

DEMANDE D'OUVERTURE/DE REPRISE D'ETABLISSEMENT HORECA

TYPE D'ETABLISSEMENT : snack – restaurant – frierie – tea-room – petite restauration – débit de boissons* (*biffer la mention inutile)

Nom et adresse de l'établissement :

.....

N° d'entreprise :

Nom du gérant :

Tél. : **GSM :**

Email :

Jour de fermeture ☐ Lundi ☐ Mardi ☐ Mercredi ☐ Jeudi ☐ Vendredi ☐ Samedi ☐ Dimanche

Horaires d'ouvertures :

Vérification de l'affectation horeca auprès de l'urbanisme ☐ en ordre ☐ en cours ☐ à faire

*Il y a lieu de vérifier préalablement que l'affectation légale correspond à la destination projetée, faute de quoi un permis d'urbanisme devra être obtenu. **Toute ouverture d'horeca requiert un permis d'urbanisme !***

Par ailleurs, sont également soumis au préalable à l'obtention d'un permis d'urbanisme :

- *Le placement et/ou la modification d'une enseigne (lumineuse ou non) ou d'une terrasse située en dehors de l'espace public,*
- *La modification de la vitrine.*

REMARQUES :

.....
.....

Liste de documents à fournir, par email, au service Vie économique locale afin d'obtenir votre autorisation d'ouverture :

- o **Lettre/mail de demande d'ouverture/de reprise** adressée au Bourgmestre, précisant le type d'établissement, les horaires et jours d'ouverture, présence de jeux de hasard le cas échéant ;
- o **Rapport de visite du Service Incendie** avec avis favorable ;
- o **Attestation de conformité au Règlement Général des Installations Electriques** délivrée par un organisme agréé ;
- o **Attestation d'assurance Responsabilité Civile Objective**, conformément aux dispositions de la **loi du 30 juillet 1979** ; si la superficie est supérieure à 50m² (terrasse et WC compris) ;
- o **Certificat de moralité (casier judiciaire)** de l'exploitant en cas de vente de boissons alcoolisées > extrait 596.1-8 - débit de boissons fermentées/débit de boissons spiritueuses (à demander à l'administration communale de votre lieu de résidence)