

**OVEREENKOMST GESLOTEN TUSSEN DE GEMEENTE EN DE V.Z.W.
PREVENTIE-ANIMATIES-JEUGD VAN SINT-PIETERS-WOLUWE OP BASIS VAN
ARTIKEL 38 VAN DE ORDONNANTIE VAN 05.07.2018 BETREFFENDE DE
SPECIFIEKE GEMEENTELIJKE BESTUURSVORMEN EN DE SAMENWERKING
TUSSEN GEMEENTEN**

Gelet op het Wetboek van Vennootschappen en Verenigingen;

Gelet op de Ordonnantie van 05.07.2018 betreffende de specifieke gemeentelijke bestuursvormen en de samenwerking tussen gemeenten, met name artikels 32 tot 48;

Overwegende dat de genoemde ordonnantie voorziet dat de gemeente een overeenkomst moet sluiten met de gemeentelijke V.Z.W. waarvan ten minste 50% van de begroting wordt gedekt door een gemeentelijke subsidie;

Overwegende dat de genoemde ordonnantie de minimuminhoud van deze overeenkomst bepaalt;

Gelet op de wet van 14.11.1983 betreffende de controle op de toekenning en op de aanwending van sommige toelagen;

Gelet op de statuten van de vereniging zonder winstoogmerk PREVENTIE-ANIMATIES-JEUGD VAN SINT-PIETERS-WOLUWE;

TUSSEN DE ONDERGETEKENDEN

Eerzijds de Gemeente Sint-Pieters-Woluwe, met kantoren te Charles Thielemanslaan 93 in 1150 Brussel, vertegenwoordigd door haar College van Burgemeester en Schepenen in de persoon van de Mevrouw Caroline LHOIR, Schepen, bijgestaan door Mevrouw Florence van LAMSWEERDE, Gemeentesecretaris, handelend onder de opschortende voorwaarde van goedkeuring door de gemeenteraad en niet-annulering door de toezichhoudende autoriteiten, hierna "de gemeente" genoemd;

EN

Anderzijds de vereniging zonder winstoogmerk PREVENTIE-ANIMATIES-JEUGD VAN SINT-PIETERS-WOLUWE, waarvan de maatschappelijke zetel gevestigd is aan de Herendal 67A te 1150 Brussel, geldig vertegenwoordigd door de heer Benoit CEREX+HE, Voorzitter, bijgestaan door de heer Laurent SEGHERS, afgevaardigd bestuurder, overeenkomstig de statuten van de genoemde V.Z.W., hierna "de V.Z.W." genoemd;

WORDT OVEREENGEKOMEN WAT VOLGT:

TITEL I - AARD EN OMVANG VAN DE TAKEN VAN GEMEENTELIJK BELANG DIE AAN DE V.Z.W. WORDEN TOEVERTROUWD

Artikel 1 - Het doel van deze overeenkomst is de aard en de omvang van de taken van gemeentelijk belang die de gemeente aan de V.Z.W. heeft toevertrouwd, te specificeren.

De V.Z.W. heeft als doel het bevorderen en ontwikkelen van elke actie die gericht is op het verbeteren van de levenskwaliteit en de veiligheid van de bevolking van de gemeente.

Zij streeft haar doel na door middel van promotie en ontwikkeling van:

- a) sociale en educatieve acties die bijdragen tot de persoonlijke en maatschappelijke ontwikkeling van de bevolking
- b) acties voor de sociale integratie van de bevolking van de gemeente met het oog op de versterking van de cohesie en de sociale wederzijdse hulp;
- c) sociaal-culturele en sportieve activiteiten die een positieve investering, persoonlijke ontwikkeling en burgerschap van de jongeren en kinderen van de gemeente mogelijk maken;
- d) nabijheids- en sensibiliseringsacties met het oog op een veilig klimaat in de gemeente.

In overeenstemming met het bovenvermelde doel vertrouwt de gemeente de V.Z.W. de volgende taken van gemeentelijk belang toe:

- het ontwikkelen van preventieve acties om leerlingen en hun gezinnen en schoolpersoneel te ondersteunen bij het omgaan met de moeilijkheden die zij binnen en buiten de school ondervinden;
- zorgen voor een zichtbare en geruststellende aanwezigheid in de openbare ruimten, met inbegrip van het openbaar vervoer;
- het ontwikkelen van acties ter voorkoming van diefstal;
- zorgen voor conflictbemiddeling in de openbare ruimten;
- een beleid ontwikkelen om verslaving te voorkomen en te bestrijden;
- het ontwikkelen van acties ter voorkoming van polarisatie en ter voorkoming en bestrijding van radicalisering.

De criteria en indicatoren voor de uitvoering van de in lid 4 van dit artikel opgesomde taken worden nader omschreven in bijlage 1 bij deze overeenkomst.

TITEL II - VERBINTENISSEN VAN DE GEMEENTE TEN GUNSTE VAN DE V.Z.W.

Artikel 2 - Om de V.Z.W. in staat te stellen de in artikel 1, lid 3, van deze overeenkomst bedoelde taken van gemeentelijk belang uit te voeren, en onverminderd het gebruik door deze laatste van andere middelen die haar ten goede kunnen komen, stelt de gemeente ter beschikking van de V.Z.W. de middelen die verband houden met de overeenkomsten die, met goedkeuring van de Gemeenteraad en de toezichthoudende autoriteiten, zijn gesloten in het kader van het lokale beleid inzake preventie, veiligheid en bestrijding van schooluitval, namelijk voor het boekjaar 2020, de volgende middelen:

- een jaarlijkse subsidie bestaande uit een geldsom van 1.021.028,55 EUR.

In voorkomend geval zullen in de beraadslagingen van toekenning van de Gemeenteraad/het College van Burgemeester en Schepenen de bedragen en de specifieke voorwaarden voor de vereffening van de subsidies worden gepreciseerd.

Bovendien verbindt de gemeente zich ertoe om in geval van ontbinding van de V.Z.W. de sociale verplichtingen van de vereniging te dragen, hetzij door de in functie zijnde personeelsleden over te nemen, hetzij door te zorgen voor de betaling van de wettelijke ontslagvergoeding die aan de niet overgenomen werknemers moet worden betaald.

TITEL III - DUUR VAN DE OVEREENKOMST

Artikel 3 - Onderhavige overeenkomst vangt aan op ... 2020 en loopt af op 31.05.2025. Deze mag, op voorstel van de Gemeente, worden verlengd voor een periode van 6 jaar.

TITEL IV - VERPLICHTINGEN BETREFFENDE DE INTERNE ORGANISATIE VAN DE GEMEENTELIJKE V.Z.W.

Artikel 4 - De V.Z.W. dient de Gemeente op de hoogte te brengen in geval van wijziging van haar statuten. Deze mededeling dient officieel te gebeuren, bij brief naar het College van Burgemeester en Schepenen door het bevoegde orgaan van de vereniging die een kopie bevat van de documenten die bij de griffie van de Ondernemingsrechtbank werden neergelegd.

Artikel 5 - De V.Z.W. dient de Gemeente op de hoogte te brengen in geval van wijziging van haar maatschappelijke zetel. Deze mededeling dient officieel te gebeuren, bij brief naar het College van Burgemeester en Schepenen door het bevoegde orgaan van de vereniging.

TITEL V - EVALUATIE VAN DE UITVOERING VAN TAKEN VAN GEMEENTELIJK BELANG EN CONTROLE OP HET GEBRUIK VAN DE SUBSIDIE

Artikel 6 - De V.Z.W. verbindt zich ertoe de subsidie die haar door de Gemeente wordt toegekend, te gebruiken voor de doeleinden waarvoor ze werd toegekend, het gebruik ervan te rechtvaardigen en, in voorkomend geval, de specifieke gebruiksvoorwaarden na te leven.

De V.Z.W. is verplicht de subsidie terug te betalen in alle gevallen bedoeld in artikel 7 van de wet van 14.11.1983 betreffende de controle op de toekenning en de aanwending van sommige toelagen.

De toekenning van de subsidie wordt opgeschort zolang de V.Z.W. een eerder ontvangen subsidie moet teruggeven.

Artikel 7 - Elk jaar bezorgt de Raad van Bestuur van de V.Z.W. het College van Burgemeester en Schepenen, op basis van de criteria en indicatoren gedetailleerd in Bijlage 1 bij deze overeenkomst, een overzicht van de acties in de loop van het vorige dienstjaar en de geplande acties voor het volgende dienstjaar.

Hij voegt haar boekhoudkundige documenten bij overeenkomstig de wetgeving inzake de boekhouding van de V.Z.W.'s, haar ontwerpbegroting voor het komende begrotingsjaar indien deze beschikbaar is of, bij gebreke daarvan, een prognose van de acties, alsmede het bewijs van het gebruik van de subsidies als bedoeld in artikel

4 van de wet van 14.11.1983 betreffende de controle op de toekenning en de aanwending van sommige toelagen.

Artikel 8 – Op basis van de door de V.Z.W. overgemaakte documenten en op basis van de criteria en indicatoren voor de uitvoering van de taken zoals opgenomen in bijlage 1 van deze overeenkomst, worden de overeenkomst en de uitvoering ervan elk jaar geëvalueerd door de Gemeenteraad in aanwezigheid van de Voorzitter van de Raad van Bestuur van de V.Z.W.

Artikel 9 - Ter gelegenheid van de debatten in de Gemeenteraad kunnen de Gemeente en de V.Z.W. in onderling overleg beslissen om de taken zoals bedoeld in artikel 1 van deze overeenkomst aan te passen. Deze aanpassingen zijn slechts van toepassing gedurende de resterende tijd tot het einde van deze overeenkomst.

TIEL VI - SLOTBEPALINGEN

Artikel 10 - De partijen verbinden zich ertoe de verbintenissen die ze heden aangaan te goeder trouw uit te voeren met het oog op samenwerking en solidariteit bij het verwezenlijken van de verplichtingen die uit onderhavige overeenkomst voortvloeien.

Wanneer een element opduikt buiten de wil om van de partijen, kan bij de overeenkomst een aanhangsel worden gevoegd dat vooraf is onderhandeld en medeondertekend door de medecontractanten, en dat een of andere van de onderhavige bepalingen wijzigt.

Artikel 11 - Deze overeenkomst wordt gesloten onverminderd de verplichtingen die zowel voor de Gemeente als voor de V.Z.W. voortvloeien uit de toepassing van de geldende wetten en reglementen.

Artikel 12 - Deze overeenkomst is van toepassing onverminderd de rechtsbetrekkingen die op het ogenblik van de sluiting ervan bestaan tussen de Gemeente en de V.Z.W. en wijzigt geenszins de reeds bestaande overeenkomsten tussen deze twee entiteiten.

Artikel 13 - De Gemeente behoudt zich het recht voor om deze overeenkomst te beëindigen indien de voorwaarden waaronder deze gesloten is niet meer worden vervuld. In voorkomend geval wordt de beslissing ten minste drie maanden voor de verjaardag van de inwerkingtreding van de overeenkomst per aangetekend schrijven ter kennis gebracht van de V.Z.W.

Het eerste jaarverslag van uitvoering van de overeenkomst dient tijdens het dienstjaar 2021 te worden opgesteld en overgemaakt aan het College van Burgemeester en Schepenen.

Artikel 14 - Voor de uitvoering van deze overeenkomst kiezen de partijen domicilie op de zetel van de Gemeente Sint-Pieters-Woluwe, Charles Thielemanslaan 93, 1150 Brussel.

Artikel 15 - De Gemeente belast het College van Burgemeester en Schepenen met de uitvoering van onderhavige overeenkomst.

Bovendien dient elke briefwisseling hieromtrent en voor haar bestemd naar het volgende adres te worden verstuurd:

Het College van Burgemeester en Schepenen van de Gemeente Sint-Pieters-Woluwe
Charles Thielemanslaan 93
1150 Brussel

Opgemaakt te Sint-Pieters-Woluwe op 01.12.2020 in dubbel exemplaar, elke partij verklaart een exemplaar te hebben ontvangen.

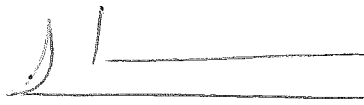
Voor de Gemeente

Voor de V.Z.W.


De gemeentesecretaris, Voor de burgemeester,
De afgevaardigd bestuurder,


De voorzitter,

De Schepenen,


F. van LAMSWEERDE


C. LHOIR


B. CEREXHE


L. SEGHERS

BIJLAGE BIJ DE OVEREENKOMST TUSSEN DE GEMEENTE SINT-PIETERS-WOLUWE EN DE V.Z.W. PREVENTIE-ANIMATIES-JEUGD VAN SINT-PIETERS-WOLUWE

CRITERIA EN INDICATOREN VOOR DE UITVOERING VAN DE TAKEN VAN GEMEENTELIJK BELANG DIE AAN DE V.Z.W. WERDEN TOEVERTROUWD

Taak: Het ontwikkelen van preventieve acties om leerlingen en hun gezinnen en schoolpersoneel te ondersteunen bij het omgaan met de moeilijkheden die zij binnen en buiten de school ondervinden;

Kwalitatieve en kwantitatieve uitvoeringsindicatoren:

- Voorlichtings- en begeleidingsprojecten (schoolinformatie: 12/jaar, collectieve voorlichtingsbijeenkomsten, schooloverleg: 2/jaar);
- Pedagogische projecten (collectieve schoolondersteuning - huiswerkschool: 15 ingeschreven leerlingen/jaar, individuele schoolondersteuning - bijlessen: 50 ingeschreven leerlingen/jaar, werkmethode);
- Informatie- en oriëntatieprojecten (individuele en groepsworkshops over werkmethoden: 15/jaar, begeleiding van schoolprojecten 30/jaar).

Taak: Zorgen voor een zichtbare en geruststellende aanwezigheid in de openbare ruimten, met inbegrip van het openbaar vervoer;

Kwalitatieve en kwantitatieve uitvoeringsindicatoren:

- Beveiliging van de omgeving van de scholen (aanwerving van 10 gekwalificeerde begeleiders);
- Beveiliging van schooltrajecten en openbaar vervoer sites;
- Identificatie en melding van overlast en schade op de openbare weg aan de gemeentelijke overheden;
- Bewustmaking van de naleving van het APR door de burgers: 3 bewustmakingscampagnes/jaar;
- Maatschappelijk werk op straat (identificatie van situaties van sociale overlast, ondersteuning van 50 individuele verzoeken van kwetsbare personen/jaar; organisatie van 2 collectieve en gemeenschapsprojecten/jaar);
- Realisatie van ten minste 1.400 vaststellingen/jaar over een eventuele problematische situatie;
- Algemeen toezicht tijdens evenementen die door de gemeente op het gemeentelijk grondgebied worden georganiseerd: 20.

Taak: Het ontwikkelen van acties ter voorkoming van diefstal

Kwalitatieve en kwantitatieve uitvoeringsindicatoren:

- Individuele informatieacties: veiligheidsbezoek: 30/jaar;
- Collectieve bewustmakingsacties: informatiestands bij evenementen, bewustmakingsacties ter voorkoming van inbraak: 5/jaar, Cybercriminaliteitspreventieworkshops: 50 deelnemers/jaar, acties ter voorkoming van fietsendiefstal: 5/jaar.

Taak: Zorgen voor conflictbemiddeling in de openbare ruimten

Kwalitatieve en kwantitatieve uitvoeringsindicatoren:

- Ondersteuning van verzoeken van burgers om bemiddeling: aantal geopende zaken: 100/jaar;
- Organiseren van informatiepermanenties over bemiddeling.

Taak: Een beleid ontwikkelen om verslavingen te voorkomen en te bestrijden

Kwalitatieve en kwantitatieve uitvoeringsindicatoren:

- Het ontwikkelen van een beleid van preventie en bestrijding van overlast in de openbare ruimte;
- Organisatie van sensibiliseringsacties bij het doelpubliek: 3/jaar;
- Opleiding van veldploegen: 1/jaar.

Taak: Acties ontwikkelen om polarisatie te voorkomen en radicalisering te voorkomen en te bestrijden.

Kwalitatieve en kwantitatieve uitvoeringsindicatoren:

- De risicosituaties identificeren;
- De meldingen van individuele of collectieve situaties van radicalisering en/of polarisatie begeleiden;
- Deelname aan de LIVC (lokale integrale veiligheidscel): 4/jaar.