes de lever certains impôts ; que, sous réserve des exceptions déterminées par la loi, l'autorité communale choisit sous le contrôle de l'autorité de tutelle, la base des impôts levés par elle ;

Considérant que tant la détermination de la matière imposable que des contribuables d'un impôt participe de l'autonomie fiscale reconnue à l'autorité communale ; qu'elle dispose, en la matière, d'un pouvoir discrétionnaire qu'elle exerce en tenant compte de ses besoins financiers spécifiques ;

Considérant que le Conseil communal a jugé nécessaire d'imposer les établissements bancaires et assimilés ainsi que les appareils permettant d'effectuer automatiquement toutes opérations de banque visés par le présent règlement-taxa de manière à pouvoir se procurer des recettes additionnelles destinées à financer les dépenses d'utilité générale auxquelles la Commune doit faire face ; que l'objectif poursuivi par la présente taxa est de procurer à la Commune les moyens financiers nécessaires à ses missions et aux politiques qu'elle entend mener, ainsi que d'assurer son équilibre financier ;

Considérant que les établissements bancaires et assimilés ainsi que les appareils permettant d'effectuer automatiquement toutes opérations de banque constituent une activité économique génératrice de revenus permettant raisonnablement de considérer que les personnes physiques ou morales actives dans ce secteur d'activité disposent de capacités contributives leur permettant de s'acquitter des taxes mises à leur charge ;

Considérant que les établissements bancaires et assimilés ainsi que les appareils permettant d'effectuer automatiquement toutes opérations de banque génèrent également un surcroît d'affluence de personnes, engendrant des dépenses supplémentaires pour la Commune, notamment en matière de sûreté, d'ordre public, de tranquillité publique sans toutefois participer au coût de ces dépenses supplémentaires ; qu'il est donc légitime de financer une partie de ces dépenses supplémentaires par un règlement-taxa ;

Considérant la nécessité d'absorber au mieux l'impact négatif de l'inflation pour la Commune avec l'aide de l'indexation annuelle des taux sur base de l'indice des prix à la consommation du Royaume ;

Considérant que, selon la jurisprudence récente, il convient d'assurer une certaine progressivité dans le taux de majoration pour les taxations d'office tout en tenant compte de la récurrence à laquelle le redevable ne se soumet pas à l'obligation de déclaration ;

Sur proposition du Collège des Bourgmestre et Echevins ;

DECIDE de modifier et de proroger comme suit le règlement-taxa relatif aux établissements bancaires et assimilés ainsi qu'aux appareils permettant d'effectuer automatiquement toutes opérations de banque :

ASSIETTE DE L'IMPOT

Article 1.-

Il est établi, pour la période du 01.01.2026 au 31.12.2026, une taxa communale annuelle sur les établissements bancaires et assimilés ayant sur le territoire de la commune des locaux accessibles au public, ainsi que sur les appareils permettant d'effectuer automatiquement toutes opérations de banque.

Par établissement bancaire et assimilé, il y a lieu d'entendre tout établissement où sont effectués, à titre principal ou accessoire, des opérations de gestion de fonds et/ou de crédit, sous quelque forme que ce soit.

Par appareil permettant d'effectuer automatiquement toutes opérations de banque, il y a lieu d'entendre tout appareil permettant d'effectuer automatiquement des opérations de dépôt et/ou de retrait de billets de banque, des virements, des retraits d'extraits de

compte, des transferts de comptes ou autres opérations, que cet appareil se trouve sur la voie publique ou à tout endroit accessible au public.

Article 2.-

La taxe relative aux établissements bancaires et assimilés ainsi qu'aux appareils permettant d'effectuer automatiquement toutes opérations de banque est recouvrée par voie de rôle.

TAUX

Article 3.-

En ce qui concerne les établissements bancaires et assimilés, le taux annuel de la taxe est fixé à 150,00 EUR par poste de travail. Est réputé "poste de travail", tout guichet, tout bureau, tout endroit, susceptible de recevoir de la clientèle.

Sont exonérés de la taxe les établissements ne disposant au maximum que de 2 postes de travail.

En ce qui concerne les appareils automatiques décrits ci-dessus, le taux annuel de la taxe est fixé à 2.000,00 EUR par appareil.

Article 4.-

La taxe est due au 1er janvier de l'exercice d'imposition et en entier pour toute l'année. Elle ne peut être fractionnée, proportionnellement ou non, à des parties d'années.

Article 5.-

Les taux de la taxe sont adaptés annuellement à l'indice des prix à la consommation du Royaume.

Ceux de l'exercice d'imposition en cours sont calculés selon la formule suivante :

taux de base x nouvel indice

indice de base

Le taux de base est le montant initial spécifié dans le présent règlement-taxe.

L'indice de base est l'indice d'octobre 2025.

Le nouvel indice est l'indice d'octobre de l'année précédant l'exercice d'imposition.

Après application du coefficient, le montant est arrondi au multiple supérieur d'un euro.

CONTRIBUABLE

Article 6.-

La taxe est due :

- pour les établissements bancaires et assimilés : par la personne physique ou morale qui exploite l'établissement ;
- pour les appareils automatiques : par la personne physique ou morale qui exploite l'appareil automatique.

DECLARATION

Article 7.-

L'Administration communale adresse au contribuable un formulaire de déclaration que celui-ci est tenu de renvoyer, dûment complété, daté et signé, dans un délai de 30 jours calendrier à dater de l'envoi dudit formulaire de déclaration.

Le contribuable qui n'a pas reçu de formulaire de déclaration est tenu de communiquer à l'Administration communale, au plus tard le 31 décembre de l'exercice d'imposition, les éléments nécessaires à la taxation.

Article 8.-

La déclaration reste valable pour les exercices d'imposition ultérieurs jusqu'à révocation. La déclaration effectuée dans le cadre des règlements-taxes précédents en la matière reste également valable.

Toute modification de la base taxable doit être notifiée à l'Administration communale dans un délai de 15 jours.

Article 9.-

La non-déclaration dans les délais prévus ou la déclaration incorrecte, incomplète ou imprécise de la part du contribuable entraîne l'enrôlement d'office de la taxe.

Avant de procéder à la taxation d'office, le Collège des Bourgmestre et Echevins ou une personne désignée par celui-ci notifie au contribuable, par lettre recommandée,

les motifs du recours à cette procédure, les éléments sur lesquels la taxation est basée, ainsi que le mode de détermination de ces éléments et le montant de la taxe.

Le contribuable dispose d'un délai de 30 jours calendrier à compter du troisième jour ouvrable suivant l'envoi de la notification pour faire valoir ses observations par écrit.

Si dans les 30 jours à compter de la date d'envoi de cette notification, le contribuable n'a émis aucune observation, il sera procédé à l'enrôlement d'office de la taxe.

Dans ce cas, la taxe enrôlée d'office est majorée comme suit :

- 1ère infraction : majoration de 25 % de la taxe due ou estimée comme tel ;
- 2ème infraction : majoration de 50 % de la taxe due ou estimée comme tel ;
- 3ème infraction et suivantes : majoration de 100 % de la taxe due ou estimée comme tel.

RECOUVREMENT

Article 10.-

La taxe est payable dans les 2 mois de l'envoi de l'avertissement-extrait de rôle.

À défaut de paiement intégral de la taxe dans le délai imparti, un premier rappel sans frais est envoyé au contribuable qui dispose d'un délai de 15 jours pour effectuer le paiement.

À défaut de paiement intégral de la taxe dans le délai imparti, une sommation de payer la taxe due est envoyée au contribuable par recommandé.

Les frais de l'envoi recommandé sont à charge du contribuable.

Article 11.-

Il est fait application des règles relatives aux intérêts de retard en matière d'impôts sur les revenus au profit de l'Etat.

Article 12.-

En cas de non-paiement dans les délais prescrits, des poursuites sont entamées par voie d'huissier de justice à la requête du Receveur communal par la remise d'un extrait du rôle mentionnant la date d'exécutoire de ce rôle et d'une copie de l'avertissement-extrait de rôle.

RECLAMATIONS

Article 13.-

La réclamation doit être introduite par écrit au Collège des Bourgmestre et Echevins et, sous peine de déchéance, être introduite dans un délai de 3 mois à compter du troisième jour ouvrable suivant la date d'envoi de l'avertissement-extrait de rôle.

Elle doit être signée et motivée par le contribuable ou son représentant.

Si le contribuable ou son représentant souhaite être entendu dans le cadre de la réclamation, il doit en faire la demande expresse dans la réclamation.

Article 14.-

Un accusé de réception est adressé au contribuable ou à son représentant dans les 15 jours calendrier de l'introduction de la réclamation.

Article 15.-

Si le contribuable ou son représentant en a fait la demande expresse dans la réclamation, il est invité à être entendu lors d'une audition.

Le Collège des Bourgmestre et Echevins ou toute personne désignée par celui-ci communique au contribuable et à son représentant la date de l'audition ainsi que les jours et heures auxquels le dossier peut être consulté. Cette communication est faite 15 jours calendrier au moins avant le jour de l'audition.

La présence à l'audition doit être confirmée par le contribuable ou son représentant au Collège des Bourgmestre et Echevins ou à la personne désignée par celui-ci, par écrit, au moins 7 jours calendrier avant le jour de l'audition.

Article 16.-

Endéans un délai de 6 mois à compter de la date de réception de la réclamation, le Collège des Bourgmestre et Echevins statue par une décision motivée. Ce délai est

prolongé de 3 mois si la taxe contestée a été opérée d'office.

La décision est notifiée, par lettre recommandée, au contribuable et à son représentant.

Cette lettre mentionne l'instance auprès de laquelle un recours peut être introduit ainsi que les délais et formes applicables.

La décision du Collège des Bourgmestre et Echevins est irrévocable si le recours n'a pas été introduit dans les délais auprès de l'instance compétente.

Article 17.-

La décision prise par le Collège des Bourgmestre et Echevins ou l'absence de décision dans les délais visés à l'article 16 ouvre le droit à un recours auprès du Tribunal de Première Instance de Bruxelles.

Le jugement du Tribunal de Première Instance est susceptible d'opposition ou d'appel.

L'arrêt de la Cour d'Appel peut faire l'objet d'un pourvoi en cassation.

Les formes, délais ainsi que la procédure applicable à ces recours sont réglés comme en matière d'impôts d'Etat sur le revenu et sont valables pour toutes les parties en cause.

Article 18.-

Sans préjudice des dispositions de l'ordonnance du 03.04.2014 et pour tout ce qui ne serait pas réglé par le présent règlement, les dispositions du titre VII, chapitres 1er, 3, 4, 6 à 9bis inclus du Code des impôts sur les revenus et les articles 126 à 175 inclus de l'arrêté d'exécution de ce Code, pour autant qu'elles ne concernent pas spécifiquement les impôts sur les revenus, ainsi que les dispositions régionales qui renvoient au Code du recouvrement amiable et forcé des créances fiscales et non fiscales ou toutes autres dispositions régionales relatives à la fiscalité locale sont applicables aux taxes communales.

Le Conseil approuve à l'unanimité le projet de délibération.

32 votants : 32 votes positifs.

GR - Belastingreglement betreffende de bank- en de daarmee gelijkgestelde instellingen en de toestellen waarmee automatisch alle bankverrichtingen kunnen uitgevoerd worden - Wijziging - Verlenging

DE RAAD,

Gelet op het belastingreglement betreffende de bank- en de daarmee gelijkgestelde instellingen en de toestellen waarmee automatisch alle bankverrichtingen kunnen uitgevoerd worden, gestemd door de Gemeenteraad in zitting van 20.12.2022, verbindend geworden op datum van 26.12.2022, toepasselijk voor de periode van 01.01.2023 tot 31.12.2025 ;

Gelet op de nieuwe gemeentewet, zoals gewijzigd door federale en gewestelijke bepalingen, met name artikel 117 ;

Gelet op het ordonnantie van 03.04.2014 betreffende de vestiging, de invordering en de geschillen inzake gemeentebelastingen, gewijzigd op 12.02.2015 en op 17.12.2019 ;

Gelet op de financiële toestand van de Gemeente ;

Overwegende dat de Gemeente zich moet uitrusten met de nodige middelen om haar opdrachten van openbare dienst zo goed mogelijk uit te voeren ;

Overwegende dat het verslag waarnaar wordt verwezen in artikel 96 van de Nieuwe Gemeentewet de financiële behoeften benadrukt die essentieel zijn om de werking van gemeentelijke diensten te garanderen en een evenwichtige begroting te handhaven ;

Overwegende dat het advies van de Adviescommissie, zoals bepaald in artikel 12 van het algemeen reglement op de gemeentelijke comptabiliteit, de noodzaak bevestigt om voldoende inkomsten te garanderen en het gemeentelijk belastingstelsel aan te passen

om de door de gemeente gemaakte kosten te dekken ;

Overwegende dat de gemeentelijke overheid haar bevoegdheid tot het heffen van belastingen ontleent aan artikel 170 § 4 van de Grondwet ; dat het haar toekomt in het kader van haar fiscale autonomie om de basissen en de grondslag te bepalen van de belastingen, waarvan zij de noodzakelijkheid bepaalt in functie van de behoeften waarin zij meent te moeten voorzien, onder de enige beperking opgelegd door de Grondwet, te weten de bevoegdheid van de wetgever om de gemeenten te verbieden bepaalde belastingen te heffen ; dat onder voorbehoud van de uitzonderingen bepaald door de wet, de gemeentelijke overheid onder het toezicht van de toezichthoudende overheid de basis kiest van de belastingen die ze heft ;

Overwegende dat zowel de bepaling van de belastbare materie alsook deze van de belastingplichtigen behoort tot de fiscale autonomie toegekend aan de gemeentelijke overheid ; dat zij in deze materie beschikt over een discretionaire bevoegdheid, die zij uitoefent, rekening houdend met haar specifieke financiële behoeften ;

Overwegende dat de Gemeenteraad het nuttig heeft geoordeeld de door dit belastingreglement beoogde bank- en de daarmee gelijkgestelde instellingen en de toestellen waarmee automatisch alle bankverrichtingen te belasten teneinde zich aanvullende inkomsten te verschaffen ter financiering van de uitgaven van algemeen nut waaraan de gemeente het hoofd dient te bieden ; dat deze belasting tot doel heeft de gemeente de financiële middelen te verschaffen die zij nodig heeft voor haar taken en het beleid dat zij wil voeren, en om haar financieel evenwicht te waarborgen ;

Overwegende dat de bank- en de daarmee gelijkgestelde instellingen en de toestellen waarmee automatisch alle bankverrichtingen een economische activiteit zijn, die inkomsten voortbrengt, welke redelijkerwijze toelaten, dat de natuurlijke of rechtspersonen, actief in deze sector, beschikken over bijdragemogelijkheden die hun toelaten om de belastingen, die hen te laste worden gelegd, te betalen ;

Overwegende dat de bank- en de daarmee gelijkgestelde instellingen en de toestellen waarmee automatisch alle bankverrichtingen een grote toeloop van personen teweegbrengen wat voor de Gemeente bijkomende uitgaven veroorzaken inzake veiligheid, openbare orde, openbare rust zonder dat zij een bijdrage leveren voor de financiering van deze bijkomende uitgaven ; dat het daarom gerechtvaardigd is een gedeelte van deze uitgaven te financieren door middel van een belastingreglement ;

Overwegende de noodzaak om de negatieve gevolgen van de inflatie voor de Gemeente mat behulp van een jaarlijkse indexering van de aanslagvoeten op basis van het indexcijfer van de consumptieprijzen van het Koninkrijk zo goed mogelijk te absorberen ;

Overwegende dat, volgens recent rechtspraak, een zekere progressiviteit in het verhogingspercentage voor ambtshalve geheven belastingen moet worden gewaarborgd, rekening houdend met het feit dat de belastingplichtige de aangifteplicht herhaaldelijk niet nakomt ;

Op voorstel van het College van Burgemeester en Schepenen ;

BESLUIT het belastingreglement betreffende de bank- en de daarmee gelijkgestelde instellingen en de toestellen waarmee automatisch alle bankverrichtingen kunnen uitgevoerd worden als volgt te wijzigen en te verlengen :

GRONDSLAG VAN DE HEFFING

Artikel 1.-

Er wordt, voor de periode van 01.01.2026 tot 31.12.2026, een jaarlijkse gemeentebelasting geheven op de bank- en de daarmee gelijkgestelde instellingen die op het grondgebied van de gemeente lokalen hebben die toegankelijk zijn voor het publiek, alsmede op de toestellen waarmee automatisch alle bankverrichtingen kunnen uitgevoerd worden.

Onder bank- en daarmee gelijkgestelde instelling wordt verstaan elke instelling die zich hoofdzakelijk of bijkomstig bezighoudt met het beheer van fondsen en/of

kredieten, in welke vorm dan ook.

Met toestel waarmee automatisch alle bankverrichtingen kunnen uitgevoerd worden, bedoelt men toestellen waarmee men automatisch bankbiljetten kan deponeren en/of afhalen, overschrijvingen maken, rekeninguittreksels bekomen, rekeningoverdrachten en andere verrichtingen kan uitvoeren, of deze toestel zich op de openbare weg of op een voor het publiek toegankelijke plaats bevindt.

Artikel 2.-

De belasting betreffende de bank- en de daarmee gelijkgestelde instellingen en de toestellen waarmee automatisch alle bankverrichtingen kunnen uitgevoerd worden wordt ingevorderd door middel van een kohier.

AANSLAGVOET

Artikel 3.-

Wat betreft de bank- of de daarmee gelijkgestelde instellingen, wordt de jaarlijkse aanslagvoet van de belasting vastgesteld op 150,00 EUR per werkplaats. Wordt beschouwd als "werkplaats", ieder loket, ieder kantoor, iedere plaats geschikt om klanten te ontvangen.

Zijn van de belasting vrijgesteld de instellingen met maximum 2 werkplaatsen.

Wat betreft de hierbovenvermelde automatische toestellen, wordt de jaarlijkse aanslagvoet van de belasting vastgesteld op 2.000,00 EUR per toestel.

Artikel 4.-

De belasting is verschuldigd op 1 januari van het aanslagjaar en in haar geheel voor heel het jaar. Ze mag niet gedeeld worden, in evenredigheid of niet, met fracties van het jaar.

Artikel 5.-

De aanslagvoeten van de belasting worden jaarlijks aangepast aan het indexcijfer van de consumptieprijzen van het Koninkrijk.

Deze voor het lopende aanslagjaar worden berekend volgens de volgende formule :

basisaanslagvoet x nieuw indexcijfer

basisindexcijfer

De basisaanslagvoet is het initiële bedrag dat in onderhavig belastingreglement wordt vastgesteld.

De basisindex is de index voor oktober 2025.

De nieuwe index is de index voor oktober van het jaar voorafgaand aan het aanslagjaar.

Na toepassing van die coëfficiënt, wordt het bedrag afgerond naar het hogere veelvoud van één euro.

BELASTINGPLICHTIGE

Artikel 6.-

De belasting is verschuldigd :

- voor de bank- en de daarmee gelijkgestelde instellingen : door de natuurlijke of rechtspersoon die de instelling uitbaat ;
- voor de automatische toestellen : door de natuurlijke of rechtspersoon die de automatische toestel uitbaat.

AANGIFTE

Artikel 7.-

Het Gemeentebestuur zendt de belastingplichtige een aangifteformulier dat binnen een termijn van 30 kalenderdagen vanaf de datum van de verzending van dit aangifteformulier, behoorlijk ingevuld, gedateerd en ondertekend, dient teruggezonden te worden.

De belastingplichtige die geen aangifteformulier ontvangen heeft, moet ten laatste op 31 december van het aanslagjaar, alle voor de belasting nodige elementen kenbaar maken aan het Gemeentebestuur.

Artikel 8.-

De aangifte blijft geldig voor de volgende aanslagjaren tot herroeping. De aangifte gedaan in het kader van de vorige belastingreglementen terzake blijft eveneens

geldig.

Elke wijziging van de belastbare basis moet worden meegedeeld aan het Gemeentebestuur binnen een termijn van 15 dagen.

Artikel 9.-

Bij gebrek aan aangifte binnen de gestelde termijn of in geval van onjuiste, onvolledige of onnauwkeurige aangifte vanwege de belastingplichtige, wordt de belasting ambtshalve gevestigd.

Vóór de belasting ambtshalve wordt gevestigd, brengt het College van Burgemeester en Schepenen of een persoon die het heeft aangesteld de belastingplichtige, per aangetekende brief, op de hoogte van de redenen waarom gebruik wordt gemaakt van deze procedure, de elementen waarop de belasting is gebaseerd evenals de wijze van bepaling van die elementen en het bedrag van de belasting.

De belastingplichtige beschikt over een termijn van 30 kalenderdagen te rekenen vanaf de derde werkdagen die volgt op de verzending van de kennisgeving om zijn opmerkingen schriftelijk mee te delen.

Als binnen de 30 dagen te rekenen vanaf de verzendingsdatum van deze kennisgeving, de belastingplichtige geen enkele opmerking heeft geuit, zal worden overgegaan tot de dwingende inkohiering van de belasting.

In dit geval, zal de ambtshalve ingekohierde belasting als volgt worden verhoogd :

- 1ste inbreuk : verhoging van de verschuldigde of geraamde verschuldigde belasting met 25 % ;
- 2de inbreuk : verhoging van de verschuldigde of geraamde verschuldigde belasting met 50 % ;
- 3de inbreuk en de daaropvolgende : verhoging van de verschuldigde of geraamde verschuldigde belasting met 100 %.

INVORDERING

Artikel 10.-

De belasting moet worden betaald binnen 2 maanden na de verzending van het aanslagbiljet.

Bij gebrek aan de volledige betaling van de belasting binnen de toegekende termijn, wordt een eerste kosteloze herinnering gestuurd naar de belastingplichtige die beschikt over een termijn van 15 dagen om de betaling uit te voeren.

Bij gebrek aan de volledige betaling van de belasting binnen de toegekende termijn, wordt de belastingplichtige per aangetekende brief gedagvaard om de verschuldigde belasting te betalen.

De kosten van de aangetekende zending zijn ten laste van de belastingplichtige.

Artikel 11.-

De bepalingen betreffende de verwijlntresten inzake de Rijksbelastingen op de inkomsten zijn van toepassing.

Artikel 12.-

In geval van niet-betaling binnen de voorgeschreven termijnen wordt een vervolging ingesteld via een gerechtsdeurwaarder op verzoek van de Gemeenteontvanger door de overhandiging van een uittreksel uit het kohier met vermelding van de datum van uitvoerbaarverklaring van dit kohier en een kopie van het aanslagbiljet.

BEZWAREN

Artikel 13.-

Het bezwaar moet schriftelijk ingediend worden aan het College van Burgemeester en Schepenen en, op straffe van verval, moet worden ingediend binnen een termijn van 3 maanden te rekenen vanaf de derde werkdag volgend op de datum van verzending van het aanslagbiljet.

Het moet ondertekend en gemotiveerd worden door de belastingplichtige of zijn vertegenwoordiger.

Indien de belastingplichtige of zijn vertegenwoordiger wenst gehoord te worden in het

kader van het bezwaar, moet hij dit uitdrukkelijk vermelden in het bezwaar.

Artikel 14.-

Een ontvangstmelding wordt gestuurd aan de belastingplichtige of zijn vertegenwoordiger binnen 15 kalenderdagen na de indiening van het bezwaarschrift.

Artikel 15.-

Als de belastingplichtige of zijn vertegenwoordiger dat in het bezwaarschrift heeft gevraagd, zal hij worden uitgenodigd op een hoorzitting.

Het College van Burgemeester en Schepenen of elke persoon die het heeft aangesteld deelt aan de belastingplichtige en aan zijn vertegenwoordiger de datum van de hoorzitting mee, evenals de dagen en uren waarop het dossier geraadpleegd kan worden. Deze mededeling geschiedt ten minste 15 kalenderdagen vóór de dag van de hoorzitting.

De aanwezigheid op de hoorzitting moet door de belastingplichtige of zijn vertegenwoordiger aan het College van Burgemeester en Schepenen of de persoon die het heeft aangesteld, schriftelijk en ten minste 7 kalenderdagen vóór de dag van de hoorzitting bevestigd worden.

Artikel 16.-

Binnen een termijn van 6 maanden te rekenen vanaf de datum van ontvangst van het bezwaarschrift, het College van Burgemeester en Schepenen doet uitspraak op basis van een met redenen omklede beslissing.

Deze termijn wordt met 3 maanden verlengd als de betwiste aanslag ambtshalve werd gevestigd.

De beslissing wordt per aangetekende brief meegedeeld aan de belastingplichtige en aan zijn vertegenwoordiger.

Deze brief vermeldt de instantie waarbij beroep kan worden ingesteld, evenals de ter zake geldende termijn en vormen.

De beslissing van het College van Burgemeester en Schepenen is onherroepelijk wanneer het beroep niet tijdig bij de bevoegde instantie is ingesteld.

Artikel 17.-

Tegen de beslissing van het College van Burgemeester en Schepenen of bij gebrek aan beslissing binnen de in artikel 16 bedoelde termijnen, kan beroep worden ingesteld bij de Rechtbank van Eerste Aanleg.

Het vonnis van de Rechtbank van Eerste Aanleg is vatbaar voor verzet of beroep.

Tegen het arrest van het Hof van Beroep kan cassatieberoep worden ingesteld.

De vormen, de termijnen en de procedure voor deze beroepen worden geregeld zoals inzake rijksinkomstenbelastingen en gelden voor alle betrokken partijen.

Artikel 18.-

Onverminderd de bepalingen van de ordonnantie van 03.04.2014 en voor alle aangelegenheden die niet door deze verordening worden geregeld, zijn de bepalingen van titel VII, hoofdstukken 1, 3, 4, 6 tot en met 9bis van het Wetboek van de inkomstenbelastingen en de artikels 126 tot en met 175 van het uitvoeringsbesluit van dit Wetboek, voor zover zij niet specifiek betrekking hebben op de inkomstenbelastingen, alsook de gewestelijke bepalingen die verwijzen naar het Wetboek van de minnelijke en gedwongen invordering van fiscale en niet-fiscale schuldvorderingen of naar alle andere gewestelijke bepalingen met betrekking tot de lokale belastingen, van toepassing op de gemeentelijke belastingen.

De Raad keurt eenparig het voorstel van beraadslaging goed.

32 stemmers : 32 positieve stemmen.

16.12.2025/A/0048 **CC - Règlement-taxe relatif aux distributeurs de carburants - Modification - Prorogation**

LE CONSEIL,

Vu le règlement-taxe relatif aux distributeurs de carburants, voté par le Conseil communal en séance du 16.12.2024, devenu obligatoire en date du 22.12.2024, applicable pour la période du 01.01.2025 au 31.12.2025 ;

Vu la nouvelle loi communale, telle que modifiée par dispositions fédérales et régionales, notamment l'article 117 ;

Vu l'ordonnance du 03.04.2014 relative à l'établissement, au recouvrement et au contentieux en matière de taxes communales, modifiée le 12.02.2015 et le 17.12.2019 ;

Vu la situation financière de la Commune ;

Considérant que la Commune doit se doter des moyens nécessaires dans le but d'exercer de manière optimale ses missions de service public ;

Considérant que le rapport visé à l'article 96 de la Nouvelle Loi Communale met en évidence les besoins financiers indispensables pour assurer le fonctionnement des services communaux et maintenir l'équilibre budgétaire ;

Considérant que l'avis rendu par la Commission d'avis, prévu par l'article 12 du Règlement général de la comptabilité communale, confirme la nécessité de garantir des recettes suffisantes et d'adapter le schéma fiscal communal afin de couvrir les charges qui incombent à la commune ;

Considérant que l'autorité communale détient son pouvoir de taxation de l'article 170 § 4 de la Constitution ; qu'il lui appartient, dans le cadre de son autonomie fiscale, de déterminer les bases et l'assiette des impositions dont elle apprécie la nécessité au regard des besoins qu'elle estime devoir pourvoir, sous la seule réserve imposée par la Constitution, à savoir la compétence du législateur d'interdire aux communes de lever certains impôts ; que, sous réserve des exceptions déterminées par la loi, l'autorité communale choisit sous le contrôle de l'autorité de tutelle, la base des impôts levés par elle ;

Considérant que tant la détermination de la matière imposable que des contribuables d'un impôt participe de l'autonomie fiscale reconnue à l'autorité communale ; qu'elle dispose, en la matière, d'un pouvoir discrétionnaire qu'elle exerce en tenant compte de ses besoins financiers spécifiques ;

Considérant que le Conseil communal a jugé nécessaire d'imposer les appareils distributeurs de carburants et les bornes de recharge pour véhicules électriques visés par le présent règlement-taxe de manière à pouvoir se procurer des recettes additionnelles destinées à financer les dépenses d'utilité générale auxquelles la Commune doit faire face ; que l'objectif poursuivi par la présente taxe est de procurer à la Commune les moyens financiers nécessaires à ses missions et aux politiques qu'elle entend mener, ainsi que d'assurer son équilibre financier ;

Considérant que les appareils distributeurs de carburants constituent une activité économique génératrice de revenus permettant raisonnablement de considérer que les personnes physiques ou morales actives dans ce secteur d'activité disposent de capacités contributives leur permettant de s'acquitter des taxes mises à leur charge ;

Considérant que les services que la Commune organise sur son territoire et qui concernent notamment l'entretien des voiries communales, des trottoirs, l'éclairage public, la propreté, la prévention, la sécurité en encore la police ; que ces services ou partie d'entre eux bénéficient aux personnes physiques ou morales qui exploitent les appareils distributeurs de carburants et les bornes de recharge pour véhicules électriques sur le territoire de la Commune ; qu'il est donc légitime de financer une partie de ces dépenses par un règlement-taxe ;

Considérant qu'il n'en demeure pas moins que le Conseil communal entend encourager toute initiative s'inscrivant dans une démarche de réduction de l'emprunte carbone ; que les véhicules électriques roulant à l'énergie verte n'émettent ni de CO2 ni de microparticules provenant du carburant ; que les bornes de recharge pour ces véhicules électriques font par ailleurs partie intégrante de cette mobilité plus douce et plus partagée ; que le taux réduit auquel sont soumises ces bornes de recharge pour

véhicules électriques est par conséquent raisonnablement justifié ;

Considérant la nécessité d'absorber au mieux l'impact négatif de l'inflation pour la Commune avec l'aide de l'indexation annuelle des taux sur base de l'indice des prix à la consommation du Royaume ;

Considérant que, selon la jurisprudence récente, il convient d'assurer une certaine progressivité dans le taux de majoration pour les taxations d'office tout en tenant compte de la récurrence à laquelle le redevable ne se soumet pas à l'obligation de déclaration ;

Sur proposition du Collège des Bourgmestre et Echevins ;

DECIDE :

1. d'ajouter dans le présent règlement la taxe relative aux bornes de recharge pour véhicules électriques et de formuler en conséquence comme suit le titre du règlement-taxe : "Règlement-taxe relatif aux appareils distributeurs de carburants et aux bornes de recharge pour véhicules électriques" ;
2. de modifier et de proroger comme suit ledit règlement-taxe :

ASSIETTE DE L'IMPOT

Article 1.-

Il est établi, pour la période du 01.01.2026 au 31.12.2031, une taxe communale annuelle sur les appareils distributeurs de carburants et sur les bornes de recharge pour véhicules électriques, installés sur la voie publique ou sur des terrains privés accessibles au public.

Par voie publique, il y a lieu d'entendre :

- les voies de circulation, y compris les accotements et les trottoirs, réservées en ordre principal à la circulation des personnes ou des véhicules et accessibles à tous ;
- les emplacements publics établis en tant que dépendances des voies de circulation et affectés notamment au stationnement des véhicules, aux jardins, aux promenades et aux marchés.

Article 2.-

La taxe relative aux appareils distributeurs de carburants et aux bornes de recharge pour véhicules électriques est recouvrée par voie de rôle.

TAUX

Article 3.-

Les taux annuels de la taxe sont fixés comme suit :

- 816,00 EUR par pistolet à carburant ;
- 125,00 EUR par prise permettant la recharge d'un véhicule électrique.

Article 4.-

La taxe est due au 1er janvier de l'exercice d'imposition et en entier pour toute l'année. Elle ne peut être fractionnée, proportionnellement ou non, à des parties d'années.

Article 5.-

Les taux de la taxe sont adaptés annuellement à l'indice des prix à la consommation du Royaume.

Ceux de l'exercice d'imposition en cours sont calculés selon la formule suivante :

taux de base x nouvel indice

indice de base

Le taux de base est le montant initial spécifié dans le présent règlement-taxe.

L'indice de base est l'indice d'octobre 2025.

Le nouvel indice est l'indice d'octobre de l'année précédant l'exercice d'imposition.

Après application du coefficient, le montant est arrondi au multiple supérieur d'un euro.

CONTRIBUABLE

Article 6.-

La taxe est due par la personne physique ou morale qui exploite les appareils distributeurs de carburants ou les bornes de recharge pour véhicules électriques ou, en cas d'inactivité, par le propriétaire.

EXONERATIONS

Article 7.-

Sont exonérés de la taxe, les appareils non accessibles au public et ceux installés dans des garages ou des établissements similaires et qui ne sont pas visibles du dehors (C.M.I. du 02.04.1952).

DECLARATION

Article 8.-

L'Administration communale adresse au contribuable un formulaire de déclaration que celui-ci est tenu de renvoyer, dûment complété, daté et signé, dans un délai de 30 jours calendrier à dater de l'envoi dudit formulaire de déclaration.

Le contribuable qui n'a pas reçu de formulaire de déclaration est tenu de communiquer à l'Administration communale, au plus tard le 31 décembre de l'exercice d'imposition, les éléments nécessaires à la taxation.

Article 9.-

La déclaration reste valable pour les exercices d'imposition ultérieurs jusqu'à révocation. La déclaration effectuée dans le cadre des règlements-taxes précédents en la matière reste également valable.

Toute modification de la base taxable doit être notifiée à l'Administration communale dans un délai de 15 jours.

Article 10.-

La non-déclaration dans les délais prévus ou la déclaration incorrecte, incomplète ou imprécise de la part du contribuable entraîne l'enrôlement d'office de la taxe.

Avant de procéder à la taxation d'office, le Collège des Bourgmestre et Echevins ou une personne désignée par celui-ci notifie au contribuable, par lettre recommandée, les motifs du recours à cette procédure, les éléments sur lesquels la taxation est basée, ainsi que le mode de détermination de ces éléments et le montant de la taxe.

Le contribuable dispose d'un délai de 30 jours calendrier à compter du troisième jour ouvrable suivant l'envoi de la notification pour faire valoir ses observations par écrit.

Si dans les 30 jours à compter de la date d'envoi de cette notification, le contribuable n'a émis aucune observation, il sera procédé à l'enrôlement d'office de la taxe.

Dans ce cas, la taxe enrôlée d'office est majorée comme suit :

- 1ère infraction : majoration de 25 % de la taxe due ou estimée comme tel ;
- 2ème infraction : majoration de 50 % de la taxe due ou estimée comme tel ;
- 3ème infraction et suivantes : majoration de 100 % de la taxe due ou estimée comme tel.

RECOUVREMENT

Article 11.-

La taxe est payable dans les 2 mois de l'envoi de l'avertissement-extrait de rôle.

À défaut de paiement intégral de la taxe dans le délai imparti, un premier rappel sans frais est envoyé au contribuable qui dispose d'un délai de 15 jours pour effectuer le paiement.

À défaut de paiement intégral de la taxe dans le délai imparti, une sommation de payer la taxe due est envoyée au contribuable par recommandé.

Les frais de l'envoi recommandé sont à charge du contribuable ou du codébiteur.

Article 12.-

Il est fait application des règles relatives aux intérêts de retard en matière d'impôts sur

les revenus au profit de l'Etat.

Article 13.-

En cas de non-paiement dans les délais prescrits, des poursuites sont entamées par voie d'huissier de justice à la requête du Receveur communal par la remise d'un extrait du rôle mentionnant la date d'exécutoire de ce rôle et d'une copie de l'avertissement-extrait de rôle.

RECLAMATIONS

Article 14.-

La réclamation doit être introduite par écrit au Collège des Bourgmestre et Echevins et, sous peine de déchéance, être introduite dans un délai de 3 mois à compter du troisième jour ouvrable suivant la date d'envoi de l'avertissement-extrait de rôle.

Elle doit être signée et motivée par le contribuable ou son représentant.

Si le contribuable ou son représentant souhaite être entendu dans le cadre de la réclamation, il doit en faire la demande expresse dans la réclamation.

Article 15.-

Un accusé de réception est adressé au contribuable ou à son représentant dans les 15 jours calendrier de l'introduction de la réclamation.

Article 16.-

Si le contribuable ou son représentant en a fait la demande expresse dans la réclamation, il est invité à être entendu lors d'une audition.

Le Collège des Bourgmestre et Echevins ou toute personne désignée par celui-ci communique au contribuable et à son représentant la date de l'audition ainsi que les jours et heures auxquels le dossier peut être consulté. Cette communication est faite 15 jours calendrier au moins avant le jour de l'audition.

La présence à l'audition doit être confirmée par le contribuable ou son représentant au Collège des Bourgmestre et Echevins ou à la personne désignée par celui-ci, par écrit, au moins 7 jours calendrier avant le jour de l'audition.

Article 17.-

Endéans un délai de 6 mois à compter de la date de réception de la réclamation, le Collège des Bourgmestre et Echevins statue par une décision motivée. Ce délai est prolongé de 3 mois si la taxe contestée a été opérée d'office.

La décision est notifiée, par lettre recommandée, au contribuable et à son représentant.

Cette lettre mentionne l'instance auprès de laquelle un recours peut être introduit ainsi que les délais et formes applicables.

La décision du Collège des Bourgmestre et Echevins est irrévocable si le recours n'a pas été introduit dans les délais auprès de l'instance compétente.

Article 18.-

La décision prise par le Collège des Bourgmestre et Echevins ou l'absence de décision dans les délais visés à l'article 17 ouvre le droit à un recours auprès du Tribunal de Première Instance de Bruxelles.

Le jugement du Tribunal de Première Instance est susceptible d'opposition ou d'appel.

L'arrêt de la Cour d'Appel peut faire l'objet d'un pourvoi en cassation.

Les formes, délais ainsi que la procédure applicable à ces recours sont réglés comme en matière d'impôts d'Etat sur le revenu et sont valables pour toutes les parties en cause.

Article 19.-

Sans préjudice des dispositions de l'ordonnance du 03.04.2014 et pour tout ce qui ne serait pas réglé par le présent règlement, les dispositions du titre VII, chapitres 1er, 3, 4, 6 à 9bis inclus du Code des impôts sur les revenus et les articles 126 à 175 inclus de l'arrêté d'exécution de ce Code, pour autant qu'elles ne concernent pas spécifiquement les impôts sur les revenus, ainsi que les dispositions régionales qui renvoient au Code du recouvrement amiable et forcé des créances fiscales et non fiscales ou toutes autres

dispositions régionales relatives à la fiscalité locale sont applicables aux taxes communales.

Le Conseil approuve à l'unanimité le projet de délibération.
32 votants : 32 votes positifs.

GR - Belastingreglement betreffende de brandstoffenverdelers - Wijziging - Verlenging

DE RAAD,

Gelet op het belastingreglement betreffende de brandstoffenverdelers, gestemd door de Gemeenteraad in zitting van 16.12.2024, verbindend geworden op datum van 22.12.2024, toepasselijk voor de periode van 01.01.2025 tot 31.12.2025 ;

Gelet op de nieuwe gemeentewet, zoals gewijzigd door federale en gewestelijke bepalingen, met name artikel 117 ;

Gelet op het ordonnantie van 03.04.2014 betreffende de vestiging, de invordering en de geschillen inzake gemeentebelastingen, gewijzigd op 12.02.2015 en op 17.12.2019 ;

Gelet op de financiële toestand van de Gemeente ;

Overwegende dat de Gemeente zich moet uitrusten met de nodige middelen om haar opdrachten van openbare dienst zo goed mogelijk uit te voeren ;

Overwegende dat het verslag waarnaar wordt verwezen in artikel 96 van de Nieuwe Gemeentewet de financiële behoeften benadrukt die essentieel zijn om de werking van gemeentelijke diensten te garanderen en een evenwichtige begroting te handhaven ;

Overwegende dat het advies van de Adviescommissie, zoals bepaald in artikel 12 van het algemeen reglement op de gemeentelijke comptabiliteit, de noodzaak bevestigt om voldoende inkomsten te garanderen en het gemeentelijk belastingstelsel aan te passen om de door de gemeente gemaakte kosten te dekken ;

Overwegende dat de gemeentelijke overheid haar bevoegdheid tot het heffen van belastingen ontleent aan artikel 170 § 4 van de Grondwet ; dat het haar toekomt in het kader van haar fiscale autonomie om de basissen en de grondslag te bepalen van de belastingen, waarvan zij de noodzakelijkheid bepaalt in functie van de behoeften waarin zij meent te moeten voorzien, onder de enige beperking opgelegd door de Grondwet, te weten de bevoegdheid van de wetgever om de gemeenten te verbieden bepaalde belastingen te heffen ; dat onder voorbehoud van de uitzonderingen bepaald door de wet, de gemeentelijke overheid onder het toezicht van de voorgdijverheid de basis kiest van de belastingen die ze heft ;

Overwegende dat zowel de bepaling van de belastbare materie alsook deze van de belastingplichtigen behoort tot de fiscale autonomie toegekend aan de gemeentelijke overheid ; dat zij in deze materie beschikt over een discretionaire bevoegdheid, die zij uitoefent, rekening houdend met haar specifieke financiële behoeften ;

Overwegende dat de Gemeenteraad het nuttig heeft geoordeeld de door dit belastingreglement beoogde verdeelapparaten van brandstoffen en de laadpalen voor elektrische voertuigen te belasten teneinde zich aanvullende inkomsten te verschaffen ter financiering van de uitgaven van algemeen nut waaraan de gemeente het hoofd dient te bieden ; dat deze belasting tot doel heeft de gemeente de financiële middelen te verschaffen die zij nodig heeft voor haar taken en het beleid dat zij wil voeren, en om haar financieel evenwicht te waarborgen ;

Overwegende dat de verdeelapparaten van brandstoffen een economische activiteit zijn, die inkomsten voortbrengt, welke redelijkerwijze toelaten, dat de natuurlijke of rechtspersonen, actief in deze sector, beschikken over bijdragemogelijkheden die hun toelaten om de belastingen, die hen te laste worden gelegd, te betalen ;

Overwegende dat de diensten die de Gemeente op haar grondgebied organiseert en die met name het onderhoud van de gemeentewegen, de voetpaden, de openbare

verlichting, de netheid, de preventie, de veiligheid of de politie betreffen ; dat deze diensten of een deel ervan ten goede komen aan natuurlijke personen of rechtspersonen die de laadpalen voor elektrische voertuigen uit baten op het grondgebied van de gemeente ; dat het dus gerechtvaardigd is om een deel van deze uitgaven te financieren met de opbrengst van een belastingreglement ;

Overwegende dat dit niet wegneemt dat de Gemeenteraad het initiatief wil aanmoedigen omdat het kadert in de aanpak om de CO2-voetafdruk te verminderen ; dat elektrische voertuigen die op groene energie rijden noch CO2, noch fijnstof uit brandstof uitstoten ; dat de laadpalen voor elektrische voertuigen bovendien integraal deel uitmaken van deze zachtere en meer gedeelte mobiliteit ; dat het verminderde tarief waaraan deze laadpalen voor elektrische voertuigen onderworpen zijn bijgevolg redelijkerwijs gerechtvaardigd is ;

Overwegende de noodzaak om de negatieve gevolgen van de inflatie voor de Gemeente met behulp van een jaarlijkse indexering van de aanslagvoeten op basis van het indexcijfer van de consumptieprijzen van het Koninkrijk zo goed mogelijk te absorberen ;

Overwegende dat, volgens recent rechtspraak, een zekere progressiviteit in het verhogingspercentage voor ambtshalve geheven belastingen moet worden gewaarborgd, rekening houdend met het feit dat de belastingplichtige de aangifteplicht herhaaldelijk niet nakomt ;

Op voorstel van het College van Burgemeester en Schepenen ;

BESLUIT :

1. de belasting op de laadpalen voor elektrische voertuigen in het huidige reglement toe te voegen en in overeenstemming daarmee de titel van het belastingreglement als volgt te formuleren : "Belastingreglement betreffende de verdeelapparaten van brandstoffen en de laadpalen voor elektrische voertuigen" ;
2. dit belastingreglement als volgt te wijzigen en te verlengen :

GRONDSLAG VAN DE HEFFING

Artikel 1.-

Er wordt, voor de periode van 01.01.2026 tot 31.12.2031, een jaarlijkse gemeentebelasting geheven op de verdeelapparaten van brandstoffen geplaatst langs de openbare weg of op privé-terreinen met toegang tot de openbare weg.

Onder openbare weg wordt verstaan :

- verkeerswegen, met inbegrip van bermen en trottoirs, die hoofdzakelijk bestemd zijn voor het verkeer van personen of voertuigen en voor iedereen toegankelijk zijn ;
- openbare plaatsen die zijn aangelegd als bijgebouwen van verkeerswegen en die met name bestemd zijn voor het parkeren van voertuigen, tuinen, wandelpaden en markten.

Artikel 2.-

De belasting betreffende de verdeelapparaten van brandstoffen en de laadpalen voor elektrische voertuigen wordt ingevorderd door middel van een kohier.

AANSLAGVOET

Artikel 3.-

De jaarlijkse aanslagvoeten van de belasting worden als volgt vastgesteld :

- 816,00 EUR per brandstofpistool ;
- 125,00 EUR per stopcontact waarmee een elektrisch voertuig kan worden opgeladen.

Artikel 4.-

De belasting is verschuldigd op 1 januari van het aanslagjaar en in haar geheel voor heel het jaar. Ze mag niet gedeeld worden, in evenredigheid of niet, met fracties van het jaar.

Artikel 5.-

De aanslagvoeten van de belasting worden jaarlijks aangepast aan het indexcijfer van de consumptieprijzen van het Koninkrijk.

Deze voor het lopende aanslagjaar worden berekend volgens de volgende formule :

basisaanslagvoet x nieuw indexcijfer

basisindexcijfer

De basisaanslagvoet is het initiële bedrag dat in onderhavig belastingreglement wordt vastgesteld.

De basisindex is de index voor oktober 2025.

De nieuwe index is de index voor oktober van het jaar voorafgaand aan het aanslagjaar.

Na toepassing van die coëfficiënt, wordt het bedrag afgerond naar het hogere veelvoud van één euro.

BELASTINGPLICHTIGE

Artikel 6.-

De belasting is verschuldigd door de natuurlijke of rechtspersoon die het verdeelapparaat van brandstoffen of de laadpaal voor elektrische voertuigen uitbaat of, in geval van non-activiteit, door de eigenaar.

VRIJSTELLINGEN

Artikel 7.-

Zijn van de belasting vrijgesteld, de toestellen die niet toegankelijk zijn voor het publiek en deze die geïnstalleerd zijn in garages of gelijkaardige inrichtingen en die van buitenaf niet zichtbaar zijn (O.M.B.Z. van 02.04.1952).

AANGIFTE

Artikel 8.-

Het Gemeentebestuur zendt de belastingplichtige een aangifteformulier dat binnen een termijn van 30 kalenderdagen vanaf de datum van de verzending van dit aangifteformulier, behoorlijk ingevuld, gedateerd en ondertekend, dient teruggezonden te worden.

De belastingplichtige die geen aangifteformulier ontvangen heeft, moet ten laatste op 31 december van het aanslagjaar, alle voor de belasting nodige elementen kenbaar maken aan het Gemeentebestuur.

Artikel 9.-

De aangifte blijft geldig voor de volgende aanslagjaren tot herroeping. De aangifte gedaan in het kader van de vorige belastingreglementen terzake blijft eveneens geldig.

Elke wijziging van de belastbare basis moet worden meegedeeld aan het Gemeentebestuur binnen een termijn van 15 dagen.

Artikel 10.-

Bij gebrek aan aangifte binnen de gestelde termijn of in geval van onjuiste, onvolledige of onnauwkeurige aangifte vanwege de belastingplichtige, wordt de belasting ambtshalve gevestigd.

Vóór de belasting ambtshalve wordt gevestigd, brengt het College van Burgemeester en Schepenen of een persoon die het heeft aangesteld de belastingplichtige, per aangetekende brief, op de hoogte van de redenen waarom gebruik wordt gemaakt van deze procedure, de elementen waarop de belasting is gebaseerd evenals de wijze van bepaling van die elementen en het bedrag van de belasting.

De belastingplichtige beschikt over een termijn van 30 kalenderdagen te rekenen vanaf de derde werkdagen die volgt op de verzending van de kennisgeving om zijn opmerkingen schriftelijk mee te delen.

Als binnen de 30 dagen te rekenen vanaf de verzendingsdatum van deze

kennisgeving, de belastingplichtige geen enkele opmerking heeft geuit, zal worden overgegaan tot de dwingende inkohiering van de belasting.

In dit geval, zal de ambtshalve ingekohierde belasting als volgt worden verhoogd :

- 1ste inbreuk : verhoging van de verschuldigde of geraamde verschuldigde belasting met 25 % ;
- 2de inbreuk : verhoging van de verschuldigde of geraamde verschuldigde belasting met 50 % ;
- 3de inbreuk en de daaropvolgende : verhoging van de verschuldigde of geraamde verschuldigde belasting met 100 %.

INVORDERING

Artikel 11.-

De belasting moet worden betaald binnen 2 maanden na de verzending van het aanslagbiljet.

Bij gebrek aan de volledige betaling van de belasting binnen de toegekende termijn, wordt een eerste kosteloze herinnering gestuurd naar de belastingplichtige die beschikt over een termijn van 15 dagen om de betaling uit te voeren.

Bij gebrek aan de volledige betaling van de belasting binnen de toegekende termijn, wordt de belastingplichtige per aangetekende brief gedagvaard om de verschuldigde belasting te betalen.

De kosten van de aangetekende zending zijn ten laste van de belastingplichtige of medeschuldenaar.

Artikel 12.-

De bepalingen betreffende de verwijlntresten inzake de Rijksbelastingen op de inkomsten zijn van toepassing.

Artikel 13.-

In geval van niet-betaling binnen de voorgeschreven termijnen wordt een vervolging ingesteld via een gerechtsdeurwaarder op verzoek van de Gemeenteontvanger door de overhandiging van een uittreksel uit het kohier met vermelding van de datum van uitvoerbaarverklaring van dit kohier en een kopie van het aanslagbiljet.

BEZWAREN

Artikel 14.-

Het bezwaar moet schriftelijk ingediend worden aan het College van Burgemeester en Schepenen en, op straffe van verval, moet worden ingediend binnen een termijn van 3 maanden te rekenen vanaf de derde werkdag volgend op de datum van verzending van het aanslagbiljet.

Het moet ondertekend en gemotiveerd worden door de belastingplichtige of zijn vertegenwoordiger.

Indien de belastingplichtige of zijn vertegenwoordiger wenst gehoord te worden in het kader van het bezwaar, moet hij dit uitdrukkelijk vermelden in het bezwaar.

Artikel 15.-

Een ontvangstmelding wordt gestuurd aan de belastingplichtige of zijn vertegenwoordiger binnen 15 kalenderdagen na de indiening van het bezwaarschrift.

Artikel 16.-

Als de belastingplichtige of zijn vertegenwoordiger dat in het bezwaarschrift heeft gevraagd, zal hij worden uitgenodigd op een hoorzitting.

Het College van Burgemeester en Schepenen of elke persoon die het heeft aangesteld deelt aan de belastingplichtige en aan zijn vertegenwoordiger de datum van de hoorzitting mee, evenals de dagen en uren waarop het dossier geraadpleegd kan worden. Deze mededeling geschiedt ten minste 15 kalenderdagen vóór de dag van de hoorzitting.

De aanwezigheid op de hoorzitting moet door de belastingplichtige of zijn vertegenwoordiger aan het College van Burgemeester en Schepenen of de persoon die het heeft aangesteld, schriftelijk en ten minste 7 kalenderdagen vóór de dag van de

hoorzitting bevestigd worden.

Artikel 17.-

Binnen een termijn van 6 maanden te rekenen vanaf de datum van ontvangst van het bezwaarschrift, het College van Burgemeester en Schepenen doet uitspraak op basis van een met redenen omklede beslissing.

Deze termijn wordt met 3 maanden verlengd als de betwiste aanslag ambtshalve werd gevestigd.

De beslissing wordt per aangetekende brief meegedeeld aan de belastingplichtige en aan zijn vertegenwoordiger.

Deze brief vermeldt de instantie waarbij beroep kan worden ingesteld, evenals de ter zake geldende termijn en vormen.

De beslissing van het College van Burgemeester en Schepenen is onherroepelijk wanneer het beroep niet tijdig bij de bevoegde instantie is ingesteld.

Artikel 18.-

Tegen de beslissing van het College van Burgemeester en Schepenen of bij gebrek aan beslissing binnen de in artikel 17 bedoelde termijnen, kan beroep worden ingesteld bij de Rechtbank van Eerste Aanleg.

Het vonnis van de Rechtbank van Eerste Aanleg is vatbaar voor verzet of beroep.

Tegen het arrest van het Hof van Beroep kan cassatieberoep worden ingesteld.

De vormen, de termijnen en de procedure voor deze beroepen worden geregeld zoals inzake rijksinkomstenbelastingen en gelden voor alle betrokken partijen.

Artikel 19.-

Onverminderd de bepalingen van de ordonnantie van 03.04.2014 en voor alle aangelegenheden die niet door deze verordening worden geregeld, zijn de bepalingen van titel VII, hoofdstukken 1, 3, 4, 6 tot en met 9bis van het Wetboek van de inkomstenbelastingen en de artikels 126 tot en met 175 van het uitvoeringsbesluit van dit Wetboek, voor zover zij niet specifiek betrekking hebben op de inkomstenbelastingen, alsook de gewestelijke bepalingen die verwijzen naar het Wetboek van de minnelijke en gedwongen invordering van fiscale en niet-fiscale schuldvorderingen of naar alle andere gewestelijke bepalingen met betrekking tot de lokale belastingen, van toepassing op de gemeentelijke belastingen.

De Raad keurt eenparig het voorstel van beraadslaging goed.

32 stemmers : 32 positieve stemmen.

16.12.2025/A/0049 **CC - Règlement-taxe relatif aux emplacements de parking connexes à une activité commerciale - Modification - Prorogation**

LE CONSEIL,

Vu le règlement-taxe relatif aux emplacements de parking connexes à une activité commerciale, voté par le Conseil communal en séance du 20.12.2022, devenu obligatoire en date du 26.12.2022, applicable pour la période du 01.01.2023 au 31.12.2025 ;

Vu la nouvelle loi communale, telle que modifiée par dispositions fédérales et régionales, notamment l'article 117 ;

Vu l'ordonnance du 03.04.2014 relative à l'établissement, au recouvrement et au contentieux en matière de taxes communales, modifiée le 12.02.2015 et le 17.12.2019 ;

Vu la situation financière de la Commune ;

Considérant que la Commune doit se doter des moyens nécessaires dans le but d'exercer de manière optimale ses missions de service public ;

Considérant que le rapport visé à l'article 96 de la Nouvelle Loi Communale met en évidence les besoins financiers indispensables pour assurer le fonctionnement des services communaux et maintenir l'équilibre budgétaire ;

Considérant que l'avis rendu par la Commission d'avis, prévu par l'article 12 du Règlement général de la comptabilité communale, confirme la nécessité de garantir des recettes suffisantes et d'adapter le schéma fiscal communal afin de couvrir les charges qui incombent à la commune ;

Considérant que l'autorité communale détient son pouvoir de taxation de l'article 170 § 4 de la Constitution ; qu'il lui appartient, dans le cadre de son autonomie fiscale, de déterminer les bases et l'assiette des impositions dont elle apprécie la nécessité au regard des besoins qu'elle estime devoir pourvoir, sous la seule réserve imposée par la Constitution, à savoir la compétence du législateur d'interdire aux communes de lever certains impôts ; que, sous réserve des exceptions déterminées par la loi, l'autorité communale choisit sous le contrôle de l'autorité de tutelle, la base des impôts levés par elle ;

Considérant que tant la détermination de la matière imposable que des contribuables d'un impôt participe de l'autonomie fiscale reconnue à l'autorité communale ; qu'elle dispose, en la matière, d'un pouvoir discrétionnaire qu'elle exerce en tenant compte de ses besoins financiers spécifiques ;

Considérant que le Conseil communal a jugé nécessaire d'imposer les emplacements de parking connexes à une activité commerciale visés par le présent règlement-taxe de manière à pouvoir se procurer des recettes additionnelles destinées à financer les dépenses d'utilité générale auxquelles la Commune doit faire face ; que l'objectif poursuivi par la présente taxe est de procurer à la Commune les moyens financiers nécessaires à ses missions et aux politiques qu'elle entend mener, ainsi que d'assurer son équilibre financier ;

Considérant que les emplacements de parking connexes à une activité commerciale génèrent des dépenses supplémentaires pour la Commune notamment au niveau de la sécurité et de la propreté ainsi que de l'infrastructure (voirie, mobilité) sans toutefois participer au coût de ces dépenses supplémentaires ; qu'il est donc légitime de financer une partie de ces dépenses supplémentaires par un règlement-taxe ;

Considérant que les emplacements de parking connexes à une activité commerciale ont des incidences, notamment par l'affluence qu'ils génèrent, en matière de mobilité ; qu'un règlement-taxe peut avoir pour objectif accessoire de veiller et d'encourager à ce que les différents usagers de la voirie choisissent des modes de transport autres qu'automobiles ;

Considérant que l'exonération des emplacements de parking destinés à des personnes à mobilité réduite se justifie par la volonté d'encourager l'offre de telles places destinées à faciliter leur déplacement en ville ;

Considérant que l'exonération des emplacements de parking réservés exclusivement à des véhicules électriques et équipés d'une borne de recharge se justifie par le fait qu'ils sont déjà soumis à une taxe dans le cadre du règlement-taxe relatif aux appareils distributeurs de carburants et aux bornes de recharge pour véhicules électriques ;

Considérant que l'exonération des surfaces de parking en dessous d'un certain nombre se justifie car en dessous d'une certaine taille, il devient difficile d'identifier les nuisances spécifiques suffisamment importantes générées par telle ou telle activité de parking, ce qui requiert l'adoption d'une tolérance raisonnable ;

Considérant que si l'objectif principal d'une taxe est d'ordre budgétaire, rien ne s'oppose à ce que l'autorité communale poursuive parallèlement des objectifs accessoires, d'incitation ou de dissuasion ;

Considérant que la Commune entend assigner à la présente taxe un objectif accessoire de mobilité visant à inciter les exploitants d'emplacements de parking à une utilisation optimale desdits emplacements et ce par le biais d'une exonération de la taxe en cas de partage des emplacements de parking au bénéfice des riverains qui en ont besoin en dehors des heures d'ouverture des commerces ;

Considérant la nécessité d'absorber au mieux l'impact négatif de l'inflation pour la Commune avec l'aide de l'indexation annuelle des taux sur base de l'indice des prix à

la consommation du Royaume ;

Considérant que, selon la jurisprudence récente, il convient d'assurer une certaine progressivité dans le taux de majoration pour les taxations d'office tout en tenant compte de la récurrence à laquelle le redevable ne se soumet pas à l'obligation de déclaration ;

Sur proposition du Collège des Bourgmestre et Echevins ;

DECIDE de modifier et de proroger comme suit le règlement-taxe relatif aux emplacements de parking connexes à une activité commerciale :

ASSIETTE DE L'IMPOT

Article 1.-

Il est établi, pour la période du 01.01.2026 au 31.12.2031, une taxe communale annuelle sur les emplacements de parking connexes à une activité commerciale, à savoir tout espace dont l'exploitant de la surface commerciale peut disposer en vue d'y laisser stationner les véhicules automobiles de ses clients ou de ses visiteurs.

Article 2.-

La taxe relative aux emplacements de parking connexes à une activité commerciale est recouvrée par voie de rôle.

TAUX

Article 3.-

Le taux annuel de la taxe est fixé à 35,00 EUR par emplacement de parking.

Article 4.-

La taxe est due au 1er janvier de l'exercice d'imposition et en entier pour toute l'année. Elle ne peut être fractionnée, proportionnellement ou non, à des parties d'années.

Article 5.-

Le taux de la taxe est adapté annuellement à l'indice des prix à la consommation du Royaume.

Celui de l'exercice d'imposition en cours est calculé selon la formule suivante :

taux de base x nouvel indice

indice de base

Le taux de base est le montant initial spécifié dans le présent règlement-taxe.

L'indice de base est l'indice d'octobre 2025.

Le nouvel indice est l'indice d'octobre de l'année précédant l'exercice d'imposition.

Après application du coefficient, le montant est arrondi au multiple supérieur de 10 cents.

CONTRIBUABLE

Article 6.-

La taxe est due par l'exploitant des emplacements de parking connexes à l'activité commerciale.

EXONERATIONS

Article 7.-

Sont exonérés de la taxe :

- les emplacements de parking destinés aux personnes à mobilité réduite (handicapés) ;
- les emplacements de parking destinés aux employés ou fournisseurs des surfaces commerciales, toutefois limités à 10 emplacements par redevable ;
- les emplacements de parking réservés exclusivement à des véhicules électriques et équipés d'une borne de recharge ;
- les surfaces de parking comportant moins de 20 emplacements.

Article 8.-

Sont également exonérées de la taxe, après la signature de la convention de partenariat avec la commune, les personnes physiques ou morales qui, à la demande de la commune et sur base d'un projet développé en partenariat avec cette dernière, mettent leurs emplacements de parking à disposition des riverains en dehors des heures

traditionnelles d'ouverture des commerces.

Cette exonération porte exclusivement sur le nombre d'emplacements de parking mis à disposition en dehors des heures traditionnelles d'ouverture des commerces.

Elle est calculée au prorata du nombre de mois durant lesquels la mise à disposition aura perduré au cours de l'exercice d'imposition concerné. Tout mois entamé est considéré comme un mois entier.

DECLARATION

Article 9.-

L'Administration communale adresse au contribuable un formulaire de déclaration que celui-ci est tenu de renvoyer, dûment complété, daté et signé, dans un délai de 30 jours calendrier à dater de l'envoi dudit formulaire de déclaration.

Le contribuable qui n'a pas reçu de formulaire de déclaration est tenu de communiquer à l'Administration communale, au plus tard le 31 décembre de l'exercice d'imposition, les éléments nécessaires à la taxation.

Article 10.-

La déclaration reste valable pour les exercices d'imposition ultérieurs jusqu'à révocation. La déclaration effectuée dans le cadre des règlements-taxes précédents en la matière reste également valable.

Toute modification de la base taxable doit être notifiée à l'Administration communale dans un délai de 15 jours.

Article 11.-

La non-déclaration dans les délais prévus ou la déclaration incorrecte, incomplète ou imprécise de la part du contribuable entraîne l'enrôlement d'office de la taxe.

Avant de procéder à la taxation d'office, le Collège des Bourgmestre et Echevins ou une personne désignée par celui-ci notifie au contribuable, par lettre recommandée, les motifs du recours à cette procédure, les éléments sur lesquels la taxation est basée, ainsi que le mode de détermination de ces éléments et le montant de la taxe.

Le contribuable dispose d'un délai de 30 jours calendrier à compter du troisième jour ouvrable suivant l'envoi de la notification pour faire valoir ses observations par écrit.

Si dans les 30 jours à compter de la date d'envoi de cette notification, le contribuable n'a émis aucune observation, il sera procédé à l'enrôlement d'office de la taxe.

Dans ce cas, la taxe enrôlée d'office est majorée comme suit :

- 1ère infraction : majoration de 25 % de la taxe due ou estimée comme tel ;
- 2ème infraction : majoration de 50 % de la taxe due ou estimée comme tel ;
- 3ème infraction et suivantes : majoration de 100 % de la taxe due ou estimée comme tel.

RECOUVREMENT

Article 12.-

La taxe est payable dans les 2 mois de l'envoi de l'avertissement-extrait de rôle.

À défaut de paiement intégral de la taxe dans le délai imparti, un premier rappel sans frais est envoyé au contribuable qui dispose d'un délai de 15 jours pour effectuer le paiement.

A défaut de paiement intégral de la taxe dans le délai imparti, une sommation de payer la taxe due est envoyée au contribuable par recommandé.

Les frais de l'envoi recommandé sont à charge du contribuable.

Article 13.-

Il est fait application des règles relatives aux intérêts de retard en matière d'impôts sur les revenus au profit de l'Etat.

Article 14.-

En cas de non-paiement dans les délais prescrits, des poursuites sont entamées par voie d'huissier de justice à la requête du Receveur communal par la remise d'un extrait du rôle mentionnant la date d'exécutoire de ce rôle et d'une copie de l'avertissement-extrait de rôle.

RECLAMATIONS

Article 15.-

La réclamation doit être introduite par écrit au Collège des Bourgmestre et Echevins et, sous peine de déchéance, être introduite dans un délai de 3 mois à compter du troisième jour ouvrable suivant la date d'envoi de l'avertissement-extrait de rôle.

Elle doit être signée et motivée par le contribuable ou son représentant.

Si le contribuable ou son représentant souhaite être entendu dans le cadre de la réclamation, il doit en faire la demande expresse dans la réclamation.

Article 16.-

Un accusé de réception est adressé au contribuable ou à son représentant dans les 15 jours calendrier de l'introduction de la réclamation.

Article 17.-

Si le contribuable ou son représentant en a fait la demande expresse dans la réclamation, il est invité à être entendu lors d'une audition.

Le Collège des Bourgmestre et Echevins ou toute personne désignée par celui-ci communique au contribuable et à son représentant la date de l'audition ainsi que les jours et heures auxquels le dossier peut être consulté. Cette communication est faite 15 jours calendrier au moins avant le jour de l'audition.

La présence à l'audition doit être confirmée par le contribuable ou son représentant au Collège des Bourgmestre et Echevins ou à la personne désignée par celui-ci, par écrit, au moins 7 jours calendrier avant le jour de l'audition.

Article 18.-

Endéans un délai de 6 mois à compter de la date de réception de la réclamation, le Collège des Bourgmestre et Echevins statue par une décision motivée. Ce délai est prolongé de 3 mois si la taxe contestée a été opérée d'office.

La décision est notifiée, par lettre recommandée, au contribuable et à son représentant.

Cette lettre mentionne l'instance auprès de laquelle un recours peut être introduit ainsi que les délais et formes applicables.

La décision du Collège des Bourgmestre et Echevins est irrévocable si le recours n'a pas été introduit dans les délais auprès de l'instance compétente.

Article 19.-

La décision prise par le Collège des Bourgmestre et Echevins ou l'absence de décision dans les délais visés à l'article 18 ouvre le droit à un recours auprès du Tribunal de Première Instance de Bruxelles.

Le jugement du Tribunal de Première Instance est susceptible d'opposition ou d'appel.

L'arrêt de la Cour d'Appel peut faire l'objet d'un pourvoi en cassation.

Les formes, délais ainsi que la procédure applicable à ces recours sont réglés comme en matière d'impôts d'Etat sur le revenu et sont valables pour toutes les parties en cause.

Article 20.-

Sans préjudice des dispositions de l'ordonnance du 03.04.2014 et pour tout ce qui ne serait pas réglé par le présent règlement, les dispositions du titre VII, chapitres 1er, 3, 4, 6 à 9bis inclus du Code des impôts sur les revenus et les articles 126 à 175 inclus de l'arrêté d'exécution de ce Code, pour autant qu'elles ne concernent pas spécifiquement les impôts sur les revenus, ainsi que les dispositions régionales qui renvoient au Code du recouvrement amiable et forcé des créances fiscales et non fiscales ou toutes autres dispositions régionales relatives à la fiscalité locale sont applicables aux taxes communales.

Le Conseil approuve à l'unanimité le projet de délibération.

32 votants : 32 votes positifs.

GR - Belastingreglement betreffende de parkeerplaatsen verbonden aan een

handelsoppervlakte - Wijziging - Verlenging

DE RAAD,

Gelet op het belastingreglement betreffende de parkeerplaatsen verbonden aan een handelsoppervlakte, gestemd door de Gemeenteraad in zitting van 20.12.2022, verbindend geworden op datum van 26.12.2022, toepasselijk voor de periode van 01.01.2023 tot 31.12.2025 ;

Gelet op de nieuwe gemeentewet, zoals gewijzigd door federale en gewestelijke bepalingen, met name artikel 117 ;

Gelet op het ordonnantie van 03.04.2014 betreffende de vestiging, de invordering en de geschillen inzake gemeentebelastingen, gewijzigd op 12.02.2015 en op 17.12.2019 ;

Gelet op de financiële toestand van de Gemeente ;

Overwegende dat de Gemeente zich moet uitrusten met de nodige middelen om haar opdrachten van openbare dienst zo goed mogelijk uit te voeren ;

Overwegende dat het verslag waarnaar wordt verwezen in artikel 96 van de Nieuwe Gemeentewet de financiële behoeften benadrukt die essentieel zijn om de werking van gemeentelijke diensten te garanderen en een evenwichtige begroting te handhaven ;

Overwegende dat het advies van de Adviescommissie, zoals bepaald in artikel 12 van het algemeen reglement op de gemeentelijke comptabiliteit, de noodzaak bevestigt om voldoende inkomsten te garanderen en het gemeentelijk belastingstelsel aan te passen om de door de gemeente gemaakte kosten te dekken ;

Overwegende dat de gemeentelijke overheid haar bevoegdheid tot het heffen van belastingen ontleent aan artikel 170 § 4 van de Grondwet ; dat het haar toekomt in het kader van haar fiscale autonomie om de basissen en de grondslag te bepalen van de belastingen, waarvan zij de noodzakelijkheid bepaalt in functie van de behoeften waarin zij meent te moeten voorzien, onder de enige beperking opgelegd door de Grondwet, te weten de bevoegdheid van de wetgever om de gemeenten te verbieden bepaalde belastingen te heffen ; dat onder voorbehoud van de uitzonderingen bepaald door de wet, de gemeentelijke overheid onder het toezicht van de toezichthoudende overheid de basis kiest van de belastingen die ze heft ;

Overwegende dat zowel de bepaling van de belastbare materie alsook deze van de belastingplichtigen behoort tot de fiscale autonomie toegekend aan de gemeentelijke overheid ; dat zij in deze materie beschikt over een discretionaire bevoegdheid, die zij uitoefent, rekening houdend met haar specifieke financiële behoeften ;

Overwegende dat de Gemeenteraad het nuttig heeft geoordeeld de door dit belastingreglement beoogde parkeerplaatsen verbonden aan een handelsoppervlakte te belasten teneinde zich aanvullende inkomsten te verschaffen ter financiering van de uitgaven van algemeen nut waaraan de gemeente het hoofd dient te bieden ; dat deze belasting tot doel heeft de gemeente de financiële middelen te verschaffen die zij nodig heeft voor haar taken en het beleid dat zij wil voeren, en om haar financieel evenwicht te waarborgen ;

Overwegende dat de parkeerplaatsen verbonden aan een handelsoppervlakte voor de Gemeente bijkomende uitgaven meebrengen op vlak van veiligheid en reinheid, zoals infrastructuur (wegenis, mobiliteit) zonder dat zij een bijdrage leveren voor de financiering van deze bijkomende uitgaven ; dat het daarom gerechtvaardigd is een gedeelte van deze uitgaven te financieren door middel van een belastingreglement ;

Overwegende dat de parkeerplaatsen verbonden aan een handelsoppervlakte voor lasten zorgen, in het bijzonder door de drukte die ze veroorzaken, op het vlak van mobiliteit ; dat een belastingreglement als bijkomende doel kan hebben er over te waken en aan te moedigen dat de verschillende gebruikers van de openbare weg voor andere transportmogelijkheden kiezen dan motorvoertuigen ;

Overwegende dat de vrijstelling van parkeerplaatsen bestemd door personen met beperkte mobiliteit is gerechtvaardigd door de wil om het aanbod van dergelijke

plaatsen aan te moedigen om hun verplaatsingen in de stad te vergemakkelijken ;
Overwegende dat de vrijstelling voor parkeerplaatsen die uitsluitend zijn voorbehouden voor elektrische voertuigen en zijn uitgerust met een laadpaal gerechtvaardigd is omdat zij reeds onderworpen zijn aan een belasting in het kader van de belastingsreglement betreffende de verdeelapparaten van brandstoffen en de laadpalen voor elektrische voertuigen ;

Overwegende dat de vrijstelling voor parkeerplaatsen onder een bepaalde drempel gerechtvaardigd is, omdat het onder een bepaalde drempel moeilijk wordt om de specifieke overlast die door een bepaalde parkeeractiviteit wordt veroorzaakt, te identificeren, wat een redelijke tolerantie vereist ;

Overwegende dat indien het voornaamste doel van een belasting van budgettaire aard is, er niets belet dat de gemeentelijke overheid tegelijkertijd bijkomende doelstellingen van stimulering of ontrading nastreeft ;

Overwegende dat de Gemeente een bijkomende doelstelling van mobiliteit wil toewijzen aan deze belasting, bedoeld om de uitbaters van parkeerplaatsen aan te sporen om optimaal gebruik te maken van deze plaatsen, en dit, via een vrijstelling van de belasting in geval van de verdeling van de parkeerplaatsen ten voordele van de bewoners die ze nodig hebben buiten de openingsuren van de handelszaken ;

Overwegende de noodzaak om de negatieve gevolgen van de inflatie voor de Gemeente met behulp van een jaarlijkse indexering van de aanslagvoeten op basis van het indexcijfer van de consumptieprijzen van het Koninkrijk zo goed mogelijk te absorberen ;

Overwegende dat, volgens recent rechtspraak, een zekere progressiviteit in het verhogingspercentage voor ambtshalve geheven belastingen moet worden gewaarborgd, rekening houdend met het feit dat de belastingplichtige de aangifteplicht herhaaldelijk niet nakomt ;

Op voorstel van het College van Burgemeester en Schepenen ;

BESLUIT het belastingreglement betreffende de parkeerplaatsen verbonden aan een handelsoppervlakte als volgt te wijzigen en te verlengen :

GRONDSLAG VAN DE HEFFING

Artikel 1.-

Er wordt, voor de periode van 01.01.2026 tot 31.12.2031, een jaarlijkse gemeentebelasting geheven op de parkeerplaatsen verbonden aan een handelsoppervlakte, te weten elke ruimte waarvan de uitbater van een handelsactiviteit kan beschikken met het doel voertuigen van zijn klanten of bezoekers te laten parkeren.

Artikel 2.-

De belasting betreffende de parkeerplaatsen verbonden aan een handelsoppervlakte wordt ingevorderd door middel van een kohier.

AANSLAGVOET

Artikel 3.-

De jaarlijkse aanslagvoet van de belasting wordt vastgesteld op 35,00 EUR per parkeerplaats.

Artikel 4.-

De belasting is verschuldigd op 1 januari van het aanslagjaar en in haar geheel voor heel het jaar. Ze mag niet gedeeld worden, in evenredigheid of niet, met fracties van het jaar.

Artikel 5.-

De aanslagvoet van de belasting wordt jaarlijks aangepast aan het indexcijfer van de consumptieprijzen van het Koninkrijk.

Dat voor het lopende aanslagjaar wordt berekend volgens de volgende formule :

basisaanslagvoet x nieuw indexcijfer

basisindexcijfer

De basisaanslagvoet is het initiële bedrag dat in onderhavig belastingreglement wordt

vastgesteld.

De basisindex is de index voor oktober 2025.

De nieuwe index is de index voor oktober van het jaar voorafgaand aan het aanslagjaar.

Na toepassing van die coëfficiënt, wordt het bedrag afgerond naar het hogere veelvoud van 10 cent.

BELASTINGPLICHTIGE

Artikel 6.-

De belasting is verschuldigd door de uitbater van de parkeerplaatsen verbonden aan de handelsoppervlakte.

VRIJSTELLINGEN

Artikel 7.-

Zijn van de belasting vrijgesteld :

- de parkeerplaatsen bestemd voor de personen met verminderde mobiliteit (gehandicapten) ;
- de parkeerplaatsen bestemd voor de werknemers of leveranciers van de handelsoppervlakten, beperkt tot 10 parkeerplaatsen per belastingplichtige ;
- de parkeerplaatsen die uitsluitend zijn voorbehouden voor elektrische voertuigen en zijn uitgerust met een laadpaal ;
- de parkeerruimte van minder dan 20 plaatsen.

Artikel 8.-

Zijn eveneens van de belasting vrijgesteld, na de ondertekening van de partnerschapovereenkomst met de Gemeente, de natuurlijke of rechtspersonen die, op verzoek van de Gemeente en op basis van een project dat ontwikkeld werd in partnerschap met deze laatste, hun parkeerplaatsen ter beschikking stellen van de bewoners buiten de normale openingsuren van de handelszaken.

Deze vrijstelling geldt uitsluitend voor het aantal parkeerplaatsen die ter beschikking worden gesteld buiten de normale openingsuren van de handelszaken.

Zij wordt berekend in verhouding tot het aantal maanden die gedurende de terbeschikkingstelling zal plaatsvinden in de loop van het betrokken aanslagjaar. Elke begonnen maand wordt als volledige maand beschouwd.

AANGIFTE

Artikel 9.-

Het Gemeentebestuur zendt de belastingplichtige een aangifteformulier dat binnen een termijn van 30 kalenderdagen vanaf de datum van de verzending van dit aangifteformulier, behoorlijk ingevuld, gedateerd en ondertekend, dient teruggezonden te worden.

De belastingplichtige die geen aangifteformulier ontvangen heeft, moet ten laatste op 31 december van het aanslagjaar, alle voor de belasting nodige elementen kenbaar maken aan het Gemeentebestuur.

Artikel 10.-

De aangifte blijft geldig voor de volgende aanslagjaren tot herroeping. De aangifte gedaan in het kader van de vorige belastingreglementen terzake blijft eveneens geldig.

Elke wijziging van de belastbare basis moet worden meegedeeld aan het Gemeentebestuur binnen een termijn van 15 dagen.

Artikel 11.-

Bij gebrek aan aangifte binnen de gestelde termijn of in geval van onjuiste, onvolledige of onnauwkeurige aangifte vanwege de belastingplichtige, wordt de belasting ambtshalve gevestigd.

Vóór de belasting ambtshalve wordt gevestigd, brengt het College van Burgemeester en Schepenen of een persoon die het heeft aangesteld de belastingplichtige, per aangetekende brief, op de hoogte van de redenen waarom gebruik wordt gemaakt van

deze procedure, de elementen waarop de belasting is gebaseerd evenals de wijze van bepaling van die elementen en het bedrag van de belasting.

De belastingplichtige beschikt over een termijn van 30 kalenderdagen te rekenen vanaf de derde werkdagen die volgt op de verzending van de kennisgeving om zijn opmerkingen schriftelijk mee te delen.

Als binnen de 30 dagen te rekenen vanaf de verzendingsdatum van deze kennisgeving, de belastingplichtige geen enkele opmerking heeft geuit, zal worden overgegaan tot de dwingende inkohiering van de belasting verhoogd met een bedrag gelijk aan 100 % van de betreffende belasting.

INVORDERING

Artikel 12.-

De belasting moet worden betaald binnen 2 maanden na de verzending van het aanslagbiljet.

Bij gebrek aan de volledige betaling van de belasting binnen de toegekende termijn, wordt een eerste kosteloze herinnering gestuurd naar de belastingplichtige die beschikt over een termijn van 15 dagen om de betaling uit te voeren.

Bij gebrek aan de volledige betaling van de belasting binnen de toegekende termijn, wordt de belastingplichtige per aangetekende brief gedagvaard om de verschuldigde belasting te betalen.

De kosten van de aangetekende zending zijn ten laste van de belastingplichtige.

Artikel 13.-

De bepalingen betreffende de verwijlinteressen inzake de Rijksbelastingen op de inkomsten zijn van toepassing.

Artikel 14.-

In geval van niet-betaling binnen de voorgeschreven termijnen wordt een vervolging ingesteld via een gerechtsdeurwaarder op verzoek van de Gemeenteontvanger door de overhandiging van een uittreksel uit het kohier met vermelding van de datum van uitvoerbaarverklaring van dit kohier en een kopie van het aanslagbiljet.

BEZWAREN

Artikel 15.-

Het bezwaar moet schriftelijk ingediend worden aan het College van Burgemeester en Schepenen en, op straffe van verval, moet worden ingediend binnen een termijn van 3 maanden te rekenen vanaf de derde werkdag volgend op de datum van verzending van het aanslagbiljet.

Het moet ondertekend en gemotiveerd worden door de belastingplichtige of zijn vertegenwoordiger.

Indien de belastingplichtige of zijn vertegenwoordiger wenst gehoord te worden in het kader van het bezwaar, moet hij dit uitdrukkelijk vermelden in het bezwaar.

Artikel 16.-

Een ontvangstmelding wordt gestuurd aan de belastingplichtige of zijn vertegenwoordiger binnen 15 kalenderdagen na de indiening van het bezwaarschrift.

Artikel 17.-

Als de belastingplichtige of zijn vertegenwoordiger dat in het bezwaarschrift heeft gevraagd, zal hij worden uitgenodigd op een hoorzitting.

Het College van Burgemeester en Schepenen of elke persoon die het heeft aangesteld deelt aan de belastingplichtige en aan zijn vertegenwoordiger de datum van de hoorzitting mee, evenals de dagen en uren waarop het dossier geraadpleegd kan worden. Deze mededeling geschiedt ten minste 15 kalenderdagen vóór de dag van de hoorzitting.

De aanwezigheid op de hoorzitting moet door de belastingplichtige of zijn vertegenwoordiger aan het College van Burgemeester en Schepenen of de persoon die het heeft aangesteld, schriftelijk en ten minste 7 kalenderdagen vóór de dag van de hoorzitting bevestigd worden.

Artikel 18.-

Binnen een termijn van 6 maanden te rekenen vanaf de datum van ontvangst van het bezwaarschrift, het College van Burgemeester en Schepenen doet uitspraak op basis van een met redenen omklede beslissing.

Deze termijn wordt met 3 maanden verlengd als de betwiste aanslag ambtshalve werd gevestigd.

De beslissing wordt per aangetekende brief meegedeeld aan de belastingplichtige en aan zijn vertegenwoordiger.

Deze brief vermeldt de instantie waarbij beroep kan worden ingesteld, evenals de ter zake geldende termijn en vormen.

De beslissing van het College van Burgemeester en Schepenen is onherroepelijk wanneer het beroep niet tijdig bij de bevoegde instantie is ingesteld.

Artikel 19.-

Tegen de beslissing van het College van Burgemeester en Schepenen of bij gebrek aan beslissing binnen de in artikel 18 bedoelde termijnen, kan beroep worden ingesteld bij de Rechtbank van Eerste Aanleg.

Het vonnis van de Rechtbank van Eerste Aanleg is vatbaar voor verzet of beroep.

Tegen het arrest van het Hof van Beroep kan cassatieberoep worden ingesteld.

De vormen, de termijnen en de procedure voor deze beroepen worden geregeld zoals inzake rijksinkomstenbelastingen en gelden voor alle betrokken partijen.

Artikel 20.-

Onverminderd de bepalingen van de ordonnantie van 03.04.2014 en voor alle aangelegenheden die niet door deze verordening worden geregeld, zijn de bepalingen van titel VII, hoofdstukken 1, 3, 4, 6 tot en met 9bis van het Wetboek van de inkomstenbelastingen en de artikels 126 tot en met 175 van het uitvoeringsbesluit van dit Wetboek, voor zover zij niet specifiek betrekking hebben op de inkomstenbelastingen, alsook de gewestelijke bepalingen die verwijzen naar het Wetboek van de minnelijke en gedwongen invordering van fiscale en niet-fiscale schuldvorderingen of naar alle andere gewestelijke bepalingen met betrekking tot de lokale belastingen, van toepassing op de gemeentelijke belastingen.

De Raad keurt eenparig het voorstel van beraadslaging goed.

32 stemmers : 32 positieve stemmen.

16.12.2025/A/0050

CC - Règlement-taxe relatif aux immeubles ayant une affectation de bureaux - Modification - Prorogation

LE CONSEIL,

Vu le règlement-taxe relatif aux immeubles ayant une affectation de bureaux, voté par le Conseil communal en séance du 20.12.2022, devenu obligatoire en date du 26.12.2022, applicable pour la période du 01.01.2023 au 31.12.2025 ;

Vu la nouvelle loi communale, telle que modifiée par dispositions fédérales et régionales, notamment l'article 117 ;

Vu l'ordonnance du 03.04.2014 relative à l'établissement, au recouvrement et au contentieux en matière de taxes communales, modifiée le 12.02.2015 et le 17.12.2019 ;

Vu la situation financière de la Commune ;

Considérant que la Commune doit se doter des moyens nécessaires dans le but d'exercer de manière optimale ses missions de service public ;

Considérant que le rapport visé à l'article 96 de la Nouvelle Loi Communale met en évidence les besoins financiers indispensables pour assurer le fonctionnement des services communaux et maintenir l'équilibre budgétaire ;

Considérant que l'avis rendu par la Commission d'avis, prévu par l'article 12 du Règlement général de la comptabilité communale, confirme la nécessité de garantir des recettes suffisantes et d'adapter le schéma fiscal communal afin de couvrir les

charges qui incombent à la Commune ;

Considérant que l'autorité communale détient son pouvoir de taxation de l'article 170, § 4 de la Constitution ; qu'il lui appartient, dans le cadre de son autonomie fiscale, de déterminer les bases et l'assiette des impositions dont elle apprécie la nécessité au regard des besoins qu'elle estime devoir pourvoir, sous la seule réserve imposée par la Constitution, à savoir la compétence du législateur d'interdire aux communes de lever certains impôts ; que, sous réserve des exceptions déterminées par la loi, l'autorité communale choisit sous le contrôle de l'autorité de tutelle, la base des impôts levés par elle ;

Considérant que tant la détermination de la matière imposable que des redevables d'un impôt participe de l'autonomie fiscale reconnue à l'autorité communale ; qu'elle dispose, en la matière, d'un pouvoir discrétionnaire qu'elle exerce en tenant compte de ses besoins financiers spécifiques ;

Considérant que le Conseil communal a jugé nécessaire d'imposer les surfaces de bureaux au sens du présent règlement-taxe de manière à pouvoir se procurer des recettes additionnelles destinées à financer les dépenses d'utilité générale auxquelles la Commune doit faire face ; que l'objectif poursuivi par la présente taxe est de procurer à la Commune les moyens financiers nécessaires à ses missions et aux politiques qu'elle entend mener, ainsi que d'assurer son équilibre financier ;

Considérant que les propriétaires et les utilisateurs des surfaces de bureaux établies sur le territoire de la commune peuvent bénéficier de toutes les infrastructures communales mises à disposition, en ce compris les voiries, les parcs, etc. dont l'entretien représente un coût certain et non négligeable, que ce soit en termes de propreté, de sécurité, d'éclairage public, etc. ;

Considérant que tous ces avantages constituent une plus-value certaine pour les propriétaires de bureaux, qui doivent donc contribuer au financement des infrastructures et services communaux mis à leur disposition ;

Considérant en outre que la présence de surfaces de bureaux sur le territoire communal entraîne une augmentation de la mobilité (travailleurs, fournisseurs et visiteurs sont susceptibles d'être nombreux), de nuisances en termes de bruit, de stationnement, de densité d'occupation, etc. ;

Considérant que l'existence même des surfaces de bureau génère des dépenses supplémentaires pour la Commune au niveau de la sécurité, du maintien de la propreté, de la voirie et de l'infrastructure, sans toutefois participer à l'ensemble des coûts de ces dépenses supplémentaires ;

Considérant qu'il est donc légitime de financer une partie de ces dépenses par un règlement-taxe ;

Considérant par ailleurs que ces infrastructures communales doivent être financées même si les surfaces de bureaux sont vides afin de donner une image positive de ces surfaces et de favoriser l'arrivée de futurs utilisateurs ; qu'il est donc justifié de prévoir que l'affectation de bureau peut résulter d'une utilisation effective des immeubles à des fins de bureaux au sens du présent règlement (situation de fait) ou, à défaut d'une telle utilisation, d'un permis d'urbanisme (bureaux ou activités productives de bien immatériels) ;

Considérant que le taux de la taxe sur les surfaces de bureaux est fonction d'un critère objectif, à savoir le nombre de mètres carrés qui sont affectés à des bureaux ; que plus la surface est grande, plus cela génère des dépenses pour la Commune (plus de déchets, plus de personnel donc plus d'aménagements en termes de voirie/mobilité, etc.) ;

Considérant qu'il est par ailleurs justifié de taxer moins lourdement les locaux utilisés de manière effective à des fins de bureaux et couverts par un permis d'urbanisme autorisant l'affectation de bureaux ou d'activités productives de biens immatériels compte tenu du fait, d'une part, que l'installation d'entreprises dans ces locaux stimule l'activité économique et commerciale sur le territoire de la commune, ce qui bénéficie

à la collectivité locale et, d'autre part, compte tenu du fait qu'en respectant leur affectation de droit, sur le plan urbanistique, ces locaux participent à la cohérence du territoire, à la maîtrise du développement urbain et garantissent une concurrence équitable ;

Considérant qu'il convient d'exonérer, d'une part, les surfaces appartenant à des personnes de droit public ou des organismes de droit public à condition expresse d'utiliser eux-mêmes les surfaces de bureaux ou de les mettre à disposition d'une A.S.B.L. et, d'autre part, des surfaces servant à des institutions du culte, des établissements d'enseignement et de soins (hôpitaux, cliniques, polycliniques, dispensaires...) ou des institutions de droit privé ne poursuivant aucune activité à but lucratif ;

Considérant qu'une telle exonération se justifie par la circonstance que ces établissements remplissent des missions d'intérêt général ou d'utilité publique ; que l'exercice de ces activités sur le territoire communal influence directement et favorablement la vie de ses habitants ; qu'il est donc justifié que par le biais de cette exonération, les autorités communales entendent soutenir ces activités ;

Considérant qu'afin de favoriser l'implantation de petits bureaux sur le territoire de la commune, il convient d'exonérer les superficies de moins de 75 m² ; que cette exonération rencontre les objectifs régionaux en matière de politique économique ; que cette exonération vise également à éviter de taxer les très petites entreprises, les petits indépendants ou les professions libérales qui ont des surfaces de bureaux de tailles limitées notamment à leur domicile ; que le maintien de superficie de bureaux de tailles réduites s'insère plus facilement dans le bâti existant et permet de maintenir une mixité de fonction sans porter atteinte plus lourdement à la fonction de logement ; que cette mixité participe à la vie des quartiers en journée à des moments où les habitants sont moins présents, ce qui est favorable au maintien de commerces de proximité et à un contrôle social bénéfique en terme de sécurité ;

Considérant, enfin, qu'il convient d'encourager les propriétaires à reconverter leurs bureaux vides en logement ; qu'il est, par conséquent, justifié de prévoir une exonération pour l'immeuble ayant une affectation de bureaux pendant les 12 mois qui suivent le mois de délivrance de l'accusé de réception de la demande de permis de changement de destination, déclarée complète ;

Considérant la nécessité d'absorber au mieux l'impact négatif de l'inflation pour la Commune avec l'aide de l'indexation annuelle des taux sur base de l'indice des prix à la consommation du Royaume ;

Considérant que, selon la jurisprudence récente, il convient d'assurer une certaine progressivité dans le taux de majoration pour les taxations d'office tout en tenant compte de la récurrence à laquelle le redevable ne se soumet pas à l'obligation de déclaration ;

Sur proposition du Collège des Bourgmestre et Echevins ;

DECIDE de modifier et de proroger comme suit le règlement-taxe relatif aux immeubles ayant une affectation de bureaux :

ASSIETTE DE L'IMPOT

Article 1.-

Il est établi, pour la période du 01.01.2026 au 31.12.2031, une taxe communale annuelle sur les immeubles ou parties d'immeubles ayant une affectation de bureaux.

L'affectation peut résulter d'une utilisation effective des immeubles ou parties d'immeubles à des fins de bureaux ou, à défaut d'une telle utilisation, d'un permis d'urbanisme autorisant l'affectation de bureaux ou d'activités productives de biens immatériels.

Est considéré comme utilisé effectivement à des fins de "bureaux ", le local affecté :

- soit aux travaux de gestion ou d'administration d'une entreprise, commerciale ou agricole, ou d'un service public ;

- soit à l'activité d'une profession libérale, à l'exclusion des professions médicales et paramédicales ;
- soit aux activités des entreprises de service intellectuel, en ce compris les activités de production de biens immatériels c'est-à-dire les activités de conception et/ou de production de biens immatériels fondées sur un processus intellectuel ou de communication ou liées à la société de la connaissance (production de biens audio-visuels, de logiciels, studios d'enregistrement, formation professionnelle spécialisée, service pré-presse, call centers,...) ou encore relevant des technologies de l'environnement.

Article 2.-

La taxe a pour base la totalité des planchers mis à couvert, y compris les surfaces utilisées indirectement (espaces de circulation et d'accueil, salles de conférence, locaux de rangement et d'archives, réfectoires, sanitaires, etc.), la part dans les communs et les surfaces accessibles au public mais à l'exclusion des locaux situés sous le niveau du sol qui sont affectés au parcage, aux caves et aux équipements techniques.

Pour mesurer cette surface, les dimensions des planchers sont mesurées au nu extérieur des murs des façades, les planchers étant supposés continus, sans tenir compte de leur interruption par les cloisons et murs intérieurs, par les gaines, cages d'escaliers et d'ascenseurs, par les autres dégagements.

Article 3.-

La taxe relative aux immeubles ayant une affectation de bureaux est recouvrée par voie de rôle.

TAUX

Article 4.-

1. Le taux annuel de la taxe est fixé à 21,60 EUR par mètre carré de surface imposable.

Ce taux est établi sur base du nombre effectif de trimestres d'affectation à des bureaux, tout trimestre entamé comptant en entier.

2. Toutefois, lorsque la surface imposable est effectivement utilisée à des fins de bureaux au sens du présent règlement-taxe et qu'elle est couverte par un permis d'urbanisme autorisant l'affectation de bureaux ou d'activités productives de biens immatériels, le taux annuel de la taxe est réduit à 10,80 EUR par mètre carré de surface imposable.

Ce taux réduit est établi sur base du nombre effectif de trimestres d'utilisation à des fins de bureaux, tout trimestre entamé comptant en entier.

Article 5.-

Les taux de la taxe sont adaptés annuellement à l'indice des prix à la consommation du Royaume.

Ceux de l'exercice d'imposition en cours sont calculés selon la formule suivante :

taux de base x nouvel indice

indice de base

Le taux de base est le montant initial spécifié dans le présent règlement-taxe.

L'indice de base est l'indice d'octobre 2025.

Le nouvel indice est l'indice d'octobre de l'année précédant l'exercice d'imposition.

Après application du coefficient, le montant est arrondi au multiple supérieur de 10 cents.

CONTRIBUABLE

Article 6.-

La taxe est due par le propriétaire (personne physique ou morale) de l'immeuble ou partie d'immeuble ayant une affectation de bureaux au sens du présent règlement-taxe.

Article 7.-

La taxe peut être recouvrée, en cas d'emphytéose ou de superficie, sur les biens de l'emphytéote et du superficiaire.

La taxe peut être recouvrée, en cas d'usufruit, sur les biens du nu-propriétaire et de l'usufruitier.

La taxe peut être recouvrée, en cas de copropriété, sur les biens de tous les copropriétaires à concurrence de la part de chacun d'eux dans la copropriété.

EXONERATIONS

Article 8.-

Sont exonérées de la taxe :

- les surfaces inférieures à 75 m², sauf si elles ne sont pas couvertes par un permis d'urbanisme autorisant l'affectation de bureaux ou d'activités productives de biens immatériels ;
- les surfaces appartenant à des personnes de droit public ou des organismes de droit public à condition expresse d'utiliser eux-mêmes les surfaces de bureaux ou de les mettre à disposition d'une A.S.B.L.
Ces surfaces ne peuvent être utilisées dans le cadre de la pratique d'opérations lucratives ou commerciales ;
- les surfaces servant à des institutions du culte, des établissements d'enseignement, des hôpitaux, des cliniques, des polycliniques, des dispensaires, d'autres œuvres de bienfaisance de type analogue ou par des institutions de droit privé ne poursuivant aucune activité à but lucratif ;
- pendant les 12 premiers mois qui suivent le mois de délivrance de l'accusé de réception, l'immeuble (ou la partie d'immeuble) ayant une affectation de bureaux pour lequel une demande de permis de changement de destination vers du logement est introduite et déclarée complète.

DECLARATION

Article 9.-

L'Administration communale adresse au contribuable un formulaire de déclaration que celui-ci est tenu de renvoyer, dûment complété, daté et signé, dans un délai de 30 jours calendrier à dater de l'envoi dudit formulaire de déclaration.

Le contribuable qui n'a pas reçu de formulaire de déclaration est tenu de communiquer à l'Administration communale, au plus tard le 31 décembre de l'exercice d'imposition, les éléments nécessaires à la taxation.

Article 10.-

La déclaration reste valable pour les exercices d'imposition ultérieurs jusqu'à révocation. La déclaration effectuée dans le cadre des règlements-taxes précédents en la matière reste également valable.

Toute modification de la base taxable doit être notifiée à l'administration communale dans un délai de 15 jours.

Article 11.-

La non-déclaration dans les délais prévus ou la déclaration incorrecte, incomplète ou imprécise de la part du contribuable entraîne l'enrôlement d'office de la taxe.

Avant de procéder à la taxation d'office, le Collège des Bourgmestre et Echevins ou une personne désignée par celui-ci notifie au contribuable, par lettre recommandée, les motifs du recours à cette procédure, les éléments sur lesquels la taxation est basée, ainsi que le mode de détermination de ces éléments et le montant de la taxe.

Le contribuable dispose d'un délai de 30 jours calendrier à compter du troisième jour ouvrable suivant l'envoi de la notification pour faire valoir ses observations par écrit.

Si dans les 30 jours à compter de la date d'envoi de cette notification, le contribuable n'a émis aucune observation, il sera procédé à l'enrôlement d'office de la taxe.

Dans ce cas, la taxe enrôlée d'office est majorée comme suit :

- 1ère infraction : majoration de 25 % de la taxe due ou estimée comme tel ;
- 2ème infraction : majoration de 50 % de la taxe due ou estimée comme tel ;
- 3ème infraction et suivantes : majoration de 100 % de la taxe due ou estimée comme tel.

RECOUVREMENT

Article 12.-

La taxe est payable dans les 2 mois de l'envoi de l'avertissement-extrait de rôle.

À défaut de paiement intégral de la taxe dans le délai imparti, un premier rappel sans frais est envoyé au contribuable qui dispose d'un délai de 15 jours pour effectuer le paiement.

A défaut de paiement intégral de la taxe dans le délai imparti, une sommation de payer la taxe due est envoyée au contribuable par recommandé.

Les frais de l'envoi recommandé sont à charge du contribuable ou du codébiteur.

Article 13.-

Il est fait application des règles relatives aux intérêts de retard en matière d'impôts sur les revenus au profit de l'Etat.

Article 14.-

En cas de non-paiement dans les délais prescrits, des poursuites sont entamées par voie d'huissier de justice à la requête du Receveur communal par la remise d'un extrait du rôle mentionnant la date d'exécutoire de ce rôle et d'une copie de l'avertissement-extrait de rôle.

RECLAMATIONS

Article 15.-

La réclamation doit être introduite par écrit au Collège des Bourgmestre et Echevins et, sous peine de déchéance, être introduite dans un délai de 3 mois à compter du troisième jour ouvrable suivant la date d'envoi de l'avertissement-extrait de rôle.

Elle doit être signée et motivée par le contribuable ou son représentant.

Si le contribuable ou son représentant souhaite être entendu dans le cadre de la réclamation, il doit en faire la demande expresse dans la réclamation.

Article 16.-

Un accusé de réception est adressé au contribuable ou à son représentant dans les 15 jours calendrier de l'introduction de la réclamation.

Article 17.-

Si le contribuable ou son représentant en a fait la demande expresse dans la réclamation, il est invité à être entendu lors d'une audition.

Le Collège des Bourgmestre et Echevins ou toute personne désignée par celui-ci communique au contribuable et à son représentant la date de l'audition ainsi que les jours et heures auxquels le dossier peut être consulté. Cette communication est faite 15 jours calendrier au moins avant le jour de l'audition.

La présence à l'audition doit être confirmée par le contribuable ou son représentant au Collège des Bourgmestre et Echevins ou à la personne désignée par celui-ci, par écrit, au moins 7 jours calendrier avant le jour de l'audition.

Article 18.-

Endéans un délai de 6 mois à compter de la date de réception de la réclamation, le Collège des Bourgmestre et Echevins statue par une décision motivée. Ce délai est prolongé de 3 mois si la taxe contestée a été opérée d'office.

La décision est notifiée, par lettre recommandée, au contribuable et à son représentant.

Cette lettre mentionne l'instance auprès de laquelle un recours peut être introduit ainsi que les délais et formes applicables.

La décision du Collège des Bourgmestre et Echevins est irrévocable si le recours n'a pas été introduit dans les délais auprès de l'instance compétente.

Article 19.-

La décision prise par le Collège des Bourgmestre et Echevins ou l'absence de décision dans les délais visés à l'article 18 ouvre le droit à un recours auprès du Tribunal de Première Instance de Bruxelles.

Le jugement du Tribunal de Première Instance est susceptible d'opposition ou d'appel.

L'arrêt de la Cour d'Appel peut faire l'objet d'un pourvoi en cassation.

Les formes, délais ainsi que la procédure applicable à ces recours sont réglés comme en matière d'impôts d'Etat sur le revenu et sont valables pour toutes les parties en cause.

Article 20.-

Sans préjudice des dispositions de l'ordonnance du 03.04.2014 et pour tout ce qui ne serait pas réglé par le présent règlement, les dispositions du titre VII, chapitres 1er, 3, 4, 6 à 9bis inclus du Code des impôts sur les revenus et les articles 126 à 175 inclus de l'arrêté d'exécution de ce Code, pour autant qu'elles ne concernent pas spécifiquement les impôts sur les revenus, ainsi que les dispositions régionales qui renvoient au Code du recouvrement amiable et forcé des créances fiscales et non fiscales ou toutes autres dispositions régionales relatives à la fiscalité locale sont applicables aux taxes communales.

Le Conseil approuve à l'unanimité le projet de délibération.

32 votants : 32 votes positifs.

GR - Belastingreglement betreffende de gebouwen bestemd voor kantoren - Wijziging - Verlenging

DE RAAD,

Gelet op het belastingreglement betreffende de gebouwen bestemd voor kantoren, gestemd door de Gemeenteraad in zitting van 20.12.2022, verbindend geworden op datum van 26.12.2022, toepasselijk voor de periode van 01.01.2023 tot 31.12.2025 ;

Gelet op de nieuwe gemeentewet, zoals gewijzigd door federale en gewestelijke bepalingen, met name artikel 117 ;

Gelet op het ordonnantie van 03.04.2014 betreffende de vestiging, de invordering en de geschillen inzake gemeentebelastingen, gewijzigd op 12.02.2015 en op 17.12.2019 ;

Gelet op de financiële toestand van de gemeente ;

Overwegende dat de Gemeente zich moet uitrusten met de nodige middelen om haar opdrachten van openbare dienst zo goed mogelijk uit te voeren ;

Overwegende dat het verslag waarnaar wordt verwezen in artikel 96 van de Nieuwe Gemeentewet de financiële behoeften benadrukt die essentieel zijn om de werking van gemeentelijke diensten te garanderen en een evenwichtige begroting te handhaven ;

Overwegende dat het advies van de Adviescommissie, zoals bepaald in artikel 12 van het algemeen reglement op de gemeentelijke comptabiliteit, de noodzaak bevestigt om voldoende inkomsten te garanderen en het gemeentelijk belastingstelsel aan te passen om de door de gemeente gemaakte kosten te dekken ;

Overwegende dat de gemeentelijke overheid haar bevoegdheid tot het heffen van belastingen ontleent aan artikel 170 § 4 van de Grondwet : dat het haar toekomt in het kader van haar fiscale autonomie om de basissen en de grondslag te bepalen van de belastingen, waarvan zij de noodzakelijkheid bepaalt in functie van de behoeften waarin zij meent te moeten voorzien, onder de enige beperking opgelegd door de Grondwet, te weten de bevoegdheid van de wetgever om de gemeenten te verbieden bepaalde belastingen te heffen ; dat onder voorbehoud van de uitzonderingen bepaald door de wet, de gemeentelijke overheid onder het toezicht van de toezichthoudende overheid de basis kiest van de belastingen die ze heft ;

Overwegende dat zowel de bepaling van de belastbare materie alsook deze van de belastingplichtigen behoort tot de fiscale autonomie toegekend aan de gemeentelijke overheid ; dat zij in deze materie over een discretionaire bevoegdheid beschikt, die zij uitoefent, rekening houdend met haar specifieke financiële behoeften ;

Overwegende dat de Gemeenteraad het noodzakelijk heeft geacht een belasting te heffen op kantooroppervlakten in de zin van dit belastingreglement om aanvullende inkomsten te verkrijgen voor de financiering van de algemene uitgaven van openbaar nut waarmee de gemeente wordt geconfronteerd ; dat deze belasting tot doel heeft de gemeente de financiële middelen te verschaffen die zij nodig heeft voor haar taken en het beleid dat zij wil voeren, en om haar financieel evenwicht te waarborgen ;

Overwegende dat de eigenaars en gebruikers van kantooroppervlakten in de gemeente mogen genieten van alle gemeentelijke infrastructuren die ter beschikking worden gesteld, zoals wegen, parken, enz. waarvan het onderhoud een zekere en niet te verwaarlozen kost vertegenwoordigt, of het nu gaat om netheid, veiligheid, openbare verlichting, enz. ;

Overwegende dat al deze voordelen een duidelijke meerwaarde vormen voor de eigenaars van kantoren, die dus moeten bijdragen aan de financiering van de gemeentelijke infrastructuren en diensten die hen ter beschikking worden gesteld ;

Overwegende dat de aanwezigheid van kantooroppervlakten in de gemeente leidt tot een toename van de mobiliteit (werknemers, leveranciers en bezoekers zullen waarschijnlijk talrijk zijn), overlast op het gebied van lawaai, parkeren, dichtheid van de bezetting, enz. ;

Overwegende dat het bestaan zelf van kantooroppervlakten voor de gemeente bijkomende uitgaven inzake veiligheid, het behoud van netheid, het wegnnet en de infrastructuur met zich brengt, zonder dat zij een bijdrage leveren voor de financiering van deze bijkomende uitgaven ;

Overwegende dat het daarom gerechtvaardigd is een gedeelte van deze uitgaven te financieren door middel van een belastingreglement ;

Overwegende voorts dat deze gemeentelijke infrastructuren ook moeten worden gefinancierd als de kantooroppervlakten leegstaan, om deze oppervlakten een positief imago te geven en de komst van toekomstige gebruikers aan te moedigen ; dat het derhalve gerechtvaardigd is te bepalen dat het kantoorgebruik kan voortvloeien uit het feitelijke gebruik van de gebouwen voor kantoordoeleinden in de zin van onderhavig reglement (feitelijke situatie) of, bij gebreke van een dergelijk gebruik, uit een stedenbouwkundige vergunning (kantoren of activiteiten die immateriële goederen voortbrengen) ;

Overwegende dat de aanslagvoet van de belasting voor kantooroppervlakten gebaseerd is op een objectief criterium, namelijk het aantal vierkante meter kantoorruimte ; hoe groter de oppervlakte, hoe groter de uitgaven voor de Gemeente (meer afval, meer personeel, dus meer verbeteringen aan wegen/mobiliteit, enz.) ;

Overwegende dat het ook gerechtvaardigd is om de lokalen die effectief voor kantoordoeleinden worden gebruikt en waarvoor een stedenbouwkundige vergunning is afgegeven (kantoren of activiteiten waarbij immateriële goederen worden geproduceerd), minder zwaar te belasten, enerzijds rekening houdend met het feit dat de vestiging van bedrijven in deze ruimten de economische en commerciële activiteit op het grondgebied van de gemeente stimuleert, wat de lokale gemeenschap ten goede komt, en anderzijds rekening houdend met het feit dat deze gebouwen, door het respecteren van hun wettelijk gebruik, vanuit stedenbouwkundig oogpunt bijdragen tot de samenhang van het gebied, tot de beheersing van de stedelijke ontwikkeling en een eerlijke concurrentie garanderen ;

Overwegende dat enerzijds oppervlakten die toebehoren aan publiekrechtelijke personen of publiekrechtelijke instellingen moeten worden vrijgesteld onder de uitdrukkelijke voorwaarde dat zij de kantooroppervlakten zelf gebruiken of ter beschikking stellen van een V.Z.W., en anderzijds oppervlakten die worden gebruikt

door religieuze instellingen, onderwijsinstellingen en instellingen voor gezondheidszorg (ziekenhuizen, klinieken, poliklinieken, dispensaria, enz.) of privaatrechtelijke instellingen zonder winstoogmerk ;

Overwegende dat een dergelijke vrijstelling wordt gerechtvaardigd door het feit dat deze instellingen taken van algemeen belang of openbaar nut vervullen ; dat de uitoefening van deze activiteiten op het gemeentelijke grondgebied het leven van de inwoners rechtstreeks en gunstig beïnvloedt ; dat het derhalve gerechtvaardigd is dat de gemeentelijke autoriteiten, door middel van deze vrijstelling, deze activiteiten willen ondersteunen ;

Overwegende dat, om de vestiging van kleine kantoren op het grondgebied van de gemeente te bevorderen, oppervlakten van minder dan 75 m² moeten worden vrijgesteld ; dat deze vrijstelling voldoet aan de gewestelijke doelstellingen op het vlak van economisch beleid ; dat deze vrijstelling ook tot doel heeft te voorkomen dat zeer kleine ondernemingen, kleine zelfstandigen of vrije beroepen die over beperkte kantooroppervlakten beschikken, met name in hun woning, belast worden ; dat kantoren met een beperkte oppervlakte gemakkelijker kunnen worden ondergebracht in de bestaande gebouwen waardoor een mix van functies kan worden behouden zonder dat de woonfunctie zwaarder wordt aangetast ; dat deze mix van functies bijdraagt aan het leven in de wijken overdag op de tijdstippen wanneer de bewoners minder aanwezig zijn, wat gunstig is voor het behoud van buurtwinkels en voor een sociale controle die de veiligheid ten goede komt ;

Overwegende, ten slotte, dat eigenaars moeten worden aangemoedigd om hun leegstaande kantoren om te zetten in woningen ; dat het daarom gerechtvaardigd is om een vrijstelling te verlenen voor gebouwen die als kantoren worden gebruikt gedurende de 12 maanden die volgen op de maand van afgifte van de ontvangstbevestiging van de aanvraag voor een volledig verklaarde bestemmingswijzigingsvergunning ;

Overwegende de noodzaak om de negatieve gevolgen van de inflatie voor de Gemeente mat behulp van een jaarlijkse indexering van de aanslagvoeten op basis van het indexcijfer van de consumptieprijzen van het Koninkrijk zo goed mogelijk te absorberen ;

Overwegende dat, volgens recent rechtspraak, een zekere progressiviteit in het verhogingspercentage voor ambtshalve geheven belastingen moet worden gewaarborgd, rekening houdend met het feit dat de belastingplichtige de aangifteplicht herhaaldelijk niet nakomt ;

Op voorstel van het College van Burgemeester en Schepenen ;

BESLUIT het belastingreglement betreffende de gebouwen bestemd voor kantoren als volgt te wijzigen en te verlengen :

GRONDSLAG VAN DE HEFFING

Artikel 1.-

Er wordt, voor de periode van 01.01.2026 tot 31.12.2031, een jaarlijkse gemeentebelasting geheven op de gebouwen of gedeelte van gebouwen bestemd voor kantoren.

De bestemming kan voortvloeien uit een effectief gebruik van de gebouwen of gedeelte van gebouwen als kantoren, of, bij gebrek aan dit gebruik, van een stedenbouwkundige vergunning waarbij de bestemming van kantoren of activiteiten voor de productie van immateriële goederen toegestaan is.

Wordt beschouwd als effectief gebruik als “kantoren”, het lokaal bestemd :

- hetzij voor beheers- of administratiewerkzaamheden van een onderneming, een openbare dienst, een zelfstandige of een handelaar ;
- hetzij voor de uitoefening van een vrij beroep, met uitsluiting van de medische en paramedische beroepen ;
- hetzij voor de activiteiten van ondernemingen voor intellectuele

dienstverlening, met inbegrip van activiteiten voor de vervaardiging van immateriële goederen, d.w.z. activiteiten voor het ontwerp en/of de productie van immateriële goederen, gebaseerd op een intellectueel of communicatieproces of verband houdend met de kennismaatschappij (productie van audiovisuele goederen, software, opnamestudio's, gespecialiseerde beroepsopleiding, pré-persdiensten, callcenters, ...) of nog ressorterend onder de milieutechnologieën.

Artikel 2.-

De belasting heeft als basis de som van de overdekte vloeren, met inbegrip van de onrechtstreeks gebruikte oppervlakten (ontvangst- en doorgangsk lokalen, vergaderzalen, opbergruimten en archieflokalen, eetza len, sanitaire lokalen, enz.), het aandeel in de gemeenschappelijke ruimten en de oppervlakten toegankelijk voor het publiek, met uitsluiting van de lokalen gelegen onder het terreinniveau die voor parkeerplaatsen, kelders en technische voorzieningen bestemd zijn.

Om deze oppervlakte te meten, worden de vloerafmetingen gemeten tussen de onbeklede buitenwanden van de gevelmuren, en de vloeren worden geacht door te lopen, zonder rekening te houden met de onderbreking ervan door scheidingswanden en binnenmuren, of door kokers, trappenhuizen en liftschachten of door andere doorlopen.

Artikel 3.-

De belasting betreffende de gebouwen bestemd voor kantoren wordt ingevorderd door middel van een kohier.

AANSLAGVOET

Artikel 4.-

De jaarlijkse aanslagvoet van de belasting wordt vastgesteld op 21,60 EUR per vierkante meter belastbare oppervlakte. Deze aanslagvoet wordt gevestigd op basis van de effectieve trimesters van bestemming voor kantoren, waarbij iedere begonnen trimester als volledig wordt aangerekend.

Wanneer de belastbare oppervlakte effectief is gebruikt voor kantoren in de zin van dit belastingreglement en deze gedekt is door een stedenbouwkundige vergunning waarbij de bestemming van kantoren of activiteiten voor de productie van immateriële goederen toegestaan is, wordt de jaarlijkse aanslagvoet van de belasting evenwel verminderd tot 10,80 EUR per vierkante meter belastbare oppervlakte.

Deze verminderde aanslagvoet wordt gevestigd op basis van de effectieve trimesters van ingebruikname voor kantoren, waarbij iedere begonnen trimester als volledig wordt aangerekend.

Artikel 5.-

De aanslagvoeten van de belasting worden jaarlijks aangepast aan het indexcijfer van de consumptieprijzen van het Koninkrijk.

Deze voor het lopende aanslagjaar worden berekend volgens de volgende formule :

basisaanslagvoet x nieuw indexcijfer

basisindexcijfer

De basisaanslagvoet is het initiële bedrag dat in onderhavig belastingreglement wordt vastgesteld.

De basisindex is de index voor oktober 2025.

De nieuwe index is de index voor oktober van het jaar voorafgaand aan het aanslagjaar.

Na toepassing van die coëfficiënt, wordt het bedrag afgerond naar het hogere veelvoud van 10 cent.

BELASTINGPLICHTIGE

Artikel 6.-

De belasting is verschuldigd door de eigenaar (natuurlijke of rechtspersoon) van het

gebouw of gedeelte van gebouw bestemd voor kantoren, in de zin van onderhavig belastingreglement.

Artikel 7.-

In geval van erfpacht of van opstal, mag de belasting ingevorderd worden op de bezittingen van de erfpachter en de opstalhouder. In geval van vruchtgebruik, mag de belasting ingevorderd worden op de bezittingen van de blote eigenaar en de vruchtgebruiker. In geval van mede-eigendom, mag de belasting ingevorderd worden op de bezittingen van alle mede-eigenaars tot het bedrag van hun aandeel in het mede-eigendom.

VRIJSTELLINGEN

Artikel 8.-

Worden vrijgesteld van de belasting :

- de kantooroppervlakten kleiner dan 75 m², tenzij zij niet onder een stedenbouwkundige vergunning vallen waarbij de bestemming van kantoren of activiteiten voor de productie van immateriële goederen toegestaan is ;
- de oppervlakten die tot publiekrechtelijke personen of publiekrechtelijke organismen behoren op uitdrukkelijke voorwaarde dat ze zelf de kantooroppervlakten bezetten of ze ter beschikking stellen van een V.Z.W. Die oppervlakten mogen niet gebruikt worden in het kader van winstgevende of handelspraktijken ;
- de oppervlakten bezet voor de uitoefening van een openbare eredienst, de oppervlakten gebruikt door onderwijsinstellingen, hospitalen, klinieken, poliklinieken, dispensaria of door andere gelijksoortige weldadigheidswerken of door privaatrechtelijke instellingen zonder winstoogmerk ;
- gedurende de eerste 12 maanden volgend op de maand van afgifte van het ontvangstbewijs, het gebouw (of deel van een gebouw) dat wordt gebruikt als kantoor en waarvoor een vergunningsaanvraag voor een bestemmingswijziging naar woning is ingediend en volledig is verklaard.

AANGIFTE

Artikel 9.-

Het Gemeentebestuur zendt de belastingplichtige een aangifteformulier dat binnen een termijn van 30 kalenderdagen vanaf de datum van de verzending van dit aangifteformulier, behoorlijk ingevuld, gedateerd en ondertekend, dient teruggezonden te worden.

De belastingplichtige die geen aangifteformulier ontvangen heeft, moet ten laatste op 31 december van het aanslagjaar, alle voor de belasting nodige elementen kenbaar maken aan het Gemeentebestuur.

Artikel 10.-

De aangifte blijft geldig voor de volgende aanslagjaren tot herroeping. De aangifte gedaan in het kader van de vorige belastingreglementen terzake blijft eveneens geldig. Elke wijziging van de belastbare basis moet worden meegedeeld aan het gemeentebestuur binnen een termijn van 15 dagen.

Artikel 11.-

Bij gebrek aan aangifte binnen de gestelde termijn of in geval van onjuiste, onvolledige of onnauwkeurige aangifte vanwege de belastingplichtige, wordt de belasting ambtshalve gevestigd. Vooraleer wordt overgegaan tot vestiging van de ambtshalve belasting, brengt het college van burgemeester en schepenen of een door het college aangestelde persoon de belastingplichtige met een aangetekende brief op de hoogte van de redenen waarom gebruik gemaakt wordt van deze procedure, de elementen waarop de belasting is gebaseerd evenals de wijze van bepaling van deze elementen en het bedrag van de belasting. De belastingplichtige beschikt over een termijn van 30 kalenderdagen te rekenen vanaf de derde werkdag die volgt op de verzending van de kennisgeving om zijn opmerkingen schriftelijk mee te delen. Als

binnen de 30 dagen te rekenen vanaf de verzendingsdatum van deze kennisgeving, de belastingplichtige geen enkele opmerking heeft geuit, zal worden overgegaan tot de dwingende inkohiering van de belasting.

In dit geval, zal de ambtshalve ingekohierde belasting als volgt worden verhoogd :

- 1ste inbreuk : verhoging van de verschuldigde of geraamde verschuldigde belasting met 25 % ;
- 2de inbreuk : verhoging van de verschuldigde of geraamde verschuldigde belasting met 50 % ;
- 3de inbreuk en de daaropvolgende : verhoging van de verschuldigde of geraamde verschuldigde belasting met 100 %.

INVORDERING

Artikel 12.-

De belasting moet worden betaald binnen 2 maanden na de verzending van het aanslagbiljet.

Bij gebrek aan de volledige betaling van de belasting binnen de toegekende termijn, wordt een eerste kosteloze herinnering gestuurd naar de belastingplichtige die beschikt over een termijn van 15 dagen om de betaling uit te voeren. Bij gebrek aan de volledige betaling van de belasting binnen de toegekende termijn, wordt de belastingplichtige per aangetekende brief gedagvaard om de verschuldigde belasting te betalen. De kosten van de aangetekende zending zijn ten laste van de belastingplichtige of medeschuldenaar.

Artikel 13.-

De bepalingen betreffende de verwijlntresten inzake de Rijksbelastingen op de inkomsten zijn van toepassing.

Artikel 14.-

In geval van niet-betaling binnen de voorgeschreven termijnen wordt een vervolging ingesteld via een gerechtsdeurwaarder op verzoek van de Gemeenteontvanger door de overhandiging van een uittreksel uit het kohier met vermelding van de datum van uitvoerbaarverklaring van dit kohier en een kopie van het aanslagbiljet.

BEZWAREN

Artikel 15.-

Het bezwaar moet schriftelijk ingediend worden aan het College van Burgemeester en Schepenen en, op straffe van verval, moet worden ingediend binnen een termijn van 3 maanden te rekenen vanaf de derde werkdag volgend op de datum van verzending van het aanslagbiljet.

Het moet ondertekend en gemotiveerd worden door de belastingplichtige of zijn vertegenwoordiger.

Indien de belastingplichtige of zijn vertegenwoordiger wenst gehoord te worden in het kader van het bezwaar, moet hij dit uitdrukkelijk vermelden in het bezwaar.

Artikel 16.-

Een ontvangstmelding wordt gestuurd aan de belastingplichtige of zijn vertegenwoordiger binnen 15 kalenderdagen na de indiening van het bezwaarschrift.

Artikel 17.-

Als de belastingplichtige of zijn vertegenwoordiger dat in het bezwaarschrift heeft gevraagd, zal hij worden uitgenodigd op een hoorzitting. Het College van Burgemeester en Schepenen of elke persoon die het heeft aangesteld, deelt aan de belastingplichtige en aan zijn vertegenwoordiger de datum van de hoorzitting mee, evenals de dagen en uren waarop het dossier geraadpleegd kan worden. Deze mededeling geschiedt ten minste 15 kalenderdagen vóór de dag van de hoorzitting. De aanwezigheid op de hoorzitting moet door de belastingplichtige of zijn vertegenwoordiger aan het College van Burgemeester en Schepenen of de persoon die het heeft aangesteld, schriftelijk en ten minste 7 kalenderdagen vóór de dag van de hoorzitting bevestigd worden.

Artikel 18.-

Binnen een termijn van 6 maanden te rekenen vanaf de datum van ontvangst van het bezwaarschrift, doet het College van Burgemeester en Schepenen uitspraak op basis van een met redenen omklede beslissing. Deze termijn wordt met 3 maanden verlengd als de betwiste aanslag ambtshalve werd gevestigd. De beslissing wordt per aangetekende brief meegedeeld aan de belastingplichtige en aan zijn vertegenwoordiger. Deze brief vermeldt de instantie waarbij beroep kan worden ingesteld, evenals de ter zake geldende termijn en vormen. De beslissing van het College van Burgemeester en Schepenen is onherroepelijk wanneer het beroep niet tijdig bij de bevoegde instantie is ingesteld.

Artikel 19.-

Tegen de beslissing van het College van Burgemeester en Schepenen of bij gebrek aan beslissing binnen de in artikel 18 bedoelde termijnen, kan beroep worden ingesteld bij de Rechtbank van Eerste Aanleg. Het vonnis van de Rechtbank van Eerste Aanleg is vatbaar voor verzet of beroep. Tegen het arrest van het Hof van Beroep kan cassatieberoep worden ingesteld. De vormen, de termijnen en de procedure voor deze beroepen worden geregeld zoals inzake rijksinkomstenbelastingen en gelden voor alle betrokken partijen.

Artikel 20.-

Onverminderd de bepalingen van de ordonnantie van 03.04.2014 en voor alle aangelegenheden die niet door deze verordening worden geregeld, zijn de bepalingen van titel VII, hoofdstukken 1, 3, 4, 6 tot en met 9bis van het Wetboek van de inkomstenbelastingen en de artikels 126 tot en met 175 van het uitvoeringsbesluit van dit Wetboek, voor zover zij niet specifiek betrekking hebben op de inkomstenbelastingen, alsook de gewestelijke bepalingen die verwijzen naar het Wetboek van de minnelijke en gedwongen invordering van fiscale en niet-fiscale schuldvorderingen of naar alle andere gewestelijke bepalingen met betrekking tot de lokale belastingen, van toepassing op de gemeentelijke belastingen.

De Raad keurt eenparig het voorstel van beraadslaging goed.

32 stemmers : 32 positieve stemmen.

16.12.2025/A/0051 **CC - Règlement-taxe relatif aux secondes résidences - Modification - Prorogation**

LE CONSEIL,

Vu le règlement-taxe relatif aux secondes résidences, voté par le Conseil communal en séance du 20.12.2022, devenu obligatoire en date du 26.12.2022, applicable pour la période du 01.01.2023 au 31.12.2025 ;

Vu la nouvelle loi communale, telle que modifiée par dispositions fédérales et régionales, notamment l'article 117 ;

Vu l'ordonnance du 03.04.2014 relative à l'établissement, au recouvrement et au contentieux en matière de taxes communales, modifiée le 12.02.2015 et le 17.12.2019 ;

Vu la situation financière de la Commune ;

Considérant que la Commune doit se doter des moyens nécessaires dans le but d'exercer de manière optimale ses missions de service public ;

Considérant que le rapport visé à l'article 96 de la Nouvelle Loi Communale met en évidence les besoins financiers indispensables pour assurer le fonctionnement des services communaux et maintenir l'équilibre budgétaire ;

Considérant que l'avis rendu par la Commission d'avis, prévu par l'article 12 du Règlement général de la comptabilité communale, confirme la nécessité de garantir des recettes suffisantes et d'adapter le schéma fiscal communal afin de couvrir les charges qui incombent à la commune ;

Considérant que l'autorité communale détient son pouvoir de taxation de l'article 170 § 4 de la Constitution ; qu'il lui appartient, dans le cadre de son autonomie fiscale, de déterminer les bases et l'assiette des impositions dont elle apprécie la nécessité au regard des besoins qu'elle estime devoir pourvoir, sous la seule réserve imposée par la Constitution, à savoir la compétence du législateur d'interdire aux communes de lever certains impôts ; que, sous réserve des exceptions déterminées par la loi, l'autorité communale choisit sous le contrôle de l'autorité de tutelle, la base des impôts levés par elle ;

Considérant que tant la détermination de la matière imposable que des contribuables d'un impôt participe de l'autonomie fiscale reconnue à l'autorité communale ; qu'elle dispose, en la matière, d'un pouvoir discrétionnaire qu'elle exerce en tenant compte de ses besoins financiers spécifiques ;

Considérant que le Conseil communal a jugé nécessaire d'imposer les secondes résidences visées par le présent règlement-taxe de manière à pouvoir se procurer des recettes additionnelles destinées à financer les dépenses d'utilité générale auxquelles la Commune doit faire face ; que l'objectif poursuivi par la présente taxe est de procurer à la Commune les moyens financiers nécessaires à ses missions et aux politiques qu'elle entend mener, ainsi que d'assurer son équilibre financier ;

Considérant que les occupants des secondes résidences génèrent des dépenses pour la Commune notamment au niveau de la sécurité, de la gestion des déchets et de l'infrastructure sans toutefois participer au coût de ces dépenses ; qu'il est donc légitime de financer une partie de ces dépenses par un règlement-taxe ;

Considérant que l'exonération des étudiants occupant des résidences secondaires en vue de leurs études se justifie par leur statut particulier et leur faible capacité contributive ;

Considérant que l'exonération des diplomates et de leur famille résidant à titre principal dans la commune se justifie par le fait qu'ils sont en vertu de leur statut dispensés d'inscription dans les registres de la population ;

Considérant que le Collège des Bourgmestre et Echevins peut décider d'exonérer les personnes qui se sont inscrites dans les registres de la population de la Commune avant le 31 décembre, pour autant qu'elles restent inscrites dans lesdits registres en date du 1er janvier de l'exercice d'imposition suivant ;

Considérant la nécessité d'absorber au mieux l'impact négatif de l'inflation pour la Commune avec l'aide de l'indexation annuelle des taux sur base de l'indice des prix à la consommation du Royaume ;

Considérant que, selon la jurisprudence récente, il convient d'assurer une certaine progressivité dans le taux de majoration pour les taxations d'office tout en tenant compte de la récurrence à laquelle le redevable ne se soumet pas à l'obligation de déclaration ;

Sur proposition du Collège des Bourgmestre et Echevins ;

DECIDE de modifier et de proroger comme suit le règlement-taxe relatif aux secondes résidences :

ASSIETTE DE L'IMPOT

Article 1.-

Il est établi, pour la période du 01.01.2026 au 31.12.2031, une taxe communale annuelle sur les secondes résidences.

Est réputé "seconde résidence", tout logement situé à Woluwe-Saint-Pierre pour lequel la personne qui en dispose, même occasionnellement, n'est inscrite à aucune adresse aux registres de la population de la Commune.

Article 2.-

La taxe relative aux secondes résidences est recouvrée par voie de rôle.

TAUX

Article 3.-

Le taux annuel de la taxe est fixé à 2.065,00 EUR par seconde résidence.

La taxe est établie sur base du nombre de trimestre de mise à disposition du bien à titre de seconde résidence.

La mise à disposition du bien, même partielle, au cours d'un trimestre est comptée pour un trimestre entier.

Article 4.-

Le taux de la taxe est adapté annuellement à l'indice des prix à la consommation du Royaume.

Celui de l'exercice d'imposition en cours est calculé selon la formule suivante :

taux de base x nouvel indice

indice de base

Le taux de base est le montant initial spécifié dans le présent règlement-taxe.

L'indice de base est l'indice d'octobre 2025.

Le nouvel indice est l'indice d'octobre de l'année précédant l'exercice d'imposition.

Après application du coefficient, le montant est arrondi au multiple supérieur d'un euro.

CONTRIBUABLE

Article 5.-

La taxe est due par celui qui dispose de la seconde résidence.

Toutefois, la taxe n'est pas due en cas d'inscription du contribuable (ou d'une personne faisant partie de son ménage) dans les registres de population de la Commune dans le courant de l'exercice d'imposition et pour autant qu'il reste inscrit dans lesdits registres en date du 1er janvier de l'exercice d'imposition suivant.

EXONERATIONS

Article 6.-

Sont exonérés de la taxe :

- les étudiants, sur présentation d'un bail enregistré et d'une attestation scolaire (cours du jour à temps plein) ;
- les diplomates et les membres de leur famille qui résident à titre principal dans la commune et qui sont en vertu de leur statut dispensés d'inscription dans les registres de la population de la Commune.

DECLARATION

Article 7.-

L'Administration communale adresse au contribuable un formulaire de déclaration que celui-ci est tenu de renvoyer, dûment complété, daté et signé, dans un délai de 30 jours calendrier à dater de l'envoi dudit formulaire de déclaration.

Le contribuable qui n'a pas reçu de formulaire de déclaration est tenu de communiquer à l'Administration communale, au plus tard le 31 décembre de l'exercice d'imposition, les éléments nécessaires à la taxation.

Article 8.-

La déclaration reste valable pour les exercices d'imposition ultérieurs jusqu'à révocation. La déclaration effectuée dans le cadre des règlements-taxes précédents en la matière reste également valable.

Toute modification de la base taxable doit être notifiée à l'Administration communale dans un délai de 15 jours.

Article 9.-

La non-déclaration dans les délais prévus ou la déclaration incorrecte, incomplète ou imprécise de la part du contribuable entraîne l'enrôlement d'office de la taxe.

Avant de procéder à la taxation d'office, le Collège des Bourgmestre et Echevins ou une personne désignée par celui-ci notifie au contribuable, par lettre recommandée, les motifs du recours à cette procédure, les éléments sur lesquels la taxation est basée, ainsi que le mode de détermination de ces éléments et le montant de la taxe.

Le contribuable dispose d'un délai de 30 jours calendrier à compter du troisième jour ouvrable suivant l'envoi de la notification pour faire valoir ses observations par

écrit.

Si dans les 30 jours à compter de la date d'envoi de cette notification, le contribuable n'a émis aucune observation, il sera procédé à l'enrôlement d'office de la taxe.

Dans ce cas, la taxe enrôlée d'office est majorée comme suit :

- 1ère infraction : majoration de 25 % de la taxe due ou estimée comme tel ;
- 2ème infraction : majoration de 50 % de la taxe due ou estimée comme tel ;
- 3ème infraction et suivantes : majoration de 100 % de la taxe due ou estimée comme tel.

RECOUVREMENT

Article 10.-

La taxe est payable dans les 2 mois de l'envoi de l'avertissement-extrait de rôle.

À défaut de paiement intégral de la taxe dans le délai imparti, un premier rappel sans frais est envoyé au contribuable qui dispose d'un délai de 15 jours pour effectuer le paiement.

A défaut de paiement intégral de la taxe dans le délai imparti, une sommation de payer la taxe due est envoyée au contribuable par recommandé.

Les frais de l'envoi recommandé sont à charge du contribuable.

Article 11.-

Il est fait application des règles relatives aux intérêts de retard en matière d'impôts sur les revenus au profit de l'Etat.

Article 12.-

En cas de non-paiement dans les délais prescrits, des poursuites sont entamées par voie d'huissier de justice à la requête du Receveur communal par la remise d'un extrait du rôle mentionnant la date d'exécutoire de ce rôle et d'une copie de l'avertissement-extrait de rôle.

RECLAMATIONS

Article 13.-

La réclamation doit être introduite par écrit au Collège des Bourgmestre et Echevins et, sous peine de déchéance, être introduite dans un délai de 3 mois à compter du troisième jour ouvrable suivant la date d'envoi de l'avertissement-extrait de rôle.

Elle doit être signée et motivée par le contribuable ou son représentant.

Si le contribuable ou son représentant souhaite être entendu dans le cadre de la réclamation, il doit en faire la demande expresse dans la réclamation.

Article 14.-

Un accusé de réception est adressé au contribuable ou à son représentant dans les 15 jours calendrier de l'introduction de la réclamation.

Article 15.-

Si le contribuable ou son représentant en a fait la demande expresse dans la réclamation, il est invité à être entendu lors d'une audition.

Le Collège des Bourgmestre et Echevins ou toute personne désignée par celui-ci communique au contribuable et à son représentant la date de l'audition ainsi que les jours et heures auxquels le dossier peut être consulté. Cette communication est faite 15 jours calendrier au moins avant le jour de l'audition.

La présence à l'audition doit être confirmée par le contribuable ou son représentant au Collège des Bourgmestre et Echevins ou à la personne désignée par celui-ci, par écrit, au moins 7 jours calendrier avant le jour de l'audition.

Article 16.-

Endéans un délai de 6 mois à compter de la date de réception de la réclamation, le Collège des Bourgmestre et Echevins statue par une décision motivée. Ce délai est prolongé de 3 mois si la taxe contestée a été opérée d'office.

La décision est notifiée, par lettre recommandée, au contribuable et à son représentant.

Cette lettre mentionne l'instance auprès de laquelle un recours peut être introduit ainsi

que les délais et formes applicables.

La décision du Collège des Bourgmestre et Echevins est irrévocable si le recours n'a pas été introduit dans les délais auprès de l'instance compétente.

Article 17.-

La décision prise par le Collège des Bourgmestre et Echevins ou l'absence de décision dans les délais visés à l'article 16 ouvre le droit à un recours auprès du Tribunal de Première Instance de Bruxelles.

Le jugement du Tribunal de Première Instance est susceptible d'opposition ou d'appel.

L'arrêt de la Cour d'Appel peut faire l'objet d'un pourvoi en cassation.

Les formes, délais ainsi que la procédure applicable à ces recours sont réglés comme en matière d'impôts d'Etat sur le revenu et sont valables pour toutes les parties en cause.

Article 18.-

Sans préjudice des dispositions de l'ordonnance du 03.04.2014 et pour tout ce qui ne serait pas réglé par le présent règlement, les dispositions du titre VII, chapitres 1er, 3, 4, 6 à 9bis inclus du Code des impôts sur les revenus et les articles 126 à 175 inclus de l'arrêté d'exécution de ce Code, pour autant qu'elles ne concernent pas spécifiquement les impôts sur les revenus, ainsi que les dispositions régionales qui renvoient au Code du recouvrement amiable et forcé des créances fiscales et non fiscales ou toutes autres dispositions régionales relatives à la fiscalité locale sont applicables aux taxes communales.

Le Conseil approuve à l'unanimité le projet de délibération.

32 votants : 32 votes positifs.

GR - Belastingreglement betreffende de tweede verblijven - Wijziging - Verlenging

DE RAAD,

Gelet op het belastingreglement betreffende de tweede verblijven, gestemd door de Gemeenteraad in zitting van 20.12.2022, verbindend geworden op datum van 26.12.2022, toepasselijk voor de periode van 01.01.2023 tot 31.12.2025 ;

Gelet op de nieuwe gemeentewet, zoals gewijzigd door federale en gewestelijke bepalingen, met name artikel 117 ;

Gelet op het ordonnantie van 03.04.2014 betreffende de vestiging, de invordering en de geschillen inzake gemeentebelastingen, gewijzigd op 12.02.2015 en op 17.12.2019 ;

Gelet op de financiële toestand van de gemeente;

Overwegende dat de Gemeente zich moet uitrusten met de nodige middelen om haar opdrachten van openbare dienst zo goed mogelijk uit te voeren ;

Overwegende dat het verslag waarnaar wordt verwezen in artikel 96 van de Nieuwe Gemeentewet de financiële behoeften benadrukt die essentieel zijn om de werking van gemeentelijke diensten te garanderen en een evenwichtige begroting te handhaven ;

Overwegende dat het advies van de Adviescommissie, zoals bepaald in artikel 12 van het algemeen reglement op de gemeentelijke comptabiliteit, de noodzaak bevestigt om voldoende inkomsten te garanderen en het gemeentelijk belastingstelsel aan te passen om de door de gemeente gemaakte kosten te dekken ;

Overwegende dat de gemeentelijke overheid haar bevoegdheid tot het heffen van belastingen ontleent aan artikel 170 § 4 van de Grondwet; dat het haar toekomt in het kader van haar fiscale autonomie om de basis en de grondslag te bepalen van de belastingen, waarvan zij de noodzakelijkheid bepaalt in functie van de behoeften waarin zij meent te moeten voorzien, onder de enige beperking opgelegd door de Grondwet, te weten de bevoegdheid van de wetgever om de gemeenten te verbieden

bepaalde belastingen te heffen; dat onder voorbehoud van de uitzonderingen bepaald door de wet, de gemeentelijke overheid onder het toezicht van de toezichthoudende overheid de basis kiest van de belastingen die ze heft ;

Overwegende dat zowel de bepaling van de belastbare materie alsook deze van de belastingplichtigen behoort tot de fiscale autonomie toegekend aan de gemeentelijke overheid ; dat zij, in deze materie, beschikt over een discretionaire bevoegdheid die zij uitoefent rekening houdend met haar specifieke financiële behoeften ;

Overwegende dat de Gemeenteraad het nuttig heeft geoordeeld de door dit belastingreglement beoogde tweede verblijven te belasten teneinde zich aanvullende inkomsten te verschaffen ter financiering van de uitgaven van algemeen nut waaraan de gemeente het hoofd dient te bieden ; dat deze belasting tot doel heeft de gemeente de financiële middelen te verschaffen die zij nodig heeft voor haar taken en het beleid dat zij wil voeren, en om haar financieel evenwicht te waarborgen ;

Overwegende dat de bewoners van tweede verblijven voor de Gemeente uitgaven met zich meebrengen op vlak van veiligheid, afvalbeheer en infrastructuur ; dat het gerechtvaardigd is een gedeelte van deze uitgaven te financieren door middel van een belastingreglement ;

Overwegende dat de vrijstelling van studenten die een tweede verblijf bewonen voor studiedoeleinden gerechtvaardigd wordt door hun speciale status en hun lage vermogen om belasting te betalen ;

Overwegende dat de vrijstelling voor diplomaten en hun gezinnen die hun hoofdverblijfplaats in de gemeente hebben, gerechtvaardigd wordt door het feit dat zij op grond van hun status zijn vrijgesteld van inschrijving in de bevolkingsregisters ;

Overwegende dat het College van Burgemeester en Schepenen mag beslissen vrijstelling te verlenen aan personen die vóór 31 december in de bevolkingsregisters van de Gemeente zijn ingeschreven, op voorwaarde dat zij op 1 januari van het volgende belastingjaar in die registers ingeschreven blijven ;

Overwegende de noodzaak om de negatieve gevolgen van de inflatie voor de Gemeente mat behulp van een jaarlijkse indexering van de aanslagvoeten op basis van het indexcijfer van de consumptieprijzen van het Koninkrijk zo goed mogelijk te absorberen ;

Overwegende dat, volgens recent rechtspraak, een zekere progressiviteit in het verhogingspercentage voor ambtshalve geheven belastingen moet worden gewaarborgd, rekening houdend met het feit dat de belastingplichtige de aangifteplicht herhaaldelijk niet nakomt ;

Op voorstel van het College van Burgemeester en Schepenen ;

BESLUIT het belastingreglement betreffende de tweede verblijven als volgt te wijzigen en te verlengen :

GRONDSLAG VAN DE HEFFING

Artikel 1.-

Er wordt, voor de periode van 01.01.2026 tot 31.12.2031, een jaarlijkse gemeentebelasting geheven op de tweede verblijven.

Wordt als "tweede verblijf" beschouwd elke woning in Sint-Pieters-Woluwe waarvoor de persoon die er, zelfs incidenteel, over beschikt, niet op enig adres in de bevolkingsregisters van de gemeente is ingeschreven.

Artikel 2.-

De belasting betreffende de tweede verblijven wordt ingevorderd door middel van een kohier.

AANSLAGVOET

Artikel 3.-

De jaarlijkse aanslagvoet van de belasting wordt vastgesteld op 2.065,00 EUR per tweede verblijf.

De belasting wordt gevestigd op basis van de kwartalen van terbeschikkingstelling van het goed als tweede verblijf.

De terbeschikkingstelling van het goed, zelfs gedeeltelijk, gedurende een kwartaal wordt voor een heel kwartaal aangerekend.

Artikel 4.-

De aanslagvoet van de belasting wordt jaarlijks aangepast aan het indexcijfer van de consumptieprijzen van het Koninkrijk.

Dat voor het lopende aanslagjaar wordt berekend volgens de volgende formule :

basisaanslagvoet x nieuw indexcijfer

basisindexcijfer

De basisaanslagvoet is het initiële bedrag dat in onderhavig belastingreglement wordt vastgesteld.

De basisindex is de index voor oktober 2025.

De nieuwe index is de index voor oktober van het jaar voorafgaand aan het aanslagjaar.

Na toepassing van die coëfficiënt, wordt het bedrag afgerond naar het hogere veelvoud van één euro.

BELASTINGPLICHTIGE

Artikel 5.-

De belasting is verschuldigd door degene die over de tweede verblijf beschikt.

De belasting is echter niet verschuldigd als de belastingplichtige (of een persoon die deel uitmaakt van zijn huishouden) tijdens het belastingjaar is ingeschreven in de bevolkingsregisters van de Gemeente en op 1 januari van het volgende belastingjaar nog steeds in die registers staat ingeschreven.

VRIJSTELLINGEN

Artikel 6.-

Zijn vrijgesteld van de belasting :

- studenten, op vertoon van een geregistreerde huurovereenkomst en een schoolattest (voltijd dagonderwijs) ;
- diplomaten en hun gezinsleden die hun hoofdverblijfplaats in de gemeente hebben en die door hun statuut vrijgesteld zijn van inschrijving in de bevolkingsregisters van de Gemeente.

AANGIFTE

Artikel 7.-

Het Gemeentebestuur zendt de belastingplichtige een aangifteformulier dat binnen een termijn van 30 kalenderdagen vanaf de datum van de verzending van dit aangifteformulier, behoorlijk ingevuld, gedateerd en ondertekend, dient teruggezonden te worden.

De belastingplichtige die geen aangifteformulier ontvangen heeft, moet ten laatste op 31 december van het aanslagjaar, alle voor de belasting nodige elementen kenbaar maken aan het Gemeentebestuur.

Artikel 8.-

De aangifte blijft geldig voor de volgende aanslagjaren tot herroeping. De aangifte gedaan in het kader van de vorige belastingreglementen terzake blijft eveneens geldig. Elke wijziging van de belastbare basis moet worden meegedeeld aan het Gemeentebestuur binnen een termijn van 15 dagen.

Artikel 9.-

Bij gebrek aan aangifte binnen de gestelde termijn of in geval van onjuiste, onvolledige of onnauwkeurige aangifte vanwege de belastingplichtige, wordt de belasting ambtshalve gevestigd.

Vooraleer wordt overgegaan tot vestiging van de ambtshalve belasting, brengt het College van Burgemeester en Schepenen of een door het College aangestelde persoon de belastingplichtige met een aangetekende brief op de hoogte van de redenen waarom gebruik gemaakt wordt van deze procedure, de elementen waarop de belasting is gebaseerd evenals de wijze van bepaling van deze elementen en het bedrag van de

belasting.

De belastingplichtige beschikt over een termijn van 30 kalenderdagen te rekenen vanaf de derde werkdag die volgt op de verzending van de kennisgeving om zijn opmerkingen schriftelijk mee te delen.

Als binnen de 30 dagen te rekenen vanaf de verzendingsdatum van deze kennisgeving de belastingplichtige geen enkele opmerking heeft geuit zal worden overgegaan tot de ambtshalve inkohiering van de belasting.

In dit geval wordt de ambtshalve ingekohierde belasting als volgt verhoogd :

- 1ste inbreuk : verhoging van de verschuldigde of geraamde verschuldigde belasting met 25 % ;
- 2de inbreuk : verhoging van de verschuldigde of geraamde verschuldigde belasting met 50 % ;
- 3de inbreuk en de daaropvolgende : verhoging van de verschuldigde of geraamde verschuldigde belasting met 100 %.

INVORDERING

Artikel 10.-

De belasting moet worden betaald binnen 2 maanden na de verzending van het aanslagbiljet.

Bij gebrek aan de volledige betaling van de belasting binnen de toegekende termijn, wordt een eerste kosteloze herinnering gestuurd naar de belastingplichtige die beschikt over een termijn van 15 dagen om de betaling uit te voeren.

Bij gebrek aan de volledige betaling van de belasting binnen de toegekende termijn, wordt de belastingplichtige per aangetekende brief gedagvaard om de verschuldigde belasting te betalen.

De kosten van de aangetekende zending zijn ten laste van de belastingplichtige.

Artikel 11.-

De bepalingen betreffende de verwijlntresten inzake de Rijksbelastingen op de inkomsten zijn van toepassing.

Artikel 12.-

In geval van niet-betaling binnen de voorgeschreven termijnen wordt een vervolging ingesteld via een gerechtsdeurwaarder op verzoek van de Gemeenteontvanger door de overhandiging van een uittreksel uit het kohier met vermelding van de datum van uitvoerbaarverklaring van dit kohier en een kopie van het aanslagbiljet.

BEZWAREN

Artikel 13.-

Het bezwaar moet schriftelijk ingediend worden aan het College van Burgemeester en Schepenen en, op straffe van verval, moet worden ingediend binnen een termijn van 3 maanden te rekenen vanaf de derde werkdag volgend op de datum van verzending van het aanslagbiljet.

Het moet ondertekend en gemotiveerd worden door de belastingplichtige of zijn vertegenwoordiger.

Indien de belastingplichtige of zijn vertegenwoordiger wenst gehoord te worden in het kader van het bezwaar, moet hij dit uitdrukkelijk vermelden in het bezwaar.

Artikel 14.-

Een ontvangstmelding wordt gestuurd aan de belastingplichtige of zijn vertegenwoordiger binnen 15 kalenderdagen na de indiening van het bezwaarschrift.

Artikel 15.-

Als de belastingplichtige of zijn vertegenwoordiger dat in het bezwaarschrift heeft gevraagd, zal hij worden uitgenodigd op een hoorzitting.

Het College van Burgemeester en Schepenen of elke persoon die het heeft aangesteld, deelt aan de belastingplichtige en aan zijn vertegenwoordiger de datum van de hoorzitting mee, evenals de dagen en uren waarop het dossier geraadpleegd kan worden. Deze mededeling geschiedt ten minste 15 kalenderdagen vóór de dag van de

hoorzitting.

De aanwezigheid op de hoorzitting moet door de belastingplichtige of zijn vertegenwoordiger aan het College van Burgemeester en Schepenen of de persoon die het heeft aangesteld, schriftelijk en ten minste 7 kalenderdagen vóór de dag van de hoorzitting bevestigd worden.

Artikel 16.-

Binnen een termijn van 6 maanden te rekenen vanaf de datum van ontvangst van het bezwaarschrift, doet het College van Burgemeester en Schepenen uitspraak op basis van een met redenen omklede beslissing. Deze termijn wordt met 3 maanden verlengd als de betwiste aanslag ambtshalve werd gevestigd.

De beslissing wordt per aangetekende brief meegedeeld aan de belastingplichtige en aan zijn vertegenwoordiger.

Deze brief vermeldt de instantie waarbij beroep kan worden ingesteld, evenals de ter zake geldende termijn en vormen.

De beslissing van het College van Burgemeester en Schepenen is onherroepelijk wanneer het beroep niet tijdig bij de bevoegde instantie is ingesteld.

Artikel 17.-

Tegen de beslissing van het College van Burgemeester en Schepenen of bij gebrek aan beslissing binnen de in artikel 16 bedoelde termijnen, kan beroep worden ingesteld bij de Rechtbank van Eerste Aanleg. Het vonnis van de Rechtbank van Eerste Aanleg is vatbaar voor verzet of beroep. Tegen het arrest van het Hof van Beroep kan cassatieberoep worden ingesteld. De vormen, de termijnen en de procedure voor deze beroepen worden geregeld zoals inzake rijksinkomstenbelastingen en gelden voor alle betrokken partijen.

Artikel 18.-

Onverminderd de bepalingen van de ordonnantie van 03.04.2014 en voor alle aangelegenheden die niet door deze verordening worden geregeld, zijn de bepalingen van titel VII, hoofdstukken 1, 3, 4, 6 tot en met 9bis van het Wetboek van de inkomstenbelastingen en de artikels 126 tot en met 175 van het uitvoeringsbesluit van dit Wetboek, voor zover zij niet specifiek betrekking hebben op de inkomstenbelastingen, alsook de gewestelijke bepalingen die verwijzen naar het Wetboek van de minnelijke en gedwongen invordering van fiscale en niet-fiscale schuldvorderingen of naar alle andere gewestelijke bepalingen met betrekking tot de lokale belastingen, van toepassing op de gemeentelijke belastingen.

De Raad keurt eenparig het voorstel van beraadslaging goed.

32 stemmers : 32 positieve stemmen.

16.12.2025/A/0052

CC - Règlement-redevance relatif aux prestations de services du personnel ouvrier - Modification - Prorogation

LE CONSEIL,

Vu le règlement-redevance relatif aux prestations de services du personnel ouvrier, voté par le Conseil communal en séance du 20.12.2022, devenu obligatoire en date du 26.12.2022, applicable pour la période du 01.01.2023 au 31.12.2025 ;

Vu la nouvelle loi communale, telle que modifiée par dispositions fédérales et régionales, notamment l'article 117 ainsi que l'article 137bis relatif au recouvrement des créances non-fiscales ;

Vu la situation financière de la Commune ;

Considérant que la Commune doit percevoir des recettes pour assurer le financement de ses dépenses ;

Considérant que les réservations temporaires de stationnement établies en exécution du règlement-redevance précité constituent des occupations temporaires de la voie publique ;

Considérant qu'en vue d'améliorer la lisibilité des règlements liés à l'occupation temporaire de la voie publique, et compte tenu de l'implémentation prochaine d'un outil informatique centralisé, il convient de regrouper les diverses occupations temporaires de la voie publique sous un même règlement-redevance ;

Considérant que le règlement-redevance précité doit être modifié afin de retirer les dispositions spécifiques aux réservations de stationnement qui seront reprises dans le règlement-redevance relatif à l'occupation temporaire de la voie publique ;

Considérant la nécessité d'absorber au mieux l'impact négatif de l'inflation pour la Commune avec l'aide de l'indexation annuelle des taux sur base de l'indice des prix à la consommation du Royaume ;

Sur proposition du Collège des Bourgmestre et Echevins ;

DECIDE de modifier et de proroger comme suit le règlement-redevance relatif aux prestations de services du personnel ouvrier :

Article 1.-

Il est établi, pour la période du 01.01.2026 au 31.12.2031, une redevance communale sur les prestations de services du personnel ouvrier effectuées d'office ou à la demande pour des particuliers ou pour des organismes privés ou publics.

Article 2.-

Le tarif de la redevance par heure ou fraction d'heure de travail est fixé comme suit :

1. Main d'œuvre
 - 28,00 EUR pour les jours ouvrables ;
 - 57,10 EUR pour les dimanches et jours fériés ;
2. Transport avec chauffeur et convoyeur
 - 94,40 EUR pour les jours ouvrables ;
 - 165,40 EUR pour les dimanches et jours fériés ;
3. Chargeur
 - 79,20 EUR pour les jours ouvrables ;
 - 142,10 EUR pour les dimanches et jours fériés ;
4. Balayeuse de rue ou éboueuse
 - 142,10 EUR pour les jours ouvrables ;
 - 221,30 EUR pour les dimanches et jours fériés ;
5. Elévateurs et autres engins de chantier avec chauffeur
 - 205,00 EUR par période indivisible de 4 heures.

Le tarif de la redevance pour l'évacuation des déchets est fixé à 46,60 EUR par m³ ou fraction de m³.

Article 3.-

Les tarifs de la redevance sont adaptés annuellement à l'indice des prix à la consommation du Royaume.

Ceux de l'exercice d'application en cours sont calculés selon la formule suivante :

tarif de base x nouvel indice

indice de base

Le tarif de base est le montant initial spécifié dans le présent règlement-redevance.

L'indice de base est l'indice d'octobre 2025.

Le nouvel indice est l'indice d'octobre de l'année précédant l'exercice d'application.

Après application du coefficient, le montant est arrondi au multiple supérieur de 10 cents.

Article 4.-

La redevance est due soit par la personne physique ou morale, soit par l'organisme privé ou public pour qui le service est effectué.

Article 5.-

Il est accordé une réduction de 100 % du montant de la redevance :

- aux organisateurs de manifestations ou d'événements à caractère

philanthropique, religieux, patriotique, culturel ou sportif, sans caractère commercial, qui sont domiciliés ou qui ont leur siège social sur le territoire de la commune de Woluwe-Saint-Pierre ;

- aux A.S.B.L., au C.P.A.S., aux associations de commerçants, aux mouvements de jeunesse et aux écoles qui ont leur siège social ou exerçant leur activité principale sur le territoire de la commune de Woluwe-Saint-Pierre ;
- aux administrations communales de la Région de Bruxelles-Capitale ou voisines de la commune de Woluwe-Saint-Pierre.

Il est accordé une réduction de 50 % du montant de la redevance :

- aux organisateurs de manifestations ou d'événements à caractère philanthropique, religieux, patriotique, culturel ou sportif, sans caractère commercial, qui ne sont pas domiciliés ou qui n'ont pas leur siège social sur le territoire de la commune de Woluwe-Saint-Pierre ;
- aux A.S.B.L., aux C.P.A.S., aux associations de commerçants, aux mouvements de jeunesse et aux écoles qui n'ont pas leur siège social ou n'exerçant pas leur activité principale sur le territoire de la commune de Woluwe-Saint-Pierre ;
- aux organisateurs de manifestations ou d'événements à caractère commercial qui sont domiciliés ou qui ont leur siège social sur le territoire de la commune de Woluwe-Saint-Pierre.

Par décision du Collège des Bourgmestre et Echevins, il peut être accordé une réduction de 100 % du montant de la redevance aux organisateurs de manifestations ou d'événements dans le cadre d'un partenariat avec la Commune et dont les modalités seront précisées dans une convention.

En cas de réduction de 50 % ou de partenariat, l'organisateur devra mentionner clairement sur tous les supports de communication de la manifestation ou de l'événement "avec le soutien de la Commune de Woluwe-Saint-Pierre" et y faire apparaître le logo de la Commune.

Article 6.-

La redevance est payable entre les mains du Receveur communal ou de ses préposés désignés à cet effet.

Article 7.-

A défaut de paiement, le recouvrement de la redevance est poursuivi par toute voie de droit.

Le Conseil approuve à l'unanimité le projet de délibération.

32 votants : 32 votes positifs.

GR - Retributiereglement betreffende de dienstprestaties van het werklidenpersoneel - Wijziging - Verlenging

DE RAAD,

Gelet op het retributiereglement betreffende de dienstprestaties van het werklidenpersoneel, gestemd door de Gemeenteraad in zitting van 20.12.2022 verbindend geworden op datum van 26.12.2022, toepasselijk voor de periode van 01.01.2023 tot 31.12.2025 ;

Gelet op de nieuwe gemeentewet, zoals gewijzigd door federale en gewestelijke bepalingen, met name artikel 117 evenals artikel 137bis betreffende de invordering van de niet-fiscale schuldvorderingen ;

Gelet op de financiële toestand van de Gemeente ;

Overwegende dat de Gemeente inkomsten moet innen om de financiering van haar uitgaven te verzekeren ;

Overwegende dat tijdelijke parkeerreserveringen die worden gemaakt ter uitvoering

van bovengenoemd retributiereglement tijdelijke bezettingen van de openbare weg vormen ;

Overwegende dat, om de begrijpelijkheid van de reglementen met betrekking tot het tijdelijk gebruik van de openbare weg te verbeteren en gezien de aanstaande invoering van een gecentraliseerd IT-systeem, het wenselijk is om de verschillende vormen van tijdelijk gebruik van de openbare weg onder één enkele retributiereglement samen te brengen ;

Overwegende dat het bovengenoemde retributiereglement moet worden gewijzigd om de specifieke bepalingen inzake parkeerreserveringen te schrappen, die zullen worden opgenomen in het retributiereglement betreffende het tijdelijk gebruik van de openbare weg ;

Overwegende de noodzaak om de negatieve gevolgen van de inflatie voor de Gemeente mat behulp van een jaarlijkse indexering van de aanslagvoeten op basis van het indexcijfer van de consumptieprijzen van het Koninkrijk zo goed mogelijk te absorberen ;

Op voorstel van het College van Burgemeester en Schepenen ;

BESLUIT het retributiereglement betreffende de dienstprestaties van het werkliedenpersoneel als volgt te wijzigen en te verlengen :

Artikel 1.-

Er wordt, voor de periode van 01.01.2026 tot 31.12.2031, een gemeenteretributie geheven op de dienstprestaties van het werkliedenpersoneel ambtshalve uitgevoerd of op aanvraag voor particulieren of voor private of openbare organismen.

Artikel 2.-

Het tarief van de retributie per werkuur of fractie van werkuur wordt als volgt vastgesteld :

1. Uurloon
 - 28,00 EUR voor werkdagen ;
 - 57,10 EUR voor zon- en feestdagen ;
2. Vervoer met chauffeur en begeleider
 - 94,40 EUR voor werkdagen ;
 - 165,40 EUR voor zon- en feestdagen ;
3. Lader
 - 79,20 EUR voor werkdagen ;
 - 142,10 EUR voor zon- en feestdagen ;
4. Straatveegmachine of vuilniswagen
 - 142,10 EUR voor werkdagen ;
 - 221,30 EUR voor zon- en feestdagen ;
5. Heftoestellen en andere bouwwerfmachines met chauffeur
 - 205,00 EUR per ondeelbare periode van 4 uur.

Het tarief van de retributie voor de opruiming van afval wordt vastgesteld op 46,60 EUR per m³ of gedeelte van m³.

Artikel 3.-

De tarieven van de retributie worden jaarlijks aangepast aan het indexcijfer van de consumptieprijzen van het Koninkrijk.

Deze voor het lopende toepassingsjaar worden berekend volgens de volgende formule :

basistarief x nieuw indexcijfer

basisindexcijfer

Het basistarief is het initiële bedrag dat in onderhavig retributiereglement wordt vastgesteld.

De basisindex is de index voor oktober 2025.

De nieuwe index is de index voor oktober van het jaar voorafgaand aan het toepassingsjaar.

Na toepassing van die coëfficiënt, wordt het bedrag afgerond naar het hogere veelvoud van 10 cent.

Artikel 4.-

De belasting is verschuldigd hetzij door de natuurlijke of rechtspersoon, hetzij door het privé- of publiekrechtelijk organisme waarvoor de dienst werd verricht.

Artikel 5.-

Er wordt een vermindering van 100 % van het bedrag van de retributie verleend :

- aan de organisatoren van manifestaties of evenementen van filantropische, godsdienstige, vaderlandslievende, culturele of sportieve aard zonder commerciële karakter, die woonachtig zijn of hun maatschappelijke zetel hebben op het grondgebied van de gemeente Sint-Pieters-Woluwe ;
- aan de V.Z.W., aan het O.C.M.W., aan de handelaarsverenigingen, aan de jeugdbewegingen en aan de scholen die hun maatschappelijke zetel of hun belangrijkste activiteit hebben op het grondgebied van de gemeente Sint-Pieters-Woluwe ;
- aan de gemeentebesturen van het Brussels Hoofdstedelijke Gewest of aan de gemeenten grenzend aan Sint-Pieters-Woluwe.

Er wordt een vermindering van 50 % van het bedrag van de retributie verleend :

- aan de organisatoren van manifestaties of evenementen van filantropische, godsdienstige, vaderlandslievende, culturele of sportieve aard zonder commerciële karakter, die niet woonachtig zijn of geen maatschappelijke zetel hebben op het grondgebied van de gemeente Sint-Pieters-Woluwe ;
- aan de V.Z.W., aan de O.C.M.W., aan de handelaarsverenigingen, aan de jeugdbewegingen en aan de scholen die hun maatschappelijke zetel of hun belangrijkste activiteit niet hebben op het grondgebied van de gemeente Sint-Pieters-Woluwe ;
- aan de organisatoren van manifestaties of evenementen met commercieel karakter die woonachtig zijn of hun maatschappelijke zetel hebben op het grondgebied van de gemeente Sint-Pieters-Woluwe.

Bij beslissing van het College van Burgemeester en Schepenen kan een vermindering van 100 % van het bedrag van de retributie verleend worden aan de organisatoren van manifestaties of evenementen in het kader van een partnerschap met de Gemeente en waarvan de modaliteiten bepaald zijn in een overeenkomst.

In geval van vermindering van 50 % of van partnerschap, zal de organisator duidelijk op al de communicatiedragers van de manifestatie of van het evenement moeten vermelden "met de steun van de Gemeente Sint-Pieters-Woluwe" en er het logo van de Gemeente op laten verschijnen.

Artikel 6.-

De retributie is betaalbaar in handen van de Gemeenteontvanger of van zijn beambten die hiervoor aangesteld werden.

Artikel 7.-

Bij gebrek aan betaling geschiedt de invordering van de retributie langs gerechtelijke weg.

De Raad keurt eenparig het voorstel van beraadslaging goed.
32 stemmers : 32 positieve stemmen.

16.12.2025/A/0053

CC - Règlement-redevance relatif à l'occupation temporaire de la voie publique - Instauration

LE CONSEIL,

Vu le règlement-taxe relatif à l'occupation temporaire de la voie publique, voté par le Conseil communal en séance du 20.12.2022, devenu obligatoire en date du 26.12.2022, applicable pour la période du 01.01.2023 au 31.12.2025 ;

Vu le règlement-redevance relatif aux prestations de services du personnel ouvrier, voté par le Conseil communal en séance du 20.12.2022, devenu obligatoire en date du 26.12.2022, applicable pour la période du 01.01.2023 au 31.12.2025 ;

Vu la nouvelle loi communale, telle que modifiée par dispositions fédérales et régionales, notamment l'article 117 ;

Vu la situation financière de la Commune ;

Considérant que la Commune doit percevoir des recettes pour assurer le financement de ses dépenses ;

Considérant que l'occupation temporaire de la voie publique génère des dépenses supplémentaires pour la Commune notamment au niveau de la sécurité, de la mobilité et de la propreté ; qu'il est donc légitime de financer une partie de ces dépenses supplémentaires par un règlement-redevance ;

Considérant que les réservations temporaires de stationnement établies en exécution du règlement-redevance précité constituent des occupations temporaires de la voie publique pourtant soumises à un autre règlement, à savoir le règlement-redevance relatif aux prestations de service du personnel ouvrier ;

Considérant qu'en vue d'améliorer la lisibilité des règlements liés à l'occupation temporaire de la voie publique, et compte tenu de l'implémentation prochaine d'un outil informatique centralisé, il convient de regrouper ces deux occupations de la voie publique sous un même règlement-redevance ;

Considérant qu'un nouveau règlement-redevance relatif à l'occupation temporaire de la voie publique doit être adopté afin de regrouper toutes les redevances en lien avec l'occupation temporaire de la voie publique ;

Considérant que le règlement-taxe sur l'occupation temporaire de la voie publique valable jusqu'au 31.12.2025 ne doit dès lors pas être prorogé ;

Considérant que le règlement-redevance relatif aux prestations de services du personnel ouvrier doit être modifié afin de retirer les dispositions spécifiques aux réservations d'emplacements de stationnement ;

Considérant la nécessité d'absorber au mieux l'impact négatif de l'inflation pour la Commune avec l'aide de l'indexation annuelle des taux sur base de l'indice des prix à la consommation du Royaume ;

Sur proposition du Collège des Bourgmestre et Echevins ;

DECIDE d'instaurer comme suit le règlement-redevance relatif à l'occupation temporaire de la voie publique :

Article 1.-

Il est établi, pour la période du 01.01.2026 au 31.12.2031, une redevance communale sur l'occupation temporaire de la voie publique (OTVP) par des particuliers ou par des organismes privés ou publics.

Les OTVP visées concernent notamment les déménagements/emménagements, livraisons, cérémonies et travaux publics ou privés, à l'exclusion des impétrants institutionnels au sens de l'Ordonnance du 18.05.2018 relative aux chantiers en voirie publique.

La redevance pour OTVP distingue :

1. la simple réservation d'emplacements de stationnement via la pose et la dépose de panneaux mobiles d'interdiction de stationnement de 7h à 17h (sauf dérogation), à l'exclusion de toute installation de chantier (conteneurs, grues, matériaux, élévateurs de chantiers, etc.) ;
2. l'OTVP continue, 24h/24, demandée principalement dans le cadre de travaux à exécuter.

Article 2.-

La réservation d'emplacements de stationnement nécessaire pour un déménagement ou un emménagement, une livraison, une cérémonie, etc. doit être demandée à l'Administration communale, au moins 5 jours ouvrables à l'avance.

Une éventuelle demande de prolongation doit être demandée au plus tard 2 jours ouvrables à l'avance, faute de quoi, un nouveau dossier de demande devra être introduit.

Il est interdit de placer des panneaux de signalisation autres que ceux de l'Administration communale pour une réservation d'emplacements de stationnement.

Article 3.-

L'autorisation d'OTVP, visée au point 2 de l'article 1, doit être sollicitée auprès de l'Administration communale au plus tard 72 heures avant le début de l'occupation effective des lieux. La demande n'exonère pas son auteur d'obtenir les autorisations éventuellement requises par l'Ordonnance du 18.05.2018 relative aux chantiers en voirie publique (OSIRIS), à charge pour celui-ci d'introduire sa demande dans les délais et formes prévus par l'Ordonnance.

En cas d'OTVP constatée par un agent communal en l'absence d'autorisation, le début et éventuellement la fin de l'occupation sont établis par l'agent communal en vue de la constitution du dossier.

Les occupations sans autorisation constatées font l'objet de Sanctions Administratives Communales de 500,00 EUR maximum par constat journalier.

Article 4.-

Les autorisations sont accordées sans que les impétrants puissent en induire aucun droit de concession irrévocable, ni de servitude sur la voie publique, mais à la charge, au contraire, de supprimer ou de réduire l'usage autorisé, à la première injonction de l'autorité, et sans pouvoir, de ce chef, prétendre à aucune indemnité.

A défaut de donner suite, dans la huitaine à la susdite injonction, il sera procédé, sans nouvel avis, à l'enlèvement d'office, aux frais de l'entrepreneur, le propriétaire de l'immeuble étant solidairement responsable du paiement de ces frais.

Cette disposition ne préjudicie pas aux pénalités prévues par le règlement sur les bâtisses ou le Règlement Général de Police.

En outre, les autorisations sont octroyées sous réserve des droits des tiers et aux risques et périls des intéressés.

Redevable

Article 5.-

La redevance est due par la personne physique ou morale telle que reprise sur l'autorisation d'occupation, ou à défaut, telle qu'identifiée par l'agent communal chargé du contrôle.

Article 6.-

La redevance peut être recouvrée sur les biens du propriétaire de l'immeuble en cas d'OTVP à l'occasion de travaux de construction, de démolition, de reconstruction, de transformation d'immeubles ou d'autres travaux aux bâtiments.

Article 7.-

Avec son autorisation, le demandeur reçoit par voie électronique un toute-boite. En cas d'OTVP de plus d'un jour, il est tenu de le distribuer dans un périmètre de 50 mètres autour du lieu de l'occupation, au plus tard deux jours avant l'occupation effective de la voie publique.

Article 8.-

Le montant de la redevance due est établi au moment de la demande, sur base des indications données par le demandeur, ou sur base des données communiquées par l'agent communal chargé du contrôle en voirie.

Tarifs

Article 9.-

Les tarifs pour la pose et la dépose de panneaux de réservation d'emplacements de stationnement sont fixés comme suit :

- 48,00 EUR de frais fixes ;
- 10,50 EUR par panneau placé :

- la réservation de base est matérialisée par deux panneaux de signalisation placés à maximum 20 mètres d'interdistance, voire moins selon la configuration des lieux ;

- le panneau de signalisation précité est taxé à raison de 10,50 EUR par jour supplémentaire d'utilisation ;

- le placement de panneaux de signalisation supplémentaires est obligatoire tous les 20 mètres, au-delà des premiers 20 mètres de réservation, ou en cas de nécessité de maintien de l'ordre public, et est facturée à raison de 10,50 EUR par jour et par panneau supplémentaire.

Article 10.-

En cas de besoin, l'autorité communale peut d'office remplacer les panneaux mobiles par des panneaux fixes.

Ces derniers sont placés en moins grand nombre et à interdistances plus élevées, sans pour autant donner droit à une quelconque réduction du calcul de la redevance.

Article 11.-

Les panneaux de réservation d'emplacements de stationnement sont limités en journée, entre 7h00 et 17h00.

Cet horaire peut être adapté exceptionnellement si une autorisation le prévoit.

Article 12.-

La pose de panneaux de réservation d'emplacements de stationnement permet de réserver des espaces de stationnement en vue de livraisons, déménagements, etc. ainsi que de stationner des véhicules liés à un chantier.

Elle ne permet par contre pas de placer des installations de chantier (grues, conteneurs, dépôt de matériaux, espaces de travail, etc.).

Pour ce faire, le demandeur doit disposer d'une autorisation d'OTVP spécifique et, au besoin, d'une autorisation délivrée dans le cadre de l'interface web OSIRIS.

Article 13.-

L'enlèvement et le remplacement de bollards amovibles ou de barrières amovibles sont facturés, au même tarif que le placement de panneaux mobiles fixé à l'article 9.

Article 14.-

La redevance est non remboursable en cas d'annulation de la demande après le placement des panneaux de signalisation.

En cas d'annulation avant le placement desdits panneaux, le remboursement est réduit de 15,00 EUR de frais de dossier.

Article 15.-

Les tarifs pour l'OTVP en vue de travaux, hors placement des panneaux de réservation d'emplacements de stationnement, sont fixés comme suit :

- forfait de base : 10,00 EUR par jour avec un maximum de 5 m² occupé ;
- au-delà de 5 m² : 1,35 EUR par jour et par m² supplémentaire occupé.

Pour le calcul de la superficie, toute fraction de mètre carré est comptée pour une unité.

La pose d'un conteneur avec ou sans dispositif de déversement est incluse dans le calcul de la redevance pour OTVP, et ne fait pas l'objet d'un tarif spécifique.

Article 16.-

La redevance d'OTVP donne droit à l'occupation de la voie publique pour la journée entière, sans limite d'heure.

Ce droit d'occupation ne vaut pas autorisation de travail de nuit ou de week-end, qui demeure interdit sans dérogation spéciale du Bourgmestre.

Article 17.-

Le demandeur a le choix entre clôturer hermétiquement son emprise de chantier, ou

prévoir le maintien de panneaux communaux de réservation d'emplacements de stationnement.

Dans ce dernier cas, la redevance d'OTVP s'additionne à la redevance pour les panneaux de réservation d'emplacements de stationnement.

Article 18.-

La redevance est due à partir du premier jour d'utilisation de la voie publique jusqu'au jour de la renonciation à l'utilisation.

Les jours précis de début et de fin de l'OTVP sont ceux constatés par un agent communal ou, à défaut, ceux indiqués par le redevable dans sa demande d'OTVP.

Article 19.-

Les taux de la redevance sont adaptés annuellement à l'indice des prix à la consommation du Royaume.

Ceux de l'exercice d'application en cours sont calculés selon la formule suivante :

tarif de base x nouvel indice

indice de base

Le tarif de base est le montant initial spécifié dans le présent règlement-redevance.

L'indice de base est l'indice d'octobre 2025.

Le nouvel indice est l'indice d'octobre de l'année précédant l'exercice d'application.

Après application du coefficient, le montant est arrondi au multiple supérieur de 10 cents.

Exonérations

Article 20.-

Lorsque deux demandes de réservations d'emplacements de stationnement pour un déménagement/emménagement sont introduites auprès du service compétent par la même personne pour une période identique à des endroits différents de la commune de Woluwe-Saint-Pierre, la redevance ne sera perçue qu'une seule fois.

Article 21.-

Il est accordé une réduction de la redevance dans les cas suivants :

- une réduction de 100 % du montant de la redevance due par les organisateurs de manifestations à caractère philanthropique, religieux, patriotique, culturel ou sportif, sans finalité commerciale ;
- une réduction de 100 % du montant de la redevance due par le C.P.A.S. de Woluwe-Saint-Pierre ;
- une réduction de 100 % du montant de la redevance due par les A.S.B.L. communales ;
- une réduction de 100 % du montant de la redevance due par les associations de commerçants de la commune ;
- une réduction de 100 % du montant de la redevance due par les mouvements de jeunesse et les écoles.

Article 22.-

Il n'y a pas de réduction prévue pour les week-end, jours fériés, ou autres congés du bâtiment. Le demandeur doit alors introduire des demandes séparées s'il compte interrompre temporairement son OTVP.

Recouvrement amiable

Article 23.-

La redevance est payable de manière anticipée :

- entre les mains du Receveur communal ou de ses préposés désignés à cet effet ;
- par internet, via la plateforme mise à disposition du public à cette fin.

Article 24.-

A défaut de paiement intégral de la facture dans le délai imparti, un premier rappel sans frais est envoyé au redevable qui dispose d'un délai de 15 jours pour effectuer le

paiement.

Si un deuxième rappel s'avère nécessaire, des frais administratifs d'un montant de 10,00 EUR sont réclamés au redevable qui dispose d'un délai de 15 jours pour effectuer le paiement.

Article 25.-

À défaut de paiement à l'échéance, une mise en demeure est adressée par recommandé au redevable dont les frais d'un montant de 15,00 EUR sont à sa charge.

Réclamations

Article 26.-

Toute réclamation doit être adressée :

- soit par courrier postal envoyé par recommandé au département Espaces Publics, avenue Charles Thielemans 93 à 1150 Bruxelles ;
- soit par courrier électronique à l'adresse mail "stationnement@woluwe1150.be".

La réclamation doit, sous peine de déchéance, être introduite dans un délai de 3 mois à compter de la date de l'établissement de l'autorisation ou de son refus.

Article 27.-

La décision sur la réclamation est envoyée au redevable dans les 3 mois de la réception de la réclamation et n'est pas susceptible de recours auprès de la Commune.

En cas de rejet de la réclamation et dès le lendemain de la date d'envoi de la décision, la redevance contestée est considérée comme exigible, définitive et certaine.

Article 28.-

Durant toute la procédure de traitement de la réclamation et jusqu'à l'envoi de la décision au redevable, la délivrance d'une contrainte est proscrite et les éventuelles procédures judiciaires de recouvrement sont suspendues.

Recouvrement forcé

Article 29.-

En cas de non-paiement à l'issue de la procédure de recouvrement amiable et pour autant qu'aucune réclamation amiable ne soit pendante, des poursuites sont entamées par voie d'huissier de justice à la requête du Receveur communal sur base d'une contrainte non-fiscale rendue exécutoire par le Collège des Bourgmestre et Echevins.

Conformément aux dispositions du Code judiciaire, les frais de cette procédure sont entièrement à charge du redevable.

Dans l'éventualité où une contrainte ne peut pas être délivrée, le redevable est cité en justice dans les formes et délais prévus par les Codes civil et judiciaire.

Recours contre la procédure de recouvrement forcé (contrainte)

Article 30.-

Le redevable peut introduire un recours contre la contrainte dans les formes et le délai prévu à l'article 137bis de la nouvelle loi communale, à savoir dans le mois de la signification de la contrainte par requête ou par citation.

En cas de recours, le Receveur communal invite l'huissier de justice à suspendre la procédure jusqu'à ce qu'une décision coulée en force de chose jugée soit rendue.

Compétences des juridictions

Article 31.-

Toute contestation à naître de l'application du présent règlement-redevance relève de la compétence exclusive du Juge de Paix de Woluwe-Saint-Pierre.

Toute contestation à naître suite à la signification de la contrainte non-fiscale par un huissier de justice relève de la compétence exclusive du Juge de Paix de Woluwe-Saint-Pierre.

Le Conseil approuve à l'unanimité le projet de délibération.

32 votants : 32 votes positifs.

GR - Retributiereglement betreffende de tijdelijke bezetting van de openbare weg - Invoering

DE RAAD,

Gelet op het belastingreglement betreffende de tijdelijke bezetting van de openbare weg, gestemd door de Gemeenteraad in zitting van 20.12.2022, verbindend geworden op datum van 26.12.2022, toepasselijk voor de periode van 01.01.2023 tot 31.12.2025 ;

Gelet op het retributiereglement betreffende de dienstprestaties van het werkliedenpersoneel, gestemd door de Gemeenteraad in zitting van 20.12.2022, verbindend geworden op datum van 26.12.2022, toepasselijk voor de periode van 01.01.2023 tot 31.12.2025 ;

Gelet op de nieuwe gemeentewet, zoals gewijzigd door federale en gewestelijke bepalingen, met name artikel 117 ;

Gelet op de financiële toestand van de gemeente ;

Overwegende dat de Gemeente inkomsten moet innen om de financiering van haar uitgaven te verzekeren ;

Overwegende dat de tijdelijke bezetting van de openbare weg voor de Gemeente bijkomende uitgaven met zich brengt, meer bepaald inzake veiligheid, mobiliteit en netheid ; dat het dan ook gerechtvaardigd is een deel van deze bijkomende uitgaven te financieren door een belastingreglement ;

Overwegende dat de tijdelijke parkeerreserveringen die op grond van voornoemd retributiereglement zijn vastgesteld, tijdelijke bezettingen van de openbare weg zijn die niettemin aan een ander reglement zijn onderworpen, namelijk het retributiereglement betreffende de dienstprestaties van het werkliedenpersoneel ;

Overwegende dat met het oog op een betere leesbaarheid van de reglementen inzake de tijdelijke bezetting van de openbare weg, en met het oog op de aanstaande implementering van een gecentraliseerd IT-instrument, deze twee vormen van bezetting van de openbare weg moeten worden samengebracht in éénzelfde retributiereglement ;

Overwegende dat een nieuw retributiereglement met betrekking tot de tijdelijke bezetting van de openbare weg moet worden aangenomen om alle retributies met betrekking tot de tijdelijke bezetting van de openbare weg te groeperen ;

Overwegende dat het belastingreglement betreffende de tijdelijke bezetting van de openbare weg, dat geldig is tot 31.12.2025, daarom niet moet worden verlengd ;

Overwegende dat het retributiereglement betreffende de dienstprestaties van het werkliedenpersoneel moet worden gewijzigd om de specifieke bepalingen met betrekking tot het reserveren van parkeerplaatsen te schrappen ;

Overwegende de noodzaak om de negatieve gevolgen van de inflatie voor de Gemeente mat behulp van een jaarlijkse indexering van de aanslagvoeten op basis van het indexcijfer van de consumptieprijzen van het Koninkrijk zo goed mogelijk te absorberen ;

Op voorstel van het College van Burgemeester en Schepenen ;

BESLUIT het retributiereglement betreffende de tijdelijke bezetting van de openbare weg als volgt in te voeren :

Artikel 1.-

Er wordt, voor de periode van 01.01.2026 tot 31.12.2031, een gemeenteretributie op de Tijdelijke Bezetting van de Openbare Weg (TBOW) door particulieren of door privé- of openbare instellingen vastgesteld.

De TBOW's in kwestie hebben met name betrekking op verhuizingen/betrekkingen, leveringen, ceremonies en openbare of privéwerkzaamheden, met uitsluiting van institutionele aannemers in de zin van de Ordonnantie van 18.05.2018 betreffende de bouwplaatsen op de openbare weg.

De retributie voor TBOW maakt een onderscheiding tussen :

1. het eenvoudig reserveren van parkeerplaatsen door het plaatsen en weghalen van mobiele borden die het parkeren verbieden van 7u tot 17u (tenzij er een afwijking wordt toegestaan), met uitzondering van alle bouwplaatsinrichtingen (containers, kranen, materialen, bouwlichten, enz.) ;
2. de 24u/24 TBOW, aangevraagd met name voor uit te voeren werkzaamheden.

Artikel 2.-

Reserveringen voor parkeerplaatsen die nodig zijn voor verhuizingen of betrekkingen, leveringen, ceremonies, enz. moeten ten minste 5 werkdagen op voorhand worden aangevraagd bij het Gemeentebestuur.

Elk verzoek om verlenging moet ten laatste 2 werkdagen op voorhand worden ingediend, anders moet een nieuwe aanvraag worden ingediend.

Het is verboden om andere borden dan de borden van het Gemeentebestuur te plaatsen om parkeerplaatsen te reserveren.

Artikel 3.-

De toestemming van TBOW, bedoeld in punt 2 van artikel 1, moet uiterlijk 72 uur vóór het begin van de daadwerkelijke ingebruikname van de locatie worden aangevraagd bij het Gemeentebestuur. De aanvraag stelt de auteur niet vrij van het verkrijgen van vergunningen die vereist kunnen zijn door de Ordonnantie van 18.05.2018 betreffende bouwplaatsen op de openbare weg (OSIRIS), op voorwaarde dat de auteur zijn aanvraag indient binnen de termijnen en in de vorm zoals bepaald in de Ordonnantie.

In het geval van een TBOW vastgesteld door een gemeenteambtenaar zonder toestemming, wordt het begin en, indien van toepassing, het einde van de bezetting vastgesteld door de gemeenteambtenaar met het oog op het samenstellen van het dossier.

Ongeoorloofde bezettingen die worden vastgesteld, zijn onderworpen aan gemeentelijke administratieve sancties tot 500,00 EUR per dag.

Artikel 4.-

De vergunningen worden verleend zonder dat de nutsbedrijven er een onherroepelijk recht van concessie of erfdienstbaarheid op de openbare weg uit mogen afleiden maar, integendeel, met de verplichting om het toegestane gebruik te verminderen of op te heffen op het eerste bevel van de overheid en zonder dat zij daarom aanspraak kunnen maken op enige vergoeding.

Indien binnen acht dagen geen gevolg aan het voornoemd bevel wordt gegeven, zal er ambtshalve, zonder nieuwe aankondiging, en op kosten van de aannemer tot de opruiming worden overgegaan, waarbij de eigenaar solidair voor de betaling van deze kosten aansprakelijk wordt gesteld.

Deze bepaling doet geen afbreuk aan de sancties die voorzien zijn door de bouwverordening of het Algemeen Politierglement.

Daarenboven worden de vergunningen toegekend onder voorbehoud van de rechten van derden en op risico van de belanghebbenden.

Retributieplichtige

Artikel 5.-

De retributie is verschuldigd door de natuurlijke of rechtspersoon zoals vermeld op de bezettingsvergunning, of bij gebreke daarvan, zoals geïdentificeerd door de gemeenteambtenaar die verantwoordelijk is voor de controle.

Artikel 6.-

De retributie mag worden verhaald op het eigendom van de eigenaar van het gebouw in het geval van een TBOW in verband met bouw, sloop, heropbouw, verbouwing of andere werkzaamheden aan gebouwen.

Artikel 7.-

Met hun toestemming ontvangen aanvragers elektronisch een brievenbusbericht. Wanneer een TBOW langer dan één dag duurt, moet het uiterlijk twee dagen vóór de

daadwerkelijke bezetting van de openbare weg verspreid worden binnen een omtrek van 50 meter van de bezettingsplaats.

Artikel 8.-

Het bedrag van de verschuldigde retributie wordt vastgesteld op het moment van de aanvraag, op basis van de informatie die wordt verstrekt door de aanvrager of op basis van de informatie die wordt verstrekt door de gemeenteambtenaar die verantwoordelijk is voor de controles op de weg.

Tarieven

Artikel 9.-

De tarieven voor het plaatsen en verwijderen van reserveringsborden voor parkeerplaatsen zijn als volgt vastgesteld :

- 48,00 EUR vaste kosten ;
- 10,50 EUR per geplaatst bord :
 - de basisreservering wordt aangegeven met twee borden die niet meer dan 20 meter uit elkaar staan, of zelfs minder afhankelijk van de configuratie van de locatie ;
 - het bovengenoemde bord wordt belast tegen een tarief van 10,50 EUR per extra gebruiksday ;
 - het plaatsen van extra borden is verplicht om de 20 meter, buiten de eerste 20 meter van de reservering, of in geval van noodzaak om de openbare orde te handhaven, en wordt gefactureerd tegen een tarief van 10,50 EUR per dag en per extra bord.

Artikel 10.-

Indien nodig mag het gemeentebestuur mobiele borden automatisch vervangen door vaste borden.

Deze laatste worden in kleinere aantallen en op grotere onderlinge afstanden geplaatst, zonder dat dit aanleiding geeft tot een vermindering van de berekening van de retributie.

Artikel 11.-

Parkeerreserveringsborden zijn beperkt tot overdag, tussen 7u00 en 17u00.

Dit tijdschema mag in uitzonderlijke omstandigheden worden aangepast, indien hiervoor een vergunning wordt gegeven.

Artikel 12.-

De installatie van borden voor het reserveren van parkeerplaatsen maakt het mogelijk om parkeerplaatsen te reserveren voor leveringen, verhuizingen enz. en om voertuigen te parkeren die gekoppeld zijn aan een bouwplaats.

Aan de andere kant is het niet mogelijk om faciliteiten op de bouwplaats te installeren (kranen, containers, materiaalopslag, werkruimten, enz.).

Hiervoor moet de aanvrager een specifieke TBOW-vergunning hebben en, indien nodig, een vergunning die is afgegeven in het kader van de OSIRIS-webinterface.

Artikel 13.-

Het verwijderen en vervangen van verwijderbare borden of slagbomen wordt gefactureerd tegen hetzelfde tarief als het plaatsen van mobiele borden zoals vastgesteld in artikel 9.

Artikel 14.-

De retributie wordt niet terugbetaald als de aanvraag wordt geannuleerd nadat de borden zijn geplaatst.

In geval van annulering vóór de plaatsing van de genoemde borden, wordt de terugbetaling verminderd met 15,00 EUR dossierkosten.

Artikel 15.-

De tarieven voor TBOW met het oog op werkzaamheden, met uitzondering van het plaatsen van borden voor het reserveren van parkeerplaatsen, zijn als volgt vastgesteld :

:

- basisforfait : 10,00 EUR per dag met een maximum van 5 m² bezet ;
- boven 5 m² : 1,35 EUR per dag en per extra bezette m².

Voor de berekening van de oppervlakte wordt elk deel van een vierkante meter als één eenheid geteld.

De installatie van een container met of zonder lozingssysteem is inbegrepen in de berekening van de retributie voor TBOW en is niet onderworpen aan een specifiek tarief.

Artikel 16.-

Het TBOW-tarief geeft de houder het recht om de hele dag de openbare weg te bezetten, zonder tijdslimiet.

Dit recht van bezetting houdt geen toestemming in om 's nachts of in het weekend te werken, wat verboden blijft zonder speciale afwijking van de Burgemeester.

Artikel 17.-

De aanvrager heeft de keuze om de grondinname van de bouwplaats hermetisch af te sluiten of de gemeentelijke parkeerborden te handhaven.

In het laatste geval wordt de TBOW-retributie opgeteld bij de retributie voor reserveringsborden voor parkeerplaatsen.

Artikel 18.-

De retributie is verschuldigd vanaf de eerste dag van de bezetting van de openbare weg tot de dag waarop de bezetting eindigt.

De exacte begin- en einddagen van de TBOW zijn de dagen die vastgesteld zijn door een gemeentebestuurder of, indien dit niet het geval is, de dagen die aangegeven zijn door de retributieplichtige in de TBOW-aanvraag.

Artikel 19.-

De aanslagvoeten van de retributie worden jaarlijks aangepast aan het indexcijfer van de consumptieprijzen van het Koninkrijk.

Deze voor het lopende toepassingsjaar worden berekend volgens de volgende formule :

basistarief x nieuw indexcijfer

basisindexcijfer

Het basistarief is het initiële bedrag dat in onderhavig retributiereglement wordt vastgesteld.

De basisindex is de index voor oktober 2025.

De nieuwe index is de index voor oktober van het jaar voorafgaand aan het toepassingsjaar.

Na toepassing van die coëfficiënt, wordt het bedrag afgerond naar het hogere veelvoud van 10 cent.

Vrijstellingen

Artikel 20.-

Wanneer twee aanvragen voor reservatie van parkeerplaatsen voor een verhuizing/betrekking door dezelfde persoon worden ingediend bij de bevoegde dienst voor dezelfde periode op verschillende locaties in de gemeente Sint-Pieters-Woluwe, wordt de retributie slechts één keer geïnd.

Artikel 21.-

In de volgende gevallen wordt een korting op de retributie toegekend :

- een korting van 100% van het bedrag van de retributie die verschuldigd is door organisatoren van niet-commerciële filantropische, religieuze, vaderlandslievende, culturele of sportieve evenementen ;
- een korting van 100% van het bedrag van de retributie die verschuldigd is door het O.C.M.W. van Sint-Pieters-Woluwe ;
- een korting van 100% van het bedrag van de retributie die verschuldigd is door de gemeentelijke V.Z.W.'s ;
- een korting van 100% van het bedrag van de retributie die verschuldigd is door

- de handelaarsverenigingen van de gemeente ;
- een korting van 100% van het bedrag van de retributie die verschuldigd is door jeugdbewegingen en scholen.

Artikel 22.-

Er is geen korting voorzien voor weekends, feestdagen of andere vakantiedagen in de bouwsector. Aanvragers moeten dan afzonderlijke aanvragen indienen als ze van plan zijn hun TBOW tijdelijk te onderbreken.

Minnelijke invordering

Artikel 23.-

De retributie moet vooraf worden betaald :

- in handen van de Gemeenteontvanger of van zijn beambten die hiervoor aangesteld werden ;
- via internet, via het platform dat voor dit doel ter beschikking van het publiek is gesteld.

Artikel 24.-

Bij gebrek aan volledige betaling van de factuur binnen de toegekende termijn, wordt een kosteloze herinnering gestuurd naar de retributieplichtige die beschikt over een termijn van 15 dagen om de betaling uit te voeren.

Indien een tweede herinnering noodzakelijk is, worden administratieve kosten voor een bedrag van 10,00 EUR geëist van de retributieplichtige die beschikt over een termijn van 15 dagen om de betaling uit te voeren.

Artikel 25.-

Bij gebrek aan betaling op de vervaldatum, wordt een aangetekende ingebrekestelling gericht aan de retributieplichtige waarvan de kosten ten belope van 15,00 EUR te zijnen laste zijn.

Bezwaarschriften

Artikel 26.-

Ieder bezwaar moet gericht worden :

- hetzij per aangetekende zending per post aan het departement Openbare Ruimte, Charles Thielemanslaan 93 te 1150 Brussel ;
- hetzij per e-mail naar het adres “stationnement@woluwel150.be”.

Het bezwaar moet ingediend worden, op straffe van verval, binnen een termijn van 3 maanden te tellen vanaf de datum van de opmaak van de vergunning of de weigering ervan.

Artikel 27.-

De beslissing over het bezwaar wordt opgestuurd naar de retributieplichtige binnen de 3 maanden na de ontvangst van het bezwaar en er mag geen beroep worden ingesteld bij de Gemeente.

In geval van afwijzing van het bezwaar en vanaf de dag na de datum van de verzending van de beslissing, wordt de retributie als invorderbaar, definitief en zeker beschouwd.

Artikel 28.-

Gedurende de hele afhandelingsprocedure vanaf het bezwaar tot aan de verzending van de beslissing aan de retributieplichtige, is de afgifte van een dwangbevel verboden en worden de eventuele juridische invorderingsprocedures opgeschort.

Gedwongen invordering

Artikel 29.-

In geval van niet betaling op het einde van de minnelijke invorderingsprocedure en voor zover geen enkel minnelijk bezwaar hangende is, wordt op verzoek van de Gemeenteontvanger een vervolging ingesteld via een gerechtsdeurwaarder op basis

van een niet-fiscaal dwangbevel dat uitvoerbaar werd verklaard door het College van Burgemeester en Schepenen.

Overeenkomstig de voorzieningen van het Strafwetboek, vallen de kosten van deze procedure volledig ten laste van de retributieplichtige.

In het geval aan een dwangbevel niet kan worden voldaan, wordt de retributieplichtige voor de rechtbank gedagvaard volgens de voorschriften en termijnen voorzien door het Burgerlijk en het Strafwetboek.

Beroep tegen de gedwongen invorderingsprocedure (dwangbevel)

Artikel 30.-

De retributieplichtige kan beroep aantekenen tegen het dwangbevel volgens de voorschriften en termijnen voorzien in artikel 137bis van de Nieuwe Gemeentewet, te weten binnen de maand van de betekening van het dwangbevel via verzoekschrift of dagvaarding.

In geval van beroep, nodigt de Gemeenteontvanger de gerechtsdeurwaarder uit de procedure op te schorten tot wanneer een in kracht van gewijsde gegane beslissing is genomen.

Gerechtelijke bevoegdheid

Artikel 31.-

Elke toekomstige betwisting van de toepassing van huidig retributiereglement valt onder de uitsluitende bevoegdheid van de Vrederechter van Sint-Pieters-Woluwe.

Elke toekomstige betwisting als gevolg van een niet-fiscaal dwangbevel door een gerechtsdeurwaarder valt onder de uitsluitende bevoegdheid van de Vrederechter van Sint-Pieters-Woluwe.

De Raad keurt eenparig het voorstel van beraadslaging goed.

32 stemmers : 32 positieve stemmen.

16.12.2025/A/0054

CC - Règlement-redevance relatif aux prestations directes aux secteurs privé et public - Modification - Prorogation

LE CONSEIL,

Vu le règlement-redevance relatif aux prestations directes aux secteurs privé et public, voté par le Conseil communal en séance du 19.11.2024, devenu obligatoire en date du 25.11.2024, applicable pour la période du 25.11.2024 au 31.12.2025 ;

Vu la nouvelle loi communale, telle que modifiée par dispositions fédérales et régionales, notamment l'article 117 ainsi que l'article 137bis relatif au recouvrement des créances non-fiscales ;

Vu la situation financière de la Commune ;

Considérant que la Commune doit percevoir des recettes pour assurer le financement de ses dépenses ;

Considérant la nécessité d'absorber au mieux l'impact négatif de l'inflation pour la Commune avec l'aide de l'indexation annuelle des taux sur base de l'indice des prix à la consommation du Royaume ;

Sur proposition du Collège des Bourgmestre et Echevins ;

DECIDE de modifier et de proroger comme suit le règlement-redevance relatif aux prestations directes aux secteurs privé et public :

Article 1.-

Il est établi, pour la période du 01.01.2026 au 31.12.2031, une redevance communale pour les prestations directes aux secteurs privé et public.

Article 2.-

Les services rendus aux autorités publiques, aux particuliers et aux entreprises, dans le cadre du présent règlement-redevance, dans la mesure où la délivrance et l'utilisation de documents faisant l'objet d'une redevance ne sont contraires à aucune disposition légale, donnent lieu au paiement à l'Administration communale des redevances fixées

ci-après :

1. Extraits des registres de population délivré à toute personne ou tout organisme privé ou public en vertu de l'arrêté royal du 16.07.1992 : 10,60 EUR ;
2. Copies d'archives d'urbanisme envoyées par mail : 40,00 EUR par permis d'urbanisme, par tranche de 15 documents ;
3. Copies d'archives d'urbanisme délivrées au guichet sur support papier :
format A4 : 0,60 EUR ;
format A3 : 1,10 EUR ;
format A2, A1 ou A0 : 21,20 EUR ;
4. Recherches généalogiques ou autres, par heure : 31,80 EUR ;
Toute fraction d'heure est comptée pour une unité.
5. Frais de dossiers relatifs à l'introduction dans l'application Osiris d'une demande de chantier sur le territoire de la commune par le gestionnaire de voirie à la demande d'une entreprise : 30,00 EUR.

Article 3.-

A l'exception du point 5 de l'article 2, les tarifs de la redevance sont adaptés annuellement à l'indice des prix à la consommation du Royaume.

Ceux de l'exercice d'application en cours sont calculés selon la formule suivante :

tarif de base x nouvel indice

indice de base

Le tarif de base est le montant initial spécifié dans le présent règlement-redevance.

L'indice de base est l'indice d'octobre 2025.

Le nouvel indice est l'indice d'octobre de l'année précédant l'exercice d'application.

Après application du coefficient, le montant est arrondi au multiple supérieur de 10 cents.

Article 4.-

La redevance est due par celui qui sollicite le service.

Article 5.-

La redevance est payable entre les mains du Receveur communal ou de ses préposés désignés à cet effet.

Article 6.-

A défaut de paiement, le recouvrement de la redevance sera poursuivi par toute voie de droit.

Le Conseil approuve à l'unanimité le projet de délibération.

32 votants : 32 votes positifs.

GR - Retributiereglement betreffende de rechtstreekse diensten aan de privé- en de openbare sector - Wijziging - Verlenging

DE RAAD,

Gelet op het retributiereglement betreffende de rechtstreekse diensten aan de privé- en de openbare sector, gestemd door de Gemeenteraad in zitting van 19.11.2024, verbindend geworden op datum van 25.11.2024, toepasselijk voor de periode van 25.11.2024 tot 31.12.2025 ;

Gelet op de nieuwe gemeentewet, zoals gewijzigd door federale en gewestelijke bepalingen, met name artikel 117 evenals artikel 137bis betreffende de invordering van de niet-fiscale schuldvorderingen ;

Gelet op de financiële toestand van de Gemeente ;

Overwegende dat de Gemeente inkomsten moet innen om de financiering van haar uitgaven te verzekeren ;

Overwegende de noodzaak om de negatieve gevolgen van de inflatie voor de Gemeente mat behulp van een jaarlijkse indexering van de aanslagvoeten op basis van

het indexcijfer van de consumptieprijzen van het Koninkrijk zo goed mogelijk te absorberen ;

Op voorstel van het College van Burgemeester en Schepenen ;

BESLUIT het retributiereglement betreffende de rechtstreekse diensten aan de privé- en de openbare sector als volgt te wijzigen en te verlengen :

Artikel 1.-

Er wordt, voor de periode van 01.01.2026 tot 31.12.2031, een gemeentelijke retributie geheven op de rechtstreekse diensten aan de privé- en de openbare sector.

Artikel 2.-

De diensten verleend aan de openbare overheden, aan de particulieren en aan de ondernemingen, in het kader van onderhavig retributiereglement, geven aanleiding tot de betaling van volgende retributies aan het Gemeentebestuur, voor zover de afgifte en het gebruik van documenten die het voorwerp uitmaken van een retributie met geen enkele wetsbepaling strijdig zijn :

1. Uittreksels van bevolkingsregisters afgegeven aan ieder persoon of ieder privé- of openbaar organisme krachtens het koninklijk besluit van 16.07.1992 : 10,60 EUR ;
2. Afschriften van stedenbouwkundige archieven verzonden per mail : 40,00 EUR per stedenbouwkundige vergunning, per schijf van 15 documenten ;
3. Afschriften van stedenbouwkundige archieven afgegeven aan het loket op papier :
formaat A4 : 0,60 EUR ;
formaat A3 : 1,10 EUR ;
formaat A2, A1 of A0 : 21,20 EUR ;
4. Stamboom- of andere opzoeken, per uur : 31,80 EUR ;
Ieder begonnen uur wordt volledig aangerekend.
5. Dossierkosten betreffende het invoeren van een verfaanvraag op het grondgebied van de gemeente door de wegbeheerder op vraag van een onderneming in het toepassingsprogramma Osiris : 30,00 EUR.

Artikel 3.-

Met uitzondering van punt 5 van artikel 2, worden de tarieven van de retributie jaarlijks aangepast aan het indexcijfer van de consumptieprijzen van het Koninkrijk.

Deze voor het lopende toepassingsjaar wordt berekend volgens de volgende formule :

basistarief x nieuw indexcijfer

basisindexcijfer

Het basistarief is het initiële bedrag dat in onderhavig retributiereglement wordt vastgesteld.

De basisindex is de index voor oktober 2025.

De nieuwe index is de index voor oktober van het jaar voorafgaand aan het toepassingsjaar.

Na toepassing van die coëfficiënt, wordt het bedrag afgerond naar het hogere veelvoud van 10 cent.

Artikel 4.-

De retributie is verschuldigd door degene die de dienst aanvraagt.

Artikel 5.-

De retributie is betaalbaar in handen van de Gemeenteontvanger of van zijn beambten die hiervoor aangesteld werden.

Artikel 6.-

Bij gebrek aan betaling geschiedt de invordering ervan langs elke gerechtelijke weg.

De Raad keurt eenparig het voorstel van beraadslaging goed.

32 stemmers : 32 positieve stemmen.

LE CONSEIL,

Vu le règlement-redevance relatif à l'occupation des locaux et des terrains de sport du Wolu Sports Park, voté par le Conseil communal en séance du 20.12.2022, devenu obligatoire en date du 26.12.2022, pour la période du 01.01.2023 au 31.12.2025 ;

Vu la nouvelle loi communale, telle que modifiée par dispositions fédérales et régionales, notamment l'article 117 ainsi que l'article 137bis relatif au recouvrement des créances non-fiscales ;

Vu la convention du 27.06.2014 signée entre la Région de Bruxelles-Capitale et la Commune de Woluwe-Saint-Pierre et octroyant un droit de concession domaniale de 23 ans à la Commune de Woluwe-Saint-Pierre sur les installations sportives et les terrains de sport du Centre sportif du Parc de Woluwe ;

Considérant que ladite convention a pris effet au 01.09.2014 et que, depuis cette date, la Commune est gestionnaire des installations sportives et des terrains de sport qui sont ouverts au public ;

Vu le règlement général fixant les conditions d'occupation des locaux et des terrains de sport du Wolu Sports Park, voté par le Conseil communal en séance du 20.12.2016, devenu obligatoire en date du 26.12.2016, applicable à partir du 01.01.2017 ;

Vu la situation financière de la Commune ;

Considérant que la Commune doit percevoir des recettes pour assurer le financement de ses dépenses ;

Considérant la nécessité d'absorber au mieux l'impact négatif de l'inflation pour la Commune avec l'aide de l'indexation annuelle des taux sur base de l'indice des prix à la consommation du Royaume ;

Sur proposition du Collège des Bourgmestre et Echevins ;

DECIDE de modifier et de proroger comme suit le règlement-redevance relatif à l'occupation des locaux et des terrains de sport du Wolu Sports Park :

Article 1.-

Il est établi, pour la période du 01.01.2026 au 31.12.2031, une redevance communale pour l'occupation par des tiers des locaux (salles, vestiaires, ...), des pelouses et des terrains de sport ainsi que pour l'utilisation de l'eau et de l'électricité du Wolu Sports Park.

Salles de réunion, salle de danse, terrain de basket et pelouses

Article 2.-

Le tarif de la redevance est fixé comme suit :

- 1 heure : 35,00 EUR ;
- 1/2 journée (08h30 à 12h30 / 13h30 à 17h30) : 100,00 EUR.

Une réduction de 40 %, sur le tarif à l'heure, est appliquée pour les habitants de Woluwe-Saint-Pierre, les A.S.B.L., les écoles communales et les clubs sportifs.

En cas d'occupation hebdomadaire cumulée, les réductions suivantes sont accordées (non cumulables avec la réduction de 40 % reprise ci-dessus) :

- entre 5 et 10 heures/semaine : 50 % de réduction ;
- entre 11 et 20 heures/semaine : 60 % de réduction ;
- à partir de 21 heures/semaine : 80 % de réduction.

En ce qui concerne l'occupation des pelouses par tout abri provisoire et transportable tel que tente, tonnelle, chapiteau, etc., la redevance est fixée à 15,00 EUR/h.

Le tarif est compté à partir du montage jusqu'au démontage complet des installations.

En cas de retard de démontage par rapport à l'accord initial, la redevance est fixée à 20,00 EUR/h supplémentaire.

Terrain de football

Article 3.-

Le tarif de la redevance est fixé à 70,00 EUR pour 2 heures d'occupation du terrain, vestiaires et douches compris.

Terrains de tennis

Article 4.-

Pour devenir membre du PARK WOLU T.C., le tarif de la redevance - du 1er avril au 15 septembre - est fixé comme suit :

	Habitants de Woluwe-Saint- Pierre	Habitants de Woluwe- Saint-Pierre	Habitants hors Woluwe- Saint-Pierre	Habitants hors Woluwe- Saint- Pierre
	Redevance	Carte rouge (en semaine entre 08:00 et 17:00, hors jours fériés)	Redevance	Carte rouge (en semaine entre 08:00 et 17:00, hors jours fériés)
Adultes	220,00 EUR	165,00 EUR	275,00 EUR	210,00 EUR
Etudiants (avec la carte)	155,00 EUR	/	195,00 EUR	/
Juniors (de 0 à 17 ans)	95,00 EUR	/	120,00 EUR	/
Seniors (65 ans et plus)	185,00 EUR	150,00 EUR	235,00 EUR	180,00 EUR

Famille (à partir de 4 membres habitant sous le même toit)	2ème membre de la famille : 10 % de réduction (sur le tarif le plus bas) 3ème membre de la famille : 20 % de réduction (sur le tarif le plus bas) 4ème membre (et plus) de la famille : 30 % de réduction (sur le tarif le plus bas)	/	2ème membre de la famille : 10 % de réduction (sur le tarif le plus bas) 3ème membre de la famille : 20 % de réduction (sur le tarif le plus bas) 4ème membre (et plus) de la famille : 30 % de réduction (sur le tarif le plus bas)	/
Joueurs classés série B (participants aux interclubs pour le club)	/	/	165,00 EUR	/
Joueurs classés B négatif (participants aux interclubs pour le club)	/	/	150,00 EUR	/

L'abonnement à la piscine de Sportcity est compris dans le prix de la redevance pour le tennis.

Les membres "juniors" doivent s'inscrire au minimum avec un membre "étudiant", "adulte" ou "senior".

La cotisation à l'A.S.B.L. TENNIS PADEL PICKELBALL WALLONIE-BRUXELLES (TPPWB) est incluse dans les redevances ci-dessus. Elle peut être décomptée de ces montants si les personnes qui paient la redevance annuelle sont déjà affiliées à le TPPWB via un autre club de tennis.

Article 5.-

Un remboursement partiel ou total de la redevance annuelle peut être effectué par la Commune si la personne qui paie ladite redevance présente un certificat médical attestant du fait qu'elle ne peut jouer au tennis. Ce remboursement est calculé sur base du nombre de mois où la personne est en incapacité avec un minimum d'1 mois. Il est également tenu compte du paiement de sa cotisation à le TPPWB.

Le Conseil communal charge le Collège des Bourgmestre et Echevins d'examiner les demandes de remboursement et d'effectuer, le cas échéant, le remboursement des sommes perçues.

Article 6.-

Pour les non-membres du PARK WOLU T.C., le tarif de la redevance est fixé comme

suit :

- invités des membres du PARK WOLU T.C. : 15,00 EUR/heure/terrain ;
- joueurs occasionnels : 25,00 EUR/heure/terrain.

Les membres "juniors" ont droit à maximum 3 invités payants durant la saison.

Les membres "étudiants", "adultes" et "seniors" ont droit à maximum 5 invités payants durant la saison.

Article 7.-

Les élèves de l'école de tennis qui souhaitent seulement participer à des tournois officiels sont tenus de ne payer qu'une redevance correspondant au montant de la cotisation réclamée par le TPPWB au club de tennis.

Article 8.-

En cas d'organisation de tournois, des tee-shirts au logo du club ou des tubes de balles de tennis peuvent être vendus.

La redevance pour la fourniture de ces tee-shirts et tubes de balles de tennis correspond au prix coûtant obtenu par le Wolu Sports Park.

Pistes de pétanque

Article 9.-

Le tarif de la redevance est fixé comme suit :

- utilisation occasionnelle : 5,00 EUR/h/piste ;
- utilisation régulière : 16,50 EUR/an/personne.

Terrain de hockey

Article 10.-

Le tarif de la redevance est fixé comme suit :

- utilisation occasionnelle : 75,00 EUR/h, frais d'eau et d'électricité compris ;
- utilisation régulière par les clubs de hockey de la commune de Woluwe-Saint-Pierre : 18,00 EUR/h, frais d'eau et d'électricité compris.

Stages

Article 11.-

En cas de stages ponctuels organisés hors conventions de sous-concession dans les installations du Wolu Sports Park, le tarif de la redevance est identique à celui fixé par les articles 2 à 9.

En cas d'organisation d'un stage de hockey ou d'un stage multisports incluant du hockey sur le terrain de hockey, la redevance est de 17,00 EUR/h à laquelle s'ajoutent les frais d'eau (15,00 EUR/jour).

Le Collège des Bourgmestre et Echevins est chargé de désigner les associations ou les sociétés habilitées à donner des stages au Wolu Sports Park.

Vestiaires et local de stockage

Article 12.-

Les vestiaires et le local de stockage sont mis gratuitement à disposition des clubs et/ou des membres des clubs qui louent un espace dans le Wolu Sports Park.

Article 13.-

Le tarif de la redevance pour l'occupation occasionnelle et non-exclusive des vestiaires dans le cadre d'un événement organisé par des tiers est fixé à 125,00 EUR/50 personnes inscrites à l'évènement.

Le tarif de la redevance pour l'occupation régulière et non-exclusive des vestiaires dans le cadre d'activités sportives organisées par des clubs sportifs à partir du Wolu Sports Park est fixé à 30,00 EUR/mois.

Le tarif de la redevance pour l'occupation régulière et non-exclusive des vestiaires dans le cadre d'activités sportives organisées à titre individuel à partir du Wolu Sports Park est fixé à 20,00 EUR/mois.

Article 14.-

Le local de stockage pour la réserve de matériel est accessible gratuitement aux clubs qui ont des activités régulières sur le site pendant la durée de leurs activités.

A la fin de la période d'activité, si le matériel reste stocké au Wolu Sports Park, le tarif de la redevance pour l'occupation du local de stockage est fixé à 50,00 EUR/mois.

Si le local de stockage est utilisé à d'autres fins (réunions, lieu d'accueil, ...), le tarif de la redevance est fixé comme suit :

- 1 heure : 20,00 EUR ;
- 4 heures successives : 55,00 EUR.

Eau et électricité

Article 15.-

En cas d'organisation d'événements par des tiers, le tarif de la redevance est fixé à comme suit :

- utilisation de l'eau : 10,00 EUR/jour ;
- utilisation de l'électricité : 30,00 EUR/jour.

Dispositions diverses

Article 16.-

Une redevance forfaitaire non-cumulable de 20,00 EUR/mois est réclamée en cas d'utilisation :

- des espaces du Wolu Sports Park pour le seul accueil d'activités payantes ;
- des moyens d'informations du Wolu Sports Park (site internet, panneaux d'affichage, ...) pour faire la publicité d'une activité sportive régulière.

Article 17.-

1. En cas de non-respect de la propreté des locaux ou des terrains, une majoration de 20 % de la redevance due pour l'occupation des locaux ou des terrains est appliquée ;
2. En cas d'utilisation abusive du chauffage, des douches et des toilettes avant, durant ou après les heures d'occupation des locaux ou des terrains ou en cas d'oubli d'extinction de l'éclairage des vestiaires ou des locaux, une majoration de 20 % de la redevance due pour l'occupation des locaux ou des terrains est appliquée.

Article 18.-

Le Collège des Bourgmestre et Echevins peut donner son accord pour toute autre réduction que celles prévues aux articles 2, 4 et 9.

Article 19.-

Les tarifs de la redevance sont adaptés annuellement à l'indice des prix à la consommation du Royaume.

Ceux de l'exercice d'application en cours sont calculés selon la formule suivante :

tarif de base x nouvel indice

indice de base

Le tarif de base est le montant initial spécifié dans le présent règlement-redevance.

L'indice de base est l'indice d'octobre 2025.

Le nouvel indice est l'indice d'octobre de l'année précédant l'exercice d'application.

Après application du coefficient, le montant est arrondi au multiple supérieur de 10 cents, sauf pour l'article 4 où le montant est arrondi au multiple supérieur d'un euro.

Redevable

Article 20.-

La redevance est due par la personne physique ou morale qui demande l'occupation des locaux ou des terrains de sport du Wolu Sports Park.

Article 21.-

Les redevances doivent être payées au moment de la réservation d'une occupation, exceptés pour la location du terrain de football et pour les locations régulières des clubs qui peuvent faire l'objet d'un paiement en fin de mois sur base d'une facture.

Elles peuvent faire l'objet d'un remboursement en cas de force majeure dûment prouvée.

Le Conseil communal charge le Collège des Bourgmestre et Echevins d'examiner les demandes de remboursement et d'effectuer, le cas échéant, le remboursement des sommes perçues indûment.

Recouvrement amiable

Article 22.-

A défaut de paiement intégral de la facture dans le délai imparti, un rappel sans frais est envoyé au redevable qui dispose d'un délai de 15 jours pour effectuer le paiement.

Article 23.-

À défaut de paiement à l'échéance, une mise en demeure est adressée par recommandé au redevable dont les frais d'un montant de 15,00 EUR sont à sa charge.

Réclamation amiable

Article 24.-

La réclamation doit être adressée, par courrier postal ou électronique, au Wolu Sports Park. Elle doit être signée et motivée par le redevable ou son représentant.

La réclamation doit, sous peine de déchéance, être introduite dans un délai de 3 mois à compter de la date d'envoi de la facture.

Article 25.-

La décision sur la réclamation est envoyée au redevable dans les 3 mois de la réception de la réclamation et n'est pas susceptible de recours.

En cas de rejet de la réclamation et dès le lendemain de la date d'envoi de la décision, la redevance contestée est considérée comme exigible, définitive et certaine.

Article 26.-

Durant toute la procédure de traitement de la réclamation et jusqu'à l'envoi de la décision au redevable, la délivrance d'une contrainte est proscrite et les éventuelles procédures judiciaires de recouvrement sont suspendues.

Recouvrement forcé

Article 27.-

En cas de non-paiement à l'issue de la procédure de recouvrement amiable et pour autant qu'aucune réclamation amiable ne soit pendante, des poursuites sont entamées par voie d'huissier de justice à la requête du Receveur communal sur base d'une contrainte non-fiscale rendue exécutoire par le Collège des Bourgmestre et Echevins.

Conformément aux dispositions du Code judiciaire, les frais de cette procédure sont entièrement à charge du redevable.

Dans l'éventualité où une contrainte ne peut pas être délivrée, le redevable est cité en justice dans les formes et délais prévus par les Codes civil et judiciaire.

Recours contre la procédure de recouvrement forcé (contrainte)

Article 28.-

Le redevable peut introduire un recours contre la contrainte dans les formes et le délai prévu à l'article 137bis de la nouvelle loi communale, à savoir dans le mois de la signification de la contrainte par requête ou par citation.

En cas de recours, le Receveur communal invite l'huissier de justice à suspendre la procédure jusqu'à ce qu'une décision coulée en force de chose jugée soit rendue.

Compétences des juridictions

Article 29.-

Toute contestation à naître de l'application du présent règlement-redevance relève de la compétence exclusive du Juge de Paix de Woluwe-Saint-Pierre.

Toute contestation à naître suite à la signification de la contrainte non-fiscale par un huissier de justice relève de la compétence exclusive du Juge de Paix de Woluwe-Saint-Pierre.

Le Conseil approuve à l'unanimité le projet de délibération.
32 votants : 32 votes positifs.

GR - Retributiereglement betreffende het gebruik van de lokalen en de sportvelden van het Wolu Sports Park - Wijziging - Verlenging

DE RAAD,

Gelet op het retributiereglement betreffende het gebruik van de lokalen en de sportvelden van het Wolu Sports Park, gestemd door de Gemeenteraad in zitting van 20.12.2022, verbindend geworden op datum van 26.12.2022, voor de periode van 01.01.2023 tot 31.12.2025 ;

Gelet op de nieuwe gemeentewet, zoals gewijzigd door de federale en gewestelijke bepalingen, met name artikel 117 evenals artikel 137bis betreffende de invordering van de niet-fiscale schuldvorderingen ;

Gelet op de overeenkomst van 27.06.2014 tussen het Brussels Hoofdstedelijk Gewest en de Gemeente Sint-Pieters-Woluwe en de toekenning van een domeinconcessie voor 23 jaar aan de Gemeente Sint-Pieters-Woluwe voor de sportinfrastructuur en de sportvelden van het Sportcentrum van het Woluwepark ;

Overwegende dat deze overeenkomst in werking is getreden op 01.09.2014 en dat de Gemeente de openbare sportinfrastructuur en sportvelden sinds die datum beheert ;

Gelet op het algemeen reglement tot bepaling van de bezettingsvoorwaarden van de lokalen en de sportvelden van het Wolu Sports Park, gestemd door de Gemeenteraad in zitting van 20.12.2016, verbindend geworden op datum van 26.12.2016, toepasselijk vanaf 01.01.2017 ;

Gelet op de financiële toestand van de Gemeente ;

Overwegende dat de Gemeente inkomsten moet innen om de financiering van haar uitgaven te verzekeren ;

Overwegende de noodzaak om de negatieve gevolgen van de inflatie voor de Gemeente mat behulp van een jaarlijkse indexering van de aanslagvoeten op basis van het indexcijfer van de consumptieprijzen van het Koninkrijk zo goed mogelijk te absorberen ;

Op voorstel van het College van Burgemeester en Schepenen ;

BESLUIT het retributiereglement betreffende het gebruik van de lokalen en de sportvelden van het Wolu Sports Park als volgt te wijzigen en te verlengen :

Artikel 1.-

Er wordt, voor de periode van 01.01.2026 tot 31.12.2031, een gemeenteretributie geheven voor het gebruik van de lokalen door derden (zalen, kleedkamers, ...), de grasperken en de sportvelden evenals voor het gebruik van water en elektriciteit van het Wolu Sports Park.

Vergaderzalen, danszaal, basketbalveld en grasperken

Artikel 2.-

Het tarief van de retributie wordt als volgt vastgesteld :

- 1 uur : 35,00 EUR ;
- 1/2 dag (08u30 tot 12u30 / 13u30 tot 17u30) : 100,00 EUR.

Er geldt een korting van 40 % op het uurtarief voor inwoners van Sint-Pieters-Woluwe, V.Z.W.'s, gemeentelijke scholen en sportclubs.

In geval van wekelijkse gecumuleerde gebruik, zullen de volgende kortingen worden verleend (niet cumuleerbaar met de hierboven vermelde korting van 40 %) :

- tussen 5 en 10 uren/week : 50 % korting ;
- tussen 11 en 20 uren/week : 60 % korting ;
- vanaf 21 uren/week : 80 % korting.

Voor wat het gebruik van de grasperken betreft, door elke tijdelijke en verplaatsbare schuilplaats, zoals tent, park- en feesttent, enz. wordt de retributie vastgesteld op 15,00 EUR/uur.

Het tarief wordt gerekend vanaf het moment van de montage tot de volledige demontage van de installaties. In geval van vertraging opgelopen bij de demontage in overeenstemming met de oorspronkelijke overeenkomst, wordt de vergoeding vastgesteld op 20,00 EUR/elk extra uur.

Voetbalveld

Artikel 3.-

Het tarief van de retributie wordt vastgesteld op 70,00 EUR voor 2 uur gebruik van het veld, kleedkamers en douches inbegrepen.

Tennisbanen

Artikel 4.-

Om lid te worden van het PARK WOLU T.C. wordt het tarief van de retributie - van 1 april tot 15 september - als volgt vastgesteld :

	Inwoners van Sint-Pieters- Woluwe	Inwoners van Sint-Pieters- Woluwe	Inwoners buiten Sint-Pieters- Woluwe	Inwoner s buiten Sint- Pieters- Woluwe
	Retributie	Rode kaart (in de week tussen 08:00 en 17:00, behalve feestdagen)	Retributie	Rode kaart (in de week tussen 08:00 en 17:00, behalve feestdag en)
Volwassenen	220,00 EUR	165,00 EUR	275,00 EUR	210,00 EUR
Studenten (met de kaart)	155,00 EUR	/	195,00 EUR	/
Junioren (van 0 tot 17 jaar)	95,00 EUR	/	120,00 EUR	/
Senioren (65 jaar en meer)	185,00 EUR	150,00 EUR	235,00 EUR	180,00 EUR

Familie (vanaf 4 leden wonende onder hetzelfde dak)	2de lid van het gezin : korting 10 % (op het lagere prijs) 3de lid van het gezin : korting 20 % (op het lagere prijs) 4de lid (en meer) van het gezin : korting 30 % (op het lagere prijs)	/	2de lid van het gezin : korting 10 % (op het lagere prijs) 3de lid van het gezin : korting 20 % (op het lagere prijs) 4de lid (en meer) van het gezin : korting 30 % (op het lagere prijs)	/
Spelers uit serie B (deelnemers aan interclubwed strijden voor de club)	/	/	165,00 EUR	/
Spelers met een B- negatieve classificatie (deelnemers aan interclubwed strijden voor de club)	/	/	150,00 EUR	/

Het abonnement voor het zwembad van Sportcity is inbegrepen in de prijs van de retributie voor tennis.

De "junior"-leden moeten zich ten minste bij een "student", "volwassen" of een "senior"- lid inschrijven.

De bijdrage aan de V.Z.W. "TENNIS PADEL PICKELBALL WALLONIE-BRUXELLES" (TPPWB) is opgenomen in de bovenstaande retributies. Ze kan worden afgetrokken van deze bedragen indien de personen die de jaarlijkse retributie betalen via een andere tennisclub reeds zijn aangesloten bij de TPPWB.

Artikel 5.-

Een gedeeltelijke of volledige terugbetaling van de jaarlijkse retributie door de Gemeente is mogelijk indien de persoon die de genoemde retributie betaalt een medisch attest kan voorleggen waaruit blijkt dat hij/zij niet mag tennissen. Deze terugbetaling wordt berekend op basis van het aantal maanden dat de persoon ongeschikt is, met een minimum van één maand. Er wordt ook rekening gehouden met de betaling van zijn/haar bijdrage aan de TPPWB.

De Gemeenteraad belast het College van Burgemeester en Schepenen met het onderzoeken van de vragen tot terugbetaling en, in voorkomend geval, de terugbetaling van de geïnde bedragen uit te voeren.

Artikel 6.-

Voor niet-leden van het PARK WOLU T.C. wordt het tarief van de retributie als volgt vastgesteld :

- gasten van leden van het PARK WOLU T.C. : 15,00 EUR/uur/baan ;
- occasionele spelers : 25,00 EUR /uur/baan.

De "junior"-leden hebben recht op maximaal 3 betalende gasten gedurende het seizoen.

De "studenten", "volwassenen", en "seniors"-leden hebben recht op maximaal 5 betalende gasten gedurende het seizoen.

Artikel 7.-

De studenten van de tennisschool die alleen willen deelnemen aan officiële toernooien zijn verplicht om alleen een retributie te betalen die overeenkomt met het bedrag van de bijdrage geëist door de TPPWB bij de tennisclub.

Artikel 8.-

In het geval van toernooiorganisatie kunnen T-shirts met het clublogo of tennisbal tubes worden verkocht.

De retributie voor de levering van deze T-shirts en tennisbal tubes komt overeen met de kostprijs verkregen door het Wolu Sports Park.

Pétanquebanen

Artikel 9.-

Het tarief van de retributie wordt als volgt vastgesteld :

- occasioneel gebruik : 5,00 EUR/uur/baan ;
- regelmatig gebruik : 16,50 EUR/jaar/persoon.

Hockeyveld

Artikel 10.-

Het tarief van de retributie wordt als volgt vastgesteld :

- occasioneel gebruik : 75,00 EUR/uur, kosten voor water en elektriciteit inbegrepen ;
- regelmatig gebruik door de hockeyclubs van de gemeente Sint-Pieters-Woluwe : 18,00 EUR/uur, kosten voor water en elektriciteit inbegrepen.

Stages

Artikel 11.-

Voor occasionele stages die buiten de subconcessieovereenkomsten in de installaties van het Wolu Sports Park worden georganiseerd, is het tarief van de retributie identiek aan dat van de artikels 2 tot en met 9.

Als er een hockey- of multisportkamp inclusief hockey op het hockeyveld wordt georganiseerd, bedraagt de retributie 17,00 EUR/uur plus water (15,00 EUR/dag).

Het College van Burgemeester en Schepenen is verantwoordelijk voor de aanwijzing van verenigingen of bedrijven die de toelating hebben om stages in het Wolu Sports Park aan te bieden.

Kleedkamers en opslagruimte

Artikel 12.-

De kleedkamers en de opslagruimte zijn gratis beschikbaar voor de clubs en/of de clubsleden die een ruimte in het Wolu Sports Park huren.

Artikel 13.-

Het tarief van de retributie voor het occasionele en niet-exclusieve gebruik van de kleedkamers in het kader van een evenement dat georganiseerd wordt door derden wordt vastgelegd op 125,00 EUR/50 personen die voor het evenement zijn ingeschreven.

Het tarief van de retributie voor het regelmatige en niet-exclusieve gebruik van de kleedkamers in het kader van sportactiviteiten georganiseerd door sportclubs

vanaf het Wolu Sports Park wordt vastgesteld op 30,00 EUR/maand.

Het tarief van de retributie voor het regelmatige en niet-exclusieve gebruik van de kleedkamers in het kader van individueel georganiseerde sportactiviteiten vanaf het Wolu Sports Park wordt vastgesteld op 20,00 EUR/maand.

Artikel 14.-

De opslagruimte voor de reserve van uitrusting is gratis beschikbaar voor clubs die regelmatige activiteiten op de site hebben tijdens de duur van hun activiteiten.

Op het einde van de activiteitsperiode, als de uitrusting in het Wolu Sports Park wordt bewaard, wordt de retributie voor het gebruik van de opslagruimte vastgesteld op 50,00 EUR/maand.

Als de opslagruimte voor andere doeleinden wordt gebruikt (vergaderingen, receptie, enz.), wordt het tarief van de retributie als volgt vastgesteld :

- 1 uur : 20,00 EUR ;
- 4 opeenvolgende uren : 55,00 EUR.

Water en elektriciteit

Artikel 15.-

Voor de organisatie van evenementen door derden wordt het tarief van de retributie als volgt vastgesteld :

- gebruik van water : 10,00 EUR/dag ;
- gebruik van elektriciteit : 30,00 EUR/dag.

Diverse bepalingen

Artikel 16.-

Een niet-cumulatieve forfaitaire retributie van 20,00 EUR/maand wordt gevraagd voor het gebruik van :

- ruimtes van het Wolu Sports Park voor de enige ontvangst van betalende activiteiten ;
- informatiebronnen van het Wolu Sports Park (website, reclame borden, ...) om reclame te maken voor een regelmatige sportactiviteit.

Artikel 17.-

1. Indien de netheid van de lokalen of de velden niet wordt gerespecteerd, wordt een verhoging van 20 % van de verschuldigde retributie voor het gebruik van de lokalen of de velden toegepast.
2. In geval van onjuist gebruik van de verwarming, de douches en de toiletten voor, tijdens of na de gebruiksuren van de lokalen of velden, of in geval van vergetelheid van de verlichting in de kleedkamers of de lokalen, wordt een verhoging van 20 % van de verschuldigde retributie voor het gebruik van de lokalen of de velden toegepast.

Artikel 18.-

Het College van Burgemeester en Schepenen kan zijn goedkeuring geven voor elke andere korting dan deze die voorzien zijn in artikels 2, 4 en 9.

Artikel 19.-

De tarieven van de retributie worden jaarlijks aangepast aan het indexcijfer van de consumptieprijzen van het Koninkrijk.

Deze voor het lopende toepassingsjaar worden berekend volgens de volgende formule :

basistarief x nieuw indexcijfer

basisindexcijfer

Het basistarief is het initiële bedrag dat in onderhavig retributiereglement wordt

vastgesteld.

De basisindex is de index voor oktober 2025.

De nieuwe index is de index voor oktober van het jaar voorafgaand aan het toepassingsjaar.

Na toepassing van die coëfficiënt, wordt het bedrag afgerond naar het hogere veelvoud van 10 cent, behalve voor artikel 3 waar het bedrag afgerond wordt naar het hogere veelvoud van één euro.

Retributieplichtige

Artikel 20.-

De retributie is verschuldigd door de natuurlijke of rechtspersoon die het gebruik van de lokalen of de sportvelden van het Wolu Sports Park aanvraagt.

Artikel 21.-

De retributies moeten betaald worden bij het boeken van een bezetting, behalve voor de huur van het voetbalveld en de reguliere clubhuur die aan het einde van de maand betaald kan worden na ontvangst van een factuur.

Zij kunnen worden terugbetaald in geval van naar behoren bewezen overmacht.

De Gemeenteraad draagt het College van Burgemeester en Schepenen op om de verzoeken tot terugbetaling te onderzoeken en, indien nodig, de ten onrechte geïnde bedragen terug te betalen.

Minnelijke invordering

Artikel 22.-

Bij gebrek aan volledige betaling van de factuur binnen de toegekende termijn, wordt een kosteloze herinnering gestuurd naar de retributieplichtige die beschikt over een termijn van 15 dagen om de betaling uit te voeren.

Artikel 23.-

Bij gebrek aan betaling op de vervaldatum, wordt een aangetekende ingebrekestelling gericht aan de retributieplichtige waarvan de kosten ten belope van 15,00 EUR te zijnen laste zijn.

Minnelijk bezwaar

Artikel 24.-

Het bezwaar moet gericht worden, per brief via post of per e-mail, aan het Wolu Sports Park. Het moet ondertekend en gemotiveerd zijn door de retributieplichtige of zijn vertegenwoordiger.

Het bezwaar moet ingediend worden, op straffe van verval, binnen een termijn van 3 maanden te tellen vanaf de datum van de verzending van de factuur.

Artikel 25.-

De beslissing over het bezwaar wordt opgestuurd naar de retributieplichtige binnen de 3 maanden na de ontvangst van het bezwaar en er kan geen beroep worden ingesteld.

In geval van afwijzing van het bezwaar en vanaf de dag na de datum van de verzending van de beslissing, wordt de retributie als invorderbaar, definitief en zeker beschouwd.

Artikel 26.-

Gedurende de hele afhandelingsprocedure vanaf het bezwaar tot aan de verzending van de beslissing aan de retributieplichtige, is de afgifte van een dwangbevel verboden en worden de eventuele juridische invorderingsprocedures opgeschort.

Gedwongen invordering

Artikel 27.-

In geval van niet betaling op het einde van de minnelijke invorderingsprocedure en voor zover geen enkel minnelijk bezwaar hangende is, wordt op verzoek van de Gemeenteontvanger een vervolging ingesteld via een gerechtsdeurwaarder op basis van een niet-fiscaal dwangbevel dat uitvoerbaar werd verklaard door het College van Burgemeester en Schepenen.

Overeenkomstig de voorzieningen van het Strafwetboek, vallen de kosten van deze procedure volledig ten laste van de retributieplichtige.

In het geval aan een dwangbevel niet kan worden voldaan, wordt de retributieplichtige voor de rechtbank gedagvaard volgens de voorschriften en termijnen voorzien door het Burgerlijk en het Strafwetboek.

Beroep tegen de gedwongen invorderingsprocedure (dwangbevel)

Artikel 28.-

De retributieplichtige kan beroep aantekenen tegen het dwangbevel volgens de voorschriften en termijnen voorzien in artikel 137bis van de Nieuwe Gemeentewet, te weten binnen de maand van de betekening van het dwangbevel via verzoekschrift of dagvaarding.

In geval van beroep, nodigt de Gemeenteontvanger de gerechtsdeurwaarder uit de procedure op te schorten tot wanneer een in kracht van gewijsde gegane beslissing is genomen.

Gerechtelijke bevoegdheid

Artikel 29.-

Elke toekomstige betwisting van de toepassing van huidig retributiereglement valt onder de uitsluitende bevoegdheid van de Vrederechter van Sint-Pieters-Woluwe.

Elke toekomstige betwisting als gevolg van een niet-fiscaal dwangbevel door een gerechtsdeurwaarder valt onder de uitsluitende bevoegdheid van de Vrederechter van Sint-Pieters-Woluwe.

De Raad keurt eenparig het voorstel van beraadslaging goed.

32 stemmers : 32 positieve stemmen.

16.12.2025/A/0056

CC - Règlement-redevance relatif aux activités organisées par la bibliothèque néerlandophone de Woluwe-Saint-Pierre - Instauration

LE CONSEIL,

Vu la nouvelle loi communale, telle que modifiée par dispositions fédérales et régionales, notamment l'article 117 ainsi que l'article 137bis relatif au recouvrement des créances non-fiscales ;

Vu le règlement régional des bibliothèques publiques néerlandophones de la Région de Bruxelles-Capitale fixant les modalités pratiques des bibliothèques ainsi que les tarifs des cartes de membres et des prêts des bibliothèques néerlandophones, approuvé par le Conseil communal en date du 11.07.2024 ;

Considérant que la bibliothèque communale néerlandophone souhaite organiser des activités non prévues dans ce règlement régional ; qu'il y a dès lieu de fixer des tarifs pour les diverses activités ;

Sur proposition du Collège des Bourgmestre et Echevins ;

DECIDE d'instaurer comme suit le règlement-redevance relatif aux activités organisées par la bibliothèque néerlandophone de Woluwe-Saint-Pierre :

Article 1.-

Il est établi, pour la période du 01.01.2026 au 31.12.2031, une redevance communale sur les activités organisées par la bibliothèque néerlandophone de Woluwe-Saint-Pierre.

Lectures d'auteurs pour le Mois du livre jeunesse

Article 2.-

Dans le cadre du Mois du livre jeunesse proposé par l'A.S.B.L. IEDEREEN LEEST, des lectures d'auteurs sont organisées en mars pour les écoles maternelles et primaires.

Article 3.-

Le tarif de la redevance est fixé comme suit :

- école Maternelle : 0,50 EUR/élève ;
- école Primaire : 1,50 EUR/élève.

Article 4.-

Cette activité est réservée aux établissements scolaires.

L'inscription est obligatoire via l'adresse mail suivante :
bibdelettertuin@woluwe1150.be.

Bibster

Article 5.-

Cette activité consiste en un jeu de découverte ludique où les élèves du secondaire explorent tous les aspects de la bibliothèque pendant une heure.

Article 6.-

Le tarif de la redevance est fixé à 50,00 EUR/classe.

Article 7.-

Cette activité est réservée aux établissements scolaires.

L'inscription est obligatoire via l'adresse mail suivante :
bibdelettertuin@woluwe1150.be.

Stages d'été

Article 8.-

Un stage de contes est organisé durant la dernière semaine du mois d'août.

Article 9.-

Le tarif de la redevance est fixé comme suit :

- 105,00 EUR/enfant ;
- 95,00 EUR à partir du deuxième enfant de la même famille.

Article 10.-

Le nombre de participants est limité à 24.

L'inscription est obligatoire via l'adresse mail suivante :
bibdelettertuin@woluwe1150.be.

Ateliers ou séances de contes

Article 11.-

La bibliothèque organise des ateliers relatifs au climat, aux fausses informations, à la culture du débat, etc. ou des ateliers de langue.

Ces ateliers et séances de contes varient d'une année à l'autre.

Le choix dépend de l'offre, de l'intérêt des établissements scolaires et du budget.

Article 12.-

Le tarif de la redevance varie selon l'atelier ou la séance de contes et sera fixé par décision du Collège des Bourgmestre et Echevins.

Article 13.-

L'inscription est obligatoire via l'adresse mail suivante :
bibdelettertuin@woluwe1150.be.

Dispositions diverses

Article 14.-

La redevance est due par la personne physique ou morale qui demande la participation aux activités.

Article 15.-

Les redevances pour les diverses activités ne sont pas remboursables.

En cas d'annulation ou d'absence, la totalité du montant sera facturée à l'établissement scolaire.

Article 16.-

La redevance est payable entre les mains du Receveur communal ou de ses préposés désignés à cet effet.

Article 17.-

Le recouvrement de la redevance est poursuivi par toute voie de droit.

Le Conseil approuve à l'unanimité le projet de délibération.

32 votants : 32 votes positifs.

GR - Retributiereglement betreffende de activiteiten georganiseerd door de Nederlandstalige bibliotheek van Sint-Pieters-Woluwe - Invoering

DE RAAD,

Gelet op de nieuwe gemeentewet, zoals gewijzigd door federale en gewestelijke bepalingen, met name artikel 117 evenals artikel 137bis betreffende de invordering van de niet-fiscale schuldvorderingen ;

Gelet op de regioreglement die toepassing is in alle Nederlandstalige openbare bibliotheken in het Brusselse Hoofdstedelijke Gewest, waarin de praktische regelingen voor de bibliotheken en de tarieven voor lidkaarten en leningen in Nederlandstalige bibliotheken worden vastgelegd ; goedgekeurd door de Gemeenteraad in zitting van 11.07.2024 ;

Overwegende dat de Nederlandstalige gemeentelijke bibliotheek activiteiten wenst te organiseren die niet in deze regioreglement zijn voorzien ; is het daarom noodzakelijk om tarieven voor de verschillende activiteiten vast te stellen ;

Op voorstel van het College van Burgemeester et Schepenen ;

BESLUIT het retributiereglement betreffende de activiteiten georganiseerd door de Nederlandstalige bibliotheek van Sint-Pieters-Woluwe als volgt in te voeren :

Artikel 1.-

Er wordt, voor de periode van 01.01.2026 tot 31.12.2031, een gemeenteretributie op de activiteiten georganiseerd door de Nederlandstalige bibliotheek van Sint-Pieters-Woluwe geheven.

Auteurslezing Jeudboekenmaand

Artikel 2.-

In kader van de Jeugdboekenmaand aangeboden door de V.Z.W. IEDEREEN LEEST, worden er in maart auteurslezing georganiseerd voor de kleuterscholen en de lagere scholen.

Artikel 3.-

Het tarief van de retributie is als volgt vastgesteld :

- Kleuterschool : 0,50 EUR/leerling ;
- Lagere school : 1,50 EUR/ leerling.

Artikel 4.-

Deze activiteit is uitsluitend bestemd voor de schoolinstellingen.

De inschrijving is verplicht via het volgende emailadres: bibdelettertuin@woluwe1150.be.

Bibster

Artikel 5.-

Deze activiteit bestaat uit een ludiek ontdekkingsspel waarbij middelbare studenten gedurende een uur alle aspecten van de bibliotheek leren kennen.

Artikel 6.-

Het tarief van de retributie is vastgesteld op 50,00 EUR/klas.

Artikel 7.-

Deze activiteit is uitsluitend bestemd voor schoolinstellingen.

De inschrijving is verplicht via het volgende emailadres: bibdelettertuin@woluwe1150.be.

Zomerstage

Artikel 8.-

Een stage rond verhalen wordt gedurende de laatste week van maand augustus georganiseerd.

Artikel 9.-

Het tarief van de retributie is als volgt vastgesteld :

- 105,00 EUR/king ;

- 95,00 EUR vanaf het tweede kind uit hetzelfde gezin.

Artikel 10.-

Het aantal deelnemers is beperkt tot 24.

De inschrijving is verplicht via het volgende emailadres: bibdelettertuin@woluwe1150.be.

Workshops of vertellingen

Artikel 11.-

De bibliotheek organiseert workshops rond klimaat, fake news, debatscultuur etc. of talige voorstellingen.

Deze workshops en vertellingen variëren van jaar tot jaar.

De keuze hangt af van het aanbod, interesse van de scholen en het budget.

Artikel 12.-

Het tarief van de retributie wordt afhankelijk van de workshop of de vertelling en wordt door het College van Burgemeester en Schepenen vastgesteld.

Artikel 13.-

De inschrijving is verplicht via het volgende emailadres: bibdelettertuin@woluwe1150.be.

Diverse bepalingen

Artikel 14.-

De retributie is verschuldigd door de natuurlijke of rechtspersoon die om deelname aan de activiteit aanvraagt.

Artikel 15.-

De retributies kunnen niet worden terugbetaald.

Bij annulering of niet opdagen, zal het volledige bedrag aan de schoolinstellingen gefactureerd worden.

Artikel 16.-

De retributie is betaalbaar in handen van de Gemeenteontvanger of van zijn beambten die hiervoor aangesteld werden.

Artikel 17.-

De invordering van de retributie gebeurt langs elk mogelijk rechtsmiddel.

De Raad keurt eenparig het voorstel van beraadslaging goed.

32 stemmers : 32 positieve stemmen.

Interpellations - Interpellaties

16.12.2025/A/0057 **CC - Interpellation - ""Bat Light District" et éclairage intelligent : une opportunité durable pour Woluwe-Saint-Pierre ?" (Mme Cathy VAESSEN, au nom du groupe Citoyen-PS/Vooruit)**

LE CONSEIL,

Cu le dossier intitulé "Interpellation - "Bat Light District" et éclairage intelligent : une opportunité durable pour Woluwe-Saint-Pierre ?", inscrit à l'ordre du jour du Conseil communal à la demande de Mme Cathy VAESSEN, conseiller communal, au nom du groupe Citoyen-PS/Vooruit ;

ENTEND :

1. l'interpellation du groupe Ecolo-Groen, dont résumé ci-après établi par Mme Cathy VAESSEN :

"Cher échevin des travaux de voirie et espace public, de la transition écologique, du développement durable,...

Depuis plusieurs années, la question de la pollution lumineuse et de son impact sur la

biodiversité, la santé humaine et la consommation énergétique suscite une attention croissante. La Région bruxelloise, plusieurs communes et de nombreux acteurs scientifiques et environnementaux alertent sur les effets de l'éclairage public classique : perturbation des cycles naturels, gêne pour les habitants, gaspillage énergétique, et menace directe pour certaines espèces, dont les chauves-souris, toutes protégées.

À Bruxelles, selon Bruxelles Environnement, 20 espèces de chauves-souris ont été recensées. Elles jouent un rôle écologique majeur : ce sont les principaux prédateurs naturels des moustiques et des papillons de nuit - un véritable insecticide naturel. Or, l'éclairage nocturne traditionnel perturbe fortement leurs trajectoires, leurs périodes de chasse et les expose aux prédateurs. Les recommandations de Bruxelles Environnement et de Natagora insistent sur la nécessité d'adapter l'éclairage dans les zones de passage de ces espèces.

Dans ce cadre, un projet pilote exemplaire a été mené à Jette de 2021 à 2023 : le Bat Light District. En collaboration avec Sibelga, Bruxelles Environnement, Natagora et Engie Laborelec, plusieurs rues ont été équipées d'un éclairage intelligent - luminaires LED à couleur adaptée (souvent ambre/orange), intensité variable en fonction du passage, réduction des zones de lumière intrusive. Ce projet vise à protéger la faune, tout en maintenant la sécurité et le confort des usagers.

Le mois dernier, une interpellation similaire a été déposée à Woluwe-Saint-Lambert, montrant que d'autres communes se saisissent de ce sujet important.

Woluwe-Saint-Pierre, qui affirme sa volonté de réduire son empreinte carbone et de mieux protéger son environnement local, pourrait figurer parmi les communes bruxelloises qui montrent l'exemple en matière d'éclairage respectueux de la biodiversité. Plusieurs axes verts, parcs, corridors écologiques et zones semi-naturelles du territoire communal sont potentiellement sensibles à ces enjeux.

Par ailleurs, un modèle déjà appliqué dans plusieurs villes en France permettrait de combiner innovation écologique et neutralité budgétaire : le système tiers-investisseur.

Le principe est simple :

- Une entreprise remplace l'éclairage existant par un éclairage LED intelligent,
- La commune ne débourse rien pour les travaux,
- L'entreprise se rémunère via les économies d'énergie générées pendant une période donnée (souvent 7 ans),

À l'issue de cette période, la commune bénéficie d'un réseau renouvelé, plus performant, moins coûteux, et durablement plus écologique.

Ce modèle permet de réduire immédiatement et massivement la consommation énergétique, d'abaisser les coûts de maintenance, d'améliorer la qualité de l'éclairage, tout en contribuant à la lutte contre la pollution lumineuse.

Associer l'approche Bat Light District à un tiers-investisseur permettrait à Woluwe-Saint-Pierre de devenir un exemple régional en matière d'éclairage public innovant, durable et favorable à la biodiversité - tout en maîtrisant ses finances.

Questions posées au Collège des Bourgmestre et Echevins :

Dès lors, nous souhaitons poser les questions suivantes :

- La commune a-t-elle déjà analysé ou envisagé l'adaptation de l'éclairage public dans certains quartiers afin de réduire la pollution lumineuse, notamment sur le modèle du « Bat Light District » de Jette ?
- Une cartographie des axes verts et corridors écologiques sensibles à Woluwe-Saint-Pierre existe-t-elle, ou le Collège peut-il s'engager à en établir une afin d'identifier les zones prioritaires ?
- Le Collège est-il disposé à lancer, en collaboration avec Sibelga, Bruxelles Environnement ou Natagora, un projet-pilote d'éclairage favorable à la

biodiversité sur un tronçon ou un quartier de la commune ?

- Que pense le Collège d'avoir recours à un tiers-investisseur pour moderniser l'éclairage public en LED intelligentes, sans impact budgétaire direct ?
- Le Collège peut-il s'engager à intégrer la réduction de la pollution lumineuse et la modernisation de l'éclairage public dans ses prochains marchés et plan climat ? Sauf erreur de notre part, nous n'avons rien trouvé spécifiquement sur le sujet ni dans l'ancien plan climat, ni dans le nouveau, ni dans la note de politique général 2025-2030 de la commune.

Nous vous remercions pour votre attention."

2. La réponse suivante qui lui est donnée par M. Damien DE KEYSER, échevin :

"Merci pour cette question, cette interpellation qui me permet de mettre en avant, en fait, une politique qui est menée depuis plusieurs années, puisque vous faites état ici d'un projet pilote qui est très intéressant. A Jette, le bat light district, mais je peux vous dire que Woluwe-Saint-Pierre était, bien avant cela, bien avant 2020 déjà, pilote, puisque c'est en 2018 que nous avons installé ici, dans notre commune, les premiers mâts d'éclairage dimmable de Bruxelles. J'étais encore échevin des travaux de l'époque et, depuis lors - puisque ce n'est pas la commune qui gère cette compétence, mais Sibelga, évidemment en collaboration avec la commune - tous les mâts d'éclairage qui ont été remplacés dans notre commune sont équipés d'éclairage LED dimmable.

Ainsi, à partir de 22 h, l'intensité de l'éclairage baisse de 30 %, à partir de minuit, la baisse est de 50 %, et à partir de 4 h du matin, on revient à 100 % d'éclairage. On était donc parmi les premiers à le faire ici à Woluwe-Saint-Pierre, et on continue sur cette lancée. Il y a de nombreuses rues qui ont, depuis lors, été équipées - jusqu'à l'année passée encore l'avenue des Franciscains, beaucoup aux Champs des Oiseaux, Bois-du-Dimanche, Putdael, rue du Duc, De Broqueville, Jules-César, à Saint-Alix aussi.

Chaque fois que l'on remplace des mâts, c'est avec cette technologie. J'aurai une réunion début 2026 avec Sibelga pour organiser le planning des années à venir, et il est évident qu'on demandera d'implanter toujours ce type de technologie et cette capacité-là. C'est quelque chose d'extrêmement positif, qui est non seulement bénéfique pour la nature, comme vous l'avez dit, mais également pour les habitants, parce que dans des voiries étroites avec des maisons deux façades où les mâts sont accolés aux façades - et donc éclairent potentiellement les chambres à coucher - il est quand même plus agréable, à partir de 22 h puis de minuit, d'avoir une diminution de l'intensité, et donc un peu plus d'intimité et de confort dans sa chambre à coucher.

Concernant les axes verts et les corridors écologiques, on se base sur la carte régionale du maillage vert. Il y a une carte qui a été établie par Bruxelles Environnement. Elle n'est plus tout à fait à jour, pour être honnête. Je pense qu'il y a une volonté de la revoir. On se base sur cette carte-là. Vous savez qu'on a aussi deux territoires Natura 2000 classés sur le territoire de la commune de Woluwe-Saint-Pierre.

Ma volonté est de créer des corridors écologiques entre ces différents espaces et de faire en sorte qu'il y ait un continuum vert au sein de la commune. Cela doit se réfléchir non seulement d'un point de vue plantation, végétalisation, etc., mais aussi d'un point de vue éclairage. Cela contribue à la protection de différentes espèces.

Je suis tout à fait favorable à ce projet. Il est déjà existant. On pourra aller plus loin à partir de 2035. Sibelga est en train de revoir les boucles de circulation d'énergie et l'organisation de l'éclairage à Bruxelles. En 2035, quand ils auront fini ce chantier-là, on sera en mesure de télécommander chacune des rues. Pour l'instant, c'est programmé

de manière globale, de la même manière partout.

Mais à partir de 2035, on pourra avoir une action beaucoup plus précise, avec une sélection d'intensité, d'horaire, en fonction des rues. Il y a aussi des systèmes qui sont mis en place pour permettre à l'éclairage de retrouver une meilleure intensité quand il y a le passage de personnes. C'est, par exemple, ce qu'on va installer dans les venelles piétonnes.

On en a déjà parlé : une de ces fameuses venelles piétonnes du Champ des Oiseaux. La demande est d'installer là un éclairage qui ne va pas brûler toute la nuit, parce que le passage est assez limité en soirée, mais donc d'avoir des détecteurs qui permettront de rallumer l'éclairage lorsqu'il y a le passage de passants. Je souscris totalement à ce projet.

On peut l'organiser et le mettre mieux en avant, et peut-être s'inspirer de l'initiative de Jette, et je prendrai contact avec eux pour voir comment ils l'ont organisée. Mais sachez qu'à Woluwe-Saint-Pierre, on n'est pas nulle part. Au contraire, on est attentifs à cette question, qui vise non seulement la biodiversité, mais aussi le confort de tous nos habitants."

Le Conseil prend acte de l'interpellation et de la réponse donnée.

16.12.2025/A/0058 **CC - Interpellation - "Quelle stratégie pour notre commune face au nouveau cadre financier européen ?" (Mme Sophie HIERNAUX)**

LE CONSEIL,

Vu le dossier intitulé "Interpellation - "Quelle stratégie pour notre commune face au nouveau cadre financier européen ?", inscrit à l'ordre du jour du Conseil communal à la demande de Mme Sophie HIERNAUX, conseiller communal ;

ENTEND :

1. l'interpellation de Mme Sophie HIERNAUX, dont résumé ci-après établi par l'intéressée :

"Monsieur le Bourgmestre,

Mesdames et Messieurs les membres du Collège communal,

Depuis plusieurs années, nous faisons face à une pression budgétaire croissante : Dans ce contexte, il est judicieux d'explorer activement toutes les sources de financement externes disponibles pour mener à bien des projets en matière de transition écologique, d'éducation, de culture, d'urbanisme, et d'intégration sociale accroître les recettes communales de source externes , et ainsi alléger potentiellement la fiscalité locale.

La nouvelle programmation européenne 2028-2034 mettra l'accent sur les transitions climatique et numérique, la compétitivité, la résilience, et le soutien aux territoires via des plans nationaux et régionaux d'investissement. Les communes pourront accéder à des financements importants pour leurs projets, mais la réforme envisagée pourrait renforcer la centralisation au niveau des États et des Régions, rendant la compétition plus forte.

Ce nouveau cadre constitue donc une opportunité majeure – mais seulement pour les communes qui se préparent sérieusement, qui construisent des partenariats solides et qui élaborent une stratégie face à ces futures opportunités.

- Dispose-t-on aujourd'hui d'une stratégie communale explicite visant à capter les subsides européens de la nouvelle programmation ?
- Une cartographie des projets communaux alignables sur les priorités européennes (rénovation énergétique, mobilité douce, inclusion sociale,

développement territorial, numérique...) a-t-elle été réalisée ?

- Quel est le degré de maturité de notre commune dans la préparation de dossiers européens : veille, expertise, coordination, ressources internes ?
- Une réflexion a-t-elle été menée sur la manière dont les fonds européens pourraient alléger la charge financière communale, en particulier sur les investissements à venir ?
- Peut-on obtenir un aperçu des montants européens que la commune a perçus ces dix dernières années et des ambitions pour la prochaine période ? (peut-être fournie en réponse à une question écrite)
- Quels partenariats ont été effectivement engagés avec d'autres communes, universités, associations ou acteurs privés en vue de monter des dossiers européens ?
- La commune participe-t-elle à des consortiums en cours de constitution pour la nouvelle programmation ?
- Quelles compétences internes sont mobilisées ou en cours de renforcement pour gérer la complexité des appels européens (formations, référents, cellule Europe...) ?

Je remercie le Collège pour ses réponses, qui permettront à notre Conseil de mesurer clairement le degré de préparation de la commune et sa volonté politique de saisir - ou non - les opportunités européennes".

2. la réponse suivante qui lui est donnée par M. Dominique HARMEL, échevin :

"Nous sommes bien évidemment toujours demandeurs de subsides pour financer nos projets, y compris des subsides européens.

Toutefois, la recherche et la gestion des subsides européens sont fortement consommatrices de temps et d'expertise : une fois qu'un projet potentiel a été identifié, il faut préparer le dossier en vue d'obtenir le subside. Une fois le subside obtenu, l'Europe exige un suivi et un reporting détaillés. Et c'est bien normal : il faut s'assurer de la bonne utilisation des deniers du contribuable européen.

Nous n'avons pas nécessairement les ressources et les compétences en interne. Nous avons certes un subsidiologue, le chef du service Marchés Publics, qui gère les subsides en plus des Marchés Publics. Il connaît bien la mécanique des subsides régionaux, mais n'a pas vraiment d'expérience européenne et a déjà fort à faire avec les Marchés Publics. Dans le contexte budgétaire actuel, il ne nous apparaît pas opportun de procéder à des recrutements.

La solution est donc de mutualiser. Brulocalis est le meilleur canal pour cela et s'y est déjà attelée. Comme présenté dans le dernier numéro paru de « Trait d'Union », le magazine de Brulocalis, l'association a créé un Groupe de Travail Europe. Ce groupe de travail agit comme un guichet intercommunal :

- Il relaie l'information sur les subsides potentiels aux services communaux concernés ;
- Il accompagne les Communes, par exemple dans l'analyse de la recevabilité des projets, la comparaison avec d'autres initiatives similaires, la relecture des dossiers, ...
- Il est un espace d'échange et de partage d'expériences entre les Communes ;

L'article de « Trait d'Union » cite les exemples concrets de projets des communes de Molenbeek et Saint-Gilles.

Dans le cadre de notre jumelage avec la province du Nord Kivu, l'Union Européenne nous accordé en 2021 un subside de plus de 900.000,00 EUR pour le "renforcement des compétences administratives et financières dans la Province".

La construction de la nouvelle école maternelle de Joli-Bois bénéficie, indirectement,

d'un subside européen de 3,7 millions EUR. La Fédération Wallonie-Bruxelles nous a accordé ce subside provenant du Plan de Relance et Résilience de l'Union Européenne.

Notons aussi que l'Union Européenne, comme bien d'autres pouvoirs publics, est soumise à des contraintes budgétaires grandissantes et que les fonds deviennent de plus en plus sélectifs."

Le Conseil prend acte de l'interpellation et de la réponse donnée.

SÉANCE À HUIS-CLOS - BESLOTEN ZITTING

Levée de la séance à 23:00
Opheffing van de zitting om 23:00

La Secrétaire communale,
De Gemeentesecretaris,

A handwritten signature in dark ink, consisting of a stylized 'F' followed by a horizontal line.

Florence van Lamsweerde

Le Président,
De Voorzitter,

A handwritten signature in dark ink, featuring a large, stylized 'C' followed by a horizontal line.

Christophe De Beukelaer