

In de bijlagen bij het Belgisch Staatsblad bekend te maken kopie  
na neerlegging van de akte ter griffie

Voor-  
houden  
aan het  
Belgisch  
Staatsblad



\*20113187\*

neergelegd/ontvangen op

22 SEP. 2020

ter griffie van de Nederlandstalige  
ondernemingsrechtbank Brussel

Ondernemingsnr : 0424 772 304

Naam

(voluit) : **Wolugraphic**

(verkort) :

Rechtsvorm : **VZW**

Volledig adres v.d. zetel : **Avenue Charles Thielemans 93, 1150 Woluwe-Saint-Pierre**

**Onderwerp akte : Wijziging van de statuten (Gecoördineerde statuten)  
Ontslag, herverkiezing en benoeming van de bestuurders**

1. Tijdens de Algemene vergadering van 13.06.2019 :

De Algemene vergadering benoemt de volgende bestuurders :

Herverkiezing:

- Benoit CEREXHE, Geluksdreef 1/8, 1150 Brussel
- Paul Loicq, Stoeterijlaan 131, 1150 Brussels
- Dominique De Vos, Vogelzanglaan 67, 1150 Brussel
- Tanguy Verheyen, Pololaan 49, 1150 Brussel
- Anne-Charlotte d'Ursel, Duizend meterlaan 1, 1150 Brussel
- Alexia Bertrand, Luchtvaartlaan 12, 1150 Brussel

Benoeming :

- André Lazar, Mimosalaan 42/12, 1150 Brussel
- Carmen de Lhonneux, François Gaystraat 160, 1150 Brussel
- Antoine Bertrand, Stoeterijlaan 148, 1150 Brussel
- Andrew Croasdale, Hindernislaan 21, 1150 Brussel
- Carine Kolchory, Witte Vrouwenlaan 24, 1150 Brussel

Ontslag als bestuurders :

- Serge de Patoul, Het Dreveken 5, 1150 Brussel
- Damien De Keyser, Grootveldlaan 158
- Pascal Lefèvre, Fazantenparklaan 92/G2, 1150 Brussel
- Béatrice de Spirlet, Crockaertlaan 172, 1150 Brussel

Worden benoemd als:

Voorzitter : Benoit Cerexhe (Herverkiezing)  
Vice-Voorzitter : Carine Kolchory  
Afgvaardigd-bestuurder : Antoine Bertrand

2. Tijdens de buitengewone algemene vergadering van 24.08.2020:

Wijziging van de statuten in uitvoering van het Wetboek van Vennootschappen en Verenigingen en de Ordonnantie van 05.07.2018 betreffende de specifieke gemeentelijke bestuursvormen en de samenwerking tussen gemeenten en de latere wijzigingen ervan.

Passage van de notulen van de buitengewone algemene vergadering:

Op de laatste blz. van Luik B vermelden : Voorkant : Naam en hoedanigheid van de instrumenterende notaris, hetzij van de perso(o)n(en) bevoegd de rechtspersoon ten aanzien van derden te vertegenwoordigen

Achterkant : Naam en handtekening (dit geldt niet voor akten van het type "Mededelingen").

Bijlagen bij het Belgisch Staatsblad - 29/09/2020 - Annexes du Moniteur belge

- Wijziging van het sociaal oogmerk en maatschappelijk doel

De Buitengewone Algemene Vergadering besluit het sociaal oogmerk en maatschappelijk doel van de vereniging te herschrijven, met inachtneming van de aanwezigheids- en stemquorums, in de volgende bewoordingen:

"De vereniging is opgericht op initiatief van de gemeente Sint-Pieters-Woluwe, die de infrastructuur ter beschikking stelt en deze geheel of gedeeltelijk subsidieert. Bijgevolg is zij onderworpen aan de bepalingen van de wet van 16 juli 1973 tot bescherming van de ideologische en filosofische strekkingen ("Cultuurpact"), met name door middel van vertegenwoordiging in de beheers- en bestuursorganen.

De vereniging heeft tot doel de inwoners van Sint-Pieters-Woluwe te informeren over de openbare en privé-initiatieven en verwezenlijkingen, ontmoetingen en contacten te bevorderen, zowel op sociaal, cultureel, professioneel, economisch, verenigings- en sportief vlak, enz.

Om dit doel te bereiken, publiceert en verspreidt zij de gemeenschappelijke nieuwsbrief.

Zij kan andere geschreven media (affiches, brochures, flyers, enz.) publiceren of gebruik maken van digitale media (internet, sociale netwerken, enz.).

Zij kan alle handelingen verrichten en alle activiteiten uitvoeren, zowel bijkomende als incidentele, die direct of indirect tot haar doel bijdragen.

De vereniging is tweetalig.

Zij kan alle handelingen verrichten die direct of indirect verband houden met haar doel.

Zij kan met name samenwerken met en zich interesseren voor alle activiteiten die met haar doel overeenkomen."

- Wijziging van de statuten :

De Buitengewone Algemene Vergadering beslist vandaag om, met inachtneming van de aanwezigheids- en stemquorums (2/3 aanwezigheidsquorum, 2/3 stemquorum), de gecoördineerde statuten aan te nemen zoals hieronder uiteengezet.

Deze statuten:

-vervangen de vorige, voornamelijk om ze in overeenstemming te brengen met het nieuwe Wetboek van Vennootschappen en Verenigingen en met de Ordonnantie van 5 juli 2018 betreffende de specifieke gemeentelijke bestuursvormen en de samenwerking tussen gemeenten;

-omvatten met name de volgende wijzigingen:

•De inhoud van het voorafgaand artikel is opgenomen in lid 1 van artikel 3 (oogmerk en doel).

•Artikel 2: Elke wijziging van de zetel van de vereniging valt onder de bevoegdheid van de Raad van Bestuur.

•Artikel 3 : Wijziging van het oogmerk en het doel om de inhoud van het voorafgaand artikel van de statuten te integreren en om het voorwerp van de vzw te verduidelijken en aan te vullen.

•Artikel 5: De vertegenwoordigers van de Gemeente beschikken in elk geval van de meerderheid van de stemmen in de Algemene Vergadering.

•Artikel 6: Ten minste een derde van de vertegenwoordigers van de gemeente moet van verschillend geslacht zijn. Na de volledige vernieuwing van de Gemeenteraad blijven de leden die de gemeente vertegenwoordigen in functie totdat de nieuwe Gemeenteraad hen heeft vervangen.

•Artikel 7: De Algemene Vergadering ziet erop toe dat de Gemeente altijd de meerderheid van de stemmen binnen de Algemene Vergadering behoudt.

•Artikel 8: De regels voor de uittreding zijn gespecificeerd (hypotheses van ontslag, herinnering aan de wettelijke voorwaarden die in acht moeten worden genomen in geval van uitsluiting of schorsing van een effectief lid, enz.)

•Artikel 10: Er is een artikel toegevoegd over het bijhouden van het ledenregister.

•Artikel 11: Er is een artikel toegevoegd over het bijhouden van het documentenregister.

•Artikel 12: Er wordt bepaald dat gewone leden geen toegangsbewijs hoeven te hebben.

•Artikel 13: De mogelijkheid om waarnemers en adviseurs uit te nodigen voor de Algemene Vergadering is nu uitdrukkelijk voorzien.

•Artikel 14: de bevoegdheden die aan de Algemene Vergadering zijn voorbehouden, worden nader omschreven.

•Artikel 15: Er wordt bepaald dat de Gewone Algemene Vergadering vóór 30 juni van elk jaar bijeenkomt.

•Artikel 16: De regeling voor het houden van een Buitengewone Algemene Vergadering is het onderwerp van een afzonderlijk artikel.

•Artikel 17: Er wordt verduidelijkt dat "de Vergadering slechts kan beraadslagen over de punten op de agenda die door de Raad van Bestuur zijn vastgesteld. Het punt 'varia' heeft alleen betrekking op mededelingen waarvoor geen stemming nodig is."

•Artikel 18: De voorwaarden van de volmacht worden uitgebreid. Dit moet schriftelijk gebeuren (gewone brief, e-mail, enz.).

•Artikel 21: De specifieke aanwezigheids- en stemquorums zijn gereorganiseerd. Er wordt aan toegevoegd dat elke beslissing met betrekking tot een persoon noodzakelijkerwijs bij geheime stemming moet worden genomen.

•Artikel 22: De bevoegdheid tot ondertekening van de processen-verbaal van de Algemene Vergadering en van kopieën en uittreksels van deze processen-verbaal is opnieuw toegewezen.

•Artikel 23: Er wordt bepaald dat het aantal bestuurders altijd kleiner moet zijn dan of gelijk aan het aantal effectieve leden van de vereniging. Bovendien moet ten minste een derde van de bestuurders op voorstel van de gemeenteraad door de Algemene Vergadering worden benoemd, met inachtneming van het cultuurpact.

•Artikel 24: Er wordt een specifiek artikel toegevoegd betreffende de procedures voor het einde van een ambtstermijn (ontslag, opzegging, overlijden, aflopen van de termijn), de vervanging van bestuurders en de mogelijkheid om voorlopig te voorzien in een vacature.

•Artikel 25: De aanduiding van de functies van voorzitter, ondervoorzitter en gedelegeerd bestuurder valt voortaan onder de bevoegdheid van de Raad van Bestuur.

•Artikel 28: De oproeping wordt schriftelijk (gewone brief, e-mail, enz.) verzonden. De mogelijkheid om personen van buiten de Raad van Bestuur uit te nodigen in een adviserende rol is uitdrukkelijk voorzien.

•Artikel 29: De mogelijkheid voor de Raad van Bestuur om schriftelijk beslissingen te nemen zonder een fysieke vergadering is toegevoegd.

•Artikel 30: De stemregels worden verduidelijkt: elk lid heeft één stem en voor de berekening van de meerderheden wordt geen rekening gehouden met ongeldige, blanco stemmen en onthoudingen.

•Artikel 31: De regels inzake belangenconflicten worden verduidelijkt.

•Artikel 32: Volmachten kunnen schriftelijk worden gegeven (gewone brief, e-mail, enz.).

•Artikel 33: De mogelijkheid voor de voorzitter en de gedelegeerd bestuurder om de vereniging individueel te vertegenwoordigen wordt toegevoegd. De redenen die een einde maken aan deze mogelijkheid om de vereniging te vertegenwoordigen (overlijden, ontslag, opzegging, verlies van de hoedanigheid van voorzitter, gedelegeerd bestuurder en bestuurder) worden verduidelijkt.

•Artikel 35: Kopieën of uittreksels van de processen-verbaal worden ondertekend door een of meer leden van het bestuursorgaan met vertegenwoordigingsbevoegdheid.

•Artikel 37: Er wordt een artikel toegevoegd betreffende de voorwaarden voor het einde van het mandaat van de bestuurder voor dagelijks bestuur (overlijden, ontslag, opzegging, verlies van de hoedanigheid van bestuurder of lid).

•Artikel 38: De mogelijkheid voor de Raad van Bestuur om een huisreglement vast te stellen wordt toegevoegd.

•Artikel 44: De standaardtermijnen zijn verduidelijkt.

Gecoördineerde statuten

## HOOFDSTUK I. BENAMING, ZETEL, DOEL EN VOORWERP, DUUR

### Art. 1. Vennootschapsnaam

De vereniging neemt de naam van: "WOLUGRAPHIC", gemeentelijke vereniging zonder winstoogmerk die onderworpen is aan de bepalingen van het Wetboek van Vennootschappen en Verenigingen en de Ordonnantie van 05.07.2018 betreffende de specifieke gemeentelijke bestuursvormen en de samenwerking tussen gemeenten en de latere wijzigingen ervan.

Deze benaming moet voorkomen in alle akten, facturen, aankondigingen, publicaties, brieven, bestelbonnen en andere documenten die uitgaan van de vereniging, en moet onmiddellijk worden voorafgegaan of gevolgd door de woorden "vereniging zonder winstoogmerk" of de afkorting "VZW", met nauwkeurige vermelding van het adres van de maatschappelijke zetel van de vereniging, het ondernemingsnummer, de termen "register van rechtspersonen" of de afkorting "RR", gevolgd door de vermelding van de bevoegde ondernemingsrechtbank.

### Art. 2. Maatschappelijke zetel

De zetel van de vereniging is gevestigd te 1150 Sint-Pieters-Woluwe, Charles Thielemanslaan 93, in het Brussels Hoofdstedelijk Gewest, onder de bevoegdheid van de Brusselse Ondernemingsrechtbank.

Elke wijziging van de zetel van de vereniging valt onder de bevoegdheid van de Raad van Bestuur.

### Art. 3. Doel en voorwerp

De vereniging wordt opgericht op initiatief van de Gemeentè Sint-Pieters-Woluwe, die de infrastructuur en, indien nodig, voor alle of een deel van de subsidiëring zorgt. Bijgevolg is zij onderworpen aan de bepalingen van de wet van 16 juli 1973 waarbij de bescherming van de ideologische en filosofische strekkingen gewaarborgd wordt ("Cultuurpact"), met name door haar vertegenwoordiging in de bestuurs- en beheersorganen.

De vereniging heeft tot doel de inwoners van Sint-Pieters-Woluwe te informeren over de openbare en particuliere initiatieven en verwezenlijkingen, ontmoetingen en contacten te bevorderen, zowel op sociaal, cultureel, professioneel, economisch, verenigings- en sportief vlak, enz.

Om dit doel te bereiken, publiceert en verspreidt zij de gemeentelijke informatiekant.

Ze kan ander schriftelijk materiaal (posters, brochures, flyers, enz.) uitgeven of gebruik maken van digitale media (internet, sociale netwerken, enz.).

Ze mag alle handelingen en het uitvoeren van alle activiteiten die samenhangen of incidentele aard, direct of indirect bijdragen aan het doel.

De vereniging is tweetalig.

Ze kan alle daden stellen die direct of indirect in verband staan met haar doel.

Ze kan haar medewerking verlenen aan en zich toeleggen op elke activiteit die gelijkaardig is aan haar doel.

Art. 4. Duur

De vereniging is opgericht voor onbepaalde duur. Ze kan op ieder moment ontbonden worden.

## TITEL II: LEDEN

Art. 5. Samenstelling en aantal

De vereniging bestaat uit twee categorieën van leden: de leden van rechtswege en de leden die in deze hoedanigheid mogen toetreden door een beslissing van de Algemene Vergadering.

Het minimum aantal leden mag niet lager zijn dan drie.

De vertegenwoordigers van de Gemeente hebben in alle gevallen een meerderheid van de stemmen in de Algemene Vergadering.

Art. 6. Leden van rechtswege

Zijn leden van rechtswege: vijftien vertegenwoordigers van de Gemeente die door de Gemeenteraad van Sint-Pieters-Woluwe worden benoemd met inachtneming van de bepalingen van het Cultuurpact, waaronder van rechtswege en noodzakelijkerwijze het lid van het College van Burgemeester en Schepenen dat belast is met de informatieverstrekking wanneer hij nog geen lid is in een andere hoedanigheid.

Elke politieke fractie die in de Gemeenteraad zetelt bekomt minimum één mandaat van afgevaardigde.

Ten minste een derde van de vertegenwoordigers van de Gemeente moet van een verschillend geslacht zijn.

Na de volledige vernieuwing van de gemeenteraad, blijven de leden die de Gemeente vertegenwoordigen in functie tot de nieuwe gemeenteraad hen heeft vervangen.

Art. 7. Leden die in deze hoedanigheid mogen toetreden door een beslissing van de Algemene Vergadering

Elke andere fysieke of rechtspersoon die lid wenst te worden van de vereniging moet een schriftelijke aanvraag indienen bij de Raad van Bestuur die dit punt zo vlug mogelijk op de dagorde van de Algemene Vergadering zal zetten.

Over de toetredingen van nieuwe leden wordt soeverein door de Algemene Vergadering beslist. De toetredingen worden door de Algemene Vergadering met absolute meerderheid van stemmen besloten.

Deze laatste zorgt ervoor dat de Gemeente met het oog op deze toetredingen steeds de meerderheid van de stemmen in de Algemene Vergadering behoudt.

Art. 8. Ontslag - ontslag van ambtswege - overlijden - uitsluiting - schorsing

Elke persoon verliest zijn hoedanigheid van lid bij overlijden, ontslag, ontslag van ambtswege, of uitsluiting door de Algemene Vergadering.

Elk lid is vrij om zich uit de vereniging terug te trekken door zijn ontslag schriftelijk in te dienen bij de voorzitter van de Raad van Bestuur.

Het ontslag van ambtswege vloeit voort uit de niet-verontschuldigde afwezigheid van drie opeenvolgende vergaderingen van de Algemene Vergadering en wordt vastgesteld in een aangetekende brief aan het lid dat geacht wordt ontslag te hebben genomen door de Raad van Bestuur.

Bovendien wordt elk lid van de Gemeenteraad dat in die hoedanigheid een mandaat uitoefent in de VZW wordt van rechtswege als ontslagnemend beschouwd van zodra het geen deel meer uitmaakt van de Gemeenteraad. Bovendien eindigen de mandaten van de gemeentelijke vertegenwoordigers als lid van de VZW automatisch na de vernieuwing van de Gemeenteraad, op voorwaarde dat die Raad hen heeft vervangen.

De uitsluiting van een effectief lid kan enkel worden uitgesproken door de Algemene Vergadering en vereist de volgende voorwaarden:

1. De regelmatige oproeping van een Algemene Vergadering waarop alle gewone leden moeten worden uitgenodigd;

2. De vermelding in de agenda van de Algemene Vergadering van het voorstel tot uitsluiting;

3. Twee derde van de effectieve leden moet aanwezig of vertegenwoordigd zijn;

4. De beslissing van de Algemene Vergadering moet worden genomen met een meerderheid van twee derde van de stemmen van de aanwezige of vertegenwoordigde effectieve leden;

5. De eerbiediging van de rechten van de verdediging, d.w.z. het aanhoren van de vertegenwoordiger wiens uitsluiting wordt gevraagd, als deze erom verzoekt. Het al dan niet gebruik maken van dit recht moet in de notulen worden vermeld.

6. De vermelding in het register van de uitsluiting van het effectief lid.

De Raad van Bestuur mag, tot de beslissing van de Algemene Vergadering, elk lid schorsen dat zich schuldig zou hebben gemaakt aan:

- een ernstige inbreuk op de statuten, wetten of, in voorkomend geval, huishoudelijke reglement;
- een ernstig wangedrag bij de uitoefening van zijn beroep, indien het wangedrag afbreuk doet aan de goede naam of overweging die de vereniging zou moeten genieten.

Elke persoonsgebonden beslissing moet verplicht worden genomen door geheime stemming.

Het ontslagnemend, geschorst of uitgesloten effectief lid, alsook de erfgenamen of de rechthebbenden van het overleden lid, hebben geen enkel recht op het sociaal fonds. Zij kunnen noch opgave van rekeningen, noch verzegelingen, noch inventaris vragen of vorderen.

#### Art. 9. Vervanging van een lid van rechtswege

Zij kunnen te allen tijde worden vervangen op verzoek van de Gemeenteraad, waarvan de vereniging per gewone brief in kennis is gesteld. De vervanging van een in gebreke gebleven lid geschiedt in overeenstemming met het Cultuurpact.

#### Art. 10. Register van de effectieve leden

De vereniging moet, op haar zetel, onder de verantwoordelijkheid van de Raad van Bestuur een register van de effectieve leden bijhouden. Dit register vermeldt minstens voor elk lid de naam, voornamen en woonplaats of, ingeval het een rechtspersoon betreft, de benaming, de rechtsvorm en het adres van de zetel.

Alle beslissingen voor de toelating, het ontslag of de uitsluiting van effectieve leden worden in het register ter attentie van de Raad van Bestuur genoteerd, binnen acht dagen nadat de Raad kennis genomen heeft van de gemaakte wijziging(en). De Raad van Bestuur kan besluiten dat het register van de leden in elektronische vorm wordt bijgehouden.

Alle effectieve leden mogen het register van de effectieve leden in de maatschappelijke zetel van de vereniging raadplegen. Daartoe sturen zij een schriftelijk verzoek aan de Raad van Bestuur, waarmee zij een datum en een tijdstip overeenkomen voor de raadpleging van het register.

#### Art. 11. Register van de documenten

De vereniging moet op haar maatschappelijke zetel een documentenregister bijhouden met alle oproepingen, notulen en beslissingen van de Algemene Vergadering, de Raad van Bestuur of personen, al dan niet met een managementfunctie, die belast zijn met een mandaat binnen of namens de vereniging, alsook alle boekhoudkundige documenten van de vereniging. Dit register mag niet worden verplaatst.

Elk effectief lid kan op een schriftelijk en met redenen omkleed verzoek aan de Raad van Bestuur verzoeken om inzage in de documenten, waarbij het aangeeft tot welke documenten de toegang wenst te krijgen.

De Raad van Bestuur komt met het effectief lid een datum en een tijdstip overeen voor de raadpleging van de documenten.

#### Art. 12. Bijdrage

De effectieve leden zijn niet gehouden tot enig inleggeld, noch tot enige bijdrage.

### TITEL III: ALGEMENE VERGADERING

#### Art. 13. Samenstelling

De algemene vergadering is samengesteld uit alle effectieve leden van de vereniging.

De algemene vergadering wordt voorgezeten door de Voorzitter van de Raad van Bestuur of, indien die niet aanwezig is, door de Vicevoorzitter.

De Raad van Bestuur kan iedereen uitnodigen om het geheel of een gedeelte van de algemene vergadering bij te wonen, in de hoedanigheid van toeschouwer of consultant.

#### Art. 14. Bevoegdheden

De Algemene Vergadering beschikt over de bevoegdheden die haar uitdrukkelijk worden toegekend door de wet of door onderhavige statuten.

De Algemene Vergadering, die regelmatig samengesteld is, heeft de bevoegdheid om de handelingen te stellen of te bekrachtigen die de vereniging aangaan. Haar beslissingen zijn bindend voor allen, zelfs voor de afwezige, onbekwame of afwijzende leden.

Behoren tot de bevoegdheid van de Algemene Vergadering:

1. de wijziging van de statuten, met inbegrip van de wijziging van maatschappelijke zetel;
2. de benoeming, het ontslag en de tijdelijke schorsing van de bestuurders en de bepaling van hun bezoldiging als een bezoldiging wordt toegekend;
3. de toetreding en de uitsluiting van effectieve leden die in deze hoedanigheid mogen toetreden;
4. de benoeming en de afzetting van de eventuele commissaris(sen) en de bepaling van zijn/hun bezoldiging;

5. de kwijting aan de bestuurders en de commissaris(sen), alsook, in voorkomend geval, het instellen van de verenigingsvordering tegen de bestuurders en de commissarissen;
6. de goedkeuring van de jaarrekening en van de begroting;
7. de vrijwillige ontbinding van de vereniging;
8. de omzetting van de VZW in een IVZW, een coöperatieve vennootschap erkend als sociale onderneming of in een erkende coöperatieve vennootschap sociale onderneming;
9. om een inbreng om niet van een algemeenheid te doen of te aanvaarden;
10. alle andere gevallen waarin de wet of de statuten dat vereisen.

#### Art. 15. Gewone Algemene Vergadering - Bijeenroepingsmodaliteiten

De Gewone Algemene Vergadering komt minstens één keer per jaar samen ten laatste 6 maanden na de afsluiting van het sociale dienstjaar, namelijk vóór 30 juni.

De bijeenroepingen tot de Algemene Vergaderingen worden schriftelijk gericht (per gewone brief, per e-mail,...) aan alle effectieve leden en ondertekend door de voorzitter of de afgevaardigd-bestuurder tenminste veertien dagen vóór de datum van de vergadering.

De oproepingen vermelden de datum, het uur en de plaats van de vergadering. De agenda wordt bij de bijeenroeping gevoegd.

#### Art. 16. Buitengewone Algemene Vergadering

Een Buitengewone Algemene Vergadering kan te allen tijde worden bijeengeroepen bij besluit van de Raad van Bestuur. De modaliteiten en termijnen voor het bijeenroepen van de vergadering zijn dezelfde als die voor de gewone Algemene Vergadering.

De Buitengewone Algemene Vergadering moet worden bijeengeroepen door de Raad van Bestuur wanneer minstens een vijfde van de effectieve leden hier schriftelijk om verzoekt. In dit geval zal de Raad van Bestuur de Algemene Vergadering bijeenroepen binnen 21 dagen na het verzoek daartoe. De Algemene Vergadering wordt uiterlijk op de veertigste dag na dit verzoek gehouden.

#### Art. 17. Agenda

De Raad van Bestuur mag enkel beraadslagen over de punten die op de agenda werden ingeschreven door de Raad van Bestuur. Het punt "Varia" heeft alleen betrekking op mededelingen waarvoor geen stemming nodig is.

Elk voorstel dat minstens door 1/20ste van de effectieve leden wordt ondertekend, moet op de agenda vermeld worden.

#### Art. 18. Recht om zich te laten vertegenwoordigen

De effectieve leden mogen zich laten vertegenwoordigen op de Algemene Vergadering door een ander lid van dezelfde categorie, de mandataris mag slechts over één volmacht beschikken. Ze verlenen schriftelijk volmacht (gewone brief, e-mail, enz.) door afgifte van de brief door de mandataris aan de voorzitter tijdens de vergadering.

#### Art. 19. Beraadslagingsregels: aanwezigheidsquorum

De Algemene Vergadering kan enkel geldig beraadslagen als tenminste de helft van de leden aanwezig of vertegenwoordigd is, behalve de uitzonderingen voorzien bij wet of de statuten.

Indien het quorum van de aanwezigheden niet bereikt is tenminste 15 dagen later zal een tweede Algemene Vergadering bijeengeroepen worden. Deze Vergadering kan alsdan geldig beraadslagen, ongeacht het aantal aanwezigheden, over alle onderwerpen geplaatst op de agenda van de eerste Algemene Vergadering. Deze bepaling wordt vermeld in de bijeenroepingen.

#### Art. 20. Beraadslagingsregels: stemquorum

De beslissingen van de Algemene Vergadering worden bij absolute meerderheid van de stemmen van de aanwezige of vertegenwoordigde leden genomen, uitgezonderd de gevallen voorzien door de wet of de statuten.

Alle leden hebben hetzelfde stemrecht in de Algemene Vergadering, behalve de persoon (personen) die slechts een adviserende stem heeft (hebben).

Voor de berekening van de meerderheden wordt geen rekening gehouden met ongeldige stemmen, blanco stemmen en onthoudingen.

Bij staking van stemmen is de stem van de voorzitter van de zitting doorslaggevend.

#### Art. 21. Specifieke beraadslagingsregels

In de volgende gevallen is een specifiek aanwezigheids- en stemquorum vereist:

- wijziging van de statuten: quorum van 2/3 van de aanwezige of vertegenwoordigde leden - stemquorum van 2/3 van de stemmen van de aanwezige of vertegenwoordigde leden;
- wijziging van het doel van de VZW: quorum van 2/3 van de aanwezige of vertegenwoordigde leden - stemquorum van 4/5 van de stemmen van de aanwezige of vertegenwoordigde leden;
- uitsluiting van een lid: quorum van 2/3 van de aanwezige of vertegenwoordigde leden - stemquorum van 2/3 van de stemmen van de aanwezige of vertegenwoordigde leden;

-Ontbinding van de VZW: quorum van 2/3 van de aanwezige of vertegenwoordigde leden - stemquorum van 4/5 van de stemmen van de aanwezige of vertegenwoordigde leden.  
Bovendien moet elke persoonsgebonden beslissing verplicht door geheime stemming worden genomen.

#### Art. 22. Processen-verbaal

De beraadslagingen van de Algemene Vergadering worden ondertekend door de voorzitter of de afgevaardigd- bestuurder en een andere bestuurder en opgenomen in processen-verbaal ingeschreven in het register van de documenten waarvan sprake hierboven.

Kopieën en uittreksels van deze beraadslagingen worden geldig ondertekend door een of meer leden van de Raad van Bestuur met vertegenwoordigingsbevoegdheid.

### TITEL IV: ADMINISTRATIE EN DAGELIJKS BEHEER

#### Art. 23. Raad van Bestuur - Samenstelling

De vereniging wordt bestuurd door een Raad van Bestuur die op zijn minst uit drie bestuurders en op zijn max uit twaalf bestuurders bestaat. Het aantal bestuurders moet steeds lager of gelijk zijn aan het aantal effectieve leden van de vereniging.

De bestuurders worden door de Algemene Vergadering benoemd in overeenstemming met het Cultuurpact.

Minimaal een derde van de bestuurders wordt benoemd door de Algemene Vergadering op voorstel van de Gemeenteraad met respect van het Cultuurpact.

#### Art. 24. Einde van het mandaat en vervanging

Het mandaat van bestuurder eindigt door het verstrijken van de termijn, bij overlijden, ontslag, of afzetting door de Algemene Vergadering, eventueel op schriftelijke aanvraag van de Gemeenteraad.

Het mandaat van alle bestuurders eindigt in de Algemene Vergadering na de installatie van een nieuwe Gemeenteraad, op voorwaarde dat de Gemeenteraad de leden van deze Algemene Vergadering die de Gemeente vertegenwoordigen, heeft vervangen, in overeenstemming met de huidige statuten.

Uittredende bestuurders kunnen herbenoemd worden.

Elke bestuurder staat vrij om op elk moment ontslag te nemen. Hij moet zijn beslissing schriftelijk (per gewone brief, per e-mail...) aan de Raad van Bestuur meedelen. Een bestuurder mag echter geen afstand doen van zijn functie. Hij zal er dan ook voor zorgen dat zijn ontslag niet ongepast komt en de vereniging niet benadeelt.

De afzetting wordt beslist bij absolute meerderheid van de stemmen van de aanwezige of vertegenwoordigde leden en bij geheime stemming. De Algemene Vergadering hoeft haar beslissing niet te motiveren of te rechtvaardigen. De Algemene Vergadering kan besluiten een bestuurder tijdelijk te schorsen.

Elk lid van de Gemeenteraad dat in deze hoedanigheid een functie in de Raad van Bestuur bekleedt, wordt geacht ontslag te hebben genomen als hij of zij ophoudt lid van de Gemeenteraad te zijn.

Als een mandaat van bestuurder vacant is, benoemt de Raad van Bestuur een tijdelijke bestuurder. Die maakt in dit geval het mandaat af van de bestuurder die hij vervangt. Deze benoeming zal moeten worden bevestigd door de eerste Algemene Vergadering die volgt. Bij gebrek aan bevestiging vervalt het mandaat van de gecoöpteerde bestuurder op het einde van de Algemene Vergadering, zonder afbreuk te doen aan de regelmatigheid van de samenstelling van het bestuursorgaan tot op dat tijdstip.

In geval van niet-invulling van een mandaat van bestuurder die door de Algemene Vergadering op voorstel van de Gemeenteraad overeenkomstig het Cultuurpact wordt benoemd, moet ook zijn of haar vervanger overeenkomstig het Cultuurpact door de Gemeenteraad worden voorgedragen.

#### Art. 25. Functieverdeling

De Raad van Bestuur benoemt onder zijn leden een Voorzitter, een Vicevoorzitter en een Afgevaardigd Bestuurder voor het dagelijks bestuur.

De Voorzitter roept de vergaderingen van de Raad van Bestuur bijeen en zit ze voor en is verantwoordelijk voor de agenda.

De vicevoorzitter vervangt de voorzitter bij diens afwezigheid.

De Afgevaardigd Bestuurder is verantwoordelijk voor het dagelijks bestuur van de vereniging binnen de door de Raad van Bestuur bepaalde grenzen.

#### Art. 26. Bevoegdheden van de Raad van Bestuur

De Raad van Bestuur stelt een college samen.

De Raad van Bestuur heeft de ruimste bevoegdheden om de bestuurs- en beschikkingshandelingen te verrichten die nodig zijn om het doel van de vereniging te bereiken. Alle bevoegdheden die niet uitdrukkelijk zijn voorbehouden door de wet of onderhavige statuten aan de Algemene Vergadering worden door de Raad van Bestuur uitgeoefend.

De Raad van Bestuur, bereidt het budget voor, beheert de zaken van de vereniging en vertegenwoordigt deze in alle gerechtelijke en buitengerechtelijke akten.

De gerechtelijke handelingen, als eiser of als verweerder, worden ingeleid of ondernomen ten verzoeken van de Raad van Bestuur.

#### Art. 27. Publicaties

De Raad van Bestuur of de persoon aan wie hij deze bevoegdheid delegeert, legt binnen dertig kalenderdagen alle wijzigingen van de statuten voor aan de Griffie van de Ondernemingsrechtbank met het oog op de bekendmaking ervan in de "Bijlagen bij het Belgisch Staatsblad", alsook alle handelingen met betrekking tot de benoeming of de beëindiging van de functies van de bestuurders, de personen die aan het dagelijks bestuur zijn gedelegeerd, de personen die bevoegd zijn om de vereniging te vertegenwoordigen en, in voorkomend geval, de commissarissen, alsook alle andere documenten waarvan de neerlegging door de wet is voorzien.

#### Art. 28. Bijeenroeping van de Raad van Bestuur

De Raad van Bestuur komt zo dikwijls bij elkaar als het belang van de vereniging het vereist. Hij moet bijeengeroepen worden elke keer als een derde van de bestuurders schriftelijk (gewone brief, e-mail,...) erom verzoekt.

De bijeenroeping wordt schriftelijk (gewone brief of e-mail) opgestuurd aan alle bestuurders. Deze termijn kan in dringende gevallen tot twee dagen worden verkort. Ze wordt ondertekend door de voorzitter door de afgevaardigd-bestuurder. De agenda wordt erin vermeld.

De Raad van Bestuur kan elke persoon, van wie de aanwezigheid noodzakelijk lijkt volgens de noden en uitsluitend ten raadgevende titel, voor de vergaderingen uitnodigen.

#### Art. 29. Beraadslagingsregels: aanwezigheidsquorum

De Raad van Bestuur mag enkel rechtsgeldig beraadslagen indien tenminste de helft van de bestuurders aanwezig of vertegenwoordigd is.

In uitzonderlijke gevallen, wanneer de urgentie en het belang van de VZW dit vereisen, kunnen de besluiten van de Raad van Bestuur zonder fysieke vergadering worden genomen, onder voorbehoud van de unanieme voorafgaande schriftelijke toestemming van de bestuurders. Dit vereist de unanieme voorafgaande toestemming van de bestuurders om een schriftelijk besluitvormingsproces toe te passen. Het schriftelijke besluitvormingsproces veronderstelt in ieder geval een voorafgaande beraadslaging per e-mail, videoconferentie of teleconferentie.

#### Art. 30. Beraadslagingsregels: stemquorum

Elk lid beschikt over één stem.

De beslissingen van de Raad van Bestuur worden genomen bij absolute meerderheid der stemmen van de aanwezige of vertegenwoordigde leden.

Bij staking van stemmen is de stem van de voorzitter doorslaggevend of bij zijn afwezigheid deze van de vicevoorzitter.

Voor de berekening van de meerderheden wordt geen rekening gehouden met ongeldige stemmen, blanco stemmen en onthoudingen.

#### Art. 31. Belangenconflict

Iedere bestuurder die een belang heeft dat strijdig is met dat van de vereniging moet de Raad van Bestuur hiervan op de hoogte brengen en mag niet deelnemen aan de beraadslagingen noch aan de stemming over dit agendapunt. De notulen van de vergadering vermelden de reden voor het belangenconflict, de niet-deelname aan het debat van de met naam genoemde bestuurder, alsmede zijn niet-deelname aan de stemming.

Het is voor elke bestuurder met name verboden:

1° aanwezig te zijn bij de beraadslaging over onderwerpen waarbij deze een rechtstreeks belang heeft of waarbij familieleden of verwanten tot in de vierde graad een persoonlijk en rechtstreeks belang hebben.

Dit verbod geldt niet verder dan familieleden of verwanten tot in de tweede graad wanneer het gaat om de voordracht van kandidaten, de aanstelling in een betrekking, ontslag of schorsing;

2° rechtstreeks of onrechtstreeks deel te nemen aan overheidsopdrachten gegund met de VZW;

3° als advocaat, notaris of zakenman op te treden in processen ingesteld tegen de gemeentelijke VZW. Hij mag in die hoedanigheid evenmin pleiten, advies verlenen of enigerlei geschil opvolgen in het belang van de gemeentelijke vzw's, tenzij kosteloos.

Dit verbod geldt eveneens voor advocaten, notarissen of zakenmensen die behoren tot dezelfde groepering, dezelfde vereniging of hun kantoren op hetzelfde adres hebben als de bestuurder van de gemeentelijke VZW.

Iedere bestuurder die omwille van een belangenconflict verhinderd is deel te nemen aan een beraadslaging, moet de precieze redenen daarvan laten vastleggen in het verslag.

#### Art. 32. Recht om zich te laten vertegenwoordigen

De leden van de Raad van Bestuur mogen zich laten vertegenwoordigen tijdens de zittingen door een andere bestuurder aan wie ze schriftelijk (gewone brief of e-mail) volmacht verlenen door eenvoudige afgifte door de mandataris aan de voorzitter tijdens de vergadering.

Iedere aanwezige bestuurder mag over slechts één volmacht beschikken.

#### Art. 33. Vertegenwoordiging van de vereniging en handtekeningsbevoegdheid



De voorzitter en de afgevaardigd-bestuurder zijn allebei bevoegd om de vereniging individueel in rechte te vertegenwoordigen.

De handelingen die de vereniging binden worden ondertekend door de voorzitter en de afgevaardigd-bestuurder, dewelke hun bevoegdheden tegenover derden niet moeten bewijzen.

De handelingen m.b.t. de benoeming of de beëindiging van de functies van de personen bevoegd om de vereniging te vertegenwoordigen dienen binnen dertig kalenderdagen bij de Griffie van de Ondernemingsrechtbank neergelegd te worden en bij uittreksels bekendgemaakt te worden in het Belgisch Staatsblad, overeenkomstig de wet.

De hoedanigheid van een persoon bevoegd om de vereniging te vertegenwoordigen eindigt bij overlijden, ontslag betekend door betrokkene aan de Raad van Bestuur, uitsluiting door de Raad van Bestuur, door verlies van de hoedanigheid van voorzitter, afgevaardigd bestuurder en bestuurder.

#### Art. 34. Aansprakelijkheid

De bestuurders zijn jegens de vereniging aansprakelijk voor fouten in de uitoefening van hun functie. Ze zijn echter alleen aansprakelijk voor besluiten, handelingen of gedragingen die duidelijk de marge overschrijden waarbinnen normaal gesproken, onder dezelfde omstandigheden, van voorzichtige en zorgvuldige bestuurders redelijkerwijs kan worden verwacht dat zij een andere mening zijn toegeedaan.

De bestuurders zijn hoofdelijk aansprakelijk voor inbreuken op het Wetboek van Vennootschappen en Verenigingen en op de statuten van de vereniging, zelfs bij gebrek aan een collegiaal bestuursorgaan. Deze aansprakelijkheid geldt niet alleen tegenover de rechtspersoon maar ook tegenover derden.

De vereniging kan ten behoeve van haar bestuurders een bestuurdersaansprakelijkheidsverzekering afsluiten om hen te dekken in geval van een tegen hen ingestelde vordering wegens wanbeheer.

#### Art. 35. Processen-verbaal

De beraadslagingen worden vastgesteld bij proces-verbaal en ingeschreven in een speciaal register bijgehouden op de zetel van de vereniging na goedkeuring door de Raad van Bestuur. Ze worden ondertekend door de voorzitter of de vicevoorzitter. Derden ontvangen een kopie of een uittreksel van een proces-verbaal van de Raad van Bestuur indien zij een met redenen omkleed schriftelijk verzoek indienen bij de Voorzitter.

Kopieën of uittreksels van de processen-verbaal worden ondertekend door een of meer leden van het bestuursorgaan met vertegenwoordigingsbevoegdheid.

### TITEL V: DAGELIJKSE DELEGATIE

#### Art. 36. Delegatie van het dagelijkse beheer

De Raad van Bestuur bepaalt het dagelijks bestuur van de vereniging en draagt aan de afgevaardigd bestuurder de bevoegdheden over die het beperkend vastlegt samen met zijn handtekeningbevoegdheid.

De handelingen aangaande de benoeming of de beëindiging van de functies van de persoon gedelegeerd tot het dagelijks bestuur zullen binnen dertig kalenderdagen worden neergelegd bij de griffie van de Ondernemingsrechtbank met het oog op de bekendmaking.

#### Art. 37. Einde van het mandaat van de afgevaardigde voor het dagelijks bestuur

De hoedanigheid van afgevaardigde voor het dagelijks bestuur eindigt bij overlijden, ontslag door betrokkene betekend aan de Raad van Bestuur, uitsluiting door de Raad van Bestuur, door verlies van de hoedanigheid van bestuurder of verlies van de hoedanigheid van lid van de vereniging.

### TITEL VI: HUISHOUELIJK REGLEMENT

#### Art. 38. Huishoudelijk reglement

Een huishoudelijk reglement kan door de Raad van Bestuur worden vastgesteld en gewijzigd. De Raad van Bestuur is verantwoordelijk voor het aangeven van de datum van de laatste versie van het in deze statuten geldende reglement en voor de publicatie ervan.

### TITEL VII: JAARREKENING, BALANS

#### Art. 39. Sociaal dienstjaar

Het sociale dienstjaar begint op 1 januari en eindigt op 31 december.

#### Art. 40. Benoeming van de controleurs der rekeningen

De activiteiten van de vereniging staan onder toezicht van een college van maximaal drie controleurs der rekeningen.

De controleurs worden door de Algemene Vergadering, onder haar leden of er buiten, met absolute meerderheid van stemmen benoemd. Indien geen enkele kandidaat een absolute meerderheid behaalt, moet er een run-off stemming worden gehouden tussen de twee kandidaten met de meeste stemmen.

Zij kunnen steeds uit hun functie ontzet worden bij absolute meerderheid.

In geval van een vacature van een controleur benoemt de eerstkomende Algemene Vergadering een vervanger.



Art. 41. Bevoegdheden van de controleurs der rekeningen

De controleurs hebben onbegrensd recht op controle en toezicht. Zij mogen kennisnemen van alle geschriften van de vereniging op haar zetel.

Ze moeten aan de Algemene Vergadering het resultaat van hun opdracht voorleggen samen met hun voorstellen.

Art. 42. Eventuele winst

Het positieve overschot van de rekening behoort toe aan de vereniging, het wordt gestort bij de reserve of terug overgedragen, tenzij de Algemene Vergadering beslist over een andere bestemming conform het statutaire doel van de vereniging, te geven aan het batige saldo van de balans.

TITEL VIII: ONTBINDING, BESTEMMING VAN DE ACTIVA EN GOEDEREN

Art. 43. Benoeming en rol van de vereffenaars

In geval van ontbinding van de vereniging zal de Algemene Vergadering de vereffenaar of de vereffenaars aanduiden, hun bevoegdheid en bezoldigingen bepalen.

Na vereffening van de schulden, zullen de bezittingen en de goederen die de netto-activa van de ontbonden vereniging vormen, overgemaakt worden aan de Gemeente Sint-Pieters-Woluwe. Deze laatste zal hen een bestemming geven die zo dicht mogelijk het doel benadert waarvoor de vereniging werd opgericht.

Alle beslissingen aangaande de ontbinding, de vereffeningvoorwaarden, de benoeming en de beëindiging van de functies van de vereffenaar of vereffenaars, de beëindiging van de vereffening, alsook de bestemming van de netto activa, worden neergelegd bij de griffie van de Ondernemingsrechtbank te Brussel en bekendgemaakt in de bijlagen van het Belgisch Staatsblad overeenkomstig het Wetboek van Vennootschappen en Verenigingen aangenomen bij de wet van 23 maart 2019.

TITEL IX: DIVERSE BEPALINGEN

Art. 44. Termijnen

Tenzij in deze statuten anders is bepaald, worden de termijnen berekend vanaf de dag die volgt op de dag van de handeling of de gebeurtenis die aanleiding geeft tot de handeling of de gebeurtenis en omvatten deze alle dagen, zelfs de zaterdag, de zondag en de wettelijke feestdagen. De vervalddag is in de termijn begrepen. Indien deze dag echter een zaterdag, een zondag of een wettelijke feestdag is, wordt de vervalddag verplaatst naar de eerstvolgende werkdag. Is een "werkdag" elke dag behalve een zaterdag, zondag of wettelijke feestdag.

Art. 45. keuze van woonplaats

De keuze van woonplaats is op de zetel van de vereniging. De keuze van woonplaats is bepalend voor de bevoegde rechtsmacht voor alle betwistingen die kunnen ontstaan tussen de vereniging en derden.

Art. 46. Slotbepaling

Alles wat niet uitdrukkelijk in deze statuten is voorzien, wordt geregeld door het Wetboek van Vennootschappen en Verenigingen, aangenomen door de wet van 23 maart 2019 en de Ordonnantie van 05.07.2018 betreffende de specifieke gemeentelijke bestuursvormen en de samenwerking tussen gemeenten, met inbegrip van de regels voor het sluiten van een overeenkomst en de regels voor de organisatie van het gewone toezicht op de gemeentelijke VZW's, indien van toepassing.

- De Algemene vergadering benoemt de volgende bestuurder :  
Christophe De Beukelaer, François Gaylaan 237

Ontslag als bestuurder:  
Carmen de Lhonneux, François Gaystraat 160, 1150 Brussel

Brussel, 1 september 2020

Carine Kolchory  
Vice-Voorzitter

Benoit Cerexhe  
Voorzitter